



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

අංක 1986/2 - 2016 සැප්තැම්බර් මස 26 වැනි සඳුදා - 2016.09.26

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

රජයේ නිවේදන

ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ සේවා ව්‍යවස්ථාව

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1009 දරන හා 1998 ජනවාරි 02 දිනැති ගැසට් පත්‍රය මගින් පළ කරන ලද ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය හා එයට වරින් වර කරන ලද සංශෝධන අනුව ගන්නා ලද හෝ ඒ යටතේ ගන්නා ලදී අදහස් කරන ලද හෝ කිසියම් පියවරකට භානියක් නොවන පරිදි පහත දැක්වෙන ක්‍රීඩා සේවයේ සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය ආදේශ කරනු ලැබේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝගය පරිදි,

එච්. එම්. ගාමිණී සෙනෙවිරත්න,
ලේකම්,
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව.

2016 සැප්තැම්බර් මස 26 වැනි දින.

01. ක්‍රියාත්මක වන දිනය : මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය 2016.09.26 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක විය යුතු ය.

02. පත්කිරීම් :

2.1.1 විධායක සේවා ගණය
කළමනාකරණ සහකාර අධි පන්තිය } රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණය } රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන
කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ බණ්ඩ 3 සේවා ගණය } ලද ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ
ජනරාල්

03. සේවා ගණය/සේවා ගණ :

විධායක සේවා ගණය I ශ්‍රේණිය
II ශ්‍රේණිය
III ශ්‍රේණිය



කළමනාකරණ සහකාර අධි පන්තිය

අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණය I ශ්‍රේණිය
II ශ්‍රේණිය
III ශ්‍රේණිය

කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ බණ්ඩ 2 සේවා ගණය I ශ්‍රේණිය
II ශ්‍රේණිය
III ශ්‍රේණිය

04. කාර්යභාරය :

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ සෑම ශ්‍රේණියකටම අයත් නිලධාරීන් විසින් ඉටු කරනු ලබන සේවාවන් විවිධානුසාරයෙන් ක්‍රියාත්මක වේ. ගුරුවරයෙකු, ක්‍රීඩා උපදේශකවරයෙකු, ක්‍රීඩා විනිශ්චයකරුවෙකු සහ විශේෂඥ පුහුණුකරුවෙකුගේ කාර්යභාරය ද ක්‍රීඩා සම්බන්ධව කළමනාකරණ සහ අධීක්ෂණ කාර්ය භාරය ද ඉටු කරනු ලබයි. පත්වීම් බලධරයා විසින් සුවිශේෂී කොට දක්වන ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ වෙනත් කාර්යයන් ද මෙම සේවයේ ශ්‍රේණිගත නිලධාරීන් විසින් ඉටු කරනු ලැබිය යුතු ය.

05. වැටුප් :

- 5.1 වැටුප් කේත අංක :
විධායක සේවා ගණය SL-1-2016
කළමනාකරණ සහකාර අධි පන්තිය - මූලස්ථාන ක්‍රීඩා නිලධාරී MN-7-2016
අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණය MN-3-2016
කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ බණ්ඩ 2 සේවා ගණය MT-2-2016

5.2 වැටුප් පරිමාණය

- MT-2-2016 වැටුප් කේත අංකය දරන ශ්‍රේණි සඳහා රු.30,140-10x350 - 11x370 -10x560-10x660-රු.49,910
- MN-3-2016 වැටුප් කේත අංකය දරන ශ්‍රේණි සඳහා රු.31,040-10x445-11x660-10x730-10x750- රු.57,550
- MN-7-2016 වැටුප් කේත අංකය දරන ශ්‍රේණි සඳහා රු.41,580-11x755-18x1,030- රු. 68,425
- SL-1-2016 වැටුප් කේත අංකය දරන ශ්‍රේණි සඳහා රු.47,615-10x1,335-8x1,630-17x2,170- රු.1,10,895

5.3 ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අදාළ ආරම්භක වැටුප් පියවර හා ආරම්භක වැටුප් තලය (රු.)

සේවා ගණය	ශ්‍රේණිය	ආරම්භක වැටුප් පියවර	ආරම්භක වැටුප් තලය (රු.)
කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ බණ්ඩය 2 සේවා ගණය MT-2-2016	III ශ්‍රේණිය	ආරම්භක පියවර	රු. 30,140
	II ශ්‍රේණිය	12 පියවර	රු. 34,010
	I ශ්‍රේණිය	23 පියවර	රු. 38,270
අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණය	III ශ්‍රේණිය	ආරම්භක පියවර	රු. 31,040
	II ශ්‍රේණිය	12 පියවර	රු. 36,150
	I ශ්‍රේණිය	23 පියවර	රු. 43,480
කළමනාකරණ සහකාර අධි පන්තිය - මූලස්ථාන ක්‍රීඩා නිලධාරී		ආරම්භක පියවර	රු. 41,580
විධායක සේවා ගණය	III ශ්‍රේණිය	ආරම්භක පියවර	රු. 47,615
	II ශ්‍රේණිය	12 පියවර	රු. 62,595
	I ශ්‍රේණිය	20 පියවර	රු. 76,175

06. සේවයට අයත් තනතුරු :

6.1 අනුමත තනතුරු නාම, අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව හා ශ්‍රේණි

අනුමත තනතුරු නාම	තනතුර අනුමත ශ්‍රේණිය	තනතුර අනුමත වැටුප් ක්‍රමය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	කාර්යයන්
ක්‍රීඩා නිලධාරී	III, II, I	MT 02-2016	40	උපලේඛන 01 හි ඇතුළත් කර ඇත
ක්‍රීඩා පුහුණුකරු	III,II,I	MN 03-2016	103	
මූලස්ථාන ක්‍රීඩා නිලධාරී	-	MN 07-2016	20	
සහකාර අධ්‍යක්ෂ/ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	III, II	SL 01-2016	04	
ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ	I	SL 01-2016	01	

6.2 ඒකාබද්ධ නිලධාරී සංඛ්‍යාව

ක්‍රීඩා නිලධාරී	40
ක්‍රීඩා පුහුණුකරු	103
මූලස්ථාන ක්‍රීඩා නිලධාරී	20
සහකාර අධ්‍යක්ෂ/නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	04
ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ	01

ශ්‍රේණිගත උසස් කිරීමේ කාර්යය සඳහා එක් එක් තනතුරේ III, II හා I ශ්‍රේණි සියල්ල ඒකාබද්ධ නිලධාරී සංඛ්‍යාවට අයත් ලෙස සැලැකේ.

6.3 තනතුරෙහි/තනතුරුවල ස්වභාවය : ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතයි.

07. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

7.1. ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ ඛණ්ඩය 2 සේවා ගණයේ ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

7.1.1. බඳවා ගන්නා අනුපාතය

ධාරාව	අනුපාතය
විවාහ	100%
සීමිත	-
කුසලතා	-

7.1.2 විවාහ බඳවා ගැනීම :

7.1.2.1 බඳවා ගන්නා පන්තිය : කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ ඛණ්ඩය 2 (MT 02-2016) සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණිය

7.1.2.2 සුදුසුකම් :

7.1.2.2.1. අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම්

(අ)

I. සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය සහ තවත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එක්වරක දී විෂයයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතිකපත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත් වී තිබීම ;

සහ

II. අ.පො.ස (උසස් පෙළ) විභාගයේ සියළුම විෂයයන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථ ලබා ගෙන තිබීම (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණ හැර) ;

සහ

III. ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය විසින් පවත්වනු ලබන ජාතික මහා ක්‍රීඩා උළෙලේ පළාත් මට්ටමින් (දිස්ත්‍රික් අතර) පැවැත්වෙන තරගයන්හිදී 1 හෝ 2 ස්ථානයන් ලබා තිබීම, ජාතික මහා ක්‍රීඩා උළෙලේ 1,2 හෝ 3 ස්ථාන ලබා තිබීම. ක්‍රීඩා පනත යටතේ ලියාපදිංචි ජාතික ක්‍රීඩා සංගම් මගින් පවත්වනු ලබන ජාතික ශූරතා තරග වල 1,2 හෝ 3 ස්ථාන ලබා තිබීම ;

හෝ

(ආ)

I. සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය සහ තවත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එක්වරක දී විෂයයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතිකපත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත් වී තිබීම ;

සහ

II. දකුණු ආසියාතික තරග ආසියාතික තරග, පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය තරග මලිම්පික් තරග හෝ ලෝක ශූරතා තරග සඳහා ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කර 1,2 හෝ 3 ස්ථාන සඳහා පදක්කම් ලබා තිබීම.

සංලක්ෂ්‍ය :

* ඉහත සඳහන් සුදුසුකම් යටතේ බඳවා ගන්නා නිලධාරීන් වසර 3 ක් ඇතුළත තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන ජාතික වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) හය (06) මට්ටමේ වන්නාවූ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමාවක් ලබා ගැනීම සේවාව ස්ථිර කිරීම සඳහා අනිවාර්ය වේ. මෙම ජාතික වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) හය (06) මට්ටමේ වන්නාවූ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමාවක් පළමු වසර තුන (03) තුළ ලබා නොගන්නා නිලධාරීන්ගේ සේවය පරිවාස කාලය අවසානයේ දී ස්ථිර නොකරන අතර ඔවුන්ගේ වැටුප් වර්ධක විලම්බනය කරනු ලැබේ. එලෙස වැටුප් වර්ධක විලම්බනය කිරීමට භාජනය වූ නිලධාරියකු එසේ වැටුප් වර්ධක විලම්බනය කරන ලද දින සිට වසර දෙක (02) ක කාලයක් තුළ ජාතික වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) හය (06) මට්ටමේ වන්නාවූ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමාවක් ලබා ගැනීමට අසමත්වන්නන්ගේ ඔහුගේ පත්වීම ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අකාර්යක්ෂමතාවය මත අවසන් කළ යුතු ය.

7.1.2.2.2 පළපුරුද්ද : අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පළපුරුද්ද අමතර සුදුසුකමක් සේ සැලකේ

7.1.2.2.3 කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවකින් යුක්ත විය යුතුය.

7.1.2.2.4 වෙනත් සුදුසුකම් :

- I. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
- II. අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
- III. අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය පළකරන දිනට 7.1.2.2 සහ 7.1.2.3 (සංලක්ෂ්‍යයෙහි සඳහන් සුදුසුකම් හැර) යටතේ දක්වා ඇති සියළුම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

7.1.2.3 වයස :

අවම සීමාව : අවුරුදු : 18
උපරිම සීමාව : අවුරුදු : 35

7.1.2.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

7.1.2.4.1 ලිඛිත විභාගය - අදාළ නොවේ

7.1.2.4.2 වෘත්තීය පරීක්ෂණය.- ශාරීරික යෝග්‍යතාවය පිරික්සීම සඳහා ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව හා ක්‍රීඩා වෛද්‍ය ඒකකය විසින් පවත්වනු ලබන ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතුය. ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය පහත අංශයන්ගෙන් සමන්විතය. ප්‍රතික්‍රියාවේගය, නම්‍යතාවය, උදරයේ ශක්තිය, දෙඅත්වල ශක්තිය, උලඟිතාවය, හිට්දුර පැනීම, වේගය හා දරා ගැනීම.

7.1.2.4.3 යෝග්‍යතාව ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	නෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	10	අදාළ නොවේ
ක්‍රීඩා දක්ෂතාවයන්	70	
ක්‍රීඩා පුහුණු කිරීම, තරග විනිශ්චය/තරග සංවිධානය පිළිබඳ අතිරේක පළපුරුද්ද	15	
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතා	05	
එකතුව	100	

සුදුසුකම් සනාථ කරනු ලබන සහතික පරීක්ෂා කිරීම ද යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදීම සිදු කරනු ලබයි.

සටහන :-

- I. වෘත්තීය පරීක්ෂණයෙන් සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් පමණක් යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ.
- II. ඉහත වගුවෙහි දැක්වෙන ලකුණු ලබා දෙන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර සඳහා වෙන් කර ඇති උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණයන් ඇතුළත, එක් එක් යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා විස්තරාත්මක ලකුණු පරිපාටියක් අනුමත කිරීම පත් කිරීම් බලධරයා විසින් සිදු කරනු ඇත.
- III. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගන්නා මුළු ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව හා පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව අයදුම්කරුවන් ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ ඛණ්ඩය 2 (MT 02-2016) සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

7.1.2.4.3.1 යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරන බලධරයා :
 ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

7.1.2.5 අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය.- රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම හෝ ප්‍රසිද්ධ පුවත්පත්වල සහ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම් පළ කිරීම මගින්

7.2 ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණයේ ක්‍රීඩා පුහුණුකරු තනතුරට බඳවා ගැනීම

7.2.1 බඳවා ගන්නා අනුපාතය

ධාරාව	අනුපාතය
විවෘත	-
සීමිත	- 100%
කුසලතා	-

7.2.2. විවෘත බඳවා ගැනීම :- අදාළ නොවේ

7.2.3 සීමිත බඳවා ගැනීම (පුහුණුකරු තනතුරට) :

සටහන.- පළමුව පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව සඳහා මධ්‍යම රජයේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන් බඳවා ගනු ලැබේ. ඵලෙස මධ්‍යම රජයේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමෙන් පසු තවදුරටත් පුරප්පාඩු පවතින්නේනම් පමණක් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවා සීමිත ධාරාව යටතේ ඇති සුදුසුකම් අනුව ඉතිරි පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව සඳහා බඳවා ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

7.2.3.1 බඳවා ගන්නා පන්තිය : අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ (MN3-2016) සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණිය

7.2.3.2 සුදුසුකම් :

7.2.3.2.1 අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම් :

- (i) මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීමට අදාළව 7.1.2.2.1 හී (අ) හෝ (ආ) යටතේ සඳහන් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
- (ii) තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන ජාතික වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) හය (06) මට්ටමේ වන්නාවූ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ තාක්ෂණික විප්ලෝමාව ලබා තිබීම.
- (iii) ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව පිළිගත් ආයතනයක් විසින් අදාළ ක්‍රීඩාව සඳහා පවත්වනු ලැබූ මාස තුනකට (03) නොඅඩු පුහුණුකරු පාඨමාලාවක් හදාරා සමත්වී තිබීම හෝ ක්‍රීඩා පනත යටතේ අදාළ ක්ෂේත්‍රයට නියමිත ක්‍රීඩා සංගමය විසින් නිකුත් කරන ලද පුහුණුකරු බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම.

7.2.3.2.2 පළපුරුද්ද :

- (අ) මධ්‍යම රාජ්‍ය සේවයේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන් සඳහා
 ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරේ වසර අට (08)ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති සහ වැටුප් වර්ධක අට (08)ක් උපයාගෙන ඇති ක්‍රීඩා නිලධාරියෙකු වීම.

(ආ) පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරට සමාන තනතුරක අවම වශයෙන් වසර අට (08)ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර කරන ලද නිලධාරියෙකු වීම.

7.2.3.2.3 කායික සුදුසුකම් :

ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවකින් යුක්ත විය යුතුය.

7.2.3.2.4 වෙනත් සුදුසුකම් :

(i) පත්වීම ස්ථිර කර තිබීම.

(ii) අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර දහය (10)ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

(iii) පූර්වාසන්න වසර පහක් (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

(iv) අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා ලබාගෙන තිබීම.

(v) අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සමත් වී තිබීම.

(vi) අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය පළකරන දිනට 7.2.3.2 යටතේ දක්වා ඇති සියළුම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

7.2.3.3 වයස : අදාළ නොවේ.

7.2.3.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

7.2.3.4.1 ලිඛිත විභාගය - අදාළ නොවේ.

7.2.3.4.2 වෘත්තීය පරීක්ෂණය - අදාළ නොවේ.

7.2.3.4.3 යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය :-

ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරාගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
අතිරේක සේවා පලපුරුද්ද	30	
අතිරේක අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය සුදුසුකම්	25	
ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරේ දක්වන ලද දක්ෂතා	20	අදාළ නොවේ
ක්‍රීඩා පුහුණු කිරීම, තරග විනිශ්චය/තරග සංවිධානය පිළිබඳ අතිරේක පලපුරුද්ද	20	
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතා එකතුව	05	
	100	

* ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීමේ දී ඉදිරිපත් කරන ලද සහතික සඳහා නැවත ලකුණු ලබාදෙනු නොලැබේ.

* සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම ද යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දීම සිදුකරනු ලබයි.

සටහන :-

(i) ඉහත වගුවෙහි දැක්වෙන ලකුණු ලබාදෙන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර සඳහා වෙන් කර ඇති උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණයන් ඇතුළත එක් එක් යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා විස්තරාත්මක ලකුණු පරිපාටියක් අනුමත කිරීම පත් කිරීම බලධරයා විසින් සිදුකරනු ඇත.

(ii) යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබාගන්නා මුළු ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව හා පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව අයදුම්කරුවන් ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණ (MN 3-3016) සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණිය ක්‍රීඩා පුහුණුකරු තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

7.2.3.4.3.1 යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරන බලධරයා : ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

7.2.3.5 අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය.- ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම් පලකිරීම සහ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම් පල කිරීම මගින්.

7.2.4 කුසලතා පදනම මත බඳවා ගැනීම.- අදාළ නොවේ.

7.3 ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ කළමනාකරණ සහකාර අධි පන්තියේ මූලස්ථාන ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.

7.3.1 බඳවා ගන්නා අනුපාතය :

ධාරාව	අනුපාතය
විවෘත	-
සීමිත	100%
කුසලතා	-

7.3.2 විවෘත බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ.

7.3.3 සීමිත බඳවා ගැනීම.

7.3.3.1 බඳවා ගන්නා පන්තිය : කළමනාකරණ සහකාර අධි පන්තිය.

7.3.3.2 සුදුසුකම් :

7.3.3.2.1 අධ්‍යාපන, වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද :

(i) ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරියකු වීම;

හෝ

(ii) ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ වසර අට (08)ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන ලද නිලධාරියකු වීම;

හෝ

(iii) ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ තනතුරේ වසර පහ (05)ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන ලද නිලධාරියකු වීම සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගෙන ඇති විශ්වවිද්‍යාලයකින් ක්‍රීඩා හෝ කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයට අදාළ උපාධියක් ලබා තිබීම.

7.3.3.2.4. කායික සුදුසුකම් :

ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවකින් යුක්ත විය යුතු ය.

7.3.3.2.5 වෙනත් සුදුසුකම් :

(i) තනතුරේ ස්ථිර කර තිබීම.

(ii) පූර්වාසන්න වසර පහක් (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

(iii) අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සමත් වී තිබීම.

(iv) අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා ලබාගෙන තිබීම.

(v) අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය පළකරන දිනට 7.3.3.2 යටතේ දක්වා ඇති සියලුම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.

7.3.3.3 වයස : අදාළ නොවේ.

7.3.3.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.

7.3.3.4.1 ලිඛිත විභාගය - අදාළ නොවේ.

7.3.3.4.2 වෘත්තීය පරීක්ෂණය - අදාළ නොවේ.

7.3.3.4.3 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය - අදාළ නොවේ.

7.3.3.4.4 යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරාගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
අතිරේක සේවා පලපුරුද්ද	30	
අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	25	
පුහුණුකරු තනතුරේ දී දක්වන ලද විශේෂ දක්ෂතාවයන්	20	අදාළ නොවේ
අමතර වෘත්තීය සුදුසුකම්	20	
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතා	05	
එකතුව	100	

- * ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ තනතුරට බඳවා ගැනීමේ දී ඉදිරිපත් කරන ලද සහතික සඳහා නැවත ලකුණු ලබාදෙනු නොලැබේ.
- * සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම ද යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දීම සිදුකරනු ලබයි.

සටහන :

- (i) ඉහත වගුවෙහි දැක්වෙන ලකුණු ලබාදෙන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර සඳහා වෙන් කර ඇති උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණයන් ඇතුළත එක් එක් යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා විස්තරාත්මක ලකුණු පරිපාටියක් අනුමත කිරීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සිදු කරනු ඇත.
- (ii) යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගන්නා මුළු ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව හා පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව අයදුම්කරුවන් ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ මූලස්ථාන ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

7.3.3.4.4.1 යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරන බලධරයා : රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

7.3.3.5 අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම් පලකිරීම සහ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම් පලකිරීම මගින්

7.3.4 කුසලතා පදනම මත බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ

7.4 ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ විධායක සේවා ගණයේ සහකාර ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ තනතුරට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

7.4.1 බඳවා ගන්නා අනුපාතය

ධාරාව	අනුපාතය
විවෘත	-
සීමිත	100%
කුසලතා	-

7.4.2 විවෘත බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ.

7.4.3 සීමිත බඳවා ගැනීම :

7.4.3.1 බඳවා ගන්නා පන්තිය : විධායක (SL 01-2016) සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණිය

7.4.3.2 සුදුසුකම් :

7.4.3.2.1 අධ්‍යාපන, වෘත්තීය සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද :

- (i) ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ කළමනාකරණ සහකාර අධිපත්තියේ නිලධාරියෙකු වීම,
හෝ
- (ii) ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු වීම,
හෝ
- (iii) ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු වීම සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගෙන ඇති විශ්වවිද්‍යාලයකින් ක්‍රීඩා හෝ කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයට අදාළ උපාධියක් ලබා තිබීම,
හෝ
- (iv) ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ තනතුරක හෝ තනතුරුවල වසර 10 ක සක්‍රීය හා සතුටුදයක සේවාකාලයක් සම්පූර්ණ කරන ලද නිලධාරියෙකු වීම සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගෙන ඇති විශ්වවිද්‍යාලයකින් ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ උපාධියක් ලබා තිබීම.

7.4.3.2.2 කායික සුදුසුකම් : ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවකින් යුක්ත විය යුතු ය.

7.4.3.2.3 වෙනත් සුදුසුකම් :

- (i) තනතුරේ ස්ථිර කර තිබීම.
- (ii) පූර්වාසන්න වසර පහක් (05) තුළ සතුටුදයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම,
- (iii) අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සමත් වී තිබීම,
- (iv) අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා ලබාගෙන තිබීම.
- (v) අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය පළකරන දිනට 7.4.3.2 යටතේ දක්වා ඇති සියලුම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය

7.4.3.3 වයස : අදාළ නොවේ.

7.4.3.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

7.4.3.4.1 ලිඛිත විභාගය : අදාළ නොවේ

7.4.3.4.2 වෘත්තීය පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ

7.4.3.4.3 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ

7.4.3.4.4 යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරාගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
අතිරේක සේවා පළපුරුද්ද	30	අදාළ නොවේ
අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	25	
පුහුණුකරු තනතුරේ දී හා මූලස්ථාන ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරේ දක්වන ලද විශේෂ දක්ෂතාවයන්	20	
අමතර වෘත්තීය සුදුසුකම්	20	
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතා	05	
එකතුව	100	

* ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ තනතුරකට බඳවා ගැනීමේ දී ඉදිරිපත් කරන සහතික සඳහා නැවත ලකුණු ලබාදෙනු නොලැබේ.

* සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම ද යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දීම සිදුකරනු ලබයි.

සටහන :

(i) ඉහත වගුවෙහි දැක්වෙන ලකුණු ලබාදෙන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර සඳහා වෙන් කර ඇති උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණයන් ඇතුළත එක් එක් යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා විස්තරාත්මක ලකුණු පරිපාටියක් අනුමත කිරීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සිදු කරනු ඇත.

(ii) යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගන්නා මුළු ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව හා පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව අයදුම්කරුවන් ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක (SL - 01 - 2016) සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ සහකාර ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

7.4.3.4.4.1 යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරන බලධරයා : රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

7.4.3.5 අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය : ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම් පළකිරීම සහ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම් පළ කිරීම මගින්

7.4.4 කුසලතා පදනම මත බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ

08. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් :

8.1

කුමන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ද යන වග	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමන්විත යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙර ද	කාර්යක්ෂමතා කඩඉමේ ස්වාභාවය ලිඛිත පරීක්ෂණය/ වෘත්තීය පරීක්ෂණය/ සහතික පාඨමාලා/වෙනත්		
		කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ බණ්ඩා 3 සේවා ගණය සඳහා	අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණය	විධායක සේවා ගණය
1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	III ශ්‍රේණියට බඳවාගෙන වසර 3 ක් ගතවීමට පෙර	ලිඛිත පරීක්ෂණය (ඇමුණුම 01)	ලිඛිත පරීක්ෂණය (ඇමුණුම 04)	ලිඛිත පරීක්ෂණය (ඇමුණුම 07)
2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	II ශ්‍රේණියට උසස්වී වසර 3 ක් ගතවීමට පෙර	ලිඛිත පරීක්ෂණය (ඇමුණුම 02)	ලිඛිත පරීක්ෂණය (ඇමුණුම 05)	ලිඛිත පරීක්ෂණය (ඇමුණුම 08)
3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	I ශ්‍රේණියට උසස් වී වසර 5 ක් ගතවීමට පෙර	ලිඛිත පරීක්ෂණය (ඇමුණුම 03)	ලිඛිත පරීක්ෂණය (ඇමුණුම 06)	ලිඛිත පරීක්ෂණය (ඇමුණුම 09)

8.2 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාලයකට වරක්ද : වසරකට දෙවරක් පවත්වනු ලැබේ.

8.3 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම්වලට අදාළ පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන බලධරයින් කවුරුන්ද : ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මගින්

09. භාෂා ප්‍රවීණතාවය :

9.1

භාෂාව	ලබාගතයුතු ප්‍රවීණතාවය
01 රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂා මාධ්‍යකින් සේවයට බැඳුණ නිලධාරීන් නියමිත භාෂා ප්‍රවීණතාවය පරිවාස කාලය තුළ ලබාගත යුතු ය.
02 අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 අනුව අදාළ භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබාගත යුතු ය.

10 ශ්‍රේණි උසස් කිරීම් :

10.1. ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ බණ්ඩය 3 සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ සිට II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම.

10.1.1 සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය අනුව :

10.1.1.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

- (i) පත්වීම ස්ථිර කර තිබීම.
- (ii) සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර 10 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක දහයක් උපයාගෙන තිබීම.
- (iii) අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 10 ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
- (iv) උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
- (v) අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා ලබාගෙන තිබීම.
- (vi) අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.

10.1.1.2 උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධරයන් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා පත් කිරීම් බලධරයා වෙත අදාළ නිලධරයා විසින් නියමිත ආකෘති පත්‍රය අනුව ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, පත් කිරීම් බලධරයා විසින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම පත් කිරීම් බලධරයා විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

10.2 ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ බණ්ඩය 3 සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ සිට I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම.

10.2.1 සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය අනුව :

10.2.1.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

- (i) සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර 10 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක දහයක් උපයාගෙන තිබීම.
- (ii) අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 10 ක් තුළ සතුටුදායක හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම
- (iii) අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම
- (iv) උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

10.2.1.2 උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධරයන් I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා පත් කිරීම් බලධරයා වෙත අදාළ නිලධාරියා විසින් නියමිත ආකෘති පත්‍රය අනුව ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, පත් කිරීම් බලධරයා විසින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

10.3 ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ සිට II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම

10.3.1 සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය අනුව :

10.3.1.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

- (i) සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර 10ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක දහයක් උපයාගෙන තිබීම.
- (ii) අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 10ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
- (iii) උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
- (vi) අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා ලබාගෙන තිබීම.
- (v) අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.

10.3.1.2 උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධරයන් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා පත් කිරීම් බලධරයා වෙත අදාළ නිලධරයා විසින් නියමිත ආකෘති පත්‍රය අනුව ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, පත්කිරීම් බලධරයා විසින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

10.4 ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ සිට I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම

10.4.1 සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය අනුව

10.4.1.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

- (i) සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර 10 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක දහයක් උපයාගෙන තිබීම.
- (ii) අනුමත කාර්යසාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර 10 ක් තුළ සතුටුදායක හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
- (iii) උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
- (iv) අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.

10.4.1.2 උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධරයන් I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා පත් කිරීම් බලධරයා වෙත අදාළ නිලධරයා විසින් නියමිත ආකෘති පත්‍රය අනුව ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, පත්කිරීම් බලධරයා විසින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

10.5 ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ සිට II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම

10.5.1 සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය අනුව

10.5.1.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

- (i) පත්වීම ස්ථිර කර තිබීම.
- (ii) විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර 10 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක දහයක් (10) ක් උපයාගෙන තිබීම.
- (iii) අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව උසස්වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර දහය (10) ක් තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
- (iv) උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

V. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබාගෙන තිබීම.

VI. අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.

10.5.1.2 උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධාරීන් 11 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා පත්කිරීම් බලධරයා වෙත අදාළ නිලධාරියා විසින් නියමිත ආකෘති පත්‍රය අනුව ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, පත්කිරීම් බලධරයා විසින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

10.6 ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ විධායක සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ සිට I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම.

10.6.1 සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය අනුව

10.6.1.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම් :

- (i) සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ වසර හත (07) ක සක්‍රීය හා සතුටුදයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක හත (07) ක් උපයාගෙන තිබීම.
- (ii) අනුමත කාර්යසාධන ඇගයීම් පරිපාටිය අනුව උසස්වීම් දිනට පෙරාතුව වූ වසර හත (07) තුළම සතුටුදයක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
- (iii) උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සතුටුදයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
- (iv) අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.

10.6.1.2. උසස් කිරීමේ ක්‍රමය :

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධාරීන් 1 ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා පත්කිරීම් බලධරයා වෙත අදාළ නිලධාරියා විසින් නියමිත ආකෘති පත්‍රය අනුව ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, පත්කිරීම් බලධරයා විසින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

සටහන - සාමාන්‍ය මට්ටමේ කාර්ය සාධනය අනුව උසස් කිරීමේදී නියමිත දිනට කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් නොවන නිලධාරීන්ගේ උසස් වීම් දිනය කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත්වීමට ප්‍රමාද වූ කාලයට සමාන කාලයකින් ප්‍රමාද කළ යුතුය.

11. තනතුරුවලට පත් කිරීම

තනතුර	පත් කරන බලධාරියා
ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන පටිපාටියකට අනුකූලව ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක සේවා ගණයේ 1 ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කර බලා ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ තනතුරට එම නිලධාරීන් අතරින් සුදුසු නිලධාරියෙකු රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලැබේ.

12. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන පොදු කොන්දේසිවලට පරිබාහිර වන්නා වූ කොන්දේසි :- අදාළ නොවේ.

13. අන්තර් කාලීන විධිවිධාන :-

13.1 මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාව යටතේ අලුතින් ඇතුළත් කර ඇති කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්වීමට නියමිත සේවා කාලය සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධාරීන් එම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත්වූවා සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

13.2 මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාව යටතේ අලුතින් ඇතුළත් කර ඇති කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්වීමට නියමිත සේවා කාලය සම්පූර්ණ කර නැති නිලධාරීන් සඳහා අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වීම සඳහා මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාව ක්‍රියාත්මක වන දින සිට වසර 3ක සහන කාලයක් ලබාදෙනු ලැබේ.

13.3 කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ ඛණ්ඩය 3 සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන් පැරණි සේවා ව්‍යවස්ථාව යටතේ ඇති 2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී ඇත්නම් එම නිලධාරීන් සඳහා මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාව යටතේ අලුතින් ඇතුළත් කර ඇති 2වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වුවා සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

14. ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අන්තර්ග්‍රහණය

මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාව ක්‍රියාත්මක වන දිනට සේවයේ යෙදී සිටින්නන්ට පමණක් අදාළ වේ. නියමිත දිනට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 03/2016 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ මගින් ලබා දී ඇති වැටුප් පරිමාණය යටතේ වැටුප් ලබන නිලධාරීන් සියළු දෙනාම ආයතන සංග්‍රහයේ VII පරිච්ඡේදයේ 04 වන වගන්තියේ විධිවිධාන වලට යටත්ව පහත සඳහන් පරිදි අන්තර්ග්‍රහණය කරනු ලැබේ.

සේවා කාලය ගණන් ගනු ලබන්නේ ඒ ඒ තනතුරට පත් කරන ලද දිනය පදනම් කරගෙනය. කෙසේ වුවද අන්තර්ග්‍රහණය හේතුවෙන් අදාළ තැනැත්තාගේ වැටුප් වර්ධක දිනයෙහි වෙනසක් සිදු නොවිය යුතු අතර එම දිනය අන්තර්ග්‍රහණයට පෙර පැවති වැටුප් වර්ධක දිනය වශයෙන් නොවෙනස්ව ක්‍රියාත්මක විය යුතුය. එසේම වැටුප් පරිවර්තනයේ දී අදාළ තැනැත්තා අවසන් වරට ලබමින් සිටි වැටුප් පියවර නව වැටුප් පියවරට අනුරූපී වීම මත ආයතන සංග්‍රහයේ VII පරිච්ඡේදයේ 4.4 වගන්තිය අනුව ඊලඟ ඉහළ වැටුප් පියවරේ තැබීමද සිදු නොකළ යුතුය.

- (i) දැනට MN-1-2016 වැටුප් පරිමාණයෙහි III, II හා I ශ්‍රේණි යටතේ වැටුප් ලබන ක්‍රීඩා නිලධාරීන් පිළිවෙලින් ප්‍රතිසංවිධිත MT 2-2016 වැටුප් පරිමාණයේ III, II හා I ශ්‍රේණි වලටද,
- (ii) දැනට MN-3-2016 වැටුප් පරිමාණයෙහි III, II හා I ශ්‍රේණි යටතේ වැටුප් ලබන ක්‍රීඩා පුහුණුකරු තනතුරේ සිටින නිලධාරීන් පිළිවෙලින් එම වැටුප් පරිමාණයෙහිම III, II හා I ශ්‍රේණිවලටද,
- (iii) දැනට MN-3-2016 වැටුප් පරිමාණය යටතේ වැටුප් ලබන ව්‍යාපෘති නිලධාරී/වැඩසටහන් නිලධාරී/දිස්ත්‍රික් ක්‍රීඩා නිලධාරී තනතුරේ සිටින නිලධාරීන් MN-7-2016 එම වැටුප් පරිමාණයට ද,
- (iv) දැනට SL-1-2016 වැටුප් පරිමාණයෙහි III, II හා I ශ්‍රේණි යටතේ වැටුප් ලබන නිලධාරීන් පිළිවෙලින් එම වැටුප් පරිමාණයෙහිම III, II හා I ශ්‍රේණිවලටද, අන්තර්ග්‍රහණය කරනු ලැබේ.

15. අර්ථ නිරූපන

- 1.1 "ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය" යනුවෙන් අදහස් වන්නේ, ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවාවේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය වේ.
- 1.2 "ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවය" යනුවෙන් අදහස් වන්නේ, ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයයි.
- 1.3 "ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්" යනුවෙන් අදහස් වන්නේ, ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ය.
- 1.4 "සක්‍රීය සේවා කාලය" යනු වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලයන් ඇතුළත් නොවන එහෙත් අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් ප්‍රතිපත්තියක් ලෙස සැලකිය යුතුයැයි විශේෂිතව සඳහන් කරනු ලැබ ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලයන්ද ඇතුළත්, නිලධාරියෙකු ස්වකීය තනතුරට අදාළ වැටුප් ලබමින් සිටි සේවා කාලය වේ.

16. සෑම පත්වීමක් සම්බන්ධයෙන්ම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අංක 1589/30 හා 2009.02.20 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් ප්‍රකාශිත කාර්ය පරිපාටික රීති වල දැක්වෙන කොන්දේසි හා ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අදාළ වේ.

17. මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන සලසා නොමැති යම් කරුණක් වෙනොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ බණ්ඩය 2 සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන් සඳහා I වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1. විභාගය පිළිබඳ විස්තර : (පත්වීම් දින සිට වසර 3ක් ඇතුළත සමත්විය යුතුය.)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුද්‍ර ලකුණු	සමත් ලකුණු
1. ආයතන සංග්‍රහය පිළිබඳ මූලික දැනුම	පැය 01	100	40%
2. ක්‍රීඩා පිළිබඳ සාමාන්‍ය දැනීම පරීක්ෂා කිරීම	පැය 01	100	40%

2. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මගින්.

3. විභාගය පවත්වනු ලබන කාල සීමාව : වසරකට දෙවරක්

4. විභාගය සඳහා වන නිර්දේශය

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. ආයතන රෙගුලාසි හා කාර්ය පටිපාටිගත රීති	1. ආයතන සංග්‍රහයේ I-V, VII, XII, XIV, XVII, XXIV පරිච්ඡේද
2. ක්‍රීඩා පිළිබඳ සාමාන්‍ය දැනීම පරීක්ෂා	මළල ක්‍රීඩා හා කණ්ඩායම් ක්‍රීඩා පිළිබඳ නීති රීති

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ බණ්ඩය 2 සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන් සඳහා II වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1. විභාගය පිළිබඳ විස්තර : (II ශ්‍රේණියට පත් වී වසර 3ක් ගතවීමට පෙර)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුද්‍ර ලකුණු	සමත් ලකුණු
1. පරිගණක පරීක්ෂණය	පැය 01	100	40%
2. විනිසුරු බලපත්‍ර 2ක් ලබා තිබිය යුතු ය.			

2. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මගින්.

3. විභාගය පවත්වනු ලබන කාල සීමාව : වසරකට දෙවරක්

4. විභාගය සඳහා වන නිර්දේශය

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. පරිගණක පරීක්ෂණය	1. මයික්‍රොසොෆ්ට් ඔෆිස් 2. මයික්‍රොසොෆ්ට් වර්ඩ් 3. මයික්‍රොසොෆ්ට් එක්සෙල් 4. මයික්‍රොසොෆ්ට් පවර් පොයින්ට් (මෘදුකාංගය මෙහෙයවීම) 5. අන්තර් ජාලය භාවිතය පිළිබඳ මූලික දැනුම
2. විනිසුරු බලපත්‍ර	අදාළ සංගමය විසින් ලිඛිත හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ පවත්වා නිකුත්කර තිබිය යුතු ය.

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ බණ්ඩය 2 සේවා ගණයේ I ශ්‍රේණියේ ක්‍රීඩා නිලධාරීන් සඳහා III වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1. විභාගය පිළිබඳ විස්තර : (I ශ්‍රේණියට පත් වී වසර 5ක් ගතවීමට පෙර)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
1. මුදල් රෙගුලාසි පිළිබඳ මූලික දැනුම	පැය 01	100	40%
2. පුහුණු න්‍යායන් පිළිබඳ සාමාන්‍ය දැනුම	පැය 01	100	40%

2. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මගින්

3. විභාගය පවත්වනු ලබන කාල සීමාව : වසරකට දෙවරක්

4. විභාගය සඳහා වන නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. කිරීම මුදල් රෙගුලාසි පිළිබඳ මූලික දැනුම	මුදල් රෙගුලාසි IV, V, VI, IX පරිච්ඡේද
2. පුහුණු න්‍යායන් පිළිබඳ සාමාන්‍ය දැනුම	පුහුණු මූලධර්ම, පුහුණු ක්‍රම පිළිබඳ දැනුම

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණ සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ ක්‍රීඩා පුහුණුකරු සඳහා I වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1. විභාගය පිළිබඳ විස්තර : (පත්වීම් දින සිට වසර 3ක් ඇතුළත සමත්විය යුතු ය.)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
1. පුහුණු න්‍යාය ශාරීරික යෝග්‍යතාවය සහ පුහුණු සැලසුම්	පැය 1 1/2	100	40%
2. පුහුණුකරු තනතුරට අදාළ විනිසුරු බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම.			

2. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මගින්

3. විභාගය පවත්වනු ලබන කාල සීමාව : වසරකට දෙවරක්

4. විභාගය සඳහා වන නිර්දේශය

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. පුහුණු න්‍යාය ශාරීරික යෝග්‍යතාවය සහ පුහුණු සැලසුම්	පුහුණු න්‍යාය ශාරීරික යෝග්‍යතාවය සහ පුහුණු සැලසුම් සකස් කිරීම පිළිබඳ දැනුම
2. පුහුණුකරු තනතුරට අදාළ විනිසුරු බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම	අදාළ සංගමය විසින් ලිඛිත හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ පවත්වා අදියර 1, අදියර 2, අදියර 3, වශයෙන් නිකුත් කරනු ලබන බලපත්‍ර සඳහා ලකුණු දෙනු ලැබේ.

ඇමුණුම 05

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණ සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ ක්‍රීඩා පුහුණුකරුවන් සඳහා II වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1. විභාගය පිළිබඳ විස්තර : (ක්‍රීඩා පුහුණුකරු තනතුරට පත්වී වසර 3ක් ගතවීමට පෙර)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
1. තෝරාගත් ක්‍රීඩාවක් පිළිබඳ ලිඛිත පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම	පැය 01	100	40%

2. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මගින්
3. විභාගය පවත්වනු ලබන කාල සීමාව : වසරකට දෙවරක්
4. විභාගය සඳහා වන නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. තෝරාගත් ක්‍රීඩාවක් පිළිබඳ ලිඛිත පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම	වාර්ෂික, මාසික, දෛනික පුහුණු සැලසුම් පිළියෙල කිරීම පිළිබඳ දැනුම.

ඇමුණුම 06

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණ සේවා ගණයේ I ශ්‍රේණියේ ක්‍රීඩා පුහුණුකරුවන් සඳහා III වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1. විභාගය පිළිබඳ විස්තර : (ක්‍රීඩා පුහුණුකරු තනතුරට පත්වී වසර 3ක් ගතවීමට පෙර)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
1. තෝරාගත් ක්‍රීඩාවක් සඳහා ප්‍රායෝගික පුහුණු සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කිරීම	පැය 01	100	40%

2. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා: ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පත්කරනු ලබන පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින්
3. විභාගය පවත්වනු ලබන කාල සීමාව : වසරකට දෙවරක්
4. විභාගය සඳහා වන නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. තෝරාගත් ක්‍රීඩාවක් සඳහා ප්‍රායෝගික පුහුණු සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කිරීම	ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් සහභාගි කරගනිමින් ප්‍රායෝගික පුහුණු සැසියක් සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් ඉදිරියේ සිදු කිරීම

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා I වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1 විභාගය පිළිබඳ විස්තර : (III වන ශ්‍රේණියට පත්වී වසර 3ක් ගතවීමට පෙර)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුද්‍ර ලකුණු	සමත් ලකුණු
1 ක්‍රීඩා පනත	පැය 03	100	40
2 මුදල් රෙගුලාසි	පැය 02	100	40
3. පරිපාලනය	පැය 02	100	40

2. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මගින්

3. විභාගය පවත්වනු ලබන කාල සීමාව : වසරකට දෙවරක්

4. විභාගය සඳහා වන නිර්දේශය

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. ක්‍රීඩා පනත	ක්‍රීඩා පනත ආශ්‍රයෙන් සකස් කරනු ලබන අර්ධ ව්‍යුහගත අභියෝගතා ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.
2. මුදල් රෙගුලාසි	ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය පාලනය : 01. රාජ්‍ය මූල්‍ය සම්බන්ධ පාර්ලිමේන්තු පාලනය 02. ඒකාබද්ධ අරමුදල හා එහි ක්‍රියාකාරිත්වය 03. විසර්ජනයේ අරමුණු හා විසර්ජන ක්‍රම 04. අවිනිශ්චිත අවස්ථා අරමුදල 05. භාණ්ඩාගාරයේ බලතල හා කාර්යභාරය. 06. විගණකාධිපති, ඔහුගේ බලතල හා කාර්යභාරය. 07. රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව (COPA) 08. පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාව (COPE)
3. පරිපාලනය	01. ක්ෂේත්‍ර කටයුතු සංවිධානය කිරීම හා සංවිධාන ක්‍රම 02. ආයතන සංග්‍රහයේ පහත සඳහන් පරිච්ඡේද I, II, III, V, VI, VII, IX, XI, XII, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII හා XLVIII 03. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති 04. කාර්යාල කළමනාකරණය

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ විධායක සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා 2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1. විභාගය පිළිබඳ විස්තර : (II වන ශ්‍රේණියට පත්වී වසර 3ක් ගතවීමට පෙර)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුද්‍ර ලකුණු	සමත් ලකුණු
01. ක්‍රීඩා සංවර්ධනයට අදාළ, වටන 3000ට නොඅඩු නිවන්ධනයක් ලිවීම		100	40

2 විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පත් කරනු ලබන පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් හෝ අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මගින්

3 විභාගය පවත්වනු ලබන කාල සීමාව : වසරකට දෙවරක්

4 විභාගය සඳහා නිර්දේශය

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. එක් ක්‍රීඩාවක් තෝරාගෙන එක් අංශයක හෝ අංශ කීපයක් ආශ්‍රය කරගෙන එහි දියුණුව හා සංවර්ධනයට අදාළ කරගත හැකි ආකාරය, සාම්පල් නියැදියන් භාවිතා කරමින් නිබන්ධනයක් සකස් කිරීම	

ඇමුණුම 09

ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන්ගේ ඒකාබද්ධ සේවයේ විධායක සේවා ගණයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා 3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

1 විභාගය පිළිබඳ විස්තර : (I වන ශ්‍රේණියට පත්වී වසර 5ක් ගතවීමට පෙර)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුද්‍ර ලකුණු	සමත් ලකුණු
1. ක්‍රීඩා ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ වචන 5000 ක නිබන්ධනයක් සකස් කිරීම		100	40

2. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මගින්

3. විභාගය පවත්වනු ලබන කාල සීමාව : වසරකට දෙවරක්

4. විභාගය සඳහා නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
ක්‍රීඩා ප්‍රතිපත්ති (ජාතික හා/ජාත්‍යන්තර)	ක්‍රීඩා ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳව වචන 5000ක නිබන්ධනයක් සකස් කිරීම. (ජාතික ක්‍රීඩා ප්‍රතිපත්ති හඳුනා ගැනීම, සකස් කිරීම, සංවර්ධන පිළිබඳ යෝජනා හා ජාත්‍යන්තර ක්‍රීඩා ප්‍රතිපත්ති විශ්ලේෂණාත්මකව අධ්‍යනය කරමින් ක්‍රීඩා ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳව, වචන 5000 ක නිබන්ධනයක් සකස් කිරීම.)

උපලේඛනය 01

පැවරෙන කාර්යයන්

<p>ක්‍රීඩා නිලධාරී</p> <ol style="list-style-type: none"> ක්‍රීඩා පුහුණු මධ්‍යස්ථාන විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම <ol style="list-style-type: none"> පුහුණු මධ්‍යස්ථානයට ලබා දී තිබෙන සියලුම ක්‍රීඩා භාණ්ඩ හා උපකරණ නඩත්තු කිරීම පුහුණු මධ්‍යස්ථානයට අයත් සෙසු භාණ්ඩ හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම ක්‍රීඩා පුහුණුකිරීම් ඉදිරි වැඩසටහන් අනුව පවත්වාගෙන යාම ක්‍රීඩා විෂයට අදාළ සැලසුම් <ol style="list-style-type: none"> ක්‍රීඩක ජීව දත්ත වාර්තා ක්‍රීඩක කුසලතා වාර්තා පර්යේෂණ වාර්තා ක්‍රීඩා පැමිණීමේ ලේඛන - පවත්වාගෙන යාම

5. ක්‍රීඩා තරග, පුහුණු කඳවුරු සංවිධානය හා තරග විනිශ්චය
6. ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අනුමැතියට යටත්ව පළාත් ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, ජාතික තරුණ සේවා සභාව හෝ වෙනත් රාජ්‍ය හෝ රාජ්‍ය නොවන පිළිගත් ආයතන විසින් පවත්වනු ලබන ක්‍රීඩා ව්‍යාපෘතින් සඳහා සහාය හා උපදෙස් ලබා දීම.

ක්‍රීඩා පුහුණුකරු :

ඉහත 1-6 දක්වා වූ රාජකාරීන්ට අමතරව,

1. පුහුණු කටයුතු අධීක්ෂණය හා ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය තාක්ෂණික උපදෙස් ලබා දීම.
2. ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්ගේ කුසලතා මට්ටම්, ප්‍රගතිය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා අදාළ පුහුණුකරුවන්ගේ සහයෝගයෙන් තාක්ෂණික ඇගයීම පරීක්ෂණ සංවිධානය.
3. ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ අධීක්ෂණ භාරව කටයුතු කිරීම.
4. පුහුණු මධ්‍යස්ථානයන්ට ලබා දී තිබෙන සියලුම ක්‍රීඩා භාණ්ඩ සහ උපකරණ නඩත්තු කිරීම, ගබඩා කර තිබීම හා නිකුත් කිරීම පිළිබඳ අධීක්ෂණය.
5. පුහුණු මධ්‍යස්ථානයන්ට අයත් සෙසු භාණ්ඩ හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු.
6. භාණ්ඩ වට්ටෝරු පොත තුලනය කරමින් පවත්වාගෙන යාම.
7. පුහුණු මධ්‍යස්ථානයන්හි ක්‍රීඩා පිටි තාක්ෂණ අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීම.
8. සියලුම පුහුණු මධ්‍යස්ථාන කටයුතු පිළිබඳව ප්‍රගති වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම.
9. ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අනුමැතියට යටත්ව පළාත් ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය, පළාත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, පළාත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, ජාතික තරුණ සේවා සභාව හෝ වෙනත් රාජ්‍ය හෝ රාජ්‍ය නොවන පිළිගත් ආයතන විසින් පවත්වනු ලබන ක්‍රීඩා ව්‍යාපෘති සඳහා සහාය හා උපදෙස් ලබා දීම.

මූලස්ථාන ක්‍රීඩා නිලධාරී :

1. ක්‍රීඩා නිලධාරීන්ගේ අධීක්ෂණ භාරව කටයුතු කිරීම.
2. පුහුණු මධ්‍යස්ථානයන්ට ලබා දී තිබෙන සියලුම ක්‍රීඩා භාණ්ඩ සහ උපකරණ නඩත්තු කිරීම, ගබඩා කර තැබීම හා නිකුත් කිරීම පිළිබඳ අධීක්ෂණය.
3. පුහුණු මධ්‍යස්ථානයන්ට අයත් සෙසු භාණ්ඩ හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු.
4. භාණ්ඩ වට්ටෝරු පොත තුලනය කරමින් පවත්වාගෙන යාම.
5. පුහුණු මධ්‍යස්ථානයන්හි ක්‍රීඩා පිටි තාක්ෂණ අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීම.
6. සියලුම පුහුණු මධ්‍යස්ථාන කටයුතු පිළිබඳව ප්‍රගති වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම.
7. සහකාර ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අනුමැතියට යටත්ව පළාත් ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය, ජාතික තරුණ සේවා සභාව හෝ වෙනත් රාජ්‍ය හෝ රාජ්‍ය නොවන පිළිගත් ආයතන විසින් පවත්වනු ලබන ක්‍රීඩා ව්‍යාපෘති පිළිබඳ අධීක්ෂණය.

මූලස්ථාන ක්‍රීඩා නිලධාරී :

1. තමා සම්බන්ධීකරණය කරන ක්‍රීඩාව දිවයින තුළ ව්‍යාප්ත කිරීමට සහ වැඩිදියුණු කිරීමට අදාළ සැලසුම් සකස් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, හා පසු විපරම් කිරීම.
2. දක්ෂතා ඇති ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් හා පුහුණුකරුවන් හඳුනා ගැනීමේ වැඩ පිළිවෙළක් සකස් කිරීම.
3. ක්‍රීඩාවට අදාළ තොරතුරු ඇතුළත් දත්ත පද්ධතියක් සකස් කිරීම (යටිතල පහසුකම්, ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්, පුහුණුකරුවන්, විනිසුරුවන්, පිළිබඳ සහ ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්ගේ ජයග්‍රහණ හා දක්ෂතාවන් පිළිබඳ)
4. අදාළ ක්‍රීඩාවේ සංවර්ධනය උදෙසා ක්‍රීඩා පුහුණුකරුවන් සමග සම්බන්ධීකරණය.
5. ක්‍රීඩා පුහුණුකරුවන්ගේ විෂය දැනුම යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා ජාතික ක්‍රීඩා විද්‍යා ආයතනයේ සහයෝගයෙන් පුහුණු වැඩසටහන් හා සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම.
6. අදාළ ක්‍රීඩා සඳහා දිස්ත්‍රික් සංචිත අතර තරග පැවැත්වීම.
7. ජාතික ක්‍රීඩා සංගම්/ සම්මේලන සමග සම්බන්ධීකරණය, උපදේශනය සහ අධීක්ෂණය.
8. ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශයේ ක්‍රීඩා සංචිත පවත්වාගෙන යාම හා ඒ මගින් ජාතික සංචිත පෝෂණය කිරීම.
9. ජාතික මහා ක්‍රීඩා උළෙලේ අදාළ තරග සංවිධානය.
10. පළාත් ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, ජාතික තරුණ සේවා සභාව හෝ වෙනත් රාජ්‍ය හෝ රාජ්‍ය නොවන ආයතන පවත්වනු ලබන වැඩ සටහන්වලදී අවශ්‍ය සහාය ලබා දීම.

මූලස්ථාන ක්‍රීඩා නිලධාරී :

ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශයේ ජාතික ක්‍රීඩා තරග සඳහා වාර්ෂික දින දර්ශනය සකස් කිරීම.

1. ජාතික මට්ටමේ ක්‍රීඩා පුහුණු කඳවුරු හා ක්‍රීඩා ශක්ති ව්‍යාපෘතියට අදාළ සම්මන්ත්‍රණ තෝරා ගැනීමේ වැඩ සටහන් සම්පාදනය.
2. ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්වෙන සම්මන්ත්‍රණ පිළිබඳ වැඩසටහන් සම්පාදනය.
3. ජාත්‍යන්තර තරග සඳහා සහභාගි වී පැමිණෙන දේශීය ක්‍රීඩා කණ්ඩායම් සහ තරග සඳහා සහභාගි වීමට පැමිණෙන විදේශ ක්‍රීඩා කණ්ඩායම් පිළිගැනීමේ වැඩසටහන් සම්පාදනය.

සහකාර ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ/ නියෝජ්‍ය ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ :

1. ක්‍රීඩා නිලධාරීන් ක්‍රීඩා පුහුණුකරුවන් හා දිස්ත්‍රික් ක්‍රීඩා නිලධාරීන්, ව්‍යාපෘති නිලධාරී, වැඩසටහන් නිලධාරීන්, සම්බන්ධ අධීක්ෂණ කටයුතු භාරව ක්‍රියා කිරීම, ඔවුන්ගේ ඉදිරි වැඩ සටහන්, නිවාඩු සහ ගමන් වියදම් ඉල්ලුම්පත් හා සියලුම වාර්තා ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
2. දිස්ත්‍රික් ක්‍රීඩා පාලක සංගම් ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාම පිළිබඳව අධීක්ෂණය, උපදෙස් ලබා දීම හා ලියාපදිංචිය, එම සංගම් විසින් පවත්වනු ලබන වාර්ෂික ක්‍රීඩා තරගයන්හි සහභාගිත්වය, ප්‍රමිතිය හා විධිමත්භාවය පිළිබඳව ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ නිලධාරියා ලෙස කටයුතු කිරීම.
3. ක්‍රීඩා ශක්ති වැඩසටහන අධීක්ෂණය හා ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්ගේ මාසික පැමිණීමේ ලේඛන හා කාර්යය සාධන වාර්තා පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව පෝෂණ දීමනාවන් ගෙවීම නිර්දේශ කිරීම.
4. දිස්ත්‍රික්කයේ සියලුම ක්‍රීඩා මධ්‍යස්ථාන අතර සම්බන්ධීකරණය හා අධීක්ෂණය.
5. ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය හා පළාත් ක්‍රීඩා පළාත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය හා වෙනත් අමාත්‍යාංශ සම්බන්ධීකරණය ක්‍රීඩා ප්‍රවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය සැලසුම් සකස් කිරීම, උපදේශය හා මග පෙන්වීම.
6. ක්‍රීඩා සංගම් විසින් හා වෙනත් ආයතන විසින් පවත්වනු ලබන තරග නිරීක්ෂණය කිරීම හා තාක්ෂණික උපදෙස් ලබා දීම.
7. ක්‍රීඩා සංවර්ධන කටයුතු කරනු ලබන දිස්ත්‍රික් ක්‍රීඩා සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් සමග සම්බන්ධීකරණය.

ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ :

1. දිස්ත්‍රික් හා ජාතික ක්‍රීඩා සංගම් සම්බන්ධීකරණය හා අධීක්ෂණය
2. ක්‍රීඩා ව්‍යාපෘතීන් අධීක්ෂණය
3. ක්‍රීඩාංගන, ක්‍රීඩා පිටි හා ක්‍රීඩාවන්ට අදාළ පහසුකම් පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශනය සැපයීම.
4. ක්‍රීඩා ශක්ති වැඩසටහන හා සියලුම පුහුණු හා තාක්ෂණික කටයුතු අධීක්ෂණය.
5. සියලු ක්‍රීඩා තරග සම්බන්ධීකරණය හා අධීක්ෂණය.
6. ක්‍රීඩා සැලසුම් සකස් කිරීම.
7. ක්‍රීඩා පුහුණු කටයුතු, ක්‍රීඩා තරග, ක්‍රීඩා උපකරණ හා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සහ ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ වන්නාවූ සියලුම කටයුතු පිළිබඳ කළමනාකරණය අධීක්ෂණය සහ අදාළ උපදේශනය ලබා දීම.