



# THE CEYLON GOVERNMENT GAZETTE

No. 10,490 — FRIDAY, JANUARY 23, 1953

Published by Authority

## PART IV — LOCAL GOVERNMENT

(Separate paging is given to each Part in order that it may be filed separately.)

	PAGE		PAGE
Local Government Notifications .. .. .	153	Budgets .. .. .	193
By-laws .. .. .	162	Sale of Properties .. .. .	—
Posts—Vacant .. .. .	179	Road Committee Notices .. .. .	—
Notices under the Local Authorities Elections Ordinance ..	189	Miscellaneous Notices .. .. .	205
Statements of Revenue and Expenditure .. .. .	190		

### Local Government Notifications

L. D.—B. 52/35—C. L. G.—A. 493.

#### URBAN COUNCILS ORDINANCE, No. 61 OF 1939

BY virtue of the powers vested in me by sections 2, 6, 30 and 31 of the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, I, Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government, do by this Order—

- (1) vary the limits of the town of Weligama (as defined in Column II of the First Schedule to the Order published in *Gazette* No. 8,356 of February 25, 1938), by the substitution in Column II of that Schedule under the heading "West", for all the words and figures from "the eastern boundaries of Acharigewatte claimed by D. W. Kastiranhamy and others," to "to the starting point of the northern limit", of the following:—

"the eastern boundaries of Acharigewatta claimed by D. W. Kastiranhamy and others till it meets the southern boundary of lot 1 in P. P. A. 1259, S. P., thence westwards and northwards along the southern and western boundaries of the said lot to the landmark on the south-eastern corner of lot 2 in P. P. A. 1259, S. P., then westwards and northwards along the southern and western boundaries of the said lot to the landmark on the northernmost corner of the said lot, thence north-westwards, north-eastwards, south-eastwards, south-westwards again south-eastwards and eastwards along the western and northern boundaries of lot 1 in P. P. A. 1259, S. P. till it meets the western boundary of Strongs Road, thence northwards along the said boundary of the said road to a point on the centre line of the Gansabhawa footpath from Mudugamuwa, thence north-westwards along the centre line of the said footpath to the starting point of the northern limit of the area.";

- (2) vary the limits of the Ward No. 6 of the town of Weligama (as defined in the Order published in *Gazette* No. 9,220 of December 31, 1943), by the substitution in the Schedule thereto, for all the words and figures under the heading "Ward No. 6—Hettiweediya", of the following:—

"North: From the western extremity of the northern limit of the Urban Council area north-eastwards along the said limit to the eastern boundary of Borala Road.

East: From the last-mentioned point southwards along the northern limit of the Urban Council area to the northern limit of Ward No. 5, thence westwards to the centre of Borala Road, thence southwards along the western limit of Ward No. 5, south-westwards and south-eastwards along the northern and western limits of Ward No. 3 and south-westwards along the northern limit of Ward No. 2 to the centre of the junction of Galle-Matara Road and Sri Sumangala Road (Temple Road).

South: From the last-mentioned point westwards along the northern limit of Ward No. 2, northwards, westwards and southwards along the eastern and northern limits of Ward No. 1 to the centre of the Railway level crossing across the Galle-Matara Road, thence westwards along the centre line of the said road to the centre of the junction with Batawala Road.

West: From the last-mentioned point north-westwards along the centre line of Batawala Road to the western limit of the Urban Council area, thence south-eastwards, north-eastwards and again south-eastwards and north-eastwards along the western limit of the Urban Council area to the starting point of the northern limit of the Ward.";

- (3) declare that the provisions of paragraphs (1) and (2) of this Order shall come into effect on the date hereof; and
- (4) declare that change made in Ward No. 6 is such that a fresh election is unnecessary.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.  
Colombo, January 9, 1953.

L. D.—B. 27/39.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY virtue of the powers vested in me by section 11 (1) of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, I, Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government, do by this notification amend the notification relating to the sub-division into wards of certain Village Headmen's divisions in the Nuwara Eliya District, published in *Gazette* No. 8,739 of April 25, 1941, as amended by the Notification published in *Gazette* No. 9,483 of November 9, 1945, in the Schedule thereto, by the substitution for the item "Damunumeya" under the heading "Diyatilake village area" of the item set out in the Schedule hereto, the several particulars contained therein being set out in the appropriate columns of the first mentioned Schedule.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.  
Colombo, January 13, 1953.

#### Schedule

Madanwela-Damunumeya	Damunumeya West Ward—North by Ambaliyadda village boundary. East by Alaweoya. South by village boundaries of Madanwela and Walalawela and West by village boundary of Hapuwela, Dolugalakanda and Gannewa Korale boundary.
	Damunumeya East Ward—North by Ambaliyadda village boundary, East by Gangapalata Korale boundary and Hanguranketa S. B. town, South by Madanwela village boundary and West by Alawalaoya and village boundaries of Ambaliyadda, Hanguranketa and Hanguranketa S. B. town.
	Madanwela—North by the limits of Wewatenna Estate, East by the limits of Kotagala and Hanguranketa Estates; South by the limits of Udagama and Walalawela villages and West by Siyabalagastenne and Dolugala Kanda.

L. D.—B 39/52/L. G. D—GA 10/50.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

##### Order

IN pursuance of the powers vested in me by sub-section (2) of section 53A of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), as amended by the Local Authorities (Enlargement of Powers)

Act, No. 8 of 1952, I, Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government do hereby declare that sub-section (1) of the said section 53A shall not apply in the case of the Village Committee of the Kandapalla No. 1 village area in the Badulla District.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.  
Colombo, January 13, 1953.

L. D.—B. 69/41/L. G. D.—GC. 2/51.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY virtue of the powers vested in me by section 45 of the Village Communities Ordinance, (Chapter 198), as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, I, Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government, do by this notification authorise the Village Committee of the Negampaha Korale village area in the Anuradhapura District to impose and levy in the village area a land tax under that section.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.  
Colombo, January 13, 1953.

L. D.—B. 69/41—L. G. D.—GC. 2/52.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY virtue of the powers vested in me by sub-section (1) of section 45 of the Village Communities Ordinance, (Chapter 198), as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, I, Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government, do by this notification authorise the Village Committee of the Maminiya Korale village area in the Anuradhapura District to impose and levy in that village area a land tax under that section.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.  
Colombo, January 13, 1953.

L. D.—B. 39/52/L. G. D.—GA. 10/70.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

##### Order

IN pursuance of the powers vested in me by sub-section (2) of section 53A of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), as amended by the Local Authorities (Enlargement of Powers) Act, No. 8 of 1952, I Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government do hereby declare that sub-section (1) of the said section 53A shall not apply in the case of the Village Committee of the Udapane village area in the Nuwara Eliya District.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.  
Colombo, January 19, 1953.

L. D.—B. 27/39/L. G. D.—GC. 16/4.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY virtue of the powers vested in me by section 11 (1) of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, I, Christopher William Wijekoon Kannangara Minister of Local Government, do by this Notification amend the Notification under section 11 (1) of the Ordinance relating to the sub-division or amalgamation into wards of the Village Headmen's Divisions in certain village areas in the

Mullaitivu District, published in *Gazette* No. 8,444 of April 5, 1939, by the substitution, in the Schedule thereto, for all the items appearing under the heading "Melpattu North Village Area", of the items set out in the Schedule hereto, the several particulars contained therein being set out in the appropriate columns in the first-mentioned Schedule.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.  
Colombo, January 22, 1953.

#### Schedule

COLUMN I	COLUMN II
Village Headmen's division	Wards
Katchilamadu	Ward No. 1 comprising the villages of Oddusudan and Udaiyarsamankulam.
	Ward No. 2 comprising the villages of Katchilaimadu and Velivayal.
	Ward No. 3 comprising the villages of Karuvelankandal, Puthukkulam, Maniyakaranvayal and Kulamurippu.
	Ward No. 4 comprising the village of Kathaliarsamankulam.
Thanduvan	Ward No. 5 comprising the villages of Periyathymadu Nellimurippu, Sinnaithymadu and Pattipilavu.
	Ward No. 6 comprising the village of Thanduvan.
	Ward No. 7 comprising the village of Alaikallupodakulam.
	Ward No. 8 comprising the village of Palampasy.
	Ward No. 9 comprising the village of Periyakulam.
	Ward No. 10 comprising the village of Othiyamalai.

L. D.—B 139/46.—L. G. D.—BA. 623A.

#### KANDY MUNICIPAL COUNCIL

##### The Entertainment Tax Ordinance, No. 12 of 1946

THE following resolution passed by the Kandy Municipal Council, under sub-section (1) of section 2 of the Entertainment Tax Ordinance, No. 12 of 1946, has been approved by the Minister of Local Government, and is published in terms of sub-section (2) of that section:—

#### RESOLUTION

"This Council, under sub-section (1) of section 2 of the Entertainment Tax Ordinance, No. 12 of 1946, hereby imposes and levies, with effect from the date on which this resolution is published in the *Gazette*, a tax at the rates set out hereunder on payments for admission to entertainments (as defined in the Ordinance) held in the area within the administrative limits of the Council in lieu of the tax imposed and levied in respect of such payments by resolution published in *Gazette* No. 10,177 of November 24, 1950.

Amount of payment	Rate of tax Rs. c.
Where the payment for admission excluding the amount of tax—	
(a) is not less than 20 cents but is less than 40 cents	0 5
(b) is not less than 40 cents but is less than 60 cents	0 10
(c) is not less than 60 cents but is less than 80 cents	0 15

Amount of payment	Rate of tax Rs. c.
(d) is not less than 80 cents but is less than Re. 1.20	0 20
(e) is not less than Re. 1.20 but is less than Re. 1.40	0 30
(f) is not less than Re. 1.40 but is less than Re. 1.60	0 35
(g) is not less than Re. 1.60 but is less than Rs. 2.10	0 40
(h) is not less than Rs. 2.10 but is less than Rs. 2.40	0 50
(i) is not less than Rs. 2.40 but is less than Rs. 3.50	0 60
(j) is not less than Rs. 3.50 but is less than Rs. 4.50	0 80
(k) is not less than Rs. 4.50 but does not exceed Rs. 5	1 0
(l) exceeds Rs. 5	25 per centum of the payment."

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.  
Colombo, January 2, 1953.

L. D.—B. 25/48—L. G. D.—BA. 721/6.

#### TALAWAKELLE-LINDULA URBAN COUNCIL

##### The Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939

##### SPECIAL WATER RATE FOR 1953

IT is hereby notified that the Talawakelle-Lindula Urban Council has, under section 143 (b) of the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939, and with the sanction of the Minister of Local Government given by virtue of the powers vested in him by that section, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947 imposed for the year 1953, a special water rate of eight per centum of the annual value of all immovable property situated within the area which is benefited by the water service and which is specified in the Schedule hereto, such rate being payable in four equal instalments on March 31, June 30, September 30, and December 31, respectively.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.  
Colombo, January 2, 1953.

#### SCHEDULE

The area lying within the administrative limits of the Talawakelle-Lindula Urban Council and occupied by the premises bearing the following assessment numbers:—

Nos.:— 1 to 5, 6 to 17, 17A, 18 to 32, 32A, 32B, 32C, 32D, 32E, 33, 35 to 37, 40 to 42, 42A, 42B, 42C, 42D, 42E, 43 to 45, 45A, 46 to 50, 50/1, 50/2, 51, 52, 52A, 53B, 53, 53A, 54, 54A, 56 to 60, 62 to 77, 78A, 78B to 79/1 to 138, 140 to 143, 145 to 171, 172/3, 173 to 181, 183 to 193, 195 to 207, 210 to 214, 249 to 262, 283, 284, 286, 288 to 295, 297 to 300, 302 to 313, 316, 320, 322, 323, 325 and 326.

L. D.—B. 25/48—L. G. D.—BA. 721/6.

#### TALAWAKELLE-LINDULA URBAN COUNCIL

##### The Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939

##### SPECIAL CONSERVANCY RATE FOR 1953

IT is hereby notified that the Talawakelle-Lindula Urban Council has, under section 143 (b) of the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939, and with the sanction of the Minister of Local Government given by virtue of the powers vested in him by that section, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 1947,

- (3) declare that the provisions of paragraphs (1) and (2) of this Order shall come into effect on the date hereof; and
- (4) declare that change made in Ward No. 6 is such that a fresh election is unnecessary.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.

Colombo, January 9, 1953.

L. D.—B. 27/39.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY virtue of the powers vested in me by section 11 (1) of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, I, Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government, do by this notification amend the notification relating to the sub-division into wards of certain Village Headmen's divisions in the Nuwara Eliya District, published in *Gazette* No. 8,739 of April 25, 1941, as amended by the Notification published in *Gazette* No. 9,483 of November 9, 1945, in the Schedule thereto, by the substitution for the item "Damunumeya" under the heading "Diyatilake village area" of the item set out in the Schedule hereto, the several particulars contained therein being set out in the appropriate columns of the first mentioned Schedule.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.

Colombo, January 13, 1953.

#### Schedule

Madanwela-Damunumeya

Damunumeya West Ward—North by Ambaliyadda village boundary. East by Alaweoya. South by village boundaries of Madanwela and Walalawela and West by village boundary of Hapuwela, Dolugalakanda and Gannewa Korale boundary.

Damunumeya East Ward—North by Ambaliyadda village boundary, East by Gangapalata Korale boundary and Hanguranketa S. B. town, South by Madanwela village boundary and West by Alawalaoya and village boundaries of Ambaliyadda, Hanguranketa and Hanguranketa S. B. town.

Madanwela—North by the limits of Wewatenna Estate, East by the limits of Kotagala and Hanguranketa Estates; South by the limits of Udagama and Walalawela villages and West by Siyabalagastenne and Dolugala Kanda.

L. D.—B. 39/52/L. G. D.—GA. 10/50.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

##### Order

IN pursuance of the powers vested in me by sub-section (2) of section 53A of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), as amended by the Local Authorities (Enlargement of Powers)

Act, No. 8 of 1952, I, Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government do hereby declare that sub-section (1) of the said section 53A shall not apply in the case of the Village Committee of the Kandapalla No. 1 village area in the Badulla District.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.

Colombo, January 13, 1953.

L. D.—B. 69/41/L. G. D.—GC. 2/51.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY virtue of the powers vested in me by section 45 of the Village Communities Ordinance, (Chapter 198), as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, I, Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government, do by this notification authorise the Village Committee of the Negampaha Korale village area in the Anuradhapura District to impose and levy in the village area a land tax under that section.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.

Colombo, January 13, 1953.

L. D.—B. 69/41—L. G. D.—GC. 2/52.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY virtue of the powers vested in me by sub-section (1) of section 45 of the Village Communities Ordinance, (Chapter 198), as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, I, Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government, do by this notification authorise the Village Committee of the Maminiya Korale village area in the Anuradhapura District to impose and levy in that village area a land tax under that section.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.

Colombo, January 13, 1953.

L. D.—B. 39/52/L. G. D.—GA. 10/70.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

##### Order

IN pursuance of the powers vested in me by sub-section (2) of section 53A of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), as amended by the Local Authorities (Enlargement of Powers) Act, No. 8 of 1952, I, Christopher William Wijekoon Kannangara, Minister of Local Government do hereby declare that sub-section (1) of the said section 53A shall not apply in the case of the Village Committee of the Udapane village area in the Nuwara Eliya District.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.

Colombo, January 19, 1953.

L. D.—B. 27/39/L. G. D.—GC. 16/4.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY virtue of the powers vested in me by section 11 (1) of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, I, Christopher William Wijekoon Kannangara Minister of Local Government, do by this Notification amend the Notification under section 11 (1) of the Ordinance relating to the sub-division or amalgamation into wards of the Village Headmen's Divisions in certain village areas in the

Mullaitivu District, published in *Gazette* No. 8,444 of April 5, 1939, by the substitution, in the Schedule thereto, for all the items appearing under the heading "Melpattu North Village Area", of the items set out in the Schedule hereto, the several particulars contained therein being set out in the appropriate columns in the first-mentioned Schedule.

C. W. W. KANNANGARA,  
Minister of Local Government.  
Colombo, January 22, 1953.

#### Schedule

COLUMN I	COLUMN II
Village Headmen's division	Wards
Katchilamadu	Ward No. 1 comprising the villages of Oddusudan and Udaiyarsamankulam. Ward No. 2 comprising the villages of Katchilaimadu and Velivayal. Ward No. 3 comprising the villages of Karuvelankandal, Puthukkulam, Maniyakaranvayal and Kulamurippu. Ward No. 4 comprising the village of Kathaliarsamankulam.
Thanduvan	Ward No. 5 comprising the villages of Periyaimadu Nellimurippu, Sinnaithymadu and Pattipilavu. Ward No. 6 comprising the village of Thanduvan. Ward No. 7 comprising the village of Alaikallupodakulam. Ward No. 8 comprising the village of Palampasy. Ward No. 9 comprising the village of Periyakulam. Ward No. 10 comprising the village of Othiyamalai.

L. D.—B. 139/46—L. G. D.—BA. 623A.

#### KANDY MUNICIPAL COUNCIL

##### The Entertainment Tax Ordinance, No. 12 of 1946

THE following resolution passed by the Kandy Municipal Council, under sub-section (1) of section 2 of the Entertainment Tax Ordinance, No. 12 of 1946, has been approved by the Minister of Local Government, and is published in terms of sub-section (2) of that section:—

#### RESOLUTION

"This Council, under sub-section (1) of section 2 of the Entertainment Tax Ordinance, No. 12 of 1946, hereby imposes and levies, with effect from the date on which this resolution is published in the *Gazette*, a tax at the rates set out hereunder on payments for admission to entertainments (as defined in the Ordinance) held in the area within the administrative limits of the Council in lieu of the tax imposed and levied in respect of such payments by resolution published in *Gazette* No. 10,177 of November 24, 1950.

Amount of payment	Rate of tax Rs. c.
Where the payment for admission excluding the amount of tax—	
(a) is not less than 20 cents but is less than 40 cents	0 5
(b) is not less than 40 cents but is less than 60 cents	0 10
(c) is not less than 60 cents but is less than 80 cents	0 15

Amount of payment	Rate of tax Rs. c.
(d) is not less than 80 cents but is less than Re. 1.20	0 20
(e) is not less than Re. 1.20 but is less than Re. 1.40	0 30
(f) is not less than Re. 1.40 but is less than Re 1.60	0 35
(g) is not less than Re. 1.60 but is less than Rs. 2.10	0 40
(h) is not less than Rs. 2.10 but is less than Rs. 2.40	0 50
(i) is not less than Rs. 2.40 but is less than Rs. 3.50	0 60
(j) is not less than Rs. 3.50 but is less than Rs. 4.50	0 80
(k) is not less than Rs. 4.50 but does not exceed Rs. 5	1 0
(l) exceeds Rs. 5	25 per centum of the payment."

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.  
Colombo, January 2, 1953.

L. D.—B. 25/48—L. G. D.—BA. 721/6.

#### TALAWAKELLE-LINDULA URBAN COUNCIL

##### The Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939

#### SPECIAL WATER RATE FOR 1953

IT is hereby notified that the Talawakelle-Lindula Urban Council has, under section 143 (b) of the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939, and with the sanction of the Minister of Local Government given by virtue of the powers vested in him by that section, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947 imposed for the year 1953, a special water rate of eight per centum of the annual value of all immovable property situated within the area which is benefited by the water service and which is specified in the Schedule hereto, such rate being payable in four equal instalments on March 31, June 30, September 30, and December 31, respectively.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.  
Colombo, January 2, 1953.

#### SCHEDULE

The area lying within the administrative limits of the Talawakelle-Lindula Urban Council and occupied by the premises bearing the following assessment numbers:—

Nos:— 1 to 5, 6 to 17, 17A, 18 to 32, 32A, 32B, 32C, 32D, 32E, 33, 35 to 37, 40 to 42, 42A, 42B, 42C, 42D, 42E, 43 to 45, 45A, 46 to 50, 50/1, 50/2, 51, 52, 52A, 53B, 53, 53A, 54, 54A, 56 to 60, 62 to 77, 78A, 78B to 79/1 to 138, 140 to 143, 145 to 171, 172/3, 173 to 181, 183 to 193, 195 to 207, 210 to 214, 249 to 262, 283, 284, 286, 288 to 295, 297 to 300, 302 to 313, 316, 320, 322, 323, 325 and 326.

L. D.—B. 25/48—L. G. D.—BA. 721/6.

#### TALAWAKELLE-LINDULA URBAN COUNCIL

##### The Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939

#### SPECIAL CONSERVANCY RATE FOR 1953

IT is hereby notified that the Talawakelle-Lindula Urban Council has, under section 143 (b) of the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939, and with the sanction of the Minister of Local Government given by virtue of the powers vested in him by that section, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 1947,

imposed for the year 1953, a special conservancy rate of eight per centum of the annual value of all immovable property situated within the area which is benefited by the conservancy service and which is specified in the Schedule hereto, such rate being payable in four equal instalments on March 31, June 30, September 30, and December 31, respectively.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.

Colombo, January 2, 1953.

#### SCHEDULE

The area lying within the administrative limits of the Talawakelle-Lindula Urban Council and occupied by the premises bearing the following assessment numbers:—

Nos:— 1 to 5, 6 to 17, 17A, 18 to 32, 32A, 32B, 32C, 32D, 32E, 33, 35 to 38, 40 to 42, 42A, 42B, 42C, 42D, 42E, 43 to 45, 45A, 46 to 50, 50/1, 50/2, 51, 52, 52A, 52B, 53, 53A, 54, 54A, 56 to 60, 62 to 77, 78A, 78B to 78D, 79/1 to 138, 140 to 143, 145 to 171, 172/3, 173 to 181, 183 to 193, 195 to 207, 210 to 221, 224 to 240, 249 to 262, 283 to 284, 286, 288 to 295, 297 to 300, 302 to 313, 316, 318, 323, 325, and 326.

L. D.—B. 263/40—L. G. D.—B.A. 595A/5.

#### GAMPOLA URBAN COUNCIL

##### The Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939

##### SPECIAL CONSERVANCY RATE FOR 1953

IT is hereby notified that the Gampola Urban Council has, under section 143 (b) of the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939, and with the sanction of the Minister of Local Government given by virtue of the powers vested in him by that section, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, imposed for the year 1953, subject to such limits and exemptions as may be prescribed by by-laws, a special conservancy rate of five per centum of the annual value of all immovable property situated within the town of Gampola, payable in four equal instalments on March 31, June 30, September 30, and December 31, respectively.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.

Colombo, January 2, 1953.

L. D.—B. 263/40—L. G. D.—B.A. 595A/5.

#### GAMPOLA URBAN COUNCIL

##### The Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939

##### SPECIAL WATER RATE FOR 1953

IT is hereby notified that the Gampola Urban Council has, under section 143 (b) of the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939, and with the sanction of the Minister of Local Government given by virtue of the powers vested in him by that section, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947, imposed for the year 1953, subject to such limits and exemptions as may be prescribed by by-laws, a special water rate of seven per centum of the annual value of all immovable property situated within the town of Gampola, payable in four equal instalments on March 31, June 30, September 30, and December 31, respectively.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.

Colombo, January 2, 1953.

L. D.—B. 139/46/L. G. D.—DD. 212.

#### SAMMANTURAI TOWN COUNCIL

##### The Entertainment Tax Ordinance, No. 12 of 1946

THE following resolution passed by the Sammanturai Town Council under sub-section (1) of section 2 of the Entertainment Tax Ordinance, No. 12 of 1946, has been approved by the Minister of Local Government and is published in terms of sub-section (2) of that section:—

#### RESOLUTION

“ This Council, under sub-section (1) of section (2) of the Entertainment Tax Ordinance, No. 12 of 1946, hereby imposes and levies, with effect from the date on which this resolution is published in the *Gazette*, a tax at the rates set out hereunder on payments for admission to entertainments (as defined in the Ordinance) held in the area within the administrative limits of the Council.

Amount of Payment	Rate of Tax Rs. c.
Where the payment for admission, excluding the amount of tax—	
(a) is not less than 25 cents but does not exceed 50 cents ..	0 5
(b) exceeds 50 cents but does not exceed Re. 1.00 ..	0 10
(c) exceeds Re. 1.00 but does not exceed Re. 1.50 ..	0 15
(d) exceeds Re. 1.50 but does not exceed Rs. 2.00 ..	0 20
(e) exceeds Rs. 2.00 but does not exceed Rs. 2.50 ..	0 25
(f) exceeds Rs. 2.50 but does not exceed Rs. 3.00 ..	0 30
(g) exceeds Rs. 3.00 but does not exceed Rs. 4.00 ..	0 40
(h) exceeds Rs. 4.00 but does not exceed Rs. 5.00 ..	0 50
(i) exceeds Rs. 5.00 but does not exceed Rs. 10.00 ..	1 0
(j) exceeds Rs. 10.00—	
(1) for the first Rs. 10.00 ..	1 0
(2) for each additional Rs. 5.00 or part thereof ..	1 0.”

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.

Colombo, January 9, 1953.

L. D.—B. 30/51/L. G. D.—B. C. 255.

#### MINUWANGODA TOWN COUNCIL

##### The Electricity Act, No. 19 of 1950

REGULATIONS made by the Minuwangoda Town Council under section 46 of the Electricity Act, No. 19 of 1950, with the approval of the Minister of Local Government given after consultation with the Minister of Transport and Works.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.

Colombo, January 9, 1953.

#### REGULATIONS

##### THE SUPPLY OF ELECTRICITY

1. In these regulations—

“ Act ” means the Electricity Act, No. 19 of 1950 ;  
“ certificate of competence ” means a certificate of competence to be an electrical contractor issued by the licensee ;

"Chairman" means the Chairman of the Minuwangoda Town Council;

"licensee" means the Minuwangoda Town Council; and

"Superintendent" means the Superintendent of the Electricity Department of the Minuwangoda Town Council.

2. Any person desirous of obtaining the use of electrical energy from the licensee shall, at least fourteen days before the supply is required pay in advance to the licensee the charges for the service cable.

3. Every consumer of electrical energy shall pay for such energy at the rates specified in the licence granted to the licensee under the Act.

4. That portion of the service cable which is on the consumer's premises, the transformers, the main fuses, the meter, and the board shall remain the property of the licensee, and on no account shall they be moved or handled by any person other than any employee of the licensee.

5. (1) Every consumer wishing, at any time after his installation has been connected, to use any lamp, fan or motor of greater size than the one already in use or to instal any additional lamp or other apparatus consuming energy, either temporarily or permanently, or in any way to alter or extend the wiring on his premises, shall notify his wish to the licensee in writing, and if he desires that an electrical contractor should do the work, he shall at the same time notify the name and address of such contractor.

(2) No consumer shall connect or cause to be connected any extension, lamp, fan, or motor of greater size than the one already in use or instal any additional lamp or other apparatus consuming energy, either temporarily or permanently to the main installation unless such extension, lamp, fan, motor, additional lamp or other apparatus has been inspected and tested and found to be satisfactory by the Superintendent or by an officer authorised by the Superintendent in that behalf.

6. (1) In the event of the melting of the licensee's main fuse in any premises the consumer shall forthwith inform the Superintendent or the officer in charge of the sub-station.

(2) No person other than one, of the licensee's authorised officers or workmen shall replace any melted fuse which is the property of the licensee.

(3) Where the services of any officer or workman of the licensee are required to replace any fuse which is the property of the consumer a charge of fifty cents shall be made for replacing the fuse.

(4) Where the melting of any fuse which is the property of the licensee is found to have been caused by a defect in the consumer's wiring or apparatus, a charge of one rupee shall be made for replacing the fuse.

7. The licensee does not hold itself liable to the consumer for any loss or damage occasioned, directly or indirectly by the total or partial interruption of supply.

8. Where the installation is re-connected after having been disconnected under section 45 of the Act a fee of five rupees for testing and re-connecting shall be charged and shall be paid in advance by the consumer.

9. (1) All charges shall be deemed to be due on the date on which an account is presented.

(2) No complaint against the accuracy of an account shall be entertained by the Chairman unless such complaint is made within a week after the presentation of the account.

10. (1) Every consumer about to vacate his premises shall give in writing three clear days' notice to the Chairman of his intention to do so.

(2) Where the notice referred to in paragraph (1) is not given, the consumer shall be held responsible for the licensee's equipment in his premises and for all energy consumed on such premises until the lapse of three days from the date on which the licensee receives notice of the fact that the premises have been vacated:

Provided that if the supply to the premises is disconnected by the licensee before the lapse of the said three days, the consumer shall be held responsible for the energy consumed on the premises up to the time of disconnection.

11. The licensee may in its discretion grant a certificate of competence to any person who—

(a) has been certified by the Chief Engineer and Manager of the Department of Government Electrical Undertakings as having the necessary skill to do the work of an electrical contractor or has had at least three years' practical experience in a recognised electrical engineering workshop or firm or in an electrical power station; and

(b) has been regularly engaged for a period of not less than two years in the practise of electrical engineering.

12. (1) No person who is not the holder, or a workman employed by the holder, of a certificate of competence shall—

(a) undertake or carry out any work in connection with the wiring or the electrical fittings or fixtures of any new installation which is intended to be connected to the licensee's electricity supply mains, or

(b) after any installation in any premises has been connected to such mains carry out or perform in connection with such installation, any electrical work—

(i) which consists of, or is in the nature of, alterations, adjustments, additions or repairs to such installation; or

(ii) which is other than such ordinary replacement of lamps, fans, switches, or other component parts as in no way alters or affects the capacity and nature of such installation.

(2) No installation in connection with which any electrical work described in paragraph (1) is carried out by a person who does not hold a certificate of competence or by a workman of such person shall be connected to the licensee's electricity supply mains.

13. (1) No electrical contractor shall carry out or perform any electrical work, such as installation work, including additions, alterations and adjustments to existing installations, except after notice of not less than two days to the Chairman to enable the Superintendent or a person authorised by him to inspect the proposed work.

(2) If the Superintendent approves the intended work, he shall settle with the contractor the position of the meter, and the contractor shall carry out the work in accordance with the latest regulations of the Institution of Electrical Engineers.

14. On the completion of any electrical work referred to in regulation 13, such work shall be inspected and tested by the Superintendent and—

(a) if the installation is found to comply with the regulations laid down, a supply of electrical energy to the premises shall be given; and

(b) if the installation does not comply with the regulations laid down, the certificate of competence issued to the contractor shall be liable to cancellation or suspension, and a supply of electrical energy to the premises shall not be given until such time as the installation has been made to comply with such regulation.

15. If any electrical contractor commences or carries out any work connected with any new installation without giving notice to the Chairman and obtaining his prior approval, the licensee may refuse to supply electrical energy to the premises wherein such work has been carried out or may call upon the contractor to effect such modifications or alterations to the wiring as the Superintendent may think necessary. If such modifications or alterations are duly carried out the installation shall be re-inspected and tested by the Superintendent and if found to be in order a supply of electrical energy to the premises shall be given.

16. Where any electrical contractor carries out any extensions to any installation which is already connected to the licensee's electricity supply mains without prior notice to, and without the permission of, the Chairman, notwithstanding that such extensions have not been connected by the contractor to the main installation—

- (i) the whole installation shall be liable to disconnection from the licensee's electricity supply mains; and
- (ii) the electrical contractor shall, in addition, be liable to have his certificate of competence cancelled or suspended.

17. No person other than an Electrical Inspector shall without the written permission of the Chairman or the Superintendent enter the Sub-Station or its premises.

L. D.—B. 86/44/L. G. D.—G.B. 14/3/4.

**VILLAGE COMMITTEE, PANADURE AND TALPITI BADDAS V. A.**

**The Electricity Act, No. 19 of 1950**

REGULATIONS made by the Village Committee of the Panadure and Talpiti Baddas village area in the Kalutara District under section 46 of the Electricity Act, No. 19 of 1950, with the approval of the Minister of Local Government given after consultation with the Minister of Transport and Works.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,

Ministry of Local Government.

Colombo, January 9, 1953.

**REGULATIONS**

1. In these regulations—

“Act” means the Electricity Act, No. 19 of 1950;  
“Chairman” means the Chairman of the Panadure and Talpiti Baddas Village Committee;

“licensee” means the Panadure and Talpiti Baddas Village Committee; and

“Superintendent” means the Superintendent of the Electricity Department of the Panadure and Talpiti Baddas Village Committee.

2. (1) Any person desirous of obtaining the use of electrical energy from the licensee shall, at least fourteen days before the supply is required, make application in such form as may be provided for the purpose by the licensee, and pay in advance to the licensee the charges for the service cable.

(2) Every consumer of electrical energy shall pay for such energy at the rates specified in the licence granted to the licensee under the Act.

3. That portion of the service cable which is on the consumer's premises, the transformers, the main fuses, the meter and the board shall remain the property of the licensee and on no account shall they be moved or handled by any person other than an employee of the licensee.

4. No consumer shall break, or tamper with, or permit any person other than an employee of the licensee to break or tamper with any seal or any part of the licensee's apparatus or wires.

5. (1) Every consumer wishing, at any time after the installation has been connected, to use any lamp, fan, or meter of greater size, or to instal any additional lamp or other apparatus consuming energy, either temporarily or permanently, or in any way to alter or extend the wiring on his premises shall notify his wish to the licensee in writing, and if he desires that an electrical contractor should do the work, he shall at the same time notify the name and address of such contractor.

(2) Failure on the consumer's part to notify to the licensee the matters referred to in paragraph (1) shall render the whole installation liable to disconnection from the licensee's main without further notice.

(3) No person shall connect any extension temporarily or permanently to the main installation until such extension has been inspected and tested and found to be satisfactory by the Superintendent.

6. (1) In the event of the melting of the licensee's main fuse in any premises, the consumer shall forthwith inform the Superintendent or the Officer-in-Charge of the sub-station.

(2) No person other than one of the licensee's authorised officers or workmen shall replace any melted fuse, which is the property of the licensee.

(3) Where the services of any officer or workman of the licensee are required to replace any fuse which is the property of the consumer a charge of one rupee shall be made.

(4) Where the melting of any fuse, which is the property of the licensee, is found to have been caused by a defect in the consumer's wiring or apparatus, a charge of one rupee shall be made for replacing the fuse.

7. The licensee does not hold itself liable to the consumer, for any loss or damage occasioned, directly or indirectly, by the total or partial interruption of supply.

8. Where an installation is reconnected after having been disconnected under section 45 of the Act, a fee of five rupees for testing and reconnecting shall be charged and shall be paid in advance by the consumer.

9. (1) All charges shall be deemed to be due on the date on which an account is presented.

(2) Any installation disconnected under section 49 of the Act shall not be reconnected until the amount of arrears due is paid together with a reconnection fee of five rupees.

10. The licensee shall not entertain any complaint against the accuracy of an account unless such complaint is made within a week after the presentation of the account.

11. (1) Every consumer about to vacate his premises shall give in writing three clear days' notice to the Chairman of his intention to do so.

(2) Where the notice referred to in paragraph (1) is not given, the consumer shall be held responsible for all energy consumed on such premises until the lapse of three days from the date on which the licensee receives notice of the fact that the premises have been vacated:

Provided that if the supply to the premises is disconnected by the licensee before the lapse of the said three days, the consumer shall be responsible for the energy consumed on the premises up to the time of disconnection.

12. (1) No person who is not the holder, or a workman employed by the holder, of a certificate of competency to act as electrical contractor issued by the licensee shall

- (a) undertake or carry out any work in connection with the wiring or the electrical fittings or fixtures of any new installation which is intended to be connected to the licensee's main; or



(b) after an installation in any premises has been connected to the licensee's main carry out or perform, in connection with such installation, any electrical work—

(i) which consists of, or is in the nature of, alterations, adjustments, additions, or repairs to such installation; or

(ii) which is other than such ordinary replacement of lamps, fans, switches or other component parts as in no way alters or affects the capacity and nature of such installation.

(2) No electrical work described in paragraph (1) carried out by a person who does not hold a valid certificate of competency or by the workmen of such person, shall be connected to the licensee's supply main.

13. No person shall be granted a certificate of competence to act as electrical contractor unless he is the holder of a certificate of recommendation from the Chief Electrical Inspector or unless he has—

(a) had at least three years' practical experience in a recognised electrical engineering workshop or firm or electrical power station; and

(b) been regularly engaged for a period of not less than two years in the practice of electrical engineering.

14. (1) No electrical contractor shall carry out or perform any electrical work, such as installation work, including additions, alterations, and adjustments to existing installations, except after notice of not less than two days to the Superintendent to enable the Superintendent to inspect the proposed work.

(2) If the Superintendent approves of the intended work, he shall settle with the contractor the position of the meter, and the contractor shall carry out the work in accordance with such regulations as may be made under section 60 of the Act.

15. On the completion of any electrical work referred to in regulation 14 such work shall be inspected and tested by the Superintendent, and—

(a) if the installation is found to comply with the regulations laid down, a supply of electrical energy to the premises shall be given;

(b) if the installation does not comply with the regulations laid down, the certificate of competency issued to the contractor shall be liable to cancellation or suspension, and a supply of electrical energy to the premises shall not be given until such time as the installation has been made to comply with such regulations.

16. If any electrical contractor commences or carries out any work connected with any new installation without giving notice to the Superintendent and obtaining his prior approval, the licensee may refuse to supply electrical energy to the premises wherein such work has been carried out, or may call upon the contractor to effect such modifications or alterations to the wiring as the Superintendent may think necessary. If such modifications or alterations are duly carried out, the installation shall be reinspected and tested by the Superintendent and if found to be in order, a supply of electrical energy to the premises shall be given.

17. Where any electrical contractor carries out any extension to any installation which is already connected to the licensee's main without prior notice to and without the permission of the Superintendent, notwithstanding that such extension has not been connected by the contractor to the main installation—

(1) the whole installation shall be liable to disconnection from the licensee's main; and

(2) the electrical contractor shall, in addition, be liable to have his certificate of competency cancelled or suspended.

18. No person other than the Chief Electrical Inspector or an Electrical Inspector shall, without the written permission of the Chairman or of the Superintendent, enter the sub-station or its premises.

L. D.—B. 14/49/L. G. D.—BC. 174.

### RATTOTA TOWN COUNCIL

#### The Town Councils Ordinance, No. 3 of 1946

IT is hereby notified that Rattota Town Council has, under sections 175 and 177 of the Town Councils Ordinance, No. 3 of 1946, as amended by section 2 of the Local Authorities (Enlargement of Powers) Act, No. 8 of 1952, imposed, with effect from the date on which this notification is published in the *Gazette*, the licence duties specified in the Schedule hereto in respect of the licences described therein.

Town Council Office,  
Rattota, October 24, 1952.

W. H. DE SILVA,  
Chairman.

#### SCHEDULE

Nature of licence	Annual Duty	
	Rs.	c.
Licence to smoke or manufacture rubber ..	10	0
Licence to store timber ..	10	0
Licence to keep a rice huller ..	25	0
Licence to keep a blacksmith's workshop ..	10	0
Licence to keep an establishment for vulcanizing tyres and tubes ..	5	0
Licence to keep an establishment for servicing and repairing bicycles ..	5	0
Licence to store bricks and tiles ..	10	0
Licence to store kapok ..	10	0
Licence to keep an establishment for repairing motor vehicles ..	50	0

L. D.—B. 196/38/L. G. D.—GC. 47.

### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

RULE made by the Minister of Local Government by virtue of the powers vested in him by sections 54 (1) and 59 (1) of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.  
Colombo, January 15, 1953.

#### Rule

Rules made under section 59 of the Village Communities Ordinance and published in *Gazette* No. 8,438 of March 10, 1939, as amended from time to time are hereby further amended as follows:—

(1) by the insertion immediately after Part XIII thereof, of the new Part XIV set out in the First Schedule hereto, and

(2) by the insertion, immediately after Form T set out in the Schedule thereto, of the new Forms set out in the Second Schedule hereto.

#### FIRST SCHEDULE

##### PART XIV—COMMUNAL FUND WORKS

##### Section 1—General

1. Village works undertaken out of the communal fund of a village committee may be carried out—

(a) either on contract entered into on an accepted tender or on the basis of a schedule of approved rates, or

(b) by the direct employment of departmental labour on check roll.

2. The Chairman shall cause to be prepared an estimate of cost giving full particulars of quantities, and rates with detailed specifications in respect of any work, scheme or project for which provision is included in the budget.

3. All works whether done on contract or by the employment of departmental labour shall be according to detailed estimates and specifications duly sanctioned by the Committee.

4. The Chairman shall cause to be prepared estimates for works costing rupees five hundred or less. Estimates for Works costing over rupees five hundred shall be prepared by the Superintendent of Village Works or other technical officer engaged by the Committee being an officer not below the rank of Superintendent of Village Works.

5. The Chairman shall be personally responsible for the proper and efficient execution of the works within the amounts of the sanctioned estimates or accepted tenders. Any deviation from the terms provided in an estimate which may become necessary in the course of the execution of any work shall be sanctioned by the Committee.

6. The following books and returns shall be kept by the Chairman in regard to any works under execution :—

(a) For works carried out whether departmentally by the Committee or on contract—

- (1) Estimates Ledger in Form 'U' of the Schedule hereto.
- (2) Measurement Book giving details of measurements of work by reference in each case, to the amount, estimate and voucher.

(b) For works carried out departmentally by the Committee—

- (1) Stock Book of materials (other than mental and gravel) in Form 'V' of that Schedule.
- (2) Stock Book of Metal and Gravel in Form 'W' of that Schedule hereto.

7. Estimates sanctioned for each year shall be numbered in a series consecutively and entered in separate folios in the Estimates Ledger. Payments in respect of each estimate shall be entered in the relevant folio in the Estimates Ledger, reference being quoted, where necessary, to the connected folio in the Measurement Book, Stock Book of Materials, Stock Book of Metal and Gravel and check-roll.

8. Materials drawn for works shall be entered in the Stock Book of Materials which shall be entered up in respect of each month. Surplus materials left over on completion of any work shall be returned to the Village Committee Office with the least possible delay and brought on charge in the Stock Book.

9. Whenever a building, bridge or any part thereof or any other work is demolished, the officer-in-charge shall furnish a list of materials removed from such work to the Village Committee Office. So much of such materials as cannot be utilised on other works shall be sold by public auction and the balance left over shall be brought to account in the Stock Book of Materials and issued for work as and when required.

10. The Superintendent of Village Works shall act as adviser to the Village Committees on all technical matters in regard to construction and execution of all village works. When the Superintendent of Village Works or the officer supervising the work sends an adverse report on any constructional work in progress a copy of the Chairman's order or observations thereon shall be transmitted to the Assistant Commissioner of Local Government of the Region for his information.

11. All works shall as far as possible, be carried out in the year for which provision has been included for such work in the budget. If any work cannot be completed during the year for which provision in the budget has been made, the question of a re-vote of the unexpended balance which will be required for expenditure in the ensuing year shall be considered when the budget of the following year is under preparation.

#### Section 2—Contracts

12. All village works shall as far as possible be carried out on contract.

13. All village works estimated to cost over rupees five hundred shall be offered to public competition and in a case where no contractors have tendered, a suitable contractor may be selected by the Committee, provided the cost of execution of the work does not exceed the sanctioned estimate for the work. Estimates shall be prepared for the entire work, scheme or project and the execution of the whole work shall be entrusted to a single contractor.

14. When any work is to be given out on contract, tenders shall be called on the basis that the contractor should supply all materials required for the execution of the work.

15. If the lowest tender is not accepted, a resolution giving full reasons for the non acceptance of the lowest tender shall be passed and sent to the Auditor-General for information together with a copy of the agreement.

16. Rules 5, 6 (1) and (2), and 7 in Part XIII relating to Grants-in-Aid in regard to tender procedure and like matters shall also apply to all village works undertaken out of communal funds of a Village Committee.

17. The works costing rupees five hundred or more shall be carried out under the supervision of the Superintendent of Village Works, or other technical officer authorised by the Committee being an officer not below the rank of Superintendent of Village Works. Works costing less than rupees five hundred may be supervised by the Chairman or any member of the Village Committee or by the Works Overseer.

#### Section 3—Payments

18. Payments shall be made only in respect of works actually executed and in no case shall payment be made until the extent of work executed has been measured or otherwise ascertained.

19. (1) No interim or final payment exceeding five hundred rupees shall be made to any contractor by the Chairman of a Village Committee in regard to works costing over five hundred rupees without the approval of the Committee and without a certificate from the Superintendent of Village Works or other technical officer, being an officer approved by the Assistant Commissioner of Local Government and not below the rank of Superintendent of Village Works, to the effect that sufficient work has been done or materials supplied, as the case may be, to cover the payments made. In regard to works costing less than rupees five hundred, no payment shall be made without a certificate signed by the Chairman and 2 members of the Committee after inspection or by the Chairman and the Works Overseer with the prior approval of the Committee.

(2) A certified copy of the certificate and a certified copy of the resolution referred to in the preceding paragraph shall be attached to the payment voucher.

20. No payment shall be made in advance to any contractor for any purpose whatsoever.

21. As a general rule only the maintenance of village works shall be carried out on check-roll.



## By-laws

L. D.—B. 35/52/L. G. D.—BB. 1266.

### RATNAPURA URBAN COUNCIL

#### The Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939

BY-LAWS made by the Ratnapura Urban Council under sections 166 and 170 of the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939, and approved by the Minister of Local Government by virtue of the powers vested in him by section 167 of that Ordinance, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.

Colombo, January 8, 1953.

#### BY-LAWS RELATING TO LATRINES AND CONSERVANCY

1. No owner or occupier of any premises shall construct on such premises any privy or latrine unless he has obtained a permit in that behalf from the Chairman.

2. Where any person makes an application for a permit under by-law 1, the Chairman may require such person to furnish a plan and specifications of the privy or latrine which he intends to construct.

3. The Chairman, may in any permit granted by him under by-law 1, direct the applicant to provide a privy or latrine of such type as may have been approved by the Council, and in such a position on the premises as may be specified in the permit.

4. If any privy or latrine has been constructed on any premises without a permit from the Chairman, or contrary to any requirements specified in the permit issued under by-law 1, the Chairman may, by notice in writing served on the owner or occupier of the premises, direct such owner or occupier to close, within such time as may be specified in the notice, such privy or latrine.

5. The Chairman may, by notice in writing served on the owner or occupier of any premises direct such owner or occupier to construct on such premises a privy or latrine of such size and type as may have been approved by the Council and in such a position on the premises and with such connecting drains as may be specified in the notice.

6. The Chairman may, by notice in writing served on the owner or occupier of any premises provided with any privy or latrine, direct such owner or occupier to repair, alter or re-construct such privy or latrine in such manner and within such time as may be specified in the notice if, in the opinion of the Chairman, such privy or latrine—

- (a) is structurally defective; or
- (b) is unsuitable for the purpose for which it is used; or
- (c) is insanitary or dangerous to health, or
- (d) does not abut upon, or cannot conveniently be served from, a path provided by the Council for the removal of night soil.

7. Every occupier of any premises provided with a privy or latrine shall maintain such privy or latrine at all times in a sanitary condition and in good repair.

8. Whenever the Council by resolution decides that in any specified area paths should be provided by the owners or occupiers of premises in such area for the efficient removal of night soil, the Chairman may, by notice in writing served on the owner or occupier direct such owner or occupier to provide within such time as may be specified in the notice, a path of such width, in no case exceeding ten feet, and in such a position, either at the back of or parallel to the premises, as the Chairman may specify in the notice.

9. The Chairman may refuse to approve any plan, drawing or specification of any building which any person intends to erect unless such person agrees to construct in that building a privy or latrine of such size and type as may have been approved by the Council.

10. Every person on whom a notice is served under these by-laws shall comply with the requirements of that notice within such time as may be specified in that notice.

11. The owner or occupier of any premises which are provided with a pail latrine and which are benefitted by a conservancy service established by the Council shall, pay a conservancy fee calculated at the rate of one rupee and fifty cents for each night soil pail used in that latrine and cleaned by a labourer of the Council:

Provided, however, that where a special service is required in respect of any premises, the owner or occupier of such premises shall pay to the Council a fee calculated at the rate of four rupees and fifty cents for each night soil pail, if two or more such pails are used.

12. The fee payable under by-law 11 shall be paid at the office of the Council on or before the tenth day of the month immediately following that in respect of which it is due.

13. Every person who commits a breach of any of these by-laws shall be guilty of an offence and shall on conviction by the Magistrate be liable to a fine not exceeding two hundred and fifty rupees.

14. In these by-laws—

“Chairman” means the Chairman of the Council,  
“Council” means the Ratnapura Urban Council,  
“Ordinance” means the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939,

“pail latrine” means a latrine in which a pail or pails is or are used for the deposit of night soil.

15. The by-laws relating to latrines made by the Local Board of Ratnapura and published in *Gazette* No. 6,893 of August 17, 1917, are hereby rescinded.

L. D.—B. 21/49/L. G. D.—BC. 186.

### CHAVAKACHCHERI TOWN COUNCIL

#### Town Councils Ordinance, No. 3 of 1946

BY-LAW made by the Chavakachcheri Town Council under sections 166 and 170 of the Town Councils Ordinance, No. 3 of 1946, and approved by the Minister of Local Government by virtue of the powers vested in him by section 167 of that Ordinance, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,973 of September 24, 1947.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.

Colombo, January 8, 1953.

#### BY-LAW

The by-laws published in *Gazette* No. 10,016 of September 16, 1949, are hereby amended by the substitution for by-law 243, of the following new by-law:—“243. A fee at the following rates shall be levied and paid for the use of any seat or space in any public market:—

	Per day
	Rs. c.
(1) For an open space in the vegetable market—	
(a) where the area does not exceed nine square feet	0 5
(b) where the area exceeds nine square feet, in respect of each unit of nine square feet or part thereof	0 5

	Per day Rs. c.
(2) For an open space in the fish market—	
(a) where the area does not exceed nine square feet	0 25
(b) where the area exceeds nine square feet, in respect of each unit of nine square feet or part thereof	0 25
(3) For a space in the covered area in the vegetable market—	
(a) where the area does not exceed one hundred square feet	1 0
(b) where the area exceeds one hundred square feet, in respect of each unit of one hundred square feet or part thereof	1 0
(4) For a space in the covered area in the fish market—	
(a) where the area does not exceed twenty-five square feet	1 0
(b) where the area exceeds twenty-five square feet, in respect of each unit of twenty-five square feet or part thereof	1 0

L. D.—B. 14/49/L. G. D.—BC. 174.

#### RATTOTA TOWN COUNCIL

##### The Town Councils Ordinance, No. 3 of 1946

BY-LAW made by the Rattota Town Council under sections 166 and 170 of the Town Councils Ordinance, No. 3 of 1946, and approved by the Minister of Local Government by virtue of the powers vested in him by section 167 of that Ordinance as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.

Colombo, January 8, 1953.

#### BY-LAW

The by-laws relating to licences published in *Gazette* No. 9,963 of April 1, 1949, are hereby amended in by-law 1 thereof, by the substitution, in the definition of "offensive or dangerous trade", for the words "storing of tobacco in excess of two bundles or sippans" of the words "storing of tobacco in excess of two bundles or sippans, smoking or manufacturing rubber, storing timber, keeping a rice huller, keeping a blacksmith's work shop, keeping an establishment for vulcanizing tyres and tubes, keeping an establishment for servicing and repairing bicycles, storing bricks and tiles, storing kapok, keeping an establishment for repairing motor vehicles".

L. D.—B. 84/49—L. G. D. GB. 14/50/2.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY-LAWS under section 49 of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), made by the Village Committee of the Pannil Pattu village area in the Atakalan Korale in the Ratnapura District, and approved by the Minister of Local Government, by virtue of the powers vested in him by sub-section (3) of that section, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,  
Ministry of Local Government.

Colombo, January 8, 1953.

#### By-laws

##### OFFENSIVE AND DANGEROUS TRADES

1. (1) The following trades shall be deemed to be offensive trades:—

- (a) Storing cured or dry fish.
- (b) Storing perishable articles of food for the purposes of sale by wholesale.
- (c) Manufacturing compost or artificial manure.
- (d) Manufacturing vinegar.
- (e) Curing or manufacturing rubber.
- (f) Manufacturing soap.
- (g) Keeping a tannery.
- (h) Curing arecanuts.
- (i) Boiling blood or offal.
- (j) Storing hides.
- (k) Storing bones.
- (l) Icing fish.
- (m) Curing planks.
- (n) Keeping a kraal for soaking coconut husks.
- (o) Smoking or manufacturing rubber sheets or crepe.
- (p) Storing artificial manure or material used for the preparation of artificial manure in quantity over three bags.
- (q) Manufacturing koda.
- (r) Curing and drying tobacco.
- (s) Manufacturing cigars.
- (t) Manufacture of treacle.

(2) The following trades shall be deemed to be dangerous trades:—

- (a) Manufacturing aerated waters.
- (b) Manufacturing copra.
- (c) Any trade in which machinery driven by oil or other fuel or steam or electricity is used.
- (d) Extracting oil by apparatus.
- (e) Quarrying cabook, gravel or metal.
- (f) Storing copra.
- (g) Storing straw.
- (h) Manufacturing desiccated coconut.
- (i) Curing or storing plumbago.
- (j) Digging for coral stones by opening a pit.
- (k) Manufacturing coconut oil by machinery.
- (l) Burning or storing lime.
- (m) Manufacturing or storing fibre.
- (n) Storing cotton wool.
- (o) Manufacturing matches.
- (p) Keeping a smithy in which oxygen is used.
- (q) Keeping a timber depot.
- (r) Keeping a kerosene oil depot.

(3) The following trades shall be deemed to be dangerous and offensive trades:—

- (a) Dyeing fibre.
- (b) Burning bricks and tiles.
- (c) Charging batteries.
- (d) Burning, storing, curing, and rending lime.

2. (1) No person shall carry on any offensive or dangerous trade unless he is the holder of a licence issued in that behalf by the Chairman on the recommendation of the Medical Officer of Health.

(2) Every licence shall, unless it is earlier cancelled under by-law 12, expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

(3) No licence shall be transferable.

3. No person shall be entitled to a licence to carry on any offensive or dangerous trade unless—

- (i) the place at which the trade is to be carried on is approved by the Medical Officer of Health; and
- (ii) every building which is to be used for the purposes of that trade is in conformity with the following requirements:—

- (a) the building must be in good repair, well ventilated, well lighted, and provided with adequate drainage and latrine accommodation;

- (b) the roof of such building must be made of some permanent material and the floor must be cemented ;
- (c) the eaves of such building must be not less than six feet from the ground ;
- (d) every room in the building must be provided with windows capable of being opened and the area of such windows when open shall be not less than one-fifteenth of the superficial floor space ;
- (e) the walls of every room in such building must be not less than seven feet in height, and must be built of bricks, stone or cabook ;
- (f) the internal surface of such walls, to a height of at least four feet from the floor, must be plastered in cement and the rest of the walls must be lime-plastered and lime-washed ;
- (g) the wood work of such building must be oil-painted or lime-washed.

4. (1) If at any time during the period for which a licence has been issued in respect of any offensive or dangerous trade, any building used for the purposes of that trade ceases to conform to the provisions of by-law 3, the Chairman may, on the recommendation of the Medical Officer of Health, cause a notice to be served on the licensee requiring him to do before a day to be specified in the notice, all things necessary to make such building conform to such provisions.

(2) No holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade on whom a notice is served under paragraph (1) shall fail to comply with the requirements of such notice within the time specified therein.

5. Any notice under by-law (4) shall be deemed to have been served on the holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade if it is affixed to the premises at which he carries on that trade or if it is left with any person employed by him in such premises.

6. The holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade shall cause—

- (a) the floor of every building used for the purposes of such trade to be swept and cleaned daily ;
- (b) the walls of every such building to be lime-washed at least once in every twelve months ;
- (c) all apparatus, implements, and vessels used in such trade to be kept clean ;
- (d) all refuse, sweepings, scrapings and waste and by-products which are not to be subjected to further trade processes to be removed daily in covered receptacles from the premises in which such trade is carried on.

7. No holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade shall pollute or contaminate any well or tank, or any river, stream, canal, channel, lake or other inland water.

8. No holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade shall carry on such trade in any manner likely to cause a nuisance to, or to be injurious to, the health or comfort of persons in the neighbourhood.

9. Every holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade shall cause any offensive vapours or gases which are emitted in the course of carrying on any such trade—

- (a) to be discharged into the external air in such a manner and at such a height as to admit of their diffusion without injurious or offensive effect ; or
- (b) to be passed directly through a fire or into a condensing apparatus.

10. It shall be lawful for the Chairman or the Medical Officer of Health or the Sanitary Inspector or any officer of the Committee authorised in writing by the Chairman, at all reasonable times to enter upon and inspect any premises at which any offensive or dangerous trade is being carried on, and the licensee or person in charge thereof shall permit the inspection to be made.

11. The holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade shall keep affixed in a conspicuous position in the premises in which such trade is carried on, the licence obtained under by-law 2, or where such licence cannot be so affixed cause a board to be affixed with the licence number and the name of the holder of the licence clearly painted thereon, in a conspicuous place on such premises.

12. It shall be lawful for the Rural Court in addition to any other punishment that it may impose to cancel the licence of any licensee convicted twice or offender of a breach of any of the by-laws relating to offensive or dangerous trades, and the licensee shall not be entitled to any compensation in respect of the cancellation.

#### DAIRIES AND THE SALE OF MILK

13. No person shall sell or hawk, or expose, offer, or deliver for sale any milk produced within the village area unless he is—

- (a) a licensee of a dairy of three or more cows ;
- (b) a registered supplier of milk ; or
- (c) a vendor of milk who is employed by a licensee of a dairy or by a registered supplier of milk and to whom a card of registration has been issued by the Chairman.

14. No person shall keep a dairy of three or more cows unless he is the holder of a licence issued in that behalf by the Chairman. Every such licence shall, unless earlier cancelled under by-law 115, expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

15. No licence to keep a dairy of three or more cows shall be issued to any person unless the premises in respect of which the licence is to be issued are in conformity with the following requirements :—

(1) Every building on the premises intended for the accommodation of cattle must—

- (a) be built in brick, stone, cabook or wood ;
- (b) have its walls and pillars lime-washed ;
- (c) have a roof constructed of durable material ;
- (d) have its floor paved with brick or stone rendered in cement, cement concrete or asphalt ;
- (e) have the drains for the purpose of conveying urine, washings, and waste water into one or more covered receptacles, such drains being paved with brick or stone rendered in cement, cement concrete or asphalt ; and
- (f) be proportionate in size to the number of cows to be kept in the dairy, allowing for each cow a floor space of not less than eight feet in length and five feet in width and a minimum air space of four hundred cubic feet.

(2) The building on the premises intended for use as a milk room must—

- (a) be at a distance of not less than twenty-five feet from the cow-shed or other buildings and not less than hundred feet from any latrine, cesspit, ashpit, permanent manure heap or open sewer ;
- (b) have walls not less than seven feet in height, built of stone, brick or cabook, and plastered or lime-washed on the inside ;
- (c) have at least two opposite walls abutting on the open air ;
- (d) have its floor cemented, and the junction of the floor with the walls rounded off in cement ;

- (e) have a ceiling which is constructed of grooved and oil-painted boards capable of preventing the ingress of dust;
- (f) have the eaves of the roof at least six feet above the level of the ground;
- (g) have at least one window and one door, the area of the window space being not less than one-fifteenth of the floor space of the room, and have each window and door covered with fly-proof netting and one window facing at least one door; and
- (h) be provided with a table covered with marble, slate, zinc or other impermeable substance approved by the Chairman, and with a sanitary dust-bin and a suitable rack for storing clean bottles.
16. The licensee of a dairy shall keep affixed in a conspicuous position on the outside of his premises a board on which the phrase "LICENSED DAIRY" and its Sinhalese equivalent are clearly painted.
17. The licensee of a dairy shall keep in the dairy, so as to be available for inspection at any time, a list of the names and addresses of all employees, and a register containing the names and the addresses of all persons to whom he supplies milk.
18. The licensee of a dairy shall cause—
- (a) the walls of every room forming part of the dairy to be lime-washed and the woodwork to be washed with hot water and soap at least twice a year in the months of June and December and at such other times as may be ordered by the Chairman in writing;
- (b) the floors and top of the milk room table to be washed at least once every day;
- (c) every part of the dairy, its surroundings and drains to be kept clean and in good repair;
- (d) all dung, refuse, urine, and washings to be removed from the dairy at least once a day and disposed of at a suitable distance from the dairy in such manner as to cause no nuisance;
- (e) all cattle food, other than grass or straw, to be stored in suitable rat-proof receptacles;
- (f) all utensils, furniture, and other requisites used on or belonging to the dairy to be kept clean.
19. The licensee of a dairy shall not cause or permit—
- (a) milk to be poured into any vessel which is not thoroughly cleaned;
- (b) milk to be stored in any vessel other than a vessel made of glass, porcelain, glazed earthenware, or enamelled or galvanized iron;
- (c) any vessel used for the storage of milk to be kept in any place other than the milk room;
- (d) milk for the purposes of sale to be drawn from any cow unless immediately before the time of milking, the udder and teats of the cow are thoroughly cleaned and wiped with a clean damp cloth, and unless the hands of the person milking are also thoroughly washed and cleaned;
- (e) milk intended for sale to be kept in any place other than the milk room; or
- (f) any animal or bird to enter or remain in the milk room for any purpose whatsoever.
20. The licensee of a dairy shall provide for the purposes of the dairy only water obtained from a source approved by the Chairman.
21. (1) The licensee of a dairy shall not allow any milk vessel, butter vessel, churn, separator, or other articles used in the dairy to be used for any purpose other than for the purposes of the dairy; and shall cause each vessel, churn, separator or other article to be washed after each occasion on which it is used, first with cold water, then with boiling water and soda, and finally with water which has been boiled and cooled.
- (2) The licensee of a dairy shall cause the brushes used in cleaning vessels, and other dairy requisites to be boiled for ten minutes each time after use.
22. The licensee of a dairy shall cause every vessel in the dairy containing milk to be adequately protected with a clean cover or lid and shall take all precautions to prevent the milk from being contaminated during transit.
23. The licensee of a dairy shall not use the milk room or permit it to be used for any purpose other than that of storing and preparing milk.
24. No person who is suffering or has recently suffered from any infectious, contagious, or cutaneous disease or has recently been in attendance on any person suffering from such disease shall be permitted by the licensee of any dairy or any person in charge of the dairy or the milk room to enter the dairy or milk room or to take part in the preparation, sale or transport of milk until the periods of infection and incubation have elapsed.
25. The licensee of a dairy shall give immediate notice to the Chairman of any case or suspected case of infectious, contagious or cutaneous disease, which may occur among the persons employed in the dairy.
26. The licensee of a dairy shall not sell, or cause or permit to be sold the milk of any cow suffering from tuberculosis, acute mastitis, foot and mouth disease, anthrax, or actinomycosis of the udder or add such milk or cause or permit it to be added to any milk of other animals which is intended for sale for human consumption.
27. The licensee of a dairy shall not sell or supply to any person milk obtained from any cow other than a cow kept in the licensed dairy.
28. No person shall keep a dairy of not more than two cows unless he has been registered by the Chairman as a supplier of milk.
29. The Chairman may refuse to register any person as a supplier of milk if a Medical Officer authorised in writing by the Chairman after inspection of the dairy which that person intends to keep, recommends that that person shall not be so registered.
30. Every registered supplier of milk shall take all such measures and precautions as may be necessary to ensure that—
- (a) the cow-sheds, utensils, and other requisites are kept clean; and
- (b) the persons milking the cows and the person distributing the milk are free from disease.
31. No registered supplier of milk shall cause or permit any cow to be milked unless, immediately before milking, the udder and the teats of the cow are thoroughly cleaned and wiped with a clean damp cloth, and unless the hands of the person milking are also thoroughly washed and cleaned.
32. Every registered supplier of milk shall cause the milk to be collected, stored and distributed in vessels which are—
- (a) made of impervious material;
- (b) provided with proper covers, stoppers and corks; and
- (c) capable of being cleaned daily with boiling water.
33. Every registered supplier of milk shall cause every vessel used for collecting, storing and distributing milk, to be washed after each occasion on which the vessel is used, first with cold water, then with boiling water and soda, and finally with water which has been boiled and cooled.
34. No person shall expose, offer or deliver for sale, or sell or hawk within the village area any milk produced outside that area unless he—
- (a) has been registered by the Chairman as a purveyor of milk; or
- (b) has been registered by the Chairman as a vendor of milk employed by a registered purveyor of milk.

35. (1) The Chairman may refuse to register any person as a purveyor of milk, if the Chairman of any duly constituted local authority for the area within which the dairy from which that person intends to obtain milk is situated, after inspection of the dairy, recommends that that person should not be registered as a purveyor of milk.

(2) No fee shall be charged for the registration of any person as a purveyor of milk.

36. (1) No licensee of a dairy, registered supplier of milk, or registered purveyor of milk shall employ any person as a vendor of milk, unless that person has been registered by the Chairman as a vendor of milk employed by such licensee, supplier or purveyor as the case may be.

(2) The Chairman shall issue to every person who is registered as a vendor of milk a card of registration bearing—

(a) the name, registration number and thumb impression of that person; and

(b) the name and licence number or registration number of the licensee of a dairy, registered supplier of milk or registered purveyor of milk under whom that person is employed.

(3) The Chairman may refuse to register any person as a vendor of milk under this by-law until a Medical Officer nominated by the Chairman has examined that person and certified him to be free from any infectious, contagious or cutaneous disease.

(4) No fee shall be charged for the registration of any person as a vendor of milk.

37. Every registered vendor of milk shall carry his card of registration on his person when exposing, offering, or delivering for sale, or selling or hawking milk and shall produce such card whenever requested to do so by any officer duly authorized in that behalf by the Chairman in writing.

38. No person shall expose, offer or deliver for sale, or sell or hawk within the village area—

(a) any milk from which the cream has been removed unless such milk is contained in a vessel which bears a label on which is painted the phrase "SKIMMED MILK" and its Sinhalese and Tamil equivalents, and is declared at the time of sale to be skimmed milk; or

(b) any milk adulterated with water or any other foreign substance or liquid; or

(c) any milk contained in bottles of which the mouths are not adequately covered with some impermeable material: Provided that milk to which tea, coffee, or cocoa has been added for consumption on the premises of any tea, or coffee boutique, or eating house, shall not be deemed to be adulterated for the purposes of this by-law.

39. The Chairman or any officer authorised in writing by the Chairman may at any time demand and take a sample of milk for analysis, on payment of the value thereof, from the licensee of any dairy or from any registered supplier of milk, registered purveyor of milk or registered vendor of milk.

40. No licensee of a dairy, registered supplier of milk, registered purveyor of milk or registered vendor of milk shall refuse to comply with a demand lawfully made under by-law 39.

41. The licensee of a dairy shall cause a copy of these by-laws (relating to dairies and the sale of milk) in Sinhalese, and the licence to be framed and hung in a conspicuous position in the dairy.

#### SALE OF MEAT

42. (1) No person shall, within the village area, use any shop or place (other than a market) for the sale of meat, unless he is the holder of a licence issued in that behalf by the Chairman on the recommendation of the Medical Officer of Health.

(2) Every licence issued under paragraph (1) of this by-law shall be valid until the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

(3) Every licensee of a meat stall shall keep affixed in a conspicuous position on the outside of his premises a board on which his name and the phrase "LICENSED MEAT STALL" and its Sinhalese and Tamil equivalents are clearly painted.

43. Every licensee of a meat stall shall cause—

(a) a list of the names and addresses of all employees to be kept in the premises so as to be available for inspection at all reasonable times by the Chairman or any person authorised by him in writing;

(b) the walls of every room, except such parts as are covered with glazed tiles, or are plastered in cement, to be lime-washed in March, June, September and December, in every year and at such other times as the Chairman may order in writing;

(c) the woodwork to be lime-washed or if oil-painted to be washed with hot water and soap in March, June, September and December in every year, and at such other times as the Chairman may order in writing;

(d) the floor, the tiled or cemented portions of the walls, the tables and chopping blocks to be scrubbed and washed once every day at the hour specified in the licence;

(e) all hooks used in the meat stall to be kept polished and free from rust;

(f) every part of the premises, and all furniture, utensils and equipment to be kept clean and in good repair;

(g) a sanitary dust-bin to be kept in the premises;

(h) at least one spittoon to be kept in the premises at a place easily accessible to any employee;

(i) all refuse to be placed in a covered receptacle made of zinc or galvanized iron, which shall be removed from the premises and cleaned once a day;

(j) an ample supply of water suitable for drinking purposes to be kept in the premises; and

(k) a copy of these by-laws in English, Sinhalese and Tamil to be framed and hung in a conspicuous position in the premises.

44. No person shall spit within a meat stall except into a spittoon provided for that purpose.

45. Every licensee of a meat stall shall take all necessary steps to ensure that the meat stall is kept free from rats, and that any places in such stall that may harbour rats are suitably filled up.

46. No licensee of a meat stall shall allow such stall to be used as a place for sleeping or keeping any animal or bird, or any article other than an article necessary for the purposes of such stall.

47. No person who is suffering or has recently suffered from any cutaneous, contagious or infectious disease, or has been recently in attendance on any person suffering from such disease shall enter the meat stall or take part in any activity connected with such stall, including the transport of meat from or to such stall, until the periods of infection and incubation have elapsed.

48. No licensee or person in charge of a meat stall shall permit any person who is suffering or has recently suffered from any cutaneous, contagious or infectious disease, or has recently been in attendance on any person suffering from any such disease to enter the meat stall or to take part in any activity connected with such stall including the transport of meat from or to such stall, until the periods of infection and incubation have elapsed.

49. It shall be lawful for the Chairman or any person authorised by him in writing to enter and inspect any meat stall at all reasonable times and



the licensee or the person in charge of such meat stall shall render him all such assistance as may be necessary.

50. No licensee of a meat stall shall sell or expose for sale in that stall the meat of any animal which has not been slaughtered in a public slaughter-house situated within the village area and declared and proclaimed under section 21 of the Butchers Ordinance (Chapter 201) or in a place appointed for the purpose or slaughtering animals under section 11 of that Ordinance or under a permit issued under section 14 of that Ordinance.

51. Every licensee of a meat stall shall keep such stall open daily for the sale of meat between the hours of 7 a.m. and 10 a.m. and the hours of 3 p.m. and 7 p.m.

#### SALE OF FISH

52. No person shall establish or keep a fish stall except on a licence duly obtained from the Chairman in that behalf. Every such licence shall, unless it is earlier cancelled under by-law 115, expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

53. No person shall be entitled to a licence to keep a fish stall unless the premises to be used as a fish stall are in conformity with the following requirements:—

- (a) the premises must be in good repair and well ventilated and well lighted, and every room must be provided with windows capable of being opened, the area of which when open shall be not less than one-fifteenth of the superficial floor space;
- (b) the walls of every room in every part must be not less than seven feet in height and must be lime-plastered and lime-washed except such parts as are covered with glazed tiles or are plastered in cement;
- (c) all the eaves must be at least six feet in height from the ground;
- (d) all the woodwork must be oil-painted or lime-washed;
- (e) the floor must be cemented smooth and must have a proper fall leading to a masonry drain built in cement and cement rendered and emptying into a bucket;
- (f) every table provided on the premises for the purpose of keeping fish must be covered with zinc or other impermeable material;
- (g) the premises must be at least fifty feet distant from any latrine, cesspit, manure heap, or open sewer; and
- (h) there must be no cesspit, latrine or ashpit within or directly communicating with the premises.

54. Every licensee of a fish stall shall keep affixed in a conspicuous position on the outside of his premises a board with his name and the phrase "LICENSED FISH STALL" and its Sinhalese and Tamil equivalents legibly painted thereon.

55. Every licensee of a fish stall shall cause the walls of every room forming part of the fish stall, except such parts as are covered with glazed tiles or are plastered in cement, to be lime-washed and all the woodwork to be lime-washed or if oil-painted to be washed with hot water and with soap at least four times a year in the months of March, June, September and December and at such other time as may be ordered by the Chairman in writing.

56. Every licensee of a fish stall shall cause the floor, the tiled or cemented portions of the walls, the top of the tables, and the chopping blocks to be scrubbed and washed every day at such hour as is specified in the licence. He shall cause all hooks for hanging fish to be kept polished and free from rust.

57. Every licensee of a fish stall shall keep every part of the fish stall, its surroundings, drains, furniture, utensils and equipments used in connection

with the storing, preparation, or sale of fish, in good repair, clean, and free from effluvia arising from any drain, latrine, cesspit or other nuisance.

58. Every licensee of a fish stall shall cause a sanitary dust-bin and at least one spittoon to be kept on the licensed premises so that those employed on the premises may have easy access to them.

59. Every licensee of a fish stall shall keep the licensed premises free from rats and shall fill up all rat-holes with broken glass and plaster them with cement.

60. No person shall keep any animal or bird on the licensed premises on any pretext whatsoever.

61. No person shall spit within a fish stall except into a spittoon provided for the purpose.

62. No person who is suffering from or has recently suffered from any infectious, contagious, or cutaneous disease or who has recently been in attendance on any person suffering from such disease shall enter a fish stall or take part in the storing, preparation, or sale of fish therein, or in the transport of any fish thereto or therefrom.

63. No licensee of a fish stall shall permit the contravention, by any person, of by-laws 60, 61 and 62.

64. No person shall keep in the licensed premises any furniture, clothes, mats for sleeping or other article which is not used for the purpose of storing, preparation or sale of fish.

65. No licensee of a fish stall shall allow any place on the same level with the fish stall and forming part of the same building to be used as a sleeping place unless it is effectually separated from the fish stall by a partition extending from the floor to the ceiling, and unless such sleeping place is provided with an external window, the area of which when opened shall be not less than one-fifteenth of the area of the floor.

66. Every licensee of a fish stall shall keep in the licensed premises an ample supply of potable water.

67. Every licensee of a fish stall shall keep the licensed premises open daily for the sale of fish.

#### FRESH FRUIT AND VEGETABLE STALLS

68. No person shall establish or keep a fresh fruit or vegetable stall except on a licence duly obtained from the Chairman in that behalf. Every such licence shall, unless it is earlier cancelled under by-law 115, expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

69. No person shall be entitled to a licence to keep a fresh fruit or vegetable stall unless the premises to be used as a fresh fruit or vegetable stall are in conformity with the following requirements:—

- (a) the premises must be in good repair, and well ventilated and well lighted and every room must be provided with windows capable of being opened, the area of which when open must be not less than one-fifteenth of the superficial floor space;
- (b) the walls in every room must not be less than seven feet in height and must be lime-plastered and lime-washed except such parts as are covered with glazed tiles or are plastered in cement;
- (c) the eaves must be at least six feet from the ground;
- (d) the woodwork must be oil-painted or lime-washed;
- (e) the floor must be cemented throughout;
- (f) every table on which fruit or vegetables are kept must be covered with zinc or other impermeable materials;
- (g) the premises must be provided with a sanitary dust-bin and with sufficient latrine accommodation;
- (h) the premises must be at least fifty feet distant from any latrine, cesspit, manure heap or open sewer; and

- (i) there must be no cesspit, latrine or ashpit within or directly communicating with the premises.

#### POULTRY STALL

70. No person shall establish or keep a poultry stall except on a licence duly obtained from the Chairman in that behalf. Every such licence shall, unless it is earlier cancelled under by-law 115, expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

71. No person shall be entitled to a licence to keep a poultry stall unless the premises to be used as a poultry stall are in conformity with the following requirements:—

- (a) the walls in every room must not be less than seven feet in height and must be lime-plastered and lime-washed except such parts as are covered with glazed tiles or are plastered in cement;
- (b) the premises must be in good repair, well ventilated and well lighted and every room must be provided with windows capable of being opened, the area of which when open must not be less than one-fifteenth of the superficial floor space;
- (c) the eaves must be at least six feet from the ground;
- (d) the woodwork must be oil-painted or lime-washed;
- (e) the floor must be of smooth cement having a proper fall leading to a masonry drain built in cement and cement rendered and emptying into a bucket;
- (f) every table on which poultry is kept must be covered with zinc or other impermeable material;
- (g) the premises must be provided with a sanitary dust-bin and sufficient latrine accommodation;
- (h) the premises must be at least fifty feet distant from any latrine, cesspit, manure heap or open sewer;
- (i) there must be no cesspit, latrine or ashpit within or directly communicating with the premises;
- (j) there must be a yard cemented and properly drained for a poultry run, and such yard must be detached from any building; and
- (k) for live poultry such number of crates or other receptacles must be provided so as not to cause injury or unnecessary suffering to poultry confined therein. Such crates or other receptacles must be mounted on legs, or must be capable of being moved about for the purpose of cleaning.

#### CONSERVANCY AND SCAVENGING

72. The Chairman may, by notice in writing served on the owner of any premises situated within an area for which a conservancy service has been established, require such owner to provide a pail latrine of such size and type and in such a position on the premises as may be approved by the Chairman on the recommendation of the Medical Officer of Health or an officer authorised by such Medical Officer.

73. If the Medical Officer of Health or officer authorised by such Medical Officer certifies that any cesspit or latrine (not being a pail latrine of the size and type referred to in by-law 72), situated on any premises within the area for which a conservancy service has been established, is insanitary and dangerous to health, the Chairman may, by notice in writing served on the owner of such premises, require such owner to close such cesspit or latrine.

74. Every owner on whom a notice referred to in by-law 73 has been served shall comply with the requirements of such notice within such time, in no case to be less than two months, as may be specified in such notice.

75. The occupier of any premises provided with a pail latrine and situated within an area for which a conservancy service has been established shall maintain such latrine at all times in a sanitary condition and in good repair.

76. No person other than a conservancy labourer employed by the Committee shall remove or otherwise dispose of the night soil from any pail latrine within the area for which a conservancy service has been established.

77. For the purpose of inspecting any cesspit or latrine, whether constructed or in the course of construction on any premises it shall be lawful for the Medical Officer of Health or any officer authorised by him to enter the premises at any time between sunrise and sunset, and the occupier of the premises shall render such officer all such assistance as may be necessary for the purpose of the inspection.

78. The occupier of any premises situated within an area for which a scavenging service has been established, shall cause all ashes, sweepings and other refuse from his premises to be deposited in a bucket or bin with a suitable cover and of such shape and size as may be approved by the Chairman.

79. (1) The occupier of any premises referred to in by law 78 shall—

- (a) daily, between such hours as the Chairman may from time to time notify by the beat of tom-tom or otherwise, cause the bucket or bin referred to in by-law 78 to be placed by the edge of the road outside such premises but so as to cause no obstruction to traffic on the road; and
- (b) cause such bucket or bin to be removed within half an hour of the emptying of such bucket or bin by the scavenging labourers of the Committee.

80. No person shall place on any road any bucket or bin referred to in by-law 78 except between such hours as are referred to in by-law 79.

#### EPIDEMIC, ENDEMIC OR CONTAGIOUS DISEASES

81. (1) It shall be lawful for the Chairman or any person authorised by him in writing to place or cause to be placed a mark in a conspicuous part of the exterior of any house or building where a person is suffering from a disease of an epidemic, endemic or contagious nature, and to keep such mark affixed for such time as he may deem necessary.

(2) No person shall without the permission of the Chairman remove or obliterate any such mark.

82. No person who is suffering from any of the diseases referred to in by-law 81, shall wilfully go about in any road, path or public place.

83. Where any person suffering from any of the diseases referred to in by-law 81 dies, the owner or occupier of the premises where the death took place or the nearest adult male relative of the deceased shall be responsible for the speedy burial or cremation of such person; and in the absence or default of such owner, occupier or relative the Committee shall cause the dead body to be buried or cremated, and the expenses incurred thereby may be recovered as a debt due to the Committee from such owner, occupier or male relative.

84. No person shall wilfully expose in, or take into, any road or path or public place any child or other person who is suffering from any disease referred to in by-law 81.

#### PREVENTION OF MALARIA

85. The owner or occupier of any land within the village area shall remove or cause to be removed from such land all receptacles likely to be breeding places for mosquitoes or disease bearing insects.

## WATER SUPPLY

86. No water shall be drawn from the Committee's water-works except from the public stand-pipes or fountains or a private service pipe or otherwise than in the manner prescribed in these by-laws.

87. No person shall take water from a public stand-pipe—

- (a) in a cart or a barrel, or in any vessel other than a bucket or other similar receptacle, carried and capable of being ordinarily carried by hand; or
- (b) in any quantity or in any manner likely to cause any waste of water.

88. No person shall attach any hose pipe, tube, shoot, or other contrivance of any nature whatsoever either permanently or temporarily to any public stand-pipe.

89. No person shall interfere with the automatic self-closing valve or other automatic appliance attached to or forming part of any public stand-pipe, or do any other act likely to prevent either temporarily or permanently the automatic action of such valve or appliance.

90. No person shall take water from a public stand-pipe for any purpose other than for domestic purposes.

91. No person who is suffering or who has recently suffered from any loathsome, contagious, or infectious disease, and no person who has recently been in attendance on any such person shall draw water from a public stand-pipe.

92. No person shall bathe or wash any part of his body or wash any animal or any vehicle, clothes, utensil or other articles whatsoever at or near any reservoir, stand-pipe, fountain, cistern, pipe or other water-works for the time being vested in or maintained by the Committee.

## REQUIREMENTS AS TO PRIVATE SERVICE PIPES AND FITTINGS

93. Without the written approval of the Chairman first had and obtained, on application made to him in the form A set out in the Schedule hereto, no person shall—

- (a) construct a new service or lay any new service pipe from the Committee's mains or water-works to any private premises, or commence any work for that purpose; or
- (b) alter, extend, clean out or renew any existing service pipe connected to the Committee's mains or water-works, or commence any work for any such purpose.

94. Any work approved by the Chairman under by-law 93 shall be carried out in accordance with the written instructions of the Chairman and no fittings or appliances shall be used in such work unless approved by him.

95. Not more than one service pipe for the supply of water to any premises within the same curtilage and assessed by the Committee as one property shall be connected to the Committee's mains or water-works.

96. All pipes used in the construction of private water services shall be either of cast iron coated with a bituminous composition or of galvanised wrought iron and shall be of such thickness and quality as may have been approved by the Chairman.

97. After the date on which these by-laws come into force—

- (a) no cistern or cisterns exceeding 10 gallons in capacity shall be installed or constructed on any premises for holding any part of the water supplied for domestic purposes from the Committee's water-works; and

- (b) no cistern or cisterns or bath shall be installed or constructed in any premises unless the size and design thereof and the number that is to be installed or constructed, have received the prior approval of the Chairman.

98. The service pipe, cistern or other service fittings of any premises shall not be connected with any service pipe, cistern or other fittings of any other premises.

99. No pipe forming part of a private water service shall be directly connected with any boiler, condenser or any other mechanical appliance without the express sanction of the Chairman.

100. No pipes, valves or other fittings forming part of a newly constructed service to any premises shall be covered up until they have been inspected and approved in writing by the Chairman or any officer or person authorised by him in that behalf.

## CONNECTION OF PRIVATE SERVICE TO MAINS

101. (1) When a newly constructed service has been inspected and approved under by-law 100, the applicant shall deposit with the Committee—

- (a) the cost of connecting the service to the Committee's mains or water-works, including the cost of labour, materials, and supervision as estimated by the Chairman; and
- (b) a premium or additional charge of Rs. 20 in respect of the connection and the supply of water.

(2) The connection shall not be made until the amounts required by paragraph (1) of this by-law have been duly deposited.

102. The connection from the Committee's principal mains or subsidiary mains to the service pipe laid on any private premises to which water is to be supplied, shall not be made otherwise than under the supervision of an officer of the Committee authorised by the Chairman.

## PREVENTION OF WASTE

103. (1) The Chairman may, whenever he has reason to believe that the arrangement, size, position, nature or condition of any pipe, tap, valve, or other fittings forming part of the private service on any premises connected with the Committee's water-works, is likely to lead to waste, misuse, undue consumption, or contamination of the water supplied from the water-works for public or private use, or is likely to be prejudicial to the proper control and distribution of water from the water-works, serve a notice in form B set out in the Schedule hereto upon the owner of the premises.

(2) Every such notice shall specify the alterations and repairs which the Chairman considers necessary, and such alterations and repairs shall be carried out by the owner to the satisfaction of the Chairman within such period as may be specified in the notice.

(3) In the event of the name or residence of the owner being unknown, the notice shall be deemed to be duly served on the owner if it is affixed in a conspicuous place upon the premises to which it relates.

104. The Chairman shall withhold, suspend or diminish the supply of water to any premises or disconnect a private service pipe on those premises from the Committee's mains or water-works—

- (a) at the request of the owner or occupier of such premises; or
- (b) if the construction or line of any such service pipe by the owner or the occupier of such premises is not carried out or altered in accordance with the provisions of these by-laws; or

- (c) if any act or thing is not done or omitted to be done by the owner or occupier of such premises contrary to the provisions of these by-laws relating to the damage or pollution of the water-works or waste or the abuse of the water.

105. The occupier of a house or premises to which a private water service has been laid from the Committee's water-works shall immediately notify the Chairman whenever the water is running to waste from any tap, pipe or other fitting forming part of such service. Whenever a change of occupier takes place in such house or premises, the incoming occupier shall notify such change to the Chairman within forty-eight hours after the change takes place.

106. Whenever water is found running to waste from any tap, pipe, or other fitting forming part of the private water service on any premises the Chairman or any person authorised by him on that behalf may at once disconnect the service from the Committee's mains and such service shall not be re-connected until the cause of the waste is eliminated by the owner or the occupier of the premises.

107. The amount estimated by the Chairman as the cost of reconnecting to the Committee's mains or water-works any private service pipe disconnected on any of the grounds set out in by-law 103, shall be paid by the owner of such premises in advance to the Committee. The unexpended balance, if any, shall be returned to the owner on the completion of the work. In the event of the actual cost exceeding the estimated cost the amount of the excess shall be paid by the owner forthwith on the completion of the work.

108. The Chairman may, without any prejudice to any water rate, or other sums which may be or become due under the Ordinance or these by-laws, withhold, diminish or divert the supply of water through any main, public fountain, service pipe or other appliance connected to the Committee's water-works either wholly or in any part whenever the Chairman is satisfied—

- (a) that the water available in the water-works is insufficient, or
- (b) that such action is expedient or necessary for the purpose of extending, altering, or repairing the mains or water-works or for the purpose of the connection of service pipes to mains, or
- (c) that such action is expedient or necessary by reason of any damage caused to a public stand-pipe or any pollution or waste of the water thereof, or
- (d) that damage is caused, or likely to be caused, to the water-works by an outbreak of fire.

109. The stopcock or valve of each private service and the part of the service pipe between the stopcock or valve and the main shall be deemed to be the property of the Committee, and the cost of the maintenance, repair or renewal of that part shall be borne by the Committee: Provided however, that where any repair or renewal is necessitated by any damage caused to such part by any wilful act or negligence of the owner or of the occupier of the premises to which the service belongs, the cost of such repair or renewal shall be paid to the Committee by that owner on demand made therefor by the Chairman.

110. The approval of any private service pipe or fittings under by-law 100 or the grant of any permission or concession under any of these by-laws to the owner or occupier of the premises on which that service pipe is laid, shall not be deemed for any purpose to attach to the Committee any liability for any damage caused by the bursting of any part of the pipe or the overflow of water from any part of the pipe or fittings.

111. The Committee shall not be liable to damages for the failure on its part to supply water, whether under any contract, deed or agreement or otherwise, if such failure is due to an unusual drought or to any temporary interference with the supply caused by carrying out any work, or to any other unavoidable cause or accident.

112. (1) The Chairman, or any officer of the Committee authorised in that behalf by him in writing may, after giving not less than one hour's notice of his intention to the occupier of any premises served by a private water service connected to the water-works, enter such premises at any time between sunrise and sunset for the purpose of examining the conditions of the pipes, works and fittings relating to such service and of ascertaining if there be any waste of water supplied by such service.

(2) When such notice cannot for any reason be given to or served personally on, the occupier of the premises, the affixing of such notice in a conspicuous place upon the premises shall be sufficient service of such notice for the purposes of this by-law.

113. All moneys payable to the Committee under these by-laws shall be paid at the office of the Committee to the Chairman or to the officer of the Committee authorised to receive such payment.

#### THE DRAINAGE OF PONDS, POOLS, OPEN DITCHES AND SEWERS

114. The owner or occupier of any land shall cause every pond, open ditch, sewer, drain or other place containing or used for collection of any drainage, filth, water, matter or thing of any offensive nature or likely to be prejudicial to health, and situated on the land within a distance of sixty yards from any dwelling house, to be drained, cleaned, covered or filled up.

#### CANCELLATION OF LICENCES

115. It shall be lawful for a Rural Court, in addition to any other punishment that it may impose to cancel the licence of any licensee convicted twice or oftener of the breach of any of the by-laws in connection with which the licence was issued and the licensee shall not be entitled to any compensation in respect of the cancellation.

#### LODGING-HOUSES

116. (1) No person shall, within the village area, keep any lodging-house except under the authority of a licence issued in that behalf by the Chairman.

(2) No person shall be entitled to a licence to keep a lodging-house unless—

- (a) he deposits with the Chairman a certificate of good character signed by a Magistrate, or a Justice of the Peace or otherwise proves to the satisfaction of the Chairman that he is a person of good character; and

- (b) the premises to be licensed comply with the following conditions:—

- (i) The premises must be substantially built and must be in good repair and every room must be well ventilated and well lighted and provided with windows capable of being opened, the area of which when open must be not less than one-fifteenth of the superficial floor space, and every room must have a minimum superficial area of one hundred and twenty square feet.

- (ii) The walls of every room in every part must be not less than ten feet in height and must be lime-washed.

- (iii) The eaves must be at least six feet from the ground.
- (iv) The roof must be made of some permanent material.
- (v) The woodwork must be oil-painted or limewashed.
- (vi) The floor must be cemented throughout.
- (vii) The premises must be provided with adequate drainage.
- (viii) The premises must be provided with sanitary dust bins of sufficient number and size to contain the refuse from the house, and sufficient bathing and latrine accommodation, such latrine accommodation being not less than one separate latrine for every ten persons for whose accommodation the premises are to be licensed.
- (ix) The premises must be provided with a good water supply and the supply of drinking water and the bathing accommodation must be so arranged as to preclude the pollution of the drinking water by the persons bathing.
- (x) The premises must have a separate room set apart as a kitchen with an efficient outlet for smoke.

117. Every licensee of a lodging-house shall keep affixed in a conspicuous position on the outside of his premises a board with his name and the words "LICENSED LODGING-HOUSE" legibly painted thereon in English, Sinhalese and Tamil.

118. Every licensee of a lodging-house shall cause a copy of these by-laws relating to lodging-houses in English, Sinhalese and Tamil, and the licence to be framed and hung up in a prominent place in the licensed premises. He shall also cause a list of the names and the addresses of all the employees to be kept in the premises so as to be available for inspection at all reasonable times by the Chairman or any person authorised by him in writing.

119. No licensee of a lodging-house shall permit any person to sleep in any room except in such rooms as are specifically set apart as sleeping rooms in the plan of the lodging-house which shall be attached to the licence and signed by the Chairman.

120. No licensee of a lodging-house shall permit more persons than the number specified by the Chairman on the plan as the number allowed to sleep in any room, to sleep in such room. The number of persons specified for any room shall not be more than one person for every thirty six square feet of superficial area of the room, two children under ten years of age counted as one person for the purposes of this by-law.

121. Every licensee of a lodging-house shall keep affixed in each room a board showing the dimensions of such room and the maximum number of persons permitted to sleep therein.

122. No licensee of a lodging-house shall permit males and females above ten years of age to occupy the same sleeping room except in the case of husband and wife and parents and children.

123. No licensee of a lodging-house shall allow his premises to be occupied for immoral purposes. He shall maintain and enforce good order and decorum therein.

124. Every licensee of a lodging-house shall keep a register of the name, occupation, native place and last temporary or permanent residence of each person occupying the licensed premises.

125. Every licensee of a lodging-house shall cause the windows of each of the sleeping rooms to be kept open to their full width for at least four hours each day: Provided that the licensee shall not be required to cause any window to be opened or to be kept open when the state of the weather is such as to render it necessary that the windows shall be closed.

126. Every licensee of a lodging-house shall cause the internal walls and ceiling of every room to be lime-washed, and the woodwork to be lime-washed, or if oil painted to be washed with hot water and soap four times every year in the months of March, June, September and December and such other times as may be ordered by the Chairman in writing.

127. Every licensee of a lodging-house shall cause every part of the lodging-house, its surroundings and drains to be kept in good repair, clean, and free from effluvia arising from any drain, latrine, cesspit, or other nuisance on the licensed premises. He shall cause the furniture, utensils and equipment to be kept in a clean and sanitary condition.

128. Every licensee of a lodging-house shall cause every room, passage, stair, verandah, drain and land belonging to the premises to be swept at least once a day before noon.

129. Every licensee of a lodging-house shall cause all cooked food to be kept in such manner as to be inaccessible to flies and other insects.

130. Every licensee of a lodging-house shall cause all filth, house refuse, or other offensive matter, to be placed immediately in a covered receptacle made of zinc or galvanized iron and to be removed from the premises daily. The receptacles shall always be kept covered except when refuse is actually placed in it.

131. No licensee of a lodging-house shall admit to his premises any person suffering from any infectious, contagious or cutaneous disease.

132. (1) If any person in a lodging-house becomes ill from any infectious, contagious or cutaneous disease the licensee of such lodging-house shall forthwith give notice of the fact to the Sanitary Inspector in whose division the lodging-house is situated or to the Chairman; and the licensee of such lodging-house shall cause the house to be fumigated, disinfected and limewashed at public expense in such manner as the Chairman may direct.

(2) The licensee of a lodging-house referred to in paragraph (1) shall not receive any customer until the premises have been inspected and certified by the Chairman as free from infection.

133. No licensee of a lodging-house shall allow cattle, goats, or fowls to be kept within the building.

134. Every licensee of a lodging-house shall cause the seat, floor and walls of every water closet, earth closet, or privy belonging to such house to be cleaned from time to time as often as may be necessary for the purpose of keeping such seat, floor, and walls in a clean and sanitary condition.

135. Every licensee of a lodging-house shall cause all mats, bed clothes, and bedding, and every bedstead used in such house to be cleaned from time to time as often as shall be requisite for the purpose of keeping such mats, bed clothes, bedding, and bedstead in a clean and sanitary condition.

#### LAND AND PROPERTY

136. No person shall destroy, damage, or interfere with the use of any ambalam, madam, open space, or place for public recreation.

137. No person shall destroy, or damage, or encroach upon, any waste or public land vested in, or under the control of the Committee.

138. No person shall remove any sand, earth, stone, or growing plants or trees from, or in any way alter or deface the surface of, any waste or public land without the authority of the Chairman.

139. No horse, cattle, sheep, goat, or swine shall be tethered or grazed upon any public land vested in the Committee without a permit from the Chairman. Every such permit shall be valid for a year or such shorter period as the Chairman may determine.

140. Any person thereto authorised in writing by the Chairman may seize any horse, cattle, sheep, goat or swine which he may find tethered or grazing on any public land without a permit under by-law 120.

141. Where any common pasture land has been set apart by the Committee for the use of any specified village, no person who is not a resident in any such village shall tether any cattle or permit any cattle to stray upon that pasture land without the written permission of the Chairman.

142. No person shall damage any fence, or obstruct any gateway or befoul or poison any pond situated on any land set apart as a communal pasture.

143. Cattle (with the exception of buffaloes brought into the village area temporarily for the purpose of cultivation) belonging to persons outside the village area may, with the written permission of the Chairman, be pastured on any common pasture land under the control of the Committee on payment of a fee calculated at the rate of fifty cents for a month for each head of cattle.

144. No person shall destroy or damage or interfere with the use of any building or any other village work defined in section 52 of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), which is constructed, established, maintained, protected or regulated and controlled by the Committee.

#### AMENDMENTS

145. The by-laws relating to the tax on vehicles and animals made by certain Village Committees in the Ratnapura District and published in *Gazette* No. 8,687 of November 29, 1940, are hereby amended in so far as they relate to the Pannil Pattu Village area, by the insertion, immediately after by-law 7, of the following new by-law:—

“7A. It shall be lawful for the Chairman, the Revenue Overseer, a Police Officer, or any officer authorised by the Chairman in writing, to stop and detain any vehicle proceeding on any road or path, for the purpose of inspecting the plate which is required by by-law 7 to be affixed to that vehicle, and the driver or the person in charge of any such vehicle shall, on being requested by the Chairman, Revenue Overseer, Police Officer, or such authorised officer to do so, stop the vehicle and permit and assist him to inspect such plate.”

146. The by-laws relating to roads and paths made by the Village Committee of the Pannil Pattu village area and published in *Gazette* No. 10,045 of November 18, 1949, are hereby amended by the insertion, immediately after by-law 6, of the following new by-laws:—

‘6A. (1) No person shall within the village area—

(a) erect any building or boundary wall or fence or any gateway within a limit of ten feet from the centre of any public path or within the limit of fifteen feet from the centre of any village road; or

(b) commence the erection of any building or boundary wall or fence or any gateway along any public path or road unless written notice of the intention to erect such building or boundary wall or fence or gateway has been given to the Chairman at least thirty days before the date on which such erection is intended to be commenced, and a permit obtained in that behalf from the Chairman.

(2) Where any person has, in contravention of the provisions of paragraph (1) of this by-law, erected or commenced to erect a building, boundary

wall, fence or gateway, the Chairman may by notice in writing served on such person direct him to demolish such building, boundary wall, fence or gateway.

(3) Every person on whom a notice is served under paragraph (2) of this by-law, shall within thirty days of the service of any such notice demolish or cause to be demolished the building, wall, fence or gateway referred to in that notice.

6B. Where any path or road of a width exceeding three feet has been constructed by the Committee through any paddy field, no person shall cut into or reduce the width of such path or road.

#### INTERPRETATION

147. In these by-laws—

“Chairman” means the Chairman of the Committee;

“Committee” means the Village Committee of the village area;

“village area” means the Pannil Pattu village area in the Atakalan Korale in the Ratnapura District;

“licence” means a licence issued under these by-laws;

“licensee” means a person to whom a licence is issued; and

“domestic purposes” used in relation to a supply of water does not include water for horses or cattle or for washing vehicles where such vehicles, horses and cattle are kept for hire, or a supply for any trade, manufacture or business, or for fountains or swimming baths, or for any ornamental or for mechanical purposes, or for purposes of irrigation.

#### REPEALS

148. The by-laws made by certain village committees in the Ratnapura District, and published in *Gazette* No. 7,741 of October 18, 1929 (and therein referred to as “Rules”) are hereby further amended, in so far as they apply to the Pannil Pattu village area, by the rescission of by-laws 45, 46 and 85.

#### SCHEDULE

Form “A”.

No. \_\_\_\_\_.

To: The Chairman,

Village Committee, Pannil Pattu,  
Wellandura, Kahawatta.

I hereby apply for your approval in writing for—

\* The construction  
\* The alteration  
\* The extension  
\* The cleaning

} of a private water service to—

House No. \_\_\_\_\_.

Street No. \_\_\_\_\_.

Ward No. \_\_\_\_\_.

in the manner set out in the schedule hereto.

\* Strike off whichever is not necessary.

Whether water is required for domestic or other purposes—

The purpose for which the premises are occupied—  
Amount deposited—

The Schedule referred to

Piping on private Premises		Taps		Cisterns	
Length	Size	No.	Position	Size	Capacity of Position

Remarks—

Please write distinctly. { Signature of owner : \_\_\_\_\_.  
Name of owner : \_\_\_\_\_.  
Signature of occupier : \_\_\_\_\_.  
Name of occupier : \_\_\_\_\_.

Applicant.

Form "B"

Notice to alter defective service

Office of the Village Committee,

Wellandura, Kahawatta.

\_\_\_\_\_, 19\_\_\_\_.

To the owner of House No. \_\_\_\_\_, Street \_\_\_\_\_.

Take notice that the service to the above mentioned premises having on inspection been found to be defective, you are requested to take steps to carry out the alterations or repairs set forth below which I hereby certify to be necessary.

Should you fail to carry out such alterations and repairs to my satisfaction within \_\_\_\_\_ days after the receipt of this notice, the service will be discontinued from the waterworks and will not be reconnected until it is renewed, altered or repaired to my satisfaction.

Alterations and repairs—

---



---



---

Chairman, Village Committee,  
Pannil Pattu, Atakalan Korale.

L. D.—B. 73/41. L. G. D.—GE. 14/2/2.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY-LAWS under section 49 of the Village Communities Ordinance (Chapter 198) made by the Village Committee of the Othara Palata village area in the Colombo District, and approved by the Minister of Local Government by virtue of the powers vested in him by that section as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,

Ministry of Local Government,

Colombo, January 8, 1953.

F 4

#### Lodging Houses

1. (1) No person shall within the village area keep any lodging-house except under the authority of a licence issued in that behalf by the Chairman.

(2) No person shall be entitled to a licence to keep a lodging house unless—

(a) he deposits with the Chairman a certificate of good character signed by a Magistrate or a Justice of the Peace or otherwise proves to the satisfaction of the Chairman that he is a person of good character; and

(b) the premises to be licensed comply with the following conditions:—

- (i) The premises must be substantially built and must be in good repair and every room must be well ventilated and well lighted and provided with windows capable of being opened, the area of which when open must be not less than one-fifteenth of the superficial floor space and every room must have a minimum superficial area of not less than one hundred and twenty square feet.
- (ii) The walls of every room in every part of the premises must be not less than ten feet in height and must be lime-washed.
- (iii) The eaves must be at least six feet from the ground.
- (iv) The roof must be made of some permanent material.
- (v) The woodwork must be oil-painted or limewashed.
- (vi) The floor must be cemented throughout.
- (vii) The premises must be provided with adequate drainage.
- (viii) The premises must be provided with sanitary dust bins of sufficient number and size to contain the refuse from the house, and sufficient bathing and latrine accommodation, such latrine accommodation being not less than one separate latrine for every ten persons for whose accommodation the premises are to be licensed.
- (ix) The premises must be provided with a good water supply and the supply of drinking water and bathing accommodation must be so arranged as to preclude the pollution of the drinking water by persons bathing.
- (x) The premises must have a separate room set apart as a kitchen with an efficient outlet for smoke.

2 Every licensee of a lodging house shall keep affixed in a conspicuous position on the outside of his premises a board with his name and the words "LICENSED LODGING-HOUSE" legibly painted thereon in English, Sinhalese and Tamil.

3. Every licensee of a lodging-house shall cause a copy of these by-laws relating to lodging-houses in English, Sinhalese and Tamil and the licence to be framed and hung in a prominent place in the licensed premises. He shall also cause a list of the names and addresses of all employees to be kept at the premises so as to be available for inspection at all reasonable times by the Chairman or any person authorised by him.

4. No licensee of a lodging-house shall permit any person to sleep in any room except in such rooms as are specifically set apart as sleeping rooms in the plan of the lodging-house which shall be attached to the licence and signed by the Chairman.

5. No licensee of a lodging-house shall permit more persons than the number specified by the Chairman on the plan as the number allowed to sleep in any room, to sleep in such room. The

number of persons specified for any room shall not be more than one person for each unit of thirty-six square feet of the superficial area of the room, two children under ten years of age being counted as one person for the purpose of this by-law.

6. Every licensee of a lodging-house shall keep affixed in each room a board showing the dimensions of that room and the maximum number of persons permitted to sleep therein.

7. No licensee of a lodging-house shall permit males and females above ten years of age to occupy the same sleeping room, except in the case of husband and wife and parents and children.

8. No licensee of a lodging-house shall allow his premises to be used for immoral purposes. He shall maintain and enforce good order and decorum therein.

9. Every licensee of a lodging-house shall keep a register of the name, occupation and address of each person occupying the lodging-house.

10. Every licensee of a lodging-house shall cause the windows of each of the sleeping rooms to be kept open to their full width for at least four hours each day. Provided, however, that the licensee shall not be required to cause any window to be opened or to be kept open when the state of the weather is such as to render it necessary that the windows should be closed.

11. Every licensee of a lodging-house shall cause the internal walls and ceiling of every room to be limewashed, and the woodwork to be limewashed or, if oil-painted, to be washed with hot water and soap four times every year in the months of March, June, September and December and at other times when ordered by the Chairman in writing.

12. Every licensee of a lodging-house shall cause every part of the lodging-house, its surroundings and drains to be kept in good repair, clean and free from effluvia arising from any drains, latrines, cesspit, or other nuisance on the licensed premises. He shall cause the furniture, utensils, and equipment to be kept in a clean and sanitary condition.

13. Every licensee of a lodging-house shall cause every room, passage, stair, verandah, drain and the land belonging to the premises to be swept at least once a day before noon.

14. Every licensee of a lodging-house shall cause all cooked food to be kept in such a manner as to be inaccessible to flies or other insects.

15. Every licensee of a lodging-house shall cause all filth, house refuse, or other offensive matter to be placed immediately in a covered receptacle made of zinc or galvanized iron, and to be removed from the premises daily. The receptacle shall always be kept covered except when refuse is being actually placed in it.

16. No licensee of a lodging-house shall admit to his premises any person suffering from any infectious, contagious or cutaneous disease.

17. (1) If any person in a lodging house becomes ill from any infectious, contagious or cutaneous disease the licensee of such lodging house shall forthwith give notice of the fact to the sanitary inspector in whose division the lodging-house is situated or to the Chairman, and the licensee of such lodging-house shall cause the house to be vacated if so required by the Chairman, and shall allow the bedding, clothing, and other articles used by the infected person to be disinfected or if necessary to be destroyed, and the house to be fumigated disinfected and limewashed at public expense in such manner as the Chairman may direct.

(2) The licensee of a lodging-house referred to in paragraph (1) of this by-law shall not receive any customer until the premises have been inspected and certified by the Chairman as free from infection.

18. No licensee of a lodging-house shall allow cattle, goats or fowls to be kept within such lodging-house.

19. The licensee of a lodging-house shall cause all mats, bed clothes and bedding, and every bedstead used in such house to be cleaned from time to time, as often as shall be requisite for the purpose of keeping such mats, bed clothes, bedding and bedstead in a clean and sanitary condition.

20. Every licensee of a lodging-house shall cause the seat, floor and walls of every water closet, earth closet or privy belonging to such house to be cleaned from time to time as often as may be necessary for the purpose of keeping of such seats, floor and walls, in a clean and sanitary condition.

#### Fish Stalls

21. No person shall establish or keep a fish stall, except on a licence duly obtained from the Chairman in that behalf. Every such licence shall expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

22. No person shall be entitled to a licence to keep a fish stall unless the premises to be used as a fish stall are in conformity with the following requirements:—

- (a) The premises must be in good repair and well ventilated and well lighted, and every room must be provided with windows capable of being opened, the area of which when open shall be not less than one-fifteenth of the superficial floor space.
- (b) The walls of every room in every part must be not less than seven feet in height and must be lime plastered and limewashed, except such parts as are covered with glazed tiles or are plastered in cement.
- (c) All the eaves must be at least six feet from the ground,
- (d) All the woodwork must be oil-painted or limewashed,
- (e) The floor must be cemented smooth and must have a proper fall leading to a masonry drain built in cement and cement rendered and emptying into a bucket,
- (f) Every table provided on the premises for the purpose of keeping fish must be covered with zinc or other impermeable material,
- (g) The premises be at least fifty feet distant from any latrine, cesspit, manure heap or open sewer, and
- (h) There must be no cesspit, latrine or ashpit within or directly communicating with the premises.

23. Every licensee of a fish stall shall keep affixed in a conspicuous position on the outside of his premises a board with his name and the words "LICENSED FISH STALL" legibly painted thereon in English, Sinhalese and Tamil.

24. Every licensee of a fish stall shall cause the walls of every room forming part of the fish stall, except such parts as are covered with glazed tiles or are plastered, to be cemented or limewashed and all the woodwork to be limewashed, or if oil-painted, to be washed with hot water and soap at least four times a year in the months of March, June, September and December and at such other times as may be ordered by the Chairman in writing.

25. Every licensee of a fish stall shall cause the floor, the tiled or cemented portions of the walls, the tops of the tables and the chopping blocks to be scrubbed and washed every day at such hour as is specified in the licence. He shall cause all hooks for hanging fish to be kept polished and free from rust.

26. Every licensee of a fish stall shall keep every part of the fish stall, its surroundings, drains, furniture, utensils and equipment used in connection



with the storing, the preparation or sale of fish, in good repair, clean and free from effluvia arising from any drain, latrine, cesspit or other nuisance.

27. Every licensee of a fish stall shall cause a sanitary dust bin and at least one spittoon to be kept in the licensed premises so that those employed on the premises may have easy access to them.

28. Every licensee of a fish stall shall keep the licensed premises free from rats and shall fill up all rat holes with broken glass and plaster them with cement.

29. No person shall keep any animal or bird on the licensed premises on any pretext whatsoever.

30. No person shall spit within a fish stall except into a spittoon provided for the purpose.

31. No person who is suffering or who has recently suffered from any infectious, contagious, or cutaneous disease or who has recently been in attendance on any person suffering from such disease shall enter a fish stall or take part in the storing, preparation or sale of fish therein or in the transport of any fish thereto or therefrom.

32. No licensee of a fish stall shall permit the contravention by any person of by-law 29, by-law 30, by-law 31.

33. No person shall keep in the licensed premises any furniture, clothes, sleeping mats or other articles which are not used for the purpose of the storing, preparation or sale of fish.

34. No licensee of a fish stall shall allow any place on the same level with the fish stall and forming a part of the same building to be used as a sleeping place unless it is effectually separated from the fish stall by a partition extending from the floor to the ceiling and unless such sleeping place is provided with an external window, the area of which when open shall be not less than one-fifteenth of the area of the floor.

35. Every licensee of a fish stall shall keep in the licensed premises an ample supply of potable water.

36. Every licensee of a fish stall shall keep the licensed premises opened daily for the sale of fish.

#### Fresh Fruit or Vegetable Stalls

37. No person shall establish or keep a fresh fruit or vegetable stall except on a licence duly obtained from the Chairman in that behalf. Every such licence shall expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

38. No person shall be entitled to a licence to keep a fresh fruit or vegetable stall unless the premises to be used as a fresh fruit or vegetable stall are in conformity with the following requirements:—

- (a) The premises must be in good repair and well ventilated and well lighted and every room must be provided with windows capable of being opened, the area of which when open must be not less than one-fifteenth of the superficial floor space,
- (b) The walls in every room must be not less than seven feet in height and must be lime-plastered and limewashed except such parts as are covered with glazed tiles or are plastered in cement,
- (c) The eaves must be at least six feet from the ground,
- (d) The woodwork must be oil-painted or lime-washed,
- (e) The floor must be cemented throughout,
- (f) Every table on which fruits or vegetables are kept must be covered with zinc or other impermeable material,
- (g) The premises must be provided with a sanitary dust bin and with sufficient latrine accommodation,
- (h) The premises must be at least fifty feet distant from any latrine, cesspit, manure heap or open sewer, and

- (i) There must be no cesspit, latrine, or ashpit within or directly communicating with the premises.

#### Poultry Stalls

39. No person shall establish or keep a poultry stall except on a licence duly obtained from the Chairman in that behalf. Every such licence shall expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

40. No person shall be entitled to keep a poultry stall unless the premises to be used as a poultry stall are in conformity with the following requirements:—

- (a) The premises must be in good repair, well ventilated and well lighted and every room must be provided with windows capable of being opened, the area of which when open must not be less than one-fifteenth of the superficial floor area,
- (b) The walls in every room must be not less than seven feet in height and must be lime-plastered and limewashed except such parts as are covered with glazed tiles or are plastered with cement,
- (c) The eaves must be at least six feet from the ground,
- (d) The woodwork must be oilpainted or lime-washed,
- (e) The floor must be of smooth cement having a proper fall leading to a masonry drain built in cement and cement rendered and emptying into a bucket,
- (f) Every table on which poultry is kept must be covered with zinc or other impermeable material,
- (g) The premises must be provided with a sanitary dust bin and sufficient latrine accommodation,
- (h) The premises must be at least fifty feet distant from any latrine, cesspit, manure heap or open sewer,
- (i) There must be no latrine, cesspit, or ashpit within or directly communicating with the premises,
- (j) There must be a yard, cemented and properly drained for a poultry run and such yard must be detached from any building, and
- (k) For live poultry, such number of crates or other receptacles must be provided so as not to cause injury or unnecessary suffering to poultry confined therein, such crates or other receptacles must be mounted on legs, or must be capable of being moved about for the purpose of cleaning.

#### Dairies

41. No person shall keep a dairy of two or more cows unless he is the holder of a licence issued by the Chairman in that behalf.

42. Every person who desires to sell or offer for sale milk from one cow, shall cause himself to be registered in the books of the Committee as a registered supplier of milk and obtain a permit from the Chairman in that behalf.

43. No person shall sell, hawk, deliver, expose, carry or offer for sale within the village area any milk adulterated with water or any other foreign substance or liquid.

44. No person shall at any time sell or expose, keep, carry, hawk, or offer for sale any milk within the village area unless he is the licensee of a dairy or a registered supplier of milk or the authorised vendor of such licensee or registered supplier.

45. Every licence holder, registered supplier or authorised vendor of milk shall carry his licence, permit or written authority when carrying,

delivering, hawking or exposing milk for sale, and shall on demand made by the Chairman, produce the same for inspection.

46. The licensee of a dairy shall cause all dung, refuse, urine and washing to be removed from the dairy at least once a day, and disposed of at a suitable distance from the dairy in such a manner as not to cause a nuisance.

47. The licensee of a dairy shall keep every part of the dairy and its surroundings in a clean and sanitary condition.

48. The licensee of a dairy shall cause or permit milk to be stored in a vessel other than a vessel made of glass, procelain, glazed earthenware, tin, or enamelled or galvanized iron.

49. The licensee of a dairy shall not cause or permit any milk to be poured into any vessel which is not thoroughly cleaned and which is not used exclusively for the purpose of the dairy.

50. No person who is suffering or who has recently suffered from any infectious, contagious or cutaneous disease or who has been recently in attendance on any person suffering from such disease shall enter a dairy or take part in the preparation, sale or transport of milk, until the periods of infection and incubation have elapsed.

51. The licensee of a dairy or a registered supplier shall not use any stray cow or any cow suffering from any disease for milking purposes.

52. It shall be lawful for the Chairman to suspend for such time as may be necessary, any dairy licence issued under by-law 41 or a permit issued under by-law 42 in any locality where cattle disease of any kind prevails.

53. The Chairman, Sanitary Inspector or any other person authorized thereto in writing by the Chairman may at any time or place within the village area examine the milk of any dairy or milk that is offered or carried for sale.

54. The issuing of a licence for a dairy or a permit for a supplier of milk shall be at the discretion of the Chairman who shall consult the Sanitary Inspector before the issue of such licence or permit.

55. Every licence or permit issued under these by-laws relating to dairies shall expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which the licence or permit is issued.

#### Overhanging Trees

56. (1) Whenever any tree, or any branch or fruit or other part of a tree is in such a condition as to be dangerous to the safety of any passer-by along any public thoroughfare, the Chairman may, by a notice in writing served on the owner or occupier of the land on which such tree stands, require such owner or occupier to tie up and make secure, or to cut down and remove such tree or the branch, fruit or other part of such tree within such time as may be specified in the notice.

(2) Every person on whom a notice is served under paragraph (1) of this by-law shall comply with the requirements of such notice within the time specified therein.

57. In these by-laws—

“Chairman” means the Chairman of the Committee;  
 “Committee” means the Village Committee of the village area; and  
 “village area” means the Othara Palata village area in the Colombo District.

L. D.—B 86/47—L. G. D.—GC 14/10/2.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY-LAWS under section 49 of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), made by the Village Committee of the Weuda village area in the Kurunegala District, and approved by the Minister

of Local Government by virtue of the powers vested in him by sub-section (3) of that section as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
 Permanent Secretary,  
 Ministry of Local Government.

Colombo, January 9, 1953.

#### By-Laws

##### OVERHANGING TREES

1. (1) Whenever any tree within the village area or any branch or fruit or any other part of a tree is in such a condition as to be dangerous to the safety of any passer-by along any public thoroughfare the Chairman may by notice in writing served on the owner or the occupier of the land on which such tree stands, require such owner or occupier to tie up and make secure or to cut down and remove such tree or such branch or fruit or other part of the tree within such time as may be specified in the notice.

(2) Every person on whom a notice is served under paragraph (1) of this by-law shall comply with the requirements of such notice within the time specified therein.

##### CONSTRUCTION OF BUILDINGS

2. (1) No person shall erect within the village area any new building, boundary wall or gateway within a distance of—

- (a) fifteen feet from the centre of any village cart road,
- (b) fifteen feet from the centre of any village path which has been notified by the Committee as a path which in course of time is to be converted into a village cart road, or
- (c) seven feet from the centre of any village path other than a path referred to in paragraph (b).

(2) No person shall erect any building, boundary wall or gateway along any cart road or path referred to in paragraph (1) without giving at least thirty days previous notice thereof in writing to the Chairman.

3. In these by-laws—

“Chairman” means the Chairman of the Committee;  
 “Committee” means the Village Committee of the village area; and  
 “village area” means the Weuda village area.

L. D.—B. 130/48/L. G. D.—GA 14/16/2.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY-LAWS under section 49 of the Village Communities Ordinance (Chapter 198) made by the Village Committee of the Gangapalata Yatinuwara village area in the Kandy District, and approved by the Minister of Local Government by virtue of the powers vested in him by that section, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
 Permanent Secretary,  
 Ministry of Local Government.

Colombo, January 13, 1953.

#### By-laws

##### OFFENSIVE AND DANGEROUS TRADES

1. The following trades shall be deemed to be offensive or dangerous trades:—

Storing or manufacturing artificial manure, boiling blood or offal, keeping a tannery, fat melting, fat extracting, manufacturing soap, dyeing fibre,

manufacturing coconut oil by machinery, manufacturing or storing fibre, storing hides, storing bones or bone meal, artificial manure, or any material for the manufacture of artificial manure in quantity over three bags, storing maldivian fish in quantity over 5 cwt., storing lime, manufacturing bricks and tiles, burning lime, storing or curing plumbago, storing timber or firewood.

2. (1) No person shall carry on any offensive or dangerous trade unless he is the holder of a licence issued in that behalf by the Chairman.

(2) Every licence shall, unless it is earlier cancelled under by-law 12 expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

3. No person shall be entitled to a licence to carry on any offensive or dangerous trade unless—

- (1) the place at which that trade is to be carried on is approved by the Medical Officer of Health; and
- (2) the building or buildings, if any, to be used for the purposes of that trade, are in conformity with the following requirements—
  - (a) the building must be in good repair, well ventilated, well lighted, and provided with adequate drainage and latrine accommodation;
  - (b) the roof of such building must be made of some permanent material and the floors must be cemented;
  - (c) the eaves of such building must be not less than six feet from the ground;
  - (d) every room in such building must be provided with windows capable of being opened and the area of such windows when opened shall be not less than one-fifteenth of the superficial floor space;
  - (e) the walls of every room in such building must not be less than seven feet in height and must be built of brick, stone or cabook;
  - (f) the internal surface of such walls to a height of at least four feet from the floor, must be plastered in cement and the rest of the walls must be lime-plastered and lime-washed; and
  - (g) the wood-work of such building must be oil-painted or lime-washed.

4. (1) If at any time during the period for which a licence has been issued in respect of any offensive or dangerous trade, any building used for the purposes of that trade ceases to conform to the provisions of by-law 3, the Chairman may, on the recommendation of the Medical Officer of Health, cause a notice in writing to be served on the licensee requiring him to do before a day to be specified in the notice all things necessary to make such building conform to such provisions.

(2) No holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade on whom a notice is served under paragraph (1) of this by-law shall fail to comply with the requirements of such notice within the time specified therein.

5. Any notice under by-law 4 shall be deemed to have been served on the licensee if it is affixed to the premises at which the licensee carries on the offensive or dangerous trade, or if it is left with any person employed in such premises by the licensee.

6. The holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade shall cause—

- (a) the floors of every building used for the purpose of the offensive or dangerous trade to be swept and cleaned daily;
- (b) the walls of every such building to be lime-washed at least once in every twelve months;

(c) all apparatus, implements and vessels used in such trade to be kept clean; and

(d) all refuse, sweepings, scrapings and waste and by-products which are not to be subjected to further trade processes to be removed daily in covered receptacles from the premises in which such trade is carried on.

7. The holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade shall not pollute or contaminate any well or tank, or river, stream, canal, channel, lake or other inland water.

8. The holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade shall not carry on such trade in any manner likely to cause a nuisance to, or to be injurious to the health or comfort of persons in the neighbourhood.

9. Every holder of a licence to carry on any offensive or dangerous trade shall cause any offensive vapours or gases which are emitted in the course of carrying on any such trade—

- (a) to be discharged into the external air in such manner and at such a height as to admit of their diffusion without injurious or offensive effects, or
- (b) to be passed directly through a fire or into a condensing apparatus.

10. The provisions of by-laws 3 to 9 shall not apply to brick, tile or lime kilns or to timber or firewood depots.

11. It shall be lawful for the Chairman or the Medical Officer of Health or the Sanitary Inspector or any officer of the Committee authorised in writing by the Chairman at all reasonable times, to enter upon and inspect any premises at which any offensive or dangerous trade is being carried on, and the licensee or person in charge thereof shall permit such inspection to be made.

12. It shall be lawful for the Rural Court, in addition to any other punishment that it may impose, to cancel any licence issued under by-law 2 upon the second or subsequent conviction of the holder of the licence for a breach of any of the by-laws relating to offensive or dangerous trades, and the licensee shall not be entitled to any compensation in respect of the cancellation.

#### BRICK, TILE OR LIME KILNS

13. No person shall be entitled to a licence in respect of a brick, tile, or lime kiln unless—

- (a) the site on which the kiln is to be established is approved by the Chairman;
- (b) the roof of the building which is to be used as a kiln is made of some permanent material;
- (c) such building is at least one hundred and fifty feet distant from any dwelling house;
- (d) such building is provided with outlets to convey any noxious or offensive effluvia, vapours, or gases, that may be emitted, in a manner that is not prejudicial to the health or comfort of persons in the neighbourhood;
- (e) the premises are provided with adequate latrine accommodation;
- (f) the premises are provided with an adequate supply of water for washing and drinking purposes; and
- (g) there is a separate room made of permanent materials and with a floor area of at least 120 square feet for the storing of burnt lime, bricks, or tiles.

14. Every licensee of a brick, tile or lime kiln shall keep affixed in a conspicuous position on the outside of his premises a board on which his name in English, Sinhalese and Tamil and the phrase "Licensed Lime Kiln", "Licensed Brick Kiln" or "Licensed Tile Kiln", as the case may be, and its Sinhalese and Tamil equivalents are clearly painted.

15. Every licensee of a brick, tile or lime kiln shall take all necessary steps to ensure that the premises are kept in a clean and sanitary condition.

16. Every licensee of a brick, tile or lime kiln shall produce his licence whenever he is called upon to do so by the Chairman or by any person duly authorised by him in writing.

17. No licensee of a brick, tile or lime kiln shall burn lime, tiles or bricks in such a manner as to be a nuisance to or injurious to the health or comfort of persons in the neighbourhood.

18. Every licensee of a brick, tile or lime kiln shall cause a copy of these by-laws relating to brick, tile and lime kilns in English, Sinhalese and Tamil to be exhibited in a prominent place in the licensed premises.

#### TIMBER OR FIREWOOD DEPOTS

19. No person shall be entitled to a licence for keeping a timber or firewood depot unless the premises to be licensed comply with the following conditions:—

- (a) such premises must not be less than 50 yards distant from the nearest dwelling house and must not be structurally connected to it;
- (b) the site must be approved by the Chairman;
- (c) in the case of a timber or firewood depot which is to be surrounded by walls or is to be erected on pillars of concrete, brick, cabook, iron or wooden posts, the average height of such depot must be not less than 10 feet and the height must not be less than 7 feet in any place; and
- (d) the roof must be constructed of durable materials.

20. Every licensee of a timber or firewood depot shall keep affixed in a conspicuous position on the outside of his premises a board with his name and the words "Licensed Timber Depot", or "Licensed Firewood Depot", as the case may be, legibly painted in English.

21. Every licensee of a timber or firewood depot shall maintain on the licensed premises such number of sand buckets or fire extinguishers, or both, as may be specified by the Chairman for the purpose of dealing with any outbreak of fire.

22. (1) In the case of any timber or firewood depot which is surrounded by walls—

- (a) no timber or firewood shall be stacked to a height within three feet of any wall plate of the building; and
- (b) the roof shall be ceiled and no lifts or any similar structures made under the roof.

(2) In the case of any timber or firewood depot which is not surrounded by walls, no timber or firewood shall be stacked or stored in such depot except in a platform approved by the Chairman.

23. The provisions of paragraphs (a) (b) and (c) of by-law 19 shall not apply to timber or firewood depots which are in existence on the date on which these by-laws come into force.

#### FISH STALLS

24. No person shall establish or keep a fish stall, except on a licence duly obtained from the Chairman in that behalf. Every such licence shall expire on the thirty-first day of December of the year in respect of which it is issued.

25. No person shall be entitled to a licence to keep a fish stall unless the premises to be used as a fish stall are in conformity with the following requirements:—

- (a) the premises must be in good repair and well ventilated and well lighted and every room must be provided with windows capable of being opened, the area of which when open

shall be not less than one-fifteenth of the superficial floor space;

- (b) the walls of every room in every part must be not less than seven feet in height and must be lime-plastered and lime-washed, except such parts as are covered with glazed tiles or are plastered in cement;
- (c) all the eaves must be at least six feet from the ground;
- (d) all the wood-work must be oil-painted or lime-washed;
- (e) the floor must be cemented smooth and must have a proper fall leading to a masonry drain built in cement and cement rendered and emptying into a bucket;
- (f) every table provided on the premises for the purpose of keeping the fish must be covered with zinc or other impermeable material;
- (g) the premises must be at least fifty feet distant from any latrine, cesspit, manure heap, or open sewer; and
- (h) there must be no cesspit, latrine, or ashpit within or directly communicating with the premises.

26. Every licensee of a fish stall shall keep affixed in a conspicuous position on the outside of his premises a board with his name and the words "Licensed Fish Stall" legibly painted thereon in English, Sinhalese and Tamil.

27. Every licensee of a fish stall shall cause the walls of every room forming part of the fish stall, except such parts as are covered with glazed tiles or are plastered in cement, to be lime-washed, and all the wood-work to be lime-washed, or if oil-painted, to be washed with hot water and soap at least four times a year in the months of March, June, September, and December, and at such other times as may be ordered by the Chairman in writing.

28. Every licensee of a fish stall shall cause the floor, the tiled or cemented portions of the walls, the tops of the tables and the scooping blocks to be scrubbed and washed every day at such hour as is specified in the licence. He shall cause all hooks for hanging fish to be kept polished and free from rust.

29. Every licensee of a fish stall shall keep every part of the fish stall, its surroundings, drains, furniture, utensils, and equipment used in connection with the storing, preparation, or sale of fish in good repair, clean, and free from effluvia arising from any drain, latrine, cesspit or other nuisance.

30. Every licensee of a fish stall shall cause a sanitary dust-bin and at least one spittoon to be kept on the licensed premises so that those employed on the premises may have easy access to them.

31. Every licensee of a fish stall shall keep the licensed premises free from rats and shall fill up all rat-holes with broken glass and plaster them with cement.

32. No person shall keep any animal or bird on the licensed premises on any pretext whatsoever.

33. No person shall spit within a fish stall except into a spittoon provided for the purpose.

34. No person who is suffering or who has recently suffered from any infectious, contagious or cutaneous disease, or who has been recently in attendance on any person suffering from such disease shall enter a fish stall or take part in the storing, preparation or sale of fish therein or in the transport of any fish thereto or therefrom.

35. No licensee of a fish stall shall permit the contravention by any person of the above by-laws 32, 33 and 34.

36. No person shall keep in the licensed premises any furniture, clothes, sleeping mats or other article which is not used for the purpose of the storing, preparation or sale of fish.

37. No licensee of a fish stall shall allow any place on the same level with the fish stall and forming part of the same building to be used as a sleeping

place unless it is effectually separated from the fish stall by a partition extending from the floor to the ceiling and unless such sleeping place is provided with an external window, the area of which when open shall be not less than one-fifteenth of the area of the floor.

38. Every licensee of a fish stall shall keep in the licensed premises an ample supply of potable water.

39. Every licensee of a fish stall shall keep the licensed premises open daily for the sale of fish.

#### DISORDERLY CONDUCT

40. No person shall loiter or lurk on any public path or road or in any thoroughfare or public place after 9 p.m. without a light and without lawful cause. The mere possession of an electric torch or other lighting device, without the light being actually put on, shall not be deemed to be sufficient for the purpose of this by-law.

41. No person shall be found drunk and incapable of taking care of himself or behaving in a disorderly manner in any public path or road or in any thoroughfare or public place.

42. No person shall cause any annoyance to any other person by publishing any obscene writing or by making any obscene drawing or by singing or reciting any obscene song or ballad or do any other act which is likely to outrage public decency.

43. No person shall throw stones or filth at the house or into the compound of any other person.

44. No person shall preach or address any assembly or crowd or hold any meeting on any public road or path within the village area except in pursuance of a permit from the Chairman and within the times and limits specified in such permit.

#### CONSTRUCTION OF LATRINES

45. (1) Where the Committee defines an area within which the owner or lessee of any premises used for human habitation shall be required to construct and maintain a latrine the Chairman may by notice in writing require the owner or the lessee of any such premises to construct a latrine of such type and size, and in such position on the premises and with such connecting drains, as may have been determined by the Committee and specify all such requirements in the notice.

(2) Every owner or lessee of premises on whom a notice under paragraph (1) of this by-law is served, shall within thirty days of the service of any such notice construct a latrine conforming in all respects to the requirements specified in such notice.

46. No person shall, except with the permission of the Chairman construct or maintain a pit latrine within a radius of one hundred feet from any well supplying water for domestic purposes.

47. In these by-laws—

“Chairman” means the Chairman of the Village Committee;

“Committee” means the Village Committee of the Yatinuwara Gangapalata village area;

“village area” means the Yatinuwara Gangapalata village area in the Kandy District.

L. D.—B. 114/45./L. G. D.—GA 14/94/4.

#### THE VILLAGE COMMUNITIES ORDINANCE

BY-LAW under section 49 of the Village Communities Ordinance (Chapter 198), made by the Village Committee of the Udapalata village area in the Badulla District, and approved by the Minister of Local Government by virtue of the powers vested in him by sub-section (3) of that section, as modified by the Proclamation published in *Gazette Extraordinary* No. 9,773 of September 24, 1947.

D. C. R. GUNAWARDANA,  
Permanent Secretary,

Ministry of Local Government.

Colombo, January 9, 1953.

#### By-law

The by-laws relating to dangerous and offensive trades made by the Village Committee of Udapalata and Bogoda village areas and published in *Gazette* No. 9,528 of March 8, 1946, as amended in so far as they apply to the Udapalata village area by by-law published in *Gazette* No. 9,838 of March 5, 1948, and by by-law published in *Gazette* No. 10,199 of January 12, 1951, are hereby further amended in by-law 1, in so far as they apply to that village area, as follows:—

(1) by the addition, at the end of paragraph (1) of that by-law, of the following new items:—

“ Storing of kerosene oil  
Manufacture of jewellery  
Keeping a smithy  
Keeping a printing press  
Keeping a rice mill ”.

(2) by the addition, at the end of paragraph (2) of that by-law, of the following new items:—

“ Manufacture of treacle  
Storing of toddy  
Manufacture of beedies  
Manufacture of citronella oil  
Manufacture of cinnamon oil  
Collection of dung  
Removal of dung ”.

## Posts — Vacant

### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

THE Local Government Service Commission has been pleased to make the following appointments during the month of October, 1952:—

#### Municipal Council, Colombo

Mr. M. Thavapathiran, Engineering Overseer (Waterworks), Grade III, Waterworks Department.

Mr. S. Y. Yasapala, Engineering Overseer (Waterworks), Grade III, Waterworks Department.

Mr. K. M. Gunasekera, Engineering Overseer (Waterworks), Grade III, Waterworks Department.

Mr. P. K. Shanmugalingam, Engineering Overseer (Waterworks), Grade III, Waterworks Department.

Mr. V. Thavarajah, Engineering Overseer (Waterworks), Grade III, Waterworks Department.

Mr. M. T. Sameer, Superintendent, Municipal Engineer's Department.

Mr. T. G. Jayawardena, Road Roller Driver, Municipal Engineer's Department.

\* Mr. R. Ratnarajah, Clerk, Grade II.

\* Mr. B. E. V. Peiris, Clerk, Grade II.

\* Mr. S. K. P. Jayawardena, Clerk, Grade II.

\* Mr. D. F. A. Jayamanne, Clerk, Grade II.

\* Mr. U. Kapugeekiyan, Clerk, Grade II.

\* Mr. P. Ekanayake, Clerk, Grade II.

Mr. N. I. M. Abeysekera, Fireman, Fire Brigade and Ambulance Department.

#### Municipal Council, Kandy

Mr. T. K. Shanmugam, Junior Waterworks Inspector.

#### Municipal Council, Nuwara Eliya

Mr. M. C. L. Mendis, Stenographer (Lower Grade).

#### Municipal Council, Negombo

† Mr. P. B. C. Fernando, Electrical Foreman, Grade II.

#### Municipal Council, Jaffna

‡ Mr. M. Mailvaganam, Assistant Clerk.

‡ Mr. A. Ratnagopal, Assistant Clerk.

#### Urban Councils

Mr. M. B. Fernando, Works Overseer, Grade I, U. C., Ratnapura.

- Mr. K. R. F. Wijeyawardene, Assistant Secretary, Grade IV, U. C., Moratuwa.
- Mr. A. P. G. Ratnachandra, Secretary, Grade IV, U. C., Wattegama.
- Mr. R. N. Toke, Works Overseer, U. C., Hatton-Dickoya.
- Mr. T. A. B. Casiechetty, Lorry Driver, U. C., Dehiwala-Mt. Lavinia.
- \* Mr. M. B. Samarasinghe, Clerk, Grade II, U. C., Chilaw.
- Mr. H. S. Senanayake, Store-keeper-Clerk, U. C., Kegalle.
- Mr. G. W. Wijayesuriya, Secretary, Grade IV, U. C., Gampaha.
- Mr. W. A. Wildin Silva, Assistant Linesman, U. C., Beruwala.
- Mr. A. Selvadurai, Superintendent of Works, Grade II, U. C., Kegalle.
- ‡ Mr. A. K. D. Hapugoda, Assistant Clerk, U. C., Gampaha.

#### Town Councils

- \* Mr. R. P. Piyaratne, Clerk, Grade II, T. C., Veyangoda.
- Mr. D. W. Ratnapala, Linesman's Mate, T. C., Vavuniya.
- Mr. V. K. Loganathan, Assistant Engine Driver, T. C., Passara.
- Mr. T. Thiyagarajah, Revenue Overseer, Grade II, T. C., Kankasanturai.
- Mr. M. Vairamuttu, Revenue Overseer, Grade II, T. C., Kankasanturai.
- Mr. T. B. Abayadasa, Revenue Overseer, T. C., Wadduwa.
- ‡ Mr. M. S. Vallipuram, Assistant Clerk, T. C., Point Pedro.

#### Village Committees

- Mr. K. M. G. Karunasena, Clerk, Grade II, V. C., Baddegama (Galle District).
- Mr. K. L. Sugathapala, Peon, V. C., Kekandura (Matara District).
- Mr. A. H. A. Goonewardena, Revenue Overseer, Grade II, V. C., Wanduramba (Galle District).
- § Mr. J. Kulatunga, Clerk, Grade II, V. C., Hanwellia Meda Pattu (Colombo District).
- § Mr. W. J. Piyasena, Clerk, Grade II, V. C., Udugaha V. A. (Colombo District).
- § Mr. R. L. Gunasiri, Clerk, Grade II, V. C., Keeraweli Pattu (Kegalle District).
- Mr. N. Masilamany, Peon, V. C., Allaipiddy (Jaffna District).
- § Mr. P. M. G. Herathhamy, Clerk, Grade II, V. C., Udispattu (Kandy District).
- Mr. W. M. Abeyratne, Revenue Overseer, Grade II, V. C., Wiyaluwa (Badulla District).
- Mr. F. S. Gnanapragasam, Sanitary Overseer, Grade II, V. C., Nuwara Eliya Four Gravets.
- § Mr. W. M. R. D. Banda, Clerk, Grade II, V. C., Pallispattu West (Kandy District).

M. E. FONSEKA,  
Secretary,

Local Government Service Commission.  
Colombo, January 16, 1953.

\* These appointments have been made from results of the Local Government Clerical Service Grade II Examination.

† This appointment has been made from the results of the Electrical Foremen's Grade II Examination.

‡ These appointments have been made from the results of the Local Government Assistant Clerks' Service Examination.

§ These appointments have been made from the results of the Village Committee Clerical Service Grade II Examination.

#### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

Two posts of Reporter, Municipal Council, Colombo

APPLICATIONS are invited by the Local Government Service Commission for the following posts:—

- (a) Reporter capable of reporting proceedings in Sinhalese.

- (b) Reporter capable of reporting proceedings in Tamil.

2. The salary scale assigned to these posts is Rs. 3,600—180—Rs. 5,040 per annum. A rent allowance in accordance with Government rates and conditions, a temporary cost of living allowance and a special living allowance at Government rates will be paid. A selected candidate with good experience may be placed at a step in the scale.

3. The posts are permanent, and the appointments of male candidates will be on a pensionable basis while that of female candidates will be on a provident fund basis. The selected candidates, if males, will also be entitled to the Local Government Service Widows' and Orphans' Pension Benefits. Pension rights of officers holding pensionable appointments under Government will be conserved, if released under section 21 of the Ceylon Minutes on Pensions.

4. The appointments will be on probation or trial for a period of one year.

5. Applicants must be Ceylonese\* and should be capable of writing shorthand in the national language at a speed of 80 words per minute or over. Preference will be given to those capable of reporting proceedings. A test in shorthand and typewriting will be held.

6. Applications from those in a Local Body or in a Government Department should be forwarded through the Municipal Commissioner, or the Chairman of the Local Authority or the Head of the Department in which they are serving.

7. The selected candidates will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and the regulations made thereunder.

8. The selected candidates may be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a guarantee association approved by the Commission.

9. Applications should be made substantially in the form below and should reach the Chairman, Local Government Service Commission, P. O. Box 530, Colombo, on or before February 6, 1953.

10. Applications should be addressed to the Chairman and NOT personally to the undersigned.

11. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

V. C. JAYASURIYA,  
Chairman,

Local Government Service Commission.

P. O. Box 530,  
Colombo, January 19, 1953.

#### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

APPLICATION FOR THE POST OF REPORTER, MUNICIPAL COUNCIL, COLOMBO, FOR REPORTING PROCEEDINGS IN—

- Reference to the advertisement :—
- Full name :—  
(In block capitals.)  
\*Nationality :—  
(State whether Ceylonese or not as per definition in note below.)
- Full postal address :—
- Date and place of birth of applicant :—
- Date and place of birth of applicant's father :—
- Speed in—  
(a) Shorthand :—  
(b) Typewriting :—  
(State whether Sinhalese or Tamil)
- Educational qualifications and last examination passed with date :—  
(a) In English :—  
(b) In Sinhalese/Tamil :—

8. Where educated and date of leaving school: \_\_\_\_\_
9. (a) Employment since leaving school with dates and full particulars of service: \_\_\_\_\_
- (b) If employed under Government previously, give details, including cause of termination of service: \_\_\_\_\_
- (c) If a member of the Local Government Service, give:—
- (i) Designation and Grade of present post held: \_\_\_\_\_
- (ii) Present salary and scale of salary: \_\_\_\_\_
- (iii) Record of employment in Local Bodies: \_\_\_\_\_
- (d) Present Employment: \_\_\_\_\_
10. Proficiency in reading, writing and interpreting Sinhalese and Tamil: \_\_\_\_\_
11. Particulars of any special qualifications: \_\_\_\_\_
12. Names and designations of persons from whom character certificates have been obtained (copies, *not originals*, of such certificates should be attached): \_\_\_\_\_
13. Particulars of experience in reporting proceedings in the national language: \_\_\_\_\_
14. Whether convicted of any criminal offence in a court of law, if so, give date, number of case and nature of the offence: \_\_\_\_\_
15. Whether free from debt or pecuniary embarrassment: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature of Applicant.

Date: \_\_\_\_\_

To: The Chairman,  
Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo 1.

Note.—\* The term "Ceylonese" for all purposes of recruitment to the Local Government Service is defined as—

- (a) a citizen of Ceylon by descent or by registration; and
- (b) a person who has applied or intends to apply for citizenship of Ceylon by registration, and is deemed by the Minister for Defence and External Affairs to have a prima facie entitlement to such citizenship.

#### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

##### Post of Clerk, Municipal Council, Colombo, in Special Grade "A" of the Local Government Clerical Service

APPLICATIONS are invited by the Local Government Service Commission for the above post.

2. The post carries a salary of Rs. 5,040 per annum, rising by four annual increments of Rs. 240 to Rs. 6,000 per annum. Rent allowance in accordance with Government rates and conditions, a temporary cost of living allowance and a special living allowance at Government rates will be paid.

3. The post is permanent and pensionable. The appointment will be subject to confirmation after a period of one year.

4. Applications will be entertained only from officers in Special Grade "B" of the Local Government Clerical Service with 2 years' satisfactory service and over in Special Grade "B" on February 1, 1953.

5. Applications should be forwarded through the Municipal Commissioner or Chairman of the Local Authority in which the candidates are serving.

6. The selected candidate will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and the regulations made thereunder.

F 5

7. The selected candidate may be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a guarantee association approved by the Commission.

8. Applications should be made substantially in the form below and should reach the Chairman, Local Government Service Commission, P. O. Box 530, Colombo, on or before February 6, 1953.

9. Applications should be addressed to the Chairman and *not* personally to the undersigned.

10. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

V. C. JAYASURIYA,  
Chairman,

Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo, January 21, 1953.

#### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

POST OF CLERK, MUNICIPAL COUNCIL, COLOMBO, IN  
SPECIAL GRADE "A" OF THE LOCAL GOVERNMENT  
CLERICAL SERVICE

1. Reference to the advertisement: \_\_\_\_\_
2. Full name: \_\_\_\_\_  
(In block capitals)
3. Age and date of birth: \_\_\_\_\_
4. Educational qualifications and last examination passed with date—  
(a) English: \_\_\_\_\_  
(b) Sinhalese/Tamil: \_\_\_\_\_
5. Where educated and date of leaving school: \_\_\_\_\_

6. (a) Employment since leaving school with dates and full particulars of service: \_\_\_\_\_
- (b) If employed under Government previously, give details including cause of termination of service: \_\_\_\_\_
- (c) Record of employment in Local Bodies giving details of posts held and their duration: \_\_\_\_\_

(Applicants from the Colombo Municipal Council should state dates of appointment to Divisions II and I.)

- (d) Present employment, give—  
(i) Designation and grade of present post held: \_\_\_\_\_  
(ii) Date of appointment to present post: \_\_\_\_\_  
(iii) Date of appointment to Special Grade "B": \_\_\_\_\_  
(iv) Salary particulars, give—  
(a) Salary scale: \_\_\_\_\_  
(b) Present salary: \_\_\_\_\_  
Merged: \_\_\_\_\_  
Unmerged: \_\_\_\_\_

7. Proficiency in reading, writing and interpreting Sinhalese and Tamil: \_\_\_\_\_
8. Special qualifications, if any: \_\_\_\_\_
9. Particulars of any special claims: \_\_\_\_\_
10. Whether convicted of any criminal offence in a court of law, if so, give date and number of case and nature of offence: \_\_\_\_\_
11. Whether free from debt or pecuniary embarrassment: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature of applicant.

Date: \_\_\_\_\_

To: The Chairman,  
Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo 1.

### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

#### Post of Storekeeper, Kolonnawa Town, Kolonnawa

APPLICATIONS are invited by the Local Government Service Commission for the above post.

2. The post carries a salary of Rs. 840 per annum, rising by annual increments of Rs. 72 to Rs. 2,424 per annum. A rent allowance and a temporary cost of living allowance at Government rates will be paid. No special temporary allowance is payable.

3. Applicants should be not more than 35 years of age on February 13, 1953, and should have passed the S. S. C. (English) Examination or equivalent or higher examination, and should possess a knowledge of and experience in accounts, store-keeping and general office routine.

4. Applications will also be considered from persons holding permanent posts in the service of a Local Authority irrespective of age and academic qualifications, provided they are otherwise qualified for the post. Applications from such candidates should be forwarded through the Mayor or Chairman of the Local Body in which they are serving. In the case of Ceylonese ex-Servicemen, the period of their mobilized service will be deducted from their ages for purposes of eligibility.

5. The post is permanent and pensionable. The selected candidate will be on one year's probation and will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and the regulations made thereunder.

6. The selected candidate will be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a recognized guarantee association.

7. Applications should be made substantially in the form appended, and should reach the Chairman, Local Government Service Commission, P. O. Box 530, Colombo, not later than February 13, 1953.

8. Applications should be addressed to the Chairman, and not personally to the undersigned.

9. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

V. C. JAYASURIYA,  
Chairman,

Local Government Service Commission.

P. O. Box 530,  
Colombo, January 15, 1953.

### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

APPLICATION FOR THE POST OF STOREKEEPER,  
KOLONNAWA TOWN

1. Reference to the advertisement : \_\_\_\_\_.
2. Full name : \_\_\_\_\_.  
(In block capitals)  
\*Nationality : \_\_\_\_\_.  
(State whether Ceylonese or not as per definition in note below.)
3. Full postal address : \_\_\_\_\_.
4. Date and place of birth of applicant : \_\_\_\_\_.
5. Date and place of birth of applicant's father : \_\_\_\_\_.
6. Whether married or single : \_\_\_\_\_.
7. Educational qualifications and last examination passed with date—  
(a) English : \_\_\_\_\_.  
(b) Sinhalese/Tamil : \_\_\_\_\_.
8. Where educated and date of leaving school : \_\_\_\_\_.
9. (a). Employment since leaving school with dates and full particulars of service : \_\_\_\_\_.

(b) If employed under Government previously, give details, including cause of termination of service : \_\_\_\_\_.

(c) If a member of the Local Government Service, give—

(i) Designation and grade of present post held : \_\_\_\_\_.

(ii) Present salary and scale of salary : \_\_\_\_\_.

(iii) Record of employment in Local Bodies : \_\_\_\_\_.

(d) If an ex-Serviceman, particulars of unit, rank and dates of joining and discharge : \_\_\_\_\_.

10. State full particulars of experience in store-keeping, accounts and office routine : \_\_\_\_\_.

11. Particulars of any special qualifications (e.g., professional, technical, &c.) : \_\_\_\_\_.

12. Names and designations of persons from whom character certificates have been obtained (copies, not originals, of such certificates should be attached) : \_\_\_\_\_.

13. Particulars of any special claims (e.g., experience in the type of post for which candidate applies) : \_\_\_\_\_.

14. Whether convicted of any criminal offence in a court of law, if so, give date, number of case and nature of the offence : \_\_\_\_\_.

15. Whether free from debt or pecuniary embarrassment : \_\_\_\_\_.

Signature of Applicant.

Date : \_\_\_\_\_.

To : The Chairman,  
Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo 1.

Note.—\* The term "Ceylonese" for all purposes of recruitment to the Local Government Service is defined as—

- (a) a citizen of Ceylon by descent or by registration; and
- (b) a person who has applied or intends to apply for citizenship of Ceylon by registration, and is deemed by the Minister for Defence and External Affairs to have a prima facie entitlement to such citizenship.

### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

#### Post of Cashier, Grade II, Urban Council, Kolonnawa

APPLICATIONS are invited by the Local Government Service Commission for the above post.

2. The post carries a salary of Rs. 1,200 per annum, rising by annual increments of Rs. 72 to Rs. 1,992 per annum, with an efficiency bar before Rs. 1,488 per annum. A rent allowance and a temporary cost of living allowance at Government rates and conditions will be paid. No special temporary allowance is payable.

3. Applicants will be considered only from the following :—

- (1) Cashiers in Grade II who desire a transfer.
- (2) Cashiers in Grade III who have over 4 years' Service in that Grade.

4. Applications should be forwarded through the Mayor or Chairman of the Local Body in which they are serving.

5. The selected candidate will be on one year's probation and will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and the regulations made thereunder. He will also be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a guarantee association approved by the Commission.



6. Applications should be made substantially in the form appended, and should reach the Chairman, Local Government Service Commission, P. O. Box 530, Colombo, not later than February 11, 1953.

7. Applications should be addressed to the Chairman and not personally to the undersigned.

8. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

V. C. JAYASURIYA,  
Chairman,

Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo, January 17, 1953.

#### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

APPLICATION FOR THE POST OF CASHIER, GRADE II,  
URBAN COUNCIL, KOLONNAWA

1. Reference to the advertisement: \_\_\_\_\_.
2. Full name: \_\_\_\_\_.  
(In block capitals)  
\*Nationality: \_\_\_\_\_.  
(State whether Ceylonese or not as per definition in note below.)
3. Full postal address: \_\_\_\_\_.
4. Date and place of birth of applicant: \_\_\_\_\_.
5. Date and place of birth of applicant's father: \_\_\_\_\_.
6. Whether married or single: \_\_\_\_\_.
7. Educational qualifications and last examination passed with date—  
(a) English: \_\_\_\_\_.  
(b) Sinhalese/Tamil: \_\_\_\_\_.
8. Where educated and date of leaving school: \_\_\_\_\_.
9. (a) Employment since leaving school with dates and full particulars of service: \_\_\_\_\_.  
(b) If employed under Government previously, give details, including cause of termination of service: \_\_\_\_\_.
10. State—  
(i) Designation and Grade of present post held: \_\_\_\_\_.  
(ii) Present salary and scale of salary: \_\_\_\_\_.  
(iii) Record of employment in Local Bodies: \_\_\_\_\_.  
(iv) If an Ex-Serviceman, particulars of unit, rank and dates of joining and discharge: \_\_\_\_\_.
11. Proficiency in reading, writing and interpreting Sinhalese and Tamil: \_\_\_\_\_.
12. Particulars of any special qualifications (e.g. professional, technical, &c.): \_\_\_\_\_.
13. Particulars of any special claims (e.g. experience in the type of post for which candidate applies): \_\_\_\_\_.

Signature of Applicant.

Date: \_\_\_\_\_.

To: The Chairman,  
Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo 1.

Note.—\* The term "Ceylonese" for all purposes of recruitment to the Local Government Service is defined as—

- (a) a citizen of Ceylon by descent or by registration; and
- (b) a person who has applied or intends to apply for citizenship of Ceylon by registration, and is deemed by the Minister for Defence and External Affairs to have a prima facie entitlement to such citizenship.

#### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

Post of Head Driver-Mechanic, Grade I, Electricity Scheme, Urban Council, Beruwala

APPLICATIONS are invited by the Local Government Service Commission for the above post.

2. The post carries a salary of Rs. 1,080 per annum, rising by annual increments of Rs. 42 to Rs. 1,500 per annum, with an efficiency bar before Rs. 1,332 per annum. A rent allowance in accordance with Government rates and conditions, a temporary cost of living allowance and a special living allowance at Government rates will be paid.

3. Applicants must be Ceylonese and should be not more than 40 years of age on February 13, 1953, and should be able to read and write Sinhalese or Tamil (preferably both). Knowledge of English would be an additional qualification. Candidates should have worked as fitters and engine mechanics in a recognized engineering workshop for at least ten years or have had experience in a supply undertaking in that capacity for a similar period. A fair knowledge of the working principles and operation of two and four stroke Diesel engines, and ability to carry out necessary repairs including the running of engines in parallel operation is also required.

4. Applications will also be considered from persons holding permanent posts in the service of a Local Authority irrespective of age, provided they are otherwise qualified for the post. Applications from such candidates should be forwarded through the Municipal Commissioner or Chairman of the Local Authority in which they are serving. In the case of Ceylonese ex-Servicemen, the period of their mobilized service will be deducted from their ages for purposes of eligibility.

5. The post is permanent and pensionable.

6. The selected candidate will be on one year's probation and will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and the regulations made thereunder.

7. The selected candidate may be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a guarantee association approved by the Commission.

8. Applications should be made substantially in the form appended and should reach the Chairman, Local Government Service Commission, P. O. Box 530, Colombo, not later than February 13, 1953.

9. Applications should be addressed to the Chairman and not personally to the undersigned.

10. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

V. C. JAYASURIYA,  
Chairman,

Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo, January 19, 1953.

#### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

APPLICATIONS FOR THE POST OF HEAD DRIVER-MECHANIC,  
GRADE I, ELECTRICITY SCHEME, U. C., BERUWALA

1. Reference to the advertisement: \_\_\_\_\_.

2. Full name: \_\_\_\_\_.

(In block capitals)

Nationality: \_\_\_\_\_.

(State whether Ceylonese or not as per definition in note below.)

3. Full postal address: \_\_\_\_\_.

4. Date and place of birth of applicant: \_\_\_\_\_.

5. Date and place of birth of applicant's father: \_\_\_\_\_.

6. Whether married or single: \_\_\_\_\_.

7. Educational qualifications and last examination passed with date—
  - (a) English : \_\_\_\_\_.
  - (b) Sinhalese/Tamil : \_\_\_\_\_.
8. Where educated and date of leaving school : \_\_\_\_\_.
9. (a) Employment since leaving school with dates and full particulars of service : \_\_\_\_\_.
- (b) If employed under Government previously, give details, including cause of termination of service : \_\_\_\_\_.
- (c) If a member of the Local Government Service, give—
  - (i) Designation and grade of present post held : \_\_\_\_\_.
  - (ii) Present salary and scale of salary : \_\_\_\_\_.
  - (iii) Record of employment in local bodies : \_\_\_\_\_.
- (d) If an ex-Serviceman, particulars of unit, rank and dates of joining and discharge : \_\_\_\_\_.
10. Proficiency in reading, writing and interpreting Sinhalese and Tamil : \_\_\_\_\_.
11. Particulars of any special qualifications (e.g., professional, technical, &c.) : \_\_\_\_\_.
12. Names and designations of persons from whom character certificates have been obtained (copies, *not originals* of such certificates should be attached) : \_\_\_\_\_.
13. Particulars of any special claims (e.g., experience in the type of post for which candidate applies) : \_\_\_\_\_.
14. Whether convicted of any criminal offence in a court of law, if so, give date, number of case and nature of the offence : \_\_\_\_\_.
15. Whether free from debt or pecuniary embarrassment : \_\_\_\_\_.

Date : \_\_\_\_\_ Signature of Applicant.

To : The Chairman,  
Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo 1.

Note.—\* The term "Ceylonese" for all purposes of recruitment to the Local Government Service is defined as—

- (a) a citizen of Ceylon by descent or by registration : and
- (b) a person who has applied or intends to apply for citizenship of Ceylon by registration, and is deemed by the Minister for Defence and External Affairs to have a prima facie entitlement to such citizenship.

### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

#### Post of Storekeeper, Urban Council, Kotte

APPLICATIONS are invited by the Local Government Service Commission for the above post.

2. The post carries a salary of Rs. 840 per annum, rising by annual increments of Rs. 72 to Rs. 2,424 per annum. A rent allowance and a temporary cost of living allowance at Government rates will be paid. No special temporary allowance is payable.

3. Applicants should be not more than 35 years of age on February 10, 1953, and should have passed the S.S.C. (English) Examination, or equivalent or higher examination, and should possess a knowledge and experience in accounts, storekeeping and general office routine.

4. Applications will also be considered from persons holding permanent posts in the service of a Local Authority irrespective of age and academic qualifications, provided they are otherwise qualified for the post. Applications from such candidates

should be forwarded through the Mayor or Chairman of the Local Body in which they are serving. In the case of Ceylonese ex-Servicemen, the period of their mobilized service will be deducted from their ages for purposes of eligibility.

5. The post is permanent and pensionable. The selected candidate will be on one year's probation and will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and the regulations made thereunder.

6. The selected candidate will be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a recognized guarantee association approved by the Commission.

7. Applications should be made substantially in the form appended and should reach the Chairman, Local Government Service Commission, P. O. Box No. 530, Colombo, not later than February 10, 1953.

8. Applications should be addressed to the Chairman, and NOT personally to the undersigned.

9. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

V. C. JAYASURIYA,  
Chairman,

Local Government Service Commission.  
P. O. Box 530,  
Colombo, January 16/19, 1953.

### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

#### APPLICATION FOR THE POST OF STOREKEEPER, URBAN COUNCIL, KOTTE

1. Reference to the advertisement : \_\_\_\_\_.
2. Full name : \_\_\_\_\_.  
(In block capitals)  
Nationality : \_\_\_\_\_.  
(State whether Ceylonese or not as per-definition in note below.)
3. Full postal address : \_\_\_\_\_.
4. Date and place of birth of applicant : \_\_\_\_\_.
5. Date and place of birth of applicant's father : \_\_\_\_\_.
6. Whether married or single : \_\_\_\_\_.
7. Educational qualifications and last examination passed with date—
  - (a) English : \_\_\_\_\_.
  - (b) Sinhalese/Tamil : \_\_\_\_\_.
8. Where educated and date of leaving school : \_\_\_\_\_.
9. (a) Employment since leaving school with dates and full particulars of service : \_\_\_\_\_.
- (b) If employed under Government previously, give details, including cause of termination of service : \_\_\_\_\_.
- (c) If a member of the Local Government Service, give—
  - (i) Designation and grade of present post held : \_\_\_\_\_.
  - (ii) Present salary and scale of salary : \_\_\_\_\_.
  - (iii) Record of employment in Local Bodies : \_\_\_\_\_.
- (d) If an ex-Serviceman, particulars of unit, rank and dates of joining and discharge : \_\_\_\_\_.
10. Give full details of experience in storekeeping, accounts and office routine : \_\_\_\_\_.
11. Particulars of any special qualifications (e.g., professional, technical, &c.) : \_\_\_\_\_.
12. Names and designations of persons from whom character certificates have been obtained (copies, *not originals* of such certificates should be attached) : \_\_\_\_\_.

13. Particulars of any special claims (e.g., experience in the type of post for which candidate applies) : \_\_\_\_\_.
14. Whether convicted of any criminal offence in a court of law, if so, give date, number of case and nature of the offence : \_\_\_\_\_.
15. Whether free from debt or pecuniary embarrassment : \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Signature of Applicant.

Date : \_\_\_\_\_.

To : The Chairman,  
Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo 1.

*Note.*—\* The term "Ceylonese" for all purposes of recruitment to the Local Government Service is defined as :—

- (a) a citizen of Ceylon by descent or by registration; and
- (b) a person who has applied or intends to apply for citizenship of Ceylon by registration, and is deemed by the Minister for Defence and External Affairs to have a prima facie entitlement to such citizenship.

### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

Post of Works Overseer, Grade I, Urban Council,  
Gampola

APPLICATIONS are invited by the Local Government Service Commission for the above post.

2. The post carries a salary of Rs. 840 per annum, rising by 10 annual increments of Rs. 72 to Rs. 1,560 per annum, with an efficiency bar before Rs. 1,200 per annum. A rent allowance in accordance with Government rates and conditions, a temporary cost of living allowance and a special living allowance at Government rates, will be paid.

3. Applications will be considered from Grade II Works Overseers in Urban Councils and Grade I Works Overseers in Town Councils who possess a good practical experience in the construction and maintenance of roads, bridges, culverts and minor buildings. They should be able to read plans and measure out quantities connected with the above-mentioned works and furnish reports for payments. They should also possess experience in general correspondence. Applications should be forwarded through the Chairman of the Local Body in which the candidates are serving.

4. The post is permanent and pensionable.

5. The selected candidate will be on one year's probation and will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and the regulations made thereunder.

6. The selected candidate may be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a guarantee association approved by the Commission.

7. Applications should be made substantially in the form appended and should reach the Chairman, Local Government Service Commission, P. O. Box 530, Colombo, not later than February 7, 1953.

8. Applications should be addressed to the Chairman, and NOT personally to the undersigned.

9. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

V. C. JAYASURIYA,  
Chairman,

Local Government Service Commission.

P. O. Box 530,  
Colombo, January 20, 1953.

### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

APPLICATION FOR THE POST OF WORKS OVERSEER,  
GRADE I, U. C., GAMPOLA

1. Reference to the advertisement : \_\_\_\_\_.
2. Full name : \_\_\_\_\_.  
(In block capitals)  
Nationality : \_\_\_\_\_.  
(State whether Ceylonese or not as per definition in note below.)
3. Full postal address : \_\_\_\_\_.
4. Date and place of birth of applicant : \_\_\_\_\_.
5. Date and place of birth of applicant's father : \_\_\_\_\_.
6. Whether married or single : \_\_\_\_\_.
7. Educational qualifications and last examination passed with date—  
(a) English : \_\_\_\_\_.  
(b) Sinhalese/Tamil : \_\_\_\_\_.
8. Where educated and date of leaving school : \_\_\_\_\_.
9. (a) Employment since leaving school with dates and full particulars of service : \_\_\_\_\_.  
(b) If employed under Government previously, give details, including cause of termination of service : \_\_\_\_\_.  
(c) If a member of the Local Government Service, give—  
(i) Designation and grade of present post held and date of appointment to the present grade : \_\_\_\_\_.  
(ii) Present salary and scale of salary : \_\_\_\_\_.  
(iii) Record of employment in Local Bodies : \_\_\_\_\_.  
(d) If an ex-Serviceman, particulars of unit, rank and dates of joining and discharge : \_\_\_\_\_.
10. Proficiency in reading, writing and interpreting Sinhalese and Tamil : \_\_\_\_\_.
11. Particulars of any special qualifications (e.g., professional, technical, &c.) : \_\_\_\_\_.
12. Names and designations of persons from whom character certificates have been obtained (copies, not originals of such certificates should be attached) : \_\_\_\_\_.
13. Particulars of any special claims (e.g., experience in the type of post for which candidate applies) : \_\_\_\_\_.
14. Whether convicted of any criminal offence in a court of law, if so, give date, number of case and nature of the offence : \_\_\_\_\_.
15. Whether free from debt or pecuniary embarrassment : \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Signature of Applicant.

Date : \_\_\_\_\_.

To : The Chairman,  
Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo 1.

*Note.*—\* The term "Ceylonese" for all purposes of recruitment to the Local Government Service is defined as :—

- (a) a citizen of Ceylon by descent or by registration; and
- (b) a person who has applied or intends to apply for citizenship of Ceylon by registration, and is deemed by the Minister for Defence and External Affairs to have a prima facie entitlement to such citizenship.

**LOCAL GOVERNMENT SERVICE****Post of Lorry Driver, Urban Council, Dehiwala-Mt. Lavinia**

APPLICATIONS are invited by the Local Government Service Commission for the above post.

2. The post carries a salary scale of Rs. 996 per annum, rising by annual increments of Rs. 42 to Rs. 1,500 per annum. A rent allowance in accordance with Government rates and conditions, a temporary cost of living allowance and a special living allowance at Government rates will be paid.

3. Applicants must be Ceylonese\* and should not be over 45 years of age on February 13, 1953. They should possess a certificate of competence from the Commissioner of Motor Transport to drive motor lorries and have a good record. Only lorry drivers with seven years' experience from the date the licence to drive lorries is obtained from the Commissioner of Motor Transport, need apply. Birth certificates will have to be produced.

4. Applications will also be considered from persons holding permanent posts in the service of a Local Authority irrespective of age, provided they are otherwise qualified for the post. In the case of Ceylonese ex-Servicemen, the period of their mobilized service will be deducted from their ages for purposes of eligibility.

5. Applications from those in a Local Body or in a Government Department should be forwarded through the Municipal Commissioner or Chairman of the Local Authority or the Head of the Department in which they are serving.

6. The post is permanent and pensionable.

7. The selected candidate will be on one year's probation and will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and the regulations made thereunder.

8. The selected candidate may be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a guarantee association approved by the Commission.

9. Applications should be made substantially in the form appended and should reach the Chairman, Local Government Service Commission, P. O. Box 530, Colombo, not later than February 13, 1953.

10. Applications should be addressed to the Chairman and NOT personally to the undersigned.

11. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

V. C. JAYASURIYA,  
Chairman,

Local Government Service Commission.

P. O. Box 530,  
Colombo, January 17, 1953.

**LOCAL GOVERNMENT SERVICE****APPLICATION FOR THE POST OF LORRY DRIVER,  
URBAN COUNCIL, DEHIWALA-MT. LAVINIA**

1. Reference to the advertisement : \_\_\_\_\_

2. Full name : \_\_\_\_\_

(In block capitals)

Nationality : \_\_\_\_\_

(State whether Ceylonese\* or not as per definition in note below.)

3. Full postal address : \_\_\_\_\_

4. Date and place of birth of applicant : \_\_\_\_\_

5. Date and place of birth of applicant's father : \_\_\_\_\_

6. Whether married or single : \_\_\_\_\_

7. Educational qualifications and last examination passed with date—

(a) English : \_\_\_\_\_

(b) Sinhalese/Tamil : \_\_\_\_\_

8. Where educated and date of leaving school : \_\_\_\_\_

9. (a) Employment since leaving school with dates and full particulars of service : \_\_\_\_\_

(b) If employed under Government previously, give details, including cause of termination of service : \_\_\_\_\_

(c) If a member of the Local Government Service give—

(i) Designation and grade of present post held : \_\_\_\_\_

(ii) Present salary and scale of salary : \_\_\_\_\_

(iii) Record of employment in Local Bodies : \_\_\_\_\_

(d) If an ex-Serviceman, particulars of unit, rank and dates of joining and discharge : \_\_\_\_\_

10. The following particulars also should be sent separately along with the application—

(a) Date of licence to drive lorries : \_\_\_\_\_

(b) Number of licence : \_\_\_\_\_

(c) Number of years of lorry driving experience from the date the licence to drive lorries is obtained from the Commissioner of Motor Transport, giving details of employment as a lorry driver and annexing copies of certificates in proof thereof : \_\_\_\_\_

(d) Statement of endorsements on licence and their nature : \_\_\_\_\_

(e) Whether possessing a knowledge of lorry mechanism and repairs : \_\_\_\_\_

11. Proficiency in reading, writing and interpreting Sinhalese and Tamil : \_\_\_\_\_

12. Particulars of any special qualifications (e.g., professional, technical, &c.) : \_\_\_\_\_

13. Names and designations of persons from whom character certificates have been obtained (copies *not originals* of such certificates should be attached) : \_\_\_\_\_

14. Particulars of any special claims (e.g., experience in the type of post for which candidate applies) : \_\_\_\_\_

15. Whether convicted of any criminal offence in a court of law, if so, give date, number of case and nature of offence : \_\_\_\_\_

16. Whether free from debt or pecuniary embarrassment : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Signature of applicant.

To: The Chairman,  
Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo 1.

Note.—\* The term "Ceylonese" for all purposes of recruitment to the Local Government Service is defined as—

(a) a citizen of Ceylon by descent or by registration; and

(b) a person who has applied or intends to apply for citizenship of Ceylon by registration, and is deemed by the Minister for Defence and External Affairs to have a prima facie entitlement to such citizenship.

**LOCAL GOVERNMENT SERVICE****Post of Secretary, Grade I, Town Council, Kayts**

APPLICATIONS are invited by the Local Government Service Commission for the above post.

2. The post carries a salary of Rs. 1,800 per annum, rising by 14 annual increments of Rs. 120 to Rs. 3,480 per annum, with an efficiency bar before Rs. 3,000 per annum. A rent allowance and a

temporary cost of living allowance in accordance with Government rates and conditions will be paid. No special temporary allowance is payable.

3. Applications will be considered only from—

- (a) Secretaries in Grade IV in Urban Councils and Grade I Secretaries in Town Councils who desire a transfer;
- (b) grade II Secretaries in Town Councils with not less than 4 years' service as Secretary; and
- (c) clerks in Grade I of the Local Government Service with not less than 3 years' service in Grade I.

They should have a good knowledge of and experience in—

- (a) Office organization and procedure;
- (b) Secretarial work;
- (c) Local Government Law and Accounts; and
- (d) Administrative work.

4. The post is pensionable. The selected candidate will be on one year's probation and will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and the regulations made thereunder.

5. The selected candidate may be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a guarantee association approved by the Commission.

6. Applications should be made substantially in the form given below and should reach the Chairman, Local Government Service Commission, P. O. Box No. 530, Colombo, on or before February 9, 1953.

7. Applications should be addressed to the Chairman, and NOT personally to the undersigned.

8. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

V. C. JAYASURIYA,  
Chairman,

Local Government Service Commission.

P. O. Box 530,  
Colombo, January 21, 1953.

#### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

APPLICATION FOR THE POST OF: \_\_\_\_\_

1. Reference to the advertisement: \_\_\_\_\_
2. Full name: \_\_\_\_\_  
(In block capitals)  
Nationality: \_\_\_\_\_  
(State whether Ceylonese or not as per definition in note below.)
3. Full postal address: \_\_\_\_\_
4. Date and place of birth of applicant: \_\_\_\_\_
5. Date and place of birth of applicant's father: \_\_\_\_\_
6. Whether married or single: \_\_\_\_\_
7. Educational qualifications and last examination passed with date—  
(a) English: \_\_\_\_\_  
(b) Sinhalese/Tamil: \_\_\_\_\_
8. Where educated and date of leaving school: \_\_\_\_\_
9. (a) Employment since leaving school with dates and full particulars of service: \_\_\_\_\_  
(b) If employed under Government previously, give details, including cause of termination of service: \_\_\_\_\_  
(c) If a member of the Local Government Service, give—  
(i) Designation and grade of present post held: \_\_\_\_\_

(ii) Present salary and scale of salary: \_\_\_\_\_

(iii) Record of employment in Local Bodies: \_\_\_\_\_

(d) If an ex-Serviceman, particulars of unit, rank and dates of joining and discharge: \_\_\_\_\_

10. Proficiency in reading, writing and interpreting Sinhalese and Tamil: \_\_\_\_\_
11. Particulars of any special qualifications (e.g., professional, technical, &c.): \_\_\_\_\_
12. Names and designations of persons from whom character certificates have been obtained (copies, not originals, of such certificates should be attached): \_\_\_\_\_
13. Particulars of any special claims (e.g., experience in the type of post for which candidate applies): \_\_\_\_\_
14. Whether convicted of any criminal offence in a court of law, if so give, date, number of case and nature of the offence: \_\_\_\_\_
15. Whether free from debt or pecuniary embarrassment: \_\_\_\_\_

Signature of applicant.

Date: \_\_\_\_\_

To: The Chairman,  
Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo 1.

Note.—\* The term "Ceylonese" for all purposes of recruitment to the Local Government Service is defined as:—

- (a) a citizen of Ceylon by descent or by registration; and
- (b) a person who has applied or intends to apply for citizenship of Ceylon by registration, and is deemed by the Minister for Defence and External Affairs to have a prima facie entitlement to such citizenship.

#### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

Post of Revenue and Works Overseer, Grade I,  
Village Committee, Kandapita-Walakada,  
Matara District

APPLICATIONS are invited by the Chairman, Village Committee, Kandapita-Walakada, Mulla-tiyana, for the above post.

2. The post carries a salary of Rs. 660 per annum rising by annual increments of Rs. 42 to Rs. 954 per annum. A rent allowance in accordance with Government rates and conditions and a temporary cost of living allowance at Government rates will be paid.

3. Applicants must be Ceylonese\* and they should not be less than 25 years of age nor more than 40 years of age on January 31, 1953. They should have passed the J. S. C. (Sinhalese) examination and should possess a working knowledge of English. They should also possess a knowledge and experience in road-making, construction of small bridges and culverts, estimating and preparation of plans and specifications. Preference will be given to those who possess a knowledge and experience in the collection of rates and taxes and in distraining work.

4. Applications will also be considered from members of the Local Government Service, irrespective of age, provided they are otherwise qualified for the post. Applications from such candidates should be forwarded through the Mayor or Chairman of the Local Body in which they are serving. In the case of Ceylonese ex-Servicemen, the period of their mobilized service will be deducted from their ages for purposes of eligibility.

5. The selected candidate will be on one year's probation and will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and the regulations made thereunder.

6. The selected candidate will be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a guarantee association approved by the Local Government Service Commission.

7. Applications in the candidate's own handwriting should be made substantially in the form appended and should reach the Chairman, Village Committee, Kandapita-Walakada, Mulatiyana, not later than January 31, 1953.

8. Applications should be addressed to the Chairman, and *not* personally to the undersigned.

9. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

S. HETTIGE,  
Chairman,

Village Committee, Kandapita-Walakada.

V. C. Office,  
Mulatiyana, January 19, 1953.

### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

#### APPLICATION FOR THE POST OF REVENUE AND WORKS OVERSEER, GRADE I, V.C., KANDAPITA-WALAKADA

1. Reference to the advertisement: \_\_\_\_\_.
2. Full name: \_\_\_\_\_.  
(In block capitals)
- \*Nationality: \_\_\_\_\_.  
(State whether Ceylonese or not as per definition in note below.)
3. Full postal address: \_\_\_\_\_.
4. Date and place of birth of applicant: \_\_\_\_\_.
5. Date and place of birth of applicant's father: \_\_\_\_\_.
6. Whether married or single: \_\_\_\_\_.
7. Educational qualifications and last examination passed with date—  
(a) English: \_\_\_\_\_.  
(b) Sinhalese/Tamil: \_\_\_\_\_.
8. Where educated and date of leaving school: \_\_\_\_\_.
9. (a) Employment since leaving school with dates and full particulars of service: \_\_\_\_\_.  
(b) If employed under Government previously, give details, including cause of termination of service: \_\_\_\_\_.  
(c) If a member of the Local Government Service, give—  
(i) Designation and grade of present post held: \_\_\_\_\_.  
(ii) Present salary and scale of salary: \_\_\_\_\_.  
(iii) Record of employment in Local Bodies: \_\_\_\_\_.  
(d) If an ex-Serviceman, particulars of unit, rank and dates of joining and discharge: \_\_\_\_\_.
10. Proficiency in reading, writing and interpreting Sinhalese and Tamil: \_\_\_\_\_.
11. Particulars of any special qualifications (e.g., professional, technical, &c.): \_\_\_\_\_.
12. Names and designations of persons from whom character certificates have been obtained (copies, *not originals* of such certificates should be attached): \_\_\_\_\_.
13. Particulars of any special claims (e.g., experience in the type of post for which candidate applies): \_\_\_\_\_.

14. Whether convicted of any criminal offence in a court of law, if so, give date, number of case and nature of the offence: \_\_\_\_\_.

15. Whether free from debt or pecuniary embarrassment: \_\_\_\_\_.

Date: \_\_\_\_\_.

Signature of applicant.

To: The Chairman,  
Village Committee, Kandapita-Walakada,  
Mulatiyana.

Note.—\*The term "Ceylonese" for all purposes of recruitment to the Local Government Service is defined as—

- (a) a citizen of Ceylon by descent or by registration; and
- (b) a person who has applied or intends to apply for citizenship of Ceylon by registration, and is deemed by the Minister for Defence and External Affairs to have a prima facie entitlement to such citizenship.

### LOCAL GOVERNMENT SERVICE

#### Post of Revenue and Works Overseer, Grade I, Village Committee, Gandahe South (P.H.), Kandy District

APPLICATIONS are invited by the Chairman, Village Committee, Gandahe South (P.H.), for the above post.

2. The post is permanent and pensionable and carries a salary of Rs. 660 per annum, rising by 7 annual increments of Rs. 42 to Rs. 954 per annum. A rent allowance and a temporary cost of living allowance in accordance with Government rates and conditions will be paid.

3. Applicants must be Ceylonese and they should be not less than 25 years nor more than 40 years of age on February 15, 1953, and should have passed the S. S. C. (Sinhalese) Examination and have a working knowledge of English. They should possess a knowledge and experience in road making, construction, of small bridges and culverts, estimating and preparation of plans and specifications. Preference will be given to those who possess a knowledge and experience in the collection of taxes and rates, and in distraint work.

4. Applications will also be considered from members of the Local Government Service, irrespective of age, provided they are otherwise qualified for the post. Applications from such candidates should be forwarded through the Mayor or Chairman of the Local Body in which they are serving. In the case of Ceylonese ex-Servicemen, the period of their mobilized service will be deducted from their ages for the purposes of eligibility.

5. The selected candidate will be on one year's probation and will be subject to the provisions of the Local Government Service Ordinance, No. 43 of 1945, and regulations made thereunder.

6. The selected candidate will be required to furnish security either in cash or by fidelity guarantee bond through a guarantee association approved by the Local Government Service Commission.

7. Applications should be made substantially in the form below and should reach the Chairman, Village Committee, Gandahe South (P.H.), Batuwatta, Talatuoya, not later than February 16, 1953.

8. Applications should be addressed to the Chairman and *not* personally to the undersigned.

9. Canvassing either directly or indirectly will be a disqualification.

Village Committee Office, K. B. RAJANAYAKE,  
Batuwatta, Chairman.  
Talatuoya, January 17, 1953.

## LOCAL GOVERNMENT SERVICE

APPLICATION FOR THE POST OF \_\_\_\_\_

1. Reference to the advertisement : \_\_\_\_\_.
2. Full name : \_\_\_\_\_.  
(In block capitals).
- \* Nationality : \_\_\_\_\_.  
(State whether Ceylonese or not as per definition in note below)
3. Full postal address : \_\_\_\_\_.
4. Date and place of birth of applicant : \_\_\_\_\_.
5. Date and place of birth of applicant's father : \_\_\_\_\_.
6. Whether married or single : \_\_\_\_\_.
7. Educational qualifications and last examination passed with date—  
(a) English : \_\_\_\_\_.  
(b) Sinhalese/Tamil : \_\_\_\_\_.
8. Where educated and date of leaving school : \_\_\_\_\_.
9. (a) Employment since leaving school with dates and full particulars of service : \_\_\_\_\_.  
(b) If employed under Government previously, give details, including cause of termination of service : \_\_\_\_\_.  
(c) If a member of the Local Government Service, give—  
(i) Designation and grade of present post held : \_\_\_\_\_.  
(ii) Present salary and scale of salary : \_\_\_\_\_.  
(iii) Record of employment in Local Bodies : \_\_\_\_\_.  
(d) If an ex-Serviceman, particulars of unit, rank and dates of joining and discharge : \_\_\_\_\_.
10. Proficiency in reading, writing and interpreting Sinhalese and Tamil : \_\_\_\_\_.
11. Particulars of any special qualifications (e.g., professional technical, &c.) : \_\_\_\_\_.
12. Names and designations of persons from whom character certificates have been obtained (copies, *not originals*, of such certificates should be attached) : \_\_\_\_\_.
13. Particulars of any special claims (e.g., experience in the type of post for which candidate applies) : \_\_\_\_\_.
14. Whether convicted of any criminal offence in a court of law, if so, give date, number of case and nature of the offence : \_\_\_\_\_.
15. Whether free from debt or pecuniary embarrassment : \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Signature of applicant.

Date : \_\_\_\_\_.

To : The Chairman,  
Local Government Service Commission,  
P. O. Box 530,  
Colombo 1.

Note.—\* The term "Ceylonese" for all purposes of recruitment to the Local Government Service is defined as—

- (a) a citizen of Ceylon by descent or by registration; and
- (b) a person who has applied or intends to apply for citizenship of Ceylon by registration, and is deemed by the Minister for Defence and External Affairs to have a prima facie entitlement to such citizenship.

## Notices under the Local Authorities Elections Ordinance

### KUKUL KORALE, PALLE PATTU VILLAGE COMMITTEE

NOTICE is hereby given under section 37 of the Local Authorities Elections Ordinance, No. 53 of 1946, as amended by the Local Authorities Elections (Amendment) Act, No. 5 of 1949, that Danapala Subasinghe has been elected to represent Ward No. 2 of the Kukul Korale, Pallé Pattu Village Committee.

S. AMARASINGHE,  
Acting Commissioner of Elections  
(Local Bodies).

Colombo, January 15, 1953.

### HABARADUWA VILLAGE COMMITTEE

NOTICE is hereby given under section 37 of the Local Authorities Elections Ordinance, No. 53 of 1946, as amended by the Local Authorities Elections (Amendment) Act, No. 5 of 1949, that Edwin Christopher Dias Abeygoonawardena has been elected to represent Ward No. 2 of the Habaraduwa Village Committee.

S. AMARASINGHE,  
Acting Commissioner of Elections  
(Local Bodies).

Colombo, January 16, 1953.

### GANGABODA PATTU VILLAGE COMMITTEE

NOTICE is hereby given under section 37 of the Local Authorities Elections Ordinance, No. 53 of 1946, as amended by the Local Authorities Elections (Amendment) Act, No. 5 of 1949, that Yakupitiyage Jetin has been elected to represent Ward No. 15 of the Gangaboda Pattu Village Committee.

S. AMARASINGHE,  
Acting Commissioner of Elections  
(Local Bodies).

Colombo, January 15, 1953.

### PILESSA VILLAGE COMMITTEE

NOTICE is hereby given under section 67 (2) of the Local Authorities Elections Ordinance, No. 53 of 1946, as amended by the Local Authorities Elections (Amendment) Act, No. 5 of 1949, that Ekanayaka Mudiyansele Kiri Banda has been elected to represent Ward No. 3 of the Pilessa Village Committee.

S. AMARASINGHE,  
Acting Commissioner of Elections  
(Local Bodies).

Colombo, January 16, 1953.

### DONDRA VILLAGE COMMITTEE

NOTICE is hereby given under section 67 (2) of the Local Authorities Elections Ordinance, No. 53 of 1946, as amended by the Local Authorities Elections (Amendment) Act, No. 5 of 1949, that Paraniyanage Charlis Appu and Gintota Manawaduge Pattysena have been elected to represent Wards Nos. 2 and 14 of the Dondra Village Committee respectively.

S. AMARASINGHE,  
Acting Commissioner of Elections  
(Local Bodies).

Colombo, January 16, 1953.

### MAWATA AND KANDUAHA PATTUS VILLAGE COMMITTEE

NOTICE is hereby given under section 37 of the Local Authorities Elections Ordinance, No. 53 of 1946, as amended by the Local Authorities Elections (Amendment) Act, No. 5 of 1949, that Lihinikadu Arachchillage Jayasingha has been elected to represent Ward No. 11 of the Mawata and Kanduaaha Pattus Village Committee.

S. AMARASINGHE,  
Acting Commissioner of Elections  
(Local Bodies).

Colombo, January 15, 1953.

### GAMPAHA EAST (U. D.) VILLAGE COMMITTEE

IT is hereby notified for general information that Jayasundera Ekanayake Mudiyansele Pallepitiyegedera Seneviratna Banda has been nominated by the Minister of Local Government under the proviso to section 36 (3) of the Local Authorities Elections Ordinance, No. 53 of 1946, as amended by the Local Authorities Elections (Amendment) Act, No. 5 of 1949, as member of the Gampaha East (U. D.) Village Committee, to represent Ward No. 8.

S. AMARASINGHE,  
Acting Commissioner of Elections  
(Local Bodies).

Colombo, January 17, 1953.

### NELLUWA VILLAGE COMMITTEE

NOTICE is hereby given under section 37 of the Local Authorities Elections Ordinance, No. 53 of 1946, as amended by the Local Authorities Elections (Amendment) Act, No. 5 of 1949, that Delwakkada Liyanage Charlis has been elected to represent Ward No. 6 of the Nelluwa Village Committee.

S. AMARASINGHE,  
Acting Commissioner of Elections  
(Local Bodies).

Colombo, January 16, 1953.

## Statements of Revenue and Expenditure.

### MATARA URBAN COUNCIL

#### Statement of Revenue and Expenditure for the Year 1952

Revenue	Rs.	c.
A.—General revenue ..	328,733	65
B.—Thoroughfares ..	15,866	11
C.—Resthouses and ambalams ..	6,953	10
D.—Council lands and buildings ..	5,494	60
E.—Public health ..	14,748	6
F.—Public recreation ..	20,411	85
G.—Cemeteries ..	869	50
H.—Dog registration ..	246	30
I.—Weights and measures ..	51	92
J.—Electricity department ..	313,467	17
K.—Fire protection ..	—	—
<b>Total revenue ..</b>	<b>706,642</b>	<b>26</b>
Other receipts :—		
Deposits ..	201,755	19
Advances ..	9,387	45
Loan for electricity scheme ..	125,000	0
Local Government Service Provident Fund ..	962	74
Loan for market improvements ..	23,500	0
Loan for drainage scheme ..	158,000	0
Enhanced imprest ..	95	0
<b>Balance on January 1952 ..</b>	<b>1,225,842</b>	<b>64</b>
<b>Total ..</b>	<b>1,528,069</b>	<b>47</b>

Expenditure	Rs.	c.
A.—General expenditure ..	97,285	94
B.—Thoroughfares ..	74,647	63
C.—Resthouses and ambalams ..	7,718	82
D.—Council lands and buildings ..	13,287	53
E.—Public health ..	223,439	93
F.—Public recreation ..	9,418	93
G.—Cemeteries ..	5,489	32
H.—Dog registration ..	300	75
I.—Weights and measures ..	—	—
J.—Electricity department ..	277,961	45
K.—Fire protection ..	—	—
<b>Total expenditure ..</b>	<b>709,550</b>	<b>30</b>
Other payments :—		
Deposits ..	201,846	89
Advances ..	18,756	75
Loan for electricity scheme ..	156,857	11
Local Government Service Provident Fund   ..	962	74
Loan for market improvements ..	21,714	4
Loan for drainage scheme ..	33,024	76
<b>Total ..</b>	<b>1,142,712</b>	<b>57</b>
Balance on December 31, 1952 ..	385,356	90
<b>Total ..</b>	<b>1,528,069</b>	<b>47</b>

I, Wilfred Gunasekera, Chairman, Urban Council, Matara, do hereby affirm that the above is to the best of my knowledge and belief a true and correct account of all moneys received and paid by virtue of Ordinance No. 61 of 1939, on account of the Matara Urban Council, during the year 1952.

J. RANASINGHE,  
Member.

WILFRED GUNASEKERA,  
Chairman.

Affirmed to before me at Matara, this 15th day of January, 1953.

W. BALASURIYA,  
Justice of the Peace.

#### Statement of Assets and Liabilities as at December 31, 1952

Liabilities	Rs.	c.
Amount due to depositors ..	123,577	2
Damage to roads by military transport account ..	1,935	0
Grant for housing scheme ..	238,100	0
<b>Surplus on December 31, 1951   ..</b>	<b>85,584</b>	<b>9</b>
<b>Deficit for 1952 ..</b>	<b>2,908</b>	<b>4</b>
<b>Total ..</b>	<b>82,676</b>	<b>5</b>
<b>Surplus on December 31, 1952   ..</b>	<b>82,676</b>	<b>5</b>
Reserve for depreciation ..	53,214	87
Loan for electricity scheme ..	61,934	43
Loan for market improvements ..	1,785	98
Loan for drainage scheme ..	124,975	24
<b>Total ..</b>	<b>688,199</b>	<b>49</b>
Enhanced imprest ..	95	0
<b>Total ..</b>	<b>688,294</b>	<b>49</b>
<b>Assets</b>		
Advances (general) ..	30,570	83
Deposit in Ceylon Savings Bank ..	4,391	76
Investment in Sri Lanka Loans ..	15,000	0
Ceylon Government 3½ per cent. Loan 1949-51 ..	14,850	0
Fixed deposits in Bank of Ceylon and Mercantile Bank of India (housing scheme) ..	238,100	0
Deposit with P. M. G. re telephone ..	25	0
Cash at Kachcheri ..	166,247	79
Cash at Bank of Ceylon (current account) ..	219,009	11
Cash in hand ..	100	0
<b>Total ..</b>	<b>688,294</b>	<b>49</b>

I, Wilfred Gunasekera, Chairman, Urban Council, Matara, do hereby affirm that to the best of my knowledge and belief the above is a true and correct statement of Assets and Liabilities of the Matara Urban Council for the year 1952.

J. RANASINGHE,  
Member.

WILFRED GUNASEKERA,  
Chairman.

Affirmed to before me at Matara, this 15th day of January, 1953.

W. BALASURIYA,  
Justice of the Peace.

#### Deposit Account for the Year 1952

	Rs.	c.
Balance due to depositors on December 31, 1951 ..	123,669	62
Add receipts since January 1, 1952 ..	201,755	19
<b>Total ..</b>	<b>325,424</b>	<b>81</b>
Deduct payments since January 1, 1952 ..	201,846	89
<b>Balance due to depositors on December 31, 1952 ..</b>	<b>123,577</b>	<b>92</b>



I, Wilfred Gunasekera, Chairman, Urban Council, Matara, do hereby affirm that to the best of my knowledge and belief the above is a true and correct statement of all moneys received and paid during the year 1952, in Deposit Account of the Matara Urban Council.

J. RANASINGHE,  
Member.

WILFRED GUNASEKERA,  
Chairman.

Affirmed to before me at Matara, this 15th day of January, 1953.

W. BALASURIYA,  
Justice of the Peace.

#### Statement of Advances and Investments for the Year 1952

	Rs.	c.
Balance outstanding on December 31, 1951	193,568	29
Add payments since January 1, 1952	18,756	75
	312,325	4
Deduct refunds since January 1, 1952	9,387	45
Balance due to Council on December 31, 1952	302,937	59

I, Wilfred Gunasekera, Chairman, Urban Council, Matara, do hereby affirm that to the best of my knowledge and belief that the above is a true and correct statement of all moneys received

and paid during the year 1952, as advances and investments of the Matara Urban Council.

J. RANASINGHE,  
Member.

WILFRED GUNASEKERA,  
Chairman.

Affirmed to before me at Matara, this 15th day of January, 1953.

W. BALASURIYA,  
Justice of the Peace.

#### Loan Account

	Rs.	c.
Balance on December 31, 1951	310,474	05
Add receipts since January 1, 1952	306,500	00
	616,974	05
Deduct refunds since January 1, 1952	24,504	26
Balance on December 31, 1952	592,469	79

I, Wilfred Gunasekera, Chairman, Urban Council, Matara, do hereby affirm that to the best of my knowledge and belief that the above is a true and correct statement of the Loan Account of the Matara Urban Council, on December 31, 1952.

J. RANASINGHE,  
Member.

WILFRED GUNASEKERA,  
Chairman.

Affirmed to before me at Matara, this 15th day of January, 1953.

W. BALASURIYA,  
Justice of the Peace.

#### GAMPOLA URBAN COUNCIL

##### Statement of Revenue and Expenditure for 1952

Revenue	1951	1952	Expenditure	1951	1952
	Rs. c.	Rs. c.		Rs. c.	Rs. c.
<b>A.—General:—</b>			<b>A.—General:—</b>		
Property rate	23,258 18	26,105 50	Salaries and pensions	15,548 11	15,934 28
Vehicles and animals tax	499 50	546 0	Establishment expenses	22,887 49	24,726 88
Licences	14,040 33	9,995 81	Refunds	100 0	—
Other general revenue	5,204 6	5,806 15	Contributions and grants	5,015 96	5,598 29
Refunds and grants from Government	22,207 52	22,303 52	<b>B.—Thoroughfares:—</b>		
Grant for payment of war allowance	85,047 37	75,129 12	Acquisition	—	—
<b>B.—Thoroughfares</b>	3,972 20	4,223 20	Improvements	—	—
<b>C.—Resthouses</b>	3,513 80	3,517 60	Loan charges	—	—
<b>D.—Council lands and buildings</b>	2,677 0	3,446 50	New works	—	—
<b>E.—Public health:—</b>			All other expenditure	18,659 11	28,937 99
(1) General	1,126 0	1,735 50	<b>C.—Resthouses:</b>		
(2) Scavenging	844 06	1,361 48	Improvements	—	—
(3) Conservancy	13,612 37	13,663 21	All other expenditure	3,081 4	3,987 5
(4) Slaughter-house and cattle pound	2,423 49	2,219 50	<b>D.—Council lands and buildings</b>	6,361 43	10,416 89
(5) Water supply	20,890 76	22,693 68	<b>E.—Public health:—</b>		
(6) Hospitals	—	—	(1) General	12,717 47	11,821 65
(7) Markets and galas	4,177 50	4,500 0	(2) Scavenging	32,833 20	31,510 91
(8) Grain stores	—	—	(3) Conservancy	28,384 88	30,162 31
<b>F.—Public recreation</b>	10,632 20	14,285 40	(4) Slaughter-house and cattle pound	965 98	1,007 46
<b>G.—Cemeteries</b>	359 0	324 50	(5) Water supply	22,762 60	21,323 76
<b>H.—Dog registration</b>	150 50	186 50	(6) Hospitals	75 31	17 20
<b>I.—Weights and measures</b>	221 40	172 70	(7) Markets and galas	2,758 9	3,420 93
<b>J.—Electricity department</b>	130,141 51	149,044 82	(8) Epidemics	—	—
<b>K.—Fire protection</b>	—	—	<b>F.—Public recreation</b>	2,345 41	2,880 8
<b>L.—Supply of fruit trees</b>	—	—	<b>G.—Cemeteries</b>	2,154 21	2,129 75
<b>M.—Reading rooms and libraries</b>	—	—	<b>H.—Dog registration</b>	318 53	674 92
			<b>I.—Weights and measures</b>	110 30	77 0
			<b>J.—Electricity department:—</b>		
			Capital expenditure	—	—
			Loan charges	17,079 9	18,394 56
			All other expenditure	104,884 50	128,013 96
			<b>K.—Fire protection</b>	—	—
			<b>L.—Supply of fruit trees</b>	—	—
			<b>M.—Reading rooms and libraries</b>	—	—
<b>Total Revenue</b>	<b>344,999 65</b>	<b>361,260 69</b>	<b>Total Expenditure</b>	<b>299,042 71</b>	<b>341,035 87</b>
<b>Other Receipts—</b>			<b>Other Payments—</b>		
Deposits	15,679 75	21,449 84	Deposits	8,310 68	17,818 67
Advances	8,115 19	13,602 62	Advances	7,477 41	7,570 8
Loan for electric lighting scheme	—	—	Loan for electric lighting scheme	73,075 4	11,697 98
Loan for electric lighting extension	23,500 0	—	Loan for electric lighting extension	22,448 82	1,051 18
Smallpox epidemic	257 0	—	Smallpox epidemic	16,875 11	—
Reserve for depreciation of electric lighting scheme	5,000 0	7,000 0	Reserve for depreciation of electric lighting scheme	4,177 50	—
Sundry debtors' account	—	66 20	Fixed deposits	—	300,000 0
Stores advance account	—	232 10	Sundry debtors' account	100 0	16 20
Grant for housing Scheme—Group "A"	—	198,000 0	Grant for housing scheme—3rd stage	10 0	2,808 50
do. Group "E"	—	183,548 0	do. Group "E"	—	18,522 90
			do. Group "B"	—	47,463 75
Refund to vote account	293 77	28,254 2	Refund to vote account	293 77	28,254 2
	397,845 36	813,413 47		431,811 4	776,239 15
Balance on January 1	126,122 22	92,156 54	Balance on December 31	92,156 54	129,330 86
	523,967 58	905,570 1		523,967 58	905,570 1

I, Peter Donald Pelpola, Chairman, Urban Council, Gampola, do hereby affirm that to the best of my knowledge and belief, the above is a true and correct statement of Receipts and Payments of the Gampola Urban Council, as on December 31, 1952.

Certified correct.

M. B. CHANDRAPALA,  
Member.

Office of the Urban Council,  
Gampola, January 16, 1953.

Affirmed to before me, this 16th day of January, 1953, at Gampola.

PETER D. PELPOLA,  
Chairman.

S. M. SHERIFF,  
Justice of the Peace.

## Statement of Assets and Liabilities as at December 31, 1952

<i>Liabilities</i>		<i>Rs. c.</i>	<i>Assets</i>		<i>Rs. c.</i>
Deposits .. .. .		33,709 48	Advances (General) .. ..		16,711 71
Grant for 3rd stage, Housing Scheme .. .. .		33,754 32	Advance to electric lighting scheme .. ..		8,112 10
Grant for Group "A" Housing Scheme .. .. .		179,477 10	Fixed deposits .. .. .		302,415 36
Grant for Group "B" Housing Scheme .. .. .		136,084 25	Cash in Bank—N. B. L. .. ..	50,207 29	
Reserve for depreciation of electric lighting scheme .. .. .		20,986 58	Add cheques in transit .. ..	64 22	
Loan for Electric Lighting Scheme .. .. .		226 98		50,271 51	
<i>Surplus</i>			Less uncashed cheques .. ..	4,304 85	
On December 31, 1951 .. .. .	32,106 50			45,966 66	
Receipts, 1952 .. .. .	361,260 69		Add amount overpaid by cheque		
Payments, 1952 .. .. .	341,035 87		No. 153,366 of December 20,		
	20,224 82		1952 .. .. .	0 20	
	52,331 32			45,966 86	
			Less amount credited in excess		
			on December 6, 1952 .. ..	0 1	
				45,966 85	
			Cash in Bank of Ceylon .. ..	86,267 76	
			Add cheques in transit .. ..	601 33	
				86,869 9	
			Less uncashed cheques .. ..	5,201 78	
				81,667 31	
			Cash in hand .. .. .	1,596 70	
			Petty cash .. .. .	100 0	
				Cash .. 129,330 86	129,330 86
				Total .. 456,570 3	Total .. 456,570 3

I, Peter Donald Pelpola, Chairman, Urban Council, Gampola, do hereby affirm that to the best of my knowledge and belief, the above is a true and correct statement of Assets and Liabilities of the Gampola Urban Council, as on December 31, 1952.

Certified correct.

M. B. CHANDRAPALA,  
Member.

Office of the Urban Council,  
Gampola, January 16, 1953.

PETER D. PELPOLA,  
Chairman.

Affirmed to before me, this 16th day of January, 1953, at Gampola.

S. M. SHERIFF,  
Justice of the Peace.

## Statement of Deposits as at December 31 1952

	<i>Rs. c.</i>
Balance due to depositors on December 31, 1951 .. .. .	30,078 31
Add receipts since January 1, 1952 .. .. .	21,449 84
	Total .. 51,528 15
Deduct payments since January 1, 1952 .. .. .	17,818 67
Balance due to depositors on December 31, 1952 .. .. .	33,709 48

I, Peter Donald Pelpola, Chairman, Urban Council, Gampola, do hereby affirm that to the best of my knowledge and belief, the above is a true and correct statement of all monies received and expended during the year 1952, on account of the Deposit Account of the Gampola Urban Council.

Certified correct.

M. B. CHANDRAPALA,  
Member.

Office of the Urban Council,  
Gampola, January 16, 1953.

Affirmed to before me, this 16th day of January, 1953, at Gampola.

S. M. SHERIFF,  
Justice of the Peace.

## Statement of Advances as at December 31, 1952

	<i>Rs. c.</i>
Balance outstanding on December 31, 1951 .. .. .	22,744 25
Add payments since January 1, 1952 .. .. .	7,570 8
	30,314 33
Deduct refunds since January 1, 1952 .. .. .	13,602 62
Balance due to Council on December 31, 1952 .. .. .	16,711 71

I, Peter Donald Pelpola, Chairman, Urban Council, Gampola, do hereby affirm that to the best of my knowledge and belief the above is a true and correct statement of advances due to the Gampola Urban Council, as on December 31, 1952.

Certified correct.

M. B. CHANDRAPALA,  
Member.

Office of the Urban Council,  
Gampola, January 16, 1953.

Affirmed to before me, this 16th day of January, 1953, at Gampola.

S. M. SHERIFF,  
Justice of the Peace.

## Loan Account

Date of Loan	Amount		Rate of Interest Per Cent.	Amount of Annual Payments	Amount Paid	Amount Outstanding		Date of Extinction
	Rs. c.					Rs. c.		
	Rs.	c.				Rs.	c.	
<b>LOAN FOR ELECTRIC LIGHTING SCHEME</b>								
22. 9. 1933	7,500	0	4	326 8	5,543 52	1,956 48		22. 9. 1960
12. 12. 1933	15,000	0	4	652 17	11,086 98	3,913 2		15. 12. 1960
23. 2. 1934	20,000	0	4	869 56	13,913 8	6,086 92		16. 2. 1961
15. 3. 1934	10,000	0	4	434 78	6,956 54	3,043 46		15. 3. 1961
31. 7. 1934	12,500	0	4	543 48	8,695 85	3,804 15		31. 7. 1961
9. 10. 1934	39,000	0	4	1,695 70	27,131 20	11,868 80		9. 10. 1961
3. 8. 1935	2,450	0	4	106 52	1,597 80	852 20		9. 8. 1962
6. 7. 1936	1,310	0	4	56 95	797 45	512 55		6. 7. 1963
11. 3. 1937	16,540	0	4	716 52	9,314 80	7,225 20		11. 3. 1964
28. 5. 1937	5,700	0	4	247 82	3,221 80	2,478 20		28. 5. 1964
3. 12. 1948	55,000	0	4	3,440 23	6,748 14	48,251 86		3. 12. 1963
9. 5. 1949	10,000	0	4	601 44	601 44	9,398 56		9. 5. 1964
2. 12. 1950	85,000	0	4	—	—	85,000 0		2. 12. 1970
28. 2. 1951	23,500	0	4	—	—	23,500 0		28. 2. 1971
<b>LOAN FOR WATER AUGMENTATION SCHEME</b>								
15. 8. 1936	22,710	0	4	1,330 94	19,099 44	3,610 56		15. 8. 1963
1. 4. 1938	57,052	0	4	2,398 53	23,410 81	33,641 19		1. 4. 1965
8. 10. 1941	238	0	4	8 90	68 78	169 22		8. 10. 1968
<b>LOAN FOR HOUSING SCHEME</b>								
23. 8. 1949	45,000	0	4	2,250 0	6,750 0	38,250 0		23. 8. 1969
	<u>428,500</u>	0		<u>15,679 62</u>	<u>144,937 63</u>	<u>283,562 37</u>		

I, Peter Donald Pelpola, Chairman, Urban Council, Gampola, do hereby affirm that to the best of my knowledge and belief, the above is a true and correct statement of Loans of the Urban Council, Gampola, outstanding as on December 31, 1952.

Certified correct.

M. B. CHANDRAPALA,  
Member.

Office of the Urban Council,  
Gampola, January 16, 1953.

PETER D. PELPOLA,  
Chairman.

Affirmed to before me, this 16th day of January, 1953, at Gampola.

S. M. SHERIFF,  
Justice of the Peace.

## Budgets

L.G.D./DD 35/II

## GAMPOLA URBAN COUNCIL

## Application under F. R. 12 (ii)—Budget for 1952

THE utilisation of savings from votes to meet the corresponding excess on other votes as shown below has been settled and adopted by the Council at its meeting held on December 27, 1952, subject to the sanction of the Commissioner of Local Government.

EXCESSES			SAVINGS		
Head, Sub-head and Item			Head, Sub-head and Item		
		Rs. c.			Rs. c.
D.—(8)	War allowance	11 0	G.—(2)	Cemetery maintenance	650 0
E.—(3) (a)	Conservancy wages	85 0	H.—(1)	Destruction of dogs	103 0
E.—(5) (b)	War allowance	7 0			
J.—(4) (d)	Sundries	650 0			
	<b>Total</b>	<b>753 0</b>		<b>Total</b>	<b>753 0</b>

Office of the Urban Council,  
Gampola, December 27, 1952.

PETER D. PELPOLA,  
Chairman.

Sanctioned by the Hon. Minister of Local Government on January 9, 1953.

Colombo, January 17, 1953.

A. MATHIAPARANAM,  
for Commissioner of Local Government.

## BANDARAWELA URBAN COUNCIL

## Supplementary Budget No. 2 for the Year, 1952

Head and Sub-head of Expenditure	Authority	Amount
		Rs. c.
A.—(2) (b) Travelling	Res. 7 of 18/10/52	100 0
A.—(2) (f) Stationery, printing, advertising, &c.	Res. 7 of 18/10/52	250 0
D.—(8) War allowance	Res. 7 of 18/10/52	750 0
E.—(1) (c) Uniforms	Res. 7 of 18/10/52	75 0
E.—(1) (f) Instruments and drugs	Res. 7 of 18/10/52	25 0
E.—(2) (e) War allowance	Res. 7 of 18/10/52	1,000 0
E.—(5) (b) War allowance	Res. 7 of 18/10/52	680 0
F.—(2) Maintenance	Res. 7 of 18/10/52	50 0
F.—(6) War allowance	Res. 7 of 18/10/52	200 0
F.—(7) Entertainment tax	Res. 7 of 18/10/52	20 0
H.—(1) Destruction of dogs	Res. 7 of 18/10/52	100 0
	<b>Total</b>	<b>3,250 0</b>

Settled and adopted at a meeting of the Council held on December 22, 1952, by Resolution No. 16.

Office of the Urban Council,  
Bandarawela, January 12, 1953.

ARON BASNAYAKE,  
Chairman.

## BADULLA URBAN COUNCIL

## 9th Supplementary Vote, 1952

Head	Particulars	Amount Rs. c.
A.—(1) (a) Secretary's salary	..	11 70
A.—(1) (b) Salary of clerks	..	186 73
A.—(2) (b) Travelling expenses	..	332 35
A.—(2) (c) Commission to collectors	..	579 48
A.—(2) (e) Legal expenses	..	78 50
B.—(1) (b) Salary of works overseer	..	17 37
B.—(4) Street lighting	..	2,048 46
B.—(8) Improvement—Thoroughfares	..	73 58
B.—(13) Cost of living allowances	..	3,184 1
C.—(1) Salary—Resthouses	..	37 74
C.—(5) Cost of living allowances	..	47 13
E.—(2) (a) Scavenging—Wages	..	1,461 14
E.—(2) (e) Cost of living allowances	..	5,797 49
E.—(3) (h) Cost of living allowances	..	1,440 93
F.—(6) Cost of living allowances	..	1,089 22
H.—(1) Dog registration	..	4 64
J.—(4) (a) Salaries—Management	..	60 34
J.—(5) (a) Interest on loans	..	0 9
J.—(6) Extension	..	180 84
J.—(7) Reserve for depreciation	..	2,734 46
M.—(1) Library—Salaries	..	16 55
Total	..	19,382 75

## EXCESSES

## Head, Sub-head and Item

Head, Sub-head and Item	Rs. c.
A.—(1) (a) Secretary	26 0
A.—(1) (b) Clerks	69 0
A.—(2) (a) Allowances (not otherwise charged)	33 0
A.—(2) (b) Travelling	50 0
A.—(2) (f) Stationery, printing, advertising, and office expenses (not otherwise charged)	250 0
B.—(2) Maintenance	350 0
D.—(8) War allowance	113 0
E.—(1) (a) Salaries (Inspectors and Midwives) and wages	21 0
E.—(1) (m) Free midday meals for school children	133 0
E.—(2) (b) Carts, bulls and lorries	100 0
E.—(3) (a) Wages	200 0
E.—(3) (b) Carts, bulls and lorries	100 0
E.—(3) (h) War allowance	84 0
E.—(5) (h) War allowance	81 0
E.—(7) (a) Wages	36 0
E.—(7) (b) Maintenance	80 0
E.—(7) (h) War allowance	58 0
F.—(6) War allowance	63 0
G.—(1) Wages	30 0
G.—(4) War allowance	92 0
H.—(1) Destruction of dogs	75 0
Total	2,047 0

Total 2,047 0

Urban Council Office,  
Bandarawela, January 12, 1953.ARON BASNAYAKE,  
Chairman.

Sufficient savings under any vote are not presently anticipated. Settled and adopted at a meeting of the Council held on December 27, 1952 in terms of Resolution No. 24.

Urban Council Office,  
Badulla, January 10, 1953.STANLEY H. ABEYSEKERE,  
Chairman.

## HAMBANTOTA URBAN COUNCIL

## Fourth Supplementary Budget, 1952

## Head of Expenditure

Head of Expenditure	Amount Rs. c.
A.—General Expenditure :—	
(1) (b) Clerks and revenue inspectors	326 0
(2) (c) Commission to tax collectors	200 0
(2) (g) Holiday railway tickets	55 0
B.—Thoroughfares :—	
(4) Lighting	450 0
C.—Resthouses and ambulams :—	
(1) Salaries	11 0
(5) War allowance	23 0
D.—Council lands and buildings :—	
(8) War allowance	486 0
E.—Public health :—	
(1) (n) Maternity home and child welfare clinic	188 0
(2) (a) Wages	90 0
(2) (b) Carts, bulls and lorries	747 0
(2) (e) War allowance	673 0
(3) (a) Wages	100 0
(3) (h) War allowance	541 0
(7) (b) Maintenance	35 0
F.—Public recreation :—	
(7) Allowance to entertainment tax checking officers	90 0
J.—Electricity departments :—	
(1) (b) Oil, waste and engine room stores	618 0
(2) (d) Maintenance of supply mains and transmission lines	12 0
(4) (a) Salaries, &c. (electrician and clerks)	126 0
(4) (b) Salaries, &c. (outdoor staff)	36 0
(4) (c) Printing and stationery	15 0
(4) (d) Sundries	697 0
(4) (e) War allowance	519 0
(5) (a) Interest	4 0
Total	6,042 0

Settled and adopted by the Council at its meeting held on  
January 9, 1953.Urban Council Office,  
Hambantota, January 16, 1953.I. D. USUPH,  
Chairman.

## NAWALAPITIYA URBAN COUNCIL

## Application under F. R. 12 (ii)—Budget for 1952

THE utilisation of savings from votes to meet corresponding excesses on other votes as shown below was settled and adopted by the Council at its meeting held on January 12, 1953.

## SAVINGS

	Rs. c.
A.—(4) Contributions and grants	3,000 0
J.—(2) Engines, boilers, machinery and plant	5,000 0
J.—(4) (f) War allowance	675 99
Total	8,675 99

## EXCESSES

	Rs. c.
A.—(2) (b) Travelling	416 38
A.—(2) (f) Stationery, printing, &c.	189 70
A.—(2) (h) War allowance	38 35
B.—(1) (c) Collector bus stand	2 43
B.—(4) Lighting	151 17
B.—(13) War allowance	562 7
E.—(3) (a) Wages	392 38
E.—(5) (a) Wages	506 85
E.—(5) (h) War allowance	177 71
E.—(7) (h) Lighting	14 93
H.—(1) Destruction of dogs	0 70
J.—(1) (c) Salaries and wages at works	220 56
J.—(3) (a) Materials	209 86
J.—(4) (c) Printing and stationery	303 70
J.—(4) (g) Contributions to the Secretariat	1,181 49
J.—(5) (a) Loan charges interest	84 86
J.—(5) (b) Loan charges capital repayment	2,118 31
J.—(6) Extensions and improvements	2,104 54
Total	8,675 99

Urban Council Office,  
Nawalapitiya, January 12, 1953.(Mrs.) E. JAYATILAKA,  
Chairwoman.

## BANDARAWELA URBAN COUNCIL

## Application under F. R. 12 (ii)—Budget 1952

THE utilisation of savings from votes to meet corresponding excess on other votes as shown below has been settled and adopted by the Council at its meeting held on December 22, 1952.

## SAVINGS

## Head, Sub-head and Item

Head, Sub-head and Item	Rs. c.
A.—(2) (d) Assessors	650 0
A.—(2) (e) Cost of audit	600 0
A.—(2) (h) War allowance	250 0
D.—(4) Maintenance	47 0
E.—(1) (g) Drainage construction	500 0
Total	2,047 0

## TANGALLA URBAN COUNCIL

## Budget for the Year 1952

## REVENUE

	Rs. c.
A.—General revenue :—	
(1) Property rate, 173 (1)	20,000 0
(2) Acreage tax, 173 (1)	—
(3) Vehicles and animals tax, 175 (1) (a)	525 0
(4) Licence duties	10,952 0
(5) Other taxes, 175 (1) (c)	2,500 0
(6) Refund of stamp duties (schedule VI)	1,500 0
(7) Refund of foreign liquor taverns rent	—
(8) Compensation for opium revenue	2,700 0
(9) Fines by court (not included elsewhere)	1,500 0
(10) Auctioneers' and brokers' licences	50 0
(11) Interest	—
(12) Sale of old stores	100 0
(13) Refund of overpayments	5 0
(14) Miscellaneous	250 0
(15) Warrant costs	750 0
(16) Subsidy account of war allowance	24,280 0
(17) Block grant from government	5,390 0
(18) Contribution from electricity department on account of services rendered by secretarial staff	—
Total	70,502 0

	Rs. c.	Rs. c.	EXPENDITURE	Rs. c.	Rs. c.
<b>B.—Thoroughfares :—</b>			<b>A.—General expenditure :—</b>		
(1) Subsidy in lieu of labour tax	1,440 0		(1) Salaries of officers (not otherwise charged)—		
(2) Other collections (fines for injuries, &c.)	1,800 0	3,240 0	(a) Secretary	2,480 0	
<b>C.—Resthouses and ambalams</b>			(b) Clerks and revenue inspectors	4,000 0	
(1) Fees (61)	6,000 0		(c) Peons	528 0	
(2) Other	—	6,000 0	(d) Technical advisers	—	
<b>D.—Council lands and buildings (not included elsewhere) :—</b>			(e) Pensions	650 0	7,658 0
(1) Rents	200 0		(2) Establishment expenses :—		
(2) Sale of produce	50 0	250 0	(a) Allowances (not otherwise charged)	1,000 0	
<b>E.—Public health :—</b>			(b) Travelling	300 0	
(1) General—			(c) Commission to tax collectors	1,500 0	
(a) Fines under Chapter III, Part IV	—		(d) Assessor's fees	—	
(b) Fees for service of midwife	—		(e) Legal expenses	100 0	
(c) Child welfare clinic and maternity home—			(f) Stationery, printing, &c. (not otherwise charged)	1,500 0	
(1) Government contribution	1,500 0	1,500 0	(g) Registration of voters and elections	—	
(2) Other receipts	—		(h) Cost of vehicle and boat plates	100 0	
(2) Scavenging—			(i) Cost of audit	1,000 0	
(a) Fees, 170 (9) (b)	—		(j) Holiday railway tickets	300 0	
(b) Sale of refuse	100 0		(k) War allowance	6,600 0	12,400 0
(c) Fines on contractors and labourers	10 0	110 0	(3) Refunds	—	—
(3) Conservancy—			(4) Contributions and grants	50 0	50 0
(a) Fees, 9 (b) 170	—		<b>B.—Thoroughfares :—</b>		
(b) Sale of refuse	—		(1) Salaries and wages	—	
(c) Fines on contractors and labourers	10 0	10 0	(a) Superintendent of works	—	
(4) Slaughter-house and cattle pound—			(b) Overseers	800 0	
(a) Fees, 170 (10) (a)	100 0		(c) Labourers	1,000 0	
(b) Sale of refuse	—	100 0	(2) Maintenance	6,000 0	
(5) Water supply—			(3) Plants and tools	250 0	
(a) Water rate, 143 (b) 148	—		(4) Lighting	5,000 0	
(b) Private water service fees	—		(5) Dust laying	—	
(c) Distraming fees	—		(6) Cost of badges and faretables	—	
(d) Works executed for customers	—		(7) Acquisition	—	
(e) Rent of meters	—		(8) Improvements	10,000 0	
(f) Private water service connections	—		(9) Loan charges	—	
(6) Hospitals—			(10) Shade trees	—	
(a) Contributions from Government	—		(11) Surveys	500 0	
(b) Rent of hospital ground	—		(12) New works	—	
(7) Markets and gas—			(13) War allowance	2,250 0	25,800 0
(a) Rents, 170 (11)	2,000 0		<b>C.—Resthouses and ambalams :—</b>		
(b) Boutiques and stalls, 170 (11)	—		(1) Salaries	860 0	
(c) Fees for private markets	—		(2) Maintenance	100 0	
(d) Licences, 165 (1)	250 0		(3) Furniture and equipments	700 0	
(e) Grains stores	—	2,250 0	(4) Improvements	—	
<b>F.—Public recreations, 170 (6) :—</b>			(5) War allowance	780 0	2,440 0
(1) Rents	—		<b>D.—Council lands and buildings (not charged elsewhere) :—</b>		
(2) Cattle grazing fees	—		(1) Wages	520 0	
(3) Licences for public performances	500 0		(2) Commission to collectors	—	
(4) Entertainment tax	5,000 0	5,500 0	(3) Rent of office	540 0	
<b>G.—Cemeteries (Chapter 181) :—</b>			(4) Maintenance	—	
(1) Fees	50 0		(5) Furniture	100 0	
(2) Hire of hearse	—		(6) Loan charges	—	
(3) Graves sold for erecting monuments	100 0	150 0	(7) New works	—	
<b>H.—Dog registration (Chapter 334 and 333) :—</b>			(8) War allowance	660 0	1,820 0
(1) Registration fees	100 0		<b>E.—Public health :—</b>		
(2) Fines	—		(1) General expenditure :—		
(3) Sale of collars	—		(a) Salaries (inspector and midwife)	2,060 0	
(4) Seizing fees	—	100 0	(b) Allowances	660 0	
<b>I.—Weights and measures (Chapter 127) :—</b>			(c) Uniforms	—	
(1) Fees for stamping	—		(d) Printing	—	
(2) Fines	—		(e) Disinfectants	100 0	
<b>J.—Electricity department :—</b>			(f) Instruments and drugs	100 0	
(1) Sale of current	20,850 0		(g) Drainage constructions	—	
(2) Rent of meters	2,600 0		(h) Drainage compensations	—	
(3) Works executed for customers	3,000 0		(i) Expenses of health week	50 0	
(4) Miscellaneous	50 0		(j) Fees for milk analysis	100 0	
(5) Refund of overpayments	50 0		(k) Anti-plague measures	—	
(6) Refund of war allowance	6,600 0		(l) Anti-smallpox measures	—	
(7) Street lighting	5,000 0		(m) Maternity and child welfare clinic	1,250 0	
(8) Extensions	—	38,150 0	(n) War allowance	770 0	
<b>K.—Fire protections :—</b>			(o) Rent allowance	65 0	5,155 0
(1) Fees	—		(2) Scavenging :—		
<b>L.—Supply of fruit trees</b>			(a) Wages	4,000 0	
<b>M.—Reading rooms and libraries</b>			(b) Carts, bulls and lorries	1,000 0	
			(c) Stores	100 0	
			(d) Incinerator	—	
			(e) War allowance	5,800 0	
			(f) Rent allowance	400 0	11,300 0
			(3) Conservancy—		
			(a) Wages	4,500 0	
			(b) Carts, bulls and lorries	300 0	
			(c) Stores	500 0	
			(d) Rent of night-soil depot	—	
			(e) Maintenance of latrines	50 0	
			(f) Acquisition	—	
			(g) Constructions	—	
			(h) War allowance	7,000 0	
			(i) Rent allowance	500 0	12,850 0
<b>Total estimated revenue for the year 1953</b>		127,862 0			
<b>Estimated surplus on January 1, 1953</b>		24,000 0			
<b>Total</b>		151,862 0			

	Rs.	c.	Rs.	c.
(4) Slaughter-house and cattle pound—				
(a) Wages	—	—	—	—
(b) Maintenance	500	0	—	—
(c) Acquisition	—	—	—	—
(d) Construction	—	—	—	—
(e) Cattle diseases	—	—	—	—
			500	0
(5) Water supply				
(a) Wages	—	—	—	—
(b) Stores	—	—	—	—
(c) Maintenance	—	—	—	—
(d) Acquisition	—	—	—	—
(e) Constructions	—	—	—	—
(f) Loan charges	—	—	—	—
(g) Commission to collectors	—	—	—	—
(6) Hospitals—				
(a) Wages	—	—	—	—
(b) Maintenance	—	—	—	—
(c) Paupers	—	—	—	—
(7) Markets and galas—				
(a) Wages	—	—	—	—
(b) Maintenance	100	0	—	—
(c) Printing	—	—	—	—
(d) Constructions	—	—	—	—
(e) Compensation	—	—	—	—
(f) Acquisition	—	—	—	—
(g) Loan charges	—	—	—	—
			100	0
E.—Public recreation, 170 (6), 172 (1) (g) :—				
(1) Wages	—	—	—	—
(2) Maintenance	—	—	—	—
G.—Cemeteries :—				
(1) Wages	240	0	—	—
(2) Maintenance	—	—	—	—
(3) Constructions	—	—	—	—
(4) War allowance	420	0	—	—
			660	0
H.—Dog registration :—				
(1) Destruction of dogs	200	0	—	—
(2) Commission to collectors	—	—	—	—
(3) Cost of dog collars	—	—	—	—
(4) Fees to seizers	—	—	—	—
(5) Maintenance of dog pound	—	—	—	—
			200	0
I.—Weights and measures (Chapter 127) :—				
(1) Fees to inspector	—	—	—	—
(2) Stores	—	—	—	—
J.—Electricity department :—				
(1) Generation of electricity—				
(a) Fuel	10,000	0	—	—
(b) Oil waste and engine room stores	2,000	0	—	—
(c) Salaries and wages at work	3,360	0	—	—
(d) War allowance	3,000	0	—	—
			18,360	0
(2) Repairs and maintenance—				
(a) Buildings	50	0	—	—
(b) Engines, boilers, machinery and plants	200	0	—	—
(c) Meter, switches and other apparatus	100	0	—	—
(d) Maintenance of supply mains	100	0	—	—
(e) War allowance	—	—	—	—
			450	0
(3) Service and house connections—				
(a) Materials	2,000	0	—	—
(b) Labour (temporary)	100	0	—	—
(c) War allowance	150	0	—	—
			2,250	0
(4) Management and general expenses—				
(a) Salaries, &c. (electrician and clerk)	2,200	0	—	—
(b) Salaries, &c. (outdoor staff)	1,780	0	—	—
(c) Printing and stationery	250	0	—	—
(d) Sundries	300	0	—	—
(e) War allowance	3,450	0	—	—
(f) Obligatory charges	500	0	—	—
(g) Insurance and taxes	600	0	—	—
(h) Rail-freight and postage	250	0	—	—
			9,330	0
(5) Loan charges—				
(a) Interest	11,040	0	—	—
(b) Capital repayment	—	—	—	—
			11,040	0
K.—Fire protection :—				
(1) Cost of fire extinguishers	—	—	—	—
L.—Supply of fruit trees :—				
(1) Wages	—	—	—	—

## M.—Reading rooms and libraries :—

(1) Salaries and wages	—	—
(2) Books, periodicals	—	—
(3) Furniture	—	—
(4) Maintenance	—	—

Total estimated expenditure for the year 1953 .. 122,363 0  
 Estimated surplus on December 31, 1953 .. 29,499 0

Total .. 151,862 0

Settled and adopted by the Council at a meeting held on December 9, 1952, by resolution No. 4.

Office of the Urban Council,  
 Tangalla, December 31, 1952.

R. G. W. NILAWEERA,  
 Chairman.

L. G. D.—DD 98/IV.

## TALAWAKELLE-LINDULA URBAN COUNCIL

## Budget for 1953

## Heads of Revenue

## A.—General revenue :—

	Rs.	c.	Rs.	c.
(1) Property rate—173 (1)	15,283	0	—	—
(2) Acreage tax—173 (1)	—	—	—	—
(3) Vehicles and animals tax—175 (1) (a)	350	0	—	—
(4) Licence duties	15,750	0	—	—
(5) Other taxes	—	—	—	—
(6) Refund of Stamp Duties (Schedule VI)	600	0	—	—
(7) Refund of liquor licences	1,340	0	—	—
(8) Compensation for opium revenue	389	0	—	—
(9) Fines by Court (not charged elsewhere)	300	0	—	—
(10) Auctioneers' and Brokers' Licences	50	0	—	—
(11) Interest	100	0	—	—
(12) Sale of old stores	100	0	—	—
(13) Refund of overpayments	100	0	—	—
(14) Miscellaneous	150	0	—	—
(15) Warrant costs	50	0	—	—
(16) Subsidy to meet war allowance	22,660	0	—	—
(17) Block grant from Government	5,681	0	—	—
			62,903	0

## B.—Thoroughfares :—

(1) Subsidy in lieu of labour tax	1,494	0	—	—
(2) Other collections: e.g., fines for injuries, &c. (98), cattle seizing (104) (2), sale of badges and faretables, &c.	—	—	—	—
			1,494	0

## C.—Resthouses and ambalams :—

(1) Fees (61)	2,700	0	—	—
(2) Other	—	—	—	—
			2,700	0

## D.—Council lands and buildings (not included elsewhere) :—

(1) Rents	3,322	0	—	—
(2) Sale of produce	—	—	—	—
(3) Sale of lands	—	—	—	—
			3,322	0

## E.—Public health :—

## (1) General—

(a) Fines under part IV	—	—	—	—
(b) Fees for services of midwife	50	0	—	—
(c) Maternity Home and Child Welfare Clinic	—	—	—	—
(i) Government contribution	750	0	—	—
(ii) Other receipts	—	—	—	—
			800	0

## E.—(2) Scavenging :—

(a) Feed 170 (9) (b)	360	0	—	—
(b) Sale of refuse (132)	840	0	—	—
(c) Fines on contractors and labourers	10	0	—	—
(d) Subsidy on account of W. A.	—	—	—	—
			1,210	0

## (3) Conservancy—

(a) Fees 170 (b)	9,460	0	—	—
(b) Sale of refuse (132)	—	—	—	—
(c) Fines on contractors and labourers	10	0	—	—
(d) Subsidy on account of war allowance	—	—	—	—
			9,470	0

## (4) Slaughter-house and cattle pound—

(a) Fees	500	0	—	—
(b) Sale of refuse	—	—	—	—
			500	0

## (5) Water supply—

(a) Water rate 143 (b), 148	8,554	0	—	—
(b) Private water service fees	—	—	—	—
(c) Distraint fees	—	—	—	—
(d) Works executed for customers	100	0	—	—
(e) Rent of meters	—	—	—	—
(f) Private water service connections	100	0	—	—
			8,754	0

## (6) Hospitals—

(a) Contribution from Government	—	—	—	—
(b) Rent of hospital grounds	—	—	—	—

Heads of Revenue		Rs.	c.	Rs.	c.	Heads of Expenditure		Rs.	c.	Rs.	c.
(7) Markets and galas—						(6) Cost of badges and faretables					
(a) Rents 170 (11)	..	2,740	0			(7) Acquisition					
(b) Boutiques and stalls 170 (11)	..	—				(8) Improvements					
(c) Fees for private markets 152 (3)	..	—				(9) Loan charges					
(d) Licences 165 (1)	..	130	0			(10) Shade trees					
(e) Grain store rents	..	—				(11) Surveys					
						(12) New works					
F.—Public recreation 170 (6) :—				2,870	0	(13) War allowance		677	0		
(1) Rents	..	—								3,783	0
(2) Cattle grazing fees	..	—				C.—Resthouses and ambalams :—					
(3) Licence fees for public performances	..	150	0			(1) Salaries		482	0		
(4) Entertainment tax	..	3,000	0			(2) Maintenance		—			
						(3) Furniture and equipments		—			
G.—Cemeteries (Cap. 181) :—				3,150	0	(4) Improvements		500	0		
(1) Fees	..	50	0			(5) Telephones		300	0		
(2) Hire of hearse	..	—				(6) War allowance		656	0		
(3) Graves sold for erection of monuments	..	—								1,938	0
						D.—Council lands and buildings :—					
H.—Dog Registration (Cap. 333 and 334) :—						(1) Wages		458	0		
(1) Registration fees	..	25	0			(2) Commission to collectors		—			
(2) Fines	..	—				(3) Rent of office		—			
(3) Sale of dog collars	..	—				(4) Maintenance		—			
(4) Seizing fees	..	—				(5) Furniture		—			
						(6) Loan charges		—			
I.—Weights and measures (Cap. 127) :—				25	0	(7) New works		—			
(1) Fees	..	—				(8) War allowance		530	0		
(2) Fines	..	—				(9) Repayment of loans		2,500	0		
						(10) Interest		1,600	0		
J.—Electricity Department :—										5,088	0
(1) Sale of current	..	24,078	0			E.—Public health :—					
(2) Rent of meters	..	2,232	0			(1) General—					
(3) Works executed for customers—25 per cent. surcharge	..	3,000	0			(a) Salaries of inspectors and midwives		2,581	0		
(4) Miscellaneous	..	100	0			(b) Allowances		1,020	0		
(5) Refund of overpayments	..	—				(c) Uniforms		—			
(6) Subsidy on account of war allowance	..	5,740	0			(d) Printing		—			
						(e) Disinfectants		150	0		
						(f) Instruments and drugs		—			
						(g) Drainage constructions		1,000	0		
						(h) Drainage compensation		—			
						(i) Expenses of health week		—			
						(j) Fees for analysis of milk		200	0		
						(k) Anti-plague measures		—			
						(l) Anti-smallpox measures		—			
						(m) Maternity and child welfare clinic		1,503	0		
						(n) War allowance		1,408	0		
										7,862	0
						(2) Scavenging—					
						(a) Wages		3,703	0		
						(b) Carts, bulls and lorries		2,800	0		
						(c) Stores		500	0		
						(d) Incinerator		—			
						(e) War allowance		6,979	0		
										13,982	0
						(3) Conservancy—					
						(a) Wages		2,645	0		
						(b) Carts, bulls and lorries		3,100	0		
						(c) Stores		1,000	0		
						(d) Rent of night-soil depot		62	0		
						(e) Maintenance of latrines		500	0		
						(f) Acquisition		—			
						(g) Construction		2,500	0		
						(h) Rent of latrine sites		2	0		
						(i) War allowance		4,996	0		
										14,805	0
						(4) Slaughter-house and cattle pound—					
						(a) Wages		—			
						(b) Maintenance		200	0		
						(c) Acquisition		—			
						(d) Construction		8,000	0		
						(e) Cattle disease		—			
						(f) Commission to Police		—			
										8,200	0
						(5) Water supply—					
						(a) Wages		1,200	0		
						(b) Stores		1,461	0		
						(c) Maintenance		2,000	0		
						(d) Acquisition		—			
						(e) Construction		—			
						(f) Loan charges		—			
						(g) Commission to collectors		—			
						(h) Public bathing places		550	0		
						(i) War allowance		1,553	0		
										6,764	0
						(6) Hospitals—					
						(a) Wages		—			
						(b) Maintenance		—			
						(c) Paupers		—			
						(7) Markets and galas—					
						(a) Wages		—			
						(b) Maintenance		600	0		
						(c) Printing		—			
						(d) Construction		—			
						(e) Compensation		—			
						(f) Acquisition		—			
						(g) Loan charges		—			
										600	0

Heads of Expenditure		Rs.	c.	Rs.	c.
<b>F.—Public recreation :—</b>					
(1) Wages	..	—	—	—	—
(2) Maintenance	..	—	—	—	—
(3) Allowance	..	—	—	—	—
(4) Acquisition	..	—	—	—	—
(5) Contributions and grants	..	—	—	—	—
(6) Entertainment tax	..	240	0	—	—
(7) War allowance	..	—	—	—	—
				240	0
<b>G.—Cemeteries (Cap. 181) :—</b>					
(1) Wages	..	—	—	—	—
(2) Maintenance	..	50	0	—	—
(3) Contributions	..	—	—	—	—
(4) War allowance	..	—	—	—	—
				50	0
<b>H.—Dog Registration (Cap. 333 and 334) :—</b>					
(1) Destruction of dogs	..	300	0	—	—
(2) Commission to collectors	..	—	—	—	—
(3) Cost of dog collars	..	—	—	—	—
(4) Fees to seizers	..	—	—	—	—
(5) Maintenance of dog pound	..	—	—	—	—
(6) Construction	..	—	—	—	—
				300	0
<b>I.—Weights and measures (Cap. 127) :—</b>					
(1) Fees to Inspectors	..	—	—	—	—
(2) Stores	..	—	—	—	—
<b>J.—Electricity Department :—</b>					
<b>(1) Generation of electricity—</b>					
(a) Fuel	..	—	—	—	—
(b) Oil, waste and engine room stores	..	—	—	—	—
(c) Salaries and wages at works	..	—	—	—	—
(d) Purchase of current	..	9,240	0	—	—
				9,240	0
<b>(2) Repairs and maintenance—</b>					
(a) Buildings	..	100	0	—	—
(b) Engines, boilers, machinery and plant	..	—	—	—	—
(c) Meters, switches and other apparatus	..	100	0	—	—
(d) Maintenance of supply mains and transmission lines	..	350	0	—	—
				550	0
<b>(3) Service and house connections—</b>					
(a) Materials	..	750	0	—	—
(b) Labour (temporary)	..	350	0	—	—
(c) War allowance	..	200	0	—	—
				1,300	0
<b>(4) Management and general expenses—</b>					
(a) Salaries, &c. (Electrician and clerk)	..	2,556	0	—	—
(b) Salaries, &c. of outdoor staff	..	2,617	0	—	—
(c) Printing and stationery	..	1,000	0	—	—
(d) Sundries	..	500	0	—	—
(e) War allowance	..	5,740	0	—	—
(f) Allowances	..	1,462	0	—	—
				13,875	0
<b>(5) Loan charges—</b>					
(a) Interest	..	3,440	0	—	—
(b) Capital repayment	..	5,173	0	—	—
				8,613	0
<b>(6) Extensions and improvements</b>					
<b>(7) Reserve for depreciation</b>					
<b>(8) Refunds</b>					
<b>(9) Refund of general revenue and advances made therefrom for capital expenditure</b>					
<b>K.—Fire protection :—</b>					
(1) Cost of fire extinguishers and refills &c.	..	500	0	—	—
				500	0
<b>L.—Supply of fruit trees :—</b>					
(1) Wages	..	—	—	—	—
(2) Maintenance	..	—	—	—	—
(3) Other	..	—	—	—	—
<b>M.—Reading rooms and libraries :—</b>					
(1) Salaries	..	—	—	—	—
(2) Books, periodicals, &c.	..	—	—	—	—
(3) Furniture	..	—	—	—	—
(4) Maintenance	..	—	—	—	—
Total estimated expenditure for 1953		..	116,861	0	—
Estimated surplus at December 31, 1953		..	38,932	0	—
Total		..	155,793	0	—

Settled and adopted by the Council at its meeting held on December 13, 1952—Item 3

U. C. Office,  
Talawakolle, December 22, 1952.

E. WANIGASEKERA,  
Chairman.

Sanctioned by the Honourable the Minister of Local Government on January 8, 1953.

A. MATHIAPARANAM,  
for Commissioner of Local Government.  
Colombo, January 13, 1953.

L. G. D.—DD. 53/IV.

**KADUGANNAWA URBAN COUNCIL**

**Budget for 1953**

Heads of Receipts		Amount	Total	
		Rs. c.	Rs. c.	
<b>A.—General revenue :—</b>				
(1) Property rate, 173 (1)	..	12,000	0	
(3) Vehicles and animal tax, 175 (1) (a)	..	150	0	
(4) Licence duties	..	5,500	0	
(6) Refund of stamp duties (Schedule VI)	..	—	—	
(7) Refund of liquor licences	..	20	0	
(9) Fines by court (not included elsewhere)	..	200	0	
(11) Interest	..	50	0	
(12) Sale of old stores	..	10	0	
(13) Refund of overpayment	..	50	0	
(14) Miscellaneous	..	500	0	
(15) Warrant costs	..	200	0	
(16) Subsidy on account of war allowance	..	17,250	0	
(17) Block grant	..	4,410	0	
		40,340	0	
<b>B.—Thoroughfares :—</b>				
(1) Subsidy in lieu of labour tax	..	800	0	
(2) Other collections, e.g., fines for injuries, &c. 98 cattle seizing fees, 104 (2), sale of badges and faretables, &c.	..	1,000	0	
		1,800	0	
<b>C.—Resthouse and ambalams :—</b>				
(1) Fees	..	1,000	0	
		1,000	0	
<b>D.—Council Lands and buildings :—</b>				
(1) Rents	..	100	0	
		100	0	
<b>E.—Public health :—</b>				
<b>(1) General—</b>				
<b>(a) Fines under Part IV—</b>				
<b>(i) Government contributions</b>				
..	..	1,000	0	
<b>(2) Scavenging—</b>				
(b) Sale of refuse, 132	..	—	—	
(c) Fines on contractors and labourers	..	10	0	
<b>(3) Conservancy—</b>				
(a) Fees, 170 (9) (b)	..	1,500	0	
(b) Sale of refuse	..	10	0	
(c) Fines on contractors and labourers	..	10	0	
<b>(4) Slaughter-house and cattle pound—</b>				
(a) Fees, 170 (10) (a)	..	300	0	
<b>(7) Markets and galas—</b>				
(a) Rents, 170 (11)	..	3,000	0	
(b) Boutiques and stalls	..	10	0	
(d) Licences, 165 (1)	..	100	0	
		5,940	0	
<b>F.—Public recreation :—</b>				
(3) Licences for public performances	..	300	0	
(4) Entertainment tax	..	1,500	0	
		1,800	0	
<b>H.—Dog registration (Chapter 334 and 333) :—</b>				
(1) Registration fees	..	50	0	
		50	0	
<b>J.—Electricity Department :—</b>				
(1) Sale of current	..	30,000	0	
(2) Rent of meters	..	1,000	0	
(3) Works executed for customers	..	3,000	0	
(4) Miscellaneous	..	100	0	
(6) Subsidy on account of war allowance	..	5,600	0	
		39,700	0	
Total estimated revenue		..	90,730	0
Estimated surplus on January 1, 1953		..	3,700	0
Total		..	94,430	0

Heads of Payments		Amount	Total
		Rs. c.	Rs. c.
<b>A.—General expenditure :—</b>			
<b>(1) Salaries of officers (not otherwise charged)—</b>			
(a) Secretary	..	2,600	0
(b) Clerks and revenue inspector	..	4,200	0
(c) Peons	..	950	0
<b>(2) Establishment expenses—</b>			
(a) Allowances (not otherwise charged)	..	800	0
(b) Travelling	..	1,500	0
(c) Commission to tax collectors (not otherwise charged)	..	400	0
(d) Assessors fees	..	150	0
(e) Legal fees	..	100	0
(f) Stationery, printing, advertisement and office expenses	..	1,000	0
(h) Cost of cart, boat and assessment plates	..	10	0
(i) Cost of audit	..	500	0
(j) Holiday railway tickets	..	200	0
(k) War allowance	..	6,800	0
(4) Contributions and grants	..	1,000	0
		20,210	0



Heads of Payments		Amount	Total	Heads of Payments		Amount	Total
		Rs. c.	Rs. c.			Rs. c.	Rs. c.
<b>B.—Thoroughfares :—</b>				(5) Loan charges—			
(1) Salaries—				(b) Capital repayment .. 3,276 0			
(a) Inspector of works (salary allowance) .. 240 0				(6) Extensions and improvements .. 750 0			
(2) Maintenance .. 100 0							
(4) Lighting .. 4,800 0							
(8) Improvements .. 100 0				Total expenditure .. 83,153 0			
(13) Rent on bus stand site .. 30 0				Estimated surplus at December 31, 1953 .. 11,277 0			
				Total .. 94,430 0			
<b>C.—Resthouse and ambalams :—</b>				Settled and adopted by the Council at its meeting on December 13, 1952.			
(1) Salaries .. 600 0				U. C. Office, K. T. JAYARATNE, Kaduganawa, December 15, 1952. Chairman.			
(2) Maintenance .. 500 0							
(3) Furniture and equipment .. 200 0							
(4) War allowance .. 700 0				Revised and sanctioned by the Honourable the Minister of Local Government on January 8, 1953.			
				Colombo, A. MATHIAPARANAM, January 13, 1953. for Commissioner of Local Government.			
<b>D.—Council lands and buildings (not otherwise charged) :—</b>				No. L. G. D.—DC. 154 II.			
(1) Wages .. 700 0							
(3) Rent of office .. 720 0							
(4) Maintenance .. 50 0							
(5) Furniture .. 50 0							
(8) War allowance .. 750 0							
<b>E.—Public health :—</b>				<b>DONDRA TOWN COUNCIL</b>			
(1) General—				<b>Budget for 1953</b>			
(a) Salaries (Inspector and midwife) .. 900 0				<b>PART I—GENERAL BUDGET</b>			
(b) Allowances .. 200 0				HEADS OF REVENUE			
(c) Uniforms .. 50 0				Estimated Revenue for 1953			
(g) Drainage construction .. 200 0				Rs. c.			
(i) Expenses of Health Week .. 50 0				<b>A.—General revenue :—</b>			
(j) Fees for analysis of milk .. 100 0				(1) Property rate, 173 (1) .. 4,500 0			
(k) Anti-plague measures .. 100 0				(2) Vehicles and animal tax, 175 (1) (a) .. 350 0			
(m) Maternity home and child welfare clinic .. 1,000 0				(3) Licence duties .. 3,000 0			
(n) War allowance .. —				(4) Other taxes .. —			
<b>(2) Scavenging—</b>				(5) Refund of stamp duties (Schedule VI) .. 50 0			
(a) Wages .. 3,600 0				(6) Refund of liquor licences .. —			
(b) Carts, bulls and lorries .. 300 0				(7) Compensation for opium revenue .. —			
(c) Stores .. 200 0				(8) Fines by court (not included elsewhere) .. 50 0			
(e) War allowance .. 5,500 0				(9) Auctioneers' and brokers' licences (Cap. 93) .. —			
<b>(3) Conservancy—</b>				(10) Interest .. 50 0			
(a) Wages .. 2,000 0				(11) Sale of old stores .. 10 0			
(b) Carts, bulls and lorries .. 750 0				(12) Refund of overpayments .. —			
(c) Stores .. 250 0				(13) Warrant costs .. 250 0			
(e) Maintenance of latrines .. 200 0				(14) Subsidy on account of war allowances .. 12,102 0			
(h) War allowance .. 3,500 0				(15) Miscellaneous .. 300 0			
<b>(4) Slaughter-house and cattle pound—</b>				(16) Grants-in-aid from Government .. 3,534 0			
(b) Maintenance .. 50 0				Total .. 24,196 0			
(f) Rent on cattle exposure shed .. 12 0							
<b>(5) Water supply—</b>				<b>B.—Thoroughfares :—</b>			
(c) Maintenance .. 100 0				(1) Subsidy in lieu of labour tax .. 1,756 0			
<b>(7) Markets and galas—</b>				(2) Other collections, e. g., fines for injuries, &c. (98), fines on and proceeds of sale of stray cattle (104) (2), sale of badges and faretables, &c. .. 50 0			
(b) Maintenance .. 100 0				Total .. 1,806 0			
(h) Rent on land leased for market road .. 5 0							
<b>F.—Public recreation :—</b>				<b>C.—Council lands and buildings :—</b>			
(6) Entertainment .. 150 0				(1) Rents .. 540 0			
				(2) Sale of produce .. 10 0			
				(3) Sale of lands .. —			
				Total .. 550 0			
<b>H.—Dog registration :—</b>				<b>D.—Public health :—</b>			
(1) Destruction of dogs .. 10 0				(1) General—			
(3) Cost of dog collars .. 10 0				(a) Fines under Part IV .. —			
				(b) Fees for services for midwife .. —			
				(c) Maternity home and child welfare clinic—			
				(1) Government grants .. 1,200 0			
				(2) Other receipts .. —			
<b>J.—Electricity Department :—</b>				<b>(2) Scavenging—</b>			
(1) Generation of electricity—				(a) Fees, 170 (9) (b) .. —			
(a) Fuel .. 6,000 0				(b) Sale of refuse .. —			
(b) Oil, waste and engine room stores .. 3,800 0				(c) Fines on contractors and labourers .. 10 0			
(c) Salaries and wages at works .. 2,300 0				<b>(3) Conservancy—</b>			
(d) Rent on land for P. H. .. 140 0				(a) Rate, 143 (b) .. 2,770 0			
(e) War allowance .. 2,400 0				(b) Fees, 170 (9) (b) .. —			
<b>(2) Repairs and maintenance—</b>				(c) Sale of refuse, (132) .. —			
(a) Buildings .. 250 0				(d) Fines on contractors and labourers .. 10 0			
(b) Engines, boilers, machinery and plant .. 3,500 0				<b>(4) Slaughter-house and cattle pound—</b>			
(c) Meters, switches, and other apparatus .. 150 0				(a) Fees, 170 (10) (a) .. —			
(d) Maintenance of supply mains and transmission lines .. 900 0				(b) Sale of refuse .. —			
<b>(3) Service and house connections—</b>				<b>(5) Water supply—</b>			
(a) Materials .. 2,000 0				(a) Water rates, 143 (b) 148 .. —			
(b) Labour .. 100 0				(b) Private water service fees .. —			
<b>(4) Management and general expenses—</b>				(c) Distraint fees .. —			
(a) Salaries, &c. (electrician and clerk) .. 1,450 0				(d) Works executed for customers .. —			
(b) Salaries, &c. (outdoor staff) .. 1,600 0				(e) Rent of meters .. —			
(c) Printing and stationery .. 250 0				(f) Private water service connections .. —			
(d) Sundries .. 100 0							
(e) Travelling .. 600 0							
(f) Holiday warrants .. 200 0							
(g) War allowance .. 3,200 0							
(h) Fees to electrical department .. 1,100 0							

HEADS OF REVENUE	Estimated Revenue for 1953 Rs. c.	HEADS OF EXPENDITURE	Estimated Expenditure for 1953 Rs. c.
(6) Hospitals—		(4) Street lighting ..	2,000 0
(a) Contributions from Government ..	—	(5) Dust laying ..	—
(b) Rent of hospital grounds ..	—	(6) Cost of badges and faretables ..	—
(7) Market and galas—		(7) Acquisition ..	—
(a) Rents, 170 (11) ..	3,000 0	(8) Improvements ..	—
(b) Boutiques and stalls, 170 (11) ..	—	(9) Loan charges ..	—
(c) Licences for private markets, 152 (3) ..	150 0	(10) Shade trees ..	—
(d) Licences, 165 (2) ..	—	(11) Surveyors ..	—
(e) Grain store rents ..	—	(12) New works ..	—
		(13) War allowance ..	1,900 0
Total ..	7,140 0	Total ..	6,230 0
<b>E.—Public recreation, 170 (6) :—</b>		<b>C.—Council lands and buildings (not charged elsewhere) :—</b>	
(1) Rents ..	—	(1) Wages ..	180 0
(2) Cattle grazing fees ..	—	(2) Commission to collectors ..	—
(3) Licences for public performances ..	—	(3) Rent of office ..	540 0
(4) Entertainment tax ..	—	(4) Maintenance ..	—
<b>F.—Cemeteries (Cap. 18) :—</b>		(5) Furniture ..	—
(1) Fees ..	100 0	(6) Loan charges ..	736 0
(2) Hire of hearse ..	—	(7) New works ..	—
(3) Graves sold for erecting monuments ..	150 0	(8) War allowance ..	360 0
Total ..	250 0	Total ..	1,816 0
<b>G.—Dog registration (Cap. 334 and 333) :—</b>		<b>D.—Public health :—</b>	
(1) Registration fees ..	20 0	(1) General—	
(2) Fines ..	—	(a) Salaries :	
(3) Sale of dog collars ..	—	(1) Sanitary inspectors ..	360 0
(4) Seizing fees ..	—	(2) Public health nurse ..	—
Total ..	20 0	(3) Midwife ..	—
<b>H.—Weights and Measures (Cap. 127) :—</b>		(b) Wages ..	—
(1) Fees for stamping ..	—	(c) Allowances ..	240 0
(2) Fines ..	—	(d) Uniforms ..	—
Total ..	—	(e) Printing ..	—
<b>I.—Fire protection :—</b>		(f) Disinfectants ..	100 0
(1) Fees ..	—	(g) Instruments and drugs ..	—
<b>J.—Reading rooms and libraries :—</b>		(h) Drainage constructions ..	—
(1) Grants ..	—	(i) Compensation ..	—
(2) Subscriptions ..	—	(j) Expenses of health week ..	—
Total ..	—	(k) Fees for milk analyses ..	20 0
<b>Grand Total ..</b>	<b>33,962 0</b>	(l) Anti-plague measures ..	—
		(m) Anti-smallpox measures ..	—
		(n) Maternity home and child-welfare clinic ..	1,500 0
		(o) War allowance ..	—
		(2) Scavenging—	
		(a) Wages ..	1,500 0
		(b) Carts, bulls and lorries ..	400 0
		(c) Stores ..	100 0
		(d) Incinerator ..	—
		(e) War allowance ..	2,500 0
		(3) Conservancy—	
		(a) Wages ..	2,500 0
		(b) Carts, bulls and lorries ..	400 0
		(c) Stores ..	200 0
		(d) Rent of night soil depot ..	—
		(e) Maintenance of latrines ..	300 0
		(f) Acquisition ..	—
		(g) Constructions ..	—
		(h) War allowance ..	3,100 0
		(4) Slaughter-house and cattle pound—	
		(a) Wages ..	—
		(b) Maintenance ..	—
		(c) Acquisition ..	—
		(d) Construction ..	—
		(e) Cattle disease ..	—
		(f) War allowance ..	—
		(5) Water supply—	
		(a) Wages ..	—
		(b) Stores ..	—
		(c) Maintenance ..	—
		(d) Acquisition ..	—
		(e) Construction ..	—
		(f) Loan charges ..	—
		(g) Commission to collectors ..	—
		(h) Public baths ..	—
		(i) War allowance ..	—
		(6) Hospitals—	
		(a) Wages ..	—
		(b) Maintenance ..	—
		(c) Paupers ..	10 0
		(d) War allowance ..	—
		(7) Market and galas—	
		(a) Wages ..	—
		(b) Maintenance ..	250 0
		(c) Printing ..	—
		(d) Construction ..	—
		(e) Compensation ..	—
		(f) Acquisition ..	—
		(g) Loan charges ..	—
		(h) War allowance ..	—
		Total ..	13,480 0

HEADS OF EXPENDITURE	Estimated Expenditure for 1953 Rs. c.
<b>E.—Public recreation :—</b>	
(1) Wages .. .. .	—
(2) Maintenance .. .. .	—
(3) Allowance to band .. .. .	—
(4) Acquisition .. .. .	—
(5) Contributions and grants .. .. .	100 0
(6) War allowance .. .. .	—
<b>Total .. .. .</b>	<b>100 0</b>
<b>F.—Cemeteries (Cap. 181) :—</b>	
(1) Wages .. .. .	240 0
(2) Maintenance .. .. .	—
(3) Construction .. .. .	—
(4) War allowance .. .. .	492 0
<b>Total .. .. .</b>	<b>732 0</b>
<b>G.—Dog registration (Cap. 334 and 333) :—</b>	
(1) Destruction of dogs .. .. .	—
(2) Commission to collectors .. .. .	—
(3) Cost of dog collars .. .. .	—
(4) Fees to seizers .. .. .	—
(5) Maintenance of dog pound .. .. .	—
(6) Construction .. .. .	—
<b>Total .. .. .</b>	<b>—</b>
<b>H.—Weights and Measures (Cap. 127) :—</b>	
(1) Fees to inspectors .. .. .	—
(2) Stores .. .. .	—
<b>Total .. .. .</b>	<b>—</b>
<b>I.—Fire protection :—</b>	
(1) Cost of fire extinguishers, refills, &c. .. .. .	—
<b>J.—Reading room and libraries :—</b>	
(1) Salaries .. .. .	—
(2) Wages .. .. .	—
(3) Books and periodicals .. .. .	—
(4) Furniture .. .. .	—
(5) Maintenance .. .. .	—
(6) War allowance .. .. .	—
<b>Total .. .. .</b>	<b>—</b>
<b>Grand Total .. .. .</b>	<b>33,614 0</b>

Settled and adopted by the Council at its meeting on December 19, 1952, subject to revision by the Commissioner of Local Government.

Town Council,  
Dondra, December 18, 1952.

E. SELLAHEWA,  
Chairman.

Revised and sanctioned.

A. MATHIAPARANAM,  
for Commissioner of Local Government.

Colombo, January 13, 1953.

#### PART II—ELECTRICITY SCHEME BUDGET

HEADS OF REVENUE	Estimate for 1953 Rs. c.
(1) Sale of current .. .. .	23,350 0
(2) Rent of meters .. .. .	2,250 0
(3) Street lighting .. .. .	2,000 0
(4) Works executed for customers .. .. .	7,250 0
(5) Miscellaneous .. .. .	150 0
(6) Refunds .. .. .	50 0
(7) Subsidy on account of war allowances .. .. .	4,896 0
<b>Total .. .. .</b>	<b>39,946 0</b>
HEADS OF EXPENDITURE	Estimate for 1953 Rs. c.
(1) Generation of electricity—	
(a) Fuel .. .. .	—
(b) Oil, waste and engine room stores .. .. .	—
(c) Salaries, wages and allowances at works (not otherwise charged) .. .. .	—
(d) Purchase of current .. .. .	8,954 40
<b>Total .. .. .</b>	<b>8,954 40</b>

HEADS OF EXPENDITURE	Estimate for 1953 Rs. c.
(2) Repairs and maintenance—	
(a) Buildings .. .. .	—
(b) Engines, boilers, machinery and plant .. .. .	—
(c) Meters, switches and other apparatus .. .. .	3,325 0
(d) Maintenance of supply mains and transmission lines .. .. .	2,000 0
<b>Total .. .. .</b>	<b>5,325 0</b>
(3) Service and house connections—	
(a) Materials .. .. .	7,500 0
(b) Labour (temporary) .. .. .	773 76
<b>Total .. .. .</b>	<b>8,273 76</b>
(4) Management and general expenses—	
(a) Salaries and allowances (not otherwise charged) (administrative) .. .. .	2,566 20
(b) Salaries and allowances (not otherwise charged) (outdoor staff) .. .. .	1,170 20
(c) Printing and stationery .. .. .	300 0
(d) Sundries .. .. .	1,750 0
<b>Total .. .. .</b>	<b>5,786 40</b>
(5) Loan charges—	
(a) Interest .. .. .	2,160 0
(b) Capital repayment .. .. .	—
<b>Total .. .. .</b>	<b>2,160 0</b>
(6) Extensions and improvements .. .. .	—
(7) Reserve for depreciation .. .. .	—
(8) Refunds .. .. .	100 0
(9) Refunds to general revenue of advances made therefrom for capital expenditure .. .. .	—
(10) War allowance .. .. .	4,896 0
<b>Grand Total .. .. .</b>	<b>35,495 56</b>

Settled and adopted by the Council at its meeting held on December 19, 1952, subject to revision by the Commissioner of Local Government.

Town Council,  
Dondra, December 19, 1952.

E. SELLAHEWA,  
Chairman.

Revised and sanctioned.

A. MATHIAPARANAM,  
for Commissioner of Local Government.  
Colombo, January 13, 1953.

L. G. D.—DC. 184.

#### MANNAR TOWN COUNCIL

##### Budget for 1953

#### PART I—GENERAL BUDGET

HEADS OF REVENUE	Estimate for 1953 Rs. c.
<b>A.—General revenue :—</b>	
(1) Property rate, 173 (1) .. .. .	5,500 0
(2) Vehicles and animals tax, 175 (1) (a) .. .. .	850 0
(3) Licence duties .. .. .	4,000 0
(4) Other taxes 175, (1) (c) .. .. .	—
(5) Refund of stamp duties (Schedule VI) .. .. .	200 0
(6) Refund of liquor licences .. .. .	250 0
(7) Compensation for opium revenue .. .. .	—
(8) Fines by court (not included elsewhere) .. .. .	10 0
(9) Auctioneers' and brokers' licences (Cap. 93) .. .. .	—
(10) Interest .. .. .	—
(11) Sale of old stores .. .. .	—
(12) Refund of overpayments .. .. .	—
(13) Warrant costs .. .. .	500 0
(14) Subsidy on account of war allowances .. .. .	26,317 0
(15) Miscellaneous .. .. .	300 0
(16) Grant-in-aid from Government .. .. .	6,834 0
<b>Total .. .. .</b>	<b>44,561 0</b>
<b>B.—Thoroughfares :—</b>	
(1) Subsidy in lieu of labour tax .. .. .	1,708 0
(2) Other collections, e.g., fines for injuries, &c. (98), fines on and proceeds of sale of stray cattle (104) (2), sale of badges and faretables, &c. .. .. .	25 0
<b>Total .. .. .</b>	<b>1,733 0</b>



HEADS OF EXPENDITURE		Estimate for 1953 Rs. c.	HEADS OF EXPENDITURE		Estimate for 1953 Rs. c.
(2) Scavenging—			G.—Dog registration (Caps. 334 and 333) :—		
(a) Wages .. .. .	3,946 0		(1) Destruction of dogs .. .. .	300 0	
(b) Carts, bulls and lorries .. .. .	2,880 0		(2) Commission to collectors .. .. .	—	
(c) Stores .. .. .	350 0		(3) Cost of dog collars .. .. .	—	
(d) Incinerator .. .. .	—		(4) Fees to seizers .. .. .	—	
(e) War allowance .. .. .	5,830 0		(5) Maintenance of dog pound .. .. .	—	
(3) Conservancy—			(6) Construction .. .. .	—	
(a) Wages .. .. .	4,248 0		Total .. .. .	300 0	
(b) Carts, bulls and lorries .. .. .	200 0		H.—Weights and Measures (Cap. 127) :—		
(c) Stores .. .. .	750 0		(1) Fees to inspectors .. .. .	—	
(d) Rent of night soil depot .. .. .	—		(2) Stores .. .. .	—	
(e) Maintenance of latrines .. .. .	250 0		Total .. .. .	—	
(f) Acquisition .. .. .	—		I.—Fire protection :—		
(g) Construction .. .. .	—		(1) Cost of fire-extinguishers, refills, &c. .. .. .	100 0	
(h) War allowance .. .. .	5,830 0		Total .. .. .	100 0	
(4) Slaughter-house and cattle pound—			J.—Reading rooms and libraries :—		
(a) Wages .. .. .	—		(1) Salaries .. .. .	660 0	
(b) Maintenance .. .. .	100 0		(2) Wages .. .. .	—	
(c) Acquisition .. .. .	—		(3) Books and periodicals .. .. .	500 0	
(d) Construction .. .. .	—		(4) Furniture .. .. .	—	
(e) Cattle disease .. .. .	—		(5) Maintenance .. .. .	100 0	
(f) War allowance .. .. .	—		(6) War allowance .. .. .	850 0	
(5) Water supply—			Total .. .. .	2,110 0	
(a) Wages .. .. .	—		Grand Total .. .. .	95,589 0	
(b) Stores .. .. .	—				
(c) Maintenance .. .. .	—				
(d) Acquisition .. .. .	—				
(e) Construction .. .. .	—				
(f) Loan charges .. .. .	—				
(g) Commission to collectors .. .. .	—				
(h) Public baths .. .. .	—				
(i) War allowance .. .. .	—				
(6) Hospitals—					
(a) Wages .. .. .	—				
(b) Maintenance .. .. .	—				
(c) Paupers .. .. .	50 0				
(d) War allowance .. .. .	—				
(7) Markets and galas—					
(a) Wages .. .. .	—				
(b) Maintenance .. .. .	—				
(c) Printing, &c. .. .. .	—				
(d) Construction .. .. .	—				
(e) Compensation .. .. .	—				
(f) Acquisition .. .. .	—				
(g) Loan charges .. .. .	5,500 0				
(h) War allowance .. .. .	—				
Total .. .. .	33,078 0				
E.—Public recreation, 170 (6) :—					
(1) Wages .. .. .	—				
(2) Maintenance .. .. .	400 0				
(3) Allowance to band .. .. .	—				
(4) Acquisition .. .. .	—				
(5) Contributions and grants .. .. .	100 0				
(6) War allowance .. .. .	—				
(7) Entertainment tax .. .. .	240 0				
Total .. .. .	740 0				
F.—Cemeteries (Cap. 181) :—					
(1) Wages .. .. .	50 0				
(2) Maintenance .. .. .	300 0				
(3) Construction .. .. .	—				
(4) War allowance .. .. .	100 0				
Total .. .. .	450 0				

## I.—Fire protection :—

(1) Cost of fire-extinguishers, refills, &amp;c. .. .. .

Total .. .. .

## J.—Reading rooms and libraries :—

(1) Salaries .. .. .

(2) Wages .. .. .

(3) Books and periodicals .. .. .

(4) Furniture .. .. .

(5) Maintenance .. .. .

(6) War allowance .. .. .

Total .. .. .

Grand Total .. .. .

Settled and adopted by the Council at its meeting on December 20, 1952, subject to revision by the Commissioner of Local Government.

Town Council,  
December 23, 1952.PIUS PHILIPPUPILLAI,  
Chairman.

Revised and Sanctioned.

Colombo,  
January 12, 1953.A. MATHIAPARANAM,  
for Commissioner of Local Government.

## PART II—ELECTRICITY SCHEME BUDGET

## HEADS OF REVENUE

Estimate for  
1953  
Rs. c.

(1) Sale of current .. .. .

(2) Rent of meters .. .. .

(3) Street lighting .. .. .

(4) Works executed for customers .. .. .

(5) Miscellaneous .. .. .

(6) Refunds .. .. .

(7) Subsidy on account of war allowances .. .. .

Total .. .. .

## HEADS OF EXPENDITURE

Estimate for  
1953  
Rs. c.

(1) Generation of electricity—

(a) Fuel .. .. .

(b) Oil, waste and engine room stores .. .. .

(c) Salaries, wages and allowances at works (not otherwise charged) .. .. .

(d) Purchase of current .. .. .

Total .. .. .

HEADS OF EXPENDITURE	Estimate for 1953 Rs. c.	HEADS OF EXPENDITURE	Estimate for 1953 Rs. c.
(2) Repairs and maintenance—		(5) Loan charges—	
(a) Buildings ..	250 0	(a) Interest ..	—
(b) Engines, boilers, machinery and plant ..	3,000 0	(b) Capital repayment ..	12,533 0
(c) Meters, switches and other apparatus ..	1,000 0		
(d) Maintenance of supply mains and transmission lines ..	1,500 0		
		Total ..	12,533 0
Total ..	5,750 0	(6) Extensions and improvements ..	1,000 0
(3) Service and house connections—		(7) Reserve for depreciation ..	1,000 0
(a) Materials ..	750 0	(8) Refunds ..	—
(b) Labour (temporary) ..	250 0	(9) Refunds to general revenue of advances made therefrom for capital expenditure ..	—
		(10) War allowance ..	9,330 0
Total ..	1,000 0		
(4) Management and general expenses—		Grand Total ..	58,073 0
(a) Salaries and allowances (not otherwise charged) (administrative) ..	5,000 0		
(b) Salaries and allowances (not otherwise charged) (outdoor staff) ..	2,510 0		
(c) Printing and stationery ..	200 0		
(d) Sundries ..	1,500 0		
Total ..	9,210 0		

Settled and adopted by the Council at its meeting held on December 20, 1952, subject to revision by the Commissioner of Local Government.

Town Council,  
December 23, 1952.

PIUS PHILIPPUPILLAI,  
Chairman.

Revised and sanctioned.

Colombo,  
January 12, 1953.

A. MATHIAPARANAM,  
for Commissioner of Local Government.

L. G. D.—DB. 262.

#### WELIMADA TOWN COUNCIL

##### Application under Financial Rule 40 (ii)—Budget for 1952

THE utilization of savings from votes to meet corresponding excess on other votes as shown below has been settled and adopted by the Council at its meeting held on December 27, 1952, subject to the sanction of the Commissioner of Local Government.

SAVINGS		EXCESS	
Head, Sub-head and Item	Amount Rs. c.	Head, Sub-head and Item	Amount Rs. c.
D.—5 (e) Construction ..	52 30	A.—(2) (h) Audit fees ..	10 0
		A.—(3) Refunds ..	19 30
		D.—(1) (o) War allowance ..	16 0
		C.—(8) do. ..	5 0
		D.—(5) (i) do. ..	2 0
	52 30		52 30

Town Council Office,  
Welimada, January 10, 1953.

K. H. JAMES SILVA,  
Chairman.

Sanctioned.

Colombo, January 17, 1953.

A. MATHIAPARANAM,  
for Commissioner of Local Government.

#### KANKESANTURAI TOWN COUNCIL

##### Application under F. R. 40 (ii)—Budget for 1952

THE utilization of savings from votes to meet corresponding excess on other votes as shown below has been settled and adopted by the council at its meeting held on December 31, 1952, subject to the sanction of the Commissioner of Local Government.

SAVINGS		EXCESS	
	Rs. c.		Rs. c.
A.—(4) Contributions and grants ..	525 0	D.—(7) Markets and galas—	
D.—(5) (c) Maintenance ..	275 0	(b) Maintenance ..	800 0
	800 0		800 0

Town Council Office,  
Kankesanturai, December 31, 1952.

A. V. SATHASIVAM,  
Chairman.

Sanctioned.

Colombo, January 13, 1953.

A. MATHIAPARANAM,  
for Commissioner of Local Government.

## Miscellaneous

### GALLE MUNICIPAL COUNCIL

#### Issue of Receipts by Tax Collectors

RATEPAYERS are hereby informed that, in addition to the original receipts which will be issued by Tax Collectors for payment of assessment rates, the duplicate of the receipts will also be posted to the ratepayers by this Office as proof of the credit of such amounts to the Municipal Fund by the Tax Collectors.

If the duplicate receipt is not received *within a week* from date of payment, ratepayers are kindly requested to notify this Office.

This system will become operative from February 1, 1953.

A. H. A. SAMY,  
for Municipal Commissioner.

Municipal Office,  
Galle, January 12, 1953.

### MATALE URBAN COUNCIL

#### Assessment Book for the Year 1953

NOTICE is hereby given under section 117 (1) of the Municipal Councils Ordinance (Chapter 193), as read with section 179 of the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939, that the Assessment Book for the year 1953 is now ready and open for inspection at the Council's Office during office hours.

Urban Council Office,  
Matale, January 12, 1953.

T. THAMBIRAJAH,  
Chairman.

### SPECIAL COMMISSION, ANURADHAPURA

#### Assessment Book for the year 1953

NOTICE is hereby given under section 117 (1) of the Municipal Councils Ordinance (Chapter 193), as read with the section 179 of the Urban Councils Ordinance, No. 61 of 1939, that the Assessment Book of this Town for the year 1953 is now ready and open for inspection at the Town Hall during the office hours.

S. W. GOONAWARDENA,  
Special Commissioner.

Town Hall,  
Anuradhapura, January 19, 1953.

### RATNAPURA URBAN COUNCIL

#### Rabies

NOTICE is hereby given that as a danger of rabies exists within the administrative limits of the Ratnapura Urban Council, the said limits are hereby proclaimed under the provisions of section 11 of the Rabies Ordinance (Chapter 333), for a period of six months from this date.

Any dog found in any public place or road, or any place other than a private building, compound or

F 8

garden within the said limits and not being tied up or led, shall be liable to be destroyed forthwith by any person authorized in writing by me.

Urban Council Office, V. H. ABEYRATNE,  
Ratnapura, January 19, 1953. Chairman.

### MULLAITTIVU TOWN COUNCIL

#### Danger of Rabies

NOTICE is hereby given in terms of section 11 of the Rabies Ordinance (Chapter 333), that there is danger of rabies within the administrative limits of Mullaittivu Town Council.

Any dog found in any public place or road or in any place other than a private building, compound or garden within the limits of this Council and not being tied up or led shall be liable to be destroyed forthwith by any person authorised by me in writing.

This proclamation shall be in force up to June 30, 1953.

Office of the Town Council, S. P. PETERS,  
Mullaittivu, January 15, 1953. Chairman.

### COLOMBO MUNICIPAL COUNCIL

#### The Butchers Ordinance

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers Ordinance (Chapter 201), as amended by section 6 of Ordinance No. 44 of 1947, that the person mentioned in the schedule hereunder has made application to me for licence to carry on the trade of butcher in the premises stated against his name in the aforesaid schedule, during the year 1953.

Any person residing within the limits of the Colombo Municipal Council, who desires to object to the issue of the licence, is hereby called upon to furnish to me in duplicate, within 14 days from the date of this Gazette, a written statement of the grounds of his objection.

#### SCHEDULE

Name of applicant	Name of premises
P. W. A. D. Valentine	Beef stall No. 15, Kotahena Market.

Town Hall, L. L. ATTYGALLE,  
Colombo, January 15, 1953. for Mayor of Colombo.

### UDAGAMPAHA (HP) VILLAGE COMMITTEE IN KANDY DISTRICT

#### The Butchers Ordinance

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers (Amendment) Ordinance, No. 44 of 1947, that the persons mentioned in the schedule hereunder have made applications to me for carrying on the trade of butchers in the premises stated against the respective names of the aforesaid schedule, during the year 1953.

Any person residing within the limits of the Udagampaha (HP) Village area, Kandy District, who desires to object to the issue of licences, should furnish to me in duplicate, within 14 days from the date of this Gazette, a written statement of grounds of his objections for the issue of the licences.

## SCHEDULE

Name of Butcher	Area or Address
1. T. M. H. Lebbe	VC/233, Kandy-Matale Road, Akurana.
2. T. M. H. Lebbe	VC/320, Kandy-Matale Road, Akurana.
3. N. Shariff Lebbe	VC/322, Kandy-Matale Road, Akurana.
4. R. A. Habeebu Mohamed	VC/220/295, Kandy-Matale Road, Akurana.

H. M. MOHIDEEN,  
Chairman.

Office of the Udagampaha (HP)  
Village Committee,  
Alawatugoda, January 12, 1953.

## KANDAPALLA VILLAGE COMMITTEE

The Butchers (Amendment) Ordinance,  
No. 44 of 1947

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers Ordinance (Chapter 201) as amended by section 6 of the Ordinance No. 44 of 1947, that P. S. Seyadu Mahammadu, son of O. S. Seyadu Ahamadu, has made an application to me for a licence to carry on the trade of a butcher during the year 1953. Any person residing within the limits of Kandapalla Korale village area who desires to object to the issue of the licence should furnish to me in duplicate within 14 days from the date of this *Gazette* a statement of the grounds of his objection.

## SCHEDULE

Name of Applicant	Name of Premises
Gusumhelegedera Seyadu Mahammadu	Kalahakele, Galewela

W. M. PUNCHI BANDA,  
Chairman.  
Office of the Village Committee,  
Kandapalla Korale,  
Galewela, January 15, 1953.

## VILLAGE COMMITTEE—DIKWELLA

## The Butchers Ordinance

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers (Amendment) Ordinance, No. 44 of 1947, that the person mentioned in the schedule hereto, has made application to me for carrying on the trade of a Butcher in the premises stated against his name in the aforesaid schedule, during the year 1953.

Any person residing within the limits of the Village area of Dikwella, who desires to object to the issue of the licence should furnish me in duplicate, within 14 days from the date of this *Gazette*, a written statement of the grounds of his objection for the issue of the licence.

## SCHEDULE

Name of Applicant	Name of premises at which the trade is to be carried
Mohamed Ismail Pakkeer Mohammed	V. C. Meat Stall at Public Market, Dikwella.

Village Committee Office,  
Dikwella, January 15, 1953.

H. R. AMARADASA,  
Chairman.

## UDAPANE VILLAGE COMMITTEE

## The Butchers Ordinance (Amendment) No. 44 of 1947

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers (Amendment) Ordinance, No. 44 of 1947, that the persons mentioned in the schedule hereunder have made applications to me for carrying on the trade of a butcher in the premises stated against their names in aforesaid schedule during the year 1953.

Any person residing within the limits of the Udapane Village Committee area, who desires to object to the issue of the licence should furnish me in duplicate within 14 days from the date of the *Gazette*, a written statement of the grounds of his objection for the issue of the licence.

## SCHEDULE

Name and Address of Applicant	Name of Premises
1. M. A. Naina Mohomed, Talawakelle.	Madakumbura Estate.
2. T. S. Seyda Ahamed, Pundaluoya.	Pundaluoya.
3. K. S. Mohomed Mohideen, Pundaluoya.	Pundaluoya.

V. C. Office,  
Udapane, Watagoda,  
January 10, 1953.

K. M. BANDARA,  
Chairman.

VILLAGE COMMITTEE—ALUTHGAMA  
VILLAGE AREA

## The Butchers Ordinance

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers Ordinance (Chapter 201) as amended by section 6 of the Ordinance, No. 44 of 1947, that the persons mentioned in the schedule hereto, have made applications to me for carrying on the trade of butchers in the premises stated against their names in the aforesaid schedule during the year 1953.

Any person residing within the limits of the Aluthgama Village Committee area who desires to object to the issue of licences should furnish me in duplicate within 14 days of the date of this *Gazette* a written statement of the ground of his objections for the issue of the licences.

## SCHEDULE

Name of Applicant	Name of Premises at which the trade is to be carried
1. S. S. Sikkandar (Mutton and Fowl)	Yakkala.
2. D. D. A. Saparamadu (Mutton, Pork and Fowl)	Yakkala.
3. H. D. Joseph (Pork, Mutton and Fowl)	Yakkala.
4. K. M. S. Mahamood (Beef, Mutton and Fowl)	Thihariya.
5. M. A. Abdul Wadood (Beef, Mutton and Fowl)	Godella, Thihariya.

Village Committee,  
Alutgama V. A.,  
Yakkala, January 13, 1953.

D. T. RANASINGHA,  
Chairman.

## TANGALLA URBAN COUNCIL

## The Butchers Ordinance (Cap. 201)

NOTICE is hereby given in terms of section 7 of the Butchers Ordinance (Cap. 201) as amended by section 6 of Ordinance No. 44 of 1947, that the person mentioned in column (1) of the schedule hereto has applied to me for a licence to carry on the trade of



butcher, during the year 1953, at the premises mentioned against his name in column (II) of the schedule, and situated within the administrative limits of the Tangalla Urban Council.

Every person residing within the administrative limits of the Urban Council of Tangalla, who desires to object to the issue of the licence, is hereby called upon to furnish me in duplicate within 14 days from the date of this *Gazette*, a written statement of the grounds of his objection.

## SCHEDULE

Column (I)	Nature of Licence	Column (II)
Ana Basheer, Moor Street Tangalla	Slaughter of Cattle and Goats. Sale of Beef and Mutton	Beef Stall at Tangalla Public Market, Ward No. 2.

Urban Council Office, R. G. W. NILAWEERA,  
Tangalla, December 26, 1952. Chairman.

## MATALE URBAN COUNCIL

## The Butchers Ordinance

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers Ordinance, Chapter 201 of the Legislative Enactments of Ceylon, as amended by section 6 of Ordinance, No. 44 of 1947, that the persons mentioned in the schedule hereunder have made applications to me for licences to carry on the trade of butchers, in the premises stated against their names in the aforesaid schedule during the year 1953.

Any person residing within the limits of the Matale Urban Council who desires to object to the issue of any of the licences is hereby called upon to furnish to me in duplicate, within 14 days from the date of this *Gazette*, a written statement of the grounds of his objection.

## SCHEDULE

Name of Applicant	Name of Premises
1. M. A. Abdul Kudose	No. 133, Godapola Road, Matale.
2. L. T. Abdul Rahim	No. 1, Beef Stall, Public Market.
3. A. M. Abdul Salaam	No. 2, Beef Stall, Public Market.
4. L. T. Abbas	No. 3, Beef Stall, Public Market.
5. M. A. Segu Noordeen	No. 4, Beef Stall, Public Market.
6. M. Sathar	No. 1, Mutton Stall, Public Market.

The Town Hall, T. TAMBIRAJA,  
Matale, January 6, 1953. Chairman.

## NAWALAPITIYA URBAN COUNCIL

## The Butchers Ordinance

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers (Amendment) Ordinance, No. 44 of 1947, that the persons mentioned in the schedule hereunder have made applications to me for carrying on the trade of butchers in the Nawalapitiya Urban Council area, during the year 1953.

Any person residing within the limits of the Nawalapitiya Urban Council, who desires to object to the issue of this licence, should furnish to me in duplicate within 14 days of the date of this *Gazette*, a written statement of the grounds of his objection for the issue of the licence.

## SCHEDULE

Name of Applicant	Name of Premises
1. S. M. Ghouse	Beef Stall No. 1 in the Fletcher Market.
2. A. Kamaldeen	Beef Stall No. 2 in the Fletcher Market.
3. N. S. Hameed	Beef Stall No. 3 in the Fletcher Market.
4. M. R. Abbas	Beef Stall No. 4 in the Fletcher Market.
5. P. S. Hameed	Mutton Stall No. 2 in the Fletcher Market.

Mrs. E. JAYATILAKA,  
Chairwoman.

Office of the Urban Council,  
Nawalapitiya, January 13, 1953.

## VILLAGE COMMITTEE, TISPANE

## The Butchers Ordinance

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers (Amendment) Ordinance, No. 44 of 1947, that the person mentioned in the schedule hereunder has made application to me for carrying on the trade of a butcher in the premises stated against his name in the aforesaid schedule, during the year 1953.

Any person residing within the limits of the Tispane Village Committee, who desires to object to the issue of the licence, should furnish to me in duplicate, before January 31, 1953, a written statement of the grounds of his objection for the issue of the licence.

## SCHEDULE

Name of Applicant	Name of Premises
U. Jainul Abdeen	Kaludamada Bazaar.

Village Committee Office, A. DISSANAYAKE,  
Tispane, January 20, 1953. Chairman.

L. D.—B. 39/52/L. G. D.—GA 10/70.

## MANNAR TOWN COUNCIL

## The Butchers Ordinance

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers (Amendment) Ordinance No. 44 of 1947, that the persons mentioned in the Schedule hereunder have made applications to me for carrying on the trade of a Butcher in the premises stated against their names in the aforesaid schedule, during the year 1953.

Any person residing within the limits of the Mannar Town Council, who desires to object to the issue of the licences, should furnish me in duplicate, before February 4, 1953, a written statement of the grounds of his objection.

## SCHEDULE

Name of Applicant	Name of Premises
S. Sellamaraikar	Mutton Stall No. 1, Public Market, Mannar.
A. L. M. Saleehim	Mutton Stall No. 2, Public Market, Mannar.
S. Sellamaraikar	Beef Stall No. 1, Public Market, Mannar.
A. L. M. Saleehim	Beef Stall No. 2, Public Market, Mannar.
P. Abusalifu	Beef Stall No. 3, Public Market, Mannar.

Town Council Office, V. ALBERT ALEGACONE,  
Mannar, January 20, 1953. Chairman.

**UDUWAGGAM PATTU VILLAGE COMMITTEE**  
**The Butchers Ordinance**

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers Ordinance (Chapter 201), as amended by section 6 of the Ordinance No. 44 of 1947, that the person mentioned in the schedule hereto, has made an application to me for carrying on the trade of a butcher in the premises stated against his name in the aforesaid schedule, during the year 1953.

Any person residing within the limits of the Village Committee area of Uduwaggam Pattu, who desires to object to the issue of this licence, should furnish to me in duplicate, within 14 days of the date of this Gazette, a written statement of the grounds of his objection.

**SCHEDULE**

Name of applicant	Name of premises at which the trade is to be carried.
A. L. Yoosooof Rassagala Estate, Balangoda.	Rassagala Estate, Beef stall, Rassagala Estate, Balangoda.

P. PALIS COORAY,  
Chairman.

Office of the Village Committee,  
Uduwaggam Pattu, Morahela,  
Balangoda; January 20, 1953.

**GANNAWA VILLAGE COMMITTEE**  
**The Butchers Ordinance**

NOTICE is hereby given under section 7 of the Butchers Ordinance (Chapter 201), as amended by section 6 of Ordinance No. 44 of 1947, that the person/persons mentioned in the Schedule hereunder has/have made an application to me for carrying on the trade of butchers, during the year, 1953.

Any persons residing within the limits of the Gannawa Village Committee, who desires to object to the issue of any of these licences should furnish me in duplicate before February 20, 1953, a written statement of the grounds of his objection for the issue of the licence.

**SCHEDULE**

Name of applicant	Name of Premises at which the trade is to be carried
M. Samsudeen	Rahathungoda Bazaar.

K. D. JOHN SINGHO,  
Chairman.

Gannawa Village Committee,  
Poramadulla, Rikillagaskada,  
January 20, 1953.

**MANNAR TOWN COUNCIL**

**Property Rate for 1953**

**THE TOWN COUNCILS ORDINANCE,**  
**No. 3 of 1946**

IT is hereby notified that the Mannar Town Council has, in terms of the Town Councils Ordinance, No. 3 of 1946, imposed for the year 1953,

the following rate, being the same as was in force during the preceding year, within the administrative limits of the Council:—

Under section 173, a rate of six per centum per annum on the annual value of all immovable property situated within the administrative limits of the said Council, payable on March 31, June 30, September 30 and December 31, for the quarter ending on the said days, respectively.

Town Council Office, V. ALBERT ALEGACONE,  
Mannar, January 20, 1953. Chairman.

**MANNAR TOWN COUNCIL**  
**Dog Tax for 1953**

**THE DOG REGISTRATION ORDINANCE,**  
**(CHAPTER 334)**

IT is hereby notified that the Mannar Town Council has, in terms of section 4 of the Dog Registration Ordinance (Chapter 334), imposed for the year 1953, a registration fee of Re. 1 on every dog and Re. 1 on every bitch, kept within the administrative limits of the Mannar Town Council, payable on or before March 31, 1953.

Town Council Office, V. A. ALBERT ALEGACONE,  
Mannar, January 17, 1953. Chairman.

**MANNAR TOWN COUNCIL**

**Vehicles and Animals Tax for the year 1953**

**THE TOWN COUNCILS ORDINANCE,**  
**No. 3 of 1946**

IT is hereby notified that the Mannar Town Council has—

- (1) under section 175 of the Town Councils Ordinance, No. 3 of 1946, imposed for the year 1953, a tax on the vehicles and the animals mentioned in the schedule hereto at the rates specified in that schedule the said rates being the same as in force during 1952; and
- (2) under section 176 (3) of the Ordinance, ordered that the said tax shall be payable on or before March 31, 1953.

Town Council Office, V. ALBERT ALEGACONE,  
Mannar, January 17, 1953. Chairman.

**SCHEDULE**

	Rs. c.
For every vehicle other than a motor car, motor tricar, motor lorry, motor bicycle,	
For every bicycle or tricycle, or bicycle, car or tricycle	5 0
For every bicycle or tricycle, or bicycle car or cart, or tricycle car or cart—	
(a) if used for trade purposes	5 0
(b) if used for other than trade purposes	1 0
For every double-bullock cart or hackery	4 0
For every single-bullock cart or hackery	3 0
For every hand cart	4 0
For every jinrickshaw	2 50
For every horse, pony or mule	5 0
For every bullock or ass	1 0

ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ දැන්වීම්

L. G. D.—GB. 14/50/2.

ගම්සභා ආඥාපනත

ගම්සභා ආඥාපනතේ (198 වැනි පරිවේදනයේ) 49 වැනි වගන්තිය යටතේ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ අටකළන් කෝරළේ පන්තිලිපත්තු ගම් ප්‍රදේශයේ ගම් කාය්‍යී සභාව විසින් සම්පාදිතව, වම් 1047ක්වූ සැන්තැව්බර් මස 24 වැනි දින අංක 9,773 දරන ගැසට් අතිරේකයේ පළවූ ප්‍රකාශනයෙන් සංශෝධිතවූ එකී වගන්තියේ (3) වැනි උප වගන්තියෙන් ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍යතුමා කෙරෙහි පැවරී තිබෙන බලයේ ප්‍රකාර එතුමා විසින් අනුමත කරන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා

ඩී. සී. ආර්. ගුණවර්ධන,  
ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍ය කාය්‍යීයයේ  
සභාවර ලේකම්වරයා.

වම් 1953ක්වූ ජනවාරි මස 8 වැනි දින  
කොළඹදීය.

අතුරු ව්‍යවස්ථා

අප්‍රියවූ හා අන්තරායදයකවූ කමිණිත

1. (1) පහත දැක්වෙන කමිණිත අප්‍රියවූ කමිණිත වශයෙන් සලකනු ලැබේ:—

- (a) ජාඩි හෝ කරවල හෝ ගබඩා කිරීම;
- (b) තොග ගණනේ විකිණීම සඳහා නරක්විය හැකි ආහාර ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම;
- (c) කොම්පෝස්ට් පොහොර හෝ කෘත්‍රීම පොහොර හෝ සෑදීම;
- (d) විනාකිරි සෑදීම;
- (e) රබර් වියලීම හෝ සෑදීම;
- (f) සබන් සෑදීම;
- (g) හම් පදම් කරන සාහයක් තබා ගැනීම;
- (h) පුවක් වියලා සකස් කිරීම;
- (i) සතුන්ගේ ලේ හෝ මළකුණු හෝ උණු කිරීම;
- (j) සතුන්ගේ හම් ගබඩා කිරීම;
- (k) සතුන්ගේ ඇට කවු ගබඩා කිරීම;
- (l) මාළු අයිස් දැමීම;
- (m) දැවදඩු පොහවා සකස් කිරීම;
- (n) පොල්ලෙලි පෙහවීම පිණිස පොල්ලෙලි වළක් තබා ගැනීම;
- (o) රබර් ෂීට් හෝ ක්‍රෝප් රබර් දුම්ගැස්සීම හෝ සෑදීම;
- (p) කෘත්‍රීම පොහොර හෝ කෘත්‍රීම පොහොර සෑදීමට ගන්නා ද්‍රව්‍ය හෝ ගෝනි තුනකට වඩා ගබඩා කිරීම;
- (q) සෝඩා සෑදීම;
- (r) දුම්කොළ පදම් කිරීම හා වියලීම;
- (s) සුරැච්චු සෑදීම;
- (t) පැණි (හකුරු) කමිණිතය.

(2) පහත දැක්වෙන කමිණිත අන්තරායදයකවූ කමිණිත වශයෙන් සලකනු ලැබේ:—

- (a) සෝඩා, ලැමනඩ් ආදී සිසිල් බීම වගී සෑදීම;
- (b) කොප්පරා සෑදීම;
- (c) තේල්වලින් හෝ ඔවනන් පැට්ටල් ආදී දැවෙන ද්‍රව්‍යවලින් හෝ වාෂ්පවලින් හෝ ඉලැක්ට්‍රික් බලයෙන් හෝ ක්‍රියා කෙරෙන යන්ත්‍ර පාවිච්චි කරන යම් කමිණිතයක්;
- (d) යන්ත්‍ර සූත්‍රාදියෙන් තෙල් හිඳීම;
- (e) කබුක්ගල්, බොරලු හෝ කඵගල් සඳහා ගල් වළවල් කැපීම;
- (f) කොප්පරා ගබඩාකිරීම;
- (g) පිදුරු ගබඩාකිරීම;

- (h) කපාපු පොල් වියලා සකස්කිරීම;
- (i) මිරන් වියලීම හෝ ගබඩාකිරීම;
- (j) හුණු ගල් ලබාගැනීම පිණිස වළක් හැරීම;
- (k) යන්ත්‍ර සූත්‍ර මාගියෙන් පොල්තෙල් හිඳීම;
- (l) හුණු පිච්චීම හෝ ගබඩාකිරීම;
- (m) කෙඳි වගී නෙලීම හෝ ගබඩාකිරීම;
- (n) කපු පුවන් (නුල් ආදිය) ගබඩාකිරීම;
- (o) ගිනි පෙට්ටි සෑදීම;
- (p) අම්ලකර වායුව පාවිච්චි කිරීමෙන් වැඩකරනු ලබන කම්හලක් තබාගැනීම;
- (q) ලී මඩුවක් තබාගැනීම;
- (r) භූමිතෙල් ගබඩාවක් තබාගැනීම.

(3) පහත දැක්වෙන කමිණිත අප්‍රියවූද, අන්තරාය දයකවූද, කමිණිත වශයෙන් සලකනු ලැබේ:—

- (a) කෙඳි සායම් කිරීම;
- (b) ගබොල් හා උළු පිච්චීම;
- (c) බැටරි වාෂ් කිරීම;
- (d) හුණු ගල් පිච්චීම, ගබඩාකිරීම, සකස්කිරීම හා කැබ්ලිකිරීම.

2. (1) සෞඛ්‍යය පිළිබඳ වෛද්‍ය නිලධාරීතුමාගේ රෙකමන පිට ප්‍රධානතුමා විසින් ඒ සඳහා නිකුත් කරනලද බලපත්‍රයක් දරන්නේනම් මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකවූ කිසියම් කමිණිතයක් කර ගෙන යා යුතු නැත.

(2) 12 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ කලින් අවලංගු නොකරන ලද්දේ නම් සෑම බලපත්‍රයක්ම එය නිකුත්කරනු ලැබූ අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස තිස්එක්වැනිදාට අවසාන වන්නේය.

(3) කිසිම බලපත්‍රයක් වෙත කෙනෙකුට පැවරිය නොහැකිය.

3. (1) අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකවූ කිසියම් කමිණිතයක් කරගෙන යාමට, බලාපොරොත්තුවන සාහය සෞඛ්‍යය පිළිබඳ වෛද්‍ය නිලධාරීතුමා විසින් අනුමත කරනු ලැබේ;

(2) ඒ සඳහා ප්‍රයෝජනය ගැනීමට බලාපොරොත්තුවන සෑම ගොඩනැගිල්ලක්ම පහත සඳහන් නියමයන්ට එකඟවද තිබෙනොත් මිස නැත්නම් කිසිවකුට බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නැත. ඒ නියමයන් කවරේද යත්:—

- (a) ගොඩනැගිල්ල හොඳහැටි සාදා තිබිය යුතුවන හැර එය ඇතුළට හොඳට හුලං වැදෙන ලෙසත්, හොඳට එළිය වැටෙන ලෙසත්, සෑහෙන තරම් කාණු හා වැසිකිළි පහසුකම් ඇතුළත් තිබිය යුතුයි;
- (b) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ වහල කල් පවතින ද්‍රව්‍යවලින් සාදා එහි බිම සිමෙන්ති දමා තිබිය යුතුයි;
- (c) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ වහල්පල පොළොවේ සිට අඩි භයකට නොඅඩුවිය යුතුයි;
- (d) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ සෑම කාමරයකම විවෘත කළ හැකිවූ ජනේල තිබිය යුතුය. තවද ඒ ජනේල විවෘත කළ විට ඒ විවෘතව පවත්නා කොටස මතු පිට බිමෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට අඩු නොවිය යුතුයි;
- (e) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ සෑම කාමරයකම බිත්ති උසින් අඩි හතකට නොඅඩුව ගබොල්, ගල් හෝ කබොක් ගල්වලින් සාදන ලදුව තිබිය යුතුයි;
- (f) ඒ බිත්තිවල ඇතුල්පැත්ත බිම සිට අඩුගණනේ අඩි හතරක්වත් අඩු නොවූ උසට සිමෙන්තියෙන් කපලාලා කොට අවශේෂ කොටස් හුණු බදුමෙන් කපලාලා කරනු ලැබ සුදුහුණු ගාන ලදුව තිබිය යුතුයි;
- (g) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ ලී වැඩ ගොල් සායම් කරන ලදුව හෝ සුදුහුණු ගාන ලදුව හෝ තිබිය යුතුයි.

4. (1) බලපත්‍රයක් නිකුත්කරන ලද කාලසීමාවක් ඇතුළතවූ ඕනෑම වේලාවක ඒ බලපත්‍රය නිකුත්කරනු ලැබූ යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකට කමිත්තයක් සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන යම්කිසි ගොඩනැගිල්ලක් 3 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානවලට එකඟව නොපවත්නේ නම්, ප්‍රධානතුමා විසින් සෞඛ්‍ය පිළිබඳ වෛද්‍ය නිලධාරී තුමාගේ රෙකමන් පිට බලපත්‍රකාරයා වෙත භාර කරවනු ලබන දන්වීමකින් ඒ දන්වීමේ සඳහන් කර තිබෙන දවසකට ප්‍රථමයෙන්, ඒ ගොඩනැගිල්ල එකී විධිවිධානවලට එකඟවන පරිද්දෙන් කළ යුතුවූ සෑම දෙයක්ම කරන්ට ඕනෑය කියා බලපත්‍රකාරයාට නිවේදනය කළ හැකිය.

(2) (1) වැනි ඡේදය යටතේ දන්වීමක් භාරකරනු ලැබූ යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකට කමිත්තයක් සඳහා බලපත්‍ර ලත් කිසිවකු විසින් ඒ දන්වීමේ දක්වා ඇති නියමයන් එහි සඳහන් කාලය ඇතුළතදී ඉෂ්ටකිරීම පැහැර හැරිය යුතු නැත.

5. 4 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ වූ ඕනෑම දන්වීමක් බලපත්‍රකාරයා විසින් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකට කමිත්තයක් කරගෙන යන ස්ථානයේ ගසා හෝ අලවා ඇත්තාවූ විටෙක හෝ බලපත්‍රකාරයා විසින් එකී ස්ථානයේ රක්ෂාවෙහි යොදාගන්නා ලද යම්කිසිවකට භාරකරනු ලද්දවූ විටෙක එය ඒ බලපත්‍රකාරයාට භාරදුන්නාක් මෙන් සැලකිය යුතුයි.

6. යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකට කමිත්තයක් කර ගෙන යාම සඳහා බලපත්‍ර ලත් අය විසින්—

- (a) ඒ කමිත්තය සඳහා පාවිච්චිකරන සෑම ගොඩනැගිල්ලකම බිම දිනපතා අතුගා ශුඛපවිත්‍ර කිරීමටද;
- (b) අඩු ගණනේ දෙළොස් මාසයකට එකවරක් බැගින් වත් එබඳු සෑම ගොඩනැගිල්ලකම බිත්තිවල සුදු හුණු ගැනීමටද;
- (c) ඒ කමිත්තය සඳහා පාවිච්චිකරන සියලුම උපකරණ, මෙවලම් හා භාජන ශුඛපවිත්‍රව තැබීමටද; හා
- (d) සියලුම කුණු, භූමිභාගය අතුගා ඉවත දමන කැළි කසළ, රොඩු බොඩු හා කැට කැබලිද ඒ කමිත්තයේ වෙතත් යම් යම් කටයුතු සඳහා යොදවන්නේ නැති සියලුම ද්‍රව්‍යයද, ආවරණය කරනු ලැබූ භාජනවල දමා දිනපතා ඒ කමිත්තය කර ගෙන යන භූමි භාගයෙන් ඉවත් කරවීමටද;

සැලැස්විය යුතුයි.

7. යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකට කමිත්තයක් කරගෙන යාමට බලපත්‍ර ලත් කිසිවකු විසින් කිසියම් ලීදක් හෝ වැවක් හෝ ගංගාවක්, ඔයක්, ඇළක්, දොළක්, දියපාරක්, විලක් හෝ ගොඩබිමක පිහිටි වෙනත් යම් ජලස්ථානයක් අපවිත්‍ර කිරීම හෝ දූෂණ කිරීම හෝ නොකළ යුතුයි.

8. යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකට කමිත්තයක් කරගෙන යාමට බලපත්‍ර ලත් කිසිවකු විසින් අසල්වැසි අයට කරදරයක් විය හැකි යම් පරිද්දෙකින් හෝ ඔවුන්ගේ සෞඛ්‍යයට හෝ සැපපහසුකම්වලට අහතුරක් වියහැකි පරිද්දෙකින් හෝ ඒ කමිත්තය කරගෙන යා යුතු නැත.

9. යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකට කමිත්තයක් කරගෙන යාම සඳහා බලපත්‍ර ලත් සෑම අයකු විසින්ම ඒ කමිත්තය කරගෙන යන අවස්ථාවලදී එයින් නිකුත්වන අප්‍රියවූ වාතය හා ගැස්—

- (a) අන්තරායදයකට හෝ අප්‍රියවූ විෂාකයක් ඇති නොවී සුදුසු අකුමකට ඉහළට ගොස් උඩුහුලගටම සම්මිශ්‍රවී ව්‍යාප්තවනු ලැබීමට; හෝ
- (b) එක එල්ලේම ගින්නක් මැදින් හෝ ඒවා උකු කරන උපකරණයක් ඇතුළට හෝ යවනු ලැබීමට; හෝ

සැලැස්විය යුතුයි.

10. සෑම සුදුසු වේලාවලදීම ප්‍රධානතුමාට හෝ සෞඛ්‍ය පිළිබඳ වෛද්‍ය නිලධාරීතුමාට හෝ සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක තුමාට හෝ ප්‍රධානතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරන ලද කාණ්ඩ සභාවේ ඕනෑම නිලධාරියකුට අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකට කමිත්තයක් කරගෙන යන්නාවූ ඕනෑම ස්ථානයකට ඇතුල්වී පරීක්ෂාකර බැලීමට නීති ප්‍රකාර බලය තිබේ. තවද බලපත්‍රකාරයා විසින් හෝ ඒ ස්ථානය භාරව සිටින අය විසින් හෝ එබඳු පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීමට අවකාශ දිය යුතුයි.

11. යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකට කමිත්තයක් කරගෙන යාම සඳහා බලපත්‍ර ලත් අය විසින්, ඒ කමිත්තය කරගෙන යන ස්ථානයේ කාටත් පෙනෙන තැනක 2' වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ ලබාගත් බලපත්‍රය එල්ලා තැබිය යුතුයි. එසේ ඒ බලපත්‍රය එල්ලා තැබීමට නොහැකිවූ විට ඒ බලපත්‍ර අංකය හා බලපත්‍ර ලත් අයගේ නමද පැහැදිලි ලෙස අදිනලද ලැල්ලක් ඒ ස්ථානයේ කාටත් පෙනෙන තැනක එල්ලා තැබීමට සැලැස්විය යුතුයි.

12. අප්‍රියවූ හෝ අන්තරායදයකට කමිත්තය පිළිබඳව මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවලින් යම් අතුරු ව්‍යවස්ථාවක් කඩකිරීම නිසා දෙවරක් හෝ ඊට වැඩි වාර ගණනක් වරදකාරයා කරනු ලැබූ යම් බලපත්‍රකාරයකුට ගම්බද උසාවියකින් නියම කරන වෙනත් යම් දංචුවමකට අමතර වශයෙන් ඔහුගේ ඒ බලපත්‍රය අවලංගු කිරීමටද, නීති ප්‍රකාර බලය ඇත්තේය. එසේ බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම ගැන ඒ බලපත්‍රකාරයාට කිසිම අලාභයක් අයකර ගැනීමට අයිතිවාසි කමක් නැත.

කිරිපට්ටි හා කිරි විකිණීම

13. කිසිවකු විසින් නම්—

- (a) එළදෙනුන් තිදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි ගණනක් සිටින කිරිපට්ටියක බලපත්‍රකාරයකු; හෝ
- (b) ලියාපදිංචි කරනලද කිරි සපයන්නකු; හෝ
- (c) බලපත්‍ර ලත් කිරිපට්ටිකාරයකු විසින් හෝ ලියා පදිංචි කරනලද කිරි සපයන්නකු විසින් හෝ රක්ෂාවේ යොදා ගන්නා ලද්දවූ හා ප්‍රධානතුමා විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ ලියාපදිංචිකිරීමේ කාඩ් පත්‍රයක් ඇත්තාවූ කිරි වෙළෙන්දකු; හෝ

වන්නේ නම් මිස නැත්නම් ගම් ප්‍රදේශය තුළ නිපදවනලද කිරි ඒ ප්‍රදේශය තුළ විකිණීම හෝ ඇවිද විකිණීම හෝ විකිණීමට තැබීම හෝ විකිණීමට ඉදිරිපත් කිරීම හෝ විකිණීම පිණිස ගෙනගොස් බාරදීම, හෝ නොකළ යුතුයි.

14. ප්‍රධානතුමා විසින් ඒ සඳහා නිකුත් කරනලද බලපත්‍රයක් දරන්නේ නම් මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් එළ දෙනුන් තුන්දෙනෙකුගෙන් හෝ ඊට වැඩි ගණනකින් යුත් කිරිපට්ටියක් පවත්වාගෙන යා යුතු නොවේ. එබඳු සෑම බලපත්‍රයක්ම 115 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ කලින් අවලංගු නොකරන ලද්දේ නම් එය නිකුත්කරනලද අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස තිස්එක්වෙනිදාට අවසාන වන්නේය.

15. බලපත්‍රය නිකුත්කිරීමට අදහස් කරනු ලබන ස්ථානය පහත දක්වෙන නියමයන්ට අනුකූලව තිබෙනොත් මිස නැත්නම් එළදෙනුන් තුන්දෙනෙකුගෙන් හෝ ඊට වැඩි ගණනකින් යුත් කිරිපට්ටියක් තබාගැනීමට කිසිවකුට බලපත්‍රයක් දෙනු නොලැබේ.

- (1) ඒ ස්ථානයේ එළදෙනුන් නතර කිරීමට අරමුණු කර තිබෙන සෑම ගොඩනැගිල්ලක්ම—
  - (a) ගඩොල්, ගල්, කබොක්, හෝ ලී යන මේවායින් සාදා තිබිය යුතුයි;
  - (b) එහි බිත්ති සහ කුලුණු සුදුසු ආකාරයට ලදුව තිබිය යුතුයි;
  - (c) එහි වහල කලක් පවතින ද්‍රව්‍යයකින් සාදා තිබිය යුතුයි;
  - (d) එහි බිම සිමෙන්තියෙන් හෝ සිමෙන්ති කොන්ක්‍රීට් වලින් හෝ ගල්තාරවලින් සකස්කරනු ලැබ ගල් හෝ ගඩොල් අල්ලා තිබිය යුතුයි;

- (e) මුත්‍රා සෝදන චතුර හා වෙනත් කුණුවතුර වසන ලද භාජන එකකට හෝ ඊට වැඩිගණනක් ඇතුළුව හෝ ගලා යාමට සැලැස්වීම පිණිස සීමෙන් නියෝග, සීමෙන් නිකොන් ක්‍රීඩාවලින් හෝ ගල් තාරවලින් සකස්කරනු ලැබ ගල් හෝ ගඩොල්, අල්ලනලද කාණු ඇතුළු තිබිය යුතුයි;
- (f) කිරි පට්ටියේ තබාගැනීමට අදහස් කරන එළ දෙනුන්ගේ සංඛ්‍යාවේ හැටියට එක් එළදෙනෙකුට අඩු ගණනේ දිගින් අඩි අටක හා පළලින් අඩි පහක බිම් ප්‍රමාණයක් බැගින්ද සහ අඩි හාර සියයක වාතාශ්‍රය ඇතුළු තිබිය යුතුයි.

(2) ඒ සඳහායේ කිරිකාමරය මෙන් පාවිච්චි කිරීමට අදහස් කරන ගොඩනැගිල්ල—

- (a) හරක් මඩුවේ හෝ වෙනත් ගොඩනැගිල්ලක සිට අඩි විසිපහකට අඩු නොවූ දුරකින් හා කිසියම් වැසි කිලියක, වැසිකිලි වළක, අළු වළක, සදකාලික පෝර ගොඩක හෝ පොළොව යට කණිනලද අනාවරණ කාණුවක සිට අඩි එකසියයකට අඩු නැති දුරකින් පිහිටුවා තිබිය යුතුයි;
- (b) ගල්, ගඩොල් හෝ කබුක් යන මෙයින් සාද කපලැරැකොට ඇතුළේ සුදුහුණු ගානලද උසින් අඩි හතකට නොඅඩු බිත්ති ඇතුළු තිබිය යුතුයි;
- (c) එළිමහනට නෙරා තිබෙන සේ අඩු ගණනේ එකකට එකක් ඉදිරියෙන් පිහිටි බිත්ති දෙකක්වත් ඇතුළු තිබිය යුතුයි;
- (d) එහි බිම සීමෙන් ති දමන ලදුවද, බිත්ති පොළොවට සම්බන්ධවන සඳහා සීමෙන් නියෝග වටකුරු කරන ලදුවද, තිබිය යුතුයි;
- (e) ඇතුළට දුටුලි වැටීම වළක්වාලීමට පුළුඳුවදද තෙල් සායම් කරනලද ලැලිවලින් සාදනලද සිලිමක් ඇතුළු තිබිය යුතුයි;
- (f) පොලො මට්ටමේ සිට අඩු ගණනේ අඩි හයක්වත් උසින් පිහිටි වහල්පලවල් ඇතුළු තිබිය යුතුයි;
- (g) අඩු ගණනේ ජනේලයක් හා දොරක්ද බිම වගී ප්‍රමාණයෙන් පහළොවෙන් එකපංගුවකට අඩු නොවන ජනේල වගී ප්‍රමාණයක්ද මැස්සන්ට ඇතුල්විය නොහැකි ලෙස ආවරණය කරන ලද ජනේල හා දොරවල්ද අඩු ගණනේ එක දොරකට වත් ප්‍රතිවිරුද්ධ පිහිටුවන ලද ජනේලයක්ද, ඇතුළු තිබිය යුතුයි;
- (h) කිරිගරුඹ, ගල්ලැලි, තුන්තනාගම් හෝ ප්‍රධානතුමා විසින් පිලිගන්නාලද නොපෙරෙන සවභාවයකින් යුත් වෙන යම් ද්‍රව්‍යයකින් ආවරණය කරනලද මේසයක්ද, ශුඛපවිත්‍රව තබාගනු ලබන කුණු පෙට්ටියක් හා පිරිසිදු බෝතල තැබීමට සුදුසු රාක්කයක්ද, ඇතුළු තිබිය යුතුයි.

16. කිරිපට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින් ඒ සඳහායෙන් පිටත කාටත් පෙනෙන සඳහායක "Licensed Dairy" යන පදයත් එහි සිංහල අනුවාදයත් (බලයලත් කිරි පට්ටිය) පැහැදිලි ලෙස අදිනලද ලැල්ලක් සවිකර තැබිය යුතුයි.

17. ඕනෑම වෙලාවකදී පරීක්ෂාකර බැලීමට හැකිවන පරිදි සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම එහි සේවයෙහි නියුක්ත සියළුම අයවළුන්ගේ නම් හා ඔවුන්ට ලියුම් ලැබෙන පිලිවෙලවල් සඳහන් ලැයිස්තුවක්ද, තමා කිරි සපයන සියළුම අයවළුන්ගේ නම් හා ලියුම් ලැබෙන පිලිවෙලවල් සහිත ලේඛනයක්ද කිරිපට්ටිය තුළ තබාගත යුතුයි.

18. කිරිපට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින්—

- (a) අවුරුද්දකට දෙවරක් එනම්, ජුනි හා දෙසැම්බර් යන මාසවලදීත්, ප්‍රධානතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් නියම කරනු ලබන වෙනත් යම් යම් කාලවේලාවලදීත්, කිරිපට්ටියේ කොටසක් කොට ඇති සෑම කාමරයකම බිත්තිවල සුදුහුණු ගැවීමටත්, එහි ලී වැඩ සබන් ගා උණුවතුරෙන් සේදවීමටත්;

- (b) අඩු ගණනේ දිනකට එක වරක් බැගින්වත් කිරි කාමරයේ බිම හා එහි මේසයේ උඩතට්ටුව සේද වීමටත්;
- (c) කිරිපට්ටියේ සියලුම කොටස් හා එහි අවට ප්‍රදේශයන්, කාණුන්, ශුඛපවිත්‍රව හා මනා තත්ත්වයක තබා ගැනීමටත්;
- (d) අඩු ගණනේ දවසකට එක වරක් බැගින්වත් සියලුම ගොම, කුණුකසල, මුත්‍රා හා සේදියන චතුර කිරිපට්ටියෙන් ඉවත්කොට මහජනයාට අවහිරයක් නොවන යම් පරිද්දෙකින් කිරි පට්ටියෙන් ඉවත්කොට, සුදුසු තරම් ඇතට හෙන ගොස් සුදුස්සක් කරවීමටත්;
- (e) තණකොළ හෝ පිදුරු හැර වෙනත් සියළුම ගව ආහාර මිශ්‍රණයට ඇතුල්විය නොහැකි සුදුසු භාජන වල ගබඩා කරවීමටත්;
- (f) කිරිපට්ටියේ පාවිච්චි කරන්නාවූ හෝ ඊට අයත්වූ හෝ සියලුම උපකරණ, ලීබඩු හා වෙනත් ද්‍රව්‍ය පිරිසිදුව තබා ගැනීමටත්;

19. කිරිපට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින්—

- (a) ඉතා හොඳට ශුඛපවිත්‍ර නොකරනලද කිසිම භාජනයකට කිරි වත් කිරීමට;
- (b) විදුරු, පිඟන්මැටි, ඔප දමනලද පිඟන්මැටි, ඇනමල් හෝ ගැල්වනයිස් කරපු යකඩ යන් මේවායින් තනනලද භාජනයකට හැර වෙන කිසිම භාජනයකට කිරි වත්කර තැබීමට;
- (c) කිරි වත්කර තබාගැනීමට පාවිච්චි කරනු ලබන මොනම භාජනයක්වත් කිරි කාමරයෙන් පිටත කිසිම තැනක තැබීමට;
- (d) කිරිදෙවන වෙලාව එක්කම ඊට මත්තෙන් එළ දෙනගේ බුරුල්ල හා තනපුඩු හොඳට ශුඛපවිත්‍ර කොට, පිරිසිදුවූ තෙත් රෙද්දකින් පිසදමන ලදුවද, කිරි දෙවන අයගේ අත් හොඳට සෝද පිරිසිදු කරන ලදුවද, තිබෙනොත් මිස නැත්නම් කිසිම එළදෙනෙකුගෙන් වෙළඳාම සඳහා කිරිදෙවීමට;
- (e) විකිණීමට අදහස් කරන කිරි, කිරිකාමරයේ හැර වෙන සඳහායක තබා තිබීමට; හා
- (f) මොනම කාරණයක් සඳහාවත් කිසිම සතෙකුට හෝ කුරුල්ලකුට කිරිකාමරයට ඇතුල්වීමට හෝ එහි නතරවී සිටීමට;

සැලැස්වීම හෝ ඉඩදීම හෝ නොකළ යුතුයි.

20. කිරිපට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින් කිරිපට්ටියේ කටයුතු සඳහා සැපයිය යුත්තේ ප්‍රධානතුමා විසින් අනුමත කරනලද ජලසම්පාදන ක්‍රමයකින් ලබාගත් චතුර පමණකි.

21. (1) කිරිපට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින් කිරි පට්ටියේ පාවිච්චි කරන කිසිම කිරිභාජනයක්, වෙබරු සාදන යන්ත්‍රයක්, යොදය වෙන් කරන යන්ත්‍රයක් හෝ වෙන උපකරණයක්, කිරිපට්ටියේ කටයුතු සඳහා මිස වෙනත් කටයුත්තකට පාවිච්චි කිරීමට ඉඩ නොදිය යුතුවන හැර, එබඳු සෑම භාජනයක්, වෙබරු සාදන යන්ත්‍රයක්, යොදය වෙන් කරන යන්ත්‍රයක්, හෝ වෙනත් උපකරණයක් එය පාවිච්චි කරනු ලබන එක් එක් වාරයෙන් පසුව පළමුව ඇල්වතුරෙන්ද, දේවනුව උණු වතුරෙන් හා සෝඩාවලින්ද, අවසානයේදී උණුකර තිබෙන ලද වතුරෙන්ද, සේදවීමට සැලැස්විය යුතුයි.

(2) කිරිපට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින් භාජන ශුඛපවිත්‍ර කිරීමට යොදන බුරුසු හා කිරිපට්ටියේ වෙනත් උපකරණ පාවිච්චි කළ සෑම වාරයකටම පසුව මිනිත්තු දහයක් තැම්බීමට සැලැස්විය යුතුයි.

22. කිරිපට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින් කිරිපට්ටියේ තිබෙන කිරි සහිත සෑම භාජනයක්ම පිරිසිදු වැස්මකින් හෝ පියනකින් සුදුසු පරිදි ආරක්ෂා කිරීමට සැලැස්විය යුතුවන හැර, කිරි ගෙනයාමේදී එය තරක්වීම වළක්වා ලීමට සියලු විධිවිධාන යෙදිය යුතුයි.

23. කිරිපව්වියක බලපත්‍රකාරයා විසින් කිරිගබඩා කිරීමේ හා පිළියෙල කිරීමේ කටයුත්තකින් බාහිරවූ කිසිම කටයුත්තක් සඳහා කිරිකාමරය පාවිච්චිකිරීම හෝ පාවිච්චිකිරීමට ඉඩදීම හෝ නොකළ යුතුයි.

24. බෝවන රෝගයකින් හෝ සමේ රෝගයකින් හෝ වසංගත රෝගයකින්, පෙළෙන්නාවූ හෝ ලහදී පෙළුණවූ හෝ එබඳු රෝගයකින් පෙළෙන කිසිවකුට ලහදී සත්තු කිරීමෙහි යෙදී සිටියාවූ කිසිම කෙනෙකුට ඒ රෝගය බෝවීමට හා රෝග බීජයන් මෝරණු ලැබීමට ගතවන කාල සීමාවන් පසුවනතෙක් කිරිපව්වියට හෝ කිරිකාමරයට ඇතුල්වීමට හෝ කිරි පිළියෙල කිරීමේ, විකිණීමේ හෝ ගෙනයාමේ කටයුත්තකට සහභාගිවීමට හෝ බලපත්‍ර කාරයා විසින් හෝ කිරිපව්විය හෝ කිරිකාමරය භාරව සිටින කිසිවකු විසින් ඉඩ නොදිය යුතුයි.

25. කිරිපව්වියේ රක්ෂාවේ නියුක්ත අයවලුන් අතර යම් බෝවන රෝගයක් හෝ සමේ රෝගයක් හෝ වසංගත රෝගයක් හටගනුනොත් හෝ ඒ පිළිබඳ යම් සැකයක් පැනනැගෙත්, බලපත්‍රකාරයා විසින් ඒ බව වහාම ප්‍රධාන තුමාට දැනුම් දියයුතුයි.

26. කිරිපව්වියක බලපත්‍රකාරයා විසින් ක්ෂය රෝගයෙන්, දරුණු ලෙස බුරුල්ල දැවිල්ලෙන්ද, කුර හා කට ලෙබෙන්, "ඇන්ත්‍රැක්ස්" නම් ගව වසංගත රෝගයෙන් හෝ බුරුල්ලේ සෑදෙන "ඇක්ටිනොමිකෝසිස්" නම් රෝගයෙන් පෙළෙන කිසිම එළදෙනෙකුගෙන් ලත් කිරි විකිණීම හෝ විකිණීමට සැලැස්වීම හෝ විකිණීමට ඉඩදීම, හෝ මනුෂ්‍යයන්ගේ පාවිච්චිය සඳහා විකිණීමට අදහස් කරන කිරිවලට එවැනි කිරි එකතුකිරීමට හෝ එකතුකිරීමට සැලැස්වීම හෝ එකතුකිරීමට ඉඩදීම හෝ නොකළ යුතුයි.

27. කිරි පව්වියක බලපත්‍රකාරයා විසින් බලපත්‍ර ලත් කිරි පව්වියේ තබාගැනී යම් එළදෙනෙකුගෙන් ලත් කිරි කිසිම කෙනෙකුට විකිණීම හෝ සැපයීම හෝ නොකට යුතුයි.

28. කිරි සපයන්නකු මෙන් ප්‍රධානතුමා විසින් තමා ලියා පදිංචිකරනු ලැබ තිබෙනොත් මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් එළදෙනෙකුට දෙදෙනකුට වැඩි නොවූ ගණනකින් යුත් කිරි පව්වියක් තබා නොගත යුතුයි.

29. ප්‍රධානතුමාගෙන් ලියවිල්ලකින් බලය ලත්, වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් යමකු තබා ගැනීමට අදහස් කරන කිරි පව්විය පරීක්ෂාකර බලා ඒ අය ලියාපදිංචි නොකළ යුතුයයි යෝජනා කරන්නේ නම් ප්‍රධානතුමාට ඒ අය කිරි සපයන්නකු වශයෙන් ලියාපදිංචි කිරීම ප්‍රතික්ෂෙප කරන හැකියි.

30. ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ සෑම කිරි සපයන්නකු විසින්ම—

- (a) ගවමඩුව, එහි පාවිච්චි කරන උපකරණ හා වෙනත් දේවල් ශුඛපවිත්‍රව තබා ගැනීමටත්;
  - (b) කිරි දේවන අය හා කිරි බෙදාහරින අය රෝගයකින් නොපෙළෙන අය වන බවටත්;
- අවශ්‍ය සියලුම විධිවිධාන හා පිළිවෙත් යොදා ගැනීමට වග බලා ගත යුතුයි.

31. කිරි දෙවන වේලාව එක්කම ඊට මත්තෙන් එළ දෙනගේ බුරුල්ල හා තනපුඩු හොඳට ශුඛපවිත්‍ර කොට පිරිසිදු තෙත රෙද්දකින් සෝදා, කිරි දෙවන අයගේ අත් හොඳට සෝදා පිරිසිදු කරගෙනද, නිබේ නම් මිස නැත්නම් ලියාපදිංචිකරන ලද කිසිම කිරි සපයන්නකු විසින් කිරි ලබාගැනීම සඳහා කිසිම එළදෙනෙකුගෙන් කිරි දෙවීමට සැලැස්වීම හෝ ඉඩදීම නොකළ යුතුයි.

32. ලියාපදිංචි කරන ලද සෑම කිරි සපයන්නකු විසින්ම කිරි එකතු කිරීමට, වත්කර තැබීමට හෝ බෙදාහැරීමට සැලැස්විය යුත්තේ—

- (a) සුදුසු ද්‍රව්‍යයකින් සාදන ලද්දකුද;
- (b) සුදුසු වැස්මක්, මුඛයක් හෝ ඇබයක් සපයා ඇත්තාවූද;
- (c) දිනපතා පැහෙන උණුවතුරෙන් සේදිය හැක්කාවූද; භාජනවලය.

33. ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ සෑම කිරි සපයන්නකු විසින්ම කිරි එකතු කිරීමට, වත්කර තැබීමට, හෝ බෙදාහැරීමට පාවිච්චි කරන සෑම භාජනයකම ඒ භාජනය පාවිච්චි කරන එක් එක් වාරයට පසුව පළමුව ඇල්වතුරෙන්ද, දෙවනුව උණුවතුරෙන් හා සෝඩාවලින්ද, අවසාන වශයෙන් උණුකර තිබෙන ලද වතුරෙන්ද සේදීමට සැලැස්විය යුතුයි.

34. කිසිවකු විසින්—

- (a) තමා කිරි බෙදා හරින්නෙකු ලෙස ප්‍රධානතුමා විසින් ලියාපදිංචි කරන ලද්දේ නම් හෝ;
  - (b) තමා ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ කිරි බෙදා හරින්නකු යටතේ රක්ෂාවේ නියුක්ත කිරි විකුණන්නකු වශයෙන් ප්‍රධානතුමා විසින් ලියාපදිංචි කරන ලද්දේ නම් හෝ;
- මිස නැත්නම් ගම් ප්‍රදේශයෙන් පිටතදී නිපදවන ලද කිරි ගම්ප්‍රදේශය ඇතුළත විකිණීම පිණිස නැබීම, ඉදිරිපත්කිරීම හෝ ගෙනයාම හෝ විකිණීම හෝ ඇවිද විකිණීම හෝ නොකළ යුතුයි.

35. (1) කිරි නිපදවනු ලබන කිරි පව්විය පිහිටා ඇති ප්‍රදේශයෙහි විටිවූ ප්‍රකාර සංසාපිත ප්‍රදේශාධිකාරී සභාවේ ප්‍රධානතුමා විසින් කිරි පව්විය පරීක්ෂාකර බැලීමෙන් පසුව යම් අයකු පිටතින් ගෙනෙනු ලබන කිරි විකුණන්නකු විසින් ලියාපදිංචි කිරීමට නුසුදුසුයයි සැලකර සිටින්නේ නම් ප්‍රධානතුමා විසින් ඒ අය ලියාපදිංචි කිරීම ප්‍රතික්ෂෙප කරන හැකියි.

(2) කිසිවකු කිරි බෙදාහරින්නකු ලෙස ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ගාස්තුවක් අයකරනු නොලැබේ.

36. (1) බලපත්‍ර ලත් කිසිම කිරිපව්වියකරයකු විසින්, ලියාපදිංචි කරන ලද කිරි සපයන්නකු විසින්, හෝ ලියා පදිංචි කරනලද කිරි බෙදාහරින්නකු විසින් කිරිවෙළෙන්දකු වශයෙන් කිසිම කෙනකු, ඒ අය ප්‍රධානතුමා විසින් කිරි වෙළෙන්දකු වශයෙන් ලියාපදිංචිකරන ලද්දේ නම් මිස නැත්නම්, එහි බලපත්‍රකාරයා හෝ සපයන්නා හෝ බෙදා හරින්නා ලෙස කිරිවෙළෙන්දකු වශයෙන් රක්ෂාවේ යොදවා ගතයුතු නැත.

(2) ප්‍රධානතුමා විසින් කිරි වෙළෙන්දකු වශයෙන් ලියා පදිංචිවූ සෑම අයකුටම—

- (a) ඒ අයගේ නම, ලියාපදිංචි කිරීමේ අංකය හා ඒ අයගේ මහපට ඇඟිල්ලේ සලකුණත්;
- (b) ඒ අය රක්ෂාවෙහි යොදවාගෙන සිටින බලපත්‍ර කිරි පව්වියකරයාගේ, ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ කිරි සපයන්නාගේ හෝ ලියාපදිංචි කරනලද කිරි බෙදා හරින්නාගේ නමත්, බලපත්‍ර අංකය හෝ ලියා පදිංචි කිරීමේ අංකයත්, සඳහන් ලියාපදිංචි කිරීමේ කාඩ් පත්‍රයක් නිකුත් කළ යුතුයි.

(3) ප්‍රධානතුමා විසින් නම නියමකරනලද වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් ඒ අය පරීක්ෂාකර බලා, ඔහු බෝවෙන රෝගයකින්, සමේ රෝගයකින්, හෝ වසංගත රෝගයකින් නොපෙළෙන්නේයයි සහතික කරනතුරු ප්‍රධානතුමා විසින් මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ යම් කිසිවකු කිරි වෙළෙන්දකු වශයෙන් ලියාපදිංචි නොකර සිටිය හැකියි.

(4) කිරි වෙළෙන්දකු වශයෙන් කිසිවකු ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ගාස්තුවක් අය කරනු නොලැබේ.

37. ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ සෑම කිරි වෙළෙන්දකු විසින්ම කිරි විකිණීම පිණිස නැබීමේදී, ඉදිරිපත්කිරීමේදී, ගෙනයාමේදී හෝ, විකිණීමේදී, හෝ ඇවිද විකිණීමේදී, තමාගේ ලියාපදිංචි කිරීමේ පත්‍රය තමා ලෙස තබාගත යුතුවාත් හැර ප්‍රධානතුමා විසින් හෝ විටිවූ පරිදි ඒ සඳහා බලය පවරනලද නිලධාරියකු විසින් හෝ එය පෙන්නුම් කරන්නට ඕනෑම කියා ඉල්ලාසිටි විට එය ඉදිරිපත් කළ යුතුද වන්නේය.

38. කිසිවකු විසින් ගම්ප්‍රදේශය ඇතුළත—

- (a) "Skimmed Milk" යන ඉංග්‍රීසි පදය හා එහි සිංහල හා දෙමළ පරිවර්තන, ලියන ලද ලේඛලයක් පිට අලවන ලද භාජනයකට වත්කරනු ලැබූ, විකුණන අවස්ථාවේදී එය යොදා ගුවන් කරන ලද කිරි යනු වෙන් ප්‍රකාශ කරනු ලැබූ නිබේතොත් මිස නැත්නම් යොදා ගුවන්කරන ලද කිරි; හෝ

- (b) වතුර හෝ වෙනත් යම් බාහිර ද්‍රව්‍යක් හෝ ද්‍රව්‍යක් මිශ්‍ර කරන ලද්දකින්; හෝ
- (c) දියසිරාව නොපවත්නා සුළු යම්කිසි ස්ඵටික ද්‍රව්‍යයකින් සුදුසු පරිදි නොවසනලද කටවල් ඇති බෝතලවල දමනලද කිරි;

විකිණීම පිණිස තැබීම, ඉදිරිපත් කිරීම හෝ ගෙනයාම හෝ විකිණීම, හෝ ඇවිද විකිණීම හෝ නොකළ යුතුයි: එහෙත් තේ හෝ කෝපි කඩයක හෝ බත් කඩයක, ඒ ස්ථානයෙහිදීම පාවිච්චි කිරීම පිණිස හෝ, කෝපි හෝ කොකෝවා මිශ්‍ර කරනලද කිරි මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාව සඳහා මිශ්‍ර කිරීමක් වශයෙන් සලකනු නොලැබේ.

39. ප්‍රධානතුමා විසින් හෝ ප්‍රධානතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරනලද ඕනෑම නිලධාරියකු විසින් ඕනෑම කිරි පවිටියක බලපත්‍රකාරයකුගෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ ඕනෑම කිරි සපයන්නකුගෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ කිරි බෙදහරින්නකුගෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ කිරි වෙළෙන්දකුගෙන් එයට නියම මුදල ගෙවා විග්‍රහකර බැලීම පිණිස කිරි සැපයුමක් ඕනෑම වෙලාවක ඉල්ලා ලබා ගත හැකිය.

40. කිසිම කිරි පවිටියක බලපත්‍රකාරයකු විසින් ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ කිරි සපයන්නකු විසින්, ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ කිරි බෙදහරින්නකු විසින් හෝ ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ කිරි වෙළෙන්දකු විසින් නිතිප්‍රකාර 39 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ කරන ඉල්ලීමක් ප්‍රතික්‍ෂේප නොකළ යුතුයි.

41. කිරි පවිටියක බලපත්‍රකාරයකු විසින් (කිරි පවිටි හා කිරි වෙළඳාම සම්බන්ධවූ) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල සිංහල පිටපතකින්, බලපත්‍රයක් රාමුකොට කිරි පවිටියේ කාටත් පෙනෙන ස්ථානයක එල්ලා තැබීමට සැලැස්විය යුතුයි.

**මස් වෙළඳාම**

42. (1) සෞඛ්‍යය පිළිබඳ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකුගේ රෙකමත පිට එ සඳහා ප්‍රධානතුමා විසින් නිකුත්කරනලද බලපත්‍රයක් දරන්නේ නම් මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් යම් ප්‍රදේශය ඇතුළත මස් විකිණීම පිණිස (වෙළඳාම් පලකින් බාහිරවූ) යම් කඩයක් හෝ ස්ථානයක් පාවිච්චි නොකළ යුතුයි.

(2) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (1) වැනි ඡේදය යටතේ නිකුත් කරනලද සෑම බලපත්‍රයක්ම එය නිකුත්කරන ලද අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින දක්වා වලංගු වන්නේය.

(3) මස් කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම තමාට අයත් ඒ ස්ථානයෙන් පිටත කාටත් පෙනෙන තැනක "Licensed Meat Stall" යන පදය හා එහි සිංහල හා දෙමළ අනුවාදත් පැහැදිලි ලෙස ලියන ලද ලාල්ලක් එල්ලා තබාගත යුතුයි.

43. මස් කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම—

- (a) ප්‍රධානතුමාට හෝ එතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරන ලද යම් කෙනෙකුට සුදුසු සෑම කල්හිම පරීක්ෂාකර බැලිය හැකිවන පරිද්දෙන්, තමා ළඟ රක්ෂාවේ නියුක්ත සියලුම අයවචන්ගේ නම් හා ඔවුන්ට ලියුම් ලැබෙන පිළිවෙළවල් දක්වන ලැයිස්තුවක් ඒ ස්ථානයේ තබා තිබීමටද;
- (b) සෑම කාමරයකම බිත්තිවල විදුරු ගබොල් අල්ලා තිබෙන හෝ සිමෙන්තියෙන් කපලා කරනු ලැබ තිබෙන යම් යම් කොටස් හැර අවශේෂ කොටස් එක් එක් අවුරුද්දේ මාර්තු, ජූනි, සැප්තැම්බර්, හා දෙසැම්බර් යන මාසවලදීත්, ප්‍රධානතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් නියම කරන වෙනත් යම් යම් කාල වලදීත් සුදුසු ආකාරයටද;
- (c) එක් එක් අවුරුද්දේ මාර්තු, ජූනි, සැප්තැම්බර් හා දෙසැම්බර් යන මාසවලදීත් ප්‍රධානතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් නියම කරන වෙනත් යම් යම් කාල වලදීත්, එහි ලියෙත් කළ වැඩ කොටස්වල සුදුසු ආකාරයට හෝ ඒ කොටස්වල තෙල් සංයම් හා තිබේ නම්, ඒවා සබන් හා උණුවනුරෙන් සේදවීමටද;

- (d) සෑම දවසකට එක් වරක් බැගින් බල පත්‍රයේ, දක්වා ඇති වේලාවට එහි බිම, බිත්තිවල ගබොල් අල්ලා තිබෙන හෝ සිමෙන්ති දමා තිබෙන කොටස්; මේස හා මස් කැපීමට ආධාර වශයෙන් පාවිච්චි කරන ලී කොටත් උලා සෝද දැමීමටද;

(e) මස් කඩේ පාවිච්චි කරන සියළුම කොකු මලකඩ නොකන අන්‍යදමට හොඳට ඔප දමා තබා ගැනීමටද;

(f) ඒ ස්ථානයේ සෑම කොටසක්ම හා සියළුම ලී බඩු, උපකරණ හා මෙවලම් ශුඛ පවිත්‍රවත්, මනා තත්ත්වයකින් තබා ගැනීමටද;

(g) ඒ ස්ථානයේ සනීපාරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති අනුව සාදන ලද කුණුබාල්දියක් තබා තිබීමටද;

(h) ඒ ස්ථානය තුළ ඕනෑම සේවකයකුට පහසුවෙන් පැමිණිය හැකි තැනක අඩු ගණනේ එක පඩික්කමක්වත් තබා තිබීමටද;

(i) සියළුම කුණු කසළ තුත්තනාගම් වලින් හෝ ගැල්ව නයිස් යකඩවලින් හෝ සාදන ලද්දකු මූසියක් සහිතවූද භාජනයකට දමීමට දවසකට එක වරක් බැගින් එය ඒ ස්ථානයෙන් ඉවත් කරවා ශුඛ පවිත්‍ර කිරීමටද;

(j) ඒ ස්ථානයෙහි බිමට සුදුසු ජලය සැහෙන තරම් සැපයීමට; හා

(k) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දෙමළ පිට පතක් රාමු කරවා ඒ ස්ථානයේ කාටත් පෙනෙන තැනක එල්ලා තැබීමටද;

සැලැස්විය යුතු වන්නේය.

44. කිසිවකු විසින් මස් කඩයක් තුළ ඒ සඳහා සපයා ඇති පඩික්කමකට මිස එහි වෙන තැනක කෙළඟසිය යුතු නැත.

45. මස් කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ කඩේ මියන්ගෙන් තොරව තබා ගැනීමටත්, එහි මියන්ගේ වාසය ඇති විය හැකි යම් ස්ථාන දකිනට ලැබුණොත් ඒවා සුදුසු ලෙස පිරවීමටත් වග බලාගත යුතුයි.

46. මස් කඩයක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් ඒ මස් කඩේ නිදහැනීමේ හෝ යම් සතකු හෝ පක්ෂියකු හෝ ඒ කඩේ කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය නොවූ යම් බඩුවක් තබා ගැනීමේ හෝ ස්ථානයක් වශයෙන් පාවිච්චි කිරීමට ඉඩදිය යුතු නැත.

47. යම් කිසි සමේ රෝගයකින්, වසංගත රෝගයකින්, හෝ බෝවෙන රෝගයකින් පෙළෙන්නාවූ හෝ ළඟදී පෙළී සිටියාවූ හෝ එබඳු යම්කිසි රෝගයකින් පෙළෙන කෙනෙකුට ළඟදී සාන්තු කිරීමේ යෙදී සිටියාවූ කිසිවකු විසින් ඒ රෝගය බෝවීමට හා රෝග බීජයන් මෝරණු ලැබීමට ගතවන කාල සීමාවන් පසුවන තෙක් බලපත්‍ර ලත් මස් කඩයකට ඇතුල් වීම හෝ මස් කඩෙන් මස් ගෙනයාම හෝ මස් කඩේට මස් ගෙන ඊමද, ඇතුළුව ඒ මස් කඩේ සම්බන්ධයෙන්වූ කිසිම කටයුත්තකට සහභාගි වීම හෝ නොකළ යුතුයි.

48. මස් කඩයක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් හෝ එය භාරව සිටින කිසිවකු විසින් යම්කිසි සමේ රෝගයකින්, වසංගත රෝගයකින් හෝ බෝවෙන රෝගයකින් පෙළෙන්නාවූ හෝ ළඟදී පෙළී සිටියාවූ හෝ එබඳු යම් රෝගයකින් පෙළෙන කෙනෙකුට, ළඟදී සාන්තු කිරීමෙහි යෙදී සිටියාවූ කිසිවකුට ඒ රෝගය බෝවීමට හා රෝග බීජයන් මෝරණු ලැබීමට ගතවන කාලසීමාවන් පසුවන තෙක් මස් කඩයට ඇතුල්වීමට හෝ ඒ මස් කඩෙන් මස් ගෙනයාම හෝ ඒ මස් කඩේට මස් ගෙන ඊමද ඇතුළුව ඒ මස් කඩේ සම්බන්ධයෙන්වූ කිසිම කටයුත්තකට සහභාගි වීමට හෝ ඉඩ නොදිය යුතුයි.

49. ප්‍රධානතුමා විසින් හෝ එතුමාගෙන් ලියවිල්ලකින් බලය ලත් ඕනෑම කෙනෙකු විසින් හෝ සුදුසු සෑම කල්හිම ඕනෑම මස් කඩයකට ඇතුල්වී පරීක්ෂා කිරීම නීත්‍යානුකූලය. ඒ මස් කඩේ බලපත්‍රකාරයකු විසින් හෝ එය භාරව සිටින අය විසින් ඔහුට අවශ්‍ය සෑම ආධාරයක්ම දිය යුතුයි.

50. මස් කඩයක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් ගම් ප්‍රදේශය තුළ පිහිටියාවූද මස් පිණිස සතුන් මැරීමේ ආඥා පනතේ 201 වැනි වගන්තිය යටතේ ප්‍රකාශකොට ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබුවාවූද (මස් පිණිස සතුන් මරන) ප්‍රසිද්ධ මස් මඩුවකදී හෝ මස් පිණිස සතුන් මැරීම සඳහා එකී ආඥාපනතේ 11 වැනි වගන්තිය යටතේ නියම කරනු ලද ස්ථානයකදී හෝ එකී ආඥාපනතේ 14 වැනි වගන්තිය යටතේ නිකුත් කරනු ලැබූ අවසර පත්‍රයක් පිට හෝ මරන ලද සතුන්ගේ මස් නොවූ කිසිම මසක් ඒ මස්කඩේ තුළ විකිණීම හෝ වෙළඳාමට තැබීම හෝ නොකටයුතුයි.

51. මස් කඩයක සෑම බලපත්‍ර කාරයකු විසින්ම ඒ කඩය මස් විකිණීම පිණිස දිනපතා උදේ 7 සිට දවල් 10 දක්වාත්, සවස 3 සිට රාත්‍රී 7 දක්වාත් විවෘතව තබාගත යුතුයි.

අලුත් මාළු වෙළඳාම

52. ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමාගෙන් විධිවූ පරිදි ලබාගත් බලපත්‍රයක් පිට මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් අළුත් මාළු කඩයක් පිහිටුවීම, හෝ පවත්වාගෙන යාම, හෝ නොකළ යුතුය. එබඳු සෑම බලපත්‍රයක්ම 115 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ කලින් අවලංගු නොකරන ලද්දේ නම් එය නිකුත් කරනු ලබන අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස නිස්එක්වැනිදාට අවසාන වන්නේය.

53. යම් අළුත් මාළු කඩයක් පවත්වාගෙන යාමට බලාපොරොත්තුවන ස්ථානය පහත දැක්වෙන නියමයන්ට එකඟව පවත්නේ නම් මිස නැත්නම් කිසිවකුට ඒ සඳහා බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නැත. එනම්:—

- (a) ඒ ස්ථානය මනා තත්ත්වයකින් හොඳට වාතාශ්‍රය හා හොඳට ආලෝකය ඇතුළු තිබිය යුතුයි. තවද එහි සෑම කාමරයකම, විවෘත කළ විට එක් එක් කාමරයේ මතුපිට බිම් ප්‍රමාණයෙන් පහළොවෙන් එකපංගුවකට අඩු නොවන වර්ග ප්‍රමාණයක් ඇති විවෘත කළ හැකි ජනේල් සපයා තිබිය යුතුයි;
- (b) සෑම කාමරයකම බිත්ති එහි හැමතැනම අඩි 7කට අඩු නොවන තරම් උස ඇතුළු තිබිය යුතුයි. සිමෙන්තියෙන් කපලාරුකොට හෝ විදුරු ගඩොල් අල්ලා හෝ තිබෙන කොටස් හැර අවශේෂ කොටස් හුණුබදමෙන් කපලාරුකොට සුදුහුණු ගා තිබිය යුතුයි;
- (c) සියළුම වහල්පල පොළවේ සිට අඩු ගණනේ අඩි 6ක් වත් උස්විය යුතුයි;
- (d) ලියෙන් සාදා තිබෙන සියළුම කොටස්වල තෙල් සායම් හෝ සුදුහුණු හෝ ගා තිබිය යුතුයි;
- (e) බාල්දියකට හිස්වන පරිද්දෙන් සම්බන්ධකොට ඇත්තාවූද, සිමෙන්තියෙන් සාදා සිමෙන්තියෙන් කපලාරුකොට ඇත්තාවූද, කුණුවකට සේන්ද්‍ර වන ලෙස එහි බිම සුදුසු පරිදි භාඩය ඇතිව සිමෙන්ති දමා මෘදුකර තිබිය යුතුයි;
- (f) ඒ ස්ථානයේ අළුත් මාළු තබා තිබෙන සෑම මේසයකම මතුපිට තුන්තනාගම්වලින් හෝ වෙනත් දියසිරාව රඳා නොපවත්නා ද්‍රව්‍යයකින් හෝ ආවරණයකර තිබිය යුතුයි;
- (g) ඒ ස්ථානය යම්කිසි වැසිකිලියක සිට, අශුවච්චක සිට, පෝර ගොඩක සිට හෝ අනාවරණ කාණුවක සිට, අඩු ගණනේ අඩි පණහක්වත් ඇතින් පිහිටා තිබිය යුතුයි;
- (h) ඒ ස්ථානය ඇතුළත හෝ ඊට එක එල්ලේම සම්බන්ධවන පරිද්දෙන් හෝ කිසිම අශුවච්චක, වැසිකිලියක් හෝ අළුවලක් පිහිටා තිබිය යුතු නැත.

54. අළුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානයෙන් පිටත කාටත් පෙනෙන තැනක තමාගේ නම හා "Licensed Fish Stall" (බලපත්‍ර ලත් අළුත් මාළු කඩය) යන වචන පැහැදිලි ලෙස ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දෙමළ යන භාෂාවලින් ලියනලද ලැල්ලක් එල්ලා තබාගත යුතුයි.

55. අඩු ගණනේ අවුරුද්දකට හතරවතාවක් වත් මාර්තු, ජූනි, සැප්තැම්බර් හා දෙසැම්බර් යන මාසවලදී සහ ප්‍රධානතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් නියම කරනු ලබන වෙනත් යම් යම් කාලවලදීත් අළුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍ර කාරයකු විසින්ම ඒ මාළුකඩේ කොටසක් කොට ඇති සෑම කාමරයකම බිත්තිවල විදුරු ගඩොල් අල්ලා නොහොත් සිමෙන්තියෙන් කපලාරු කරනු ලැබූ යම් යම් කොටස් හැර අවශේෂ කොටස්වල හා එහි තිබෙන සියළුම ලී වැඩවල සුදුහුණු ගැවීමටද, ඒ ලී වැඩවල තෙල් සායම් ගා තිබෙනම් එකී වකවානුවලදී සබන් ගා උණුවතුරෙන් සේදීමටද සැලැස්විය යුතුයි.

56. අළුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම සෑම දවසකට එක් වරක් බැහින් බලපත්‍රයේ සඳහන් කාල වේලාවේදී එහි බිමද, බිත්තිවල විදුරු ගඩොල් අල්ලා පු නොහොත් සිමෙන්තියෙන් කපලාරු කරනු ලැබූ කොටස්ද, මේසවල මතුපිට හා මාළු කැපීමට ආධාර වශයෙන් පාවිච්චි කරන ලී කොටත් මතුපිටද හොඳින් උලා සේදීමට සැලැස් විය යුතු වන්නේය. තවද ඔහු විසින් මාළු එල්ලා තැබීමට පාවිච්චි කරන සියලුම කොකු මලකඩ නොකන අනුමත හොඳට ඔපදමා තබාගත යුතු වන්නේය.

57. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ කඩයේ සියළුම කොටස්ද, එහි පරිසරය, කාණු, ලී බඩු හා උපකරණද මාළු ගබඩාකර තබා ගැනීම, සකස් කිරීම හා විකිණීම සඳහා පාවිච්චිකරන මෙවලම්ද, මනා තත්ත්වයක ශුඛ පවිත්‍ර ලෙසත්, යම් කාණුවකින්, වැසිකිලියකින්, අශුවච්චකින් හෝ වෙනත් අප්‍රසන්න දෙයකින් නැගෙන දුර්ගන්ධයකින් තොරවත් තබාගත යුතු වන්නේය.

58. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානයේ රකෂාවේ නියුක්ත අයට පහසුවෙන් පැමිණිය හැකිවන පරිද්දෙන් සෞඛ්‍යය ප්‍රතිපත්ති අනුව සාදනලද කුණු බාල්දියක් හා අඩු ගණනේ එක පඩික්කමක්ද ඒ ස්ථානයේ තබාගත යුතු වන්නේය.

59. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානය මිසන්ගෙන් තොරව තබාගත යුතුවාත් හැර එහි තිබෙන මිලුල් විදුරු කැබලිවලින් පුරවා සිමෙන්ති දමා කපලාරුකොට වසා දැමිය යුතුයි.

60. මොනම කාරණයක් සඳහාවත් කිසිවකු විසින් බල පත්‍ර ලත් ස්ථානයෙහි මොනම සත්කුවත්, කුරුල්ලකුවත්, තබා නොගත යුතුයි.

61. කිසිවකු විසින් මාළු කඩයක් ඇතුළත ඒ සඳහා සපයා ඇති පඩික්කමක් ඇතුළට මිස එහි වෙන තැනක කෙළ නොගැසිය යුතුයි.

62. යම්කිසි බෝවන රෝගයකින්, වසංගත රෝගයකින් හෝ සමේ රෝගයකින්, පෙළෙන්නාවූ හෝ ලහදී පෙළී සිටියාවූ හෝ එබඳු රෝගයකින් පෙළෙන කෙනෙකුට ලහදී සාන්තු කිරීමෙහි යෙදී සිටියාවූ කිසිවකු විසින් මාළු කඩයකට ඇතුල්වී හෝ එහි මාළු ගබඩාකිරීමේ, සකස්කිරීමේ, හෝ විකිණීමේ කටයුත්තකට සම්බන්ධවීම, හෝ ඒ මාළු කඩයට නොහොත් මාළු කඩේ සිට මාළු ගෙනයාමට සම්බන්ධවීම හෝ නොකට යුතුයි.

63. අලුත් මාළු කඩයක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් කොයි කෙනෙකුටවත් 60, 61 හා 62 යන මේ අතුරු ව්‍යවස්ථා කඩකිරීමට ඉඩදිය යුතු නැත.

64. කිසිවකු විසින් බලපත්‍ර ලත් ස්ථානයෙහි මාළු ගබඩා කර තැබීමට, සකස් කිරීමට, හෝ විකිණීමට පාවිච්චි නොකරන කිසිම ලී බඩුවක් රෙදිපිලි ආදියක්, නිදගන්නා පැදුරු හෝ වෙනත් කිසිම ද්‍රව්‍යයක් තබා නොගත යුතුයි.

65. අලුත් මාළු කඩයක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් මාළු කඩේම කොටසක් කොට ඇත්තාවූද, ඒ මට්ටමට පිහිටියාවූද කිසිම ස්ථානයක් එය බිම සිට වහලේ සිලිම දක්වා වූ පාවිච්චි බිත්තියකින් ප්‍රබල ලෙස වෙන් කරනු ලැබ හා එකී ස්ථානයේ බිම මතුපිට වර්ග ප්‍රමාණයෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට නොඅඩු වන තරමේ ප්‍රමාණයක් ඇති පිටතට විවෘත කළ හැකි ජනේලයක් සපයනු ලැබූ නිබෙනොත් මිස නැත්නම් නිදගැනීමේ ස්ථානයක් වශයෙන් පාවිච්චි කිරීමට ඉඩදිය යුතු නොවේ.



66 අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ කඩය තුළ බීමට ඔබ්බ වතුර හොඳටම සැඟන තරම් තබාගත යුතු වන්නේය.

67. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ කඩය මාළු විකිණීම සඳහා දිනපතා විවෘතව තබාගත යුතු වන්නේය.

පලතුරු හා එලවලු කඩ

68. ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමාගෙන් විධිවිධ පරිදි ලබාගත් බලපත්‍රයක් පිට මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් පලතුරු හෝ එලවලු කඩයක් පිහිටුවීම හෝ පවත්වාගෙන යාම හෝ නොකළ යුතුයි. එබඳු සෑම බලපත්‍රයක්ම 115 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ කලින් අවලංගු නොකරන ලද්දේ නම් එය නිකුත් කරන ලද අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස තිස්එක් වෙනිදාට අවසාන වන්නේය.

69. පලතුරු හෝ එලවලු කඩයක් සඳහා බලපත්‍රයක් ලබාගැනීමට අදහස් කරන ස්ථානය පහත සඳහන් කොන් දේසිවලට එකඟව තිබෙනොත් මිස නැත්නම් කිසිවකුට ඒ ස්ථානයෙහි පලතුරු හෝ එලවලු කඩයක් පවත්වා ගෙන යාමට බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නැත.

ඒ කොන්දේසි කවරේද යත්—

- (a) ඒ ගොඩනැගිල්ල භෞද්‍ය හැටි සාදා තිබිය යුතු වෘත්ත භාර එය ඇතුළට හොඳට හුලං වැදෙන ලෙසත්, හොඳට එළිය වැටෙන ලෙසත් සාදා තිබිය යුතුයි තවද එහි සෑම කාමරයකම විවෘත කළ හැකිවූ ජනෙල් පිහිටුවා ඒ ජනෙල් විවෘත කළවිට ඒ විවෘතව පවත්නා කොටස එහි මතුපිට බිමෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට අඩු නොවිය යුතුයි
- (b) සෑම කාමරයකම බිත්ති උසින් අඩි හතකට නොඅඩු වියයුතු වෘත්ත භාර ඒවායේ පිහත් ගඩොල් අල්ලා හෝ සිමෙන්තියෙන් කපලා කොට හෝ තිබෙන තැන් භාර අනිකුත් සියළු කොටස් හුණු බදුමෙන් කපලා කරනු ලැබ සුදුසුණු හා තිබිය යුතුයි;
- (c) වහල් පල අඩු ගණනේ පොළවේ සිට අඩි 0 ක් වත් උසවිය යුතුයි;
- (d) ලී වැඩ තෙල් සායම් කරන ලදුව හෝ සුදුහුණු ගාන ලදුව හෝ තිබිය යුතුයි;
- (e) බිම සැමතැනම සිමෙන්ති දමා තිබිය යුතුයි,
- (f) පලතුරු හෝ එලවලු තබන්නාවූ සෑම මේසයකම උඩ තට්ටුව තුත්තනාගම් හෝ දිය සිරුව බි නොගන්නා වෙනසම් ද්‍රව්‍යයකින් හෝ ආවරණය කර තිබිය යුතුයි;
- (g) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ සනීපාරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති අනුව සාදනලද කුණු බාල්දියක් හා සැහෙන තරම් වැසිකිළි පහසුකම්ද සපයා තිබිය යුතුයි;
- (h) ඒ ගොඩනැගිල්ල යම් වැසිකිළියක සිට, වැසිකිළි වළක සිට, පෝරගොඩක සිට හෝ විවෘතව පවත්නා කුණුවක සිට අඩුගණනේ අඩි පහසකින් වත් ඇතින් පිහිටා තිබිය යුතුයි;
- (i) කිසිම වැසිකිළි වළක්, වැසිකිළියක් හෝ අලුවලක්, ඒ ගොඩනැගිල්ල ඇතුළත හෝ එක එල්ලේම ඊට සම්බන්ධයක් ඇතුව හෝ නොතිබිය යුතුයි.

කුකුල් කඩ

70 ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමාගෙන් විධිවිධ පරිදි ලබාගන්නා බලපත්‍රයක් පිට මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් කුකුල්, තාරා ආදී පක්ෂීන් විකිණීමේ කඩයක් පිහිටුවීම හෝ පවත්වාගෙන යාම හෝ නොකළ යුතුයි. එබඳු සෑම බලපත්‍රයක්ම 115 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ කලින් අවලංගු නොකරන ලද්දේ නම් එය නිකුත් කරන ලද අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස තිස්එක් වෙනිදාට අවසාන වන්නේය.

71 කුකුල් කඩයක් තබාගැනීම සඳහා බලපත්‍රයක් ලබා ගැනීමට අදහස් කරන ස්ථානය පහත සඳහන් කොන්දේසි වලට එකඟව තිබෙනොත් මිස නැත්නම් කිසිවකුට ඒ ස්ථානයෙහි කුකුල් කඩයක් පවත්වාගෙන යාමට බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නැත.

ඒ කොන්දේසි කවරේද යත්—

- (a) සෑම කාමරයකම බිත්ති උසින් අඩි 7කට නොඅඩුවිය යුතු වෘත්ත භාර ඒවායේ පිහත් ගඩොල් අල්ලා හෝ සිමෙන්තියෙන් කපලා කොට හෝ තිබෙන තැන් භාර අනිකුත් සියළු කොටස් හුණු බදුමෙන් කපලා කරනු ලැබ සුදුසුණු හා තිබිය යුතුයි;
- (b) ඒ ගොඩනැගිල්ල භෞද්‍ය හැටි සාදා තිබිය යුතු වෘත්ත භාර එය ඇතුළට හොඳට හුලං වැදෙන ලෙසත්, හොඳට එළිය වැටෙන ලෙසත්, සාදා තිබිය යුතුයි. තවද එහි සෑම කාමරයකම විවෘත කළ හැකිවූ ජනෙල් පිහිටුවා ඒ ජනෙල් විවෘත කළ විට ඒ විවෘතව පවත්නා කොටස එහි මතුපිට බිමෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට අඩු නොවිය යුතුයි;
- (c) වහල් පල අඩු ගණනේ පොළවේ සිට අඩි 0 ක් වත් උස විය යුතුයි;
- (d) ලී වැඩ තෙල් සායම් කරනු ලදුව හෝ සුදුහුණු ගාන ලදුව හෝ තිබිය යුතුයි;
- (e) බාල්දියකට හිස්වන පරිද්දෙන් සම්බන්ධ කොට ඇත්තාවූද, සිමෙන්තියෙන් සාදා සිමෙන්තියෙන් කපලා කොට ඇත්තාවූද, කුණුවකට සේන්ද්‍රවන ලෙස එහි බිම සුදුසු පරිදි හැඩය ඇතිව සිමෙන්ති දමා මෘදුකර තිබිය යුතුයි;
- (f) කුකුල්, තාරා ආදී පක්ෂීන් තබන්නාවූ සෑම මේසයකම උඩ තට්ටුව තුත්තනාගම් හෝ දිය සිරුව බි නොගන්නා වෙනසම් ද්‍රව්‍යයකින් හෝ ආවරණය කර තිබිය යුතුයි;
- (g) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ සනීපාරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති අනුව සාදන ලද කුණු බාල්දියක් හා සැහෙන තරම් වැසිකිළි පහසුකම්ද සපයා තිබිය යුතුයි;
- (h) ඒ ගොඩනැගිල්ල යම් වැසිකිළියක සිට, වැසිකිළි වළක සිට, පෝරගොඩක සිට හෝ විවෘතව පවත්නා කුණුවක සිට අඩු ගණනේ අඩි 50 ක් වත් ඇතින් පිහිටා තිබිය යුතුයි;
- (i) කිසිම වැසිකිළි වළක්, වැසිකිළියක් හෝ අලුවලක් ඒ ගොඩනැගිල්ල ඇතුළත හෝ එක එල්ලේම ඊට සම්බන්ධයක් ඇතුව හෝ නොතිබිය යුතුයි;
- (j) කුකුල් කොටුවක් සඳහා සිමෙන්ති දමන ලද්දවූද, නිසි පරිදි කුණු සපයන ලද්දවූද, විශාල මිදුලක් තිබිය යුතුයි. එකී මිදුල යම් ගොඩනැගිල්ලකින් වෙන්ව පිහිටා තිබිය යුතුයි;
- (k) හිංසාවක් හෝ අයුතු පීඩාවක් ඇති නොවන ලෙස කුකුල්, තාරා ආදී පක්ෂීන් දමා තැබීම සඳහා ලැලි මුවටුකොට සාදන ලද ලොකු පෙට්ටියක් හෝ වෙනත් භාජන සැහෙන ගණනක්, සපයා තිබිය යුතුයි. එබඳු ලී ජපට්ටි, හෝ වෙනත් භාජන, ලී යෙන් සාදනලද කකුල් මත සවිකරන ලදුව හෝ ශුඛ පවිත්‍ර කිරීම පිණිස එහා මෙහා ගෙන යා හැකිව හෝ තිබිය යුතුයි.

අශුව ඉවත් කිරීම හා කසල ශෝධනය

72 අශුව ඉවත් කිරීමේ සේවයක් ආරම්භකර තිබෙන නාවූ ප්‍රදේශයක් ඇතුළත පිහිටියාවූ ඕනෑම ඉඩමක අයිති කාරයකුට ලියවිල්ලකින් භාර දෙන ලද දැන්වීමකින් සෞඛ්‍ය සම්ප්‍රදාය පිළිබඳ වෛද්‍ය නිලධාරියාගෙන් හෝ එබඳු වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකුගේ රෙකමන් කිරීමක් පිට ප්‍රධානතුමා විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රමාණයක හා වර්ගයකද ඉඩමේ පිහිටවිය යුතුවූ ආකාරයකටද බාල්දී තබන වැසිකිළියක් සාදනට ඕනෑය කියා ප්‍රධානතුමා විසින් තීරණය කළ හැකිය.

73. අශුව ඉවත් කිරීමේ සේවයක් ආරම්භ කර තිබෙන නාවූ ප්‍රදේශයක් ඇතුළත පිහිටියාවූ ඕනෑම ඉඩමක තිබෙන (72 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් කරන ලද ප්‍රමාණයකට හා ආකාරයකට සාදන ලද බාල්දී වැසිකිළියක් නොවන්නාවූ) ඕනෑම වැසිකිළිවලක් හෝ වැසිකිළියක් සනීපාරක්ෂාවට අත්තරායදයක හා අපවිත්‍රය කියා සෞඛ්‍ය සම්ප්‍රදාය

පිළිබඳ වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ ඒබල වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරීන්ගේ සහතික කරයි නම්, එබඳු ඉඩමක අයිතිකාරයාට ලියවිල්ලකින් හැර දෙන ලද දැන්වීමකින් ඒ ඉඩමේ නිබන්ධනාලි එබඳු වැසිකිලිවල හෝ වැසිකිලිය වසා දමනට ඕනෑම ක්‍රියා ප්‍රධානතමා විසින් නිවේදනය කළ හැකිය.

74. 73 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් කරන ලද ප්‍රකාර නිවේදනයක් හැර කරනු ලැබුවාට සෑම අයිතිකාරයකු විසින්ම එකී දැන්වීමේ සඳහන් කර නිබන්ධනාලි හා මොනම කාරණයක් නිසාවත් මාස දෙකකට අඩු නොවන්නාවූ කාල සීමාවක් ඇතුළතදී එකී නිවේදනයේ නියමයන් ඉෂ්ට කළ යුතුයි.

75. අශුව ඉවත් කිරීමේ සේවයක් ආරම්භ කර නිබන්ධනාලි ප්‍රදේශයක් ඇතුළත පිහිටියාවූද බාල්දි තබන වැසිකිලියක් නිබන්ධනාලිද ඕනෑම ඉඩමක පදිංචිකාරයා විසින් ඒ වැසිකිලිය සෑම කල්හිම ශුඛ පවිත්‍ර ලෙසත්, යහපත් ලෙසත් තබා ගත යුතුයි.

76. කායඝී සභාවේ සේවය කරන අශුව ඉවත් කරන මෙහෙකරුවකු හැර වෙන කිසිවකු විසින් අශුව ඉවත් කිරීමේ සේවයක් පවත්නාවූ ප්‍රදේශයක් ඇතුළත පිහිටියාවූ බාල්දි තබන වැසිකිලියකින් අශුව ගෙනයාම හෝ වෙනත් ක්‍රමයකින් ඉවත ලැබ හෝ නොකළ යුතුයි.

77. ඕනෑම ඉඩමක සෘදු ඉවර කරන ලද්දාවූ හෝ සෘදු ගෙන යනු ලබන්නාවූ වැසිකිලියක් හෝ වැසිකිලිවලක් පරීක්ෂාකර බාල්දි සඳහා ඉර පැයීමත්, ඉර බැසීමත් අතර ඕනෑම වේලාවකදී සෞඛ්‍යය පිළිබඳ වෛද්‍ය නිලධාරීන් විසින් හෝ එතුමාගෙන් බලය ලත් වෙන නිලධාරියකු විසින් එකී ඉඩමට ඇතුල්වීම නීත්‍යානුකූලය. තවද එකී ඉඩමේ පදිංචිකාරයා විසින් එබඳු නිලධාරියකුට පරීක්ෂා කිරීම සඳහා අවශ්‍යවූ සෑම උපකාරයක්ම දිය යුතුයි.

78. කැලිකසල ඉවත් කිරීමේ සේවයක් ආරම්භ කර නිබන්ධන ප්‍රදේශයක් ඇතුළත පිහිටියාවූ ඕනෑම ඉඩමක පදිංචිකාරයා විසින් තමාගේ ඉඩම අතුරා ඉවත දමන අළු, කුණු, රොඩු හා වෙනත් කැලිකසල සුදුසු පියනයක් සහිතවූද, ප්‍රධානතමා විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රමාණයක හා හැඩහැරු කමක් ඇතිවූද බාල්දියක හෝ භාජනයක තැන්පත් කරවිය යුතුයි.

79. 78 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් කරන ලද ඕනෑම ඉඩමක පදිංචිකාරයා විසින්—

- (a) ප්‍රධානතමා විසින් අණබෙර ගස්වා ප්‍රසිඬ කිරීමෙන් හෝ වෙනයම් ක්‍රමයකින් හෝ නියම කරන ලද කාල වේලාවල් අතර දිනපතාම 78 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් කරන ලද එකී බාල්දිය හෝ භාජනය එකී ඉඩමෙන් පිටත පාරේ ගමනා ගමනයට අවහිරයක් නොවන ලෙස පාරේ අසිතකින් තැබීමට සැලැස්විය යුතුයි;
- (b) කායඝී සභාවේ කසල ශෝධකයන් විසින් එකී බාල්දිය හෝ භාජනය හිස්කොට පැ බාගයක් ඇතුළතදී එය ඒ ස්ථානයෙන් අස්කරවිය යුතුයි.

80. 79 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් කරන ලද කාල වේලාවලදී මිස කිසිවකු විසින් 78 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් කරන ලද කිසිම බාල්දියක් හෝ භාජනයක් කිසිම පාරක නොතැබිය යුතුයි.

කලකට පමණක් පවත්නාවූ හෝ සෑම කල්හිම පවත්නාවූ හෝ ස්පෘශ්‍යයෙන් බෝවන්නාවූ රෝග

81. (1) ප්‍රධානතමා විසින් හෝ එතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරන ලද යම් කිසිවකු විසින් හෝ කලකට පමණක් පවත්නාවූ හෝ සෑම කල්හිම පවත්නාවූ හෝ ස්පෘශ්‍යයෙන් බෝවන්නාවූ, ස්වභාවය ඇති රෝගයකින් පෙළෙන අයෙකු සිටින යම් ගෙයක නොහොත් ගොඩනැගිල්ලක කාටත් පෙනෙත් බාහිර කොටසක සලකුණක් තබා නොහොත් තැබීමට සලස්වා ඒ සලකුණ එතුමාට සුදුසුයයි හැඳෙන යම් කාලයකට සවිකර තැබීම නීත්‍යානුකූල වන්නේය.

(2) ප්‍රධානතමාගේ අවසරය නැතුව කිසිවකු විසින් එබඳු ලකුණක් ඉවත් කිරීම හෝ මකා දැමීම හෝ නොකට යුතුයි.

82. 81 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් යම් රෝගයකින් පෙළෙන කිසිවකු විසින් කිසිම මහපාරක, අඩිපාරක හෝ පොදු ස්ථානයක ඕනෑම කමින් ඇවිදිය යුතු නැත.

83. 81 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් රෝගවලින් යම් රෝගයකින් පෙළෙන යම් කෙනෙකු මැරුණවිට, ඒ මරණය සිදුවූ ස්ථානයේ අයිතිකාරයා විසින් හෝ පදිංචිකාරයා විසින් හෝ මැරුණු වූ අයගේ කිට්ටම වැඩිහිටි පිරිමි නැදෑයා විසින් ඒ අය වහාම භූමිදාන කිරීම ගැන හෝ ආදහන කිරීම ගැන වගකිය යුතු වන්නේය. එකී අයිතිකාරයා විසින් හෝ පදිංචිකාරයා විසින් හෝ නැදෑයා විසින් භූමිදාන කිරීම නොහොත් ආදහන කිරීම පැහැර හැරියොත් හෝ එසේ කිරීමට එබඳු කෙනෙකු නොසිටියොත් කායඝී සභාව විසින් ඒ මෘත ශරීරය භූමිදාන කිරීමට හෝ ආදහන කිරීමට සැලැස් විය යුතුයි. තවද එසේ කිරීමෙන් දරන්ට යෙදුන විශදම එකී අයිතිකාරයාගෙන්, පදිංචිකාරයාගෙන් හෝ පිරිමි නැදෑයාගෙන් කායඝී සභාවට එන්ට නිබන්ධනයක් පරිද් දෙත් අය කර ගත හැකිය.

84. කිසිවකු විසින් 81 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් යම් රෝගයකින් පෙළෙන යම් ලදරුවකු හෝ වෙනත් කෙනෙකු ඕනෑම කමින් යම්කිසි පාරකට හෝ අඩිපාරකට හෝ පොදු ස්ථානයකට ගෙන ඒම හෝ එබඳු තැනකට පැමිණීමට ඉඩ දීම හෝ නොකට යුතුයි.

මැලේරියා උණ වැළැක්වීම

85. ගම් ප්‍රදේශය තුළ ඕනෑම ඉඩමක අයිතිකාරයා විසින් හෝ පදිංචිකාරයා විසින් මදුරුවන්ගේ හෝ රෝග වාහක ක්ෂුද්‍ර ප්‍රාණීන්ගේ වැඩීම ඇති විය හැකි සියළුම භාජන එකී ඉඩමෙන් ඉවත් කළ යුතුය. නැතහොත් ඉවත් කර විය යුතුය.

ජල සම්පාදනය

86. පොදු වතුර පයිප්පවලින් හෝ ජල නල වලින් හෝ පෞද්ගලික වතුර පයිප්පයකින් හෝ මේ අතරු ව්‍යවස්ථාවල නියම කර නිබන්ධනය යම් අන්දමකින් හෝ මිස නැත්නම් කායඝී සභාවේ ජල කමින්නයකින් වතුර ලබාගත යුතු නැත.

- 87. කිසිවකු විසින් පොදු වතුර පයිප්පයකින්—
  - (a) සාමාන්‍යයෙන් අනිත් රැගෙන යා හැකි පනිවිටුවකින් හෝ එබඳු භාජනයකින් හැර කරත්තයකින්, හෝ පිප්පයකින් හෝ වෙනයම් භාජනයකින්; හෝ
  - (b) වතුර තාස්නිවි යා හැකි යම් ප්‍රකාරයකට හෝ ප්‍රමාණයකට; හෝ
 වතුර ගත යුතු නැත.

88. කිසිවකු විසින් මොනම පොදු වතුර පයිප්පයකටවත් යම් බටයක්, නලයක්, රබර් නලයක්, පිල්ලක් හෝ එබඳු මොනම අන්දමේවත් උපක්‍රමයක් තාවකාලික වශයෙන් හෝ සදකාලික වශයෙන් හෝ සම්බන්ධ නොකළ යුතුයි.

89. කිසිවකු විසින් යම් පොදු වතුර පයිප්පයකට සවි කරන ලද්දාවූ හෝ එහි කොටසක් කොට ඇත්තාවූ හෝ ඉබේ ක්‍රියා කරන ඉපියාව හෝ වෙනත් එබඳු උපක්‍රමය අතපන ගැමී හෝ ඒ ඉපියාවේ හෝ උපක්‍රමයේ ඉබේ ක්‍රියා කිරීම තාවකාලික වශයෙන් හෝ සදකාලික වශයෙන් හෝ වැළැක්විය හැකි යම්කිසි ක්‍රියාවක් කිරීම හෝ නොකට යුතුයි.

90. කිසිවකු විසින් ගෙදරදෙරේ කටයුත්තකින් බාහිරවූ මොනම කටයුත්තකටවත් පොදු වතුර පයිප්පයකින් ජලය ලබාගත යුතු නැත.

91. අප්‍රසන්න රෝගයකින් හෝ බෝවෙන රෝගයකින් හෝ වසංගත රෝගයකින් පෙළෙන්නාවූ හෝ එබඳු රෝගයකින් පෙළෙන කෙනෙකුට ලඟදී සාන්ත කිරීමේ යෙදී සිටියාවූ කිසිවකු විසින් පොදු වතුර පයිප්පයකින් වතුර ගතයුතු නැත.

92. කිසිවකු විසින් එවකට කායී සභාව කෙරෙහි පවරා ඇත්තාවූ හෝ කායී සභාවෙන් නඩත්තු කරනු ලබන්නාවූ යම් ජලාශයක, වතුර පයිප්පයක, දිය උල්පතක, ජලය තැන් පත්කොට ඇති භාජනයක ජල නලයක හෝ වෙනත් ජල කමිණිතයක හෝ ඒ අසල තැම හෝ තම ශරීරයෙන් යම් කොටසක් සේදීම හෝ යම් සතකු හෝ රථවාහනයක්, රෙදි පිළි උපකරණ හෝ වෙනත් මොන අන්දමේ වුවද දවස සේදීම හෝ නොකට යුතුයි.

පෞද්ගලික ජල නල හා සවිකිරීම් සම්බන්ධයෙන් වූ ආචාර්යකතා

93. මීට යාකොට ඇති උපලේඛනයේ දක්වන "A" පෝර්මයේ ප්‍රකාරයට ඉදිරිපත් කරනු ලබන ඉල්ලීමක් පිට ප්‍රධානතුමාගෙන් ලියවිල්ලකින් වූ අනුමතිය කල් ඇතුළු ලබා නොගෙන කිසිවකු විසින් :—

- (a) යම් පෞද්ගලික දේපලකට කායී සභාවේ ප්‍රධාන ජල මාගීයකින් හෝ කමිණිතයකින් අලුත් ජල සේවයක් හෝ යම් අලුත් වතුර පයිප්පයක් පිහිටුවීම හෝ ඒ සඳහා යම් කමිණිතයක් පටන් ගැනීම; හෝ
- (b) කායී සභාවේ ප්‍රධාන ජල මාගීයකට, හෝ ජල කමිණිතයකට සම්බන්ධකොට තිබෙන යම් වතුර පයිප්ප වෙනස් කිරීම, දික් කිරීම, ශුඛ පවිත්‍ර කිරීම හෝ අලුත් කිරීම හෝ එබඳු යම් කටයුත්තක් සඳහා යම් වැඩක් පටන් ගැනීම; හෝ

නොකට යුතුයි.

94. 93 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ ප්‍රධානතුමා විසින් අනුමත කරන ලද යම් කමිණිතයක් කර ගෙන යා යුත්තේ ප්‍රධානතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් දෙනු ලබන උපදෙස්වල ප්‍රකාරයටය. එතුමා විසින් අනුමත නොකරන ලද කිසිම උපකරණයක් හෝ කොටසක් ඒ කමිණිතය සඳහා පාවිච්චි නොකළ යුතුයි.

95. කායී සභාව විසින් එකම දේපොලක් කොට තක්සේරු කරන ලද්දාවූද, එකම භූමි භාගයෙහි පිහිටියාවූද, යම් දේපලකට වතුර ලබා ගැනීම සඳහා කායී සභාවේ ප්‍රධාන ජල මාගීයකට හෝ ජල කමිණිතයකට එක පයිප්ප මාගීයකට වඩා සම්බන්ධ කළයුතු නැත.

96. පෞද්ගලික ජල සම්පාදනයක් සඳහා පාවිච්චි කරන සියළුම පයිප්ප එක්කෝ ගල්තාර බඳු සංයෝගයකින් ආවරණය කරන ලද "කාස්ට් අයන්" නම් වාත්තු කළ යකඩ වලින් හෝ එසේ නැත්නම් තුන්තනාගම් ගා තිබෙන යකඩවලින් හෝ සාදා තිබිය යුතුයි. තවද ඒ පයිප්පවල මහන ප්‍රමාණය හා තත්ත්වය ප්‍රධානතුමා විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රකාරයට විය යුතුයි.

97. මේ අතුරු ව්‍යවස්ථා බල පැවැත්වෙත් දිනට පසු—

- (a) කායී සභාවේ ජල කමිණිතයෙන් ගෙදර දෙරේ කටයුතු සඳහා සැපයෙන වතුරවලින් ගැලුම් 10කට වැඩි ප්‍රමාණයක් අල්ලන ජලාසයක් හෝ ජලාස යම් දේපලක පිහිටුවීම හෝ සෑදීම නොකට යුතුයි;
- (b) ඒ කමිණිතවලින් සැපයෙන වතුර රැස් කිරීමට කිසිම ජලාසයක්, ජලාස, හෝ නාන බාල්දියක්, ඒවායේ ප්‍රමාණය, සැලැස්ම හා ගණන පිළිබඳව ප්‍රධානතුමාගේ අනුමතිය කලින් ලැබී තිබෙන්නේ මිස නැත්නම් කිසිම දේපලක පිහිටුවීම හෝ සෑදීම; හෝ

නොකළ යුතුයි.

98. යම් දේපලකට වතුර ලබාගැනීමට සවිකොට තිබෙන පයිප්ප, ජලාසය, හෝ වෙනත් උපකරණය වෙත යම් දේපලක පිහිටි පයිප්පයකට, ජලාසයකට හෝ උපකරණයකට හෝ සම්බන්ධ කළ යුතු නැත.

99. ප්‍රධානතුමාගේ විශේෂ අවසරය නැතුව පෞද්ගලික ජල සේවයක කොටසක් කොට ඇති කිසිම පයිප්පයක් කිසිම "බොයිලරයකට" උකු කරන යන්ත්‍රයකට හෝ වෙන යම් යන්ත්‍ර සූත්‍රාදියකට එක එල්ලේම සම්බන්ධ නොකළ යුතුයි.

100. ප්‍රධානතුමා විසින් හෝ එතුමාගෙන් ඒ සඳහා බලය ලත් යම් නිලධාරියකු හෝ අයකු විසින් පරීක්ෂාකර බලනු ලැබ අනුමත කරනු ලබන තුරු යම් දේපලකට වතුර දීම සඳහා අවනෙත් සාදන ලද පයිප්ප ක්‍රමයක පයිප්ප, ඉපියා වල්, කරාම හෝ වෙනත් දේවල් ආවරණය කළ යුතු නැත.

පෞද්ගලික ප්‍රයෝජනය සඳහා වතුර ලබාගැනීමට සාදන පයිප්ප මාගී ප්‍රධාන ජල මාගීවලට සම්බන්ධකිරීම

101. (1) 100 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ අවනෙත් සාදන ලද ජල සැපයීමේ සේවයක් පරීක්ෂා කරනු ලැබ අනුමත කර තිබෙන විට ඉල්ලුම්කරුවා විසින්—

- (a) ප්‍රධානතුමා විසින් තක්සේරු කරන ලද ප්‍රකාරයට, කායී සභාවේ ප්‍රධාන ජලමාගීවලට හෝ ජල කමිණිතවලට ඒ සේවය සම්බන්ධ කිරීමට යන වියදම සහ ඒ පිළිබඳව කම්කරුවන්, උපකරණ හා පරිපාලනය සඳහා යන වියදමත්;
- (b) පයිප්ප සම්බන්ධ කිරීම හා ජලය සැපයීම සඳහා රුපියල් 20ක පාරිතෝෂික මුදලක් නොහොත් අතිරේක ගාස්තුවකුත්;

කායී සභාවේ තැන්පත් කළ යුතුයි.

(2) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ 1 වැනි ඡේදය යටතේ තැන්පත් කළයුතුවූ ගාස්තුව විධිවූ ප්‍රකාර ගෙවනතුරු පයිප්ප මාගීය සම්බන්ධ නොකළ යුතුයි.

102. ප්‍රධානතුමා විසින් බලය පවරන ලද කායී සභාවේ නිලධාරියකුගේ පරිපාලනය යටතේ මිස නැත්නම් යම් පෞද්ගලික දේපලකට ජලය සැපයීමට පිහිටුවන ලද පයිප්ප කායී සභාවේ ප්‍රධාන ජල මාගීවලට හෝ අප්‍රධාන ජල මාගීවලට හෝ සම්බන්ධ නොකළ යුතුයි.

අපතේ යාම වැළැක්වීම

103. (1) කායී සභාවේ ජල කමිණිතවලට සම්බන්ධ වූ යම් දේපලක පිහිටි පෞද්ගලික ජල සම්පාදන ක්‍රමයක කොටසක්කොට ඇති යම් පයිප්පයක, කරාමයක, ඉපියාවක හෝ වෙනත් කොටසක පිළිවෙළ, ප්‍රමාණය, පිහිටීම, සවිභාව හෝ තත්ත්වය යන මෙයින් පොදු ප්‍රයෝජනය හෝ පෞද්ගලික ප්‍රයෝජනය සඳහා ජල කමිණිතයෙන් සැපයෙන වතුර අපතේ යාම, වැරදි ලෙස පාවිච්චි කිරීම, ක්‍රම විරෝධී ලෙස පරිහරණය කිරීම හෝ දූෂණවීම ඇතිවිය හැකිය කියා හෝ ජල කමිණිතයෙන් සැපයෙන වතුර විධිවූ පරිදි පාලනය කිරීම හෝ බෙදා හැරීම, සම්බන්ධයෙන් අගතියක් සිදුවිය හැකිය කියා හෝ විශ්වාස කිරීමට හේතුසාධක තිබෙන කවර විටෙකදී වුවත් ප්‍රධානතුමා විසින් ඒ දේපලේ අයිතිකාරයා වෙත මීට යාකොට ඇති උපලේඛනයේ 'B' පෝර්මයේ ප්‍රකාර දැන්වීමක් භාරදිය හැකිය.

(2) එබඳු සෑම දැන්වීමකම ප්‍රධානතුමා, අපේක්ෂාකරන වෙනස් කිරීම් සහ අළුත්වැඩියා කිරීම් සඳහන්කර, තිබිය යුතුවන "භාර ඒ දැන්වීමේ සඳහන්කර තිබෙන කාලසීමාව ඇතුළතදී ඒ අයිතිකාරයා විසින් ප්‍රධානතුමා සන්තර්පනය වන පරිද්දෙන් ඒ ඒ වෙනස් කිරීම් සහ අළුත්වැඩියා කිරීම් කළ යුතුයි.

(3) අයිතිකාරයාගේ පදිංචිය හෝ නාමය නොදන්නා විට ඊට අදාළ දේපලේ කාටත් පෙනෙන ස්ථානයක අළුවා තිබෙන විට ඒ දැන්වීම ඒ අයිතිකාරයාට විධිවූ පරිදි භාරදුන්නාක් මෙන් හෝ සැලකිය යුතුයි.

104. ප්‍රධානතුමා විසින්—

- (a) යම් දේපලක අයිතිකාරයාගේ හෝ පදිංචිකාරයාගේ ඉල්ලීම පිට; හෝ
- (b) ඒ දේපලේ අයිතිකාරයා විසින් හෝ පදිංචිකාරයා විසින් මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවිධානවලට එකඟව යම් ජලසම්පාදන ක්‍රමයක් සෑදීම හෝ පයිප්ප දැමීම සම්බන්ධයෙන් යම් යම් දේ ඉෂ්ට නොකර; හෝ වෙනස් නොකර තිබෙනම් එවිට; හෝ

(c) ජල කමින්නන් අපිරිසිදු කිරීම හෝ ඒවාට හානි කිරීම හෝ වතුර අපතේ තාක්ෂණික දූෂිත හෝ වැරදි ලෙස පාවිච්චි කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවිධානවලට විරුධව යම් ක්‍රියාවක් හෝ දෙයක් ඒ දේපල අයිතිකාරයා විසින් හෝ පදිංචිකාරයා විසින් කරන ලදුව හෝ ඒ විධිවිධාන වලට එකඟවන පරිද්දෙන් යම් ක්‍රියාවක් හෝ දෙයක් කිරීම මහජන ලදුව හෝ තිබෙනම් එවිට හෝ

කායාරී සභාවේ ප්‍රධාන ජල මාගීවලින් හෝ ජල කමින්නන් වලින් ඒ දේපලට දමා තිබෙන පෞද්ගලික ජල සම්පාදනය සඳහා වූ පසිප්ප අසම්බන්ධ කිරීම හෝ ඒ දේපලට ජලය සැපයීම අත්හිටවීම, කලකට නැවත්වීම හෝ අඩුකිරීම කටයුතුයි.

105. කායාරී සභාවේ ජල කමින්නන්වලින් පෞද්ගලික ජල සේවයක් සම්බන්ධකොට ඇති ගෙයක හෝ දේපලක පදිංචිකාරයා විසින් ඒ සේවයේ කොටසක් කොට ඇති යම් පසිප්පයකින්, කරාමයකින් හෝ වෙනත් උපක්‍රමයකින් වතුර අපතේ යන කවර විටෙකදී වුවත් වහාම ඒ වග ප්‍රධාන තුමාට දැනුම් දිය යුතුයි. එකී ගෙයි හෝ දේපලේ පදිංචිකරු පිළිබඳව වෙනසක් සිදුවූ කවර විටෙකදී වුවත් ඒ වෙනස සිදුවූ වේලාවේ සිට පැහැදිලි අවස්ථාවක් ඇතුළතදී අළුතෙන් එන පදිංචිකරුවා විසින් ඒ වග ප්‍රධාන තුමාට දැනුම් දිය යුතුයි.

106. යම් දේපලක පිහිටි පෞද්ගලික ජල සේවයක කොටසක් කොට ඇති යම් කරාමයකින්, පසිප්පයකින් හෝ වෙනත් උපක්‍රමයකින් වතුර අපතේ යනවා පෙනෙන්නට තිබෙන කවර විටෙකදී වුවත් ප්‍රධාන තුමා විසින් හෝ එතුමා විසින් ඒ සඳහා බලය පවරන ලද යම් කෙනෙකු විසින් වහාම ඒ සේවය කායාරී සභාවේ ප්‍රධාන ජල කමින්නන්වලින් වෙන්කළ හැකිය. ඒ දේපලේ අයිතිකරුවා විසින් හෝ පදිංචිකරුවා විසින් හෝ ඒ අපතේ යාමට හේතුව ඉවත් කරන තුරු එකී සේවය නැවත සම්බන්ධ නොකළ යුතුයි.

107. 103 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් යම් කාරණයක් උඩ කපාහරින ලද යම් පෞද්ගලික ජල සේවයක් කායාරී සභාවේ ප්‍රධාන ජල මාගීයට හෝ ජල මාගීවලට සම්බන්ධ කිරීමට ප්‍රධාන තුමා විසින් ගණන් බලන ලද විස දීම ඒ දේපලේ අයිතිකාරයා විසින් කායාරී සභාවට කලින් ගෙවිය යුතුයි. එසින් යම් මුදලක් ඉතුරු වූනොත් වැඩ අවසාන වුවාට පසු ඒ මුදල ඔහුට ආපසු දෙනු ලැබේ. ඇත්ත වශයෙන් විසදුම් මුදල ගණන් බලන ලද විසදුමට වඩා වැඩි වූනොත් ඒ වැඩේ අවසන් වූ වහාම අයිතිකාරයා විසින් ඒ වැඩිය විසදුම් ගණන් කායාරී සභාවට ගෙවිය යුතුයි.

- 108. (a) ජල කමින්නන්ගේ වතුර ප්‍රමාණවත් නොවේය කියා; හෝ
- (b) ප්‍රධාන ජල මාගී හෝ ජල කමින්න විශාල කිරීම, වෙනස් කිරීම, හෝ අළුත්වැඩියා කිරීම, සඳහා හෝ ප්‍රධාන ජල මාගීවලට පසිප්ප සම්බන්ධ කිරීම සඳහා හෝ එසේ කිරීම ආවශ්‍යකය නැතහොත් ප්‍රඥාගෝචරය කියා; හෝ,
- (c) පොදු වතුර පසිප්පයකට සිදුවූ යම් අලාභයක් නිසා හෝ එහි වතුර අපවිත්‍රවීම හෝ අපතේ යාම නිසා එසේ කිරීම ආවශ්‍යකය නැතහොත් ප්‍රඥාගෝචරය කියා; හෝ,
- (d) ගින්නක් පැන නැගීමෙන් යම් අලාභයක් සිදුවී තිබේය නැතහොත් සිදුවෙන්නට ඉඩ තිබේය කියා; හෝ

ඒත්තුගිය කවර විටකදී වුවත් ප්‍රධාන තුමා විසින් ආඥාපනත යටතේ හෝ මේ අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ හෝ අයවෙන්නාට තිබෙන හෝ අයවිය යුතුව තිබිය හැකි වූ යම් වතුර බද්දක් හෝ වෙනත් මුදල් ආදියක් සම්බන්ධයෙන් කිසිම අවසියයක් නැතුව කායාරී සභාවේ ජල කමින්නන්වලට සම්බන්ධ වූ යම් ප්‍රධාන ජල මාගීයකින්, පොදු උල්පත්කින්, පසිප්පයකින් හෝ වෙනත් උපකරණයකින් ජලය සැපයීම සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ අඩු වශයෙන් හෝ අත්හිටවීම, අඩු කිරීම හෝ වෙන අතකට හැරවීම හෝ කළ හැකිය.

109. එක් එක් පෞද්ගලික සේවයේ කරාමය හෙවත් ඉඩියාවත්, ඒ කරාමයේ නොහොත් ඉඩියාවේ සිට ප්‍රධාන ජල මාගීය දක්වා වතුර ලබාගන්නා පසිප්පයේ කොටසක් කායාරී සභාව සතු දේපල වශයෙන් සැලකිය යුතුය; ඒ කොටස නඩත්තුකිරීම, අළුත්වැඩියාකිරීම, හෝ එහි අළුත් කැලී දූෂිත, සඳහා වූ විසදුම කායාරී සභාවෙන් දැරිය යුතුයි; ඒ කොටස හැටි වෙනත් යම් අළුත්වැඩියා කිරීමක් නොහොත් අළුතෙන් කැලී දූෂිත සඳහා වූ විසදුම කායාරී සභාවෙන් දැරිය යුතුයි. ඒ කොටස හැටි වෙනත් යම් අළුත්වැඩියා කිරීමක් නොහොත් අළුතෙන් කැලී දූෂිත සඳහා වූ විසදුම කායාරී සභාවෙන් දැරිය යුතුයි. ඒ කොටස හැටි වෙනත් කැලී දූෂිත අවශ්‍යවන්නේ ඒ සේවය සපයා ඇති දේපලේ අයිතිකාරයා හෝ පදිංචි කාරයා විසින් ඕනෑකමින් කරනලද යම් ක්‍රියාවකින් හෝ පැහැර හැරීමකින් සිදුවූ යම් හානියක් හේතුකොටගෙන නම් එසේ අළුත්වැඩියාකිරීම හෝ අළුතෙන් කැලී දූෂිත සඳහා යන විසදුම එකී අයිතිකාරයා විසින් කායාරී සභාවට ගෙවිය යුතුය කියා ප්‍රධාන තුමා විසින් ඉල්ලා සිටිවිට ඒ අයිතිකාරයා විසින් ඒ මුදල කායාරී සභාවට ගෙවිය යුතුයි.

110. 100 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ යම් පෞද්ගලික සේවයක් හෝ පසිප්ප සම්බන්ධකර තිබීම හෝ ඒ පෞද්ගලික සේවය පිහිටි ඉඩමේ අයිති කාරයාට හෝ පදිංචිකාරයාට මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවලින් යම් අතුරු ව්‍යවස්ථාවක් යටතේ යම් අවසරයක්, හෝ සහනයක්, දී තිබීම හේතුකොටගෙන පසිප්පයේ යම් කොටසක් පිපිරී යාමෙන් හෝ පසිප්පයේ යම් කොටසකින් නොහොත් ඊට සවිකරනලද දෙයකින් වතුර පිටාපේ යාමෙන් හෝ සිදුවූ නම් අලාභයක් ගැන වූ මොනම කාරණයක් සම්බන්ධයෙන් වුවද කායාරී සභාව කෙරෙහි යම් වගකීමක් පැවරී තිබේය සැලකිය යුතු නොවේ.

111. කොන්ත්‍රාත්තුවක්, ඔප්පුවක්, හෝ ගිවිසුමක්, පිට හෝ එසේ නැතුව හෝ කායාරී සභාවෙන් ජලය සපයාගෙන යන විට බලාපොරොත්තු නොවූ නියතක් නිසා හෝ යම් කමින්නන්ගේ කරගෙන යාමේදී තාවකාලික වශයෙන් ජලය සැපයීම අත්හිටවීම නිසා හෝ වැළැක්විය නොහැකි වෙනත් යම් කාරණාවක් හෝ අනතුරක් නිසා හෝ එසේ කිරීමට බැරවුණොත් ඒ ගැන අලාභ ගෙවීමට කායාරී සභාව බැරී නැත.

112. (1) ජල කමින්නන්වලට සම්බන්ධ වූ පෞද්ගලික ජල සේවයක් සපයා ඇති ඕනෑම ඉඩමක පදිංචිකාරයා වෙත පැයකට නො අඩු කාලසීමාවකට කලින් දැනුම් දී ප්‍රධාන තුමා විසින් හෝ ඒ සඳහා එතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරනලද වෙනත් යම් නිලධාරියකු විසින් ඒ සේවය සම්බන්ධයෙන් පසිප්ප, කමින්න හා සවිකරපු දේවල් යන මේවායේ සවහාවය පරීක්ෂා කිරීම පිණිසත්, ඒ සේව යෙන් සැපයෙන ජලය අපතේ යනවාද කියා නිශ්චයකර ගැනීම පිණිසත්, ඉරපැයීම, හා ඉරබැසීම, අතර වූ ඕනෑම වේලාවක එකී දේපලට ඇතුල්විය හැකිය.

(2) යම් කාරණයක් නිසා එකී දැන්වීම ඒ දේපලේ පදිංචිකාරයාට පෞද්ගලික වශයෙන් දෙන්නට හෝ බාර දෙන්නට නුපුළුවන් වූවිට ඒ දේපලේ කාටත් පෙනෙන නැතක ඒ දැන්වීම අලවා තැබීම, මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාව සඳහා ප්‍රමාණවත් වන්නේය.

113. මේ අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ කායාරී සභාවට ගෙවිය යුතු මුදල් ප්‍රධාන තුමාට හෝ එකී මුදල් භාරගැනීමට බලය දෙනලද කායාරී සභාවේ නිලධාරියාට කායාරී සභා කායාරීල යේදී ගෙවිය යුතු වන්නේය.

පොකුණු, වතුර වළවල්, වසානැති අගල් හා වැසිකිලි කාණු යන මේවායින් වතුර බැසයාමට සැලැස්වීම

114. ඕනෑම ඉඩමක අයිතිකාරයා විසින්, හෝ පදිංචි කාරයා විසින්, ඒ ඉඩමේ යම් නිවසක සිට යාර හැටක දුර ප්‍රමාණයක් ඇතුළත පිහිටා තිබෙන සියලුම පොකුණු, වතුර වළවල්, වසා නැති අගල්, වැසිකිලි කාණු හෝ කාණුවලින් බැසයන දේවල්, කුණුවතුර, අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍ය හෝ අප්‍රියකරවූ ආඤාමක නැතහොත් සනීපයට බාධා ගෙනදිය හැකි වූ යම් ද්‍රව්‍යයක් එකතු වී තිබෙන්නාවූ හෝ එකතුකිරීම පිණිස පාවිච්චි කලාවූ වෙනත් ස්ථාන යන මේවාට කාණු දැමීමට, ඒවා ඉවත්වනු කිරීමට, වැසීමට, හෝ ගොඩකිරීමට සැලැස්විය යුතුයි.

බලපත්‍ර අවලංගු කිරීම

115. බලපත්‍රය නිකුත්කරනු ලැබූ අතුරු ව්‍යවස්ථාවලින් යම් අතුරු ව්‍යවස්ථාවක් කඩකිරීම නිසා ගම්බද උසාවියකින් යම් බලපත්‍රකාරයකු දෙවරක් හෝ ඊට වැඩි වාරගණනක් වරදකාරයා කොට විනිශ්චය කරනු ලැබූ විට ඒ උසාවියෙන් නියමකරන වෙනත් දංඛුවමකට අමතර වශයෙන් ඔහු වෙත නිකුත් කරනලද බලපත්‍රයද අවලංගු කිරීම නිත්‍යානුකූලය. එසේ අවලංගුකිරීම සේතුකොටගෙන ඒ බලපත්‍ර කාරයාට කිසිම අලාභයක් අයකර ගැනීමට අයිතිවාසිකමක් නැත්තේය.

ලැගුම් හල්

116. (1) ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමා විසින් නිකුත්කරන ලද ලයිස්තුවක් පත්‍රයක බලය යටතේ මිස කිසිවකු විසින් ගම් ප්‍රදේශය ඇතුළත කිසිම ලැගුම් හලක් පවත්වාගෙන යායුතු නැත.

(2) (a) මහෙස්ත්‍රාත්තුමකු විසින් හෝ සමාදාන විනිශ්චයකාරතුමකු විසින් හෝ අත්සන් කරන ලද යහපත් වරිතයක් ඇත්තකු බවට වූ සහතිකයක් ප්‍රධානතුමා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබ හෝ තමා යහපත් වරිතයක් ඇත්තකු බැව් ප්‍රධානතුමාට ඒත්තුගත හැකි ලෙස වෙනත් අඤුකිත් ඔප්පු කරනු ලැබේ;

(b) බලපත්‍රය ලබාගැනීමට අදහස් කරන ස්ථානය පහත සඳහන් කොන්දේසිවලට එකඟවේද;  
නිබ්බොත් මිස නැත්නම් කිසිවෙකුට ලැගුම් හලක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා ලයිස්තුවක් බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නැත්තේය;

ඒ කොන්දේසි කවරහුද යත් :—

- (i) ගොඩනැගිලි සවි ශක්තිමත් ලෙස සාදනු ලැබ යහපත් තත්ත්වයක තිබිය යුතුයි. සෑම කාමරයක්ම මනා වාතාශ්‍රයක් ඇතුළු ඇතුළුට හොඳට එළිය වැටෙන ලෙස සාද තිබිය යුතුයි. තවද, ඒවාට විවෘත කළ හැකි ජනෙල් සවිකොට තිබිය යුතුයි. ඒ ජනෙල් විවෘත කළ විට එහි වගී ප්‍රමාණය, මතුපිට බිම වගී ප්‍රමාණයෙන් පහළොවෙන් එක පංශුවකට අඩු නොවිය යුතුයි. සෑම කාමරයකම සාමාන්‍ය වගී ප්‍රමාණය අඩු ගණනේ වගී අඩි එකසියවිස්සක්වත් විය යුතුයි;
- (ii) සෑම කාමරයකම බිත්ති හැම එකක්ම උසින් අඩි 10කට නො අඩුවිය යුතුයි, ඒවායේ සුදුහුණු හා තිබිය යුතුයි;
- (iii) වහල්පල පොළෝ මට්ටමේ සිට අඩි 6ක් වත් උසවිය යුතුයි;
- (iv) වහල යම් සවිර ද්‍රව්‍යයකින් සාද තිබිය යුතුයි;
- (v) ලී වැඩ කොටස්වල තෙල් සායම් හෝ සුදුහුණු හා හෝ තිබිය යුතුයි;
- (vi) බිම හැමතැනම සිමෙන්ති දමා තිබිය යුතුයි;
- (vii) ඒ ස්ථානයේ ප්‍රමාණවත් පරිදි ජලය බැසයාමේ පහසු කම් සලස්වා තිබිය යුතුයි;
- (viii) ගෙයි අතුගා ඉවත දමන රොඩු දැමීමට ඒ ස්ථානයෙහි සැහෙන උස මහන ඇති සෞඛ්‍ය සම්පන්න ලෙස සාදන ලද කුණුබාල්දී සැහෙන ගණනක්ද, ස්නාන පහසුකම්, හා වැසිකිළි පහසු කම්ද, සපයා තිබිය යුතුයි. බලපත්‍රයක් ලබාගැනීමට අරමුණු කොට තිබෙන ගොඩනැගිල්ලේ නේවාසිකයන් දහදෙනෙකුට එක් වැසිකිළියකට අඩුතැනි ගණනක් බැගින් වූ වැසිකිළි ප්‍රමාණයක් තිබිය යුතුයි;
- (ix) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ සැහෙන තරමේ ජලය ලබා ගැනීමේ පහසුකම් තිබිය යුතුයි. බිමට ගැනීමට හොඳ වතුර සැහෙන ප්‍රමාණයක් තිබිය යුතුයි. ස්නාන පහසුකම් සැපයිය යුත්තේ ස්නානය කරන විට බිමට ගන්නා ජලය අපවිත්‍ර නොවන පරිද්දෙනි;
- (x) ඒ ගොඩනැගිල්ලෙහි මුළුතැන් ගෙය වශයෙන් වෙනම කාමරයක් තිබිය යුතුයි. එහි දුම පිටවී යාමට පහසුකම් සලස්වා තිබිය යුතුයි.

117. ලැගුම් හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම තමාගේ නමත්, "Licensed Lodging House" (බලපත්‍ර ලත් ලැගුම්හල) යන ඉංග්‍රීසි වචනය හා එහි සිංහල, දෙමළ අනුවාදන් පැහැදිලි ලෙස අදිනලද ලැල්ලක් තම ලැගුම් හලෙන් පිටත කාටත්. පෙනෙන තැනක එල්ලා තබාගත යුතුයි.

118. ලැගුම් හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ලැගුම් හලවල් පිළිබඳව මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දෙමළ පිටපතක්ද, බලපත්‍රයද රාමුකොට, බලපත්‍ර ලත් ස්ථානයෙහි ප්‍රමුඛ ස්ථානයක එල්ලා තැබීමට සැලැස්විය යුතුයි. තවද සුදුසුමු හැම කල්හිම ප්‍රධානතුමාට හෝ එතුමා විසින් බලය පවරනලද යම් කෙනෙකුට හෝ පරීක්ෂාකර බැලීමට හැකිවන සේ සියළුම සේවකයන්ගේ නම් හා ඔවුන්ට ලියුම් ලැබෙන පිළිවෙළවල්ද අඩංගු ලැයිස්තුවක් තබාගැනීමට සැලැස්විය යුතුයි.

119. ලැගුම් හලක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් ලැගුම් හලේ ජලානෙහි විශේෂයෙන් නිදන කාමර වශයෙන් වෙන් කර තිබෙන කාමරවල මිස වෙනත් යම් කාමරයක කිසිවකුට නිදගන්ට ඉඩදිය යුතු නැත. ඒ ජලාන ලයිස්තුවක් බලපත්‍රයට අමුතා එහි ප්‍රධානතුමා විසින් අත්සන් කළ යුතුයි.

120. ලැගුම්හලක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් යම් කාමරයක නිදගැනීමට ප්‍රධානතුමා විසින් ජලානේ නියම කර තිබෙන අයගේ ගණනට වඩා වැඩි දෙනෙකුට ඒ කාමරයෙහි නිදගැනීමට ඉඩ දිය යුතු නැත. යම් කාමරයක නිදගැනීමට නියමකර තිබෙන අයවලුන්ගේ ගණන ඒ කාමරයේ සාමාන්‍ය වගී ප්‍රමාණයෙන් එක් එක් හතරැස් අඩි තිස්හයකට එක් අයෙකුට වඩා වැඩි නොවන සේ විය යුතුයි. මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාව සඳහා වයස් අවුරුදු දහයට අඩු ළමයි. දෙදෙනකු එක් අයකු වශයෙන් ගණන් ගනු ලැබේ.

121. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින් එක් එක් කාමරයෙහි දිග පළල හා එහි නිදගැනීමට ඉඩදෙනලද අයගේ වැසිම ගණන දැක්වෙන ලැල්ලක් ඒ ඒ කාමරයේ එල්ලා තැබිය යුතුයි.

122. ලැගුම්හලක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් ස්වාමි පුරුෂයා හා භාග්‍යවෘත්ත වූ කල්හි සහ දෙමළපියන් හා දුදරු වන් වූ කල්හි මිස වෙනත් අවස්ථාවකදී වයස අවුරුදු දහයට වැඩි ස්ත්‍රීන්ට හා පුරුෂයින්ට එකම නිදන කාමරයක නතරවී ඉදීමට ඉඩදිය යුතු නැත.

123. ලැගුම්හලක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් තම දේපල අයිකෂිත කටයුතු සඳහා පාවිච්චි කිරීමට ඉඩදියයුතු නැත. ඔහු විසින් ඒ ලැගුම්හල ඇතුළේ සාමය හා විනීත භාවය ආරක්ෂා කටයුතුයි.

124. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම තම ලැගුම්හල පාවිච්චිකරන එක් එක් අයගේ නම, රක්ෂාව, හා උපන් ගමන්, ඔහු එහි තවානැත් ගැනීමට පෙර තාවකාලික වශයෙන් හෝ ස්විර වශයෙන් සිටි ස්ථානයත්, සටහන් කිරීමට ලේඛන පොතක් තබාගත යුතුයි.

125. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම එහි එක් එක් නිදන කාමරයේ ජනෙල් දිනපතා දවසකට පැ හතරක් වත් සම්පූර්ණයෙන් විවෘතකර තැබීමට සැලැස්විය යුතුයි. එහෙත් කාලගුණයේ ගැටියට යම් ජනෙල්ලයක් වසාතැබීමට ආවශ්‍යකව පවත්නේ නම් එකල්හි බලපත්‍රකාරයා විසින් ඒ ජනෙල්ලය විවෘත කිරීම හෝ විවෘතව තබාගැනීම අවශ්‍ය නැත.

126. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම සෑම අවුරුද්දකටම හතර වරක් මාර්තු, ජූනි, සැප්තැම්බර් හා දෙසැම්බර් යන මාසවලදී සහ ප්‍රධානතුමා විසින් ලිය විල්ලකින් නියම කරනු ලබන වෙනත් යම් වකවානුවලදීත් සෑම කාමරයකම ඇතුළු බිත්තිවල හා සිලිමේ සුදුහුණු ගැවීමටත්, ලී වැඩ කොටස්වල සුදුහුණු ගැවීමට හෝ ඒවායේ තෙල් සායම් හා තිබෙනම් සබන් හා උණුවතුරෙන් සේද වීමටත් -වග බලාගත යුතුයි.

127. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ලැගුම් හලේ සියළුම කොටස් හා එහි පරිසරයන්, කාණුන්, මනා තත්වයකටත්, ශුඛපවිත්‍ර ලෙසත්, බලපත්‍රලත් ස්ථානයේ යම් කාණුවකින්, වැසිකිලියකින්, අශුවි වලකින්, හෝ වෙනත් අප්‍රසන්න දෙයකින් පැනනගින දුර්ගන්ධයෙන් තොරවත් තබාගැනීමට සැලැස්විය යුතුයි. සියළුම ලීබඩු උපකරණ හා මෙවලම් ශුඛපවිත්‍ර ලෙස හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න තත්වයක තබාගැනීමටද සැලැස්විය යුතුයි.

128. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම එහි සියළුම කාමර, සොල්දර, බරාද, ඉස්තෝප්පු, කාණු සහ ඒ ස්ථානයට අයත් ඉඩමත්, අඩුගණනේ දවසකට එක වරක් බැගින් මධ්‍යහ්නකට ප්‍රථමයෙන් අතුගා දැමීමට සැලැස්විය යුතුයි.

129. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම පිසනු ලැබූ සියළුම ආහාර මැස්සන්ට හෝ වෙනත් ක්‍ෂුද්‍රප්‍රාණීන්ට හෝ පැමිණිය නොහැකි යම් පරිද්දකට තබා තිබීමට සැලැස්විය යුතුයි.

130. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම සියළුම කැලිකසල, ගේ අතුගා ඉවත දමන රොඩු බොඩු හා වෙනත් අප්‍රසන්න දේවල් වහාම තුත්තනාගම් වලින් හෝ ගැල්වනයිස් යකඩවලින් හෝ සාදනලද ආවරණයක් සහිත භාජනයකට දම්මවා, දිනපතා ඒ භූමිභාගයෙන් ඉවත් කර විය යුතුයි. කුණුරොඩු එය ඇතුළට දමන වේලාවේදී හැර හැම කල්හිම ඒ භාජනය වසා තිබිය යුතුයි.

131. කිසිම ලැගුම්හලක බලපත්‍රකාරයකු විසින් තම භූමි භාගයට යම් බෝවන රෝගයකින්, වසංගත රෝගයකින්, හෝ සමේ රෝගයකින් පෙළෙන කවරකුවත් ඇතුල් කර ගත යුතු නැත.

132. (1) ලැගුම්හලක යම් කිසිවකු යම් බෝවන රෝගයකින්, වසංගත රෝගයකින් හෝ සමේ රෝගයකින් පෙළී සිටින්නේ නම් ඒ ලැගුම්හලේ බලපත්‍රකාරයා විසින් ඒ බව ඒ ලැගුම්හල පිහිටා තිබෙන කොටසකට සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක තුමාට හෝ ප්‍රධානතුමාට හෝ වහාම දැනුම්දිය යුතුයි. එකී ලැගුම්හලේ බලපත්‍රකාරයා විසින් ප්‍රධානතුමා නියම කරන යම් විධියකට පොදු වියදම්න් ඒ ගෙයි බෙහෙත් දුම්ගස්වා විෂ බීජ නාශක උපක්‍රමයක් කොට සුදුනුණු ගැමටද ඉඩදිය යුතුයි.

(2) ඒ ස්ථානය ප්‍රධානතුමා විසින් පරීක්ෂාකර බලනු ලැබ රෝග බීජවලින් නිදහස් යයි සහතික කරනු ලබනතුරු 1 වැනි ඡේදයේ සඳහන් කරනලද යම් ලැගුම්හලකට බල පත්‍රකාරයා විසින් කිසිම අයෙකු භාරගත යුතු නැත.

133. ලැගුම්හලක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් ඒ ගෙයි ඇතුළේ ගවයන්, එළවන් හෝ කුකුළන් තබා ගැනීමට ඉඩ දිය යුතු නැත.

134. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ගෙට අයිති සියළුම වැසිකිලි, කෙසකිලි ආදියේ වාඩිගන්නා තැන්, බිම හා බිත්ති ශුඛ පවිත්‍රව හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න තත්වයක තබා ගැනීම පිණිස අවශ්‍ය කාල වේලාවල් අතරතුර එකී සියළුම වාඩිගන්නා තැන්, බිම හා බිත්ති ශුඛපවිත්‍ර කරවිය යුතුයි.

135. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ලැගුම් හලේ පාවිච්චි කරනු ලබන පැදුරු, ඇද ඇතිරිලි, කොටට, මෙට්ට ආදිය ශුඛපවිත්‍රව හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න තත්වයක තැබීම පිණිස අවශ්‍ය කාල වේලාවල් අතරතුර එකී සියළුම පැදුරු, ඇද ඇතිරිලි, කොටට, මෙට්ට ආදිය ශුඛපවිත්‍ර කරවිය යුතුයි.

**ඉඩම් හා දේපල**

136. කිසිවකු විසින් යම් අම්බලමක්, මඩමක් හෝ මහ ජනයාගේ විනෝදය සඳහා පැවැත්වෙන එළිමහන් භූමියක් හෝ ස්ථානයක් විනාස කිරීම, ඊට අලාභහානි කිරීම හෝ එය ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අවහිර කිරීම හෝ නොකට යුතුයි.

137. කිසිවකු විසින් කායඝී සභාව කෙරෙහි පවරා තිබෙන්නා වූ හෝ කායඝී සභාවේ පාලනය යටතේ පවත්නා වූ හෝ කිසිම මුඩු බිමක් හෝ පොදු භූමිභාගයක් විනාශ කිරීම, ඊට අලාභ හානි කිරීම, එය බලෙන් අල්ලා ගැනීම හෝ නොකට යුතුයි.

138. ප්‍රධානතුමාගේ බලය නැතුව කිසිවකු විසින් කිසිම මුඩු ඉඩමකින් හෝ පොදු භූමිභාගයකින් වැලි, පස්, ගල්,

වැවෙන ගස් නොහොත් පැලෑටි ඉවත් කිරීම හෝ ඒ ඉඩමේ නොහොත් භූමිභාගයේ පොළොව මොනම විදියකින්වත් විරූපි කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ නොකට යුතුයි.

139. ප්‍රධානතුමාගෙන් ලබාගත් අවසර පත්‍රයක් නැතුව කායඝී සභාව සතු මොනම පොදු ඉඩමකවත් කිසිම අයවයකු, ගවයකු, බටළුවකු, එළවකු හෝ උරුකු දිනේලි කිරීම හෝ තණ කැවීමෙහි යෙදවීම හෝ නොකට යුතුයි. එබඳු සෑම අවසර පත්‍රයක්ම අවුරුද්දකට හෝ ප්‍රධානතුමා විසින් තීරණය කරනු ලබන ඊට අඩු කාල පරිච්ඡේදයකට හෝ වලංගු වන්නේය.

140. ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරා තිබෙන ඕනෑම කෙනෙකුට 139 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ අවසර පත්‍රයක් නැතුව යම් පොදු ඉඩමක දිනේලි කර තිබෙනු හෝ තණ කැමෙහි යෙදී සිටිනු දක්නට ලැබෙන ඕනෑම අයවයකු, ගවයකු, බැටළුවකු, එළවකු, උරුකු බැඳ තහනම් කළ හැකිය.

141. යම්කිසි විශේෂ ගමක ප්‍රයෝජනය සඳහා කායඝී සභාව විසින් යම් පොදු තණබිමක් වෙන් කර තිබෙන විට එබඳු යම් ගමක පදිංචි නැති කිසිවකු විසින් ප්‍රධානතුමාගෙන් ලත් ලියවිල්ලකින් වූ අවසරයක් නැතිව ඒ තණබිමෙහි ගවයන් දිනේලි කිරීම හෝ ගවයන්ට දඩාවතේ යෑමට ඉඩ හැරීම හෝ නොකට යුතුයි.

142. කිසිවකු විසින් පොදු තණබිමක් වශයෙන් වෙන් කොට ඇති ඉඩමක පිහිටි යම් වැටක් විනාශ කර දැමීම හෝ යම් දොරටුවකට අවහිර කිරීම හෝ යම් පොකුණක් අපවිත්‍ර කිරීම නොහොත් දූෂ්‍ය කිරීම හෝ නොකට යුතුයි.

143. ප්‍රධානතුමාගෙන් ලත් ලියවිල්ලකින් වූ අවසරය ඇතුව, එක් ගවයෙකුට මාසයකට ශත පණහ බැගින් ගණන් බලන ලද ගාස්තුවක් ගෙවා, ගම් ප්‍රදේශයෙන් පිටත පදිංචි අයට අයිති ගවයන් (වැවිලි කටයුතු සඳහා නාවකාලික වශයෙන් ගම් ප්‍රදේශය තුළට ගෙන එන ලද මී ගවයන් හැරයි) කායඝී සභාවේ පාලනය යටතේ පවත්නා ඕනෑම පොදු තණබිමක තණ (උලා) කෑම පිණිස දිනේලි කරන හැකිය.

144. කිසිවකු විසින් ගම්සභා ආඥාපනතේ (198 වැනි පරිච්ඡේදයේ) 52 වැනි වගන්තියේ විස්තර කොට ඇති පරිදි, කායඝී සභාව විසින් සාදනු ලබන්නාවූ, පිහිටුවනු ලබන්නාවූ, නඩත්තු කරනු ලබන්නාවූ, ආරක්ෂා කරනු ලබන්නාවූ හෝ විධිමත් කරනු ලබන්නාවූ හා පාලනය කරනු ලබන්නාවූ යම් ගොඩනැගිල්ලක් හෝ වෙනත් යම් ගම් කමිණිත්තයක් විනාශ කිරීම හෝ ඊට අනතුරු කිරීම හෝ එය ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අවහිර කිරීම හෝ නොකට යුතුයි.

**සංශෝධන**

145. රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ඇතැම් ගම්කායඝී සභාවන් විසින් සම්පාදිතව, වර්ෂ 1940ක් වූ නොවැම්බර් මස 29 වැනි දින අංක 8,687 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද්ද වූ රථ වාහන හා සතුන් පිළිබඳ බද්ද වෙනුවෙන් වූ අතුරු ව්‍යවස්ථා, රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පත්තිලිපත්තු ගම් ප්‍රදේශය සම්බන්ධයෙන් වලංගුවන පරිද්දෙන් පමණක් එහි 7 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව එක්කම ඊළඟට පහත දක්වෙන අලුත් අතුරු ව්‍යවස්ථාව යෙදීමෙන් මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ:—

“7A. ප්‍රධානතුමා විසින් හෝ ආදායම් ඔවර්සියර්තුන විසින් හෝ පොලිස් නිලධාරියකු විසින් හෝ ප්‍රධානතුමා ගෙන් ලියවිල්ලකින් බලය ලත් ඕනෑම නිලධාරියකු විසින් හෝ ඕනෑම මාවතක හෝ පාරක ගමනාගමනයෙහි යෙදී තිබෙන රථ වාහනයක්, ඒ රථවාහනයෙහි 7වෙනි අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ ප්‍රකාර සම්බන්ධ තිබිය යුතු තහඩුව පරීක්ෂා කර බැලීම පිණිස නවත්වා තහනම් කිරීම ක්‍රියාත්‍ර කුල වන්නේය. තවද එකී ඕනෑම රථයක් පදවන්නා විසින් හෝ එහි භාරකාරයා විසින් ප්‍රධානතුමාගේ හෝ ආදායම් ඔවර්සියර්තුනගේ හෝ පොලිස් නිලධාරියාගේ හෝ බලයලත් වෙනත් නිලධාරියාගේ හෝ ඉල්ලීම පිට ඒ රථය නවත්වා එකී තහඩුව පරීක්ෂා කර බැලීමට ඉඩදිය යුතුවන හැර ඊට අවශ්‍ය සියළුම ආධාරද දිය යුතු වන්නේය”.

146. පන්තිලිපිපත්තු ගම් ප්‍රදේශයේ ගම්කාරයා සභාව විසින් සම්පාදිතව, වම් 1949ක් වූ නොවැම්බර් මස 18 වැනි දින අංක 10,045 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද දඩු මංගල්ලයට හා අභිපාරවල් සම්බන්ධයෙන්වූ අතුරු ව්‍යවස්ථා එහි 6 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව එක්කම ඊළඟට පහත දැක්වෙන අලුත් අතුරු ව්‍යවස්ථා යෙදීමෙන් මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ:—

“ 6A (1) කිසිවකු විසින් ගම් ප්‍රදේශය තුළ—

- (a) යම්කිසි පොදු අභිපාරක මැද සිට අඩි දහයක සීමාවක් ඇතුළත හෝ යම්කිසි ගම්බද මාවතක මැද සිට අඩි පහළොවක සීමාවක් ඇතුළත හෝ කිසිම ගොඩනැගිල්ලක්, මායිම් තාප්පයක් හෝ වැටක් හෝ දොරටුවක් සෑදිය යුතු නැත;
- (b) යම් මාවතක් හෝ අභිපාරක අසල යම් ගොඩ නැගිල්ලක් හෝ මායිම් තාප්පයක් හෝ වැටක් හෝ දොරටුවක් හෝ සෑදීමට අදහස් කරන හැටු විය සෑදීම පටන් ගැනීමට අඩුගණනේ දවස් එහිකටවත් කලින් ප්‍රධානතුමාට ලියවිල්ලකින් දැනුම් දී, ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමාගෙන් බලපත්‍රයක් ලබාගෙන තිබෙනොත් මිස නැත්නම් එබඳු යම් මාවතක් හෝ අභිපාරක අයිතෝ කිසිම ගොඩ නැගිල්ලක් හෝ මායිම් තාප්පයක් හෝ වැටක් හෝ දොරටුවක් හෝ සෑදීමට පටන් ගතයුතු නැත.

(2) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (1) වැනි ඡේදයේ විධිවිධාන උල්ලංඝනය කොට යම් කිසිවකු විසින් යම් ගොඩ නැගිල්ලක් හෝ මායිම් තාප්පයක් හෝ වැටක් හෝ දොරටුවක් හෝ සෑදූ තිබෙන විට නොහොත් සෑදීමට පටන් ගෙන තිබෙන විට ප්‍රධානතුමා විසින් එකී අය වෙන ලියවිල්ලකින් භාර කරනු ලබන දැන්වීමකින් එකී ගොඩ නැගිල්ල හෝ මායිම් තාප්පය හෝ වැට හෝ දොරටුව හෝ බිඳහෙලන මෙන් අණ කළ හැකිය;

(3) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (2) වැනි ඡේදය යටතේ දැන්වීමක් භාර කරනු ලැබූ සෑම කෙනකු විසින්ම එබඳු යම් දැන්වීමක් භාර කරනු ලැබූ දින සිට දවස් තිහක් ඇතුළතදී ඒ දැන්වීමේ සඳහන් කරන ලද ගොඩනැගිල්ල හෝ මායිම් තාප්පය හෝ වැට හෝ දොරටුව හෝ බිඳ හෙලිය යුතුය. එසේ නැතහොත් බිඳ හෙලීමට සැලැස්විය යුතුය.

“ 6B යම්කිසි කුඹුරක් මැදින් කාරයා සභාව විසින් අභි තුනකට වඩා පළල ඇති යම්කිසි අභි පාරක් හෝ පාරක් සෑදූ තිබෙනම් කිසිවකු විසින් එකී අභි පාරේ හෝ පාරේ පළල අඩුවන ලෙස නොකැපිය යුතුය.

වවනාච්ඡිද්‍රීපනය

- 147. මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල—
- “ ප්‍රධානතුමා ” යනුවෙන් ගම්කාරයා සභාවේ ප්‍රධානතුමා අදහස් කරනු ලැබේ;
- “ කාරයා සභාව ” යනුවෙන් ගම් ප්‍රදේශයේ ගම්කාරයා සභාව අදහස් කරනු ලැබේ;
- “ ගම් ප්‍රදේශය ” යනුවෙන් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ අට කලන් කෝරළේ පන්තිලිපි පත්තු ගම් ප්‍රදේශය අදහස් කරනු ලැබේ;
- “ බලපත්‍රය ” යනුවෙන් මේ අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රයක් අදහස් කරනු ලැබේ;
- “ බලපත්‍රකාරයා ” යනුවෙන් බලපත්‍රයක් නිකුත් කරනු ලැබූ අයකු අදහස් කරනු ලැබේ.

ජල සම්පාදන ක්‍රමයක් සම්බන්ධයෙන් “ ගෙදරදොරේ කටයුතු ” යන පදයට කුලියට දීම පිණිස අඛණ්ඩයන්, ගවයන් හෝ රථවාහන තබාගෙන ඇති කල්හි ඒ අඛණ්ඩයන් හෝ ගවයන් සඳහා හෝ ඒ රථවාහන සේදීම සඳහා හෝ වුවමනා කරන ජලය හෝ යම් කම්බන්තයක්, ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදනයක් හෝ වෙළඳාමක් සඳහා හෝ ජල උල්පත් හෝ පිනුම් තටාක සඳහා හෝ යම් කාර්මිකවූ හෝ අලංකාර කිරීමක් සඳහා හෝ වැව්, අමුණු කම්බන්තයක් සඳහා හෝ ජලය සැපයීමක් ඇතුළත් නොවේ.

අවලංගු කිරීම

148. රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ඇතැම් ගම්කාරයා සභාවන් විසින් සම්පාදිතව, වම් 1929ක් වූ ඔක්තෝබර් මස 18 වැනි දින අංක 7,741 දරන ගැසට් පත්‍රයේ (“ නියෝග ” යනුවෙන් සඳහන් කොට) පළකරන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා, ඒ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල 45, 46 සහ 85 දරන අතුරු ව්‍යවස්ථා රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ අටකලන් කෝරළේ පන්තිලිපිපත්තු ගම් ප්‍රදේශය සම්බන්ධයෙන් පමණක් අවලංගු කිරීමෙන් මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ:—

උපලේඛනය  
A පෝර්මය

අංකය : \_\_\_\_\_  
පන්තිලිපිපත්තු ගම්කාරයා සභාවේ ප්‍රධානතුමා වෙතටයි,  
වැල්අඳුර, කහවත්ත,

මීට යාකොට ඇති උපලේඛනයේ සඳහන් ප්‍රකාරයට—  
\_\_\_\_\_ කාරයාගේ  
\_\_\_\_\_ විදියේ  
නොමිමර \_\_\_\_\_ දරන ගෙට  
පොදුගලික ජල සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව  
සඳහා තමුන්තාත්සේගේ අනුමතිය ලියවිල්ලකින් දෙන මෙන් මෙයින් ඉල්ලුම් කර සිටිමි.

- \* යැදීම.
- \* ආවේණික කිරීම.
- \* දිළිසීම.
- \* ගැබ්කිරීම.

ජ - ය වුවමනා විධිවිධාන ගෙදරදොරේ කටයුතු සඳහාද එසේ නැතහොත් වෙනත් කටයුතු සඳහාද යන මග \_\_\_\_\_.

දේපල පාලිතව කරන්නේ කුමන කටයුත්තකටද? \_\_\_\_\_  
තැන්පත් කරනලද මුදල : \_\_\_\_\_.

ඉහතින් සඳහන් කරනලද උප ලේඛනය

පොදුගලික දේපල සම්බන්ධයෙන්		කරය			ජල වැය	
අංක	විදිය	දේපල	බලපත්‍ර	විදිය	බලපත්‍ර	විදිය

වෙනත් කරුණු:—  
පැහැදිලිව ලියනු මැනවි  
අයිතිකාරයාගේ අත්සන : \_\_\_\_\_  
අයිතිකාරයාගේ නම : \_\_\_\_\_  
පදිංචිකාරයාගේ අත්සන : \_\_\_\_\_  
පදිංචිකාරයාගේ නම : \_\_\_\_\_  
ඉල්ලුම්කරු.

\* වුවමනා හැකි වචන කපාදමනු.  
B පෝර්මය

පලුදු වී තිබෙන සේවයක් වෙනස් කිරීමට කරන දැන්වීම පන්තිලිපිපත්තු ගම්සභා කාර්යාලය,  
වැල්අඳුර, කහවත්ත.

19 \_\_\_\_\_  
විදියේ නො. \_\_\_\_\_ දරන ගෙයි අයිතිකාරයා වෙතටයි.  
ඉහත සඳහන් දේපලට සම්බන්ධ තිබෙන වතුර පසිප්ප පරීක්ෂාකර බලන ලදුව ඒවායේ යම් යම් දෙස් දක්නට තිබෙන බැවින් ඒවාට මෙහි පහත සඳහන් වෙනස් කිරීම් හෝ අලුත් වැඩියා කිරීම් ආවශ්‍යක බැව් සහතික කරමි. ඒවා යථා පරිදි සම්පූර්ණකරන මෙන් තමුන්තාත්සේට මෙයින් දැනුම් දෙමි.

මේ නිවේදනය ලැබී දවස් \_\_\_\_\_ ක් ඇතුළත මා සතුවූ වන පරිදි එකී වෙනස් කිරීම් හා අලුත් වැඩියාවල නොකළොත් තමුන්තාත්සේගේ දේපොලට සම්බන්ධ තිබෙන පසිප්ප ජල කම්බන්තයෙන් අසම්බන්ධකරනු ලැබේ.

මා සතුවූවන පරිදි ඒ නල මාගේ අලුතෙන් දමනතුරු වෙනස් කරන තුරු හෝ අලුත් වැඩියාකරන තුරු එය ජල කම්බන්තයට නැවත සම්බන්ධ කරණු නොලැබේ.

වෙනස් කිරීම් හා අලුත් වැඩියා කිරීම් : \_\_\_\_\_.

අටකලන් කෝරළේ පන්තිලිපිපත්තු ගම් කාරයා සභාවේ ප්‍රධානතුමා.

L. G. D—GE 14/2/2.

ගම්සහ ආඥාපනත

ගම්සහ ආඥාපනතේ (198 වැනි පරිච්ඡේදයේ) 49 වැනි වගන්තිය යටතේ කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ ඕනර පළාත ගම් ප්‍රදේශයේ ගම් කායාදී සභාව විසින් සම්පාදිතව, 1947ක්වූ ජූලි 24 වැනි දින අඩක 9,773 දරන ගැසට් අතිරේකයේ පළවූ ප්‍රකාශනයෙන් සංශෝධිතවූ එකී වගන්තියේ (3) වැනි උප වගන්තියෙන් සංශෝධනය හා ප්‍රදේශ පාලන පිළිබඳ අමාත්‍යතුමා කෙරෙහි පැවරී තිබෙන බලයේ ප්‍රකාර එතුමා විසින් අනුමත කරන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා.

ඩී. සී. ආර්. ගුණවර්ධන,  
ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍ය කායාදීයයේ  
ස්ථාවර ලේකම්තුමා.

වර්ෂ 1953ක්වූ ජනවාරි මස 8 වැනි දින  
කොළඹදීය.

ලැගුම්හලේ

1. (1) ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමා විසින් නිකුත්කරනු ලබන ලයිස්ත්ස් පත්‍රයක බලය යටතේ මිස නැත්තම් කිසිවකු විසින් ගම් ප්‍රදේශය ඇතුළත කිසිම ලැගුම්හලක් පවත්වා ගෙන යා යුතු නැත.

(2) (a) මහෙස්ත්‍රාත්තුමකු විසින් හෝ සමාදාන විනිශ්චය කාරතුමකු විසින් හෝ අත්සන් කරන ලද යහපත් වරිතයක් ඇත්තකු බවට වූ සහතිකයක් ප්‍රධානතුමා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබ හෝ තමා යහපත් වරිතයක් ඇත්තකු බැව් ප්‍රධානතුමාට එත්තුගත හැකි ලෙස වෙනත් අත්දැකීන් ඔප්පුකරනු ලැබද;

(b) ලයිස්ත්ස් බලපත්‍රය ලබා ගැනීමට අදහස් කරන ස්ථානය පහත සඳහන් කොන්දේසිවලට එකඟවද තිබෙතොත් මිස නැත්නම් කිසිවෙකුට ලැගුම්හලක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා ලයිස්ත්ස් බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නැත්තේය; ඒ කොන්දේසි කවරනුද යත්:—

- (i) ගොඩනැගිලි ශක්තිමත් ලෙස සාදනු ලැබ යහපත් තත්ත්වයක තිබිය යුතුයි. සෑම කාමරයක්ම මනා වාතාශ්‍රයක් ඇතිව ඇතුළට හොඳට එළිය වැටෙන ලෙස සාදා තිබිය යුතුයි. තවද ඒවාට විවෘත කළ හැකි ජනෙල් සවිකොට තිබිය යුතුයි, ඒ ජනෙල් විවෘත කළ විට මතුපිට බිම වර්ෂාප්තයෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට අඩු නොවිය යුතුයි. සෑම කාමරයකම සාමාන්‍ය වර්ෂාප්තය අඩු ගණනේ වර්ෂා අඩි එකයි වස්සක් වත් විය යුතුයි;
- (ii) ඒ ස්ථානයේ සෑම කොටසකම සෑම කාමරයකම බිත්ති හැම එකක්ම උසින් අඩි දහයකට නොඅඩු විය යුතුයි, ඒවායේ සුදුහුණු හා තිබිය යුතුයි;
- (iii) වහල්පල පොළොව මට්ටමේ සිට අඩි හයක් වත් උස විය යුතුයි;
- (iv) වහල යම් සවිර ද්‍රව්‍යයකින් සාදා තිබිය යුතුයි;
- (v) ලී වැඩ කොටස්වල තෙල් සායම් හෝ සුදුහුණු හෝ ගා තිබිය යුතුයි;
- (vi) බිම හැමතැනම සිමෙන්ති දමා තිබිය යුතුයි;
- (vii) ඒ ස්ථානයේ ප්‍රමාණවත් පරිදි ජලය බැස යාමේ පහසු කම් සලස්වා තිබිය යුතුයි;
- (viii) ගෙඩි අතුගා ඉවත දමන රොඩු දැමීමට ඒ ස්ථානයෙහි සෑහෙන උස මහත ඇති සංශෝධන සම්පන්න ලෙස සාදන ලද කුණු බාල්දි සැහෙන ගණනක්ද, ස්නාන පහසුකම් හා වැසිකිලි පහසුකම්ද සපයා තිබිය යුතුයි. බලපත්‍රයක් ලබාගැනීමට අරමුණුකොට තිබෙන ගොඩනැගිල්ලේ නේවාසිකයන් දහ දෙනෙකුට එක් වැසිකිලියකට අඩු නැති ගණනක් බැගින් වූ වැසිකිලි ප්‍රමාණයක් තිබිය යුතුයි;

(ix) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ සැහෙන තරමේ ජලය ලබා ගැනීමේ පහසුකම් තිබිය යුතුයි. බිමට ගැනීමට හොඳ වතුර සැහෙන ප්‍රමාණයක් තිබිය යුතුයි. ස්නාන පහසුකම් සැපයිය යුත්තේ ස්නානය කරන විට බිමට ගන්නා ජලය අප විත්‍ර නොවන පරිද්දෙනි;

(x) ඒ ගොඩනැගිල්ලෙහි වෙනම මුළුතැන්ගෙයක් තිබිය යුතුයි. එහි දුම පිටවී යාමට පහසුකම් සලස්වා තිබිය යුතුයි.

2. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයෙකු විසින්ම තමාගේ නමත් "Licensed Lodging House" (බලපත්‍ර ලත් ලැගුම් හල) යන ඉංග්‍රීසි වචනය හා එහි සිංහල, දෙමළ අනුවාදන් පැහැදිලි ලෙස අදින ලද ලැල්ලක් තම ලැගුම්හලෙන් පිටත කාටත් පෙනෙන තැනක එල්ලා තබාගත යුතුයි.

3. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයෙකු විසින්ම ලැගුම් හලවල් පිළිබඳවූ මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දෙමළ පිටපතක්ද, බලපත්‍රයද රාමුකොට බලපත්‍ර ලත් ස්ථානයෙහි ප්‍රමුඛ ස්ථානයක එල්ලා තැබීමට සැලැස්විය යුතුයි. තවද සුදුසු වූ හැම කල්හිම ප්‍රධානතුමාට හෝ එතුමා විසින් බලය පවරන ලද යම් කෙනෙකුට හෝ පරීක්ෂාකර බැලීමට හැකි වනසේ සියලුම සේවකයන්ගේ නම් හා ඔවුන්ට ලියුම් ලැබෙන පිළිවෙළවල්ද අඩංගු ලැයිස්තුවක් තබා ගැනීමට සැලැස් විය යුතුයි.

4. ලැගුම්හලක කිසිම බලපත්‍රකාරයෙකු විසින් ලැගුම් හලේ ජලානෙහි විශේෂයෙන් නිදන කාමර වශයෙන් වෙන්කර තිබෙන කාමරවල මිස වෙනත් යම් කාමරයක කිසිවෙකුට නිදගන්ට ඉඩදිය යුතු නැත. ඒ ජලාන ලයිස්ත්ස් බලපත්‍රයක අමුතා එහි ප්‍රධානතුමා විසින් අත්සන් කළ යුතුයි.

5. ලැගුම්හලක කිසිම බලපත්‍රකාරයෙකු විසින් යම් කාමරයක නිදගැනීමට ප්‍රධානතුමා විසින් ජලානේ නියම කර තිබෙන අයගේ ගණනට වඩා වැඩි දෙනෙකුට ඒ කාමර යෙහි නිදගැනීමට ඉඩදිය යුතු නැත. යම් කාමරයක නිද ගැනීමට නියමකර තිබෙන අයවලුන්ගේ ගණන ඒ කාමරයේ සාමාන්‍ය වර්ෂා ප්‍රමාණයෙන් එක් එක් හතරැස් අඩි තිස් හයකට එක් අයෙකුට වඩා වැඩි නොවනසේ විය යුතුයි. මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාව සඳහා වයස අවුරුදු 10ට අඩු ළමයි දෙදෙනෙකු එක් අයෙකු වශයෙන් ගණන් ගනු ලැබේ.

6. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයෙකු විසින් එක් එක් කාමරයෙහි දිග පළල හා එහි නිදගැනීමට ඉඩදෙන ලද අය ගේ වැඩිම ගණන දක්වෙන ලැල්ලක් ඒ ඒ කාමරයේ එල්ලා තැබිය යුතුයි.

7. ලැගුම්හලක කිසිම බලපත්‍රකාරයෙකු විසින් ස්වාමි පුරුෂයා හා භාග්‍යාවූ කල්හි සහ දෙමව්පියන් හා දු දරු වන් වූ කල්හි මිස වෙනත් අවස්ථාවකදී වයස අවුරුදු 10ට වැඩි ස්ත්‍රීන්ට හා පුරුෂයන්ට එකම නිදන කාමරයක නතරවී ඉදීමට ඉඩ දිය යුතු නැත.

8. ලැගුම්හලක කිසිම බලපත්‍රකාරයෙකු විසින් තම දේපල අභික්ෂිත කටයුතු සඳහා පාවිච්චි කිරීමට ඉඩදිය යුතු නැත. ඔහු විසින් ඒ ලැගුම්හල ඇතුළේ සාමය හා විනිත භාවය ආරක්ෂා කටයුතුය.

9. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයෙකු විසින්ම තම ලැගුම්හල පාවිච්චි කරන එක් එක් අයගේ නම, රක්ෂාව හා ඔහු එහි නවාතැන් ගැනීමට පෙර තාවකාලික වශයෙන් හෝ සවිර වශයෙන් සිටි ස්ථානයන් සටහන් කිරීමට ලේඛන පොතක් තබාගත යුතුයි.

10. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයෙකු විසින්ම එහි එක් එක් නිදන කාමරයේ ජනෙල් දිනපතා දවසකට පැ හතරක් වත් සම්පූර්ණයෙන් විවෘතකර තැබීමට සැලැස්විය යුතුයි. එහෙත් කාලගුණයේ හැටියට යම් ජනෙල්යකක් වසා තැබීම ආවශ්‍යකව පවත්නේ නම් එකල්හි බලපත්‍රකාරයා විසින් ඒ ජනෙල්ය විවෘත කිරීම හෝ විවෘතව තබා ගැනීම හෝ අවශ්‍ය නැත.



11. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම සෑම අවුරුද්දකටම හතර වරක් මාර්තු, ජූනි, සැප්තැම්බර්, හා දෙසැම්බර් යන මාසවලදී සහ ප්‍රධානතුමා විසින් ලියවිලිකර කීන් නියම කරනු ලබන වෙනත් යම් වකවානුවලදීත් සෑම කාමරයකම ඇතුළු බිත්තිවල හා සිලිමේ සුදුහුණු ගැවීමටත් ලී වැඩ කොටස්වල සුදුහුණු ගැවීමට හෝ ඒවායේ තෙල් සායම් ගා තිබේ නම් සබන් ගා උණු වතුරෙන් සේදවීමටත් වග බලාගත යුතුයි.

12. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ලැගුම් හලේ සියලුම කොටස් හා එහි පරිසරයන් කාණුත් මනා තත්ත්වයකින් ශුච්‍යවිත්‍ර ලෙසත් බලපත්‍ර ලත් ස්ථානයේ යම් කාණුවකින් වැසිකිළියකින්, අශුචි වළකින් හෝ වෙනත් අප්‍රසන්න දෙයකින් පැන නගින දුර්ගන්ධයෙන් තොරවත් තබා ගැනීමට සැලැස්විය යුතුයි. සියලුම ලී බඩු, උපකරණ හා මෙවලම් ශුච්‍යවිත්‍ර ලෙස හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න තත්ත්වයක තබා ගැනීමටද සැලැස්විය යුතුයි.

13. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම එහි සියලුම කාමර, සොල්දර, බරුද, ඉස්තෝප්පු, කාණු සහ ඒ ස්ථාන යට අයත් ඉඩමත්, අඩු ගණනේ දවසකට එක වරක් බැගින් මිනිසුන්ගේ ප්‍රචාරයෙන් අතුගා දැමීමට සැලැස්විය යුතුයි.

14. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම පිසනු ලැබූ සියලුම ආහාර මාස්සන්ට හෝ වෙනත් ක්ෂුද්‍රජීවීන්ට පැමිණිය නොහැකි යම් පරිද්දකට තබා තිබීමට සැලැස්විය යුතුයි.

15. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම සියලුම කැලිකසල, ගේ අතුගා ඉවත දමන රොඩුබොඩු හා වෙනත් අප්‍රසන්න දේවල් වහාම තුන්තනාගම්වලින් හෝ ගැල්ව නයිස් යකඩවලින් සාදන ලද ආවරණයක් සහිත භාජනය කට දම්මවා දිනපතා ඒ භූමිභාගයෙන් ඉවත් කරවිය යුතුයි. කුණුරොඩු එය ඇතුළට දමන වේලාවේදී හැර හැම කල්හිම ඒ භාජනය වසා තිබිය යුතුයි.

16. කිසිම ලැගුම්හලක බලපත්‍රකාරයකු විසින් තම භූමි භාගයට යම් බෝවෙන රෝගයකින්, වසංගත රෝගයකින් හෝ සමේ රෝගයකින් පෙළෙන කවරකුවත් ඇතුළු කරගත යුතු නැත.

17. (1) ලැගුම්හලක යම්කිසිවකු යම් බෝවෙන රෝගයකින්, වසංගත රෝගයකින් හෝ සමේ රෝගයකින් පෙළී සිටින්නේ නම් ඒ ලැගුම්හලේ බලපත්‍රකාරයා විසින් ඒ බව ඒ ලැගුම්හල පිහිටා තිබෙන කොඩාගයේ සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක තුමාට හෝ ප්‍රධානතුමාට හෝ වහාම දැනුම්දිය යුතුයි. එකී ලැගුම්හලේ බලපත්‍රකාරයා විසින් ප්‍රධානතුමා නියමා කරන යම් විදියකට පොදු වියදමින් ඒ ගෙයි බෙහෙත් දුම් ගස්සවා, විෂ බීජ නාසක උපක්‍රමයක් කොට සුදුහුණු ගැවීමටද ඉඩදිය යුතුයි.

(2) ඒ ස්ථානය ප්‍රධානතුමා විසින් පරීක්ෂාකර බලනු ලැබ රෝගබීජවලින් නිදහස්යැයි සහතික කරනු ලබන තුරු මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (1) වැනි ඡේදයේ සඳහන් කරන ලද යම් ලැගුම්හලකට බලපත්‍රකාරයා විසින් කිසිම අයකු භාරගත යුතු නැත.

18. ලැගුම්හලක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් ඒ ගෙයි ඇතුළේ ගවයන්, එළුවන් හෝ කුකුළන් තබා ගැනීමට ඉඩ දිය යුතු නැත.

19. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ලැගුම් හලේ පාවිච්චිකරනු ලබන පැදුරු, ඇඳ ඇතිපිලි, කොට්ට, මෙට්ට ආදිය ශුච්‍ය පවිත්‍ර හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න තත්ත්වයක තැබීම පිණිස අවශ්‍ය කාලවේලාවල් අතරතුර එකී සියලුම පැදුරු, ඇඳ ඇතිපිලි, කොට්ට, මෙට්ට ආදිය ශුච්‍ය පවිත්‍ර කරවිය යුතුයි.

20. ලැගුම්හලක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ගෙට අයිති සියලුම වැසිකිළි, කෙසකිළි ආදියේ වාඩිගන්නා තැන්, බිම හා බිත්ති ශුච්‍ය පවිත්‍රව හැසෙවිය යුතුය. සම්පන්න තත්ත්වයක තබා ගැනීම පිණිස අවශ්‍ය කාලවේලාවල් අතර තුර එකී සියලුම වාඩිගන්නා තැන්, බිම හා බිත්ති ශුච්‍ය පවිත්‍ර කරවිය යුතුයි.

අලුත් මාළු කඩ

21. ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමාගෙන් විධිවිධ පරිදි ලබාගත් බලපත්‍රයක් පිට මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් අලුත් මාළු කඩයක් පිහිටුවීම හෝ පවත්වාගෙන යාම හෝ නොකළ යුතුයි. එබඳු සෑම බලපත්‍රයක්ම එය නිකුත් කරනු ලබන අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස නිස්එක්වැනිදාට අවසාන වන්නේය.

22. යම් අලුත් මාළු කඩයක් පවත්වාගෙන යාමට බලා පොරොන්තුවන ස්ථානය පහත දක්වෙන නියමයන්ට එකඟව පවත්නේනම් මිස නැත්නම් කිසිවකුට ඒ සඳහා බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නැත. එනම්:—

- (a) ඒ ස්ථානය මනා තත්ත්වයකින් හොඳට ව්‍යායුග්‍රය හා හොඳට ආලෝකය ඇතුළු තිබිය යුතුයි. තවද එහි සෑම කාමරයකම විවෘතකළ විට එක් එක් කාමරයේ මතුපිට බිම් ප්‍රමාණයෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට අඩු නොවන වර්ග ප්‍රමාණයක් ඇති විවෘතකළ හැකි ජනෙල් සපයා තිබිය යුතුයි;
- (b) සෑම කාමරයකම බිත්ති එහි ගැමුණු අඩි හතකට අඩු නොවන තරම් උස ඇතුළු තිබිය යුතුයි. සිමෙන්තියෙන් කපලාදුකොට හෝ විදුරු ගඩොල් අල්ලා හෝ තිබෙන කොටස් හැර අවශේෂ කොටස් හුණු බදුමෙන් කපලාදුකොට සුදුහුණු ගා තිබිය යුතුයි;
- (c) සියලුම වහල්පල පොළොවේ සිට අඩුගණනේ අඩි හයක්වත් විය යුතුයි;
- (d) ලියෙන් සාදා තිබෙන සියලුම කොටස්වල තෙල් සායම් හෝ සුදු හුණු හෝ ගා තිබිය යුතුයි;
- (e) බාල්දියකට හිස්වන පරිද්දෙන් සම්බන්ධකොට ඇත්තාවූද සිමෙන්තියෙන් සාදා සිමෙන්තියෙන් කපලාදුකොට ඇත්තාවූද කාණුවක සේන්ද්‍රවන ලෙස එහි බිම සුදුසු පරිදි හැඩය ඇතිව සිමෙන්ති දමා මැදකර තිබිය යුතුයි;
- (f) ඒ ස්ථානයේ අලුත් මාළු තබා ගැනීමට සපයා තිබෙන සෑම මේසයකම මතුපිට තුන්තනාගම්වලින් හෝ වෙනත් දියසිරුව රඳා නොපවත්නා ද්‍රව්‍යයකින් හෝ ආවරණය කර තිබිය යුතුයි;
- (g) ඒ ස්ථානය යම්කිසි වැසිකිළියක සිට, අශුචි වළක සිට, පෝර ගොඩක සිට හෝ අනාවරණ කාණුවක සිට අඩු ගණනේ අඩි පහහක්වත් ඇතින් පිහිටා තිබිය යුතුයි;
- (h) ඒ ස්ථානය ඇතුළත හෝ ඊට එක එල්ලේම සම්බන්ධවන පරිද්දෙන් හෝ කිසිම අශුචි වළක් වැසිකිළියක් හෝ අළුවළක් පිහිටා තිබිය යුතු නැත.

23. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානයෙන් පිටත කාටත් පෙනෙන තැනක තමාගේ තම හා "බලපත්‍රලත් අලුත් මාළු කඩය" යන වචන පැහැදිලි ලෙස ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දෙමළ යන භාෂාවලින් ලියන ලද ලැල්ලක් එල්ලා තබාගත යුතුයි.

24. අඩුගණනේ අවුරුද්දකට හතර වතාවක්වත් මාර්තු, ජූනි, සැප්තැම්බර් හා දෙසැම්බර් යන මාසවලදී සහ ප්‍රධාන තුමා විසින් ලියවිලිකර නියම කරනු ලබන වෙනත් යම් යම් කාලවලදීත්, අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ මාළු කඩේ කොටසක් කොට ඇති සෑම කාමරයකම බිත්තිවල විදුරු ගඩොල් අල්ලා නොහොත් සිමෙන්තියෙන් කපලාදු කරනු ලැබූ යම් යම් කොටස් හැර අවශේෂ කොටස් වල හා එහි තිබෙන සියලුම ලී වැඩවල සුදුහුණු ගැවීමටද, ඒ ලී වැඩවල තෙල් සායම් ගා, තිබෙනම් එකී වකවානුවලදී සබන් ගා උණු වතුරෙන් සේදවීමටද සැලැස්විය යුතුයි.

25. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම සෑම දවසකට එකවරක් බැගින් බලපත්‍රයේ සඳහන් කාල වේලාවලදී එහි බිමද, බිත්තිවල විදුරු ගඩොල් අල්ලා පු නොහොත් සිමෙන්තියෙන් කපලාදු කරනු ලැබූ කොටස්ද, මේසවල මතුපිට හා මාළු කැපීමට ආධාර වශයෙන් පාවිච්චි කරන ලී කොටත් මතුපිටද හොඳින් උලා සේදීමට සැලැස්විය යුතු වන්නේය. තවද ඔහු විසින් මාළු එල්ලා තැබීමට පාවිච්චි කරන සියලුම කොකු මලකඩ නොකන අත්දීමට හොඳට ඔප දමා තබාගත යුතු වන්නේය.

26. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ කඩයේ සියලුම කොටස්ද, එහි පරිසරය, කාණු, ලී බඩු හා උපකරණද මාළු ගබඩාකර තබා ගැනීම, සකස් කිරීම හා විකිණීම සඳහා පාවිච්චි කරන මෙවලම්ද මනා තත්ත්වයක ශුඛ පවිත්‍ර ලෙසත් යම් කාණුවකින්, වැසිකිළියකින්, අශුචි වළකින් හෝ වෙනත් අප්‍රසන්න දෙයකින් නැගෙන දුර්ගන්ධයකින් තොරවත් තබා ගතයුතු වන්නේය.

27. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානයේ රක්ෂාවේ නියුක්ත අයට පහසුවෙන් ප්‍රයෝජනය ගත හැකිවන පරිද්දෙන් සෞඛ්‍ය ප්‍රතිපත්ති අනුව සාදන ලද කුණු බාල්දියක් හා අඩුගණනේ එක පඩික්කමක්ද ඒ ස්ථානයේ තබාගත යුතු වන්නේය.

28. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානය මියන්ගෙන් තොරව තබාගත යුතුවාත් හැර සියලුම මිශ්‍ර වීදුරු කැබලිවලින් පුරවා සිමෙන්ති දමා කපලාරු කොට වසා දැමීමට සැලැස්විය යුතුයි.

29. මොනම කාරණයක් නිසාවත් කිසිවකු විසින් බලපත්‍ර ලත් අලුත් මාළු කඩයක මොනම සහකුවත් කුරුල්ලකුවත් තබා නොගත යුතුයි.

30. කිසිවකු විසින් අලුත් මාළු කඩයක් ඇතුළත ඒ සඳහා සපයා ඇති පඩික්කමක් ඇතුළට මිස එහි වෙන තැනක කෙළ නොගැසිය යුතුයි.

31. යම්කිසි බෝවෙන රෝගයකින්, වසංගත රෝගයකින් හෝ සමේ රෝගයකින් පෙළෙන්නාවූ හෝ ළඟදී පෙළී සිටියාවූ හෝ එබඳු රෝගයකින් පෙළෙන කෙනෙකුට ළඟදී සාත්තු කිරීමෙහි යෙදී සිටියාවූ හෝ කිසිවකු විසින් මාළු කඩයකට ඇතුල්වීම හෝ එහි මාළු ගබඩා කිරීමේ, සකස් කිරීමේ හෝ විකිණීමේ කටයුත්තකට සම්බන්ධවීම හෝ මාළු කඩයක නොහොත් මාළු කඩේ සිට මාළු ගෙන යාමට සම්බන්ධවීම හෝ නොකට යුතුයි.

32. අලුත් මාළු කඩයක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් කොසි කෙනෙකුටවත් 29 වැනි අතුරු ව්‍යවසාච, 30 වැනි අතුරු ව්‍යවසාච, 31 වැනි අතුරු ව්‍යවසාච කඩකිරීමට ඉඩ දියයුතු නැත.

33. කිසිවකු විසින් බලපත්‍ර ලත් ස්ථානයෙහි මාළු ගබඩා කර තැබීමට, සකස් කිරීමට හෝ විකිණීමට පාවිච්චි නොකරන කිසිම ලී බඩුවක්, රෙදිපිළි ආදියක්, නිදගන්නා පැදුරු හෝ වෙනත් කිසිම ද්‍රව්‍යයක් තබා නොගත යුතුයි.

34. අලුත් මාළු කඩයක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් මාළු කඩේම කොටසක් කොට ඇත්තාවූද ඒ මට්ටමටම පිහිටිය වූද කිසිම ස්ථානයක් එය බිම සිට වහලේ සිලීම දක්වා වූ පාරිෂත් බිත්තියකින් ප්‍රබල ලෙස වෙන්කරනු ලැබ හා එකී ස්ථානයේ බිම මතුපිට වැටීප්‍රමාණයෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට නොඅඩු වන තරමේ වැටීප්‍රමාණයක් ඇති පිටතට විවෘත කළ හැකි ජනේලයක් සපයනු ලැබූද නිබෙනොත් මිස නැත්නම්, නිදගැනීමේ ස්ථානයක් වශයෙන් පාවිච්චි කිරීමට ඉඩදිය යුතු නොවේ.

35. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ මාළු කඩේ තුළ බිමට ඔබින වතුර හොඳට සෑහෙන තරම් තබාගත යුතු වන්නේය.

36. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ කඩය මාළු විකිණීම සඳහා දිනපතා විවෘතව තබාගත යුතු වන්නේය.

පලතුරු හෝ එලවලු කඩ

37. ඒ සඳහා ප්‍රධානතමාගෙන් විධිවූ පරිදි ලබාගත් බල පත්‍රයක් පිට මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් පලතුරු හෝ එලවලු කඩයක් පිහිටුවීම හෝ පවත්වා ගෙනයාම හෝ නොකළ යුතුයි. එබඳු සෑම බලපත්‍රයක්ම එය නිකුත් කරන ලද අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස තිස්එක්වැනිදාට අවසාන වන්නේය.

38. පලතුරු හෝ එලවලු කඩයක් වශයෙන් පාවිච්චි කිරීමට අදහස් කරන ස්ථානය පහත සඳහන් කොන්දේසි වලට එකඟව නිබෙනොත් මිස නැත්නම් කිසිවකුට ඒ ස්ථානයෙහි පලතුරු හෝ එලවලු කඩයක් පවත්වා ගෙන යාමට බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නැත.

ඒ කොන්දේසි කවරේදයත් :—

- (a) ඒ ගොඩනැගිල්ල හොඳහැටි සාදා තිබිය යුතුවාත් හැර එය ඇතුළට හොඳට හුලං වැදෙන ලෙසත්, හොඳට එලිය වැටෙන ලෙසත් සාදා තිබිය යුතුයි. තවද එහි සෑම කාමරයකම විවෘතකළ හැකිවූ ජනේල් පිහිටුවා ඒ ජනේල් විවෘත කළ විට ඒ විවෘතව පවත්නා කොටස එහි මතුපිට බිමෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට අඩු නොවිය යුතුයි ;
- (b) සෑම කාමරයකම බිත්ති උසින් අඩි හතකට නොඅඩු විය යුතුවාත් හැර ඒවායේ පිහන් ගඩොල් අල්ලා හෝ සිමෙන්තියෙන් කපලාරුකොට හෝ තිබෙන තැන් හැර අනිකුත් සියලු කොටස් හුණු බදුමෙන් කපලාරුකරනු ලැබ සුදුහුණු ගා තිබිය යුතුයි ;
- (c) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ වහල්පල අඩුගණනේ පොළොවේ සිට අඩි හයක්වත් විය යුතුයි ;
- (d) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ ලී වැඩ, තෙල් සායම්කරනු ලදුව හෝ සුදුහුණු ගාන ලදුව හෝ තිබිය යුතුයි ;
- (e) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ බිම සෑමතැනම සිමෙන්ති දමා තිබිය යුතුයි ;
- (f) පලතුරු හෝ එලවලු තබන්නාවූ සෑම මේසයකම උඩ තට්ටුව තුත්තනාගම් හෝ දියසිරුවා බී නොගන්නා වෙනයම් ද්‍රව්‍යයකින් හෝ ආවරණයකර තිබිය යුතුයි ;
- (g) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ සනීපාරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති අනුව සාදනලද කුණුබාල්දියක් සහ සෑහෙන තරම් වැසිකිළි පහසුකම්ද සපයා තිබිය යුතුයි ;
- (h) ඒ ගොඩනැගිල්ල යම් වැසිකිළියක සිට, වැසිකිළි වළක සිට, පෝරගොඩක සිට හෝ විවෘතව පවත්නා කාණුවක සිට අඩුගණනේ අඩි පහහක් වත් ඇතින් පිහිටා තිබිය යුතුයි ;
- (i) කිසිම වැසිකිළි වළක්, වැසිකිළියක් හෝ අළුවළක් ඒ ගොඩනැගිල්ල ඇතුළත හෝ එකළල්ලේම ඊට සම්බන්ධයක් ඇතුව හෝ නොතිබිය යුතුයි.

කුකුල් කඩ

39. ඒ සඳහා ප්‍රධානතමාගෙන් විධිවූ පරිදි ලබාගත් බල පත්‍රයක් පිට මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් කුකුල් කඩයක් පිහිටුවීම හෝ පවත්වාගෙන යාම හෝ නොකළ යුතුයි. එබඳු සෑම බලපත්‍රයක්ම එය නිකුත්කරනලද අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස තිස්එක්වෙනිදාට අවසාන වන්නේය.

40. කුකුල් කඩයක් වශයෙන් පාවිච්චි කිරීමට අදහස් කරන ස්ථානය පහත සඳහන් කොන්දේසිවලට එකඟව නිබෙනොත් මිස නැත්නම් කිසිවකුට ඒ ස්ථානයෙහි කුකුල් කඩයක් පවත්වාගෙනයාමට බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසි කමක් නැත.

ඒ කොන්දේසි කවරේදයත් :—

- (a) ඒ ස්ථානය හොඳහැටි සාදා තිබිය යුතුවාත් හැර එය ඇතුළට හොඳට හුලං වැදෙන ලෙසත්, හොඳට එලිය වැටෙන ලෙසත් සාදා තිබිය යුතුයි. තවද එහි සෑම කාමරයකම විවෘතකළ හැකිවූ ජනේල් පිහිටුවා ඒ ජනේල් විවෘතකළවිට ඒ විවෘතව පවත්නා කොටස එහි මතුපිට බිමෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට අඩු නොවිය යුතුයි ;
- (b) සෑම කාමරයකම බිත්ති උසින් අඩි හතකට නොඅඩු විය යුතුවාත් හැර ඒවායේ පිහන් ගඩොල් අල්ලා හෝ සිමෙන්තියෙන් කපලාරුකොට හෝ තිබෙන තැන් හැර අනිකුත් සියලු කොටස් හුණු බදුමෙන් කපලාරුකරනු ලැබ සුදුහුණු ගා තිබිය යුතුයි ;
- (c) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ වහල්පල අඩුගණනේ පොළොවේ සිට අඩි හයක්වත් විය යුතුයි ;
- (d) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ ලී වැඩ තෙල් සායම් කරනු ලදුව හෝ සුදුහුණු ගාන ලදුව හෝ තිබිය යුතුයි ;
- (e) බාල්දියකට හිස්වන පරිද්දෙන් සම්බන්ධකොට ඇත්තාවූද, සිමෙන්තියෙන් සාදා සිමෙන්තියෙන් කපලාරුකොට ඇත්තාවූද කාණුවකට සේන්ද්‍රවන ලෙස එහි බිම සුදුසු පරිදි හැඩය ඇතිව සිමෙන්ති දමා මෘදුකර තිබිය යුතුයි ;

- (f) කුකුල්, තාරා ආදී පක්ෂීන් තබන්නාවූ සෑම මේසයකම උඩ තට්ටුව තුන්තනාගම් හෝ දියසිරුව බී නොගන්නා වෙනසම් ද්‍රව්‍යයකින් හෝ ආවරණය කර තිබිය යුතුයි;
- (g) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ සනීපාරක්ෂක ප්‍රතිපත්ති අනුව සාදන ලද කුණු බාල්දියක් හා සැහෙන තරම් වැසිකිළි පහසුකම්ද සපයා තිබිය යුතුයි;
- (h) ඒ ගොඩනැගිල්ල යම් වැසිකිළියක සිට, වැසිකිළි වළක සිට, පෝර ගොඩක සිට හෝ විවෘතව පවත්නා කාණුවක සිට අඩුගණනේ අඩි පණහක්වත් ඇතින් පිහිටා තිබිය යුතුයි;
- (i) කිසිම වැසිකිළි වළක්, වැසිකිළියක් හෝ අලු වළක් ඒ ගොඩනැගිල්ල ඇතුළත හෝ එක එල්ලේ ඊට සම්බන්ධයක් ඇතුව හෝ නොතිබිය යුතුයි;
- (j) කුකුල් කොටුවක් සඳහා සිමෙන්ති දමන ලද්දකින් පරිදි කාණු සපයන ලද්දකින් විශාල මිදුලක් තිබිය යුතුයි. එකී මිදුල ගොඩනැගිල්ලකින් වෙන්ව පිහිටා තිබිය යුතුයි;
- (k) හිංසාවක් හෝ අයුතු පීඩාවක් ඇති නොවන ලෙස කුකුල්, තාරා ආදී පක්ෂීන් දමා තැබීම සඳහා ලැලි මුට්ටුකොට සාදනලද ලොකු පෙට්ටි හෝ වෙනත් භාජන සැහෙන ගණනක් සපයා තිබිය යුතුයි. එබඳු ලී පෙට්ටි හෝ වෙනත් භාජන ශුද්ධපවිත්‍ර කිරීම පිණිස එහා මෙහා ගෙනයා හැකි ඒවා පිය යුතුයි. එසේ නැත්නම් ලීයෙන් සාදනලද කකුල් මත ඒවා සවිකොට තිබිය යුතුයි.

කිරි පට්ටි

41. ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමා විසින් නිකුත්කරනලද බලපත්‍රයක් දරන්නේ නම් මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් එළඳෙනුත් දෙදෙනෙකුගෙන් හෝ ඊට වැඩි ගණනකින් යුත් කිරි පට්ටියක් පවත්වාගෙන යායුතු නොවේ.

42. එක එළඳෙනෙකුගෙන් ලත් කිරි විකිණීමට හෝ වෙළඳාම පිණිස ඉදිරිපත් කිරීමට කැමති සෑම අයකු විසින්ම තමා ලියාපදිංචි කළ කිරි සපයන්නකු වශයෙන් කායාරී සභාවේ පොත්වල සටහන් කරවාගත යුතුවාත් හැර ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමාගෙන් අවසර පත්‍රයක්ද ලබාගත යුතුයි.

43. කිසිවකු විසින් වතුර හෝ වෙනත් යම් බාහිර ද්‍රව්‍යයක් හෝ ද්‍රව්‍යයක් මිශ්‍රකරන ලද්දකින් ගම් ප්‍රදේශය ඇතුළත විකිණීම, ඇවිද විකිණීම, ගොතොස් විකිණීම, විකිණීමට ඉදිරිපත් කිරීම, විකිණීමට යාම හෝ විකිණීම පිණිස තැබීම හෝ නොකළ යුතුයි.

44. තමා කිරි පට්ටියක බලපත්‍රකාරයකු හෝ ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ කිරි සපයන්නකු හෝ ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්ය පත්‍රයක් නිකුත්කරනු ලැබූ ලියාපදිංචි කළ කිරි බෙදා හරින්නකු වන්නේනම් මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් ගම් ප්‍රදේශය ඇතුළත කිසිම විටෙක ඒ ප්‍රදේශයෙන් පිටත නිපදවන ලද කිරි විකිණීමට තැබීම, විකිණීම, ඇවිද විකිණීම විකිණීමට ඉදිරිපත් කිරීම, ගොතොස් දීම හෝ වෙළඳාමට ගෙනයාම හෝ නොකළ යුතුයි.

45. සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ සෑම කිරි සපයන්නකු විසින්ම හෝ ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ සෑම කිරි වෙළෙන්දකු විසින්ම විකිණීමට කිරි ගෙනයාමේදී ඉදිරිපත් කිරීමේදී හෝ ඇවිද විකිණීමේදී තමාගේ ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්ය පත්‍රය හෝ අද්‍රණාගැතීමේ කාර්ය පත්‍රය තමා ලග තබාගත යුතුවාත් හැර ප්‍රධානතුමා විසින් එය පෙන්වුම් කරනට ඕනෑම කියා ඉල්ලාසිටි විට එය ඉදිරිපත් කළ යුතුද වන්නේය.

46. කිරි පට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින් අඩුගණනේ දවසකට එක් වරක් බැහින්වත්, සියලුම ගෞම, කුණුකසල, මුත්‍රා හා සේදියන වතුර කිරි පට්ටියෙන් ඉවත්කොට මහ ජනයාට අවහිරයක් නොවන යම් පරිද්දෙකින් හුදුසු තරම් ආතට ගොතොස් හුදුසුසක් කරවීමට සැලැස්විය යුතුයි.

47. කිරි පට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින් කිරි පට්ටියේ සියලුම කොටස් හා එහි අවට ප්‍රදේශයන් ශුඛ පවිත්‍රව හා මනා තත්ත්වයක තබාගත යුතු වන්නේය.

48. කිරි පට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින් කිරි විදුරුවලින් හෝ බපදමාපු මැටිවලින් හෝ බෙලෙක්වලින් සාදනලද්දකු හෝ ඇතමල් හෝ තුන්තනාගම් හාන ලද්දකු භාජනයකින් බාහිරවූ භාජනයක ගබඩාකොට තැබීමට සැලැස්විය යුතුයි, නැතහොත් ඉඩදිය යුතුයි.

49. කිරි පට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින් ඉතා හොඳට ශුඛ පවිත්‍ර නොකරන ලද කිසිම භාජනයක හා කිරි පට්ටියේ කටයුතු සඳහා වෙනම පාවිච්චි නොකරන භාජනයකට කිරි වත්කිරීම සැලැස්වීම හෝ ඉඩදීම නොකළ යුතුයි.

50. බෝවෙන රෝගයකින් හෝ සමේ රෝගයකින් හෝ වසංගත රෝගයකින් පෙළෙන්නාවූ හෝ ලහදී පෙළුනාවූ කිසිවෙකු විසින් හෝ එබඳු රෝගයකින් පෙළෙන කිසිවෙකුට ලහදී සාන්තු කිරීමෙහි යෙදී සිටි කිසිම කෙනෙකු විසින් ඒ රෝගය බෝවීමට හා රෝගබීජයන් මෝරණු ලැබීමට ගතවන කාලසීමාවන් පසුවනතෙක් කිරි පට්ටියකට ඇතුල්වීම, කිරි පිළියෙලකිරීමේ, විකිණීමේ, හෝ ගොතාගැනීමේ කටයුත්තකට සහභාගිවීම හෝ නොකළ යුතුයි.

51. කිරි පට්ටියක බලපත්‍රකාරයා විසින් හෝ ලියාපදිංචි කරනලද කිරි සපයන්නෙකු විසින් කිරිදෙවීමේ කටයුතු සඳහා, දඩාවතේ යන එළදෙනකු හෝ කිසියම් රෝගයකින් පෙළෙන්නාවූ එළදෙනකු හෝ උපයෝගිකොට නොගත යුතුයි.

52. ඕනෑම වර්ෂයක ගව රෝගයක් පැතිර පවත්නා ප්‍රදේශයකට වූ විට, 41 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ නිකුත් කරනු ලැබූ කිරි පට්ටි බලපත්‍රය හෝ 42 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ නිකුත්කරනු ලැබූ අවසර පත්‍රය, ප්‍රධානතුමා විසින් අවශ්‍ය යයි හැඟෙන කාලසීමාවකට තහනම්කරනු ලැබීම නීත්‍යානුකූල වන්නේය.

53. ප්‍රධානතුමා විසින් සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකතැන විසින් හෝ ප්‍රධානතුමාගෙන් ලියවිල්ලකින් බලයලත් ඕනෑම අයෙකු විසින් හෝ ඕනෑම වෛද්‍යවකුදී ගම් ප්‍රදේශයතුළ ඕනෑම තැනකදී කිරි පට්ටියක කිරි හෝ විකිණීමට තබා තිබෙන හෝ විකිණීමට ගෙනයන කිරි පරීක්ෂාකර බැලිය හැක.

54. කිරි පට්ටියකට බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීමත්, කිරි සපයන්නකුට අවසර පත්‍රයක් නිකුත් කිරීමත් ප්‍රධාන තුමාගේ කැමැත්ත අනුව සිදුවන්නේය. එවැනි බලපත්‍රයක් හෝ අවසර පත්‍රයක් නිකුත් කිරීමට පෙර, ප්‍රධානතුමා විසින් සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකතැනගේ අදහස්ද, විමසනු ඇත.

55. කිරි පට්ටි සම්බන්ධයෙන් මේ අතරු ව්‍යවස්ථා යටතේ නිකුත්කරනු ලැබූ සෑම බලපත්‍රයක්ම හෝ අවසර පත්‍රයක්ම එකී බලපත්‍රය හෝ අවසර පත්‍රය නිකුත් කරනු ලැබූ අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස තිස්එක් වැනිදාට අවසාන වන්නේය.

අන්තරායදයක ලෙස තැම් තිබෙන ගස්

56. (1) යම්කිසි ගසක් හෝ ඒ ගසේ අත්තක්, ගෙඩියක් හෝ වෙනසම් කොටසක් යම්කිසි පොදු මාවතක ගම්නාගමනය කරන යම් අයෙකුට අනතුරුදයක තත්ත්වයක පවත්නාවූ කොසියම් විටෙකට වත් ප්‍රධානතුමා විසින් ඒ ගස පිහිටි ඉඩමේ අයිතිකාරයා වෙත හෝ පදිංචිකාරයා වෙත භාරකරනු ලබන ලියවිල්ලකින් වූ දන්වීමකින්, ඒ දන්වීමේ සඳහන් කරනු ලබන කාලසීමාවක් ඇතුළතදී ඒ ඒ අවස්ථාවේ හැටියට ඒ ගස හෝ ඒ ගසේ අත්ත, ගෙඩිය හෝ වෙනසම් කොටස කපා ඉවත්කරනමෙන් හෝ බැඳ ශක්තිමත් කරනමෙන් හෝ එකී අයිතිකාරයාට හෝ පදිංචිකාරයාට හෝ නියම කළ හැකිය.

(2) මේ අතරු ව්‍යවස්ථාවේ (1) වැනි ඡේදය යටතේ යම් කිසිවකු වෙත භාරකරනු ලැබූ දන්වීමක සඳහන් නියමයන් එකී සඳහන් කාලසීමාව ඇතුළත ඉටුකළ යුතු වන්නේය.

වවනාර්ථ නිරූපණය

57. මේ අතරු ව්‍යවස්ථාවල—  
“ප්‍රධානතුමා” යනුවෙන් කායාරී සභාවේ ප්‍රධානතුමා අදහස් කරනු ලැබේ;  
“කායාරී සභාව” යනුවෙන් ගම් ප්‍රදේශයේ ගම් කායාරී සභාව අදහස් කරනු ලැබේ;  
“ගම් ප්‍රදේශය” යනුවෙන් කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ ඕනෑම පළාත ගම් ප්‍රදේශය අදහස් කරනු ලැබේ.

L. G. D.—GB 14/3/4.

**වම් 1950හේ අඩක 19 දරන විදුලි බලය පිළිබඳ ආඥාපනත**

ගමනාගමනය හා කමිණිත පිළිබඳ අමාත්‍යතුමාගෙන් විමසා ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍යතුමා විසින් දෙනලද අනුමතිය ඇතුළු කළත් දිස්ත්‍රික්කයේ පානදුර සහ තල්පිටි බද්ද ගම් ප්‍රදේශයේ ගම් කායන් සභාව විසින් වම් 1950හේ අඩක 19 දරන විදුලි බලය පිළිබඳ ආඥාපනතේ 46වන වගන්තිය යටතේ සම්පාදිතවූ තියෝග—

ඩී. සී. ආර්. ගුණවර්ධන,  
ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ  
සභාවර ලේකම්වරයා.

වම් 1953ක්වූ ජනවාරි මස 9 වැනි දින  
නොලබ්දිය.

නියෝග

මේ නියෝගවල—

- “ආඥාපනත” යනුවෙන් 1950හේ අඩක 19 දරන විදුලි බලය පිළිබඳ ආඥාපනත අදහස් කරනු ලැබේ;
- “ප්‍රධානතුමා” යනුවෙන් පානදුර සහ තල්පිටිබද්ද ගම් කායන් සභාවේ ප්‍රධානතුමා අදහස් කරනු ලැබේ;
- “බලපත්‍රධාරියා” යනුවෙන් පානදුර සහ තල්පිටිබද්ද ගම් කායන් සභාව අදහස් කරනු ලැබේ;
- “පරිපාලකයා” යනුවෙන් පානදුර සහ තල්පිටිබද්ද ගම් කායන් සභාවේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිපාලක වෘත්ත අදහස් කරනු ලැබේ.

2. (1) තම ප්‍රයෝජනය පිණිස විදුලි බලය ලබාගැනීමට බලාපොරොත්තුවන ඕනෑම කෙනෙකු විසින් විදුලිබලය ලබා ගැනීමට ඕනෑ කරන දිනට යටත් පිරිසෙයින් දවස් දහහතර කටවත් කලින් ඒ සඳහා බලපත්‍රධාරියා විසින් සම්පාදනය කර තිබෙන පෝර්මයේ ප්‍රකාරයට ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කොට විදේශීය වේගවාහක ප්‍රධාන කමිණිය සම්බන්ධයට ප්‍රථම යෙදී ඒ සඳහා වූ ගාස්තු බලපත්‍රධාරියාට ගෙවිය යුතුය.

(2) විදුලිබලය පාවිච්චිකරන සෑම පාරිභෝගියකු විසින්ම ආඥාපනත යටතේ බලපත්‍රධාරියාට දෙනලද බලපත්‍රයේ සඳහන් කරනලද රේඛා ගණන් අනුව එකී විදුලිබලය සඳහා මුදල් ගෙවිය යුතුය.

3. පාරිභෝගිකයාට අයත් භූමි භාගයෙහි පිහිටුවා තිබෙන විදේශීය වේගවාහක කමිණියේ කොටස හා විදුලිබලය වෙනස් කරන උප කරණද, ප්‍රධාන ගිනි තුල් සහ විදේශීය මාපකයද, විදුලි යතුරු පුවරුවද බලපත්‍රධාරියා සතුව පවත්නේය. බලපත්‍රධාරියා යටතේ රක්‍ෂාවෙහි නියුක්තවූ භාර වෙත කිසිම කෙනෙකු විසින් මොනම කාරණයක් සඳහා වත් ඒවා වෙනස්කිරීම හෝ අත පත ගෑම හෝ නොකළ යුතුය.

4. කිසිම පාරිභෝගිකයකු විසින් බලපත්‍රධාරියාගේ මුද්‍රාවක හෝ යන්ත්‍ර සූත්‍රාදී උපකරණයක හෝ විදුලි කමිණි වල කිසිම කොටසක් හෝ කැඩීම හෝ නුසුදුසු අන්දමින් පාවිච්චිකිරීම හෝ බලපත්‍රකාරයා ලෙ රක්‍ෂාවේ නියුක්තවූ වකුට භාර වෙත කිසිවකුට එසේ කිරීමට ඉඩදීම හෝ නොකළ යුතුය.

5. (1) විදුලිබලය සැපයීමට පසු යම් විටෙක යම්කිසි ශාම්ප්‍රවක් හෝ පංකාවක් හෝ වඩා විශාලවූ මීටරයක් පාවිච්චිකිරීමට හෝ වැඩිපුර යම්කිසි ශාම්ප්‍රවක් හෝ නිත්‍ය වශයෙන් හෝ තාවකාලික වශයෙන් විදේශීය ප්‍රවාහයෙන් ක්‍රියාකරන උපකරණයක් සම්බන්ධයට හෝ තමාගේ දේපලෙහි ඇද තිබෙන විදුලි කමිණි කොඩි අන්දමකින් නමුත් වෙනස් කිරීමට හෝ දික්කිරීමට හෝ අදහස්කරන සෑම පාරිභෝගිකයකු විසින්ම තමාගේ අදහස බලපත්‍රධාරියාට ලියවිල්ලකින් දැනුම්දිය යුතුවන භාර විදුලි කමිණිත පිළිබඳ කොන්ත්‍රාත්කරුවකු ලවා ඒ වැඩස කරවීමට තමා අදහස් කරන්නේ නම් ඒ අවසාවේදීම එකී කොන්ත්‍රාත්කරුවාගේ නම සහ ලිපිනයද දැනුම්දිය යුතුය.

(2) පාරිභෝගිකයා විසින් (1) වැනි ඡේදයේ සඳහන් කරනලද කරුණු බලපත්‍රධාරියාට දැනුම්දීම පැහැර හැරියෙන් නැවත දැන්වීමක් නොකරම බලපත්‍රධාරියාගේ විදේශීය වේග වාහක කමිණියෙන් පාරිභෝගිකයාගේ දේපලේ සම්බන්ධ තිබෙන සියලුම විදුලි උපකරණ අසම්බන්ධ කළ හැකිය.

(3) පරිපාලකයා විසින් පරීක්ෂාකර බලා හරිවැරදි සෝදිසි කොට සතුටු දයකයයි ඒත්තු ගන්නාතුරු යම් ස්ථානයක ඇද තිබෙන විදුලි කමිණිවලට අමතර වශයෙන් අමුතුවෙන් කරන ලද විදුලි කමිණිතයක් තාවකාලිකව හෝ නිත්‍ය වශයෙන් හෝ කිසිවකු විසින් ප්‍රධාන සම්බන්ධයට සම්බන්ධ නොකළ යුතුය.

6. (1) යම්කිසි ස්ථානයක බලපත්‍රධාරියාගේ ප්‍රධාන ගිනි තුල උණුවියනු ලබන්නේනම් පාරිභෝගිකයා විසින් ඒ බව වහාම පරිපාලකයාට හෝ උප විදේශීය පාදකාගාරය භාරව සිටින නිලධාරියාට හෝ දැනුම්දිය යුතුය.

(2) බලපත්‍රධාරියා යටතේ රක්‍ෂාවෙහි නියුක්තවූ බලයලත් නිලධාරීන්ගෙන් හෝ වැඩකරුවන්ගෙන් කෙනෙකු මිස ඉන් බාහිරවූ කිසිවකු විසින් බලපත්‍රධාරියාගේ දේපල වශයෙන් සලකනු ලබන උණුවී ගිය ගිනිතුල වෙනුවට වෙනත් ගිනි තුලක් දැමිය යුතු නැත.

(3) පාරිභෝගිකයාගේ දේපල වශයෙන් සලකනු ලබන යම්කිසි ගිනිතුලක් දැමීමට බලපත්‍රධාරියාගේ නිලධාරියකුගේ හෝ කමිණිකරුවකුගේ හෝ සේවය උවමනා කරන්නේ නම් රුපියල් එකක ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුය.

(4) බලපත්‍රධාරියාගේ දේපල වශයෙන් සලකනු ලබන ගිනිතුලක් උණුවියාම පාරිභෝගිකයාගේ විදුලි කමිණිවල හෝ උපකරණවල හෝ වරදකින් සිදුවියැයි දැනගැනීමට ලැබුණ හොත් ඒ ගිනිතුල් දැමීමට රුපියල් එකක ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුය.

7. සම්පූර්ණ වශයෙන් හෝ කොටසක් වශයෙන් හෝ විදුලි බලය සැපයීමේදී සිදුවන බාධා හේතුකොටගෙන නියම වශයෙන් හෝ අනියම් වශයෙන් හෝ සිදුවන පාඩුවක් හෝ අලාභ හානියක් සම්බන්ධයෙන් බලපත්‍රධාරියා පාරිභෝගිකයාට වග නොකියයි.

8. ආඥාපනතේ 45 වන වගන්තිය යටතේ අසම්බන්ධ කොට තිබුණාවූ සේවයක් නැවත සම්බන්ධකිරීම සඳහා රුපියල් පහක ගාස්තුවක් අයකළ යුතුය. සේවය නැවත සම්බන්ධ කිරීමට ප්‍රථමයෙන් පාරිභෝගිකයා විසින් මේ මුදල ගෙවිය යුතුය.

9. (1) සියලුම ගාස්තු ගණුදෙනු ඉදිරිපත් කරන දිනයට අයවිය යුතුව තිබෙන්නාසේ සලකනු ලැබේ.

(2) නැවත සම්බන්ධකිරීමේ ගාස්තුවක් වශයෙන් රුපියල් පහකුත් සමග හිඟ මුදල් ගණනද සම්පූර්ණයෙන් ගෙවනතුරු ආඥාපනතේ 49 වගන්තිය යටතේ අසම්බන්ධ කරනු ලද සැපයීමක් නැවත සම්බන්ධ කරනු නොලැබේ.

10. ගණුදෙනු පිළිබඳවූ යම් පැමිණිල්ලක් එකී ගණුදෙනු ඉදිරිපත්කොට සතියක් ඇතුළතදී කරනලද්දේ නම් මිස නැත්නම් ගණුදෙනුවල වැරදි පිළිබඳවූ කිසිම පැමිණිල්ලක් බලපත්‍රධාරියා විසින් භාරගනු නොලැබේ.

11. (1) සවකීය පදිංචිය වෙනස්කිරීමට අදහස් කර ගෙන සිටින සෑම පාරිභෝගිකයකු විසින්ම ඒ බව එසේ කිරීමට සම්පූර්ණ තුන්දවසකට කලින් ප්‍රධානතුමාට ලියවිල්ලකින් දැනුම්දිය යුතුය.

(2) (1) ඡේදයේ සඳහන් පරිදි එසේ දැනුම්දීමක් කර නොමැති කල්හි පදිංචිය වෙනස් කරනලද බව දැන්වීමක් බලපත්‍රධාරියාට දැන්වීම ලැබුණ දින සිට දවස් තුනක් ගත වනතුරු ඒ ස්ථානයේ පාවිච්චි කරන්නට යෙදුන සියලු විදුලි බලය සම්බන්ධයෙන් පාරිභෝගිකයා වගකිය යුතුය. එහෙත් එකී දවස් තුන අවසාන වෙන්නට මත්තෙන් බල පත්‍රධාරියා විසින් සේවය අසම්බන්ධ කරන ලද්දේ නම් ඒ ස්ථානයේ පාවිච්චි කරනලද විදුලි බලය සම්බන්ධයෙන් පාරිභෝගිකයා වගකිය යුත්තේ එසේ අසම්බන්ධ කළ වේලාව දක්වා පමණකි.

12. (1) විදුලි කමිණිතය පිළිබඳ කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු වශයෙන් ක්‍රියා කිරීම සඳහා බලපත්‍රධාරියා විසින් නිකුත් කරන ලද ප්‍රවේශනා සහතික පත්‍රයක් දරන්නකු හෝ ඒ සහතිකපත්‍ර දරන්නා විසින් යොදවාගත් වැඩකරුවකු හෝ නොවූ කිසිවකු විසින්—

(a) බලපත්‍රධාරියාගේ විද්‍යුත්වේගවාහක කම්බිය සම්බන්ධකිරීමට බලාපොරොත්තුවන අලුත් විදුලි කමිණිතය සඳහා කම්බි ඇදීම හෝ උපකරණ සවි කිරීම හෝ සම්බන්ධයෙන් කිසිම වැඩක් හැර ගැනීම හෝ කරගෙන යාම හෝ නොකළ යුතුයි.

(b) යම්කිසි ස්භානසක විදුලි බලය සැපයීම පිළිබඳව උපකරණ බලපත්‍රධාරියාගේ විද්‍යුත්වේගවාහක කම්බියට සම්බන්ධ කළට පසු—

(1) එකී විදුලි බලය සැපයීම පිළිබඳව උපකරණ සවිකිරීම හෝ ඒවා වෙනස් කිරීම, හරිගැස්සීම, අමුතු කිරීම හෝ අළුත්වැඩියාකිරීම යනාදියෙන් සමන්විතවූ, හෝ

(2) එබඳු සවිකිරීමක සවිභාවය හා ප්‍රමාණයට කිසිම ආකාරයකින් හානි නොවන්නාවූ හෝ වෙනස් නොවන්නාවූ පරිද්දෙන් සාමාන්‍ය වශයෙන් ලාම්පු, පංකා, විදුලි යතුරු හෝ සේවයට අවශ්‍ය වෙනත් කොටස් දැමීමෙන් බාහිරවූ; හෝ කිසිම විදුලි කමිණිතයක් කිරීම හෝ කරගෙන යාම හෝ නොකළ යුතුය.

(3) ප්‍රවේශනා සහතික පත්‍රයක් නොදරන්නාවූ කිසිවකු විසින් හෝ එබඳු කෙනෙකුගේ කම්කරුවකු විසින් හෝ පිළියෙළ කරන්නට යෙදුනාවූ (1) ඡේදයෙහි විස්තර කරන ලද විදුලි කමිණිතයක් බලපත්‍රධාරියාගේ විද්‍යුත්වේග වාහක කම්බියට සම්බන්ධ නොකළ යුතුය.

13. ප්‍රධාන විදුලි කමිණිත පරීක්ෂකතුමාගේ රෙකමනක් සහිත සහතික පත්‍රයක් දරන්නකු හෝ—

(a) පිළිගත් විදුලි කමිණිත පිළිබඳ ඉංජිනේරු වැඩපළක හෝ වෙළඳ සමාගමක හෝ විද්‍යුත්පාදකාගාරයක හෝ යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු තුනක පලපුරුද්දක් ඇතුළුව;

(b) අවුරුදු දෙකකට අඩු නොවන කාලයක් විදුලි කටයුතු පිළිබඳ ඉංජිනේරු කමිණිතයෙහි නොකඩවා පුහුණුවක යෙදී සිටියාවූද අයකු හෝ වන්නේ නම් මිස නැත්නම් කිසිවකුට විදුලි කමිණිතය පිළිබඳ කොන්ත්‍රාත්කරුවකු වශයෙන් ක්‍රියා කිරීමට ප්‍රවේශනා සහතික පත්‍රයක් දෙනු නොලැබේ.

14. (1) යෝජනා කර තිබෙන කමිණිතය පරිපාලකයාට පරීක්ෂා කර බැලීමට ගැනිලි පරිද්දෙන් ඒ පිළිබඳව දවස් දෙකකට නො අඩු දින ගණනකට කලින් දැනුම්දීමෙන් පසුව මිස කිසිම විදුලි කමිණිත කොන්ත්‍රාත්කරුවකු විසින් එවකට සම්බන්ධ තිබෙන විදුලි කම්බි, යන්ත්‍ර සූත්‍ර, උපකරණ ආදිය වෙනස් කිරීම හෝ ඒවාට අමුතුවෙන් යමක් එකතු කිරීම හෝ ඒවා හරිගැස්සීමද ඇතුළුව විදුලිකම්බි යන්ත්‍ර සූත්‍ර උපකරණ ආදිය සවිකිරීම වැනි කිසිම විදුලි කමිණිතයක් කිරීම හෝ කරගෙන යාම හෝ නොකට යුතුයි.

(2) යෝජනා කරන ලද කමිණිතය පරිපාලකයා අනුමත කිරීමෙන් ඔහු විසින් විද්‍යුත්මාපකය සවිකළ යුතු ස්භානස කිරීම කරනු ඇත. කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් ආඥා පනතේ 60 වන වගන්තිය යටතේ සම්පාදනය කරනු ලබන එකී නියෝගවලට අනුකූලව ඒ කමිණිතය කරගෙන යා යුතුයි.

15. 14 වැනි නියෝගයෙහි සඳහන් යම් විදුලි කමිණිතයක් සම්පූර්ණ කළ විට පරිපාලකයා විසින් එකී කමිණිතය පරීක්ෂාකොට නිවැරදියයි සේදිසිසාද බලනු ඇත.

(a) විදුලිකම්බි ආදිය සවිකිරීම නියමිතවූ නියෝගවලට එකඟව පවත්නේනම් ඒ ස්භානසට විදුලි බලය සපයනු ලැබේ.

(b) විදුලිකම්බි ආදිය සවිකිරීම නියමිතවූ නියෝගවලට එකඟව නොපවත්නේ නම් කොන්ත්‍රාත්කරුවාට නිකුත්කර තිබෙන ප්‍රවේශනා සහතිකය අවලංගු කරනු ලැබීමට හෝ කාලයකට තහනම් කරනු ලැබීමට හෝ යටත්වනු ඇත. විදුලිකම්බි ආදිය සවිකිරීම එකී නියෝගවලට එකඟවන පරිද්දෙන් සකස්කරන තුරු විදුලි බලය සපයනු නොලැබේ.

16. පරිපාලකයාට දන්වීමක් කොට ඔහුගේ අනුමතිය කල් ඇතිව ලබාගෙන යම්කිසි විදුලි කමිණිත කොන්ත්‍රාත්කරුවකු අළුතෙන් විදුලි උපකරණ සවිකිරීමක් සම්බන්ධයෙන්වූ යම් වැඩක් පටන්ගන්නේ නම් හෝ කර ගෙන යන්නේ නම් බලපත්‍රධාරියා විසින් එකී කරගෙනයන ලද ස්භානසට විදුලි බලය සැපයීම ප්‍රතික්ෂේප කරන හැකිය. එසේ නැතහොත් අවශ්‍යයයි පරිපාලකයා අදහස් කරන පරිද්දෙන් විදුලිකම්බි ආදි තිබෙන හැටි වෙනස් කිරීමට හෝ අමුතුවීමට හෝ කොන්ත්‍රාත්කරුවාට නියම කළ හැකිය. එකී වෙනස් කිරීම් හෝ අමුතු කිරීම් විධිමත් පරිදි කළහොත් විදුලිකම්බි යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ ආදිය නැවත පරීක්ෂාකොට ඒවා යථා පරිදි පවත්නේදැයි සේදිසි කර බලා නියම පිළිවෙලට ඒවා සවිකර තිබෙන බව පෙනුනොත් එම ස්භානසට විදුලි බලය සපයනු ලැබේ.

17. පරිපාලකයාට කලින් දන්වීමක් නොකරද ඔහුගෙන් අවසරයක් ලබා ගෙනොද යම් විදුලි කමිණිත කොන්ත්‍රාත් කරුවකු විසින් බලපත්‍රධාරියාගේ විද්‍යුත්වේගවාහක කම්බියට සම්බන්ධකොට ඇත්තාවූ විදුලිකම්බි උපකරණ ආදිය පිළිබඳව යම්කිසි දීර්ඝකිරීමක් කරගෙනයනු ලබන විට, එකී දීර්ඝකිරීම ප්‍රධාන සවිකිරීමට සම්බන්ධ නොකර තිබුණේවි නමුත්,

(1) සම්පූර්ණ සවිකිරීම බලපත්‍රධාරියාගේ විද්‍යුත්වේග වාහක කම්බියෙන් වෙන්කරනු ලැබීමට යටත්වනු ඇත.

(2) ඊට අනතුරුව විදුලිකමිණිත කොන්ත්‍රාත්කරුවාගේ ප්‍රවේශනා සහතිකය අවලංගු කරනු ලැබීමට හෝ සවිලප කාලයකට තහනම් කරනු ලැබීමට හෝ යටත්වනු ඇත.

18. ප්‍රධාන විදුලි කමිණිත පරීක්ෂකයා හෝ විදුලි කමිණිත පරීක්ෂකයකු හෝ හැර වෙනත් කිසිවකු විසින් ප්‍රධානතුමාගෙන් හෝ පරිපාලකයාගෙන් හෝ ලියවිල්ලකින් ලත් අවසරයක් නැතුව උප විද්‍යුත්පාදකාගාරයකට හෝ ඊට අයත් භූමිභාගයට හෝ ඇතුල් නොවිය යුතුයි.

**මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ නීතිය**

මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ නීතියේ (201 පරිඡේදයේ) අංක 7 දරන ආඥාපනතේ 1947තේ අංක 44 දරන ආඥාපනතින් සංශෝධිතවූ අංක 6 දරන ආඥාපනතේ ප්‍රකාර මෙහි පහත උපලේඛනයේ සඳහන් අය විසින් ගන්නාව ගම්කායභී සහා සීමාව තුළ පිහිටි රහතුන්ගොඩ කඩ විදියේ හරත් මරා මස් විකිණීම සඳහා වම් 1953තේ අවුරුද්දට බලපත්‍රයක් ඉල්ලා තිබේ.

මෙම බලපත්‍රය නිකුත් කිරීම සඳහා ගන්නාව ගම්කායභී සහා සීමාව තුළ සිටින ඕනෑම කෙනෙකුත් විසින් විරුද්ධතාවයක් ප්‍රකාශ කිරීමට කැමති නම් තමා ඊට විරුද්ධ වනුයේ අසවල් කාරණය කියා දක්වෙන ලියවිල්ලක් වම් 1953ක්වූ පෙබරවාරි මස 20වෙනි දිනට ප්‍රථම පිටපත් දෙකක් සහිතව ගන්නාව ගම්කායභී සහා වි ප්‍රධානතැන වන මා වෙත, සැපයිය යුතු බව මෙයින් සියලුදෙනාම වෙත දැනුම් දෙමි.

**උපලේඛනය**

ඉල්ලුම්කරුගේ නම : ඇම්. සම්සුදීන් ;  
හරත් මැරීමට සහ මස් විකිණීමට  
අවසර ඉල්ලන ස්භානස : රහතුන්ගොඩ කඩවිදිය ;  
කේ. ඩී. ජෝන් සිසිසෙසා,  
ගන්නාව ගම්කායභී සහා වි ප්‍රධානතැන,  
ගන්නාව ගම්කායභී සහා කායභීලය, පොරමඩුල්ල,  
රිකිල්ලගස්කඩ.  
වම් 1953ක්වූ ජනවාරි මස 20 වැනි දින  
ගන්නාව විදිය.

G. A. 14/16/2.

ගම්සහ ආඥාපනත

ගම්සහ ආඥාපනතේ (198 වැනි පරිච්ඡේදයේ) 49 වැනි වගන්තිය යටතේ, මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ ගඟප්‍රදාන යටි නුවර ගම් ප්‍රදේශයේ ගම් කායඝී සභාව විසින් සම්පාදිතව, 1947ක්වූ සැප්තැම්බර් මස 24 වැනි දින අඛණ 9,773 දරණ ගැසට් අතිරේකයේ පළවූ ප්‍රකාශනයෙන් සංශෝධිතවූ එකී වගන්තියෙන් ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍යතුමා කෙරෙහි පැවරී තිබෙන බලයේ ප්‍රකාර එතුමා විසින් අනුමත කරනලද අතුරු ව්‍යවස්ථා.

ඩී. සී. ආර්. ඉණවඩිත,  
ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍ය කායඝීංශයේ  
සභාවර ලේකම්තුමා.

වම් 1953ක්වූ ජනවාරි මස 13 වැනි දින  
කොළඹදීය.

අතුරු ව්‍යවස්ථා

අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිත

1. පහත දක්වෙන කමිණිත අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිත වශයෙන් සලකනු ලැබේ:—

කෘත්‍රීම පෝර ගබඩාකිරීම හෝ සෑදීම, සතුන්ගේ ලේ හෝ මළකුණු උණුකිරීම, හම් පදම් කරන ස්ථානයක් තබා ගැනීම, භත්ව තෙල් උණුකිරීම, ඝන්ව. තෙල් හිඳීම, සබන් සෑදීම, කෙඳි සායම්කිරීම, යන්ත්‍ර සුත්‍ර මාගියෙන් පොල්තෙල් සිඳීම, කෙඳි වගී නෙලීම හෝ ගබඩා කිරීම, සතුන්ගේ හම් ගබඩා කිරීම, ඇටකටු, ඇටකටු පෝර, කෘත්‍රීම පෝර හෝ කෘත්‍රීම පෝර සෑදීමට ගන්නා යම් ද්‍රව්‍යයක් ගෝති තුනකට වැඩි යම් ප්‍රමාණයක් ගබඩාකර තබාගැනීම, හොණ්ඩර හිකට වැඩි යම් ප්‍රමාණයක් උම්බලකඩ ගබඩාකිරීම, හුණු ගබඩාකිරීම, ගඩොල් හා උළු සෑදීම, හුණු පිවිවීම, මිරන් ගබඩාකිරීම හෝ විශලා සකස්කිරීම, ලී හෝ දැවදැඩි ගබඩාකිරීම.

2. (1) ප්‍රධානතුමා විසින් ඒ සඳහා නිකුත්කරනලද බල පත්‍රයක් දරන්නේ නම් මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිත කරගෙනයායුතු නොවේ.

(2) සෑම බලපත්‍රයක්ම එය 12 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ කලින් අවලංගු නොකරන ලද්දේ නම් එය නිකුත් කරනු ලැබූ අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස තිස්එක්වෙනිදාට අවසන් වන්නේය.

3. (1) අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කිසියම් කමිණිතයක් කරගෙන යාමට බලාපොරොත්තුවන ස්ථානය සෞඛ්‍යය පිළිබඳ වෛද්‍ය නිලධාරීතුමා විසින් අනුමතකරනු ලැබේ;

(2) ඒ සඳහා ප්‍රයෝජනය ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන යම්කිසි ගොඩනැගිල්ලක් හෝ ගොඩනැගිලි ඇත්නම් එය හෝ ඒවා පහත සඳහන් නියමයන්ට එකඟවද, තිබෙනොත් මිස නැත්නම් බලපත්‍රයක් ලැබීමට කිසිවකුට අයිතිවැසිකමක් නැත. ඒ නියමයන් කවරේදයත්—

- (a) ගොඩනැගිල්ල හොඳහැටි සාදා තිබිය යුතුවත් හැර එය ඇතුළට හොඳට හුලං වැදෙන්න ලෙසත්, හොඳට එළිය වැටෙන ලෙසත් සැහෙන තරම් කාණු හා වැසිකිලි ආදිය ඇතුළත් තිබිය යුතුයි;
- (b) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ වහල කල් පවතින ද්‍රව්‍යවලින් සාදා එහි බිම සිමෙන්ති දමා තිබිය යුතුයි;
- (c) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ වහල්පල පොළොවේ සිට අඩි හයකට නොඅඩු විය යුතුයි;
- (d) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ සෑම කාමරයකම විවෘතකළ හැකිවූ ජනෙල් තිබිය යුතුයි; තවද ඒ ජනෙල් විවෘත කළ විට ඒ විවෘතව පවත්නා කෝටස මතු පිට බිමෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට අඩු නොවිය යුතුයි;
- (e) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ සෑම කාමරයකම බිත්ති උසින් අඩි හතකට නොඅඩුව, ගඩොල්, ගල් හෝ කබොක් ගල්වලින් සාදන ලදුව තිබිය යුතුයි;

(f) ඒ බිත්තිවල ඇතුල් පැති බිම සිට අඩි හතරකට අඩු නොවූ උසට සිමෙන්තියෙන් කපුරුකොට අවශේෂ කොටස් හුණු බදුමෙන් කපුරු කරනු ලැබ සුදුසු ගාන ලදුව තිබිය යුතුයි;

(g) ඒ ගොඩනැගිල්ලේ ලී වැඩ තෙල් සායම් කරන ලදුව හෝ සුදුසු ගාන ලදුව හෝ තිබිය යුතුයි.

4. (1) අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිතයක් කර ගෙනයාම සඳහා බලපත්‍රයක් නිකුත්කරනලද කාල සීමාවක් ඇතුළතවූ ඕනෑම වේලාවක ඒ කමිණිතයේ කටයුතු සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන කිසියම් ගොඩනැගිල්ලක් 3 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේවූ විධිවිධානවලට එකඟව නොපවත්නේ නම්, සෞඛ්‍යය පිළිබඳ වෛද්‍ය නිලධාරී තුමාගේ රෙකමන පිට ප්‍රධානතුමා විසින් බලපත්‍රකාරයා වෙත භාරකරවනු ලබන දන්වීමකින් ඒ දන්වීමේ සඳහන්කර තිබෙන ද්‍රව්‍යකට ප්‍රථමයෙන් ඒ ගොඩනැගිල්ල එකී විධිවිධාන වලට එකඟ වන පරිද්දෙන් කළ යුතුවූ සෑම දෙයක්ම කරන්නට ඕනෑම කියා බලපත්‍රකාරයාට නිවේදනය කළ හැකිය.

(2) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (1) වැනි ඡේදය යටතේ දන්වීමක් භාරකරනු ලැබූ අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිතයක් කරගෙන යාම සඳහා බලපත්‍රයක් දරන කිසි වකු විසින් ඒ දන්වීමේ නියමයන් එහි සඳහන් කාලසීමාව ඇතුළතදී ඉෂ්ට කිරීම පැහැර හැරිය යුතු නැත.

5. 4 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේවූ ඕනෑම දන්වීමක් බලපත්‍රකාරයා විසින් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිතයක් කරගෙන යන ස්ථානයේ ගසා අලවා ඇත්නම් විටක හෝ බලපත්‍රකාරයා විසින් එකී ස්ථානයේ රක්‍ෂාවෙහි යොදා ගන්නා ලද යම් කිසිවකුට භාරකරන ලද්දවූ විටෙක හෝ එය ඒ බලපත්‍රකාරයාට භාරදුන්නාක් මෙන් සැලකිය යුතුයි.

6. යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිතයක් කර ගෙනයාම සඳහා බලපත්‍ර ලත් අය විසින්:—

- (a) අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිතය සඳහා පාවිච්චිකරන සෑම ගොඩනැගිල්ලකම බිම දිනපතා අතුගා ශුච්චිත කිරීමටද;
- (b) අඩු ගණනේ දෙළොස් මාසයකට එක වරක් බැගින් වත් එබඳු සෑම ගොඩනැගිල්ලකම බිත්තිවල සුදු හුණු ගැවීමටද;
- (c) ඒ කමිණිතය සඳහා පාවිච්චිකරන සියලුම උපකරණ මෙවලම් හා භාජන ශුච්චිතව තැබීමටද;
- (d) සියලුම කුණු, භූමිභාගය අතුගා ඉවත දමන කැලි කසළ, රොඩු බොඩු හා කැට කැබලිද ඒ කමිණිතයේ වෙනත් යම් යම් කටයුතු සඳහා යොදවන්නේ නැති සියලුම ද්‍රව්‍යයද, ආවරණය කරනු ලැබූ පාඨනවල දමා දිනපතා ඒ කමිණිතය කරගෙන යන භූමි භාගයෙන් ඉවත්කරවීමටද;

සැලැස්විය යුතුයි.

7. යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිතයක් කිරීම සඳහා බලපත්‍ර ලත් කිසිවකු විසින් කිසියම් ලීඳක්, හෝ වැවක්, ගංගාවක්, මියක්, ඇලක්, දොලක්, දියපැරක්, විලක් හෝ ගොඩබිමක පිහිටි වෙනත් ජලස්ථානයක් අපවිත්‍රකිරීම හෝ දුෂ්කරීම හෝ නොකළ යුතුයි.

8. යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිතයක් කිරීම සඳහා බලපත්‍ර ලත් කිසිවකු විසින් අසල්වැසි අයට කොයි අන්දමකින්වත් හරදරයක් විය හැකි පරිද්දෙන් හෝ බඩුන්ගේ සෞඛ්‍යයට හෝ පහසුකම්වලට අහතුරක් විය හැකි පරිද්දකින් ඒ කමිණිතය කරගෙන යා යුතු නැත.

9. යම් අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කමිණිතයක් කර ගෙනයාම සඳහා බලපත්‍ර ලත් සෑම අයකු විසින්ම ඒ කමිණිතය කරගෙන යන අවස්ථාවේදී එසින් නිකුත්වන අප්‍රියවූ වාර්තා හා ගැස්—

- (a) අන්තරාදයකට කමිණිතය අප්‍රියවූ විෂාකයක් ඇති නොවී සුදුසු අක්‍රමකට ඉහළට ගොස් උඩුහුලනටම සම් මිශ්‍රවී ව්‍යාජ්‍යවී යනු ලැබීමට; හෝ
- (b) එක එල්ලේම ගින්නක් මැදින් හෝ ඒවා උකුකරණ උපකරණයක් ඇතුළට හෝ යටතට ලැබීමට; හෝ සැලැස්විය යුතුයි.

10. 3 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාවේ සිට 9 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාව දක්වාදී අතරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවිධාන ගබොල්, උළු හෝ හුණු පෝරණු සම්බන්ධයෙන් හෝ ලී හෝ දරමඩු සම්බන්ධයෙන් හෝ අදාළ නොවේ.

11. සෑම සුදුසු වේලාවලදීම ප්‍රධානතුමාට හෝ සෞඛ්‍ය සලකා බැලීමේ වෛද්‍ය නිලධාරියකුට හෝ සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකතුමාට හෝ ප්‍රධානතුමා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරනු ලැබූ කාර්ය සඳහා ඕනෑම නිලධාරියකුට අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට ඕනෑම කමිණිකරයක් කරගෙන යන්නාවූ ඕනෑම ස්ථානයකට ඇතුළුවී පරීක්ෂාකර බැලීමට නීතිප්‍රකාර බලය තිබේ. තවද බලපත්‍රකාරයා විසින් හෝ ඒ ස්ථානය භාරව සිටින අය විසින් හෝ එබඳු පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීමට අවකාශ දිය යුතුයි.

12. අප්‍රියවූ හෝ අන්තරාදයකට කර්මාන්ත පිළිබඳව මේ අතරු ව්‍යවස්ථාවලින් යම් අතරු ව්‍යවස්ථාවක් කඩකිරීම නිසා ගම්බද උසාවියකදී දෙවෙනි වරට හෝ ඊට අනතුරුව වරද කාරයා කරනු ලැබූ යම් බලපත්‍රකාරයකුට ඒ උසාවියෙන් නියම කරන වෙනත් යම් දඬුවමකට අමතර වශයෙන් 2 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ නිකුත්කරන ලද ඕනෑම බලපත්‍රයක් අවලංගු කිරීමටද ඒ ගම්බද උසාවියට නීති ප්‍රකාර බලය ඇත්තේය. එසේ බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම ගැන ඒ බලපත්‍ර කාරයාට මොනම අලාබයක්වත් අයකර ගැනීමට අයිතිවාසිකමක් නැත.

ගබොල්, උළු හා හුණු පෝරණු

- 13. (a) පෝරණුව පිහිටුවීමට අදහස්කරන ස්ථානය ප්‍රධානතුමා විසින් අනුමතකරණු ලැබේ;
- (b) පෝරණුව සඳහා පාවිච්චිකිරීමට අදහස්කරන ගොඩනැගිල්ලේ වහල කල්පවනින යම් ද්‍රව්‍යයකින් සාදනු ලැබේ;
- (c) ඒ ගොඩනැගිල්ල යම් නිවසක සිට අඩුගණනේ අඩි එකසියපණහකට ඇතින් පිහිටාද;
- (d) එයින් පිටවන අප්‍රියවූ හෝ අප්‍රසන්නවූ දුර්ගන්ධය වාෂ්ප හෝ ගැස් අහල පහල අයගේ සෞඛ්‍යයට හෝ පහසුකම්වලට අහිතදායී නොවන විධියකට පිටකරලීමට ඒ ගොඩනැගිල්ලෙහි කවුළු සපයන ලදුවද;
- (e) ඒ ස්ථානයෙහි සැහෙන තරම් වැසිකිළි පහසුකම් සපයන ලදුවද;
- (f) සේදීමේ කටයුතු සඳහා සහ බීමට සැහෙන තරම් ජලය සපයන ලදුව; හා
- (g) පුවනලද හුණු, ගබොල් හෝ උළු ගබඩාකර තැබීම පිණිස අඩුගණනේ හතරැස් අඩි 120 වැනි ප්‍රමාණය ඇත්තාවූ හා කල් පවතින ද්‍රව්‍යයකින් සාදන ලද්දේ වූ විශේෂ කාමරයක් ඇතුළුව;

තිබෙනොත් මිස නැත්නම් කිසිවකුට ගබොල්, උළු හෝ හුණු පෝරණුවක් සඳහා ලයිසන්ස් බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නැත්තේය.

14. ගබොල්, උළු හෝ හුණු පෝරණුවක සෑම බලපත්‍ර කාරයකු විසින්ම තම පෝරණුවෙන් පිටත කාටත් පෙනෙන තැනක ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දෙමළ භාෂාවලින් ලියනලද සවකිය නමත්, කාරණයේ හැටියට "Licensed Lime Kiln" (බලපත්‍ර ලත් හුණු පෝරණුව) "Licensed Brick Kiln" (බලපත්‍ර ලත් ගබොල් පෝරණුව) "Licensed Tile Kiln" (බලපත්‍ර ලත් උළු පෝරණුව) යන පදය හා එහි සිංහල හා දෙමළ අනුවාදයන් පැහැදිලි ලෙස අදින ලද ලැල්ලක් එල්ලා තැබිය යුතුයි.

15. ගබොල්, උළු හෝ හුණු පෝරණුවක සෑම බලපත්‍ර කාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානය ශුඛපවිත්‍රව හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න තත්වයක තබාගැනීමට අවශ්‍ය සියලුම විධිවිධාන යෙදිය යුතුයි.

16. ප්‍රධානතුමා විසින් හෝ එතුමා විසින් විධිවිධ පරිදි ලියවිල්ලකින් බලය පවරා තිබෙන යම් කෙනෙකු විසින් පෙන්නා සිටිනට නියමකළවිට ගබොල්, උළු හෝ හුණු පෝරණුවක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම තම බලපත්‍රය පෙන්නා සිටිය යුතුයි.

17. ගබොල්, උළු හෝ හුණු පෝරණුවක කිසිම බලපත්‍ර කාරයකු විසින් අසල්වැසියන්ගේ සෞඛ්‍යයට හෝ පහසුකම් වලට බාධාවක් හෝ පීඩාවක් හෝ වන යම් විධියකට හුණු, උළු හෝ ගබොල් පිවිචිය යුතු නැත.

18. ගබොල්, උළු හෝ හුණු පෝරණුවක සෑම බලපත්‍ර කාරයකු විසින්ම බලපත්‍ර ලත් ස්ථානයෙහි ප්‍රමුඛ තැනක ගබොල්, උළු හෝ හුණු පෝරණු පිළිබඳවූ මේ අතරු ව්‍යවස්ථාවලින් ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දෙමළ පිටපතක් ප්‍රදර්ශන කරවිය යුතුයි.

ලී මඩු හෝ දරමඩු

19. ලී මඩුවක් හෝ දර මඩුවක් සඳහා බලපත්‍ර ලබා ගැනීමට අදහස්කරන ස්ථානය පහත දැක්වෙන කොන්දේසි වලට එකඟව තිබෙනොත් මිස නැත්නම් කිසිවකුට ලී මඩුවක් හෝ දර මඩුවක් පවත්වාගෙන යාමට බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නැත්තේය:—

- (a) ළඟම පිහිටි මිනිසුන් පදිංචි නිවසක සිට යාර 50කට අඩුනොවූ දුරකින්ද ඊට සම්බන්ධයක් නැතිවද ඒ ස්ථානය පිහිටා තිබිය යුතුය;
- (b) ඒ ස්ථානය ප්‍රධානතුමා විසින් අනුමතකර තිබිය යුතුය;
- (c) බිත්තිවලින් වටකිරීමට හෝ කොන්ක්‍රීට්, ගබොල්, කබුක් ගල් හෝ යකඩ ලී කණු මත සෑදීමට අදහස් කරන ලී හෝ දර මඩුවක් සම්බන්ධයෙන් වූ විට එකී මඩුවේ සාමාන්‍ය උස අඩි 10ට අඩු නොවිය යුතුවන හැර එහි කිසිම තැනක් උස අඩි 7කට අඩු නොවිය යුතුයි;
- (d) වහල කල් පවතින ද්‍රව්‍යයකින් සාදා තිබිය යුතුයි.

20. ලී මඩුවක හෝ දර මඩුවක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම තමාට අයිති ඒ ස්ථානයේ පිටත කාටත් පෙනෙන තැනක තමාගේ නම සහ ඒ ඒ අවස්ථාවේ හැටියට "Licensed Timber Depot" හෝ "Licensed Firewood Depot" යන ඉංග්‍රීසි වචන පැහැදිලි ලෙස අදින ලද ලැල්ලක් එල්ලා තබාගත යුතුයි.

21. ලී මඩුවක හෝ දරමඩුවක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානයේ යම් ගින්නක් ඇතිවුවහොත් එය මැඩ පැවැත්වීම සඳහා ප්‍රධානතුමා විසින් නියමකරනු ලබන වැලි බාල්දි හෝ ගිනි නිවීමේ උපකරණ යම්කිසි ගණනක් හෝ ඒ දෙවර්ගයට හෝ ඒ බලපත්‍ර ලත් ස්ථානයෙහි තබාගත යුතුය.

22. (1) බිත්තිවලින් වටකරනලද යම් ලී මඩුවක් හෝ දර මඩුවක් වූවිට—

- (a) ගොඩනැගිල්ලේ යම් බිත්ති මුණතක සිට අඩි තුණක් ඇතුළත දෑදමු හෝ දර අඩුක්කු නොකළ යුතුයි;
- (b) වහලට සිවිලිමක් සවිකර තිබිය යුතුවන හැර වහලට යටින් තට්ටුවක් හෝ වෙනත් එබඳු දෙයක් හෝ සවි නොකළ යුතුයි.

(2) බිත්තිවලින් වටනොකරනලද යම් ලීමඩුවක් හෝ දර මඩුවක් වූ විට ඒ මඩුවේ, ප්‍රධානතුමා විසින් අනුමත කරන ලද වේදිකාවක් උඩ මිස නැත්නම් ලී හෝ දර අඩුක්කු කිරීම හෝ ගබඩා කිරීම හෝ නොකට යුතුයි.

23. මේ අතරු ව්‍යවස්ථා වලට අමතරව දිනයේදී පිහිටුවා තිබුණ දර මඩු හෝ ලී මඩු සම්බන්ධයෙන් 19 වැනි අතරු ව්‍යවස්ථාවේ (a), (b) සහ (c) යන ඡේදවල විධිවිධාන අදාළ නොවේ.

මාළු කඩ

24. ඒ සඳහා ප්‍රධානතුමා විසින් විධිවිධ පරිදි ලබාගන්නා ලද බලපත්‍රයක් පිට මිස නැත්නම් කිසිවකු විසින් අළුත් මාළු කඩයක් පිහිටුවීම හෝ පවත්වාගෙන යාම හෝ නොකළ යුතුයි. එබඳු සෑම බලපත්‍රයක්ම එය නිකුත්කරනු ලබන අවුරුද්දේ දෙසැම්බර් මස තිස්එක්වැනිදාට අවසාන වන්නේය.

25. යම් අලුත් මාළු කඩයක් පවත්වාගෙන යාමට බලපොරොත්තු වන ස්ථානය පහත දැක්වෙන නියමයන්ට එකඟව පවත්වනේ නම් මිස නැත්නම් කිසිවකුට ඒ සඳහා බලපත්‍රයක් ලැබීමට අයිතිවිසිකමක් නැත. එනම්:—

- (a) ඒ ස්ථානය මනා තත්වයකින් හොඳට වාතාශ්‍රය හා හොඳට ආලෝකය ඇතුළු තිබිය යුතුයි. තවද එහි සෑම කාමරයකම, විවෘතකළවිට එක් එක් කාමරයේ මතුපිට බිම් ප්‍රමාණයෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට අඩුනොවන වැඩි ප්‍රමාණයක් ඇති විවෘත කළ හැකි ජනේල් සපයා තිබිය යුතුයි;
- (b) සෑම කාමරයකම බිත්ති එහි හැමතැනම අඩි හතකට අඩු නොවන තරම් උස ඇතුළු තිබිය යුතුයි. සිමෙන්තියෙන් කපලාරුකොට හෝ විදුරු ගඩොල් අල්ලා හෝ තිබෙන කොටස් හැර අවශේෂ කොටස් හුණු බදමෙන් කපලාරුකොට සිදුහුණු යා තිබිය යුතුයි;
- (c) සියළුම වහල්පල පොළවේ සිට අඩුගණනේ අඩි හයක් වත් උස්විය යුතුයි;
- (d) ලියෙන් සාදා තිබෙන සියලුම කොටස්වල තෙල් සායම් හෝ සුදුහුණු හෝ ගා තිබිය යුතුයි;
- (e) බාල්දියකට තිස්වන පරිද්දෙන් සම්බන්ධකොට ඇත්තාවූද සිමෙන්තියෙන් සාදා සිමෙන්තියෙන් කපලාරුකොට ඇත්තාවූද කාණුවකට සේන්ද්‍රවන ලෙස එහි බිම් සුදුසු පරිදි හැඩය ඇතිව සිමෙන්ති දමා මෘදුකර තිබිය යුතුයි;
- (f) ඒ ස්ථානයේ අලුත් මාළු තැබීම සඳහා තිබෙන සෑම මේසයක්ම තුත්තනාගම්වලින් හෝ වෙනත් දිය සිරුවර දොරොත්තනා ද්‍රව්‍යයකින් හෝ ආවරණය කර තිබිය යුතුයි;
- (g) ඒ ස්ථානය යම්කිසි වැසිකිළියක සිට, අශුචි වළක සිට, පෝර ගොඩක සිට හෝ අනාවරණ කාණුවක සිට අඩුගණනේ අඩි පණහක්වත් ඇතිව පිහිටා තිබිය යුතුයි;
- (h) ඒ ස්ථානය ඇතුළත හෝ ඊට එක එල්ලේම සම්බන්ධ වන පරිද්දෙන් හෝ කිසිම අශුචි වළක්, වැසි කිළියක් හෝ අළු වළක් පිහිටා තිබිය යුතු නැත.

26. අළුත් මාලු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානයෙන් පිටත කාටන් පෙනෙන තැනක තමාගේ නම හා "Licensed Fish Stall" (බලපත්‍ර ලත් අළුත් මාලු කඩය) යන වචන පැහැදිලි ලෙස ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දෙමළ යන භාෂාවලින් පැහැදිලි ලෙස ලියනලද ලාල්ලක් එල්ලා තබාගත යුතුයි.

27. අඩු ගණනේ අවුරුද්දකට හතර වතාවක්වත් මාර්තු ජූනි, සැප්තැම්බර් හා දෙසැම්බර් යන මාසවලදී සහ ප්‍රධාන තුමා විසින් ලියවිල්ලකින් නියමකරනු ලබන වෙනත් යම් යම් කාලවලදීත් අළුත් මාලු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ මාලුකඩයේ කොටසක් කොට ඇති සෑම කාමරයකම බිත්තිවල විදුරු ගඩොල් අල්ලා නොහොත් සිමෙන්තියෙන් කපලාරු කරනු ලැබූ යම් යම් කොටස් හැර අවශේෂ කොටස් වල හා එහි තිබෙන සියලුම ලී වැඩවල සුදු හුණු ගැවීමටද, ඒ ලී වැඩවල තෙල් සායම් ගා තිබේ නම් එකී වකවාණුවලදී සබන් හා උණු වතුරෙන් සේදීමටද සැලැස්විය යුතුයි.

28. අලුත් මාලු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම සෑම දවසකට එක වරක් බැගින් බලපත්‍රයේ සඳහන් කාල වේලාවේදී එහි බිමද, බිත්තිවල විදුරු ගඩොල් අල්ලා පු නොහොත් සිමෙන්තියෙන් කපලාරු කරනු ලැබූ කොටස්ද, මේසවල මතුපිට හා මාලු කැපීමට ආධාර වශයෙන් පාවිච්චි කරන ලී කොටන් මතුපිටද හොඳින් උලා සේදීමට සැලැස් විය යුතු වන්නේය. තවද ඔහු විසින් මාලු එල්ලා තැබීමට පාවිච්චිකරන සියලුම කොකු මලකඩ නොකන අකුමට හොඳට මපදමා තබාගත යුතු වන්නේය.

29. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ කඩයේ සියලුම කොටස්ද, එහි පරිසරය, කාණු, ලී බඩු හා උපකරණද මාලු ගබඩාකර තබාගැනීම, සකස්කිරීම හා විකිණීම සඳහා පාවිච්චිකරන මෙවලම්ද මනා තත්වයක ශුචි පවිත්‍ර ලෙසත්, යම් කාණුවකින්, වැසිකිළියකින්, අශුචි වළකින් හෝ වෙනත් අප්‍රසන්න දෙයකින් නැගෙන දුර්ගන්ධයකින් තොරවත් තබාගත යුතු වන්නේය.

30. අලුත් මාළු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානයේ රක්ෂාවේ නියුක්ත අයට පහසුවෙන් ප්‍රයෝජනය ගත හැකිවන පරිද්දෙන් සෞඛ්‍ය ප්‍රතිපත්ති අනුව සාදන ලද කුණුබාල්දියක් හා අඩුගණනේ එක පඩිකමක්ද ඒ ස්ථානයේ තබාගත යුතු වන්නේය.

31. අලුත් මාලු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ ස්ථානය මියන්ගෙන් තොරව තබාගත යුතුවන හැර එහි මී ගුල් තිබෙනවා දකින්නට ලැබුනොත් වහාම ඒ මී ගුල් විදුරු කැබලි වලින් පුරවා සිමෙන්ති දමා කපලාරුකොට වසා දමිය යුතුයි.

32. මොනම කාරණයක් සඳහාවත් කිසිවකු විසින් බලපත්‍ර ලත් ස්ථානයෙහි මොනම සතකුවත්, කුරුල්ලකුවත් තබා නොගත යුතුයි.

33. කිසිවකු විසින් මාලු කඩයක් ඇතුළත ඒ සඳහා සපයා ඇති පඩිකමක් ඇතුළට මිස එහි වෙන තැනක කෙළ නොගැසිය යුතුයි.

34. යම්කිසි බෝවෙන රෝගයකින්, වසංගත රෝගයකින් හෝ සමේ රෝගයකින් පෙළෙන්නාවූ නොහොත් ලහදී පෙළී සිටියාවූ නොහොත් එබඳු රෝගයකින් පෙළෙන කෙනෙකුට ලහදී සාත්තූකීරීමෙහි යෙදී සිටියාවූ කිසිවකු විසින් මාලු කඩයකට ඇතුල්වීම හෝ එහි මාලු ගබඩාකිරීමේ, සකස්කිරීමේ හෝ විකිණීමේ කටයුත්තකට සම්බන්ධවීම හෝ ඒ මාලු කඩයට මාළු ගෙන ඒමට හෝ මාලු කඩේ සිට මාලු ගෙනයාමට සම්බන්ධවීම හෝ නොකට යුතුයි.

35. අලුත් මාලු කඩයක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් මොසි කෙනෙකුටවත්, 32, 33 හා 34 යන මේ අතුරු ව්‍යවස්ථා කඩකිරීමට ඉඩදිය යුතු නැත.

36. කිසිවකු විසින් බලපත්‍ර ලත් ස්ථානයෙහි මාලු ගබඩා කර තැබීමට, සකස්කිරීමට හෝ විකිණීමට පාවිච්චි නොකරන කිසිම ලී බඩුවක්, රෙදිපිළි ආදියක්, නිදගන්නා පැදුරු හෝ වෙනත් කිසිම ද්‍රව්‍යයක් තබාගෙන යුතුයි.

37. අලුත් මාලු කඩයක කිසිම බලපත්‍රකාරයකු විසින් මාලු කඩේම කොටසක් කොට ඇත්තාවූද ඒ මට්ටමටම පිහිටියාවූද කිසිම ස්ථානයක් එය බිම සිට වහලේ සිලීම දක්වාම පාවිච්චි බිත්තියකින් ප්‍රබල ලෙස වෙන්කරනු ලැබ හා එකී ස්ථානයේ බිම මතුපිට වැඩි ප්‍රමාණයෙන් පහළොවෙන් එක පංගුවකට නොඅඩුවන තරමේ වැඩි ප්‍රමාණයක් ඇති පිටතට විවෘත කළ හැකි ජනේල්යක් සපයනු ලැබූ තිබෙනොත් මිස නැත්නම්, නිදගැනීමේ ස්ථානයක් වශයෙන් පාවිච්චිකිරීමට ඉඩදිය යුතු නොවේ.

38. අලුත් මාලු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ මාළු කඩේ තුළ බිමට ඔබින වතුර හොඳටම සෑහෙන තරම් තබාගත යුතු වන්නේය.

39. අලුත් මාලු කඩයක සෑම බලපත්‍රකාරයකු විසින්ම ඒ කඩය මාලු විකිණීම සඳහා දිනපතා විවෘතව තබාගත යුතු වන්නේය.

නොමනා හැසිරීම්

40. රාත්‍රී 9ට පසුව කිසිවකු විසින් එළියක් නැතුව හා යම්කිසි නීත්‍යානුකූල කාරණයක් නැතුව කිසිම පොදු අඩි පාරක හෝ පොදු මාවතක හෝ මාගීයක හෝ පොදු ස්ථානයක නිකරුණේ ඇවිදිය යුතු නැත. නියම වශයෙන් දැල්වීමක් නොකර නිකම් විදුලි පන්දමක් හෝ දැල්විය හැකි යන්ත්‍ර සූත්‍රයක් හෝ ලහ තිබීම පමණක් මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාව සඳහා ප්‍රමාණවත්යයි සලකනු නොලැබේ.

41. කිසිවකු විසින් කිසිම පොදු අඩිපාරක හෝ මාවතක හෝ මාගීයක හෝ කිසිම පොදු ස්ථානයක තුමාට තමා ආරක්ෂාකරගත නොහැකි ලෙස බිමත්කමින් හෝ නොහික්මුණු විදියකට හැසිරෙමින් හෝ නොසිටිය යුතුයි.

42. කිසිවකු විසින් අශ්‍රිතව ලියවිල්ලක් ප්‍රසිද්ධ කිරීමෙන් හෝ අසභ්‍ය පින්තූරයක් ඇඳීමෙන් හෝ කැන වචනවලින් ප්‍රබන්ධ කරනලද යම් සිදුවක් හෝ ගිනිකාවක් ගායනා කිරීමෙන් හෝ ශබ්ද හඟා කීමෙන් වෙනත් යම් කෙනෙකුට හිංසාවක් කිරීම හෝ මහාජන සභ්‍යත්වය කෙලෙසන පරිදි වෙනත් යම් ක්‍රියාවක් කිරීම හෝ නොකට යුතුයි.



43. කිසිවකු විසින් වෙනත් යම් කෙනෙකුගේ ගෙයකට නොහොත් මිදුලකට ගල් හෝ කුණුකසළ හෝ විසිනොකළ යුතුයි.

44. ප්‍රධානතුමාගෙන් ලබාගත්, කාලවේලාව, සීමාවන්හි සඳහන්වූ බලපත්‍රයක් පිට මිස නාත්නම් කිසිවකු විසින් ගම් ප්‍රදේශය තුළ කිසියම් රැස්වීමක් හෝ ජනකායක් අමතා කඬා පැවැත්වීම හෝ දේශනයක් කිරීම හෝ නොකළ යුතුයි.

වැසිකිලි සෑදීම

45. (1) අසවල් ප්‍රදේශය තුළ මිනිසුන් වාසයකරන ඕනෑම දේපලක අයිතිකාරයා විසින් හෝ බදුකාරයා විසින් වැසිකිලියක් සෑද පවත්වාගෙන යා යුතුයයි කියා කායරී සභාව විසින් යම් ප්‍රදේශයක සීමා නියමකර තිබෙන කවර විටෙකදී වුවත්, ප්‍රධානතුමා විසින් එකී අයිතිකාරයා වෙත හෝ බදුකාරයා වෙත භාරකරනු ලබන ලියවිල්ලකින් වූ දන්වීමකින් යම්කිසි වර්ගයක හා ප්‍රමාණයක වැසිකිලියක් කායරී සභාව විසින් තීරණයකොට ඇති ප්‍රකාරයට වූ නියමයන්ට එකඟවද, කාණු ආදිය සම්බන්ධ කොටද ඒ දේපලේ අසවල් ස්ථානයේ සෑදුණු ඕනෑම අණකොට එකී සියලුම නියමයන් ඒ දන්වීමේ සඳහන් කළ හැකිය.

(2) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ 1 වැනි ඡේදය යටතේ දන්වීමක් භාරකරනු ලැබූ සෑම දේපල හිමියකු විසින් හෝ බදුකාරයකු විසින්ම, තමාට ඒ දන්වීම භාරදුන් දින සිට දවස් තිහක් ඇතුළතදී හැම අතින්ම ඒ දන්වීමේ දක්වා ඇති නියමයන්ට එකඟව වැසිකිලියක් සෑදිය යුතුයි.

46. ප්‍රධානතුමාගෙන් අවසරය නැතුව කිසිවකු විසින් ගෙදරදොරේ කටයුතු සඳහා ජලය සපයන්නාවූ කිසිම ලිදක සිට අඩි සියයක අඩි විෂ්කම්භය තුළ වැසිකිලි වළක් සෑදීම හෝ නඩත්තුකිරීම හෝ නොකට යුතුයි.

47. මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල—

- “ප්‍රධානතුමා” යනුවෙන් ගම්කායරී සභාවේ ප්‍රධානතුමා අදහස් කරනු ලැබේ;
- “කායරී සභාව” යනුවෙන් යටිතුවර ගහපළාත ගම් ප්‍රදේශයේ ගම් කායරී සභාව අදහස් කරනු ලැබේ;
- “ගම් ප්‍රදේශයේ” යනුවෙන් මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ යටිතුවර ගහපළාත ගම් ප්‍රදේශය අදහස් කරනු ලැබේ.

L. G. D—GA 14/94/4.

ගම්සභා ආඥාපනත

ගම්සභා ආඥාපනතේ (198 වැනි පරිච්ඡේදයේ) 40 වැනි වගන්තිය යටතේ බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ උඩපළාත ගම් ප්‍රදේශයේ ගම් කායරී සභාව විසින් සම්පාදිතව, 1947ක් වූ ජූනි 24 වැනි දින අංක 9,773 දරන ගැසට් අතිරේකයේ පළමු ප්‍රකාශනයෙන් සංශෝධිතවූ එකී වගන්තියේ තුන්වෙනි උප වගන්තියෙන් ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍යතුමා වෙත පැවරී තිබෙන බලයේ ප්‍රකාර එතුමා විසින් අනුමත කරනලද අතුරු ව්‍යවස්ථාව.

ඩී. සී. ආර්. ගුණවර්ධන,  
ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍ය කායරීයයේ  
සභාවර ලේකම්තුමා.

වම් 1953ක් වූ ජනවාරි මස 9වෙනි දින  
කොළඹදීය.

අතුරු ව්‍යවස්ථාව

වම් 1948ක් වූ මාර්තු මස 5වැනි දින අංක 9,838 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනලද අතුරු ව්‍යවස්ථාවෙන් සහ වම් 1951ක් වූ ජනවාරි මස 12වෙනි දින අංක 10,199 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනලද අතුරු ව්‍යවස්ථාවෙන්, උඩපළාත ගම් ප්‍රදේශයට පමණක් අදාලවන පරිද්දෙන් සංශෝධිතව, උඩපළාත සහ බෝගොඩ ගම් ප්‍රදේශවල ගම්කායරී සභා විසින් සම්පාදිතව, වම් 1946ක් වූ මාර්තු මස 8 වැනි දින අංක 9,528 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළමු අප්‍රියවූ හා අන්තරා දයක කණිත්ත සම්බන්ධයෙන්වූ අතුරු ව්‍යවස්ථාව එහි 1 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ එකී ගම් ප්‍රදේශවලට පමණක් අදාලවන පරිද්දෙන් තවදුරටත් පහත දක්වෙන සේ මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ:—

(1) එකී අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (1) වැනි ඡේදයේ අවසානයේ පහත දක්වෙන අළුත් කාරණා යෙදීමෙන්—  
ගුම්නෙල් ගබඩාකිරී;

සවර්ණාභරණ සෑදීම,  
කම්හලක් තබාගැනීම,  
මුද්‍රණාලයක් තබාගැනීම,  
සහල් මෝලක් තබාගැනීම.

(2) එකී අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (2) වැනි ඡේදයේ අවසානයේ පහත දක්වෙන අළුත් කාරණා යෙදීමෙන්—

පැණි හතුරු සෑදීම,  
රා ගබඩාකිරීම,  
බිඩි සෑදීම,  
පැහිරිනෙල් හිඳීම,  
කුරුළු තෙල් හිඳීම,  
වසුරු එකතුකිරීම,  
වසුරු ඉවත්කිරීම.

L. G. D—GC 14/10/2.

ගම්සභා ආඥාපනත

ගම්සභා ආඥාපනතේ (198වෙනි පරිච්ඡේදයේ) 49වෙනි වගන්තිය යටතේ කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ වැලඹ ගම් ප්‍රදේශයේ ගම්කායරී සභාව විසින් සම්පාදිතව, 1947ක් වූ ජූනි 24 වැනි දින අංක 9,773 දරන ගැසට් අතිරේකයේ පළමු ප්‍රකාශනයෙන් සංශෝධිතවූ එකී වගන්තියේ (3) වැනි උප වගන්තියෙන් ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍යතුමා කෙරෙහි පැවරී තිබෙන බලයේ ප්‍රකාර එතුමා විසින් අනුමත කරනලද අතුරු ව්‍යවස්ථාව.

ඩී. සී. ආර්. ගුණවර්ධන,  
ප්‍රදේශ පාලනය පිළිබඳ අමාත්‍ය කායරීයයේ  
සභාවර ලේකම්තුමා.

වම් 1953ක් වූ ජනවාරි මස 9වෙනි දින  
කොළඹදීය.

අතුරු ව්‍යවස්ථාව

අන්තරාදයක ලෙස නැමී තිබෙන ගස්

1. (1) ගම් ප්‍රදේශය තුළ යම්කිසි ගසක් හෝ ගසක අන්තක් හෝ ගෙඩියක් හෝ ගසක වෙනයම් කොටසක් යම්කිසි පොදු මාවතක ගමනාගමනය කරන අයගේ ආරක්ෂාවට හෝ අනතුරු එල්ලවිය හැකි තත්වයක පවත්නාවූ, කොටසක් විටක වුවත් ප්‍රධානතුමා විසින් ඒ ගස පිහිටි ඉඩමේ පදිංචිකාරයා වෙත හෝ අයිතිකාරයා වෙත භාරකරනු ලබන ලියවිල්ලකින් වූ දන්වීමකින්, ඒ දන්වීමේ සඳහන් කරනු ලබන කාලසීමාවක් ඇතුළතදී ඒ ගස හෝ ඒ අන්ත හෝ ගෙඩිය හෝ ගසේ වෙනයම් කොටස බාද ගස් තිමත් කරනට හෝ කපා ඉවත්කර දමනට ඕනෑම කියා එකී අයිතිකාරයාට නොහොත් පදිංචිකාරයාට නියමකළ හැකිය.

(2) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (1) වැනි ඡේදය යටතේ දන්වීමක් භාරකරනු ලැබූ සෑම කෙනෙකු විසින්ම එකී දන්වීමෙන් කර තිබෙන නියමයන් එහි සඳහන් කාල සීමාව ඇතුළතදී ඉෂ්ටකළ යුතුයි.

ගොඩනැගිලි සෑදීම

- 2. (1) කිසිවකු විසින් ගම් ප්‍රදේශය තුළ—  
(a) ඕනෑම ගම්බද කරත්තපාරක් මැද සිට අඩි පහළොහක දුර ප්‍රමාණයක් ඇතුළත;
- (b) යථා කාලයේදී ගම්බද කරත්තපාරක් බවට පත් කරනු ලැබිය හැකියයි කායරීසභාව විසින් දැනුම් දෙනු ලැබුවා වූ ඕනෑම අඩිපාරක් මැද සිට අඩි පහළොහක දුර ප්‍රමාණයක් ඇතුළත; හෝ
- (c) (b) ඡේදයේ සඳහන් කරනලද අඩිපාරකින් බාහිරවූ ඕනෑම ගම්බද අඩිපාරක් මැද සිට අඩි හතක දුර ප්‍රමාණයක් ඇතුළත හෝ අළුත් ගොඩනැගිල්ලක් මායිම් තාප්පයක් හෝ ගේට්ටුවක් සෑදිය යුතු නැත.

(2) ලියවිල්ලකින් වූ දන්වීමකින් අඩු ගණනේ දවස් තිහකට කලින් වත් ඒ පිළිබඳව ප්‍රධානතුමාට දැනුම් නොදී කිසිවකු විසින් 1 වැනි ඡේදයේ සඳහන් කරනලද ඕනෑම කරත්තපාරක් හෝ අඩිපාරක්, අයිතෝ කිසිම ගොඩ නැගිල්ලක් මායිම් තාප්පයක් හෝ ගේට්ටුවක් සෑදිය යුතු නැත.

3. මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල:—  
“ප්‍රධානතුමා” යනුවෙන් කායරී සභාවේ ප්‍රධානතුමා අදහස් කරනු ලැබේ;

“කාය්‍යී සභාව” යනුවෙන් ගම් ප්‍රදේශයේ ගම්කාය්‍යී සභාව අදහස් කරනු ලැබේ;  
 “ගම් ප්‍රදේශය” යනුවෙන් වැරදි ගම් ප්‍රදේශය අදහස් කරනු ලැබේ.

L. G. D.—GC 47.

ගම්සභා ආඥාපනත

වම් 1947 තේ සැප්තැම්බර් මස 24 වෙනි දින අංක 9,773 දරන ගැසට් අතිරේකයේ පළවූ ප්‍රකාශනයෙන් සංශෝධිතවූ ගම්සභා ආඥාපනතේ (193 පරිච්ඡේදයේ) 54 (1) ඡේද 59 (1) වැනි වගන්තිවලින් ප්‍රදේශ පාලන අමාත්‍යතුමා කෙරෙහි පාවිච්චි කිලෙක බලයේ ප්‍රකාර එතුමා විසින් සම්පාදිතවූ නියෝගයයි.

ඩී. සී. ආර්. ගුණවර්ධන,  
 ප්‍රදේශ පාලන අමාත්‍ය කාය්‍යීංශයේ  
 සභාපති ලේකම්තුමා.

වම් 1953 ක් වූ ජනවාරි මස 15 වැනි දින  
 කොළඹදීය.

නියෝගය

ගම්සභා ආඥාපනතේ 59 වැනි වගන්තිය යටතේ සම්පාදිතව, වම් 1939 තේ මාර්තු මස 10 වෙනි දින අංක 8,438 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලදුව ඊට පසුව වරින්වර සංශෝධනය කරන ලද්දවූ නියෝග පහත දැක්වෙනසේ තව දුරටත් මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ. එනම්:—

- (1) එහි XIII වැනි කාණ්ඩය එක්කම ඊළඟට මීට යාකොට ඇති පළමු වැනි උප ලේඛනයේ දැක්වෙන XIV වැනි කාණ්ඩය නමැති අළුත් කාණ්ඩය යෙදීමෙන්, හා
- (2) එහි ඊට යාකොට ඇති උප ලේඛනයේ දැක්වෙන “T” පෝර්මය එක්කම ඊළඟට මීට යාකොට ඇති 2 වැනි උප ලේඛනයේ දැක්වෙන අළුත් පෝර්මය යෙදීමෙනුත්ය.

පළමුවැනි උප ලේඛනය

XIV වැනි කාණ්ඩය—පොදු අරමුදල යොදවා කරනු ලබන කමිත්ත

I වැනි කොටස—සාමාන්‍ය

- 1. ගම් කාය්‍යී සභාවක පොදු අරමුදල යොදවා කරනු ලබන ගම් කමිත්තවල වැඩ—
  - (a) පිළිගත් ටෙන්ඩරයක් අනුව හෝ අනුමතකරන ලද ඊට ගණන් ලැබීයත්වක් මූලාශ්‍රිතව හෝ බැඳුණවූ කොන්ත්‍රාත්තුවක් පිට; හෝ
  - (b) වැක්රෝල් ක්‍රමය අනුව කාය්‍යී සභාවේ කම්කරුවන් එකඟවීම වැඩට යොදවා ගැනීමෙන්; හෝ කරවිය හැකිය.
- 2. යම්කිසි කමිත්තයක්, කමිත්ත පිළිවෙලක් හෝ යෝජනා ක්‍රමයක් සම්බන්ධයෙන් අයවැය ලේඛනයෙහි මුදල් වෙන්කර තිබෙන විට ඒ කමිත්තයේ වැඩ විස්තරද අඛණ්ඩයට ඒ ඒ වැඩ ප්‍රමාණ හා ඊට ගණන් පිළිබඳ සම්පූර්ණ තොරතුරු දැක්වෙන්නාවූ විශදම් පිළිබඳ ඇස්තමේන්තුවක් ප්‍රධානතුමා විසින් පිළියෙලකරවිය යුතුයි.
- 3. කොන්ත්‍රාත්තුවක් පිට හෝ කෙළින්ම කාය්‍යී සභාවේ කම්කරුවන් යොදවා ගැනීමෙන් හෝ කරනු ලබන සියලුම කමිත්ත කාය්‍යී සභාව විසින් විධිවිධ පරිදි අනුමත කරන ලද සවිස්තරාත්මක ඇස්තමේන්තුවලට හා වැඩ විස්තරවලට එකඟවිය යුතුයි.
- 4. රුපියල් පන්සියයක් හෝ ඊට අඩු යම් මුදලක් හෝ විශදම්වන කමිත්ත සඳහා වූ ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කරවිය යුත්තේ ප්‍රධානතුමා විසිනි. රුපියල් පන්සියයකට වැඩ මුදලක් විශදම්වන කමිත්ත සඳහා වූ ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කළ යුත්තේ ගම් කමිත්ත පරිපාලකවරයා විසින් හෝ කාය්‍යී සභාව විසින් යොදවාගෙන ඇති ගම් කමිත්ත පරිපාලකවරයකුගේ තත්ත්වයට පහත් නොවූ, වෙනත් කාර්මික නිලධාරියකු විසිනි.
- 5. අනුමත කරන ලද ඇස්තමේන්තුවල හෝ පිළිගත් ටෙන්ඩර් පත්‍රවල හෝ සඳහන් මුදල් ගණන් නොඉක්මවා විධිවිධ ප්‍රසාර කාය්‍යී සභාව ලෙසත් කමිත්ත කරවීම පිළිබඳව ප්‍රධානතුමා විසින් පෞද්ගලිකව වග කිව යුතුය. යම්කිසි කමිත්තයක් කරගෙන යන අතර ඇස්තමේන්තුවක සඳහන්කර ඇති කාරණාවලින් පිටස්තර යම්කිසිවක් කිරීමට අවශ්‍යවන්නේ නම් එය කාය්‍යී සභාව විසින් අනුමත කළ යුතුය.

6. වැඩ කරවාගෙන යනු ලබන කමිත්ත සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධානතුමා විසින් පහත දැක්වෙන පොත් සහ වානී තබාගත යුතුය:—

- (a) කාය්‍යී සභාවේ කම්කරුවන් යෙදවීමෙන් හෝ කොන්ත්‍රාත්තුවක් පිට හෝ කරගෙන යන කමිත්ත වෙනුවෙන්—
  - (1) මීට යාකොට ඇති උප ලේඛනයේ “U” පෝර්මයෙහි දැක්වෙන ඇස්තමේන්තු ලෙජරය;
  - (2) එක් එක් අවසානව පිළිබඳව මුදල් ගණන, ඇස්තමේන්තුව සහ වව්වරය ගැන සටහන්ද අඛණ්ඩයට කමිත්තයේ වැඩ කරන ලද ප්‍රමාණය පිළිබඳ විස්තර, දැක්වෙන මිණුම් පොත.
- (b) කාය්‍යී සභාව විසින් සවිකිය කම්කරුවන් යොදවා කරගෙන යන කමිත්ත සඳහා—
  - (1) එහි උප ලේඛනයේ “V” පෝර්මයේ ප්‍රකාරයට බඩුමුටුව පිළිබඳ ස්ටොක් පොත (කළුගල් හා බොරළු හැරයි);
  - (2) මීට යාකොට ඇති එහි උප ලේඛනයේ “W” පෝර්මයේ ප්‍රකාරයට කළුගල් හා බොරළු පිළිබඳ ස්ටොක් පොත.

7. එක් එක් අවුරුද්ද වෙනුවෙන් අනුමත කරන ලද ඇස්තමේන්තුවලට පිළිවෙලින් අඩක යොදා ඒවා ඇස්තමේන්තු ලෙජරයේ පිටුවල වෙන් වෙන් වශයෙන් සඳහන් කළ යුතුයි. එක් එක් ඇස්තමේන්තුව සම්බන්ධයෙන් වූ ගෙවීම්, වුවමනා අවසානවලදී මිණුම් පොත, බඩු මුටුව පිළිබඳ ස්ටොක් පොත, කළුගල් හා බොරළු ස්ටොක් පොත, වැක්රෝල් යන මෙවැනියේ ඒ ඒ ගෙවීම්වලට අදාළ පිටුවල අඩක ගැන සැදුණුද දැක්වීමින් ඇස්තමේන්තු ලෙජරයේ ඊට වැටහෙන පිටුවේ සඳහන් කළ යුතුයි.

8. එක් එක් මාසය වෙනුවෙන් කමිත්ත සඳහා ලබාගත් ද්‍රව්‍ය මේ මේවායයි බඩු මුටුව ස්ටොක් පොතේ සලකුණු කළ යුතුයි. යම්කිසි කමිත්තයක් අවසාන කිරීමෙන් පසු ඉතිරි වන ද්‍රව්‍ය අප්‍රමාදව ගම් කාය්‍යී සභා කාය්‍යීලයට භාරදී ඒ බව ස්ටොක් පොතේ සටහන් කළ යුතුය.

9. ගොඩනැගිල්ලක්, පාලමක් හෝ එහි යම්කිසි කොටසක් නැතහොත් වෙනත් යම් කමිත්තයක් බිඳහෙළා දමන විට ඒ කටයුත්ත භාරව සිටින නිලධාරියා විසින් එහි කමිත්තයෙන් ඉවත් කරන ලද ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ ලැබියත්වක් ගම් කාය්‍යී සභා කාය්‍යීලයට ඉදිරිපත් කළයුතු වන්නේය. එහි ද්‍රව්‍යවලින් අත්කිසි කමිත්තයක් සඳහා පාවිච්චි කළ නොහැකිවූ ද්‍රව්‍ය පමණක් ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණා ඉතිරි ද්‍රව්‍ය බඩු මුටුව ස්ටොක් පොතට ගෙන වුවමනාවූ විට කමිත්ත සඳහා පාවිච්චි කිරීමට නිකුත් කළ යුතුය.

10. ගම්කමිත්ත පරිපාලකවරයා විසින් සියලුම ගම් කමිත්තවල වැඩ කරගෙන යෑම හා කරවීම සම්බන්ධයෙන් වූ සියලුම කාර්මික කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ගම් කාය්‍යී සභාවල උපදේශකවරයා වශයෙන් ක්‍රියා කළ යුතුය. යම් ගම් කමිත්තයක් සෑදීමේ වැඩ කර ගෙන යන විට ගම් කමිත්ත පරිපාලකවරයා විසින් හෝ ඒ කමිත්තය පරිපාලනය කරනු ලබන නිලධාරියා විසින් හෝ ඒ වැඩ කර ගෙන යන අන්දම නොහොඟනේය කියා යම්කිසි රජයේ රතයක් යැවූ විට ඒ පිළිබඳව ප්‍රධානතුමාගේ ආඥාව හෝ අදහස් කොටසකින් පළාත් පාලන සභාකාර කොමසාරිස් තුමාගේ දන ගැනීම පිණිස යැවිය යුතුයි.

11. කමිත්ත සඳහා අයවැය ලෙඛණයෙහි මුදල් වෙන් කර තිබෙන අවුරුද්ද ඇතුළත දීම ඒ ඒ කමිත්තවල වැඩ අවසාන කිරීමට හැකිනම් විධිවිධාන යෙදිය යුතුය. යම් කිසි කමිත්තයක්, ඒ කමිත්තය සඳහා අයවැය ලේඛනයෙහි මුදල් වෙන්කර තිබෙන අවුරුද්ද ඇතුළත දීම අවසන් කිරීමට නොහැකිවන්නේ නම් ඊළඟ අවුරුද්දේ අයවැය ලේඛනය සූදානම් කරන විට, එහි කමිත්තය අවසන් කිරීමට අවශ්‍ය මුදල් නැවත වරක් වෙන් කිරීමේ ප්‍රශ්නය ගැන සලකා බැලිය යුතුයි.

2. වැනි කොටස—කොන්ත්‍රාත්තූ

- 12. පුළුල්වන-හැම විටකම සියලුම ගම් කමිත්තවල වැඩ කොන්ත්‍රාත් දී කරවිය යුතුය.
- 13. රුපියල් පන්සියයකට වැඩියෙන් විශදම්වේ යයි ඇස්තමේන්තු කරන ලද සියලුම ගම් කමිත්ත සඳහා

ප්‍රසිදියේ ටෙන්ඩර් කැඳවිය යුතුයි. කිසිම කොන්ත්‍රාත් කරුවකු ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් නොකළහොත් කායාරී සභාව විසින් සුදුසු කොන්ත්‍රාත්කරුවකු තෝරාගත හැකිය. එහෙත් ඒ කමිණිතයේ වැඩ කිරීමට යන විශදම ඒ කමිණිතය වෙනුවෙන් අනුමත කරන ලද ඇස්තමේන්තුවට වැඩි නොවිය යුතුයි. ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කළ යුත්තේ කමිණිතයේ යෝජනා ක්‍රමයේ හෝ ව්‍යාපාරයේ වැඩ මුළු මනිනම් නිම කිරීම පිණිසය. කමිණිතයක සියලුම වැඩ කරවා අවසන් කිරීම පැවරිය යුත්තේත් එක කොන්ත්‍රාත් කරුවකුටය.

14. යම් කමිණිතයක් කොන්ත්‍රාත් දෙනු ලබන්නේ නම් ටැන්ඩර් පත්‍ර කැඳවිය යුත්තේ ඒ කමිණිතයේ වැඩ සඳහා අවශ්‍ය සියලුම ද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින්ම සපයා ගත යුතුය යන කොන්දේසිය උඩය.

15. අඩුම ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිනොගන්නේ නම් ඒ අඩුම ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිනොගැනීමට හේතු මේ මේ යයි සම්පූර්ණ වශයෙන් දැක්වෙන යෝජනාවක් සම්මත කර ගෙන එහි පිට පහක් පොරොන්දු පත්‍රයේ පිටපතකින් සමග ඔබ්බර්ජ් ජනරාල්තුමාගේ දැන ගැනීම පිණිස යැවිය යුතුයි.

16. ටෙන්ඩර් පත්‍ර පිළිබඳ ක්‍රියා මාර්ග හා එබඳු වෙනත් කාරණා සම්බන්ධයෙන් ආණ්ඩුවේ ආධාර මුදල් පිළිබඳව XIII වැනි කාණ්ඩයේ 5, 6 (1) හා (2), 7 යන මේ නියෝග ගම් කායාරී සභාවක පොදු අරමුදලෙන් කරනු ලබන සියලුම ගම් කමිණිත සඳහාත් අදාළ වේ.

17. රුපියල් පන්සියයක් හෝ ඊට වැඩියෙන් විශදමවන කමිණිතවල වැඩ කරගෙන යා යුත්තේ ගම් කමිණිත පරිපාලකවරයාගේ හෝ කායාරී සභාව විසින් බලය පවරන ලද ගම් කමිණිත පරිපාලකවරයකුගේ තත්වයට පහත් පොදු කාර්මික නිලධාරියකුගේ හෝ පරිපාලනය යටතේය. රුපියල් පන්සියයකට අඩුවෙන් විශදමවන කමිණිත ප්‍රධානතුමා විසින් හෝ ගම් කායාරී සභාවේ ඕනෑම සාමාජිකයකු විසින් හෝ කමිණිත ඔවර්සියර්තුමා විසින් හෝ පරිපාලනය කළ හැකිය.

3 වැනි කොටස—මුදල් ගෙවීම්

18. මුදල් ගෙවිය යුත්තේ ඇත්ත වශයෙන් කමිණිතයේ කරන ලද වැඩ සම්බන්ධයෙන් පමණකි. කමිණිතයේ කරන ලද වැඩ ප්‍රමාණය මැන බලා හෝ වෙනත් අන්දමකින් නිසැකවම සොයා දැනගෙන හෝ මිස නැත්නම් කිසිම අවස්ථාවකදී මුදල් ගෙවීමක් නොකළ යුතුය.

19. (1) රුපියල් පන්සියයකට වැඩියෙන් විශදමවන කමිණිත සම්බන්ධයෙන් වුව විට කායාරී සභාවේ අනුමතිය නොමැතිවද, ඒ-ඒ අවස්ථාවේ හැටියට ගෙවනු ලබන මුදලට සරිලනායේ කමිණිතයේ ප්‍රමාණවත් වැඩ කොටසක් කර තිබෙන බවට හෝ ද්‍රව්‍ය සපයා තිබෙන බවට හෝ ගම් කමිණිත පරිපාලකවරයාගෙන් හෝ සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්තුමා විසින් අනුමතකරන ලද්දවූ ගම් කමිණිත පරිපාලකවරයකුගේ තත්වයට පහත් නොවූද වෙනත් කාර්මික නිලධාරියකුගෙන් හෝ ලබාගත් සහතික පත්‍රයක් නොමැතිවද, ගම් කායාරී සභාවක ප්‍රධානතුමා විසින් මොනම කොන්ත්‍රාත්කරුවකුටවත් ඒ කමිණිතය කරගෙන යන අතර හෝ කමිණිතය අවසන්කළාට පසුව හෝ මුදල් ගෙවීමක් නොකළ යුතුයි. රුපියල් පන්සියයකට අඩුවෙන් විශදමවන කමිණිත සම්බන්ධයෙන් වුව විට කායාරී සභාවෙන් කලින් ලබාගත් අනුමතිය ඇතිව ප්‍රධානතුමා හා කායාරී සභාවේ සාමාජිකයන් දෙදෙනකු විසින් හෝ ප්‍රධානතුමා හා කමිණිත පිළිබඳ ඔවර්සියර්තුමා විසින් හෝ කරනු ලබන පරීක්ෂණයකින් පසුව අත්සන් කරනු ලැබ සහතික පත්‍රයක් නොමැතිව මුදල් ගෙවීමක් නොකළ යුතුයි.

(2) පූර්වෝක්ත වගන්තියේ සඳහන් සහතික පත්‍රයේ සහතික කරන ලද පිටපතක්ද යෝජනාවේ සහතික කරන ලද පිටපතක්ද මුදල් ගෙවන විවරයට ඇමිණිය යුතුයි.

20. මොනම කාරණයක් සඳහා වත් කිසිම කොන්ත්‍රාත් කරුවකුට අත්තිකාරම් වශයෙන් කිසිම මුදලක් ගෙවිය යුතු නැත.

21. සාමාන්‍ය නීතියක් වශයෙන් වැක්රෝල් ක්‍රමයට කර ගෙන යායුත්තේ ගම් කමිණිත නඩත්තුකිරීම පමණකි.

4 වැනි කොටස—වැක්රෝල් ක්‍රමය

22. කායාරී සභාවේ කමිණිතවත් යෙදවීමෙන් කමිණිත කරගෙන යන කවර අවස්ථාවකදී වුවත් එකී එක් එක් කමිණිතය වෙනුවෙන් යොදවාගනු ලබන කමිණිතවත් පිළිබඳ විස්තර සටහන් කිරීමට වැක්රෝල් හා ඒ ඒ වැඩ සඳහා කමිණිතවත් බෙදා හැරීම දැක්වෙන පොතක් තබාගත යුතුයි. වැක්රෝල් නම් සඳහන් කොට ඇති අය භාරව සිටින්නා වූ නිලධාරියා විසින් දිනපතා ලදේ වරුවෙන්, හවස් වරු වෙන් වෙන වෙනම ඔවුන්ගේ පැමිණීම, නොමැකෙන පැත්සලයකින් හෝ තිත්තෙන් හෝ ලකුණු කර, පැමිණ සිටින අයගේ මුළු ගණන ඒ ඒ වරුව වෙනුවෙන්වූ අන්තිම ලකුණු කිරීම එක්කම ඊට පහළින් සටහන් කොට වැක්රෝල් තමාගේ කෙටි අත්සනද යෙදිය යුතුයි. පරිපාලකවරයා විසින් වෙන් වෙන් වශයෙන්වූ වැඩ සඳහා යොදවනලද මිනිසුන් ගණන හා කරන ලද වැඩ ප්‍රමාණද කමිණිතවත් බෙදා හැරීම දැක්වෙන පොතෙහි සටහන් කළ යුතුයි.

23. ප්‍රධානතුමා විසින් හෝ ප්‍රධානතුමාගෙන් බලය ලත් ගම් කායාරී සභාවේ ඕනෑම සාමාජිකයකු විසින් හෝ ප්‍රධාන තුමාගෙන් බලය ලත් ඕනෑම නිලධාරියකු විසින්ද කමිණිත භාර නිලධාරියා විසින්ද කමිණිතයේ විශේෂ වැඩක ඇත්ත වශයෙන් යෙදී සිටින කමිණිත සංඛ්‍යාව වැක්රෝල් හා කමිණිතවත් බෙදා හැරීම දැක්වෙන පොතේ දැක්වෙන සටහන්වලට එකඟවන්නේදැයි කලින් කල හා අනියම් අවස්ථාවලදීත් පරීක්ෂාකොට බලා ඒ බවට තමාගේ කෙටි අත්සන හා දැනම් වැක්රෝල් හා කමිණිතවත් බෙදා හැරීම පෙන්වුම්කරන පොතේ සලකුණු කළ යුතුයි.

24. යම්කිසි වැක්රෝල් පරීක්ෂාකර බලා එය නිවැරදි බව තමාට ඒත්තු ගියාට පසුව ප්‍රධානතුමා විසින් කමිණිතයේ වැඩට යොදවනලද කමිණිතවත්ගේ ගණන පිළිබඳව වැක්රෝල් නිවැරදියයිද, ඒ සඳහා ගෙවිය යුතු මුළු මුදල කරන ලද වැඩ ප්‍රමාණය හැටියට සාධාරණයයිද, වැක්රෝල් සඳහන් සංඛ්‍යා නිවැරදියයිද සහතික කළ යුතුය. කමිණිතවත්ට වැටුප් ගෙවීමට මත්තෙන් ප්‍රධානතුමා විසින් සෑම වැක්රෝල්කම නිවැරදි බවට සහතික කළ යුතුයි. විධිවූ පරිදි සහතික කරන ලද සියලුම වැක්රෝල් මුදල් ගෙවන වවුචරයට ඇමිණිය යුතුයි. මුදල් ගෙවීමෙන් පසුව වැක්රෝල් වලත්, කමිණිතවත් බෙදා හැරීම දැක්වෙන පොත් වලත් විධිවූ පරිදි සහතික කරන ලද පිටපත් ගම් කායාරී සභා කායාරීලයේ f පයිල් කර තැබිය යුතුයි.

25. කොන්ත්‍රාත්තුවක් පිට හෝ ගම් කායාරී සභාවේ කමිණිතවත් යොදවා හෝ ගම් කායාරී සභාවක් විසින් වැඩ කරවා ගෙන යනු ලබන්නාවූ හෝ බාරගෙන තිබෙන නාවූ සැදිමේ, නඩත්තු කිරීමේ හෝ අළුත්වැඩියා කිරීමේ යම් කමිණිතයක් කොසායයේ පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්තුමා විසින් පරීක්ෂාකර බැලීම අවශ්‍යයයි කලප්පා කරනු ලැබේ නම් එබඳු සෑම කමිණිතයක්ම අවශ්‍යවූ යම් යම් වේලාවල් අතර එකුම විසින් හෝ ගම් කමිණිත පරිපාලකවරයා විසින් හෝ පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්තුමාගෙන් බලය ලත් වෙනත් යම් නිලධාරියකු විසින් හෝ පරීක්ෂාකර බලනු ලැබිය හැකිය. පරීක්ෂණ වාර්තාවේ පිටපතක් ගම් කායාරී සභාවේ ප්‍රධානතුමාගේ දැන ගැනීම පිණිසද යැවිය යුතුය.

26. මේ නියෝගවල—

“ගම් කමිණිත පරිපාලකවරයා” යනුවෙන් පළාත් පාලන කොමසාරිස්තුමා විසින් පත්කරනු ලැබූ ගම් කමිණිත පරිපාලකවරයකු අදහස් කරනු ලැබේ;

“කමිණිත ඔවර්සියර්” යනුවෙන් ගම් කමිණිත සැදීමට හා පාලනය කිරීමට ගම්කායාරී සභාව යටතේ රක්ෂාවේ නියුක්ත ඔවර්සියර් කෙනෙකු අදහස් කරනු ලැබේ;

“ගම්කායාරී සභා කමිණිතවේ” යනුවෙන් කොමසාරිස්තුමාගේ පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්තුමාගේ අනුමතිය ඇතිව විධිවූ පරිදි පිහිටුවන ලද නතතුරු වලට ගම්කායාරී සභාවක් විසින් පත්කරගනු ලැබුවාවූද, ඔවුන්ගේ වැටුප් ගෙවීමට අවශ්‍ය මුදල කායාරී සභාවේ අයවැය ලේඛනයෙහි වෙන්කොට ඇත්තාවූද කමිණිතවත් අදහස් කරනු ලැබේ.



L.G.D.—GC. 47.

**ஸ்தல ஸ்தாபன அறிவித்தல்****கிராம சமுதாயச் சட்டம்**

1917 ம் ஆண்டின் செப்டெம்பர் மாதத்து 24 ந் தேதிய 9,773 ம் இலக்க "கெசெற" றில் பிரசுரித்தப்பட்ட பிரகடனத்தால் திருத்தப்பட்ட கிராம சமுதாயச் சட்டத்தின் (அத்தியாயம் 198) 54 (1) ம், 59 (1) ம் பிரிவுகளின்படி தலதாபன மந்திரியின் வைக்கப்பட்டததுவங்களின் பலத்தைக்கொண்டு அவர் உண்டாக்கிய விதி.

டி. சி. ஆர். குணவர்தன,  
நிரந்தரக் காரியதரிசி.

கொழும்பு, தலதாபன மந்திரி காரியாலயம்.

1953 ம் (ஸ்ர) (ஜனவரி) தைமீ 15 ந் உ.

விதி.

கிராமசமுதாயச் சட்டத்தின் 59 ம் பிரிவின்படி உண்டாக்கப்பட்டு 1939 ம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 10 ந் திகதி வெளியான 8438 ம் இலக்க "கெசெற" றில் பிரசுரித்தப்பட்ட பிரகடனத்தால் காலதாமதமாக காலம் திருத்தப்பட்டவிதிகள் இத்தால் பின்வருமாறு மேலும் திருத்தப்படுகின்றன.—

- (1) அதன் XIII ம் பாகத்தை நேரத்தினை பின் இதன் முதலாவது அட்டவணியில் கொடுத்திருக்கும் புதிய XIV ம் பாகத்தை வைப்பதன்மூலமாகவும்,
- (2) அதன் அட்டவணியில் கொடுத்தான "T" பத்திரத்தை நேரத்தினை பின் இதன் இரண்டாவது அட்டவணியில் கொடுத்திருக்கும் புதிய பத்திரத்தை வைப்பதன் மூலமாகவும்.

**முதலாவது அட்டவணை.****பாகம்—XIV—பொது நிதிவேலைகள்.****பிரிவு 1—பொது.**

1. ஒரு கிராம சங்கப் பொதுநிதியைக்கொண்டு ஆரம்பிக்கப்படும் கிராம வேலைகள்—

(அ) ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட ஒரு கேள்வி பத்திரத்தின் பேரில் செய்து கொண்ட ஒப்பந்தத்தின் பேரிலாவது அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட வீதங்களின் அட்டவணை ஒன்றின் அடிப்படையிலாவது செய்யப்படலாம்; அல்லது

(ஆ) சங்கத் தொழிலாளிகளை செகரோல் முறையில் நேரடியாக வேலைக் கமர்த்துவதன் மூலமாகவாவது செய்யப்படலாம்.

2. அக்கிராசனா, வரவு செலவுத் திட்டத்தில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ள ஏதும் வேலை, திட்டம் அல்லது உபாயம் பற்றிய விவரணைகளுடன் அளவுகள், வீதங்கள் ஆகிய வற்றின் முழு விவரங்களையும் காட்டி ஒரு செலவு மதிப்புத் திட்டம் தயாரிக்கச் செய்தல் வேண்டும்.

3. ஒப்பந்தத்தின் பேரிலாவது அல்லது சங்கத் தொழிலாளிகளை வேலைக் கமர்த்தியாவது செய்யப்படும் வேலைகள் யாவும் சங்கத்தால் முறைப்படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட விவரணை மதிப்புத் திட்டங்களுக்கும் விவரணைகளுக்கும் இணக்கமாக இருக்கவேண்டும்.

4. ஐந்து ரூபாய் அல்லது அதற்குக் குறைவான செலவுள்ள வேலைகளுக்கு அக்கிராசனா மதிப்புத் திட்டங்கள் தயாரிக்கச் செய்தல் வேண்டும். ஐந்து ரூபாய்க்கு மேல் செலவாகும் வேலைகளின் மதிப்புத் திட்டங்கள் கிராம வேலை மேற்பார்வையாளராலாவது அல்லது சங்கத்தால் அமர்த்தப்பட்ட கிராமவேலை மேற்பார்வையாளரின் அந்நலனுக்கு குறையாத அந்தத் துள்ள வேறு தொழில் நுட்ப உத்தியோகத்தராலாவது தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

5. அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்புத் திட்டங்களின் அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கேள்விகளின் தொகைகளுக்கு வேலைகளைத் தக்க முறையிலும் திறமையாகவும் நிறைவேற்றத்தற்கு அக்கிராசனா பொறுப்பாளியாவார். எந்த வேலையையும் செய்கையில் ஒரு மதிப்புத் திட்டத்தில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளிலிருந்து விவகி நடத்தல் அவசியமாகுமாயின் சங்கத்தால் அது அங்கீகரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

6. செய்யப்படும் எந்த வேலைகளை விஷயமாகவும் அக்கிராசனா மேற்காணும் புத்தகங்களையும் கணக்குகளையும் வைத்திருத்தல் வேண்டும்:—

(அ) சங்கத்தால் அதன் சொந்தத்தில் அல்லது ஒப்பந்தத்தின்பேரில் செய்யப்படும் வேலைகளுக்கு—

(1) இதன் அட்டவணியிலுள்ள பத்திரத்தின் மாதிரியில் மதிப்புத் திட்டங்களின் பேரே.

(2) ஒவ்வொரு விஷயத்திலும் தொகை, மதிப்பு, வவுச்சர் ஆகியவற்றைக் குறிப்பதன்மூலம் வேலை அளவுகளின் விவரங்களைக் காட்டும் அளவுப் புத்தகம்.

(ஆ) சங்கத்தால் தனது சொந்தத்தில் செய்யப்படும் வேலைகளுக்கு—

(1) அட்டவணியிலுள்ள "V" பத்திரத்தின் மாதிரியில் (கல், பொடிக் கல் நீங்கலாக) பொருட்களின் கையிருப்பு புத்தகம்.

(2) இதன் அட்டவணியிலுள்ள "W" பத்திரத்தின் மாதிரியில் கல், பொடிக் கல் ஆகியவற்றின் கையிருப்பு புத்தகம்.

7. ஒவ்வொரு வருடத்திற்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்புத் திட்டங்கள் வரிசைக் கிராமமாக தொடர் இலக்கமிடப்பட்டு மதிப்புத் திட்டப் பேரேட்டில் வெவ்வேறு பக்கங்களில் பதியப்படுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு மதிப்புத் திட்டம் சம்பந்தமாகவும் கொடுக்கப்படும் பணத் தொகைகள் மதிப்புத் திட்டப் பேரேட்டில் அத்தரூபிய பக்கத்தில் பதியப்பட்டு, அவசியமான விடத்து, அளவுப் புத்தகம், கல், பொடிக் கல் கையிருப்பு புத்தகம், செகரோல் ஆகியவற்றின் சம்பந்தப்பட்ட பக்க இலக்கம் குறிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

8. வேலைகளுக்கு எடுக்கும் பொருட்களை பொருட்களின் கையிருப்புப் புத்தகத்தில் பதியவேண்டும். இப்புத்தகம் ஒவ்வொரு மாதத்துக்குமாக எழுதப்படுதல் வேண்டும். எந்த வேலையும் முடிந்த பின்னர் மேலம்சமாக இருக்கும் பொருட்களை சாத்தியமானவரை கெதியாக கிராமச் சங்கக் கந்தோரில் திருப்பிக் கொடுக்கப்பட்டு கையிருப்பு புத்தகத்தில் கணக்கெழுதப்படுதல் வேண்டும்.

9. ஒரு கட்டிடம், பாலம் அல்லது அதன் எப்பாகமேனும் அல்லது வேறு ஏதும் வேலை அழிக்கப்படுங்கால, அதற்குப் பொறுப்பாளியாக இருக்கும் உத்தியோகத்தார அந்த வேலையிலிருந்து எடுக்கப்படும் பொருட்களின் அட்டவணை ஒன்றை கிராமச் சங்கக் கந்தோரில் கொடுக்க வேண்டும் அப்பொருட்களில் வேறு வேலைகளுக்கு உபயோகிக்க முடியாதவாக இருப்பவற்றை பகிரங்க எலத்தில் விற்றுவிட்டு மீநதிருப்பவற்றை பொருட்களின் கையிருப்பு புத்தகத்தில் கணக்கெழுதி தேவைப்படும்போது வேலைக்கு கொடுக்கவேண்டும்.

10. கிராமவேலை மேற்பார்வையாளர் சகலமான கிராம வேலைகளையும் அமைத்தல், செய்தல் சம்பந்தமான தொழில் நுட்ப விஷயங்களைத்தெரிதும் கிராமச் சங்கங்களுக்கு ஆலோசனை கூறுபவராக நடந்துகொள்ள வேண்டும். கிராமவேலை மேற்பார்வையாளராவது அல்லது அந்த வேலையைக் கண்காணக்கும் உத்தியோகத்தராவது நடைபெறும் நிராமணவேலை எதைப் பற்றியும் பிரதிகூலமான அறிக்கை ஒன்றை அனுப்பும்படி அந்நி அக்கிராசனா எழுதும் கட்டியின் அல்லது குறிப்புகளின் பிரதி ஒன்றை அப்பிரதேச தலதாபன உதவி அதிகாரகருக்கு அவர் அறிந்துகொள்ளும்படி அனுப்புவதல் வேண்டும்.

11. எல்லா வேலைகளும், அந்த வேலைகளுக்கான நிதி எந்த வருடத்திய வரவு செலவுத் திட்டத்தில் சேர்க்கப்பட்டிருக்கின்றதோ அந்த வருடத்திலேயே, சாத்தியமானவரை, செய்யப்படுதல் வேண்டும். வரவு செலவுத் திட்டத்தில் நிதி ஒதுக்கப்பட்டிருக்கும் வருடத்தில் எந்த வேலையையும் நிறைவேற்ற முடியாவிட்டால் அதே வருடத்தில் செலவிடுதற்கு தேவைப்படும் செலவாகாத மீதத் தொகையை திரும்ப ஒதுக்கும் விஷயம், அதே வருடத்தில் வரவு செலவுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படலையில், ஆலோசிக்கப்படவேண்டும்.

**பிரிவு 2—ஒப்பந்தங்கள்.**

12. எல்லாக் கிராம வேலைகளும் சாத்தியமானவரை ஒப்பந்தத்தின் பேரிலேயே செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

13. ஐந்து ரூபாய்க்கு மேல் செலவாகும் மதிப்பிடப்பட்ட கிராம வேலைகள் யாவும் பொது ஜனங்களின் போட்டிக்கு விடப்படவேண்டும் கொண்டுராததுகாரா எவரும் கேட்காத ஒரு வேலையின் விஷயத்தில் சங்கத்தால் ஒரு தகுதியான கொண்டுராததுகாரா தெரிவிக்கப்படலாம். ஆயின் அவவேலையைச் செய்வதற்காகும் செலவு அவவேலைக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்புத் தொகைக்கு மேற்படலாகாது. வேலை, திட்டம் அல்லது உத்தேசம் முழுவதற்குமாக மதிப்புத் திட்டம் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும். முழு வேலையையும் செய்யும் பொறுப்பு ஒரு கொண்டுராததுக் காரரிடம் ஒப்படைக்கப்பட வேண்டும்.

14. எந்த வேலையும் ஒப்பந்தத்தின்பேரில் கொடுக்கப்படவிருக்கும்போது அந்த வேலையைச் செய்வதற்கு தேவையான சகல பொருட்களையும் கொண்டுராததுகாரரே கொடுக்கவேண்டுமென்ற நிபந்தனையுடன் கேள்விகள் அழைக்கப்படவேண்டும்.

15. ஆகக் குறைந்த கேள்வி ஏற்றுக்கொள்ளப்படாவிட்டால், அந்த ஆகக்குறைந்த கேள்வி ஏற்றுக்கொள்ளப்படாதமைக்கான முழுக் காரணங்களையும் காட்டி ஒரு தீர்மானம் நிறைவேற்றப்பட்டு ஒப்பந்தத்தின் ஒரு பிரதியுடன் கணக்குப் பரிசோதனைத் தலைவருக்கு, அவர் அறிந்துகொள்ளும்படி அனுப்பப்படவேண்டும்.

16. ஒரு கிராமச் சங்கப் பொது நிதியைக்கொண்டு மேற்கொள்ளப்படும் சகலமான வேலைகளுக்கும், உதவி நன்கொடைகள் சம்பந்தமான XIII ம் பாகத்தின் கேள்விக் காரியக் கிரமத்தையும் அதுபோன்ற விஷயங்களையும் பற்றியும் 5, 6, (1) ம், 6, (2) ம், 7 ம் விதிகள் பொருந்துவனவாகும்.

17. ஐநூறு ரூபாய் அல்லது அதற்கு மேல் செலவாகும் வேலைகள் கிராமவேலை மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது ஒரு கிராமவேலை மேற்பார்வையாளரிடம் அந்தலதுக்கு குற்றயாத அந்நலதுள்ள, சங்கத்தால் அதிகார மளிக்கப்பெற்ற வேறு தொழில் நுட்ப உத்தியோகத்தரின மேற்பார்வையில நடைபெற வேண்டும். ஐநூறு ரூபாய்க்கு குறைவாக செலவாகும் வேலைகள் கிராமச் சங்க அகிராசனரால் அல்லது அங்கத்தவா எவராலும் அல்லது வேலை ஓவசியரால் மேற்பார்வையிடப்படலாம்.

**பிரிவு 3—பணம் கொடுத்தல்.**

18. உணமையாக செய்யப்பட்ட வேலைகளுக்கு மாத்திரமே பணம் கொடுக்கப்படுதல் வேண்டும். எச்சந்தாபத்திலும், செய்யப்பட்ட வேலை யின் பரிமாணம் அளக்கப்படுமவரை அல்லது வேறுவகையில் நிச்சயிக்கப் படுமவரை பணம் கொடுக்கப்படலாகாது.

19. ஐநூறு ரூபாய்க்கு மேல், செலவாகும் வேலைகள் விஷயத்தில் சங்கத்தின் அங்கீகாரமின்றியும் கொடுக்கப்படும் பணத்துக்கு, காரியத்துக் கேற்பு, போதுமான வேலை செய்யப்பட்டிருக்கின்றதென்று அல்லது பொருட் கள் கொடுக்கப்பட்டிருக்கின்றன வென்று கிராம வேலை மேற்பார்வையாள ரின அல்லது கிராம வேலை மேற்பார்வையாளரின அந்தலதுக்கு குற்றயாத அந்தலதுள்ள, தலதாபன உதவி அதிகாரகரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வேறு தொழில் நுட்ப உத்தியோகத்தரின சான்றுப் பத்திரமன்றியும் எந்தக் கொந்திராததுக்காரருக்கும் ஒரு கிராமச் சங்க அகிராசனா ஐநூறு ரூபாய்க்கு மேற்பட்ட தொகையை இடைக்காலத்திலாவது அல்லது இறுதியிலாவது கொடுக்கலாகாது. ஐநூறு ரூபாய்க்கு குறைவாக செலவாகும் வேலைகள் விஷயத்தில் சங்கத்தின் முன் அங்கீகாரத்தோடு சங்க அகிராசனராலும் இந் அங்கத்தவர்களாலும் அல்லது அகிராசனராலும் வேலை ஓவசியராலும் கைச்சாத்திடப்பட்ட ஒரு சான்றுப் பத்திரமின்றி பணம் எதுவும் கொடுக்கப்பட லாகாது.

சான்றுப் பத்திரத்தின் அத்தாட்சிப் படுத்திய பிரதி ஒன்றும் முந்திய பந்தியில் சொல்லப்படும் தீர்மானத்தின் பிரதி ஒன்றும் பணம் கொடுக்கும் வவுச்சரோடு இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

20. எந்த விதமான தேவையை முன்னிட்டும் கொந்திராததுக்காரர் எவருக்கும் முன்பணம் கொடுக்கப்படலாகாது.

21. ஒரு பொது விதியாக, கிராம வேலைகளின் பரிபாலனம் மந்திரமே செக்ரோல் முறையில் செய்யப்படவேண்டும்.

**பிரிவு 4—செக்ரோல்.**

22. சங்கத் தொழிலாளிகளை வேலைக்கமர்த்தி வேலைகளைச் செய்யும் போதெல்லாம் அதற்கைய ஒவ்வொரு வேலைக்கும், வேலைக்கமர்த்தும் தொழிலாளிகளின் செக்ரோல் ஒன்றும் பரிபாஷு பட்டி ஒன்றும் வைத்திருக்க பட்டவேண்டும். செக்ரோலில் "பெயர் காணப்படும் ஆட்கள் யாருடைய நேரடியான ஆதீனத்தில் இருக்கிறார்களோ அந்த உத்தியோகத்தர் ஓவ 'வொரு நாட காலையிலும் மாலையிலும் அவர்களின் வரவை அழியாத

பென்சிலால் அல்லது மையால் குறித்த கடைசிப் பதிவுக்கு கீழே வேலைக்கு வந்தவர்களின் மொத்தத் தொகையை எழுதி செக்ரோலில் முதலெழுத்துக் கையொப்பமிட வேண்டும். மேற்பார்வையாளர் பல்வேறு வேலைகளுக்கும் பரிந்துவிட்ட ஆட்களையும் செய்த வேலையையும் பரிபாஷு பட்டியில் எழுத வேண்டும்.

23. அகிராசனரும் அல்லது அகிராசனரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அங்கத்தவரும் அல்லது அகிராசனரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட எந்த உத்தியோகத்தரும் வேலைக்குப் பொறுப்பாளியாயிருக்கும் உத்தியோகத்த ரும் அடிக்கடி ஒழுங்குக் கிராமமற்ற வேலைகளில் ஒரு குறித்த வேலைக்கு நிஜமாக அமர்த்தியிருக்கும் ஆட்களின் தொகையை பரிபாஷு பட்டியிலும் செக்ரோலிலும் பதிந்துள்ள தொகைகளுடன் ஒப்பிடும் பார்த்து பரிபாஷு பட்டியிலும் செக்ரோலிலும் முதலெழுத்துக் கையொப்பமும் திகதியும் பேர்டவேண்டும்.

24. எந்தச் செக்ரோலினதும் பிழையினமையை ஆராய்ந்தறிந்து தாம் திருப்தியடைந்த பின்னா, அந்த வேலைக்கு அமர்த்திய தொழிலாளிகளின் தொகை விஷயமாக அந்தச் செக்ரோல் சரியென்றும் மொத்தத் தொகை, செய்த வேலையின் நியாயமான மதிப்பு என்றும் கணிப்புகள் யாவும் சரியென்றும் அகிராசனா அத்தாட்சிப்படுத்த வேண்டும் பணம் கொடுப் பதற்கு முன்னா செக்ரோல் ஒவ்வொன்றையும் அகிராசனா சரியென்று அத்தாட்சிப்படுத்த வேண்டும். எல்லாச் செக்ரோல்களும் முறைப்படி அந் தாட்சிப்படுத்தப்படும் பணம் கொடுக்கும் வவுச்சரோடு இணைக்கப்பட வேண் டும். பணம் கொடுக்கப்பட்ட பின்னா செக்ரோல் பிரதிகளும் பரிபாஷு பட்டிப் பிரதிகளும் கிராமச் சங்கக் கந்தோரில் பத்திரமாக கட்டி வைக்கப் படுதல் வேண்டும். ஒரு கிராமச் சங்கத்தால் தனது சொந்தத்தில் அல்லது ஒப்பந்தத்தின் பேரில் மேற்கொள்ளப்படும் அல்லது செய்யப்படும் நிராண, பரிபாலன அல்லது பழுதுபாக்கும் வேலை ஓவ்வொன்றும், அதைப் பரிசோதித்தல் அவசியமென்று பிரதேச தலதாபன உதவி அதிகாரகா கருதுவாராயின், அவராலாவது அல்லது தலதாபன உதவி அதிகாரகரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட வேறு எந்த உத்தியோகத்தராலுமாவது, அவசியம் போல, அடிக்கடி பரிசோதிக்கப்படவேண்டும். பரிசோதனை அறிக்கையின் பிரதி ஒன்று கிராமச் சங்க அகிராசனா பார்த்துத் தெரிந்துகொள்வதற்காக அவருக்கு அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.

26. இந்த விதிகளில்—

"கிராம வேலை மேற்பார்வையாளர்" எனப்பறு தலதாபன அதிகாரகரால் நியமிக்கப்பட ஒரு கிராம வேலை மேற்பார்வையாளர் எனப் பொருள் படுகின்றது ;

"வேலை ஓவசியர்" என்பது கிராம வேலைகளை நிர்மாணிப்பதற்கும் மேற்பார்வையிலும்தற்கும் கிராமச் சங்கத்தால் வேலைக்கமர்த்தப்பட்ட ஒரு ஓவசியர் எனப்பொருள்படுகின்றது ;

"சங்கத் தொழிலாளிகள்" எனப்பறு தலதாபன உதவி அதிகாரகரின அங்கீகாரத்தோடு முறைப்படி உண்டுபண்ணிய பத்திகளுக்கு நியமிக்கப் பட்டவர்களும் சங்கத்தின் வரவு செலவுத் திட்டத்தில் சம்பளப் பணத்தககு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருப்பவர்களுமான தொழிலாளிகள் எனப் பொருள் படுகின்றது.

**இரண்டாவது அட்டவணை**

**"U" பத்திரம்.**

மதிப்புத் திட்டங்களின் பேரேடு.

மதிப்புத்திட்ட இலக்கம் : \_\_\_\_\_ தொகை : \_\_\_\_\_  
 அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகை, ரூபாய் : \_\_\_\_\_  
 \* கொந்திராததுக்காரரின பெயர் : \_\_\_\_\_  
 \* ஒப்பந்த இலக்கம் : \_\_\_\_\_  
 \* ஒப்பந்தத் தொகை : \_\_\_\_\_  
 முற்றுப்பெற்ற திகதி : \_\_\_\_\_

பரிமாணம்	வேலையின் வாணனை	வீதம்	தொகை ரூ. ச.		குறிப்புகள்	திகதி	வவுச்சர் இலக்கம்	விபரங்கள்	தொகை ரூ. ச.		குறிப்புகள்
			கொடுத்தல்	பரிமாணம்					கொடுத்தல்	ச.	

\* ஒப்பந்தத்தின் பேரில் வேலைகள் நடைபெறுமிடத்து எழுதவேண்டும்.

**"V" பத்திரம்.**

பொருட்களின் புள்ளிக் கணக்கு, 19—.

பொருட்களின் வாணனை	19... ல் கை வசமுள்ள மீதம்	குறித்த மாதத்தில் கிடைத்தவை		மொத்தம்	குறித்த மாதத்தில் உபயோகித்தவை	மதிப்புத் திட்ட இலக்கம்	குறிப்புகள்
		கொடுத்தல் உத்தரவு	பரிமாணம்				

## “ W ” பத்திரம்

கல், பொடிக்கல் இடாய்ப்பு.

வேலையின் பெயர் :

மதிப்புத் தொகை : கியூபுகள் ரூ வீதம்

மதிப்புச் செலவு : ரூ ச.

கேட்கப்பட்ட செலவு : ரூ ச. அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகை—நிராமச்சங்க மானியம்/அரசாங்க நன்கொடைகள்.

திகதி : கல்/பொடிக் கல் எடுத்தது அல்லது பரவியது	குவிக்கப்பட்டது				சரிபாதி தவா பரவுதற்கு அதிகாரம்	பரவப்பட்டது				சரிபாதி தவா	மீதம்				குறிப்பு கள்.
	இடம்	கியூபு				இடம்	கியூபு				இடம்	கியூபு	மொத் தம்	மீதத்தை எதும செய் வதற்கான அதிகாரம்	
		1	½	¼			1	½	¼						