



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 2,009 - 2017 මාර්තු මස 03 වැනි සිකුරාදා - 2017.03.03

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ඡේදය - පළකිරීම

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

	පිටුව				පිටුව				
තනතුරු ඇඳුරුතු	400	විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	413

සැ. යු. -(i) හෙක්ටර් අප්පුහාමි හෙල්පින් හැන්ඩ් පුණ්‍යාධාර පදනම (සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත් කෙටුම්පත 2017 පෙබරවාරි මස 17 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදී.

ශාන්ත අබේසේකර සංවර්ධන, සමාජ සත්කාරක හා පුණ්‍යාධාර පදනම (සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත් කෙටුම්පත 2017 පෙබරවාරි මස 17 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදී.

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇඳුරුතු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2017 මාර්තු මස 24 වැනි දින පළකරන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2017 මාර්තු මස 10 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර කැපැලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

“යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් සේ සැලකිය යුතු ය.”

ගංගානි ලියනගේ,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති (වැ. බ.)

2017 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.



මෙම ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

තනතුරු - ඇබැර්තු

රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව

රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික නොවන බණ්ඩ 2 සේවා ගණය අයත් අලෙවි සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුගත) තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම

රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ අලෙවි සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුගත) තනතුර සඳහා අංක 02හි සඳහන් සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන්ගෙන් පුරප්පාඩු 02ක් පිරවීම සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් රජයේ ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත කරන ලද ආයතනයක් මගින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත තරග විභාගයේ ප්‍රතිඵල මත දක්වන කුසලතා අනුපිළිවෙළ මත බඳවා ගනු ලැබේ.

1.1 ලිඛිත විභාගය

තනතුර	විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
අලෙවි සහකාර	බුද්ධි පරීක්ෂණය	100	40
	සාමාන්‍ය දැනීම	100	40

02. අවශ්‍ය සුදුසුකම් :

- 2.1 විවෘත බඳවා ගැනීම
- 2.2 බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය : III ශ්‍රේණිය
- 2.3 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය සහ තවත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එකවර විෂයයන් 06කින් අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම; හා අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් විෂයයන් එකකවත් (01) හෝ (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්වීම
- 2.4 කායික සුදුසුකම් : දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට සුදුසු මනා කායික හා මානසික ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- 2.5 වෙනත් : ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු විය යුතුය. විශිෂ්ඨ වර්තයකින් යුක්ත විය යුතුය. තනතුරට අදාළව ගැසට් පත්‍රයේ/පුවත්පත් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් නියමිත දිනට සම්පූර්ණ කර තිබීම.

03. වයස :

- 3.1 අවම සීමාව : අවුරුදු 18
- 3.2 උපරිම සීමාව : අවුරුදු 30

04. නනතුරේ ස්වභාවය :

මෙම තනතුර ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු හා අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ අනන්දරු, විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දයක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

05. වැටුප් :

- 5.1 වැටුප් කේත අංකය : MN1-2016
- 5.2 වැටුප් පරිමාණය : රු. 27,140 - 10 x 300 - 11 x 350 - 10 x 495 - 10 x 660 - රු. 45,540

06. පත්වීම එක් අවුරුදු වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්ය. රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ අලෙවි සහකාර තනතුරේ III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගෙන වසර 03ක් ඇතුළත බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියෙහි සඳහන් පරිදි පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.

07. රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ අංක 07/2007 ට අනුව හා ඊට අනුශාංගික වකුලේඛ අනුව තනතුරට අදාළ මට්ටමේ භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.

08. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති වලටද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද මෙම පත්වීම යටත් වේ.

09. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම :

- (i) අයදුම්පත් 2017.04.03 දිනට හෝ එදිනට ප්‍රථම රජයේ ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 163, කිරුළපන මාවත, කොළඹ 05 යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- (ii) ඉදිරිපත් කළ යුතු අයදුම්පත්‍රයේ ආදර්ශ ආකෘතියක් මෙම නිවේදනය අවසානයේ දක්වේ. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් A4 ප්‍රමාණයේ කඩදසියක සකස් කර තමාගේ අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
- (iii) අයදුම්පත බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ "රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ අලෙවි සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුගත) තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

අ. පො. ස. (උ. පෙළ) :

වර්ෂය : _____.

විභාග අංකය : _____.

විෂය	ශ්‍රේණිය

4.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____.

5.0 අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/ මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලික ව දන්නා හඳුනන බවත් දින මා ඉදිරියේදී ඔහුගේ/ ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි.

_____,
අත්සන සහතික කරන ලද
නිලධාරියාගේ අත්සන.

නම : _____.

පදවි නාමය : _____.

ලිපිනය : _____.

දිනය : _____.

(අයදුම්පත්‍රයේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු/සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු/දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු/නීතිඥවරයෙකු/ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරිලත් නිලධාරියෙකු හෝ රු. 22,935 ක් හෝ ඊට වැඩි මාසික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කළ යුතුය.)

03-107

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය

(සමාජ සවිබල ගැන්වීම් හා සුභසාධන අමාත්‍යාංශය)

01. තනතුර : (අධ්‍යක්ෂ සමාජ සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති, පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන) - තනතුරු 01

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා :

01. වයස් සීමාව : අවුරුදු 25 ට නොඅඩු හා අවුරුදු 50 ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට රජයේ, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ රාජ්‍ය ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල වල සේවයේ නියුතු වූවන්ට මෙම උපරිම වයස් සීමාව බල නොපායි.)

02. බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම් : (අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් සමාජීය විද්‍යාවන්ගෙන් ප්‍රථම උපාධිය සමග සමාජීය විද්‍යාවන්ගෙන් පර්යේෂණ සහිත පශ්චාත් උපාධියක් තිබීම.

(ආ) පළපුරුද්ද

රාජ්‍ය සේවයේ රාජ්‍ය ආයතනයක හෝ රජය පිළිගත් පෞද්ගලික ආයතනයක වසර 15 ක සමාජ වැඩ පර්යේෂණ කළමනාකරණය අංශයන්හි පළපුරුද්ද තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා :

(අ) ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ සමාජ වැඩ පර්යේෂණ කළමනාකරණ සේවා ගණයේ 1 ශ්‍රේණියේ තනතුරක අවම වශයෙන් වසර 05 ක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

03. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ක්‍රමය	:	අදාළ පරිපාලන පළපුරුද්ද	ලකුණු 30
		අදාළ අතිරේක වෘත්තීය පළපුරුද්ද	ලකුණු 30
		වෙනත් කුසලතා	ලකුණු 15
		සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ කාර්ය සාධනය	ලකුණු 25
		<hr/>	

04. වැටුප් පරිමාණය : HM 1-3-2016 - රු. 86,865 - 15x2,270 = රු.120,915 (මාසිකව) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ. (2016.04.25 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛය 02/2016 I උපලේඛනය පරිදි) එම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.
HM 1-3-2006 - 41,745 - 15x1,110 = රු. 58,245 (මාසිකව) මූලික වැටුප - 2017 - රු. 59,793.

02. තනතුර : පුහුණු නිලධාරී II - තනතුරු 02

01. වයස් සීමාව : අවු. 22ට නොඅඩු හා අවු. 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට රජයේ, රජයේ සේවයේ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයක හෝ මෙම ආයතනයේ නියුතුවන්නට මෙම උපරිම වයස් සීමාව බල නොපායි.)

02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (අ) විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් / උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයකින් සමාජීය විද්‍යාවන්ගෙන් පළමු හෝ දෙවන පංතියේ (ඉහළ පෙළ) සාමාර්ථයක් සහිත උපාධිය;

හෝ

(ආ) විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් / උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයකින් සමාජීය විද්‍යාවන්ගෙන් ලබාගත් ප්‍රථම උපාධිය සමග පශ්චාත් උපාධියක්;

සහ

(ඇ) සමාජ සංවර්ධන හා සුභසාධනය පිළිබඳ රජයේ උසස් අධ්‍යාපන / පුහුණු ආයතනයක පුහුණු වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම පුහුණු කිරීම හා ඇගයීම සම්බන්ධව අවම වශයෙන් වර්ෂයකට නොඅඩු පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

03. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ක්‍රමය	:	අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පළපුරුද්ද	ලකුණු 30
		අදාළ අතිරේක වෘත්තීය පළපුරුද්ද	ලකුණු 30
		වෙනත් කුසලතා	ලකුණු 15
		සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ කාර්ය සාධනය	ලකුණු 25
		<hr/>	

04. වැටුප් පරිමාණය : AR 1-2016 - රු. 51,285 - 5x1,135 - 5x1,335 - 15x1,590 = රු. 87,485 (මාසිකව) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ. (2016.04.25 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛය 02/2016 I උපලේඛනය පරිදි) එම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.
AR 1-2006A - රු. 24,725 - 5x550-5 x 645- 15x770 - රු.42,250 (මාසිකව) මූලික වැටුප 2017 - රු. 35,349.

03. තනතුර : පර්යේෂණ නිලධාරී II - තනතුරු 01

01. වයස් සීමාව : අවු. 22ට නොඅඩු හා අවු. 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට රජයේ සේවයේ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයක සේවයේ නියුතු වුවන්ට හෝ මෙම ආයතනයේ නියුතුවන්නට මෙම උපරිම වයස් සීමාව බල නොපායි.)

02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් / උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයකින් සමාජීය විද්‍යාවන්ගෙන් පළමු හෝ දෙවන පංතියේ (ඉහළ පෙළ) සාමාර්ථයක් සහිත පර්යේෂණ නිබන්ධනයක් සහිත උපාධිය;
හෝ

(ආ) විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් / උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයකින් සමාජීය විද්‍යාවන්ගෙන් ලබාගත් ප්‍රථම උපාධිය සමඟ පශ්චාත් උපාධියක්;

හෝ

(ඇ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් / උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයකින් ලබා ගත් උපාධියක් සමඟ රජයේ හෝ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ පිළිගත් පෞද්ගලික ආයතනයක පර්යේෂණ සහකාරවරයෙකු ලෙස පර්යේෂණ කටයුතුවල වසර 03 ක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

03. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා : ලකුණු ක්‍රමය	අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පළපුරුද්ද	ලකුණු 30
	අදාළ අතිරේක වෘත්තීය පළපුරුද්ද	ලකුණු 30
	වෙනත් කුසලතා	ලකුණු 15
	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ කාර්ය සාධනය	ලකුණු 25
		<u>ලකුණු 100</u>

04. වැටුප් පරිමාණය : AR- 1-2016 - රු. 51,285 - 5x1,135 - 5x1,335 - 15x1,590 = රු.87,485 (මාසිකව) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ. (2016.04.25 වැනි දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛය 02/2016 I උපලේඛනය පරිදි) එම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.
AR -1-2006A - රු.24,725 - 5x550-5 x 645- 15x770 -රු.42,250 (මාසිකව) මූලික වැටුප 2017 - රු. 35,349

04. තනතුර : පර්යේෂණ සහකාර III - තනතුරු 01

01. වයස් සීමාව : අවු. 22 ට නොඅඩු හා අවු. 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට රජයේ, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ රාජ්‍ය ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල සේවයේ නියුතු වූවන්ට මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලනොපායි.)

02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

බාහිර අයදුම්කරුවන් : (අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් පර්යේෂණ විෂයයන් ඇතුළත් සමාජීය විද්‍යාවන්ගෙන් ලබා ගත් උපාධිය;

සහ

(ආ) රජයේ හෝ පිළිගත් ආයතනයක පර්යේෂණ කටයුතු පිළිබඳව අවම වශයෙන් එක් අවුරුද්දක පළපුරුද්ද.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් : (අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් පර්යේෂණ විෂයයන් ඇතුළත් සමාජීය විද්‍යාවන්ගෙන් ලබා ගත් උපාධිය;

සහ

(ආ) ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ කළමනාකරණ සහකාර තනතුරක අවුරුදු 05 ක පළපුරුද්දක්.

03. වැටුප් පරිමාණය : (මාසිකව) MA 3- 1-2016 - රු.32,200 - 10x445 - 11x660- 10x730 - 5x750 = රු.54,960(මාසිකව) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ. (2016.04.25 වැනි දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛය 02/2016 I උපලේඛනය පරිදි) එම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.
MA 3-2006A - රු.15,600 - 10x215-4 x 240- 15x320 -7x360- රු. 26,030 (මාසිකව) මූලික වැටුප 2017 - රු. 22,240.
05. තනතුර : **භාෂා පරිවර්තක (සිංහල/ඉංග්‍රීසි) III - තනතුරු 01**
01. වයස් සීමාව : අවු. 22ට නොඅඩු හා අවු. 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට රජයේ, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ රාජ්‍ය ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල සේවයේ නියුතු වූවන්ට මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලනොපායි.)
02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :
(අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක සිංහල/ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් ලබා ගත් උපාධියක් සහ අ. පො. ස. උසස්පෙළ සිංහල හා ඉංග්‍රීසි භාෂාව/සාහිත්‍යයට සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා ගැනීම සහ සිංහල/ඉංග්‍රීසි භාෂා පරිවර්තනය පිළිබඳ නිපුණතාවය;
සහ
(ආ) රජයේ හෝ රජය පිළිගත් ආයතනයක සිංහල/ඉංග්‍රීසි භාෂා පරිවර්තකයෙකු ලෙස වසර 02ක පළපුරුද්ද.
03. සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා :
ලකුණු ක්‍රමය
- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| තනතුරට අදාළ විෂයානුබද්ධ පළපුරුද්ද | ලකුණු 30 |
| තනතුරට අදාළ අතිරේක සුදුසුකම් | ලකුණු 30 |
| වෙනත් දක්ෂතා හා කුසලතා | ලකුණු 15 |
| සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමේ කුසලතාවය | ලකුණු 25 |
| | <u>ලකුණු 100</u> |
04. වැටුප් පරිමාණය : MA 4-2016 - රු. 37,970-10x755 - 15x930 - 5x1,135 = රු. 65,145 (මාසිකව) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ. (2016.04.25 වැනි දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛය 02/2016 I උපලේඛනය පරිදි) එම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.
MA 4-2006A - රු. 18,230 - 10x365-15 x 450- 5x550 - රු.31,380 (මාසිකව) මූලික වැටුප 2017 - රු.26,126.
06. තනතුර : **ශ්‍රව්‍යදායක කාර්මික III - තනතුරු 01**
01. වයස් සීමාව : අවු. 22ට නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට මෙම ආයතනයේ සේවයේ නියුතු වූවන්ට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපායි.)
02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (අ) අධ්‍යයන පොදු සහතිකපත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී සිංහල, ගණිතය සහ තවත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව එක්වරකදී විෂයයන් හයකින් (06) සමත්ව තිබීම.
(ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේදී විද්‍යා විෂය ධාරාවෙන් සියලුම විෂයයන්ගෙන් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්ව තෘතීය අධ්‍යාපන පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා අවශ්‍ය සාධක මට්ටම ලබා තිබීම.
03. තාක්ෂණික නිපුණතා/ ප්‍රවීණතා : එක් එක් තනතුරෙහි කාර්යභාරයට අදාළව තෘතීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් නියම කර ඇති පරිදි ජාතික වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) සහ (05) මට්ටමට අඩු නොවන්නාවූ ශ්‍රව්‍යදායක කාර්මික තාක්ෂණික පාඨමාලාවක් සාර්ථකව හදාරා සහතික ලබා තිබීම.

04. වැටුප් පරිමාණය : MA 2-2-2016 - රු.30,310-10x300 - 7x350 - 4x600-20x710 = රු.52,360 (මාසිකව) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ. (2016.04.25 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛය 02/2016 I උපලේඛනය පරිදි) එම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.
 MA 2-2-2006A - රු.14,610 - 10x145-7 x 170- 4x290 -20x345- රු.25,310 (මාසිකව) මූලික වැටුප 2017 - රු.20,890.

07. තනතුර : නේවාසිකාගාර පාලක III - තනතුරු 01

01. වයස් සීමාව : අවු. 18ට නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට මෙම ආයතනයේ සේවයේ නියුතු වූවන්ට උපරිම වයස් සීමාව බලනොපායි.)

02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා
 (අ) සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සහ ගණිතය ඇතුළුව තව විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාජිකයන් සහිතව එකවර විෂයයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම.

(ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් එක් විෂයකින් හෝ (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්ව තිබීම හා සමාජ වැඩ, උපදේශනය හෝ සමාජ සංවර්ධනය විෂයන්ට අදාළ වර්ෂ 01කට නොඅඩු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් ලබා තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්

01. සුදුසුකම් : (අ) ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - ශිල්පීය නොවන, අර්ධ ශිල්පීය සහ ශිල්පීය සේවා ගණයන්හි පහත ආ, ඇ, ඉ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති සේවකයින්ට මේ සඳහා අයදුම්කළ හැකිය.

(ආ) අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය එක් වරකදී පළමු භාෂාව සහ ගණිතය යන විෂයයන් දෙකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් හයකට (06) නොඅඩුව සමත්ව තිබීම හා සමාජ වැඩ, උපදේශනය හෝ සමාජ සංවර්ධනය විෂයන්ට අදාළ වර්ෂ 01කට නොඅඩු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් ලබා තිබීම.
 (පරිගණක වදන් සැකසුම/යතුරු ලියනය පිළිබඳ තෘතීය හා චාන්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගන්නා පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම හෝ වෙනත් ඒ හා සමාන මට්ටමේ නිපුණතාවන් අදාළ අවස්ථාවන්හිදී සුදුසුකම් වශයෙන් ඇතුළත් කරනු ලැබිය හැක).

(ඇ) සේවයේ ස්ථිර පත්වීම් දැරිය යුතු අතර, එම පත්වීම්වල ස්ථිර කරනු ලැබ සිටිය යුතුය.

(ඉ) නියමිත දිනට පූර්වාසන්නව ස්ථිර පත්වීමක යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 05ක අඛණ්ඩ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කොට තිබිය යුතුය.

02. වැටුප් පරිමාණය : MA 1-2-2016 - රු.27,910-10x300 - 7x350 - 12x600-12x710 = රු.49,080 (මාසිකව) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ. (2016.04.25 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛය 02/2016 I උපලේඛනය පරිදි) එම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.
 MA 1-2-2006A - රු.13,450 - 10x145-7 x 170- 12x290 -12x345-රු.23,710 (මාසිකව) මූලික වැටුප 2017 - රු.19,234.

සියලුම තනතුරු සඳහා සේවා නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

1. තනතුර ස්ථිරය.
2. රජයේ අනුමත ප්‍රතිශතයන්ට අනුව සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
3. තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.

- සටහන : මෙම තනතුරු පුරප්පාඩුව පවතින්නේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ වන අතර තෝරා ගන්නා අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් ලිපිනයේ ඇති ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සේවය කළ යුතුය.
- සේවා කොන්දේසි : 1992 අංක 41 දරන ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතන පනතේ විධිවිධානවලට හා රජය විසින් වරින්වර පනවනු ලබන නීති රීති හා රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුතුය.
- බඳවාගැනීමේ ක්‍රමවේදය : පත්වීම් බලධාරියා විසින් නියම කරනු ලබන පරිදි සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ. ඉහලම ලකුණු ලැබුවත් අතුරින් කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව තෝරාගැනීම සිදුකෙරේ.

අයදුම්කරුවන් සම්පූර්ණ ජීවදත්ත තොරතුරු ඇතුළත් අයදුම්පත් පහත දක්වා ඇති ලිපිනයට 2017.03.31 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ඉල්ලුම්කරන තනතුර ලිපිකවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුය. අසම්පූර්ණ අපැහැදිලි හෝ ප්‍රමාදවී ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. රාජ්‍ය අංශයේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් තම අයදුම්පත් දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ආචාර්ය රිච්ලි ජයසිංහ,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්,
ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය.

2017 පෙබරවාරි මස 16 වැනි දින,
ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය,
අංක 488ඒ, නාවල පාර,
රාජගිරිය.

03-183

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය නාවික හමුදාව නිලධාරීන් සහ නිලධාරීන්ගේ සඳහා පුරප්පාඩු

1. ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය නාවික හමුදාව නිලධාරීන් සහ නිලධාරීන්ගේ පුරප්පාඩු පවතී.
2. පහත සඳහන් අංශයන් සඳහා සුදුසුකම් ඇති පිරිමි/ ගැහැණු අපේක්ෂකයන්ගෙන් ඉල්ලුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අ. අංශය	- වෛද්‍ය/ දන්ත වෛද්‍ය (නිත්‍ය නාවික හමුදාව)
(1) නිලය	- වැඩ බලන උප ලුතිනන් (කාන්තා/ පිරිමි)
අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	- MBBS තෙවන විභාගයෙන් I වන කොටස සහ II වන කොටස සම්පූර්ණ කර තිබීම (අවසන් වසර අධ්‍යාපනය ලැබීම) / දන්ත වෛද්‍ය උපාධි පාඨමාලාවේ BDS අවසන් වසර I වන කොටස සම්පූර්ණ කර තිබීම.
වයස	- අවුරුදු 18 ත් 26 ත් අතර විය යුතු ය.
(2) නිලය	- උප ලුතිනන් (කාන්තා/ පිරිමි)
අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	- MBBS අවසාන වසර සම්පූර්ණ කර තිබීම / BDS අවසන් වසර II වන කොටස සම්පූර්ණ කර තිබීම
වයස	- අවුරුදු 30 ට අඩු විය යුතු ය.
(3) නිලය	- වෛද්‍ය ලුතිනන් (කාන්තා/ පිරිමි)
අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	- වෛද්‍ය/ දන්ත වෛද්‍ය උපාධිය (MBBS/ BDS) ලබා තිබීම හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් සහ ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ නිත්‍ය ලියාපදිංචිය ලබා තිබීම.
වයස	- පිරිමි - අවුරුදු 35 ට අඩු විය යුතු ය. - ගැහැණු - අවුරුදු 34 ට අඩු විය යුතු ය.

- ආ. අංශය - වාදක අංශය (නිත්‍ය නාවික හමුදාව)

නිලය - වැඩ බලන උප ලුතිනන් (කාන්තා/පිරිමි)

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් - ශ්‍රී ලංකා සෞන්දර්ය කලා විශ්ව විද්‍යාලයේ නර්තනය පිළිබඳව ප්‍රසාංගික කලාවේදී විශේෂ උපාධියක් ලබා තිබීම; හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක නර්තනය පිළිබඳ ලලිත කලාවේදී උපාධියක් ලබා තිබීම.
(බාත්බණ්ඩ විශ්ව විද්‍යාලයේ නර්තන විශාරද ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබීම විශේෂ සුදුසුකමක් සේ සැලකේ)

වයස - අවුරුදු 30 ට අඩු විය යුතු ය.

- ඇ. අංශය - නැව්බඳ ඉංජිනේරු අංශය (නිත්‍ය නාවික හමුදාව)

නිලය - ලුතිනන් (පිරිමි)

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් - යාන්ත්‍රික/ නිෂ්පාදන/ ද්‍රව්‍ය විද්‍යාව යන විෂයයන්වලට අදාළව ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමත විශ්වවිද්‍යාලයකින් විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු උපාධියක් ලබා තිබීම. හෝ ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය මගින් පිළිගන්නා (AMIE Sri Lanka) සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.

වයස - වයස අවුරුදු 32 ට අඩු විය යුතු ය.

3. අනෙකුත් සුදුසුකම්.-අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය නාවික හමුදාවට බැඳීමට පහත සඳහන් පොදු කොන්දේසි අනිවාර්යයෙන්ම සපුරාලිය යුතු ය.

- (අ) පුරවැසිභාවය - ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු විය යුතුයි.
- (ආ) වයස - 2017 මාර්තු මස 31 දිනට වයස ඒ ඒ අංශයන් යටතේ දක්වා ඇති පරිදි විය යුතු ය.
- (ඇ) උස - පිරිමි - සෙමී. 168 ට නොඅඩු විය යුතු ය.
කාන්තා - සෙමී. 160 ට නොඅඩු විය යුතු ය.
- (ඈ) බර - පිරිමි - කිග්‍රෑ. 52 ට නොඅඩු විය යුතු ය.
කාන්තා - කිග්‍රෑ. 41 ට නොඅඩු විය යුතු ය.
- (ඉ) පපුව - පිරිමි සෙමී. 81 ට නොඅඩු විය යුතු ය.
- (ඊ) වර්ණ දෘෂ්ටිය - එස්ටීඩී II. (නිසි පෙනුම)
- (උ) දෘෂ්ටි තීක්ෂණත්වය - වම් ඇස 6/6 සහ දකුණු ඇස 6/6
* වෛද්‍ය/දන්ත නිලධාරීන් සහ සිසුන් සඳහා දුර දර්ශණය උපැස් රහිතව 6/6 සිට 6/12 දක්වා (උපැස් මගින් 6/6 ලෙස නිවැරදි කර තිබීම)
- (ඌ) සිවිල් තත්ත්වය - පිරිමි - අවිවාහක
කාන්තා - අවිවාහක
■ වෛද්‍ය සහ දන්ත වෛද්‍ය අංශයෙහි ලුතිනන් (පිරිමි/ ගැහැණු) - විවාහක / අවිවාහක

- 4. ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ ලබාගත් විශිෂ්ඨ දක්ෂතා ගැන නිසි ලෙස සලකා බලනු ලැබේ.
- 5. ඉහත සඳහන් 2 සහ 3 ඡේදයන්හි දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලනු නොලබන අපේක්ෂකයින්ගේ ඉල්ලුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. පළමු සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පැමිණි විට උස, ඇස් පෙනීම හා බර පරීක්ෂාව කරනු ලැබේ. ගැසට් පත්‍රයේ ඉල්ලා ඇති මිලි වලට අනුව උස, වයස, ඇස් පෙනීම හා බර නොමැති අපේක්ෂකයින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ඉදිරිපත් කරනු නොලැබේ. යම් අයදුම්කරුවකුගේ උස සහ වයස නියමිත පරිදි නොමැති වුවද හමුදා සේවයට ප්‍රයෝජනවත් වන විශේෂ නිපුණතාවයක් ඔහුට/ ඇයට ඇත්නම් සේවා අවශ්‍යතාවය මත නාවික හමුදාධිපතියේ අනුමැතිය පරිදි ඔහු/ඇය ගැන සලකා බලනු ලැබේ.

6. සේවා කොන්දේසි :

- අ. අපේක්ෂකයින් නිත්‍ය නාවික හමුදාවේ නිලධාරී/ නිලධාරීන් තනතුරු සඳහා බඳවා ගනු ලබන අතර ඔවුන් මූලික පුහුණුවීමේ පාඨමාලාවන් හැදෑරිය යුතු වේ. පාඨමාලාවේ කාලය බඳවාගනු ලබන ඒ ඒ අධිකාරිය අනුව වෙනස් වේ.
- ආ. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් පරිදි නාවික හමුදාධිපති විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක හෝ විදේශයක පුහුණුවක් ලැබීම සඳහා බඳවාගනු ලබන නිත්‍ය නිලධාරීන්/ නිලධාරීන් සඳහා නමින් සිටිය යුතුය.
- ඇ. සියලු නිලධාරීන්/ නිලධාරීන් රාජකාරී හෝ පුහුණුවීම සඳහා ඕනෑම අවස්ථාවකදී ලෝකයේ ඕනෑම ප්‍රදේශයකට අනුසූක්ත කරනු ලැබීමට යටත් වේ.
- ඈ. පුහුණුව ලබන කාලසීමාව තුළදී හා ඉන් පසුව නිත්‍ය නිලධාරීන්/ නිලධාරීන් නාවික හමුදා නීතියට යටත් විය යුතුය.
- ඉ. අධිකාරිය සඳහා පුහුණුවන කාලසීමාව තුළදී යම් නිත්‍ය නිලධාරියකු/ නිලධාරීන් සඳහා හට තම අපේක්ෂකත්වය සිය කැමැත්තෙන් අත්හිටුවා ගැනීමට අවශ්‍ය වුවහොත් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය විසින් එම නිත්‍ය නිලධාරියා/ නිලධාරීන් වෙනුවෙන් එතෙක් දරා ඇති සියලු වියදම් එම නිත්‍ය නිලධාරියා/ නිලධාරීන් විසින් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට ආපසු ගෙවිය යුතු වේ.
- ඊ. පුහුණුව ලබන කාලසීමාව තුළ ඕනෑම අවස්ථාවකදී යම්කිසි නිත්‍ය නිලධාරියකු/ නිලධාරීන් සඳහා නොමනා හැසිරීම මත හෝ ඔහු/ ඇය විසින් වගකිව යුතු කිසියම් හේතුවක් මත හෝ ඔහු/ ඇය අධිකාරියක් පිරිනැමීමට යෝග්‍ය නොවේ යැයි වගකිව යුත්තන් විසින් තීරණය කරන ලද්දේ නම් එම අවස්ථාවේදීම අදාළ නිත්‍ය නිලධාරියා/ නිලධාරීන් විසින් එතෙක් ඔහු/ ඇය වෙනුවෙන් දරා ඇති සියලු වියදම් ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවට ආපසු ගෙවීමට එකඟ වන බවට ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ නියෝජිතයා වශයෙන් නාවික හමුදාධිපති සමඟ ගිවිසුමකට හෝ බැඳුම්කරයට ඇතුළත් විය යුතුය.
- උ. පුහුණුව ලබන කාලසීමාව තුළ නිත්‍ය නිලධාරීන්/ නිලධාරීන් හට නිලධාරී නිවාස තුළින් නේවාසික පහසුකම් සහ ආහාර සපයනු ලැබේ.
- උආ. විවාහක නිලධාරීන්/ නිලධාරීන් සඳහා විවාහක නිවසකින් පවතින පුරප්පාඩු මත නිවාස සැපයේ. මේ සඳහා ගෙවල් කුලිය රාජ්‍ය සේවකයින්ට අදාළ පරිදි අය කරනු ලැබේ.

7. රාජ්‍ය භාෂා පිළිබඳ අවශ්‍යතා : තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස දැනට පනවා ඇති හා මින් ඉදිරියට පනවනු ලබන නියෝග හා ව්‍යවස්ථාවන් පිළිපැදිය යුතු වේ.

8. වැටුප් හා දීමනා :

2016.01.01 දින සිට ගෙවීම් කරනු ලබන්නේ කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ 03/2016 අනුව වේ.

විස්තරය	වැඩ බලන උප ලුහිනන්	උප ලුහිනන්	ලුහිනන්
මූලික වැටුප	28,897.00	32,807.00	38,333.00
ජීවන වියදම් දීමනාව	7,800.00	7,800.00	7,800.00
නිල ඇඳුම් පිරිසිදු කිරීමේ දීමනාව	255.00	255.00	255.00
දුෂ්කර ලැගුම් දීමනාව	600.00	600.00	600.00
දුෂ්කර දීමනාව (මෙහෙයුම් නොවන ප්‍රදේශ සඳහා)	1,000.00	1,000.00	1,000.00
විශේෂ අමතර දීමනාව	3,000.00	3,000.00	3,000.00
ගැලපුම් දීමනාව	5,373.00	4,715.00	3,833.00
ආහාර දීමනාව	16,138.00	16,138.00	16,138.00
එකතුව	63,063.00	66,315.00	70,959.00

- (අ) ගැලපුම් දීමනාව කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ 03/2016 අනුව 2020.01.01 දිනට සම්පූර්ණ වශයෙන් මූලික වැටුපට එකතු වේ.
- (ආ) ආහාර දීමනාව ආහාරයෙන් බැහැර නිලධාරීන්/නිලධාරීන් සඳහා පමණක් හිමිවේ.
- (ඇ) සුදුසුකම් වේතනය අදාළ පරිදි මසකට උපරිම රු.637.50 ක් ගෙවනු ලැබේ.

- (අ෦) නොමිලේ දුම්රියේ ගමන් කළ හැකි දුම්රිය බලපත්‍ර කට්ටල තුනක් වසරකට (අදාළ පරිදි නිලධාරියාට/ නිලධාරිනියට, කලත්‍රයට, දරුවන්ට සහ යැපෙන්නන්ට) හිමිවනු ලැබේ.
- (අඉ) කඳවුර කුළ වාසය කරන නිලධාරීන්ට/නිලධාරිනියන්ට මසකට වරක් නිලධාරී නිවසින් සිට තම නිවසට යාමට සහ ඒමට අතිරේක දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර කට්ටලයක් හෝ බස් ගාස්තු හිමිවේ.
- (අඊ) නිල ඇඳුම් සහ ඊට අදාළ අනෙකුත් භාණ්ඩ නොමිලයේ සපයනු ලැබේ.
- (අඋ) නොමිලයේ වෛද්‍ය පහසුකම් සපයනු ලැබේ. (අදාළ පරිදි නිලධාරියාට/නිලධාරිණියට, කලත්‍රයට, දරුවන්ට සහ යැපෙන්නන්ට)
- (අඌ) රජයේ නිවාසයක වාසය නොකරන විවාහක නිලධාරීන්ට/ නිලධාරිණියට රු.1,600.00 සිට රු.4,250.00 දක්වා ගෙවල් කුලී දීමනාවන් හිමි වේ.
- (අඹ) වෛද්‍ය/ දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහ නිලධාරිණියන් හට සෞඛ්‍යය අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය පරිදි සීමාවාසික පුහුණුවෙන් පසු අමතර රාජකාරී දීමනාව සහ 1/20 දීමනාවන් සඳහා හිමිකම් ඇත.
- (අඪ) ඉංජිනේරු නිලධාරීන් සඳහා රජයේ අනුමත විශේෂ දීමනාවන් සඳහා හිමිකම පවතී.

9. අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස් :

- (අ) පහතින් දක්වා ඇති ආකෘතියට අනුව ඉල්ලුම්පතෙහි සියලුම ඡේදයන් හැකි පමණ විස්තර සහිතව හා පැහැදිලිව තම අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය. ඉල්ලුම්පත් 2017 මාර්තු මස 31 දින දෙවැනි 1200 ට ප්‍රථම ලැබෙන සේ “ ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරී (බඳවා ගැනීම්) , නාවික හමුදා මූලස්ථානය, තැ. පෙ. 593, කොළඹ 01” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් නොලැබෙන අයදුම්පත් බාරගනු නොලැබේ. ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ වම් ඉහල කෙළවරේ “ඉදිරුම බඳවා ගැනීම - නිත්‍ය නිලධාරීන්/ නිලධාරිණියන්” යනුවෙන් සටහන් කළ යුතුය. ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට හා වේලාවට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් සහ මෙම නිවේදනයේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල නොවූ අයදුම්පත් භාර ගනු නොලැබේ. මේ පිළිබඳ වැඩිදුර විස්තර www.navy.lk වෙබ් අඩවියෙන් හෝ දුරකථන අංක 011-2215154/ 011-2215512/ 011-2215513 මගින් ලබා ගත හැක.
- (අආ) රාජ්‍ය සේවයේ/ සංස්ථා/ මණ්ඩල/ සිවිල් ආයතනයන්හි සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම්පත්, අපේක්ෂකයා තෝරා ගත හොත් නිදහස් කළ හැකි බවට සහතිකයක් ද සහිතව දෙපාර්තමේන්තුවේ/ සංස්ථාවේ/ මණ්ඩලයේ/ ආයතනයේ ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (අඇ) සම්මුඛ පරීක්ෂණයන්ට හෝ වෙනයම් අවස්ථාවක කැඳවනු ලැබූ විට අපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර ඉල්ලුම්පත් යොමු කිරීමේදී මෙම ලියකියවිලිවල සහතික කරන ලද ඡායාපිටපත් අමුණා එවිය යුතුය.
 - (1) උප්පැන්න සහතිකය.
 - (2) අයදුම් කර ඇති අංශයන්වලට අදාළ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ඇති බව සනාථ කිරීමට අධ්‍යාපන/ උසස් අධ්‍යාපන/ වෘත්තීය අධ්‍යාපන/ උපාධි සහතිකය.
 - (3) පාසල් හැරයාමේ සහතිකය/ චරිත සහතිකය.
 - (4) මාස 06ක් ඇතුළත ලබා ගත් ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය.
 - (5) පිළිගත් ආයතනයකින් ලබාගත් වෘත්තීය/ කාර්මික පලපුරුද්දක් ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ සහතික
 - (6) මෑතකදී ලබා ගත් චරිත සහතික දෙකක් (අවුරුදු දෙකකට වැඩි කාලයක් අයදුම්කරු ගැන දැන සිටින වගකිව යුතු පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ දැනට සේවා යෝජකයාගෙන් විය යුතුය.)
 - (7) ක්‍රීඩා හා ශිෂ්‍යභට යනාදිය පිළිබඳ සහතිකය.
- (අඈ) නියම කරන ලද අවස්ථාවන්හි දී මෙම ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි අපේක්ෂකයින්ගේ ඉල්ලුම්පත් ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.
- (අඉ) කිසිම වෙනත් ලියකියවිලි හෝ ලේඛන වල මුල් පිටපත් කිසිවක් අයදුම්පත් සමග නොඑවිය යුතුය.
- (අඊ) අයදුම්පත සමග සහතිකවල මුල් පිටපත් එවා එම සහතික නැතිවුවහොත් නාවික හමුදාව ඊට වගකියනු නොලැබේ.

10. ඉල්ලුම්පතෙහි අසත්‍ය ප්‍රකාශයන් කර තිබේ, එම අසත්‍යතාවය අපේක්ෂකයා තෝරා ගැනීමට ප්‍රථම හෙලිදරව් වුවහොත් ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අහිමි කිරීමටද, තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙලිදරව් වුවහොත් ඔහු සේවයෙන් පහ කිරීමටද යටත් වේ.

11. තෝරා ගැනීමේ/සම්මුඛ පරීක්ෂණ ආදිය :

- (අ) ඉහත අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලන අපේක්ෂකයින් ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව විසින් පවත්වනු ලබන මූලික වෛද්‍ය පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතුය. එම පරීක්ෂණයෙන් සමත් වන අයදුම්කරුවන් පමණක් පහත සඳහන් ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය සමත්

විය යුතුය. ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය සමත්වන අපේක්ෂකයින්ට නාවික හමුදාධිපති විසින් නියම කරනු ලබන පරිදි සම්මුඛ පරීක්ෂණවලට පෙනී සිටීමට සිදු වන්නේය. ඉන් තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින්, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය විසින් පත්කරනු ලබන තේරීම් මණ්ඩලයක් ඉදිරිපිට සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීමෙන් අවසාන තේරීම් කරනු ලැබේ.

(ආ) ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය සමත් වීම සඳහා අවශ්‍යතා :

වයස් කාණ්ඩය	මීටර් 800 දුර දිවීම	CURL UP (2MN)	PUSH UP (2MN)
18 - 24 පිරිමි	මිනිත්තු 3.30 - 5.30 අතර	19 හෝ ඊට වැඩි	21 හෝ ඊට වැඩි
18 - 24 කාන්තා	මිනිත්තු 4 - 6 අතර	13 හෝ ඊට වැඩි	05 හෝ ඊට වැඩි
25 - 29 පිරිමි	මිනිත්තු 4 - 5.30 අතර	19 හෝ ඊට වැඩි	20 හෝ ඊට වැඩි
25 - 29 කාන්තා	මිනිත්තු 4.30 - 6.30 අතර	12 හෝ ඊට වැඩි	03 හෝ ඊට වැඩි
30 - 34 පිරිමි	මිනිත්තු 4.30 - 6.30 අතර	15 හෝ ඊට වැඩි	14 හෝ ඊට වැඩි
30 - 34 කාන්තා	මිනිත්තු 5 - 7 අතර	09 හෝ ඊට වැඩි	02 හෝ ඊට වැඩි
35 - 39 පිරිමි	මිනිත්තු 5 - 7 අතර	13 හෝ ඊට වැඩි	12 හෝ ඊට වැඩි

(ඇ) ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් සමත් වන අයදුම්කරුවන් පමණක් ඵදිනම මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ඉදිරිපත් කරන අතර, එයින් සමත් වන අයදුම්කරුවන් පමණක් දෙවන සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලබයි. දෙවන සම්මුඛ පරීක්ෂණය සමත්වන අයදුම්කරුවන් අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීම් කරනු ලබන අතර එම පරීක්ෂණයේදී ලබා ගන්නා ලද ලකුණු සහ පවත්නා ඇඛැර්තු සංඛ්‍යාව මත ඒ ඒ අංශයෙන් වැඩිම ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන් පමණක් බඳවාගනු ලැබේ.

(ඈ) සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයන් හට සම්මුඛ පරීක්ෂණ පවත්වන දිනය, වේලාව සහ ස්ථානය ඔවුන් දක්වා ඇති ලිපිනයට ලිඛිතව තැපැල් මගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණවලට සහභාගී වීම සම්බන්ධයෙන් ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් කිසිදු වියදමක් ගෙවනු නොලැබේ.

(ඉ) මෙම තනතුර සම්බන්ධයෙන් අයදුම්කරුවෙකු කැඳවනු ලබන සෑම අවස්ථාවකදීම පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත ඔහු/ ඇය විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ඊ) අවසාන සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් පසුව සුදුස්සන් විය හැකි අපේක්ෂකයන් නාවික හමුදා වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් ඉදිරියේ පෙනී සිටිය යුතුය.

(උ) අපේක්ෂකයෙකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කවරෙකු විසින් වුව ද එසේ කල යුත්තේ ඔහුට/ ඇයට සහතිකයක් දීමෙනි. අපේක්ෂකයෙකු තෝරා ගැනීම සඳහා කවරාකාරයෙන් හෝ පෙළඹවීම් නැතහොත් බලපෑම් කිරීමට උත්සහ කිරීම, අපේක්ෂකයා නුසුදුසු අයෙක් වීමට හේතු වන්නේය.

(ඌ) බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබන අපේක්ෂකයින්ට ඒ බව දන්වා සිටිනු නොලැබේ.

(ඍ) වෛද්‍ය / දන්ත වෛද්‍ය අංශය සඳහා තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයන් දැනට විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යාපනය හදාරමින් සිටින අවස්ථාවක දී ඔහු හෝ ඇය තෝරාගැනීමෙන් පසු නැවත විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යාපනය සඳහා පූර්ණ වැටුප් සහිතව මුදාහරින අතර මෙහිදී ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ නියෝජිතයා ලෙස ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාධිපති සමග ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය.

සටහන.- මෙම ගැසට් නිවේදනය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන භාෂා ත්‍රිත්වයෙන්ම පළවන අතර සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත්, එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත්විය යුතුය.

ආර්ඪි විජේගුණරත්න, ඩබ්ලිව්, ආර්ඩබ්පී*, ආර්එස්පී, විඑස්පී, යූඑස්පී, එන්ඩීසී, පීඑස්එන්,
වයස් අද්මිරාල්,
නාවික හමුදාධිපති.

නාවික හමුදා මූලස්ථානය,
නැ. පෙ. 593,
කොළඹ.

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය නාවික හමුදාවේ නිලධාරීන්/නිලධාරිනීන් සඳහා ඉල්ලුම්පත

1. පුරවැසිභාවය :_____.
(ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ පෙළපතින් ද, ලියාපදිංචි වීමෙන් ද, යන්න සඳහන් කරන්න.
ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම් එම සහතික පත්‍රයේ දිනය සහ අංකය සඳහන් කරන්න)
2. ඉල්ලුම් කරන අංශය සහ තනතුර :_____.
3. සම්පූර්ණ නම (ජාතික හැඳුනුම්පතට අනුව):_____.
4. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:_____.
5. ස්ථීර ලිපිනය:_____.
6. තැපැල් ලිපිනය:_____.
7. විද්‍යුත් ලිපිනය:_____.
8. උපන් දිනය:_____.
9. වසස : අවුරුදු , මාස , දින (2017 මාර්තු මස 31 දිනට)
10. උස(සෙ.මී.) පපුව(සෙ.මී.) බර(කි.ග්‍රෑ.)
11. ස්ථීර ලිපිනයට අයත් පොලිස් ස්ථානය:_____.
12. දිස්ත්‍රික්කය:_____.
13. ඡන්ද කොට්ඨාසය:_____.
14. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය:_____.
15. දුරකථන අංකය:_____.
16. විවාහක හෝ අවිවාහක බව:_____.
17. ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය:_____.
18. අධ්‍යාපනය ලැබූ පාසල:_____.
19. පාසල සහ විශ්වවිද්‍යාල පිළිබඳ විස්තර:_____.

පාසලේ/විශ්ව විද්‍යාලයේ නම	සමත් විභාගය	විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය	සමත් වූ විෂයයන් (ශ්‍රේණි ඇතුළුව)
	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) : අ.පො.ස. (උ.පෙළ) : වෙනත් :		

20. පාසලෙන් / විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ඉවත් වූ පසු කළ රැකියා පිළිබඳ විස්තර :

සේවා යෝජකයාගේ නම සහ ලිපිනය	රැකියාවේ ස්වභාවය	සේවා කාලය	
		සිට	දක්වා

21. මව්පියන් පිළිබඳ විස්තර :

සම්පූර්ණ නම	උපන් ස්ථානය	රැකියාව	වර්තමාන ලිපිනය
පියා			
මව			

22. තනතුර සඳහා ඇති විශේෂ සුදුසුකම් :_____.

23. ක්‍රීඩා අතින් දැනට පවත්නා විශිෂ්ඨතා පිළිබඳ විස්තර (මබ සහභාගී වූ තරඟ සහ ක්‍රීඩා කණ්ඩායම්, දිනයන් හා ලැබූ විශිෂ්ඨතා දක්වන්න) :_____.

24. පාසලේදී , විශ්වවිද්‍යාලයේ දී හෝ බාහිර සංවිධානවලදී දක්වා ඇති වෙනත් විශිෂ්ඨතා (දිනයන් සමග විස්තර දක්වන්න)

25. සන්නද්ධ සේවා හෝ ස්වේච්ඡා බල සේනාවේ හෝ ශිෂ්‍යභට බලකායේ හෝ බාලදක්ෂ ව්‍යාපාරයේ ඇති සේවය :———.
26. ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවට හෝ සන්නද්ධ හමුදා කිසිවකට හෝ පොලිසියට හෝ බැඳීම සඳහා ඔබ විසින් මීට පෙර ඉල්ලීම් කර තිබේද? එසේනම් ඒ පිළිබඳ විස්තර සහ ඒ ඉල්ලීම්වලට සිදුවූයේ කුමක්දැයි සඳහන් කරන්න. :———.
27. සිවිල් හෝ යුධ අධිකරණයක දී ඔබ වැරදිකරු කර හෝ අත් හිට වූ සිර දඩුවමක් ලබා තිබේ ද? එසේනම් විස්තර සඳහන් කරන්න :———.
28. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවකදී හෝ රාජ්‍ය අංශයෙහි/ මණ්ඩලයක/ සංස්ථාවක (මහ බැංකුව , ජාතික බැංකු, විශ්වවිද්‍යාල, රජය විසින් පාලනය කරන සිවිල් ව්‍යාපාර, සමාගම් ආදිය ඇතුළුව) සේවයෙහි යෙදී සිටියේ නම් එහි සේවය අවසන් කිරීමට හේතු :———.
29. වර්ත සහතික පිළිබඳ විස්තර :

නම	පදවිය	තැපැල් ලිපිනය

30. අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :

පූර්වෝක්ත ප්‍රකාශවලට මා විසින් දී ඇති පිළිතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව අවංකව ප්‍රකාශ කරමි. ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ අධිකාරිය සඳහා තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයන් සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කරන ක්‍රියා පිළිවෙල හා ඒ අයට අදාල වන ව්‍යවස්ථා ද මම කියවා අවබෝධ කර ගතිමි.

_____,
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :———.

03-276

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා සත්ත්ව පාලන විද්‍යාලවලට ඇතුළත්වීම සඳහා පැවැත්වෙන තරඟ විභාගය - 2017

2017/2019 අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහා සත්ත්ව පාලන දැනුවත්වීමේ ක්‍රියාමාර්ග පාඨමාලාව

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනය දීර්ඝ කිරීම

2017. 02.03 වැනි දින අංක 2005 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය මගින් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ, ශ්‍රී ලංකා සත්ත්ව පාලන විද්‍යාලවලට සිසුන් ඇතුළත්කර ගැනීම සඳහා පැවැත්වෙන තරඟ විභාගයට (2017 වර්ෂයට අදාළව) අයදුම්පත් කැඳවා ඇත. එම අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනය 2017.03.10 දින දක්වා දීර්ඝ කරන බව දන්වමි.

වෛද්‍ය ආර්. පී. එම්. පතිරත්න,
සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (රා. ආ.).

03-72

සේවදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

ග්‍රාම නිලධාරී පාලන අංශය

ග්‍රාම නිලධාරී සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2017

1.0 ග්‍රාම නිලධාරී සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා අනුමත බඳවාගැනීමේ පටිපාටියෙහි විධිවිධානයන්ට අනුකූලව කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයක්, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් 2017 ජුනි මාසයේ දී පවත්වනු ලබන බවත්, ඒ සඳහා අයදුම්පත් කැඳවන බවත් මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

2.0 ග්‍රාම නිලධාරී සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා මෙම විභාගය පැවැත්වෙන නගර හා නගර අංක පහත වගුවේ දැක්වේ. ඉල්ලුම්පත්‍රයේ අදාළ ශීර්ෂය මෙම නගර හා නගර අංක සඳහන් වගුව අනුව සම්පූර්ණ කළ යුතුවේ. ඉල්ලුම් කළ නගරය/නගර පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ. ඉහත සඳහන් යම්කිසි මධ්‍යස්ථානයක් සඳහා ප්‍රමාණවත් අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාවක් නොමැති වුවහොත් එම මධ්‍යස්ථානය අවලංගු කර ඊට ආසන්න මධ්‍යස්ථානයක් වෙත අදාළ අයදුම්කරුවන් යොමු කෙරෙනු ඇත. :

නගරය	නගර අංකය
කොළඹ	01
මහනුවර	02
ගාල්ල	03
මාතර	04
යාපනය	05
මන්නාරම	06
මුලතිව්	07
ත්‍රිකුණාමලය	08
මඩකලපුව	09
කුරුණෑගල	10
අනුරාධපුර	11
බදුල්ල	12
රත්නපුර	13
කිලිනොච්චිය	14

3.0 (i) මෙම විභාගය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන අතර, විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඔහු විසින් නියම කරන ලද නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ.

(ii) විභාග අපේක්ෂකයින් සඳහා පනවා ඇති නීති, ගැසට් නිවේදනයේ වෙනම මුද්‍රණය කර ඇත. මෙම නීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔවුන්ට සිදුවනවා ඇත.

4.0 සුදුසුකම්.—2010.09.29 දින සිට ක්‍රියාත්මක ග්‍රාම නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුව, ග්‍රාම නිලධාරී සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලද නිලධාරීන් මෙම විභාගය සඳහා ඉදිරිපත්වීමට සුදුසුකම් ලබයි.

5.0 විභාග පටිපාටිය.—අපේක්ෂකයන් පහත දැක්වෙන විෂයයන් ඇතුළත් ලිඛිත පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු ය. :—

විෂයය	ලකුණු	කාලය	විෂය අංකය
1. කාර්යාල ක්‍රම, රාජ්‍ය සේවයේ සාමාන්‍ය හැසිරීම හා විනය	100	පැය 01 1/2	1
2. විෂයානුබද්ධ අධ්‍යයනය හා වෘත්තීය දැනුම	100	පැය 01 1/2	2

5.1 කාර්යාල ක්‍රම, රාජ්‍ය සේවයේ සාමාන්‍ය හැසිරීම හා විනය කාර්යාල ක්‍රම :

රජයේ කාර්යාලවල හා ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාලවල භාවිත වන කාර්යාල ක්‍රම පිළිබඳ මූලික දැනුම හා එම දැනුම ප්‍රායෝගිකව භාවිතා කිරීමේ හැකියාව මැනීම අපේක්ෂා කෙරේ.

රාජ්‍ය සේවයේ සාමාන්‍ය හැසිරීම හා විනය :

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ රීති අනුව විනය බලතල බෙදී ඇති ආකාරය, සේවය අවසන් කිරීම, විශ්‍රාම ගැන්වීමට අදාළ රීති හා ආයතන සංග්‍රහයේ II කාණ්ඩයේ සාමාන්‍ය හැසිරීම හා විනය ක්‍රියා පටිපාටියට අදාළ XLVII හා XLVIII පරිච්ඡේදයන්හි සඳහන් විධිවිධාන හා ඒ සම්බන්ධව තත්කාලීනව නිකුත් කර ඇති වකුලේඛ පිළිබඳ ඇති දැනුම හා අවබෝධය පරීක්ෂාවට ලක් කෙරේ.

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය කොටස් දෙකකින් යුක්ත වේ. :

I වැනි කොටස - බහුවරණ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. කාලය මිනිත්තු 30යි. (ලකුණු 25යි);

II වැනි කොටස - ප්‍රශ්න තුනකින් සමන්විත අර්ධ ව්‍යුහගත රචනාමය ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. ප්‍රශ්න තුනටම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය. කාලය පැය 01යි (ලකුණු 75 යි.)

5.2 විෂයානුබද්ධ අධ්‍යයනය හා වෘත්තීය දැනුම :

ග්‍රාම නිලධාරීන්ට අදාළ විවිධ අණපනත් හා අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, පළාත් සභා හා වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත රජයේ ආයතන මගින් පැවරී ඇති රාජකාරි පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කරන අතර එම විෂයයන්ට අදාළ සිද්ධීන් සම්බන්ධව සිද්ධි අධ්‍යයනයෙන් සමන්විත වේ :-

I වැනි කොටස - බහුවරණ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. කාලය මිනිත්තු 30යි. (ලකුණු 25යි)

II වැනි කොටස - ප්‍රශ්න තුනකින් සමන්විත අර්ධ ව්‍යුහගත රචනාමය ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. ප්‍රශ්න තුනටම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය. කාලය පැය 01 යි. (ලකුණු 75 යි.)

6.0 සිංහල හා දෙමළ යන භාෂා මාධ්‍යවලින් පමණක් මෙම විභාගය පැවැත්වෙන අතර, අදාළ සේවයට ඇතුළත් වීම සඳහා වූ විභාගයට පෙනී සිටි භාෂාවෙන් හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් හෝ මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට නිලධාරීන්ට පුළුවන. තරග විභාගයක් නොමැතිව සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන්ට ද තමන්

අධ්‍යාපනය ලැබූ භාෂා මාධ්‍යයෙන් හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් හෝ මෙම විභාගයට පෙනී සිටිය හැකිය. විභාගය සඳහා ඉල්ලුම් කරන භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. නිලධාරීන්ට ද තමන් අධ්‍යාපනය ලැබූ භාෂා මාධ්‍යයෙන් හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් හෝ මෙම විභාගයට පෙනී සිටිය හැකිය. විභාගය සඳහා ඉල්ලුම් කරන භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

7.0 තමන් කැමතිනම් එක් එක් විෂයය සඳහා වෙන් වෙන් වශයෙන් හා එකිනෙකට වෙනස් වූ වාරවල දී පෙනී සිටීමට නිලධාරීන්ට හැකිය. එතෙකුදු වුවත් සාමාර්ථය සඳහා එක් එක් විෂයයට නියමිත මුළු ලකුණුවලින් අවම වශයෙන් සියයට හතළිහක් (40%) බැගින්වත් ලබාගත යුතු වේ. සියලුම විෂයයන් සමත් වී විභාගය සම්පූර්ණ කරනු ලබන වර්ෂයේ විභාගය පවත්වන ලද අවසාන දිනය මෙම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වූ දිනය ලෙස සලකනු ලැබේ.

8.0 විභාග ප්‍රතිඵල විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් මා වෙන නිකුත් කරන අතර, විභාගය සමත් වූ අපේක්ෂකයන්ගේ ප්‍රතිඵල දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් මගින් අයදුම්කරුවන්ට දැන්වීමට කටයුතු කරනු ඇත.

9.0 අයදුම්පත්‍රය මෙම නිවේදනයට අමුණා ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල විය යුතුය. එම ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව අපේක්ෂකයින් ස්වකීය අයදුම්පත්‍රය පිළියෙල කරගත යුතු අතර, ඒ අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත්‍ර අපේක්ෂකයින් විසින් තම සේවා වසමට අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා මගින් 2017 මාර්තු 31 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ "විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, නැ. පෙ. 1503, කොළඹ" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත්, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත ඉදිරිපත් කරන ලියුම් කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ 'විභාගයේ නම' සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසාන දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් හා අදාළ තොරතුරු සම්පූර්ණ කර නැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කෙරෙනු ඇත.

10.0 අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව.—අපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාව තුළ දී පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් පාසා ම විභාග ශාලාධිපති සෑහීමකට පත් වන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාව ඔප්පු කළ යුතුය. විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරනු ලබන තම අත්සන සහතික කරවාගත් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය සමඟ පහත සඳහන් ලියකියවිලිවලින් එකක් විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- (i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත,
- (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

ඉහත සඳහන් ලියවිල්ලක් ඉදිරිපත් කළ නොහැකි අයදුම්කරුවකුගේ අනන්‍යතාව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ අභිමතය පරිදි අවලංගු කළ හැකිය.

11.0 අයදුම්පත්‍ර.—ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයේ අංක 1.0 සිට 6.0 දක්වා ඡේදයන් පළමුවන පිටුවට ද, 7.0 ශීර්ෂයේ සිට දෙවන පිටුවට ද ඇතුළත් වන පරිදි "ඒ4" ප්‍රමාණයේ කඩදසිවල අයදුම්පත්‍රය පිළියෙල කළ යුතුය. අයදුම්පත්‍රය යතුරුලියනය කර පිළියෙල

කරගත හැකි වුවද එය නිවැරදිව හා පැහැදිලිව අයදුම්කරුගේ අත් අකුරින්ම පිරවිය යුතුය. අයදුම්පත මේ සමඟ ඇති ආකෘතිය පරිදිම සකස් කර ගත යුතු අතර, එක් අයදුම්කරුවකු විසින් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ එක් අයදුම්පතක් පමණක් වන අතර, අයදුම්පතේ ඡායා පිටපත් නොඑවන මෙන් දන්වා සිටිනු ලැබේ. ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල නොවන සහ අසම්පූර්ණ ලෙස තොරතුරු සඳහන් කර ඇති අයදුම්පත්‍ර දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. විභාග අයදුම්පත්‍රයේ ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල අයදුම්පත්‍රවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමළ අයදුම්පත්‍රවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද සඳහන් කරන්න. තව ද, සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත්‍රය විභාග නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු අතර එම අයදුම්පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

12.0 පළමුවන වරට මෙම විභාගයට පෙනී සිටින නිලධාරීන් විසින් කිසිදු විභාග ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතු නොවේ. එතෙකුදු වුවත් ඉන්පසු වාරවල දී නිලධාරීන් විසින් එක්වර සම්පූර්ණ විභාගයට පෙනී සිටින්නේ නම් විභාග ගාස්තුව රු. 500ක් ද, එක් විෂයයක් සඳහා පෙනී සිටින්නේ නම් විභාග ගාස්තුව රු. 250ක් ද වේ. මෙම විභාග ගාස්තුව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ 2003-02-13ට බැර වන ලෙස දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම තැපැල්/උපතැපැල් කාර්යාලයකට අයදුම්කරුගේ නමින්ම ගෙවා ලබාගන්නා ලදුපත ඉල්ලුම්පත්‍රයේ නියමිත ස්ථානයේ ඇලවිය යුතුය. තව ද එහි ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. කවර කරුණක් යටතේ වුව ද මෙම ගාස්තුව ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. මෙම විභාගය සඳහා ගෙවනු ලබන ගාස්තුව වෙනත් කිසිදු විභාගයකට මාරු කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

13.0 නිවේදනයේ සඳහන් අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර, විභාග ගාස්තු ගෙවීමට අදාළ නම් ඊට අදාළ ලදුපතෙහි පිටපත සමඟ නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමුකොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. අපේක්ෂකයකුට විභාග ප්‍රවේශපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු/ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය. විභාගයට පෙනී සිටින නිලධාරීන් විසින් විභාග ශාලාධිපති වෙත ඔවුන්ගේ අත්සන සහතික කරවාගත් ප්‍රවේශ පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එවැනි ප්‍රවේශ පත්‍ර නොමැතිව විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පළකරනු ඇත. නිවේදනය පළ වී දින 2ක් හෝ 3ක් ගත වූ පසුවත් ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණි නම් දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව වෙත දන්වා සිටිය යුතුය. ඔබ වෙත තබා ගත් අයදුම්පත්‍රය හා මුදල් ගෙවූ ලදුපතේ සහතික කළ පිටපතක් ද, ලියාපදිංචි කළ කුවිනාන්සිය ද, කොළඹින් බැහැර ප්‍රදේශයක නම් ප්‍රවේශ පත්‍රය එවීම සඳහා ආකස් අංකයක් ද සඳහන් කර ඔබගේ ඉල්ලීම් ලිපියක් එහි පිටපතක් ළඟ තබාගෙන ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත එවීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත.

14.0 විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද ප්‍රවේශපත්‍ර ඇති නිලධාරීන්ට විභාගයට පෙනී සිටීමට හැකිවන

පරිදි දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් විසින් රාජකාරී නිවාඩු ලබා දිය යුතුය. ගමන් ගාස්තු ගෙවනු නොලැබේ.

15.0 විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත්වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවම්කට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවන අතර, මෙම විභාගයට අදාළ රෙගුලාසි අනුව කිසියම් අපේක්ෂකයෙකු ඊට පෙනී සිටීමට නුසුදුසු වෙතැයි පෙනී යන ලද නම්, විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතර හෝ ඊට පසු යන කවර අවස්ථාවකදී වුවද ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබිය හැකිය. මෙම විභාග නිවේදනය මගින් විධිවිධාන සලසා නොමැති මෙම විෂයයට අදාළ කවර කරුණක් පිළිබඳ වුව ද මාගේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය.

16.0 සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැලපීමක් හෝ අනනුකූලතාවයක් ඇතිබව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

නිල් ද අල්විස්,
ලේකම්,
ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය.

2017 පෙබරවාරි මස 16 වැනි දින,
ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය,
නිදහස් වතුරගුය,
කොළඹ 07.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

(කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණයි)

ග්‍රාම නිලධාරී සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2017
Efficiency Bar Examination for Officers in Class I Grama Niladhari Service — 2017

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය :

සිංහල - 2
දෙමළ - 3
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)
(මෙය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.)

	විභාගයට ඉල්ලුම් කරන නගරය	නගර අංකය
පළමු තේරීම		
දෙවන තේරීම		

(ගැසට් නිවේදනයේ 2.0 ඡේදයට අනුව විභාගයට පෙනී සිටීමට අපේක්ෂා කරන නගර කැමැත්ත අනුව අනුපිළිවෙලින් දක්වන්න.)
(මෙය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.)

1.0 1.1 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) : _____.
(උද. : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.2 අගට යෙදෙන නම මුලින් ද, අනෙකුත් නම්වල මුලකරු පසුව ද යොදා නම : _____.
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) (උද. :- GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) : _____.

2.0 2.1 විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය එවිය යුතු ලිපිනය : _____.
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

2.2 සේවය කරනු ලබන දිස්ත්‍රික්කය සහ දිස්ත්‍රික්ක අංකය : _____.
(උපලේඛනය I අනුව යොදන්න.) (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

2.3 සේවය කරනු ලබන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස අංකය : _____.
(උපලේඛනය I අනුව යොදන්න.) (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

2.4 සේවය කරනු ලබන දිස්ත්‍රික්කය සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) : _____.

3.0 3.1 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

3.2 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :

ස්ත්‍රී - 1
 පුරුෂ - 0
 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

3.3 උපන් දිනය :

වර්ෂය : මාසය : දිනය :

04. ඔබ මෙවර විභාගයේ දී ඉදිරිපත්වන විෂයය/විෂයයන් (ගැසට් නිවේදනයේ 05 වැනි ඡේදය බලන්න)

අනු. අංකය	විෂයය	විෂය අංකය
01		
02		

- 5.0 5.1 අයත්වන ශ්‍රේණිය : _____.
- 5.2 තනතුර : _____.
- 5.3 අදාළ ශ්‍රේණියට පත්වීම ලද දිනය : _____.
- 5.4 දුරකථන අංකය : _____.

6.0 සැලකිය යුතුයි.— ගැසට් පත්‍රයේ දැක්වෙන පරිදි විභාග ගාස්තු සඳහා නියමිත මුදල් ගෙවූ බවට තැපැල්/උප තැපැල් කාර්යාලයෙන් අයදුම්කරුගේ නමින්ම ලබාගත් කුවිතාන්සිය මෙහි නොගැලවෙන සේ ඇලවිය යුතු ය.

කුවිතාන්සි අංකය : _____.

තැපැල්/උප තැපැල් කාර්යාලය : _____.

දිනය : _____.

මුදල රුපියල් : _____.

7.0 ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදි බවත්, ඉහතින් දක්වා ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් විභාගයට පෙනී සිටීමට මට හිමිකම් ඇති බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

තව ද, විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම යටත්වන වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි. එසේම එම විභාගය සඳහා පළමුවරට ඉදිරිපත් වන බව ද/විභාගයට නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ලදුපත අලවා ඇති බව ද සහතික කරමි.

_____,
 අපේක්ෂකයාගේ/අපේක්ෂිකාවගේ අත්සන.

දිනය : _____.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ සහතිකය

.....ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ සේවයේ නියුතු ග්‍රාම නිලධාරී/ග්‍රාම නිලධාරිනි, මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය විසින්—

- (i) මා ඉදිරියේ දී අත්සන් කළ බවත්,
- (ii) ඉහත සපයා දී ඇති විස්තර පරීක්ෂා කර බැලූ බවත්,
- (iii) නිලධාරියා/නිලධාරිණිය මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසු බවත්,
- (iv) පළමුවන වරට විභාගයට පෙනී සිටින බැවින් විභාග ගාස්තුවෙන් නිදහස් බවත්/නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවන ලද ලදුපත අලවා ඇති බවත්, මම සහතික කරමි.

(නොගැලපෙන වචන කපා හරින්න)

_____,
 ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අත්සන
 සහ නිල මුද්‍රාව.

නම : _____.
 පදවි නාමය : _____.
 ලිපිනය : _____.
 දිනය : _____.

උපලේඛනය I

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස අංකය	අයත් දිස්ත්‍රික්කය හා අංකය
කොළඹ කොළොන්නාව කඩුවෙල හෝමාගම හංවැල්ල පාදක්ක මහරගම ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ තිඹිරිගස්සාය දෙහිවල රත්මලාන මොරටුව කැස්බෑව	1103 1106 1109 1112 1115 1118 1121 1124 1127 1130 1131 1133 1136	කොළඹ 01
මීගමුව කටාන දිවුලපිටිය මීරිගම මිනුවන්ගොඩ වත්තල ජාඇල ගම්පහ අත්තනගල්ල දෙමිපේ මහර කැළණිය බියගම	1203 1206 1209 1212 1215 1218 1221 1224 1227 1230 1233 1236 1239	ගම්පහ 02
පානදුර බණ්ඩාරගම හොරණ ඉංගිරිය බුලත්සිංහල	1303 1306 1309 1310 1312	කළුතර 03

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස අංකය	අයත් දිස්ත්‍රික්කය හා අංකය
<ul style="list-style-type: none"> මදුරාවල මිලේනිය කළුතර බේරුවල දෙඩන්ගොඩ මතුගම අගලවත්ත පාලින්දනුවර වලල්ලාවිට 	<ul style="list-style-type: none"> 1315 1318 1321 1324 1327 1330 1333 1336 1339 	කළුතර <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: inline-block; text-align: center; vertical-align: middle;">03</div>
<ul style="list-style-type: none"> කුම්පනේ පූජාපිටිය අකුරණ පාතදුම්බර පන්විල උඩුදුම්බර මිනිපේ මැදදුම්බර කුණ්ඩසාලේ ගඟවට කෝරළේ හාරිස්පත්තුව හතරලියද්ද යටිතුවර උඩුතුවර දෙළුව පාතහේවාහැට දෙල්තොට උඩපළාත ගඟඉහල කෝරළේ පස්බාගේ කෝරළේ 	<ul style="list-style-type: none"> 2103 2106 2109 2112 2115 2118 2121 2124 2127 2130 2133 2134 2136 2139 2142 2145 2148 2151 2154 2157 	මහනුවර <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: inline-block; text-align: center; vertical-align: middle;">04</div>
<ul style="list-style-type: none"> ගලේවෙල දඹුල්ල නාඋල පල්ලෙපොල යටවත්ත මාතලේ අඹන්ගඟ කෝරළේ ලග්ගල පල්ලේගම විල්ගමුව රත්තොට උකුවෙල 	<ul style="list-style-type: none"> 2203 2206 2209 2212 2215 2218 2221 2224 2227 2230 2233 	මාතලේ <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: inline-block; text-align: center; vertical-align: middle;">05</div>
<ul style="list-style-type: none"> කොත්මලේ හඟුරන්කොත වලපනේ නුවරඑළිය අඹගමුව 	<ul style="list-style-type: none"> 2303 2306 2309 2312 2315 	නුවරඑළිය <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; display: inline-block; text-align: center; vertical-align: middle;">06</div>
<ul style="list-style-type: none"> බෙන්තොට බලපිටිය කරන්දෙණිය ඇල්පිටිය නියාගම තවලම 	<ul style="list-style-type: none"> 3103 3106 3109 3112 3115 3118 	

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස අංකය	අයත් දිස්ත්‍රික්කය හා අංකය
නෙළුව නාගොඩ බද්දේගම වැලිපිටිය දිවිතුර අම්බලන්ගොඩ හික්කඩුව කඩවත්සතර බෝපෙ පෝද්දල අක්මීමන යක්කලමුල්ල ඉමදුව ගෝනපිත්තුවල හබරාදුව	3121 3124 3127 3130 3133 3136 3139 3142 3145 3148 3151 3154 3157	ගාල්ල <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 0 auto;">07</div>
පිටබැද්දර කොටපොල පස්ගොඩ මුලටියන අතුරලිය අකුරැස්ස වැලිපිටිය මාලිමිබඩ කඹුරැපිටිය හක්මන කිරින්ද පුහුලුවැල්ල තිහගොඩ වැලිගම මාතර දෙවිනුවර දික්වැල්ල	3203 3206 3209 3212 3215 3218 3221 3224 3227 3230 3233 3236 3239 3242 3245 3248	මාතර <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 0 auto;">08</div>
සුරියවැව ලුණුගම්වෙහෙර තිස්සමහරාමය හම්බන්තොට අම්බලන්තොට අගුණකොලපැලැස්ස වීරකැටිය කටුවන ඕකේවෙල බෙලිඅත්ත තංගල්ල වලස්මුල්ල	3303 3306 3309 3312 3315 3318 3321 3324 3327 3330 3333 3336	හම්බන්තොට <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 0 auto;">09</div>
කයිරිස් වානක්කනි සන්දිලිපාය තෙලිස්පාය උඩුවිල්	4103 4106 4109 4112 4115	

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස අංකය	අයත් දිස්ත්‍රික්කය හා අංකය
කෝපායි කරවෙඩ්ඩි මුරුතන්කර්නි පොයින්ට් ජේදුරු වාවාකව්වේරි නල්ලූර් යාපනය වෙලනායි ඩෙල්ෆී කරෙයිනගර්	4118 4121 4124 4127 4130 4133 4136 4139 4142 4145	යාපනය <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 0 auto;">10</div>
මන්තාරම මාන්තායි බටහිර මඩු නානද්දාන් මුසාලි	4203 4206 4209 4212 4215	මන්තාරම <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 0 auto;">11</div>
වවුනියා උතුර වවුනියා දකුණ වවුනියා චෝන්ගලවේඩිකුලම්	4303 4306 4309 4312	වවුනියා <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 0 auto;">12</div>
කුනුක්කායි මාන්තායි නැගෙනහිර පුදුකුඩිඉරුප්පු ඔඩ්ඩුසුඩාන් මැරිටයිම්පත්තු වැලිඔය	4403 4406 4409 4412 4415 4418	මූලතිච්චි <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 0 auto;">13</div>
පච්චිලෙයිපල්ලි කඳවලෙයි කරච්චි පුනාකරි	4503 4506 4509 4512	කිලිනොච්චිය <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 0 auto;">14</div>
කෝරළේපත්තු උතුර කෝරළේපත්තු බටහිර කෝරළේපත්තු එරාචුර්පත්තු එරාචුර් නගරය මන්මුනේ උතුර මන්මුනේ බටහිර කාත්තන්කුඩ් මන්මුනේපත්තු මන්මුනේ නිරිත පෝර්තිච්චිපත්තු මන්මුනේ දකුණ කෝරළේපත්තු දකුණ කෝරළේපත්තු මධ්‍යම	5103 5106 5109 5112 5115 5118 5121 5124 5127 5130 5133 5136 5139 5142	මඩකලපුව <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 0 auto;">15</div>
දෙහිඅත්තකණ්ඩිය පදියතලාව මහඔය	5203 5206 5209	

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස අංකය	අයත් දිස්ත්‍රික්කය හා අංකය
<ul style="list-style-type: none"> උහන අම්පාර නාවිත්දවේලි සමන්තුරෙයි කල්මුණේ දම්ල සයින්ද මුරුදු කාර්තිචු නින්දවුර් අඩ්ඩාලව්වේන ඉරක්කාමම් අක්කරපත්තුව අලයඩිවෙම්බු දමන තිරුක්කෝවිල් පොතුචිල් ලාහුගල කල්මුණේ මුස්ලිම් 	<ul style="list-style-type: none"> 5212 5215 5216 5218 5224 5225 5227 5230 5233 5234 5236 5239 5242 5245 5248 5251 5254 	<p style="text-align: center;">අම්පාර</p> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; margin: 0 auto; text-align: center; line-height: 30px;">16</div>
<ul style="list-style-type: none"> පදවි ශ්‍රී පුර කුච්චවේලි ගෝමරන්කඩවල මොරවැව නගර හා කඩවත් තඹලගමුව කන්තලේ කින්නියා මුතුර් සේරුවිල වෙරැගල්/ඉච්චලම්පත්තු 	<ul style="list-style-type: none"> 5303 5306 5309 5312 5315 5318 5321 5324 5327 5330 5333 	<p style="text-align: center;">ත්‍රිකුණාමලය</p> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; margin: 0 auto; text-align: center; line-height: 30px;">17</div>
<ul style="list-style-type: none"> ගිරිබාව ගල්ගමුව ඇහැටුවැව අඹන්පොල කොටවෙහෙර රස්නායකපුර නිකවැරටිය මහව පොල්පිහිගම ඉබ්බාගමුව ගනේවත්ත චාරියපොල කොබෙයිගනේ බිංගිරිය බමුණාකොටුව මාස්පොත කුරුණෑගල මල්ලවපිටිය මාවතගම රිදීගම වීරඹූගෙදර කුලියාපිටිය නැගෙනහිර කුලියාපිටිය බටහිර උඩුබද්දව පන්නල නාරම්මල 	<ul style="list-style-type: none"> 6103 6106 6109 6112 6115 6118 6121 6124 6127 6130 6133 6136 6139 6142 6149 6151 6154 6157 6160 6163 6166 6169 6172 6175 6178 6181 	<p style="text-align: center;">කුරුණෑගල</p> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; margin: 0 auto; text-align: center; line-height: 30px;">18</div>

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස අංකය	අයත් දිස්ත්‍රික්කය හා අංකය
අලව්ව පොල්ගහවෙල පඬුවස්තුවර නැගෙනහිර පඬුවස්තුවර බටහිර	6184 6187 6190 6193	
කල්පිටිය චනානවිල්ලුව කරුවලගස්වැව නවගත්තේගම පුත්තලම මුන්දලම මහකුඹුක්කඩවල ආණමඩුව පල්ලම ආරච්චිකට්ටුව හලාවත මාදම්පෙ මහවැව නාන්තන්ඩිය වෙන්තප්පුව දංකොටුව	6203 6206 6209 6212 6215 6218 6221 6224 6227 6230 6233 6236 6239 6242 6245 6248	පුත්තලම <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; margin: 10px auto; text-align: center; line-height: 30px;">19</div>
පදවිය කැබිනිගොල්ලුව මැදවව්විය මහවිලව්විය මධ්‍යම නුවරගම්පලාන රඹෑව කහටගස්දිගිලිය හොරොච්ඡතාන ගලෙන්බිඳුනුවාව මීගින්නලේ නැගෙනහිර නුවරගම්පලාන නවවදුව නොච්චියාගම රාජාංගනය තඹුක්කේගම තලාව තිරප්පනේ කැකිරාව පළගස්වැව ඉපලෝගම ගල්නෑව පලාගල	7103 7106 7109 7112 7115 7118 7121 7124 7127 7130 7133 7136 7139 7142 7145 7148 7151 7154 7157 7160 7163 7166	අනුරාධපුරය <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; margin: 10px auto; text-align: center; line-height: 30px;">20</div>
හිඟුරක්ගොඩ මැගිරිගිරිය ලංකාපුර වැලිකන්ද දිඹුලාගල තමන්කඩුව ඇලහැර	7203 7206 7209 7210 7212 7215 7218	පොළොන්නරුව <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; margin: 10px auto; text-align: center; line-height: 30px;">21</div>

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස අංකය	අයත් දිස්ත්‍රික්කය හා අංකය
මහියංගනය රිදීමාලියද්ද මීගහකිවුල කන්දෙකැටිය සොරණාතොට පස්සර ලුණුගල බදුල්ල හාලිඇල ඌව පරණගම වැලිමඩ බණ්ඩාරවෙල ඇල්ල හපුතලේ හල්දුම්මල	8103 8106 8109 8112 8115 8118 8119 8121 8124 8127 8130 8133 8136 8139 8142	බදුල්ල <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 10px auto;">22</div>
බිබිල මඩුල්ල මැදගම සියඹලාණ්ඩුව මොණරාගල බඩල්කුඹුර බුත්තල වැල්ලවාය කතරගම තණමල්විල සෙවනගල	8203 8206 8209 8212 8215 8218 8221 8224 8227 8230 8233	මොනරාගල <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 10px auto;">23</div>
ඇහැලියගොඩ කුරුවිට කිරිඇල්ල රත්නපුර ඉඹුල්පෙ බලංගොඩ ඕපනායක පැල්මඩුල්ල ඇලපාත අයගම කලවාන නිව්තිගල කහවත්ත ගොඩකවෙල වැලිගෙපොල ඇඹිලිපිටිය කොලොන්න	9103 9106 9109 9112 9115 9118 9121 9124 9127 9130 9133 9136 9139 9142 9145 9148 9151	රත්නපුර <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 10px auto;">24</div>
රඹුක්කන මාවනැල්ල අරණායක කෑගල්ල ගලිගමුව වරකාපොල රුවන්වැල්ල බුලත්කොහුපිටිය යටියන්තොට දෙහිඹවිට දූරණියගල	9203 9206 9209 9212 9215 9218 9221 9224 9227 9230 9233	කෑගල්ල <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center; margin: 10px auto;">25</div>

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරනු ලබන සංශෝධිත ගාස්තු

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට

(සෑම සිකුරාදා දිනයන්හි ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ.)

1. සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිටය.
2. පොද්ගලික පළකරන්නන්ගේ සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවක් සමග කොළඹ 08, බොරැල්ල, ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාරදීමට පුළුවන.
3. කාර්යාල වේලාවන් පෙරවරු 8.30 සිට පස්වරු 4.15 දක්වා වේ.
4. මුදල් ගනුදෙනු කරනු ලබන්නේ පෙරවරු 9.00 සිට පස්වරු 3.00 දක්වා බව සැලකිය යුතු යි.
5. සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුය. දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් තැපෑලෙන් එවන විට ඒ සමග ම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මුදල් ඇනවුමක් හෝ වෙක් පතක් හෝ තැපැල් ඇනවුමක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට එවිය යුතු ය. මුදල් ඇණවුම් ගෙවන කාර්යාලය බොරැල්ල තැපැල් කාර්යාලය වේ.
6. ප්‍රමාදය සහ දෝෂ වළක්වා ගැනීම සඳහා පළ කරන්නට නියමිත පිටපත කඩදාසියේ එක් පැත්තක පමණක් පැහැදිලි ව ටයිප් කර එවිය යුතු ය. අන් අකුරින් ලියූ කිසිම නිවේදනයක් භාරගනු නොලැබේ.
7. සෑම අත්සනකට ම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතු යි.
8. වෙළෙඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නම් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් පළ කරනු නොලැබේ.
9. උසාවියේ අණපනත් යටතේ තිබුත් කළා යැයි හැඟෙන ප්‍රකාශන, සුප්‍රිම් උසාවියේ නීතිඳවරයකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.

10. 2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරන ගාස්තු මෙසේ යි :-

	රු. ශ.	
අඟලකට හෝ ඉන් අඩුව	137	0
වැඩිවන සෑම අඟලකට හෝ ඉන් කොටසකට	137	0
තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට	1,300	0
තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට	2,600	0

(අඟලේ සෑම කොටසකට ම සම්පූර්ණ අඟලකට අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.)

11. සෑම සිකුරාදා දිනකට ම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සෑම සතියක දී ම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.
12. සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසක ම කෙලවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීමේ සඳහන් ප්‍රකාර, සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට ලැබෙන සේ එවිය යුතු යි.
13. ගැසට් පත්‍රය නොලැබීම, ප්‍රමාද වී ලැබීම සහ ලිපිනය වෙනස් කිරීම ආදිය කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ, මුද්‍රණාලයාධිපතිට දැනුම් දිය යුතු ය.
14. 2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මකවන සංශෝධිත දායක ගාස්තුව :-

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - (වාර්ෂික දායක මුදල සහ තැපැල් ගාස්තුව)

	වාර්ෂික දායක මුදල තැපැල් ගාස්තුව	
	රු. ශ.	රු. ශ.
I වැනි කොටස :		
I වැනි ඡේදය ...	4,160	9,340
II වැනි ඡේදය (පළ කිරීම්, ඇබැරිතු, ටෙන්ඩර් සහ විභාග ආදිය) ...	580	950
III වැනි ඡේදය (වෙළඳ ලකුණු හා ජේට්ට්ට් බලපත්‍ර ආදිය) ...	405	750
I වැනි කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II සහ III ඡේද තුන ම ඇතුළත් ව) ...	890	2,500
II වැනි කොටස (අධිකරණ) ...	860	450
III වැනි කොටස (ඉඩම්) ...	260	275
IV වැනි කොටස (පළාත් පාලන දැන්වීම් සහ පළාත් සභා දැන්වීම්) ...	2,080	4,360
V වැනි කොටස (මගීන් ගෙන යෑමේ අවසර සහ පොත් නාමාවලිය) ...	1,300	3,640
VI වැනි කොටස (ජූරිසහිකයින්ගේ හා උපදේශකවරුන්ගේ නාමාවලිය) ...	780	1,250
අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය ...	5,145	5,520

(ලින් වර්ෂය අවසානයේ නිමවන සේ දායක ගාස්තු භාරගනුයේ දොලොස් මාසයකට නොඅඩු කාලසීමාවකට පමණ ය.)

* තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු (පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)

	පිටපතක මිල	තැපැල් ගාස්තුව
	රු. ශ.	රු. ශ.
I වැනි කොටස :		
I වැනි ඡේදය ...	40	60
II වැනි ඡේදය (පළ කිරීම්, ඇබැරිතු, ටෙන්ඩර් සහ විභාග ආදිය) ...	25	60
III වැනි ඡේදය ...	15	60
I වැනි කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II සහ III ඡේද තුන ම ඇතුළත් ව) ...	80	120
II වැනි කොටස ...	12	60
III වැනි කොටස ...	12	60
IV වැනි කොටස (පළාත් පාලන දැන්වීම් සහ පළාත් සභා දැන්වීම්) ...	23	60
V වැනි කොටස ...	123	60
VI වැනි කොටස ...	87	60

* කොළඹ 05, පොල්හේන්ගොඩ, කිරුළපන මාවතේ, අංක 163 හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයෙන් තනි පිටපත් මිල දී ගත හැක.

ගැසට් පත්‍රය පළකිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාදා දිනවල පළ කරනු ලැබේ. සිකුරාදා දිනයක් රජයේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාදා දිනට ප්‍රථම වැඩ කරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා නිවේදන භාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය සහ වේලාවන් පහත පළ කර ඇති උපලේඛනයේ දැක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවට පසු ලැබෙන සියලුම දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපෑලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊළඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළ කළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සෑහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් වුවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැන්වීම් ඇතුළත් වෙනවා මෙන් ම එය සියලු දෙනාගේ ම පහසුවට ද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය මිල දී ගැනීම සඳහා සියලුම දායක මුදල් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත කෙළින් ම ගෙවිය යුතුය.

සැලකිය යුතුයි. - මුදල් ගෙවා ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

උපලේඛනය

මාසය	පළ කිරීමේ දිනය		ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව			
2017						
මාර්තු	2017.03.03	සිකුරාදා	2017.02.17	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2017.03.10	සිකුරාදා	2017.02.23	බ්‍රහස්පතින්දා	දහවල්	12.00
	2017.03.17	සිකුරාදා	2017.03.03	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2017.03.24	සිකුරාදා	2017.03.10	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2017.03.31	සිකුරාදා	2017.03.17	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
අප්‍රේල්	2017.04.07	සිකුරාදා	2017.03.24	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2017.04.12	බදද	2017.03.31	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2017.04.21	සිකුරාදා	2017.04.07	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2017.04.28	සිකුරාදා	2017.04.12	බදද	දහවල්	12.00
මැයි	2017.05.05	සිකුරාදා	2017.04.21	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2017.05.12	බ්‍රහස්පතින්දා	2017.04.28	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2017.05.19	සිකුරාදා	2017.05.05	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2017.05.26	බ්‍රහස්පතින්දා	2017.05.12	බ්‍රහස්පතින්දා	දහවල්	12.00

ගංගානි ලියනගේ,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති. (එච්. බ.).

2017 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.