ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 11,637 — 1959 ජනවාරි 9 වැනි සිකුරාදා—9.1.1959

(ආණ්ඩුවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (II) වැනි ජේදය—පළකිරීම්

(එක් එක් කොටස වෙන වෙනම බැඳ තබා ගත හැකි වීම පිණිස පිටු අංක යොදා ඇත්තේ වෙන වෙනම එක් එක් කොටසට ගැලපෙන පරිද්දෙනි)

	පිට		පිට
තනතුරු-ඇබෑර්තු	59	තොටුපල් රේන්ද හා වෙනත් රේන්ද විකිණීම	—
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය ...	—	ආණ්ඩුවේ නොවන දැන්වීම	—
ටැන්ඩර් කැඳවීමේ දැන්වීම් ...	61	රට බීම විකිණීමේ බලපත්‍ර සඳහා වූ අයදුම් පත්	—
තීරණය කළ ටැන්ඩර් පත් පිළිබඳ දැන්වීම්	—	වෙන්දේසි කිරීම පිළිබඳ දැන්වීම් ...	—
බඩු බාහිරාදිය විකිණීම	—	විවිධ දැන්වීම	—

තනතුරු—ඇබෑර්තු

ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කෙරෙන රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට කරන පත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

දීමනා.—ගෙවල් කුලී දීමනාව, තාවකාලික ජීවන දීමනාව, තාවකාලික විශේෂ ජීවන දීමනාව යන මෙම දීමනා, ඒ සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාකාරයෙන් සඳහන් කොට නැති අවස්ථාවන්හිදී, ආණ්ඩුවේ රෙගුලාසි අනුව ගෙවනු ලැබේ.

2. **සේවා කොන්දේසි.**—පත්වීම් වූ කලී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ව්‍යවස්ථා, මුදල් රෙගුලාසි, කාර්‍ය සංවිධාන සංග්‍රහ රෙගුලාසි, දෙපාර්තමේන්තු විධාන හෝ රෙගුලාසි යන මේවාට සහ ආණ්ඩුවෙන් කලින් කල නිකුත් කෙරෙන සෙසු විධානවලට හෝ රෙගුලාසිවලට හෝ යටත් වන්නේ ය.

3. **සේවයට බාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි.**—(i) විශ්‍රාම වැටුප් රහිත සංස්ථාවට කරන පත් කිරීම්වල දී (දවස් පඩි ලබන්නන් හැර) ඒ තනතුරුවලට පත්වන්නන්ට තම පඩියෙන් සියයට 5ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට ගෙවීමට නියම කරනු ලැබේ. මීට අතිරේක වශයෙන් සවකීය මනාපය පරිදි තවත් සියයට 5ක් ද ඊට එක් කිරීමට ඔවුන්ට ඉඩ දෙනු ලැබේ. නිලධාරියා මේ දෙකෙන් කවරක් ගෙව්වත් එක් එක් මුදල් අවුරුද්ද අවසානයේ දී ඔහුට ගෙවා ඇති සම්පූර්ණ වැටුපෙන් සියයට 7½කට සමාන වන මුදලක් ඒ අරමුදලට සම්මාදම් වශයෙන් ආණ්ඩුවෙන් ද ගෙවනු ලැබේ.

(ii) ඒ ඒ තනතුරුවලට පත්වන්නන් විසින් "ඇප තැබීම කළ යුතුය"යි ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානයන් විසින් තීරණය කරනු ලැබුවහොත්, එවිට ආණ්ඩුවේ නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනතට අනුකූල ව ඇප තබන ලෙස ඔවුන්ට නියම කෙරෙනු ඇත.

(iii) තනතුරුවලට පත්වන්නන් අතුරෙන් දැනටම රාජ්‍ය සේවාවෙහි සිටින්නන්ට හැර සෙස්සන්ට, ලංකාවේ කවර පෙදෙසක වුවත් සේවය කිරීමට ඔවුන් සුදුසුද, නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් පැවැත්වෙන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටීමට නියම කරනු ලැබේ.

4. **නවප්‍රවේශක නිලධාරීහු.**—(i) විශ්‍රාම වැටුප් සහිත/විශ්‍රාම වැටුප් රහිත තනතුරු වලට පත් කරනු ලබන "නවප්‍රවේශක නිලධාරීන්" සම්බන්ධයෙන්, කිසියම් තනතුරක් සඳහා වඩා දීර්ඝ කාලයක් නියම කොට ඇති අවස්ථාවන්හිදී මිස, අන් හැම අවස්ථාවකදීම ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය යථායෝග්‍ය පරිදි තුන් වර්ෂයක් වේ.

(ii) "නවප්‍රවේශක නිලධාරීන්" ආණ්ඩුවේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවීමත් විශේෂයෙන්ම 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමත් සඳහා දැනට පනවා ඇති ව්‍යවස්ථාවලට මෙන් ම මින් මතු පනවනු ලබන ව්‍යවස්ථාවලට ද අනුකූල ව ක්‍රියා කළ යුතු වේ.

(iii) (අ) මෙම නිලධාරීන් සවකීය ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය ඇතුළත සිංහල භාෂා විෂයෙහි ප්‍රවීණතාවක් ලබා ගත යුතු ය.

(ආ) සිංහල භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයකින් සමත් වීම, ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය අවසන් වීමෙන් පසු එම නිලධාරීන්ගේ තනතුරු ස්ථිර කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන සුදුසුකම් අතුරින් එකක් වේ.

ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය ඇතුළත සිංහල භාෂා විෂයෙහි ප්‍රවීණතාව සම්බන්ධයෙන් නියමිත වූ තත්ත්වයට එළඹීමට අසමත් වන අය තනතුරෙන් පහකරනු ලැබීමට ඉඩ තිබේ. එහෙත් "ඔවුන් රාජ්‍ය භාෂාව හැදෑරීමෙහි ලා අව්‍යාජ ප්‍රයත්නයක් දරා ඇත" යි ඔවුන් එම තනතුරුවලට පත් කළ බලධාරීන් විසින් පිළිගැනෙතොත්, එසේ තනතුරුවලින් පහ කිරීම ප්‍රමාද කිරීමට ඉඩ තිබේ. එබඳු වූ කිසියම් නිලධාරියකු නියමිත දිනයට පසු සැහෙන කාල සීමාවක් ඇතුළත සිංහල භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්බන්ධයෙන් පැවැත්වෙන පරීක්ෂණයකින් සමත් වුවහොත්, කලින් අසමත් වීම නිසා ඔහුට නැති වී ගිය ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය නැවත ලබා දීම, එම කාර්යය පිළිබඳ නිසි බලධාරීහුගේ කැමැත්ත පරිදි සිදු වේ.

59—ජේ. ඇන්. බී. 10672—6,397 (1/59)

(iv) සිංහල මාධ්‍යයෙන් සුදුසු කම් ලබා රාජ්‍ය සේවාවට ඇතුළු වන නවප්‍රවේශක නිලධාරීහු සිංහල භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයෙන් නිදහස් කරනු ලැබෙත්.

සංලක්ෂ්‍යය.—"නවප්‍රවේශක නිලධාරීහු" යනුවෙන් මෙහි දී අදහස් කෙරෙනුයේ 1956 සැප්තැම්බර 24 වැනිදා හෝ ඊට පසු ව හෝ රාජ්‍ය සේවාවේ තනතුරුවලට පත් කරනු ලැබුවා වූද, එසේම 1957 මැයි 23 වැනි දින නිකුත් කළ අංක 379 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛයේ 2 (ii) (ආ) සහ 2 (ii) (ඇ) දරන අනුච්ඡේදයන්ට අනුකූල ව ආදිප්‍රවේශක නිලධාරීන් වශයෙන් නොසැලකෙන්නා වූද තැනැත්තෝ වෙත්.

5. **අවශ්‍ය සුදුසුකම්.**—තමා ලාංකිකයකු වූ බවට සැහෙන සාක්ෂ්‍ය සෑම ඉල්ලුම්කරුවකු විසින්ම ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. "ලාංකික" යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ රටවැසියකු වූවෙකි.

6. **යුද්ධසේවා අනුග්‍රහය.**—මෙම තනතුරු සඳහා අන්‍ය සෑම අයුරෙක ම සුදුසුකම් ලැබ සිටින්නා වූද, මහා රාජිනියන් වහන්සේගේ යුද හමුදාවන්හි යෙදී සිට සේවා මුක්ත වූද අයට හා සහාය ගිනි නිවන සේවාව, ගගන ප්‍රහාර නිවාරණ සේවාව, මහජනාරක්ෂක සේවාව යන මෙම සේවාවන්හි සම්පූර්ණ කාල සේවයෙහි යෙදී සිටි (සිය කැමැත්තෙන් ම සේවයෙන් අස් වූවන් හැර) සෑම කෙනකුට ම ද, ඔවුහු 1945 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙර එම හමුදාවන්ට බැඳී සතුටුදායක ලෙස නොකඩව සේවය කළෝ නම්, වයස පිළිබඳ සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා පමණක්, ඉතා ඈතින් 1939 සැප්තැම්බර 3 වැනි දිනත් ඉතා මෑතින් 1949 දෙසැම්බර 31 වැනි දිනත් යන මෙදතුර තමන් එසේ සේවයෙහි යෙදී සිටි කාලපරිච්ඡේදය තම වයසින් අඩු කර ගැනීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

7. **වෙනත් අවශ්‍ය කරුණු.**—(i) දැනට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින අවශ්‍ය සුදුසුකම් ඇති නිලධාරීන් මෙම තනතුරුවලට ඉල්ලුම් පත් එවිය යුත්තේ සවකීය දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානයන් මාර්ගයෙනි. රාජ්‍ය සේවාවේ සපිර තනතුරු දරන නිලධාරීන් විසින් එවන ලද ඉල්ලුම් පත් ඉදිරිපත් කිරීමේදී, ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීහු, එම ඉල්ලුම් කරුවන් (තෝරාගනු ලැබුවහොත්) කාර්ය සංවිධාන සංග්‍රහයේ 109 වැනි පාලන රෙගුලාසියට අනුකූල ව ඔවුන්ගේ නිලවලින් මුදා හැරීමට තමන් සූදානම් ව සිටිත් ද, නැද්ද" යි සඳහන් කොට එවිය යුතු ය.

(ii) සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා නියමිත වේලාවක, දන්වනු ලබන තැනකට පැමිණෙන ලෙස අපේක්ෂකයන්ට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය. මේ සම්බන්ධයෙන් කිසි ම ගමන් වියදමක් හෝ අන් කිසි වියදමක් හෝ ගෙවනු නො ලැබේ.

(iii) කිසියම් අපේක්ෂකයකු ගැන නිර්දේශයක් කිරීමට යමකුට වුවමනා නම් ඔහු එසේ කළ යුත්තේ එම අපේක්ෂකයාට සහතික පත්‍රයක් දීමෙනි. යම් අපේක්ෂකයකු තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් කවර අන්දමකින් වුවත් අයථා අනුග්‍රහයක් ලබා ගැනීමකට හෝ බල පැවැත්වීමකට හෝ උත්සාහයක් දරනු ලැබුව හොත්, ඒ හේතුවෙන් ම ඒ අපේක්ෂකයා නුසුදුසු බවට පත්වන්නේ ය.

(iv) යම් අයැදුම්කරුවකුගේ ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි යම්කිසි අසත්‍ය තොරතුරක් සඳහන් කොට තිබෙන බැව් ඔහු තෝරාගැනීමට කලින් දැනගන්ට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ම ඔහු එම තනතුරට නුසුදුස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුණි නම් රාජකාර්යයෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

(v) මේ දැන්වීමේ සඳහන් නියමයන්ට කවර ලෙසකින් වුවත් නො ගැලපෙන ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

කොළඹ වරාය කොමිෂන් සභාව

ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගේ අංශයෙහි (සිවිල් ඉංජිනේරු) විශේෂ ආධුනිකයන්ගේ තනතුරු

කොළඹ වරාය කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගේ අංශයෙහි (සිවිල් ඉංජිනේරු) විශේෂ ආධුනිකයින් ගේ තනතුරුවලට අයදුම් පත් කැඳවනු ලැබේ.

මෙහි පහත ආකෘතිය ප්‍රකාර තැනුණු අයදුම් පත් 1959 ජනවාරි 24 වැනි දිනට ප්‍රථම වරාය කොමසාරිස්තුමාට ලැබෙන්ට ඉදිරිපත් කළ යුතුයි :—

2. **වැටුප් ක්‍රමය.**—

පළමුවෙනි අවුරුද්ද තුළ දෛනික වැටුප	...	රු. 2.20
දෙවැනි අවුරුද්ද තුළ දෛනික වැටුප	...	රු. 2.60
තෙවැනි අවුරුද්ද තුළ දෛනික වැටුප	...	රු. 3.00
හතරවැනි අවුරුද්ද තුළ දෛනික වැටුප	...	රු. 3.40

3. **වයස.**—අයදුම් පත් භාරගනු ලබන අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 20ට නොවැඩි විය යුතුයි.

4. **අධ්‍යාපනික හා වෙනත් සුදුසුකම්.**—සෑම අයදුම් කරුවෙක් ම සතුටුදායක සාක්ෂි ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ; නමා—

(i) පොදු අධ්‍යාපන සහතික පත් විභාගය, ඉංග්‍රීසි භාෂාව හා ගණිතයත් සමඟ සමත් වී තිබෙන බව. භෞතික විද්‍යාවෙන් ද සමත් වී තිබෙන අයට විශේෂ සැලකිලි දක්වනු ඇත.

(ii) අවිවාහක බව.

(iii) ශාරීරිකව සුදුසු බව. ඇප බඳ්පුවට ඇතුළත් කර ගැනීමට පෙර වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජන කරනු ලැබේ.

(iv) හොඳ චරිතයක් තිබෙන බව.

5. **සේවා කොන්දේසි ආදිය.**—තෝරා ගනු ලබන ආධුනිකයන් වරාය කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගේ අංශයෙහි පළමු (6) හය මස ප්‍රවාසන කාලය ලෙස ගත කළ යුතුයි. ප්‍රවාසන කාලය ඇවෑමෙන් ගිවිසුමට ඇතුළත් කරගත හොත්, එකී හය මාසය අභ්‍යාස කාලයේ කොටසක් ලෙස සලකනු ලැබේ. ප්‍රවාසන කාලය ඇවෑමෙන් වැඩිදුර පුහුණුව ලැබීමට ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගේ නිර්දේශය ලදහොත්, ආධුනිකත්වය සාර්ථක ලෙස නිමාකර අවුරුදු 5ට නො අඩු කාලයක් දෙපාතීමේන්තුවේ සේවය කිරීමට කැමැත්ත දක්වන ගිවිසුම් පත්‍රයක් තම මව්පිය භාරකාරයකු ගේ ඇප පිට අත්සන් තැබිය යුත්තේ, 4 අවුරුදු ආධුනිකත්වය සාර්ථක ලෙස නිමා නො කළ විට වරාය කොමසාරිස්තුමා විසින් නියම කරනු ලබන වන්දි මුදලක් ගෙවීමට යටත් කරවමිනි.

හතර අවුරුදු ආධුනිකත්වයක් සෑම අයදුම් කරුවෙකුම අනුගමණය කර වරින් වර පවත්වනු ලබන වාචක හා ලිඛිත පරීක්ෂණ වලින් ද සමත් විය යුතුයි. එවැනි පරීක්ෂණ වලින් අසමත් වූ විට, එසේ අසමත් වූ කොටස්වල නැවත පුහුණුව ලබා පරීක්ෂණ වලට ඉදිරිපත් විය යුතුයි. ඒ අනුව ගතවන කාලය මුළු ආධුනික කාලයට එකතු කරනු ඇත. එය හේතු කොට ගෙන මුළු ආධුනික කාලය දීර්ඝ කිරීමට සිදුවෙනවා ඇත. 4 අවුරුදු ආධුනික කාලය, හෝ දීර්ඝ කරනු ලබන ආධුනික කාලය ඇවෑමෙන් ප්‍රධාන ඉංජිනේරුතැන විසින් පවත්වනු ලබන අවසාන පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතු වේ.

ආධුනිකත්වය සාර්ථක ලෙස නිමාකර පත්වීම ලැබීමට සුදුසුකම් දක්වන ආධුනිකයින්ට සුළු පරිපාලකයින් වශයෙන් පත්වීම් පිරිනමා එකලට, ඊට නියමිත වැටුප් ගෙවනු ඇත. ගල්වල භාර ෆෝර්මන්, ප්ලේට් ලේයර් ෆෝර්මන්, වැඩ පරීක්ෂක, ගොඩනැගිලි පරීක්ෂක, වඩු මඩුවේ ෆෝර්මන් ආදි සිවිල් ඉංජිනේරු අංශයේ ෆෝර්මන් තනතුරුවල පුරප්පාඩු ඇති වූ කල එම තනතුරුවලට උසස් වීම ලැබීමට නිමිකම් තිබේ.

6. **පුහුණු වීමේ කාල සටහන.**—ආධුනිකයින් හට දෙනු ලබන 4 අවුරුදු පුහුණුවට ඇළතුත් වනුයේ ; ගොඩනැගිලි, පාලම් හා මාර්ග සැලැස්මවල් පිළිබඳ අංශය, මිනින්දෝරු අංශය, වඩුමඩුව, දුම්රිය මාර්ගය, බොලොක් තනන මධ්‍යස්ථානය, කොන්ක්‍රීට් මධ්‍යස්ථානය, මුහුදුබඩ වැඩ පිළිබඳ අංශය, හා සාමාන්‍ය සිවිල් ඉංජිනේරු නිර්මාණය පිළිබඳ වැඩවල ය.

මෙම ක්‍රම විධිය යටතේ පුහුණුව ලබන සෑම ආධුනිකයෙකු ම නියම කළ විටක ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයෙහි පවත්වනු ලබන අභ්‍යාස පාඨමාලාවේ පංතිවලට යා යුතුයි.

මෙකී පාඨමාලාව සඳහා ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයට ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු යොදනු ඇත. එම පාඨමාලාව අනුගමනය කරන සෑම ආධුනිකයෙක් ම වර්ෂාවසානවලදී පවත්වනු ලබන පරීක්ෂණ වලින් සමත් වී පාඨ මාලාව සාර්ථක ලෙස නිමා කළ යුතුයි.

යම් ආධුනිකයෙකු ගේ ප්‍රගතිය අසතුටුදායක නම් හෝ හැසිරීම අසතුටුදායක වූයේ නම් හෝ ආධුනිකයෙකු ගේ පුහුණු වීමේ පාඨමාලාව ඉදිරියට ගෙන යාම අහිතකර බව වරාය කොමසාරිස්තුමාට වැටහේ නම් හෝ එවැනි සෑම විටකම ආධුනිකත්වය නතර කිරීමට වරාය කොමසාරිස්තුමාට බලය ඇත.

සෑම ආධුනිකයෙක් ම දෙපාතීමේන්තු නීති රීති පිළිපැදිය යුතු යි. විනය ගරුක නො වීම හෝ වැරදි පැවැත්ම හෝ එවැනි වෙනත් වරදට වරාය කොමසාරිස් තුමා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියෙකු විසින් හෝ තීරණය කරන ප්‍රකාර සුදුසු දඬුවම් පමුණුවනු ඇත.

ආධුනිකත්වයේ එක් අවදියක සිට අනෙක් අවදියට පිවිසීමට පෙර තමා පුහුණුව ලැබූ උසස් නිලධාරියාගෙන් තමා ගේ වැඩ සතුටුදායක බවට සහතිකයක් ලබාගත යුතුයි. මෙම සහතිකය සඳහා තමා ගේ පැමිණීම, පැවැත්ම, වැඩට ප්‍රිය බව, කාර්යක්ෂම බව යන කරුණු සලකා බලනු ඇත.

නිවාඩු සහිතව හෝ රහිතව හෝ නො පැමිණීම හේතුකොට ගෙන අතපසු වූ පුහුණුවීමේ කාලය පිරවිය යුතුයි. එසේ කළ යුත්තේ පුහුණු වීමේ එක් අවදියක සිට අනිත් අවදියට පිවිසීමට පෙර ය.

7. ආධුනික කාලය තුළ නිවාඩු, දුම්රිය පහසු බලපත්‍ර, රාජකාරි වේලාව ආදිය කාර්මික කම්කරුවන් හට බලපාන පිළිවෙලට වේ.

8. අයදුම් කරුවන් තම අයදුම් පත් සමග ඉදිරිපත් කළයුතු පිටපත් :—

(අ) උප්පැන්න සහතිකය ;

(ආ) උපරිම අධ්‍යාපනික හා වෘත්තීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතික ;

(ඉ) දක්ෂකම හා චරිතය පිළිබඳ ලබාගත් සහතික තුනක්.

සැලකිය යුතුයි.—මෙම සහතිකවල පිටපත් ආපසු එවනු නොලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවූ විට මෙම සහතිකවල මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

9. මෙම නිවේදනයට අනුකූල නො වන අයදුම් පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

10. මෙම තනතුර සම්බන්ධව ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම් පත් හෝ වෙනයම් ලියවිලි හෝ වරාය කොමසාරිස්තුමා හැර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරියෙකු ගේ පුද්ගලික ලිපිනයකට එවිය යුතු නැත. එසේ පුද්ගලික ලිපිනයට එවනු ලබන අයදුම් පත් ප්‍රතික්ෂේප වනු ඇත.

11. මෙම ගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ, (II) වැනි ඡේදයේ මුල සඳහන් වන රාජ්‍ය සේවයට බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසිවලට අයදුම් කරුවන් ගේ සැලකිල්ල යොමු කරවනු ලැබේ.

12. අයදුම් පත් භාරගත් බවට පිළිතුරු සපයනු නො මැත.

ඊ. සී. ද අල්විස්,
වරාය කොමසාරිස්තුමා වෙනුවට.

වරාය කොමිෂන් සභා කාර්යාලය,
කොළඹ 1, 1958 දෙසැම්බර් 31 වෙනි දින.

ආකෘති පත්‍රය

**සිවිල් ඉංජිනේරු ආධුනිකයන්ගේ තනතුරු—
වරාය කොමිෂන් සභාව**

1. සම්පූර්ණ නම :————.
2. ලිපිනය :————.
3. වයස හා උපන් දිනය :————.
4. අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් :————.
   (1) සමත්වී තිබෙන පංතිය :————.
   විෂයයන් සඳහන් කරන්න :————.
   (2) සහතික පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි :————.
5. අවිවාහකද ? :————:
6. චරිත සහතික ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයගේ නම් :————.
7. නිවේදනයේ 5 වැනි ඡේදයේ සඳහන් ඇප ඔප්පුවක් අත්සන් තැබීමට කැමතිද යන්න :————.
8. විශේෂ සුදුසුකම් හෝ වෙනයම් කරුණු ඇත් නම් :————.

ඉහත සඳහන් කරුණු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනම :————.

ටැන්ඩර් කැඳවීමේ දැන්වීම්

ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුව

මේස රෙදි සැපයීම

කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ 270 වැනි කාමරයෙහි වූ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් (තැපැල් ලිපිනය: තැ. පෙ. 500, කොළඹ 1) මේස රෙදි සැපයීම සඳහා 1959 පෙබරවාරි 10 වැනි අඟහරුවාදා පෙරවරු 9.30 තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන ඉහතකී වේලාවේදී ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

කොළඹ පාසන්ස් පාරේ ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධිකාරි තැන ගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි.

ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් වශයෙන් රුපියල් 50ක් ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩාවෙහි කොළඹින් පිට ඕනෑම කච්චේරියක හෝ බැඳ ඒ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට 1959 පෙබරවාරි 9 වැනි සඳුදා දවල් 12 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ.

වැඩි විස්තර ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබාගත හැක.

ලූ. ඒ. විජේසිංහ,
ගබඩා අධිකාරි.

1959 ජනවාරි 9 වැනි දින,
කොළඹදීය.

ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුව

ලියුම් කවර සැපයීම

කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ 270 වැනි කාමරයෙහි වූ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් (තැපැල් ලිපිනය : තැ. පෙ. 500, කොළඹ 1) ලියුම් කවර සැපයීම සඳහා 1959 අප්‍රේල් මස 7 වැනි අඟහරුවාදා පෙරවරු 9.30 තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන ඉහතකී වේලාවේදී ටෙන්ඩර් කරුවන්ට ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

කොළඹ පාසන්ස් පාරේ ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධිකාරි තැනගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි.

ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩාවෙහි හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කච්චේරියක හෝ රුපියල් 100 ක ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් බැඳ, ඒ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට 1959 අප්‍රේල් මස 6 වැනි සඳුදා දවල් 12 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ.

විදෙශීය ටෙන්ඩර් කරුවන් සඳහා විශේෂ ටෙන්ඩර් පෝර්ම සකස් කර තිබේ. රුපියල් 100 ක ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් බැඳ ඒ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට බලය ලත් නියෝජිතයින්ට පමණක් එකී පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් තමන්ට වුවමනා කවර අන්දමේ ටෙන්ඩර් පෝර්ම කොළ දැයි සඳහන් කළ යුතුයි.

වැඩි විස්තර ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා ගත හැක.

ලූ. ඒ. විජේසිංහ,
ගබඩා අධිකාරි.

1959 ජනවාරි මස 9 වැනි දින,
කොළඹ දීය.

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

ගොවිපළවලට සත්ව ආහාර සැපයීම

පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් රජයේ ගව මධ්‍යස්ථාන සහ කෘෂිකර්ම ගොවිපළවලට පහත සඳහන් සත්ව ආහාර සැපයීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ, යූනියන් පෙදෙසේ පිහිටි කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින්, 1959 ජනවාරි මස 30 වැනි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් භාරගනු ලැබේ.

සත්ව ආහාර	හය මසකට උවමනා කරන සාමාන්‍ය ප්‍රමාණය—හොණ්ඩර
තල පුන්නක්කු	2,565
මාළුවන්ගෙන් සාදන කෑම ...	3,700
කපු ඇට	510
සුදු ඔස්ට්රේලියානු ඕට්ස් ...	345
ඉරිඟු කුඩු	2,610
තිරිඟු පරළ	1,130
විෂ බීජ නැතිකළ ඇට කුඩු ...	170
ඛනිජ මිශ්‍රණය	1,400
කඩල	105
වියලි කිරමල්	110

2. ඉහත සඳහන්වන්නේ 1959 අප්‍රේල් 1 වැනි දින සිට හය මාසයක් තුළ උවමනාකරන ප්‍රමාණයන් ය.

3. සත්ව ආහාර හොඳ තත්වයක තිබිමත් හැර පහත සඳහන් විශෙෂ ලක්‍ෂණයන් ද තිබිය යුතුය :—

සත්ව ආහාර	අදහස් කරන ලද විස්තර	සහතික කළ සංයෝගය	
තල පුන්නක්කු ...	වෙළඳාමට ගතහැකි පිරිසිදු තල ඇටවලින් තෙල් ඉවත් කිරීමෙන් ලබාගන්නකි.	මාංශජනක ධාතු 42–45%, තෙත මනය 10%	පිටස්තර දේ නොතිබිය යුතුය.
මාළුවන්ගෙන් සාදන කෑම ...	කුණුනොවන ලද මාළුවන් සහ වැඩකට ගත නොහැකි මාළුවන්ගේ කොටස් වියලීමෙන් සහ ඇඹරීමෙන් සාද ගන්නකි.	මාංශජනක ධාතු 50–55%, ලුනු 4% නොවැඩි, තෙතමනය 10% නොවැඩි	පිටස්තර දේ සහ ගෙන්දගම් නො තිබිය යුතුයි.
කපු ඇට	කපු ඇට	මාංශජනක ධාතු 22–23%, තෙත මනය 12% නොවැඩි	පිටස්තර දේ නොතිබිය යුතු සහ සතුන් විසින් නොවිදින ලද
සුදු ඔස්ට්‍රේලියානු ඕට්ස් ...	ඇට හෝ කුඩුකරන ලද ...	මාංශජනක ධාතු 9–10%, තෙත මනය 12% නොවැඩි	එම
ඉරිඟු කුඩු	— ...	මාංශජනක ධාතු 10%, නොඅඩු, තෙතමනය 10% නොවැඩි	පිටස්තර දේ නොතිබිය යුතුයි.
තිරිඟු පරළු	— ...	මාංශජනක ධාතු 17% නොඅඩු, තෙතමනය 10% නොවැඩි	එම
විෂබීජ නැති කළ ඇට කුඩු ...	වෙළඳාමට ගතහැකි පිරිසුදු ඇටකටු තම්බා කුඩුකිරීමෙන් සාදගන්නකි. ඇන්ත්‍රැක්ස් ක්‍ෂුද්‍ර බීජ නැති බවට සහතික කළයුතුයි.	පී2 ඕ5 30–35%, තෙතමනය 10% නොවැඩි	එම
ඛනිජ මිශ්‍රණය ...	... ...	කැල්සියම් 20–22%, ප්‍රකාශද 5·5% සෝඩියම් 11·5–12·5%, ක්ලෝරීන් 18–20%, යකඩ 1–2%.	මැන්ගනීස් කඹ, කොබෝල්ට්, 6·5% අයිඩින් වල මූලික ධාතු සාමාන්‍යයෙන් තිබිය යුතුයි.
කඩල	කඩල	මාංශජනක ධාතු 22–23%, තෙත මනය 12% නොවැඩි	පිටස්තර දේ නොතිබෙන සතුන් විසින් නොවිදින ලද
වියලි බිරමල් ...	බිර සෑදීමෙදී ලබා ගන්නා බීර මල් ...	මාංශ ජනක ධාතු 49% නොඅඩු, තෙතමනය 10% නොවැඩි	—

4. පෝර්ම කොළ පේරාදෙණියේ, කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්‍ෂ තැනගෙන් ලබා ගෙන ඒවායේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය යුතුය. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර අනු පිටපතක් ද සහිතව ලියුම් කවරයක දමා සීල් තබා " සභාපති මහතා, ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය, කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශය, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ " යන්න ලියා එහිම මුදුන් වම් කොනේ " සත්ව ආහාර සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය " යන්නද ලියා එවිය යුතුයි.

5. එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 100ක් තැන්පත් කළ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. 1959 ජනවාරි 30 වැනි දින දවල් 12 වනතෙක් ටෙන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. මේ තැන්පත් කිරීම කච්චේරියක හෝ කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුයි. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ. පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බැව් දන්වා දස දිනක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වෙනවාත් හැර ඔහුගේ නම රජයේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කිරීමටද ඉඩ තිබේ.

6. ටෙන්ඩර් පත්‍ර කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුයි. එසේ නැත්නම් ඒවා රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් හෝ ඔවුන්ගේ ඒජන්තවරුන් විසින් හෝ ටෙන්ඩර් භාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන නිලධාරී තැනවූ කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් මහතාට අතින්ම භාර දිය යුතුයි. එම ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන ලද කවරයෙහි "සත්ව ආහාර සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර්කරුගේ නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම දන්වනු ලැබේ. යම් ටෙන්ඩර් කරුවෙක් විසින් එවැනි දැන්වීමක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමව තිබූ දින සිට දින 4 ක් ඇතුළත නොලැබුනේ නම්, ඒ ගැන කොළඹ, යුනියන් පෙදෙසේ, කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැනගෙන් වහාම විමසිය යුතුයි.

7. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට උවමනා නම් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන වේලාවේදී ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත යට කී දිනයේ යට කී වේලාවේදී, කොළඹ, යුනියන් පෙදෙසේ, කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේදී ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ.

8. සෑම ටෙන්ඩර් කරුවෙක් විසින්ම ඔවුන් විසින් ටෙන්ඩර් කරන ලද සෑම සත්ව ආහාර වර්ගයකම රාත්තල් 6ක සැම්පලය බැගින්, "සත්ව ආහාර සැම්පල්" යන්න ලියා 1959 ජනවාරි 30 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර හෝ පේරාදෙණියේ, කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්‍ෂ තැනට ලැබීමට සැලැස්විය යුතුයි. සැම්පල් එවීමට නොහැකි වුවහොත් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂෙප කිරීමට ඉඩ තිබේ. සැම්පල් මිස ටෙන්ඩර් පත්‍ර කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්‍ෂ තැනට නොයැවිය යුතුය.

9. නියම පෝර්මයේ ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුවී නැති කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ප්‍රමාණයන් (Rates) සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවාත් හැර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර්කරුවාගේ කෙටි අත්සනද තැබිය යුතුවේ. ටෙන්ඩර් කරන ලද ගණන් අකුරුවලින් සහ ඉලක්කම් වලින්ද ලිවිය යුතුය. ඉලක්කම් වලින් ලියන ලද ගණන් වචන වලින් සඳහන් කරන ගණන් වලට වෙනස්වුවහොත් ටෙන්ඩරය ප්‍රතික්ෂෙප කිරීමට ඉඩ තිබේ.

10. ටෙන්ඩර් කරුවන් තම ලිපිනය පැහැදිලි අකුරෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුය.

11. පළමුවෙනි වාක්‍ය ඛණ්ඩයෙහි සඳහන් සත්ව ආහාර සියල්ලටම හෝ එකකට හෝ ටෙන්ඩර් කළ හැක.

12. උවමනා අවස්ථාවක සත්ව ආහාර උවමනා ප්‍රමාණ සැපයීමට ටෙන්ඩර්කරුට පුළුවන්විය යුතුයි. මේ වග කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්‍ෂ තැන විසින් හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු විසින් හෝ සත්ව ආහාර තොගය යැවිය යුතු ළඟම දුම්රිය පළද සඳහන්කර තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරුවාට විටින් විට දන්වනු ලැබේ.

13. ටෙන්ඩරය භාරගත් බව දන්වා දස දිනක් ඇතුළත උවමනා ප්‍රමාණ සත්ව ආහාර සැපයීමට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට හැකිවිය යුතුයි.

14. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු විසින් සත්ව ආහාර යවන අවස්ථාවේදී ඒවායින් සැම්පලයක් පරීක්‍ෂණයකට භාජන කළ යුතුයි. කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්‍ෂ තැන විසින් නම් කරන ලද නිලධාරියෙකුට විභාග කර බැලීම සඳහා සැම්පල් ගැනීමට පහසුකම් සැලැස්විය යුතුයි. මේ සැම්පල් නියම තත්වයට නොතිබුණි නම් සපයන ලද සියලුම සත්ව ආහාර ටෙන්ඩර් කරුහට දුම්රිය ගාස්තු ගෙවා භාර ගැනීමට ආපසු එවනු ලබේ.

15. ටෙන්ඩරයෙහි සඳහන් කළ මිල ගණන් දුම්රිය පෙට්ටිවලට පටවන ශුද්ධ බර ප්‍රමාණය අනුව විය යුතුයි. පැටවුම් ගාස්තු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ගෙවනු නොලැබේ. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර් කරුවාට ඔහුගේ ගබඩාවත් බඩු එවන දුම්රිය ස්ථානයත් අතර සත්ව ආහාර ගෙන යැමට යන වියදම දරන්ට සිදුවේ.

16. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන්වූද, පිළිගනු ලැබුවාවූද, සත්ව ආහාර වලට යන මුළු වියදමෙන් සියයට පහක ඇප මුදලක් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්‍ෂ තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත්, පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටු කොට නිමවූ විට පමණකි. පත් කරන ලද ටෙන්ඩර්කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළ හොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජසන්තක වෙනවා පමණක් නොව, ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කාරයින්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනවාද ඇත.

17. පෙරොන්දු පත්‍රයට ඇලවිය යුතු මුද්දර වල වටිනාකම පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

18. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වූ දින සිට දෙමසක් යන තුරු ටෙන්ඩර් කරුවන් තම ටෙන්ඩර් පත්‍ර සැලකිල්ලට භාජන කිරීමට ඉඩ තිබිය යුතුයි.

19. සත්ව ආහාර සැපයීම පිණිස ගන්නා සියලුම මළු නොඉරිච්ච පිරිසිදු ඒවා විය යුතුයි. මේ සඳහා හිස් කටුපෝර මළු පාවිච්චි නොකළ යුතුයි. මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ රසඥ තැන විසින් විභාග කරන ලද සත්ව ආහාර මොනයම් අවස්ථාවකදී නියම තත්ත්වයට නො තිබුණි නම් ඒවා ආපසු යැවීමට යන වියදම් කොන්ත්‍රාත් කරු විසින් දැරිය යුතුයි.

20. ඉහත සඳහන් සත්ව ආහාර සියල්ලම සපයා දෙන ලෙස නියම කිරීමට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ඇප නොවේ. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍ර යක් හෝ සියළුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂෙප කිරීමටද, ටෙන්ඩර් පත්‍ර යක යම් කිසි කොටසක් පිළිගැනීමටද වුවමනා ප්‍රමාණයන් සපයා දෙන ලෙස නියම කිරීමටද බලය ආණ්ඩුවට තබාගනු ලැබේ.

21. කොන්ත්‍රාත් කරු විසින් එක් එක් ගොවිපළකට යවන එක් එක් සත්ව ආහාර තොගයට බිල බැගින් නොයවා එක් එක් ගොවි පළකට මාසයක් තුළදී සපයන ලද තොග සියල්ලටම එක් බිලක් මාසය අවසානයේදී යැවිය යුතුයි.

22. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු සත්ව ආහාර තබා තිබෙන ඔහුගේ ගබඩාව වසන්ගත රෝග බෝ කරන මැස්සන්ගෙන් තොරව ඉතා පිරිසිදු තත්වයක තබාගත යුතුයි.

23. සත්ව අහාර සපයන මළු ඒ ඒ ගොවිපළවල තිබෙන භාජනවලට ඒ බඩු දමාගත් පසු ආපසු එවනු ලැබේ. ඒවා එවීමට යන වියදම කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් දැරිය යුතුය.

24. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩය කිරීම පිණිස ලාංකික කම්කරුවන් යෙදවිය යුතුය.

ඒ වැඩය කිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් යෙදවිය යුතු වග කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසියක් හැටියට සලකනු ලැබේ. තෝරා ගන්නා ලද කොන්ත්‍රාත්කරුට මේ කොන්දේසිය ඉටුකිරීමට නොහැකි වුවහොත් කොන්ත්‍රාත්තුව කඩ කිරීමකැයි සලකා එය අවලංගු කරනු ලැබේ. විශේෂ අවස්ථාවන්හි කොන්ත්‍රාත්කරුට ලාංකික නොවන කම්කරුවන් යෙදවීමට හැකි වන්නේ කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ස්ථිර ලේකම් තැනගේ අනුමැතිය පිට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනගේ අවසරය පළමුව ලියවිල්ලකින් ලබාගත් තාට පසුවය. එවැනි අවසරයක් නොමැතිව ලාංකිකයන් නොවන කම්කරුවන් යෙදවීම කොන්ත්‍රාත්තුව කඩ කිරීමක් වශයෙන් සලකනු ලැබේ.

" ලාංකිකයා " යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ රටවැසියෙක්වූ තැනැත්තෙක්ය යන්නයි.

25. තමාගේ යම්කිසි සේවකයෙකු හෝ සේවකයෙකු වෙනුවෙන් 1934රේ 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වගකීමෙන් කොන්ත්‍රාත් කරු ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

26. කොන්ත්‍රාත් කාරයාට භාරදිය යුතු සියළුම දැනුම් දීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහුගේ නියෝජිතයාට (සමාගමක් නම් ඒ සමාගමේ ව්‍යාපාර නියෝජිතයාට හෝ ලේකම් තැනට) දුන්නොත්, නැතහොත් ඔහු විසින් සපයන ලද ඔහුගේ කන්තෝරුවේ/නිවසේ ලිපිනයට තැපැලෙන් යැව්වහොත් ඔහුට භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුයි. කොන්ත්‍රාත් කරු ඔහුගේ කන්තෝරුවේ/නිවසේ ලිපිනය වෙනස් කළහොත් ඒ බව වහාම කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනට දැන්විය යුතුයි. එසේ දන්වන තෙක් පොරොන්දු පත්‍රයේ සඳහන් වන ලිපිනයට සියලුම ලියුම් හෝ දැන්වීම් හෝ වෙනත් ලිය විලි යැවීමෙන් ඒවා භාර දුන් බවට ඒත්තු ගනු ලැබේ.

27. යම්කිසි වැඩ කරුවෙක් මේ වැඩෙනි යෙදවීම ගැන විරුද්ධවීමට බලය ආණ්ඩුව වෙත තබා ගනු ලැබේ.

28. දෙපාර්තමේන්තුවේ යහපත සඳහා කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනට ඉහත සඳහන් සත්ව ආහාර සියල්ලක්ම මිලයට නොගත යුතුයැයි පෙනී ගියහොත් එසේ මිලයට නොගැනීම හේතුකොට ගෙන ආණ්ඩුවෙන් වන්දි මුදලක් ගැනීමට ඔහුට බලයක් නොලැබේ.

29. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කාරයන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනිතනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් කෙනෙකු ගේ නම සමග නම ඇතුලත්වූ හෝ තමාට සැහේයැයි පෙනී යන හේතු පිට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විරුද්ධ වන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

30. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර් කරු විසින් ඇපකරුවන් දෙදෙනෙකු සොයාගෙන ඔහුගේ වියදමින්ම පොරොන්දු පත්‍රයකට අත්සන් තැබිය යුතුයි. එම ඇපකරුවන් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් අනුමත කළ යුතුයි.

31. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරන මිල ගණන් වෙනස් නොවන ස්ථිර ඒවා විය යුතුයි.

32. සපයන ලද සත්ව ආහාර සතුටුදායක නොවීමත් කොන්ත්‍රාත් තුවේ කොන්දේසි ඉටු නොකිරීමත් නිසා කොන්ත්‍රාත්තුව නතර කිරීමේ බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනට තබා ගනු ලැබේ.

33. වැඩි විස්තර පේරාදෙනියේ කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනගෙන් දැනගත හැක. එසේ එවන ලියුම් පහත සඳහන් අයගේ පුද්ගලික නමට නොඑවිය යුතුය.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රරත්න,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ.

1959 ජනවාරි 2 වැනි දින,
පේරාදෙනියේ දීය.

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

කුණ්ඩසාලේ කෘෂිකර්ම විද්‍යාලයට වතුර පොම්පයක් හා විදුලි මෝටරයක් සැපයීම හා සවි කිරීම

කුණ්ඩසාලේ කෘෂිකර්ම විද්‍යාලයට වතුර පොම්පයක් හා විදුලිය මෝටරයක් සැපයීම සඳහා පේරාදෙනියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්ත මේන්තුවේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති මහතා විසින් 1959 ජනවාරි මස 30 වැනි සිකුරාද පස්වරු 2.30 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

(අ) පැයකට වතුර ගැලුම් 15,000 කට නොඅඩු ප්‍රමාණයක් නිපදවීමට හැකි කේන්ද්‍රාපසාරක පොම්පයක් කලා 3, 400/230 වෝල්ට්, 50 සී. පී. ඇස්., ඒසී අශ්වබල 15 සිට 20 විදුලිය මෝටරයකට යථොක්ත පොම්පය කෙලින්ම ඈඳිය යුතුය. (වැඩි විස්තර සඳහා මෙම ගැසට් පත්‍රයේ ඇති ඉංග්‍රීසි දැන්වීමේ 1 වෙනි ඡේදය බලන්න).

2. පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම නියොජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (සංවර්ධන) තැන ගෙන් පෝර්ම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර්පත්‍ර ඒවායෙහි එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර අනු පිටපතක්ද සහිතව ලියුම් කවරයක දමා සීල් තබා "සභාපති, ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය" යන්න එහි ලියා එහිම මුදුන් වම් කොනෙහි "කෘෂිකර්ම විද්‍යාලයට වතුර පොම්පයක් හා විදුලිය මොටර යක් සැපයීමේ ටෙන්ඩර්පත්‍රය" යන්න ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර්පත්‍ර පෙට්ටියේ දැමිය යුතුයි. එසේ නැතිනම් ඒවා රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවතොත් ටෙන්ඩර් කරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයින් විසින් හෝ ටෙන් ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමට බලය ඇති නිලධාරියාට අතින්ම භාරදිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහා ලන ලද කවරයෙහි " කුණ්ඩසාලේ කෘෂිකර්ම විද්‍යාල යට වතුර පොම්පයක් හා විදුලිය මොටරයක් සැපයීමේ හා සවි කිරීමේ ටෙන්ඩර්පත්‍රය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුගේ නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් තැපලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම සියලුම ටෙන්ඩර් කරුවන්ට දන්වනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත දින සිට දින හතරක් ඇතුලත යම් ටෙන්ඩර් කරුවෙකුට එවැනි දැන්වීමක් නොලැබුණහොත් ඔහු කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති මහතාගෙන් ඒ ගැන වහාම විමසිය යුතුයි.

5. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට උවමනා නම් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන වේලාවේදී ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත යටකී දිනයේ යට කී වේලාවේදී පේරාදෙනියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේදී ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ. එවිට කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති මහතා සමග පිළිවෙල කරගෙන, ඉදිරිපත් කරන ලද යම් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක අනු පිටපත සෝදිසි කර ගත හැක.

6. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත යටකී දිනයේ දවල් 12 වනතෙක් ටෙන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. ඒ දීම කරන්නේ එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 25 ක් තැන්පත් කළ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ විටය. මේ තැන්පත් කිරීම කච්චේරියක හෝ කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුය. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බැව් දන්වා දින දහයක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වෙනවාත් හැර රජය විසින් ඔහුට විරුද්ධව එල්ල කළ හැකි අන්කිසි බලතලයකට බාධකයක් නොවන පරිදි ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කිරීමටද ඉඩ තිබේ.

7. නියමිත ෆෝර්මයේ ලියා නැති නැතහොත් එහි සඳහන් කොන්දේසි ඉටුවී නැති කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවාත් හැර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර්කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතුද වේ. ටෙන්ඩරය සම්බන්ධයෙන් ඉල්ලන මුදල් ගණන අකුරෙනුත් ඉලක්කමෙනුත් ලිවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරන සියලු මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් දවස් 42 කට වචන් වෙනස් නොවන සතිර ඒවා විය යුතුයි. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට ඉහත සඳහන් "වතුර පොම්පයක් සහ විදුලිය මෝටරයක් සැපයීමේ සහ සවිකිරීමේ" ටෙන්ඩර් පත්‍රය භාර ගන්නා ලද දින සිට සති හයක් ඇතුළතදී සැපයීමට හැකි විය යුතුයි.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන්වූද පිළිගනු ලැබුවාවූද, ටෙන්ඩර් කරනු ලැබුවාවූද මුළු වියදමෙන් සියයට 5 ක ඇප මුදලක් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙන්නේ මෙම කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටු කොට නිමවූ විට පමණකි. පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළහොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජසන්තක වෙනවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනවාද ඇත. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

10. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලු ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂෙප කිරීමේත් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමේත් බලය ආණ්ඩුව වෙත තබා ගනී.

11. පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩය කිරීම පිණිස ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් ගත යුතුයි. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් ලංකාවේ රටවැසියෙකු වූ තැනැත්තෙක් ය යන්නයි.

12. 1934රේ 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ තමාගේ යම්කිසි සේවකයෙකු හෝ සේවක යෙකු වෙනුවෙන් වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වගකීමෙන් ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතු යි.

13. මෙම වැඩය කිරීමට තෝරා ගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් හැකිතාක් දුරටම වැඩය කරගෙන යෑමට වුවමනා කරන නුපුහුණු හා පුහුණු කම්කරුවන් එම ප්‍රදේශයෙන්ම බඳවා ගැනීමට පොරොන්දු විය යුතු අතර එය පැහැර හැරියේ නම් ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුල් කරන අතර ඔහුගේ වැඩ තහනම් කරනු ලැබේ. තවද යම්කිසි අවස්ථාවක වැළැක් විය නොහැකි කරුණු කරණකොටගෙන මෙයින් වැළැකීමට බලය කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යංශයේ ස්ථාවර ලේකම් තුමාගෙන් ලබා ගත යුතුයි. මෙය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂතුමාගේ මාර්ගයෙන් ලබා ගත යුතුයි. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ එම ප්‍රදේශයෙන් බැහැර කම්කරුවන් මේ වැඩ කටයුතු සඳහා යෙදවීම කොන්ත්‍රාත්තු පැහැර හැරියා වනවා ඇත. තවද කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තුමා විසින් බලය දෙන ලද නිලධාරියකුට ඔහුගේ පොත්. චැක්රෝල් යනාදිය බැලීමට ඉඩ දිය යුතුයි.

14. වැඩට ගැනීමට නුසුදුසු යි කල්පනා කරනු ලබන යම්කිසි කම්කරුවෙකු කොන්ත්‍රාත්කරුවා වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමට බලය ආණ්ඩුවට තබාගනු ලැබේ.

15. කොන්ත්‍රාත්කරුවාට භාරදිය යුතු සියලු දැන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත්, නැතහොත් ඔහු කියන ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැවුවොත්, නැතහොත් ඒ ලිපිනයේ ඇති ස්ථානයේ ගෙන ගොස් තැබුවහොත් ඔහු අතටම භාර දුන්නා කොට සලකනු ලැබේ.

16. කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂතැනට උවමනාය යි පෙනීගියොත් පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ඇපකරුවෙකු හෝ ඊට වැඩි ගණනක් සොයා ගෙන ඔහුගේ වියදමින් ම ඔවුන් ලවා පොරොන්දු ඔප්පුවක් අත්සන් කිරීමට සූදානම් විය යුතු යි. මේ ඇපකරුවන් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන ලවා අනුමත කළ යුතුයි.

17. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම් සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නම සමග හෝ නම ඇතුළත් වූ කිසිවෙකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

18. නිම කරන ලද වැඩය සතුටුදායක නොවීමත් කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි ඉටු නොකිරීමත් නිසා කොන්ත්‍රාත්තුව නතර කිරීමේ බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනට තබා ගනු ලැබේ.

19. වැඩි විස්තර පේරාදෙනියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (සංවර්ධන) තැනගෙන් දැන ගත හැක. එසේ යවන ලියුම් ඒ නිලධාරි තැනගේ රාජකාරි ලිපිනයට මිස පුද්ගලිකව නො එවිය යුතුයි.

ඩී. ඇම්. රත්නතුංග,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1959 ජනවාරි 3 වැනි දින,
පේරාදෙනියේ දීය.

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

යාපනේ කෘෂිකර්ම පාසල් ගොවිපළට සහ කිලිනොච්චියේ ගොවිපළට උණ බම්බු පෝච්චි සැපයීම

යාපනේ කෘෂිකර්ම කායනිලයේ පාලන නිලධාරි තැන විසින් පහත සඳහන් සේවාවන් සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 ජනවාරි මස 30 දින පස්වරු 2.30 වනතෙක් භාර ගනු ලැබේ :—

	යෝධ උණ බම්බු පෝච්චි	කහ උණ බම්බු පෝච්චි
කෘෂිකර්ම පාසල් ගොවිපළ, යාපනය ...	25,000 ...	25,000
කිලිනොච්චියේ ගොවිපළ ...	5,000 ...	5,000

උණ බම්බු පෝච්චි, යාපනේ කෘෂිකර්ම පාසල් ගොවිපළ භාර නිලධාරි තැනට සහ කිලිනොච්චියේ ගොවිපළේ කළමනාකාර තැනට යැවීම සඳහා දුම්රිය පෙට්ටිවලට පැටවීමට හැකි මිල ගණන් සඳහන් කළ යුතුයි.

යෝධ උණ බම්බු පෝච්චි උස අඟල් 12ක් සහ ඇතුළත විෂ්කම්භය අඟල් 4ක් තිබිය යුතුවා මෙන්ම කහ උණ බම්බු පෝච්චි උස අඟල් 10ක් සහ ඇතුළත විෂ්කම්භය අඟල් 3ක් ද තිබිය යුතුයි.

2. යාපනේ කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරි තැන ගෙන් ෆෝර්ම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඒවායෙහි එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියුම් කවරයක දමා සීල් තබා "පාලන නිලධාරි තැන, කෘෂිකර්ම කාර්යාලය, යාපනය." යන්න එහි පිට ලියා එහිම මුදුනේ වම් කොනෙහි "උණ බම්බු පෝච්චි සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවතොත් ටෙන්ඩර් කරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් හෝ විසින් යාපනේ කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ, පාලන නිලධාරි තැනට ඒවා අතින්ම භාර දිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන ලද කවරයෙහි "උණ බම්බු පෝච්චි සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුගේ නම සහ ලිපිනය ද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේ දීම සියලු ටෙන්ඩර් කරුවන්ට දන්වනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත දින සිට දින හතරක් ඇතුළත යම් ටෙන්ඩර් කරුවකුට එවැනි දැන්වීමක් නොලැබුණොත් ඔහු යාපනේ කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරි තැනගෙන් වහාම ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුය.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දින දවල් 12 වනතෙක් ටෙන්ඩර් ෆෝර්ම දෙනු ලැබේ. ඒ දීම කරන්නේ එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 10ක් තැන්පත් කළ බවට කුවිතාන්සි යක් ඉදිරිපත් කළ පසුවය. මේ තැන්පත් කිරීම කච්චේරියක හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුයි. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ.

පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළි ගත් බව දන්වා 10 දිනක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වෙනවාත් හැර ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙන්ට ඉඩ තිබේ.

6. නියමිත ෆෝර්මයේ ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුවී නැති කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සළකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවාත් හැර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර්කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතුද වේ.

7. ටෙන්ඩර් කරුවන් තම ලිපිනය පැහැදිලි අකුරින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර යෙහි ලිවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වූද, පිළිගනු ලැබුවාවූද, දේවල මුළු වියදමෙන් සියයට පහක ඇප මුදලක් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු කොට නිමවූ විට පමණකි. පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළ හොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජසන්තක වෙනවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනවාද ඇත.

9. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

10. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේත්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමේත් බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙත තබා ගනී.

11. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩය කිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් ගත යුතුය. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වූ තැනැත්තෙක්ය යන්නයි.

12. 1934 ජේ 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ තමාගේ යම්කිසි සේවකයකු හෝ සේවකයකු වෙනුවෙන් වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වග කීමෙන් කොන්ත්‍රාත් කරුවා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

13. කොන්ත්‍රාත්කාරයාට භාරදිය යුතු සියලු දැන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට තැපැලෙන් යැව්වොත් ඔහු අතටම භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුයි.

14. වැඩට ගැනීමට නුසුදුසුයයි කල්පනා කරනු ලබන යම්කිසි කම්කරුවෙකු කොන්ත්‍රාත් කරුවා වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ ඕනෑම කම්කරුවෙකු වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ බලය ආණ්ඩුවට තබා ගනු ලැබේ.

15. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනිතනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නම සමග හෝ නම ඇතුළත් වූ හෝ තමාට සෑහේ යයි පෙනී යන හේතු පිට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂක තැන විරුද්ධ වන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

16. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරන සියලුම මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් සති 3කට වත් වෙනස් නොවන ස්ථිර ඒවා විය යුතුයි.

17. වැඩි විස්තර යාපනේ කෘෂිකර්ම කායභූමියේ පාලන නිලධාරි තැනගෙන් දැනගත හැක.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රරත්න,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ.

1958 දෙසැම්බර් 31 වැනිදා,
පේරාදෙණියේ දීය.

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

යාපනේ කෘෂිකර්ම පාසල් ගොවිපලේ දැනට තිබෙන ළිඳ හෑරීම

යාපනේ කෘෂිකර්ම කායභූමියේ පාලන නිලධාරි තැන විසින් යාපනේ කෘෂිකර්ම පාසල් ගොවිපලේ අඩි 9 අඟල් 10ක විෂ්කම්භය හා අඩි 40ක් ගැඹුරැති ළිඳ අඩි 44ක් දක්වා ගැඹුරට හෑරීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 ජනවාරි මස 30 දින පස්වරු 2.30 වනතෙක් භාර ගනු ලැබේ.

ළිඳ හෑරීම සඳහා ඩයිනමයිට් පාවිච්චි කළ හැක. නමුත් එය වට බැම්ම කඩා නොවැටෙනසේ ප්‍රවේසමින් කළ යුතුයි. කොන්ත්‍රාත් කරුවා වැඩ පටන් ගැනීමට ප්‍රථමයෙන් ළිඳ හාරන දිනයන්හි එහි ඇති ජලය ගොවිපලේ නිලධාරීන් විසින් ඉවත් කර දෙනු ලැබේ.

2. යාපනේ කෘෂිකර්ම කායභූමියේ, පාලන නිලධාරි තැනගෙන් ෆෝර්ම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඒවායෙහි එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියුම් කවරයක දමා සීල් තබා "පාලන නිලධාරි තැන, කෘෂිකර්ම කායභූමිය, යාපනය." යන්න එහි පිට ලියා එහිම මුදුනේ වම් කොනෙහි "යාපනේ පාසල් ගොවිපලේ ළිඳ හෑරීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා එවිය යුතු යි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවතොත් ටෙන්ඩර් කරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් හෝ විසින් යාපනේ කෘෂිකර්ම කායභූමියේ පාලන නිලධාරි තැනට ඒවා අතින්ම භාර දිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන ලද කවරයෙහි "යාපනේ පාසල් ගොවිපලේ ළිඳ හෑරීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුගේ නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම සියලු ටෙන්ඩර්කරුවන්ට දන්වනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත දින සිට දින හතරක් ඇතුළත යම් ටෙන්ඩර්කරුවකුට එවැනි දැන්වීමක් නොලැබුණොත් ඔහු යාපනේ කෘෂිකර්ම කායභූමියේ පාලන නිලධාරි තැනගෙන් වහාම ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුයි.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දින දවල් 12 වනතෙක් ටෙන්ඩර් ෆෝර්ම දෙනු ලැබේ. ඒ දීම කරන්නේ එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 10ක් තැන්පත් කළ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ පසුවය. මේ තැන්පත් කිරීම කච්චේරියක හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුයි. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ. පත්කර ගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බව දන්වා 10 දිනක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වෙනවාත් හැර ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙන්ට ඉඩ තිබේ.

6. නියමිත ෆෝර්මයේ ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුවී නැති කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවාත් හැර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර් කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතුද වේ.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් නම ලිපිනය පැහැදිලි අකුරින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වූද පිළිගනු ලැබුවා වූද දේවල මුළු වියදමෙන් සියයට පහක ඇප මුදලක් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටු කොට නිමවූ විට පමණකි. පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළහොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජසන්තක වෙනවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනවාද ඇත.

9. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

10. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේත්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමේත් බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙත තබා ගනී.

11. පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩය කිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් ගත යුතුය. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචිකරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වූ තැනැත්තෙක්ය යන්නයි.

12. 1934 ජේ, 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ තමාගේ යම්කිසි සේවකයෙකු හෝ සේවකයෙකු වෙනුවෙන් වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වගකීමෙන් කොන්ත්‍රාත් කරුවා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

13. කොන්ත්‍රාත් කාරයාට බාරදිය යුතු සියලු දැන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට තැපැලෙන් යැව්වොත් ඔහු අතටම භාර දුන්නා කොට සැළකිය යුතුයි.

14. වැඩට ගැනීමට නුසුදුසු යයි කල්පනා කරනු ලබන යම්කිසි කම්කරුවකු කොන්ත්‍රාත්කරුවා වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ ඕනෑම කම්කරුවකු වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ බලය ආණ්ඩුවට තබාගනු ලැබේ.

15. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනිතනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නම සමග හෝ නම ඇතුළත් වූ හෝ තමාට සෑහේ යයි පෙනී යන හේතු පිට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විරුද්ධ වන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

16. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරන සියලුම මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් සති 3කට වත් වෙනස් නොවන ස්ථිර ඒවා විය යුතුයි.

17. වැඩි විස්තර යාපනේ කෘෂිකර්ම කායඝිලයේ පාලන නිලධාරි තැනගෙන් දැනගත හැක.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රරත්න,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ.

1958 දෙසැම්බර් මස 31 දින,
පේරාදෙනියේදීය.

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

කිලිනොච්චිය සහ පරන්තන්ගි ගොවිපලවල ගොයම් කැපීම හා ගොඩගැසීම

යාපනේ, කෘෂිකර්ම කායඝිලයේ පාලන නිලධාරි තැන විසින් කිලිනොච්චියේ ගොවිපලේ අක්කර 60ක් සහ පරන්තන්ගි ගොවිපලේ අක්කර 25ක ගොයම් කපා ගොඩගැසීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 ජනවාරි මස 30 දින පස්වරු 2.30 වනතෙක් භාරගනු ලැබේ.

(අ) ගොයම් කැපීම 1959. 2. 15 දින පටන් ගෙන ගොයම් පැසී සතියක් ඇතුලතදී කැපිය යුතුයි.

(ආ) අඩු වශයෙන් දවසකට අක්කර දහයක ගොයම් කැපිය යුතුයි. එසේ කපන ලද ගොයම් තෙත නොතිබේනම් දවස් දෙකක් ඇතුලතදී ගොඩගැසිය යුතුයි. මෙසේ කිරීමේදී වී ඇට නැති වීමට හෝ වෙනත් හානියක් සිදුවීමට ඉඩ නොතිබිය යුතුයි. ඉපනැල්ල අඟල් 6කට වඩා කුඹුරේ ඉතිරි නොකළ යුතුයි.

(ඉ) අක්කරයක ගොයම් කැපීම සහ ගොඩගැසීම පිණිස මිල ගණන් සඳහන් කළ යුතුයි. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු ඉහත සඳහන් අක්කර ප්‍රමාණයන් මුළුමණින්ම හෝ ඉන් කොටසක් භාර ගැනීමට සූදානම් විය යුතුයි. ගොවිපලේ කළමනාකාර තැන හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් නියම කරනලද කාල සීමාව තුළදී මුළු වැඩයම සතුටුදායක අන්දමින් නිම කළ යුතුයි.

2. යාපනේ කෘෂිකර්ම කායඝිලයේ පාලන නිලධාරි තැනගෙන් ෆෝර්ම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඒවායෙහි එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියුම් කවරයක දමා සීල් තබා "පාලන නිලධාරි තැන, කෘෂිකර්ම කායඝිලය, යාපනය" යන්න එහි පිට ලියා එහිම මුදුනේ වම් කොනෙහි "ගොයම් කැපීමේ හා ගොඩගැසීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රිජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවතොත් ටෙන්ඩර්කරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් හෝ විසින් යාපනේ කෘෂිකර්ම කායඝිලයේ පාලන නිලධාරි තැනට ඒවා අතින්ම භාර දිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන ලද කවරයෙහි "ගොයම් කැපීම හා ගොඩගැසීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර්කරුගේ නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම සියලු ටෙන්ඩර්කරුවන්ට දන්වනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත දින සිට දින හතරක් ඇතුළත යම් ටෙන්ඩර්කරුවකුට එවැනි දැන්වීමක් නොලැබුණොත් ඔහු යාපනේ කෘෂිකර්ම කායඝිලයේ පාලන නිලධාරි තැනගෙන් වහාම ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුයි.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දින දවල් 12 වනතෙක් ටෙන්ඩර් ෆෝර්ම දෙනු ලැබේ. ඒ දීම කරන්නේ එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 10ක් තැන්පත් කළ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ පසුවය. මේ තැන්පත් කිරීම කච්චේරියක හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුයි. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ. පත්කර ගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බව දන්වා 10 දිනක් ඇතුලතදී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වෙනවාත් හැර ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුලත් වෙන්ට ඉඩ තිබේ.

6. නියමිත ෆෝර්මයේ ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුවී නැති කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවාත් හැර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර්කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතුද වේ.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් තම ලිපිනය පැහැදිලි අකුරින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වූද පිළිගනු ලැබුවා වූද දේවල මුළු වියදමෙන් සියයට පහක ඇප මුදලක් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටු කොට නිමවූ විට පමණකි. පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළහොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජසන්තක වෙනවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුලත් වෙනවාද ඇත.

9. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

10. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේත්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමේත් බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙත තබා ගනී.

11. පත් කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩය කිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් ගත යුතුය. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචිකරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසියෙක්වූ තැනැත්තෙක්ය යන්නයි.

12. 1934රේ 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනතේ (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ තමාගේ යම්කිසි සේවකයෙකු හෝ සේවකයෙකු වෙනුවෙන් වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වගකීමෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

13. කොන්ත්‍රාත්කාරයාට බාරදිය යුතු සියලු දැන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැව්වොත් ඔහු අතටම භාර දුන්නා කොට සැළකිය යුතුයි.

14. වැඩට ගැනීමට නුසුදුසු යයි කල්පනා කරනු ලබන යම්කිසි කම්කරුවකු කොන්ත්‍රාත්කරුවා වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ ඕනෑම කම්කරුවකු වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ බලය ආණ්ඩුවට තබාගනු ලැබේ.

15. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනිතනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නම සමඟ හෝ නම ඇතුලත්වූ හෝ තමාට සෑහේ යයි පෙනී යන හේතු පිට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විරුද්ධ වන හෝ කිසිවකු සමඟ කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

16. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරන සියලුම මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් සති 3කට වත් වෙනස් නොවන ස්ථිර ඒවා විය යුතුයි.

17. වැඩි විස්තර යාපනේ කෘෂිකර්ම කායඝිලයේ පාලන නිලධාරි තැනගෙන් දැනගත හැක.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රරත්න,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ.

1958 දෙසැම්බර් මස 31 දින,
පේරාදෙනියේදීය.

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

යාපනේ දිස්ත්‍රික්කයේ ගොවිපලට වියන ලද පොල් අතු සැපයීම

පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් පහත සඳහන් ගොවිපලවලට දිගින් අඩි 6ක් සහ වියන ලද ප්‍රමාණය අඟල් 12කට නොඅඩු වියන ලද ඉරු දෙකේ පොල් අතු ගෙනැවිත් භාරදීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 ජනවාරි මස 30 වැනි දින පස්වරු 2.30 වනතෙක් භාරගනු ලැබේ :—

යාපනේ කෘෂිකර්ම පාසලට	15,000
පරන්තන්ගි වී ගොවිපලට	15,000
කිලිනොච්චියේ කෘෂිකර්ම ගොවිපලට ...	15,000
යාපනේ කාන්තා කෘෂිකර්ම පාසලට ...	3,000

අළුතෙන් ඉදි කෙරෙන ගොඩනැගිලි සඳහා නවත් පොල් අතු 20,000ක් පමණ මෙම මුදල් වර්ෂය තුළ උවමනා වුවහොත් කොන්ත්‍රාත්කරුට ඒවාද සැපයීමට හැකි විය යුතුයි.

2. යාපනේ කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරි තැන ගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඒවායෙහි එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියුම් කවරයක දමා සීල් තබා "සභාපති මහතා, ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය" යන්න එහි පිට ලියා එහිම මුදුනේ වම් කොනෙහි "යාපනේ දිස්ත්‍රික්කයට පොල් අතු සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රිජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවතොත් ටෙන්ඩර්කරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් හෝ විසින් පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර සම්බන්ධව කටයුතු කරන ලිපිකරු තැනට ඒවා අතින්ම භාර දිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන ලද කවරයෙහි "යාපනේ දිස්ත්‍රික්කයට පොල් අතු සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර්කරුගේ නාම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදී ම සියලුම ටෙන්ඩර්කරුවන්ට දන්වනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත දින සිට දින හතරක් ඇතුළත යම් ටෙන්ඩර්කරුවකුට එවැනි දැන්වීමක් නොලැබුණොත් ඔහු පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැනගෙන් වහාම ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුයි.

5. ටෙන්ඩර්කරුවන්ට උවමනා නම් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන වේලාවේ දී ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත යට කී දිනයේ යට කී වේලාවේ දී ඒවා කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී විවෘත කරනු ලැබේ.

6. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දින දවල් 12 වනතෙක් ටෙන්ඩර් පෝරම දෙනු ලැබේ. ඒ දීම කරන්නේ එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 10ක් තැන්පත් කළ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ පසුවය. මේ තැන්පත් කිරීම කච්චේරියක හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුයි. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ.

පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බව දන්වා 10 දිනක් ඇතුළත දී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වූවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වෙනවාත් හැර ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙන්ට ඉඩ තිබේ.

7. නියමිත පෝරමයේ ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුවී නැති කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවාත් හැර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර්කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතුද වේ.

8. ටෙන්ඩර්කරුවන් තම ලිපිනය පැහැදිලි අකුරින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුයි.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන්වූද, පිළිගනු ලැබූවාවූද, ද්‍රව්‍යවල මුළු වියදමෙන් සියයට පහක ඇප මුදලක් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත්, පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත්, පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටු කොට නිමවූ විට පමණකි. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළ හොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජසන්තක වෙනවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනවාද ඇත.

10. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කර ගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

11. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂෙප කිරීමේත්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක කොටසක් පිළිගැනීමේත් බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙත තබා ගනී.

12. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩය කිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් ගත යුතුය. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වූ තැනැත්තෙක්ය යන්නයි.

13. 1934ජේ 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු වන්දි ආඥපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ තමාගේ යම්කිසි සේවකයෙකු හෝ සේවකයෙකු වෙනුවෙන් වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වගකීමෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

14. කොන්ත්‍රාත්කාරයාට භාර දිය යුතු සියලු දැන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැව්වොත් ඔහු අතටම භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුයි.

15. වැඩට ගැනීමට නුසුදුසු යයි කල්පනා කරනු ලබන යම්කිසි කම්කරුවෙකු කොන්ත්‍රාත්කරුවා වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ ඕනෑම කම්කරුවෙකු වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ බලය ආණ්ඩුවට තබාගනු ලැබේ.

16. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නම සමග හෝ නම ඇතුළත්වූ හෝ තමාට සැහේ යයි පෙනී යන හේතු පිට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විරුද්ධ වන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැදෙනු නොලැබේ.

17. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරන සියලුම මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් සති 3කට වත් වෙනස් නොවන සවිර ඒවා විය යුතුයි.

18. වැඩි විස්තර යාපනේ කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරි තැනගෙන් දැනගත හැක.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රරත්න,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ.

1959 ජනවාරි 1 වැනි ද,
පේරාදෙණියේ දීය.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

පොළොන්නරුව ඊසාන ප්‍රදේශීය වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තුමා විසින් මින්නේරියේ වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු නිවාසයක් හා උප කොට්ඨාශීය වාරිමාර්ග කාර්යාලයක් ගොඩනැගීම සඳහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 40,000ට හෝ ඉන් ඉහළ ලියාපදිංචි වී ඇති කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් වෙන වෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 ජනවාරි මස 21 වෙනි බදාදා පෙරවරු 9.30 දක්වා භාරගනු ලැබේ.

1959 ජනවාරි මස 15 වෙනි දින සිට 19 වෙනි දින දක්වා හිඟුරක්ගොඩ, තමන්කඩුව උප කොට්ඨාශයේ වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තුමා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා නිකුත් කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගනු කැමැත්තන් විසින් එක එක ටෙන්ඩර් පත්‍රයකට රුපියල් 50ක් බැගින් තමන්කඩුව උප කොට්ඨාශයේ වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තුමා වෙත තැන්පත් කළ යුතුය.

මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර සඳහා තමන්කඩුව උප කොට්ඨාශයේ වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තුමාගෙන් විමසන්න.

ජී. ඇස්. ඇම්. ශොක්මන්,
වාරිමාර්ග ඉංජිනේරුතැන,
තමන්කඩුව උප කොට්ඨාශය.

වාරිමාර්ග කාර්යාලය, හිඟුරක්ගොඩ,
1.1.59.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

පොළොන්නරුවේ ඊසාන ප්‍රදේශීය වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තුමා විසින් මින්නේරිය ව්‍යාපාරයේ ඇලහැර-මින්නේරිය යෝධ ඇල පාරේ 13 වෙනි සැතැපුමේ ගල් දමා තාර දැමීම සඳහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 45,000ට හෝ ඉන් ඉහළ ලියා පදිංචි වී ඇති කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 ජනවාරි මස 21 වෙනි බදාදා පෙරවරු 9.30 දක්වා භාරගනු ලැබේ.

1959 ජනවාරි මස 15 වෙනි දින සිට 19 වෙනි දින දක්වා හිඟුරක්ගොඩ, තමන්කඩුව උප කොට්ඨාශයේ වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තුමා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා නිකුත් කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගනු කැමැත්තන් විසින් ටෙන්ඩරයකට රුපියල් 50ක් තමන්කඩුව උප කොට්ඨාශයේ වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තුමා වෙත තැන්පත් කළ යුතුය.

මේ සම්බන්ධ සියළු විස්තර සඳහා තමන්කඩුව උප කොට්ඨාශයේ වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තුමාගෙන් විමසන්න.

ජී. ඇස්. ඇම්. ෂොක්මන්,
වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තැන,
තමන්කඩුව උප කොට්ඨාශය.

වාරිමාර්ග කායභිලය,
හිඟුරක්ගොඩ,
1.1.59.

ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

පොම්ප වලට අවශ්‍ය හෝසස් සැපයීම

පහත සඳහන් බඩු බාහිරාදිය සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 ජනවාරි මස 23 වෙනි දින පෙරවරු 10 දක්වා ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ විසින් භාරගනු ලැබේ. මිළ සඳහන් කළ යුත්තේ, කිරිල්ලපොනේ වැඩපල වෙත ගෙන ගොස් භාරදීම සඳහාය. මේ සඳහා නියමිත ටෙන්ඩර් ෆෝර්මයන් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරනු නොලැබේ.

(අ) අඟල් 2ක් විෂ්කම්භය සහ අඩි 25ක් දිග රබර් හෝස්—12ක්.

2. සියළුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර සීල් තබා කවරයෙහි වම්පස උඩ කෙලවරෙහි "හෝස් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර" යනුවෙන් සඳහන් කර කොළඹ, ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙත එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් කරුගේ නම සහ ලිපිනය කවරයෙහි වම්පස පහත කෙලවරෙහි සඳහන් කළ යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ටෙන්ඩර්කරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයකු විසින්ම ගෙනවුත් ගාලු මුවදොර මහලේකම් කාර්යාලයේ අංක 320 දරන කාමරයෙහි සිටින ගණකාධිකාරි තැනට භාරදී කුවිතාන්සියක් ලබා ගැනීමට හෝ පුළුවන.

3. 1959 ජනවාරි මස 23 වෙනි දින පෙරවරු 10.30ට කොළඹ, ගාලු මුවදොර මහලේකම් කාර්යාලයේ අංක 320 දරණ කාමරයෙහිදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට වුවමනා නම් මේ අවස්ථාවේදී පැමිණ සිටිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බව දැනුම්දී මාස තුනක් ඇතුළත දී බඩු බාහිරාදිය සැපයීම අවසන් කළ යුතුය. එම කාලය තුළදී බඩු බාහිරාදිය සපයාදීම අවසන් කිරීමට නොහැකි නම්, සැපයීම අවසන් කළ හැක්කේ කුමන කාල සීමාවකදී ද යන්න, ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් සිය ටෙන්ඩර් පත්‍රයන්හි සඳහන් කළ යුතුයි.

5. දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නියම කළ හොත්, තමන් ට පවරන ලද ටෙන්ඩරයේ වටිනාකමෙන් සියයට පහකට වැඩි නොවන මුදලක් කොන්ත්‍රාත්තුව හරියාකාර සම්පූර්ණ කරන බවට ඇපය වශයෙන් තෝරා ගනු ලබන ටෙන්ඩර්කරු විසින් තැන්පත් කළ යුතුය. එසේ මුදලක් තැන්පත් කිරීමට හෝ පවරන ලද කාර්යය හරි හැටි ඉටු කිරීමට යමෙක් අසමත් වුවහොත් ඔහුගේ නම රජයේ කිසිම කොන්ත්‍රාත්තුවකට සම්බන්ධ කර නොගන්නා "කොන්දේසි කඩ කළ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ" ලේඛනයට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. සේවය සතුටුදායක අන්දමින් අවසන් කළ විට ඇප මුදල ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

6. ඕනෑම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සපයනු ලබන නියමිත වර්ගයට අයත් නොවන බඩු බාහිරාදිය හෝ කිසිම ප්‍රශ්නයක් නොමැතිව ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ බලය දෙපාර්තමේන්තුව සතුය.

ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂක.

1959 ජනවාරි මස 1 වන දින,
කොළඹ, ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේදිය.

ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

කුමේර රට උළු සැපයීම

ඉඩම් සංවර්ධන පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂකතුමා විසින් මෙරට සාදන ලද පිළි ගත් කුමේර උළු වර්ග මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ දඹුල්ල ගබඩාවට භාරදීම සඳහා 1959 පෙබරවාරි මස 2 වෙනි සඳුදා පූ. භා. 10 වනතුරු ටෙන්ඩර් භාරගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් තමන් ඉදිරිපත් කරන උළු වර්ග පිළිබඳ තත්ත්වය විද්‍යාත්මක හා කාර්මික පර්යේෂණාගාරය (Ceylon Institute of Scientific and Industrial Research) මගින් සෝදිසි කර තිබිය යුතුය. මේ පිළිබඳව ඉහතකී ආයතනය මගින් නිකුත් කරන ලද සෝදිසි කළ බව පෙන්වන සහතිකය අවශ්‍ය වූ විටක පෙන්වීමට ලෑස්තුව සිටිය යුතුය. මේ පිළිබඳව කිසිඳු ගෙවීමක් කරන්නේ නැත. ටෙන්ඩරය සඳහා ඉදිරිපත් කරන සෑම වර්ගයකින්ම උළු 6 බැගින් ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂතුමා වෙත තැබීම සඳහා ගාලු මුවදොර මහලේකම් මන්දිරයේ නො. 320 දරණ කාමරයට ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම හමාර වෙන්නට පළමු ගෙන වුත් භාරදිය යුතුය. එසේ සැම්පල් වශයෙන් පිළිගැන්වූ උළු නැවත දිය නොහැක.

2. සාමාන්‍ය වශයෙන් කුමේර උළු 15,000ක් පමණ අවශ්‍යය. ටෙන්ඩර් පිළිගැනීමට තබා ඒවා සති 6ක් තුළ ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම නිමවන්නට පළමු ඉල්ලා අස් නොකළ යුතුය. ටෙන්ඩර් සඳහා ඉදිරිපත් කරන ගණන් නිශ්චිත පමණක් නොව නැවත අඩුවැඩි කිරීමට අවකාශ නොමැත.

3. ටෙන්ඩරය පිලිගෙන සති 4ක් ඇතුලත උළු භාර දීම නිම කළ යුතුය. එම කාලය ඇතුලත උළු ගෙනත් දීම කළ නොහැකි නම් උළු ගෙනත් දී ඉවර කළ හැකි කාලය ටෙන්ඩරයේ සඳහන් කළ යුතුය.

4. ටෙන්ඩරය ඉල්ලීමේදී පිටපත් දෙකක් එවිය යුතු අතර එය එක කවරයක බහා මතු දක්වෙන ලිපිනයට එනම්, ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂක, කොළඹ, එවිය යුතුය. එය 1959 පෙබරවාරි මස 2 වෙනි දින පූ. භා. 10ට පළමු ඔහුට ලැබිය යුතුය. සෑම ටෙන්ඩරයකම "ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවට කුමේර උළු සැපයීම" යන්න ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙලවරේ ලිවිය යුතුය. එහි පහළ වම් කෙළවරේ ටෙන්ඩරය ඉදිරිපත් කරන්නාගේ නම සහ ලිපිනය තිබිය යුතුය. ටෙන්ඩරය ලියා පදිංචි කළ තැපෑලෙන් හෝ ටෙන්ඩර්කරු විසින්ම හෝ එසේත් නැති නම් ඔහුගේ ඒජන්ත විසින්ම කොළඹ ගාලු මුවදොර මහලේකම් ගොඩනැගිල්ලේ අංක 320 දරණ කාමරයෙහි සිටින ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ගණකාධිකාරි වෙත පෞද්ගලිකව භාරදිය යුතුයි. ඒ බවට කුවිතාන්සියක් ඔහුගෙන් ලබාගත යුතුයි.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 පෙබරවාරි මස 2 සඳුදා පූ. භා. 10.30ට කොළඹ මහලේකම් ගොඩනැගිල්ලේදී අංක 320 දරණ කාමරයේදී විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් කරුවන් කැමති නම් ටෙන්ඩර් විවෘත කරන වේලාවේදී පැමිණ සිටිය හැකිය.

6. සෑම ටෙන්ඩරයක්ම ලබාගත් ෆෝර්මයකින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඒවා 1959 ජනවාරි 19 වැනි දින දවල් 12 වන තෙක්, ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂක, ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ කියා ඉල්ලා යැවීමෙන් ලබාගත හැකිය. කිසිම ටෙන්ඩරයක් නියමිත ෆෝර්මයක් සේ නොමැති නම් පිලිගනු නොලැබේ.

(ආ) මුදලින් රු. 50ක් කොළඹ ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂක වෙත හෝ නැත්නම් ළඟම ඇති කච්චේරියක තැන්පත් කර ඒ බවට ලබා ගත් කුවිතාන්සියක් ටෙන්ඩර් ෆෝර්මයක් ලබා ගැනීමේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය. යම් කෙනෙකුට බැරි වුවොත් පිළිගත් ඇපයක් දවස් 10ක් තුළදී ඉදිරිපත් කිරීමට ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ හෝ ඔහු වෙනු වෙන් පෙනී සිටින්නෙක් එකී ටෙන්ඩරය පිලිගත් බවට ලියා දැන්වී මෙන් පසු නොහැකි වුවහොත් තැන්පත් කළ මුදල රජය සන්තක වේ. තවද එසේවූ ටෙන්ඩර් කරුවෙක් නුසුදුසු කොන්ත්‍රාත් කරු වන්ගේ ලේඛනයට ඇතුළත් කිරීමට ඉඩ තැබීමෙන් ඔවුන්ට නැවත රජයේ කොන්ත්‍රාත් වැඩ කිරීමට නොහැකි වේ. ටෙන්ඩරය පිලිගත් බවට ටෙන්ඩර්කරුට පෞද්ගලිකව දැන්වීමෙන් හෝ ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් දැන්වීමෙන් හෝ ටෙන්ඩර්කරු විසින් ලියා ඇති ලිපිනයට දන්වා යැවීමෙන් සුදුසු වේ.

7. ටෙන්ඩරයේ වටිනාකමෙන් සියයට 5ක් වටිනාකමක් ටෙන්ඩර් කරු විසින් මුදලින් හෝ බැංකුවක් මගින් හෝ ඉතුරු කිරීමේ සහතිකයකින් හෝ රජයේ තැන්පත් සහතිකයක් මගින් ඇපයක් වශයෙන් තැබීමට අවශ්‍ය වේ.

8. ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙත තැන්පත් කරන ලද සැම්පල් උළු හා සමාන නොවන උළු භාර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. එසේ ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබූ උළු වෙනුවට උළු ටෙන්ඩර්කරු විසින් තමන්ගේ මුදලින් නැවත භාර දිය යුතුයි.

9. ප්‍රශ්නයක් නැතුව එක ඉදිරිපත් කිරීමක් හෝ ඉදිරිපත් කිරීම සියල්ලම ප්‍රතික්ෂේප කිරීම, එසේම ටෙන්ඩරයකින් කොටසක් පිළිගැනීමේ අයිතිය මෙම දෙපාර්තමේන්තුව සතුය. නියමිත තත්ත්වයේ නැති උළු ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය ද මේම දෙපාර්තමේන්තුව සතුය.

ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1958 දෙසැම්බර් 27 වැනි දින,
ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ.

ගොවිජන සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

නියමිත මිල යෝජනා ක්‍රමය හා වී කෙටීම

කොළඹ යුනියන් පෙදෙසෙහි කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් කොග්ගල පිහිටි නියමිත මිල යෝජනා ක්‍රමයේ වී ගබඩාවට 1959 සැප්තැම්බර් 30 වැනිදායින් අවසන් කාලය දක්වා කම්කරු හා ප්‍රවාහන සේවා සැපයීම පිණිස කැඳවනු ලබන ඉල්ලුම් පත් 1959 ජනවාරි 30 වෙනි සිකුරාදා අ. භා. 2.30 වන තෙක් භාරගනු ලැබේ.

ගාල්ලේ කච්චේරියට රුපියල් 50 ක තැන්පත් මුදලක් ගෙවා ලබාගත් නාලද කුවිතාන්සියක් ගාල්ලේ නියෝජ්‍ය ආහාර පාලක තුමාට ඉදිරිපත් කොට 1959 ජනවාරි 30 වැනිදා දවල් 12 වන තෙක් නිකුත් කරනු ලබන ටෙන්ඩර් පත් ලබාගෙන අනු පිටපතක්ද සහිතව පුරවා එවිය යුතුයි.

වැඩි විස්තර ගාල්ලේ කච්චේරියේ නියෝජ්‍ය ආහාර පාලක තුමාගෙන් හෝ හම්බන්තොට සහකාර ගොවිජන සේවා කොමසාරිස් තුමාගේ කාර්යාලයෙන් දැනගත හැක.

කේ. සිත්තම්බලම්,
ගොවිජන සේවා කොමසාරිස් තුමා වෙනුවට.

1959 ජනවාරි මස 9 වැනි දින දීය.
336, සීන්ස් පාර,
කොළඹ 10.

අලෙවි සංවර්ධන කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

අලුත් බිත්තර සැපයීම

අලෙවි සංවර්ධන කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් කොළඹ මරදානේ තිබෙන ත්‍රිපොලි වෙළඳ සැලට 1. 2. 1959 සිට 28. 2. 1959 දක්වා ඇති කාලය තුළදී අළුත් බිත්තර සැපයීම පිණිස ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 ජනවාරි මස 19 වැනි සඳුදා අ. භා. 2.30 වන තෙක් කොළඹ යුනියන් ප්ලේස් හි පිහිටි ගොවිකම් සහ ආහාර ඇමති කාර්යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපතිතුමා විසින් භාරගනු ලැබේ.

කොළඹ කොටුවේ චැතැම් වීථියේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවි සංවර්ධන කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් ටෙන්ඩර ෆෝරම ලබාගෙන ටෙන්ඩර පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි.

1959 ජනවාරි මස 19 වැනි සඳුදා දවල් 12 වන තුරු ටෙන්ඩර ෆෝරම අලෙවි සංවර්ධන කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් ලබා ගත හැක.

වැඩි විස්තර කොළඹ කොටුවේ චැතැම් වීථියේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවි සංවර්ධන කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් දැන ගැනීමට පුළුවන.

ඩබ්ලිව්. ඩී. ඕ. තිලකරත්න,
අලෙවි සංවර්ධන කිරීමේ කොමසාරිස් තැන
වෙනුවට.

1958වේ දෙසැම්බර් 29 වැනි දින,
අලෙවි සංවර්ධන කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව,
අංක 62, චැතැම් වීථිය, කොළඹ.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් 1959 ජනවාරි මස 30 වැනි සිකුරාදා පස්වරු 2.30 දක්වා පහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—

	පාසලේ නම	කළ යුතු වැඩය
(1)	කු/වැල්ලව ජේ. පා. ...	රසායනාගාරය
(2)	කු/මහෝ මධ්‍ය. මහ. වි. ...	—එම—
(3)	කු/පහලගම සි. මි. පා. ...	ගොඩනැගිලි
(4)	කු/වැල්ලැගල සි. මි. පා. ...	—එම—
(5)	කු/කෝට්ටපිටිය සි. මි. පා. ...	—එම—
(6)	කු/කනව සි. මි. පා. ...	—එම—
(7)	කු/අලුත්ගම සි. මි. පා. ...	—එම—
(8)	කු/බෝගමුල්ල සි. මි. පා. ...	—එම—

සංක්ෂේපය.—කු = කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය.

2. අංක 1 සිට 4 දක්වා රුපියල් 40,000 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකටද අංක 5 සිට 7 දක්වා රුපියල් 45,000, අංක 8 රුපියල් 25,000 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ලියාපදිංචිව සිටින අයට, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකතුමාගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාව) හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කච්චේරියක හෝ රුපියල් 100ක ඇප මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කරන්නාවූ අයට 1959 ජනවාරි මස 29 වන දින පස්වරු 3.30 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. චෙක්පත්, මනිඕඩර්, පෝස්ටල් ඕඩර් යනාදිය භාරගනු නොලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමාගෙන් හෝ කොළඹ 2, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකතැනගේ කාර්යාලයේ (එස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාව) හෝ ලබාගත යුතුය. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියාපදිංචි ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි කුරුණෑගල, වයඹ පලාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් ෆෝර්ම එවිය යුත්තේ දෙවන පිටපතකුත් සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු කුරුණෑගල, වයඹ පලාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතැනගෙන් දැන ගත හැකිසි. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර "ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව, මලයි වීදිය, කොළඹ 2 යන ලිපිනයට, රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාල සහකාර නිලධාරීතැනට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙණෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුය. එසේ භාරදෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර් කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩයේ නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

5. 1959 ජනවාරි මස 30 වන සිකුරාදා පස්වරු 2.30 ට කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. එවිට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට විවෘත කරන ස්ථානයේ සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් විවෘත කරන නිලධාරීතැන විසින්, ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම්ද, ප්‍රමාණයන් ද (රෞම් ගණන) ඇමිනි අයට ඇසෙන්ට කියවනවා ඇත.

6. ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම අවසාන කර සති 6 කට නොඅඩු කාලයක් තුල සවකීය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර කුරුණෑගල, වයඹ පලාතේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයෙන් දැන ගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැකිය.

8. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරු විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා නුපුහුණු හෝ වේවා, ලාංකික කම්කරුවන්ය. ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙහිම කම්කරුවන් හැකිතාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ කම්කරුවන්ම පමණක් බවට කොන්දේශියක් කොන්ත්‍රාත්තුවට ඇතුලත් කරනු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ, සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපනාමාත්‍යාංශයේ ස්ථිර ලේකම්වරයාගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂකවරයා විසින් අවසර දී ඇති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර අන් සෑම විටම ඉහතකී කොන්දේසි නොපිළිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩ කළ සේ සලකනු ලැබීමටද, කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබීමටද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහතකී අනුමතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනම්ය.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ඉල්ලුම් කරන අවස්ථාවේදී ඔවුන් විසින් භාරගෙන තිබෙන රජයේ කොන්තරාත් පිළිබඳ වැඩ කටයුතු මනාසේ කෙරීගෙන යන බව සඳහන් කරන රපෝර්තුවක් ඒ වැඩ භාර නිලධාරිවරයාගෙන් ලබාගෙන ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. පහත සඳහන් කරන ඡේදයන් පෙන්නුම් කරන ෆෝර්මයට අනුකූලව එම රපෝර්තුව සකස්විය යුතුයි:—

කොන්ත්‍රාත්තුවේ නම	කොන්ත්‍රාත්තුවේ වටිනාකම	කොන්ත්‍රාත්තුවේ අත්සන් තැබූ දිනය
වැඩ අවසන් කළයුතුදින (කල් ලබාගෙන තිබේනම් සඳහන් කළ යුතුයි)	වැඩ සතුටුදායක අන්දමින් කෙරී ගෙන යන්නේද?	ප්‍රාදේශීය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානයාගේ අත්සන හා තනතුර

"ඉහත පෙන්නුම් කරන ලද ලැයිස්තුවෙහි මා විසින් භාරගෙන තිබෙන ලංකා රජයේ සියලුම කොන්ත්‍රාත් ඇතුලත් කර තිබෙන බව ප්‍රකාශ කරමි."

10. ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ඉල්ලුම් කරන අවස්ථාවේදී කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් ඔහුට පැවරී තිබෙන කොන්ත්‍රාත්තුවක් පිළිබඳ විස්තර වසන් කර ගැනීම නිසා ඉල්ලුම් කර ඇති කොන්ත්‍රාත්තුව ඕනෑම අවස්ථාවකදී අත්හිටවීමට රජයට අයිතිය තිබේ.

එම්. ඊ. ධම්දාස,
ව. ප. අධ්‍යාපන නිලධාරී

අධ්‍යාපන කාර්යාලය,
කුරුණෑගල, 1959. 1. 5.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

1959 ජනවාරි මස 23 වැනි කිව්දින පෙරවරු 10.30 වන තෙක් පහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටැන්ඩර් පත්‍ර සබරගමු පළාතේ අධ්‍යාපන කායභාලයේ ටැන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් භාර ගනු ලැබේ :—

පාසලේ නම	කළයුතු වැඩ
(1) කෑ/ගරාගොඩ මුස්ලිම් පාසල	ගුරුනිවාස අළුත්වැඩියා කිරීම
(2) ර/කහවත්ත ජ්‍යෙෂ්ඨ පාසල	ගොඩනැගිලි අළුත් වැඩියාව
(3) කෑ/ඇලිවල බාලිකා පාසල ...	වැඩිදියුණු කිරීම
(4) ර/කැන්දන්ගමුව ජ්‍යෙෂ්ඨ පාසල	වැඩිදියුණු කිරීම
(5) ර/විජේරිය ජ්‍යෙෂ්ඨ පාසල ...	වැඩිදියුණු කිරීම
(6) ර/මහවලතැන්න මිශ්‍ර පාසල	ලිඳක් තැනීම
(7) කෑ/උඩකරඩුපොත මිශ්‍ර පාසල	හදිසි අළුත්වැඩියා වැඩ
(8) කෑ/අම්බලකන්ද පාසල ...	ජල නලයක් සවි කිරීම

සංලක්ෂ්‍යය.—කෑ/=කෑගලු දිස්ත්‍රික්කය
ර/=රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය

2. පළමුවැනි හා දෙවැනි වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 7,000 හෝ ඊට වැඩි වැඩ සඳහා ලියාපදිංචි වූ හෝ රු. 14,000 හෝ ඊට වැඩි වැඩ සඳහා ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි වූ කොන්තරාත්කරුවන්ටද, තුන් වැනි වැඩය සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 5,000 හෝ ඊට වැඩි වැඩ සඳහාත් ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 7,000 හෝ ඊට වැඩි වැඩ සඳහාත් ලියාපදිංචිවී සිටින කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ටද හතර සිට අට දක්වාවූ වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 5,000කට හෝ ඊට වැඩි වැඩ සඳහාත් ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 10,000 හෝ ඊට වැඩි වැඩ සඳහාත් ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ටද කොළඹ අධ්‍යාපන කායභාලයේ ඒ සී ශාඛාවේ හෝ කොළඹින් පිට කච්චේරියක හෝ රු. 100යේ මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුවිතාන්සියක් සබරගමු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරි තැනට ඉදිරිපත් කර 1959 ජනවාරි මස 22 වැනි දින 3.30 වනතෙක් ටැන්ඩර් ෆෝර්ම ලබාගත හැක. චැක් පත්, මනි ඕඩර්, පෝස්ටල් ඕඩර් භාරගනු නොලැබේ.

3. ටැන්ඩර් පත් ඉල්ලුම් කරන්නන් විසින් තමන් දැනට රජයේ කොන්ත්‍රාත් වැඩ භාරගෙන තිබේ නම් ඒවායේ සම්පූර්ණ ලැයිස්තුවක් සහිත පහත සඳහන් පරිදි සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය :—

වැඩය :————.

කොන්ත්‍රාත් මුදල :————.

භාරගත් දින :————.

අවසන් කළයුතු දිනැ :————.

වැඩ කරගෙන යන වේගය හා වැඩ සතුටුදායකද නැද්ද යන වග :————.

වැඩ භාර ප්‍රාදේශීය නිලධාරිතැනගේ අත්සන :————.

ඉහත දැක්වෙන්නේ මවිසින් භාරගෙන ඇති රජයේ කොන්ත්‍රාත්තු වල සම්පූර්ණ ලැයිස්තුවක් බව සහතික කරමි.

ටැන්ඩර්කරුගේ අත්සන :————.

4. ටැන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කොළඹ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාවෙන් හෝ රත්නපුර අධ්‍යාපන නිලධාරිතැනගෙන් ලබාගත යුතුය. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරණු ලබන්නේ දෙවන ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියාපදිංචි ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

5. පූර්වෝක්ත දෙවන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරි තැනගෙන් ලබාගත් ටැන්ඩර් ෆෝර්ම එවිය යුත්තේ දෙවන පිට පතකුත් සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු රත්නපුර අධ්‍යාපන නිලධාරි තැනගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්මවල් එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටැන්ඩර් පත්‍ර 'ටැන්ඩර් සභාවේ සභාපති, අධ්‍යාපන කායභාලය, රත්නපුර' යන ලිපිනයට රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටැන්ඩර්කරුවන් විසින් ටැන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටැන්ඩර් පත්‍ර ස. ප. අධ්‍යාපන කායභාලයේ කායභාල සහකාර නිලධාරි තැනට භාරදී එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුය. එසේ භාර දෙන ටැන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටැන්ඩර්කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩයේ නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

6. 1959 ජනවාරි මස 23 වැනි දින පෙරවරු 10.30ට රත්නපුර අධ්‍යාපන කායභාලයේදී ටැන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරණු ලැබේ. ටැන්ඩර් විවෘත කරන විට ටැන්ඩර් කරුවන්ට විවෘත කරන ස්ථානයෙහි සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද ටැන්ඩර් විවෘත කරන නිලධාරි තැන විසින් ගාස්තු ප්‍රමාණයද (රේට් ගණන්ද) ටැන්ඩර් කරුවන්ගේ නම්ද, පැමිණ සිටින අයට ඇසෙන සේ කියවනවා ඇත.

7. ටැන්ඩර්කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටැන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම අවසාන කර සති 6කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවකීය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුය.

8. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර ස. ප. අධ්‍යාපන නිලධාරිතැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර ටැන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂාකර බැලිය හැකිය.

9. තෝරාගනු ලබන ටැන්ඩර්කරු විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා නුපුහුණු හෝ වේවා ලාංකික කම්කරුවන්ය. ටැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකි තාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන්ම පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපනාමාත්‍යාංශයේ ස්ථිර ලේකම්වරයාගේ සම්මතිය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසර දී ඇති විශෙෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර අන් සැම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිළිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩකළ සේ සලකනු ලැබීමටද කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරණු ලැබීමටද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමතිය හෝ සම්මතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනම්ය.

බී. ඊ. ඇම්. සේනානායක,
ස. ප. අධ්‍යාපන නිලධාරිතැන.

3.1.1959
අධ්‍යාපන කායභාලය, රත්නපුර.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

1959 ජනවාරි මස 23 වැනි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් පහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටැන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටැන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් භාරගනු ලැබේ :—

පාසලේ නම	කළයුතු වැඩ
(1) ර/කැන්දන්ගමුව ජ්‍යෙෂ්ඨ පාසල	රසායනාගාරය තැනීම
(2) ර/බලංගොඩ ජ්‍යෙෂ්ඨ පාසල ...	එම
(3) කෑ/ගලපිටමඩ ජ්‍යෙෂ්ඨ පාසල	එම
(4) කෑ/හෙම්මාතගම ජ්‍යෙෂ්ඨ පාසල	එම
(5) කෑ/ඇරුගම බාලිකා පාසල ...	පාසල් ගොඩනැගිලි 2, ගුරුනිවාසයක් හා වැසිකිළි 2 සෑදීම ;
(6) කෑ/වීඔය සි. මි. පාසල ...	පාසල් ගොඩනැගිලි, ගුරුනිවාසයක් හා වැසිකිළි 2 සෑදීම ;
(7) කෑ/වැගල්ල සි. මි. පාසල ...	පාසල් ගොඩනැගිලි, ගුරුනිවාසයක්, වැසිකිළි 2 හා ලිඳක් ;

සංලක්ෂ්‍යය : කෑ=කෑගලු දිස්ත්‍රික්කය,
ර=රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය.

2. මෙම වැඩ සඳහා ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 50,000කට හෝ ඊට වැඩ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා හෝ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 25,000කට හෝ ඊට වැඩි ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ද ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට කොළඹ අධ්‍යාපන කායභාලයේ ඒ සී ශාඛාවේ හෝ කොළඹින් පිට කච්චේරියක හෝ රු. 100ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුවිතාන්සියක් සබරගමු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරි තැනට ඉදිරිපත් කර 1959 ජනවාරි මස 22 වැනි දින 3.30 වන තෙක් ටැන්ඩර් ෆෝරම ලබාගත හැක. චැක්පත්, මනි ඕඩර් හෝ පෝස්ටල් ඕඩර් භාරගනු නොලැබේ.

3. ටැන්ඩර් පත් ඉල්ලුම් කරන්නන් විසින් තමන් දැනට රජයේ කොන්ත්‍රාත් වැඩ භාරගෙන තිබේ නම් ඒවායේ සම්පූර්ණ ලැයිස්තුවක් සහිත පහත සඳහන් පරිදි සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය :—

වැඩය	කොන්ත්‍රාත් මුදල	භාරගත් දින
———	———	———
අවසන් කළයුතු දින	වැඩ කරගෙන යන වේගය හා වැඩ සතුටු-දායකද නැද්ද යනවග	වැඩ භාර ප්‍රාදේශීය නිළධාරි තැනගේ අත්සන
———	———	———

ඉහත දැක්වෙන්නෙ මවිසින් භාරගෙන ඇති රජයේ කොන්ත්‍රාත් වල සම්පූර්ණ ලැයිස්තුවක් බව සහතික කරමි.

————,
ටෙන්ඩර්කරුගේ අත්සන.

4. ටැන්ඩර් මුදලක් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කොළඹ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇස්. ඩබ්ලිව් ශාඛාවෙන් හෝ රත්නපුර අධ්‍යාපන නිලධාරි තැනගෙන් ලබාගත යුතුය. මුදල්

ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ 2 වන ඡේදයේ සඳහන් කළ මුදල් ප්‍රමාණයට ලියා පදිංචි වී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

5. පූර්වොක්ත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරි තැනගෙන් ලබාගත් ටැන්ඩර් ෆෝර්ම එවිය යුත්තේ පිටපත් 2 කිනි. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු රත්නපුර අධ්‍යාපන නිලධාරි තැනගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්මවල් එහිදී ලබාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටැන්ඩර් පත්‍ර "ටැන්ඩර් සභාවේ සභාපති, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව, මැලේ වීදිය, කොළඹ 2" යන ලිපිනයට රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශිය ටැන්ඩර් කරුවන් විසින් ටැන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටැන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කායඞාලයීය සහකර නිලධාරි තැනට භාරදී එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුය. එසේ භාර දෙන ටැන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටැන්ඩර් කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩේ නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

6. 1959 ජනවාරි මස 23 වැනි දින පස්වරු 2.30 ට කොළඹ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාලයේදී ටැන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරණු ලැබේ. තවද ටැන්ඩර් විවෘත කරණ නිලධාරිතැන විසින් ගාස්තු ප්‍රමාණයද (රේට් ගණන්ද) ටැන්ඩර් කරුවන්ගේ නම්ද පැමිණ සිටින අයට ඇසෙන සේ කියවනවා ඇත.

7. ටැන්ඩර් කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටැන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම අවසාන කර සති 6 කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවකීය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුය.

8. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර සබරගමු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරි තැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර ටැන්ඩර් ලියකියවිලි ද එහිදී පරීක්ෂා කළ හැකිය.

9. තෝරාගනු ලැබූ ටැන්ඩර්කරුවන් විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ නුපුහුණු ලාංකික කම්කරුවන් ය. ටැන්ඩරයට අයත් වැඩ කරණු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකි තාක් දුරට බඳවාගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම බඳවා ගත් කම්කරුවන්ම පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත්තුවට ඇතුලත් වේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ස්ථිර ලේකම් වරයාගේ සම්මතිය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂකවරයා විසින් අවසර දී ඇති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර අන් සෑම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිළිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසියක් කඩකළ සේ සලකනු ලැබීමටද කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරුණු ලැබීමටද හේතුවේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමතිය හෝ සම්මතිය ලබාගෙන සේවයේ යෙදීම තහනම්ය.

බී. පී. ඇම්. සේනානායක,
ස. ප. අධ්‍යාපන නිළධාරි තැන.

අධ්‍යාපන කායඞාලය,
රත්නපුර, 6.1.1959.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව—සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු අංශය

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමන් විසින් පහත සඳහන් වැඩ කරවීම සඳහා පිටපතක් සහිත වෙන් වශයෙන් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 පෙබරවාරි මස 3 වැනි අඟහරුවාද උදය 10 වන තෙක් බාරගනු ලැබේ :—

(1) පානදුර නගර සභා සීමාව තුළ මතුපිට කානු තැනීමේ යෝජනා ක්‍රමය (3 වෙනි පියවර).

2. ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 ජනවාරි 30 වැනි කිවිද සවස 4 වනතෙක් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරුතුමා විසින් නිකුත් කරනු ලබන්නේ, මින් පෙර රුපියල් 50,000කට වඩා වටිනා කම ඇති කානු තැනීම හෝ ඒ හා සමාන අන් වැඩ සඳහා පළපුරුදු රජයේ හෝ නාගරික සභාවන්හි ලියාපදිංචි වී සිටින බව ලියවිලිවලින් ඔප්පු කළ හැකි කොන්ත්‍රාත් කරුවනට පමණක් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරුතුමා නමින් කොළඹ නම් ලංකා බැංකුවේ හෝ කොළඹින් පිටත නම් කච්චේරියක හෝ සෑම ටෙන්ඩරයක් සඳහා ම රුපියල් 100.00ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුව ය.

3. ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙරාතුව ඉල්ලුම් කරුවන් විසින් සැලසුම්, විස්තර විභාග සහ ගිවිසුම් යනාදී කරුණු ගැන අවශ්‍ය විස්තර ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරුතුමාගෙන් ලබාගන්නා ලෙසද වැඩය අරඹන භූමිය පරීක්ෂා කරන ලෙසද නිවේදනය කරනු ලැබේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුව අත්සන් තැබීමට ප්‍රථම තෝරාගත් අයදුම් කරු විසින් 5% වැඩි නොවන ඇප මුදලක් නියමිත කොන්ත්‍රාත්තුව අවංක ලෙස නිම කිරීමට බැඳීමක් වශයෙන් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරුතුමා නමින් ලංකා බැංකුවේ තැන්පත් කළ යුතු වෙයි.

5. ටෙන්ඩර් අයදුම් පත් කොළඹ ගාලු මුවදොර පිහිටි මහා ලේකම් ගොඩනැගිල්ලේ, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමාගේ කායඞාලයේ අංක 155 දරණ කුටියේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ බහා ලන්න. නැතහොත් රෙජිස්තර තැපැලෙන් යවන්න. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් රෙජිස්තර තැපැලෙන් එවීමට අකමැත්තෙහි නම් මුද්‍රා තබන ලද කවරයේ පිට පැත්තේ වැඩය සහ අයදුම්කරුගේ නමත්, ලිපිනයත් සඳහන් කර ඉහත සඳහන් ස්ථානයේදී ටෙන්ඩර් අයදුම් පත් බාර ගැනුමට බලය දී තිබෙන සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් තුමාට බාර දියයුතු වෙයි. මුද්‍රා සහිත ටෙන්ඩර් අයදුම්පත බාරගත් බවට ඔහු විසින් කුවිතාන්සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

6. ඉහත සඳහන් පළමුවැනි ඡේදයේ අයුරු ටෙන්ඩර් බාරගැනුම නවතා ලූ දින පටන් මසක් තුළ අයදුම්කරුවන් විසින් ඉදිරිපත් කළ මිළ ගණන් වලංගු ලෙස සලකනු ලැබේ.

7. පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් ස්ථානයේදී ඒ නියමිත දින එකී වේලාවට කෙරෙන ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීමේදී සෑම ඉල්ලුම්කරුවෙකුටම පෙනී සිටීමට අවසර ලැබෙනවා ඇත.

ජී. බී. ඇන්කිටෙල්,
ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු.

ටොරිංටන් චතුරශ්‍රය,
තැ. පෙ. 1434,
කොළඹ 7, 5.1.1959.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව—සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු අංශය

ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමන් විසින් පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා පිටපතක් සහිත වෙන් වශයෙන් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 ජනවාරි මස 27 වෙනි කුජද උදේ 10 වන තෙක් භාරගනු ලැබේ :—

(1) අරනායක රෝහලට විදුලි යන්ත්‍රයක් සවිකිරීම පිණිස කාමරයක් තැනීම.

2. ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා විසින් 1959 ජනවාරි මස 23 වැනි සිකුරාද සවස 4 වනතෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා නිකුත් කරනු ලබන්නේ රුපියල් 5,000 වඩා වටිනාකමැති ගොඩනැගිලි කර්මාන්ත යන් සඳහා රජයේ ලියා පදිංචිවී සිටින කොන්ත්‍රාත්කරුවනට, ටෙන්ඩරය සඳහා ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් කොළඹ නම් ලංකා බැන්කුවේත්, කොළඹින් පිටත නම් කච්චේරියකින් රුපියල් 25 ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුවය.

3. සැලසුම්, විස්තර විභාග, ගිවිසුම් සහ අවශ්‍ය අනෙක් තොරතුරු ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගෙන් ලබාගන්නටත් වැඩය අරඹන භූමිය පරීක්ෂාකර බැලීමටත් අයදුම්කරුවනට නිවේදනය කෙරේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුව අත්සන් තැබීමට පෙරාතුව තෝරාගත් අයදුම්කරු විසින් ටෙන්ඩර් කරන ලද මුළු වටිනාකමෙන් 5% වැඩි නොවන මුදලක් කොන්ත්‍රාත්තුව අවංක ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමට බැඳීමක් වශයෙන් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් ලංකා බැන්කුවේ තැන්පත් කළ යුතු වෙයි.

5. ටෙන්ඩර් පත්, කොළඹ ටොරින්ටන් චතුරශ්‍රයේ ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගේ කායඞාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කරන්න. නැතහොත් රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් යවන්න. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් යවන්නට අකමැත්තෙහි නම් මුද්‍රා තබන ලද කවරයේ පිට පැත්තේ වැඩය සහ අයදුම්කරුගේ නමත් ලිපිනයත් සඳහන් කර ඉහත සඳහන් ස්ථානයේදී මේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාරගැනුමට බලය දී තිබෙන නිලධාරි තුමාට බාරදිය යුතු වෙයි. මුද්‍රා සහිත ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාරගත් බවට ඔහු විසින් කුවිතාන්සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

6. ඉහත සඳහන් පළමුවැනි ඡේදයේ ප්‍රකාර ටෙන්ඩර් භාරගැනීම නවතාලූ දින පටන් පූර්ණ තෙමසක් තුළ ඉදිරිපත් කරනා ලද ටෙන්ඩර් විලංගු ලෙස සලකනු ලැබේ.

7. පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් ස්ථානයේදී ඒ නියමිත දින එකී වේලාවට කෙරෙන ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීමේදී හැම ඉල්ලුම්කරුවෙකුටම පෙනී සිටීමට අවසර ලැබෙනවා ඇත.

ජී. බී. ඇන්කිටෙල්,
ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු.

ටොරින්ටන් චතුරශ්‍රය,
තැ. පෙ. 1434,
කොළඹ 7.
6.1.59.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

ගාල්ලේ බටදූව 1 ඩබ්ලිව් වශීයේ ගෙවල් 20ක් සහ ළිං 2ක් තැනීම

ගාල්ලේ බටදූව නමැති ගමෙහි 1 ඩබ්ලිව් වශීයේ ගෙවල් 20ක් සහ ළිං 2ක් තැනීම සඳහා ජාතික නිවාස ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1959 පෙබරවාරි මස 13 වෙනි සිකුරාද පෙරවරු 10 වන තුරු ටෙන්ඩර් බාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර එදින එකී වේලාවට විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැක.

පිටපත් දෙකකින් යුත් ටෙන්ඩර් පත්‍ර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්මාණක ඉංජිනේරු තැනගෙන් ලබාගත හැකිවා මෙන්ම වැඩි විස්තර ද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

ප්‍රසිඞ් වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි කර්මාන්ත වැඩ සඳහා රුපියල් 75,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියා පදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත්කරුවෝ පමණක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුස්සෝ වෙති. එම ලියා පදිංචි කරන ලද සහතිකය සහ මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත රුපියල් 75ක තැන්පත් මුදලක් තැබූ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කරන අයවලුන්ට 1959 පෙබරවාරි මස 11 වෙනි බදාදා දවල් 12 වන තුරු ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

රෙ. ලෝ. ආර්නෝල්ඩා,
ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව,
තැපැල් පෙට්ටිය නො. 544,
කොළඹ 1. ජනවාරි 3, 1959.

කොළඹ පිහිටි සිවිල් බෙහෙත් ගබඩාවන්හි බඩු කාමර දෙකකට වායු සමන යන්ත්‍ර සැපයීම සහ පිහිටුවීම

ඉහත සඳහන් වැඩය සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර වෂ් 1959ක් වූ පෙබරවාරි මස 18 වන බදාදා පූ.භා. 9.30 දක්වා ප්‍රවාහණ සහ රජයේ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන (තැ. පෙ. 547, කොළඹ) විසින් බාරගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් පත්‍ර සම්බන්ධව ලියකියවිලි කොළඹ මැකලම් පාරේ පිහිටි කොන්ත්‍රාත් හා සැපයීම් භාර විදුලි ඉංජිනේරු තැනගේ කාර්යාලයෙහි දී කියවා බලා ගත හැක. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට අදහස් කරන අයවලුන් විසින් රු. 100ක මුදලක් ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වශයෙන් ද, රු. 5ක් මුදලක් ටෙන්ඩර් පෝර්ම සැපයීමේ ගාස්තුව වශයෙන් ද, රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත ගෙවා ලබාගත් කුවිතාන්සි කොන්ත්‍රාත් හා සැපයීම් භාර විදුලි ඉංජිනේරු තැන වෙත ඉදිරිපත් කළ විට ටෙන්ඩර් පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පෝර්ම සැපයීමේ ගාස්තුව වන රු. 5ගේ මුදල ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 100 ය ටෙන්ඩර් කොන්දේසි උඩ ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ඉහත කී අයුරු ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ම වලයි. වෂ් 1959ක් වූ පෙබරවාරි මස 13 වන දින වන තෙක් ටෙන්ඩර් පෝරම නිකුත් කරනු ලැබේ.

4. වෂ් 1959ක් වූ පෙබරවාරි මස 18 වන දින අ. භා. 2.30ට ප්‍රවාහණ හා වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැනගේ කායඝීලයෙහිදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවසථාවේදී ටෙන්ඩර්කරුවන්ට පෙනී සිටීමට අවසර ඇත.

ඊ. සී. ප්‍රනාන්දු,
රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ
ප්‍රධාන කළමනාකාර තැන.

1959ක් වූ ජනවාරි මස 9 වන දින,
තැ. පෙ. 540,
කොළඹ.

බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව

වෝනෝ වශීයේ ඒකාබද්ධ කොයිල් ස්ප්‍රිං, පට්ටම් කන්නාඩි ආදිය සැපැයීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍ර භාර ගැනීමයි

1959 ජනවාරි මස 20 වැනි අඟහරුවාදා පෙරවරු 9.30 දක්වා පහත සඳහන් ද්‍රව්‍යයන් වැලිකඩ බන්ධනාගාරයට සැපැයීම සඳහා මෙහි පහත අත්සන් කරන ලද අය විසින් මිළ ගණන් ඇතුළත් ඉල්ලුම් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ:—

80	—	වෝනෝ වශීයේ ඒකාබද්ධ කොයිල් ස්ප්‍රිං	6′ × 3′
20	—	පට්ටම් කණ්නාඩි	16″ × 48″
30	—	එම	18″ × 14″
10	—	එම	10″ × 7″
5	—	එම	6′ × 2′
244	—	පිත්තල මුලු තහඩු	
280	—	පිත්තල පැති තහඩු	

සියලුම ඉල්ලුම් පත්‍ර සීල් තබා ලියුම් කවරයෙහි මුදුන් වම් කෙළවරෙහි "වෝනෝ වශීයේ ඒකාබද්ධ කොයිල් ස්ප්‍රිං පට්ටම් කණ්නාඩි ආදිය සැපයීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍ර" යන්න ලියා කොළඹ බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අංශයේ අධිකාරි වෙත එවිය යුතුයි. ලිපි හිමි අයගේ නම සහ ලිපිනය ලියුම් කවරයේ පහත වම් කෙළවරෙහි සඳහන් කළ යුතුයි. මිළ ගණන් ඇතුළත් ඉල්ලුම් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය හැක. නැතහොත් ඉල්ලුම්කරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු විසින් පහත අත්සන් කරන අයගේ කායඝීලයට භාරදී කුවිතාන්සියක් ලබාගත යුතුයි.

1959 ජනවාරි මස 20 වැනි අඟහරුවාදා පෙරවරු 10 ට පහත අත්සන් කරන ලද අයගේ කායඝීලයේදී ඉල්ලුම් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ඉල්ලුම්කරුවන් කැමැති නම් ඉල්ලුම් පත්‍ර විවෘත කරන අවසථාවේදී එහි පෙනී සිටිය හැක.

ඉල්ලුම්කරුවන් විසින් තම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි සඳහන් කරන මිළ ගණන් ඉල්ලුම් පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයේ සිට සති 6 ක කාලපරිච්ඡේදයක් ඉක්මෙන තුරු වලංගුවන බව සැළකිය යුතුයි. ඊයම් ඉල්ලුම් පත්‍රයක් පිළිගත් බැව් දන්වූ විට ඉල්ලුම්කරු එය පැහැර හැරියොත් ඔහු වැඩ පැහැර හරින ලද රජයේ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලේඛනයට ඇතුළත් කොට රජයේ කිසිම කොන්ත්‍රාත් ආදියක් ලබා ගැනීමට ඉඩ නො සැළැස්විය හැකියි.

යම්කිසි ඉල්ලුම් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේත්, ඉල්ලුම් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළි ගැනීමේත් බලය බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අංශයේ අධිකාරි සතුය.

වැඩි විස්තර සඳහා පහත අත්සන් කරන අයගෙන් විමසිය යුතුයි.

ජේ. ඒ. පෙරුමාල්,
බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අංශයේ අධිකාරි.

1959 ජනවාරි මස 6 වැනිදා,
කොළඹ 9,
බන්ධනාගාර මූලස්ථානයේ දී ය.

ග්‍රාම සංවර්ධන සහ ගෘහ කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව

කටුකැලේ බහිරවකන්දේ පෙෂකර්මාන්ත පාසලක් ඉදි කිරීම සඳහා සවදේශ කටයුතු භාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති මහතා විසින් 1959 ජනවාරි මස 30 වැනි දින පෙරවරු 10.30 දක්වා ටෙන්ඩර් පත්‍ර බාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් (ආකෘති) පත්‍ර ලබා ගැනීම සඳහා රුපියල් 50 ඇප මුදලක් තැන්පත් කළ යුතු ය.

ජී. වී. පී. සමරසිංහ,
ග්‍රාම සංවර්ධන සහ ගෘහ කර්මාන්ත
අධ්‍යක්ෂක තැන.

1959 ජනවාරි මස 6 වන දින,
කොළඹ 7,
ටොරිංටන් චතුරශ්‍රයේදී ය.

පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව

ජලය සැපයීමේ යෝජනා ක්‍රමය—අරාලි උතුර

යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ වඩුක්කොඩෙයි ගම්කායඝී සභාවේ අරාලි උතුරට නල මගින් ජලය සැපයීමේ යෝජනා ක්‍රමයක් ඇති කිරීම සඳහා කොල්ලුපිටියේ ටරව් පාරේ අංක 135 දරණ සථානයේ පිහිටි පළාත් පාලන සහ සංස්කෘතික කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් මුද්‍රාතැබූ ද්විත්ව ටැන්ඩර් ඉල්ලුම් පත්‍ර 1959යේ පෙබරවාරි මස 7 ශවනි සෙනසුරාදා උදෙ 9.30 දක්වා භාරගනු ලැබේ.

2. කොළඹින් පිටත ඕනෑම කච්චේරියක හෝ කොළඹ පරණ මහා ලේකම් කායඝීලයේ අංක 267 දරණ කාමරයේ පළාත් පාලන දෙපාතීමේන්තුවේ හෝ රුපියල් 100ක මුදලක් තැන්පත් කොට එයට ලැබෙන රිසිට්ටුව ඉදිරිපත් කිරීමෙන් කොළඹ නෙලුම්පොකුණ පාරේ අංක 54 දරණ සථානයේ පිහිටි ජල කර්මාන්තයේ ඉංජිනේරු මහතාගෙන් ඉල්ලුම් කිරීමෙන් ලබාගත් ආකෘති පත්‍රයක ටෙන්ඩරය ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

3. ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවල ජල කර්මාන්තය සහ කාණු දැමීමේ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ද, කොළඹ නාගරික සභාවේ රුපියල් 50,000කට වඩා තක්සේරු කර ඇති වැඩ සම්බන්ධයෙන් ලියාපදිංචි වූවන්ට 1959 යේ ජනවාරි මස 31 වැනි සෙනසුරාදා උදේ 10ට ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර නිකුත් කරනවා ඇත. ඉදින් දේශීය කොන්ත්‍රාත් කරුවන් ලියාපදිංචි කළ කවරයක ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් එවීමට අදහස් නොකරතොත් කවරයේ පිටපැත්තේ විශෙෂ වැඩයත්, ඔවුන්ගේ නම සහ ලියුම් ලැබෙන පිළිවෙලත් සඳහන් කොට ටෙන්ඩර්

භාරගැනීමේ බලයලත් නිලධාරියාවූ කොළඹ වරාය පාරේ අංක 135 දරණ ස්ථානයේ පලාත් පාලන සහ සංස්කෘතික කටයුතු පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර ලේකම්වරයා වෙත ටෙන්ඩර්භාරදිය යුතුයි.

4. ටෙන්ඩර්කරුවෝ ඔවුන්ගේ ඉල්ලීම් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම අවසන් කළ දිනයේ පටන් සති හයක කාලයක් නැබිය යුත්තාහ.

5. ටෙන්ඩර් විවෘත කරන දිනයවූ 1959යේ පෙබරවාරි මස 7 වැනි දින උදේ 10ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට කොළඹ වරාය පාරේ අංක 135 දරණ ස්ථානයට පැමිණ සිටිය හැක. කළයුතු වැඩ සහ ඒ පිළිබඳ තොරතුරු විස්තර (ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දින හැර) සියලුම සතියේ දවස්වල උදේ 9යේ සිට පස්වරු 1 දක්වාත් පලාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ ජල කර්මාන්ත ඉංජිනේරු මහතාගෙන් ඉල්ලුම් කිරීමෙන් ලබාගත හැක.

ඊ. ඇෆ්. ඩයස් අබේසිංහ,
වැඩ බලන පලාත් පාලන කොමසාරිස් තැන.

මැනුම් දෙපාර්තමේන්තුව

1. " ගිග් " වර්ගයේ කුඩ 150 සිට 200 දක්වා ගණනක් අළුත් වැඩියා කිරීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර, 1959 පෙබරවාරි මස 7 වෙනි දින පෙරවරු 10 දක්වා පහත සඳහන් ලිපිනයට භාරගනු ලැබේ. :—

සර්වේයර් ජනරාල්,
ගබඩා අංශය,
තැ. පෙ. 506,
කොළඹ.

කොළඹ වැනැම් වීදියේ පිහිටි සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයේ ගබඩා අංශයේදී " ගිග් " වර්ගයේ සැම්පල් කුඩයක් ලබාගත හැක.

2. සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයේ, ගබඩා අංශයෙන් ලබාගත හැකි ආකෘතිපත්‍රල පිළියෙල කරගත් ටෙන්ඩර් පත්‍ර (අනුපිටපතකුත් සමග) එවිය යුතුයි.

3. රුපියල් 50ක් ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වශයෙන්, තැන්පත් සළුවිට, 1959 පෙබරවාරි මස 5 වෙනි දින මධ්‍යාහ්නය දක්වා ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබා ගැනීමට පුළුවන.

4. වැඩි විස්තර සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයේ ගබඩා අංශයෙන් ලබාගත හැක.

වී. රාසරත්නම්,
සර්වේයර් ජනරාල්.

1959 ජනවාරි මස 3 දින,
කොළඹදීය.

අංකය : ඇල්. බී. 6805.

කටුනායක තෝර්න්වුඩ් වත්තෙහි තිබෙන වැව්ලිවලින් උපදින දේ භුක්තිවිඳීමේ අයිතිවාසිකම බදු ගැනීම පිළිබඳ ටෙන්ඩර්

කටුනායක තිබෙන තෝර්න්වුඩ් වත්තෙහි අංක ඒ 3,215 දරණ මූලික සැලැස්මේ අංක එක සහ දෙක දරණ කට්ටිවල වැව්ලි වලින් ලැබෙන ඵලදාව භුක්තිවිඳීමේ අයිතිය එකී 1959ක්වූ පෙබරවාරි 1 වැනි දින සිට 1961 ජනවාරි 31 වැනිදට අවසන් වන දෑවුරුද්දට බදුකර යක් වශයෙන් පවරාදීම සඳහා කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපතිතුමා (මෙහි පහත දිසාපති යයි කියනු ලබන) විසින් පහත සඳහන් කොන්දේසිවලට අනුකූලව ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගන්නා බැව් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

2. 1959 ජනවාරි 23 වැනි දින පෙරවරු 11 වනතුරු කොළඹ කච්චේරියේදී ටෙන්ඩර් භාරගනු ලැබේ. ටෙන්ඩරය බහාලනු ලද කවරයේ වම් කෙළවරේ "කටුනායක තෝර්න්වුඩ් වත්තේ ඵලදාව බදු ගැන්ම සඳහා ටෙන්ඩරය" යැයි ලිවිය යුතුයි.

කොන්දේසි

(1) සෑම ටෙන්ඩරයක්ම ලිවිය යුත්තේ කොළඹ කච්චේරියේ ඉඩම් පිළිබඳ ශාඛාවෙන් ලබාගත හැකි ආකෘති පත්‍රවලය.

(2) ටෙන්ඩර් සඳහා ආකෘති පත්‍රයක් ලබාගැනීමට පෙර කොළඹ කච්චේරියේ රු. 25ක මුදලක් තැන්පත්කොට ඒ සඳහා ලබාගත් කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

(3) ටෙන්ඩර්කරු (මෙහි පහත බදු ගැනුම්කරු යයි කියනු ලබන) ඔහුගේ ටෙන්ඩරය බාරගතහොත් ඉන්පසු තුන් මසක බදු මුදලක් ඇපයක් වශයෙන් වහාම තැන්පත් කළ යුතුයි. මේ තැන්පත් කළ මුදල බද්ද අවසාන වීමෙන් පසු හෝ අවසන් කිරීමෙන් පසු ලබාගත හැක.

(4) ටෙන්ඩරය භාරගනු ලද බදු ගැනුම්කරු දිසාපතිතුමාගේ නියමයේ සිට දින 10ක් ඇතුලත බදු පොරොන්දු පත්‍රයකට අත්සන් තැබිය යුතුයි. එසේ නොකළහොත් හෝ ටෙන්ඩර් බාරගැනීමේ කොන්දේසි උල්ලංඝනය කළහොත් තැන්පත් කළ මුදල රජය සතු කරනු ඇත.

(5) බදු ගැනුම්කරු විසින් අත්සන් තැබිය යුතු බදු ඔප්පුවේ සෙසු කොන්දේසි වලට අමතරව පහත දක්වෙන කොන්දේසිද ඇතුලත්ව ඇත :—

(අ) මේ බද්ද වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු වරිපනම් සහ අයබදු ආදියක් වේනොත් ඒ සියල්ලම බදු ගැනුම්කරු විසින් ගෙවිය යුතුයි.

(ආ) මුළු බදු මුදලින් තෙමසකට සැසඳෙන මුදල් ඒ ගෙවන තෙමසෙහි පළමුවැනි දින හෝ පෙර කොළඹ කච්චේරියේදී ගෙවා සිටිය යුතුය.

(ඇ) දිසාපතිතුමාගේ ලියනලද අවසරයක් කල් තියා ලබා නො ගෙන බදු ගැනුම්කරු මේ බදු ඔප්පුව යටතේ තමාට තිබෙන අයිතිවාසිකම වෙන කෙනෙකුට දීම හෝ පැවරීම හෝ අතුරු බද්දක් වශයෙන් දීම හෝ වෙන අන්දමකින් අයිතිවාසි කමට යමක් කිරීම නොකට යුතුය.

(ඈ) බදු ගැනුම්කරු විසින් කපා හෙලීම යනාදී වශයෙන් කිසියම් අනතුරක් ගස්වලට කිරීම හෝ ඉම්කනු වෙනස් කිරීමක් හෝ වැටක් අගලක් හෝ කිසියම් විදියකින් වෙනස් නො කළ යුතුය.

(ඉ) බදු ගැනුම්කරු විසින් මේ ඉඩමෙන් වැලි හෝ බොරළු හෝ පස් ගල් හෝ නොගත යුතුය.

(ඊ) බදු ගැනුම්කරු මුරකරුගේ පැළ සහ ඉම්වැට යථා තත්වයෙන් තබා ගැනීම ගැන වග කිව යුතුය.

(උ) දිසාපතිතුමාගෙන් ලියනලද අවසරයක් නොමැතිව තාවකාලික හෝ ස්ථිර ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි නොකළ යුතුය.

(ඌ) බදුගැනුම්කරු වත්ත යථා ප්‍රකාර පිරිසිදුව තබාගැනීම ගැන වග කිව යුතුය.

(ඍ) බද්ද අවසානවීමට පෙර මේ ඉඩම සම්පූර්ණයෙන් හෝ ඉන් කොටසක් දිසාපති තුමාට අවශ්‍ය වුවහොත් ඒ අවශ්‍ය ප්‍රමාණය ලියා එවන ලද මසක දැන්වීමක ඇවෑමෙන් ඔහුට බාරදිය යුතුය. එසේ භාරදීමට සිදු වුවහොත් අවසන් නොවූ කාලසීමාවට සැසඳෙන බදු මුදල බදු ගැනුම්කරුට ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

(ඎ) බදු ඔප්පුවේ සඳහන් කොන්දේසි උල්ලංඝනය කළහොත් දිසාපතිතුමාට කිසිම වන්දියක් නොදී බදු අයිතිය ආපසු ගැනීමටත් තැන්පත් කළ මුදල රජය සතු කිරීමටත් බලය ඇත.

(ඏ) දිසාපතිතුමාගේ හෝ කර්මාන්ත පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂකතුමාගේ හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයින්ගේ පරීක්ෂණය සඳහා මේ වත්ත සැම විටම විවෘතව තිබිය යුතුය.

(ඐ) කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන්ගේ පරීක්ෂණ කටයුතුවලට කිසිම බාධකයක් නොවන බවට බදු ගැනුම්කරු වගකිව යුතුය.

(අඅ) බද්දෙහි අවසානයට පෙර බද්දෙන් නිදහස් වීමට කැමැත්තේ නම් බදු ගැනුම්කරු විසින් යටත් පිරිසෙයින් තෙමසක ලියන ලද දැන්වීමක් දිසාපතිතුමා වෙත කළ යුතුය.

(ආආ) මේ බද්ද පිළිබඳ ටෙන්ඩර් බාරගැනීමේ හෝ නොගැනීමේ බලය දිසාපතිතුමා සතුය.

සී. ආර්. ද සිල්වා,
දිසාපතිතුමා වෙනුවට.

1959 ජනවාරි මස 1 වැනි දින,
කොළඹ කච්චේරියේදීය.

පහත සඳහන් උප ලේඛනයෙහි දක්වෙන රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ නැනීමට යෝජිත වාරි කර්මාන්තයන් සඳහා ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් පත්‍ර, එකී 1959 ක්වූ ජනවාරි මස 29 වැනි ගුරු දින පෙරවරු 9.30 තෙක් මවිසින් ලියා පදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් සහ ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතිවලින්ද භාර ගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් පත්‍ර ලියා පදිංචි කරන ලද තැපැලෙන් එවීමට අදහස් නොකරන කොන්ත්‍රාත් කරුවනට ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් පත්‍ර අතින්ම හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන්ගේ අතින්ම හෝ මගේ කායාලයීය සහකාර තැනට භාර දිය හැක.

3. ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් පත්‍ර සීල් තබා පිට කවරයේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් කරන වැඩය සඳහන් කිරීමට හා තමාගේ නම හා ලිපිනය එහි සඳහන් කිරීමට අමතක නොකළ යුත්තේ ඒ විස්තර සඳහන් කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය හෙයිනි.

4. එක් එක් වැඩය සඳහා ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් පත්‍ර දෙක බැගින් එවිය යුතු වේ. ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් පත්‍රවල දෙවැනි පිටපත් පරීක්ෂාකර බැලීම අවශ්‍යයයි හැඟෙතොත් ටෙන්ටර් මණ්ඩලයේ සභාපති සමග සාකච්ඡාකර ඒ සඳහා අවශ්‍ය විධි විධාන සළස්වා ගත හැක.

5. ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන සළකා බැලීමට එදිනම පෙරවරු 10 ට කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ඉදිරියෙහි දීම ඒවා විවෘත කරනු ලබන හෙයින් කොන්ත්‍රාත්කරුවෝ එදින නියමිත වේලාවට මෙම කච්චේරියේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය ඉදිරියේ පෙනී සිටිය යුත්තෝය.

6. වැඩි විස්තර හා ආකෘති පත්‍ර 1959 ක්වූ ජනවාරි මස 28 වැනි දින දහවල් 12 දක්වා මගෙන් ලබා ගත හැක.

7. ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමේදී පළමුව තමා ඉල්ලුම් කරන වැඩය ගැන තමාම සියලු විස්තර පරීක්ෂාකර බලා ගත් බැව් ඉල්ලීම් ගැන සැළකීමේදී හඟිනු ලැබේ.

උප ලේඛනය

	කටයුත්ත (වැඩය)	පිහිටීම		කෝරළ
1.	හල්දොළ අමුන අලුත් වැඩියා කිරීම	හුණුවල	...	කඩවත හා මැද
2.	බඹරබොටුකන්ද මහ ඇළ දියුණු කිරීම	බඹරබොටුකන්ද		එම
3.	උතුමන් ඇළ දියුණු කිරීම ...	ඇල්ලෙපොල ...		එම
4.	හුණුවල මහ අමුණ අලුත්වැඩියා කිරීම	හුණුවල	...	එම
5.	කොස්කොටේ අමුණ අලුත් වැඩියා කිරීම	ඌරාවල	...	එම
6.	ගුරුමැටියේ ඇළ—කරවුගැටන අලුත් වැඩියා කිරීම	මැද්දෙගම	...	එම
7.	අරාවේගොඩ වෙල්යායේ වේල්ල දියුණුකිරීම	වෙළහ	...	එම
8.	කටුගස්ඇළේ අමුණ දියුණු කිරීම	කටුගස්ඇළ	...	කුරුවිටි
9.	පුවක්ගහදොළ අමුණ තැනීම...	ගොඩිගමුව	...	එම
10.	පොත්දෙනියේ අමුණ තැනීම	පලීගල	...	එම
11.	පෙත්තරදොළ අමුණ තැනීම...	නිවිතිගල	...	නවදුන්
12.	ගල්ලැල්ල අමුණ තැනීම ...	රිදීවිට	...	අටකලන්
13.	හත්තැලිදොළේ අමුණ අලුත් වැඩියා කිරීම	දිඹුල්වල	...	එම
14.	පූලෙ ගහවත්තේ අමුණ තැනීම	තඹගමුව	...	එම

එල්. බී. අබයරත්න,
රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ රජයේ දිසාපති.

රත්නපුර කච්චේරිය,
1959 ජනවාරි මස 1 වැනිද.

ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව

මහනුවරට සපයන ජලය පිරිසිදු කිරීමට උවමනා උපකරණ සඳහා එවන ටැන්ඩර් 1959 යේ ජනවාරි 31 වෙනිදා දවල් 12 වන තුරු භාර ගන්නා බව මෙයින් දන්වනු ලැබේ.

සී. රාසයියා,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක තුමා වෙනුවට.

ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ, 59. 1. 6.

ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව

දකුණු කොළඹ නගරවලට සපයන ජලය පිරිසිදු කිරීමට උවමනා කරණ උපකරණ සඳහා එවන ටැන්ඩර් පත්‍ර 1959 යේ ජනවාරි 17 වෙනි සෙනසුරාදා දවල් 12 වන තෙක් භාර ගනු ලබන බව මෙයින් දන්වනු ලැබේ.

සී. රාසයියා,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක තුමා වෙනුවට

ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ, 59.1.6.

කොළඹ ඇල්ලින් චතුරශ්‍රයේ කොම්පැනි රෙජිස්ත්‍රාත් තැනගේ කාර්යාලය, අළුත් වැඩියා කිරීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වර්‍ෂ 1959 යේ ජනවාරි මස 28 වෙනි බදාදා පෙරවරු 10.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී (බදාදා පෙරවරු 10.30ට) ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. කොළඹ, ටොරිංටන් චතුරශ්‍රයේ ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ කොළඹ බස්නාහිර කොටස භාර ගොඩනැගිලි පිළිබඳ විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වර්‍ෂ 1959 යේ ජනවාරි මස 23 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 6000 ට, නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 25ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කායඹාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කච්චේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට ය.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ
කාර්යාලයේදිය, 59.1.6.

ගාල්ලේ විවාහක උප පොලිස් ඉන්ස්පැක්ටර්වරුන්ට නිවාස සයක් සෑදීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 1, ට්‍රාන්ස්වර්ක්ස් හවුස් හී පිහිටි ප්‍රවාහණ සහ රජයේ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වර්‍ෂ 1959 පෙබරවාරි මස 11 වෙනි බදාදා පෙරවරු 9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමිත වේලාව වන මෙදින පස්වරු 2.30 ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. ගාල්ලේ ආ. වැ. දෙපාර්මේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් පෝර්ම කොළ ලබා ගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධව සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වර්‍ෂ 1959 යේ ජනවාරි මස 23 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 2,16,000ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 200ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කායඹාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කච්චේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ
කාර්යාලයේදිය. 59.1.6.

වව්නියාවේ ආහාර ගබඩාවේ කායඹාලයක්, වැසිකිලි කණ්ඩායක් ආදිය සෑදීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වර්‍ෂ 1959 යේ ජනවාරි මස 28 වෙනි බදාදා පෙරවරු 10.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී (බදාදා පෙරවරු 10.30ට) ටෙන්ඩර්කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. වව්නියාවේ ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වර්‍ෂ 1959 යේ ජනවාරි මස 23 වෙනි සිකුරාද පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 10,000ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 25ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කායර්‍යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කච්චේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්‍ෂක
වෙනුවට ය.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ
කාර්යාලයේ දීය, 59.1.6.

පොලොන්නරුවේ පොලිසි ගොඩනැගිලිවලට ජලය සැපයීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වර්‍ෂ 1959 යේ ජනවාරි මස 28 වෙනි බදාදා පෙරවරු 10.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් ප විවෘත කරන එකී වේලාවේදී (බදාදා පෙරවරු 10.30ට) ටෙනාඩර්කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. පොලොන්නරුවේ ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල් ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වර්‍ෂ 1959 යේ ජනවාරි මස 23 වෙනි සිකුරාද පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 15,000ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 25 ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කායර්‍යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කච්චේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්‍ෂක
වෙනුවට ය.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ
කායර්‍යාලයේ දීය, 59.1.6.

ගලෙන් බිඳුනු වැවේ පොලිස් ගොඩනැගිල්ල අළුත් වැඩියා කිරීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වර්‍ෂ 1959 යේ ජනවාරි මස 28 වෙනි බදාදා පෙරවරු 10.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී (බදාදා පෙරවරු 10.30ට) ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. මරදන්කඩවල ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල් ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වර්‍ෂ 1959 යේ ජනවාරි මස 23 වෙනි සිකුරාද පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 5,000ට, නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 25ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළ යුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කච්චේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්‍ෂක
වෙනුවට ය.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ
කාර්යාලයේ දීය, 59.1.6.

තීරණය කළ ටැන්ඩර් පත් පිළිබඳ දැන්වීම්

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

ඇළුමිනියම් තහඩු ගොඩනැගිලි සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර කැඳවීම

ටෙන්ඩර් අයදුම්පත් ප්‍රතිඵල

පහත සඳහන් සමාගම් මගින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කරන ලදි :—

(1) සීමාසහිත මෝරිස් රෝච් සමාගම, කොළඹ.
(2) සීමාසහිත ඇන්ග්ලෝ ඊජියන් සමාගම, කොළඹ.
(3) සීමාසහිත සැමුවල් සහ සමාගම, කොළඹ.
(4) සීමාසහිත රෝච් සහ රෝච් සමාගම, කොළඹ.
(5) සීමාසහිත ජිනසේන සහ සමාගම, කොළඹ.
(6) සීමාසහිත මැක්වුඩ් සමාගම, කොළඹ.
(7) සීමාසහිත යුනයිටඩ් ට්‍රැක්ටර් සහ එක්විප්මන්ට් සමාගම, කොළඹ.
(8) සීමාසහිත බූත් ට්‍රෙඩින් සමාගම, එක්සත් රාජධානිය. (ක්‍රවුන් ඒජන්ට්ස් මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කරන ලදී).

ප්‍රතිඵල :

1	විෂය	සීමාසහිත මැක්වුඩ් සමාගම	...	බඩු කොළඹට පැමිණි විට වටිනාකම ඉන්ෂුවරන්ස් සහ නැව් ගාස්තු ඇතුලුව	පවුම්	11,130–0–0
2	විෂය	එම	...	එම ...	පවුම්	1,953–7–0
3	විෂය	එම	...	එම ...	පවුම්	5,193–9–0
4	විෂය	සීමාසහිත බූත් ට්‍රෙඩිං සමාගම	...	එම ...	පවුම්	468–0–0
5	විෂය	සීමාසහිත මැක්වුඩ් සමාගම	...	එම ...	පවුම්	656–0–0

1, 2, 3 සහ 5 යන විෂයන් සඳහා රජය විසින් මුදල් ගැනීමේ බලපත්‍ර (ලෙටර් ඔෆ් ක්‍රෙඩිට්) විවෘත කරනු ලැබේ.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ, 24.12.58.

බී. සෙල්ලහේවා,
වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරි තැන—කළුතර

ටෙන්ඩර් ප්‍රතිඵල—කිලිටි රෙදි සේදීම 1958-59 සහ 1958-60

ආයතනයේ නම	තෝරාගත් ටෙන්ඩර්කරුගේ නම	පිළිගත් ටෙන්ඩරයේ ගණන කෑල්ලකට රු. ශ.	මාසයකට වැඩිම ගණන රු. ශ.	අනිත් ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම
රජයේ රෝහල, කළුතර	ඇස්. ජී. ප්‍රනාන්දු මයා.	0 08	960 0	බී. ඇස්. ප්‍රනාන්දු මයා. ආර්. ඇස්. ප්‍රනාන්දු මයා. ඇස්. මර්තේලිස් මයා. ඩබ්ලිව්. ඇම්. ප්‍රනාන්දු මයා. ඇන්. කතෝනිස් මයා.
රජයේ රෝහල, පානදුර	ඇම්. විලියම මයා.	0 08	500 0	ඩබ්ලිව්. ඇම්. ප්‍රනාන්දු මයා. ඇස්. ආර්. චාර්ලිස් මයා.
රජයේ රෝහල, හොරන	වයි. ඇස්. ඇස්. ප්‍රනාන්දු මයා.	0 10	300 0	—
රජයේ රෝහල, පිඹුර	ඇස්. ආර්. ප්‍රනාන්දු මිය.	0 20	250 0	ඩබ්ලිව්. වී. සිරිදියෙස් මයා. ඇස්. නෝමිස් මයා.
රජයේ රෝහල, නෑබොඩ	ඇස්. ඩී. ප්‍රනාන්දු මයා	0 06	80 0	ඇස්. පී. ප්‍රනාන්දු මයා.
රජයේ රෝහල, ඉත්තාපාන	බී. එච්. සයිමන් මයා.	0 19	80 0	—
රජයේ රෝහල, මීගහතැන්න	ඇන්. ඇසිලින් මිය.	0 07	40 0	බී. එච්. ජේටින් මයා.
ග්‍රාමීය රෝහල, මතුගම	කේ. ආර්. ජේ. ප්‍රනාන්දු මයා.	0 10	60 0	—
ග්‍රාමීය රෝහල, අළුත්ගම	අයි. ඇස්. ප්‍රනාන්දු මයා.	0 14	40 0	—
ග්‍රාමීය රෝහල, අළුත්ගම්විදිය	අයි. ඇස්. ප්‍රනාන්දු මයා.	0 10	35 0	බී. එච්. ඩියෝනිස් මයා.
ග්‍රාමීය රෝහල, ගල්පාත	පී. ජේ. ප්‍රනාන්දු මයා.	0 14	75 0	ඇස්. එච්. මර්තේලිස් මයා.
මාතෘ නිවාසය, බන්ධාරගම	ආර්. ඇස්. ප්‍රනාන්දු මයා.	0 15	40 0	—
මාතෘ නිවාසය, බෙරුවල	ඩී. ඇම්. මානිස් මයා.	0 20	75 0	—
සෞඛ්‍ය කාර්යාලය සහ නේවාසිකාගාරය, කළුතර	ටී. ජෝමිස් මයා.	0 14	70 0	—

සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරිය,
කළුතර, 5.1.59.

බී. කේ. ද සිල්වා,
සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරි.

ටැන්ඩර් ප්‍රතිඵල——සුරාබද්ද කාර්යාංශය

විස්තර	ටැන්ඩර් කරුවෝ	ප්‍රතිඵල
1. අඩංගු දේ සොරකම් කළ නොහැකි හා සිදුරු කළ නොහැකි ක්‍රමයේ ඇබ ග්‍රොස් 62,000 ක් හා 2. ඇබ සවි කිරීමේ යන්ත්‍ර 12ක් සැපයීම සඳහා ටැන්ඩර්	1. සීමාසහිත මැටල් ක්ලෝෂර්ස්, වෙස්ට් බ්‍රොම්විච්, ස්ටැෆ්ඩ්ෂයර්, එංගලන්තය 2. "ඩැනෙක්ස්" ඕගනයිසේෂන්, මිලානෝ (720), වියා අමාතෝරෙ ස්කියසා 5, ඉතාලිය	අංක 1 දරණ ටැන්ඩරය භාර ගන්නා ලදී

සුරාබද්ද කොමසාරිස් තැනගේ කාර්යාලය,
කොළඹ 10, 1958 දෙසැම්බර් 17.

ටී. බී. වඩුගොඩපිටිය,
වැඩබලන සුරාබද්ද කොමසාරිස් තැන.

විවිධ දැන්වීම්

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

නිවාස සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර—කුරුණෑගල නිවාස යෝජනා ක්‍රමය

කුරුණෑගල යන්තම්පලාවේ තනා තිබෙන කුලියට සින් කරවීමේ ක්‍රමයට දිය හැකි අඩු කුලී ගෙවල් තිස් හයක් සඳහා ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන විසින් පහත සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ :—

(අ) තමන්ගේ හා තමන්ගේ භාර්යාවගේ / ස්වාමිපුරුෂයාගේ මාසික ආදායම රුපියල් 200කට නොවැඩි අයගෙන් ;

(ආ) දැන්වීම පළවන දිනයට මාස 6කට නොඅඩු කාලයක් කුරුණෑගල නගර සභා ප්‍රදේශය ඇතුළත හෝ නිවාස යෝජනා ක්‍රමයේ සිට සැතපුම් 5ක අර්ධ විෂ්කම්භයක් ඇති ප්‍රදේශයක පදිංචිව හෝ රැකියාවෙහි යෙදී සිටි අය ;

(ඇ) පදිංචිය සඳහා තම අවශ්‍යතාවන් පිරිමැසෙන තරමේ ගෙයක් තමන්ගේ නමින් හෝ සිය භාර්යාවගේ නමින් හෝ නොමැති අය.

2. සෑම ගෙයක්ම පිහිටා ඇත්තේ දළ වශයෙන් පර්චස් 13ක් පමණවූ ඉඩමකය. ගෙවල් වල වහල උළු සෙවිලි කර ඇති අතර බිම සිමෙන්තියෙන් සාදා ඇත. එක ගෙයකට ඉස්තෝප්පුවක්, කාමර දෙකක්, මුළුතැන් ගෙයක් සහ ජල මුද්‍රිත වැසිකිළියක් බැගින් තිබේ. බීම පිණිස ජලය ළිං වලින් ලබාගත හැකි අතර නෑම පිණිස ගෙවල් කට්ටියකට එක බැගින් සුදුසු මධ්‍යස්ථානයන්හි නාන ළිං සැපයෙනවා ඇත.

3. අවුරුදු 25කින් මුළු මුදල ගෙවී යන පරිදි ගෙයක කුලිය මසකට රුපියල් 20ක් පමණ වේ.

4. ගෙයි පදිංචිකාරයාට ගෙයි නීත්‍යානුකූල අයිතිය පැවරෙන්නේ මුදල සම්පූර්ණයෙන්ම ගෙවා අවසන් කළ විටය. ගෙයි පදිංචිකාරයා යම්කිසි අවස්ථාවකදී ශෙෂව තිබෙන මුදල එක් විටම ගෙවා දැම්මත් සැමගම ගෙයි නීත්‍යානුකූල අයිතියක් ඔහුට පවරා දෙනු ලැබේ. ගෙයි පදිංචියට ගිය දා සිට පදිංචිකාරයා විසින්ම ගෙය නඩත්තු කළ යුතුවා පමණක් නොව, ගෙවල් කුලියද, වරිපණම්ද, හා වෙනත් ගාස්තුද ගෙවිය යුතු වේ.

5. ගෙවල් වල පදිංචිය සඳහා සුදුසු අය තෝරාගනු ලබන්නේ ජාතික නිවාස කොමසාරිස් වරයා විසිනි. මොනම අයථා පෙළඹීමක් ඇති වුවහොත් එයම ඉල්ලුම්කරුවකු නුසුදුස් සතු වීමට කාරණයක් වන්නේ ය.

6. 1959 පෙබරවාරි මස 28 දා තෙක් ඉල්ලුම් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ. "ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන ලංකා බැංකු ගොඩනැගිල්ල, කොළඹ" යන ලිපිනයට පහත සඳහන් කරුණු අඩංගු කොට තමන් විසින්ම පිළියෙල කරගත් ඉල්ලුම් පත් හෝ ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබාගත හැකි ඉල්ලුම් පත්‍රවල පිළියෙල කොට එවිය

යුතුය. ඉල්ලුම් පත්‍ර එවා දින 14ක් තුළදී එය ලැබුණු බවට දැන්වීමක් නොලැබුණොත් ඒ බැව් දන්වා තැපැල් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි කරන ලද ලිපියකින් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට දැන්විය යුතුය. ඉල්ලුම් පත්‍ර බහා එවනු ලබන පිට කවරයේ වම් පැත්තේ ඉහළ කෙළවරේ " කුරුණෑගල නිවාස සඳහා ලේලුම් පත්‍ර " යැයි සඳහන් කළ යුතුය.

ආර්. ඇල්. ආර්නෝල්ඩ්,
ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

1959 ජනවාරි මස 5 වැනි දින
කොළඹදීය.

කුරුණෑගල යන්තම්පලාවේ අඩු කුලී නිවාසයන් සඳහා එවන ලබන ඉල්ලුම් පත්‍රවල අඩංගු විය යුතු කරුණු

1. (අ) සම්පූර්ණ නම :————.
(වාසගම පළමුව සඳහන් කරන්න)
(ආ) ලංකාවේ පුරවැසියෙක්ද යන බව :————.

2. දැනට පදිංචි ස්ථානයේ ලිපිනය සහ තත්ත්වය :————.

3. (අ) විවාහකද, නැද්ද යන බව :————.
(ආ) විවාහක නම් තමන්ගෙන් යැපෙන ළමයින් ගණන :————.
(ඇ) අවිවාහක නම් තමන්ගෙන් යැපෙන අයගේ විස්තර :————.

4. (අ) තමන්ගේ සහ/හෝ භාර්යාවගේ රක්ෂාව හෝ වෘත්තිය ————.
(ආ) තාවකාලිකද, ස්ථිරද යන බව :————.
(ඇ) මාරුවීම් සහිතද යන බව :————.
(ඈ) දැනට රක්ෂාව කරන ස්ථානය :————.

5. පවුලේ සාමාන්‍ය මාසික ආදායම :————.
(1) පඩිය සහ දීමනා :————.
(2) භාර්යාවගේ/ස්වාමිපුරුෂයාගේ ආදායම :————.

6. කුරුණෑගල වාසය කිරීමට ඇති අවශ්‍යතාවය :————.

7. ඉල්ලුම්කරු හෝ ඔහුගේ/ඇගේ පවුලේ වෙන අයකු සතු ගෙයක් දැනට තිබේද ? එසේ නම් කොහේද යන වග : ————.

8. මාසික කුලිය කෙලින්ම දෙපාර්තමේන්තුවට ගෙවීමට ඉල්ලුම්කරුගේ සේව්‍ය පක්ෂය එකඟද යන බව. (එකඟ බැව් පිළිගැනීමට සේව්‍ය පක්ෂයෙන් ලබාගත් ලිපියක් එවිය යුතුයි.)

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන :————.

දිනය :————.

විශේෂ නිවේදනයයි

1959 ජනවාරි 14 වැනි බදාදා ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වන බැවින්, 1959 ජනවාරි 16 වැනි දින නිකුත්කරනු ලබන ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා එවන සියළුම දැන්වීම් සහ නිවේදන, 1959 ජනවාරි 12 වැනි සඳුදා පස්වරු 4 ට ප්‍රථම ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයට ලැබෙන්ට සැලැස්විය යුතු බව කාගේත් දැනගැනීම සඳහා මෙයින් නිවේදනය කරමි.

1958 දෙසැම්බර් 27 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලය,
කොළඹ.

බර්නාඩ් ද සිල්වා,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

ලංකාණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයයේ මුද්‍රණය කරන ලදී