



ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 11,664 — 1959 පෙබරවාරි 13 වැනි සිකුරාදා—13.2.1959

(ආණ්ඩුවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (II) වැනි ඡේදය—පළකිරීම්

(එක් එක් උකාටස වෙත වෙනම බැඳ තබා ගත හැකි විම පිණිස පිටු අංක යොදා ඇත්තේ වෙන වෙනම එක් එක් කොටසට හැලපෙන පරිද්දෙනි)

	පිට		පිට
තනතුරු-ඇබැරිතු	345	තොටුපල් රේන්ද හා වෙනත් රේන්ද විකිණීම	—
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	347	ආණ්ඩුවේ නොවන දත්විම් ...	—
ටැන්ඩර් කැඳවීමේ දත්විම්	348	රට බිම විකිණීමේ බලපත්‍ර සඳහා වූ අයදුම් පත්	—
කීරණය කළ ටැන්ඩර් පත් පිළිබඳ දත්විම්	369	වෙන්දේසි කිරීම පිළිබඳ දත්විම්	—
බඩු බාහිරාදිය විකිණීම	372	විවිධ දත්විම්	—

තනතුරු-ඇබැරිතු

ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කෙරෙන රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට කරන පත් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

දීමනා.—ගෙවල් කුලී දීමනාව, තාවකාලික ජීවන දීමනාව, තාවකාලික විශේෂ ජීවන දීමනාව යන මෙම දීමනා, ඒ සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාකාරයෙන් සඳහන් කොට නැති අවස්ථාවන්හිදී, ආණ්ඩුවේ රෙගුලාසි අනුව ගෙවනු ලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි.—පත්විම් වූ කලී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ව්‍යවස්ථා, මුදල් රෙගුලාසි, කායාරී සංවිධාන සංග්‍රහ රෙගුලාසි, දෙපාර්තමේන්තු විධාන හෝ රෙගුලාසි යන මේවාට සහ ආණ්ඩුවෙන් කලින් කල නිකුත් කෙරෙන සෙසු විධානවලට හෝ රෙගුලාසිවලට හෝ යටත් වන්නේ ය.

3. සේවයට බාර හැකිම පිළිබඳ කොන්දේසි.—(i) විශ්‍රාම වැටුප් රහිත සංස්ථාවට කරන පත් කිරීම්වල දී (දවස් පහී ලබන්නන් හැර) ඒ තනතුරුවලට පත්වන්නන්ට තම පර්යේෂණ සියයට පස් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට ගෙවීමට නියම කරනු ලැබේ. මීට අතිරේක වශයෙන් සවිකීය මනාපය පරිදි තවත් සියයට පස් ද ඊට එක් කිරීමට ඔවුන්ට ඉඩ දෙනු ලැබේ. නිලධාරියා මේ දෙකෙන් කවරක් ගෙවීමට එක් එක් මුදල් අවුරුද්ද අවසානයේ දී ඔහුට ගෙවා ඇති සම්පූර්ණ වැටුපෙන් සියයට 7 1/2 කට සමාන වන මුදලක් ඒ අරමුදලට සම්මාදම් වශයෙන් ආණ්ඩුවෙන් ද ගෙවනු ලැබේ.

(ii) ඒ ඒ තනතුරුවලට පත්වන්නන් විසින් “ඇප තැබීම කළ යුතුය” යන ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියන් විසින් තීරණය කරනු ලැබුවහොත්, එවිට ආණ්ඩුවේ නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනතට අනුකූල ව ඇප තබන ලෙස ඔවුන්ට නියම කෙරෙනු ඇත.

(iii) තනතුරුවලට පත්වන්නන් අතුරෙන් දනටම රාජ්‍ය සේවාවෙහි සිටින්නන්ට හැර සෙස් සන්ට, ලංකාවේ කවර පෙදෙසක වුවත් සේවය කිරීමට ඔවුන් සුදුසුද, නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් පැවැත්වෙන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටීමට නියම කරනු ලැබේ.

4. නවප්‍රවේශක නිලධාරීන්.—(i) විශ්‍රාම වැටුප් සහිත/විශ්‍රාම වැටුප් රහිත තනතුරු වලට පත් කරනු ලබන “නවප්‍රවේශක නිලධාරීන්” සම්බන්ධයෙන්, කිසියම් තනතුරක් සඳහා වඩා දීර්ඝ කාලයක් නියම කොට ඇති අවස්ථාවන්හිදී මිස, අන් හැම අවස්ථා වකදීම ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය යථායෝග්‍ය පරිදි තුන් වර්ෂයක් වේ.

(ii) “නවප්‍රවේශක නිලධාරීන්” ආණ්ඩුවේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවීමත් විශේෂයෙන්ම 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමත් සඳහා දැනට ප්‍රභව ඇති ව්‍යවස්ථාවලට මෙන් ම මින් මතු පනවනු ලබන ව්‍යවස්ථාවලට ද අනුකූල ව ක්‍රියා කළ යුතු වේ.

(iii) (අ) මෙම නිලධාරීන් සවිකීය ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය ඇතුළත සිංහල භාෂා විෂයෙහි ප්‍රවීණතාවක් ලබා ගත යුතු ය.

(ආ) සිංහල භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයකින් සමත්වීම, ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය අවසන් වීමෙන් පසු එම නිලධාරීන්ගේ තනතුරු සඳහා සඳහා අවශ්‍ය වන සුදුසුකම් අතුරින් එකක් වේ.

ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය ඇතුළත සිංහල භාෂා විෂයෙහි ප්‍රවීණතාව සම්බන්ධයෙන් නියමිත වූ තත්ත්වයට එළඹීමට අසමත් වන අය තනතුරෙන් පහකරනු ලැබීමට ඉඩ තිබේ. එහෙත් “ඔවුන් රාජ්‍ය භාෂාව හැදවීමෙහි ලා අවශ්‍ය ප්‍රයත්නයක් දරා ඇතැ” යි ඔවුන් එම තනතුරුවලට පත් කළ බලධාරීන් විසින් පිළිගැනෙන්නොත්, එසේ තනතුරුවලින් පහ කිරීම ප්‍රමාද කිරීමට ඉඩ තිබේ. එබඳු වූ කිසියම් නිලධාරියකු නියමිත දිනයට පසු සැලකෙන කාල සීමාවක් ඇතුළත සිංහල භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්බන්ධයෙන් පැවැත්වෙන පරීක්ෂණයකින් සමත් වුවහොත්, කලින් අසමත් වීම නිසා ඔහුට තැනි වී හි ය ජෝෂ් ජන් වය නැවත ලබා දීම, එම කාර්යය පිළිබඳ නිසි බලධාරීන්ගේ කැමැත්ත පරිදි සිදු වේ.

(iv) සිංහල මාධ්‍යයෙන් සුදුසු කම් ලබා රාජ්‍ය සේවාවට ඇතුළු වන නවප්‍රවේශක නිලධාරීන් සිංහල භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයෙන් තිදහස් කරනු ලැබේ.

සංලක්ෂ්‍යය.—“නවප්‍රවේශක නිලධාරීන්” යනුවෙන් මෙහි දී අදහස් කෙරෙන්නේ 1956 ජූලි මාස 24 වැනිදා හෝ ඊට පසුව හෝ රාජ්‍ය සේවාවේ තනතුරුවලට පත් කරනු ලැබූවන් වූද, එසේම 1957 මැයි 23 වැනි දින නිකුත් කළ අංක 379 දරන භාණ්ඩාගාර වක්‍ර ලේඛයේ 2 (ii) (ආ) සහ 2 (ii) (ඇ) දරන අනුච්ඡේදයන්ට අනුකූල ව ආදිප්‍රවේශක නිලධාරීන් වශයෙන් නොසැලකෙන්නා වූද තැනැත්තන් වෙතින්.

5. අවශ්‍ය සුදුසුකම්.—තමා ලාංකිකයකු වූ බවට සාහේන් සාක්ෂ්‍ය සෑම ඉල්ලුම්කරුවකු විසින්ම ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. “ලාංකික” යනුවෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ පරම්පරාවෙන් ස් ලියා පදිංචි කරවා ඇතිමෙන් හෝ රටවැසියකු වූවෙකි.

6. සුද්ධසේවා අනුග්‍රහය.—මෙම තනතුරු සඳහා අත්‍යවශ්‍ය සෑම අයුරෙකම සුදුසුකම් ලැබ සිටින්නා වූද, මහා රාජ්‍යයන් වහන්සේගේ සුදු හමුදාවන්හි යෙදී සිට සේවා මුක්ත වූද අයට හා සහාය ගිනි නිවන සේවාව, ගහන ප්‍රහාර නිවාරණ සේවාව, මහජනරක්ෂක සේවාව යන මෙම සේවාවන්හි සම්පූර්ණ කාල සේවයෙහි යෙදී සිටි (සිය කැමැත්තෙන් ම සේවයෙන් අස් වූවන් හැර) සෑම කෙනෙකුට මද, ඔවුන් 1945 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙර එම හමුදාවන්ට බැඳී සතු වූද සහ ලෙස නොකඩවා සේවය කළේ නම්, වයස පිළිබඳ සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා පමණක්, ඉතා ඇතින් 1939 ජූලි මාස 3 වැනි දිනත් ඉතා මැතින් 1949 දෙසැම්බර 31 වැනි දිනත් යන මෙදතුර තමන් එසේ සේවයෙහි යෙදී සිටි කාලපරිච්ඡේදය තම වයසින් අඩු කර ගැනීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

7. වෙනත් අවශ්‍ය කරුණු.—(i) දැනට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින අවශ්‍ය සුදුසුකම් ඇති නිලධාරීන් මෙම තනතුරුවලට ඉල්ලුම් පත් එවිය යුත්තේ සවකීය දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානියන් මාර්ගයෙනි. රාජ්‍ය සේවාවේ ස්ථිර තනතුරු දරන නිලධාරීන් විසින් එවන ලද ඉල්ලුම් පත් ඉදිරිපත් කිරීමේදී, ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්, එම ඉල්ලුම් කරුවන් (තෝරාගනු ලැබූවහොත්) කාර්ය සංවිධාන සංග්‍රහයේ 109 වැනි පාලන රෙගුලාසියට අනුකූල ව ඔවුන්ගේ නිලවලින් මුදා හැරීමට තමන් සුදුනම් ව සිටිත් ද, නැද්දැ” යි සඳහන් කොට එවිය යුතු ය.

(ii) සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා නියමිත වේලාවක, දන්වනු ලබන තැනකට පැමිණෙන ලෙස අපේක්ෂාකරනු ලබන නිවස කරනු ලැබිය හැකි ය. මේ සම්බන්ධයෙන් කිසි ම ගමන් වියදමක් හෝ අන් කිසි වියදමක් හෝ ගෙවනු නොලැබේ.

(iii) කිසියම් අපේක්ෂාකරුගේ ගැන නිර්දේශයක් කිරීමට යමකුට වුවහොත් ඔහු එසේ කළ යුත්තේ එම අපේක්ෂාකරුට සහතික පත්‍රයක් දීමෙනි. යම් අපේක්ෂාකරු තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් කවර අන්දමකින් වුවත් අයථා අනුග්‍රහයක් ලබා ගැනීමකට හෝ බල පැවැත්වීමකට හෝ උත්සාහයක් දරනු ලැබූවහොත්, ඒ හේතුවෙන් ම ඒ අපේක්ෂාකරු නුසුදුසු බවට පත්වන්නේ ය.

(iv) යම් අයදුම්කරුවකුගේ ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි යම්කිසි අසහන තොරතුරක් සඳහන් කොට තිබෙන බැව් ඔහු තෝරාගැනීමට කලින් දැනගත්ව ලැබුණේ නම් ඒ හේතුවෙන් ම ඔහු එම තනතුරට නුසුදුසු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වූණේ නම් රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

(v) මේ දැන්වීමේ සඳහන් නියමයන්ට කවර ලෙසකින් වුවත් නොගැළපෙන ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

ජාතික නිවාස අරමුදල යටතේ පළවෙනි පෙල සටහන්කරු තනතුරක් (නාවකාලික)

ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තුමා විසින් ජාතික නිවාස අරමුදල යටතේ පළවෙනි පෙල සටහන්කරුවන්ගේ තනතුරු සඳහා පහත සඳහන් ආකාරී පත්‍රයේ ආකාරයට පිළියෙල කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ. අයදුම් පත් 1959 පෙබරවාරි 27 දින හෝ ඊට මත්තෙන් මට ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි.

2. වැටුප.—මේ තනතුරට අයත් වැරදික වැටුප රුපියල් 3,900/- න් පටන් ගෙන වර්ෂයකට රුපියල් 180 බැගින් වැඩිවී රුපියල් 5,340/- දක්වා ගනී.

සැලකිය යුතුයි: යම් අයදුම්කරුවෙකු පසු කලීයේ සුදුසු ස්ථානයකට පත් කිරීමට භාණ්ඩාගාරයෙන් විමසා බලා සුදුසුකම් සහ පලපුරුදු සැසේ නම් එය එසේ කළ හැක.

3. සේවා කොන්දේසි.—තුනතුරු නාවකාලිකය. විශ්‍රාම වැටුප් රහිතය. සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට කොටස් මුදල් ගෙවිය හැකි.

4. අවශ්‍ය සුදුසුකම්.—සෑම අයදුම්කරුවන්ම පහත සඳහන් සුදුසුකම් ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කළ යුතුය:—

- (අ) වයස අවුරුදු 45 නොඅඩු බවටත්;
- (ආ) ඉංග්‍රීසි කණිෂ්ඨ විභාගය හෝ ඊට සමාන වෙනත් විභාගයකින් සමත් බවටත්;
- (ඇ) තමා විශිෂ්ට වර්තමානීන් හා හොඳ ශාරීරික සනීපයකින් යුක්ත බවටත්;
- (ඈ) 1. ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිලි ඉදි කරවීමේ I සහ II වන පෙල සහ සටහන්කරුවකු හා ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීමේ I සහ II වන පාඨ මාලා සාර්ථක අන්දමින් අවසන් කර ඇති හෝ;
- 2. සැලකිය යුතු ආයතනයකින් ඉල්ලුම්කරු ගොඩනැගිලි ඉදි කරවීම සහ ඉහත (ඈ) I දරණ ඡේදයේ ඇති සුදුසුකම් වලට සමාන සුදුසුකම් ඇති පාඨ මාලාවක් සාර්ථක අන්දමින් අවසන් කර ඇති යයි සහතික කරන විජ්ජේ මා උපාධිය ලබාගත් බවටත් හෝ;
- 3. ආධුනික කාලය සහ සටහන්කරුවෙකු වශයෙන් පත් කිරීමේදී දෙන පුහුණුවීමේ කාලයක් හැර තවත් වැදගත් සිවිල් ඉංජිනේරු හෝ ගෘහ නිර්මාණ සටහන් ඇදීමේ ස්ථානයක අවුරුදු 15කට නොඅඩු පළපුරුද්දක් ඇති, එසින් අඩු වශයෙන් අවුරුදු 5ක් වන කිව යුතු තත්වයක සේවයේ නියුක්ත වූ හා පහත සඳහන් කොටස් වලින් එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් ගැන හොඳ දැනීමක් ඇති;

- (අ) ගෘහ ශිල්පියේ සැලැස්ම, ඇඳීම සහ ගෘහයන්හි වැඩ අවසානයෙන් පසු පෙනීම ඡායා කිරීම;
- (ආ) ගෘහ සැලැස්ම සලකුණු කිරීම;

(ඇ) ජේන්රේ පාස් කොන්ක්‍රීට් සහිත ගෘහයන්හි සැලැස්ම පෙන්වීම;

(ඈ) ගෘහයන්හි විස්තර සහිත වටිනාකම ඇතුළු ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම සහ කොන්ක්‍රීට් ගිවිසුම පිළියෙල කිරීම.

5. සෑම අයදුම්කරුවෙක්ම තමාගේ ඉල්ලුම් පත්‍රයට පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් ඇමිණිය යුතුය:—

- (අ) උප්පැන්න සහතිකය; (ස. ල. බවුනිස්ම සහතික පත්‍ර උපකාරන පාඨමාලා පිළිබඳ ව්‍යවස්ථා පොතේ සඳහන් කටයුතු සඳහා දෙන සහතික පත්‍ර භාරගනු නොලැබේ.)
- (ආ) ලබාගත් උසස්ම අධ්‍යාපන හෝ වෘත්තීය සහතික පත්‍රය;
- (ඇ) තම සුදුසුකම්, වර්තමාන මේ තනතුරට පත්වීමට ඇති යෝග්‍යතාව යන මේවා සම්බන්ධයෙන් මැනදී ලබාගත් සහතික පත්‍ර තුනක්; (රාජ්‍ය සේවයෙහි සිටින අයදුම්කරුවන්ට මේ උප වගන්තිය යටතේ සහතික පත්‍ර එවීමට නියම කරනු නොලැබේ.)

සැලකිය යුතුයි: සහතිකවල පිටපත් ආපසු එවනු නොලැබේ.

6. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් විසින් සහතික කර ඉදිරිපත් කරන ප්‍රමාදවී ලැබෙන ඉල්ලුම් පත් එම දෙපාර්තමේන්තුවට ඉල්ලුම් පත් භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයට කලින් ලැබුණ බව සහ ඉල්ලුම් පත්‍රය කලින් ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි වීමට කාරණා සහිතව දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා විසින් රෙකමදරු නොකරන්නේ නම් එම ඉල්ලුම් පත් භාරගනු නොලැබේ.

7. සියලුම ඉල්ලුම් පත් සහ මේ සම්බන්ධ සියලුම ලිපුම් ගනුදෙනු, ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුවේ කොමසාරිස් තැනට එවිය යුතුයි. මේ හැර ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුවේ කිසිම නිලධාරියෙකුට පෞද්ගලික වශයෙන් නොඑවිය යුතුයි.

8. මේ ගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ II වැනි ඡේදයේ මූල පළවූ ද, රාජ්‍ය සේවාවේ තනතුරුවලට කරන පත් කිරීම්වලට අදාළ වූ ද පොදු කොන්දේසි බලපා ලෙස මතක් කරමි.

9. එවන සියලුම ඉල්ලුම් පත් ලැබුණු බව දන්වනු ලැබේ. ඉල්ලුම් පත් භාර ගැනීම තවත් වා 10 දිනක් ඇතුළත එබඳු දන්වීමක් යම් අයදුම්කරුවකුට නොලැබුණහොත් ඒ බව ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුවේ කොමසාරිස් තැනට වහාම දන්විය යුතුයි. මෙසේ නොකළහොත් ඔහු ගැන සලකා බැලීමට ඇති යුතුකම නැතිවේ.

ආර්. ඇල්. ආර්නෝල්ඩ්, ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන. කොළඹ, ලංකා බැංකු ගොඩනැගිල්ල, ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව, 1959 පෙබරවාරි 7 වන දින දිග.

ආකෘති පත්‍රයයි
ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව
තාවකාලික උප පරීක්ෂක තනතුරක්

- සම්පූර්ණ නම (පැහැදිලි අකුරෙන් ලිවිය යුතුයි)—
(අ) පෙලපත් නාමය : _____
(ආ) වෙනත් නම : _____.
- තැපැල් ලිපිනය : _____.
- (අ) 1959 පෙබරවාරි 27 වැනි දිනට නියම වියය : _____
(ආ) උපන් දිනය (උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක් අමුණා එවිය යුතුයි. එය ආපසු එවනු නොලැබේ.) : _____.
- ජාතිය සහ කෙසේ ලැබුණේද යන බව : _____.
- ඉල්ලුම්කරුගේ පියාගේ සම්පූර්ණ නම : _____.
- උපන් ස්ථානය—
(අ) ඉල්ලුම්කරුගේ : _____.
(ආ) ඔහුගේ පියාගේ : _____.
(ඇ) ඉල්ලුම්කරුගේ පිය පාර්ශවයේ සියාගේ : _____.
(ඈ) ඉල්ලුම්කරුගේ පිය පාර්ශවයේ මුත්තනුවන්ගේ : _____.
- විවාහක, අවිවාහක හෝ වැන්දඹු බව (විවාහක නම් විවාහ වූ දිනය සහ දරුවන් ගණන සඳහන් කරන්න) : _____.
- අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහ අන්තිමට සාමර්ථ්‍යය ලත් විභාගය (දිනය සහිතව) : _____
1. ඉංග්‍රීසි : _____.
2. සිංහල/දෙමළ : _____.
- කාර්මික සුදුසුකම් සහ සාමර්ථ්‍යය ලත් විභාග (දිනය සහිතව) : _____.
- ඉහත සඳහන් 3 වන ඡේදයේ (ආ) කොටසේ කුමන වගන්තියට අයත් සුදුසුකම් වලින් ඔබ මෙම තනතුරට ඉල්ලුම් කිරීමට සුදුසු සතු වි දැයි සඳහන් කරන්න : _____.
- කාර්මික පළපුරුද්ද : _____.
- පාසැලෙන් අස් වූද සිට කළ රක්ෂාවල : _____.
- වෙනත් විශේෂ සුදුසුකම් ඇතොත් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු : _____.
- ඔබ ණය ගැනි කමින් නිදහස්ද? නොඑසේ නම් කෙතරම් ණය ගැනිද? : _____.
- වෙනත් විස්තර : _____.

මේ ඉල්ලුම් පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති කරුණු සත්‍ය වූ සහ නිවැරදි බවට සහතික කරමි. තවද මෙහි සඳහන් කරුණු අසත්‍ය හෝ වැරදි සහගත යයි කලින් දන ගතහොත් එය මේ තනතුර සඳහා හුදුසු කමක් හැටියටත් පත්වුවාට පසු දන ගතහොත් කිසිම වන්දි ආදියක් නැතිව සේවයෙන් තෙරපා හැරීමේ දඬුවමටත් යටත් වන බව මම හොඳින් දකිමි.

දැනම : _____
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.
ඉල්ලුම් පත :—ජාතික නිවාස කොමසාරිස්,
ලංකා බැංකු ගොඩනැගිල්ල,
කොළඹ.
සටහන් :—ඉල්ලුම් පත්‍ර භාර ගන්නා අන්තිම දිනය :
1959 පෙබරවාරි මස 27 වන දින.

මගේ අංකය : කේ. ඒ. 2167.
හොරණ පොලිස් වැඩිකිකිය තුළ හදිසි මරණ පරීක්ෂක ධුරය
හොරණ පොලිස් වැඩිකිකිය තුළ හදිසි මරණ පරීක්ෂක ධුරය සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍ර 1959 මාර්තු මස 13 වෙනි දින දවල් 12 වන තෙක් මවිසින් භාර ගන්නා බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.
2. ඉල්ලුම්කරුවන් හොඳ ජන සමාජයට අයිති හොරණ පොලිස් වැඩිකිකිය තුළ පදිංචි අය විය යුතු වා පමණක් නොව සිංහල භාෂාව පිළිබඳ මනා දැනුමක් ඇති අයවෙළුන් විය යුතුයි.
3. එක පරීක්ෂණයක් සඳහා ගෙවනු ලබන මුදල රු. 7.50ක් වේ.
ඒ. ඇම්. ඇස්. පෙරේරා,
කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත නැත.
1959 පෙබරවාරි 13 වනදා,
කඩවේදිය,
කළුතර.

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

භාණ්ඩාගාරයේ අංකය : 1/60/5 (ඒ).

ටයිප් ගසන්නන්ගේ සේවයට බඳවා ගැනීමේ (සිංහල) විභාගය—මාර්තු, 1958

1959 ජනවාරි මස 23 වැනි දින ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1959 ජනවාරි 20 වැනි දින දරණ නිවේදනය හා සම්බන්ධවයි. 1958 මාර්තු මස 15 වැනි දින පවත්වන්නට යෙදුන ටයිප් ගසන්නන්ගේ සේවයට බඳවා ගැනීමේ (සිංහල) විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පහත නම සඳහන් අපේක්ෂකයා ද ටයිප් ගසන්නන්ගේ සේවයට පත්කර ගැනීමට තෝරා ගනු ලැබූ බව මෙයින් දැනුම් දෙමි :—

නම ... ලිපිනය
දයාබංග, කේ. ඩී. ... ඉහළ කාරගල, ගෝවින්ත.

2. ඉහත නම සඳහන් අපේක්ෂකයාට පත්වීම වහාම දීමට ආණ්ඩුව භාරගන්නේ නැත. පත්වීම තුන් අවුරුද්දක් යන තුරු අසවිච්චනු ඇත. අපේක්ෂකයා විසින් ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට සුදුසු ශාරීරික තත්ත්වයක් ඇද්දැයි සෙවීමේ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකින් සාමර්ථ්‍ය ලැබිය යුතුයි. තවද, ඔහු ටයිප් ගසන්නන්ගේ සේවය පිළිබඳ කොන්දේසි වලට ද යටත් වෙතවා ඇත.

එච්. ඊ. පීරිස්,
භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම්.

1959 පෙබරවාරි 3 වැනි දින,
කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ දිය.

අංකය : 1/23/6/3 (ඒ)

වම් 1958වේ පෙබරවාරි මස පවත්වනු ලැබූ මධ්‍ය ලිපිකාර විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පහත සඳහන් අපේක්ෂකයන් ඊරිය ලිපිකරු සේවයේ සාමාන්‍ය ලිපිකරු පංතියට පත් කිරීමට තෝරාගනු ලැබූ බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ :—

නම	ලිපිනය
අබයරත්න, ජේ. එච්.	අංක 11-714, දුම්රිය වැඩපොල, ප්‍රධාන මිකුනිකල් ඉංජිනේරු තුමාගේ කාර්යාලය, රත්මලාන.
උබයසිරි, ඊ.	ඡාමිරොක්, 82/1, ගාලුපාර, ගල්කිස්ස.
එදිරිසිංහ, කේ. ඩී. එච්.	දදිගම, නෙලුන්දෙනිය.
ජිනාතන්දසිරි, කේ. එම්. ජී.	ඊරිය දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ.
නිසේරා, එච්. ආර්.	සේනපුර පාසල, සේනපුර.
ද සිල්වා, පී. සී.	වොලින්ටන්, ජයරත්න පාර, මිහඹුව.
ධර්මසේන, එස්. ඩී.	මුදුන්ගොඩ, ගම්පහ.
නඩරාජා, ඩී.	ඊරිය දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ.
පරමසේනි, එන්.	කරන්දන් නිද්වැලි.
පියදස, එල්.	ගුවන් සම්ප්‍රේෂණ අංශය, මිනින්දෝරු කායබාලය, කිරුළු පාර, කොළඹ 5.
පෙරේරා, එන්. ඒ.	8/4, පින්තාලිය පවු මාවත, ගල්කිස්ස.
පෙරේරා, එච්. ඩී.	වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව, නිස්ස මහාරාමය.

පෙරේරා, එච්. ඩී. ජේ. ජේ	කලමුල්ල, කළුතර.
පෙරේරා ජේ. ඒ. යු.	ජයබිම, මාලමුල්ල බස්නාහිර, පානදුර.
පෙරේරා, ඩබ්ලිව්. ඒ. ඒ.	අංක 32, අංගොඩ පාර, කොළොන්නාව, වැල්ලම්පිටිය.
බාලසූරිය, එම්. ඒ. එච්.	97, දෙමටගොඩ පාර, මරදාන, කොළඹ.
මේඛිස්, ඩබ්ලිව්. ඩබ්ලිව්. සී.	69, සර්කියුලර් පාර, ඉඩම, මොරටුව.
ජී.	...
රාසරත්නම්, කේ.	දෙමළ අංශය, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ.
වඩවේලු, එස්.	වතිරයන් උතුර, වෙම්පියන් පත්තු, පලේ.
විජයවර්ධන, සී.	ගල්පාන, රුවන්වැල්ල.
වික්‍රමසිංහ, සී. ඒ.	'වික්‍රමගිරි', දෙමළදූව, පිලියන්දල.
සිරිසදාද්වාරම්, ඒ.	වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව, මහලේකම් කායබාලය, කොළඹ.
සිරිසේන, එම්. ඩී.	ඒ/මහගස්වැව රජයේ පාසල, ගලෙන් බිදුණු වැව.
සිල්වා, ඒ. ආර්. එස්.	226, හොරගොල්ල, ගණේ මුල්ල.
සෙනෙවිරත්න, එස්.	115. පැපිලියාන, බොරලැස්ගමුව.

2. සියලුම පත්වීම් තුන් අවුරුදු කාලයක ආධුනික තත්ත්වයේ වන අතර ආණ්ඩුවේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකුගේ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට සහ ඊරිය ලිපිකාර සේවයේ කොන්දේසිවලට යටත් වනවා ඇත.

3. මේ අපේක්ෂකයන්ට ප්‍රධාන ඊරිය අයකාමි විසින් ලියා දන්වනු ලැබේ.

එච්. ඊ. පීරිස්,
භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම්.

1959 පෙබරවාරි මස 7 වැනි දින,
කොළඹ මහ භාණ්ඩාගාරයේ දිය.

අංකය : 1/23/6/3(ජී).

1958 වේ පෙබරවාරි මස පවත්වන ලද මධ්‍ය ලිපිකාර විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව, පහත නම් සඳහන් අපේක්ෂකයන් දුම්රිය ලිපිකාර සේවයේ සාමාන්‍ය ලිපිකරු පන්තියට පත්කිරීම සඳහා තෝරාගෙන තිබෙන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ:—

නම	ලිපිකාර
ආරියදස, එම්. ඒ. සී.	මද්දේගම, මිහහතැන්න.
උදයසිරි, එස්.	පීක් වැල්ල, මාතර.
කුමාරරාජා, ජී.	6, අළුත් පාර, නල්ලූර් උතුර, සාපතය.
ගුණපාල, පී. එච්.	අරවාටිල, වතුගෙදර.
තානායක්කාර, ඒ. සී.	“රොක් විව් වත්ත”, කොහිල ගෙදර, කුරුණෑගල.
ප්‍රකාශ් දු, එම්. සිරිවඩින	කුඩාවැව (වයඹ පලාත).
සිත්තදුරේ, එස්.	දුම්රිය ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුව, රත්න ඡෙඩි, දෙමටගොඩ.
සියපාල, ඩබ්ලිව්. ඒ.	විජයනන්ද මාවත, බටදුව, ගාල්ල.

2. මේ අපේක්ෂකයන්ට වහාම තනතුරු සැපයීමට ආණ්ඩුව භාර නොගනියි. එහෙත් පුරප්පාඩු ඇතිවන විට ඔවුන්ට පත්වීම් දෙනු ලැබේ. සියලුම පත්වීම් තුන් අවුරුදු කාලයක ආධුනික තත්ත්වයේ වන අතර, වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට සහ දුම්රිය ලිපිකාර සේවයේ කොන්දේසි වලට යටත් වනවා ඇත.

3. මේ අපේක්ෂකයන්ට දුම්රිය සාමාන්‍යාධිකාරි විසින් ලියා දන්වනු ලැබේ.

එච්. ඊ. පීරිස්,
භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම්.

1959 පෙබරවාරි 9 වැනි දින,
කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ දී ය.

වැන්ඩර් කැඳවීමේ දැන්වීම

ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ 270 වැනි කාමරයෙහි වූ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායක නැත විසින් (නැපැල් ලිපිනය : නැ. පෙ. 500, කොළඹ 1) පහත සඳහන් සේවයන් සඳහා 1959 මාර්තු 24 වැනි අඟහරුවාද පෙරවරු 9.30 තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ:—

1. වානේ සේප්පු
2. බඩු බැඳීමට ගන්නා තෙල්ගාර.

ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන ඉහත කී වේලාවේදී ටෙන්ඩර් කරුවන්ට ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

කොළඹ පාසන්ස් පාරේ ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධිකාරී තැනගෙන් පෝර්ම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුය.

එක් එක් සේවය සම්බන්ධයෙන් රු. 50 ක ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩාවෙහි හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කඩවේරියක හෝ බැඳ ඒ බවට කුචිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට 1959 මාර්තු 23 වැනි සඳුදා දවල් 12 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ.

වැඩි විස්තර ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා ගත හැක.

ලු. ඒ. විජේසිංහ,
ගබඩා අධිකාරී.

1959 පෙබරවාරි 13 වැනි දින
කොළඹදීය.

රජයේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුව

ජාත්‍යන්තර සහයෝගතා සංවිධානය (ICA) වැන්ඩර් දන්වීමයි

ඉඩම් හා ඉඩම් සංවිධිත අමාත්‍යාංශයේ වැන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායක තුමන් විසින්, 1959 මැයි 12 වැනි දින පෙරවරු 10.00 දක්වා වාරිමාගී හා ඉඩම් සංවිධිත දෙපාර්තමේන්තුවට පහත සඳහන් ද්‍රව්‍ය සැපයීම සඳහා වැන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ:—

ද්‍රව්‍ය.	වැන්ඩර් අංකය
(1) මොටෝරයින් ඩයන්තු	ස්ක්‍රෝපර් ICA/DLF—4A
(2) පුල් ටයිල් යන්තු	ස්ක්‍රෝපර් ICA/DLF—5A

කොළඹ පාසන්ස් පාරේ රජයේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධිකාරී තැනගෙන් ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබා ගත හැක. වැන්ඩර් පෝර්ම ලබා ගැනීමට පෙර වැන්ඩර් කරුවන් විසින් තම තමන් වෙනුවෙන් බඩු සපයන පිටරටවල ඇති ප්‍රධාන වෙළඳ ආයතනයන්ගේ නම් හා ලිපිනයන්ද සැපයිය යුතුයි.

වැඩි විස්තර රජයේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා ගත හැක.

අත්සන් කළේ : ඇල්. ඒ. විජේසිංහ,
ගබඩා අධිකාරී.

1959 පෙබරවාරි 9 දින
කොළඹ 1.

රජයේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුව

ජාත්‍යන්තර සහයෝගතා සංවිධානය (ICA) වැන්ඩර් දන්වීමයි

ගමනා ගමනය හා රජයේ වැඩ අමාත්‍යාංශයේ වැන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායක තුමන් විසින් 1959 අප්‍රේල් 29 වැනි දින පෙරවරු 9.30 දක්වා ලංකා විශ්ව විද්‍යාලයට ලෝකමය ජනේල (වැන්ඩර් අංකය : 222) සැපයීම සඳහා වැන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ.

කොළඹ පාසන්ස් පාරේ රජයේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධිකාරී තැනගෙන් වැන්ඩර් පෝර්ම ලබා ගත හැක. වැන්ඩර් පෝර්ම ලබා ගැනීමට පෙර වැන්ඩර් කරුවන් විසින් තම තමන් වෙනුවෙන් බඩු සපයන පිටරටවල ඇති ප්‍රධාන වෙළඳ ආයතනයන්ගේ නම් හා ලිපිනයන්ද සැපයිය යුතුයි.

වැඩි විස්තර රජයේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා ගත හැක.

අත්සන් කළේ : ඇල්. ඒ. විජේසිංහ,
ගබඩා අධිකාරී.

1959 පෙබරවාරි 9 දින
කොළඹ 1.

ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ 270 වැනි කාමරයෙහි වූ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායක නැත විසින් (නැපැල් ලිපිනය : නැ. පෙ. 500, කොළඹ 1) ගැල්වනයිස් වානේ කටු කම්බි සැපයීම සඳහා 1959 මාර්තු 3 වැනි අඟහරුවාද පෙරවරු 9.30 තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන ඉහත කී වේලාවේදී ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

කොළඹ පාසන්ස් පාරේ ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධිකාරී තැන ගෙන් පෝර්ම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි.

ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් වශයෙන් රුපියල් 50 ක් ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩාවෙහි හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කඩවේරියක හෝ බැඳ ඒ බවට කුචිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට 1959 මාර්තු 2 වැනි සඳුදා දවල් 12 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ.

වැඩි විස්තර ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා ගත හැක.

ලු. ඒ. විජේසිංහ,
ගබඩා අධිකාරී.

1959 පෙබරවාරි 13 වැනි දින,
කොළඹදීය.

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

වාගොල්ලේ පී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කවරි ගෙවල් 3 ක් සෑදීම

කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තුමා විසින් 1959.3.27 වැනි දින පස්වරු 2.30 වනතෙක් පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ :—

(1) වාගොල්ලේ පී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කවරි ගෙවල් 3 ක්.

2. පෝර්ම කොළ පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ගන්තොරුවේ යාන්ත්‍රික වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගෙන ඒවායෙහි ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර අනු පිටපතක්ද සහිතව ලියුම් කවරයක දමා සිල් තබා ඒ කවරයෙහි "සභාපති මහතා, ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලය, කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශය, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ" යන්න ලියා එහි මුද්‍රණේ වම් කෙළවරේ "වාගොල්ලේ පී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කවරි ගෙවල් සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩරය" යන්නද ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුයි. එසේ නැතිනම් ඒවා රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් කොළවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් හෝ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන නිලධාරී තැනවූ කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් මහතාට භාර දිය යුතුයි. එම ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන කවරයෙහි "වාගොල්ලේ පී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කවරි ගෙවල් සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩරය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුගේ නම හා ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම දන්වනු ලැබේ. යම් ටෙන්ඩර් කරුවකු විසින් එවූ දැන්වීමක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමව තිබූ දින සිට දින හතරක් ඇතුළතදී නොලැබුණේ නම් ඒ ගැන කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැනගෙන් විභාම විමසිය යුතුයි.

5. මෙම ගොඩනැගිලි තැන රු. 25,000 කට වඩා ආණ්ඩුවේ ලියා පදිංචි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් 1959.3.26 වැනි දින දවල් 12 වනතෙක් (සතියේ දිනයක පස්වරු 4 දක්වාද, සෙනසුරාද දිනයන්හි පස්වරු 12.30 දක්වාද) එක් ටෙන්ඩරයක් වෙනුවෙන් කවිචේරියක හෝ කොළඹ මුදල් භාණ්ඩාගාරයේ රු. 100 ක මුදලක් තැන්පත් කර කුම්භාන්ඩයක් ඉදිරිපත් කළ පිට ටෙන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ. පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බැව් දන්වා දස දිනක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රුපසන්තක කරනවාත් හැර ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

6. නියමිත පෝරමයේ ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටු වී නැති, කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් නියම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ප්‍රමාණයන් (රේච්) සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස නින්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවාක් මෙන්ම ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළ හොත් ඒ තැන්පල ටෙන්ඩර් කරුවාගේ කෙටි අත්සනද තැබිය යුතුවේ.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් තමන්ගේ ලිපිනය ඉතා පැහැදිලි අකුරෙන් ලියා එවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර් කරුවන් පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉංජිනේරු අංශයේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගෙන් මේ ගොඩනැගිලි සම්බන්ධ ප්ලාන්, දිග, පළල යනාදිය සහ පොරොන්දු පත්‍ර පිළිබඳ වැඩි විස්තර ලබා ගත යුතුයි. සෑම ටෙන්ඩර් කරුවෙක්ම මේ ගොඩනැගිලි සෑදීමට අදහස් කරන ස්ථානය ප්‍රථමයෙන් බලා ටෙන්ඩර් පත්‍ර ගැනීමෙන් මැනවි.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි සඳහන් වූ පිළිගනු ලැබූ වූ වැඩෙහි මුද්‍ර විද්‍යමෙන් සියයට පහක ඇප මුදලක් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙනු ලබන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටු කොට නිම වී තුන්මසක් ඇතුළත කොන්ත්‍රාත්කරුවාගෙන් යම්කිසි මුදලක් අය කර ගැනීමට නොතිබුණොත් පමණකි. පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රුපසන්තක විය යුතුවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කළ යුතුද වේ.

10. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

11. ටෙන්ඩර් භාරගැනීම නැවත වූ දින සිට සති හයක් යන තුරු ටෙන්ඩර් කරුවන් තම ටෙන්ඩර් පත්‍ර සැලකිල්ලට භාජන කිරීමට ඉඩ තැබිය යුතුයි.

12. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමටද ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමටද බලය ආණ්ඩුව තබා ගනු ලැබේ.

13. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩට ලාංකික කම්කරුවන් ගැනීමට පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචිකරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ රටවැසියෙක් යන්නයි.

14. තමාගේ යම්කිසි සේවකයකුගේ හෝ සේවකයකු වෙනුවෙන් 1934 අංක 19 වෙනි අංකය දරන කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වග කීමෙන් කොන්ත්‍රාත්කරු ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

15. මේ ගොඩනැගිලි සෑදීමට තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් හැකිතාක් දුරට එම වැඩ සිදු කරගෙන යෑමට උවමනා කරන නුපුදුණු සහ පුදුණු කම්කරුවන් එම ප්‍රදේශයෙන්ම බඳවා ගැනීමට පොරොන්දු විය යුතු අතර එය පැහැර හැරියේ නම් ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කරන අතර ඔහුගේ වැඩ තහනම් කරනු ලැබේ. තවද යම්කිසි අවස්ථාවක වැළැක්විය නොහැකි කරුණු කරණ කොටගෙන මෙයින් වැළකීමට බලය කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ස්ථාවර ලේකම් තුමාගෙන් ලබාගත යුතුය. මෙය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තුමාගේ මාභියෙන් ලබාගත යුතුය. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ එම ප්‍රදේශයෙන් බැහැර කම්කරුවන් මේ වැඩ කටයුතු සඳහා යෙදවීම කොන්ත්‍රාත්තුව පැහැර හැරිය වනු ඇත. තවද කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තුමා විසින් බලය දෙන ලද නිලධාරී යෙකුට ඔහුගේ පොත් වැක්ගේල් යනාදිය බැලීමට ඉඩ දිය යුතුයි.

16. කොන්ත්‍රාත්කරුවාට භාර දිය යුතු සියලුම දත්විම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහුගේ ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැවූව හොත් එසේත් නැතහොත් ඔහු ලියාදී තිබෙන ස්ථානයට ගෙන යොස් දුන්නහොත් ඔහුට භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුයි.

17. කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් සේවයට හුදුදුසු යයි නිගමනය කරන ලද කම්කරුවන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් සේවයට නොගත යුතුයි.

18. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර් කරු විසින් ඇප කරුවන් දෙදෙනකු සොයාගෙන ඔහුගේ විද්‍යමිත්ම පොරොන්දු පත්‍රයකට අත්සන් තැබිය යුතුයි. එම ඇප කරුවන් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් අනුමත කළ යුතුයි.

19. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙටිකතුවක් නමක් සමග නම ඇතුළුව හෝ තමාට සැලකිය යුතු පෙති යන හේතු පිට කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විරුධවන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

20. අසතුටුදයක වැඩ හා කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි ඉටු නොකිරීමත් නිසා කොන්ත්‍රාත්තුව තහනම් කිරීමට බලය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන වෙත තබා ගනු ලැබේ.

21. මේ පිළිබඳ වැඩ විස්තර පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ගන්තොරුවේ යාන්ත්‍රික වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් බලා ගත යුතුයි.

ඩී. ඇම්. රත්නතුංග,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1959 පෙබරවාරි මස 2 වැනි දින,
පේරාදෙණියේ දී ය.

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

පොලොන්නරුවේ පී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කවරිගෙවල් 2ක් සෑදීම

කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තුමා විසින් 1959.3.27 වැනි දින පස්වරු 2.30 වනතෙක් පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ :—

(1) පොලොන්නරුවේ පී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කවරි ගෙවල් 2 ක්.

2. පෝර්ම කොළ පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ගන්තොරුවේ යාන්ත්‍රික වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගෙන ඒවායෙහි ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර අනු පිටපතක්ද සහිතව ලියුම් කවරයක දමා සිල් තබා ඒ කවරයෙහි "සභාපති මහතා, ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලය, කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශය, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ" යන්න ලියා එහි මුද්‍රණේ වම් කෙළවරේ "පොලොන්නරුවේ පී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කවරි ගෙවල් සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩරය" යන්නද ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර කාමිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුයි. එසේ නැතිනම් ඒවා රෙජිස්ටර් නැපැලෙන් එවිය යුතුයි. රෙජිස්ටර් නැපැලෙන් නොඑවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් හෝ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන නිලධාරී තැනවු කාමිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් මහතාට භාර දිය යුතුයි. එම ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන කවරයෙහි "පොලොන්තරුවේ පි. බිබ්ලි. පි. 1 ඒ කට්ටි ගෙවල් සෑදීම ටෙන්ඩර්" යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුවන් නම හා ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් නැපැලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම දැන්වනු ලැබේ. යම් ටෙන්ඩර් කරුවකු විසින් එවැනි දැන්වීමක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමව තිබූ දින සිට දින හතරක් ඇතුළතදී නොලැබුණේ නම් ඒ ගැන කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කාමිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සහායක නැතහොත් වහාම විමසිය යුතුයි.

5. මෙම ගොඩනැගිලි සඳහා රු. 25,000 කට වඩා ආණ්ඩුවේ ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් 1959. 3. 26 වැනි දින දවල් 12 වනතෙක් (සතියේ දිනයක පස්වරු 4 දක්වාද, සෙනසුරාදා දින යන්හි පස්වරු 12.30 දක්වාද) එක් ටෙන්ඩරයක් වෙනුවෙන් කවිවේරියක හෝ කොළඹ මුදල් භාණ්ඩාගාරයේ රු. 100ක මුදලක් තැන්පත් කර කුමිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට ටෙන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ. පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බැව් දැන්වා දස දිනක් ඇතුළතදී අවසාන ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක කරනවාත් සැර ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

6. නියමිත පෝරමයේ ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුකිරී නැති, කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් නියම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ප්‍රමාණයන් (Rates) සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතු වෘත්ත මෙන්ම ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර් කරුවාගේ කෙටි අත්සනද තැබිය යුතු වේ.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් තමන්ගේ ලිපිනය ඉතා පැහැදිලි දකුරෙන් ලියා එවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර් කරුවන් පේරාදෙණියේ කාමිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉංජිනේරු අංශයේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගෙන් මේ ගොඩනැගිලි සම්බන්ධ ප්ලාන්, දිග, පළල යනාදිය සහ පොරොන්දු පත්‍ර පිළිබඳ වැඩි විස්තර ලබා ගත යුතුයි. සෑම ටෙන්ඩර් කරුවෙක්ම මේ ගොඩනැගිලි සෑදීමට අදහස් කරණ ස්ථානය ප්‍රථමයෙන් බලා ටෙන්ඩර් පත්‍ර ගැනීමට ඔහුට.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි සඳහන් වූ, පිළිගනු ලැබූ වූද වැඩෙහි මුද්‍ර විදගමන් සියයට පහක ඇප මුදලක් කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙනු ලබන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් පරිදි ඉටු කොට නිමවී තුන් මසක් ඇතුළත කොන්ත්‍රාත් කරුවාගෙන් යම්කිසි මුදලක් අය කර ගැනීමට නොතිබුණොත් පමණකි. පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්කරු ඉටු නොකළොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජ සන්තක විය යුතුවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කළ යුතුද වේ.

10. පොරොන්දු පත්‍රයට හා හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

11. ටෙන්ඩර් භාරගැනීම නැවැත්වූ දින සිට සති හයක් යන තුරු ටෙන්ඩර් කරුවන් තම ටෙන්ඩර් පත්‍ර සැලකිල්ලට භාජන කිරීමට ඉඩ තැබිය යුතුයි.

12. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ද ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළි ගැනීමට ද බලය ආණ්ඩුව තබාගනු ලැබේ.

13. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වූ බව ලංකික කම්කරුවන් ගැනීමට පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. "ලංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම් පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ රටවැසියෙක් යන්නයි.

14. තමාගේ යම්කිසි සේවකයකුගේ හෝ සේවකයකු වෙනුවෙන් 1934 රේ 19 වැනි අංකය දරන කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වග කීමෙන් කොන්ත්‍රාත් කරුණ ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

15. මේ ගොඩනැගිලි සෑදීමට තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් ගැනිතාක් දුරට එම වැඩය කරගෙන යෑමට උමවනා කරන නුදුරුණු හා පුදුණු කම්කරුවන් එම ප්‍රදේශයෙන්ම බඳවා ගැනීමට පොරොන්දු විය යුතු අතර එය පැහැර හැරියේ නම් ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය ස්කන්ධාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළු කරන අතර ඔහුගේ වැඩ නහනම් කරනු ලැබේ. තවද යම් කිසි අවස්ථා

වෘත්ත වැළැක්විය නොහැකි කරුණු කරණ කොටගෙන මෙයින් වැළකීමට බලය කාමිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ස්ථාවර ලේකම් තුමාගෙන් ලබාගත යුතුයි. මෙය කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තුමාගේ මාසියෙන් ලබාගත යුතුයි. ලංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ එම ප්‍රදේශයෙන් බැහැර කම්කරුවන් මේ වැඩ කටයුතු සඳහා යෙදවීම කොන්ත්‍රාත්කරු පැහැර හැරිය වනවා ඇත. තවද කොන්ත්‍රාත් කරුවා විසින් කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තුමා විසින් බලය දෙන ලද නිලධාරියෙකුට ඔහුගේ පොත් වැක්රේෆ් යනාදිය බැලීමට ඉඩ දිය යුතුයි.

16. කොන්ත්‍රාත් කරුවාට භාර දිය යුතු සියලුම දැන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහුගේ ලිපිනයට නැපැලෙන් යැවීම හොත් එසේත් නැතහොත් ඔහු ලියාදී තිබෙන ස්ථානයට ගෙන ගොස් දුන්නොත් ඔහුට භාර දුන්නා. කොට සැලකිය යුතුයි.

17. කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් සේවයට නුසුදුසු යයි නිගමනය කරන ලද කම්කරුවන් කොන්ත්‍රාත් කරුවා විසින් සේවයට නොගත යුතුයි.

18. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර් කරු විසින් ඇප කරුවන් දෙදෙනෙකු සොයාගෙන ඔහුගේ විදගමන්ට පොරොන්දු පත්‍රයකට අත්සන් තැබිය යුතුයි. එම ඇප කරුවන් කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් අනුමත කළ යුතුයි.

19. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන තෙතෙකු හෝ නමක් සමග නම ඇතුළු වූ හෝ නමට සැමෝයයි පෙනී යන හේතු පිට කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විරුද්ධව හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්කරුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

20. අසතුටුදායක වැඩ හා කොන්ත්‍රාත්කරුවේ කොන්දේසි ඉටු නොකිරීමත් නිසා කොන්ත්‍රාත්කරු නතර කිරීමේ බලය කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන වෙත තබා ගනු ලැබේ.

21. මේ පිළිබඳ වැඩ විස්තර පේරාදෙණියේ කාමිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ගත්තෝරුවේ යාන්ත්‍රික වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් බලා ගත යුතුයි.

පී. ඇම්. රත්නතුංග,
කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1959 පෙබරවාරි මස 2 වැනි දින

පේරාදෙණියේ දී ය.

කාමිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

හත්ගල පි. බිබ්ලි. පි. 1 ඒ කට්ටි ගෙවල් 2ක් සෑදීම

කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කාමිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සහායක තුමා විසින් 1959.3.27 වැනි දින පස්වරු 2.30 වනතෙක් පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

- (1) හත්ගල පි. බිබ්ලි. පි. 1 ඒ කට්ටි ගෙවල් 2 ක්.
- 2. පෝර්ම කොළ පේරාදෙණියේ කාමිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ගත්තෝරුවේ යාන්ත්‍රික වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගෙන ඒවායෙහි ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර අනුපිටපතක්ද සහිතව ලියුම් කවරයක දමා සිල් තබා ඒ කවරයෙහි "හතපති මහතා, ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලය, කාමිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශය, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ" යන්න ලියා එහි මුදුනේ වම් කෙළවරේ "හත්ගල පි. බිබ්ලි. පි. 1 ඒ කට්ටි ගෙවල් සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩර්" යන්නද ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර කාමිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුයි. එසේ නැතිනම් ඒවා රෙජිස්ටර් නැපැලෙන් එවිය යුතුයි. රෙජිස්ටර් නැපැලෙන් නොඑවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් හෝ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන නිලධාරී තැන වූ කාමිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් මහතාට භාර දිය යුතුයි. එම ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන කවරයෙහි "හත්ගල පි. බිබ්ලි. පි. 1 ඒ කට්ටි ගෙවල් සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩර්" යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුවන් නම හා ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් නැපැලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම දැන්වනු ලැබේ. යම් ටෙන්ඩර් කරුවකු විසින් එවැනි දැන්වීමක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමව තිබූ දින සිට දින හතරක් ඇතුළත දී නොලැබුණේ නම් ඒ ගැන කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කාමිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සහායක නැතහොත් වහාම විමසිය යුතුයි.

5. මෙම ගොඩනැගිලි සඳහා රු.25,000 කට වඩා ආණ්ඩුවේ ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් 1959.3.26 වැනි දින දවල් 12 වනතෙක් (සතියේ දිනයක පස්වරු 4 දක්වාද, සෙනසුරාදා දින යන්හි පස්වරු 12.30 දක්වාද) එක් ටෙන්ඩරයක් වෙනුවෙන් කවිවේරියක හෝ කොළඹ මුදල් භාණ්ඩාගාරයේ රු.100 ක මුදලක් තැන්පත් කර කුමිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට ටෙන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත්

මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ. පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බැව් දන්වා දස දිනක් ඇතුළත දී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක කරනවාත් හැර ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

6. නියමිත පෝරමයේ ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන් දේ සි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුපි නැති, කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් නියම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ප්‍රමාණයන් (Rate) සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතු වෑක්. මෙන්ම ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර්කරුවාගේ කෙටි අත්සනද තැබිය යුතුවේ.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් තමන්ගේ ලිපිනය ඉතා පැහැදිලි අකුරෙන් ලියා එවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර්කරුවන් පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉංජිනේරු අංශයේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනලෝන් මේ ගොඩනැගිලි සම්බන්ධ ඒවා ලැන, දිග, පළල යනාදිය පත්‍රයක් අත්සන් කිරීම වැඩි විස්තර ලබා ගත යුතුයි. සෑම ටෙන්ඩර්කරුවෙක්ම මේ ගොඩ නැගිලි සෑදීමට අදහස් කරණ ස්ථානය ප්‍රථමයෙන් බලා ටෙන්ඩර් පත්‍ර යැව්වොත් මැනවි.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි සඳහන් වූද, පිළිගනු ලැබූවූද වැඩෙහි මුදු වියදමෙන් සියයට පහක ඇප මුදලක් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙනු ලබන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටු කොට නිමවී තුන් මසක් ඇතුළත කොන්ත්‍රාත් කරුවාගෙන් යම්කිසි මුදලක් අය කර ගැනීමට නොතිබුණොත් පමණකි. පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජසන්තක විය යුතුවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කළ යුතුද වේ.

10. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

11. ටෙන්ඩර් භාරගැනීම නැවැත්වූ දින සිට සති හයක් යනතුරු ටෙන්ඩර්කරුවන් තම ටෙන්ඩර් පත්‍ර සැලකිල්ලට භාජන කිරීමට ඉඩ තැබිය යුතුයි.

12. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමටද ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමටද බලය ආණ්ඩුව තබා ගනු ලැබේ.

13. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩට ලංකික කම්කරුවන් ගැනීමට පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. "ලංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචිකරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ රටවැසියෙක් ය. යන්තයි.

14. තමාගේ යම්කිසි සේවකයකුගේ හෝ සේවකයකු වෙනුවෙන් 1934රේ 19 වැනි අංකය දරන කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වග කීමෙන් කොන්ත්‍රාත්කාරයා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

15. මේ ගොඩනැගිලි සෑදීමට තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් හැකිතාක් දුරට එම වැඩ ස කරගෙන යෑමට උවමනා කරන නුපුහුණු හා පුහුණු කම්කරුවන් එම ප්‍රදේශයෙන්ම බඳවා ගැනීමට පොරොන්දු විය යුතු අතර එය පැහැර හැරියේ නම් ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළු කරන අතර ඔහුගේ වැඩ නවතාම කරනු ලැබේ. තවද යම්කිසි අවස්ථා වක වැලැක්විය නොහැකි කරුණු කරණකොටගෙන මෙයින් වැළකීමට බලය කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ස්ථාවර ලේකම් තුමාගෙන් ලබාගත යුතුයි. මෙය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තුමාගේ මාගී යෙන් ලබාගත යුතුයි. ලංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ එම ප්‍රදේශයෙන් බැහැර කම්කරුවන් මේ වැඩ කටයුතු සඳහා යෙදවීම කොන්ත්‍රාත්තුව පැහැර හැරිය වනවා ඇත. තවද කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තුමා විසින් බලය දෙන ලද නිලධාරියෙකුට ඔහුගේ පොත් වැක්රෝල් යනාදිය බැලීමට ඉඩ දිය යුතුයි.

16. කොන්ත්‍රාත්කරුවාට භාර දිය යුතු සියලුම දත්වම් ඔහුගේ අතට දුන්තොත් නැතහොත් ඔහුගේ ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැවූවහොත් එසේත් නැතහොත් ඔහු ලියාදී තිබෙන සභානායකට ගෙන ගොස් දුන්තහොත් ඔහුට භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුයි.

17. කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් සේවයට නුසුදුසු යයි නිගමනය කරන ලද කම්කරුවන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් සේවයට නොගත යුතුයි.

18. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු විසින් ඇප කරුවන් දෙදෙනෙකු සොයා ගෙන ඔහුගේ වියදමින්ම පොරොන්දු පත්‍රයකට අත්සන් තැබිය යුතුයි. එම ඇප කරුවන් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් අනුමත කළ යුතුයි.

19. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නමක් සමග නම ඇතුළුවූ හෝ තමාට සැහේ යයි පෙනී යන සේතු පිට කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විරුද්ධ වන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

20. අසතුටුදායක වැඩ හා කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි ඉටු නොකිරීමත් නිසා කොන්ත්‍රාත්තුව නතර කිරීමේ බලය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන වෙත තබා ගනු ලැබේ.

21. මේ පිළිබඳ වැඩි විස්තර පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ගන්තොරුවේ යාන්ත්‍රික වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් බලා ගත යුතුයි.

ඩී. ඇම්. රත්නතුංග,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1959 පෙබරවාරි මස 2 වැනි දින,
පේරාදෙණියේ දී ය.

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

කිලිනොච්චියේ ඩී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කට්ටි ගෙවල් 3 ක් සෑදීම සඳහා වැන්ඩර් කැඳවීමයි

කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තුමා විසින් 1959.3.27 වැනි දින පස්වරු 2.30 වනතෙක් පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

(1) කිලිනොච්චියේ පී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කට්ටි ගෙවල් 3 ක්.

2. පෝර්ම කොළ පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ගන්තොරුවේ යාන්ත්‍රික වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගෙන ඒවායෙහි ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා එවිය යුතුයි. සියළුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර අනු පිටපතක් ද සහිතව ලිපුම් කවරයක දමා සිල් කබා ඒ කවරයෙහි "සභාපති මහතා, ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලය, කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශය, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ" යන්න ලියා එහි මුදුනේ වම් කෙළවරේ "කිලිනොච්චියේ පී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කට්ටි ගෙවල් සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩරය" යන්න ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුයි. එසේ තැනිතම් ඒවා රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් හෝ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන නිලධාරී තැනවූ කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් මහතාට භාරදිය යුතුයි. එම ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන කවරයෙහි "කිලිනොච්චියේ පී. ඩබ්ලිව්. ඩී. 1 ඒ කට්ටි ගෙවල් සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩරය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුගේ නම හා ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම දන්වනු ලැබේ. යම් ටෙන්ඩර් කරුවකු විසින් එවැනි දන්වීමක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමව තිබූ දින සිට දින හතරක් ඇතුළත දී නොලැබුනේ නම් ඒ ගැන කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැනගෙන් වහාම විමසිය යුතුයි.

5. මෙම ගොඩනැගිලි සඳහා රු. 25,000 කට වඩා ආණ්ඩුවේ ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් 1959.3.26 වැනි දින දවල් 12 වනතෙක් (සතියේ දිනයක පස්වරු 4 දක්වාද, සෙනසුරුදා දින යන්හි පස්වරු 12.30 දක්වාද) එක් ටෙන්ඩරයක් වෙනුවෙන් කවීචේරියක හෝ කොළඹ මුදල් භාණ්ඩාගාරයේ රු.100 ක මුදලක් තැන්පත් කර කුම්පාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට ටෙන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ. පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිලිගත් බැව් දන්වා දස දිනක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක කරනවාත් හැර ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

6. නියමිත පෝරමයේ ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුපි නැති, කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් නියම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ප්‍රමාණයන් (Rate) සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවෑක් මෙන්ම ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර් කරුවාගේ කෙටි අත්සනද තැබිය යුතුවේ.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් තමන්ගේ ලිපිනය ඉතා පැහැදිලි අකුරෙන් ලියා එවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර් කරුවන් පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉංජිනේරු අංශයේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගෙන් මේ ගොඩනැගිලි සම්බන්ධ ඒ ලැන, දිග, පළල යනාදිය සහ පොරොන්දු පත්‍ර පිළිබඳ වැඩ විස්තර ලබා ගත යුතුයි. ඔහු ටෙන්ඩර් කරුවෙකු මේ ගොඩනැගිලි සෑදීමට අදහස් කරණ ස්ථානය ප්‍රථමයෙන් බලා ටෙන්ඩර් පත්‍ර යැවීමෙන් මැනවි.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි සඳහන් වූ ද, පිළිගනු ලැබූ වූ ද වැඩෙහි මුද්‍රා විසඳමෙන් සියයට පහක ආප මුදලක් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙනු ලබන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටු කොට නිම වී තුන් මසක් ඇතුළත කොන්ත්‍රාත් කරුවාගෙන් යම්කිසි මුදලක් අය කර ගැනීමට නොතිබුණොත් පමණකි. පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළහොත් ඔහුගේ ආප මුදල රාජසන්තක විය යුතුවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කළ යුතුද වේ.

10. පොරොන්දු පත්‍රයට හා හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

11. ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නැවැත්වූ දින සිට සති හයක් යන තුරු ටෙන්ඩර් කරුවන් නම ටෙන්ඩර් පත්‍ර සැළකිල්ලට භාජන කිරීමට ඉඩ තැබිය යුතුයි.

12. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමටද ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමටද බලය ආණ්ඩුව තබා ගනු ලැබේ.

13. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වූ බවට ලාංකික කම්කරුවන් ගැනීමට පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචිකරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ රටවැසියෙක් යන්නයි.

14. නමාගේ යම්කිසි සේවකයකුගේ හෝ සේවකයකු වෙනුවෙන් 1934 ටේ 19 වැනි අංකය දරන කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වග කීමෙන් කොන්ත්‍රාත්කරු ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

15. මේ ගොඩනැගිලි සෑදීමට තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් හැකි තාක් දුරට එම වැඩ සකරගෙන යාමට උවමනා කරනා ක්‍රමයන් හා පුහුණු කම්කරුවන් එම ප්‍රදේශයෙන්ම බඳවා ගැනීමට පොරොන්දු විය යුතු අතර එය පැහැර හැරියේද නම් ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළු කරන අතර ඔහුගේ වැඩ තහනම් කරනු ලැබේ. තවද යම් කිසි අවස්ථාවක වැළැක්විය නොහැකි කරුණු කරණ කොටගෙන මෙයින් වැළකීමට බලය කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ස්ථාවර ලේකම් තුමාගෙන් ලබාගත යුතුයි. මෙය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තුමාගේ මාගියෙන් ලබාගත යුතුයි. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ එම ප්‍රදේශයෙන් බැහැර කම්කරුවන් මේ වැඩ කටයුතු සඳහා යෙදවීම කොන්ත්‍රාත්තුව පැහැර හැරිය වනවා ඇත. තවද කොන්ත්‍රාත් කරුවා විසින් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තුමා විසින් බලය දෙන දැනුම්ලිපියකට ඔහුගේ පොත් වැක්දෝල් යනාදිය බැලීමට ඉඩ දිය යුතුයි.

16. කොන්ත්‍රාත්කරුවාට භාර දිය යුතු සියලුම දත් විමි ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහුගේ ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැවූව හොත් එසේත් නැතහොත් ඔහු ලියාදී තිබෙන ස්ථානයට ගෙන ගොස් දුන්නහොත් ඔහුට භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුයි.

17. කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් සේවයට නුසුදුසු යයි නිගමනය කරන ලද කම්කරුවන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් සේවයට නොගත යුතුයි.

18. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර් කරු විසින් ආප කරුවන් දෙදෙනෙකු සොයා ගෙන ඔහුගේ විශදමින්ම පොරොන්දු පත්‍රයකට අත්සන් තැබිය යුතුයි. එම ආප කරුවන් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් අනුමත කළ යුතුයි.

19. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නමක් සමග නම ඇතුළු වූ හෝ තමාට සැහේයයි පෙනී යන හේතු පිට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන විරුද්ධවන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බඳවනු නොලැබේ.

20. අසතුටුදායක වැඩ හා කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි ඉටු නොකිරීමත් නිසා කොන්ත්‍රාත්තුව නතර කිරීමේ බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැන වෙත තබාගනු ලැබේ.

21. මේ පිළිබඳ වැඩි විස්තර පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ගන්තොරුවේ යාන්ත්‍රික වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් බලා ගත යුතුයි.

ඩී. ඇම්. රත්නතුංග,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

අම්බලන්තොට රජයේ වි වගාකිරීමේ මධ්‍යස්ථානයට පොල් අතු සැපයීම

ගම්බන්තොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරී තැන විසින් අම්බලන්තොට රජයේ වි වගාකිරීමේ මධ්‍යස්ථානයට පොල් අතු 6,000 ක් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 මාර්තු මස 6 වෙනි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් භාරගනු ලැබේ.

2. ගම්බන්තොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරී තැනගේ පෝර්ම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඒ වශයෙන් එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියුම් කවරයක දමා සිල් තබා "පාලන නිලධාරී තැන, කෘෂිකර්ම කාර්යාලය, ගම්බන්තොට" යන්න එහි පිට ලියා එහිම මුද්‍රාණේ වම කොනෙහි "අම්බලන්තොට රජයේ වි වගාකිරීමේ මධ්‍යස්ථානයට පොල් අතු සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය යන්න ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර පිණිසටත් නැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් නැපෑලෙන් නොඑවෙන්නෝ ටෙන්ඩර් කරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් හෝ විසින් ගම්බන්තොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරී තැනට ඒවා අතින්ම භාර දිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන ලද කවරයෙහි "අම්බලන්තොට රජයේ වි වගාකිරීමේ මධ්‍යස්ථානයට පොල් අතු සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් නැපෑලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘතකරන දිනයේදීම සියලු ටෙන්ඩර් කරුවන්ට දන්වනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත දින සිට දින හතරක් ඇතුළත යම් ටෙන්ඩර් කරුවකුට එවැනි දන්වීමක් නොලැබුණොත් ඔහු ගම්බන්තොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරී තැනගෙන් වහාම ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුය.

5. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට උවමනානම් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන වේලාවේදී ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත යටකී දිනයේ යටකී වේලාවේදී ගම්බන්තොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේදී ඒවා විවෘතකරනු ලැබේ.

6. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දින දවල් 2.00 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. ඒ දින කරන්නේ එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 10.00 ක් තැන්පත් කළ බවට කුච්චාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ පසුවය. මේ තැන්පත් කිරීම කඩවේරියක හෝ මහා හාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුයි. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු නොලැබේ.

පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බව දන්වා 10 දිනක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ආපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන්කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වෙනවාත් හැර ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙන්නට ඉඩ තිබේ.

7. නියමිත පෝර්මයේ ලියා තැනි තැනගොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටු වී තැනි කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවාත් හැර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර් කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතු ද වේ.

8. ටෙන්ඩර් කරුවන් නම ලිපිනය පැහැදිලි අකුරින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුයි.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වූ ද පිළිගනු ලැබූවූද දේවල මුළු විශදමෙන් සියයට පහක ආප මුදලක් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන්කිරීමටත් පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටුකොට නිමවූ විට පමණකි. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළහොත් ඔහුගේ ආප මුදල රාජසන්තක වෙනවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනවාද ඇත.

10. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

11. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමෙන්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමේ බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙත තබා ගනී.

12. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වූ වැඩ සිදු කිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් ගත යුතුය. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචිකරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වූ තැනැත්තෙක් යන්නයි.

13. 1934 ටේ 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත 117 වැනි පරිච්ඡේදය යටතේ තමාගේ යම් කිසි සේවකයකු හෝ සේවකයකු වෙනුවෙන් වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වග කීමෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

14. කොන්ත්‍රාත් කාරයාට බාරදිය යුතු සියලු දැන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැවීමෙන් ඔහු අතටම භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුයි.

15. වැඩට ගැනීමට නුසුදුසුයි කල්පනා කරනු ලබන යම් කිසි කම්කරුවෙකු කොන්ත්‍රාත්කරුවා වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ ඕනෑම කම්කරුවෙකු වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ බලය ආණ්ඩුවට තබාගනු ලැබේ.

16. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නම සමග හෝ නම ඇතුළත්වූ හෝ නමට සැනේ යයි පෙනීයන හේතු පිට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂක තැන විරුද්ධවන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

17. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරන සියලුම මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් සති 3කටවත් වෙනස් නොවන සඳහා ඒවා විය යුතුයි.

18. වැඩ විස්තර හමිබන්නොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරි තැනගෙන් දැනගත හැක.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රත්න,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂක.

1959 පෙබරවාරි 9 වැනි දින
පේරාදෙණියේ දිය.

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
බටහන ගොවිපලට පොල් අතු සැපයීම

හමිබන්නොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පරිපාලන නිලධාරි තැන විසින් බටහන ගොවිපලට පොල් අතු 10,000 ක් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 මාර්තු මස 6 වෙනි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් භාරගනු ලැබේ.

2. හමිබන්නොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරි තැන ගෙන් පෝර්ම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඒවායෙහි එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියුම් කවරයක දමා සිල් තබා "පාලන නිලධාරි තැන, කෘෂිකර්ම කාර්යාලය, හමිබන්නොට" යන්න එහි පිට ලියා එහිම මුදුනේ වම් කොනෙහි බටහන ගොවිපලට පොල් අතු සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය යන්න ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රිජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවනොත් ටෙන්ඩර් කරුවන්ට හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් හෝ විසින් හමිබන්නොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරි තැනට ඒවා අතින්ම භාර දිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහා ලැන ලද කවරයෙහි "බටහන ගොවිපලට පොල් අතු සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුගේ නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘතකරන දිනයේදීම සියලු ටෙන්ඩර් කරුවන්ට දන්වනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත දින සිට දින හතරක් ඇතුළත යම් ටෙන්ඩර් කරුවකුට එහි කි දන්වීමක් නොලැබුනොත් ඔහු හමිබන්නොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පාලන නිලධාරි තැනගෙන් වහාම ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුය.

5. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට උවමනානම් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන වේලාවේදී ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත යටකි දිනයේ යටකි වේලාවේදී හමිබන්නොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේදී ඒවා විවෘතකරනු ලැබේ.

6. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දින දවල් 12 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. ඒ දීම කරන්නේ එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 10ක් තැන්පත් කළ බවට කුම්පාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ පසුවය. මේ තැන්පත් කිරීම කවිවේ රිගුක හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුයි. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු නොලැබේ.

පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළි ගත් බව දන්වා 10 දිනක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන්කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රුපියල් 10ක් වෙනුවෙන් භාර ඔහුගේ කම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනුවට ඉඩ තිබේ.

7. නියමිත පෝර්මයේ ලියා නැති නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුම් තැනි කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවන භාර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර් කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතු ද වේ.

8. ටෙන්ඩර් කරුවන් තම ලිපිනය ආහැදිලි අකුරින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුයි.

B2

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් මුද පිළිගනු ලැබුවද දේවල මුළු වියදමෙන් සියයට පහක ඇප මුදලක් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂක තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන්කිරීමටත් පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටුකොට නිමවූ විට පමණකි. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළහොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රුපියල් 10ක් වෙනුවෙන් පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනවාද ඇත.

10. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

11. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමෙන්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළි ගැනීමෙන් බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂක වෙත තබා ගනී.

12. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩය කිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් ගත යුතුය. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචිකරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වූ තැනැත්තෙක් යන්නයි.

13. 1934 ටේ 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ තමාගේ යම් කිසි සේවකයකු හෝ සේවකයකු වෙනුවෙන් වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වග කීමෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

14. කොන්ත්‍රාත්කාරයාට බාරදිය යුතු සියලු දැන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැවීමෙන් ඔහු අතටම භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුයි.

15. වැඩට ගැනීමට නුසුදුසුයි කල්පනා කරනු ලබන යම් කිසි කම්කරුවෙකු කොන්ත්‍රාත්කරුවා වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ ඕනෑම කම්කරුවෙකු වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ බලය ආණ්ඩුවට තබාගනු ලැබේ.

16. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නම සමග හෝ නම ඇතුළත්වූ හෝ නමට සැනේ යයි පෙනීයන හේතු පිට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂක තැන විරුද්ධවන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

17. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරන සියලුම මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් සති 3කට වත් වෙනස් නොවන සඳහා ඒවා විය යුතුයි.

18. වැඩ විස්තර හමිබන්නොට කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පරිපාලන නිලධාරි තැනගෙන් දැනගත හැක.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රත්න,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂක.

1959 පෙබරවාරි 3 වෙනි දින,
පේරාදෙණියේ දිය.

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

බණ්ඩාරවෙල පී. බබ්ලිච්. සී. 1 ඒ කවරි ගෙවල් (1) එකක් සෑදීම

කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සහාජනි තුමා විසින් 27.3.59 වැනි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—

(1) බණ්ඩාරවෙල පී. බබ්ලිච්. සී. 1 ඒ කවරි ගෙවල් 1 ක්.

2. පෝර්ම කොළ පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ගන්නොරුවේ යන්ත්‍රික වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරි තැනගෙන් ලබාගෙන ඒවායෙහි ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර අනු පිටපතක්ද සහිතව ලියුම් කවරයක දමා සිල් තබා ඒ කවරයෙහි "සහාජනි මහතා, ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලය, කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශය, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ" යන්න ලියා එහි මුදුනේ වම් කෙළවරේ "බණ්ඩාරවෙල පී. බබ්ලිච්. සී. 1 ඒ කවරි ගෙවල් සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩර්" යන්නද ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර පේපරයේ තැන්පත් කළ යුතුයි. එසේ තැන්පත් ඒවා රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් හෝ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන නිලධාරි තැනට කෘෂිකර්ම හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් මහතාට භාර දිය යුතුයි. එම ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන කවරයෙහි "බණ්ඩාරවෙල පී. බබ්ලිච්. සී. 1 ඒ කවරි ගෙවල් සෑදීම සඳහා ටෙන්ඩර්" යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් කැපලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේ දීම දන්වනු ලැබේ. යම් ටෙන්ඩර් කරුවකු විසින් එවැනි දන්වීමක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමව තිබූ දින සිට දින හතරක් ඇතුළතදී නොලැබුණේ නම් ඒ ගැන කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැනගෙන් වහාම විමසිය යුතුය.

5. මෙම ගොඩනැගිලි සඳහා රු. 25,000 කට වඩා ආණ්ඩුවේ ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් 59.3.26 වැනි දින දවල් 12 වනතෙක් (සතියේ දිනයක පස්වරු 4 දක්වාද, සෙනසුරාදා දින යන්හි පස්වරු 12.30 දක්වාද) එක් ටෙන්ඩරයක් වෙනුවෙන් කවිවේදියක හෝ කොළඹ මුදල් භාණ්ඩාගාරයේ රු. 100ක මුදලක් තැන්පත් කර කුචිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට ටෙන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ. පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බැව් දන්වා දස දිනක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ආපසු තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්පත් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක කරන වෘත්තීය භාර ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

6. නියමිත පෝරමයේ ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටු වී නැති, කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් නියම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ප්‍රමාණයන් (Rate) සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවන මෙන්ම ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන් වල ටෙන්ඩර් කරුවාගේ කෙටි අත්සනද තැබිය යුතුවේ.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් තමන්ගේ ලිපිනය ඉතා පැහැදිලි අකුරෙන් ලියා එවිය යුතුය.

8. ටෙන්ඩර් කරුවන් පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉංජිනේරු අංශයේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගෙන් මේ ගොඩනැගිලි සම්බන්ධ ප්ලාන්, දිග, පළල යනාදිය සහ පොරොන්දු පත්‍ර පිළිබඳ වැඩි විස්තර ලබා ගත යුතුය. සෑම ටෙන්ඩර් කරුවෙක්ම මේ ගොඩනැගිලි සෑදීමට අදහස් කරණ ස්ථානය ප්‍රථමයෙන් බලා ටෙන්ඩර් පත්‍ර යැවීමෙන් මැනවි.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි සඳහන් වූද, පිළිගනු ලැබූවූද වැඩෙහි මුද්‍ර විද්‍යමෙන් සියයට පහක ආප මුදලක් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂවරයාගේ පමණක් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙනු ලබන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටු කොට තිබේ නම් මසක් ඇතුළත කොන්ත්‍රාත් කරුවාගෙන් යම්කිසි මුදලක් අය කර ගැනීමට නොතිබුණොත් පමණකි. පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළහොත් ඔහුගේ ආප මුදල රාජ සන්තක විය යුතුව පමණක් නොව ඔහුගේ තම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කළ යුතුද වේ.

10. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුය.

11. ටෙන්ඩර් භාරගැනීම නැවැත්වූ දින සිට සති හයක් යන තුරු ටෙන්ඩර් කරුවන් තම ටෙන්ඩර් පත්‍ර සැලකිල්ලට භාජන කිරීමට ඉඩ තැබිය යුතුය.

12. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමටද ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමටද බලය ආණ්ඩුව තබා ගනු ලැබේ.

13. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩට ලාංකික කම්කරුවන් ගැනීමට පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචිකරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ රටවැසියෙක් ය යන්නයි.

14. තමාගේ යම්කිසි සේවකයකුගේ හෝ සේවකයකු වෙනුවෙන් 1934 ටේ 19 වැනි අංකය දරන කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වග කීමෙන් කොන්ත්‍රාත්කාරයා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුය.

15. මේ ගොඩනැගිලි සෑදීමට තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් හැකිතාක් දුරට එම වැඩ සි කරගෙන යෑමට උවමනා කරන නුපුහුණු හා පුහුණු කම්කරුවන් එම ප්‍රදේශයන්ට බඳවා ගැනීමට පොරොන්දු විය යුතු අතර එය පැහැර හැරියේ නම් ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළු කරන අතර ඔහුගේ වැඩ නගනම් කරනු ලැබේ. තවද යම්කිසි අවස්ථාවක වැළැක්විය නොහැකි කරුණු කරණ කොටගෙන මෙයින් වැළකීමට, බලය කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ස්ථාවර ලේකම් තුමාගෙන් ලබාගත යුතුය. මෙය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තුමාගේ මාණියෙන් ලබාගත යුතුය. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ එම ප්‍රදේශයෙන් බැහැර කම්කරුවන් මේ වැඩ කටයුතු සඳහා යෙදවීම කොන්ත්‍රාත්තුව පැහැර හැරිය වනවා ඇත. තවද කොන්ත්‍රාත්තුව රුදවා විසින් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තුමා විසින් බලය දෙන ලද නිලධාරියෙකුට ඔහුගේ ප්‍රොන්, චැක් රෝල් යනාදිය බැලීමට ඉඩ දිය යුතුය.

16. කොන්ත්‍රාත්කරුවාට භාර දිය යුතු සියලුම දන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහුගේ ලිපිනයට කැපලෙන් යැවීමෙන් එසේත් නැතහොත් ඔහු ලියාදී තිබෙන ස්ථානයට ගෙන යොස් දුන්න හොත් ඔහුට භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුය.

17. කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් සේවයට නුසුදුසු යයි නිගමනය කරන ලද කම්කරුවන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් සේවයට නොගත යුතුය.

18. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර් කරු විසින් ආප කරුවන් දෙදෙනෙකු සොයාගෙන ඔහුගේ විදේශීයම පොරොන්දු පත්‍රයකට අත්සන් තැබිය යුතුය. එම ආප කරුවන් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් අනුමත කළ යුතුය.

19. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට නම් තනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නමක් සමග නම ඇතුළු පත් කමට සැහේයයි පෙනී යන හේතු පිට කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විද්දාගිවන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

20. අසතුටුදායක වැඩ හා කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි ඉටු නොකිරීමත් නිසා කොන්ත්‍රාත්තුව නතර කිරීමේ බලය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන වෙත තබා ගනු ලැබේ.

21. මේ පිළිබඳ වැඩි විස්තර පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්ත මේන්තුවේ ගත්තොරුවේ යාන්ත්‍රික වැඩසලේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් බලා ගත යුතුය.

ඩී. ඇම්. රත්නතුංග,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1959 පෙබරවාරි මස 7 වැනි දින,
පේරාදෙණියේදීය.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

වලවේ ගත මිටියාවන සංවර්ධනය කිරීම.

ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහා පති තුමා විසින් (තැ. පෙ. 500, කොළඹ 1) යෝජනා කරන ලද උඩ වලවේ ජලාශ ව්‍යාපාරය සෑදීම පිණිස සැලසුම්, ඇදීම්, ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම් ආදිය සඳහා 1959 ජූනි මස 9 වෙනි අඟහරුවාද පෙරවරු 10 දක්වා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් දන්වීම් පොත් පිටපත් දෙක බැගින් (තැ.පෙ. 500, කොළඹ 1) වාරිමාගී අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයෙන් 1959 ජූනි මස 5 වෙනි සිකුරාදා දක්වා ලබාගත හැක.

වැඩ විස්තර වාරිමාගී අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

බාරොන් සෙල්ලගේවා,
වාරිමාගී අධ්‍යක්ෂතුමා වෙනුවට.

1959 පෙබරවාරි මස 9 වැනි දින,
කොළඹදීය.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

රුපියල් 9,300 හෝ ඊට වැඩි වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් රත්මලානේ, වාරිමාගී දෙපාර්ත මේන්තුවේ කමිණිතලාව සහ යන්ත්‍ර ගබඩාව වැඩි දියුණු කිරීම (300' X 50' පුටු පිටු ගොඩනැගිල්ල) සඳහා 1959 මාර්තු මස 9 වෙනි සඳුදා උදය 11.30 වන තෙක් පහත සඳහන් ලිපිනයට වැන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ:—

"බස්නාහිර පළාතේ ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී ඉන්ජිනේරු තුමා, කෝට්ටේ පාර, කොළඹ 8"

වැන්ඩර් පත්‍ර එවිය යුත්තේ අනු පිටපතක් සමගය. පෝර්ම කොල, සහ වැඩ විස්තර ලබා ගැනීමට සහ පැලැත් බලාගැනීමට හැකි; කොළඹ 9යේ, වේලුචන පාරේ, කොළඹ උප ප්‍රාදේශීය ක්‍රියාලයේ ඉන්ජිනේරු මහතාගෙන් ලබා ගත හැක.

කොළඹ 9යේ, වේලුචන පාරේ මිහිච්චි වාරිමාගී දෙපාර්ත මේන්තු කාර්යාලයෙන් හෝ මහාම. කවිවේදියකින් වැන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 25 ක් තැන්පත් කළ බවට කුචිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් රුපියල් 9,300 හෝ ඊට වැඩි වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි බව ඔප්පු කිරීමට හැකි කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට පමණක් 1959 මාර්තු මස 6 වෙනි සිකුරාදා සවස 4:30 වන තෙක් වැන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ.

ජේ. එම්. හෙන්ස්ලික්,
කොළඹ උප ප්‍රාදේශීය වාරි මාගී
ඉන්ජිනේරු තැන.

වාරිමාගී ඉන්ජිනේරු තුමාගේ කාර්යාලය,
වේලුචන පාර, කොළඹ 9,
1959 පෙබරවාරි 3 වෙනි දින දීය.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

රුපියල් 9,500 හෝ ඊට වැඩි, වාරි මාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් රත්මලානේ ආධුනිකයන්ගේ අභ්‍යාස විද්‍යාලයක් සෑදීම සඳහා 1959 මාර්තු මස 13 වෙනි සිකුරාද, උදය 11.30 වන තෙක් පහත සඳහන් ලිපිනයට වැන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ. බස් නාහිර පලාතේ, ප්‍රාදේශීය ඉන්ජිනේරු තුමා, කෝට්ටි පාර, කොළඹ 8.

වැන්ඩර් පත්‍ර එවිය යුත්තේ අනු පිටපතක් සමගය. පෝර්ම කොල සහ වැඩි විස්තර ලබා ගැනීමට සහ පැලැන් බලාගැනීමට හැකි, කොළඹ 9යේ, වෙලුචන පාරේ කොළඹ උප ප්‍රාදේශීය කායසීලයේ ඉන්ජිනේරු මහතාගෙන් ලබා ගත හැක.

කොළඹ 9යේ වෙලුචන පාරේ පිහිටි වාරි මාගී දෙපාර්තමේන්තු කායසීලයෙන් හෝ ඕනෑම කවිචේරියකින් වැන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 25 ක් තැන්පත් කළ බවට කුචිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් රුපියල් 9,500 හෝ ඊට වැඩි, වාරි මාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි බව ඔප්පු කිරීමට හැකි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් 1959 මාර්තු මස 11 වෙනි බදාද සවස 4.30 වන තෙක් වැන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ.

ජේ. එච්. හෙන්ස්මන්,
කොළඹ උප ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී
ඉන්ජිනේරු තැන.

වාරිමාගී ඉන්ජිනේරු තුමාගේ කායසීලය,
වෙලුචන පාර, කොළඹ 9,
1959 පෙබරවාරි 3 වෙනි දින දීය.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

රුපියල් 20,000 හෝ ඊට වැඩි, වාරි මාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් රත්මලානේ, වේලා කායසීලය සඳහා සඳි රහබනාගිල්ලක් සෑදීමට 1959 මාර්තු 16 වෙනි සඳුදා උදය 11.30 වන තෙක් පහත සඳහන් ලිපිනයට වෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ:—

“බස් නාහිර පලාතේ, ප්‍රාදේශීය වාරි මාගී ඉන්ජිනේරු තුමා, කෝට්ටි පාර, කොළඹ 8.

වැන්ඩර් පත්‍ර එවිය යුත්තේ අනු පිටපතක් සමගය. පෝර්ම කොල සහ වැඩි විස්තර ලබා ගැනීමට සහ පැලැන් බලාගැනීමට හැකි, කොළඹ 9යේ, වෙලුචන පාරේ කොළඹ උප ප්‍රාදේශීය කායසීලයේ ඉන්ජිනේරු මහතාගෙන් ලබා ගත හැක.

කොළඹ 9යේ වෙලුචන පාරේ පිහිටි වාරි මාගී දෙපාර්තමේන්තු කායසීලයෙන් හෝ ඕනෑම කවිචේරියකින් වැන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 25 ක් තැන්පත් කළ බවට කුචිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන්, රුපියල් 20,000 හෝ ඊට වැඩි, වාරි මාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි බව ඔප්පු කිරීමට හැකි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් 1959 මාර්තු 13 වෙනි දා සවස 4.30 වන තෙක් වැන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ.

ජේ. එච්. හෙන්ස්මන්,
කොළඹ උප ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී
ඉන්ජිනේරු තැන.

වාරිමාගී ඉන්ජිනේරු තුමාගේ කායසීලය,
වෙලුචන පාර, කොළඹ 9,
1959 පෙබරවාරි 3 වෙනි දින දීය.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

රුපියල් 10,500 හෝ ඊට වැඩි, වාරි මාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් රත්මලානේ නඩත්තු ස්ටෝරු ගබඩාවක් සෑදීම සඳහා 1959 මාර්තු මස 11 වෙනි බදාද උදය 11.30 වන තෙක් පහත සඳහන් ලිපිනයට වැන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ:—

බස් නාහිර පලාතේ ප්‍රාදේශීය ඉන්ජිනේරු තුමා, කෝට්ටි පාර, කොළඹ, 8.

වැන්ඩර් පත්‍ර එවිය යුත්තේ අනු පිටපතක් සමගය. පෝර්ම කොල සහ වැඩි විස්තර ලබා ගැනීමට සහ පැලැන් බලාගැනීමට හැකි, කොළඹ 9යේ, වෙලුචන පාරේ කොළඹ උප ප්‍රාදේශීය කායසීලයේ ඉන්ජිනේරු මහතාගෙන් ලබා ගත හැක.

කොළඹ 9යේ වෙලුචන පාරේ පිහිටි වාරි මාගී දෙපාර්තමේන්තු කායසීලයෙන් හෝ ඕනෑම කවිචේරියකින් වැන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 25 ක් තැන්පත් කළ බවට කුචිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන්, රුපියල් 10,500 හෝ ඊට වැඩි, වාරි මාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි බව ඔප්පු කිරීමට හැකි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් 1959 මාර්තු මස 9 වෙනි සඳුදා සවස 4.30 වන තෙක් වැන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ.

ජේ. එච්. හෙන්ස්මන්,
කොළඹ උප ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී
ඉන්ජිනේරු තැන.

වාරිමාගී ඉන්ජිනේරු තුමාගේ කායසීලය,
වෙලුචන පාර, කොළඹ 9,
1959 පෙබරවාරි 3 වෙනි දින දීය.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ කොටා රෝඩ්හි බස් නාහිර කොට්ඨාශය භාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන විසින් 1959 මාර්තු මස 6 වෙනි දින දහවල් 12 දක්වා කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ මීගම මුනමල්වත්ත කර දිය වැලක්වීමේ ව්‍යාපාරයේ වැඩ සඳහා රු. 45,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් සිල් තබන ලද වැන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

කළුතර උප ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී නිලධාරී තැන විසින් 1959 පෙබරවාරි මස 27 වෙනි දින සිට 1959 මාර්තු මස 3 වෙනි දින දක්වා වැන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

වැන්ඩර් පත්‍ර ලබාගැනීමේදී රුපියල් 50ක වැන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් කළුතර කවිචේරියේ හෝ කළුතර වාරිමාර්ග කාර්යාලයේ තැන්පත් කළ බවට කුචිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

වැඩි විස්තර කළුතර උප ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග නිලධාරී තැනගෙන් විමසන්න.

ඕනෑම චෝදනාකර කොටසක් පිළිගැනීම හෝ සියලුම චෝදනා ප්‍රතික්ෂේප කිරීම රජය සතුය.

ඊ. රණසිංහ,
කළුතර උප ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී නිලධාරී.

වාරිමාගී කායසීලය,
කළුතර, 23.1.59.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ කොටා රෝඩ්හි බස් නාහිර කොට්ඨාශය භාර ප්‍රාදේශීය වාරි මාර්ග ඉංජිනේරු තැන විසින් 1959 මාර්තු මස 10 වෙනි දින පෙරවරු 11.30 දක්වා කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ මීගම මුනමල්වත්ත කරදිය වැලක්වීමේ ව්‍යාපාරයේ කම්කරු නිවාසයක් තැනීම සඳහා රු. 15,000/-කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් සිල් තබන ලද වැන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

කළුතර උප ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග නිලධාරී තැන විසින් 1959 මාර්තු මස 2 වෙනි දින සිට 6 වෙනි දින දක්වා වැන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. වැන්ඩර් පත්‍ර ලබා ගැනීමේදී රු. 25/-ක වැන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් කවිචේරියක තැන්පත් කළ බවට පිසිටි පත්‍රක් හෝ වාරිමාගී අධ්‍යක්ෂ තුමා නමට ගත් රු. 25/-ක මුදල් ඕබරයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

ඕනෑම චෝදනාකර කොටසක් පිළිගැනීම හෝ සියළුම චෝදනා ප්‍රතික්ෂේප කිරීම රජය සතුය.

වැඩි විස්තර කළුතර උප ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග නිලධාරී තැනගෙන් විමසන්න.

ඊ. රණසිංහ,
කළුතර උප ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග
නිලධාරී තැන.

වාරිමාර්ග කායසීලය,
කළුතර, 23.1.59.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ කොටා රෝඩ්හි බටහිර කොට්ඨාශය භාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන විසින් 1959 මාර්තු මස 12 දින පූර්වහාන 11.30 දක්වා ඇඹිලිපිටියේ හුලංදඹය ජලාශය ව්‍යාපාරයේ කාර්මික වැඩ පොලොහි කාමර 6ක් සහිත විවාහ ගරාජයක් සහ සපත්තු කානු සෑදීමට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 12,000 හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් චෝදනා භාරගනු ලැබේ.

2. හුලංදඹය ජලාශය භාර වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන විසින් නිකුත් කරනු ලබන චෝදනා පෝර්මවල චෝදනා දෙක බැගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

3. 1959.2.28 වැනි දින සිට 1959.3.7 දින දක්වා (දෙදිනම ඇතුළුව) චෝදනා පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. චෝදනා පෝර්ම ලබාගැනීම සඳහා කවිචේරියක රුපියල් 25ක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුචිතාන් සියක් ද, ලියා පදිංචි කරන ලද පොතද ඉදිරිපත් කළ යුතුය. දැනට රජයේ කොන්ත්‍රාත් ලබා තිබෙන අය එම වැඩ හෝ වැඩස බාර නිලධාරීන්ගෙන් එම වැඩ සතුටුදායක ලෙස කරගෙන යන බවට සහ දැනට තිබෙන වැඩ ප්‍රමාණය ගැනද සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

4. චෝදනා පත්‍ර සම්පූර්ණ හෝ කොටසක් හෝ පිළිගැනීමේ හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ සම්පූර්ණ අයිතිය රජය සතුය.

ඇ.ම. ජේ. ඇෆ්. ආර්. සේනාරත්න,
හුලංදඹය ව්‍යාපාරය භාර ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැන.

වාරිමාගී කායසීලය,
ඇඹිලිපිටිය,
1959.1.23.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ කොට්ඨාස රෝඩ්වලට බටහිර කොටසට හාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන විසින් කැනීම් කාර්මික සහකරු නිවාස 2ක් හුලංද ඔය ජලාශය ව්‍යාපාරය සඳහා ඇඹිලිපිටියේ තැනීමට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් විසිදහසකට (රු. 20,000) හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචිවූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් වෙන්වර් 1959.3.17 දින පෙරවරු 11.30 දක්වා හාර ගනු ලැබේ.

2. හුලංද ඔය ජලාශය හාර වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන විසින් කිකුත් කරනු ලබන වෙන්වර් පෝර්ට්වල වෙන්වර් දෙක බැගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

3. 1959.2.17 දින සිට 1959.3.12 දින දක්වා (දෙදිනම ඇතුළුව සහ ඉදිරි දවස් හැර) වෙන්වර් පත්‍ර කිකුත් කරනු ලැබේ. වෙන්වර් පෝර්ට් ලබාගැනීම සඳහා එක නිවාසයට රුපියල් විසිපහක් බැගින් (රු. 25) කවිචේරියක තැන්පත් කොට ලබාගත් කුටිතාන් සිදු, ලියාපදිංචි කරනලද පොත්ද ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. දැනට රජයේ කොන්ත්‍රාත් ලබා තිබෙන අය එම වැඩ සහ හෝ වැඩ හාර නිලධාරීන්ගෙන් එම වැඩ සතුටුදායක ලෙස කරගෙන යන බවට සහ දැනට තිබෙන වැඩ ප්‍රමාණය ගැනද සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

4. වෙන්වර් පත්‍රය සම්පූර්ණ හෝ කොටසක් හෝ පිළිගැනීමේ හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ සම්පූර්ණ අයිතිය රජය සතුය.

ඇම්. ජේ. ඇෆ්. ආර්. සේනාරත්න,
හුලංද ඔය ව්‍යාපාරය හාර ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැන.
1959.1.30,
වාරිමාගී කාර්යාලය, ඇඹිලිපිටිය.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

උතුරු දිශාව හාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන විසින් පහත සඳහන් වැඩ සඳහා 1959 පෙබරවාරි මස 24 වෙනි අඟහරුවාදා පෙරවරු 9.30 දක්වා වෙන්වර් පත්‍ර හාර ගනු ලැබේ.

- I කොටස (1) මාමඩුව වැව බැම්මේ පෙරවැටිය සෑදීම සඳහා වැලි, මැටි හා ගල් ඇතිරීම.
- II කොටස (2) මාමඩුව වැවේ ඇතුල් පැත්තේ ගල් ඇතිරීම හා ග්‍රෙවල් පිරවීම.

2. වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ පිළිවෙලින් රුපියල් 15,000කට හා රුපියල් 40,000කට හෝ ඊට වැඩි මුදලකට ලියාපදිංචි වී ඇති කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට (I) කොටසට රුපියල් 25ක් හා (II) කොටසට රුපියල් 50ක් මෙම කාර්යාලයේ හෝ කවිචේරියේ තැන්පත් කළ බැව් පෙන්වා සිටින අයට 1959ක් වූ පෙබරවාරි මස 23වෙනි දින දක්වා වෙන්වර් ආකෘති පත්‍ර කිකුත් කරනු ලැබේ.

3. වචනික වාරිමාගී කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ආකෘති පත්‍රවල පිළියෙල කරන ලද වෙන්වර් පත්‍ර දෙක බැගින් මුද්‍රා තැබූ කවරවල බහා ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. සැලැස්ම හා වැඩ පිලිබඳ විස්තර වචනික වාරිමාගී කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

4. වෙන්වර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේදී පෙනී සිටීමට කැමැති කොන්ත්‍රාත් කරුවන් 1959 පෙබරවාරි 24වෙනි දින පෙරවරු 9.30ට වචනික උතුරු දිශාව හාර ඉංජිනේරු තැනගේ කාර්යාලයට පැමිණිය යුතුයි.

ඩී. බාලසුබ්‍රමනියම්,
වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන,
වචනික උප කොටසටය.

2 පෙබරවාරි, 1959,
වචනිකයා.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ කොට්ඨාස රෝඩ්වලට බටහිර කොටසට හාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන විසින් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පල් බැද්දේ වැල්ලාව වාරිමාගී ව්‍යාපාරයේ අලුත් වැඩිකා කිරීම සඳහා 1959ක් වූ මාර්තු මස 10 වැනි අඟහරුවාදා පෙරවරු 11.30 වන තුරු වෙන්වර් පත්‍ර හාර ගනු ලැබේ.

රත්නපුර වාරිමාගී කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ආකෘති පත්‍රවල පිළියෙල කරන ලද වෙන්වර් පත්‍ර දෙක බැගින් මුද්‍රා තැබූ කවරවල බහා ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. සැලැස්ම හා වැඩ පිලිබඳ විස්තර රත්නපුර වාරිමාගී කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

වාරි මාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 8,000කට හෝ ඊට වැඩි මුදලකට ලියාපදිංචි වී ඇති රුපියල් 25ක් වෙන්වර් සඳහා කවිචේරියේ තැන්පත් කළ බැව් පෙන්වා සිටින කොන්ත්‍රාත් කරු වනට 16.2.59 වැනි දින සිට 6.3.59 දක්වා වෙන්වර් ආකෘති පත්‍ර කිකුත් කරනු ලැබේ.

දැනට රජයේ කොන්ත්‍රාත් කරමින් සිටින කොන්ත්‍රාත් කරුවන් විසින් එම වැඩ සතුටුදායක අත්දේමින් කෙටිගෙන යන බවට ඒවා හාර නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් වෙන්වර් ආකෘති පත්‍ර ඉල්ලුම් කිරීමේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

කරුණු නොවීමට එකක් හෝ සියලුම වෙන්වර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ හෝ යම් වෙන්වර් යම් කොටසක් පිළිගැනීමේ හෝ අයිතිය රජය සතුයි.

කේ. ඩී. ඊ. ද ඇස්. කරුණාරත්න,
රත්නපුර උප කොටසටය හාර වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන.
වාරිමාගී කාර්යාලය,
රත්නපුර, 1959.1.27.

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් මරදනේ ප්‍රියොලියෙහි පිහිටි ආරෝග්‍ය ශාලාවලට කැම සපයන අංශයේ ප්‍රධාන ආයතනයට හා බොරැල්ලේ තිබෙන අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව සතු මුළුතැන්ගෙට සහ මරදනේ තිබෙන ඩාර්ලි රෝඩ් ගබඩාවටත් 1959 ජූනි 30 වෙනිදා සිට අවසාන වන කාලසීමාව දක්වා කරවල සැපයීම පිණිස වෙන්වර් ඉල්ලුම් පත් කොළඹ යුනියන් ප්ලේස්හි පිහිටි කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍ය කාර්යාලයේ වෙන්වර් බෝඩ් කොමිටියේ සභාපති තුමා විසින් 1959 මාර්තු 2 වෙනි සදුදා සවස 2.30 වෙනතුරු හාරගනු ලැබේ.

වෙන්වර් පත් කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවියේ අංක 62 දරණ අලෙවි කිරීමේ කාර්යාලයෙන් ලබාගන්නා ලද පෝර්ට්වල ලියා අනුපිටපතක්ද සමග එවිය යුතුය. කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවියේ අංක 62 දරණ අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයට හෝ කොළඹින් බැහැර ඕනෑම කවිචේරියකට රු. 150ක් බැඳ කුටිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කළවිට 1959 මාර්තු 2 වෙනි සදුදා දවල් 12 වනතෙක් වෙන්වර් පෝර්ට් ලබාගත හැක. වැඩි විස්තර කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවියේ අංක 62 දරණ අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් දැනගැනීමට සුළුවන.

ඒ. බබ්ලිවි. ආර්. පෙරේරා,
අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් තුමා වෙනුවට.

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව,
62, වැනැම් විවිය,
කොළඹ 1, 59.2.5 දිනය.

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් කොළඹ බොරැල්ලේ පිහිටි මුළුතැන්ගෙට සුදු තෙල් කරදැසි සහ විදේශීය පරණ පත්‍ර සැපයීම පිණිස වෙන්වර් පත් 1959 පෙබරවාරි මස 23 වැනි සදුදා අපරහාන 2.30 වන තෙක් කොළඹ යුනියන් ප්ලේස්හි පිහිටි කෘෂිකම් සහ ආහාර අමාත්‍ය කාර්යාලයේ වෙන්වර් බෝඩ් කොමිටියේ සභාපති තුමා විසින් හාරගනු ලැබේ.

කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවියේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් 1959.2.23 වැනි දින දවල් 12 වනතුරු ලබාගතහැකි පෝර්ට්වල වෙන්වර්පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි.

වැඩි විස්තර කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවියේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් දැනගත හැක.

ඇල්. ඩී. රාජකරුණා,
අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් තුමා වෙනුවට.

1959.2.5 වැනි දින කොළඹ-1, වැනැම් විවියේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේදී යැ.

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ මරදනේ පිහිටි ආරෝග්‍ය ශාලාවලට කැම සපයන අංශයේ ප්‍රධාන ආයතනයට, බොරැල්ලේ තිබෙන අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව සතු මුළුතැන්ගෙට හා බේකරියටද, මරදනේ තිබෙන ප්‍රියොලි වෙලද සැලැස්ම සහ අංශොඩ උත්මත්තයා ගරයදද, 1959.2.1 දී සිට 1959.6.30 දක්වා හරක් මස් සැපයීම පිණිස වෙන්වර් ඉල්ලුම් පත් කොළඹ යුනියන් ප්ලේස්හි පිහිටි කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍ය කාර්යාලයේ වෙන්වර් බෝඩ් කොමිටියේ සභාපති තුමා විසින් 1959 මාර්තු මස 2 වැනි සදුදා අපරහාන 2.30 වනතුරු හාරගනු ලැබේ. කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවියේ අංක 62 දරණ අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් ලබාගන්නා ලද පෝර්ට්වල වෙන්වර් ලියා අනුපිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුය. කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවියේ අංක 62 දරන අලෙවි කිරීමේ

කොමසාරිස් කාර්යාලයට හෝ කොළඹින් බැහැර ඕනෑම කවිචේරියකට රු. 200ක් බැඳ කුවිනාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ විට 1959.3.2 ද දවල් 12 හ වෙනතෙක් ටෙන්ඩර් පෝරම ලබාගත හැක. වැඩ විස්තර අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් දැනගැනීමට පුළුවන.

ඇම්. ඩී. ඩබ්ලිව්. ආර්. සපරමාදු,
අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් තුමා වෙනුවට.

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව,
62, වැනාමි විවිය,
කොළඹ 1.
1959.2.10 දිනය.

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ බොදුල්ලේ පිහිටි මුළුතැන් ගෙට සහ මරදනේ නිබෙන ව්‍යාපෘති වෙළඳ සැලැට් 59.4.1 සිට 59.6.30 දක්වා ලෙලි රහිත පොල් සැපයීම පිණිස වෙනුවෙන් ඉල්ලුම් පත් කොළඹ යුනියන් ජ්ලේස්හි පිහිටි කාමිකම් හා ආහාර අමාත්‍ය කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් බෝඩ් කොමිටියේ සභාපතිතුමා විසින් 59.3.2 වෙනි සදුද අපරහාන 2.30 වෙනතුරු භාරගනු ලැබේ. කොළඹ කොටුවේ වැනාමි විවියේ අංක 62 දරන අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් ලබාගන්නා ලද පෝරමවල ටෙන්ඩර් ලියා අනුපිටපතක් ද සමග එවිය යුතුය. රු. 200ක් ඡාලම් අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයට හෝ කොළඹින් බැහැර ඕනෑම කවිචේරියකට බැඳ කුවිනාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ විට 59.3.2 වෙනි දින දවල් 12 දක්වා ටෙන්ඩර් පෝරම ලබාගත හැක. වැඩ විස්තර අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් දැනගැනීමට පුළුවන.

ඩබ්ලිව්. ඩී. ඩී. නිලකරන්න,
අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් තුමා වෙනුවට.

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව,
62, වැනාමි විවිය,
කොළඹ 1.
59.2.9 දිනය.

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ මරදනේ පිහිටි ආරෝග්‍යශාලා වලට ආහාර සැපයීමේ අංශයේ මුලස්ථානයට සහ අනිකුත් ආයතන යන්ට 59.4.1 සිට 59.9.30 දක්වා අදාළ බටර් සැපයීම පිණිස ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම්පත් කොළඹ යුනියන් ජ්ලේස්හි කාමිකම් හා ආහාර අමාත්‍ය කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් බෝඩ් කොමිටියේ සභාපතිතුමා විසින් 59.3.2 සදුද අපරහාන 2.30 වෙනතුරු භාරගනු ලැබේ. කොළඹ කොටුවේ වැනාමි විවියේ අංක 62 දරන අලෙවි කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් ලබාගන්නා ලද පෝරමවල ටෙන්ඩර් ලියා අනුපිටපතක් ද සමග එවිය යුතුය. කොළඹ අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයට හෝ කොළඹින් බැහැර ඕනෑම කවිචේරියකට රු. 50ක් බැඳ කුවිනාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ විට 59.3.2 වෙනි දින දවල් 12 දක්වා ටෙන්ඩර් පෝරම ලබාගත හැක. වැඩ විස්තර අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් දැනගැනීමට පුළුවන.

ඇම්. ඩී. ඩබ්ලිව්. ආර්. සපරමාදු,
අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් තුමා වෙනුවට.

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව,
62, වැනාමි විවිය,
කොළඹ 1.
59.2.9.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

සාමාන්‍ය විද්‍යා උපකරණ සැව සැපයීම—1958/59

සාමාන්‍ය විද්‍යා උපකරණ සැව සැපයීම සඳහා 1959 අප්‍රේල් මස 17 වන සිකුරාදා පෙරවරු 10.30 වන තෙක් කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ටැන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා විසින් ටැන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

2. ටැන්ඩර් පත්‍ර එවීමට බලාපොරොත්තු වන අය විසින් විස්තර ලේඛන ඉල්ලා සිටි විට අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වරයා වෙනුවෙන් කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ඔවු බාහිර සැපයීමේ ශාඛාව විසින් ඒවා ඔවුනට නො මිලයේ සපයනවා ඇත.

3. කොළඹ ටැන්ඩර් කරු හවතුන් විසින් අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ තැන නමට කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ඒ. සී. ශාඛාවෙහි ද කොළඹින් පිට අය විසින් කොළඹින් පිට කවිචේරියක ද රු. 100ක් තැන්පත් කොට ලබා ගත් කුවිනාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ විට, 1959 අප්‍රේල් මස 16 වෙනි දින තෙක් සාමාන්‍ය රාජකාරි කාර්ය තුළදී ටැන්ඩර් පෝරම නිකුත් කරනු ලැබේ.

එල්. ඩී. එස්. කරුණාරත්න,
අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1959 පෙබරවාරි මස 9 වන දින,
කොළඹ 2, මලයි විදියේ,
අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

1959 මාර්තු මස 6 වන කිවි දින පෙරවරු 10.30 වන තෙක් පහත සඳහන් වන වැඩ සඳහා ටැන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 3, බ. ප. අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ ටැන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් භාර ගනු ලැබේ.

පාසැල් නම කළයුතු වැඩය

- (1) කො/මරදන රජයේ ගැහැණු තාප්පය තැනීම පාසැල
- (2) කො/වැඩබ දකුණ පි. පාසැල රෙපජේරුව
- (3) ක/වඩනා පෝට් දෙ. ගැ. සක්ක බැම් බැවුම තැනීම පාසැල
- (4) ක/උඩුවර මී. පාසැල ... රෙපජේරුව
- (5) ක/උඩුගම ගැ. පාසැල ... රෙපජේරුව
- (6) ක/නම්බපාන මී. පාසැල ... ලීද තැනීම

සංලක්ෂ්‍යය : කො=කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය.
ක=කළුතර දිස්ත්‍රික්කය.

2. අංක 1—6 යන වැඩවලට රු. 5,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ අංක 1—6 යන වැඩවලට රු. 10,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ගොඩ නැගිලි තැනීම සඳහා ප්‍රසිඛ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචිව සිටින්නා වූද, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තැනගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාවේ) හෝ කොළඹින් පිට කවිචේරියක හෝ රු. 100 මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුවිනාන් සියක් කොළඹ—3, බස්නාහිර පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනට ඉදිරිපත් කරන්නා වූද අයට, 1959.3.5 වන දින පස්වරු 3.30 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. ටැන්පත්, මති ඕඩර්, පෝස්ටල් ඕඩර් යනාදිය භාර ගනු නොලැබේ.

3. ටැන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කොළඹ 2, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තැනගෙන් (එස්. ඩබ්ලිව් ශාඛාවෙන්) හෝ බස්නාහිර පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත යුතුය. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ දෙවන ඡේදයේ සඳහන් වන ප්‍රමාණයට ලියාපදිංචිව ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත් ටැන්ඩර් පෝරම එවිය යුත්තේ දෙවන පිට පහකුත් සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු බස්නාහිර පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපෑලෙන් එවන ටැන්ඩර් පත්‍ර “ටැන්ඩර් සභාවේ සභාපති, බ. ප. අධ්‍යාපන කාර්යාලය, තර්ස්ටර් පාර, කොළඹ 3” යන ලිපිනයට රිජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටැන්ඩර්කරුවන් විසින් ටැන්ඩර් පත්‍ර රිජිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන්ගේ නියෝජිත යන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටැන්ඩර් පත්‍ර බ. ප. අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ කාර්යාල සහකාර නිලධාරී තැනට භාර දී, එසේ භාර ගත් බවට එකෙහෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුයි. එසේ භාර දෙන ටැන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටැන්ඩර් කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩයේ නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

5 1959 මාර්තු මස 6 වන කිවි දින පෙරවරු 10.30ට කොළඹ 3, තර්ස්ටර් පාර, බ. ප. අධ්‍යාපන කාර්යාලයේදී ටැන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ටැන්ඩර් විවෘත කරන විට ටැන්ඩර් කරුවන්ට විවෘත කරන ස්ථානයෙහි සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටැන්ඩර් විවෘත කරන නිලධාරී තැන විසින් ගාස්තු ප්‍රමාණයද (ජේච් ගණන් ද) ටැන්ඩර් කරුවන්ගේ නමද පැමිණ සිටින අයට ඇයෙහි සේ කියවනවා ඇත.

6. ටැන්ඩර් කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටැන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීමට අවසාන කර සති 6කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවිකීය ගණන් සේජ්නා විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර කොළඹ 3, බස්නාහිර පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර ටැන්ඩර් ලියකිය විලි ද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැකිය.

8. තෝරාගනු ලැබූ ටැන්ඩර් කරු විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා නුපුහුණු හෝ වේවා ලාංකික කමිකරුවන්ය. ටැන්ඩර් යට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයන්ම කමිකරුවන් හැකිතාක් දුරට බඳවා ගතයුතුය. සේවයෙහි යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කමිකරුවන් හා ටැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයේම කමිකරුවන් ම පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කමිකරුවන් හෝ ටැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කමිකරුවන් හෝ, සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපනාමාත්‍යාංශයේ සඟරා ලේකම්වරයාගේ සම්මතය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වරයා විසින් අවසර දී ඇති විශේෂ අවස්ථා වන්හිදී භාර අත් සෑම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිලිපැදීම

කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩ කළ සේ සලකනු ලැබීමට ද, කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබීමට ද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ වැන්ඩරයට අයත් වැඩස කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමතිය හෝ සම්මතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම නතරකරමය.

එච්. ආම්. ඒ. වර්ණසූරිය,
බ. ප. අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන.

1959 පෙබරවාරි මස 10 වැනි දින,
කොළඹ 3, බ. ප. අධ්‍යාපන කාර්යාලයේදීය.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

වර්ෂ 1959 මාර්තු මස 6 වෙනි සිකුරාද පස්වරු 2.30 වන තෙක් කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ. ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් පහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—

පාසලේ නම කළයුතු වැඩය

1. මහ/නිලෝධකෙන ගැහැණු පාසලේ ගොඩනැගිල්ල, ගුරු පාසල නිවාසය, වැසිකිළි, කැසිකිළි ආදිය

සංලක්ෂ්‍යය.—මහ = මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය

2. ඉහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට බලාපොරොත්තුවන කොන්ත්‍රාත් කරුවන් රු. 32,000කට හෝ ඉන් ඉක්මනින්ම ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ රු. 16,000කට හෝ ඉන් ඉහළ ගණනකට අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ලියාපදිංචි වී සිටිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ වර්ෂ 1959 මාර්තු මස 5 වෙනි බ්‍රහස්පතින් ද පස්වරු 3.30 වන තෙක් පමණකි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගැනීමට බලාපොරොත්තුවන අය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකතුරුගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාවේ) හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කවිචේරියක රු. 100ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුමනාන්සියක් මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනට ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. වැක් පත්, මනි බඩර්, පෝස්ටල් ඕබර් යනාදිය භාරගනු නොලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉල්ලුම් කරන අවස්ථාවේදී දැනට රජය යටතේ ඇති කොන්ත්‍රාත් සම්බන්ධව පහත සඳහන් පරිදි සහතිකයක් ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි:—

වැඩයේ කොන්ත්‍රාත් කොන්ත්‍රාත් වැඩය වැඩය සතුව දෙපාර්ත නම තුළට දිනය තුළට මුලු අවසාන කිරී දයකද අසතුව මෙන්තුවේ ගණන මට නියමිත දයකද යනු ප්‍රදේශීය දිනය (කල් වග ප්‍රධාන දීම සහිතව) තැනගේ අත්සන

ඉහත සඳහන් වන්නේ ම විසින්/අප විසින් කොන්ත්‍රාත් ගෙන තිබුණ සියළුම වැඩ වල සම්පූර්ණ විස්තරයක් බැව් සහතික කරමි/කරමු.

ටෙන්ඩර්කරුගේ අත්සන: _____

දිනය: _____

4. ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් පූර්වෝක්ත 3 වෙනි ඡේදයේ අසා නිබන්ධ විස්තර පිළිබඳ සම්පූර්ණ සහතික සහවා ප්‍රකාශ කිරීම කොන්ත්‍රාත්තුවක් ඕනෑම අවස්ථාවක අවලංගු කිරීමට ප්‍රමාණවත් වන බැව් සැලකිය යුතුයි.

5. ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ වඩිවර කොළඹ 2, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තැනගෙන් (ඇස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාවෙන්) හෝ මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත යුතුය. මුදල් තැන්පත් කිරීමේ වඩිවර නිකුත් කරනු ලබන්නේ දෙවන ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයන් අනුව ලියාපදිංචිව ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

6. පූර්වෝක්ත 2 වෙනි ඡේදයේ සඳහන් පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ම එවිය යුත්තේ දෙවන පිට පතකුත් සමගය. සියළුම විස්තර හා තොරතුරු මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්ම ද එහිදී බලාගත හැක. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම් ඔවුන්ගේ ක්‍රියාත්මකයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර අධ්‍යාපන කාර්යාල සහකාර නිලධාරී තැනට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුය. එසේ භාරදෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර් කරුගේ නමද ලිපිනය ද වැඩගේ නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

7. වර්ෂ 1959 මාර්තු මස 6 වෙනි සිකුරාද පස්වරු 2.30ට කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට විවෘත කරන සාහසයෙහි සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන නිලධාරී තැන විසින් එක් එක් ටෙන්ඩරයේ ගාස්තු ප්‍රමාණයද ටෙන්ඩර් කරුගේ නමද පැමිණ සිටින අයට ඇසෙන සේ කියවනවා ඇත.

8. ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබූ අවසාන දින සිට සති 6කට නොඅඩු කාලයක් තුළ ස්වකීය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුයි.

9. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් සම්බන්ධ ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැක.

10. වැඩස භාර ගන්නා කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් සේවයෙහි යොද වනු ලබන සියළුම සේවකයින් ලාංකිකයින් විය යුතුවා පමණක් නොව වැඩස කෙරෙන ප්‍රදේශයෙන්ම ඔවුන් තෝරා ගැනීමට සෑම උත්සාහයක්ම ගත යුතුය. ලාංකික වූ හා වැඩ කෙරෙන ප්‍රදේශයෙහි වූ සේවකයන් පමණක් වැඩෙහි යෙදවීම කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුමේ කොන්දේසියක් වන අතර අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සඳර ලේකම් වරයාගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසර දෙනු ලබන විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී භාර අන් සෑම විටම ඉහත කී කොන්දේසිය නොපිළිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩ කළ සේ සලකනු ලැබීමට ද කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබීමට ද යටත් වේ.

එවැනි අනුමතියක් හෝ අවසරයක් නොමැතිව ලාංකික නොවූ හෝ වැඩ කෙරෙන ප්‍රදේශයෙහි නොවූ සේවකයන් වැඩෙහි යෙදීම නතරකරමය.

ඒ. එච්. ඩී. ඒ. කනායක,
බ. ප. අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන.

අධ්‍යාපන කාර්යාලය,
මහනුවර, 1959 පෙබරවාරි 9 වෙනි දින.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

1959 මාර්තු මස 6 වැනි කිවි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් පහත සඳහන් වන වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් භාරගනු ලැබේ:—

පාසලේ නම කළයුතු වැඩය

1. ගා/සංසමන්ත බාලිකා මහා ගොඩනැගිලි තැනීම විද්‍යාලය

සංලක්ෂ්‍යය.—ගා = ගාලු දිස්ත්‍රික්කය.

2. ඉහත සඳහන් වැඩස සඳහා රු. 1,00,000ට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා ලියා පදිංචිව සිටින අයට හෝ රු. 2,00,000ට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ගොඩනැගිලි තැනීමට ප්‍රසිඛ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචිව සිටින අයට, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂතුමාගේ කාර්යාලයේ, ඒ. සී. ශාඛාව හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කවිචේරියක හෝ රු. 100ක ඇප මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුමනාන්සියක්, දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන වෙත ඉදිරිපත් කරන්නාමුද අයට, 1959 මාර්තු 5 වැනි දින දවල් දෙලක දක්වා ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. වැක් පත්, මනි බඩර්, පෝස්ටල් ඕබර් ආදිය භාරගනු නොලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කොළඹ 2, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තැනගේ (එස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාවෙන්) හෝ දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබා ගත යුතුයි. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියා පදිංචිව ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වෙනි ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ම එවිය යුත්තේ දෙවෙනි පිටපතකුත් සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර “ටෙන්ඩර් සභාවේ සභාපති, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, මලයි විදිය, කොළඹ 2” යන ලිපිනයට එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන් ඔවුන්ගේ ක්‍රියාත්මකයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ කාර්යාල සහකාර නිලධාරී තැනට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිල්ලක් ලබා ගත යුතුය. එසේ භාරදෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර්කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩෙහි නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

5. 1959 මාර්තු මස 6 වැනි කිවි දින පෙරවරු 10.30ට කොළඹ 2, මලයි විදිගේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ දී, ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට විවෘත කරනු ලබන ස්ථානයෙහි සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් විවෘත කරනු ලබන නිලධාරීන්ගේ විසින් ගාස්තු ප්‍රමාණයද (ජේචී ගණන්ද) ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නමද පැමිණ සිටින අයට ඇසෙන සේ කියවන්නට ඇත.

6. ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම අවසන් කර සති හයකට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවකීය ගණන් ශේඡනා විවෘතව තැබිය යුතුයි.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැක.

8. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා නුපුහුණු හෝ වේවා ලාංකික කම්කරුවන්ය. ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකි තාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයේම කම්කරුවන් ම පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සඳීර ලේකම්වරයාගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසරදී ඇති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී භාර අත් සැම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිලිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩකළ සේ සලකනු ලැබීමටද, කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබීමටද යටත්වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමැතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනමය.

ඇ.ම. බී. නුර්දීන්,
දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගේ.

1959 පෙබරවාරි 9 වැනි දින,
ගාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ දීය.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

1959 මාර්තු මස 6 වැනි කිවි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් පහත සඳහන් වන වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර ගාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් භාර ගනු ලැබේ:—

පාසැලේ නම	කළයුතු වැඩය
(1) ගා/කලේගාන විද්‍යාලය	රජයේ මහා විද්‍යාලය ... වැඩි දියුණු කිරීම
(2) ගා/මානවිල විද්‍යාලය	රජයේ මහා විද්‍යාලය ... සෙල්ලම් පිට්ටනිය
(3) ගා/ඉහලගොඩ පාසැල	රජයේ පිරිමි පාසැල ... පඩි පෙළ නැතිම
(4) ගා/දෙද්දුවාල විද්‍යාලය	රජයේ විද්‍යාලය ... වහල අලුත් වැඩියා කිරීම
(5) ගා/නාකුලගමුව විද්‍යාලය	රජයේ විද්‍යාලය ... වහල අලුත් වැඩියා කිරීම
(6) ගා/පිස්තෝලමුල්ල විද්‍යාලය	රජයේ විද්‍යාලය ... වහල අලුත් වැඩියා කිරීම
(7) ගා/පහලවිටිය විද්‍යාලය	රජයේ විද්‍යාලය ... ලීද

සංලක්ෂ්‍යය.—ගා=ගාලු දිස්ත්‍රික්කය
මා=මාතර දිස්ත්‍රික්කය
ග=ගම්බත්තොට දිස්ත්‍රික්කය

2. ඉහත සඳහන් වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 5,000කට හෝ වැඩි ගණනකටද, ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 10,000කට හෝ වැඩි ගණනකට ලියපදිංචි වී සිටින අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාවේ) හෝ කොළඹින් පිට කවුච්පියක හෝ රු. 100ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුම්භාන්සියක් දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගේ ඉදිරිපත් කරන නාදිද අයට 1959 මාර්තු මස 5 වැනි දින දවල් 12 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. වැඩ පත්, මති බඩර්, ප්‍රෝස්ට්ටර් බඩර් යනාදිය භාරගනු නොලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කොළඹ 2, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයාගේ (ඒස්. බීබීලීවී. ශාඛාවෙන්) හෝ දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගේ ලබා ගත යුතුයි. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියපදිංචි වී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වෙනි ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරීන් තැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ම එවිය යුත්තේ දෙවෙනි පිටපතකුත් සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර "ටෙන්ඩර් සභාවේ සභාපති, අධ්‍යාපන කාර්යාලය, ගාල්ල" යන ලිපිනයට රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රදේශය ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ගාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ කාර්යාල සහකාර නිලධාරීන්ගෙන් භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුය. එසේ භාර දෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩෙහි නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

5. 1959 මාර්තු මස 6 වැනි කිවිදින පස්වරු 2.30ට ගාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට විවෘත කරනු ලබන ස්ථානයෙහි සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් විවෘත කරනු ලබන නිලධාරීන්ගේ විසින් ගාස්තු ප්‍රමාණයද (ජේචී ගණන්ද) ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නමද පැමිණ සිටින අයට ඇසෙන සේ කියවන්නට ඇත.

6. ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම අවසන් කර සති 6 කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවකීය ගණන් ශේඡනා විවෘතව තැබිය යුතුයි.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැක.

8. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා නුපුහුණු හෝ වේවා ලාංකික කම්කරුවන්ය. ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකි තාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයේම කම්කරුවන් ම පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සඳීර ලේකම්වරයාගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසරදී ඇති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී භාර අත් සැම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිලිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩ කළ සේ සලකනු ලැබීමටද, කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබීමටද යටත්වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමැතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනමය.

ඇ.ම. බී. නුර්දීන්,
දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගේ.

1959 පෙබරවාරි මස 9 වැනි දින,
ගාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ දීය.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

1959 මාර්තු මස 6 වන කිවි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් පහත සඳහන් වන වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 2, මලයි විදිගේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් භාරගනු ලැබේ:—

පාසැලේ නම	කළයුතු වැඩය
(1) ගා/වැලිවත්ත	රජයේ පාසැල පාසැල් ගොඩනැගිලි
(2) ගා/හාලිවෙල	රජයේ පාසැල පාසැල් ගොඩනැගිලි
(3) ගා/ඉහලගොඩ පාසැල	රජයේ පාසැල පාසැල් ගොඩනැගිලි

සංලක්ෂ්‍යය.—ගා=ගාලු දිස්ත්‍රික්කය.

2. ඉහත සඳහන් පළමුවැනි වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රු. 15,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකටද ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රු. 30,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකටද, දෙවන, තුන්වන වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 10,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකටද ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 20,000කට හෝ

වැඩි ගුණනකටද ලියාපදිංචි වී සිටින අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාවේ) හෝ කොළඹින් පිට කම්පවරියක හෝ රු. 100ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුඩිතාන් සියක් දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගේ ඉදිරිපත් කරන නඩුද අයට 1959 මාර්තු මස 5 වැනිදා දාවල් 12 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. වැක්පත්, මනි ඕඩර්, පෝස්ටල් ඕඩර් යනාදිය භාර ගනු නොලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කොළඹ 2, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වරයාගෙන් (එස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාවෙන්) හෝ දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ලබා ගත යුතුයි. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියාපදිංචි වී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වෙනි ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරීන් තැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝස්ට් එවිය යුත්තේ දෙවෙනි පිටපත්කර සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර "ටෙන්ඩර් සහවේ සහාපති, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව, මැලේ විදිය, කොළඹ-2" යන ලිපිනයට රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාල සහකාර නිලධාරීන්ට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙතෙහිම ලියවිලි ලබාගත යුතුය. එසේ භාරදෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර්කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩෙහි නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

5. 1959 මාර්තු මස 6 වැනි කිවි දින පස්වරු 2.30ට කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට විවෘත කරනු ලබන සහායෙහි සිටීමට අවශ්‍ය දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් විවෘත කරනු ලබන නිලධාරීන් විසින් හාස්තු ප්‍රමාණයද (රේට් ගණන්ද) ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නමද පැමිණ සිටින අයට ඇසෙන සේ කියවනවා ඇත.

6. ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම අවසන් කර සති 6 කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවිකිය ගණන් ගොස්වන විවෘතව තැබිය යුතුයි.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැක.

8. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා හුදුපුහුණු හෝ වේවා ලාංකික කම්කරුවන්ය. ටෙන්ඩර්කරුවන් අයත් වැඩස කරණු ලබන ප්‍රදේශයන් ම කම්කරුවන් හැකිතාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා වැන්ඩරයට අයත් වැඩස කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ ම කම්කරුවන් පමණක් බවට කොන්දේ සියක් කොන්ත්‍රාත්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටෙන්ඩර්කරුවන් අයත් වැඩස කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සඳි ලේකම්වරයාගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසරදී ඇති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී භාර අත් සෑම විටම ඉහත කී කොන්දේ සි නොපිළිපදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේ සි හබ කළ සේ සලකනු ලැබීමටද, කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබීමටද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටෙන්ඩර්කරුවන් අයත් වැඩස කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමැතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනමය.

ඇ.මී. ඩී. කුර්දීන්,
දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගේ.

1959 පෙබරවාරි මස 9 වැනි දින
ශාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේදීය.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් බෝඩ් සහාපති තැන විසින් 1959.3.6 වැනි දින පස්වරු 2.30 දක්වා සහකාර සඳහා වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:

- පාසැල් නම** **වැඩ විස්තර**
- (1) බ.දි/මීරගමත්ත සී.මී.පා. ... පාසැල් ගොඩනැගිල්ලක් සෑදීම
 - (2) බ.දි/බණ්ඩාරවෙල ජේ.මී.පා. අළුත්වැඩියාව සහ ගොඩනැගිලි වැඩිදියුණු කිරීම.

- (3) බ.දි/කොරල සී.මී.පා. ... පාසැල් ගොඩනැගිල්ල, ශුරු නිවාසය, ලීද සහ වැසිකිළි තැනීම
- (4) බ.දි/බිබලෙමුල්ල සී.මී.පා. ... පාසැල් ගොඩනැගිල්ල, ශුරු නිවාසය, ලීද සහ වැසිකිළි තැනීම.
- (5) බ.දි/පාළගම සී.මී.පා. ... පන්ති කාමර දෙකක ගොඩ නැගිල්ලක් තැනීම
- (6) බ.දි/කරවිල සී.මී.පා. ... පාසැල් ගොඩනැගිල්ල, ශුරු නිවාස සහ වැසිකිළි තැනීම

සංලක්ෂ්‍යය-බදු = බදුපු දිස්ත්‍රික්කය.

2. අංක 1 සිට 2 සඳහා රුපියල් 15,000 ඉහළ සහ අංක 3 සිට 6 සඳහා රුපියල් 25,000 ඉහළ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ අංක 1 සිට 2 සඳහා රුපියල් 30,000 ඉහළ සහ අංක 3 සිට 6 සඳහා රුපියල් 50,000 ඉහළ ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තු ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ලියාපදිංචි වී සිටින අයට කොළඹ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂක තුමාගේ කාර්යාලයේ ඒ. සී. ශාඛාවෙන් හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කම්පවරියක එක් එක් වැඩස සඳහා රුපියල් 100 තැන්පත් කළ කුඩිතාන් සියක් බණ්ඩාරවෙල අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් 1959. 3. 5 වැනි දින පස්වරු 3.30 දක්වා ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. වැක්පත්, මනි ඕඩර්, පෝස්ටල් ඕඩර් භාර ගනු නොලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර සඳහා මුදල් තැන්පත් කිරීමට අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ කුඩිතාන් සී කොළඹ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂක තුමාගේ කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලි ශාඛාවෙන් හෝ ඌව පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන් තැනගෙන් ලබාගත හැක. මුදල් ගෙවීමේ කුඩිතාන් සී නිකුත් කරනු ලබන්නේ දෙවන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි ලියාපදිංචි වී සිටින බව ඔප්පු කළ හැකි අයට පමණි.

4. ඉහත සඳහන් පරිදි පිටපත් දෙකකින් යුත් ටෙන්ඩර් පත්‍ර කා ඌව පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන් තැනගෙන් ලබා ගත හැක. මේ සම්බන්ධ සැලැස්මවල් හා සියලුම වැඩ විස්තර බණ්ඩාරවෙල අධ්‍යාපන නිලධාරීන් තැනගෙන් ලබා ගත හැක. කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදී ටෙන්ඩර් බෝඩ් සහාපති තැනට ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් යැවිය යුතුයි. දේශීය ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර කා ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් එවීමට අකමැති නම් ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ ඒජන්තවරුන් සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාල සහකාර තැනට භාර දී, එසේ භාරගත් බවට ඒ විගසම ලියවිලි ලබා ගත යුතුයි. මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර කා ඇතුළත් කවරය මත ටෙන්ඩර්කරුවාගේ නම සහ ලිපිනයන් වැඩසෙහි විස්තරත් සඳහන් කළ යුතුයි.

5. කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදී 1959. 3. 6 වැනි දින පස්වරු 2.30ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර කා විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර කා විවෘත කරන අවස්ථාවේදී ටෙන්ඩර් කරුවන්ට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර කා විවෘත කරන නිලධාරීන් විසින් ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම් සහ ඔවුන්ගේ ගණන් පැමිණ සිටින ටෙන්ඩර් කරුවන්ට කියවනු ලැබේ.

6. ටෙන්ඩර්කරුවන් ඔවුන්ගේ ඉල්ලීම් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයේ සිට සති හයක කාලයක් තුළ විවෘතව තැබිය යුතුයි.

7. ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් සේවය සඳහා බඳවා ගත හැක්කේ එම වැඩ කරන ප්‍රදේශයේ පදිංචි පුහුණු හෝ හුදුපුහුණු ලාංකික කම්කරුවන් පමණි. මෙය කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේ සියක් වශයෙන් සලකන බවත් එසේ කිරීමට අසමත් වන කොන්ත්‍රාත් කරුවන් කොන්දේ සි කඩ කළවුන් හැටියට සලකනු ලබන බවත් සැලකිය යුතුයි. විශේෂ හේතූන් උඩ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂක තැන අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සඳි ලේකම් තුමා සමග සාකච්ඡා කොට ලාංකික නොවන කම්කරුවන් හෝ වෙනු ප්‍රදේශවල පදිංචි කම්කරුවන් යෙදීමට අවසරයක් දුන් කොන්දේ සි භාර එසේ අවසරයක් නොමැතිව එ වැනි කම්කරුවන් සේවයේ යෙදවීම කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කිරීමට හේතුවන බව සැලකිය යුතුයි. අනුමැතියක් හෝ සම්මුතියක් නොමැතිව ලාංකික නොවන කම්කරුවන් හෝ වෙනු ප්‍රදේශවල පදිංචි කම්කරුවන් හෝ යෙදවීම තහනමය.

රී. නාගොබ්ඩානා,
ඌව පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගේ.
අධ්‍යාපන කාර්යාලය, බණ්ඩාරවෙල,
1959 පෙබරවාරි 6 වැනි දින

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

බන්ධාරවෙල අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන විසින් 1959.3.6 වැනි දින පෙරවරු 9.30 දක්වා පහත සඳහන් වැඩ සඳහා වෙන්වී පත්‍ර හාර ගනු ලැබේ:—

කොළඹ 2, මලසි විදියේ, අධ්‍යාපන ඇමති කාර්යාලයේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක නිලධාරී විසින් 1959 මාර්තු මස 6 වැනි සිකුරාදා පස්වරු 2.30 දක්වා පහත සඳහන් වැඩ සඳහා වෙන්වී පත්‍ර හාර ගනු ලැබේ:—

- | | |
|---|-------------------------------|
| පාසැල් නම | වැඩ විස්තරය |
| (1) බ.ද/රුහුණපොල ස.ම.පා. ... | පාසැල් ගොඩනැගිල්ලක් තැනීම |
| (2) බ.ද/දික්වැල්ල ස.ම.පා. ... | ගොඩනැගිලි වැඩ දියුණු කිරීම |
| (3) බ.ද/කේකම්පිටිය (පහල ගම) ස.ම.පා. ... | වැසිකිලි දෙකක් තැනීම |
| (4) බ.ද/හසුතලේ ස.ම.පා. ... | එම |
| (5) බ.ද/දෙවිමිත්ත ස.ම.පා. ... | වැසිකිලි 4ක් තැනීම |
| (6) බ.ද/කවුගල්ල ස.ම.පා. ... | වැසිකිලියක් තැනීම |
| (7) බ.ද/මහගම (බහිරාව) ස.ම.පා. ... | වැසිකිලි දෙකක් සහ ලීදක් තැනීම |
| (8) බ.ද/රත්නන්දහාව ස.ම.පා. ... | වැසිකිලි දෙකක් තැනීම |

- | | |
|--|--|
| පාසලේ නම | කළයුතු වැඩය |
| පු/මහලස්වැව ස.ම.පා. ... | පාසැල් ගොඩනැගිලි, ශුරු නිවාසය, ලීද හා වැසිකිලි |
| සංලක්ෂ්‍යය.—පු=පුත්තලම් දිස්ත්‍රික්කය. | |

සංලක්ෂ්‍යය.—බද් = බදු දීමක් කය.

2. රු. 50,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ලියා පදිංචිව සිටින අයට, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාව) හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කවේරියක හෝ රු. 100ක ඇප මුදලක් තැන්පත් කොට ලබා ගත් කුමනත්සියක් ඉදිරිපත් කරන්නා වූ අයට 1959 මාර්තු මස 5 වන දින පස්වරු 3.30 වන තෙක් වෙන්වී පත්‍ර නිකුත් කරණු ලැබේ. වැක්පත්, මනි ඕඩර්, පෝස්ටල් ඕඩර් යනාදිය භාරගනු නොලැබේ.

2. අංක 1 සිට 8 දක්වා රුපියල් 5,000 ඉහල අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ රු. 10,000 ඉහල ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ලියාපදිංචි වී සිටින අයට කොළඹ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂක තුමාගේ කාර්යාලයේ ඒ. සී. ශාඛාවෙන් හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කවේරියක අංක 1 සහ 2 සඳහා රු. 100 ඇප මුදලක් ද, අංක 3 සිට 8 දක්වා රු. 10 ඇප මුදලක් ද තැන්පත් කළ කුමනත්සියක් බන්ධාරවෙල අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනට ඉදිරිපත් කිරීමෙන් 1959. 3. 5 දින පස්වරු 3.30 දක්වා වෙන්වී පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. වැක්පත්, මනි ඕඩර්, පෝස්ටල් ඕඩර් භාරගනු නොලැබේ.

3. වෙන්වී මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමාගෙන් හෝ කොළඹ 2, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකතුමාගේ කාර්යාලයේ (එස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාව) හෝ ලබාගත යුතුය. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියා පදිංචිවී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරණ අයට පමණකි.

3. වෙන්වී පත්‍ර සඳහා මුදල් තැන්පත් කිරීමට අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ කුමනත්සිය, කොළඹ, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂක තුමාගේ කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලි ශාඛාවෙන් හෝ ලාභ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැක. මුදල් ගෙවීමේ කුමනත්සිය නිකුත් කරනු ලබන්නේ දෙවන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි ලියා පදිංචි වී සිටින බව ඔප්පු කළ හැකි අයට පමණි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමාගෙන් ලබාගත් වෙන්වී පෝර්ම එවිය යුත්තේ දෙවන පිටපතකුත් සමඟය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමාගෙන් දැන ගත හැකිය. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන වෙන්වී පත්‍ර "වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක, අධ්‍යාපන ඇමති කාර්යාලය, මලසි විදිය, කොළඹ 2" යන ලිපිනයට, රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය වෙන්වී කරුවන් විසින් වෙන්වී පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන්ගේ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුදා තබන ලද වෙන්වී පත්‍ර අධ්‍යාපන ඇමති කාර්යාලයේ කාර්යාල සහකාර නිලධාරීතුමාට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුය. එසේ භාරදෙන වෙන්වී පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ වෙන්වී කරුවන්ගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩයේ නමද ලියා තිබිය යුතුය.

4. ඉහත සඳහන් පරිදි පිටපත් දෙකකින් යුත් වෙන්වී පත්‍ර කාල පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබා ගත හැක. මේ සමඟින් සැලැස්මට හා සියලුම වැඩ විස්තර බන්ධාරවෙල අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබා ගත හැක. බන්ධාරවෙල අධ්‍යාපන කාර්යාලයට වෙන්වී පත්‍ර ලියා පදිංචි කළ තැපැලෙන් ඇවිය යුතුය. දේශීය වෙන්වී කරුවන් විසින් වෙන්වී පත්‍ර ලියා පදිංචි කළ තැපැලෙන් එවීමට අකමැති නම් ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ ඒජන්ත වරුන් සිල් තබන ලද වෙන්වී බන්ධාරවෙල අධ්‍යාපන කාර්යාල සහකාර තැනට භාර දී එසේ භාර ගත් බවට ඒ විගණක ලියවිල්ලක් ලබා ගත යුතුය. මුද්‍රාව තබන ලද වෙන්වී පත්‍ර ඇතුළත් කවරය මත වෙන්වී කරුවාගේ නම සහ ලිපිනයන් වැඩයෙහි විස්තරන් සඳහන් කළ යුතුය.

5. 1959 මාර්තු මස 6 වන සිකුරාදා පස්වරු 2.30ට කොළඹ 2, මලසි විදියේ අධ්‍යාපන ඇමති කාර්යාලයේදී වෙන්වී පත්‍ර විවෘත කරණු ලැබේ. එහිට වෙන්වී කරුවන්ට විවෘත කරන සභාගේ සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, වෙන්වී විවෘත කරණ නිලධාරීතුමා විසින්, වෙන්වී කරුවන්ගේ නමද, ප්‍රමාණයන්ද (රේට් ගණන) පැමිණි අයට ඇසෙන්නට කියවනවා ඇත.

5. බන්ධාරවෙල අධ්‍යාපන කාර්යාලයේදී 1959. 3. 6 දින පෙරවරු 9.30ට වෙන්වී පත්‍ර කාල විවෘත කරනු ලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර කාල විවෘත කරන අවස්ථාවේදී වෙන්වී කරුවන්ට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර කාල විවෘත කරන නිලධාරී තැන විසින් වෙන්වී කරුවන්ගේ නම සහ ඔවුන්ගේ ගණන් පැමිණ සිටින වෙන්වී කරුවන්ට කියවනු ලැබේ.

6. වෙන්වී කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ වෙන්වී පත්‍ර භාර ගැනීමට අවසාන කර සති 6කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවිකීය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුය.

6. වෙන්වී කරුවන් ඔවුන්ගේ ඉල්ලීම් වෙන්වී පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයේ සිට සති හයක කාලයක් තුළ විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයෙන් දැන ගත හැකි අතර වෙන්වී ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂාකර බැලිය හැකිය.

7. වෙන්වී කරුවන් විසින් සේවය සඳහා බඳවා ගත හැක්කේ එම වැඩ කරන ප්‍රදේශයේ පදිංචි පුහුණු හෝ නුපුහුණු ලාංකික කම් කරුවන් පමණි. මෙය කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසියක් වශයෙන් සලකන බවත් එසේ කිරීමට අසමත් වන කොන්ත්‍රාත් කරුවන් කොන්දේසි කඩකළහොත් හැරියට සලකනු ලබන බවත් සැලකිය යුතුය. විශේෂ හේතූන් උඩ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂක තැන අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සඳීර් ලේකම් තුමා සමඟ සාකච්ඡා කොට, ලාංකික නොවන කම්කරුවන් හෝ වෙන ප්‍රදේශවල පදිංචි කම් කරුවන් යෙදවීමට අවසරයක් දුන්නොත් හැර එසේ අවසරයක් නොලැබී එවැනි කම්කරුවන් සේවයේ යෙදවීම කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කිරීමට හේතුවන බව සැලකිය යුතුය. අනුමැතියක් හෝ සම්මතියක් නොමැතිව ලාංකික නොවන කම්කරුවන් හෝ වෙන ප්‍රදේශවල පදිංචි කම්කරුවන් හෝ යෙදවීම තහනම්ය.

8. නෝරාගනු ලැබූ වෙන්වී කරු විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා නුපුහුණු හෝ වේවා, ලාංකික කම්කරුවන්ය. වෙන්වී කරුවන්ට අයත් වැඩස කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් ගැනීමක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා වෙන්වී කරුවන්ට අයත් වැඩස කරනු ලබන ප්‍රදේශයේම කම්කරුවන්ට පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත්තුවට ඇතුළත් කරණු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ වෙන්වී කරුවන්ට අයත් වැඩස කරණු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ, සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපනාමාත්‍යාංශයේ සඳීර් ලේකම්වරයාගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසර දී ඇති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර අන් සෑම විටම ඉහතකී කොන්දේසි නොපිළිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩ කළ සේ සලකනු ලැබීමටද, කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරණු ලැබීමටද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ කොන්ත්‍රාත්තුව වෙන්වී කරුවන්ට අයත් වැඩස කරණු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන්ට ඉහතකී අනුමතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනම්ය.

ඊ. නාගොඩවිතාන,
ලාභ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන.

එම්. ජී. ධම්පස,
වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන.

අධ්‍යාපන කාර්යාලය,
බන්ධාරවෙල, 1959. 2. 5.

අධ්‍යාපන කාර්යාලය,
කුරුණෑගල, 9.2.1959.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ 2, මලයි විදියේ, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපතිතුනු විසින් 1959 මාර්තු මස 6 වැනි සිකුරාද පස්වරු 2.30 දක්වා පහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—

- | | |
|--|------------|
| පාසලේ නම | කළසතු වැඩය |
| (1) හලා/මැදගම සී. ඩී. පා. ... පාසල— ගොඩනැගිලි | |
| (2) කු/කොබෙයිගනේ ජෝ. පා. පාසල— ගොඩනැගිලි | |
| (3) පු/ආන්තිකුලම සී. ඩී. පා. ... පාසල— ගොඩනැගිලි | |

සංලඝ්‍යය.—කු= කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය
පු=පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය
හලා=හලාවත දිස්ත්‍රික්කය

2. අංක 1 වැඩය සඳහා රු. 35,000 හෝ ඊට වැඩි ගණනකටද, අංක 2 සඳහා රු. 40,000, අංක 3 සඳහා රු. 20,000 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ලියා පදිංචිව සිටින අයට, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකතුමාගේ කායාර්ථයේ (ඒ. සී. ශාඛාව) හෝ කොළඹින් ෫0 ඕන ම කවිවේරියක හෝ රු. 100 ක ආප් මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුපිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කරන්නා වූ අයට 1959 මාර්තු මස 5 වන දින පස්වරු 3.30 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර කිකුත් කරනු ලැබේ. වැඩපත්, මනි ඕඩර්, පෝස්ටල් ඕඩර් ස්වයංදිය භාරගනු නොලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමාගෙන් හෝ කොළඹ 2, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකතුමාගේ කායාර්ථයේ (එස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාව) හෝ ලබාගත යුතුය. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කිකුත් කරනු ලබන්නේ 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියා පදිංචිවී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරණ අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමාගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ට් එවිය යුත්තේ දෙවන පිටපතකුත් සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමාගෙන් දැන ගත හැකිය. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර "ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව, මලයි විදිය, කොළඹ 2" යන ලිපිනයට, රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර් කාරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කායාර්ථ සහකාර නිලධාරීතුමාට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිලි ලබාගත යුතුය. එසේ භාරදෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර් කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩයේ නමද ලියා තිබිය යුතුය.

5. 1959 මාර්තු මස 6 වන සිකුරාද පස්වරු 2.30ට කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරණු ලැබේ. එවිට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට විවෘත කරන ස්ථානයේ සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් විවෘත කරන නිලධාරී තුන විසින්, ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නමද, ප්‍රමාණයන්ද (රේට් ගණන) පැමිණි අයට ඇසෙන්නට කියවන්නට ඇත.

6. ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම අවසාන කර සති 6 කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවිකීය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන කායාර්ථයෙන් දැන ගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂාකර බැලිය හැකිය.

8. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරු විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා හුපුහුණු හෝ වේවා, ලාංකික කම්කරුවන්ය. ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකිනාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ ම කම්කරුවන්ට පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත් තුළට ඇතුළත් කරණු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ, සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපනාමාත්‍යාංශයේ සඳර් ලේකම්වරයාගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසර දී ඇති විටේ ම අවස්ථාවන්හිදී භාර අත් සැම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිළිපදීම කොන්ත්‍රාත් තුළට කොන්දේසි කඩ කළ සේ සලකනු ලැබීමටද, කොන්ත්‍රාත් තුළට අවලංගු කරණු ලැබීමටද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනමය.

එම්. ඊ. ධම්පස,
වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමා.
අධ්‍යාපන කායාර්ථය,
කුරුණෑගල, 9.2.1959.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

වයඹ පළාතේ, කුරුණෑගල අධ්‍යාපන කායාර්ථයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපතිතුනු විසින් 1959 මාර්තු මස 6 වැනි සිකුරාද පස්වරු 2.30 දක්වා පහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—

- | | |
|--|------------|
| පාසලේ නම | කළසතු වැඩය |
| කු/නාරම්මල මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය.... පාසල— ගොඩනැගිලි | |

සංලඝ්‍යය.—කු= කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය.

2. රුපියල් 40,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ලියා පදිංචිව සිටින අයට, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකතුමාගේ කායාර්ථයේ (ඒ. සී. ශාඛාව) හෝ කොළඹින් 50 ඕන ම කවිවේරියක හෝ රුපියල් 100 ක ආප් මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුපිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කරන්නා වූ අයට 1959 මාර්තු මස 5 වන දින පස්වරු 3.30 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර කිකුත් කරනු ලැබේ. වැඩපත්, මනි ඕඩර්, පෝස්ටල් ඕඩර් ස්වයංදිය භාරගනු නොලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමාගෙන් හෝ කොළඹ 2, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකතුමාගේ කායාර්ථයේ (එස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාව) හෝ ලබාගත යුතුය. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කිකුත් කරනු ලබන්නේ 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියා පදිංචිවී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමාගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ට් එවිය යුත්තේ දෙවන පිටපතකුත් සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමාගෙන් දැන ගත හැකිය. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර "ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති, අධ්‍යාපන කායාර්ථය, කුරුණෑගල" යන ලිපිනයට, රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර් කාරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර කුරුණෑගල, අධ්‍යාපන කායාර්ථයේ කායාර්ථ සහකාර නිලධාරීතුමාට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිලි ලබාගත යුතුය. එසේ භාර දෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර් කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩයේ නමද ලියා තිබිය යුතුය.

5. 1959 මාර්තු මස 6 වන සිකුරාද පස්වරු 2.30 ට කුරුණෑගල, අධ්‍යාපන කායාර්ථයේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. එවිට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට විවෘත කරන ස්ථානයේ සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් විවෘත කරන නිලධාරී තුන විසින්, ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නමද, ප්‍රමාණයන්ද (රේට් ගණන) පැමිණි අයට ඇසෙන්නට කියවන්නට ඇත.

6. ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම අවසාන කර සති 6 කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවිකීය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන කායාර්ථයෙන් දැන ගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂාකර බැලිය හැකිය.

8. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරු විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා හුපුහුණු හෝ වේවා, ලාංකික කම්කරුවන්ය. ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකිනාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ ම කම්කරුවන්ට පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත් තුළට ඇතුළත් කරණු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ, සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපනාමාත්‍යාංශයේ සඳර් ලේකම්වරයාගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසර දී ඇති විටේ ම අවස්ථාවන්හිදී භාර අත් සැම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිළිපදීම කොන්ත්‍රාත් තුළට කොන්දේසි කඩ කළ සේ සලකනු ලැබීමටද, කොන්ත්‍රාත් තුළට අවලංගු කරණු ලැබීමටද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනමය.

එම්. ඊ. ධම්පස,
වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීතුමා.
අධ්‍යාපන කායාර්ථය,
කුරුණෑගල, 9. 2. 1959.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ වැන් ඩර් බෝඩ් සභාපති තැන විසින් 1959 මාර්තු 6 වැනි දින පස්වරු 2.30 දක්වා පහත සඳහන් වැඩ සඳහා වෙන්වූ පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

පාසැලේ නම	වැඩ විස්තර
පො/තෝපාවුව මහා විද්‍යාලය	විද්‍යාගාරය.
අ/කහටගස් දිගිලිය මහා විද්‍යාලය	විද්‍යාගාරය.
අ/කැබිනිගොල්ලුව මහා විද්‍යාලය	විද්‍යාගාරය.

සංලක්ෂ්‍යය.—පො.—පොළොන්නරු දිස්ත්‍රික්කය.
අ.—අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය.

2. රු. 25,000 හෝ වැඩි ගණනකට අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ රු. 50,000 හෝ වැඩි ගණනකට ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ලියා පදිංචිවී සිටින අයට කොළඹ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තුමාගේ කාර්යාලයේ ඒ. සී. ශාඛාවෙන් හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කවිචේරියකින් වැඩ සඳහා රු. 100ක් තැන්පත් කළ කුචිතාත් සියක් අනුරාධපුර අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ට ඉදිරිපත් කිරීමෙන් 1959-3-5 වෙනි දින පස්වරු 3.30 දක්වා වෙන්වූ පත්‍රය ලබා ගත හැකිවේ. වැන්පත්, මනිබ්බර්, පෝස්ටල් ඕබර් භාරගනු නොලැබේ.

3. වෙන්වූ පත්‍ර සඳහා මුදල් තැන්පත් කිරීමට අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ කුචිතාත් සී කොළඹ, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තුමාගේ කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලි ශාඛාවෙන් හෝ අනුරාධපුර අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් හෝ ලබාගත හැක. මුදල් ගෙවීමේ කුචිතාත් සී නිකුත් කරනු ලබන්නේ දෙවන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි ලියා පදිංචිවී සිටින බව. ඔප්පු කළ හැකි අයට පමණි.

4. ඉහත සඳහන් පරිදි පිටපත් දෙකකින් යුත් වෙන්වූ පත්‍රයක අනුරාධපුර අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගත හැක. මේ සම්බන්ධ සැලැස්මවල්, හා සියලුම වැඩි විස්තර ද අනුරාධපුර අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගත හැක. කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්වූ බෝඩ් සභාපති තැනට වෙන්වූ පත්‍රය ලියා පදිංචි කළ තැපැලෙන් යැවිය යුතුයි. දෙසිය වෙන්වූ කරුවන් විසින් වෙන්වූ පත්‍රයක පදිංචි කළ තැපැලෙන් එවීමට අකැමැති නම් ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ ඒජන්තවරුන් සිල් තබන ලද වෙන්වූ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාල සහකාර තැනට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට ඒ විගසම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුයි. මුද්‍රා තබන ලද වෙන්වූ පත්‍රයක ඇතුළත් කවරය මත වෙන්වූ කරුවන්ගේ නම සහ ලිපිනයන් වැඩියෙහි විස්තරන් සඳහන් කළයුතු යි.

5. කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදී 1959.3.6 දින පස්වරු 2.30 ට වෙන්වූ පත්‍රයක විවෘත කරනු ලැබේ. වෙන්වූ පත්‍රයක විවෘත කරන අවස්ථාවේදී වෙන්වූ කරුවන්ට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. වෙන්වූ පත්‍රයක විවෘත කරන නිලධාරී තැන විසින් වෙන්වූ කරුවන්ගේ නම සහ ඔවුන්ගේ ගණන් පැමිණ සිටින වෙන්වූ කරුවන්ට කියවනු ලැබේ.

6. වෙන්වූ කරුවන් ඔවුන්ගේ ඉල්ලීම් වෙන්වූ පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයේ සිට සති හයක කාලයක් තුළ විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙන්වූ කරුවන් විසින් සේවය සඳහා බඳවාගත හැක්කේ එම වැඩ කරන ප්‍රදේශයේ පදිංචි පුහුණු හෝ නොපුහුණු ලාංකික කම් කරුවන් පමණි. මෙය කොන්ත්‍රාත් තුවේ කොන්දේ සියක් වශයෙන් සලකන බවත් එසේ කිරීමට අසමත් වන කොන්ත්‍රාත් කරුවන් කොන්දේ සි කඩකළුවන් ගැටියට සලකනු ලබන බවත් සැලකිය යුතුයි. විශේෂ හේතුවක් උඩ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂක තැන අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සඳීර් ලේකම් තුමා සමග සාකච්ඡා කොට ලාංකික නොවන කම් කරුවන් හෝ වෙන ප්‍රදේශවල පදිංචි කම්කරුවන් යෙදවීමට අවසරයක් දුන්නොත් භාර එසේ අවසරයක් නොමැතිව එවැනි කම් කරුවන් සේවයේ යෙදවීම කොන්ත්‍රාත් තුව අවලංගු කිරීමට හේතු වන බව සැලකිය යුතුයි. අනුමැතියක් හෝ සම්මතියක් නොමැතිව ලාංකික නොවන කම්කරුවන් හෝ වෙන ප්‍රදේශවල පදිංචි කම් කරුවන් හෝ යෙදවීම තහනම්ය.

ඉවලින් ප්‍රකාශය, උතුරුමැද පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්, අධ්‍යාපන කාර්යාලය, අනුරාධපුර, 1959.2.9.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

1959 පෙබරවාරි මස 27 වැනි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් පහත සඳහන් වැඩ සඳහා වැන් ඩර් පත් කොළඹ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ වැන් ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් භාරගනු ලැබේ:—

පාසැලේ නම	කළයුතු වැඩ
(1) කැ/කිතුල්ගල පොසු පාසැල	රසායනාගාරය

පාසැලේ නම	කළයුතු වැඩ
(2) කැ/පින්දෙතිය පොසු පාසැල	රසායනාගාරය
(3) කැ/බවුටි මී. පාසැල	පාසැල් ගොඩනැගිලි ලංගුරු නිවාස හා කැසිනිට් දෙකක්
(4) කැ/තෝලංගමුව පාසැල	ප්‍රාථමික පාසැල් ගොඩනැගිලි දෙකක් හා වැසිකිලි
(5) කැ/අඵන්තුවර මිඝ පාසැල	පාසැල් ගොඩනැගිලි ලක්
(6) ර/අගම පොසු පාසැල	පාසැල් ගොඩනැගිලි ලක්

2. ඉහත සඳහන් වැඩ වලින් 1-2 සඳහා ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 45,000 හෝ ඊට වැඩි ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා හෝ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 22,500 හෝ ඊට වැඩි ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ද 3 වැන්න සඳහා ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 40,000 හෝ ඊට වැඩි ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා හෝ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 20,000 හෝ ඊට වැඩි වැඩ සඳහා ද 4 වැන්න සඳහා ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 35,000 හෝ ඊට වැඩි ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා හෝ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 17,500 හෝ ඊට වැඩි වැඩ සඳහා ද 5 වැන්න සඳහා ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 25,000 හෝ ඊට වැඩි ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා හෝ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 12,500 හෝ ඊට වැඩි වැඩ සඳහා ද 6 වැන්න සඳහා ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 16,000 හෝ ඊට වැඩි ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා හෝ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 8,000 හෝ ඊට වැඩි වැඩ සඳහාද ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට කොළඹ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ ඒ. සී. ශාඛාවේ හෝ කොළඹින් පිට කවිචේරියක හෝ රු. 100ක මුදලක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුචිතාත් සියක් සමගමු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනට ඉදිරිපත් කර 1959 පෙබරවාරි මස 26 වැනි දින පස්වරු 3.30 වන තෙක් වැන් ඩර් පෝර්ට් ලබාගත හැක. වැන් පත්, මනි බ්බර් හෝ පෝස්ටල් ඕබර් භාරගනු නොලැබේ.

3. වැන් ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කොළඹ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇස්. බබ්ලිට්. ශාඛාවෙන් හෝ රත්නපුර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබා ගත යුතුය. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ 2 වන ඡේදයේ සඳහන් කළ මුදල් ප්‍රමාණයට ලියාපදිංචිව ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත් වැන් ඩර් පෝර්ට් එවිය යුත්තේ පිටපත් 2කිනි. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු රත්නපුර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්මවල් එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන වැන් ඩර් පත් " වැන් ඩර් සභාවේ සභාපති, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව, මැලේ විදිය, කොළඹ 2 " යන ලිපිනයට රිජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රදේශය වැන් ඩර් කරුවන් විසින් වැන් ඩර් පත් රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම් ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද වෙන්වූ පත් කොළඹ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාලය සහකාර නිලධාරී තැනට භාරදී එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුය. එසේ භාරදෙන වෙන්වූ පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ වෙන්වූ කරුවන්ගේ නමද ලිපිනයද වැඩි නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

5. 1959 පෙබරවාරි 27 වැනි දින පස්වරු 2.30ට කොළඹ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාලයේදී වැන් ඩර් පත් විවෘත කරනු ලැබේ. තවද වෙන්වූ විවෘත කරන නිලධාරී තැන විසින් ගාස්තු ප්‍රමාණයද (රේච් ගණන්ද) වැන් ඩර් කරුවන්ගේ නමද ලිපිනයද වැඩි නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

6. වැන් ඩර් කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ වැන් ඩර් පත් භාර ගැනීම අවසාන කර සති 6 කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සහතික ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර සමගමු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර වැන් ඩර් ලියකියවිලිද එහිදී පරීක්ෂා කළ හැකිය.

8. තෝරා ගනු ලැබූ වෙන්වූ කරු විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ නොපුහුණු ලාංකික කම්කරුවන්ය. වැන් ඩර් යට අයත් වැඩ කරණු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකි තාක් පුර්ව බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරු වන් හා වැන් ඩර් යට අයත් වැඩ ස කරණු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම බඳවා ගත් කම්කරුවන්ට පමණක් බවට කොන්දේ සියක් කොන්ත්‍රාත් තුවට ඇතුළත් වේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ වැන් ඩර් යට අයත් වැඩ ස කරන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සඳීර් ලේකම් වරයාගේ සම්මතිය ඇතිව අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂක වරයා විසින් අවසර දී ඇති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී භාර අත් සැම විටම ඉහත කී කොන්දේ සි නොපිළිපැදීම කොන්ත්‍රාත් තුවේ කොන්දේ සියක් කඩ කළ හේ සලකනු ලැබීමට ද කොන්ත්‍රාත් තුව අවලංගු කරනු ලැබීමටද හේතු වේ. ලාංකික නොවූ හෝ වැන් ඩර් යට අයත් වැඩ ස කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමැතිය හෝ සම්මතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනම්ය.

බී. පී. ඇම්. සේනානායක,
ස. ප. අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන,
අධ්‍යාපන කාර්යාලය,
රත්නපුර, 5. 2. 59.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු අංශය

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමන් විසින් පහත සඳහන් වැඩ කරවීම සඳහා පිටපතක් සහිත වෙන් වශයෙන් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 ජූනි මස 9 වැනි අඟහරුවාදා දා දා 10 වනනෙක් බාරගනු ලැබේ.

(1) පනාගොඩ යුද්ධ හමුදා නිවාසවල කසල කානු තැනීමේ යෝජනා ක්‍රමය" (පළමුවැනි පියවර).

2. ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 පෙබරවාරි 27 වැනි කිවිදි සවස 4 වන තෙක් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා විසින් නිකුත් කරනු ලබන්නේ මින් පෙර ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ "ඒ" කොටසේ ලියා පදිංචි වී සිටින කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් කොළඹ නම් ලංකා බැංකුවේ හෝ කොළඹින් පිටත නම් කවිවේදියක හෝ සෑම ටෙන්ඩරයක් සඳහාම රුපියල් 100ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුචිතාත් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුවය.

3. ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙරාතුව ඉල්ලුම් කරුවන් විසින් සැලසුම් විස්තර විභාග සහ ගිවිසුම් යනාදී කරුණු ගැන අවශ්‍ය විස්තර ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගෙන් ලබාගන්නා ලෙසද වැඩය අරඹන භූමිය පරීක්ෂා කරන ලෙසද නිවේදනය කරනු ලැබේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුව අත්සන් තැබීමට ප්‍රථම තෝරාගත් අයදුම්කරු විසින් 5% වැඩි නොවන ඇප මුදලක් නියමිත කොන්ත්‍රාත්තුව අවංක ලෙස නිම කිරීමට බැඳීමක් වශයෙන් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් ලංකා බැංකුවේ තැන්පත් කළ යුතු වෙයි.

5. ටෙන්ඩර් අයදුම් පත් කොළඹ ගාලු මුවදොර පිහිටි මහා ලේකම් ගොඩනැගිල්ලේ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමාගේ කායඝාලයේ අංක 155 දරණ කුටියේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ බහා ලන්න. නැතහොත් රෙජිස්තර තැපෑලෙන් යවන්න. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් රෙජිස්තර තැපෑලෙන් එවීමට අකමැත්තෙහි නම් මුද්‍රා තබන ලද කවරයේ පිට පැත්තේ වැඩය සහ අයදුම් කරුගේ නමත්, ලිපිනයත් සඳහන් කර ඉහත සඳහන් සභානායේදී ටෙන්ඩර් අයදුම් පත් බාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් තුමාට බාර දිය යුතු වෙයි. මුද්‍රා සහිත ටෙන්ඩර් අයදුම් පත බාරගත් බවට ඔහු විසින් කුචිතාත් සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

6. ඉහත සඳහන් පළමුවැනි ඡේදයේ අයුරු ටෙන්ඩර් බාරගැනුම නවතා දු දින පටන් සිව් මසක් තුළ අයදුම්කරුවන් විසින් ඉදිරිපත් කළ මිල ගණන් වලට ශුද්ධ ලෙස සලකනු ලැබේ.

7. පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් සභානායේ දී ඒ නියමිත දින එකි වේලාවට කෙරෙන ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීමේදී සෑම ඉල්ලුම්කරුවෙකුටම පෙනී සිටීමට අවසර ලැබෙනවා ඇත.

ජී. බී. ඇන්කිටේල්,
ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු.

ටොරිංටන් වතුරලය,
නැ. පෙ. 1,434,
කොළඹ 7,
6. 2. 59.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු අංශය

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමන් විසින් පහත සඳහන් වැඩ කරවීම සඳහා පිටපතක් සහිත වෙන් වශයෙන් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 ජූනි මස 9 වැනි අඟහරුවාදා දා දා 10 වනනෙක් බාරගනු ලැබේ.

(1) කළුබෝවිල, දකුණු කොළඹ රෝහලේ "කසල කානු තැනීමේ යෝජනා ක්‍රමය".

2. ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 පෙබරවාරි 27 වැනි කිවිදි සවස 4 වන තෙක් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා විසින් නිකුත් කරනු ලබන්නේ, ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ "ඒ" කොටසේ ලියා පදිංචි වී සිටින කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් කොළඹ නම් ලංකා බැංකුවේ හෝ කොළඹින් පිටත නම් කවිවේදියක හෝ සෑම ටෙන්ඩරයක් සඳහාම රුපියල් 100.00ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුචිතාත් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුවය.

3. ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙරාතුව ඉල්ලුම්කරුවන් විසින් සැලසුම්, විස්තර විභාග සහ ගිවිසුම් යනාදී කරුණු ගැන අවශ්‍ය විස්තර ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගෙන් ලබාගන්නා ලෙසද වැඩය අරඹන භූමිය පරීක්ෂා කරන ලෙසද නිවේදනය කරනු ලැබේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුව අත්සන් තැබීමට ප්‍රථම තෝරාගත් අයදුම්කරු විසින් 5% වැඩි නොවන ඇප මුදලක් නියමිත කොන්ත්‍රාත්තුව අවංක ලෙස නිම කිරීමට බැඳීමක් වශයෙන් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් ලංකා බැංකුවේ තැන්පත් කළ යුතු වෙයි.

5. ටෙන්ඩර් අයදුම් පත් කොළඹ ගාලු මුවදොර පිහිටි මහා ලේකම් ගොඩනැගිල්ලේ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමාගේ කායඝාලයේ අංක 155 දරණ කුටියේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ බහා ලන්න. නැතහොත් රෙජිස්තර තැපෑලෙන් යවන්න. අයදුම් කරුවන් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් රෙජිස්තර තැපෑලෙන් එවීමට අකමැත්තෙහි නම් මුද්‍රා තබන ලද කවරයේ පිට පැත්තේ වැඩය සහ අයදුම් කරුගේ නමත්, ලිපිනයත් සඳහන් කර ඉහත සඳහන් සභානායේදී ටෙන්ඩර් අයදුම් පත් බාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් තුමාට බාර දිය යුතු වෙයි. මුද්‍රා සහිත ටෙන්ඩර් අයදුම් පත බාරගත් බවට ඔහු විසින් කුචිතාත් සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

6. ඉහත සඳහන් පළමුවැනි ඡේදයේ අයුරු ටෙන්ඩර් බාරගැනුම නවතා දු දින පටන් සිව් මසක් තුළ අයදුම්කරුවන් විසින් ඉදිරිපත් කළ මිල ගණන් වලට ශුද්ධ ලෙස සලකනු ලැබේ.

7. පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් සභානායේදී ඒ නියමිත දින එකි වේලාවට කෙරෙන ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීමේදී සෑම ඉල්ලුම්කරුවෙකුටම පෙනී සිටීමට අවසර ලැබෙනවා ඇත.

ජී. බී. ඇන්කිටේල්,
ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු.

ටොරිංටන් වතුරලය,
නැ. පෙ. 1,434,
කොළඹ 7, 6. 59.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු අංශය

ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමන් විසින් පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා පිටපතක් සහිත වෙන් වශයෙන් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 මාර්තු මස 10, වැනි කුරුදු දා දා 10 වන තෙක් බාරගනු ලැබේ.

(1) අරනායක රෝහලට විදුලි යන්ත්‍රයක් සවි කිරීම සඳහා කාමරයක් තැනීම.

2. ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා විසින් 1959 මාර්තු 6 වැනි සිකුරාදා සවස 4 වනතෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා නිකුත් කරනු ලබන්නේ රුපියල් 5,000 වඩා වටිනාකමැති ගොඩනැගිලි කර්මාන්තයන් සඳහා රජයේ ලියා පදිංචිවී සිටින කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට, ටෙන්ඩරය සඳහා ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් කොළඹ නම් ලංකා බැංකුවෙන්, කොළඹින් පිටත නම් කවිවේදියකින් රු. 25 ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුචිතාත් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුවය.

3. සැලසුම්, විස්තර විභාග, ගිවිසුම් සහ අවශ්‍ය අනෙක් තොරතුරු ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගෙන් ලබාගන්නා ටෙන්ඩර් වැඩය අරඹන භූමිය පරීක්ෂාකර බැලීමටත් අයදුම් කරුවන්ට නිවේදනය කෙරේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුව අත්සන් තැබීමට පෙරාතුව තෝරාගත් අයදුම් කරු විසින් ටෙන්ඩර් කරන ලද මුළු වටිනාකමෙන් 5% වැඩි නොවන මුදලක්, කොන්ත්‍රාත්තුව අවංක ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමට බැඳීමක් වශයෙන් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් ලංකා බැංකුවේ තැන්පත් කළ යුතු වෙයි.

5. ටෙන්ඩර් පත්, කොළඹ ටොරිංටන් වතුරලයේ, ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගේ කායඝාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ බහා ලන්න. නැතහොත් රෙජිස්තර තැපෑලෙන් යවන්න. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් රෙජිස්තර තැපෑලෙන් යවන්නට අකමැත්තෙහි නම් මුද්‍රා තබන ලද කවරයේ පිට පැත්තේ වැඩය සහ අයදුම් කරුගේ නමත්, ලිපිනයත් සඳහන් කර ඉහත සඳහන් සභානායේදී මේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන නිලධාරී තුමාට බාර දිය යුතු වෙයි. මුද්‍රා සහිත ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාරගත් බවට ඔහු විසින් කුචිතාත් සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

6. ඉහත සඳහන් පළමුවැනි ඡේදයේ ප්‍රකාර ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම නවතා දු දින පටන් පූර්ණ ගෙවෙත් තුළ ඉදිරිපත් කරන ලද ටෙන්ඩර් වලට ශුද්ධ ලෙස සලකනු ලැබේ.

7. පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් සභානායේදී ඒ නියමිත දින එකි වේලාවට කෙරෙන ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීමේදී සෑම ඉල්ලුම්කරුවෙකුටම පෙනී සිටීමට අවසර ලැබෙනවා ඇත.

ඩී. ජේ. එම්. ආනුටේල්,
ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු වෙනුවට.

ටොරිංටන් වතුරලය,
නැ. පෙ. 1,434,
කොළඹ-7,
දිනය : 9. 2. 59

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු අංශය

කොළඹ වෛද්‍යවිද්‍යා වතුරයේ ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමන් විසින් "දිවුලපිටිය ආරෝග්‍ය ශාලාවේ අංක 1 දරන වාට්ටුව සාන්ත සේවිකා නිවාසයකට පරිවර්තනය කොට ගොඩ නැගීම" සඳහා පිටපතක් සහිත වෙන් වශයෙන් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 මාර්තු මස 3 වැනි කුජ්‍ය උදේ 10 වන තෙක් බාරගනු ලැබේ.

2. ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා විසින් 1959 පෙබරවාරි 27 වැනි කිවිදි සවස 4 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා නිකුත් කරනු ලබන්නේ රු. 5,000 වඩා වටිනා කමැති ශොඩනාගිලි කමිහන්තයන් සඳහා රජයේ ලියාපදිංචි වී සිටින කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට ටෙන්ඩරය සඳහා ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් කොළඹ නම් ලංකා බැංකුවෙන්, කොළඹින් පිටත නම් කවිවෙරියකින් රුපියල් 25ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුවිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුවය.

3. සැලසුම්, විස්තර විභාග, ගිවිසුම් සහ අවශ්‍ය අනෙක් තොරතුරු ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගෙන් ලබාගන්නටත් වැඩය අරඹන භූමිය පරීක්ෂාකර බැලීමටත් අයදුම් කරුවන්ට නිවේදනය කෙරේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුව අත්සන් තැබීමට පෙරතුව තෝරාගත් අයදුම් කරු විසින් ටෙන්ඩර් කරන ලද මුළු වටිනාකමෙන් 5% වැඩි නොවන මුදලක් කොන්ත්‍රාත්තුව අවංක ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමට බැඳීමක් වශයෙන් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් ලංකා බැංකුවේ තැන්පත් කළ යුතු වෙයි.

5. ටෙන්ඩර් පත්, කොළඹ වෛද්‍යවිද්‍යා වතුරයේ ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගේ කාර්යාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කරන්න. නැතහොත් රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් යවන්න. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් යවන්නට අකමැත්තෙහි නම් මුද්‍රා තබන ලද කවරයේ පිට පැත්තේ වැඩය සහ අයදුම් කරුගේ නමින් ලිපිනයන් සඳහන් කර ඉහත සඳහන් සභාගේදී මේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාර ගනුමට බලය තිබෙන නිලධාරී තුමාට බාර දිය යුතු වෙයි. මුද්‍රා සහිත ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාරගත් බවට ඔහු විසින් කුවිතාන් සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

6. ඉහත සඳහන් පළමුවැනි ඡේදයේ ප්‍රකාර ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම නවතාලූ දින පටන් පුරා නොමසක් තුළ ඉදිරිපත් කරන ලද ටෙන්ඩර් වලට ලෙස සලකනු ලැබේ.

7. පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් සභාගේදී එ නියමිත දින එකී වේලාවට කෙරෙන ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීමේ දී හැම ඉල්ලුම් කරුවෙකුටම පෙනී සිටීමට අවසර ලැබෙනවා ඇත.

ඊ. බී. ඇන්කිලේල්,
ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු.

1959 පෙබරවාරි 10 වැනි දින,
ටෙන්ඩර් වතුරය,
නැ. පෙ. 1434,
කොළඹ-7.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු අංශය

ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමන් විසින් පහත සඳහන් සභාගේට ජල සම්පාදන ක්‍රමයක් නැතිම සඳහා පිටපතක් සහිත වෙන් වශයෙන් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා මාර්තු මස 10, වැනි කුජ්‍ය උදේ 10 වන තෙක් බාරගනු ලැබේ.

(1) සමත් තුරේ මාතෘ නිවාසයට ජලය සැපයීම (නැ. ප. :)

2. ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා විසින් 1959 මාර්තු 6 වැනි සිකුරාදා සවස 4 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා නිකුත් කරනු ලබන්නේ; රුපියල් 5,000 වඩා වටිනාකමැති ජල සම්පාදන කටයුත්තයන් සඳහා රජයේ හෝ කොළඹ නගර සභාවේ ලියාපදිංචි වී සිටින කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට, ටෙන්ඩරය සඳහා ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් කොළඹ නම් ලංකා බැංකුවෙන්, කොළඹින් පිටත නම් කවිවෙරියකින් රු. 25ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුවිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුවය.

3. සැලසුම්, විස්තර විභාග, ගිවිසුම් සහ අවශ්‍ය අනෙක් තොරතුරු ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගෙන් ලබාගන්නටත් වැඩය අරඹන භූමිය පරීක්ෂාකර බැලීමටත් අයදුම් කරුවන්ට නිවේදනය කෙරේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුව අත්සන් තැබීමට පෙරතුව තෝරාගත් අයදුම්කරු විසින් ටෙන්ඩර් කරන ලද මුළු වටිනාකමෙන් 5% වැඩි නොවන මුදලක් කොන්ත්‍රාත්තුව අවංක ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමට බැඳීමක් වශයෙන් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් ලංකා බැංකුවේ තැන්පත් කළ යුතු වෙයි.

5. ටෙන්ඩර් පත්, කොළඹ වෛද්‍යවිද්‍යා වතුරයේ ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු කාර්යාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කරන්න. නැතහොත් රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් යවන්න. අයදුම් කරුවන් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් යවන්නට අකමැත්තෙහි නම් මුද්‍රා තබන ලද කවරයේ පිට පැත්තේ වැඩය සහ අයදුම්කරුගේ නමින් ලිපිනයන් සඳහන් කර ඉහත සඳහන් සභාගේදී මේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාර ගනුමට බලය තිබෙන නිලධාරී තුමාට බාර දිය යුතු වෙයි. මුද්‍රා සහිත ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාරගත් බවට ඔහු විසින් කුවිතාන් සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

ඊ. බී. ඇන්කිලේල්,
ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු.

1959 පෙබරවාරි 10 වැනි දින,
ටෙන්ඩර් වතුරය,
නැ. පෙ. 1434,
කොළඹ-7.

යේදී මේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන නිලධාරී තුමාට බාර දිය යුතු වෙයි. මුද්‍රා සහිත ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාරගත් බවට ඔහු විසින් කුවිතාන් සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

6. ඉහත සඳහන් පළමුවැනි ඡේදයේ ප්‍රකාර ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම නවතාලූ දින පටන් පුරා නොමසක් තුළ ඉදිරිපත් කරන ලද ටෙන්ඩර් වලට ලෙස සලකනු ලැබේ.

7. පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් සභාගේදී එ නියමිත දින එකී වේලාවට කෙරෙන ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීමේ දී හැම ඉල්ලුම්කරුවෙකුටම පෙනී සිටීමට අවසර ලැබෙනවා ඇත.

ඊ. ජේ. එම්. ඉන්ද්‍රවල්,
ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු වෙනුවට.

ටෙන්ඩර් වතුරය,
නැ. පෙ. 1,434,
කොළඹ-7,
දිනය 9. 2. 59.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

නාවල, සියඹලාගහවත්ත නිවාස යෝජනා ක්‍රමයේ වට තාප්පයක් ඉදිකිරීම සහ කමිබි වැටක් නැතිම

නාවල, සියඹලාගහවත්ත නිවාස යෝජනා ක්‍රමයේ වට තාප්පයක් ඉදි කිරීම සහ කමිබි වැටක් නැතිම සඳහා ජාතික නිවාස ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1959 මාර්තු මස 13 වෙනි සිකුරාදා පෙරවර 10 වන තුරු ටෙන්ඩර් බාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර එදින එකී වේලාවට විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැක.

පිටපත් දෙකකින් යුත් ටෙන්ඩර් පත්‍ර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්මාණක ඉංජිනේරු තැනගෙන් ලබාගත හැකිවා මෙන්ම වැඩි විස්තරද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ශොඩනාගිලි කටයුත්ත වැඩ සඳහා රුපියල් 15,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත්කරුවෝ පමණක් ටෙන්ඩර් පත් ඉදිරිපත් කිරීමට හුදුසුයේ වෙයි. එම ලියාපදිංචි කරන ලද සහතිකය සහ මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත රුපියල් 25ක තැන්පත් මුදලක් තැබූ බවට කුවිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කරන අයවලුන්ට 1959 මාර්තු මස 11 වෙනි බදාදා දවල් 12 වන තුරු ටෙන්ඩර් පත් නිකුත් කරනු ලැබේ.

රේ. ලේ. ආර්. ජෝර්ජ් බී,
ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව,
නැ. පැල් පෙට්ටිය නො. 544,
කොළඹ 1,
1959 පෙබරවාරි 6 වැනි දින.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

කිරිල්ලපොත්, නුගහඹකන්න නිවාස යෝජනා ක්‍රමයෙහි කොන්ක්‍රීට් කානුවක් නැතිම

කිරිල්ලපොත්, නුගහඹකන්න නිවාස යෝජනා ක්‍රමයෙහි කොන්ක්‍රීට් කානුවක් නැතිම සඳහා ජාතික නිවාස ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1959 මාර්තු මස 13 වෙනි සිකුරාදා පෙරවර 10 වන තුරු ටෙන්ඩර් බාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර එදින එකී වේලාවට විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැක.

පිටපත් දෙකකින් යුත් ටෙන්ඩර් පත්‍ර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්මාණක ඉංජිනේරු තැනගෙන් ලබාගත හැකිවා මෙන්ම වැඩි විස්තරද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත රුපියල් 25ක තැන් පත් මුදලක් තැබූ බවට කුවිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කරන අයවලුන්ට 1959 මාර්තු මස 11 වෙනි බදාදා දවල් 12 වන තුරු ටෙන්ඩර් පත් නිකුත් කරනු ලැබේ.

රේ. ලේ. ආර්. ජෝර්ජ් බී,
ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව,
නැ. පැල් පෙට්ටිය නො. 544,
කොළඹ 1,
1959 පෙබරවාරි 6 වැනි දින.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

මාතර, වල්ගම 1 බඩලිවි. වර්ගයේ ගෙවල් 10ක් සහ ශ්‍රී. 1ක් තැනීම

මාතර, වල්ගම, කුරුදුවත්ත නමැති ගමෙහි 1 බඩලිවි වර්ගයේ ගෙවල් 10ක් සහ ශ්‍රී. 1ක් තැනීම සඳහා ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව මණ්ඩලයේ සහායක විසින් 1959 මාර්තු මස 13 වෙනි සිකුරාදා පෙරවරු 10 වන තුරු දක්වා වර්ගයේ භාර දෙනු ලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර එදින එකි වේලාවට විවෘත කරන විට වෙන්වී කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැක.

පිටපත් දෙකකින් යුත් වෙන්වී පත්‍ර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්මාණක ඉංජිනේරු තැනගෙත් ලබාගත හැකිවා මෙන්ම වැඩි විස්තරද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

ප්‍රසිද්ධ වූ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි කර්මාන්ත වැඩ සඳහා රුපියල් 35,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවෝ පමණක් වෙන්වී පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුස්සේ වෙති. එම ලියාපදිංචි කරන ලද සහතිකය සහ මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත රුපියල් 50ක තැන්පත් මුදලක් තැබූ බවට කුචිතාත්සියක් ඉදිරිපත් කරන අයවලුන්ට 1959 මාර්තු මස 11 වෙනි බදාදා දවල් 12 වන තුරු වෙන්වී පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

රෙ. ලෝ. ආර්නෝල්ඩ්, ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව, තැපැල් පෙට්ටිය නො. 544, කොළඹ 1, 1959 පෙබරවාරි 6 වැනි දින.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

බදුල්ල නගරයෙහි 1 බඩලිවි. වර්ගයේ ගෙවල් 11ක් තැනීම

බදුල්ල නගරයෙහි, මහලියද්ද නමැති ගමෙහි 1 බඩලිවි වර්ගයේ ගෙවල් 11ක් තැනීම සඳහා ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව මණ්ඩලයේ සහායක විසින් 1959 මාර්තු මස 13 වෙනි සිකුරාදා පෙරවරු 10 වන තුරු දක්වා වර්ගයේ භාර දෙනු ලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර එදින එකි වේලාවට විවෘත කරන විට වෙන්වී කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැක.

පිටපත් දෙකකින් යුත් වෙන්වී පත්‍ර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්මාණක ඉංජිනේරු තැනගෙත් ලබාගත හැකිවා මෙන්ම වැඩි විස්තරද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

ප්‍රසිද්ධ වූ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි කර්මාන්ත වැඩ සඳහා රුපියල් 35,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවෝ පමණක් වෙන්වී පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුස්සේ වෙති. එම ලියාපදිංචි කරන ලද සහතිකය සහ මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත රුපියල් 50ක තැන්පත් මුදලක් තැබූ බවට කුචිතාත්සියක් ඉදිරිපත් කරන අයවලුන්ට 1959 මාර්තු මස 11 වෙනි බදාදා දවල් 12 වන තුරු වෙන්වී පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

රෙ. ලෝ. ආර්නෝල්ඩ්, ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව, තැපැල් පෙට්ටිය නො. 544, කොළඹ 1, 1959 පෙබරවාරි 6 වැනි දින.

කුරුණෑගල පිහිටි පාරෝග්‍යශාලාව

ඩී. ඩී. එකට මහත් සහ අදන් ගණයන් විදුලි සෝපානයක් සැපයීම සහ විහිදීම

ඉහත සඳහන් වැඩ සඳහා වෙන්වී පත්‍ර මස 1959ක්වූ අප්‍රේල් මස 8 වන බදාදා පූර්වහාන 9.30 දක්වා ප්‍රවාහණ සහ රජයේ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක තැන. (තැ. පෙ. 547, කොළඹ) විසින් බාරගනු ලැබේ.

2. වෙන්වී පත්‍ර සම්බන්ධව ලියකියවිලි කොළඹ මැකලම් පාරේ පිහිටි කොන්ත්‍රාත් හා සැපයීම් භාර විදුලි ඉංජිනේරු තැනගේ කාර්යාලයෙහි දී කියවා බලා ගත හැක. වෙන්වී පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට අදහස් කරන අයවලුන් විසින් රු. 100ක මුදලක් වෙන්වී පත්‍ර තැන්පත් මුදල වශයෙන් ද, රු. 5 ක මුදලක් වෙන්වී පත්‍ර පෝර්ම සැපයීමේ ගාස්තුව වශයෙන් ද, රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත ගෙවා ලබාගත් කුචිතාත්සිය කොන්ත්‍රාත් හා සැපයීම් භාර විදුලි ඉංජිනේරු තැන වෙත ඉදිරිපත් කළ විට වෙන්වී පත්‍ර පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර පෝර්ම සැපයීමේ ගාස්තුව වන රු. 5හේ මුදල ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර මුදල වන රු. 100 වෙන්වී පත්‍ර කොන්දේසි උඩ ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

3. වෙන්වී පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ඉහත නී අයුරු ලබාගත් වෙන්වී පත්‍ර පෝර්ම වලයි. වසි 1959ක්වූ අප්‍රේල් මස 3 වන දින වන තෙක් වෙන්වී පත්‍ර පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබේ.

4. වසි 1959ක්වූ අප්‍රේල් මස 8 වන දින අ. හා. 2.30ට ප්‍රවාහණ හා වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක තැන ගේ කාර්යාලයෙහිදී වෙන්වී පත්‍ර විවෘත කරන අවසානවේදී වෙන්වී කරුවන්ට පැමිණ සිටීමට අවසර ඇත.

රී. සී. ප්‍රනාන්දු, රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කළමනාකාර තැන.

තැ. පෙ. 540, කොළඹ, 1959ක්වූ පෙබරවාරි මස 13 වන දින දීය.

කිතුල්ල තානායම

විදේන් වතුර පොම්ප කිරීම සඳහා හිසල් ඇත් පිටකින් ක්‍රියා කරවන ප්‍රත්‍යාපර්තකයක් සැපයීම සහ පිහිටුවීම

ඉහත සඳහන් වැඩ සඳහා වෙන්වී පත්‍ර මස 1959ක්වූ අප්‍රේල් මස 8 වන බදාදා පූර්වහාන 10 දක්වා රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක තැන (තැ. පෙ. 540, කොළඹ) විසින් බාරගනු ලැබේ.

2. වෙන්වී පත්‍ර සම්බන්ධව ලියකියවිලි කොළඹ මැකලම් පාරේ පිහිටි කොන්ත්‍රාත් හා සැපයීම් භාර විදුලි ඉංජිනේරු තැනගේ කාර්යාලයෙහි දී කියවා බලා ගත හැක. වෙන්වී පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට අදහස් කරන අයවලුන් විසින් රු. 100ක මුදලක් වෙන්වී පත්‍ර තැන්පත් මුදල වශයෙන් ද, රු. 5 ක මුදලක් වෙන්වී පත්‍ර පෝර්ම සැපයීමේ ගාස්තුව වශයෙන් ද, රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත ගෙවා ලබාගත් කුචිතාත්සිය කොන්ත්‍රාත් හා සැපයීම් භාර විදුලි ඉංජිනේරු තැන වෙත ඉදිරිපත් කළ විට වෙන්වී පත්‍ර පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර පෝර්ම සැපයීමේ ගාස්තුව වන රු. 5හේ මුදල ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර මුදල වන රු. 100 වෙන්වී පත්‍ර කොන්දේසි උඩ ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

3. වෙන්වී පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ඉහත නී අයුරු ලබාගත් වෙන්වී පත්‍ර පෝර්ම වලයි. වසි 1959ක්වූ අප්‍රේල් මස 3 වන දින වන තෙක් වෙන්වී පත්‍ර පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබේ.

4. වසි 1959ක්වූ අප්‍රේල් මස 8 වන දින අ. හා. 4.00ට රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක තැනගේ කාර්යාලයෙහිදී වෙන්වී පත්‍ර විවෘත කරන අවසානවේදී වෙන්වී කරුවන්ට පැමිණ සිටීමට අවසර ඇත.

රී. සී. ප්‍රනාන්දු, රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කළමනාකාර තැන.

තැ. පෙ. 540, කොළඹ, 1959ක්වූ පෙබරවාරි මස 13 වන දින දීය.

තැපැල් සහ විදුලි සන්දේශ දෙපාර්තමේන්තුව

පිරිමිත්තේ පාගන බයිසිකල් 100ක් සැපයීම

විශේෂ විස්තර වලට අනුකූලව පිරිමිත්තේ පාගන බයිසිකල් 100ක් සැපයීම සඳහා ප්‍රධාන නිෂ්පාදකයන්ගෙන් හෝ බලයලත් නිශේෂිතයන්ගෙන් හෝ ටැන්ඩර් පත්‍ර 1959 මාර්තු මස 17 වෙනි දින පෙරවරු 9.30 දක්වා කොළඹ, මහලේකම් කාර්යාලයේ, තැපැල් ගුවන් විදුලි සහ ප්‍රවාහන පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ටැන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායක විසින් බාරගනු ලැබේ.

2. කොළඹ, මධ්‍ය විදුලි පණිවුඩ කාර්යාලයේ ප්‍රධාන විදුලි සන්දේශ ඉංජිනේරු තැනගෙන් ලබාගත හැකි පෝර්මවල (අනුපිටපතක් ද සමඟ) ටැන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. මේ සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය සියලුම විස්තර ඔහුගෙන් දැනගත හැකි ය. ටැන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කිරීම සඳහා කොළඹ මධ්‍ය විදුලි පණිවුඩ කාර්යාලයේ ටැලිග්‍රාප් කැමියා වෙත මුදලින් රුපියල් 100ක් තැන්පත් කොට ලබාගත් ඊසීප පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

3. 1959 මාර්තු මස 16 වෙනි දින මධ්‍යස්තය වන තෙක් ටැන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුව යථා පරිදි සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා පොරොන්දු පත්‍රයකට අත්සන් ගැනීමට සැලකිය යුතු ඇපකරුවන් ඉදිරිපත් කිරීමට නියම කරනු ලැබේ. අවශ්‍ය ඇප මුදල ටැන්ඩර්ගේ වටිනාකමක් සියයට 5කි. කොන්ත්‍රාත්තුවට බඳවාගැනීම මුද්දර ව්‍යවස්ථාපිතයට අනුව, ගිවිසුම් පත්‍රයට මුද්දර ගැසීමට තෝරාගත් ටැන්ඩර්කරු බැඳී සිටී.

5. 1959 මාර්තු මස 17 වෙනි දින පෙරවරු 10ට තැපැල් ගුවන් විදුලි හා ප්‍රවාහන පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ස්ථාවර ලේකම් තුමාගේ කාර්යාලයේදී ටැන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ඒ අවසානවේදී ටැන්ඩර් කරුවන්ට එකි පැමිණ සිටිය හැක.

ඒ. ඒ. සෙනෙවිරත්න, පෝස්ටාලිස්ට් ජනරාල්.

1959 පෙබරවාරි මස 10 වැනි දින, ප්‍රධාන තැපැල් කාර්යාලය.

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව

දේප්පි පිලි සහ ඒවා සවිකිරීමට යොදන උපකරණ සැපයීම සඳහා වෙන්වී පත්‍ර කැඳවනු ලැබූ 30.1.59 දින දින ගැසට් නිවේදනය සම්බන්ධව. වෙන්වී පත්‍ර භාරගන්නා අන්තිම දිනය කලින් දැනුම් දුන් හැටියට 27.5.59 දින තෙක් 1959 අප්‍රේල් මස 15 වන බදාද වේ.

1959 අප්‍රේල් මස 11 වන දින සඳහා ද වල 12 වන තෙක් වෙන් වී පත්‍ර පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබූ 15.4.59 වන බදාද පො. ව. 10යට ප්‍රමාණ සහ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ කාර්යාලයේදී වෙන්වී පත්‍ර විවෘතකරනු ලැබේ.

බී. ඩී. රම්පාල,
සාමාන්‍යාධිකාරී තැන.

තැ. පො. 355,
කොළඹ, 6.2.1959.

ධීවර අධිකාරිය

යාපනේ දිස්ත්‍රික්කයේ පසයිසුර්ගි මස් මරන්නන් සඳහා ගෙවල් 25ක්, වැසිකිලි 25ක් සහ ලී 2ක් සෑදීම සඳහා වෙන්වී

යාපනේ දිස්ත්‍රික්කයේ පසයිසුර්ගි මස් මරන්නන් සඳහා ගෙවල් 25ක්, වැසිකිලි 25ක් සහ ලී 2ක් සෑදීම සඳහා වෙන්වී, 1959 මාර්තු මස 11 වැනි බදාද දවල් 12 වනතුරු කොළඹ, සෙනෙට් වතුරයේ කර්මාන්ත හා ධීවර අමාත්‍යාංශයේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සභාපති මහතා විසින් බාර ගන්නවා ඇත.

2. කොළඹ, ගාලුමුවදෙර, ධීවර අධිකාරි තැනගෙන් ලබා ගතහැකි ආකෘති පත්‍ර මගින් පිටපත් දෙකකින් යුක්තව වෙන්වී එවිය යුතු යි. රුපියල් 50,000කට හෝ ඊට වඩා ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම සඳහා රජයේ ලියාපදිංචි වූ තැනැත්තන්ට පමණක් 1959 මාර්තු මස 9 වැනි දා පස්වරු 3.00 වන තෙක් වෙන්වී ආකෘති පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

3. වෙන්වී කරුවන් විසින්, කොළඹ, ගාලුමුවදෙර ධීවර අධිකාරියේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේදී හෝ කොළඹින් බැහැර ඕනෑම කවිචේරියක දී රුපියල් 100ක් තැන්පත් කළයුතුයි. වෙන්වී ආකෘති පත්‍ර ඉල්ලුම් කිරීමේදී එසේ තැන්පත් කළ බවට කුමනාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

4. වැඩ තොරතුරු ධීවර අධිකාරි තැනගෙන් ලබාගත හැකිය.

ඩී. ඩී. ඊ. ඒ. ද පොත්සේකා,
ධීවර අධිකාරි.

1959 පෙබරවාරි 9 වැනිදා,
කොළඹ ධීවර අධිකාරියේ දීය.

ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය

ජලශක්ති ලැලි සහ පසින් ලැලි සැපයීම සඳහා එවන වෙන්වී පත්‍ර කාර්යයන් පිට කිරීමේ පාරේ වූ ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක මහතා විසින් 1959 අප්‍රේල් මස 15 වෙනි දා වන බදාද පො. ව. 10 වන තෙක් බාරගනු ලැබේ.

2. වෙන්වී පත්‍ර නියමිත පෝරම කොළවල ලියා අනු පිටපතකින් ද යුක්තකොට එවිය යුතුයි. මේ පෝරම කොළ බොරලැස්ගමුවේ වීරහාර වූ ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය ප්‍රධාන සම්පාදක නිලධාරි කාර්යාලයෙන් 1959 අප්‍රේල් මස 13 වෙනි දා වන සඳුදා දවල් 12 වන තෙක් ලබාගත හැකිය. ඒවා දෙන්නේ රු. 100ක වෙන්වී මුදලක් තැන්පත් කළ විටය.

3. ප්‍රධාන සම්පාදක නිලධාරි කාර්යාලයෙන් වැඩි විස්තර දැනගත හැකිය.

ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ,
ලේකම් තැන.

1959 අප්‍රේල් මස 2 වෙනි දින,
කොළඹ දීය.

කවිචේරිය—කොළඹ

කොළඹ රජයේ දියාපති තැන විසින් පත් නිලධාරියෙකු කොටුවේ පිහිටි රජයේ පත් සහ හම් කමිණි හා ශාලාවට සපත්තු අඩු සපත්තු ඇත. ස්වේච්ඡා රෙදි, රෝද තුල්, සපත්තු පොලිස්, වැලිකඩද සිං අදිය සැපයීමට පිණිස 25.2.1959 වන දින අපරහාය 2.30 දක්වා වෙන්වී පත් භාරගනු ලැබේ. 20. 2. 1959 වැනි දින දක්වා වෙන්වී පෝරම මේ ලිපියෙන් ලබාගත හැකිය. වෙන්වී පෝරම සහ වැඩි විස්තර සඳහා මෙසේ විමසන්න. දිස්ත්‍රික්ක භාර නිලධාරි තැන, මුමු සැරිඬුන සහ ගාහ කමිණි ත දිස්ත්‍රික්ක කාර්යාලය, කවිචේරිය, කොළඹ.

ඇස්. සිවගුරුනාදන්,
කොළඹ දියාපති තැන වෙනුවට.

ශා. ස. සහ ශා. ක. දිස්ත්‍රික්ක කාර්යාලය,
තැ. පො. අංක. 1501, කවිචේරිය,
කොළඹ.

අංක : අයි/පී. කේ. ඇන්/587/4.

පුත්තලම් දිස්ත්‍රික්කයේ සුලු වාරිකර්ම වැඩ

කැලේගම වැඩ වැඩිදියුණු කිරීම

උතුරු පිටියල් කෝරළේ අඩිප්පොල ගම්මුලාදකි කොට්ඨාශයේ පිහිටි කැලේගම වැඩ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා, මෙම කවිචේරියෙන් ලබා ගන්නා ලද ආකෘති පත්‍රවල එවන ගණන් යෝජනා පත්‍ර 1959 පෙබරවාරි මස 18 වැනි දින පෙරවරු 10 දක්වා භාරගනු ලැබේ.

රුපියල් දහයක මුදලක් තැන්පත් කිරීමෙන් 1959 පෙබරවාරි මස 17 වැනි දින පස්වරු 3 වනතුරු ගණන් යෝජනා ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැක.

ගණන් යෝජනා පත්‍ර විවෘත කිරීම 1959 පෙබරවාරි මස 18 වැනි දින පෙරවරු 10ට පටන් ගන්නවා ඇත. ඒ වේලාවට ඉල්ලුම්කරු වන්ටද පෙනී සිටීමට අවසර තිබේ.

මේ සම්බන්ධයෙන් වැඩි විස්තර පුද්ගලිකව හෝ ලියවිලි ලිකිත් විමසීමෙන් මගෙන් ලබාගත හැක.

හේමසිරි ප්‍රේමවර්ධන,
ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වෙනුවට.

කවිචේරිය, පුත්තලම,
1959 පෙබරවාරි 3.

ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව

කටුගස්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ නාරම්පනාව-දියරබෙදුනක්ක පාදේ තැන්පත් කළ හරහා අඩි 48ක් පළල ඇති පාලමක් තැනීම සඳහා 1959 අප්‍රේල් මස 6 වෙනි දින, අංක. 11.659 දරණ ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ පලවූ වැන්ඩ් දැන්වීම සම්බන්ධවයි.

ඉහත සඳහන් පාලම තැනීමට ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ "එ" සහ "බී" කොටස් යටතේ ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ටත් වැන්ඩ් පෝරම ලබාගත හැකිය.

ජේ. බබ්ලිච්, ද අල් විස්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ, 59.2.10

වැලිකඩ ගිරගෙදර වෙසිබෙහෙන් ගේ ගිරගෙයකට වෙනස් කිරීම සඳහා එවන වෙන්වී පත්‍ර කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි වූ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වම් 1959 අප්‍රේල් මාර්තු මස 11 වෙනි බදාද පෙරවරු 10.30 වන තෙක් භාරගනු ලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී බදාද පෙරවරු 10.30ට වෙන්වී කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. කොළඹ ටොට්ටන් වතුරයේ ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ කොළඹ නැගෙනහිර කොටස භාර ගොඩනැගිලි පිළිබඳ විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන වෙන්වී පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්මවල් ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1959 අප්‍රේල් මස 27 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 20,000ට, නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචි පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) වෙන්වී පත් තැන්පත් මුදල වන රු. 25 ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුමනාන්සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා වෙන්වී පත් එවිය හැකිය.

4. වෙන්වී සඳහා තැන්පත් කළ යුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කවිචේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

ඊ. ඊ. හේරන්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට ය.

කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ
කාර්යාලයේ දීය. 59.2.10

ආනමවුවේ පොලීසියේ උප පොලීස් සාමාන්‍යයන්ගේ නිවාසය වට මාසිම තාප්පයක් සෑදීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වම් 1959යේ මාර්තු මස 11 වෙනි බදාදා පෙරවරු 10.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී බදාදා පෙරවරු 10.30 ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. පුත්තලමේ ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැන ගෙන් ජ්වරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1959යේ පෙබරවාරි මස 27 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 5,000 ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 25 ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුචිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කවචේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට ය.

කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාලයේදී ය. 59.2.10

සේනපුර “කැමිප්” පාසලාවේ ජල සම්පාදන මාසීය අළුත් වැඩියා කිරීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වම් 1959යේ මාර්තු මස 11 වෙනි බදාදා පෙරවරු 10.30 වන තෙක් භාරගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී බදාදා පෙරවරු 10.30 ට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. මරදන්කඩවල ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් පේරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1959යේ පෙබරවාරි මස 27 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 20,000ට, නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත්

කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 25 ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුචිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කවචේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට ය.

කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාලයේදී ය. 59.2.10

රත්නපුරේ කරපිංචාවේ පිරිමි ලමයින්ගේ ගොවි පාසලක් සෑදීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 1, ලාන්ස්වර්ක්ස් හවුස්හි පිහිටි ප්‍රවාහණ සහ රජයේ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වම් 1959 මාර්තු මස 11 වෙනි බදාදා පෙරවරු 9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමිත වේලාව වන මෙදින පස්වරු 2.30 ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. රත්නපුර ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් පේරම කොළ ලබා ගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1959යේ පෙබරවාරි මස 27 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 3,15,000ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 250 ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුචිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කවචේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට ය.

කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාලයේදී ය. 59.2.10

කීරණය කළ ටැන්ඩර් පත් පිළිබඳ දැන්වීම

ඇප්. ඇප්/සී. 156.

1959 ජනවාරි මස ටෙන්ඩර් සඳහා අවසාන කීරණය

සේවය	ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම	සාර්ථකවූ ටෙන්ඩර් කරුවෝ	පිළිගත් ගාස්තුව
හො : 18 කා : 3 රා : 8½ කොප්පරා මීලට ගැනීම	1. එච්. යූ. ද සිල්වා, අකුරල, අම්බලන්ගොඩ 2. කේ. මයිල්වාගනම සහ පුත්‍රයෝ, ගැස් වර්ක්ස් විදිය	කේ. මයිල්වාගනම සහ පුත්‍රයෝ	රු. 211.00

ඇප්. නාමසිව්‍යාම,
ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව—1958 දෙසැම්බර් මාසයේ අවසාන කීරණය

- ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම : (1) ඉවුන් සහ සමාගම
(2) සීමාසහිත චෝකර් සහ ග්‍රීස්
(3) සාලිම
(4) සීමාසහිත කොළඹ කොමර්ෂල් සහ සමාගම
(5) සීමාසහිත චෝකර්ස් සහ පුත්‍රයෝ
(6) සැමුවෙල් සහ පුත්‍රයෝ

ලියාලියාලි පිටුවට වුවමනා පහත දැක්වෙන ලෙස කරනු ලැබූයේ	පිළිගත් ටෙන්ඩර්කරුගේ නම	පිළිගත් ගාස්තුව
1. අත් දෙකක් සහ එක්වලි මුහුණක් සහිත අඟල් 12 x 10 ප්‍රමාණය හා අඟල් 3 1/2 කුහරයක් සහිත රෝට් අයුරින් සැලවූ පුළු හෙවත් යකඩ පුළු රෝද දෙකක්	සාලිම	රු. 93.00
2. අත් දෙකක් සහ මවුනු හැඩය මුහුණ සහිත අඟල් 36 x 10 ප්‍රමාණ ඇති අඟල් 3 කුහරයක් සහිත සැලවූ පුළු හෙවත් යකඩ පුළු රෝද 1 ක්	එම	රු. 256.50
3. එම හැඩය ඇති අඟල් 36 x 10 ප්‍රමාණ ඇති අඟල් 5 ක කුහරයක් ඇති පුළු රෝද 1 ක්	එම	රු. 310.50
4. අත් දෙකක් සහ එක්වලි මුහුණ සහිත අඟල් 46 x 16 ප්‍රමාණ ඇති අඟල් 3 කුහරයක් ඇති පුළු රෝද 1 ක්	චුටුන් සහ සමාගම	රු. 480.50
5. එම හැඩය ඇති අඟල් 42 x 14 ප්‍රමාණ ඇති අඟල් 2 1/2 ක කුහරයක් ඇති පුළු රෝද 1 ක්	සාලිම	රු. 346.50
6. එම හැඩය ඇති අඟල් 38 x 12 ප්‍රමාණ ඇති අඟල් 3 ක කුහරයක් ඇති පුළු රෝද 1 ක්	එම	රු. 256.50
7. එම හැඩය ඇති අඟල් 38 x 10 ප්‍රමාණ ඇති අඟල් 2 1/2 ක කුහරයක් ඇති පුළු රෝද 1 ක්	එම	රු. 256.50
8. එම හැඩය ඇති අඟල් 36 x 10 ප්‍රමාණ ඇති අඟල් 2 1/4 ක කුහරයක් ඇති පුළු රෝද 2 ක්	එම	රු. 202.50
9. අඟල් 3 ක විෂ්කම්භය ඇති වානේ අලවංග දිග අඩි 44 ක්	ටෝකර් සහ පුත්‍රයෝ	රු. 15.25
10. අඟල් 3 නේ බෝල් බෙයරින් ප්ලවර් බ්ලොක් 7 ක්	සැමුවෙල් සහ පුත්‍රයෝ	රු. 75.00
11. අඟල් 2 කේ බෝල් බෙයරින් ප්ලවර් බ්ලොක් 12 ක්	එම	රු. 42.50
12. අඟල් 3 ක් විෂ්කම්භය ඇති ප්ලවර් භාජන කප්පිනි කුට්ටම 2 ක්	එම	රු. 50.00
13. අඟල් 3 ක් විෂ්කම්භය ඇති "හාපට් කොලර්" කට්ටල් 2 ක්	එම	රු. 7.50
14. ශේප් 5 හේ ඇලෝයි කළ ප්ලේට් වානේ තහඩු වලින් කළ අඟල් 60 ක විෂ්කම්භය ඇති රවුම් කියත් 4 ක්	සාලිම සහ සමාගම	රු. 765.00
15. ශේප් 5 හේ ඇලෝයි ප්ලේට් වානේ තහඩුවලින් කළ අඟල් 54 ක විෂ්කම්භය ඇති රවුම් කියත් 4 ක්	එම	රු. 502.00
16. අඟල් 6 හේ ඇලෝයි ප්ලේට් වානේ තහඩුවලින් කළ අඟල් 48 ක විෂ්කම්භය ඇති රවුම් කියත් 6 ක්	එම	රු. 390.00
17. ශේප් 8 හේ ඇලෝයි ප්ලේට් වානේ තහඩුවලින් කළ අඟල් 36 ක විෂ්කම්භය ඇති රවුම් කියත් 4 ක්	චුටුන් සහ සමාගම	රු. 153.00
18. ශේප් 12 හේ ඇලෝයි ප්ලේට් වානේ තහඩු වලින් කළ අඟල් 24 ක විෂ්කම්භය ඇති රවුම් කියත් 4 ක්	එම	රු. 62.00
19. අඟල් 12 x 16 ප්‍රමාණ ඇති අඟල් 2 1/2 ක කුහරයක් ඇති සැලවූ පුළු දෙකක්	සාලිම සහ සමාගම	රු. 42.00
20. අඟල් 9 x 6 ප්‍රමාණ ඇති අඟල් 2 1/2 ක කුහරයක් ඇති සැලවූ පුළු 2 ක්	එම	රු. 42.00

ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ චෙන්නවට.

අංකය : ඇල්ෆා. 4267.

අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

ටෙන්ඩර් සඳහා ගත් අවසාන තීරණ, දෙසැම්බර්, 1958

ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ කාරණය	ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම	විෂය	පිළිගත් ගණන්	තෝරාගත් ටෙන්ඩර්කරුගේ නම
1959.1.1 සිට 59.12.31 දක්වා ඇති කාලය තුළදී "කොමස් රෙජිට් ඊස්ට්" නම් වර්ගය සැපයීම	1. සීමාසහිත ගිල්බර්ට් සහ ඊවර්ඩ් සමාගම, කොළඹ 2. සනාත් ද සිල්වා මයා, දෙහිවල	රු. 1.90 බැගින්	සීමාසහිත ගිල්බර්ට් සහ ඊවර්ඩ් සමාගම, කොළඹ	
1959.1.1 සිට 59.12.31 දක්වා ලෑරුමස් විකිණීම සඳහා ප්‍රියොලි වෙළඳ සැලෙහි වෙළඳ පිලක් බදුදීම	ආර්. ජෝසප් පෙරේරා මයා	මාසික කුලිය රු. 80- බැගින්	ආර්. ජෝසප් පෙරේරා මයා	
1959.1.1 සිට 59.9.30 දක්වා බිබිලේ ආදී මධ්‍යස්ථානවල සිට ප්‍රියොලි වෙළඳ සැලට එළවළු පලතුරු ගෙනඒම	කේ. පී. එච්. නන්දියස් සිල්වා මයා, පස්සර	හොණ්ඩරයක් හෝ ගෝනියක් ගෙන ඒමට බිබිලේ සිට රු. 3/- බැගින් මොනරාගල සිට රු. 2/- බැගින් බඩල්කුඹුර සිට රු. 2/- බැගින් වෙල්ලවාය සිට රු. 2/- බැගින් මුත්තල සිට රු. 2/- බැගින්	කේ. පී. එච්. නන්දියස් සිල්වා මයා, පස්සර	
1958 දෙසැම්බර් තුළදී අළුත් බිත්තර සැපයීම	කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, කොළඹ සීමාසහිත සීසී සප්ලයි සමාගම, කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, තුන්තුකුඩිය හායි. ඇම්. අබ්දුල් මජීඩ් පුත්‍රයෝ, දකුණු ඉන්දියාව	බිත්තර 1,000 ක් රු. 210/- බැගින්	කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, කොළඹ	
1959 ජනවාරි තුළදී අළුත් බිත්තර සැපයීම	කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, තුන්තුකුඩිය කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, කොළඹ	බිත්තර 1,000 ක් රු. 200/- බැගින්	කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, කොළඹ	
59.1.1 සිට 59.12.31 දක්වා අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් කොළඹ ආයතනවල රෙදි පිලි සේදීම	ඇස්. කේ. ප්‍රනාන්දු මයා, කොළඹ මහරගම විවිධසේවා සමුපකාර සමිතිය	වේටර්ලාගේ රෙදි 1 ක් .16 බැගින් ඒමටර්ලාගේ කබා 1 ක් .16 බැගින් ඇතිපිලි 1 ක් .16 බැගින් ඒපරන්ස් 1 ක් .08 බැගින් පිටකබා 1 ක් .26 බැගින් මේසරෙදි 1 ක් .16 බැගින් නුවා 1 ක් .08 බැගින් හිස්වැසුම් 1 ක් .08 බැගින් දුටිලි පිහිනු රෙදිකැලි 1 ක් .08 බැගින්	මහරගම විවිධ සේවා සමුපකාර සමිතිය	

වෙනම කැඳවීමේ කාරණය	වෙනම කරුවන්ගේ නම	විෂය	පිළිගත් ගණන්	කෝරාගත් වෙනම කරුණේ නම
අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනවලට 59.1.1 සිට 59.3.31 දක්වා හරක් මස් සැපයීම	1. ඇස්. ඩී. සිල්වා 2. පී. ඩී. ඇස්. මොහමඩ් මුස්තාපා 3. ඇම්. ඒ. ඇස්. මොහමඩ් මුස්තාපා	රාත්තලක මිල	1. කටු ... 05 2. සියයට 25ක් කටු සමග ... 78 3. පස්සගාන් ... 85 4. වොස්ස් ... 78 5. වකුගඩු ... 1.00 6. පිකුදු ... 2.45 7. මොළය80 8. රම්ප් සහ ලොයින්80 9. රම්ප් ස්ටික්80 10. සිරෝලින් සමග අන්ධර්කව80 11. සිරෝලින් සමග මිසිල්කට්80 12. ස්ට්‍රිචින් ස්ටික් මස්82 13. සුප්මස්55 14. කටු සහිත සේන්කල මස්60 15. කටුරකිත් එම් මස්80 16. බැදුමට සුදුසු මස්90 17. තැම්බීමට සුදුසු ස්නා මස්90 18. වලිගා55 19. දිව60 20. කිරිබඩවැල්15 21. හාදය මාංශ95 22. කටු රහිත හරක්මස්93 23. ලපට් මස්75 24. අනධර්කව ... 1.15	කේ. ඒ. ඇම්. අබ්දුල් අසීස්, 166/19, නාරහේන්පිටි පාර කොළඹ 8
අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනවලට 58.12.1 සිට 59.5.31 දක්වා එළු මස් සැපයීම	1. ඇස්. පී. ඇන්. අබ්දුල් කරීම් 2. ටී. ඇස්. පන්ඩයන් 3. කේ. ඒ. ඇම්. අබ්දුල් අසීස්	1. ඉලකටු ... 1.85 2. සියයට 25ක් කටු සමග ... 1.85 3. පස්සගාන් ... 1.85 4. ඉස්සර්හගාන් ... 1.85 5. වකුගඩු ... 2.75 6. කකුල් ... 1.85 7. පිකුදු ... 3.00 8. ලොයින මෝස්ස් ... 1.85 9. ලොයින මෝස්ස් ... 1.85 10. කරමස් ... 1.85 11. උර මස් ... 1.85 12. හැල මස් ... 1.85 13. සුප්මස් ... 1.75 14. දිව ... 2.00 15. කටු රහිත එළු මස් ... 2.13 16. මොළයක්50 17. හාදය මාංශ ... 2.50	කේ. ඒ. ඇම්. අබ්දුල් අසීස්, 166/19, නාරහේන්පිටි පාර කොළඹ 8	
59.1.1 සිට 59.6.30 දක්වා අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනවලට පලාපු දර සැපයීම	1. ඩී. ඊ. අමරසේකර 2. කේ. ඩී. සී. සිරිවර්ධන 3. කේ. ලුසිස් සී. කෝ	(ඒ) මුළුතැන්ගෙට රබර් දර භොණ්ඩ රය ගන 99 බැගින් (බී) බේකරියට රබර් දර භොණ්ඩරය ගන 80 බැගින් (සී) පලතුරු වින්වල ඇගිටිමේ කර මාන්ත ශාලාවට රබර් දර භොණ්ඩරය රුපියල බැගින්	කේ. ඩී. සී. සිරිවර්ධන පල්ලේගොඩ බේකරිය සහ ගබඩාව, වලගෙදර, මතුගම	
අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනවලට 59.1.1 සිට 59.12.31 දක්වා ඉද්ධ කළ කුකුළන් සැපයීම	1. මිස්කින් සහ සමාගම 2. ඇම්. පී. ඇම්. යුසුප් සහ සමාගම	රා. 1/4 සිට 1 1/2 දක්වා ග්‍රෙඩ් 1 කේ කුකුල් මස් රාත්තල රු. 2.45 බැගින් රා. 1 1/4 සිට 3 දක්වා ග්‍රෙඩ් 2 කේ කුකුල් මස් රාත්තල රු. 2.33 බැගින් රා. 1 1/2 සිට 4 දක්වා ග්‍රෙඩ් 3 නේ කුකුල් මස් රාත්තල රු. 2.05 බැගින්	මිස්කින් සහ සමාගම, 56 සැන්ට් ජෝන්ස් පාර, කොළඹ	
1959.1.1 සිට 59.3.31 දක්වා අලෙවිකිරීමේ ආයතනවලට ලෙලි රහිත පොල් සැපයීම	1. ටී. එච්. දනපාල 2. ඒ. එච්. ටී. සමිතදාස 3. ඇන්. ඇම්. අයි. ඒ. අබ්දුල්ලා 4. සී. ආර් සේවියර් 5. ඩී. සී. කරුණාසේකර සහ 6. ඩබ්ලිව්. ඇස්. පෙරේරා	ට්‍රිපොලි වෙළඳාලට ගෙඩියක් අවුත්ස 30 කට වැඩිය බරැති තෝරන ලද පොල් 1,000 ක් රු. 260.00 ගණනේ හා 50% ගෙඩියක් අ : 30 සහ ඉතිරි 50% අ : 26 සිට 30 දක්වා බරැති ගෙඩි 1,000 ක් රු. 230.00 බැගින් මුළුතැන්ගෙට පොල් 1,000 ක් දිනපතා පවතින නො : 1 කේ වතු කොප්පරා පාරමක ඉහළම මිලට වඩා රු. 71 ක් ක් අඩුව බැගින්	ඩී. සී. කරුණාසේකර සහ ඩබ්ලිව්. ඇස්. පෙරේරා මහතුන්, කරුණාසේකර ගබඩාව, අංගොඩ ඒ. එච්. ටී. සමිතදාස මයා : 21, කෙහෙල්කැන් මාර්කට් එක, කොළඹ 11	
අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනවලට 1958.12.1 සිට 58.12.15 දක්වා කුළුබඩු සැපයීම	1. ඩබ්ලිව් පෙරේරා මයා. 2. පී. ටී. අරුණාවලම්පිල්ලේ 3. සුනා කානා මුනා පානා සහ සමාගම 4. ටී. ටී. ටී. දේවනායගම් පිල්ලේ සහ සමාගම	කෝපි ... තෝර පරිප්පු ... බාර්ලි ... —	හො : රු. 201.90 බැගින් හො : රු. 35.48 බැගින් හො : රු. 27.50 බැගින් හො : රු. 27.50 බැගින්	පී. ටී. අරුණාවලම්පිල්ලේ මයා : එම සුනා කානා මුනා පානා සහ සමාගම

වෙන්වීම් කැඳවීමේ කාරණය	වෙන්වීම් කරුවන්ගේ නම	විෂය	පිළිගත් ගණන්	තෝරාගත් වෙන්වීම් කරුවන්ගේ නම
59.1.1 සිට 59.12.31 දක්වා මුළුතැන්ගෙට කෙසෙල් කොල සැපයීම	1. ඩී. සුන්දරම් මයා : 2. රුබන් විජේවීර මයා : 3. කේ. ඩී. පාන්ඩියන් මයා : 4. ඩබ්ලිව්. කේ. මැන්දිස් මයා : 5. ඒ. විජේකුමාර මයා :	දිනපතා කොල 3,000 බැගින්	කොල 1,000 ක් රු. 191/- ගණනේ	කේ. ඩී. පාන්ඩියන් මයා :
59.1.1 සිට 59.12.31 දක්වා මුළුතැන්ගෙට හාල් සහ කුරක්කන් ඇඹරීම	1. කේ. ඇම්. මීරා සාහිබ් මයා : 2. ඩී. ඩී. කුමාරපේලි මයා : 3. ලංකා ඩේල් සමාගම	කුරක්කන් හාල්	හො : රු. 3.25 බැගින් හො : රු. 3.25 බැගින්	කේ. ඇම්. මීරා සාහිබ් මයා : එම
58.12.16 සිට 58.12.31 දක්වා කුළුබඩු සැපයීම	1. සුනා කානා මුනා පානා සහ සමාගම 2. ඔස්ටින් පෙරේරා මයා : 3. කේ. ඇස්බී. සිවසනකරන් පිල්ලේ මයා : 4. ඩී. ඩී. ඩී. දේවනායගම පිල්ලේ මයා :	බාර්ලි ගොරක	හො : රු. 27.50 බැගින් හො : රු. 54.00 බැගින්	සුනා කානා මුනා පානා සහ සමාගම ඔස්ටින් පෙරේරා මයා :
මුළුතැන්ගෙටි පාවිච්චිකළ හිස් ගෝනි මිලදී ගෙනයාම	1. කේ. ඩී. ඇන්. පෙරුමාල් නාධර් සහ සමාගම 2. ඇල්. ඇල්. වාස් මයා :		සේවයට ගත නොහැකි වර්ගය 100 ක් රු. 17.50 ගණනේ සේවයට ගත හැකි වර්ගය 100 ක් රු. 40 ගණනේ	කේ. ඩී. ඇන්. පෙරුමාල් නාධර් සහ සමාගම ඇල්. ඇල්. වාස් මයා :
59.1.1 සිට 59.3.31 දක්වා මුළුතැන්ගෙටි වෙළඳ සැලේ ආරෝග්‍ය සාලාවලට කැම සපයන අංශයට මිලිස් කුඩු සහ කුළුබඩු සැපයීම	1. කාරිමබේ පුත්‍ර සහ සමාගම 2. නාමායි මියාජ් සමාගම		මිලිස්කුඩු රාත්තල ... 69 බැගින් සුදුසු රාත්තල ... 1.10 ,, මහදුරු රාත්තල78 ,, කොත්තමල්ලි රාත්තල50 ,, කහ රාත්තල45 ,, අඬු ... 1.22 ,, කළු ගම්මිලිස්96 ,,	කාරිමබේ පුත්‍ර සහ සමාගම

අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව,
62, වැනුම් වීදිය,
කොළඹ 1.
දිනය : 9.2.59

ඇල්. ඩී. රාජකරුණා,
අලෙවි කොමසාරිස් කුමා වෙනුවට.

වෙන්වීම් ප්‍රතිඵල—කිලිටි රෙදි සේදීම—1958/59

ආයතනයේ නම	තෝරාගත් වෙන්වීම්කරුවන්ගේ නම	පිළිගත් වෙන්වීම් ගණන කැල්ලකට මාසයකට වැඩිම ගණන	අනිත් වෙන්වීම්කරුවන්ගේ නම
රජයේ රෝහල, ඉන්ගිරිය	ඩබ්ලිව්. පී. සයිමන් ප්‍රනාන්දු මයා.	රු. 0 10 රු. 200 00	එච්. සයිමන් ප්‍රනාන්දු මයා., ඇස්. ආර්. සයිමන් මයා., ඇම්. ආර්. විලියම් මයා., ඩී. කේ. ද සිල්වා, සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී.
1959 ජුනි මස 2 වැනි දින, කළුතර.			

වැන්වීම් ප්‍රතිඵල—මාතර කඩවෙරිය

දැරගල අළුත් ජනපදයට පිවිසෙන ප්‍රධාන පාර තැනීම—අංක 11,555 දරණ 1958 ඔක්තෝබර් මස 17 වැනි දින ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත හා සම්බන්ධයි.

වැන්වීම් කරුවන්ගේ නම :
 (1) ඩී. ඩී. අබේගුණවර්ධන
 (2) ඇල්. රත්නායක
 (3) ඩී. පී. සමරවික්‍රම
 (4) ඩී. ඊ. පුරසිංහ

තෝරාගත් වැන්වීම්කරුවන්ගේ නම :
 ඩී. ඊ. පුරසිංහ

මුදල :
 රු. 14,445.00

1959 ජනවාරි මස 9 වැනි දින,
 මාතර කඩවෙරියේදී.

එල්. එන්. ද එල්. බණ්ඩාරනායක,
 මාතර දිසාපති වෙනුවට.

බඩු බාහිරාදිය විකිණීම

හිස් පකිස් පෙට්ටි, එප්ප සහ වින් යනාදිය විකිණීමට ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියක් 1959. 2. 23 වෙනි සඳුදා පස්වැරු 1.00ට මරදානේ දුම්රිය බඩු ගබඩාවේ සැවැන්වෙයි.

විකුණු දින සිට එක් කුනක් වෙලාවක් තරම් කොලාභු සෑම කොටසටම දිනකට ගත පණහක කුලියක් අයකරනු ලැබේ.

1959. 2. 7 වෙනි දින
 කොළඹ දුම්රිය බඩු ගබඩාවේදී.

ඩී. සහාරන් නම්,
 දුම්රිය බඩු ගබඩා අධිකාරී.