



ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 11,741 — 1959 මැයි 8 වැනි සිකුරාදා—8.5.1959

(ආණ්ඩුවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (II) වැනි ඡේදය—පළකිරීම

(එක් එක් කොටස වෙන වෙනම බැඳ තබා ගත හැකි වීම පිණිස පිටු අංක යොදා ඇත්තේ වෙන වෙනම එක් එක් කොටසට ගැලපෙන පරිද්දෙනි)

	පිට		පිට
තනතුරු-ඇබැරතු	1071	කොවුපල් රේන් ද සා වෙනත් රේන් ද විකිණීම	1071
විසාය, විසාය ප්‍රතිඵල ආදිය	1073	ආණ්ඩුවේ නොවන දන්වීම්	—
රැන්ඩර් කැඳවීමේ දන්වීම්	1073	රට බිම විකිණීමේ බලපත්‍ර සඳහා වූ අයදුම් පත්	—
තීරණය කළ රැන්ඩර් පත් පිළිබඳ දන්වීම්	1092	වෙත් දේසි කිරීම පිළිබඳ දන්වීම්	—
බඩු බාහිරාදිය විකිණීම	1095	විවිධ දන්වීම්	1095

තනතුරු-ඇබැරතු

ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කෙරෙන රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට කරන පත් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

දීමනා.—ගෙවල් කුලී දීමනාව, තාවකාලික ජීවත් දීමනාව, තාවකාලික විශේෂ ජීවත් දීමනාව යන මෙම දීමනා, ඒ සම්බන්ධයෙන් අත්‍යාවශ්‍යයෙන් සඳහන් කොට තැනි අවස්ථාවන්හි දී, ආණ්ඩුවේ රෙගුලාසි අනුව ගෙවනු ලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි.—පත්වීම් වූ කලී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ව්‍යවස්ථා, මුදල් රෙගුලාසි, කායනී සංවිධාන සංග්‍රහ රෙගුලාසි, දෙපාර්තමේන්තු විධාන හෝ රෙගුලාසි යන මේවාට සහ ආණ්ඩුවෙන් කලින් කල නිකුත් කෙරෙන සෙසු විධානවලට හෝ රෙගුලාසිවලට හෝ යටත් වන්නේ ය.

3. සේවයට බාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි.—(i) විශ්‍රාම වැටුප් රහිත සංස්ථාවට කරන පත් කිරීම්වල දී (දවස් පහි ලබන්නන් හැර) ඒ තනතුරුවලට පත්වන්නන්ට තම පවිසේත් සියයට 5ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට ගෙවීමට නියම කරනු ලැබේ. මීට අතිරේක වශයෙන් සවකීය මනාපය පරිදි තවත් සියයට 5ක් ද ඊට එක් කිරීමට ඔවුන්ට ඉඩ දෙනු ලැබේ. නිලධාරියා මේ දෙකෙන් කවරක් ගෙවීමට එක් එක් මුදල් අවුරුද්ද අවසානයේ දී ඔහුට ගෙවා ඇති සම්පූර්ණ වැටුපෙන් සියයට 7½කට සමාන වන මුදලක් ඒ අරමුදලට සම්මාදම් වශයෙන් ආණ්ඩුවෙන් ද ගෙවනු ලැබේ.

(ii) ඒ ඒ තනතුරුවලට පත්වන්නන් විසින් “ඇප තැබීම කළ යුතුය” යි ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියන් විසින් තීරණය කරනු ලැබුවහොත් එවිට ආණ්ඩුවේ නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනතට අනුකූලව ඇප තබන ලෙස ඔවුන්ට නියම කෙරෙනු ඇත.

(iii) තනතුරුවලට පත්වන්නන් අතුරෙන් දැනටම රාජ්‍ය සේවා වෙති සිටින්නන්ට හැර සෙස්සන්ට, ලංකාවේ කවර පෙදෙසක වුවත් සේවය කිරීමට ඔවුන් සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් පැවැත්වෙන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටීමට නියම කරනු ලැබේ.

4. නවප්‍රවේශක නිලධාරීන්—(i) විශ්‍රාම වැටුප් සහිත/විශ්‍රාම වැටුප් රහිත තනතුරු වලට පත් කරනු ලබන “නවප්‍රවේශක නිලධාරීන්” සම්බන්ධයෙන්, කිසියම් තනතුරක් සඳහා වඩා දීර්ඝ කුලියක් නියම කොට ඇති අවස්ථාවන්හිදී මිස, අන් ගැම අවස්ථාවකදීම ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය යැපෙන්නා පරිදි තුන් වර්ෂයක් වේ.

(ii) “නවප්‍රවේශක නිලධාරීන්” ආණ්ඩුවේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවීමත් විශේෂයෙන්ම 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමත් සඳහා දැනට පනවා ඇති ව්‍යවස්ථාවලට මෙන් ම මින් මතු පනවනු ලබන ව්‍යවස්ථාවලට ද අනුකූල ව ක්‍රියා කළ යුතු වේ.

(iii) (අ) මෙම නිලධාරීන් සවකීය ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය ඇතුළත සිංහල භාෂා විෂයෙහි ප්‍රවීණතාවක් ලබා ගත යුතුය.

(ආ) සිංහල භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයකින් සමත් වීම, ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය අවසන් වීමෙන් පසු එම නිලධාරීන්ගේ තනතුරු සිරි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන සුදුසුකම් අතුරින් එකක් වේ.

ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය ඇතුළත සිංහල භාෂා විෂයෙහි ප්‍රවීණතාව සම්බන්ධයෙන් නියමිත වූ තත්ත්වයට එළඹීමට අසමත් වන අය තනතුරෙන් පහකරනු ලැබීමට ඉඩ තිබේ. එහෙත් “ඔවුන් රාජ්‍ය භාෂාව භාද්‍යවීමෙහි ලා අව්‍යාජ ප්‍රයත්නයක් දරා ඇත” යි ඔවුන් එම තනතුරුවලට පත් කළ බලධාරීන් විසින් පිළිගැනෙන්නොත් එසේ තනතුරුවලින් පහ කිරීම ප්‍රමාද කිරීමට ඉඩ තිබේ. එබඳු වූ කිසියම් නිලධාරියකු නියමිත දිනයට පසු සැහෙන කාල සීමාවක් ඇතුළත සිංහල භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්බන්ධයෙන් පැවැත්වෙන පරීක්ෂණයකින් සමත් වුවහොත්, කලින් අසමත් වීම නිසා ඔහුට නැති වී ගිය ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය නැවත ලබා දීම, එම කාර්යය පිළිබඳ නිසි බලධාරීන්ගේ කැමැත්ත පරිදි සිදු වේ.

(iv) සිංහල මාධ්‍යයෙන් සුදුසු කම් ලබා රාජ්‍ය සේවාවට ඇතුළු වන නවප්‍රවේශක නිලධාරීන් සිංහල භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයෙන් නිදහස් කරනු ලැබෙත්.

සංලක්ෂ්‍යය.—“නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්” යනුවෙන් මෙහි දී අදහස් කෙරෙන්නේ 1956 සැප්තැම්බර් 24 වැනිදා හෝ ඊට පසු ව හෝ රාජ්‍ය සේවාවේ තනතුරුවලට පත් කරනු ලැබූවෑ වූද, එසේම 1957 මැයි 23 වැනි දින නිකුත් කළ අංක 379 දරන භාණ්ඩාගාර වක්‍ර ලේඛයේ 2 (ii) (ආ) සහ 2 (ii) (ඇ) දරන අනුවේදයන්ට අනුකූල ව ආදි ප්‍රවේශක නිලධාරීන් වශයෙන් නොසැලකෙන්නා වූද තැනැත්තෝ වෙත්.

5. අවශ්‍ය සුදුසුකම්.—තමා ලාංකිකයකු වූ බවට සැඟන සාක්ෂ්‍ය සෑම ඉල්ලුම්කරුවකු විසින්ම ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. “ලාංකික” යනුවෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ රටවැසියකු වූවෙකි.

6. යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය.—මෙම තනතුරු සඳහා අත්‍ය සෑම අයුරෙක ම සුදුසුකම් ලැබ සිටින්නා වූද, මහා රාජකීයත් වහන්සේගේ යුද සමුද්‍රාවන්ති යෙදී සිට සේවා මුක්ත වූද අයට හා සහාය ගිනි නිවන සේවාව, ගගන ප්‍රහාර නිවාරණ සේවාව, මහජනාරක්ෂක සේවාව යන මෙම සේවාවන්හි සම්පූර්ණ කාල සේවයෙහි යෙදී සිට (සිය කැමැත්තෙන් ම සේවයෙන් අස් වූවන් හැර) සෑම කෙනෙකුට මද, ඔවුහු 1945 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙර එම සමුද්‍රාවන්ත බැඳී සතුටුදායක ලෙස නොකඩව සේවය කළේ නම්, වයස පිළිබඳ සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා පමණක්, ඉතා ඇතින් 1939 සැප්තැම්බර් 3 වැනි දිනත් ඉතා මැතින් 1949 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනත් යන මෙදුතුරු තමන් එසේ සේවයෙහි යෙදී සිටි කාලපරිච්ඡේදය තම වයසින් අඩු කර ගැනීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

7. වෙනත් අවශ්‍ය කරුණු.—(i) දැනට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින අවශ්‍ය සුදුසුකම් ඇති නිලධාරීන් මෙම තනතුරුවලට ඉල්ලුම් පත් එවිය යුත්තේ සමකීය දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානියන් මාර්ගයෙනි. රාජ්‍ය සේවාවේ ස්ථිර තනතුරු දරන නිලධාරීන් විසින් එවන ලද ඉල්ලුම් පත් ඉදිරිපත් කිරීමේදී, ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්, එම ඉල්ලුම් කරුවන් (තෝරාගනු ලැබුවහොත්) කාර්ය සංවිධාන සංග්‍රහයේ 109 වැනි පාලන රෙගුලාසියට අනුකූල ව මවුත්තේ නිලවලින් මුදු සැරිමට තමන් සුදුසුකම් ව සිටිත් ද, නැද්දැ යි සඳහන් කොට එවිය යුතු ය.

(ii) සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා නියමිත වේලාවක, දන්වනු ලබන තැනකට පැමිණෙන ලෙස අපේක්ෂාකරන්නට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය. මේ සම්බන්ධයෙන් කිසි ම ගමන් විශදමක් හෝ අන් කිසි විශදමක් හෝ ගෙවනු නො ලැබේ.

(iii) කිසියම් අපේක්ෂාකරුගේ ගැන නිර්දේශයක් කිරීමට යමකුට වුවමනා නම් ඔහු එසේ කළ යුත්තේ එම අපේක්ෂකයාට සහතික පත්‍රයක් දීමෙනි. යම් අපේක්ෂකයකු තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් කවර අන්දමකින් වුවත් අයවා අනුග්‍රහයක් ලබා ගැනීමකට හෝ බල පැවැත්වීමකට හෝ උත්සාහයක් දරනු ලැබුවහොත්, ඒ හේතුවෙන් ම ඒ අපේක්ෂකයා නුසුදුසු බවට පත්වන්නේ ය.

(iv) යම් අයදුම්කරුවකුගේ ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි යම්කිසි අසත්‍ය තොරතුරක් සඳහන් කොට තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැනගත්ට ලැබුණේ නම් ඒ හේතුවෙන් ම ඔහු එම තනතුරට නුසුදුසු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අන්‍යවර්ණය වූණි නම් රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

(v) මේ දැන්වීමේ සඳහන් නියමයන්ට කවර ලෙසකින් වුවත් නො ගැලපෙන ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

ආධුනික සැලසුම්කරුවන්ගේ (Apprentice Draughtsmen) තනතුරු

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ආධුනික සැලසුම්කරුවන්ගේ තනතුරු සඳහා පහත සඳහන් ආකාරී පත්‍රය අනුව පිළියෙළ කරන ලද අයදුම් පත් වර්ෂ 1959 මැයි 29 වැනි දින හෝ ඊට පෙර හාර ගනු ලැබේ.

2. වැටුප් ක්‍රමය හා සේවා කොන්දේසි :

- (1) ආධුනික සැලසුම්කරුවන් තනතුරු නාවකාලිකය, වාර්ෂික වැටුප් රු. 960 න් පටන් ගෙන දෙවර්ෂයක් අවුරුදු පතා රු. 72 බැගින් වැඩිවී රු. 1,104 න් අවසන් වේ. දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පවත්වනු ලබන දෙවැනි පන්තියේ සැලසුම්කරුවන් තේරීමේ පරීක්ෂණයෙන් සමර්ථවුවහොත් පමණක් ඔවුහු රු. 1,260—120 X 21—රු. 3,780 වාර්ෂික පඩි ක්‍රමයට දෙවැනි පන්තියේ සැලසුම්කරුවන් වශයෙන් පත්වීමට සුදුසුකම් ඇත්තේ වන්නාය.
- (2) ආධුනික සැලසුම්කරුවන්ගේ පාඨමාලාව අවුරුදු 3 කින් අවසන් වෙයි. ඔවුහු පළමුවන අවුරුද්දේදී වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පිළියෙල කරනු ලබන ප්ලාන් ඇඳීම පිළිබඳ පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කළයුතුය. සාර්ථක ලෙස පාඨ මාලාව සම්පූර්ණකළ ඉක්බිති වැඩිපුර සුහුණුව සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ විනු ඇඳීමේ කාර්යාලයන් වෙත යවනු ලැබේ.
- (3) තෝරාගත් නාලද අයදුම්කරුවන් වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ දෙවැනි පන්තියේ සැලසුම්කරුවන් ලෙස සුදුසුකම් ඇත්තන්වීම සඳහා තමන්ගේ පාවම් නොකඩවා නිවැරදි ලෙස කරගෙන යන බවටත් පුහුණුව අවසන් වූ පසු එසේ අවශ්‍ය වුවහොත් දෙපාර්තමේන්තුවේ දෙවැනි පන්තියේ සැලසුම්කරුවන් වශයෙන් අවුරුදු පහකට අඩු නොවන කාලයක් සේවය කරන බවටත් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් සමග පොරොන්දුවකට බැඳිය යුතුය. පුහුණුවන්නන්ගේ සේවා කොන්දේසි නියම ලෙස සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා පුහුණුවන්නන්ටත්, ඔවුන්ගේ දෙමාපියන්ටත්, නිත්‍යානුකූල හාරකරුවන්ටත් ඇපකරුවන් දෙදෙනෙකු සහිත රු. 2,000 ක ඔප්පුවකට ඇතුල් වීමට සිදුවනවා ඇත.
- (4) තෝරාගන්නා ලද අයදුම්කරුවන් අවසාන වශයෙන් පත්කර ගන්නට ප්‍රථම, වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකින් සමර්ථවිය යුතුය.

3. අවශ්‍ය සුදුසුකම් :—

සෑම අපේක්ෂකයෙක්ම පහත සඳහන් සුදුසුකම් ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කල යුතුය.

- (අ) 1959-5-29 වැනි දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩුවීම හා අවුරුදු 25 ට නොවැඩි බව.
- (ආ) විශිෂ්ඨ වර්තමානීන් සුක්ත බව.

(ඉ) ගණිතය විෂයයක් වශයෙන් ගෙන සාමාර්ථය ලබා ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨමාලා සහතික පත්‍රය විභාගයෙන් හෝ ඊට උසස් විභාගයකින් සමර්ථය ලබා ඇති බව.

4. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ ඉල්ලුම් පත්‍රවලට පහත සඳහන් සහතික පිටපත් (මුල් පිටපත් නොව) ඇමිණිය යුතුයි:—

- (අ) ලබා ඇති උසස්ම අධ්‍යාපන සහතික පත්‍රය.
- (ආ) උප්පැන්න සහතිකය (සා. යු. බවිතිස්ම සහතික පත්‍ර හෝ උපකෘත පාසල් පිළිබඳ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයන් සඳහා නිකුත් කරන ලද සහතිකපත් හැරගනු නොලැබේ).
- (ඉ) නම සුදුසුකම් හා වර්තමාන පිළිබඳ මැනදී ලබාගත් සහතික පත්‍ර තුනක්.

සංඛ්‍යා: මෙම සහතික පිටපත් ආපසු එවනු නොලැබේ.

5. අයදුම්කරුවන් කොළඹදී මේ සම්බන්ධයෙන් පැවැත්වෙන සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට පැමිණිය යුතුයි. මේ සඳහා ගමන් විශදම් අයදුම්කරුවන් විසින්ම දැරීමට සිදුවනවා ඇත.

6. රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරුවලට පත්කිරීම පිළිබඳ පොදු කොන්දේසි මෙම ගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ II වැනි ඡේදයේ මුල පලවී ඇති වැඩි විස්තරයන්ගෙන් දැනගත හැකිය.

නි. විජේවර්ධන,
වාරිමාගී අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව,
නා. පෙ. 500,
කොළඹ 1.
දිනය : 1959.4.29.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ ආධුනික සැලසුම්කරුවන්ගේ (Apprentice Draughtsmen) තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රයයි

වාරිමාගී අධ්‍යක්ෂකතුමා,
කොළඹ.

- (1) සම්පූර්ණ නම:—
(අ) පෙළපත් නම: _____,
(ආ) අනිකුත් නම: _____.
- (2) ලිපිනය: _____.
- (3) ජාතිය: _____.
- (4) උපන් දිනය හා ස්ථානය: _____,
(උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක් ඇමිණිය යුතුයි)
- (5) විවාහකද, අවිවාහකද යන වග: _____.
- (6) සමර්ථවූ විභාග, සම්මාන ලත් විෂයයන් සහිත අධ්‍යාපන සුදුසුකම්: _____.

- (7) පාසැලින් අස්වූද, සිට කරණ ලද රක්ෂාවන් ගැන විස්තරය: _____.
- (8) දැනට රක්ෂාවක් ඇතොත් ඒ පිළිබඳ විස්තරය: _____.
- (9) චරිත සහතික එවනු ලබන්නේ කාගෙන්ද යන වග: _____.

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි සඳහන් කර ඇති කරුණු සත්‍ය බවත්, හිමිවරුද බවත් සහතික කරමි.

සාකච්ඡා: _____.
දිනය: _____.

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

සාම ඉල්ලුම් පත්‍රයක්ම අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම හා ලිපිනය, වයස, අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම්, දැනට කරන රක්ෂාව (රක්ෂාවක යෙදී සිටිනම්) හා එහි පඩිය ආදී වශයෙන් සම්පූර්ණ විස්තරයක් ඇතිව මැනකදී ලබාගත් වර්තමාන පිළිබඳ සහතික දෙක (2) ක පිටපත් සමඟ ඉදිරිපත් කළයුතුයි.

ඉල්ලුම්පත්‍ර “දිසාපති තැන, බදුල්ල” යන ලිපිනයට 1959. 5. 26 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතුයි.

ඇන්. ඩී. ජයවීර,
බදුල්ලේ දිසාපති වෙනුවට.

1959 අප්‍රේල් මස 25 වැනි දින,
බදුල්ල කවිචේරියේ දිය.

ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයීය දෙපාර්තමේන්තුව

බාහිර උපදේශක තනතුරු-කතිෂ්ඨ කාර්මික විද්‍යාලය, ගාල්ල.

ගාල්ලේ කතිෂ්ඨ කාර්මික පාඨශාලාවේ බාහිර උපදේශක තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍ර බාරගනු ලැබේ. 1959 මැයි මස 23 වැනි දින හෝ ඊට පෙර, ගාල්ලේ කතිෂ්ඨ කාර්මික පාඨශාලාවේ විද්‍යාලයාධිපති තැන වෙත ලැබෙන සේ සියළුම ඉල්ලුම් පත්‍ර යැවිය යුතුයි. අපේක්ෂකයන් විසින් තමන්ගේ අධ්‍යාපනික සහ වෙනත් සුදුසුකම් හා තමන්ගේ පලපුරුද්ද පිළිබඳව සියළු විස්තර සඳහන් කළ යුතුයි.

තනතුරු:

- ලඝු ලේඛනය සහ යතුරු ලියනය (ඉංග්‍රීසි)
- යතුරු ලියනය (සිංහල)
- ගණන් තැබීම
- වෘත්තික භූගෝල විද්‍යාව
- සිංහල භාෂාව
- ඉංග්‍රීසි භාෂාව.

බාහිර උපදේශකවරුන්ට ගෙවන ගාස්තු ඔවුන්ගේ සුදුසුකම් හා පලපුරුද්ද අනුව වේ.

රක්ෂාවේ කොන්දේසි:

මෙම තනතුරු අවුරුද්දේ සුදුසු මාසයෙන් පටන්ගෙන ඊලඟ අවුරුද්දේ මාර්තු මාසයෙන් අවසන්වන අධ්‍යයන වර්ෂයක් සඳහා වේ.

බාහිර උපදේශකවරුන් විසින් මධ්‍ය වාර්ෂික පරීක්ෂණයන්හිදී සහ අභ්‍යන්තර නොවූ පරීක්ෂණයන් නොයදවන වර්ෂාවසාන පරීක්ෂණයන්හිදී අමතර ගාස්තුවක් නොමැතිව තමන්ගේ පන්තිවල ශිෂ්‍යයන් පරීක්ෂා කළ යුතුයි.

ඇස්. ඇල්. ද සිල්වා,
අධ්‍යක්ෂක.

1959 අප්‍රේල් මස 28 වැනි දින,
කොළඹ 10 යේ පිහිටි ලංකා කාර්මික
විද්‍යාලයීය දෙපාර්තමේන්තුවේදීය.

පාරවල් ලකුණු කරන ඕවර්සියර් වරුන්ගේ තනතුරු (නාවකාලික)

බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ රජයේ සංවර්ධන ව්‍යාපාරයන්හි පාරවල් සෑදීමේ කටයුතුවල යෙදවීම පිණිස පාරවල් ලකුණු කරන ඕවර්සියර් වරුන් (නාවකාලික) දෙදෙනෙකු (2) ගේ තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍ර මවිසින් භාරගනු ලැබේ.

මේ තනතුරු නාවකාලික හා විශ්‍රාම වැටුප් රහිත වන අතර අවශ්‍ය වුවහොත් එම තනතුරු දරන්නන් මාරු කිරීමටද ඉඩ තිබේ.

මේ තනතුරු සඳහා මුල් හයමාසයේදී දවසකට රුපියල් 2.10—12—3.18 දක්වා දවස් පඩිද ඉන්පසු අවුරුද්දකට රුපියල් 750—42—රුපියල් 1,086 දක්වා මාස පඩිද ගෙවනු ලැබේ.

අයදුම්කරුවන් වයස 20ටත්. 32ටත් අතර ලාංකිකයන් විය යුතුයි.

අයදුම්කරුවන්ගේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:—

ගණිතය එක් විෂයයක් වශයෙන් ඇතිව ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් සාමාර්ථය ලබා සිටිය යුතුයි. මෙම විභාගයේදී ගණිතයෙන් සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා ඇති අයදුම්කරුවන් ගැන වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ. අවශ්‍යවුවහොත් රජය විසින් පිළිගත් ක්‍රමයක් අනුව රජයෙන් නියම කරන මුදලක් ඇප වශයෙන් සැපයීමට තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් සුදුනම් වී සිටිය යුතුයි.

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

මගේ අංකය: ඊබීඒ. 35/57 (II)
1959 මැයි මස 2 වැනි දින,
කොළඹ සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ
කාර්යාලයේදීය.

ආරෝග්‍යශාලා ලිපිකරු සේවා විභාගය—මාර්තු 1958

1958 නොවැම්බර් මස 14 වැනි දින නිකුත් කරන ලද අංක 11,584 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළවූ, 1958 නොවැම්බර් මස 8 වැනි දින දරන නිවේදනයට සහ 1959 අප්‍රේල් මස 9 වැනි දින නිකුත් කරන ලද අංක 11,721 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළවූ 1959 මාර්තු මස 31 දින දරන නිවේදනයට එක්කිරීම සඳහා පහත නම් සඳහන් අයදුම්කරු වන් ද 1958 මාර්තු මස පැවැත්වූ ආරෝග්‍යශාලා ලිපිකරු සේවා විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව ආරෝග්‍යශාලා ලිපිකරු සේවයේ II වැනි පන්තියට පත්කිරීම සඳහා තෝරාගත ඇති බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

නම	ලිපිකරු
ඩී. එම්. එලාරිස් අප්පු	— අලකොලගොල්ල, හැතැක්ම, හාලිඇල.
ජී. ජී. ඇස්. ගුණසේකර.	— බාගනුවුව, හිනිගත්තේන.
කේ. ආර්. ප්‍රේමදාස	— වැල්ල පාර, කොස්ගහදූව වත්ත, ගෝනාපිටුව.
ඇන්. පී. පියදාස	— අපරාක්ක, දියගහ, මාතර (තරහ)
ඇස්. බබ්ලිච්. පියතිලක	— අමුගොඩ, පිටිගල.
එච්. ඒ. රණසිංහ	— පී. යු. හුරිකඩුව.
ඇස්. රත්නප්පුලියෝ	— ඒ. එච්. ගුණසේකර බාරේ, මැදිවිදුනල, තාරම්මල.
ඇස්. ටී. සිරිසේන	— ලී ගබඩාව, බිදුනුවාව, බණ්ඩාර වෙල.
බබ්ලිච්. කේ. සෝමපාල	— 63, බත්ගම්ගොඩ, පැල්මඩුල්ල.
ටී. ඇස්. සලමොන්	— කිනලහිටියාව, යක්විල. (ඇන්. බබ්ලිච්. පී.)

2. අයදුම්කරුවන්ට වහාම පත්වීම් දීමට ආණ්ඩුව බැඳී නැත. එහෙත් පුරප්පාඩු ඇතිවන අන්දමට පත්වීම් දෙනු ලැබේ. සාම පත්වීමක්ම දෙනු ලබන්නේ තුන් වසක සේදීසි කාලයක් උඩ ය. වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනීසිටිය යුතු ඔවුහු ආරෝග්‍යශාලා ලිපිකරු සේවයේ කොන්දේසිවලට ද යටත් වන්නාහ.

බබ්ලිච්. ඒ. කරුණාරත්න,
සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ.

ටැන්ඩර් කැඳවීමේ දන්වීම

ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ 270 වැනි කාමරයෙහි වූ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායක තැන විසින් (හැපැල් ලිපිනය: තැ. පෙ. 500, කොළඹ 1) ස්වේච්ඡා වැගන් රථ දෙකක් සැපයීම සඳහා 1959 මැයි 26 වැනි අඟහරුවාද පෙරවරු 9.30 තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන ඉහත කී වේලාවේදී ටෙන්ඩර් කරුවන්ට ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

කොළඹ පාසන්ස් පාරේ ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධිකාරී තැන ගෙන් පෝර්ම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි.

වෙන්වී තැන්පත් මුදලක් වශයෙන් රුපියල් 50 ක් ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩාවෙහි හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කවේරියක හෝ බැඳුණු ඒ බවට කුච්ඡාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ විට 1959 මැයි 25 වැනි සඳුදා දවල් 12 වන තෙක් වෙන්වී පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ.

වැඩි විස්තර ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා ගත හැක.

ප්‍ර. ඒ. විජේසිංහ,
ගබඩා අධිකාරී.

1959 මැයි 8 වැනි දින,
කොළඹදිය.

රජයේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුව

ජාත්‍යන්තර සහයෝගතා සංවිධානය ICA වැන්ඩර් දන්වීමයි

1959 පෙබරවාරි 27 වැනි දින අංක 11,680 හා 1959 අප්‍රේල් 24 වැනි දින අංක 11,729 දරණ ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රවල සඳහන් රජයේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවට බිම් වුක් රථ (වැන්ඩර් අංක 216) සැපයීම සඳහා වූ වැන්ඩර් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දිනය 1959 ජූනි 10 වැනි දින පෙරවරු 9.30 දක්වා කල් දමන ලද බව කරුණාවෙන් සලකන්න.

ඇල්. ඒ. විජේසිංහ,
ගබඩා අධිකාරී.

1959 මැයි 5 වැනි දින,
කොළඹ 1.

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

ව්‍යාජය සහිත වි ගබඩා සෑදීම

1959 අප්‍රේල් මස 24. 4. 59 දින ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ පළවැනි කොටසේ දෙවැනි ඡේදයේ පළවනු මගේ 17. 4. 59 දින දරණ දන්වීම හා සම්බන්ධවයි. එහි සඳහන් වෙන්වී භාර ගන්නා අවසාන දිනය 1959 ජූනි මස 5 වැනි සිකුරාද 2.30 වන සේ වෙනස් කරන ලදී.

ඇම්. ඇෆ්. වන්දරත්න,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ.

යාන්ත්‍රික අංශය,
කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව,
ගන්තොරුව, පෝරුදෙණිය,
1959 අප්‍රේල් 27 දා.

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

වැලිසර ගොවි උපකරණ කම්හලට අමතර කොටස් ඉදිකිරීම

1959 අප්‍රේල් මස 24. 4. 59 දින ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ පළවැනි කොටසේ දෙවැනි ඡේදයේ පළවනු මගේ 17.4.59 වැනි දින දරණ දන්වීම හා සම්බන්ධවයි.—එහි සඳහන් වෙන්වී භාර ගන්නා අවසාන දිනය 1959 ජූනි මස 5 වැනි සිකුරාද පස්වරු 2.30 වන සේ වෙනස් කරන ලදී.

ඇම්. ඇෆ්. වන්දරත්න,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ.

යාන්ත්‍රික අංශය,
කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව,
ගන්තොරුව, පෝරුදෙණිය,
1959 අප්‍රේල් 27 දා.

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

පොළොන්නරුවේ කෘෂිකම් මධ්‍යස්ථානයේ දුම්කොළ රිදීන් (බාන්ස්) දෙකක් සෑදීම

1959 මාර්තු 13 දින සහ අප්‍රේල් 3 දින දරණ ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ දන්වීම් භාගයි.

වෙන්වී භාර ගන්නා අවසාන දිනය 1959 මැයි මස 15 වෙනිදා පස්වරු 2.30 දක්වා කල් දමන ලදී.

ඇම්. ඇෆ්. වන්දරත්න,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ නැත.

1959 අප්‍රේල් මස 29 දින
පෝරුදෙණියේ දිය.

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

පොල් විකිණීම

කැගල්ල රත්නපුර දිස්ත්‍රික්ක භාර පරිපාලන නිලධාරී තැන විසින් බටත්ගල, බැමිණිවත්ත ආණ්ඩුවේ ගොවිපලවලහි ඇති පොල් 3,980 ක් පමණ විකිණීම සඳහා සිල් තබන ලද වෙන්වී පත්‍ර 1959 මැයි මස 29 වැනිදින පස්වරු 2.30 වනතුරු භාරගනු ලැබේ.

2. කැගල්ල සහ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්ක භාර පරිපාලන නිලධාරී තැන ගෙන් පෝර්ම කොළ ලබාගෙන වෙන්වී පත්‍ර ඒවායෙහි එවිය යුතුයි. සියළුම වෙන්වී පත්‍ර ලියුම් කවරයක දමා සිල් තබා කැගල්ල සහ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්ක භාර පරිපාලන නිලධාරී තැන, කෘෂිකම් කාර්යාලය, රත්නපුර යන්න එහි පිට ලියා එහි මුද්‍රණේ වම් කොනෙහි "බටත්ගල සහ බැමිණිවත්ත ආණ්ඩුවේ ගොවිපලවල පොල් සඳහා වෙන්වී" යන්න සඳහන් කළ යුතුයි. සියළුම වෙන්වී පත්‍ර අනුපිට පතක්ද සහිතව සිල් තබන ලද කවරයක් තුළ බහා ලියාපදිංචි කළ නැපැළෙන් එවිය යුතුයි.

3. වෙන්වී පත්‍ර ලියාපදිංචි කළ නැපැළෙන් නොඑවහොත් වෙන්වී කරුවන් විසින් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් කැගල්ල සහ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්ක භාර පරිපාලන නිලධාරී තැනට ඒවා අතින්ම භාරදිය යුතුයි. වෙන්වී පත්‍ර බහාලන ලද කවරයේ "බටත්ගල සහ බැමිණිවත්ත ආණ්ඩුවේ ගොවිපලවල පොල් සඳහා වෙන්වී" යන්න ලියා වෙන්වී කරුවන් නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. ලියා පදිංචිකළ නැපැළෙන් එවන ලද වෙන්වී පත්‍ර ඒවා ලැබුණ බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම සියළුම වෙන්වී කරුවන්ට දන්වනු ලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර භාර ගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත දින සිට දින හතරක් ඇතුළත යම් වෙන්වී කරුවෙකුට එවූ දන්වීමක් නොලැබුණ හොත් ඔහු කැගල්ල සහ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්ක භාර පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් වහාම ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුයි.

5. වෙන්වී පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දින දවල් 12 වනතෙක් වෙන්වී පෝරම දෙනු ලැබේ. ඒ දීම කරනු ලබන්නේ පොල් සඳහා වෙන්වී පත්‍රය වෙනුවෙන් රු. 10 ක් තැන්පත් කළ බවට කුච්ඡාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ පසුවය. මේ තැන්පත් කිරීම කවේරියක හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුයි. පත්කරගනු ලැබූ වෙන්වී කරුවා විසින් දින දහයක් ඇතුළත මුළු පොල් නොගයවම සම්පූර්ණ මුදල් ගෙවා ඒවා ඉවත් කරගත යුතුයි. එසේ නොහැකිවුවහොත් ඔහුගේ වෙන්වී පත් මුදල රාජසන්තක වෙනුවෙන් භාර ඒවා සම්බන්ධ ගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර ගැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වන්නට ඉඩ තිබේ.

6. නියමිත පෝර්මයේ ලියා නැති නැතහොත් එහි නියමිත කොන් දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටු වී නැති කිසිම වෙන්වී පත්‍රයක් වෙන්වී පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. වෙන්වී ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළයුතුවන භාර ඒවා සම්බන්ධ යෝජනා යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල වෙන්වී කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතුවේ.

7. වෙන්වී කරුවන් නම ලිපිනය පැහැදිලි අකුරින් වෙන්වී පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුයි.

8. යම්කිසි වෙන්වී පත්‍රයක් හෝ සියළුම වෙන්වී පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමෙන් වෙන්වී පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමෙන් බලය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ වෙත නබා ගනී.

9. පත්කරගනු ලැබූ වෙන්වී කරුවා විසින් වෙන්වී පත්‍රයේ සඳහන් වැඩිය කිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් ගත යුතුයි. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචි කරුවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වූ තැනැත්තෙක් යන්නයි.

10. 1934 ටේ 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ තමාගේ යම්කිසි සේවකයෙකු හෝ සේවකයෙකු වෙනුවෙන් වන්දි ඉල්ලා එවන ලද ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වගකීමෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

11. කොන්ත්‍රාත්කරුවාට භාරදිය යුතු සියළුම දන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් නැතහොත් ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට නැපැළෙන් යැවීමෙන් ඔහු අතටම භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුයි.

12. වැඩට ගැනීමට නුසුදුසුයයි කල්පනා කරනු ලබන යම්කිසි කම්කරුවෙකු කොන්ත්‍රාත් කරුවා වැඩට ගැනීම ගැන විරුධවීමේ හෝ ඕනෑම කම්කරුවෙකු වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ බලය ආණ්ඩුවට තබාගනු ලැබේ.

13. වැඩ පැහැර ගැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ එම ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නම සමග හෝ නම ඇතුළත් වූ හෝ තමාට සැහේදයි පෙනී යන හේතු පිට කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විරුද්ධවන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත්කුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

14. වෙන්වී පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් සති 3 කටවත් වෙනස් නොවන ඒවා විෂය යුතුයි.

15. පිළිගත් ටෙන්ඩර්කරු ඔහුගේ ටෙන්ඩරය භාරගත් බව දන්වන ලිපිය ලැබී දින 10ක් ඇතුළත පොල් වලට ගෙවා ඉවත් කර ගත යුතුයි.

16. පිළිගත් ටෙන්ඩර්කරු පොල් සියල්ලටම සම්පූර්ණ මුදල ගෙවා ඉවත් කර ගත යුතුයි. පොල් තේරු ඉන් සමහරක් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

17. මේ පිළිබඳ වැඩි විස්තර බටන්ගල සහ බැමිණිවත්ත ආණ්ඩුවේ ගොවිපලවල් භාර ගොවිකම් උපදේශක වරුන්ගෙන් දැනගත හැක.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රත්න,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන.

1959 අප්‍රේල් මස 28 වෙනිදින
ජේරුදෙණියේදීය.

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

යාපනේ දිස්ත්‍රික්කයේ ගොවිපොළවලට කළුගල් ආදිය සැපයීම—
ඒ ඒ තැන්වලට සැපයීම හා ගෙනාමින් භාරදීම

යාපනේ කෘෂිකම් කාර්යාලයේ පරිපාලන නිලධාරී තැන විසින්, පහත සඳහන් දේවල් සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 මැයි මස 26 වැනි දින පස්වරු 2.30 වනතෙක් භාරගනු ලැබේ:—

අහල් 3 කළු අහල් 3 කළු අහල් 4 අහල් 6 සක්ක
ගල් කියුබ් ගල් කියුබ් සක්කගල් කියුබ් ගල් කියුබ්

කිත්තවැලි ප්‍රායෝගික පාසැල 4	—	—	—
කිලිනොච්චිය ගොවිපොළ 18	4	15	3

2. යාපනේ කෘෂිකම් කාර්යාලයේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් පෝර්ම කොළ ලබා ගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඒ වාගේහි එවිය යුතුයි. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර පිටපත් 2ක් ලියුම් කවරයක දමා සිල් තබා “පරිපාලන නිලධාරී තැන, කෘෂිකම් කාර්යාලය, යාපනේ” යන්න එහි පිට ලියා එහිම මුද්‍රණය වම් කෙළවරෙහි, “යාපනේ දිස්ත්‍රික්කයේ ගොවිපොළවලට කළුගල් ආදිය සැපයීමේ ටෙන්ඩර්” යන්න ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දින දවල් 12 වනතෙක් ටෙන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. ඒ දීම කරන්නේ එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 10 තැන්පත් කළ බවට කුචිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ පසුවය. මේ තැන්පත් කිරීම කවච්චරියක හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුයි. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ.

පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බව දන්වා දින 10 ක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වෙනවාත් හැර ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙත්ට ඉඩ තිබේ.

4. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑව්නොත් ටෙන්ඩර් කරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් හෝ විසින් යාපනේ කෘෂිකම් කාර්යාලයේ පරිපාලන නිලධාරී තැනට ඒවා අතින්ම භාර දිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන ලද කවරයෙහි “යාපනේ දිස්ත්‍රික්කයේ ගොවිපොළවලට කළුගල් ආදිය සැපයීමේ ටෙන්ඩර්” යන්න ලියා ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි. රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම සියලු ටෙන්ඩර් කරුවන්ට දන්වනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම තැවැත්වීමට නියමිත දින සිට දින හතරක් ඇතුළත යම් ටෙන්ඩර් කරුවකුට එවැනි දන්වීමක් නොලැබුනොත් ඔහු යාපනේ කෘෂිකම් කාර්යාලයේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් වහාම ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුයි.

5. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට වුවමනා නම් ටෙන්ඩර් විවෘත කරන වේලාවේදී ඉදිරියෙහි සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම තැවැත්වීමට නියමිත යටකී දිනයේ යටකී වේලාවේදී යාපනේ කෘෂිකම් කාර්යාලයේදී ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ.

6. නියමිත පෝර්මයේ ලියා තැනී, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුම් නැති කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවාත් හැර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර් කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතුද වේ.

7. ටෙන්ඩර් කරුවන් තම ලිපිනය පැහැදිලි අකුරින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන්වූ පිළිගනු ලැබුවාට දේවල මුළු වියදමෙන් සියයට පහක ඇප මුදලක් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල

ආපසු දෙන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත් තුළ නිසි පරිදි ඉටු කොට නිමවූ විට පමණකි. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත් තුළ ඉටු නොකළහොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජසන්තක වෙනවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනවාද ඇත.

9. ගිවිසුම් පත්‍රයට ඇලවිය යුතු මුද්දර වල වටිනාකම පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

10. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරන සියලුම මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් සති 3 කටවත් වෙනස් නොවන ස්ථිර ඒවා විය යුතුයි.

11. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමෙන්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමෙන් බලය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ වෙත තබා ගනු ලැබේ.

12. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩය කිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් ගත යුතුය. “ලාංකිකයා” යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වූ තැනැත්තෙක් ය යන්නයි.

13. කොන්ත්‍රාත් කාර්යට භාරදිය යුතු සියලු දන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන්නොත් හෝ ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට තැපැලෙන් යැව්වොත් හෝ ඔහුගේ අතටම භාර දුන්නා ලෙස සලකනු ලැබේ.

14. 1934 දී, 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිවෘත්තය) යටතේ නමගේ යම්කිසි සේවකයෙකු හෝ සේවකයෙකු වෙනුවෙන් වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වගකීමෙන් කොන්ත්‍රාත් කරුවා විසින් ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

15. වැඩට ගැනීමට තුළුදු සිය කල්පතා කරනු ලබන යම්කිසි කම්කරුවෙකු කොන්ත්‍රාත් කරුවා වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ ඕනෑම කම්කරුවෙකු වැඩට ගැනීම ගැන විරුද්ධවීමේ හෝ බලය ආණ්ඩුව වෙත තබා ගනු ලැබේ.

16. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට නැති නැතිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නම සමග හෝ නම ඇතුළත් වූ හෝ නමට සාපේක්ෂව පෙනී යන සේ තුළු පිට කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තැන විරුද්ධ වන හෝ කිසිවකු සමග කොන්ත්‍රාත් තුළට බැඳෙනු නොලැබේ.

17. වැඩ විස්තර යාපනේ කෘෂිකම් කාර්යාලයේ පරිපාලන නිලධාරී තැන ගෙන් දැනගත හැක.

18. පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරු ගිවිසුම් පත්‍රය අත්සන් කර මාස දෙකක් ඇතුළත මෙම කාර්යය නිම කළ යුතුය.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රත්න,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ.

1959 අප්‍රේල් මස 25 වැනිදි,
ජේරුදෙණියේදීය.

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

අනුරාධපුර කැන්ගරු ට්‍රැක්ටර් මධ්‍යස්ථානයේ විධායක නිලධාරීන්ට ගොඩනැගිලි උපකරණ සැපයීම

කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ, කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපතිතුමා විසින් 1959 ජූනි 19 වැනි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් අනුරාධපුර කැන්ගරු ට්‍රැක්ටර් මධ්‍යස්ථානයේ විධායක නිලධාරීන්ට පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි උපකරණ සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

ඉතා කිට්ටු වශයෙන් අඩි 80ක් දිග, අඩි 30ක් පළල සහ වඩිම්බුව ලඟට අඩි 12ක් උස පල දෙකේ වහලයක් ඇති, විවෘත මඩු තුනක්.

වහල කාප්ප, අවිටාල බාල්ක (පර්ලිංස්), වැද්දීම් (බ්‍රෙසිංස්) පරාල, ටැබ් (ගේඩර්) යන සියල්ලම වානේ විය යුතුයි.

පිලි සහිත ඇස්බැස්ටස් තහඩුවලින් වහල සෙවිලි කිරීම, සහ කුමේර වැනිමද වැනි වතුර බැස යන ඇස්බැස්ටස් පිලි සහ පහළ ජල නලද සහිත විය යුතුයි.

සෑම ගොඩනැගිලි උකම උභය පාර්ශවයෙහි ඕනෑම කිසියම් වඩිම්බුව දක්වා දිගටම අඩි 3ක පළල තිබිය යුතුයි. ගෙනවිත් බාර දීමට පෙර සෑම වානේ තහඩුවකම එක් වරක් සහයම් (ජේන්ටර්) ගැ යුතුයි.

මේවා අනුරාධපුර කැන්ගරු ට්‍රැක්ටර් මධ්‍යස්ථානයට ගෙනවිත් භාර දීමට සහ ගොඩනැංවීමට ඉන්පසු එක් වරක් සහයම් ගැමටත් මිල ගණන් වෙනම සඳහන් කළ යුතුයි.

වෘත්තීය වැඩ, ගොඩනැගිලි වෘත්තීය පිළිබඳ බ්‍රිතාන්‍ය සම්මුති විශේෂ විස්තරයන්හි අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල විය යුතුයි.

2. පෝර්ට් කොළ පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ගත්තොරුවේ ඉංජිනේරු වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගෙන ඒ වශයෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා එවිය යුතුයි. සියළුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර අනුපිටපතක් ද සහිතව ලියුම් කවරයක දමා සිල් තබා ඒ කවර යෙහි "සභාපති මහතා, ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලය, කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශය, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ" යන්න ලියා එහි මුද්‍රණේ වම් කෙළවරේ "අනුරාධපුර කැන්ගරු ලැක්ටර් මධ්‍යස්ථානයට ගොඩනැගිලි උපකරණ සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩරය" යන්න ලියා එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුයි. එසේ නැති නම් ඒවා රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් හෝ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමට බලය දී තිබෙන නිලධාරීන්ගෙන් කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් මහතාට භාරදිය යුතුයි. එම ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලන කවරයෙහි "අනුරාධපුර කැන්ගරු ලැක්ටර් මධ්‍යස්ථානයට ගොඩනැගිලි උපකරණ සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩරය" යන්න ලියා ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම හා ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේදීම දැන්වනු ලැබේ. යම් ටෙන්ඩර්කරුවෙකුට එවැනි දැන්වීමක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමව තිබූ දින සිට දින 4ක් ඇතුළත දී නොලැබුණේ නම් ඒ ගැන කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සභාපතිතුමාගෙන් වහාම විමසිය යුතුයි.

5. මෙම ගොඩනැගිලි සඳහා රුපියල් 30,000කට වඩා ආණ්ඩුවේ ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට පමණක් 1959 ජූනි 19 වැනි දින දවල් 12 වන තෙක් (සතියේ දිනයක පස්වරු 4 දක්වාද සෙනසුරාදා දිනයන්හි පස්වරු 12.30 දක්වාද) එක් ටෙන්ඩරයක් වෙනුවෙන් කවච්චියක හෝ කොළඹ මුදල් භාණ්ඩාගාරයේ රුපියල් 100ක මුදලක් තැන්පත්කර කුච්චියක් ඉදිරිපත් කළ විට ටෙන්ඩර් පෝර්ට් දෙකු ලැබේ. පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ පසු ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ. පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට ඔහුගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය පිළිගත් බැව් දන්වා දස දිනයක් ඇතුළත දී අවශ්‍ය ඇපය තැබීමට හෝ පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක කිරීමට හැර ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර ගැනිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

6. නියමිත පෝර්ට්වල ලියා නැති, නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටු වී නැති, කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් නියම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ප්‍රමාණයන් (Rates) සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළ යුතුවෑක් මෙන්ම ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර්කරුවාගේ කෙටි අත්සනද තැබිය යුතුවේ.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් තමන්ගේ ලිපිනය ඉතා පැහැදිලි අකුරෙන් ලියා එවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර්කරුවන් පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉංජිනේරු අංශයේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරුතුමාගෙන් මේ ගොඩනැගිලි සම්බන්ධ ප්‍රශ්න, දිග, පළල යනාදිය සහ පොරොන්දු පත්‍ර පිළිබඳ වැඩි විස්තර ලබාගත යුතුයි. සෑම ටෙන්ඩර්කරුවෙක්ම මේ ගොඩනැගිලි සෑදීමට අදහස් කරන ස්ථානය ප්‍රථමයෙන් බලා ටෙන්ඩර් පත්‍ර යැවුවොත් මැනවි.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වූ පිළිගනු ලැබූ වෘද්ධි වැඩෙහි මුළු වියදමෙන් සියයට 5ක ඇප මුදලක් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂක තැනගේ නමින් තැන්පත් කිරීමටත් පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙනු ලබන්නේ මේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටු කොට නිමවී තුන් මසක් ඇතුළත කොන්ත්‍රාත්කරුවාගෙන් යම්කිසි මුදලක් අයකර ගැනීමට නොතිබුණොත් පමණකි. පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළහොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජසන්තක විය යුතුවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර ගැනිය. කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කළ යුතුද වේ.

10. පොරොන්දු පත්‍රයට හා/හෝ ඔප්පුවට ඇළවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරු විසින් ගෙවිය යුතුයි.

11. ටෙන්ඩර් බාර ගැනීම නැවැත්වූ දින සිට සති හයක් යන තුරු ටෙන්ඩර්කරුවන් තම ටෙන්ඩර් පත්‍ර සැලකිල්ලට භාජන කිරීමට ඉඩ තැබිය යුතුයි.

12. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියළුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමටද ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළි ගැනීමටද බලය ආණ්ඩුවට තබාගනු ලැබේ.

13. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩට ලාංකික කම්කරුවන් ගැනීමට පත් කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. "ලාංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචිකරවා ගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ රටවැසියෙක් ය යන්නයි.

14. තමාගේ යම්කිසි සේවකයෙකුගේ හෝ සේවකයෙකු වෙනුවෙන් 1934 ටේ 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ වන්දි ඉල්ලා එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වගකීමෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

15. මෙම ගොඩනැගිලි සෑදීමට තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් හැකිතාක් දුරට එම වැඩය කරගෙන යෑමට වුවමනා කරන නුපුහුණු හා පුහුණු කම්කරුවන් එම ප්‍රදේශයෙන්ම බඳවා ගැනීමට පොරොන්දු විය යුතු අතර එම පැහැර හැරියේ නම් ඔහුගේ නම වැඩ පැහැර ගැනිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළු කරන අතර ඔහුගේ වැඩ තහනම් කරනු ලැබේ. තවද, යම්කිසි අවස්ථාවක වැළැක්විය නොහැකි කරුණු කරණකොටගෙන මෙයින් වැළකීමට බලය කෘෂිකම් හා ආහාර අමාත්‍යාංශයේ ස්ථාවර ලේකම් තුමාගෙන් ලබාගත යුතුයි. මෙය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂතුමාගේ මාර්ග යෙන් ලබාගත යුතුයි. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ එම ප්‍රදේශයෙන් බැහැර කම්කරුවන් මේ වැඩ කටයුතු සඳහා යෙදවීම කොන්ත්‍රාත්තුව පැහැර හැරියා වනවා ඇත. තවද, කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂතුමා විසින් බලය දෙන ලද නිලධාරියෙකුට ඔහුගේ පොත්, වැක්රෝල් යනාදිය බැලීමට ඉඩ දිය යුතුයි.

16. කොන්ත්‍රාත්කරුවාට භාර දිය යුතු සියළුම දන්වීම් ඔහුගේ අතට දුන් නොහොත් නැතහොත් ඔහුගේ ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැවූව හොත් නැතහොත් ඔහු ලියා දී තිබෙන ස්ථානයට ගෙන ගොස් දුන් නොහොත් ඔහුට භාර දුන් නා කොට සැලකිය යුතුයි.

17. කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂතුමා විසින් සේවයට නුසුදුසු යයි නිගමනය කරන ලද කම්කරුවන් කොන්ත්‍රාත්කරුවා විසින් සේවයට නොගත යුතුයි.

18. තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු විසින් ඇපකරුවන් දෙදෙනෙකු සොයාගෙන ඔහුගේ විශ්දම්න්ම පොරොන්දු පත්‍රයකට අත්සන් තැබිය යුතුයි. එම ඇපකරුවන් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂතුමා විසින් අනුමත කළ යුතුයි.

19. වැඩ පැහැර ගැනිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ ඒ ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වන කෙනෙකුගේ නමක් සමග නම ඇතුළත් වූ හෝ තමාට සැහැන් යයි පෙනී යන හේතු පිට කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂතුමා විරුද්ධ වන හෝ කිසි වෙකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බඳවනු නොලැබේ.

20. අසහනුදායක වැඩ හා කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි ඉටු නොකිරීමත් නිසා කොන්ත්‍රාත්තුව නතර කිරීමේ බලය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ තුමා වෙත තබාගනු ලැබේ.

21. මේ පිළිබඳ වැඩි විස්තර පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ගත්තොරුවේ ඉංජිනේරු වැඩපලේ පරිපාලන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත යුතුයි.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රත්න,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂතුමා.

1959 අප්‍රේල් මස 30 වැනි දින,
පේරාදෙණියේ දිය.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

ඉඩම් සහ ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමා විසින් පහත සඳහන් කර ඇති දේ සැපයීම සඳහා වම් 1959 ජූනි මස 2 වැනි අඟහරුවාද යු. හා. 10 වන තෙක් ටෙන්ඩර් භාර ගනු ලැබේ:—

සහ අඩි 14/10 කොන්ක්‍රීට් මිශ්‍ර කිරීමේ යන්ත්‍ර 25 සි වෙ බැවර්ස් 15 සි.

ටෙන්ඩර් ලියකියවිලි කොළඹ කොටුවේ පිහිටි වාරිමාගී අධ්‍යක්ෂ තැනගේ කාර්යාලයෙන් ලබා ගත හැක. ටෙන්ඩර් කිරීමට බලා පොරොන්දු වන අය කොළඹින් පිට කවච්චියක හෝ කොළඹ කොටුවේ පිහිටි වාරිමාගී අධ්‍යක්ෂ තුමාගේ කාර්යාලයේ රු. 250ක ඇප මුදලක් තැන්පත් කොට කුච්චියක් සිය ඉදිරිපත් කළ විට ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබා ගත හැක. මේ ඇප මුදල ටෙන්ඩර් රෙගුලාසි අනුව නැවත ගෙවනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ඉහත සඳහන් පරිදි ලබා ගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ට් වලය. ටෙන්ඩර් ලියකියවිලි 1959 මැයි මස 29 වෙනි සිකුරාදා දක්වා දෙනු ලැබේ.

ටී. ඩී. ඊ. සෙනවිරත්න,
වාරිමාගී අධ්‍යක්ෂ තුමා වෙනුවට.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව,
නා. පෙ. 500, කොළඹ,
5.5.59.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

පදවිය ව්‍යාපාරයේ ඇතුළත කන්දේ සංචාරක බංගලාවක් හැදීම සඳහා වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 50,000කට හෝ ඊට වැඩි මුදලකට ලියාපදිංචි වී ඇති කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් වම් 1959යේ මැයි මස 27 වෙනි බදාදා පෙරවරු 11 දක්වා අනුරාධපුරයේ උතුරු මැද කොට්ඨාශයේ ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග ඉංජිනේරුතාන විසින් ටැන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

2. සෑම ටෙන්ඩරයක්ම පිටපත් දෙකකින් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර හා වැඩ විස්තර පදවියේ වාරිමාර්ග ඉංජිනේරුතානගේ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

ටෙන්ඩර්කරුවන් ලාංකිකයන්, ලාංකික සමාගම් හා ආයතන විය යුතුයි. කාර්යාල වේලාවේදී 1959 මැයි 11 වෙනි සඳුදා පටන් 1959 මැයි මස 25 වෙනි සඳුදා පස්වරු 3.00 දක්වා ටැන්ඩර්පත්‍ර ලබාගත හැක.

සී. සී. පී. ප්‍රනාන්දු,
පදවිය ව්‍යාපාරයේ වාරිමාර්ග ඉංජිනේරුතාන.

වාරිමාර්ග කාර්යාලය,
පදවිය සංදිය,
29 අප්‍රේල්, 1959.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

උතුරු මධ්‍යම කොට්ඨාශය භාර අනුරාධපුරයේ වාරිමාර්ග ඉන්ජිනේරු තාන විසින් අනුරාධපුර නව නගරයේ වාරිකා නිවාසයක් ගොඩනැගීම සඳහා 1959 ජූනි මස 3 වැනි බදාදා 9.30 වන තෙක් ටැන්ඩර් බාරගනු ලැබේ.

2. මෙම ටැන්ඩර් සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 50,000කට හෝ වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචිවූ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සුදුස්සන් වෙත්.

3. සෑම ටැන්ඩරයක්ම පිටපත් දෙකකින් යුක්ත විය යුතුය. මේ සඳහා පෝර්ම කොල සහ සියලු විස්තර මහකනදරුව වාරිමාර්ග ඉන්ජිනේරු තාන ගෙන් ලබා ගත හැකිය. 1959 මැයි මස 8 වෙනි සිකුරාදා සිට මැයි මස 23 වෙනි සෙනසුරාදා දක්වා පෝර්ම කොල දෙනු ලැබේ.

4. ටැන්ඩර් පෝර්ම දෙනු ලබන්නේ කම්මේරියක හෝ මහකන දරුව වාරිමාර්ග කාර්යාලයෙහි රුපියල් 25 ක් තැන්පත් කර කුම්භාන්සියක් ඉදිරිපත් කරන දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි වූ බවට සහතික පෙන්විය හැකි කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට පමණි.

5. දැනට රජයේ කොන්ත්‍රාත් කරන ටැන්ඩර්කරුවන් ඒ වැඩ භාර නිලධාරීන්ගෙන් සතුටු දයක ලෙස වැඩ සිදුවෙන බවට සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

6. ටැන්ඩර් භාර ගැනීම අවසන් කරන දින පෙරවරු 10.30 ට අනුරාධපුර ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග ඉන්ජිනේරු තාන විසින් ටැන්ඩර් විවෘත කරනු බැලීමට ටැන්ඩර්කරුවන්ට පැමිණිය හැක.

සී. ඩී. ඒ. සේනාරත්න,
වාරිමාර්ග ඉන්ජිනේරු තාන,
මහකනදරුව.

1959 මැයි මස 2 වැනි දින,
මහනුවරය.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

උතුරු මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තාන විසින් 1959 මැයි මස 20 වන බදාදා පෙරවරු 9.30 වන තෙක් නුවර වැව වැව් කණ්ඩායම් ඉහත්තාවේ සක්ක ගල් බැම්මක් බැඳීම සඳහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 50,000කට හෝ ඊට වැඩියෙන් ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් ටැන්ඩර් බාරගනු ලැබේ.

1959 මැයි මස 19 වනදා පස්වරු 4.30 වනතුරු ටැන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. වැඩ විස්තර සඳහා අනුරාධපුර උප කොට්ඨාශය භාර ඉංජිනේරු තානගෙන් විමසන්න.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

පොළොන්නරුවේ ඊසාන දිසාව භාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග ඉංජිනේරුතාන විසින් හිඟුරක්ගොඩ අඩි 120ක් දිග සහ අඩි 40ක් පළල කර්මාන්ත ශාලාවක් බැඳීම සඳහා 1959ක්වූ මැයි මස 20 වැනි බදාදා පෙරවරු 9.30 දක්වා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ.

2. හිඟුරක්ගොඩ වාරිමාර්ග කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ආකාරී පත්‍රවල පිළියෙල කරන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර දෙක බැගින් මුද්‍රා තැබූ කවරවල බහා ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

3. වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 14,000කට හෝ ඊට වැඩි මුදලකට ලියා පදිංචිවී ඇති රුපියල් 25ක් කම්මේරියේ හෝ මෙම කාර්යාලයේ තැන්පත් කළ බැව් පෙන්වා සිටින කොන්ත්‍රාත්කරු වන 1959 මැයි මස 12 වැනි දින සිට 16 වැනි දින දක්වා ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

4. දැනට රජයේ කොන්ත්‍රාත් කරමින් සිටින කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් එම වැඩ සතුටුදයක අත්දැකීම් කෙරිගෙන යන බවට ඒවා භාර නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගත් සහතික පත්‍ර ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉල්ලුම් කිරීමේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේදී පෙනී සිටීමට කැමැති කොන්ත්‍රාත්කරුවන් 1959ක්වූ මැයි මස 20 වැනි දින පෙරවරු 9.30ට ඊසාන දිසාව භාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග ඉංජිනේරුතානගේ කාර්යාලයට පැමිණිය යුතුයි.

ඒ. ඇස්. ද සිල්වා,
වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තාන,
කවුඩුල්ල උප කොට්ඨාශය.

හිඟුරක්ගොඩ, 28.4.59.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

බණ්ඩාරවෙල උච්ච කොට්ඨාශයේ ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තාන විසින් 1959 මැයි 20 වැනි බදාදා පූ. හා. 10 තෙක්, මොණරාගල උප කොට්ඨාශයට අයත් හදපනාගල ව්‍යාපාරයේ තාවකාලික නිවාස සහ ගබඩා හැදීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර බාරගනු ලැබේ.

මේ සඳහා අවශ්‍ය සෑම විස්තරයක්ම මොණරාගල වාරිමාර්ග නිලධාරීන්ගෙන් කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගැනීමට සැකිවනුයේ, වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 10,000 හෝ ඊට වැඩි මුදල් ගණන්වලට ලියාපදිංචි වී ඇති කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට පමණකි. මේ සඳහා රු. 25ක ඇප මුදලක් තැන්පත් කළ යුතුය. ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරන අවසාන දිනය 1959. 5. 19 දාය.

වාරිමාර්ග නිලධාරීතාන,
මොණරාගල-උපකොට්ඨාශය.

28. 4. 59.

ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

අඩක. 22 ශ්‍රී 471 දරණ ලොරියේ කැබ් එක අලුත් වැඩියා කිරීම

(මොරිස් කොමර්ෂල් වර්ග්ස්) අඩක. 22 ශ්‍රී 471 දරණ ලොරියේ කැබ් බිඳී ගිය කැබ් එක සහ ඉදිරිපස අලුත් වැඩියා කිරීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ තුමා විසින් 1959 මැයි මස 29 වැනි දින පෙරවරු 10 තෙක් භාරගනු ලැබේ. මේ සඳහා නියමිත පෝර්ම නිකුත් කරනු නොලැබේ. එහි වැඩ සඳහා විශේෂ විස්තරයක් පහත දැක්වේ.

විශේෂ විස්තරය:—අවශ්‍ය උපකරණ හා කම්කරුවන් පහත සඳහන් වැඩ සඳහා තමන් විසින්ම සැපයීම. නැමිගිය කොටස් ප්‍රකෘතිමත් කිරීම. නැවත සැබිය ගැණීම. හානි වූ කොටස් කපා හැරීම, සහ නැවත සැදීම, ඇතුළුව වැල්හිත් කිරීම, වින්ඩ්ස්ක්‍රීම් එක හා පැනි විදුරු සැපයීම හා සවිකිරීම, වක් වූ ශාන්ත්‍රික උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම, සහ කැබ් බිඳී ගිය කැබ් එක පළමු අයුරින්ම සම්පූර්ණ කිරීම. පින්තාරු කිරීම මීට ඇතුළත් නොවේ. එහෙත් සියලු ලෝහ වැඩ මූලික පින්තාරුව සඳහා මවටම් කළ යුතුයි. වැඩ පලේ භූමියේ කොටසක අලුත්වැඩියා කිරීම කළ යුතුයි. මේ වැඩ සඳහා තම තමන්ගේ බිඳු බාහිරදිය ගෙන ඊටම හෝ කම්කරුවන් යෙදවීමට වැඩපලේ වැඩ කරණ කාලය තුළදී අවකාශ ඇත. ඔවුන්ගේ පරිපාලනය හා විධානය ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රවාහන) යටතේය. බඩු බාහිරදිය ගබඩා කිරීම. ඔහුගේ අනුදැනීම ඇතිව කළ යුතුයි.

2. සියලු ටෙන්ඩර් සිල් තබා සෑම කවරයකම “අඩක. 22 ශ්‍රී 471 දරණ ලොරියේ අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා ටෙන්ඩරය” යනු ලියුම් කවරයෙහි ඉහළ වම් කෙළවරෙහි සටහන් කර අධ්‍යක්ෂ, ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ 1, සහ ලිපිනයට එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් කරුගේ නම සහ ලිපිනය ලියුම් කවරයෙහි පහත වම් කෙළවරෙහි සඳහන් කළ යුතුයි. ටෙන්ඩරය ලියා පදිංචි කළ තැපෑලෙන් හෝ ටෙන්ඩර් කරු විසින්ම හෝ එහේ නැතිනම් ඔහුගේ ඒජන්ත විසින්ම කොළඹ, ගාඵ මුවදොර මහලේකම් ගොඩනැගිල්ලේ අඩක. 320 දරණ කාමරයෙහි සිටින ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ගණකාධිකාරී තුමා වෙත පුද්ගලිකව භාරදිය හැක. එය භාරගත් බවට කුම්භාන්සියක් ඔහුගෙන් ලබාගත යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1959 මැයි මස 29 දින පෙරවරු 10 ට මහලේකම් කාර්යාලයේ අඩක 320 දරණ කාමරයෙහිදී විවෘත කරණු ලැබේ. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට කැමති නම් ටෙන්ඩර් විවෘත කරන අවසානවිදී පැමිණ සිටිය හැක.

4. සාර්ථක වූ ටෙන්ඩර් කරු විසින් ටෙන්ඩරය පිළිගත් බැව් ඔහුට දැන්වූ දින සිට සති දෙකක් ඇතුළදී අලුත් වැඩියා කිරීම සම්පූර්ණ කළ යුතුයි. කොන්ත්‍රාත් තුළ සම්පූර්ණ කිරීමට බැඳීමක් වශයෙන් ටෙන්ඩර් කළ මුළු මුදලෙන් සියයට 5 කට වැඩි නොවූ මුදලක් ඇපයක් වශයෙන් තැබිය යුතුයි. යමෙක් එසේ තැන්පත් කිරීමට අසමත් වුවහොත් හෝ එකී වැඩියා පැහැර හැරියහොත් ඔහු තුළදුසු කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලේඛනයට ඇතුළත් කර තැබෙන රජයේ කොන්ත්‍රාත්තුවකට ඉදිරිපත් වීමට නොහැකි ලෙස ක්‍රියා කරණු ලැබේ. ඇප මුදල ආපසු ගෙවනු ලබන්නේ එම වැඩියා සතුටුදායක ලෙස සම්පූර්ණ කළහොත් පමණකි.

5. කිරිලපොතේ දෙපාර්තමේන්තුවේ වැඩ පොලේදී ලොරිය පරීක්ෂා කළ හැක.

6. ඕනෑම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් මුළුමනින්ම හෝ කොටස් වශයෙන් භාර ගැනීමේ හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ බලය දෙපාර්තමේන්තුව සතුය.

ජී. ගුණතිලක,
ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1959 අප්‍රේල් මස 30 වෙනි දින,
කොළඹ ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ දීය.

ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

වහල සෙවිලි කිරීමට ඇස් බැස්ටෝස් පිලි සැපයීම

පහත සඳහන් ඇස් බැස්ටෝස් පිලි සඳහා ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමා විසින් 1959 ජූනි මස 2 වැනි අඟහරුවාදා පෙරවරු 10 නෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ.

2. වහල ගැසීම සඳහා වූ ඇස් බැස්ටෝස් පිලි හතළු බ්‍රිතාන්‍ය විශේෂ විස්තරයට සරිලන දෑ විය යුතුයි. දිගින් අඩි 6, 7 හෝ 8ක් සහ පළලින් අඩි 3 අඟල් 6 හෝ අඩි 3 අඟල් 8ක පරිමාණය ඇති ඒවා විය යුතුයි.

පිලි කිරීම පහත දක්වන අයුරින් එකක් විය යුතුයි:—

- (අ) බිස් සික්ස් වර්ගය—ඇණපොට දෙකක් අතර දුර අඟල් 6ක් පමණ.
- (ආ) කුඩා පිලි—ඇණපොට දෙකක් අතර දුර අඟල් 3ක් පමණ. හෝ
- (ඇ) අර්ධ පිලි වර්ගය—

උමමනා කරන ප්‍රමාණය:—
 $6'-0" \times 3'-6" =$ තහඩු 2,000.
 $7'-0" \times 3'-6" =$ තහඩු 2,000.
 $8'-0" \times 3'-6" =$ තහඩු 4,000.

3. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් මුදල වශයෙන් රු. 100ක් ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂක තුමාගේ කාර්යාලයට හෝ කොළඹින් බැහැර කවිචේරියකට බැඳු ලබා ගත් කුච්චාන් සියක් ඉදිරිපත් කර, කොළඹ ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂක තුමාගෙන් 1959 මැයි මස 29 වැනි සිකුරාදාට ප්‍රථම ලබා ගත හැකි අයදුම් පත්‍රයක් සමග අනු පිටපතක් ද පුරවා ඉහත කී ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපතිතුමාට ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

4. කොළඹ, ගාලු මුවදොර මහලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ අංක 355 දරණ කාමරයේදී 1959 ජූනි 2 වැනි අඟහරුවාදා පස්වරු 2.30ට මෙම ටෙන්ඩර් විවෘත කරණු ලැබේ. කැමති නම් ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එකී අවස්ථාවේදී පැමිණ සිටිය හැකිය.

5. වැඩි දුරටත් අවශ්‍ය කරුණු ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂකතුමාගෙන් ලබාගත හැකිය.

ජී. ගුණතිලක,
ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

1959 අප්‍රේල් මස 30 වෙනි දින,
කොළඹ, ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ දීය.

අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් කොළඹ මරදනේ නිබෙන පුලොලි වෙළඳ සැල 1959: 6. සිට 1959. 6. 30 දක්වා ඇති කාලය තුළදී අළුත් බිත්තර සැපයීම පිළිබඳ ටෙන්ඩර් 1959 මැයි මස 18 වැනි සඳුදා අපර භාග 2.30 වන තෙක් කොළඹ යුනියන් ජ්ලේස්හි පිහිටි ගොවිකම් සහ ආහාර ඇමති කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපතිතුමා විසින් භාරගනු ලැබේ.

කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවිචේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් 1959. 5. 18 වැනි දින දවල් 12 වනතුරු ලබාගතහැකි ඒ සඳහා අවශ්‍ය ටෙන්ඩර් පෝරමවල ටෙන්ඩර් ලියා අනුපිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි.

වැඩි විස්තර කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවිචේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් දනගත හැක.

ඩබ්ලිව්. ඩී. ඩී. තිලකරත්න,
අලෙවිකිරීමේ කොමසාරිස් තුමා වෙනුවට.

1959. 5. 4 වැනි දින
කොළඹ—1, වැනැම් විවිචේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේදී ය.

අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් කොළඹ බොරැල්ලේ පිහිටි මුළුතැන්ගෙට පුදු නෙල්කරදයි සහ විදේශීය පරණ පත්‍ර සැපයීම පිණිස ටෙන්ඩර් 1959 යේ මැයි මස 25/වැනි සඳුදා අපර භාග 2.30 වන තෙක් කොළඹ යුනියන් ජ්ලේස්හි පිහිටි ගොවිකම් සහ ආහාර ඇමති කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපතිතුමා විසින් භාරගනු ලැබේ.

කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවිචේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවට හෝ කොළඹින් බැහැර ඕනෑම කවිචේරියකට රුපියල් 100 ක් බැඳු කුච්චාන් සියක් ඉදිරිපත් කර, 1959යේ මැයි මස 25 වැනි සඳුදා දවල් 12 වනතුරු ඒ සඳහා අවශ්‍ය ටෙන්ඩර් පෝරම, කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවිචේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබාගත ටෙන්ඩර් ලියා අනුපිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි.

වැඩි විස්තර ඉහත සඳහන් අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් දනගත හැක.

ඒ. ඩබ්ලිව්. ආර්. පෙරේරා,
අලෙවිකිරීමේ කොමසාරිස් තුමා වෙනුවට.

1959 මැයි මස 4 වැනි දින,
කොළඹ—1, අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේදී ය.

අලෙවි කිරීම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

අලෙවි කිරීම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවට උමමනා පහත සඳහන් දින පලලැති දුඹුරුපාට කඩදාසි මළ බොරැල්ලේ ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයට සපයා ගෙනත් දීම පිණිස ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් පත්. කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවිචේ අංක 62 දරන ස්ථානයේදී අලෙවි කිරීම් සංවර්ධන කොමසාරිස්වරයා විසින් 1959 මැයි 26 වැනි අඟහරුවාදා සවස 2.30 දක්වා බාරගනු ලැබේ:—

- අඟල් 9" X 12" දිග පලලැති ග්‍රෑෆිට් පේපර් වලින් සාදන ලද දුඹුරුපාට කඩදාසි මළ 200,000ක් ද,
- අඟල් 10" X 13" දිග පලලැති ග්‍රෑෆිට් පේපර් වලින් සාදන ලද දුඹුරුපාට කඩදාසි මළ 100,000ක් ද

සපයා ගෙනවුත් බාරදිය යුතුයි.

ඒ සඳහා උමමනා ටෙන්ඩර් පෝරම සහ වැඩි විස්තර, කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවිචේ අංක 62 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අලෙවි කිරීම් සංවර්ධන කොමසාරිස් කාර්යාලයෙන් 1956. 5. 26 වැනි අඟහරුවාදා දවල් 12ට කලින් ටෙන්ඩර් පෝරම අනුපිටපතක් ද සහිතව ලබාගත යුතුයි.

ඇල්. ඩී. රාජකරුණා,
අලෙවි කිරීම් සංවර්ධන කොමසාරිස් වෙනුවට.

1959 මැයි 2 වැනි දින,
කොළඹ, අලෙවි කිරීම් සංවර්ධන කොමසාරිස් කාර්යාලයේ දීය.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

1959 මැයි මස 29 වන කිවි දින පස්වරු 2.30 වන තෙක් පහත සඳහන් වන වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ වැන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සහායක නැත විසින් භාර ගනු ලැබේ:—

පාසැල් නම.	කළයුතු වැඩය
(1) කො/වෙයන්ගොඩ පාසැල	ජේ. පාසැල් ගොඩනැගිල්ල, වැඩ කිලී සහ කැසිකිලී තැනීම;
(2) ක/බුලන්සිංහල ගැ.	පා. පාසැල් ගොඩනැගිල්ල තැනීම;
(3) ක/පොතුපිල මී.	පා. පාසැල් ගොඩනැගිල්ල සහ වැඩ කිලී තැනීම.

සංලක්‍ෂ්‍යය—කො=කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය.
ක = කළුතර දිස්ත්‍රික්කය.

2. අංක 1—3 යන වැඩවලට රු. 15,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ අංක 1—3 යන වැඩවලට රු. 30,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචිව සිටින්නාවූද, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තැනගේ කාර්යාලයේ (ඒ.සී. ශාඛාවේ) හෝ කොළඹහි පිට කවිවේරියක හෝ රු. 100 මුදලක් තැන්පත්කොට ලබාගත් කුවිතාන් සියක් කොළඹ—3, බස්නාහිර පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනට ඉදිරිපත් කරන්නාවූද අයට, 1959-5-28 වන දින පස්වරු 3.30 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. වැන්පත්, මනිබර්, පෝස්ටල් ඕබර් යනාදිය භාර ගනු නොලැබේ.

3. වැන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කොළඹ 2, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ තැනගේ (එස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාවෙන්) හෝ බස්නාහිර පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත යුතුය. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ දෙවන ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියා පදිංචිව ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත් වැන්ඩර් පෝර්ට් එවිය යුත්තේ දෙවන පිටපතකුත් සමඟය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු බස්නාහිර පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන වැන්ඩර් පත්‍ර "වැන්ඩර් සහායක සහායක, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව, මලයි විදිය, කොළඹ 2" යන ලිපිනයට රිජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය වැන්ඩර් කැරුවන් විසින් වැන්ඩර් පත්‍ර රිජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද වැන්ඩර් පත්‍ර අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාල සහකාර නිලධාරී තැනට භාර දී, එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිල්ලක් ලබා ගත යුතුය. එසේ භාර දෙන වැන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ වැන්ඩර් කැරුවන්ගේ නමද, ලිපිනයද වැඩගේ නමද ලියා තිබිය යුතුය.

5. 1959 මැයි මස 29 වන කිවි දින පස්වරු 2.30ට කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ දී වැන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. වැන්ඩර් විවෘත කරන විට වැන්ඩර් කැරුවන්ට විවෘත කරන සහායක සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, වැන්ඩර් විවෘත කරන නිලධාරී තැන විසින් ශාස්ත්‍ර ප්‍රමාණයද (ජේට් ගණන්ද) වැන්ඩර් කැරුවන්ගේ නම් පැමිණ සිටින අයට ඇසෙන සේ කියවනවා ඇත.

6. වැන්ඩර් කැරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ වැන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම අවසාන කර සති 6කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවිකිය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර කොළඹ 3, බස්නාහිර පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර වැන්ඩර් ලියකියවිලි ද මෙහිදී පරීක්ෂාකර බැලිය හැකිය.

8. තෝරාගනු ලැබූ වැන්ඩර් කැරු විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා නුපුහුණු හෝ වේවා ලාංකික කම්කරුවන්ගේ, වැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකිතාක් දුරට බඳවා ගතයුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා වැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයේම කම්කරුවන්ට පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත් තුළට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ වැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපනාමාත්‍යාංශයේ සභික ලේකම්වරයාගේ සම්මතය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වරයා විසින් අවසර දී ඇති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී භාර අත් සැම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිලිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩ කළ සේ සලකනු ලැබීමට ද, කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබීමට ද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ වැන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහතකී අනුමතිය හෝ සම්මතය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනම්ය.

බබ්ලිව්. ඇම්. ඒ. වර්ණසූරිය,
බ. පා. අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන.

1959 මැයි මස 5 වැනි දින,
කොළඹ 3, බ. පා. අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ දීය.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

වර්ෂ 1959 මැයි මස 29 වෙනි සිකුරාද පස්වරු 2.30 වන තෙක් කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායක නැත විසින් භාර ගනු ලැබේ:—

පාසැල් නම	කළයුතු වැඩය
(1) මා/යට්ටන් ත ජ්‍යෙෂ්ඨ පාසැල	... රසායනාගාරය
(2) මහ/පරණගම	... එම
(3) මා/මැටිකක් ක සී. මී. පාසැල	... පාසැල් ගොඩනැගිලි හා වැඩකිලී ආදිය
(4) මහ/මහදොරලියාද් ද සී. මී. පාසැල	... පාසැල් ගොඩනැගිලි හා වැඩකිලී ආදිය

සංලක්‍ෂ්‍යය : මහ = මහනුවර
මා = මාතලේ

2. ඉහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට බලා පොරොත්තුවන කොන්ත්‍රාත්කරුවන් අංක 1 සිට 2 දක්වා වූ වැඩ සඳහා රුපියල් 42,000කට හෝ ඉන් ඉහළ ගණනකට ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ රුපියල් 21,000කට හෝ ඉන් ඉහළ ගණනකට අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ද, අංක 3 වැඩ සඳහා රුපියල් 35,000කට හෝ ඉන් ඉහළ ගණනකට ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ වේ හෝ රුපියල් 17,500කට හෝ ඉන් ඉහළ ගණනකට අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ද, අංක 4 සඳහා රුපියල් 17,000කට හෝ ඉන් ඉහළ ගණනකට ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ රුපියල් 8,500කට හෝ ඉන් ඉහළ ගණනකට අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ද ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ලියාපදිංචි වි සිටිය යුතුය. ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ වර්ෂ 1959 මැයි මස 28 වෙනි බ්‍රහස්පතින්ද පස්වරු 3.30 වන තෙක් පමණකි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගැනීමට බලා පොරොත්තුවන අය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තැනගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාවේ) හෝ කොළඹහි පිට මිනැම කවිවේරියක එක් එක් වැඩය වෙනුවෙන් රුපියල් 100ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුවිතාන් සියක් මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනට ඉදිරිපත් කළ යුතුය. වැන් පත්, මනි ඕබර්, පෝස්ටල් ඕබර් යනාදිය භාරගනු නොලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ ච්චුවර් කොළඹ 2, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ තැනගෙන් (ඇස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාවෙන්) හෝ මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත යුතුය. මුදල් තැන්පත් කිරීමේ ච්චුවර් නිකුත් කරනු ලබන්නේ දෙවන ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයන් අනුව ලියාපදිංචිව ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වෙනි ඡේදයේ සඳහන් පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ට් එවිය යුත්තේ දෙවන පිට පතකුත් සමඟය. සියළුම විස්තර හා තොරතුරු මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්ම ද එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ජේට්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර් කැරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ජේට්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම් ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර අධ්‍යාපන කාර්යාල සහකාර නිලධාරී තැනට භාර දී, එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුය. එසේ භාරදෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර් කැරුවන්ගේ නමද ලිපිනය ද වැඩගේ නමද ලියා තිබිය යුතුය.

5. වර්ෂ 1959 මැයි මස 29 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 2.30ට කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර් කැරුවන්ට විවෘත කරන සහායක සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන නිලධාරී තැන විසින් එක් එක් ටෙන්ඩරයේ ශාස්ත්‍ර ප්‍රමාණයද ටෙන්ඩර්කැරුවන්ගේ නමද පැමිණ සිටින අයට ඇසෙන සේ කියවනවා ඇත.

6. ටෙන්ඩර් කැරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබූ අවසාන දින සිට සති 6කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවිකිය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් සම්බන්ධ ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැක.

8. වැඩය භාර ගන්නා කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් සේවයෙහි යොද වනු ලබන සියළුම සේවකයින් ලාංකිකයින් විය යුතුව පමණක් නොව වැඩය කෙරෙන ප්‍රදේශයෙන්ම ඔවුන් තෝරා ගැනීමට සැම උත්සාහයක්ම ගත යුතුය. ලාංකික වූ හා වැඩ කෙරෙන ප්‍රදේශයෙහි වූ සේවකයන් පමණක් වැඩෙහි යෙදවීම කොන්ත්‍රාත් හිච්චුමේ කොන්දේසියක් වන අතර අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සභික ලේකම් වරයාගේ සම්මතය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසර දෙනු

ලබන විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර අන් සෑම විටම ඉහත කී කොන්දේසිය නොපිළිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩ කළ හෝ සලකනු ලැබීමට ද කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබීමට ද යටත් වේ.

එවැනි අනුමතියක් හෝ අවසරයක් නොමැතිව ලාංකික නොවූ හෝ වැඩ කෙරෙන ප්‍රදේශයෙහි නොවූ හෝ වෙනස් වැඩෙහි යෙදීම තහනම් ය.

ජී. එච්. සී. ඒ කතෘයක,
ම. ප. අධ්‍යාපන නිලධාරී නැත.

මහනුවර, 1959, මැයි 4 වෙනි දින.
අධ්‍යාපන කාර්යාලය,

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

1959 මැයි මස 29 වැනි කිවිදින පස්වරු 2.30 වන තෙක් පහත සඳහන් වන වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර ගාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ ටැන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සහායක නැත විසින් භාර ගනු ලැබේ.

පාසලේ නම **කළසුතු වැඩය**

1. හ/බෙන්ගමකන්ද ර: මී: පා: ... පාඨශාලා ගොඩනැගිල්ල
2. හ/කවුචන ර: මී: පා: ... පාඨශාලා ගොඩනැගිල්ල
3. හ/උච්චිකෙ ර: මී: පා: ... ක්‍රීඩා පිට්ටනිය
4. මා/ආදම්පහල ර: මී: පා: ... ක්‍රීඩා පිට්ටනිය
5. හ/කුඩාවැල්ල ර: මී: පා: ... වැසිකිළි
6. මා/මාකඳුර ජ්‍යෙෂ්ඨ පාසල ... ඉ: දෙ: සමිති ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි වැඩ.

සංලක්ෂ්‍යය: හා=හාලු දිස්ත්‍රික්කය,
මා=මාතර දිස්ත්‍රික්කය,
හ=හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය,

2. ඉහත සඳහන් පළමුවන දෙවන හා හයවන වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 7,500කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ද, ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 15,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ද තුන්වැනි හා හතර වැනි වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 5,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකටද ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 10,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ද පස් වැනි වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 5,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ද ලියා පදිංචි වී සිටින.

අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාවේ) හෝ කොළඹින් පිට කවිචේරියක හෝ රු. 100ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුචිතාත්සියක් දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ට ඉදිරිපත් කරන නාමික අයට 1959 මැයි මස 28 වැනිදා දවල් 12 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරණු ලැබේ. වැක් පත් මනිබ්බර්, පෝස්ටල් ඕඩර් යනාදිය භාරගනු නොලැබේ.

3. ටැන්ඩර්කරුවන් විසින් පූර්වෝක්ත තුන්වන (3) වන ඡේදයේ අසා තිබෙන විස්තර පිළිබඳ සම්පූර්ණ සහතික ප්‍රකාශ කිරීම කොන්ත්‍රාත්තුවක් ඕනෑම අවස්ථාවක අවලංගු කිරීමට ප්‍රමාණ වන් වන බැව් සලකිය යුතුයි.

4. ටැන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කොළඹ 2, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වරයාගේ (එස් ඩබ්ලිව් ශාඛාවෙන්) හෝ දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ලබා ගත යුතුයි. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරණු ලබන්නේ 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියා පදිංචි ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරණ අයට පමණකි.

5. පූර්වෝක්ත 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරීන් තැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ට් එවිය යුත්තේ දෙවෙනි පිටපතකුත් සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස් ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපෑලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ටෙන්ඩර් සහායේ සහායක, අධ්‍යාපන කාර්යාලය, ගාල්ල" යන ලිපිනයට රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටැන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ගාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ කාර්යාල සහකාරී නිලධාරීන්ට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකතොහිම ලියවිල්ලක් ලබා ගත යුතුය. එසේ භාරදෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර්කරුවන් තමද, ලිපිනයද, වැඩෙහි නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

6. 1959 මැයි මස 29 වැනි කිවිදින පස්වරු 2.30ට ගාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ දී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරණු ලැබේ. ටෙන්ඩර් විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට විවෘතකරනු ලබණ සාහායෙහි සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් විවෘත කරණු ලබණ නිලධාරීන් විසින් ගාස්තු ප්‍රමාණයද (ජේච් ගණනද) ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නමිද පැමිණ සිටින අයට ඇසෙනහෝ කියවනවා ඇත.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම අවසන් කර සතිහයකට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවකීය ගණන් ගේජනා විවෘතව තැබිය යුතුයි.

8. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගතහැකි අතර ටෙන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැක.

9. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා හුදු පුහුණු හෝ වේවා ලාංකික කම්කරුවන්ය. ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරණු ලබන ප්‍රදේශයන් ම කම්කරුවන් හැකිතාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටැන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරණු ලබන ප්‍රදේශයේම කම්කරුවන් ම පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත්තුවට ඇතුළත් කරණු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරණු ලබණ ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ස්ථිර ලේකම්වරයාගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වරයා විසින් අවසරදී ඇති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර අන් සෑම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිළිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩකළ හෝ සලකනු ලැබීමටද, කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරණු ලැබීමටද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරණු ලබණ ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනම් ය.

ඇම්. සී. නුර්දීන්,
දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී නැත.

1959 මැයි මස 4 වැනි දින,
ගාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ දීය. ...

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

1959 මැයි මස 29 වැනි කිවිදින පස්වරු 2.30 වන තෙක් පහත සඳහන් වන වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 2 මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටැන්ඩර් පත්‍ර මණ්ඩලයේ සහායක නැත විසින් භාරගනු ලැබේ.

පාසලේ නම. **කළසුතු වැඩය.**

- (1) හ/තිස්ස මහාරාමය විද්‍යාලය පාසලේ ගොඩනැගිල්ල ගුරුතිවස සහ වැසිකිළි. එම
- (2) හ/හුන්ගම මහා විද්‍යාලය ... එම
- (3) හ/ඩව්වන විද්‍යාලය ... එම
- (4) මා/සුල්තානාගොඩ විද්‍යාලය එම
- (5) හා/තෙලිකඩ මහා විද්‍යාලය පාසලේ ගොඩනැගිල්ල ගුරුතිවස වැසිකිළි සහ ලීද.
- (6) හ/අලුත්වැව විද්‍යාලය පාසලේ ගොඩනැගිල්ල සහ වැසිකිළි.

සංලක්ෂ්‍යය: හා=හාලු දිස්ත්‍රික්කය,
මා=මාතර දිස්ත්‍රික්කය,
හ=හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය

2. ඉහත සඳහන් වැඩ වලින් අංක 1 දරණ වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 22,500.00 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට සහ ප්‍රසිඬ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 45,000.00 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ද අංක 2 3 සහ 4 යන වැඩ වලට අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 20,000.00 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට සහ ප්‍රසිඬ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 40,000.00 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ද අංක 5 වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 17,500.00 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ද සහ ප්‍රසිඬ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 35,000.00 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ද අංක 6 වැඩ සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 10,000.00 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ද සහ ප්‍රසිඬ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ රු. 20,000.00 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ද ලියා පදිංචි වී ඇති කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන්

අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාවේ) හෝ කොළඹින් පිට කවිචේරියක හෝ රු. 100/—ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුචිතාත්සියක් දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ට ඉදිරිපත් කරන නාමික අයට 1959 මැයි මස 28 වන දින දවල් 12.00 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරණු ලැබේ වැක් පත්, මනිබ්බර්, පෝස්ටල් ඕඩර් යනාදිය භාර ගනු නොලැබේ.

3. ටැන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කොළඹ 2, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයාගේ (එස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාවෙන්) හෝ දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබා ගත යුතුයි. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරණු ලබන්නේ 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියා පදිංචි වී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වෙනි ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ම එවිය යුත්තේ දෙවෙනි පිටපතකුත් සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර "ටෙන්ඩර් සභාවේ සභාපති, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව, මලය විදිය, කොළඹ 2" යන ලිපිනයට රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාල සහකාරී නිලධාරීන්ට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙරෙහිම ලියවිල්ලක් ලබා ගත යුතුය. එසේ භාරදෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර්කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩෙහි නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

5 1959 මැයි මස 29 වන කිවිදින පස්වරු 2.30 ට කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරණු ලැබේ. ටෙන්ඩර් විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට විවෘත කරනු ලබන සාධකයෙහි සිව්වැනි අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් විවෘත කරණු ලබන නිලධාරී තැන විසින් ශාස්ත්‍ර ප්‍රමාණයද (රේච් ගණන් ද) ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නමද පැමිණ සිටින අයට ඇසෙනසේ කියවනවා ඇත.

6. ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම අවසන් කර සති හයකට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවකීය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුයි.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැක.

8. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා හුදුපුහුණු හෝ වේවා ලාංකික කම්කරුවන් ය. ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකි තාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයේම කම්කරුවන්ට පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත් තුළට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙහි ජනාවාස කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සචිර ලේ කමිටියගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වරයා විසින් අවසර දී ඇති විගේ අවසානවන තිදී හැර අන් සෑම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිළිපදීම කොන්ත්‍රාත් තුළට කොන්දේසි කඩකළ සේ සලකණු ලැබීමටද, කොන්ත්‍රාත් තුළ අවලංගු කරණු ලැබීමටද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරණු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමැතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනම්ය.

ඇම්. බී. නුර්දීන්,
දකුණු පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන.

1959 මැයි මස 4 වැනි දින,
ගාල්ලේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ දීය.

3. ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් හෝ කොළඹ 2, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලයෙන් (එස්. ඩබ්ලිව්. ශාඛාව) ලබාගත යුතුය. මුදල් ගෙවීමේ පත්‍ර නිකුත් කරණු ලබන්නේ 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයට ලියා පදිංචි වී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කරන අයට පමණකි.

4. පූර්වෝක්ත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් වන පරිදි කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පෝර්ම එවිය යුත්තේ දෙවන පිටපතකුත් සමගය. සියලුම විස්තර හා තොරතුරු කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්ම එහිදී බලාගත හැකිය. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර "ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති, අධ්‍යාපන ඇමති කාර්යාලය, මලයි විදිය, කොළඹ 2" යන ලිපිනයට රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම් ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර අධ්‍යාපන ඇමති කාර්යාලයේ කාර්යාල සහකාරී නිලධාරී තැනට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙරෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුය. එසේ භාර දෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර්කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩෙහි නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

5. 1959 මැයි මස 29 වන සිකුරාද පෙරවරු 10.30ට කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන ඇමති කාර්යාලයේ දී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. එවිට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට විවෘත කරන ස්ථානයේ සිව්වැනි අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් විවෘත කරන නිලධාරී තැන විසින්, ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නමද, ප්‍රමාණයන් ද (රේච් ගණන්) පැමිණි අයට ඇසෙන්නට කියවනවා ඇත.

6. ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම අවසන් කර සති 6කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවකීය ගණන් යෝජනා විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර කුරුණෑගල, වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයෙන් දැනගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැකිය.

8. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරු විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා හුදුපුහුණු හෝ වේවා ලාංකික කම්කරුවන් ය. ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකි තාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයේම කම්කරුවන්ට පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත් තුළට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදීමට අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සචිර ලේ කමිටියගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසර දී ඇති විගේ අවසානවන තිදී හැර අන් සෑම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නොපිළිපදීම කොන්ත්‍රාත් තුළට කොන්දේසි කඩ කළ සේ සලකනු ලැබීමට ද, කොන්ත්‍රාත් තුළ අවලංගු කරනු ලැබීමට ද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩය කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහත කී අනුමැතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනම්ය.

ඇම්. ඊ. ධම්මසං,
වයඹ පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන.

අධ්‍යාපන කාර්යාලය,
කුරුණෑගල, 4 මැයි 1959.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ 2 මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටැන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් 1959 මැයි මස 29 දින පස්වරු 2.30 දක්වා පහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව
කොළඹ 2, මලයි විදියේ, අධ්‍යාපන ඇමති කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් 1959 මැයි මස 29 වැනි සිකුරාද පෙරවරු 10.30 දක්වා පහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—
පාසලේ නම කළසතු වැඩය
කු/ඇලබඩගම සී. මී. පා. ... පාසලේ ගොඩනැගිලි, ගුරුනිවාස හා වැසිකිලි
සංලක්ෂ්‍යය.—කුංකුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය.
2. රු. 60,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ගොඩනැගිලි තැනීම සඳහා අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ලියාපදිංචිව සිටින අයට, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාව) හෝ කොළඹහි පිට ඕනෑම කවිචේරියක හෝ රු. 100 ඇප මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුචිතාන් සියත් ඉදිරිපත් කරන්නා වූ අයට 1959 මැයි මස 28 වන දින දහවල් 12 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරණු ලැබේ. වැන්පත්, මති ඕබර්, පෝස්ටල් ඕබර් යනාදිය භාරගනු නොලැබේ.

පාසලේ නම වැඩ විස්තරය
අ/මැදවව්විය මහා විද්‍යාලය, විද්‍යාගාරය.
සංලක්ෂ්‍යය.—අං අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය.

2. රුපියල් 25,000 හෝ වැඩි ගණනකට අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ රුපියල් 50,000 හෝ වැඩි ගණනකට ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ලියා පදිංචිව සිටින අයට කොළඹ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වරයාගේ කාර්යාලයේ ඒ. සී. ශාඛාවෙන් හෝ කොළඹහි පිට ඕනෑම කවිචේරියකින් වැඩය සඳහා රු. 100ක් තැන්පත් කළ කුචිතාන් සියත් අනුරාධපුර අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ට ඉදිරිපත් කිරීමෙන් 28.5.59 වෙනි දින පස්වරු 3.30 දක්වා ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගත හැකිවේ. මතිඕබර්, පෝස්ටල් ඕබර්, වෙක්පත්, භාරගනු නොලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර සඳහා මුදල් තැන්පත් කිරීමට අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ කුච්චිතය සි කොළඹ, අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තුමාගේ කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලි යාබතව හෝ අනුරාධපුර අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් හෝ ලබාගත හැකි මුදල් ගෙවීමේ කුච්චිතය සි නිකුත් කරනු ලබන්නේ දෙවන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි ලියා පදිංචිවී සිටින බව ඔප්පු කළ හැකි අයට පමණි.

4. ඉහත සඳහන් පරිදි පිටපත් දෙකකින් යුත් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා අනුරාධපුර අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගත හැක. මේ සම්බන්ධ සැලැස්මවල් හා සියලුම වැඩ විස්තරද අනුරාධපුර අධ්‍යාපන නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගත හැක. කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහපති තැනට ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් යැවිය යුතුයි. දේශීය ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් එවීමට අකැමති නම් ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ ඒජන්තවරුන් සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාල සහකාර තැනට හාරදී, එසේ හාරගත් බවට ඒ විගසම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුයි. මුද්‍රාව තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ඇතුළත් කවරය මත ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම සහ ලිපිනයන් වැඩගෙහි විස්තරත් සඳහන් කළ යුතුයි.

5. කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදී 29.5.59 දින පස්වරු 2.30 ට ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා විවෘත කරන අවසානවේදී ටෙන්ඩර්කරුවන්ට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා විවෘත කරන නිලධාරී තැන විසින් ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම් සහ ඔවුන්ගේ ගණන් පැමිණ සිටින ටෙන්ඩර් කරුවන්ට කියවනු ලැබේ.

6. ටෙන්ඩර් කරුවන් ඔවුන්ගේ ඉල්ලීම් ටෙන්ඩර් පත්‍ර හාර ගැනීමේ අවසාන දිනයේ සිට සති හයක කාලයක් තුළ විවෘතව තැබිය යුතුය.

7. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර උතුරු මැද පළාතේ අධ්‍යාපන කාර්යාලයෙන් දැන ගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැකිය.

8. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරු විසින් සේවයේ යෙදිය යුත්තේ පුහුණු හෝ වේවා හුදුහුණු හෝ වේවා ලාංකික කම්කරුවන්ය. ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙන්ම කම්කරුවන් හැකි තාක් දුරට බඳවා ගත යුතුය. සේවයේ යෙදිය යුත්තේ ලාංකික කම්කරුවන් හා ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයේම කම්කරුවන් ම පමණක් බවට කොන්දේසියක් කොන්ත්‍රාත්තුවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ලාංකික නොවූ කම්කරුවන් හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයෙහි නොවන කම්කරුවන් හෝ සේවයේ යෙදවීමට අධ්‍යාපනාමාත්‍යාංශයේ සඳීර ලේකම්වරයාගේ සම්මුතිය ඇති අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසර දී ඇති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර අන් සෑම විටම ඉහත කී කොන්දේසි නො පිළිපැදීම කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබීමටද යටත් වේ. ලාංකික නොවූ හෝ ටෙන්ඩරයට අයත් වැඩ සඳහා කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ හෝ නොවන කම්කරුවන් ඉහතකී අනුමතිය හෝ සම්මුතිය ලබා නොගෙන සේවයේ යෙදීම තහනම්ය.

ඉවිලින් ප්‍රකාශ් ද,
උතුරු මැද පළාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරීන්.

අධ්‍යාපන කාර්යාලය,
1959 අප්‍රේල් 23 දින,
අනුරාධපුරය.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව—සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු අංශය

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහපති තුමන් විසින් පහත සඳහන් ජල කර්මාන්තයන් සඳහා පිටපතක් සහිත වෙන් වශයෙන් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 ජූනි මස 2 වැනි කුජ්ද උදේ 10 වනතෙක් භාරගනු ලැබේ :—

- (1) අනුරාධපුර නව රෝහලට ජල සම්පාදන ක්‍රමයක් තැනීම.
- 2. ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරුතුමා විසින් 1959 මැයි 20 වැනිද සවස 4 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා නිකුත් කරනු ලබන්නේ රුපියල් 1,00,000 වඩා වටිනාකමැති ජල සම්පාදන ක්‍රමාන්තයන් සඳහා රජයේ හෝ කොළඹ නගර සභාවේ ලියාපදිංචි වී සිටින කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට, ටෙන්ඩරය සඳහා ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් කොළඹ නම් ලංකා බැංකුවේ, කොළඹින් පිටත නම් කවිවේරියකින් රුපියල් 100ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුච්චිතය සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුව ය.
- 3. සැලසුම්, විස්තර විභාග, ගිවිසුම් සහ අවශ්‍ය අනෙක් තොරතුරු ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගෙන් ලබා ගන්නටත් වැඩ සඳහා අරඹන ස්ථානය පරීක්ෂා කර බැලීමටත් අයදුම්කරුවන්ට නිවේදනය කෙරේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුව අත්සන් තැබීමට පෙරතුව තෝරා ගත් අයදුම් කරු විසින් ටෙන්ඩර් කරන ලද මුළු වටිනාකමෙන් සියයට 5 වැඩි නොවන මුදලක් කොන්ත්‍රාත්තුව අවංක ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමට බැඳී මත් වශයෙන් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් ලංකා බැංකුවේ තැන්පත් කළ යුතු වෙයි.

5. ටෙන්ඩර් පත් කොළඹ, ගාලු මුවදොර පිහිටි මහා ලේකම් ගොඩ නැගිල්ලේ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහපති තුමාගේ කාර්යාලයේ අංක 155 දරණ කුටියේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කරන්න. නැතහොත් රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් යවන්න. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් යවන්නට අකමැත්තෙහි නම් මුද්‍රා තබන ලද කවරයේ පිට පැත්තේ වැඩ සහ අයදුම්කරුගේ නමත් ලිපිනයත් සඳහන් කර ඉහත සඳහන් ස්ථානයේදී මේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් හාර ගැනුමට බලය දී තිබෙන සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් තුමාට හාර දිය යුතු වෙයි. මුද්‍රා සහිත ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් හාරගත් බවට ඔහු විසින් කුච්චිතය සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

6. ඉහත සඳහන් පළමුවැනි ඡේදයේ ප්‍රකාර ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම නවතාලූ දින පටන් පුරා තෙමසක් තුළ ඉදිරිපත් කරන ලද ටෙන්ඩර් වලංගු ලෙස සලකනු ලැබේ.

7. පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් ස්ථානයේදී ඒ නියමිත දින එකී වේලාවට කෙරෙන ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීමේදී හැම ඉල්ලුම්කරුවෙකුටම පෙනී සිටීමට අවසර ලැබෙනවා ඇත.

ටී. බී. ඇන්කිවෙල්,
ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු.

ටොරින්ටන් වතුරාමය,
තැ. පෙ. 1,434,
කොළඹ 7,
30.4.59.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

කිරි නොමැතිව පිසූ ආහාර පමණක් සැපයීම

වර්ෂ 1959 සැප්තැම්බර් මස 30 වැනිදැනින් අවසාන වන වර්ෂය තුළ, මේ සමග ඇති උප ලේඛනයේ පළමු තීරයෙන් දක්වා ඇති ආයතනයට කිරි නොමැතිව පිසූ ආහාර සැපයීම සඳහා එවනු ලබන සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ ගාලු මුවදොර මහලේකම් කාර්යාලය යාබද "බී" අක්ෂරය දරන ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ මුදල් අංශයේදී සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් භාරගනු ලැබේ.

2. මේ සමග ඇති උප ලේඛනයේ 4 වැනි තීරයෙහි සඳහන් දිනවල පෙරවරු 10 ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර හාර ගැනීම අවසන් වූ වහාම ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ. එම අවස්ථාවේ දී ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඒ ස්ථානයේ සිටිය හැක. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් හා ඔවුන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රවල සඳහන් කරන ලද මිල ගණන් ද පැමිණ සිටින්නන් ඉදිරියේ කියවනු ලැබේ. යම්කිසි ටෙන්ඩර්කරුවෙකුට ටෙන්ඩර් පත්‍ර පරීක්ෂා කර බැලීමට අවශ්‍ය වුවහොත් මගේ හෝ මවිසින් බලය පවරනු ලැබූ වෙනත් නිලධාරියෙකුගේ අනුමතිය ඇතිව ඒවායේ පිටපතක් පරීක්ෂා කළ හැකි ය.

3. මේ කාර්යාලයෙන් හෝ කොළඹ, කළුතර, ගාල්ල, මාතර, කෑගල්ල, මහනුවර, මාතලේ, බදුල්ල, මඩකලපුව, කුරුණෑගල, අනුරාධපුරය, වවුනියාව, යාපනය, රත්නපුරය සහ පුත්තලම යන තැන්වල පිහිටි සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරීන්ගේ කාර්යාලවලින් ලබා ගන්නා ලද නියමිත පෝර්මයේ නොවන ටෙන්ඩර් පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

4. මේ සමග ඇති උප ලේඛනයේ දෙවෙනි තීරයෙහි සඳහන් ප්‍රමාණයේ මුදලක් මගේ නමට, කොළඹ කවිවේරිය හැර අනිකුත් කවිවේරියක හෝ කොළඹ කොටුවේ බ්‍රිස්ටල් විදියේ ලංකා බැංකුවේ තැන්පත් කළ බවට නිකුත් කෙරෙන කුච්චිතය සි ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබා ගැනීමට කලින් ලබාගත යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගත හැක්කේ මෙම කුච්චිතය සි ඉදිරිපත් කළහොත් පමණි. ලංකා බැංකුවේ මුදල් තැන්පත් කිරීමට අවශ්‍ය පෝර්ම මෙම කාර්යාලයෙන් ලබා ගත හැක. නියමිත පෝර්මයෙහි නොවන තැන්පත් මුදල් බැංකුව මගින් භාරගනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන් විසින් ලබාගත් එම කුච්චිතය සි ටෙන්ඩර් පත් නිකුත් කෙරෙන අවසාන දින දවල් 12 ට පෙර මෙම කාර්යාලයට හෝ අනිකුත් සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරීන් වෙත ඉදිරිපත් කළ විට ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබාගත හැකි ය.

5. සෑම ටෙන්ඩරයක් ම කොළඹ ගාලු මුවදොර මහලේකම් කාර්යාලය යාබද "බී" අක්ෂරය දරන ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ මුදල් අංශයේ තැ. පෙ. 584, සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ නමට එවිය යුතුයි. සිල් තැබූ ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහාලා කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ එය කවර සේවා වෙතින් සඳහා ද යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුයි. ඒ කවරයේ ටෙන්ඩර්කරුගේ නම හා ලිපිනය ද සඳහන් කළ යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත් මෙම කාර්යාලයෙහි පිහිටුවා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට දැමීමෙන් හෝ කොන්ත්‍රාත් සැපයීම පිළිබඳ ගණකාධිකාරීවරයාට පුද්ගලිකව හාර දී එය ලැබුණු

බවට කුවිතාන් සියක් ද ලබාගත හැක. ටෙන්ඩර්කරුවන්ට සිය ටෙන්ඩර් පත් ලියාපදිංචි කළ නැපැලෙන් ද එවීමට පුළුවන. ටෙන්ඩර් පත් භාරගන්නා අවසාන දින පෙරවරු 10ට පසු නැපැලෙන් එවන හෝ පැමිණ භාරදෙන සෑම ටෙන්ඩරයක් ම ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

6. මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ දැනට කොන්ත්‍රාත්තුවක් නො දරන අය ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉල්ලා එවීමට පෙර තම තමන්ගේ වටිනාකම් සම්බන්ධ තොරතුරු මා වෙත හෝ ඒවා ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරීවරයාට දන්වා සිටිය යුතුයි. ඒ සඳහා අවශ්‍ය පෝර්ම මගෙන් හෝ මෙහි තෙවැනි ඡේදයෙහි සඳහන්ව ඇති සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරීන්ගේ කාර්යාලවලින් ද ලබාගත හැක. දැනට දෙපාර්තමේන්තුවේ කොන්ත්‍රාත්තුවක් දරන අයදුම්කරුවන් ඒ බැව් සඳහන් කළ යුතුයි. දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ කොන්ත්‍රාත්තුවක් නො දරන අය ආමන්ගේ වටිනාකම් පිළිබඳ තොරතුරු සපයා තිබේ ද, එසේ නම් කවරකු වෙත ද යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුයි.

෭. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ මුදල් තත්ත්වයේ සවිර් භාවය පිළිබඳ තොරතුරු දැන ගැනීමට ප්‍රථම ඔවුන් විසින් එවන ලද ටෙන්ඩර් භාර ගැනීමට නොහැකි බැවින් තම තමන්ගේ වටිනාකම් පිළිබඳ තොරතුරු කල්වේලා ඇතිව සපයා එවිය යුතුයි.

8. එක් එක් ආයතනයක් සඳහා සැපයිය යුතු ආහාර ප්‍රමාණය දළ වශයෙන් තෙවැනි ඡේදයෙහි සඳහන් සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරීවරයන්ගෙන් හා මෙම කාර්යාලයෙන් ද ලබාගත හැක.

9. ටෙන්ඩර්කරුවා තෝරාගනු ලබන්නේ ප්‍රධාන වශයෙන් ඔහු විසින් ටෙන්ඩර් පෝර්මයේ "සී" උප ලේඛනයට අයත් "ආහාර" සැපයීම සඳහා අයකිරීමට බලාපොරොත්තු වන මිල ගණන් අනුව ඒ සේවාව සඳහා විශදම් වන මුළු මුදල අනුව ය. එසේ වුවත් ටෙන්ඩර් පෝර්මයෙහි "සී" උප ලේඛනයට අයත් විශේෂ ද්‍රව්‍ය සඳහා අය කිරීමට අදහස් කරන මිල ගණන් ද සඳහන් කළ යුතුය. එහෙත් ගෙවීම් කරනු ලබන්නේ ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි සඳහන් මිල හෝ සාමාන්‍ය වශයෙන් එදිනෙදා වෙළඳ පොළේ පවතින මිල යන දෙකින් අඩු වටිනාකම ය.

10. ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම්කරුවන් විසින් සඳහන් කරනු ලබන මිල ගණන් මෙහි පළමුවන ඡේදයෙහි දක්වා ඇති කාලසීමාව ඉකුත් වනතුරු වලංගු වේ. ඇප මුදල් තැන්පත් කිරීමෙන් පසු කොන්ත්‍රාත් කරුගේ අත්සන ලබාගන්නා පොරොන්දු පත්‍රයෙහි සඳහන් නො වන කිසිම හේතුවක් උඩ එම මිල ගණන් වෙනස් නොකළ හැකි වන්නේ ය.

11. තෝරාගත් ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ බහු බාහිරාදිය ගබඩාකර තබා ගැනීම සඳහා ආයතනයේ හෝ එය පිහිටි ඉඩම තුළ ඉඩකඩ සලසා දෙනු නොලැබේ.

12. ටෙන්ඩරය පිළිබඳ කොන්දේසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ පිටුපස දක්වා ඇත. ටෙන්ඩරයක් ඉල්ලුම් කරන විට එහි අඩංගු කොන්දේසි හොඳින් දැනගත යුතුවක් මෙන් ම පිළිපැදිය යුතු ද වන්නේ ය.

පී. රත්නසිංහම්,
සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ මුදල් අංශය,
තැ. පෙ. 584,
දිනය : 5.5.59.

	2	3	4
	ටෙන්ඩර් පත්‍ර සඳහා තැන්පත් මුදල රුපියල්	ඇප මුදල රුපියල්	ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දින සහ වේලාව
මාධ්‍යම අරෝග්‍ය ශාලාව	100	800	28. 5. 59 පෙ: ව: 10.00

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව
සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු අංශය

ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමන් විසින් පහත සඳහන් ජල කර්මාන්තයන් සඳහා පිටපතක් සහිත වෙන් වශයෙන් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා 1959 ජූනි මස 9 වැනි කුජදා උදේ 10 වන තෙක් භාරගනු ලැබේ:—

- (1) මැදවෙල රෝහලට ජල සම්පාදන ක්‍රමයක් නැතිම.
- 2. ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා විසින් 1959 මැයි 29 වැනි සිකුරාදා සවස 4 වනතෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා නිකුත් කරනු ලබන්නේ රුපියල් 10,000 වඩා වටිනාකමැති ජල කර්මාන්තයන් සඳහා රජයේ හෝ කොළඹ නගර සභාවේ ලියා පදිංචි වී සිටින කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට, ටෙන්ඩරය සඳහා ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් කොළඹ ලංකා බැංකුවෙන් කොළඹින් පිටත නම් කවිවේරියහිත් රු 50 ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුවිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුව ය.

3. සැලසුම්, විස්තර විභාග, හිඹුම් සහ අවශ්‍ය අනෙක් තොරතුරු ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගෙන් ලබාගන්නට වැඩිය අරඹන ස්ථානය පරික්ෂා කර බැලීමටත් අයදුම් කරුවන්ට නිවේදනය කෙරේ.

4. කොන්ත්‍රාත්තුව අත්සන් නැඹීමට පෙරාතුව තෝරාගත් අයදුම්කරු විසින් ටෙන්ඩර් කරන ලද මුළු වටිනාකමෙන් සියයට 5 කට වැඩි තොවන මුදලක් කොන්ත්‍රාත්තුව අවංක ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමට බැඳීමක් වශයෙන් ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමා නමින් ලංකා බැංකුවේ තැන්පත් කළ යුතු වෙයි.

5. ටෙන්ඩර් පත් කොළඹ ටොරින්ටන් වතුරගුයේ තැ. පෙ. 1434, ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු තුමාගේ කාර්යාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කරන්න. නැතහොත් රෙජිස්ටර් නැපැලෙන් යවන්න. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් රෙජිස්ටර් නැපැලෙන් යවන්නට අකමැත්තෙහි නම් මුද්‍රා තබන ලද කවරයේ පිට පැත්තේ වැඩිය සහ අයදුම්කරුගේ නමත් ලිපිනයත් සඳහන් කර ඉහත සඳහන් ස්ථානයේදී මේ ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාර ගැනුමට ලියා දී තිබෙන නිලධාරීතුමාට භාර දිය යුතු වෙයි. මුද්‍රා සහිත ටෙන්ඩර් ඉල්ලීම් භාරගත් බවට ඔහු විසින් කුවිතාන් සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

6. ඉහත සඳහන් පළමුවැනි ඡේදයේ ප්‍රකාර ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම නවතාලූ දින පටන් පුරා තෙමසක් තුළ ඉදිරිපත් කරන ලද ටෙන්ඩර් වලංගු ලෙස සලකනු ලැබේ.

7. පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් ස්ථානයේදී ඒ නියමිත දින එකී වේලාවට කෙරෙන ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීමේ දී හැම ඉල්ලුම් කරුවෙකුටම පෙනී සිටීමට අවසර ලැබෙනවා ඇත.

ටී. බී. ඇන්කිවේල්,
ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු.

ටොරින්ටන් වතුරගුය,
තැ. පෙ. 1434,
කොළඹ 7.
5.5.59.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

කළුතර, කඩකුරුන්දේ 1 බඩලිච්චි වර්ගයේ ගෙවල් 16ක් සහ ළිං 2 ක් නැතිම

කළුතර, කඩකුරුන්දේ නමැති ගමෙහි 1 බඩලිච්චි වර්ගයේ ගෙවල් 16ක් සහ ළිං 2ක් නැතිම සඳහා ජාතික නිවාස ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1959 ජූනි මස 5 වැනි සිකුරාදා පෙරවරු 10 වන තුරු ටෙන්ඩර් බාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත් එදින එකී වේලාවට විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැක.

පිටපත් දෙකකින් යුත් ටෙන්ඩර් පත්‍ර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්මාතක ඉංජිනේරු තුමාගෙන් ලබාගත හැකිවා මෙන්ම වැඩි විස්තර ද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි කර්මාන්ත වැඩ සඳහා රුපියල් 64,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියා පදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවෝ පමණක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුස්සෝ වෙති. එම ලියා පදිංචි කරන ලද සහතිකය සහ මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත රුපියල් 65ක තැන්පත් මුදලක් නැඹි බවට කුවිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කරන අයවලුන්ට 1959 ජූනි මස 3 වෙනි බදද දවල් 12 වන තුරු ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

රෙ. ලෝ. ආර්නෝල්ඩ්,
ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

1959 අප්‍රේල් මස 28 වැනි දින,
ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව,
නැපැල් පෙට්ටිය නො. 544,
කොළඹ 1.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

පානදුර, මාද්දුව බටහිර 1 බඩලිච්චි වර්ගයේ ගෙවල් 20ක් සහ ළිං 2ක් නැතිම

පානදුර, තොටමුන, මාද්දුව (බටහිර) 1 බඩලිච්චි වර්ගයේ ගෙවල් 20ක් සහ ළිං 2ක් නැතිම සඳහා ජාතික නිවාස ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1959 මැයි මස 29 වෙනි සිකුරාදා පෙරවරු 10 වන තුරු ටෙන්ඩර් බාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත් එදින එකී වේලාවට විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැක.

පිටපත් දෙකකින් යුත් ටෙන්ඩර් පත්‍ර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්මාතක ඉංජිනේරු තුමාගෙන් ලබාගත හැකිවා මෙන්ම වැඩි විස්තර ද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි කර්මාන්ත වැඩ සඳහා රුපියල් 75,000 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියා පදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවෝ පමණක් වෙන්වී පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුස්සෝ වෙති. එම ලියා පදිංචි කරන ලද සහතිකය සහ මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත රුපියල් 75 ක තැන්පත් මුදලක් තැබූ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කරන අයවලුන්ට 1959 මැයි මස 27 වෙනි බදාදා දවල් 12 වන තුරු වෙන්වී පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

රෙ. ලෝ. ආර්තෝල්ඩා,
ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

1959 මැයි 4,
ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව,
තැපැල් පෙට්ටිය නො. 544,
කොළඹ 1.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

ගොංගිතොට තාප්ප බිත්ති ගෙවල් 81ක් කඩා නැවත ගොඩනැගීම

ගොංගිතොට තාප්ප බිත්ති ගෙවල් 81ක් කඩා නැවත හුණු සහ ගොඩනැගීම සඳහා ජාතික නිවාස, වෙන්වී පත් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1959 මැයි මස 29 වෙනි සිකුරාදා පෙරවරු 10 වන තුරු වෙන්වී භාරගනු ලැබේ. වෙන්වී පත් එදින එකී වේලාවට විවෘත කරන විට වෙන්වී පත් කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැක.

පිටපත් දෙකකින් යුත් වෙන්වී පත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්මාණක ඉංජිනේරු තැනගෙණී ලබාගත හැකිවා මෙන්ම වැඩි විස්තර ද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි කර්මාන්ත වැඩ සඳහා රුපියල් 1,50,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවෝ පමණක් වෙන්වී පත් ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුස්සෝ වෙති. එම ලියාපදිංචි කරන ලද සහතිකය සහ මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත රුපියල් 150ක තැන්පත් මුදලක් තැබූ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කරන අයවලුන්ට 1959 මැයි මස 27 වෙනි බදාදා දවල් 12 වන තුරු වෙන්වී පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

රෙ. ලෝ. ආර්තෝල්ඩා,
ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

1959 මැයි 4,
ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව,
තැපැල් පෙට්ටිය නො. 544,
කොළඹ 1.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

දඹුල්ලෙහි 1 බඩ්ලිව් වර්ගයේ ගෙවල් 20 සහ ලිං. 1ක් තැනීම

දඹුල්ලෙහි 1 බඩ්ලිව් වර්ගයේ ගෙවල් 20 සහ ලිං. 1ක් තැනීම සඳහා ජාතික නිවාස වෙන්වී පත් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1959 මැයි මස 29 වෙනි සිකුරාදා පෙරවරු 10 වන තුරු වෙන්වී භාර ගනු ලැබේ. වෙන්වී පත් එදින එකී වේලාවට විවෘත කරන විට වෙන්වී පත් කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැක.

පිටපත් දෙකකින් යුත් වෙන්වී පත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්මාණක ඉංජිනේරු තැනගෙණී ලබාගත හැකිවා මෙන්ම වැඩි විස්තර ද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි කර්මාන්ත වැඩ සඳහා රුපියල් 75,000 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියා පදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවෝ පමණක් වෙන්වී පත් ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුස්සෝ වෙති. එම ලියා පදිංචි කරන ලද සහතිකය සහ මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත රුපියල් 75 ක තැන්පත් මුදලක් තැබූ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කරන අයවලුන්ට 1959 මැයි මස 28 වෙනි බ්‍රහස්පතින්දා දවල් 12 වන තුරු වෙන්වී පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

රෙ. ලෝ. ආර්තෝල්ඩා,
ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

1959 මැයි 4,
ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව,
තැපැල් පෙට්ටිය නො. 544,
කොළඹ 1.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

කැගලි දිස්ත්‍රික්කයේ කබගමුවේ, 1 බඩ්ලිව් වර්ගයේ ගෙවල් 6ක් සහ මුදක් තැනීම

කැගලි දිස්ත්‍රික්කයේ කබගමුවේ පිහිටි යටදිටිය වත්තේ, 1 බඩ්ලිව් වර්ගයේ ගෙවල් 6ක් සහ මුදක් තැනීම සඳහා ජාතික නිවාස වෙන්වී පත් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1959 මැයි මස 29 වෙනි සිකුරාදා පෙරවරු 10 වන තුරු වෙන්වී භාරගනු ලැබේ. වෙන්වී පත් එදින එකී වේලාවට විවෘත කරන විට වෙන්වී පත් කරුවන්ට පැමිණ සිටිය හැක.

පිටපත් දෙකකින් යුත් වෙන්වී පත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්මාණක ඉංජිනේරු තැනගෙණී ලබාගත හැකිවා මෙන්ම වැඩි විස්තර ද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි කර්මාන්ත වැඩ සඳහා රුපියල් 30,000කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවෝ පමණක් වෙන්වී පත් ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුස්සෝ වෙති. එම ලියාපදිංචි කරන ලද සහතිකය සහ මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත රුපියල් 50ක තැන්පත් මුදලක් තැබූ බවට කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කරන අයවලුන්ට 1959 මැයි මස 27 වෙනි බදාදා දවල් 12 වන තුරු වෙන්වී පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

රෙ. ලෝ. ආර්තෝල්ඩා,
ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

1959 මැයි 4,
ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව,
තැපැල් පෙට්ටිය නො. 544,
කොළඹ 1.

රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුව

ලක්ෂපාන බලවිදුලි මධ්‍යස්ථානයේ පිහිටි එක තල මහක ඇතුළු පැත්ත පිත්තරු කිරීම

ඉහත සඳහන් වැඩ සඳහා වෙන්වී පත් ඉහත වම් 1959ක් වූ ජුනි මස 3 වන බදාදා පූ. භා. 10 දක්වා රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්වී පත් මණ්ඩලයේ සභාපති තැනගෙණී (පෙ. 540, කොළඹ) විසින් භාරගනු ලැබේ.

2. වෙන්වී පත් සම්බන්ධව ලියකියවිලි කොළඹ මැකලම් පාරේ පිහිටි කොන්ත්‍රාත් හා සැපයීම් භාර විදුලි ඉංජිනේරු තැනගෙණී කාර්යාලයෙහිදී කියවා බලා ගත හැක. වෙන්වී පත් ඉදිරිපත් කිරීමට අදහස් කරන අයවලුන් විසින් රු. 100ක මුදලක් වෙන්වී පත් තැන්පත් මුදල වශයෙන් ද, රු. 5ක මුදලක් වෙන්වී පත් පෝර්ම සැපයීමේ ගාස්තුව වශයෙන් ද, රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත ගෙවා ලබාගත කුවිතාන්සිය කොන්ත්‍රාත් හා සැපයීම් භාර විදුලි ඉංජිනේරු තැන වෙත ඉදිරිපත් කළ විට වෙන්වී පත් පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබේ. වෙන්වී පත් පෝර්ම සැපයීමේ ගාස්තුව වන රු. 5හේ මුදල ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. වෙන්වී පත් මුදල වන රු. 100 වෙන්වී පත් කොන්දේසි ලබා ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

3. වෙන්වී පත් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ඉහත කී අයුරු ලබාගත් වෙන්වී පත් පෝර්ම වලයි. වම් 1959ක් වූ මැයි මස 23 වන දින වන තෙක් වෙන්වී පත් පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබේ.

4. වම් 1959ක් වූ ජුනි මස 3 වන දින පූ. භා. 10 ට රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්වී පත් මණ්ඩලයේ සභාපති තැනගෙණී කාර්යාලයෙහිදී වෙන්වී පත් විවෘත කරන අවස්ථාවේදී වෙන්වී පත් කරුවන්ට පෙති සිටීමට අවසර ඇත.

ඊ. සී. ප්‍රනාන්දු,
රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ
ප්‍රධාන කළමනාකාර තැන.

1959ක් වූ මැයි 8 වන දින,
තැ. පෙ. 540, කොළඹ.

ලුණු දෙපාර්තමේන්තුව

පොල් අතු සැපයීම

නිලාවෙලි සහ මත්තාරම ලුණු ලේවාචලට පොල් අතු (ඉරු දෙකේ) 30,000ක් පමණ සැපයීම සහ ගෙනත් භාරදීම සඳහා වෙන්වී පත් කොළඹ කොමසාරිස් ජෙනරාල්ස් ලේක් පාරේ නො. 110, තැ. පෙ. නො. 539 දරණ ලුණු කොමසාරිස් තැන විසින් 1959 මැයි මස 29 වැනි දින සිකුරාදා පස්වරු 3 වනතුරු භාරගනු ලැබේ.

උන්වරු පත්‍ර සැපයිය යුත්තේ අනුපිටපත සමග ප්‍රශ්න කොමසාරිස් තැනගේ කාර්යාලයෙන් හෝ එම කී ප්‍රශ්න ලේඛන කොමසාරිස්වරුට අයත් ආත්තුවේ දිසාපතිවරුන්ගෙන් හෝ එම කී ප්‍රශ්න ලේඛන භාරකාර නිලධාරීන්ගෙන් ලබාගන්නා පෝර්ම කොළවලය. උන්වරු තැන්පත් මුදලක් වශයෙන් රු. 25ක් ඕනෑම කවිචේරියක හෝ ප්‍රශ්න කොමසාරිස් තැනගේ කාර්යාලයෙහි බැඳුණු ඒ බවට කුචිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ විට උන්වරු පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ.

දුම්රිය වාණිජ අධිකාරිතැනගේ කාර්යාලයේ දී ගැනුම් යෝජනාපත්‍ර විවෘත කරණු ලැබේ. තමන් විසින් ඉල්ලුම් කරණු ලැබූ සේවය භාරගැනීම සඳහා ගැනුම් යෝජනා පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දින සිට සති තුනක් ගැනුම් යෝජනා කරුවන් බලාපොරොත්තුවෙන් සිටිය යුතුයි.

වැඩි විස්තර දුම්රිය වාණිජ අධිකාරිතැනගේ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

ඊ. බී. නිසවිරසිංහ,
ප්‍රශ්න කොමසාරිස් තැන.

අංකය : පී. ජී. 205,
1959 මැයි මස 8 වැනි දින,
කොළඹ.

බී. ඩී. රම්පාල,
දුම්රිය සාමාන්‍යාධිකාරි තැන.

1959 මැයි 2 වැනිදා,
තැ: පෙ: 355, කොළඹදී.

ප්‍රශ්න දෙපාර්තමේන්තුව

පොල් අතු සැපයීම

ඇලිපත් වි පාස් ප්‍රශ්න ලේඛනයට පොල් අතු (ඉරු දෙකේ) 2,50,000ක් පමණ සැපයීම සහ ගෙනත් භාරදීම සඳහා උන්වරු පත්‍ර කොළඹ නව මහා ලේකම් ගොඩනැගිල්ලේ තැ: පෙ: නො: 570 දරණ කර්මාන්ත හා සිවර අමාත්‍යාංශයේ උන්වරු මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් 1959 ජූනි මස 3 වැනි බදාදා දවල් 12 වනතුරු භාරගනු ලැබේ.

උන්වරු පත්‍ර සැපයිය යුත්තේ අනු පිටපත සමග ප්‍රශ්න කොමසාරිස් තැනගේ කාර්යාලයෙන් හෝ යාපනේ ආණ්ඩුවේ දිසාපතිතැන ගෙන් හෝ ඇලිපත් විපාස් ප්‍රශ්න අධිකාරි තැනගෙන් ලබාගන්නා පෝර්ම කොළවලය. උන්වරු තැන්පත් මුදලක් වශයෙන් රු: 50ක් ඕනෑම කවිචේරියක බැඳුණු ඒ බවට කුචිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ විට උන්වරු පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ.

ඊ. බී. නිසවිරසිංහ,
ප්‍රශ්න කොමසාරිස් තැන.

අංක : පී. ජී. 8,
1959 මැයි මස 8 වැනි දින,
කොළඹ.

මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ සුළු වාරිමාගී වැඩ

පහත සඳහන් වාරිමාගී වැඩ සඳහා 1959 ජූනි මස 1 වෙනි දින පෙරවරු 9.30 දක්වා මාතර දිසාපතිතුමා විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගන්නවා ඇත.

ගහබඩ පත්තුව

- (1) බතලවත්ත දෙනිය අමුණ සැදීම—කිරිත් ද.
- (2) නුගහදෙකිය වැව අළුත්වැඩියා කිරීම—කිරිත් ද මගින් පහළ.
- (3) ගිනිගත් අමුණ අළුත්වැඩියා කිරීම—බටුටිට.

වැල්ලබඩ පත්තුව

- (4) ගොඩවන අමුණ අළුත්වැඩියා කිරීම—වත්තෙගම.
- (5) බෝගහගේන පැති බැම්ම සැදීම—බඹරුන් ද උතුර.
- (6) පරවාහාර බිඳුලේ බැම්මක් සැදීම—පරවාහාර.

මොරවක් කෝරළය

- (7) කණුමුල් දෙනිය මහ වේල්ල රෙගුලේටරය තැනීම—පුවක් බඩ මිටිට.

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය සේවය

1959 ඔක්තෝබර් 1 වැනි දින සිට අවුරුද්දක කාලයතුල පහත දැක්වෙන දුම්රිය ස්ථානයන්හි බඩු පැටවීමේ සහ බැමේ සේවය සඳහා රජයේ ලියාපදිංචිවූ ගැනුම් යෝජනා (උන්වරු) කරුවන්ගෙන් ගැනුම් යෝජනා පත්‍ර කොළඹ, තැ. පෙ. 355, දුම්රිය සාමාන්‍යාධිකාරි තැනගේ කාර්යාලය ගැනුම් යෝජනා මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් 1959 ජූනි මස 3 වැනි බදාදා පෙරවරු 9.30 වනතුනක් භාරගනු ලැබේ.

- 1. මාතර 2. ගාල්ල 3. පොල්ගහවෙල 4. කුරුණෑගල 5. මහව 6. මඩකලපුව 7. හාපන 8. සහ කන්කසන්තුරේ 8. රඹුක්කන 9. පේරාදෙණි 10. මහනුවර 11. වත්තේගම 12. මාතලේ 13. ගම්පොල 14. නාවලපිටිය 15. තුවකලපේ 16. වටගොඩ 17. නානුගල 18. හපුතලේ 19. බත්තරවෙල සහ 20. බදුල්ල

දුම්රිය වාණිජ අධිකාරිතැනගේ කාර්යාලයෙන් ආකෘති පත්‍රිකා ලබාගෙන, ගැනුම් යෝජනා පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි. ගැනුම් යෝජනා තැන්පත් මුදලක් වශයෙන් රුපියල් 100ක් දුම්රිය ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි තැනගේ කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් බැහැර ඕනෑම දිසාපති කාර්යාලයක තැන්පත්කොට ඒ බවට කුචිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කළවිට, 1959 ජූනි මස 2 වැනිදා පස්වරු 3 වන තෙක් ගැනුම් යෝජනා පත්‍රිකා ලබාගත හැක.

“විශේෂ” සහ “සාමාන්‍ය” විස්තර ප්‍රකාශනයන් සමග මෙම පත්‍ර කාවද ගැනුම් යෝජනාපත්‍ර සමග ලියුම් කවරයක බහා සිල් තබා කොළඹ, තැ. පෙ. 355, දුම්රිය සාමාන්‍යාධිකාරි තැනගේ කාර්යාලය ගැනුම් යෝජනා මණ්ඩලයේ සභාපති තැන වෙත ලියා පදිංචිකළ හැපලෙන් එවා හෝ ගැනුම් යෝජනා කරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතවරුන් විසින් දුම්රිය වාණිජ අධිකාරිතැන වෙත ගෙනවිත් භාරදිය හැක. එම ලියුම් කවරයෙහි ඉල්ලුම් කරන සේවය, නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුවේයි. දුම්රිය වාණිජ අධිකාරිතැන එම වහාම ගැනුම් යෝජනා පත්‍ර පෙට්ටියේ තැන්පත් කරන අතර ඒ වෙනුවෙන් කුචි තාන් සියක්ද නිකුත් කරණු ලැබේ. ඉහත සඳහන් කළ වේලාවට පසුව ගැනුම් යෝජනාපත්‍ර භාරගනු නොලැබේ.

ගැනුම් යෝජනා කරුවන් කැමතිනම් ගැනුම් යෝජනාපත්‍ර විවෘත කරන වේලාවේදී ඉදිරියේ සිටිමට ඉඩදෙනු ලැබේ. ගැනුම් යෝජනාපත්‍ර භාරගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත ඉහතකී දිනයේ ඉහතකී වේලාවේදී

2. මේ වැඩ ගැන සියළු විස්තර කාර්යාලයෙහි වේලාවන්හිදී මාතර ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත තැනගෙන් දැනගත හැක. ටෙන්ඩර් කළ යුත්තේ එතුමාගෙන් ලබාගන්නා ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රවලය. 1959ක් වූ මැයි මස 9 වෙනිදා සිට 1959 මැයි මස 30 වෙනි දින දක්වා ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරණු ලැබේ. මෙම වැඩ සඳහා රු. 10 බැගින් මෙම කවිචේරියේ හෝ වෙනත් කවිචේරියක තැන්පත් කිරීමෙන් ලබා ගන්නා ලද කුචිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් ටෙන්ඩර් පෝර්ම කොළ ලබාගත හැකිය. ලියාපදිංචි කළ විවිධ සේවා සමුපකාර සමිති හා ලියාපදිංචි කළ ග්‍රාමසංවර්ධන සමිති වලින් ඉදිරිපත් කරන ටෙන්ඩර් පත්‍ර සඳහා මේ තැන්පත් මුදල අවශ්‍ය නොවේ.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා නිකුත් කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ මෙම කවිචේරියේ රු. 1,000 කට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචි කළ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගෙන් පමණක්ය. ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ලබාගැනීමට පැමිණෙන විට ලියාපදිංචි කිරීමේ රැකෝඩ් පොත ද රැගෙන ආ යුතුයි.

4. ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවන සියළුම ලියුම් කවර වල වම් පැත්තේ ඉහළ කොනේ “සුළු වාරිමාගී සම්බන්ධ ටෙන්ඩර් පත්‍ර” යන්නෙන් සඳහන් කර රිජිස්ටර් හැපලෙන් එවිය යුතුය. නැතිනම් කවිචේරියේ තිබෙන ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ බහාලිය යුතුය. 1959 ජූනි මස 1 වෙනි දින පෙරවරු 9.45 ට මෙම කවිචේරියේ සහකාර ජන්ද අධිකාරි තැන විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ඇත. එම අවස්ථාවේදී ටෙන්ඩර් කරුවන්ට ද පැමිණ සිටිය හැකිය.

5. 1.6.59 වෙනි දින සිට දවස් 45ක් ගතවන තුරු තමන් ඉදිරිපත් කරන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍රය අනුව වැඩ භාරගැනීමට සූදනම්ව සිටිය යුතුයි.

පී. හත්තොටුව,
මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත තැන වෙනුවට.

1959 අප්‍රේල් මස 23 වැනි දින,
මාතර කවිචේරියේ දී ය.

මාතර කවිචේරිය

පොදු ලිං දෙකක් තැනීම සඳහා ටෙන්ඩර් කැඳවීම

පහත සඳහන් කාර්යය සඳහා 1959 මැයි මස 30 වැනි දින උදේ 10 වන තුරු මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති තැන විසින් ටෙන්ඩර් භාරගනු ලැබේ:—

මාතර වැල්ලඹ පත්තුවේ දෙලවැලිකඩ මසුන් මරන්නන් සඳහා වූ නිවාස යෝජනා ක්‍රමයේ අඩි 3ක උසට නාස්පයන්, හරස් ලියන්, කාස්පියන් ඇතිව පරිධිය අඩි 8ක් සහ වැඩිම ශැඹුර අඩි 40ක් වන සේ පොදු ලිං දෙකක් තනා නිමකිරීම සඳහා. වැඩි විස්තර පහත අත්සන් කරන්නාගෙන් ලබාගත හැකිය.

2. සියළුම ටෙන්ඩර් මාතර කවිචේරියේ හෝ දිවයිනේ වෙන මිනැම කවිචේරියක හෝ රුපියල් 10ක් තැන්පත් කිරීමෙන් ලබා ගත යුතු කුචිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කොට ලබාගත යුතු නියමිත ටෙන්ඩර් පෝර්ට්ටල විසයුතු ය. ටෙන්ඩර් පෝර්ට්ටල නිකුත්කරනු ලබන්නේ 1959 මැයි මස 28 වැනි දින සවස 3 දක්වා පමණකි.

3. සියළුම ටෙන්ඩර් අත්සන් කර කවරවල බහා මුද්‍රා තබා නියමිත දින නියමිත වෙලාවට හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන ලෙස ලියා පදිංචි කළ තැපෑලෙන්, "දිසාපති, කවිචේරිය, මාතර" යන ලිපිනයට එවිය යුතු ය. ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් නොඑවන ටෙන්ඩර් ඒ සඳහා මාතර කවිචේරියේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතු ය. ටෙන්ඩර් බහා එවන ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ, "පොදු ලිං තැනීම සඳහා ටෙන්ඩරය" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු ය.

4. ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් තම තමන්ගේ ලිපිනයන් පැහැදිලි අකුරින් ටෙන්ඩර් පෝර්ට්ටලයේ සඳහන් කළ යුතු ය. එසේ සඳහන් කරනු ලබන ලිපිනයකට තැපෑලෙන් යවනු ලබන හෝ ගෙනයාස් භාරදෙන ටෙන්ඩර්කරුවෙකුගේ අතට භාරදෙන හෝ මිනැම නිවේදනයක් ටෙන්ඩර්කරුට යථා කාලයේ ලැබුන ලෙස සලකනු ලැබේ.

5. ටෙන්ඩර් භාරගැනීම අවසන් කරන වේලාවේදී ටෙන්ඩර් විවෘත කරනවා ඇත. එම අවස්ථාවේදී ටෙන්ඩර්කරුවන් කැමැති නම් බලා සිටිය හැකි ය.

6. ටෙන්ඩරයේ සඳහන් ගණන ඉලක්කමින් මෙන්ම අකුරින් ද සඳහන් කළ යුතු ය. සෑම වෙනස් කිරීමක්ම අත්සන් තැබීමෙන් සහතික කළ යුතු ය.

7. තෝරාගනු ලබන ටෙන්ඩර්කරු මාතර දිසාපති සමග ගිවිසුමකට බැඳිය යුතුවා මෙන්ම ටෙන්ඩරය පිළිගනු ලැබුවේ යම් ගණනකට ද ඒ ගණනින් සියයට 5 ක මුදලක් ඇප වශයෙන් මාතර කවිචේරියේ තැන්පත් කළ යුතු ය. මෙම මුදල ආපසු දෙනුයේ මනා අත්දැමින් කොන්ත්‍රාත්තුව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව පමණකි.

8. පොරොන්දු පත්‍රයට ඇලවීම සඳහා අවශ්‍ය මුද්දරවල ගාස්තුව තෝරාගනු ලබන ටෙන්ඩර්කරු විසින්ම දැරිය යුතු ය.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍ර සඳහා තැන්පත් කරන ලද මුදල් ආපසු දෙනුයේ තෝරාගනු ලබන ටෙන්ඩර්කරු සමග ගිවිසුමකට අත්සන් තැබීමෙන් පසුව ය.

10. තෝරාගනු ලබන ටෙන්ඩර්කරු විසින් ඇපකරුවන් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය යි ඔහුට දැනුම් දුන හොත් එසේ කිරීමට සූදනම්ව සිටිය යුතු ය.

11. මිනැම ටෙන්ඩරයක් හෝ සියළුම ටෙන්ඩර හෝ සම්පූර්ණයෙන් හෝ කොටස් වශයෙන් හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමෙන් පිළිගැනීමෙන් අයිතිය මාතර දිසාපති විසින් තමා වෙත තබාගන්නට යෙදුනා ඇත.

එල්. එන්. ද එල්. බණ්ඩාරනායක,
මාතර. දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති වෙනුවට.

1959 මැයි මස 4 වැනි දින,
මාතර කවිචේරියේ දීය.

හම්බන්තොට පාලන දිස්ත්‍රික්කය තුළ පහත සඳහන් වැඩසිලි හා ගොඩනැගිලි තැනීම පිළිබඳව ටෙන්ඩර් පත්‍ර මා විසින් 1959 මැයි මස 28 වෙනි දින පෙරවරු 9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ.

සිතුවල් පව්වේ—

(අ) කාමර 3කින් යුත් වැඩසිලි පේලි 1ක්.

(ආ) කාමර 2කින් යුත් වැඩසිලි පේලි 1ක්.

නිස්සමහාරාමයේ—

(අ) කාමර 3කින් යුත් වැඩසිලි පේලි 2ක්—මැණික් විහාරය ඉදිරිපිට ඉඩමේ.

(ආ) කාමර 8කින් යුත් වැඩසිලි පේලි 3ක්—නිස්ස පොදු වැඩසිලි පිටිපසින්. (පාපේ යන එන අයට නොපෙනෙන අයුරු ආවරණවිම සඳහා අඩි 7ක් උස පොල් අතු පැලෑල්ලක් සැදිය යුතුයි).

(ඇ) කාමර 2කින් යුත් වැඩසිලි පේලි 2ක්—වාරිමානි නිලධාරී තැනගේ බංගලාව ඉදිරිපිට.

(ඈ) කාමර 4කින් යුත් වැඩසිලි පේලි 4ක්—නිස්සමහාරාමයේ පන්සල් වත්තේ.

(ඉ) අඩි 30x20 තාවකාලික පොලිස් ගොඩනැගිල්ලක්—නිස්ස පොලිස් ස්ථානය පිහිටි භූමියේ.

2. නියමිත ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගත යුත්තේ හම්බන්තොට දිසාපති තැනගේ නමින් කවිචේරියේ රුපියල් 10ක් තැන්පත් කළ බවට කුචිතාන් සියක් එම කවිචේරියේ ග්‍රාම පාලන ආයතන 1959.5.27 වන දින සවස 4ට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමෙනි. එසේ තැන්පත් කළ මුදල ආපසු ගෙවනු ලබන්නේ තෝරාගනු ලබන ටෙන්ඩර්කරු විසින් වැඩසිලිව සඳහා ගිවිසුමකට අත්සන් තැබූ පසුවයි.

3. 1959 මැයි 28 වෙනි දින පෙරවරු 9.30ට උප දිසාපති තැන විසින් ටෙන්ඩර් විවෘත කරනවා ඇත. ටෙන්ඩර් විවෘත කරන අවස්ථාවේදී ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එහි පැමිණ සිටීමට පුළුවන.

4. සෑම ටෙන්ඩරයක්ම සිල් තබනලද කවරයක එවිය යුතුය. "පොසොන් ගොඩනැගිලි" යන්න එම කවරයේ මුදුනේ වම් කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුයි. එක කවරයක එවිය හැක්කේ එක ටෙන්ඩරයක් පමණකි.

5. යම්කිසි ටෙන්ඩර්කරුවකු තමන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපෑලෙන් එවිය නොහැකි නම් එම ටෙන්ඩර් පත්‍රය ලියුම් කවරයක බහා සිල් තබා තමන් ඉල්ලන වැඩ සහ තමන්ගේ නමද, ලිපිනයද ලියුම් කවරයේ සඳහන් කොට තමන් විසින්ම හෝ තමන්ගේ නියෝජිත තැන විසින් එය උප දිසාපති තැනට භාර දිය යුතුයි.

6. 1959 ජූනි 14 දිනට වැඩ සම්පූර්ණකොට හම්බන්තොට දිසාපති තැනට හෝ ඔහු විසින් පත්කරන නියෝජිතයෙකුට භාර දිය යුතුයි. වැඩ පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර හම්බන්තොට කවිචේරියේ ග්‍රාම පාලක සාමාජිකයන් දැනගත හැක.

7. තෝරාගනු ලබන්නන්ට ටෙන්ඩර්කරු විසින් තමන්ගේ ටෙන්ඩරයේ සඳහන් මුදලින් සියයට පහක් හම්බන්තොට දිසාපති හෝ නමින් හම්බන්තොට කවිචේරියේ තැන්පත් කළ යුතුයි. නියමිත ලෙස වැඩ සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා මෙම තැන්පත් මුදල අවශ්‍ය හෙයින් එසේ මුදල් තැන්පත් කිරීමට සෑම ටෙන්ඩර් කරුවකුම සූදනම්ව සිටිය යුතුයි. අතරතුර කාලේදී රජයට අය විය යුතු මුදලක් නොවෙනහොත් වැඩ අවසාන වූ දින සිට මසකට පසු එම තැන්පත් මුදල ආපසු ගෙවනවා ඇත.

8. කිසිම හේතුවක් නොදන්නා වුවද තමන් වෙත ලැබුණු ටෙන්ඩරයකින් කොටසක්, සම්පූර්ණ ටෙන්ඩරයක් හෝ ටෙන්ඩර් සියල්ලම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ බලය හම්බන්තොට දිසාපති තැන සතුව තිබේ.

සී. ඇස්. බිබ්ලිවි. ගුණවර්ධන,
හම්බන්තොට දිසාපති වෙනුවට.

1959 මැයි 4 දින,
හම්බන්තොට කවිචේරියේ දීය.

හම්බන්තොට පාලන දිස්ත්‍රික්කය තුළ පහත සඳහන් වැඩ පිළිබඳව ටෙන්ඩර් පත්‍ර මා විසින් 1959 මැයි මස 28 වෙනි දින පෙරවරු 9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ:—

නිස්සමහාරාමේ තිබෙන වතුර ටැන්කිය අළුත්වැඩියා කිරීම

2. නියමිත ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබා ගත යුත්තේ හම්බන්තොට දිසාපති තැනගේ නමින් කවිචේරියේ රුපියල් 10ක් තැන්පත් කළ බවට කුචිතාන් සියක් එම කවිචේරියේ ග්‍රාම පාලන ආයතන 1959.5.27 වන දින සවස 4ට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමෙනි. එසේ තැන්පත් කළ මුදල ආපසු ගෙවනු ලබන්නේ තෝරාගනු ලබන ටෙන්ඩර්කරු විසින් වැඩ කිරීම සඳහා ගිවිසුමකට අත්සන් තැබූ පසුවයි.

3. 1959 මැයි මස 28 වෙනි දින පෙරවරු 9.30ට උප දිසාපති තැන විසින් ටෙන්ඩර් විවෘත කරනවා ඇත. ටෙන්ඩර් විවෘත කරන අවස්ථාවේදී ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එහි පැමිණ සිටීමට පුළුවන.

4. සෑම වැන්ඩරයක්ම සිල් තබන ලද කවරයක එවිය යුතුය. "පොසොන් ගොඩනැගිලි" යන්න එම කවරයේ මුදුනේ වම් කෙළ වරේ සඳහන් කළ යුතුයි. එක කවරයක එවිය හැක්කේ එක වැන්ඩරයක් පමණකි.

5. යම්කිසි වැන්ඩරකරුවකු තමන්ගේ වැන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය නොහැකි නම් එම වැන්ඩර් පත්‍රය ලියුම් කවරයක බහා සිල් තබා තමන් ඉල්ලන වැඩ සහ තමන්ගේ නමද, ලිපිනයද ලියුම් කවරයේ සඳහන් කොට තමන් විසින්ම හෝ තමන්ගේ නියෝජිත තැන විසින් එය උප දිසාපති තැනට භාර දිය යුතුයි.

6. 1959 ජූනි 14 දිනට වැඩ සම්පූර්ණකොට හම්බන්තොට දිසාපති තැනට හෝ ඔහු විසින් පත් කරන නියෝජිතයෙකුට භාර දිය යුතුයි. වැඩ පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර හම්බන්තොට කවිචේරියේ ග්‍රාම පාලක සාධාවෙන් දැනගත හැක.

7. තෝරාගනු ලබන වැන්ඩරකරු විසින් තමන්ගේ වැන්ඩරයේ සඳහන් මුදලින් සියයට පහක් හම්බන්තොට දිසාපතිගේ නමින් හම්බන්තොට කවිචේරියේ තැන්පත් කළ යුතුයි. නියමිත ලෙස වැඩ සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා මෙම තැන්පත් මුදල අවශ්‍ය හෙයින් එසේ මුදල් තැන්පත් කිරීමට සෑම වැන්ඩරකරුවකුම සූදානම්ව සිටිය යුතුයි. අතරතුර කාලයේදී රජයට අයවිය යුතු මුදලක් නොවෙතොත් වැඩ අවසාන වූ දින සිට මසකට පසු එම තැන්පත් මුදල ආපසු ගෙවනවා ඇත.

8. කිසිම හේතුවක් නොදන්නා වුවද තමන්වෙත ලැබුණු වැන්ඩරයකින් කොටසක්, සම්පූර්ණ වැන්ඩරයක් හෝ වැන්ඩර් සියල්ලම හෝ ප්‍රතික්ෂෙප කිරීමේ බලය හම්බන්තොට දිසාපති තැන සතුව තිබේ.

සී. ඇස්. ඩබ්ලිව්. ගුණවර්ධන,
හම්බන්තොට දිසාපති වෙනුවට.

1959 මැයි 4 දින,
හම්බන්තොට කවිචේරියේ දිය.

හම්බන්තොට පාලන දිස්ත්‍රික්කය තුළ පහත සඳහන් වැඩ පිළිබඳව වැන්ඩර් පත්‍ර මා විසින් 1959 මැයි මස 28 වෙනි දින පෙරවරු 9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ:—

1959 ජූනි 19 දින සිට 22 දින දක්වා (දින හතරක්) නිස්සමහරාමේ කසල ඉවත්කිරීම සඳහා බරබාගයක්, කරන්තකාරයෙක්, සහ ශානෙක් කුලියට ගැනීම.

2. නියමිත වැන්ඩර් පත්‍ර ලබා ගත යුත්තේ හම්බන්තොට දිසාපති තැනගේ නමින් කවිචේරියේ රුපියල් 10ක් තැන්පත් කළ බවට කුච්ඡාන් සියක් එම කවිචේරියේ ග්‍රාම පාලන ශාඛාවට 1959.5.27 වන දින සවස 4ට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමෙනි. එසේ තැන්පත් කළ මුදල ආපසු ගෙවනු ලබන්නේ තෝරාගනු ලබන වැන්ඩරකරු විසින් වැඩ කිරීම සඳහා ගිවිසුමකට අත්සන් තැබූ පසුවයි.

3. 1959 මැයි 28 වෙනි දින පෙරවරු 9.30ට උප දිසාපති තැන විසින් ටෙන්ඩර් විවෘත කරනවා ඇත. වැන්ඩර් විවෘතකරන අවස්ථා වේදී වැන්ඩරකරුවන්ට එහි පැමිණ සිටීමට පුළුවන.

4. සෑම වැන්ඩරයක්ම සිල් තබන ලද කවරයක එවිය යුතුය. "පොසොන් ගොඩනැගිලි" යන්න එම කවරයේ මුදුනේ වම් කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුයි. එක කවරයක එවිය හැක්කේ එක වැන්ඩරයක් පමණකි.

5. යම්කිසි වැන්ඩරකරුවකු තමන්ගේ වැන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය නොහැකි නම් එම වැන්ඩර් පත්‍රය ලියුම්කවරයක බහා සිල් තබා තමන් ඉල්ලන වැඩ සහ තමන්ගේ නමද, ලිපිනයද ලියුම් කවරයේ සඳහන් කොට තමන් විසින්ම හෝ තමන්ගේ නියෝජිත තැන විසින් එය උප දිසාපති තැනට භාර දිය යුතුයි.

6. 1959 ජූනි 14 දිනට වැඩ සම්පූර්ණකොට හම්බන්තොට දිසාපති තැනට හෝ ඔහු විසින් පත්කරන නියෝජිතයෙකුට භාර දිය යුතුයි. වැඩ පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර හම්බන්තොට කවිචේරියේ ග්‍රාම පාලක සාධාවෙන් දැනගත හැක.

7. තෝරාගනු ලබන වැන්ඩරකරු විසින් තමන්ගේ වැන්ඩරයේ සඳහන් මුදලින් සියයට පහක් හම්බන්තොට දිසාපතිගේ නමින් හම්බන්තොට කවිචේරියේ තැන්පත් කළ යුතුයි. නියමිත ලෙස වැඩ සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා මෙම තැන්පත් මුදල අවශ්‍ය හෙයින් එසේ මුදල් තැන්පත් කිරීමට සෑම වැන්ඩරකරුවකුම සූදානම්ව සිටිය යුතුයි. අතරතුර කාලයේදී රජයට අයවිය යුතු මුදලක් නොවෙතොත් වැඩ අවසාන වූ දින සිට මසකට පසු එම තැන්පත් මුදල ආපසු ගෙවනවා ඇත.

8. කිසිම හේතුවක් නොදන්නා වුවද තමන්වෙත ලැබුණු වැන්ඩරය කින් කොටසක්, සම්පූර්ණ වැන්ඩරයක් හෝ වැන්ඩර් සියල්ලම හෝ ප්‍රතික්ෂෙප කිරීමේ බලය හම්බන්තොට දිසාපති තැන සතුව තිබේ.

සී. ඇස්. ඩබ්ලිව්. ගුණවර්ධන,
හම්බන්තොට දිසාපති වෙනුවට.

1959 මැයි 4 දින,
හම්බන්තොට කවිචේරියේ දිය.

වවුන්තියා දිස්ත්‍රික්කයේ සුළු වාරිමාර්ග වැඩ

පහත සඳහන් වැඩ සඳහා වම් 1959. 6. 2 දින පෙරවරු 9.30 දක්වා වවුන්තියාවේ ආණ්ඩුවේ දිසාපතිතුමා විසින් සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් පත් භාරගනු ලැබේ:—

අළුත් වැඩියා කිරීම්

ප්‍රා. ආ. නි. තැන—ව. ද. දෙ. කොට්ඨාශය

- (1) පන්තිකර් පුලියන් කුලම්, (2) සිත්තකුලම්-වතුර එන ඇල, (3) මාලතයි වැව,

ප්‍රා. ආ. නි. තැන—ව. උතුරු කොට්ඨාශය

- (4) කරපුකුට්ටි වැව, (5) මුරුකන්ඩි වැව,

ප්‍රා. ආ. නි. තැන—මුලතිව් කොට්ඨාශය

- (6) කුන්වුකුලම්.

යතුරු සොරොවි තැනීම්

ප්‍රා. ආ. නි.—ව. ද. දෙ. කොට්ඨාශය

- (1) තන්ඩිකුලම්, (2) වම්පානොට්ටම් වැව, (3) වාලම්බයිකුලම්, (4) නිච්චුට්ටි වැව, (5) පුවරසන්කුලම්, (6) රුසන්තිරම්කුලම්, (7) මේක්කුච්චිල වැව, (8) පන්ඩයි මඩු වැව, (9) පලමෙයිකුලම් වැව, (10) කල්කුලම්, (11) මාලගන් කුලම්, (12) සොබාපුලියන් කුලම්, (13) කුරුන්කුලියන් කුලම්, (14) කරයන්සාලම්පකුලම්, (15) පරසන්කුලම්, (16) තේකිලුසපයිකුලම්, (17) ආරියන්වෙලන් කුලම්, (18) පුව්චානි අම් වැව, (19) පෙරියමඩු වැව, (20) පාලමොඩ්බෙයි වැව, (21) වාරිච්චායාරිල්ලුප්පන් කුලම්, (22) වෙන්ගාරනෙයි මොස් බෙයි වැව, (23) මාර්දිඅසිතකුලම්, (24) කල්පිරන් කුලම්, (25) සිත්ත සිප්පුකුලම්, (26) මුනාලියකුලම්,

ප්‍රා. ආ. නි. තැන—ව. ද. සී. කොට්ඨාශය

- (27) පිරපාමඩුව වැව, (28) ඉරෝපහන වැව, (29) ආරුනම්පුල් විලිය, (30) කලයතුරුව වැව,

ප්‍රා. ආ. නි. තැන—ව. උතුරු කොට්ඨාශය

- (31) වේල්ලන් කුලම්, (32) ආරියමඩු වැව, (33) ඉලන්තච්චුකුලම්, (34) නයිනාමඩු වැව, (35) කච්චල්කොඩි වැව,

ප්‍රා. ආ. පා. නි. තැන—මුලතිව් කොට්ඨාශය

- (36) සුන්තකුච්ච වැව, (37) ආරච්චියා වුනිප්පු වැව, (38) විල්ලන් වේලිකුලම් වැව.

සෑම වැඩක් සඳහාම සෑම ටෙන්ඩර් පත්‍රයකටම රුපියල් 25 බැගින් වවුන්තියාවේ කවිචේරියේ තැන්පත් කර ලබා ගන්නා කුච්ඡාන් සියක් කවිචේරියට පෙන්වීමෙන්, වම් 1959. 6. 1 දින පස්වරු 3 දක්වා ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගත යුතුයි.

මෙම ටෙන්ඩර් සම්බන්ධව වැඩි විස්තර වවුන්තියා කවිචේරියෙන් ලබාගත හැක.

සී. ඇම්. ඒ. ස්පෙල්ඩ්විත්ඩ්,
වවුන්තියා දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති තැන.

වවුන්තියාවේ කවිචේරියේ දිය.

පුත්තලම් දිස්ත්‍රික්කයේ සුළු වාරිකම් වැඩ

අංකය : අයි/පී. කේ. ඇස්/519/1ඒ.

පහත දැක්වෙන සුළු වාරි කම් වැඩ සඳහා මෙම කවිචේරියෙන් ලබාගන්නා ලද ආකෘති පත්‍රවල එවන ගණන් යෝජනා පත්‍ර 1959 මැයි මස 13 වැනි දින පෙරවරු 10 දක්වා භාරගනු ලැබේ:—

- 1. කච්චල කොටුකුඹුර බැම්මේ රෙගුලේටරයක් ඉදි කිරීම.
- 2. මුන්නේස්සරම ඇලේ රෙගුලේටර 3 ක් ඉදි කිරීම.
- 3. හමන්ගල්ල වැව වැඩි දියුණු කිරීම.
- 4. කිරිමැටියාවේ බෝගහ වැව වැඩි දියුණු කිරීම.

එක එක වැඩ සඳහා වෙනුවෙන් රුපියල් දහසක මුදලක් තැන්පත් කිරීමෙන් 1959 මැයි මස 12 වැනි දින පස්වරු 3 වන තුරු ගණන් යෝජනා ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැක. සමුපකාර ආයතන සහ ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති ගණන් යෝජනා ආකෘති පත්‍ර ලබා ගැනීමේදී මුදල් තැන්පත් කිරීම අවශ්‍ය නොවේ.

ගණන් යෝජනා පත්‍ර විවෘත කිරීම 1959 මැයි මස 13 වැනි දින පෙරවරු 10ට පටන් ගන්නවා ඇත. ඒ වේලාවට ඉල්ලුම්කරුවන්ටද පෙනී සිටීමට අවසර තිබේ.

මේ සම්බන්ධයෙන් වැඩි විස්තර පුද්ගලිකව හෝ ලියවිල්ලකින් මගෙන් විමසීමෙන් ලබා ගත හැක.

ඇම්. ඇෆ්. ඊ. රාසනාගමම්,
ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වෙනුවට.

1959 අප්‍රේල් මස 29 වැනි දින,
පුත්තලම් කවිචේරියේ දිය.

රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කේ කච්චතු මැද කෝරළේ ඇල්ලෙආරුව යන ගමේ ඉඩම් සංවර්ධන ඔවර්සියර්වරුන්ගේ පදිංචිය සඳහා නිවාස එකක් තැනීම.

රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කේ දිසාපති තැන විසින් ඉහත සඳහන් නිවාසයක් තැනීම සඳහා වැන්ඩර් පත්‍ර 1959 මැයි මස 24 වැනි දින පස්වරු 3 දක්වා භාරගනු ලැබේ. වැන්ඩර් කරුවන් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ

කොල්ගල මහළු නිවාසයේ අළුතින් නිවාස සෑදීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 1, ව්‍යාප්ත වර්ක්ස් හවුස්හි පිහිටි ප්‍රවාහණ සහ රජයේ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වම් 1959යේ ජූනි මස 3 වෙනි බදාදා පෙරවරු 9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමිත වේලාව වන මෙදින පස්වරු 2.30 ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. පලේසි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැන ගෙන් පෝර්ම කොළ ලබා ගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධව සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල් ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1959යේ මැයි මස 22 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 1,14,000 ට නො අඩු ගණනකට ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 200ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුවිතාන් සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළ යුතු මුදල කොළඹ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කම්බේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

ඩී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ, කාර්යාලයේ දීය. 59.5.5.

තාවලපිටිය පොලීස් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ වහල අලුත් වැඩියා කිරීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්ත මේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වම් 1959යේ මැයි මස 27 වෙනි බදාදා පෙරවරු 10.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී බදාදා පෙරවරු 10.30 ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. දිඹුල, පහන ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධව සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල් ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1959යේ මැයි මස 22 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 12,000 ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රුපියල් 25 ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුවිතාන් සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළ යුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කම්බේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

ඩී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ, කාර්යාලයේ දීය. 59.5.5.

පලේසි රජයේ නිවාස දෙකක් සෑදීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 1, ව්‍යාප්ත වර්ක්ස් හවුස්හි පිහිටි ප්‍රවාහණ සහ රජයේ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වම් 1959 යේ ජූනි මස 3 වෙනි බදාදා පෙරවරු 9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමිත වේලාව වන මෙදින පස්වරු 2.30 ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. පලේසි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැන ගෙන් පෝර්ම කොළ ලබා ගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධව සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල් ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1959 යේ මැයි මස 22 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 50,000 ට නො අඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රුපියල් 100 ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුවිතාන් සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළ යුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කම්බේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

ඩී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

1959 මැයි මස 5 වැනි දින,
කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ, කාර්යාලයේ දීය.

කිලිනොච්චියේ නිවාස දෙකක් සෑදීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 1, ව්‍යාප්ත වර්ක්ස් හවුස්හි පිහිටි ප්‍රවාහණ සහ රජයේ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් වම් 1959 යේ ජූනි මස 3 වෙනි බදාදා පෙරවරු 9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමිත වේලාව වන මෙදින පස්වරු 2.30 ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. පලේසි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැන ගෙන් පෝර්ම කොළ ලබා ගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධව සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබා ගත හැකිය. සැලැස්මවල් ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1959 යේ මැයි මස 22 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 59,000 ට නො අඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රුපියල් 100 ක් තැන්පත් කර ලබා ගත් කුවිතාන් සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළ යුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කම්බේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

ඩී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

1959 මැයි මස 5 වැනි දින,
කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ, කාර්යාලයේ දීය.

තීරණය කළ ටෙන්ඩර් පත් පිළිබඳ දැන්වීම්

1959 මාර්තු මස ටෙන්ඩර් පිළිබඳ අවසාන තීරණය

ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

(අ) ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම :—

1. ඩී. ඇම්. අප්පුහාමි මහතා, වෙහෙර, කුරුණෑගල
2. පී. එදිරිසුරිය මහතා, සේල්වත්ත පාර, වැල්ලම්පිටිය
3. එක්සත් කළුගල් බෙද හරින්නන් සහ සමාගම, කොළඹ 14
4. නයිමා කළුගල් බෙද හරින්නන්, ග්‍රැන්ඩ්පාස්, කොළඹ 14
5. එම්. ස්ටීවන් ප්‍රනාන්දු සහ පුත්‍රයෝ, ග්‍රැන්ඩ්පාස්, කොළඹ 14
6. ගඟබොධ ආරච්චි සහෝදරයෝ, වැල්ලම්පිටිය
7. කුරුණානායක සහ සමාගම, ග්‍රැන්ඩ්පාස්, කොළඹ 14
8. යූ. ඇල්. සිරිමාන්න මහතා, 71, පැරණියුගන් පාර, කොළඹ 14

9. ඒ. උමගිලිය සහ සමාගම, කොළඹ 14
10. ඩී. ඇන්. චීරසිංහ මහතා, බදුරලිය, ලන්පෙලුර
11. කේ. ඇන්. ප්‍රනාන්දු මහතා, 6 වැනි හරස් විදිය, පානදුර
12. ජී. ජයතිස්ස ද සිල්වා මහතා, වෙරළලාන, හික්කඩුව
13. ඇස්. ඒ. ඩබ්ලිව්. සුබසිංහ මහතා, හේන්පිටි ගෙදර, දිඹුලපිටිය
14. ඇල්. ඩබ්ලිව්. ද සිල්වා මහතා, වස්කඩුව
15. ඒ. එච්. හෙක්ටර් ද සිල්වා මහතා, 2 වැනි කොටස, මරදන
16. ඩබ්ලිව්. ඩී. මානිස් අප්පුහාමි මහතා, පෙතිගොඩ, කැලණිය
17. ඩී. ඩබ්ලිව්. සමරවික්‍රම මහතා, ග්‍රැන්ඩ්පාස් පාර, කොළඹ 14
18. සිසිල් කර්මාන්තායතනය, කහව, තෙල්වත්ත
19. කේ. ප්‍රේමදාස මහතා, දෙමටගොඩ, කොළඹ 14

(අ) සැපයිය යුතු උපකරණ	(ආ) සාර්ථක වූ ටෙන්ඩර් කරුවෝ	(ඇ) පිළිගත් ගාස්තුව	(ඈ) සැපයිය යුතු උපකරණ	(ඉ) සාර්ථක වූ ටෙන්ඩර් කරුවෝ	(ඊ) පිළිගත් ගාස්තුව
1. 3/4" x 4 1/4" x 2 3/4" ප්‍රමාණය ඇති පිලිස්සු ගඩොල්	යූ. ඇල්. සිරිමාන්න	1,000ක් රු. 49.50	5. උණ ලී (අඩි 30ටත් 40ටත් අතර දිග ඇති)	එම්. ස්ටීවන් ප්‍රනාන්දු සහ පුත්‍රයෝ	එකක් රු. 1.90
2. තඹබාහු හුණු (බුසල රා. 42ට අඩු නොවූ)	කේ. ප්‍රමදය	බුසල රු. 1.19 ගණනේ	6. කළුගල් 3/4" (නලාපු)	...	එක්සත් කළුගල් බෙදා සැපයුම සඳහා රු. 70.00
3. ගඟේ වැලි	යූ. ඇල්. සිරිමාන්න	සණය රු. 18.50			
4. ඉරු දෙක සහිත පොල් අතු අඩි 7ට වඩා දිග අඩු නොවූ හා 9"ක් පළල ඒවා	යූ. ඇල්. සිරිමාන්න	100ක් රු. 10.00			

ඇස්. නමසිවායම්,
ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙනුවටය.

පදවියේ ඉඩම් සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ බඩුබාගිරාදිය සැපයීම

සේවය	ටැන්ඩර්කරුවන්ගේ නම	පිළිගත් ටැන්ඩරය ඉදිරි-කළ අයගේ නම	පිළිගත් මිල ප්‍රමාණය
ගඩොල්, ප්‍රමාණය 8 3/4" x 4 1/4" x 2 3/4"	... ඩී. එච්. සිරිසේන ආර්. ඒ. ජයවර්ධන කේ. ඩී. ඇඩවින් සිල්වා බී. පී. කරුණාරත්න	... කේ. ඩී. ඇඩවින් සිල්වා	... ගඩොල් 1000 රු. 31 75 බැගින් (අ)
කළුගල් ; ප්‍රමාණය 6'-9	... ඩී. එච්. සිරිසේන බී. පී. කරුණාරත්න	... ඩී. එච්. සිරිසේන බී. පී. කරුණාරත්න	... කියුබ් එකක් රු. 14 බැගින්, (අ) (ආ)
අළුහුණු, රාත්තල් 44ට නොඅඩු බුසල	... බී. පී. කරුණාරත්න	... බී. පී. කරුණාරත්න	... බුසල රු. 2 බැගින් (ඉ)
වියනලද ඉරුදෙක බැගින් පොල් අතු, දිගින් අඩි 7ක් පළලින් අඩි 1 1/2	... ඩී. එච්. සිරිසේන බී. පී. කරුණාරත්න	... ඩී. එච්. සිරිසේන බී. පී. කරුණාරත්න	... 1000, රු. 43 බැගින් (අ) (ඊ) 1000, රු. 108 බැගින් (අ)
කළුගල්, ප්‍රමාණය 3/4"	... ඩී. එච්. සිරිසේන බී. පී. කරුණාරත්න	... බී. පී. කරුණාරත්න	... කියුබ් එකක් රු. 55 බැගින් (අ) (ආ)
කළුගල් ප්‍රමාණය, 1"	... බී. පී. කරුණාරත්න	... බී. පී. කරුණාරත්න	... කියුබ් එකක් රු. 35 බැගින් (අ) (ආ)
කළුගල් ප්‍රමාණය 2"	... ඩී. එච්. සිරිසේන	... ඩී. එච්. සිරිසේන	... කියුබ් එකක් රු. 28 බැගින් (අ) (ආ)

"අ" පෝරණුවෙන් හෝ ගල්වලෙන්.

"ඉ" ව්‍යාපාරයේ වැඩපළට භාගදීමට

"ඊ" මිලිගමන් දෙපාර්තමේන්තුවේ ලොරිවලට සැපයීමට

ඇ. වෙඩිබෙහෙත් ආදිය දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සපයනව ඇත. එසේ නොමැතිනම් ඉහත සඳහන් කළ ප්‍රමාණයට රු. 1.50 ගණනේ සෑම කියුබ්කට්ම එකකරණවා ඇත.

පදවිය, අප්‍රේල් 30, 1959.

ඊ. ඩබ්ලිව්. ඇම්. පෙරේරා,
ඉඩම් සංවර්ධන නිලධාරී වෙනුවට.

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

ටෙන්ඩර්ස් සඳහා ගත් අවසාන තීරණ—මාර්තු 1959

ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ කාරණය	ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම	විෂය	පිළිගත් ගණන් රු. ශ.	තෝරාගත් ටෙන්ඩර් කරුගේ නම
1.4.59 සිට 30.9.59 දක්වා අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනවලට බටර් සැපයීම	1. සිලෝන් කෝල්ඩ් ස්ටෝර්ස් ... 2. ඒ. ඇම්. බ්‍රහ්මාරි සහ පුත්‍රයෝ ... 3. සී. ඩබ්ලිව්. ඊ. ...	මසකට සාමාන්‍යයෙන් රු. 8,000 බැගින්	1. ආරෝග්‍ය ශාලාවලට කැම සපයන ආයතන වලට රු. 2.10 බැගින් 2. පිට පළාත් වලට රු. 2.20 බැගින්	1. සී. ඩබ්ලිව්. ඊ. 2. ඒ. ඇම්. බ්‍රහ්මාරි සහ පුත්‍රයෝ
2. 1.4.59 සිට 30.9.59 දක්වා අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනවලට හරක් මස් සැපයීම	1. ඇස්. ඊ. සිල්වා මහතා ... 2. පී. දෙත් පේරමියස් මහතා ... 3. ඇම්. ඒ. ඇස්. මොහමඩ් මුස්තපා ... 4. කේ.ඒ.ඊ. මොහමඩ් හනිෆා මහතා ... 5. ඇස්. ඩබ්ලිව්. පී. ජේෂ්වත් මහතා...	1. කටු ... 2. සියයට 25ක් කටු සමග ... 3. පස්සගාන් ... 4. වොස්ස් ... 5. වකුගඩු ... 6. පිකුදු ... 7. මොළය ... 8. රම්ප් සහ ලොයින් ... 9. රම්ප් ස්ටීක් ... 10. සිරෝලින් අන්ඩර් කටු සමග ... 11. එම මිඩල් කටු සමග ... 12. ස්ට්‍රිප්ස් ස්ටීක් ... 13. සුස්මස් ... 14. කටු සහිත සෙන්කල මස් ... 15. කටු රහිත එම මස් ... 16. බැඳුම් පුද්ගල සන මස් ... 17. කැමිබීමට පුද්ගල සන මස් ... 18. වලිගා ... 19. දිව ...	... 0 06 0 79 0 86 0 79 1 05 2 45 0 81 0 81 0 81 0 81 0 81 0 83 0 50 0 61 0 81 0 91 0 91 0 50 0 60	ඇම්. ඒ. ඇස්. මොහමඩ් මුස්තපා, 81/14, උම්බේවි පෙදෙස, කොළඹ

ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ කාරණය	ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම	විෂය	පිළිගත් ගණන් රු. ශ.	නෝරාගන්, ටෙන්ඩර් කරුගේ නම
		20. කිරිබඩවැල් ...	...	0 20
		21. හාදය ...	...	0 95
		22. කටුරහිත මස් ...	...	0 86
		23. ලපටි මස් ...	...	0 80
		24. අන්ධර් කට්ටි ...	...	1 10
1959 පෙබරවාරි මාසය තුළ අළුත් බිත්තර සැපයීම	1. සීමාසහිත ෂිපින් සප්ලයි කොමි පැනිය, කොළඹ 2. හාජි ඇම්. අබ්දුල් මජීඩ් සහිත සහ පුත්‍රයෝ, දකුණු ඉන්දියාව 3. කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, තුන්තැන්නිය 4. කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, කොළඹ		බිත්තර 1,000ක් රු. 195/- බැගින් ගෙනත් භාරදීමට	කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, කොළඹ
1959 අප්‍රියෙල් මාසය තුළදී අළුත් බිත්තර සැපයීම	1. සීමාසහිත ෂිපින් සප්ලයි කොමි පැනිය, කොළඹ 2. කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, කොළඹ 3. හාජි. ඇම්. අබ්දුල් මජීඩ් සහිත සහ පුත්‍රයෝ, දකුණු ඉන්දියාව		බිත්තර 1,000ක් රු. 205/- බැගින් ගෙනැවිත් භාරදීමට	කේ. ජී. ඊ. සහ සමාගම, කොළඹ
මුළුතැන්ගෙටි තෙල්කඩදිය සහ විදේශීය පරණ පත්‍ර සැපයීම	1. රෝයි ප්‍රනාන්දු මහතා : ... 2. ඇන්. ඒ. මහාදේවන් මහතා : ... 3. ඩී. බී. පෙරේරා සහ සමාගම ... 4. ඇස්. පරමලින්ගම් මහතා : ... 5. ජෙනරල් ජේපර් සමාගම ...		විදේශීය පරණ පත්‍ර ටොන් 1ක් රු. 550/- බැගින් ගෙනැවිත් භාරදීමට තෙල්කඩදිය රිම එකක් රු. 23.75 බැගින් ගෙනැවිත් භාරදීමට	ජෙනරල් ජේපර් සමාගම ඇන්. ඒ. මහාදේවන් මහතා
කුළුබඩු සැපයීම 16.3.59 සිට 31.3.59 දක්වා කාලයට	සුනා කානා මුනා පානා සහ සමාගම		සුදුරු හොණ්ඩරය රු. 131/- බැගින්	සුනා කානා මුනා පානා සහ සමාගම
ආරෝග්‍යශාලාවලට සුරුවු දුම්කොළ හුණු සැපයීම 1959.3.31 දක්වා කාලයට	1. ඇස්. ජේ. රාජ මහතා : ... 2. කේ. ඇම්. රාජදරේ මහතා : ...		සුරුවු 100ක් රු. 1.90 බැගින් රට දුම්කොළ 100ක් රු. 15/- බැගින් සිංහල දුම්කොළ 100ක් රු. 14.00 හුණු රු. 1 ශත 10	ඇස්. ජේ. රාජ මහතා
59.4.1 සිට 59.6.30 දක්වා අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්ත මෙන්තුවේ ආයතනවලට මු ලෙලි රහිත පොල් සැපයීම ව්‍යවස්ථාපිතව	1. ඩී. වික්‍රමරත්න මහතා ... 2. ආර්. ආර්. ඒ. ඇස්. රණතුංග මහතා ... 3. ඩී. සී. කරුණාසේකර සහ ඩබ්ලිව්. ඇස්. පෙරේරා මහතන් ... 4. ඩී. ජේ. එච්. දනපාල මහතා ...	දවසකට ගෙඩි 2,500 බැගින්	සියයට 50ක් ගෙඩිය අඩුත්ස 30 සහ වැඩියෙන් ඉතිරි 50හ ගෙඩියක් අ : 26 සහ වැඩියෙන් බැරැහි ගෙඩිවලින් යුත් පොල් 1,000ක් අ ක 1කේ වතු කොප්පරා පාර මක දින පතා පවතින ඉහළම මිලට රු. 30/- ක් අඩුව බැගින්	ඩී. වික්‍රමරත්න මහතා, 157, අළුත් මර්කට් එක, පිටකොටුව
59.6.30න් අවසන් වන කාලය තුළදී ව්‍යවස්ථාපිතව ආරෝග්‍යශාලා අංශයට	එම	දවසකට ගෙඩි 2,500 බැගින්	ගෙඩියක බර අ : 30 හෝ වැඩියෙන් ඇති ගෙඩි 1,000ක් රු. 240/- බැගින්	එම
59.6.30න් අවසන් වන කාලය තුළදී බොරැල්ලේ මුළුතැන් ගෙටි පොල් සැපයීම	එම	දිනකට ගෙඩි 1,500 බැගින්	අංක 1කේ වතු කොප්පරා පාර මක මිල වශයෙන් රු. 246/-ක් සහ දින පතා අංක 1කේ වතු කොප්පරා පාර මක මිල අතර ඇති වෙනස අනුව සියයට 70ක අඩුවැඩි වීමකට යටත්ව පොල් 1,000 රු. 150/- බැගින්	ඩී. ජේ. එච්. දනපාල මහතා, දනනිවස, ගම්පහ
ආරෝග්‍යශාලා අංශයට කුනා පහ කුඩු සැපයීම 1.4.59 සිට 30.6.59 දක්වා	1. ආබායි මිසාරි සමාගම ... 2. ඇල්. පී. ඇස්. ග්‍රයින්ඩින් මිල්ස් සමාගම	මිරිස් කුඩු සිසිසුරු මහදුරු කොත්තමල්ලි කහ අබ කළු ගම්මිරිස්	... රු. 1ක ශත 65 බැගින් කුඩු රු. 1 රු. 1.40 බැගින් ... රු. 1ක රු. 1.00 බැගින් කුඩු රු. 1ක ශත 55 බැගින් ... කුඩු රු. 55 බැගින් කුඩු රු. 1.00 බැගින් ... රාත්තල රු. 1.20 බැගින්	... ආබායි මිසාරි සමාගම ඇල්. පී. ඇස්. ග්‍රයින්ඩින් මිල්ස් සහ සමාගම

වෙන්වීම් කැඳවීමේ කාරණය	වෙන්වීම් කරුවන්ගේ නම	විෂය	පිළිගත් ගණන්	තෝරාගත් වෙන්වීම් කරුවන්ගේ නම
අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව සහ කොළඹ ආයතනවල නිබන්ධන විස්තරයේ මිලදී ගැනීම සහ ගෙන යාම	1. ඩී. සුදේශ්වරාය නාමයට ...	එච්. ඇස්. ඩී. අංශයේ හිස් ගෝනි 5,500	100 රු. 32/- බැගින්	ඩී. සුදේශ්වරාය නාමයට සහ සමාගම එම
	2. ඇස්. රත්නසාම මහතා ...	ඩී. ආර්. ඇස්. අංශයේ හිස් ගෝනි 10,539	100 රු. 17/- බැගින්	එම
	3. පී. ඇස්. පී. ටී. කංගසාමි නාමයට ...	මුළුතැන්ගේ හිස් ගෝනි 3,650	100 රු. 3.25 බැගින්	එම
	4. ටී. මයිලියා මහතා ...	බොරැල්ලේ මුළුතැන් ගෙයි තිබූ හිස් ගෝනි 2,500	100 රු. 37/- බැගින්	ඇස්. රත්නසාම මහතා
		ඩී. ආර්. ඇස්. අංශයේ තිබූ හිස් ටීන් 102	ටී. 1ක් ගත 29 බැගින්	ටී. මයිලියා මහතා

අලෙවි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව,
42, වැකැම් විදිය,
කොළඹ 1.
දිනය : 21.4.59

ඇල්. ඩී. රාජකරුණා,
අලෙවි කිරීමේ කොමසාරිස් වෙනුවට.

බඩු බාහිරාදිය විකිණීම

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකිණීමයි

මාතර කෘෂිකර්ම කාර්යාලයේ පරිපාලන නිලධාරී තැන 1959 මැයි 25 වැනි දින උදේ 10ට මාපලානේ ගොවිපොලේදී—

- (1) බෝ කිරීමට නුසුදුසු වැස්සියන් තුන් දෙනෙක් හා වස්සන් හය දෙනෙක්ද;
- (2) පරිච්ඡේදයට නුසුදුසු ගොනුන් දෙදෙනෙක්ද;
- (3) වැඩට ගැනීමට නුසුදුසු ගොනෙක් ; හා
- (4) මෙරට වස්සන් දහ දෙනෙක්ද ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ.

2. වෙන්දේසියෙන් ගන්නා ලද සතුන්ගේ වටිනාකම ඒ සඳහා 'ගේදී මුදලින්ම ගෙවා ඔවුන් ගොවිපොලෙන් ඉවත ගෙන යා යුතුයි.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රන්ත,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ,

1959 අප්‍රේල් මස 28 වැනි දින,
ජේ රුදේණියේ දිය.

විවිධ දත්විම

නිරෝධායන දෙපාර්තමේන්තුව
නිරෝධායන අවසර පත්‍ර පිළිබඳ නිවේදනය යි

දැනට කොළඹ නිරෝධායන කාර්යාලයෙන් නිකුත් කරනු ලබන නිරෝධායන අවසර පත්‍ර 1959 මැයි මස 16 වෙනි දින සිට මෙම කාර්යාලයෙන් නිකුත් නොකරන බව මහජනයාට මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. ඉන්දියාවේ සිට ලංකාවට දුම්රියෙන් පැමිණෙන මගීන්ට මෙහි පැමිණීමට ගැනීමට, වලංගු ජාත්‍යන්තර සෞඛ්‍ය සහතික පත් සහ අනිකුත් අවශ්‍ය කරුණු සම්පූර්ණව ඇතොත් පමණි. තවද, මෙසේ පැමිණෙන්නවුන් මණ්ඩපම් කඳවුරේ අධිකාරී තැන විසින් සඳහන් කරනු ලබන වෛද්‍ය නිලධාරීන්ට මෙහි පැමිණ පෙනී සිටින බවට පෞද්ගලික ඇප ඔප්පුවකට අත්සන් තැබිය යුතුය.

2. එසේම, මණ්ඩපම් කඳවුරේ සිට පැමිණෙන මගීන්ට ඇප මුදල් තැන්පත් කිරීමක් අවශ්‍ය නොවන්නේය.

නිරෝධායන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක.

1959 අප්‍රියෙල් 30 වෙනිදා,
කොළඹ.

විශේෂ නිවේදනයයි

1959 මැයි මස 21 සහ 22 වැනි දිනයන් ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයන් වන බැවින්, ගැසට් පත්‍රය, 1959 මැයි 20 වැනි බදාදා නිකුත් කරන හෙයින්, එහි පළකිරීම සඳහා එවන සියළුම දත්විම් සහ නිවේදන, 1959 මැයි මස 16 වැනි සෙනසුරාදා දහවල් 12.30ට ප්‍රථම ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයට ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතු බව කාගේත් දැනගැනීම සඳහා මෙයින් නිවේදනය කරමි.

1959 මැයි 6 වැනි දින,
කොළඹ, ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයේ දිය.

බර්නාඩ් ද සිල්වා,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා 1955 ජනවාරි 1 වැනි දින සිට අය කරනු ලබන සංශෝධිත ගාස්තු

ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය

(සෑම සිකුරාද දිනයන්හි පළ කරනු ලැබේ)

1. සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරණු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිටස.
2. පෞද්ගලික පළ කරන්නන්ගේ සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන, ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවන් සමග කොළඹ රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාර දීමට හෝ පුළුවන.
3. සතියේ දවස්වල පෙරවරු 9 සිට පස්වරු 4.30 දක්වා ද සෙනසුරාද දවස්වල පෙරවරු 9 සිට පස්වරු 1 දක්වාද කාර්යාලයේ කටයුතු කරන කාලය බව සැලකිය යුතුය.
4. සතියේ දවස්වල පස්වරු 3.30ට සහ සෙනසුරාද දවල් 12ට මුදල් ගණුදෙනු කාලය අවසන් වේ.
5. සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුයි. තැපෑලෙන් දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් එවන විට ඒ සමගම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මනි ඕබරයක්, පෝස්ටල් ඕබරයක් හෝ වැක් පතක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති නමට එවිය යුතුයි.
6. ප්‍රමාදය සහ දෙස් වලක්වා ගැනීම සඳහා, පළ කරන්නට නියමිත පිටපත කඩදසියේ එක් පැත්තක පැහැදිලිව ලියා එවිය යුතුයි. ටයිප් ගසා එවනවා නම් වඩාත් හොඳයි.
7. සෑම අත්සනකටම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතුයි.
8. වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හෝ නමක් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් හෝ පළ කරනු නොලැබේ.
9. උසාවියේ අණ පණත් යටතේ නිකුත් කළායයි හැඟෙන ප්‍රකාශන, සුප්‍රීම් උසාවියේ පෙරකදෝරු මහතකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නො ලැබේ.
10. දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා 1955 ජනවාරි 1 වැනි දින සිට අය කරන ගාස්තු මෙසේයි :—

	රු. ශ.
අඟලකට හෝ ඉන් අඩුව	10 0
වැඩිවන සෑම අඟලට හෝ ඉන් කොටසකට	5 0
තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට	60 0
තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට	120 0

අඟලේ සෑම කොටසකටම සම්පූර්ණ අඟලකට අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.

11. සෑම සිකුරාද දිනයකම ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සෑම සතියකදීම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.
12. ගැසට් පත්‍රය පළ කරන දින සිට කායසීලය වැඩ කරන දින තුනකට ප්‍රථම පස්වරු 4ට සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ, රජයේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි (සාමාන්‍ය වශයෙන් අඟහරුවාද පස්වරු 4ට ප්‍රථමයෙන්).
13. ගැසට් පත්‍රය සඳහා දයක මුදල් වසකට හෝ ඉන් අඩකට කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන කායසීලයේ අධිකාරී තැන විසින් කලින් භාරගනු ලැබේ.
14. දයක මුදල් :—

	රු. ශ.
වාර්ෂික දයක මුදල	15 0
සෑම කාණ්ඩයකම එක් කොටසක පිට පතකට	7 0
I වෙනි කාණ්ඩයේ එක් කොටසකට	25
	31
I වෙනි කාණ්ඩයේ එක් කොටසකට	10
	14

15. පරණ ගැසට් කොපි තිබේ නම් ඒ සඳහා ගාස්තුව දෙගුණයක් වේ. මෙය කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන කායසීලයේ අධිකාරී තැනගෙන් ඉල්ලුම් කළ යුතුයි.