



ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 12,077 — 1960 මාර්තු 11 වැනි සිකුරාදා — 11.3.1960

(අණ වූවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (II) වැනි ඡේදය—පළකිරීම

(වෙන වෙනම ලොහු කර ගත හැකි පරිදි, හැම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

	පිට		පිට
තනතුරු-ඇබැරිතු	203	තොටුපල් රේන්ද හා වෙනත් රේන්ද විකිණීම	—
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	207	ආණ්ඩුවේ නොවන දත්වීම්	—
වැන් බර් කැඳවීමේ දත්වීම්	207	රට සිම විකිණීමේ බලපත්‍ර සඳහා වූ අයදුම් පත්	—
තීරණය කළ වැන් බර් පත් පිළිබඳ දත්වීම්	218	වෙන්දේසි කිරීම පිළිබඳ දත්වීම්	—
බඩු බාහිරදිය විකිණීම	220	විවිධ දත්වීම්

තනතුරු-ඇබැරිතු

ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කෙරෙන රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට කරන පත් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

දීමනා.—ගෙවල් කුලී දීමනාව, තාවකාලික ජීවන දීමනාව, තාවකාලික විශේෂ ජීවන දීමනාව යන මෙම දීමනා, ඒ සම්බන්ධයෙන් අත්‍යාවශ්‍යයෙන් සඳහන් කොට නැති අවස්ථාවන්හි දී ආණ්ඩුවේ රෙගුලාසි අනුව ගෙවනු ලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි.—පත්වීම් වූ කලී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ව්‍යවස්ථා, මුදල් රෙගුලාසි, කායාරී සංවිධාන සංග්‍රහ රෙගුලාසි, දෙපාර්තමේන්තු විධාන හෝ රෙගුලාසි යන මේවාට සහ ආණ්ඩුවෙන් කලින් කල තීරණ කෙරෙන සෞඛ්‍ය විධිවිධානවලට හෝ රෙගුලාසිවලට හෝ යටත් වන්නේ ය.

3. සේවයට බාර හැකිම පිළිබඳ කොන්දේසි.—(i) විශ්‍රාම වැටුප් රහිත සංඝාචන කරන පත් කිරීම්වල දී (දවස් පහි ලබන්නන් හැර) ඒ තනතුරුවලට පත්වන්නන්ට තම පසියෙන් සියයට විස් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට ගෙවීමට නියම කරනු ලැබේ. මීට අතිරේක වශයෙන් ස්වකීය මනාපය පරිදි තවත් සියයට විස් ද ඊට එක් කිරීමට ඔවුන්ට ඉඩ දෙනු ලැබේ. නිර්ධාරීය මේ දෙකෙන් කවරක් ගෙවීමත් එක් එක් මුදල් අවුරුද්ද අවසානයේ දී ඔහුට ගෙවා ඇති සම්පූර්ණ වැටුපෙන් සියයට 7½කට සමාන වන මුදලක් ඒ අරමුදලට සම්මාදම් වශයෙන් ආණ්ඩුවෙන් ද ගෙවනු ලැබේ.

(ii) ඒ ඒ තනතුරුවලට පත්වන්නන් විසින් “ආප තැබීමේ කළ සූචය” හි ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියන් විසින් තීරණය කරනු ලැබුවහොත් එවිට ආණ්ඩුවේ නිර්ධාරීන්ගේ (ආප) ආඥාපනතට අනුකූලව ආප තබන ලෙස ඔවුන්ට නියම කෙරෙනු ඇත.

(iii) තනතුරුවලට පත්වන්නන් අතුරෙන් දැනටම රාජ්‍ය සේවා වෙහි සිටින්නන්ට හැර හෙස්සන්ට, ලංකාවේ කවර පෙදෙසක වුවත් සේවය කිරීමට ඔවුන් සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ වෛද්‍ය නිර්ධාරීයකු විසින් පැවැත්වෙන වෛද්‍ය පරීක්ෂණ යකට පෙනී සිටීමට නියම කරනු ලැබේ.

4. නවප්‍රවේශක නිර්ධාරීහු.—(i) විශ්‍රාම වැටුප් සහිත/විශ්‍රාම වැටුප් රහිත තනතුරු වලට පත් කරනු ලබන “නවප්‍රවේශක නිර්ධාරීන්” සම්බන්ධයෙන්, කිසියම් තනතුරක් සඳහා වඩා දීර්ඝ කාලයක් නියම කොට ඇති අවස්ථාවන්හිදී මිස, අන් හැම අවස්ථාවකදීම ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය යථායෝග්‍ය පරිදි තුන් වර්ෂයක් වේ.

(ii) “නවප්‍රවේශක නිර්ධාරීන්” ආණ්ඩුවේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවේ යෙදවීමත් විශේෂයෙන්ම 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමත් සඳහා දැනට පනවා ඇති ව්‍යවස්ථාවලට මෙන් ම මින් මතු පනවනු ලබන ව්‍යවස්ථාවලට ද අනුකූල ව ක්‍රියා කළ යුතු වේ.

(iii) (අ) මෙම නිර්ධාරීන් ස්වකීය ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය ඇතුළත සිංහල භාෂා විෂයෙහි ප්‍රවීණතාවක් ලබා ගත යුතුය.

(ආ) සිංහල භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයකින් සමත්වීම, ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය අවසන් වීමෙන් එම නිර්ධාරීන්ගේ තනතුරු ස්ථිර කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන සුදුසුකම් අතුරින් එකක් වේ.

ආධුනික/පරීක්ෂා කාලය ඇතුළත සිංහල භාෂා විෂයෙහි ප්‍රවීණතාව සම්බන්ධයෙන් නියමිත වූ තත්ත්වයට එළඹීමට අසමත් වන අය තනතුරෙන් පහකරනු ලැබීමට ඉඩ තිබේ. එහෙත් “ඔවුන් රාජ්‍ය භාෂාව හැදෑරීමෙහි ලා අවසාජ ප්‍රයත්නයක් දරා ඇතැ” යි ඔවුන් එම තනතුරුවලට පත් කළ බලධාරීන් විසින් පිළියැණෙතොත් එසේ තනතුරුවලින් පහ කිරීම ප්‍රමාද කිරීමට ඉඩ තිබේ. එබඳු වූ කිසියම් නිර්ධාරීයකු නියමිත දිනයට පසු සැඟහන කාල සීමාවක් ඇතුළත සිංහල භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්බන්ධයෙන් පැවැත්වෙන පරීක්ෂණයකින් සමත් වුවහොත්, කලින් අසමත් වීම නිසා ඔහුට නැති වී ගිය ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය නැවත ලබා දීම එම කාර්යය පිළිබඳ නිසි බලධාරීහුගේ කැමැත්ත පරිදි සිදු වේ.

(iv) සිංහල මාධ්‍යයෙන් සුදුසු කම් ලබා රාජ්‍ය සේවාවට ඇතුළු වන නවප්‍රවේශක නිර්ධාරිත සිංහල භාෂා ප්‍රවේණතා පරීක්ෂණයෙන් කීදහස් කරනු ලැබෙත්.

සංලක්ෂ්‍යය.— "නව ප්‍රවේශක නිර්ධාරිත" යනුවෙන් මෙහි දී අදහස් කෙරෙන්නේ 1956 ජූලි මාස 24 වැනිදා හෝ ඊට පසු ව හෝ රාජ්‍ය සේවාවේ තනතුරුවලට පත් කරනු ලැබූවෑ වූද එසේම 1957 මැයි 23 වැනි දින නිකුත් කළ අංක 379 දරණ භාණ්ඩාගාර වනු ලේඛයේ 2 (ii) (ආ) සහ 2 (ii) (ඇ) දරන අනුවේෂදයන්ට අනුකූල ව ආදි ප්‍රවේශක නිර්ධාරිත වශයෙන් නොසැලකෙත් නා වූද තැනැත්තෝ වෙත්.

5. අවශ්‍ය සුදුසුකම්.—නමා ලංකිකයකු වූ බවට සාහෙත සාක්ෂ්‍ය සාමී ඉල්ලුම්කරුවකු විසින්ම ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. "ලංකික" යනුවෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ රටවැසියකු වූවෙකි.

6. පුද්ගල සේවා අනුග්‍රහය.—මෙම තනතුරු සඳහා අත්‍ය සාමී අපුරෙක ම සුදුසුකම් ලැබ සිටින්නා වූද, මහා රාජ්‍යවේදන වහන්සේගේ සුදු හමුදාවන්හි යෙදී සිට සේවා මුක්ත වූද අයට හා සහාය ගිනි නිවන සේවාව, ගහන ප්‍රහාර නිවාරණ සේවාව, මහජනාරක්ෂක සේවාව යන මෙම සේවාවන්හි සම්පූර්ණ කාල සේවයෙහි යෙදී සිටි (සිය කැමැත්තෙන් ම සේවයෙන් අස් වූවන් හැර) සාමී කෙතකුට මද මවුහු 1945 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙර එම හමුදාවන්ට බැඳී සතු වූදහස ලෙස නොකඩව සේවය කළේ නම්, වයස පිළිබඳ සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා පමණක්, ඉතා ආතින් 1939 ජූලි මාස 3 වැනි දිනත් ඉතා මැතින් 1949 දෙසැම්බර 31 වැනි දිනත් යන මොදකුර තමන් එසේ සේවයෙහි යෙදී සිටි කාලපරිච්ඡේදය තම වයසින් අඩු කර ගැනීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

7. වෙනත් අවශ්‍ය කරුණු.—(i) දැනට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින අවශ්‍ය සුදුසුකම් ඇති නිර්ධාරිත මෙම තනතුරුවලට ඉල්ලුම් පත් එවිය යුත්තේ සාමීකය දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානියන් මාර්ගයෙනි. රාජ්‍ය සේවාවේ සිටි තනතුරු දරන නිර්ධාරිත විසින් එවන ලද ඉල්ලුම් පත් ඉදිරිපත් කිරීමේදී, ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියන්, එම ඉල්ලුම් කරුවන් (තෝරාගනු ලැබුවහොත්) කාර්ය සංවිධාන සංග්‍රහයේ 109 වැනි පාලන රෙගුලාසියට අනුකූල ව මවුත්තේ නිර්වචිත මුදු හැරීමට තමන් සුදුනම් ව සිටිත් ද, තැද්ද සි සඳහන් කොට එවිය යුතු ය.

(ii) සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා නියමිත වේලාවක, දන්වනු ලබන තැනකට පැමිණෙන ලෙස අපේක්ෂාකරන්නට නියම කරනු ලැබිය හැකිය. මේ සම්බන්ධයෙන් කිසි ම ගමන් වියදමක් හෝ අන් කිසි වියදමක් හෝ ගෙවනු නොලැබේ.

(iii) කිසියම් අපේක්ෂාකරු ගැන නිර්දේශයක් කිරීමට යමකුට වුවමනා නම් ඔහු එසේ කළ යුත්තේ එම අපේක්ෂාකරුට සහතික පත්‍රයක් දීමෙනි. යම් අපේක්ෂාකරු තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් කවර අත්දැකීම් වුවත් අයථා අනුග්‍රහයක් ලබා ගැනීමකට හෝ බල පැවැත්වීමකට හෝ උත්සාහයක් දරනු ලැබුවහොත්, ඒ හේතු වෙන් ම ඒ අපේක්ෂාකරු නුසුදුසු බවට පත් වන්නේ ය.

(iv) යම් අයදුම්කරුවකුගේ ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි යම්කිසි අසත්‍ය තොරතුරක් සඳහන් කොට තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැනගත්ව ලැබුණේ නම් ඒ හේතුවෙන් ම ඔහු එම තනතුරට නුසුදුසු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වූනම් නම් රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

(v) මේ දන්වීමේ සඳහන් නියමයන්ට කවර ලෙසකින් වුවත් නොගැළපෙන ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව

මැෂින්පිට්ටරවරයන් හත් දෙනෙකු සඳහා සරි පත්වීම

රජයේ, මුද්‍රණාලයේ මැෂින් පිට්ටරවරයන් හත් දෙනෙකුගේ තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ. පහත දැක්වෙන ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රයේ ප්‍රකාර සකස් විය යුතු ඉල්ලුම් පත්‍ර 1960 මාර්තු 25 වැනි දින හෝ ඊට ප්‍රථම ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයෙහි පවතින ලැබෙනසේ එවිය යුතුය. නියමිත ආකෘති පත්‍රයේ සකස් වී තැනී ඉල්ලුම් පත්‍ර භාර ගනු නොලැබේ.

2. සියලුම ඉල්ලුම් පත්‍ර ලැබුණු බව දන්වනු ලැබේ. ඉල්ලුම් පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයෙන් පසු දින 7ක් ඇතුළත ඉල්ලුම් පත්‍රය ලැබුණු බව සාහෙතිමේ දැනුම් දීමක් නොලැබුණහොත් වහාම ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයෙහි පවතින වෙත ඒ බැව් දන්විය යුතුය. මෙකී ප්‍රකාර ක්‍රියා නොකළහොත් සලකා බැලීම සඳහා තිබෙන අයිතිවාසිකම්වලට ඉල්ලුම් කරු අහිමි වනු ඇත.

3. අයදුම් කරුවන් විසින් සාර්ථක ලෙස අවුරුදු පහක ආධුනික සේවා කාලයක් සමග මැෂින්පිට්ටර වරයකු වශයෙන් යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු දහයක පල පුරුද්දක් ලබා තිබිය යුතුයි.

4. තෝරා ගැනීමට ප්‍රථම නියමිත සුදුසුකම් ඇති අයදුම් කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට සහ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකට භාජන කරනු ලැබේ.

5. සේවයට බඳවා ගැනීම පිළිබඳ තොන්දේ සි.—ආණ්ඩුවේ සේවයට කෙරෙන පත්කිරීම් පිළිබඳව ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රථම භාගයේ දෙවැනි කොටසේ සඳහන් වන සාමාන්‍ය නීති රීති ඉල්ලුම් කරුවන්ගේ සැලකිල්ලට යොමුවිය යුතුය. මේ තනතුරු ස්ථිර සහ විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් තුන් අවුරුදු හෝ දිසි කාලයක් යටතේ පත්කර ගනු ලැබේ.

6. වැටුප්.—2 වන ශ්‍රේණියේ ස්ථිර තනතුර සඳහා අදාළ වැටුප් ක්‍රමය නම්: රුපියල් 960—42—1,380 ගෙවල් කුලී දීමනාව, තාවකාලික ජීවන දීමනාව සහ තාවකාලික විශේෂ දීමනාව යන මෙම දීමනා ආණ්ඩුවේ රෙගුලාසීන්ට අනුව ගෙවනු ලැබේ.

7. තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට ලංකාවේ කවර පෙදෙසක වුවත් සේවය කිරීමට ඔවුන් සුදුසුද තැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ වෛද්‍ය නිර්ධාරිතයකු විසින් පැවැත්වෙන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටීමට සහ දිවා කාලයේ හෝ රාත්‍රී කාලයේ වැඩ කිරීමට නියම කරනු ලැබේ.

8. ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රයේ 8 (ඇ) දරණ ඡේදයෙන් අවශ්‍යයැයි පෙන්වා ඇති ලකුණු ලබා ගන්නා ලද සහතික පිටපත් (ඒවා ආපසු එවනු නොලැබේ.) තුනක් අයදුම්කරුවන් විසින් ඉල්ලුම් පත්‍රයට ඇමිනිය යුතුය. යටත් පිරිසෙයින් ඉන් දෙකක්වත් අයදුම්කරුගේ වර්තමාන සහ සෘජු භාවය පිළිබඳ සහතික විය යුතුය. ඉල්ලුම් පත්‍රය පහත දක්වා ඇති ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රයේ ප්‍රකාර සකස්කර ගත යුතු ය. මුද්‍රිත ආකෘති පත්‍ර නොමැත. ඉල්ලුම් පත්‍ර ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයෙහි පවතින නමුත් එවිය යුතුය. පෞද්ගලිකව මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙත කවර ශීර්ෂකයකුගේ හෝ නමට නො එවිය යුතුය.

9. කිසියම් අයදුම්කරුවකු වෙනුවෙන් ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයෙහි පවතින හෝ දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන යම් නිර්ධාරිතයකු සම්මුඛව සාකච්ඡා කිරීමට උත්සාහයක් දරනු ලැබුවහොත් ඒ හේතුවෙන් ම එම අයදුම් කරු නුසුදුසු බවට පත් වන්නේ ය.

10. යම් අයදුම්කරුවකුගේ ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි යම්කිසි අසත්‍ය තොරතුරක් සඳහන් කොට තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගත්ව ලැබුණේ නම් ඒ හේතුවෙන් ම ඔහු එම තනතුරට නුසුදුසු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වූනම් නම් රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

11. මේ දන්වීමේ සඳහන් නියමයන්ට කවර හෝ ලෙසකින් වුවත් නොගැළපෙන ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

බර්නාඩ් ද සිල්වා,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයෙහි පවතින.

1960 මාර්තු 7 වැනි දින,
කොළඹ ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයේ දිය.

ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය

මැෂින් පිට්ටරවරයෙකුගේ තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

- (1) සම්පූර්ණ නම: _____.
- (2) ලිපිනය: _____.
- (3) (අ) ඉල්ලුම්කරු උපන් දිනය සහ ගම: _____.
- (ආ) ඉල්ලුම්කරුගේ පියා උපන් දිනය සහ ගම: _____.
- (4) ඉල්ලුම්කරුගේ වයස: අවුරුදු: _____, මාස: _____.
- (5) විවාහක හෝ අවිවාහක බව: _____.
- (6) ජාතිය: _____.
- (අ) ලංකිකයකු නම් ලියාපදිංචි වීමෙන් පරම්පරාවෙන් ද යන වග: _____.
- (ආ) පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් බඩ ලංකිකයකු නොවන්නෙහි නම් ලියාපදිංචි වීමෙන් ලංකා පුරවැසි බව ලබාගැනීමට රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා විදේශ කටයුතු පිළිබඳ ඇමතිතුමා වෙත ඉල්ලුම්කර ගැනුවෙහිද? මේ සම්බන්ධව ගන්නා ලද ක්‍රියා මාර්ගයක් වේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර: _____.
- (7) මැෂින්පිට්ටරවරයකු හෝ මැෂින් මසින් බර්වරයකු වශයෙන් ලබා ඇති පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර සහ අයදුම්කරු වැඩ කරන ලද වෙළඳ සමාගම්වල නම්: _____.
- (8) පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් ඉල්ලුම් පත්‍රයට ඇමිනිය යුතුයි:—
- (අ) උප්පැන්න සහතිකය;
- (ආ) අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතිකය;

- (ආ) වරිත හා දක්ෂතාවයන් පිළිබඳ සහතික තුනක් ;
- (ඇ) ඉහත සඳහන් අංක 7 දරණ තීරයේ කරුණු සනාථ කිරීම සඳහා සහතික, (මිනිත් මසින් බර් වරයකු හෝ මාසින් පිටිබරයෙකු වශයෙන් අවුරුදු 10 ට වඩා ආදායම් ප්‍රදායකයන් සම්බන්ධව).

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය: _____.

ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව

කාර්මික සහකාර සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ ඔෆිස් නායක

රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්මික සහකාර සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ ඔෆිස් නායක සඳහා ඉල්ලුම් පත් භාරගනු ලැබේ.

පහත දක්වන ආකාරී පත්‍රයේ ප්‍රකාර පිළියෙල කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍ර 1960 මාර්තු 25 වැනි දින දවල් 12 ට හෝ ඊට ප්‍රථම හෝ මා වෙත ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි.

2. වැටුප.—මෙම තනතුරට නියමිත පඩිය අවුරුද්දකට රුපියල් 1,860 කින් පටන්ගෙන අවුරුදු පහ රුපියල් 120 බැගින් වැඩිවී අවුරුද්දකට රුපියල් 3,900 දක්වා වැඩිවේ. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයන් සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද පරිදි ඔහු වැටුප් ක්‍රමයේ සුදුසු සාධකයක් තැබීමට අවශ්‍ය වුවහොත් එය භාණ්ඩාගාරයේ ද අනුමැතිය ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

3. සේවයේ කොන්දේසි.—මෙම තනතුර ස්ඵරවූද, විශ්‍රාම වැටුප් සහිත වූද එකකි. පත් කිරීම කාරකයේ අවුරුදු තුනක පරීක්ෂණ කාල පරිච්ඡේදයකට යටත් කොටස.

4. අවශ්‍ය සුදුසුකම්.—සෑම අයදුම්කරුවකු විසින්ම පහත දක්වන සුදුසුකම් ඔහු වෙත ඇති බව ඔප්පු කළ යුතුයි:—

- (1) 1960 මාර්තු 25 වැනි දිනට ඔහුගේ වයස අවුරුදු 18 කට අඩුව හෝ අවුරුදු 35 කට වැඩිව හෝ නොතිබිය යුතුයි.
- (2) ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් සමත් වූ කෙනෙකු විය යුතුයි. (කණිෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් සමත් වී ජ්‍යෙෂ්ඨ ඔෆිස් පස සහ කාර්මික වැඩ කටයුතු පිළිබඳ සැලකිය යුතු පළපුරුද්දක් ඇති ඉල්ලුම්කරුන්ගේ අයදුම් පත් ද භාරකනු ලැබේ).
- (3) ජ්‍යෙෂ්ඨ සකස් කිරීම, මුද්‍රණය කිරීම සහ ලොකු කිරීම ඇතුළු ජ්‍යෙෂ්ඨ ඔෆිස් පස පිළිබඳ පළපුරුද්දක් අවුරුදු කාල සීමාවකට අධික පළපුරුද්දක් ඇති විය යුතුයි. වර්ණ ජ්‍යෙෂ්ඨ ඔෆිස් පස පිළිබඳ පළපුරුද්දක් ලබාගෙන සිටීම අමතර සුදුසුකමක් වශයෙන් සලකනු ලැබේ.
- (4) විශිෂ්ඨ වරිතයක් සහ ශාරීරික සෞඛ්‍යය ද තිබිය යුතුයි.

ස. සු.—ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන්ට වෙනත් සුදුසුකම් ඇත්නම් වයස සහ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ගැන නොතකා ඉල්ලුම් කිරීමට බලය තිබේ.

5. අයදුම් පත්‍රවලට—

- (අ) උප්පැත්ත සහතිකපත්‍ර ද, (බොහෝම සහතිකය හෝ පාඨශාලාවල භාවිතය සඳහා නිකුත් කරනු ලබන උප්පැත්ත සහතිකය හෝ ප්‍රමාණවත් නොවේ.)
- (ආ) උසස්ම අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර ද, වෘත්තීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතික පත්‍ර සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ සකස් කිරීම සහ මුද්‍රණය කිරීම පිළිබඳ දැනුම ගැන සම්පූර්ණ වාර්තාවක් ද,
- (ඇ) අයදුම්කරුගේ සුදුසුකම් හා වරිතය මෙම තනතුරට සුදුසු බව සඳහන් කරමින් ලඟදී ලබා ගන්නා ලද සහතික පත්‍ර 3 ක ද (දැනට රජයේ සේවයේ යෙදී සිටින අයගෙන් මෙම සහතික අවශ්‍ය නොවේ).

පිටපත් අමුණා එවිය යුතුයි.

6. මෙම ගැසට් පත්‍රයේ පළවෙනි කොටසේ දෙවැනි ඡේදයේ මූලම ආණ්ඩුවේ සේවයේ තනතුරුවලට පත් කිරීම සම්බන්ධව ප්‍රසිද්ධ කර තිබෙන සාමාන්‍ය කොන්දේසිවලට අයදුම්කරුවන්ගේ අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

7. අයදුම් පත්‍ර හෝ ඒ පිළිබඳ වූ වෙනත් ලියකියවිලි හෝ කොළඹ 1, සෙනෙට් ගොඩනැගිල්ලේ ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ වෙත මිස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ කිසිම නිලධාරියෙකු වෙත පුද්ගලික වශයෙන් ලැබෙන්නට නොසැලැස්විය යුතුයි.

බඩලිච්චි, ඇල්. ප්‍රනාන්දු,
වැඩබලන ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ.

1960 මාර්තු මස 5 වැනි දින,
කොළඹ 1, සෙනෙට් ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි,
තැපැල් පෙට්ටිය අංක 1416 දරණ
ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව

කාර්මික සහකාර සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ ඔෆිස් නායක සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

- 1. සම්පූර්ණ නම (පැහැදිලි අකුරින්): _____.
- 2. ස්ථර ලිපිනය: _____.
- 3. (අ) ජාතිය හා පුරවැසිකම ලැබුණේ පරම්පරාවෙන් ද ලියා පදිංචි විමෙන් ද යන වග: _____.
- (ආ) උපන් සාධකය: _____.
- (1) ඉල්ලුම්කරු: _____.
- (2) ඉල්ලුම්කරුගේ පිය: _____.
- (3) ඉල්ලුම්කරුගේ පියපෑර්ශවයේ ආතා: _____.
- (4) ඉල්ලුම්කරුගේ පියපෑර්ශවයේ මුත්තා: _____.

ස. සු.—ඉල්ලුම්කරු හා ඉල්ලුම්කරුගේ පියා ලංකාවේ උපත ලැබුවේ නම් (1) හා (2) සම්පූර්ණ කිරීම සැලකේ. ඉල්ලුම්කරු හා ඉල්ලුම්කරුගේ පියා උපත ලැබුවේ ලංකාවේ නොවේ නම් (1), (2), (3) සහ 4 සම්පූර්ණ කළ යුතුයි.

- 4. උපන් දිනය: _____.
- 5. විවාහකද, අවිවාහකද යන වග: _____.
- 6. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්: _____.
- 7. සිංහල/දෙමළ පිළිබඳ දැනීම: _____.
- 8. පාඨශාලාවෙන් අස්වූවාට පසු කළ රැකියාව: _____.
- 9. දැන් රැකියාව: _____.
- 10. ජ්‍යෙෂ්ඨ ඔෆිස් පස පිළිබඳ පළපුරුද්ද: _____.
- 11. මෙම තනතුරට අදාල වෙනත් විශේෂ සුදුසුකම්: _____.
- 12. අවශ්‍ය වුවහොත් වරිතය හා දක්ෂතාවය ගැන තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා දන්නා අදහන තිදෙනෙකුගේ නම් සහ ලිපිනයන්: _____.
- 13. වරිත සහතික පත්‍ර ලබාගත් අයගේ නම් සහ කරුණු (ඒ සහතික පත්‍රවල පිටපත් ඇමිණිය යුතුයි): _____.

මේ ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මා සඳහන් කළ තොරතුරු සත්‍ය බවත් නිවැරදි බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

සාධකය: _____.

දිනය: _____.

ලංකා සන්වේද්‍යානය—දෙහිවල

සතුන් බලන්නෙකුගේ තනතුරක්

ලංකා සන්වේද්‍යානයේ සතුන් බලන්නෙකුගේ තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම ඉල්ලුම් පත්‍ර වම් 1960 මාර්තු මස 26 වැනි දින හෝ එදිනට පෙර හෝ මා වෙත ලැබිය යුතුයි.

2. වැටුප් ක්‍රමය.—රුපියල් 540ක් පටන් ගන්නා, මෙම තනතුර සඳහා වූ වැටුප් ක්‍රමය රුපියල් 12 බැගින් 22 වරයක් වැඩිවී රුපියල් 840 දක්වා නැගිය. (වාර්ෂික වැටුප රුපියල් 636 සහ 732ක් වූ විට කාර්යක්ෂම කඩිනම් ඇත.)

3. සේවය පිළිබඳ කොන්දේසි.—සඵර වූද, විශ්‍රාම වැටුප් හිමි වූද, මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයා පත් කරනු ලබන්නේ තුන් අවුරුදු කාල පරිච්ඡේදයක ආශ්‍රිතව සේවයට යටත් කොටස.

- 4. අවශ්‍ය සුදුසුකම්.—සෑම අයදුම්කරුවෙකුම—
(අ) පාඨශාලා හත්වැනි ප්‍රමාණයෙන් සමත් වූද,
(ආ) වයස අවුරුදු 20 ට නොඅඩු වූද, අවුරුදු 30 ට නොවැඩි වූද,
(ඇ) යහපත් වරිතයෙන් හා ශාරීරික සුදුසුකම්වලින් යුතු වූද, අයකු විය යුතුයි.

සංලක්ෂ්‍යය.—වන සතුන් බලාගැනීම පිළිබඳව මනා පළපුරුද්දක් ඇති වූද ඒ පිළිබඳව කටයුතු කෙරෙහි ආශාවක් ඇති වූද අයදුම්කරුවන් කෙරෙහි විශේෂයෙන් සලකා බලනු ලැබේ.

5. මෙම ගැසට් පත්‍රයෙහි I වැනි කොටසේ II වැනි ඡේදයේ පළමු ද රූපය සේවාවේ තනතුරුවලට කරන පත්කිරීම්වලට අදාල වූද පොදු කොන්දේසි කියවූ බලන ලෙස ඉල්ලුම්.

ඒ. එන්. වයිමන්,
අධ්‍යක්ෂක.

1960. 3. 3 වැනි දින,
දෙහිවල සන්වේද්‍යානයේ දී ය.

කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව

කරණවැමියන් පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන පරිපාලන තනතුර

කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පවත්වනු ලබන කරණවැමියන් පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන පරිපාලකයෙකු වශයෙන් පත් කර ගැනීම සඳහා පළපුරුදු බාබර්වරුන්ගෙන් ඉල්ලුම් පත්‍ර කැඳවනු ලැබේ.

1. පඩි තැනීම.—මාසයකට රුපියල් 400 පවත් රුපියල් 450 තෙක් විය හැකි අත්දැකීම් සියල්ල ඇතුළත් පඩිතර්ණ ප්‍රමාණයක් ගෙවනු ලැබේ. තෝරා ගැනෙන නිර්වෘත්තියෙන් සුදුසුකම්, පළපුරුද්ද හා කාර්යක්ෂමතාව අනුව එම ගාස්තුව නියම කෙරෙනු ඇත. ඊට අත්කිසි දීමනාවක් නැත.

2. නියුක්තවීමේ කොන්දේසි.—මෙම පත්කර ගැනීම පළමුවන වතාවට අවුරුදු එකක සිට දෙකක් දක්වා වූ කාලයට කෙත්තූන්කු වක් වන්නේ ය. ඊට පසුව එම කොන්ත්‍රාත්තුව අනුව සේවයේ යෙදීමේ කොන්දේසි යටතේම ඉදිරි කාල සීමා සඳහාත් එය අලුත් කරවා ගත හැකි වනු ඇත.

3. සුදුසුකම්.—ගැම ඉල්ලුම්කරයෙකුම ලාංකිකයෙකු විය යුතු අතර පහත දැක්වෙන කරුණුවලට මැනවින් ගැලපෙන්නෙකු බව ද ඔප්පු කළ යුතුය.

- (ඒ) 1960.2.1 දා ඔහුගේ වයස 40 අඩු නොවිය යුතුය.
- (බී) ඉතා හොඳ කල්කිරියාවෙන්මෙන්ම හොඳ සතිපයෙන් ද යුක්ත විය යුතුය.
- (සී) පුහුණු වෙන්නන්ට උපදෙස් දීමට පුළුවන් අයෙකු විය යුතුය.
- (ඩී) මෙම වෘත්තියේ අඩුම ගණනේ 20 අවුරුද්දක පළපුරුද්දක් වත් තිබිය යුතුය.
(නාමගිය බාබර් සැලුන් පරිපාලනය කිරීම මෙන්ම කළමනාකාරකම් කිරීමෙන් ද උත් පළපුරුද්ද ඇත්තවුන් ගැන විශේෂයෙන් සලකා බලනු ලැබේ.)

4. ඉල්ලුම්කරයින් තම තමන්ගේ ඉල්ලුම් පත්‍රවලට පහත දැක්වෙන (පිටපත්) අමුණා එවිය යුතුය :—

- (ඒ) උප්පැත්ත සහතිකය.
- (බී) ලබාගෙන තිබෙන ඉහළම අධ්‍යාපනික භා/හෝ වෘත්තීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතිකය.
- (සී) ඉල්ලුම්කරයාගේ වර්තමාන පිළිබඳව මෑතක ලබාගත් සහතිකයක්.
(මෙම අනුදේශය යටතේ සහතික පිටපත් එවීම දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදේශකයින් වශයෙන් සේවයේ යෙදී සිටින අපේක්ෂකයින්ගෙන් අවශ්‍ය නැත.)

සැලකිය යුතු—ඉහත සඳහන් කිසිම සහතිකයක පිටපතක් ආපසු අපේක්ෂකයින්ට එවනු නොලැබේ.

5. පහත දී තිබෙන ආදායම් ආකාරයට අනුව මැනවින් සකස් කර ගත් ඉල්ලුම් පත් 1960-3-31 දාට හෝ ඊට පෙර කොළඹ, 575 නැපැල් පෙට්ටිය, කම්කරු කොමසාරිස් වරයා තමම එවිය යුතුය. මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ කිසිම නිර්වෘත්තියකුගේ නමට පෞද්ගලික වශයෙන් ඉල්ලුම්පත් නො එවිය යුතුය. මෙම දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ආකාරීපත්‍ර එවනු නොලැබේ. දී තිබෙන ආදායමට අනුව අපේක්ෂකයින් ආකාරී පත්‍රය පිටපත් කර ගත යුතුය.

6. සියළුම ඉල්ලුම් පත් ලැබුණු බව දන්වනු ලැබේ.

ඩී. බී. කුමාරසිංහ,
වැඩබලන කම්කරු කොමසාරිස් වරයා.

කොළඹ, කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව,
1960 මාර්තු මස 3 වන දින.

ඉහත සඳහන් කළ ආදායම් ආකාරය

කරණවැමියන් පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන පරිපාලන තනතුර

- 1. සම්පූර්ණ නම : _____
(පැහැදිලි අකුරෙන් ලිය යුතුය)
- 2. ලිපිනය : _____
- 3. උපන් දිනය හා ස්ථානය : _____
(ඒ) ඉල්ලුම්කරයා : _____
(බී) ඉල්ලුම්කරයාගේ පියා : _____
- 4. ජාතිය : _____
- 5. අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් : _____
(සහතික පිටපත් ඇමිණිය යුතුයි)

- 6. උපදෙස් දිය හැක්කේ—
(ඒ) සිංහලෙනි.
(බී) දෙමළෙනි.
(සී) ඉංග්‍රීසියෙනි.

- 7. අත්‍ය සුදුසුකම් : _____
(සහතික පිටපත් ඇමිණිය යුතුයි)
- 8. පළපුරුද්ද ගැන සම්පූර්ණ විස්තර : _____
- 9. සහතික දුන් අයගේ නම් : _____
(සහතික පිටපත් ඇමිණිය යුතුය)
- 10. වෙනත් විස්තර : _____

ඉල්ලුම්කරයාගේ අත්සන.

දිනය : _____

ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව

ගැබ්ලේ ජනපදයේ තාවකාලික උප ගබඩා භාරකාර තනතුර

1. ගැබ්ලේ ජනපදයේ, තාවකාලික උප ගබඩා භාරකාර තනතුර සඳහා අයදුම් පත් කැඳවනු ලැබේ.

2. වැටුප් ක්‍රමය හා කොන්දේසි :—
වැටුප් ක්‍රමය.—මුල් ගාස්තුව මාසය තුළදී දිනකට රු. 2.50 බැගින් ගෙවනු ලැබේ. ඊට පසු රු. 888 කින් පටන් ගෙන වසරකට රු. 72 ක බැගින් වැඩි වී රු. 2,112 කින් නිමවන වාර්ෂික පඩි ක්‍රමයක් මේ තනතුර සඳහා වේ.
(අතිරේක ජීවනාධාර, විශේෂ ජීවනාධාර සහ ගෙවල් කුලී ආණ්ඩු වේ නියමිත ගණන් අනුව ගෙවනු ලැබේ.)

3. අයදුම් කරුවන්ට තිබිය යුතු අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් හා වෙනත් සුදුසුකම් :—

- (අ) අයදුම්කරුවෝ වයස අවුරුදු 25 ට නො අඩු 40 ට නො වැඩි ලාංකිකයෝ විය යුතුයි.
- (ආ) අයදුම් කරුවෝ පහත සඳහන් විභාගයකින් සමත් ව සිටිය යුතු ය.
(i) ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගය (ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය) සිංහල භාෂාව විෂයයක් වශයෙන් ඇතිව, හෝ
(ii) ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගය (සිංහල මාධ්‍යය) ඉංග්‍රීසි භාෂාව විෂයයක් වශයෙන් ඇතිව.

(ඉ) ගබඩා කටයුතු පිළිබඳ පලපුරුද්දක් තිබීම.

4. සේවයට බඳවා ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි :—
(අ) පත්වීම සඳහා තෝරාගනු ලැබූ අයදුම් කරු මුදලින් රු. 500 ක ආපසුකුත් රජය පිළිගනු ලැබූ ජීවන සහතික කොමිෂාරිස්ගේ මගින් ආප බැඳුම් කරයක් මගින් රු. 2,500 ක ආපසුකුත් තැබීමට සූදානම් ව සිටිය යුතුය. අවශ්‍ය වුවහොත් ඕනෑම අවස්ථාවකදී මේ මුදල වැඩි කිරීමට ද ඉඩ තිබේ.

(ආ) තෝරාගනු ලැබූ අයදුම් කරු 1956 අංක 33 දරණ රාජ්‍ය භාෂා පනත ක්‍රියාවේ යෙදවීම වස් දනට පනවා ඇති නීති රීති සහ මතුවට පණවනු ලබන නීති රීති වලට අනුව ක්‍රියා කිරීමට බැඳී සිටී.

5. මෙහි නියමකොට ඇති ආකාරී පත්‍රයට අනුව අයදුම් කරුවන් විසින් සකස් කළ අයදුම් පත් කලුතර දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති තැන වෙත 1960 මාර්තු 25 වෙනි දින හෝ ඊට ප්‍රථම හෝ ලැබෙන ලෙස ලියාපදිංචි කළ නැපැලෙන් එවිය යුතුය. මේ කවිවේරියේ නිර්වෘත්තියකුගේ පුද්ගලික නමට අයදුම් පත් නො එවිය යුතුය. 1960 මාර්තු 25 වෙනි දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම් පත් භාරගනු නො ලැබේ. ආකාරී පත්‍රයට අනුකූල නොවූ අයදුම් පත් ද භාරගනු නො ලැබේ.

6. අයදුම් පත් ලැබුණු බව දන්වා එවනු නො ලැබේ.

7. මෙම ගැසට් පත්‍රයේ I වෙනි කොටසේ II වැනි ඡේදයේ පළ දූ රාජ්‍ය සේවා තනතුරු වලට පත්කිරීම පිළිබඳ පොදු කොන්දේසි වලටද අවධානය යොමු කරන්න.

ඒ. පතිරණ
කලුතර දිසාපති.

1960 මාර්තු මස 4 වෙනි දින,
කවිවේරිය, කලුතර.

ආකෘති පත්‍රය

සැබිලි පනවනු ලබන, තාවකාලික උප ගබඩා භාරකාර නගනුර

1. සම්පූර්ණ නම: _____.
2. ලිපිනය: _____.
3. ජාතිය: _____.
4. ලංකිකයෙක්ද එසේ නම්—
(අ) උප්පත්තියෙන්ද: _____.
නැතහොත්
(ආ) ලියාපදිංචි විමෝචනය: _____.
5. උපන් දිනය (උප්පත්තිය සහතිකයේ පිටපතක් යොමා වීම සහතිකය සමඟ): _____.
6. උපන් ස්ථානය: _____.
7. අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් (සහතික පත් වල පිටපත් අයදුම් පතට යොමා වීම සහතිකය සමඟ): _____.
8. ගබඩා කටයුතු පිළිබඳ පළපුරුද්ද: _____.
9. වෙනත් සුදුසුකම්: _____.

මේ අයදුම් පත්‍රයෙහි සඳහන් කොට තිබෙන සියලුම විස්තර කී වැරදි සත්‍ය කරුණු බවත්, මා උසාවියක වරදකරුවකු නොවී ඇති බවත්, මෙයින් සහතික කොට ප්‍රකාශ කරමි. යම් හෙයකින් මෙහි සඳහන් කිසිවක් වැරදි බව හෝ අසත්‍ය බව හෝ ඔප්පු වුවහොත් මේ පදිංචියට මා පත්වීමට නොසුදුසුකමක් වන බව හා පත්වීමෙන් පසුව ඉහත කී කරුණුවල අසත්‍ය තාවය ඔප්පු වුවහොත් කිසිම වන්දියකට මා අතින් වී පදිංචියෙන් පහකර දමනු ලැබීමටද හේතු වන බව හොඳාකාර දන්තා බවද ප්‍රකාශ කරමි.

අයදුම් කරුගේ අත්සන.

දිනය: _____.

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

රජයේ ලිපික කලාපනතාවය

1960 ජූනි මස 21 වැනි දින ඇරඹෙන 1960-61 අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහා ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන් ඇතුළු කර ගැනීම

ඉදිම හා පිත්තාරු කිරීම, රූප නෙලීම, කලාශිල්ප, උතුරු ඉන්දිය සංගීතය සහ උඩරට නාට්‍ය කලාව යනාදී වශයෙන් එක් එක් අංශයේ පාඨමාලාවන් හැදෑරීම සඳහා ඇතුළත් වීමේ අයදුම් පත් 1960 මාර්තු 31 වැනි දින දක්වා භාර ගනු ලැබේ. මෙම අයදුම් පත් එවිය යුත්තේ නියමිත ආකෘති පත්‍රයෙහි ය. එම අයදුම් පත් මෙම ආයතනයේ විස්තර පත්‍රිකාවේ සඳහන් උපදෙස්වලට අනුකූලව සම්පූර්ණ කළ යුතු ය. ආකෘති පත්‍ර සහ පත්ති පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර අඩංගු ආයතනයේ විස්තර පත්‍රිකාව 1960 මාර්තු 25 වැනි දින දක්වා මෙම ආයතනයේ කාර්යාලයෙන් ලබා ගත හැකි ය.

බබ්ලිම, ඇල්. පී. ද මැල්,
වැඩබලන අධ්‍යක්ෂ,
රජයේ ලිපික කලාපනතාවය.

1960. 3. 2,
කොළඹ 7,
46, හෝර්ටන් පෙදෙස.

වැන්ඩර් කැඳවීමේ දන්වීම

ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ 270 වැනි කාමරයෙහි වූ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ වෙන්වීම් මණ්ඩලයේ සහායකවරයා විසින් (නැපැල් ලිපිනය: තා. පෙ. 5000, කොළඹ 1), වාගේ කැබිනට් සහ කබනි සැපයීම සඳහා 1960 ජූනි 7 වැනි අඟහරුවාද පෙරවරු 9.30 තෙක් වෙන්වීම් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

වෙන්වීම් පත්‍ර විවෘත කරන ඉහත කී වේලාවේදී වෙන්වීම්කරුවන්ට ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

කොළඹ පාසන්ස් පාරේ ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධිකාරී නැතහොත් පෝර්ම කොළ ලබාගෙන වෙන්වීම් පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි.

ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩාවෙහි හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කවිචේරියක හෝ රුපියල් 100ක වෙන්වීම් තැන්පත් මුදලක් බැඳ, ඒ බවට කුච්ඡාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ විට 1960 ජූනි 6 වැනි සදුද දවල් 12 වන තෙක් වෙන්වීම් පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ.

විදේශීය වෙන්වීම්කරුවන් සඳහා විශේෂ වෙන්වීම් පෝර්ම සකස් කර තිබේ. රුපියල් 100ක වෙන්වීම් තැන්පත් මුදලක් බැඳ ඒ බවට කුච්ඡාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ විට බලය ලත් නියෝජිතයින්ට පමණක් එකී පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ. වෙන්වීම්කරුවන් විසින් තමන්ට වුවමනා කවර අන්දමේ වෙන්වීම් පෝර්ම කොළ දැයි සඳහන් කළ යුතුයි.

වැඩි විස්තර ආණ්ඩුවේ බඩු ගබඩා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබාගත හැක.

ශ්‍රී. ඒ. විජේසිංහ,
ගබඩා අධිකාරී.

1960 මාර්තු 11 වැනි දින,
කොළඹදිග.

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

පොල් විකිණීම

කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය භාර කෘෂිකම් ව්‍යාප්තිය හා නිෂ්පාදන නිලධාරී තැන විසින් වාරිපොල ආණ්ඩුවේ ගොවිපලෙහි ඇති පොල් 5,000ක් පමණ විකිණීම සඳහා සිල් තබන ලද වෙන්වීම් පත්‍ර 1960 මාර්තු මස 31 වෙනි දින පස්වරු 2.30 වනතුරු භාරගනු ලැබේ.

2. කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය භාර කෘෂිකම් ව්‍යාප්තිය හා නිෂ්පාදන නිලධාරී තැනගෙන් පෝර්ම කොළ ලබාගෙන වෙන්වීම් පත්‍ර ඒවායෙහි එවිය යුතුයි. සියළුම වෙන්වීම් පත්‍ර ලියුම් කවරයක දමා සිල් තබා "කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය භාර කෘෂිකම් ව්‍යාප්තිය හා නිෂ්පාදන නිලධාරීතැන, කෘෂිකම් කාර්යාලය, මල්ලවපිටිය, කුරුණෑගල" යන්න එහි පිට මුදුනේ ලියා එහි මුදුනේ වම් කොනෙහි "වාරිපොල ආණ්ඩුවේ ගොවිපලෙහි පොල් සඳහා වෙන්වීම්" යන්න සඳහන් කළ යුතුයි. සියළුම වෙන්වීම් පත්‍ර අනුපිටපතක්ද සහිතව සිල් තබන ලද කවරය තුළ බහා ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි.

3. වෙන්වීම් පත්‍ර ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් නො එවනොත් වෙන්වීම්කරුවන් විසින් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් විසින් කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය භාර කෘෂිකම් ව්‍යාප්තිය හා නිෂ්පාදන නිලධාරී තැනට ඒවා අනිත්ම භාරදිය යුතුයි. වෙන්වීම් පත්‍ර බහාලන ලද කවරයේ "වාරිපොල ආණ්ඩුවේ ගොවිපලෙහි පොල් සඳහා වෙන්වීම්" යන්න ලියා වෙන්වීම්කරුගේ නම සහ ලිපිනයද සඳහන් කළ යුතුයි.

4. ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් එවනලද වෙන්වීම් පත්‍ර ලැබුණු බව ඒවා විවෘත කරන දිනයේම සියළුම වෙන්වීම්කරුවන්ට දන්වනු ලැබේ. වෙන්වීම්පත්‍ර භාරගැනීම කැමැත්තීමට නියමිත දින සිට දින 4ක් ඇතුළත යම් වෙන්වීම්කරුවෙකුට එවැනි දන්වීමක් නොලැබුණහොත් ඔහු කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය භාර කෘෂිකම් ව්‍යාප්තිය හා නිෂ්පාදන නිලධාරී තැනගෙන් වහාම ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුයි.

5. වෙන්වීම්පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දින දවල් 12 වන තෙක් වෙන්වීම් පෝර්ම දෙනු ලැබේ. ඒ දීම කරනු ලබන්නේ පොල් සඳහා වෙන්වීම් පත්‍රය වෙනුවෙන් රුපියල් 25ක් තැන්පත් කළ බවට කුච්ඡාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ පසුවය. මේ තැන්පත් කිරීම කවිචේරියක හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ කළ යුතුයි. පත් කරගනු ලැබූ වෙන්වීම් කරුවා විසින් දින දහයක් ඇතුළත මුළු පොල් තොගයටම සම්පූර්ණ මුදල් ගෙවා ඒවා ඉවත්කරගත යුතුයි. එසේ නොහැකිවුවහොත් ඔහුගේ වෙන්වීම් තැන්පත් මුදල රුපියල් තක වෙනමාත් භාර ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වන්නට ඉඩ තිබේ.

6. නියමිත පෝර්මයේ ලියා තැනි නැතහොත් එහි නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටුකිරී නැති කිසිම වෙන්වීම් පත්‍රයක් වෙන්වීම් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. වෙන්වීම් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළයුතුවාත් භාර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල වෙන්වීම් කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතු වේ.

7. වෙන්වීම්කරුවන් තම ලිපිනය පැහැදිලි අතුරෙන් වෙන්වීම් පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුයි.

8. යම්කිසි වෙන්වීම් පත්‍රයක් හෝ සියළුම වෙන්වීම් පත්‍ර ප්‍රතිකෂේප කිරීමෙන් වෙන්වීම් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමෙන් බලය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂක වෙත නබාගනී.

9. පත් කරගනු ලැබූ වෙන්වීම්කරුවා විසින් වෙන්වීම් පත්‍රයේ සඳහන් වැඩස කිරීම සඳහා ලංකික කම්කරුවන් පමණක් ගත යුතුයි. "ලංකිකයා" යන වචනයේ අර්ථය නම් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරුවාගැනීමෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වූ තැනැත්තෙක් ය යන්නයි.

10. 1934 ජේ 19 වැනි අංකය දරණ කම්කරු ආඥාපනත (117 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ නමාගේ යම්කිසි සේවකයකු හෝ සේවකයෙකු වෙනුවෙන් වන් දී ඉල්ලා එවන ලද ඉල්ලුම් පත්‍ර ගැන වගකීමෙන් කොන්ත්‍රාත් කරුවා ආණ්ඩුව නිදහස් කළ යුතුයි.

11. කොන්ත්‍රාත්කරුගේ භාරදිය යුතු සියළු දත්විම් ඔහුගේ අතට දුන් නොයේ, නැතහොත් ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැවීමෙන් ඔහු අතටම භාර දුන්නා කොට සැලකිය යුතුයි.

12. වැඩට යැවීමට නුසුදුසු යයි කල්පනා කරනු ලබන යම්කිසි කම්කරුවෙකු කොන්ත්‍රාත් කරුවා වැඩට යැවීම ගැන විරුද්ධ වීමේ හෝ ඕනෑම කම්කරුවෙකු වැඩට යැවීම ගැන විරුද්ධ වීමේ බලය ආණ්ඩුවට තබාගනු ලැබේ.

13. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ එම ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වෙන කෙනෙකුගේ නම සමග හෝ නම ඇතුළත්වූ හෝ නමට සාක්ෂියක් පෙනී යන හේතු පිට කාමිකම් අධ්‍යක්ෂකවරයා විරුද්ධව හෝ කිසි වකු සමග කොන්ත්‍රාත් තුවකට බඳවනු නොලැබේ.

14. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන මිල ගණන යටතේ පිරිසෙයින් සති 3 කටවත් වෙනස් නොවන සඳහා ඒවා විස යුතුයි.

15. පිළිගත් ටෙන්ඩර්කරු ඔහුගේ ටෙන්ඩරය භාරගත් බව දන් වන ලිපිය ලැබී දින 10 ක් ඇතුළත පොල් වලට ගෙවා ඉවත් කර ගත යුතුයි.

16. පිළිගත් ටෙන්ඩර්කරු පොල් සියල්ලටම සම්පූර්ණ මුදල ගෙවා ඉවත් කරගත යුතුයි. පොල් තෝරා ඉන් සමහරක් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

17. මේ පිළිබඳ වැඩි විස්තර වාර්ෂිකව පොලී ගෙවීමට භාර කළමනාකාරිකයන් දැනගත හැක.

ඇම්. ඇෆ්. චන්ද්‍රත්න,
කාමිකම් අධ්‍යක්ෂවරයා.

1960 පෙබරවාරි මස 29 වෙනි දින,
පේරාදෙණි ජේ. ජේ. ජේ. ජේ.

වාරිමාසී දෙපාර්තමේන්තුව

වයඹ කොට්ඨාශය භාර කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය වාරිමාසී ඉංජිනේරු තැන විසින් පහත සඳහන් වැඩ සඳහා වෙන වෙනම ටෙන්ඩර් පත් වම් 1960 ක් වූ මාර්තු මස 23 වෙනි බදාදා පෙරවරු 9.30 දක්වා භාර ගනු ලැබේ:—

අංකය	මෙහෙය පිළිබඳ විස්තර	ලියාපදිංචි වී ඇති ගණන	ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් මුදල
		රු. ග.	රු. ග.
1.	රාජ්‍ය-ගණයෙහි සඳහා සංචාරක බංගලාවක් ඉදිකිරීම	50,000 0	50 0
2.	පොලීස් ඉන්ස්පැක්ටර් තැනගේ අර්ධ සඳහා නිවාසයක් ඉදිකිරීම	12,500 0	25 0
3.	පොලීස් සාප්තවලාගේ අර්ධ සඳහා නිවාස දෙකක් ඉදිකිරීම	15,000 0	25 0
4.	පොලීස් කොස්තාපල් වරුන්ගේ අර්ධ සඳහා නිවාස හයක් (6) ඉදිකිරීම	45,000 0	25 0
5.	උස්ගල සියලුන්ගමුව වැව කන්ඩියට ආරක්ෂක උළු පහසුවක් ඉදිකිරීම	25,000 0	25 0

2. ඉහත සඳහන් සේවාවන් ඉදිරියෙහි දක්වා ඇති ගණන් වලට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට වැරි මාසී දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි කොන්ත්‍රාත්කරුවන් මේ සඳහා ටෙන්ඩර් දැමීමට සුදුසුසේය.

3. ටෙන්ඩර් දැමිය යුත්තේ රාජ්‍ය-ගණ උපකොට්ඨාශයේ වැරි මාසී ඉංජිනේරු තැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පත්‍රවලය. මේ සඳහා වැඩි විස්තර ද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

4. ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර 1960 මාර්තු මස 16 වෙනි දා සිට 22 වෙනි දින දක්වා කායසීලයේ වැඩ කරන වේලාවන්හිදී සපයනු ලැබේ.

වී. ආර්. ද සිල්වා,
වාරිමාසී ඉංජිනේරු තැන.

රාජ්‍ය-ගණ උප කොට්ඨාශය,
වාරිමාසී කායසීලය,
ගල්ගමුව, 3.3.1960.

වාරිමාසී දෙපාර්තමේන්තුව

බත් ඩාරවෙල ලාව කොට්ඨාශය භාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාසී ඉංජිනේරු තැන විසින් මොණරාගල වාරිමාසී උප කොට්ඨාශයේ කනානාමිඹේ අමුනි සෑදීම සඳහා සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර් 1960.4.6 වෙනි දින පෙරවරු 10 වන තෙක් බාරගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් පත්‍ර පිටපත් දෙකකින් සමන්විත විය යුතුයි. අවශ්‍ය පෝරම මොණරාගල උප කොට්ඨාශය භාර වාරිමාසී නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැක. තවත් වැඩි විස්තර ආදියද ඔහුගෙන්ම ලබාගත හැකි අතර මේ සඳහා ඇති සැලසුම් ඔහුගේ කායසීලයේදී පරීක්ෂා කළ හැක.

3. මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 17,000 හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචි කොන්ත්‍රාත්කරුවන් බව ඔප්පු කළ හැකි හා රු. 25 ක් කවිචේරියක හෝ වාරිමාසී කායසීලයේ තැන්පත් කිරීමෙන් ලබා ගත් කුඩිතාන්ඩියක් ඉදිරිපත් කළ අයවරුන්ට පමණක් 1960.4.5 වෙනි දින තෙක් ටෙන්ඩර් පෝරම නිකුත් කරණු ලැබේ.

උ. කො. හා. වා. මා. නිලධාරී තැන,
මොණරාගල උ. කො.

වාරිමාසී දෙපාර්තමේන්තුව

වම්නියා උතුරු කොට්ඨාශය භාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාසී ඉංජිනේරු තැන විසින් මන්තාරමේ අකාති ව්‍යාපාරයේ ඕවර්සියර් බංගලා සෑදීම සඳහා 1960 අප්‍රේල් මස 5 වෙනි අඟහරුවාදා උදේ 9.30 වෙන තෙක් ටෙන්ඩර් භාර ගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් කොපි දෙකකින් සමන්විත විය යුතුයි. වැඩිදුර දැනගැනීම හා ජ්ලාන් බලාගැනීම සඳහා මන්තාරමේ උප කොටස භාර වාරි මාසී ඉංජිනේරු තැන හමුවන්න.

වාරිමාසී දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 17,000 ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට රුපියල් 25 ක ආපයක් කවිචේරියේ හෝ මුරුත්තන් වාරිමාසී කාර්යාලයේ තැබූ විට 1960 අප්‍රේල් මස 4 වෙනිදා සවස 4.30 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පෝරම ලබා ගත හැක.

ඩී. ඊ. සෝමසුත් දරම්,
වාරිමාසී ඉංජිනේරු තැන.

මන්තාරමේ උප කොටස,
මුරුත්තන්,
2.3.60.

වාරිමාසී දෙපාර්තමේන්තුව

බත් ඩාරවෙල ලාව කොට්ඨාශයේ ප්‍රාදේශීය වාරිමාසී ඉංජිනේරු තැන විසින් බත් ඩාරවෙල ප්‍රාදේශීය වාරිමාසී කායසීලය දීර්ඝ කිරීම සඳහා සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර් පත් 1960 අප්‍රේල් 6 වැනි බදාදා උදය 10 වන තෙක් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 48,000 හෝ ඊට වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචි වී ඇති කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් පමණක් ටෙන්ඩර් පත් භාරගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් පත් පිටපත් දෙකකින් සමන්විත විය යුතුයි. අවශ්‍ය පෝරම බදුල්ලේ වාරිමාසී ඉංජිනේරු තැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර ඒ සම්බන්ධ අනෙකුත් විස්තර හා සැලැස්ම ආදිය ද ඔහුගේ කායසීලයේදී පරීක්ෂා කළ හැක.

3. මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි කොන්ත්‍රාත්කරුවන් බව ඔප්පු කළහැකි හා රුපියල් 50 කවිචේරියක හෝ බදුල්ල වාරිමාසී කායසීලයේ තැන්පත් කිරීමෙන් ලබාගත් කුඩිතාන්ඩියක් ඉදිරි පත් කළ අයවරුන්ට පමණක් 1960 අප්‍රේල් 5 වැනි දින තෙක් ටෙන්ඩර් පත් නිකුත් කරණු ලැබේ.

ආ. පේ. ප්‍රී. පොත් රාජා,
බදුල්ල වාරිමාසී ඉංජිනේරු.

වාරිමාසී දෙපාර්තමේන්තුව

වම්නියා උතුරු කොට්ඨාශය භාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාසී ඉංජිනේරු තැන විසින් අකාති ව්‍යාපාරයේ සුවවු ගෙවල් හතරක් සෑදීම සඳහා අප්‍රේල් මස 5 වෙනි අඟහරුවාදා 9.30 වෙන තෙක් ටෙන්ඩර් භාර ගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් කොපි දෙකකින් සමන්විත විය යුතුයි. වැඩිදුර දැනගැනීම හා ජ්ලාන් බලාගැනීමට මන්තාරමේ උප කොටස භාර වාරිමාසී ඉංජිනේරු හමුවන්න.

වාරිමාසී දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 12,000 කට හෝ ඊට වැඩි ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට රුපියල් 25 ක ආපයක් මින් එක ගෙයක් සඳහා කවිචේරියේ හෝ මුරුත්තන් වාරිමාසී කාර්යාලයේදී තැන්පත් කළ විට 1960 අප්‍රේල් මස 4 වෙනි දා 4.30 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත් ලබාගත හැක.

ඩී. ඊ. සෝමසුත් දරම්,
වාරිමාසී ඉංජිනේරු තැන.

මන්තාරමේ උප කොටස,
මුරුත්තන්,
2.3.60.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

වහිනියා උතුරු කොටසේ සහ ප්‍රාදේශික වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තැන විසින් මත්තරමේ කුරුමි වැව ව්‍යාපාරයේ වැඩි පාලන බොරපු දුමුම සඳහා 1960 අප්‍රේල් මස 5 වෙනි අඟහරුවාදා උදේ 9.30 වෙන තෙක් ටෙන්ඩර් භාර ගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් කොපි දෙකකින් සමන්විත විය යුතුයි. වැඩිදුර දැන ගැනීම හා ජලාත් බලාගැනීමට මත්තරමේ උප කොටස භාර වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තැන හමුවන්න.

වාරි මාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 30,000 හෝ ඊට වැඩි ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට රු. 50ක ඇපයක් කවිවේරියේ හෝ මුද්‍රාත්කර් වාරිමාර්ග කාර්යාලයේ තැබූ විට 1960 අප්‍රේල් මස 4 වෙනිදා සවස 4.30 වෙන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබා ගත හැක.

ඩී. ඊ. සේමසුන් දරම්,
වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන,
මත්තරම උප කොටස.

මුද්‍රාත්කර්,
2.3.60.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුව

වහිනියා උතුරු කොටස භාර ප්‍රාදේශික වාරිමාගී ඉංජිනේරු තැන විසින් කුරුමි වැව ව්‍යාපාරයේ ටවර් සුපුස් දෙකක් සැදීම සඳහා 1960 අප්‍රේල් මස 5 වෙනි අඟහරුවාදා උදේ 9.30 වන තෙක් ටෙන්ඩර් භාරගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් කොපි දෙකකින් සමන්විත යුතුයි. වැඩිදුර දැනගැනීම හා ජලාත් බලාගැනීමට මත්තරමේ උප කොටස භාර වාරි මාගී ඉංජිනේරු තැන හමුවන්න.

වාරිමාගී දෙපාර්තමේන්තුවේ රුපියල් 10,000ක් හෝ ඊට වැඩි ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට රුපියල් 25ක ඇපයක් මින් එක ටවර් සුපුස් එකක් සඳහා කවිවේරියේ හෝ මුද්‍රාත්කර් වාරි මාගී කාර්යාලයේදී තැන්පත් කළ විට 1960 අප්‍රේල් මස 4 වෙනිදා 4.30 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගත හැක.

ඩී. ඊ. සේමසුන් දරම්,
වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තැන,
මත්තරම උප කොටස.

මුද්‍රාත්කර්,
2.3.60.

ආහාර කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ ආපනශාලාව

1960 මැයි මස 1 වෙනි දින සිට 1961 අප්‍රියෙල් 30 වෙනි දින දක්වා කාලය තුළ කොළඹ යුනියන් පෙදෙසේ අංක 330 දරණ සානගෙහි ආහාර කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩල යට හා සේවකයින්ට ආහාරපානාදිය සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් 1960 මාර්තු මස 31 වෙනි දින දවල් 12 තෙක් බාර ගනු ලැබේ.

2. ආහාර කොමසාරිස් තැනගේ කාර්යාලයෙන් ලබා ගත හැකි පෝර්මටල ටෙන්ඩර් පත්‍ර පිටපත් දෙකක් ලෙස පිළියෙල කොට එක කවරයක බහා සිල් තබා "ආහාර කොමසාරිස් තැන, අංක 330, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ 2" යන ලිපිනයට එවිය යුතුයි.

3. ටෙන්ඩර් පෝර්මයේ සඳහන් ආකාරයට ආහාර පානවල මිල ගණන් සටහන් ප්‍රකාශයක් ටෙන්ඩරයේ දිය යුතුයි.

4. ටෙන්ඩරය පිළිගත් බව දන්වා එවා දවස් 3 ක් ඇතුළත තෝරාගත් ටෙන්ඩර්කරු ඇප වශයෙන් රු. 500 ක් ආහාර කොමසාරිස් කාර්යාලයෙහි තැන්පත් කළ යුතුයි. මෙම මුදල කොන්ත්‍රාත්තුව හරියකාර ඉටු කිරීම සඳහා ඇප මුදලක් වශයෙන් තබා ගනු ලැබේ. කොන්ත්‍රාත්තුව අනුව, යටකී කලය තුළ තෝරා ගත් ටෙන්ඩර්කරු සතුටුදායක ලෙස කොන්ත්‍රාත්තුව කරගෙන යා යුතුය. එසේ නොකළහොත් ටෙන්ඩර්කරු විසින් අලාභය ගෙවීමට සිදුවේ. යටේක්ත කාලය තුළ කොන්ත්‍රාත්තුව සතුටුදායක ලෙස ඉටු කළහොත් එම කාලය අවසානයේදී ඇප මුදල ආපසු දෙනු ලැබේ.

5. ආහාර පිසීම සඳහා ඉඩ පහසුකම් නැත, එහෙත් ආපනශාලාවට අමතර වශයෙන් තව කාමරයක් දෙනු ලැබේ. කාම පිසීම සඳහා ආපනශාලාකරු විසින් මෙහි විධි විධාන යොදා ගත යුතුයි.

6. ආපනශාලාවට අයිති ගොඩනැගිල්ල හා යටකී කාමරය සඳහා කුලිය වශයෙන් මසකට රු. 60 ක් ටෙන්ඩර්කරු විසින් ගෙවිය යුතුයි. ආපන ශාලාවක් සඳහා කාමරක සහනට ගෙවිය යුතු බල පත්‍ර කුලියද බහු විසිදුම් ගෙවිය යුතුයි.

7. ටෙන්ඩරයක් හෝ සියළුම ටෙන්ඩර් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ බලය ආහාර කොමසාරිස් තැන තමාටම වෙන් කොට තබා ගනු ලැබේ.

8. ටෙන්ඩරය පිළිගත් බව දන්වා අවශ්‍ය ඇප මුදල තැන්පත් කළ වහාම කොන්ත්‍රාත්කරු ආහාර කොමසාරිස් තැන සමඟම කොන්ත්‍රාත්තුවට බැඳිය යුතුයි. එම බැඳුම්කරයට අවශ්‍ය මුද්දර හාස්තුව ටෙන්ඩර්කරු විසින් දැරිය යුතුයි.

කේ. එම්. ඩී. ජයනාත්ති,
ආහාර කොමසාරිස්.

1960 මාර්තු මස 5 වෙනි දින,
කොළඹදී ය.

අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් කොළඹ මරදනේ නිබොන ප්‍රිපොලි වෙළඳ ශාලාව 1960.4.1 සිට 1960.4.30 දක්වා ඇති කාලය තුළදී අළුත් බිත්තර සැපයීම පිණිස ටෙන්ඩර් 1960 මාර්තු මස 23 වැනි දින අපර සාග 2.30 වන තෙක් කොළඹ යුනියන් ජලේස්හි පිහිටි ආරක්ෂක හා විදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍ය කාර්යාලයේ (ආහාර අංශයේ) ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහාපතිතුමා විසින් භාරගනු ලැබේ.

කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවියේ අංක 62 දරන සානගෙහි පිහිටි අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් 1960.3.23 වැනි දින දවල් 12 වනතුරු ලබාගතහැකි ඒ සඳහා අවශ්‍ය ටෙන්ඩර් පෝර්මටල ටෙන්ඩර් ලියා අනුපිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි.

වැඩි විස්තර කොළඹ කොටුවේ වැනැම් විවියේ අංක 62 දරන සානගෙහි පිහිටි අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් දැනගතහැක.

ඇම්. ඇස්. විජේරත්න,
අලෙවිකිරීමේ කොමසාරිස්තුමා වෙනුවට.

1960.3.5 වැනි දින,
කොළඹ-1, වැනැම් විවියේ
අංක 62 දරන සානගෙහි පිහිටි
අලෙවිකිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේදී ය.

අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව

වම් 1960, අප්‍රියෙල් මස 1 වෙනි සිකුරාදා පෙරවර 10.30 වන තෙක් මහනුවර, අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ, ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහාපති තැන විසින් පහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් භාරගනු ලැබේ. :-

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| පාසැලේ නම | කළයුතු වැඩය |
| 1. මහ/පේරාදෙණිය ප්‍රාථමික | ... අලුත් වැඩියාව |
| 2. මහ/මරදිවෙල ජ්‍යෙ. පා | ... එම |
| 3. මහ/මාරස්සන ජ්‍යෙ. පා | ... ක්‍රීඩා භූමිය |
| 4. මහ/නත්තරත් පොත සි. මී. පා | ... ජලය සැපයීම |
| 5. මහ/කහල්ල සි. මී. පා. | ... ලීද |

සංලක්ෂ්‍යය.—මහ=මහනුවර

2. ඉහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කිරීමට බලාපොරොත්තුවන කොන්ත්‍රාත් කරුවන් අංක 1 සිට 2 දක්වා වූ වැඩ සඳහා රු. 10,000ට නොඅඩු ගණනකට ප්‍රසිඩ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ රු. 5,000ට නොඅඩු ගණනකට අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදී, අංක 3 සිට 5 දක්වා වූ වැඩ සඳහා රු. 5,000ට නොඅඩු ගණනකට ප්‍රසිඩ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ රු. 2,500ට නොඅඩු ගණනකට අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදී, ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ලියාපදිංචි වී සිටිය යුතුයි.

3. තවද, අනුමත කරනලද සමුපකාර. සමිති, ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හා කම්කරු සමුපකාර සමිති අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ලියාපදිංචි වී සිටින නම් එම සමිතිවලටද ඉහත සඳහන් වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ හැක. එකී සමිති ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉල්ලුම් කිරීමේදී, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා ලියාපදිංචි වී නැත්නම් අංක 1 සිට 2 දක්වා වූ වැඩ සඳහා රු. 10,000ට නොඅඩු ගණනකටද, අංක 3 සිට 5 දක්වා වූ වැඩ සඳහා රු. 5,000ට නොඅඩු ගණනකටද, ගොඩනැගිලි වැඩ කිරීමේ හැකියාවක් තිබෙන බවට සහතික කරනලද ලියාපදිංචි, සමුපකාර සමිති සඳහා නම් සමුපකාර සමිති රෙජිස්ට්‍රාර් තුමාගෙන්ද, ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති සඳහා නම් ග්‍රාම සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂතුමාගෙන්ද, කම්කරු සමුපකාර සමිති සඳහා නම් කම්කරු කොමසාරිස් තුමාගෙන්ද, ලබාගෙන මධ්‍යම පලාතේ අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

4. වම් 1960, මාර්තු මස 31 වෙනි මුහුණ්පතින්දා දවල් 12.00 වන වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර කිකුත් කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර අපේක්ෂකයින් විසින් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තැනගේ කාර්යාලයේ (ඒ. සී. ශාඛාවේ) හෝ කොළඹින් පිට බිනාම. කවිවේරියක අංක 1 සිට 4 දක්වා වූ වැඩ සඳහා එක් එක් වැඩය වෙනුවෙන් රු. 100ක

මුදලක්ද අංක 5 සඳහා එක් එක් වැඩය වෙනුවෙන් රුපියල් 10ක මුදලක්ද තැන්පත්කොට ලබාගත් කුඩිතාන්සි මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනට ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. වැස් පත්, මති ඕබර්, පෝස්ටල් ඕබර් යනාදිය භාරගනු නොලැබේ.

5. ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ගෙවීමේ වච්ච්චි වච්ච්චි 2, මලයි විදියේ, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවෙන් (ශොඩ්කැලි ශාඛාවෙන්) හෝ මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන ගෙන් ලබාගත යුතුය. මුදල් තැන්පත් කිරීමේ වච්ච්චි තිකුත් කරනු ලබන්නේ ඉහත පෙනෙන 2 වන හා 3 වන ඡේදයෙහි සඳහන් වන මුදල් ප්‍රමාණයන් අනුව ලියාපදිංචි වී ඇති කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට හා සමිතිවලට පමණකි.

6. ඉහත සඳහන් 2 වන හා 3 න් වන ඡේදයන්හි දක්වන පරිදි මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත් ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය යුත්තේ දෙවන පිටපතකුත් සමගය. සියළුම විස්තර හා තොරතුරු මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් දැනගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද එහිදී බලාගත හැක. තැපැලෙන් එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර මහනුවර අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමා වෙත රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් එවිය යුතුයි. ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර රෙජිස්ටර් තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම් ඔවුන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයින් විසින් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් මහනුවර අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ කාර්යාල සහකාර නිලධාරී තැනට භාරදී, එසේ භාරගත් බවට එකෙනෙහිම ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුයි. එසේ භාරදෙන ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ ටෙන්ඩර් කරුගේ නම හා ලිපිනයද වැඩයේ නමද ලියා තිබිය යුතුයි.

7. වම් 1960, අප්‍රියෙල් මස 1 වෙනි සිකුරාදා පෙරවරු 10.30 ට මහනුවර අධ්‍යාපන කාර්යාලයේදී ටෙන්ඩර් විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට විවෘත කරන සාධකයේ සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. තවද, ටෙන්ඩර් විවෘත කරන නිලධාරී තැන විසින් එක් එක් ටෙන්ඩරයේ ගාස්තු ප්‍රමාණයද ටෙන්ඩර් කරුගේ නමද පැමිණ සිටින අයට ඇසෙන සේ කියවනවා ඇත.

8. ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබූ අවසාන දින සිට සති 6කට නොඅඩු කාලයක් තුළ සවිකීය ගණන් ගෝඡනා විවෘතව තැබිය යුතුයි.

9. වෙනත් අවශ්‍ය විස්තර මහනුවර අධ්‍යාපන නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර ටෙන්ඩර් සම්බන්ධව ලියකියවිලිද මෙහිදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැක.

10. වැඩය භාරගන්නා කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් සේවයෙහි යොදවනු ලබන සියළුම සේවකයින් ලාංකිකයන් විය යුතුවා පමණක් නොව වැඩය කෙරෙන ප්‍රදේශයෙන්ම තෝරාගැනීමට සෑම උත්සාහයක්ම දරිය යුතුය. ලාංකික වූ හා වැඩය කෙරෙන ප්‍රදේශයෙහි වූ සේවකයින් පමණක් වැඩෙහි යෙදවීම කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුමේ කොන්දේසියක් වන අතර අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සඳර් ලේකම් වරයාගේ සම්මුතිය ඇතිව අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවසර දෙනු ලබන විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර අන් සෑම විටම ඉහත කී කොන්දේසිය නොපිළිපදීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩකළ සේ සලකනු ලැබීමටද කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබීමටද යටත් වේ. එවැනි අනුමතියක් හෝ අවසරයක් නොමැතිව ලාංකික නොවූ හෝ වැඩය කෙරෙන ප්‍රදේශයෙහි නොවූ සේවකයින් වැඩෙහි යෙදවීම තහනම්ය.

ජී. එච්. ඩී. ඒ කනායක,
ම. ප. අධ්‍යාපන නිලධාරී තැන.

අධ්‍යාපන කාර්යාලය,
මහනුවර, 1960, මාර්තු මස 4 දින.

1959/60 වම්ස සඳහා දෙමළ පුස්තකාල පොත් සැපයීම

කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1960 අප්‍රේල් මස 1 වැනි කිවිදින පස්වරු 2.30 දක්වා දෙමළ පුස්තකාල පොත් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කරන්නන් විසින් කොළඹ 2, මලයි විදියේ සැපයීමේ ශාඛාවේ අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වෙත ඉල්ලුම් කළ විට විස්තර නොමිලයේ සපයනු ලැබේ.

3. කොළඹ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් කොළඹ 2, මලයි විදියේ ඒ. සී. ශාඛාවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙතද කොළඹින් පිටත ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් කොළඹින් පිටත ඕනෑම කවිචේරියකද රු. 100 ක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුඩිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කිරීමේදී කාර්යාලය වැඩ කරන කාලය තුළ 60.3.31 දක්වා ටෙන්ඩර් පෝර්ම තිකුත් කරනු ලැබේ.

එල්. ඩී. ඇස්. කරුණරත්න,
අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1960 මාර්තු මස 7 වැනි දින,
කොළඹ 2, මලයි විදියේ,
අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදීය.

1959/60 වම්ස සඳහා මුස්ලිම් පස්වරුන් ප්‍රාථමික පාසල් වලට පුස්තකාල පොත් සැපයීම

කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1960 අප්‍රේල් මස 1 වැනි කිවිදින පස්වරු 2.30 දක්වා පුස්තකාල පොත් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කරන්නන් විසින් කොළඹ 2, මලයි විදියේ සැපයීමේ ශාඛාවේ අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වෙත ඉල්ලුම් කළ විට විස්තර නොමිලයේ සපයනු ලැබේ.

3. කොළඹ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් කොළඹ 2, මලයි විදියේ ඒ. සී. ශාඛාවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙතද කොළඹින් පිටත ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් කොළඹින් පිටත ඕනෑම කවිචේරියකද රු. 100 ක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුඩිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කිරීමේදී කාර්යාලය වැඩ කරන කාලය තුළ 60.3.31 දක්වා ටෙන්ඩර් පෝර්ම තිකුත් කරනු ලැබේ.

එල්. ඩී. ඇස්. කරුණරත්න,
අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1960 මාර්තු මස 7 වැනි දින,
කොළඹ 2, මලයි විදියේ,
අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදීය.

1959-60 වර්ෂය සඳහා පුස්තකාල පොත් සැපයීමේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර

කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1960 අප්‍රේල් මස 1 වන කිවිදින පෙරවරු 10.30 දක්වා පුස්තකාල පොත් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කරන්නන් විසින් කොළඹ 2, මලයි විදියේ සැපයීමේ ශාඛාවේ අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වෙත ඉල්ලුම් කළ විට විස්තර නොමිලයේ සපයනු ලැබේ.

3. කොළඹ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් කොළඹ 2, මලයි විදියේ ඒ. සී. ශාඛාවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙතද කොළඹින් පිටත ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් කොළඹින් පිටත ඕනෑම කවිචේරියකද රු. 100 ක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුඩිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කිරීමේදී කාර්යාලය වැඩ කරන කාලය තුළ 60.3.31 දක්වා ටෙන්ඩර් පෝර්ම තිකුත් කරනු ලැබේ.

එල්. ඩී. එස්. කරුණරත්න,
අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1960 මාර්තු මස 7 වැනි දින,
කොළඹ 2, මලයි විදියේ,
අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදීය.

රජයේ මධ්‍ය මහා හා මහා විද්‍යාලයන්ට පුස්තකාල පොත් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් කැඳවීම, 1959-60

කොළඹ 2, මලයි විදියේ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1960 අප්‍රේල් මස 1 වැනි කිවිදින පස්වරු 2.30 දක්වා පුස්තකාල පොත් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන අයවලුන් විසින් කොළඹ 2, මලයි විදියේ සැපයීමේ ශාඛාවේ අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ ගෙන් ඉල්ලුම් කළ විට මේ පිළිබඳ විස්තර නොමිලයේ සපයනු ලැබේ.

3. කොළඹ ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් කොළඹ 2, මලයි විදියේ ඒ. සී. ශාඛාවේ අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වෙතද කොළඹින් පිටත අය විසින් කොළඹින් පිටත ඕනෑම කවිචේරියකද රු. 100 ක් තැන්පත් කොට ලබා ගන්නා ලද කුඩිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කිරීමේදී රාජකාරි කාලය තුළ 1960.3.31 දින දක්වා ටෙන්ඩර් පෝර්ම තිකුත් කරනු ලැබේ.

එල්. ඩී. එස්. කරුණරත්න,
අධ්‍යාපනාධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1960 මාර්තු මස 7 වැනි දින,
කොළඹ 2, මලයි විදියේ,
අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේදීය.

රජයේ පාසැල්වලට ශාස්ත්‍රීය පොත් සැපයීම 1959-60 (අතිරේක නාමාවලිය)

60.2.19 දින රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ නිවේදනයට අමතරවයි.

2. ඉහත සඳහන් සේවය සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම 60.3.25 දින තෙක් කල් දමන ලද බව ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට බල

මුදල් තැන්පත් කළ බවට නිකුත් කෙරෙන කුඩිතාන් සියක් වෙන් බර පත්‍රය ලබාගැනීමට පළමුව ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. ලංකා බැංකුවේ මුදල් තැන්පත් කිරීමට අවශ්‍ය පෞර්ව මෙම කාර්යාලයෙන් ලබා ගත හැක. නියම පෞර්වයේ නොවන තැන්පත් මුදල් බැංකුවට භාරගනු නොලැබේ.

54. පු.—වෙන්බර්තුවන් සොබස සේවා අධිකාරීන්ගේ කාර්යාල වලට පැමිණ වෙන්බර්තුවන් පෞර්ව සඳහා නියමිත මුදල තැන්පත් කළ විට එම පෞර්ව ලබාගත හැකිය.

7. අයදුම්කරුවන් විසින් තැන්පත් කළ මුදලට ලබාගත් කුඩි-තාන් සි වෙන්බර් පත්‍ර නිකුත් කෙරෙන අවසාන දින දවල් 12 ට පෙර ඉදිරිපත් කර අවශ්‍ය පෞර්ව ලබාගත යුතුයි. තැපැලෙන් වෙන්බර්තුවන් පෞර්ව මුදල් ලබා ගත අය මුදල් තැන්පත් කළ කුඩිතාන් සි කල් වේලා ඇතිව එමෙන් අවසාන දිනයට ප්‍රථම වෙන්බර් එමිම සඳහා පෞර්ව ලබාගත හැකිය.

8. සෑම වෙන්බර්තුවක් කොළඹ, ගාලුමුවදෙර, මහලේකම් කාර්යාලය යාබද “බී” අක්ෂරය දරණ ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි, සොබස දෙපාර්තමේන්තුවේ මුදල් අංශයේ තැ. පෙ. 584, සොබස සේවා අධ්‍යක්ෂක තැනැත්තන්ගේ නමට එමිම සඳහා යුතුයි. සිල් තැබූ වෙන්බර් පත්‍රය එවන කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ, එය කුමණ සේවාවක් සඳහා ද යන්න ඇතුළු වෙන්බර්තුවක් නම සහ ලිපිනයන් සඳහන් කළ යුතුයි. වෙන්බර් පෞර්ව මෙම කාර්යාලයේ බො ඇති වෙන්බර් පෙට්ටියට දමමින් හෝ කොන්ත්‍රාත් සහ සැපයීම පිළිබඳ ගණකාධිකාරීවරයාට පුද්ගලිකව භාර දී එය ලැබුණු බවට කුඩිතාන් සියක් ද ලබා ගත යුතුයි. වෙන්බර්තුවන්ට සිය වෙන්බර් පත් ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් ද එමිම සැකිය. වෙන්බර් පත් භාරගන්නා අවසාන දින පෙරවරු 10ට පසු තැපැලෙන් හෝ පැමිණ භාරදෙන සෑම වෙන්බර්තුවක්ම ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

9. මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ දැනට කොන්ත්‍රාත්තුවක් නොදරන අය වෙන්බර් පත්‍ර ඉල්ලා එමිම පෙර, තමනමගේ වටිනාකම් පිළිබඳ තොරතුරු මා වෙත හෝ ඒවා ලබාගැනීමට බලාපොරොත්තු වන සොබස සේවා අධිකාරීන් වෙත දැන්විය යුතුය. මේ සඳහා අවශ්‍ය පෞර්ව මගෙන් හෝ සොබස සේවා අධිකාරීන්ගේ කාර්යාල වලින් ලබාගත හැක. දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ කොන්ත්‍රාත්තුව දරන අයදුම්කරුවන් ඒ බව සඳහන් කළ යුතුය.

54. පු.—වෙන්බර්තුවන්ගේ මුදල් තැන්පත්වයේ සර්ව භාවය පිළිබඳ තොරතුරු දැනගැනීමට ප්‍රථම ඔවුන් විසින් එවන ලද වෙන්බර්තුව තීරණයක් කළ නොහැකි බැවින් තමනමගේ වටිනාකම් පිළිබඳ තොරතුරු කල්වේලා ඇතිව ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

10. පසුගිය වර්ෂය තුළ සැපයූ සාමාන්‍ය ආහාර ප්‍රමාණය එම අය තනාගේ වෛද්‍ය නිලධාරී තැනැත්තන් දැනගත හැක. පසුගිය වර්ෂය තුළ සැපයූ ආහාර ප්‍රමාණය හෝ ඊට ආසන්න ප්‍රමාණයක හෝ සපයවා ගැනීමට ටර්ජයෙන් ඇණවුමක් ලැබීමට හෝ නොලැබීමට ඉඩ තිබේ. ආයතනය මගින් ඉල්ලුම් කරන ප්‍රමාණය වෙන්බර්තුවන් සැපයිය යුතුය.

11. වෙන්බර්තුව පිළිබඳ කොන්දේසි වෙන්බර් පත්‍රයේ පිටුපස දක්වා ඇත. වෙන්බර්තුවක් ඉල්ලුම් කරන විට එහි අඩංගු කොන්දේසි දැනගත යුතුවාක් මෙන් ඒවා පිළිපදිය යුතුද වන්නේය.

ඇස්. සුනසේනරත්න,
සොබ සේවා අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

සොබස දෙපාර්තමේන්තුවේ මුදල් අංශය,
තැ. පෙ. 584, කොළඹ.
දිනය : 7. 3. 60.

උපලේඛනය			
(1)	(2)	(3)	(4)
	වෙන්බර් සඳහා මුදල	ඇප මුදල	වෙන්බර් භාර ගන්නා අවසාන දිනය හා වේලාව
අයතනයේ නම	තැන්පත් මුදල රු.	රු.	
සිවුර ඇඟවුණාසාලාව	100	400	} 31.3.60 පෙ. ව. 100
වලස්මුල්ල ආරෝග්‍යසාලාව	100	600	

මැතිවරණ දෙපාර්තමේන්තුව

සිවස. 7908 දරණ ඔස්ටින් ස්ටේෂන් වැගන් රථය මිලයට ගැනීම

සිවස. 7908 දරණ ඔස්ටින් ස්ටේෂන් වැගන් රථය මිලයට ගැනීම සඳහා ගණන් නියම කෙරෙන වෙන්බර් පත්‍ර කැඳවනු ලැබේ. එහි වෙන්බර් පත්‍ර 1960 අප්‍රියෙල් 1 වැනි දින පෙරවරු 9.30 දක්වා

මැතිවරණ කොමසාරිස් තැන විසින් භාර ගන්නාවූ ඇත. කායාර්ව වේලාවන්හිදී මැතිවරණ කොමසාරිස් කායාර්වයේදී එහි වාහනය පරීක්ෂාකර බැලීමට පුළුවන.

2. වෙන්බර් පත්‍රය කවරයක දමා මුද්‍රා තබා කවරයේ වම් අත පැත්තේ ඉහළ කොනේ “ සිවස. 7908 දරණ ඔස්ටින් ස්ටේෂන් වැගන් රථය මිලයට ගැනීම සඳහා වෙන්බර් පත්‍රය ” යන්න ලියා “ මැතිවරණ කොමසාරිස්, අංක 31, ගිල්පර්ඩ් ක්‍රෙසන්තය, කොළඹ 7 ” යන ලිපිනයට එවිය යුතුය.

3. තැපැලෙන් එවනු ලබන වෙන්බර් පත්‍ර රෙජිස්ට්‍රි තැපැලෙන් එමිය යුතුය. පුද්ගලිකව පැමිණ භාරදෙන වෙන්බර් පත්‍ර වෙන්බර් ඉල්ලුම්කරු විසින් හෝ ඔහුගේ ඒජන්ත තැන විසින් රැගෙන එත්, මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ කායාර්ව සහකාර තැනට භාරදී කුඩිතාන් සියක් ලබාගත යුතුය. ඉහත කී 1 වැනි අනුච්ඡේදයේ නියම කර ඇති දින සහ වේලාවට කලින් වෙන්බර් පත්‍රය භාරදිය යුතුය.

4. වෙන්බර් ඉල්ලුම්කරු විසින් සකස් කරගත් පෞර්වමල වෙන්බර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතු වන අතර ඒවා පිටපත් දෙකකින් යුක්තකොට එමිය යුතුය. වෙන්බර් පත්‍රයේ කෙරෙන යම්කිසි වෙනස් කිරීමක් හෝ මැකීමක් හෝ වෙනම ඒවා එසේ කළ බවට වෙන්බර් ඉල්ලුම්කරු විසින් කෙටි අත්සන තබා සර්ව කළ යුතුවේ. මිලන අනුච්ඡේදයේ සඳහන් වෙන්බර් ඇප මුදල තැන්පත් කොට ලබා ගන්නා ලද කුඩිතාන් සිය වෙන්බර් පත්‍රයට ඇමිණිය යුතුය.

5. මුදලින් රුපියල් 25ක වෙන්බර් තැන්පත් මුදලක් මැතිවරණ කොමසාරිස් කායාර්වයේ තැන්පත් කළ යුතුය. මෙම මුදලට ලබා ගන්නා ලද කුඩිතාන් සිය වෙන්බර් ඉල්ලුම් පත්‍රයට ඇමිණිය යුතුය.

6. වෙන්බර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කරනු ලැබුවාට පසු ඒවා නැවත ඉල්වා අස්කර ගැනීමට වෙන්බර් ඉල්ලුම්කරුවන්ට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

7. යම්කිසි වෙන්බර් පත්‍රයක් හෝ වෙන්බර් පත්‍ර සියල්ලම කිසිම ප්‍රස්තයක් නොමැතිව ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ බලය ආණ්ඩුව සතු වෙතවා ඇත. මෙම දැන්වීමේ සඳහන් කොන්දේසි සියල්ලම නිසි ලෙස පිළිපදිනු නොලැබුවා වූ වෙන්බර් පත්‍ර ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

8. 1960 අප්‍රියෙල් 1 වැනි දින පෙරවරු 9.35ට කොළඹ 7, ගිල්පර්ඩ් ක්‍රෙසන්තයේ අංක 31 දරණ සාමාන්‍ය පිහිටි මැතිවරණ කොමසාරිස් කායාර්වයේදී වෙන්බර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. වෙන්බර් පත්‍ර විවෘත කරන අවසාවේදී වෙන්බර් ඉල්ලුම්කරුවන්ට පැමිණ සිටීමට අවසර ඇත.

9. තෝරාගනු ලැබූ වෙන්බර් ඉල්ලුම්කරු විසින් ඔහුගේ වෙන්බර් පත්‍රය පිළිගත් බව දැනුම් දෙන ලියමන ලැබූ දින සිට සතියක් ඇතුළත, වෙන්බර් පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති මුළු මුදලම ගෙවීමට සූදානම් වී සිටිය යුතුයි. එසේ මුදල් ගෙවනු නොලැබුවහොත් ඔහුගේ වෙන්බර් පත්‍රය අවලංගු වී වෙන්බර් තැන්පත් මුදල ආණ්ඩුව සත්තක වෙතවා ඇත. මුදල් ගෙවා අවසන් වූ පැවසීමේ වාහනය රැගෙන යා යුතුය.

10. මෙහි පහත අත්සන් කරන අයගේ කායාර්වයෙන් වැඩිදුර තොරතුරු ලබාගත හැක.

ඊ. ඇල්. ඩයස් අබේසිංහ,
මැතිවරණ කොමසාරිස්.

31, ගිල්පර්ඩ් ක්‍රෙසන්තය,
කොළඹ 7.
1960 මාර්තු 11 වැනි දින දීය.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

රත්මලාන ද සොයිසා වතුසයේ 3 එම් වර්ගේ ගෙවල් 20ක් තැනීම.
1960. 2. 19 දින දරණ සැසිව පත්‍රයෙහි 1960. 2. 11 දනමින් පළවූ ඉහත සඳහන් දැන්වීම සම්බන්ධයෙන් වෙන්බර් භාර ගන්නා අවසාන දිනය 1960 මාර්තු මස 18 වැනි සිකුරාදා පෙරවරු 10 වන තෙක් දීර්ඝ කර ඇත.

1960 මාර්තු මස 16 වෙනි බදාදා පස්වරු 3 වන තුරු මුදල් ගැන්පත් කර වෙන්බර් පත්‍ර ලබා ගත හැක.

ආර්. ඇල්. ආර්නෝල්ඩ්,
ජාතික නිවාස කොමසාරිස් තැන.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව,
1960 මාර්තු මස 4 වෙනි දින,
තැ. පෙ. 544, කොළඹ 2.

4. ඉහත සඳහන් අන්දමට ලබා ගත් පෝර්ම කොලවල වෙන්වීම් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. 1960 මාර්තු මස 30 වෙනි බදාදා දවල් 12 දක්වා වෙන්වීම් පෝර්ම කොළ නිකුත් කරනු ලැබේ.

ඒ. ආඥා. කොහොඹන් වික්‍රම,
වරාය කොමසාරිස්.

1960 මාර්තු මස 4 වෙනි දින,
වරාය කොමිෂන් සභා කාර්යාලයේ දිය.

කොළඹ වරාය කොමිෂන් සභාව

රෙදි සේදීම

කොළඹ වරාය කොමිෂන් සභාව වෙන්වීම් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමා විසින් 1960 මාර්තු මස 31 වෙනි බ්‍රහස්පතින්දා පස්වරු 2.30 දක්වා නාවික නියමු සභාගේ ප්‍රධාන මුර සංචාරක සේවයේ නිලධාරීන් තැනගේ කාර්යාලයේ, ඇපොතිකරී තැනගේ කාර්යාලයේ සහ ලේඛනාගාරයේ වෛසක් තුළ රෙදි සේදීම සඳහා වෙන්වීම් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ. 1960 මාර්තු මස 31 වෙනි බ්‍රහස්පතින්දා පස්වරු 2.30ට වෙන්වීම් පත්‍ර විවෘත කරන විට වෙන්වීම්කරුවන්ට එහි පෙනී සිටින ආවරණ දෙනු ලැබේ.

2. වෙන්වීම් පිළිබඳ ලිපි ලේඛන කොළඹ වරාය කොමිෂන් කාර්යාලයේ දී පරීක්ෂා කළ හැක. රු. 50ක මුදලක් වරාය කොමිෂන් කාර්යාලයේ තැන්පත් කර ඒ බවට කුවිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කළ විට වෙන්වීම් පෝර්ම කොළ ලබාගත හැක. වෙන්වීම් කොන්දේසි වලට අනුව ආප මුදල ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

3. ඉහත සඳහන් අන්දමට ලබාගත් ආකාරී පත්‍රවල වෙන්වීම් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. 1960 මාර්තු මස 30 වෙනි බදාදා දවල් 12 දක්වා වෙන්වීම් පෝර්ම කොළ නිකුත් කරනු ලැබේ. පිළිගත් වෙන්වීම් සඳහා ආපකරුවන් අවශ්‍ය වී නම් එය සැපයීමට වෙන්වීම් කරු සූදානම්ව සිටිය යුතුය. වෙන්වීම් භාර ගන්නා අවසාන දිනයේ සිට යටත්පිරිසෙයින් දින 60ක් පැම වෙන්වීම් සේවාවට පවතී.

ඒ. ආඥා. කොහොඹන් වික්‍රම,
වරාය කොමසාරිස්.

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු කාර්යාලය "වෙන්වීම් බෝඩ්" මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් නාවලපිටියේ "බේලි" මාවතෙහි කම්කරු නිවාස ජෝඩුවක් ඉදි කිරීම සඳහා වෙන්වීම් පත්‍ර, 1960 අප්‍රියෙල් මස 8 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 2.30 දක්වා භාරගනු ලැබේ. වෙන්වීම් පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී වෙන්වීම්කරුවන්ට එහි පැමිණිය හැක.

2. කොළඹ මැක්ලම් පාරේ පිහිටි දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ මාසි හා වැඩ පිළිබඳ අංශයේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගෙන් (නා. පෙ. 370) මේ සඳහා පෝර්ම කොළ ලබාගෙන, වෙන්වීම් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සමග එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධයෙන් සියලු විස්තර මෙම නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලාගැනීමට පුළුවන.

වම් 1960 මාර්තු මස 25 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4 දක්වා ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 20,000කට නොඅඩු ගණනකට ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට පමණක්, ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැන වෙත (අ) තමාගේ ලියාපදිංචි කිරීම පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) වෙන්වීම් සඳහා තැන්පත් කළ යුතු මුදල වන රුපියල් 25 හා වෙන්වීම් ආස්තු වශයෙන් රුපියල් 10ක්ද තැන්පත් කර ලබාගත් කුවිතාන් සි ඉදිරිපත් කළ විට, වෙන්වීම් පෝර්ම ලබාගත හැක.

මෙම මුදල් තැන්පත් කළ යුත්තේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී තැනගේ කාර්යාලයේ දීය.

වෙන්වීම් පත්‍ර කවරයක බහා, මුද්‍රා තබා එහි වම් පස උඩ කෙළ වරෙහි නාවලපිටියේ "බේලි" මාවතෙහි කම්කරු නිවාස ජෝඩුවක් ඉදි කිරීම සඳහා වෙන්වීම් පත්‍ර යන්න සඳහන් කර, ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් 1960 අප්‍රියෙල් මස 8 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 2.30ට පෙර ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු කාර්යාලය "වෙන්වීම් බෝඩ්" මණ්ඩලයේ සභාපති තැන වෙත ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි. සමකීය වෙන්වීම් පත්‍රය තැපැල් මගින් එවීමට අකමැති නම් එය ඉහත සඳහන් කාර්යාලයේ වෙන්වීම් පත්‍ර භාර ගැනීමට බලය ලත් නිලධාරියෙකුට නියමිත වේලාවට පෙර භාර දී කුවිතාන් සියක් ලබා ගත යුතුයි.

එන්. ඒ. වෛතාලිංගම්,
ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැන.

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු කාර්යාලය "වෙන්වීම් බෝඩ්" මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් නාවලපිටියේ ගොන්දෙත් නාවෙනි කම්කරු නිවාස ජෝඩුවක් ඉදි කිරීම සඳහා වෙන්වීම් පත්‍ර, 1960 අප්‍රියෙල් මස 8 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 2.30 දක්වා භාරගනු ලැබේ. වෙන්වීම් පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී වෙන්වීම්කරුවන්ට එහි පැමිණිය හැක.

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව,
නා. පෙ. 370,
කොළඹ, 7. 3. 60.

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව

ප්‍රවාහණ හා විදුලි බලය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ "වෙන්වීම්" මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් සෙවිරිකුලම සහ මඩු රෝඩ් අතර මත්තාරම් දුම්රිය මාර්ගයේ සැතපුම් 166 සහ දුමවැල් 40 අසල, මඩු රෝඩ් දුම්රිය පලම නුදුරුව, කම්කරු නිවාස ජෝඩුවක් ඉදි කිරීම සඳහා වෙන්වීම් පත්‍ර 1960 අප්‍රියෙල් මස 6 වෙනි බදාදා දහවල් 12 දක්වා භාරගනු ලැබේ. පසු දින (1960 අප්‍රියෙල් මස 7 වෙනි බ්‍රහස්පතින්දා) පස්වරු 2.30ට වෙන්වීම් පත්‍ර විවෘත කරන විට වෙන්වීම්කරුවන්ට එහි පැමිණිය හැකිය.

2. කොළඹ මැක්ලම් පාරේ පිහිටි දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ මාසි හා වැඩ පිළිබඳ අංශයේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගෙන් (නා. පෙ. 370) මේ සඳහා පෝර්ම කොළ ලබාගෙන, වෙන්වීම් පත්‍ර පුරවා අනු පිටපතක්ද සමග එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධයෙන් සියලු විස්තර මෙම නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලාගැනීමට පුළුවන.

3. 1960 මාර්තු මස 23 වෙනි බදාදා පස්වරු 4 දක්වා ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 1,00,000කට නොඅඩු ගණනකට ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට පමණක්, ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැන වෙත (අ) තමාගේ ලියාපදිංචි කිරීම පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) වෙන්වීම් සඳහා තැන්පත් කළ යුතු මුදල වන රුපියල් 100.000 වෙන්වීම් ආස්තු වශයෙන් රුපියල් 25ක්ද තැන්පත් කර ලබාගත් කුවිතාන් සි ඉදිරිපත් කළ විට, වෙන්වීම් පෝර්ම ලබාගත හැකිය.

මෙම මුදල් තැන්පත් කළ යුත්තේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී තැනගේ කාර්යාලයේ දීය.

එන්. ඒ. වෛතාලිංගම්,
ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැන.

2. කොළඹ මැක්ලම් පාරේ පිහිටි දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ මාසි හා වැඩ පිළිබඳ අංශයේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැනගෙන් (නා. පෙ. 370) මේ සඳහා පෝර්ම කොළ ලබාගෙන, වෙන්වීම් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සමග එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධයෙන් සියලු විස්තර මෙම නිලධාරී තැනගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලාගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1960 මාර්තු මස 25 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4 දක්වා ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 40,000කට නොඅඩු ගණනකට ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට පමණක්, ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැන වෙත (අ) තමාගේ ලියාපදිංචි කිරීම පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) වෙන්වීම් සඳහා තැන්පත් කළ යුතු මුදල වන රුපියල් 50 හා වෙන්වීම් ආස්තු වශයෙන් රුපියල් 10ක්ද තැන්පත් කර ලබාගත් කුවිතාන් සි ඉදිරිපත් කළ විට, වෙන්වීම් පෝර්ම ලබාගත හැක.

මෙම මුදල් තැන්පත් කළ යුත්තේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී තැනගේ කාර්යාලයේ දීය.

4. වෙන්වීම් පත්‍ර කවරයක බහා, මුද්‍රා තබා එහි වම් පස උඩ කෙළවරෙහි "නාවලපිටියේ ගොන්දෙත් නාවෙනි කම්කරු නිවාස ජෝඩුව" යන ඉදි කිරීම සඳහා වෙන්වීම් පත්‍ර යන්න සඳහන් කර, ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් 1960 අප්‍රියෙල් මස 8 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 2.30ට පෙර ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ඉංජිනේරු කාර්යාලය "වෙන්වීම් බෝඩ්" මණ්ඩලයේ සභාපති තැන වෙත ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි. සමකීය වෙන්වීම් පත්‍රය තැපැල් මගින් එවීමට අකමැති නම් එය ඉහත සඳහන් කාර්යාලයේ වෙන්වීම් පත්‍ර භාර ගැනීමට බලය ලත් නිලධාරියෙකුට නියමිත වේලාවට පෙර භාර දී කුවිතාන් සියක් ලබා ගත යුතුයි.

එන්. ඒ. වෛතාලිංගම්,
ප්‍රධාන ඉංජිනේරු තැන.

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව,
නා. පෙ. 370,
කොළඹ, 7. 3. 60.

4. වෙන්වීම් පත්‍ර කවරයක බහා, මුද්‍රා තබා එහි වම් කෙළවරෙහි "සෙවිරිකුලම සහ මඩු රෝඩ් අතර මත්තාරම් දුම්රිය මාර්ගයේ සැතපුම් 166 සහ දුමවැල් 40 අසල කම්කරු නිවාස ජෝඩුවක් ඉදි කිරීම සඳහා වෙන්වීම් පත්‍ර" යන්න සඳහන් කර, ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් 1960 අප්‍රියෙල් මස 6 වෙනි බදාදා දහවල් 12ට පෙර ප්‍රවාහණ හා විදුලි බලය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ "වෙන්වීම්" මණ්ඩලයේ සභාපති තැන වෙත ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි. සමකීය වෙන්වීම්

පත්‍රය තැපැල් මගින් එමිට අකමැති නම් එය ඉහත සඳහන් කාර්යාලයේ වෙන්වී පත්‍ර භාර ගැනීමට බලය ලත් නිලධාරියෙකුට නියමිත වේලාවට පෙර භාරදී කුමනාත් සියක් ලබා ගත යුතුයි.

එන්. ඒ. වෛතාලිංගම්,
ප්‍රධාන ඉංජිනේරුතුමා.

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව.
නැ. පෙ. 370,
කොළඹ, 7. 3. 60.

පිට රටින් ගෙන්වන සහ දැනට තිබෙන ගොන වලින් මෝටර් රථ සැපයීම සහ භාරදීම

රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කළමනාකාර තැන වෙත ඉහත සඳහන් බඩු සපයා කොළොන්නාවේ පිහිටි මිනුමේ ගබඩාවට බාරදීම සඳහා වෙන්වී පත්‍ර වම් 1960ක් වූ අප්‍රේල් මස 27 වන බදාදා දින 12 දක්වා ප්‍රවෘත්ති සහ බලය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක තැන (නැ. පෙ. 547, කොළඹ) විසින් බාරගනු ලැබේ.

2. වෙන්වී පත්‍ර සම්බන්ධ ලියකියවිලි කොළඹ මාකලම් පාරේ පිහිටි කොන්ත්‍රාත් හා සැපයීම් භාර විදුලි ඉංජිනේරු තැනගේ කාර්යාලයෙහි දී කියවූ බලා ගත හැක. වෙන්වී පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට අදහස් කරන අයවලුන් විසින් රුපියල් 100ක මුදලක් වෙන්වී තැන්පත් මුදල වශයෙන් රු. රුපියල් 5ක මුදලක් වෙන්වී පෝර්ම සැපයීමේ ගාස්තුව වශයෙන් ද, රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් තැන වෙත ගෙවූ ලබාගත් කුමනාත් කොන්ත්‍රාත් හා සැපයීම් භාර විදුලි ඉංජිනේරු තැන වෙත ඉදිරිපත් කළ විට වෙන්වී පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබේ. වෙන්වී පෝර්ම සැපයීමේ ගාස්තුව වන රුපියල් 5ක මුදල ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. වෙන්වී පත් මුදල් වන රුපියල් 100ක වෙන්වී කොන්දේසි රාම ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

3. වෙන්වී පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ඉහත කී අයුරු ලබාගත් වෙන්වී පෝර්ම වලයි. වම් 1960ක් වූ අප්‍රේල් මස 22 වන දින වන තෙක් වෙන්වී පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබේ.

4. වම් 1960ක් වූ අප්‍රේල් මස 28 වන බ්‍රහස්පතින්දා පූ. භා. 10ට ප්‍රවෘත්ති හා බලය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක තැනගේ, කාර්යාලයෙහිදී වෙන්වී පත්‍ර විවෘත කරන අවසානවේදී වෙන්වී කරුවන්ට පෙනී සිටීමට අවසර ඇත.

ඊ. සී. ප්‍රනාන්දු,
රජයේ විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ
ප්‍රධාන කළමනාකාර තැන.

1960ක් වූ මාර්තු 11 වන දින,
නැ. පෙ. 540,
කොළඹ.

පුත්තලම් දිස්ත්‍රික්කයේ සුළු වාරිකම් වැඩ

අංකය : අයි./පිකේ ඇන්. 592/6.

පහත දැක්වෙන සුළු වාරි කම් වැඩ සඳහා මෙම කවිවේදයෙන් ලබා ගන්නා ලද ආකෘති පත්‍රවල එවන ගණන් යෝජනාපත්‍ර 1960 මාර්තු මස 23 වැනි දින පෙරවරු 10 දක්වා භාරගනු ලැබේ:—

- 1. අතන්ගෙන් ඉහළ වැව ප්‍රකෘතිමත් කිරීම.
- 2. පුලියන් කඩවර වැවේ පැන්නුමක් ඉදිකිරීම.
- 3. නැබොඩගහකුඹුර බැමීමේ රෙගුලේටරයක් ඉදිකිරීම.
- 4. කිරිමැටියාන ඉහලවැවේ රෙගුලේටරයක් ඉදිකිරීම.

එක එක වැඩය වෙනුවෙන් රුපියල් දහසක මුදලක් තැන්පත් කිරීමෙන් 1960 මාර්තු මස 22 වැනි දින පස්වරු 3 වනතුරු ගණන් යෝජනා ආකෘතිපත්‍ර, ලබාගතහැක. සම්ප්‍රකාර ආයතන සහ ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති ගණන් යෝජනා ආකෘතිපත්‍ර ලබා ගැනීමේදී මුදල් තැන්පත් කිරීම අවශ්‍ය නොවේ.

ගණන් යෝජනා පත්‍ර විවෘත කිරීම 1960 මාර්තු මස 23 වැනි දින පෙරවරු 10 ට පටන් ගන්නවා ඇත. ඒ වේලාවට ඉල්ලුම්කරුවන්ටද පෙනී සිටීමට අවසර තිබේ.

මේ සම්බන්ධයෙන් වැඩි විස්තර පුද්ගලිකව හෝ ලියවිලිකින් මගෙන් විමසීමෙන් ලබා ගතහැක.

ඇම්. ප්‍රනාන්දු,
ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වෙනුවට.

1960 මාර්තු මස 5 වැනි දින,
පුත්තලම් කවිවේදියේ දී.

මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ වැල්ලවාය ආදායම් පාලන නිලධාරී කොමසාරිස්වරයාගේ පිහිටි සුදානාව ජනපදයට පිවිසෙන පාරේ අඩි 8x4 බෝක්කුවක් තැනීම

මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති තුමා විසින් 1960 අප්‍රේල් මස 1 වෙනි කිවි දින පූ. භා. 10 දක්වා ඉහත සඳහන් බෝක්කුව සෑදීම සඳහා වැන්ඩර් පත්‍ර බාර ගනු ලැබේ.

රජයේ ලියාපදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන් විසින් රු. 25 ක මුදලක් කොළඹ භාණ්ඩාගාරයේ හෝ දිවයිනේ ඕනෑම කවිවේදියක තැන්පත් කර ලබාගත් එකී කුමනාත් සිය මා වෙත ඉදිරිපත් කළ විට 1960 මාර්තු මස 25 වෙනි කිවි දින පස්වරු 3 දක්වා මවිසින් වැන්ඩර් පෝර්ම නිකුත් කරනු ලැබේ.

වැන්ඩර් පත්‍ර මා වෙත එවන විට ඒවා සුරක්ෂිත ලෙස සිල් තබා ලියුම් කවරයේ දකුණු කෙළවරේ "සුදානාව ජනපදයට පිවිසෙන පාරේ බෝක්කුවක් සෑදීම" යනුවෙන් සඳහන් කොට එවිය යුතුයි.

තෝරාගත් වැන්ඩර්කරු විසින් වැන්ඩරයේ සඳහන් මුදලක් සියයට 10 ක් ගිවිසුම් පත්‍රය අත්සන් කිරීමට පෙර ඇප මුදල වශයෙන් මා වෙත තැන්පත් කළ යුතුයි.

කරුණු රහිතව වැන්ඩර් පත්‍රයක් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ බලය දිසාපති තුමා වෙත පැවරේ.

වැඩි විස්තර මොණරාගල දිසාපති තුමාගෙන් දැනගත හැක.

සී. පී. සිල්වා,
මොණරාගල දිසාපති තුමා වෙනුවට.

දිසාපති කාර්යාලය,
මොණරාගල.
1960.3.4.

ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව

යාපනේ නවත්කුලියේ දිස්ත්‍රික්ක ධාන්‍යාගාරයක් සෑදීම සඳහා අංක 12,002 දරණ ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ 1959 දෙසැම්බර් මස 11 වැනිදා පළ වූ වැන්ඩර් දන්වීම මෙයින් අවලංගු කරනු ලැබේ.

ඊ. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ, 60.3.7.

ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව

නාවලපිටියේ ආරෝග්‍යාලයට විශාල කිරීම—මාතෘ වාඩිවුටක්, ලිපිකරු නිවාස ආදිය සෑදීම සඳහා අංක 12,073 දරණ ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ, 1960 මාර්තු මස 4 වෙනි දින පළ වූ වැන්ඩර් දන්වීම සම්බන්ධවයි.

ඉහත සඳහන් වැඩ සඳහා වැන්ඩර් පෝර්ම ආදිය මහනුවර විධායක ඉංජිනේරු නිර්මාණ තැනගෙන් ලබාගත යුතුයි.

ඊ. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ, 60.3.7.

මාවනැල්ලේ තානායම අපුත්තලියා කිරීම සඳහා එවන වෙන්වී පත්‍ර කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහිදී වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක තැන විසින් වම් 1960 මාර්තු මස 30 වෙනි බදාදා පෙරවරු 10.30 වන තෙක් භාරගනු ලැබේ. වෙන්වී පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී බදාදා පෙරවරු 10.30ට වෙන්වී කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. කැගල්ල ආ.වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන වෙන්වී පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1960 මාර්තු මස 25 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 5,000ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචි පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) වෙන්වී පත් මුදල වන රු. 25ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුමනාත් සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා වෙන්වී පත් එවිය හැකිය.

4. පහත සඳහන් ආයතන හා සමිතිවලින් වැන්ඩර් තැන්පත් මුදල් අවශ්‍ය නැත :—

- (අ) සමුපකාර තොග වෙළඳ ආයතනය.
- (ආ) වෙනත් ආණ්ඩුවලට අයත් රජයේ ව්‍යාපාර සංවිධාන; නිදසුනක්: "වෛතා නාෂනල් මැෂිනරි ඉම්පෝට් කෝපරේෂන්"
- (ඇ) ඉාම සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ නැත විසින් අනුමත කරනු ලැබූ ඉාම සංවර්ධන සමිති; සහ
- (ඈ) සමුපකාර සමිති පිළිබඳ රෙජිස්ට්‍රාර් නැත විසින් ලියා පදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති.

5. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කම්බේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක
වෙනුවට.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ
කාර්යාලයේදීය, 1960.3.7.

කත්කසන්තුරේ ඉවත් තොටුපලේ වැසිකිලි අළුත්වැසියා කිරීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති නැත විසින් වර්ෂ 1960 අප්‍රේල් මස 6 වෙනි බදාදා පෙරවරු 10.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන එකී වේලාවේදී බදාදා පෙරවරු 10.30ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. යාපනේ ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු නැත ගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනු පිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධ සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහු ගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේ දී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වර්ෂ 1960 මාර්තු මස 25 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 6,000 ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු නැතට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 25ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුමනත් සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. පහත සඳහන් ආයතන හා සමිතිවලින් වැන්ඩර් තැන්පත් මුදල් අවශ්‍ය නැත :—

- (අ) සමුපකාර තොග වෙළඳ ආයතනය.
- (ආ) වෙනත් ආණ්ඩුවලට අයත් රජයේ ව්‍යාපාර සංවිධාන; නිදසුනක්: "වෛතා නාෂනල් මැෂිනරි ඉම්පෝට් කෝපරේෂන්"
- (ඇ) ඉාම සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ නැත විසින් අනුමත කරනු ලැබූ ඉාම සංවර්ධන සමිති; සහ
- (ඈ) සමුපකාර සමිති පිළිබඳ රෙජිස්ට්‍රාර් නැත විසින් ලියා පදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති.

5. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කම්බේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක
වෙනුවට.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ
කාර්යාලයේදීය, 1960.3.7.

බම්බලපිටියේ ඩිපෝ පොලියේ පොලිස් ඉන්ස්පැක්ටර් වරුන්ගේ නිවාස විශාල කිරීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 1, ප්‍රාන්ස් වර්ක්ස් හවුස් හි පිහිටි රජයේ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති නැත විසින් වර්ෂ 1960 අප්‍රේල් මස 6 වෙනි බදාදා පෙරවරු 9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමිත වේලාව වන මෙදින පස්වරු 2.30ට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. කොළඹ, ටොරිංටන් වතුරග්‍රහයේ ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන නිර්මාතෘ ඉංජිනේරු නැතගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධව සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහුගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වර්ෂ 1960 මාර්තු මස 25 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 60,000ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක් ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු නැතට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 100ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුමනත් සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. පහත සඳහන් ආයතන හා සමිතිවලින් වැන්ඩර් තැන්පත් මුදල් අවශ්‍ය නැත :—

- (අ) සමුපකාර තොග වෙළඳ ආයතනය.
- (ආ) වෙනත් ආණ්ඩුවලට අයත් රජයේ ව්‍යාපාර සංවිධාන; නිදසුනක්: "වෛතා නාෂනල් මැෂිනරි ඉම්පෝට් කෝපරේෂන්"
- (ඇ) ඉාම සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ නැත විසින් අනුමත කරනු ලැබූ ඉාම සංවර්ධන සමිති; සහ
- (ඈ) සමුපකාර සමිති පිළිබඳ රෙජිස්ට්‍රාර් නැත විසින් ලියා පදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති.

5. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කම්බේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක
වෙනුවට.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ
කාර්යාලයේදීය, 1960.3.7.

නාරාහේන්පිට ඇන්ඩර්සන් කැම්පෙක අළුත්වැසියා කිරීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 1, ප්‍රාන්ස් වර්ක්ස් හවුස් හි පිහිටි රජයේ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති නැත විසින් වර්ෂ 1960 අප්‍රේල් මස 6 වෙනි බදාදා පෙරවරු 9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමට නියමිත වේලාව වන මෙදින පස්වරු 2.30ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. කොළඹ, ටොරිංටන් වතුරග්‍රහයේ ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ කොළඹ බස්නාහිර කොටස භාර ගොඩනැගිලි පිළිබඳ විධායක ඉංජිනේරු නැත ගෙන් පෝරම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක්ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධව සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහු ගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්මවල්ද ඔහුගේ කාර්යාලයේදී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වර්ෂ 1960 මාර්තු මස 25 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 70,000ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක්, ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු නැතට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 100 ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුමනත් සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. පහත සඳහන් ආයතන හා සමිතිවලින් වැන්ඩර් තැන්පත් මුදල් අවශ්‍ය නැත :—

- (අ) සමුපකාර තොග වෙළඳ ආයතනය.
- (ආ) වෙනත් ආණ්ඩුවලට අයත් රජයේ ව්‍යාපාර සංවිධාන; නිදසුනක්: "වෛතා නාෂනල් මැෂිනරි ඉම්පෝට් කෝපරේෂන්"
- (ඇ) ඉාම සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ නැත විසින් අනුමත කරනු ලැබූ ඉාම සංවර්ධන සමිති; සහ
- (ඈ) සමුපකාර සමිති පිළිබඳ රෙජිස්ට්‍රාර් නැත විසින් ලියා පදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති.

5. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පිහිටි ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කම්බේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

වී. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක
වෙනුවට.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ
කාර්යාලයේදීය, 1960.3.7.

යාපනේ ආදේශ්‍යාලයේ රසායනාගාරයක් සහ මානුදේශාගාරයක් සෑදීම සඳහා එවන ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ 1, ප්‍රාන්ස් වර්ක්ස් හවුස් හි පිහිටි රජයේ වැඩ පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයෙහි වූ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති නැත විසින් වර්ෂ 1960 අප්‍රේල් මස 6 වෙනි බදාදා පෙරවරු

9.30 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීමේ නියමිත මේලාව වන මෙදින පස් වරු 2.30ට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට එතැනට පැමිණ සිටිය හැකිය.

2. යාපනේ ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක ඉංජිනේරු තැන ගෙන් පෝර්ම කොළ ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා අනුපිටපතක් ද සහිතව එවිය යුතුයි. මේ සම්බන්ධව සියලු විස්තර හා තොරතුරු ඔහු ගෙන් ලබාගත හැකිය. සැලැස්මවල් ද ඔහුගේ කාර්යාලයේ දී බලා ගැනීමට පුළුවන.

3. වම් 1960 මාර්තු මස 25 වෙනි සිකුරාදා පස් වරු 4.30 වන තෙක් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොඩනැගිලි වැඩ සඳහා රුපියල් 3,44,000ට නොඅඩු ගණනකට ලියා පදිංචි වූ කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට පමණක්, ඉහත සඳහන් ඉංජිනේරු තැනට (අ) තමන්ගේ ලියා පදිංචිය පිළිබඳ ලියකියවිලි සහ (ආ) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල වන රු. 250ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුඩිතාන් සිය ඉදිරිපත් කළ විට, මේ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවිය හැකිය.

4. පහත සඳහන් ආයතන හා සමිතිවලින් ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල් අවශ්‍ය නැත:—
(අ) සමුපකාර නොග වෙළඳ ආයතනය;

(ආ) වෙනත් ආණ්ඩුවට අයත් රජයේ ව්‍යාපාර සංවිධාන; නිදසුනක්: "වෛතා නෂ්‍යනල් මැෂිනරි ඉම්පේරි කෝපරේෂන්"

(ඇ) ග්‍රාම සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ තැන විසින් අනුමත කරනු ලැබූ ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති; සහ

(ඈ) සමුපකාර සමිති පිළිබඳ රෙජිස්ට්‍රාර් තැන විසින් ලියා පදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති.

5. ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කළයුතු මුදල කොළඹ කොටුවේ පීඨිච් ආ. වැ. දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි හෝ කොළඹින් පිටත ඕනෑම කම්පේරියක හෝ තැන්පත් කළ හැකිය.

ඒ. ඊ. හේරත්,
ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක වෙනුවට.

කොළඹ, ආණ්ඩුවේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යාලයේදීය, 1960.3.7.

තීරණය කළ ටෙන්ඩර් පත් පිළිබඳ දත්විම්

1960 ජනවාරි මාසය තුළදී ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය විසින් කරණ ලද තීරන

සේවය	ටෙන්ඩර් කරුවෝ	සාර්ථක වූ ටෙන්ඩර් කරුවන් හා පිළිගත් ගාස්තු
අධික බර වාහන ඉසිලීමේ විදුලි උපකරණ ...	1. සීමා සහිත ඇන්ග්ලෝ ජීසියන් සහ සමාගම 2. සීමා සහිත ට්‍රිවුන් සහ සමාගම 3. සීමා සහිත චෝකර් පුත්‍රයෝ සහ සමාගම 4. සීමා සහිත යුනයිටිඩ් ඉලෙක්ට්‍රිකල් සහ සමාගම 5. සීමා සහිත ලීසර් සහ සමාගම	(5) සීමා සහිත ලීසර් සහ සමාගම ටෙන් 8 ක් බර ඇති ලේකොක් වර්ගයේ විදුලි උපකරණ එකක් රු. 8,520 බැගින් 2 ක් ... රු. 17,040 උපකරණ දෙක දල්වීම සඳහා සුදුසු උපකරණ සඳහා එකක් රු. 450 බැගින් දෙකක් ... රු. 900 එකතුව ... රු. 17,940

ඇස්. නමසිව්‍යම්,
ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1960 පෙබරවාරි මාසය තුළදී දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළිගත් ටෙන්ඩර්

සේවය	ටෙන්ඩර් කරුවෝ	සාර්ථක වූ ටෙන්ඩර් කරුවන් හා පිළිගත් ගාස්තු
අඩි 4-0" x 4 ප්‍රමාණය ඇති අහල් 2" x 1" සංකකම් ඇති අරවු පතුරෙන් රාමු කළ විශාල ලද බට පැලලි 1,000 ක්	1. ඩබ්ලිව්. ඊ. අබේතුංග, දුනුමාලෙ වත්ත, ගලපිටමඩ 2. කේ. ඇල්. යසරත්න, වෙරළහම මුල්ල, රක්වාන	කේ. ඇල්. යසරත්න, එකක් රු. 5.49 බැගින් එකක් රු. 32 බැගින් ... රු. 3,200 0 (ආ) වහල පැල්ට ක්‍රමවත්ව පිළියෙල කිරීම සඳහා දියර සිමෙන්ති ගැලුම් 10 ක් ගැලුමක් රුපියල් 9 බැගින් ... රු. 90 0 රු. 3,290 0

ඇස්. නමසිව්‍යම්,
ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1960 ජනවාරි මස ටෙන්ඩර් පිළිබඳ තීරණ

සේවය	ටෙන්ඩර් කරුවෝ	සාර්ථක වූ ටෙන්ඩර් කරුවන් හා පිළිගත් ගාස්තු
වහල සෙවිලි ද්‍රව්‍ය සැපයීම— (අ) රෝලක් රාත්තල් 80 ට අඩුනොවූ මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ බර ඇති අඩි 72 x 3 ප්‍රමාණවූ බිටුම්තස් පැල්ට පෙවිලි රෙදි (2 ජලයි) 100 ක් (ආ) වහල පැල්ට ක්‍රමවත්ව පිළියෙල කිරීම සඳහා දියර සිමෙන්ති ගැලුම් 10 ක්	1. සීමා සහිත චෝකර් පුත්‍රයෝ සහ සමාගම 2. සීමා සහිත කොමර්ෂල් සහ සමාගම ... 3. සීමා සහිත චෝකර් සහ ක්‍රිග් සහ සමාගම 4. සීමා සහිත හන්ටර් සහ සමාගම 5. සීමා සහිත ට්‍රිවුන් සහ සමාගම 6. සීමා සහිත මැකන්ස් සහ සමාගම	සීමා සහිත හන්ටර් සහ සමාගම (අ) රෝලක් රාත්තල් 80 කට අඩු නොවූ මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ බර ඇති අඩි 72 x 3 ප්‍රමාණ වූ බිටුම්තස් පැල්ට පෙවිලි රෙදි (2 ජලයි) 100 ක් එකක් රු. 32 බැගින් ... රු. 3,200 0 (ආ) වහල පැල්ට ක්‍රමවත්ව පිළියෙල කිරීම සඳහා දියර සිමෙන්ති ගැලුම් 10 ක් ගැලුමක් රුපියල් 9 බැගින් ... රු. 90 0 රු. 3,290 0

ඇස්. නමසිව්‍යම්,
ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

වැඩ පිළිබඳ විස්තරය	වෙන්වීම් කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ නාම	ආණ්ඩුව පිළිගත් ගණන් රු. ශ.	සමර්ථවූ වෙන්වීම් කරුවන්ගේ නාම
මහලේවැව ව්‍යාපාරයේ ප්‍රධාන ඇලේ සැලසුම් 2 සහ 3 හේ ජලය පිටකරන ස්ථාන හා මාවත් බෝක්කු තැනීම	පී. ඇම්. හෙන්ට්‍රික් සිංහේද් ඒ. ආර්. ඇම්. සලීම්	7,943 75	පී. ඇම්. හෙන්ට්‍රික් සිංහේද්
වාරිමාර්ග කාර්යාලය, තිස්සමහරාමය.			අයි. ද ලිමා, උ. ප්‍ර. වා. නි. තැන.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

වැඩ පිළිබඳ විස්තරය	වෙන්වීම් කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ නාම	ආණ්ඩුව පිළිගත් ගණන් රු. ශ.	සමර්ථවූ වෙන්වීම් කරුවන්ගේ නාම
මහලේවැව යෝජනා ක්‍රමයේ ගංවතුරින් අලාභ හානි සිදුවූ තැන් අලුත් වැඩියා කිරීම	හෙට්ටිගේ සහෝදරයෝ ඩබ්ලිව්. ඩී. ඩී. ද සිල්වා	72,990 0	හෙට්ටිගේ සහෝදරයෝ
වාරිමාර්ග කාර්යාලය, තිස්සමහරාමය.			අයි. ද ලිමා, උ. ප්‍ර. වා. නි. තැන.

වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

වැඩ පිළිබඳ විස්තරය	වෙන්වීම් කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ නාම	ආණ්ඩුව පිළිගත් ගණන් රු. ශ.	සමර්ථවූ වෙන්වීම් කරුවන්ගේ නාම
බෙරලියවැවේ මදවිවත් මාවතක් සහ තාවකාලික බඩබාගෙයක් තැනීම	ඇස්. ඇම්. ඩී. ද සිල්වා ඇල්. ඇස්. අබේරත්න පී. ආර්. ද සිල්වා ඇම්. ඇස්. නමබිරාජා හෙට්ටිගේ සහෝදරයෝ පී. ඇම්. හෙන්ට්‍රික් සිංහේද්	12,540 0	ඇස්. ඇම්. ඩී. ද සිල්වා
වාරිමාර්ග කාර්යාලය, තිස්සමහරාමය.			අයි. ද ලිමා, උ. ප්‍ර. වා. නි. තැන.

වෙන්වීම් ප්‍රතිඵල

වෙන්වීම් කළ වැඩ	වෙන්වීම් කරුවෝ	පිළිගත් වෙන්වීම්කරු	පිළිගත් මුළුමුදල රු. ශ.
වෙන්වීම් ප්‍රවෘත්ති වැලැක්වීමේ ව්‍යාපාරය සඳහා වෙන් වූ ඉඩම් 5 ක් ඉදි කිරීම	1. ඩී. ඒ. ජයකොඩි, "මුහුණත", දන්කොටුව 2. ඩී. ඇම්. සිරිමානිස්, කොටුවකඩවිය	1. ඩී. ඇම්. සිරිමානිස්, කොටුවකඩවිය	8,980 50
		පී. මුත්තයියා, වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තැන, පුත්තලම.	

1960 ජනවාරි සහ පෙබරවාරි සහ මාසයන්හිදී බටහිර කොට්ඨාශය භාර ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තැන විසින් වෙන්වීම් පිළිබඳව ගත් කීරණ

වාරි මාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව

අංකය	සේවය	වෙන්වීම් ඉදිරිපත් අයගේ නම	පිළිගත් වෙන්වීම් ඉදිරිපත් කළ අයගේ නම	පිළිගත් මිල ප්‍රමාණය රු. ශ.	වෙනත් කරුණු
1	කළුකර දිස්ත්‍රික්කයේ ගල්ලුවේ කිදෙල් පිටිය කරදිය සහ ගං වතුර වැළැක්වීමේ ව්‍යාපාරයේ වැඩ (7 වන කොටස)	විතානගේ සහෝදරයෝ, නුවරඑළිය	විතානගේ සහෝදරයෝ	37,307 0	ලැබුණේ එකම වෙන්වීම්කරුකී
2	රත්මලානේ වාරි මාර්ග වැඩපල වටා ඇති භාජපය උස් කිරීම	(1) ඇම්. ඒ. කොඩිකාර මයා., නුගේගොඩ (2) ඇස්. ඒ. ඇස්. ගුණසේකර මයා., පිත්තවත්ත (3) එච්. ඇම්. පෙරේරා මයා., කොළඹ - 13.	එච්. ඇම්. පෙරේරා මයා.	9,032 50	ප්‍රමාද වී ලැබුණු ඇස්. ඒ. ඇස්. ගුණසේකර මයාගේ වෙන්වීම් ප්‍රතික්ෂේප වීණි.
3	උග්ගල්කල්තොට වම්ඉවුරු ව්‍යාපාරයේ තාවකාලික කම්කරු නිවාසයක් තැනීම	ඇම්. ඇස්. ජී. ජයසූරිය මයා., රත්නපුර	ඇම්. ඇස්. ජී. ජයසූරිය මයා.	1,417 0	ලැබුණේ එකම වෙන්වීම්කරුකී.
4	කාගලු දිස්ත්‍රික්කයේ අදනැල්ල අමුණ ව්‍යාපාරයේ සංවර්ධනය කිරීම	(1) ඩබ්ලිව්. ඩබ්ලිව්. ඇස්. චන්ද්‍රසේන මයා., නියදුරුපොල (2) ඇල්. බී. සිරිසේන මයා., කොටුගොඩ (3) ඇම්. මයිල්වාහනම් මයා., අඹේපිටිය	ඇම්. මයිල්වාහනම් මයා.	5,589 75	
5	කොළඹ 2 ඇල්ස්ටන් පෙරෙයේ පිහිටි ගොඩනැගිලි අවන්වැඩියා කිරීම	එච්. ඇම්. පෙරේරා මයා., එච්. ඇම්. පෙරේරා මයා.	එච්. ඇම්. පෙරේරා මයා.	3,449 0	ලැබුණේ එකම වෙන්වීම්කරුකී.

ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග කාර්යාලය, කොට්ටේ පාර, කොළඹ 8, 1960. 3. 4

ඒස්. අරියතුරෙයි
ප්‍රාදේශීය වාරිමාර්ග ඉංජිනේරු තැන, බටහිර කොට්ඨාශය.

වන සංරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව

ඩීසල් ඉන්ජින් සහිත ලොරි රික් සැපයීම සඳහා වෙන්වූ පත්‍ර කැඳවීමේ ප්‍රතිඵල

පහත සඳහන් වෙන්වූ පත්‍ර ලැබුණි :-

1. සීමාසහිත ජීවට් පීට්ස් සහ සමාගම, කොළඹ.
2. සීමාසහිත ෆ්ලෝඩ් මෝටර්ස්, කොළඹ.
3. ටකර්ස් ඔටෝමෝටිව්, කොළඹ.
4. සීමාසහිත කොලට්, කොළඹ.
5. සීමාසහිත යුනයිට් ඔටෝමෝටිව්, කොළඹ.

6. සීමාසහිත චෝකර් පුත්‍රයෝ සහ සමාගම, කොළඹ.
7. මුඩුන් සහ සමාගම, කොළඹ.

ප්‍රතිඵල : අංක 4 දරණ සීමාසහිත කොලට් ගේ වෙන්වූ පත්‍රය එක ලොරියකට රු. 17,510 බැගින් පිළිගන්නා ලදී.

ජේ. ඇල්. ඊ. ප්‍රනාන්දු,
වන සංරක්ෂක නැත.

1960 මාර්තු මස 4 වැනි දින,
වන සංරක්ෂකගේ කාර්යාලය,
කොළඹ 2.

සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව—වැන්දඹු ප්‍රතිඵල

වැන්දඹු වියහර	වැන්දඹුකරුවෝ	ප්‍රතිඵල
i. 1959.9.1 සිට 1962.8.31 වාරය තුළ, අඩංගු දේ සොරකම් කළ නොහැකි හා සිදුරු කළ නොහැකි ක්‍රමයේ ඇබ, අවුරුද්දකට ග්‍රේස් 52,000 බැගින් හා	1. සීමාසහිත මෙටල් ක්ලෝෂර්ස්, වෙස්ට් බ්‍රොම්බරි, ස්ටැම්ප්ට් (එංගලන්තය) 2. ඉන්දියාවේ සීමාසහිත මෙටල් බොක්ස් සමාගම, බාලෝ නිවාසය, චවුරිනිඪි, කල්කටාව 20 (ඉන්දියාව) 3. ඇල්බට් වෙයිස්නර්සෝන්, ඩුපරාල්-බාමෝන්, ප්‍රෙඩ්රික්-එන්ස්ල්ස්-ඇලි 444, (ජර්මනිය), වෙනුවෙන්— නැල්සන් ඒජන්සිස්, 845/5, 2 වෙනි කොට්ඨාශය, කොළඹ, 10 4. ශ්‍රී ලංකා ටරේඩ්ස්, 71, ගාඵපාර, ගල්කිස්ස 5. කැප්සුල්පිටියෝ ඉටැලියානෝ, වයා රිසාමොන්ට්-එන්. 142, මිලානෝ (ඉතාලිය), වෙනුවෙන්— ශ්‍රී ලංකා ටරේඩ්ස්, 71, ගාඵපාර, ගල්කිස්ස 6. සීමාසහිත පමිසුටා ක්ලෝෂර්ස්, 86, බෙලිස් පාර, ලන්ඩන්, ඇස්. ඊ. 1, (එංගලන්තය) 7. සීමාසහිත ලංකා ජලස්ටික්ස්, ස්ටේට් බැංකු ගොඩ නැගිල්ල, කොළඹ, 1	ඇබ් ග්‍රොස් 1,000 ක් රුපි. 6,435/16 ඩී. අයි. ඇෆ්. (C.I.F) කොළඹ මිලට, නැවුණු ගාස්තුවල වෙනස්වීම් වලට යටත්ව, එක් අවුරුද්දකට ඇබ් ග්‍රොස් 52,000 ක් සැපයීම සඳහා, එංගලන්තයේ ස්ටැම්ප්ට් සහ සමාගම මගින් ඉදිරිපත් කරන ලද වැන්දඹු බාර ගන්නා ලදී
ii. ඇබ් සවිකිරීමේ යන්ත්‍ර 12 ක් සැපයීම සඳහා වැන්දඹු		

සුරාබදු කොමසාරිස් නැතගේ කාර්යාලය,
කොළඹ 6, 1960 මාර්තු 2.

ඊ. බී. චඩ්දේවපිටිය,
සුරාබදු කොමසාරිස්.

බඩු බාහිරාදිය විකිණීම

රාජකීය ලංකා නාවික හමුදාව

- කොළඹ 1 ගෝල් බන්ග් පිහිටි නාවික හමුදා හට නිවාසයෙහි දී, 1960 මාර්තු මස 21 වෙනි සඳු දින පෙ. ව. 9.30ට අංක ඇන්. ඒ. ඩී. 5036 දරණ ටොන් 3 තේ පෝර්බිසන් ට්‍රක් රථය ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ.
2. රාජකීය ලංකා නාවික හමුදාවේ මෝටර් රථ අංගනයෙහිදී වැඩ කරන වෙලාවන්හි මේ රථය පරීක්ෂකර බැලිය හැක.
3. වෙන්දේසිය අවසන් වූ වහාම සම්පූර්ණ මුදල ගෙවිය යුතුය.

ජී. ආර්. ඇම්. ඩී. මෙල්,
පියර් අද්මිරාල්,
නාවික හමුදාපති.

මූලසාධාය,
රාජකීය ලංකා නාවික හමුදාව,
නැ. පෙ. 593,
කොළඹ.

ආණ්ඩුවේ දේශ සංචාරක කාර්යාලය

- තානායම්වල ප්‍රයෝජනයට අයෙහු පරණ බඩු වෙන්දේසියේ විකිණීම
- මෙහි පහත සඳහන් තානායම්වලදී ඒ ඒ දිනයන්හි නියමිත වෙලාවට තානායම්වල පාමිවිලයට අයෙහු ඇඳ, පුටු, පිඟන්, කෝප් ප ඩීදුරු බඩු-අඟ අනිකුත් පරණ බඩු, රාශියක් ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ :-
- බෙන්ගාල තානායම—1960.3.24 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා පස්වරු 2ට.
 - හින් කඩුව තානායම—1960.3.27 වැනි ඉරිදා පස්වරු 2ට.
 - තිස් සමහාරාම තානායම—1960.4.3 වැනි ඉරිදා පෙරවරු 10ට.
 2. මෙහිදී බඩු-මිලයට ස්ථාන ලබන අය, වෙන්දේසිය හමාර වූ පසු, නියමිත මුදල් ගෙවා, තමන් විසින් මිලයට ගත් බඩු තානායමෙන් ඉවත් කර ගත යුතුය.
 3. ඉහත සඳහන් එක් එක් තානායමේ විකිණීමට තිබෙන බඩුවල ලැයිස්තුවක් තානායම් භාරකරුගෙන් ලබා ගත හැකි අතර, එම භාණ්ඩ වෙන්දේසියට පෙර දිනයේදී ඒ ඒ තානායමේදී පරීක්ෂා කර බැලීමට ද හැකි වේ.

ඩී. අළුවිහාරේ,
රජයේ දේශ සංචාරක කාර්යාලයේ අධ්‍යක්ෂ.

1960 මාර්තු 5 දින,
කොළඹ දිස.

විශේෂ නිවේදනයයි

1960 මාර්තු 29 වැනි අඟහරුවාදා ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වන බැවින්, 1960 අප්‍රේල් 1 වැනි දින නිකුත් කරනු ලබන ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා එවන සියළුම දැන්වීම් සහ නිවේදන, 1960 මාර්තු 26 වැනි සෙනසුරාදා පස්වරු 12.30 ට ප්‍රථම ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයට ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතු බව කාගේත් දැනගැනීම සඳහා මෙයින් නිවේදනය කරමි.

1960 මාර්තු 1 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලය,
කොළඹ.

බර්නාඩ් ද සිල්වා,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.