ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 14,720 — 1966 නොවැම්බර් 3 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා — 1966.11.3

14,720 ம் இலக்கம்—1966 ம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 3 ந் திகதி வியாழக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV—உள்ளூராட்சி

[ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாகக் கோவை செய்து வைப்பதற்காக தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.]

	பக்கம்		பக்கம்
உள்ளூராட்சி அறிவித்தல்கள்	—	வரவு செலவுக் கூற்றுக்கள்	—
பதவிகள்—வெற்றிடம்	311	வரவு செலவுத் திட்டங்கள்	—
பரீட்சைகளும், பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும், பிறவும் ..	—	ஆதன விற்பனைகள்	—
துணை விதிகள்	314	விதிச் செயற்குழுவின் அறிவித்தல்கள்	—
உள்ளூராட்சி அதிகார நிலையத் தேர்தற் கட்டளைச் சட்ட அறிவித்தல்கள்	316	நானாவித அறிவித்தல்கள்	316

பதவிகள்—வெற்றிடம்

இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் IV ஆம் பகுதியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் உள்ளூர் ஆட்சிச் சேவைப் பதவிகளின் நியமனங்களுக்குப் பொருந்தும் பொது நிபந்தனைகள்

1. **படிகள்.**—வேறுவிதம் சொல்லப்பட்டாலன்றி வீட்டுவாடகைப்படி, தற்காலிக வாழ்க்கைச் செலவுப்படி, தற்காலிக விசேட வாழ்க்கைப்படி ஆகியவை அரசாங்க விகிதங்களுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் இணங்கக் கொடுக்கப்படற்பாலன.

2. **சேவை நிபந்தனைகள்.**—உள்ளூராட்சிச்சேவைச் சட்டத்தின் (அதிகாரம் 264) ஏற்பாடுகளுக்கும், அவற்றினது திருத்தங்கள் எதனிற்கும், அவற்றின்கீழ் இயற்றப்பட்ட பிரமாணங்களுக்கும், காலத்துக்குக் காலம் அதிகாரசபையினால் விதந்துரைக்கப்படும் மற்றைய சேவை நிபந்தனைகளுக்கும் உட்பட்டதாய் நியமனங்கள் அமையும்.

3. **வேலைக்கமர்த்தப்படுவதற்கான நியதிகள்.**—1952 ஆம் ஆண்டு ஒகஸ்ற் மாதம் 8 ஆம் திகதி வெளியான 10,432 ஆம் இலக்க இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் 4 ஆம் பகுதியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அட்டவணையில் குறித்துக்காட்டப்பட்ட பதவிகளும் அவற்றோடு காலத்துக்குக் காலம் சேர்க்கப்படும் பதவிகளும் உள்ளூராட்சிச் சேவையில் பெண்களல்லாதாரால் வகிக்கப்படும் பொழுது 1952 ஆம் ஆண்டின் உள்ளூராட்சிச் சேவை இளைப்பாற்றிச் சம்பளத் திட்டப் பிரமாணங்களின்கீழ் இளைப்பாற்றிச் சம்பளத்துக்குரியனவாகும்.

(அ) அரசாங்கத்தின்கீழ் சேவை செய்யும் உத்தியோகத்தர்கள், இளைப்பாற்றிச் சம்பளம் பற்றிய விதிகளின் 21 ஆம் பிரிவின்கீழ் விடுதலை செய்யப்பட்டு உள்ளூராட்சிச் சேவையின் இளைப்பாற்றிச் சம்பளத்துக்குரிய பதவிகளுக்கு மாற்றப்பட்டால், அவர்களின் இளைப்பாற்றிச் சம்பள உரிமைகள் பாதுகாத்துக் கொடுக்கப்படும்.

(ஆ) உள்ளூராட்சித் தாபனங்களில், அவற்றின் இளைப்பாற்றிச் சம்பள விதானங்கள் அல்லது விதிகளின் கீழ் இளைப்பாற்றுச் சம்பளத்துக்குரிய பதவிகளை வகிப்பவர்கள் விடயத்தில், அவர்கள் கடைசியாக இளைப்பாறுபோதும் கொடுக்கப்படும் இளைப்பாற்றிச் சம்பளம், 1949 ஆம் ஆண்டின் 8 ஆம் இலக்க உள்ளூராட்சிச் சேவைத் (திருத்த) சட்டத்தால் திருத்தப்பட்டவாறுள்ள 1945 ஆம் ஆண்டின் 43 ஆம் இலக்க உள்ளூராட்சிச் சேவைக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 48 ஆம் பிரிவுக்கிணங்க உள்ளூராட்சிச் சேவைக்கு அவர்கள் மாற்றப்பட்ட திகதிக்கு நேர் முந்தியுள்ள திகதியன்று எந்த உள்ளூராட்சித் தாபனத்தில் வேலை பார்த்தார்களோ அந்த உள்ளூராட்சித் தாபனத்தின் இளைப்பாற்றிச் சம்பள விதானங்களுக்கு அல்லது விதிகளுக்கு அமைவாக இருக்கும்.

வாராந்த வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள் சம்பந்தமான விசேட அறிவித்தல்

எதிர்வரும் வாராந்த வர்த்தமானிகள் பிரசுரிக்கப்படும் திகதிகள், வர்த்தமானிகளில் அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமாக இவ்வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் வெளிவரும் முக்கிய அறிவித்தலை கவனிக்குமாறு வேண்டப்படுகிறது. வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு மேற்கூறிய அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக்கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் உரிய விலாசதாரருக்கு திருப்பி அனுப்பி வைக்கப்படும்.

அரசாங்க அச்சகம்,
கொழும்பு,
1966 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 15 ந் உ.

பேர்ட் த சில்வா,
அரசாங்க அழுத்தகன்.

(இ) இளைப்பாற்றிச் சம்பளத்துக்குரிய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் பெண்களல்லாத ஏனையோர் யாவரும், 55 வயதுக்கு மேற்பட்ட உத்தியோகத்தர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவைக்கு நியமிக்கப்படும் திகதிக்கு நேர்முந்திய திகதியில் அரசாங்க சேவையில் இளைப்பாற்றிச் சம்பளத்துக் குரிய பதவிகளில் இருந்தவர்களும் 1952 ஆம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 30 ஆம் திகதி வெளியான 10,329 ஆம் இலக்க அரசாங்க விசேட வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட 1952 ஆம் ஆண்டின் உள்ளூராட்சிச் சேவை விதவைகள், அநாதைகள் இளைப்பாற்றிச சம்பள நிதிப் பிரமாணங்களின்படி தாபிக்கப்பட்ட உள்ளூராட்சிச் சேவை விதவைகள், அநாதைகள் இளைப்பாற்றிச் சம்பள நிதிக்குத் தங்கள் சம்பளத்தில் 4 சத விகிதத்தைச் செலுத்தவேண்டும். குறித்த உள்ளூராட்சித் தாபனம் உத்தியோகத்தரின் சம்பளத்தில் 3 சத விகிதத்தைச் செலுத்தும்.

(ஈ) நியமிக்கப்படுபவர்கள், குறித்த உள்ளூராட்சித் தாபனம் நிர்ணயிக்கும் தொகைக்கு உசொக்கமாக அல்லது உள்ளூராட்சிச் சேவை அதிகார சபை அங்கீகரிக்கும் உத்தரவாதச் சங்கம் ஒன்றின் மூலமாக நம்பிக்கை உத்தரவாத முறி கொண்டு பிணை செலுத்துமாறு வேண்டப்படலாம்.

(உ) உள்ளூராட்சிச் சேவையில், அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட பதவிகளை வகிக்காதவர்களாயிருந்து நியமிக்கப்படுபவர்கள், இலங்கையின் எப்பகுதியிலேனும் சேவை செய்வதற்கு வேண்டிய தேக தகுதியுடைமை விடயமாக முறையான தகைமைபெற்ற வைத்தியர் ஒருவரின் வைத்திய பரிசோதனையிற் சித்திபெய்துமாறு வேண்டப்படுவர்.

(ஊ) வேறுவிதம் குறிக்கப்பட்டாலன்றி நியமனம், பொதுவாக மூன்றுண்டு காலத்துக்கு தகுதிகாண் நிலையில் அல்லது அதற்கப்பால் உறுதிப்படுத்தப்படுவதற்கு உட்பட்டதாக அமையும்.

(எ) விண்ணப்பிப்பவர்கள் தங்கள் வயதுக்கத்தாட்சியாக தமது பிறப்புப் பதிவுச் சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை விண்ணப்பங்களுடன் சேர்த்து அனுப்ப வேண்டும். சத்தியக் கடதாசிகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா. பிறப்புப் பதிவுச் சான்றிதழ்ப் பிரதிகள் சேர்த்து அனுப்பப்படாவிட்டால் விண்ணப்பிப்பவர்கள் அருகதையற்றவர்களாகக் கருதப்படுவர்.

4. **புதிதாகச் சேரும் உத்தியோகத்தர்கள்.**—(i) எப்பதவிக்கேனும் நீடிய காலம் விதிக்கப்பட்டாலன்றி, காரியத்துக்கேற்ப, இளைப்பாற்றிச் சம்பளமுள்ள பதவிகளில்/இளைப்பாற்றிச் சம்பளமில்லாத பதவிகளில் நியமிக்கப்படும் " புதிதாகச் சேரும் உத்தியோகத்தர் "களின் தகுதிகாண் நிலைக்/பரீட்சார்த்த காலம் இரண்டு ஆண்டுகளாயிருக்கும்.

(ii) " புதிதாகச் சேரும் உத்தியோகத்தர்கள் " அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையை வினைப்படுத்துதற்கும் குறிப்பாக 1956 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க அரசாங்க மொழிச் சட்ட ஏற்பாடுகளைச் செயற்படுத்துதற்குமாக ஏற்கனவே ஆக்கப்பட்ட அல்லது இனிமேல் ஆக்கப்படும் விதிகள் எதற்கும் அமைந்தொழுகுமாறு வேண்டப்படுவர்.

(iii) (அ) இந்த உத்தியோகத்தர்கள் அவர்களின் தகுதிகாண் நிலைக்/பரீட்சார்த்த காலத்தில் சிங்கள மொழியில் தேர்ச்சி பெறுமாறு வேண்டப்படுவர்.

(ஆ) தகுதிகாண் நிலைப் பரீட்சார்த்த காலமுடிவில் அவர்களின் நியமனம் உறுதிப்படுத்துகின்றமை, பிறவற்றோடு, குறிப்பிட்ட காலவரையறைக்குள் சிங்களத்தில் தேர்ச்சிகாண் பரீட்சைகளில் சித்திபெய்துவதைப் பொறுத்ததாயிருக்கும். குறிப்பிட்ட காலவரையறைக்குள் இந்த தேர்ச்சிகாண் பரீட்சைகளில் சித்தியடையத்தவறினால் வேதனப் பெருக்கு இடைநிறுத்தப்படும். குறிப்பிட்ட காலவரையறையையும் கடந்த நீடித்த காலவரையுள் சித்தியடையத் தவறினால், வேதனப் பெருக்கின் இடைநிறுத்தம் பூரணமாகவே நிறுத்தப்பட்டதாகிவிடும் பரீட்சை சித்தியடையும் காலம்வரை இப்பூரண நிறுத்துகை செயற்படும். (13,387 இலக்கத்தையும், 9.11.62 தேதியையும் கொண்ட வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட உள்ளூராட்சிச் சேவை உத்தியோக கருமமொழிச் சட்டத்தை அமுல் நடத்துவது சம்பந்தமான நிபந்தனைகளைப் பார்க்கவும்).

(இ) கல்வியும் ஏனைய தகைமைகளும்

சி. பா. த. ப. பரீட்சை அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது உயர்ந்த பரீட்சை ஆகக்குறைந்த தகைமை என்று விதிக்கப்பட்ட எல்லா சேர்வுத் திட்டங்களிலும், சிங்கள மொழியில் கல்விபயின்ற சிங்களப் பரீட்சார்த்தி, சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பத்திரம் அல்லது சமமான பரீட்சையில், சிங்கள மொழியில் அல்லது அதற்குச் சமமானதில், சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும்.

(1963 ம் ஆண்டு பெப்ரவரி மாதம் 8 ந் திகதிக்கு முன்னர் தொடக்கம் உள்ளூராட்சிச் சேவையிலிருந்துவரும் உத்தியோகத்தர்களுக்கும், உள்ளூராட்சிச் சேவையில் உள்ள வேறு பதவிகளுக்கு நியமனம் பெற விரும்புபவர்களுக்கும் இந்தத் தகைமை பொருந்தாது).

(ஈ) வினைத்திறமைகாண் தடைகள்

புதிதாகச் சேரும் உத்தியோகத்தர்கள் தமது பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட திகதியிலிருந்து 2 வருடங்களுக்குள், சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பத்திரத்தில், சிங்கள மொழியில் விதிக்கப்பட்ட வினைத்திறமைகாண் தடைப்பரீட்சையில் சித்தியடையவேண்டியிருக்கும். சித்தியடையத் தவறினால் உத்தியோகத்தரின் வேதனப் பெருக்கம் முதலில் இடைநிறுத்தப்படும். இரண்டாவதாக, நிறுத்தப்படும், அதன்பின் பின் போடப்படும்.

(iv) சிங்கள மொழிமூலம் உள்ளூராட்சி சேவையில் புகும் தகைமை பெறும் புதிதாகச் சேரும் உத்தியோகத்தர்கள் சிங்களத்தில் நடக்கும் தேர்ச்சிகாண் பரீட்சையிலிருந்து தவிர்த்துவிடப்படுவர்.

(v) தகுதிகாண் நிலைக்/பரீட்சார்த்த கால முடிவில், சிங்களத்தில், விதித்த தேர்ச்சிகாண் தரத்தை எய்தமுடியாவிட்டால், உள்ளூராட்சிச் சேவை நிபந்தனைகள் 21 னதும் 22 னதும் ஏற்பாடுகள் பொருத்தமாகும்.

" (மேற்சொன்ன (iii) (அ), (ஆ) (iv) ஆகியவை, தமிழ்/ஆங்கில மொழிமூலம் சேர்க்கப்பட்டவர்களுக்கே பொருத்தமாகும்) ".

குறிப்பு.—இதில் " புதிதாகச் சேரும் உத்தியோகத்தர்கள் " என்பது 1960 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி மாதம் 29 ஆம் திகதியன்று அல்லது அதற்குப் பின்னர் பிரசுரமாகும் விளம்பரங்களின் மூலம் உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள பதவிகளில் நியமிக்கப்படும் உத்தியோகத்தர்கள் எனப் பொருள்படுகின்றது.

5. **வேண்டிய தகைமைகள்.**—விண்ணப்பக்காரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதையும் திருப்திகரமாக நிரூபிக்கவேண்டும். உள்ளூராட்சிச் சேவைக்கு ஆட்சேர்த்தல் பற்றிய சகல தேவைகட்கும் " இலங்கையர் " என்னும் பதத்திற்கு வம்சாவழியில் அல்லது பதிவுமூலம் இலங்கைப் பிரசையாகவுள்ளவர் என்று வரைவிலக்கணம் கூறப்படுகிறது.

6. **போர்ப்படையிற் சேவை செய்த முன்னாள் வீரர்களுக்கான சலுகை:**

(அ) விண்ணப்பிக்கப்பட்ட பதவிகளுக்கு விதந்துரைக்கப்பட்ட மிகக் கூடிய வயது எல்லைக்குள் தம்மைக்கொண்டுவர உதவும் விதத்தில், தமது வயதுகளிலிருந்து, கிரமமான படையில் தாம் ஆற்றிய சேவையைக் கழிப்பதற்கு, போர்ப்படையிற் சேவைசெய்த முன்னாள் வீரர்கள் அனுமதிக்கப்படுவர்.

(ஆ) எந்தப் பதவிக்குமுரிய புதிய நியமனத்திட்டத்தில் விதந்துரைக்கப்பட்ட மிகக்குறைந்த கல்வித்தகைமையிலிருந்து, அடுத்துக் குறைவான பரீட்சையைத் தமது மிகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாகக் கருதுவதற்குப் போர்ப்படை வீரர்கள் அனுமதிக்கப்படுவர்.

7. **வயதுச் சலுகை.**—உள்ளூராட்சிச் சேவை அங்கத்தவர்கள், எவ்வயதினராயிருந்தாலும், விளம்பரப்படுத்தப்படும் உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு அருகதையுடையோராவர்.

8. **வேண்டற்பால ஏனையவை.**—(i) உள்ளூராட்சித் தாபனமொன்றில் கடமையாற்றுபவர்களின் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் கடமையாற்றும் உள்ளூராட்சித் தாபனத்தின் மாநகர சங்க அதிகாரி அல்லது தலைவர் மூலமாக அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.

(ii) அரசாங்க சேவையில் இருக்கும் உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்கள், அவ்வப்பகுதிகளின் தலைவர்கள் மூலமாக அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர்களுடைய விண்ணப்பங்களின் விடயத்தில், விண்ணப்பக்காரர் தெரிவு செய்யப்படின் அவரை விடுதற்குத் தாம் தயாரா இல்லையா என்பதைச் சம்பந்தப்பட்ட பகுதியின் தலைவர் விண்ணப்பத்தை அனுப்பும் போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

(iii) குறிக்கப்படும் ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்கோ, பரீட்சைக்கோ தோற்றுமாறு அபேட்சகர்கள் வேண்டப்படலாம். இதன்பொருட்டு பிரயாணச் செலவுகளோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்படமாட்டா.

(iv) அபேட்சகர் ஒருவரைச் சிபார்சு செய்ய விரும்பும் எவரும் ஒரு குணச்சான்றிதழைக் கொடுப்பதன் மூலம் அதனைச் செய்யலாம். அபேட்சகர் ஒருவருக்குச் சாதகமாக நேர்முகமாகவேனும் மறைமுகமாகவேனும் எவ்விதமான ஆதரவும் தேடுதலேனும் அபேட்சகர்கள் தெரிந்தெடுக்கப்படுதற்கு எவ்விதமான முயற்சியும் செய்தலேனும் அவ்வபேட்சகர்களுக்குத் தகைமையின்மையை உண்டாக்கும்.

(v) விண்ணப்பத்தில் உள்ள கூற்றெதுவும் செம்மையற்றதென்று தெரிவிக்குமுன்னர் காணப்படின் விண்ணப்பதாருக்கு தகைமையீனத்தை உண்டாக்கும்; தெரிவிற்குப் பின்னர் காணப்படின் அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்குப் பாத்திரராவார்.

(vi) இவ்விளம்பரத்தில் வேண்டப்படுவனவற்றுக்கு சகலவகைகளிலும் இணக்கமாயில்லாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

(vii) "கீழே இணைக்கப்பட்ட படிவத்தில் விண்ணப்பங்கள் தயாரிக்கப்பட்டு உள்ளூர் ஆட்சிச்சேவை அதிகாரசபைத் தலைவருக்கு முகவரியிடப்படவேண்டும். நேரடியாக அவருடைய பெயருக்கு அவை அனுப்பப்படக் கூடாது."

(viii) முடிவுத் திகதிக்குப் பின்னர் இக்கந்தோரால் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் விண்ணப்பங்கள் சாதாரணமாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டா. விண்ணப்பம் தபாலிற் காணாமற்போய்விட்டதோ அல்லது தாமதமாகிவிட்டதோ என்ற குற்றச்சாட்டுகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா. கடைசி நாட்கள் வரை தமது விண்ணப்பங்களை அனுப்பாமல் வைத்திருக்கும் பரீட்சார்த்திகள் தாமாகவே வினைவைத் தேடிக்கொள்கின்றனர்.

வேறுவிதம் கூறப்பட்டாலன்றி உபயோகிக்கப்பட வேண்டிய விண்ணப்ப மாதிரிப் பத்திரம்

உள்ளூராட்சிச் சேவை

முக்கியமாக கவனிக்க.—(i) விண்ணப்பத்தைக் கீழே விதித்துள்ள முறையில் எழுதி பதவி பற்றிய வர்த்தமானப் பத்திரிகை அறிவித்தலில் சொல்லப்படும் விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளுவதற்கான கடைசித் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் தலைவர், உள்ளூராட்சிச் சேவை அதிகார சபை, தபாற் பெட்டி 530, கொழும்பு 1 என்ற விலாசத்தை அடையும்வண்ணம் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை தலைவரின் பெயருக்கு விலாசமிட்டு அனுப்பலாகாது.

(ii) விண்ணப்பக்காரர் தமது விண்ணப்பங்களைச் சித்தஞ்செய்யுமுன்னர் மேற்போந்த பொது நிபந்தனைகளையும் வர்த்தமானப் பத்திரிகை அறிவித்தலின் வேண்டுதலையும் கவனமாக வசித்து விண்ணப்பிப்பதற்குத் தாங்கள் சகல வகைகளிலும் அருகதையுடையவர்கள்தான் என்பதை நிச்சயப்படுத்திக் கொள்ளவேண்டுமென்று ஆலோசனை கூறப்படுகின்றது. விண்ணப்பக்காரர் வர்த்தமானப் பத்திரிகை அறிவித்தலை உசாவி உரிய சகல தகவல்களையும் தவறாது கொடுக்கவேண்டும்.

(iii) விண்ணப்பக்காரர் கீழ்க்காணும் சாதனங்களின் பிரதிகளை அவர்களின் விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கவேண்டும்:—(1) பிறப்புச் சான்றிதழ், (2) ஆங்கிலத்தில்/சிங்களத்தில்/தமிழில் சித்தியெய்திய ஆக உயர்ந்த பரீட்சைச் சான்றிதழ், (3) குணச் சான்றிதழ், (4) பதவி அத்தகைய தன்மையதாயின் உயர் தொழில்/தொழில்நுட்ப தகைமைகளின் சான்றிதழ்.

(iv) விண்ணப்பக்காரர் மேற்போந்த பொது நிபந்தனைகளின் 8 ஆம் பந்தியை விசேடமாகக் கவனிக்குமாறு வேண்டப்படுகின்றனர்.

........................(........) பதவிக்கான விண்ணப்பம்.

1. (அ) வெற்றுப் பதவி விளம்பரப்படுத்தப்பட்டுள்ள வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் திகதி : ————.

(ஆ) .... பதவிக்கான விண்ணப்பம்.

முழுப் பெயர் (தனித்தனி எழுத்துக்களில்) : ————.

2. தேசிய இனம் : ————.

(மேலேயுள்ள 5 ஆம் நிபந்தனையில் கூறப்பட்டுள்ள வரைவிலக்கணத்தின்படி இலங்கையரா இலங்கையரல்லாதாரா என்பதைக் கூறுக. நீர் பதிவுமூலம் இலங்கைப் பிரசையாயிருப்பின் பிரசாவுரிமைச் சான்றிதழின் சார்பு எண்ணையும் திகதியையும் கூறுக).

3. தபால் விலாசம் : ————.

(விலாசமாற்றமெதுவும் உடனே அறிவிக்கப்பட வேண்டும்.)

4. (அ) விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்வதற்கான கடைசித் திகதியில் சரியான வயது : ————.

..........வருடங்கள் ....மாதங்கள்......நாட்கள்

(ஆ) பிறந்த திகதி : ————.

5. பிறந்த இடம் :

(அ) விண்ணப்பக்காரர் : ————.

(ஆ) அவரது பிதா : ————.

(இ) அவரது பிதாவழிப் பேரன் : ————.

(ஈ) அவரது பிதாவழிப் பாட்டன் : ————.

(விண்ணப்பக்காரர் இலங்கையில் பிறந்தவராயின் (அ) வுடன் ஒன்றில் (ஆ) வை அல்லது (இ) யையும் (ஈ) யையும் நிரப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பக்காரர் இலங்கையில் பிறவாதவராயின் (அ) வோடு, ஒன்றில் (ஆ) வையும் (இ) யையும் அல்லது (இ) யையும் (ஈ) யையும் நிரப்புதல் வேண்டும்).

6. விவாகமானவரா, தனியாளா, தாரமிழந்தவரா அல்லது கைம்பெண்ணா ? : ————.

7. 12 வயது தொடக்கம் படித்த பாடசாலைகளும், கல்லூரிகளும் மற்றும் தாபனங்களும் :- ————.

பொதுக் கல்வி			உயர் தொழிற்/தொழில்நுட்பக் கல்வி		
பாடசாலை அல்லது கல்லூரி	சேர்ந்த திகதி	விட்ட திகதி	தாபனம்	சேர்ந்த திகதி	விட்ட திகதி
1.......................	....	....	1.	....	....
2.......................	....	....	2.	....	....
3.......................	....	....	3.	....	....
4.......................	....	....	4.	....	....
5.......................	....	....	5.	....	....

8. கல்வித் தகைமைகளும் திகதியுடன் கடைசியாகச் சித்தியெய்திய பரீட்சையும் : ————.

(அ) சிங்களம் : ————.

(ஆ) ஆங்கிலம் : ————.

(இ) தமிழ் : ————.

9. பெற்றுள்ள ஏதும் உயர் தொழில் அல்லது தொழில்நுட்ப அல்லது இருவகைத் தகைமைகளையும் திகதிகளுடனும் தாபனங்களின் பெயர்களுடனும் தருக : ————.

10. கல்வி பயின்ற பாடசாலையும் அதைவிட்ட திகதியும் : ————.

11. (அ) பாடசாலையை விட்டபின்னர் வகித்த உத்தியோகம் (வகித்த பதவிகளை அவற்றில் சேர்ந்த, அவற்றை விட்ட திகதிகளுடன் தருக) : ————.

(ஆ) நிரந்தரமாகவேனும் தற்காலிகமாகவேனும் அரசாங்கத்திலாவது உள்ளூராட்சித் தாபனத்திலாவது உத்தியோகத்திலிருந்து அந்த உத்தியோகம் எச்சமயத்திலேனும் நிறுத்தப்பட்டிருப்பின், சேவை நிறுத்தப்பட்டமைக்கான காரணத்தை திகதிகளுடன் விபரமாக விளக்குக : ————.

(இ) உள்ளூராட்சிச் சபைகளில் பார்த்த உத்தியோக விவரம் (பதவி, உள்ளூராட்சித் தாபனம், காலம்) : ————.

(ஈ) தற்போதைய உத்தியோகம் பற்றிய பின்வரும் விபரங்களைக் கூறுக :—

(i) உத்தியோகப் பதவிப் பெயரும் அதன் தரமும் அதில் நியமிக்கப்பட்ட திகதியும் : ————.

(ii) தற்போதைய சம்பளமும் (படிகள் நீங்கலாக சம்பள அளவுத் திட்டமும் : ————.

(iii) இளைப்பாற்றிச் சம்பளமுண்டா ? : ————.

(உ) முன்னைநாட் போர்வீரராயின் இருந்த படைப்பிரிவு, வரிசைப் பதவி ஆகியவற்றின் விபரங்களும் சேர்ந்த, விட்ட திகதிகளும் : ————.

12. இம்மொழிகளில் வாசிக்கும், எழுதும், பேசும், பேச்சை மொழிபெயர்க்கும் தேர்ச்சியுண்டா ?

(அ) சிங்களம் : ————.

(ஆ) தமிழ் : ————.

13. விசேட தகைமைகள் (விளம்பரத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட விசேட தகைமைகள் அல்லது அனுபவம் அல்லது இவை இரண்டும் உமக்குண்டா ? உண்டெனில் அவற்றின் முழு விவரங்களையும் திகதிகளுடன் தருக) : ————.

14. ஒரு நீதிமன்றத்தில் ஏதும் கிறிமினல் குற்றத்தின் பொருட்டு தண்டிக்கப்பட்டதுண்டா ? உண்டெனில், அவ்வழக்கின் திகதியையும் குற்றத் தீர்ப்பின் தன்மையையும் தருக : ————.

15. கடன் தொல்லையில்லாதிருக்கின்றீரா ? இல்லையாயின் எவ்வளவுக்குக் கடனாளியாக இருக்கின்றீர் ? : ————.

16. வேறு ஏதும் விவரங்கள் (விசேட உரிமைக் கோரிக்கைகள் ஆதியன) : ————.

17. யார் யாரிடமிருந்து குணச் சான்றிதழ்கள் பெறப்பட்டிருக்கின்றனவோ அவர்களின் பெயர்களும் உத்தியோகப் பதவிப் பெயர்களும் (அச்சான்றிதழ்களின் மூலப் பிரதிகளை இணைக்காது நகல் பிரதிகளையே இணைத்தல் வேண்டும்). அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட பதவிகளை வகிக்கும் உள்ளூராட்சிச் சேவை அங்கத்தவர்கள் இந்த வேண்டுதலை நிறைவேற்ற வேண்டியதில்லை : ————.

விண்ணப்பத்தில் நான் தந்துள்ள விபரங்கள் உண்மையானவை யென்றும் செம்மையானவையென்றும் நான் இத்தால் உறுதிப் படுத்துகின்றேன். இதிலடங்கியுள்ள விபரங்களெதுவும் பொய்யானவை அல்லது செம்மையில்லாதவை எனக்காணின், தெரிவுக்கு முன்னர், தகைமை நீக்கத்துக்கும், நியமனத்துக்குப் பின்னர் அச்செம்மையின்மை கண்டுபிடிக்கப்படின், எனக்கு நட்டஈடு எதுவுமின்றி, வேலை நீக்கத்துக்கும் நான் பாத்திரமாவேன எனபதையும் நான் அறிவேன்.

————,
விண்ணப்பக்காரரின் கையொப்பம்.

திகதி : ————.

தலைவர் அவர்கட்கு,
உள்ளூராட்சிச் சேவை அதிகார சபை,
தபால பெட்டி 530,
கொழும்பு 1.

உள்ளூர் ஆட்சிச் சேவை

உள்ளூர் ஆட்சி பரிபாலன சேவையின் 2 ம் வகுப்புக்கு—(கொழும்பு, கண்டி மாநகர சபைகளைத் தவிர்ந்த) ஆணையாளர்கள், கொழும்பு மா. ந. ச. செயலாளர்—ஆட்சேர்ப்பு

மேற்படி பதவிகளுக்கு உள்ளூர் ஆட்சிச் சேவை அதிகார சபையினுல் விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

2. வேதனம்.—இப்பதவிக்குரிய வேதன அடிப்படை வருமாறு :—வருடாந்தம் ரூ. 6,960—4 × 360, 10 × 480—13,200. வருடாந்தம் ரூ. 11,280 ல் 2 வருட நிறுத்துகை. வருடாந்தம் ரூ. 11,760 பெறுமுன் வினைத்திறமைகாண தடையுண்டு.

3. பின்வருபவர்களிடமிருந்து வரும் விண்ணப்பங்கள் கருத்துக்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

(அ) அரசாங்க சேவையில் அல்லது வெளியில், உயர்பணியாளர் பதவியில், குறைந்தது 6 வருடங்கள் பரிபாலன அனுபவம் பெற்ற, அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றின் பட்டதாரிகள் ; அல்லது

(ஆ) உயர்தொழில்களில் குறைந்தது 6 வருடங்கள் அனுபவம் பெற்ற உயர்தொழில்களுக்குரிய தகைமைகள் பெற்றவர்கள் ; அல்லது

(இ) வருடாந்தம் ரூ. 5,340 வேதனம் பெறும், உ. ஆ. சே. பரிபாலன சேவையின் வகுப்பு 3 ல் உள்ளவர்களும், உயர்பணியாளர் பதவிகளில் குறைந்தது 6 வருடங்கள் அனுபவம் பெற்ற, உள்ளூர் ஆட்சிச் சேவையில் உயர் பணியாளர் பதவி வகிப்பவர்களும்.

மேற்கண்ட 3(அ) அல்லது 3(ஆ) வின் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர் அவரது அனுபவத்துக்கேற்ற விதத்தில் உரிய வேதன அடிப்படையில் அமர்த்தப்படலாம்.

விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கையராய் இருத்தல் வேண்டும். 22.11.1966 ல் 40 வயதுக்கு மேற்படாதவர்களாக இருக்கவேண்டும். வேறு விதங்களில் தகைமைகள் பெற்றிருந்தால், வயது எவ்வாறிருப்பினும் உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அல்லது அரசாங்க சேவையிலும் உள்ள உத்தியோகத்தர்கள் இப்பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

4. உள்ளூர் ஆட்சிச் சேவைக் கட்டளைச் சட்டம், அதன் கீழ் இயற்றப்படும் அதிகார சட்டங்கள், பிரமாணங்கள், தொடர்புச்சட்டங்கள், பிரமாணங்கள், துணைச்சட்டங்கள், நிதியும், கணக்கிடுதலும் பற்றிய விதிகள், உள்ளூர் ஆட்சி மன்றங்கள் பற்றிய சுற்றுநிருபங்கள் ஆகியவை பற்றிய விரிந்ததொரு அறிவை, நியமனத்தின் பின் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர் பெறவேண்டும். அவரது இரண்டாவது வேதனப் பெருக்கம் அனுமதிக்கப்படுமுன், இவ்விஷயங்களில் ஒரு சோதனையில் அவர் சித்தியடையவும் வேண்டும்.

5. இந்த அரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஆரம்பத்தில் வெளியிடப்பட்டிருக்கும் IV வது பகுதியில் உள்ள, உள்ளூர் ஆட்சி சேவைப் பதவிகளுக்குரிய நியமனங்கள் சம்பந்தமான பொது நிபந்தனைகளைப் பார்க்கவும்.

6. விண்ணப்பங்கள் தபாலில் தாமதமாகிவிட்டன அல்லது காணுமற் போய்விட்டன என்ற குற்றச்சாட்டுகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா. கடைசி தினங்கள் வரை தமது விண்ணப்பங்களை அனுப்பாது தாமதிப்பவர்கள் தம் சொந்த இடர்பாடிலேயே அனுப்புவராவர்.

7. நியமனங்களுக்குப் பொருத்தமான பொது நிபந்தனைகளுடன் இணைக்கப்பட்டிருக்கும் மாதிரி விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் கண்டவாறு விண்ணப்பங்கள் நிரப்பியனுப்பப்படவேண்டும். 22.11.1966 ம் திகதிக்குப் பிந்தாமல் எனக்குக் கிடைக்குமாறு அனுப்பப்படவேண்டும்.

8. உள்ளூராட்சிச் சேவை அதிகாரசபைத் தலைவருக்கு விண்ணப்பங்களையோ அல்லது மற்றைய கடிதத் தொடர்புகளையோ விலாசமிடவேண்டுமேயன்றி, இத்திணைக்களத்திலுள்ள எந்த உத்தியோகத்தருக்குமோ நேர்முகமாய் அனுப்பக்கூடாது.

9. அரசாங்க சேவையிலோ அல்லது உள்ளூராட்சிச் சேவையிலோ வேலைபார்க்கும் உத்தியோகத்தரிடமிருந்து வரும் விண்ணப்பப் பத்திரங்கள் குறிப்பிட்ட திகதிக்குப் பின்னர் இக்கந்தோருக்கு வந்தால் அவ்வுத்தியோகத்தர்கள் குறிப்பிட்ட திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ தமது விண்ணப்பங்களைப் பகுதித் தலைவர் அல்லது மாநகரசபை ஆணையாளர், உள்ளூராட்சி மன்றத் தலைவர் ஆகியோரிடம் சமர்ப்பித்திருந்து, அப்பகுதித் தலைவர் அல்லது மாநகரசபை ஆணையாளர் உள்ளூராட்சி மன்றத் தலைவர் ஆகியோர் தாமதத்திற்குரிய உறுதியான காரணங்களைக் காட்டி, விண்ணப்பப் பத்திரங்களை ஏற்றுக்கொள்ள வேண்டும் என்று சிபார்சுசெய்தாலன்றி, அவ்வுத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா.

10. தகுதியுடைய விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மாத்திரம் விண்ணப்பப் பத்திரம் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்படும்.

தலைவர்,
உ. ஆ. சே. அ. ச.

உள்ளூராட்சிச் சேவை அதிகாரசபை,
த. பெ. 530, கொழும்பு 1,
23.10.1966.

11–207—3.11.66 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,720

துணை விதிகள்

ඇල්. ජී.—ජී 73/47

பொல்காவெல பட்டின சபை

பட்டின சபைகள் கட்டளைச் சட்டம்

(256 ம் அத்தியாயமான) பட்டின சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 152 ஆம், 156 ஆம் பிரிவுகளின் கீழ், பொல்காவெல பட்டின சபையால் ஆக்கப்பட்டு, அக்கட்டளைச் சட்டத்தின் 153 ஆம் பிரிவின் கீழ்த் தமக்கு அளிக்கப்பட்ட அதிகாரப்படி, உள்ளூர் ஆட்சி அமைச்சரால் அங்கீகரிக்கப் பட்ட துணைவிதி.

ஈ. ஜீ. குணவர்தன,
நிரந்தரச் செயலாளர்,
உள்ளூர் ஆட்சி அமைச்சு.

கொழும்பு, 20.10.1966.

துணைவிதி

1952 ஆம் ஆண்டு, மே மாதம் 23 ஆம் திகதி, வெளியிடப்பட்ட 10,395 ஆம் இலக்கமுள்ள கசெற்றிற் பிரசுரிக்கப்பட்ட துணைவிதியால் கடைசியாகத் திருத்தப்பட்டபடியான, 1949 ஆம் ஆண்டு, ஏப்ரல் மாதம், 22 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட 9,969 ஆம் இலக்கமுள்ள கசெற்றில் பிரசுரிக்கப்பட்ட துணைவிதிகள், " அருவருப்பும் அபாயமுமுள்ள தொழில்கள் " என்பதன் விவரணைத்தில், " நெல்குத்தும் ஆலை வைத்தலும் " என்னுஞ் சொற்களுக்குப் பதிலாக,

" நெற்குத்தும் ஆலை வைத்தல்,
இரும்புச்சாமான் இருப்பில் வைத்திருத்தல்,
தச்சு வேலைத் தலம் வைத்தல்,
மினசார வேலைத் தலம் வைத்தல்,
சிமெந்து இருப்பில் வைத்திருத்தல்,
ரேடியோப்பெட்டி பழுதுபார்க்கும் நிலையம் வைத்தல்,
தகரவேலைக் கடை வைத்தல்,
செயற்கை உரம் இருப்பில் வைத்திருத்தல் "

என்னும் சொற்களைச் சேர்த்துக்கொள்வதனுல், 1 ஆம் துணைவிதியில் மேலும் திருத்தஞ் செய்யப்பட்டுள்ளன.

11–246—3.11.66 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,720

வெலிமடை பட்டின சபை

பட்டின சபைகள் கட்டளைச் சட்டம்

(256 ம் அத்தியாயமான) பட்டின சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 152, 156 ஆகிய பிரிவுகளுக்கமைவாக வெலிமடைப் பட்டின சபையால் ஆக்கப் பட்டதும், அக்கட்டளைச் சட்டத்தின் 153 ம் பிரிவினுல் தமக்களிக்கப்பட்ட அதிகார பலத்தைக் கொண்டு உள்ளூராட்சி அமைச்சரால் அங்கீகரிக்கப் பட்டதுமான துணைவிதிகள்.

ஈ. ஜீ. குணவர்தன,
நிரந்தரச் செயலாளர்,
உள்ளூராட்சி அமைச்சு.

கொழும்பு, 20.10.1966.

துணைவிதிகள்

1. (1) பின்வருவன அபாயகரமான தொழில்களாகக் கருதப்படும் :—
   1. தும்பு உற்பத்தி செய்தல் அல்லது சேகரித்துவைத்தல்
   2. கொப்பரு உற்பத்தி செய்தல் அல்லது சேகரித்து வைத்தல்
   3. ஆலையினுல் அல்லது செக்கினுல் தேங்காயெண்ணெய் உற்பத்தி செய்தல்
   4. தேங்காய்த் துருவல் உற்பத்தி செய்தல்
   5. பருத்திப் பஞ்சு, இலவம் பஞ்சு, அல்லது வைக்கோல் சேகரித்துவைத்தல்
   6. (50 கலனுக்கதிகமான தொகையில்) தேங்காயெண் ணெய் சேகரித்துவைத்தல்
   7. தண்ணீர், நீராவி அல்லது வேறு இயந்திர சக்தி உபயோகித்து வெட்டுமரம் அல்லது மரம் அறுத்தல்
   8. சாக்குப்பைகள் சேகரித்துவைத்தல்
   9. மண்ணெண்ணெய் சேகரித்துவைத்தல்
   10. மின்சார வேலைக்கடை ஒன்று வைத்தல்
   11. அச்சியந்திரசாலை ஒன்று வைத்தல்
   12. ஆபரணஞ் செய்தற்கான தாபனம் ஒன்று வைத்தல்

(2) பின்வருவன அருவருப்பான தொழில்களாகக் கருதப்படும்:—
   1. செயற்கை உரம் செய்தல்
   2. சவர்க்காரம் செய்தல்
   3. (3 அந்தருக்கதிகமாக) மாசி சேகரித்துவைத்தல்
   4. (3 அந்தருக்கதிகமாக) உப்பிட்ட மீன் சேகரித்து வைத்தல்
   5. (3 அந்தருக்கதிகமாக) கருவாடு சேகரித்துவைத்தல்
   6. (1 முழு மூடைக்கு அல்லது 4 கலன் கொண்ட 1 டப்பாவுக்கதிகமாக தொகையில்) சுண்ணும்பு சேக ரித்துவைத்தல்
   7. செயற்கை உரம் அல்லது செயற்கை உரம் செய்தற்குப் பயன்படும் பொருட்களை (மூன்று மூடைகளுக்கதிக மாகச்) சேகரித்துவைத்தல்
   8. இயந்திரங்கொண்டு கொச்சிக்காய்த்தூள் அல்லது வேறு வாசனைச் சரக்குகள் அரைத்தல்
   9. இயந்திரங்கொண்டு நெல், கோதுமை, குரக்கன் அல்லது வேறு தானியம் எதும் குத்துதல்
   10. பீடிகள் உற்பத்தி செய்தல்
   11. சுருட்டுகள் உற்பத்தி செய்தல்
   12. ஓட்டு வேலை செய்தற்காக அல்லது கடைச்சற்பட்டடை உபயோகிக்கும் வேலை செய்தற்காக ஒரு வேலைத் தலம் வைத்தல்
   13. தயர்களையும் தியுப்புக்களையும் வல்கனைற்றல் ஒட்டுதற் கான ஒரு தாபனம் வைத்தல்

(3) பின்வருவன அபாயகரமானவையும் அருவருப்பானவையு மான தொழில்களாகக் கருதப்படும் :—
   1. செங்கற்களும் ஓடுகளும் உற்பத்தி செய்தல்
   2. சுண்ணும்பு சுடுதல் அல்லது பதப்படுத்தல்
   3. வெட்டுமரம் அல்லது விறகு சேகரித்துவைத்தல்
   4. செங்கற்கள், கபுக்கற்கள், ஓடுகள், கருங்கற்கள் சேகரித்துவைத்தல்.

2. வெலிமடைப் பட்டின சபையால் ஆக்கப்பட்டு 1947, ஜூலை 18 ன் 9,737 ம் இலக்க கசெற்றிலும், 1955, ஒகத்து 5 ன் 10,824 ந் திகதிய கசெற்றிலும் பிரசுரிக்கப்பட்ட துணைவிதிகள் இத்தால் நீக்கஞ்செய்யப் படுகின்றன.

11–247—3.11.66 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,720

கிராமச் சபைகள் கட்டளைச் சட்டம்

1961 இன் 60 ஆம் இலக்க சட்டத்தால் திருத்தப்பட்டபடியான (257 ம் அத்தியாயமான) கிராமச் சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 42 ஆம் பிரிவின் கீழ் திருகோணமலை மாவட்டத்து உப்புவெளிக் கிராமப் பிரதேசத்துக் கிராமச் சபையினுல் ஆக்கப்பட்டு அப்பிரிவால் அவருக்கு உரித்தாக்கப்பட்ட அதிகார பலத்தைக்கொண்டு உள்ளூராட்சி அமைச்சரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட துணைவிதிகள்.

ஈ. ஜீ. குணவர்தன,
நிரந்தரச் செயலாளர்,
உள்ளூராட்சி அமைச்சு.

கொழும்பு, 26.9.1966.

ஆயுள்வேத மருந்துச்சாலை சம்பந்தமான துணைவிதிகள்

1. 1961 இன் 60 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தால் திருத்தப்பட்டபடியான (257 ஆம் அத்தியாயமான) கிராமச் சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 36 (இ) என்னும் பிரிவின்கீழ் சபையால் உப்புவெளியில் தாபிக்கப்பட்ட ஆயுள்வேத மருந்துச்சாலை, சபையால தாபரிக்கப்பட வேண்டியதுடன் 1961 இன் 31 ஆம் இலக்க ஆயுள்வேதச் சட்டத்தின்கீழ் பதிவு பெற்ற ஒரு ஆயுள்வேத வைத்தியரின் பொறுப்பில் இருக்கவும் வேண்டும்.

2. துணைவிதி 1 இல் சொல்லப்படும் ஆயுள்வேத வைத்தியர் அல்லது சபையால் அதற்கென அதிகாரமளிக்கப்படும் வேறு உத்தியோ கத்தர் எவரும் சபையால் அங்கீகரிக்கப்படும் அதே படிவத்திலும் அதே முறையிலும், ஆயுள்வேத மருந்துச்சாலை சம்பந்தமாக சபை விதிக்கும் கணக்குப் புத்தகங்களையும் இதரபதிவு ஏடுகளையும் எழுதி வைத்தல் வேண்டும்.

3. ஆயுள்வேத மருந்துச்சாலையின் தாபரிப்புக்கு வேண்டிய நிதிகளைச் சபை ஆண்டுதோறும் பொது நிதியிலிருந்து ஒதுக்கலாம். அவ்விதம் ஒதுக்கீடு செய்வதற்கு சபையின் வருடாந்தர வரவு செலவுத் திட்டத்தி லேனும் காலத்துக்குக் காலம் நிறைவேற்றப்படும் குறை நிரப்பு மதிப்பீடுகளிலேனும் நிதி வசதி செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

4. ஆயுள்வேத மருந்துச்சாலையில் இலவச வைத்தியம் செய்யப்பட வேண்டும்.

5. ஆயுள்வேத மருந்துச்சாலையின் தாபரிப்புக்காக எவரிடமேனு மிருந்து கிடைக்கும் நன்கொடைத்தொகை எதுவும் அந்த மருந்துச் சாலையின் செலவுகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

6. டிசெம்பர் 31 இல் முடியும் ஒவ்வொரு ஆண்டினதும் இறுதியில் ஆயுள்வேத மருந்துச்சாலையின் அவ்வருடத்து வரவு செலவுகளைக் காட்டும் அறிக்கை யொன்று தயாரிக்கப்படத் தலைவர் ஏற்பாடு செய்தல் வேண்டும்.

7. இத்துணைவிதிகளில்—

“ ஆயுள்வேத மருந்துச்சாலை ” என்பது சபையால் தாபிக்கப் பட்டுத் தாபரிக்கப்படும் ஆயுள்வேத மருந்துச்சாலை எனப் பொருள்படும்.

“ தலைவர் ” என்பது சபைத்தலைவர் எனப் பொருள்படும்.

“ சபை ” என்பது திருகோணமலை மாவட்டத்து உப்புவெளிக் கிராமப் பிரதேசத்துக் கிராமச் சபை எனப் பொருள்படும்.

11–197—3.11.66 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,720

உள்ளூராட்சி அதிகார நிலையத் தேர்தற் கட்டளைச் சட்ட அறிவித்தல்கள்

கண்டி மாவட்டம்

மெததும்பர மெதசியபத்து கிராமச் சபை

(262 ஆம் அத்தியாயமான) உள்ளூரதிகார சபைகள் தேர்தற் கட்டளைச் சட்டத்தின் 26 (2) (அ), 35 (1) ஆகிய பிரிவுகளின்படி நியமிக்கப்பட்ட நியமன தினத்தில் மெததும்பர மெதசியபத்து கிராமச் சபையின் 4 ஆம், 5 ஆம் இலக்க வட்டாரங்களின பொருட்டான தேர்தலுக்கு வேட்பாளர்கள் முறையாக நியமிக்கப்படவில்லையென, கட்டளைச் சட்டத்தின் 35 (2) ஆம் பிரிவின்கீழ் இத்தால் அறிவித்தல் கொடுக்கப்படுகின்றது.

ஈ. எவ். டயஸ் அபேசிங்க,
தேர்தல்கள் அதிகாரி.
(உள்ளூர்ச் சபைகள்)

கொழும்பு, ஒற்றோபர் 10, 1966.

11–231—3.11.66 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல 14,720

நானாவித அறிவித்தல்கள்

சாவகச்சேரி நகர சபை

இறை வரி இடாப்பு—1966

சாவகச்சேரி நகர சபையின் 1966 ம் வருட இறை வரி இடாப்புகள் தற்பொழுது தயாராக இருக்கின்றனவென்றும் இவைகளைச் சபையின் அலுவலகத்தில், அலுவலக நேரத்தில் பரிசீலனைக்காக வைக்கப்பட்டு இருக்கின்றனவென்றும் (255 ம் அத்தியாயமான) நகர சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 166 ம் பிரிவிற்கிணங்க (252 ம் அத்தியாயமான) மாநகர சபைக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 235 (1) ம் பிரிவின் பிரகாரம் இத்தால் அறிவித்தல் கொடுக்கப்படுகின்றது.

நகர சபை அலுவலகம்,
சாவகச்சேரி,
19.10.66.

இ. டா. சிவகுரு,
தலைவர்,
நகர சபை, சாவகச்சேரி.

11–206—3.11.66 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,720

ஏருவூர் பட்டின சபை

பட்டின சபைகள் கட்டளைச் சட்டம், அத்தியாயம் 256

ஏருவூர் பட்டின சபையானது, (256 ம் அத்தியாயமான) பட்டின சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 161 ம், 163 ம் பிரிவுகளின் கீழ், மேல் வரும் அட்டவணையிற் சொல்லப்பட்டுள்ள உத்தரவுக் கட்டணங்களை அதில் விளக்கியுள்ள உத்தரவுகளின் பேரில், இந்த அறிவித்தல் வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதி தொடக்கம் விதித்துள்ளதென்பது இத்தால் பிரசித்தப்படுத்தப்படுகின்றது.

பட்டின சபைக் காரியாலயம்,
ஏருவூர், 16.10.1966.

பரீது மீராலெவ்வை,
தலைவர்,
பட்டின சபை, ஏருவூர்.

அட்டவணை

உத்தரவின் தன்மை	வருடாந்த உத்தரவுக் கட்டணம் ரூ. ச.
எக்கட்டிடத்திலேனும் இடத்திலேனும் உத்தரவுப் பத்திர அங்கீகாரம் பெற்று, ஓட்சிசனுல் அல்லது மின்னுல் காய்ச்சி ஒட்டுதலுடன் கூடிய தொழில் செய்யும் சாலை நடாத்தல் ..	25 00
விற்றற் பொருட்டு இரும்பு சேகரித்து வைத்தல் ..	50 00
விற்றற் பொருட்டு பதனிடப்பட்ட மீன் அல்லது கருவாடு எத்தொகையினையும் சேகரித்து வைத்தல் ..	10 00
புகைப்படம் பிடிக்கும் தாபனம் வைத்தல் ..	10 00
படங்களுக்கு சட்டம் போடும் இடம் வைத்தல் ..	3 00

11–233—3.11.66 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,720

அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்குமுரிய கிரயவிகிதங்கள்

"இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானி (கெசற்)"

வெள்ளிக்கிழமைதோறும் வெளியிடப்படுவது

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பாளராவர்.

2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் **அரசாங்க அழுத்தகன்,** அரசாங்க அச்சகம், கொழும்பு. அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

3. போயா தினத்திற்கு முந்திய நாட்களில் மு. ப. 9 மணி முதல் பி. ப. 1 மணி வரையும், மற்றும் நாட்களில் மு. ப. 9 மணி முதல் பி. ப. 4.30 மணி வரையும் காரியாலய நேரமாகும்.

4. போயா தினத்திற்கு முந்திய நாட்களில் நண்பகல் 12 மணிக்கும், மற்றும் நாட்களில் பி. ப. 3.30 மணிக்கும் பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் முடிவுறும்.

5. சகல அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகனின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணி ஓடர் அல்லது போஸ்ரல் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

6. நகலை கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் எழுதுதல், விசேஷமாக ரைப் அடித்தல் பிழைகளையும், காலதாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும்.

7. கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுப்பான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்.

8. வியாபார விளம்பரங்களும், பெயர் மாற்றம்பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டா.

9. நியாயஸ்தலத்தின் கட்டளையில் கொடுபடவேண்டிய விளம்பரங்கள் "சுப்பிறீம் கோட் புறொக்ரறுல்" கையொப்பமிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா.

10. அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரய விகிதங்கள் 1966 ம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 1 ந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :

	ரூ.	ச.
ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைய	15	0
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலம் அல்லது அதன் பகுதி	15	0
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் ½ பக்கம்	165	0
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்	330	0

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் கிரயம் செலுத்தப்பட்டல் வேண்டும்.

11. வெள்ளிக்கிழமைதோறும் இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிடின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.

12. 1966 ம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 1 ம் திகதி தொடக்கம் வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையின் பிரகாரம் அரசாங்க அழுத்தகன், அரசாங்க அச்சகம், கொழும்பு, அவர்கட்கு சகல அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.

13. சந்தா விபரம் 1.7.66 ந் திகதியில் இருந்து நடைமுறைக்கு வரும்.

அரசாங்க வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)	உள்ளூர்	வெளியூர்
	ரூ. ச.	ரூ. ச.
ஒவ்வொரு பகுதியும்	36 00	49 00
முதற் பகுதியின் தனிப்பிரிவு	26 00	31 50
முதற் பகுதியின் இரு பிரிவுகள்	33 50	41 50

ஆறு மாதங்களுக்குக் குறையாமலும், வருட முடிவிலும், அரை வருடத்திலும் முடிவடையக் கூடியதுமான காலவெல்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்பெறும்.

தனிப்பட்ட பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

	விலை	தபாற் செலவு (உள்ளூர்)
	சதம்	சதம்
(அ) (i) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத்துக்குள் ஒவ்வொரு பகுதியும்	40	20
(ii) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத்துக்குப் பின் ஒவ்வொரு பகுதியும்	80	20
(ஆ) (i) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத்துக்குள் முதற் பகுதியின் ஒவ்வொரு பிரிவும்	20	15
(ii) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத்துக்குப் பின் முதற்பகுதியின் ஒவ்வொரு பிரிவும்	40	15

இவைகளில் எவையேனும் பெற விரும்புவோர் சரியான பணத் தொகையை அதிபர், அரசாங்க பிரசுர நிலையம், தபாற்பெட்டி 500, கொழும்பு, என்ற விலாசத்திற்கு அனுப்புதல் வேண்டும். சந்தாப் பணம் ஏற்பதற்கும் தனிப்பிரதிகள் விற்பனை செய்வதற்கும் இவரே முழுப் பொறுப்பாளியாவர்.

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் **வர்த்தமானி** வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ்வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிக்கப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைத்த அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படாது. இனி வரப்போகும் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பிவைக்கப்படும். அரசாங்க வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களை பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சகத்துக்கு வந்துசேர போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

அரசாங்க வர்த்தமானிகளுக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் யாவும் அரசாங்க பிரசுராலய அதிபர், தபால் பெட்டி இல. 500, செயலகம், கொழும்பு என்ற விலாசத்திற்கு நேரடியாக சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். **அரசாங்க அழுத்தகன் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளமாட்டார்.**

அட்டவணை—1966

மாதம்	வெளியீட்டு நாள்		அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித்திகதியும் நேரமும்		
செத்தெம்பர் ..	2. 9.66	வெள்ளி ..	26. 8.66	வெள்ளி பி.ப.	3.30
	9. 9.66	வெள்ளி ..	2. 9.66	வெள்ளி பி.ப.	3.30
	16. 9.66	வெள்ளி ..	9. 9.66	வெள்ளி பி.ப.	3.30
	23. 9.66	வெள்ளி ..	16. 9.66	வெள்ளி பி.ப.	3.30
	30. 9.66	வெள்ளி ..	23. 9.66	வெள்ளி பி.ப.	3.30
ஒற்றோபர் ..	7.10.66	வெள்ளி ..	30. 9.66	வெள்ளி பி.ப.	3.30
	14.10.66	வெள்ளி ..	7.10.66	வெள்ளி பி.ப.	3.30
	20.10.66	வியாழன் ..	14.10.66	வெள்ளி பி.ப.	3.30
	27.10.66	வியாழன் ..	20.10.66	வியாழன் நண்பகல்	12
நவெம்பர்	3.11.66	வியாழன் ..	27.10.66	வியாழன் நண்பகல்	12
	10.11.66	வியாழன் ..	3.11.66	வியாழன் நண்பகல்	12
	18.11.66	வெள்ளி ..	10.11.66	வியாழன் நண்பகல்	12
	25.11.66	வெள்ளி ..	18.11.66	வெள்ளி நண்பகல்	12
திசெம்பர் ..	2.12.66	வெள்ளி ..	24.11.66	வியாழன் பி.ப.	3.30
	9.12.66	வெள்ளி ..	2.12.66	வெள்ளி பி.ப.	3.30
	16.12.66	வெள்ளி ..	8.12.66	வியாழன் பி.ப.	3.30
	23.12.66	வெள்ளி ..	16.12.66	வெள்ளி பி.ப.	3.30
	30.12.66	வெள்ளி ..	22.12.66	வியாழன் பி.ப.	3.30

அரசாங்க அச்சகம்,
கொழும்பு,
1966 ம் ஆண்டு யூலை மீ 15 ந உ.

பேர்னட் த சில்வா,
அரசாங்க அழுத்தகன்.

இலங்கை, வாழைச்சேனை ஈஸ்ரேண் பேப்பர் மில்ஸ் கோப்பரேஷனால் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட காகிதத்தில்
இலங்கை அரசாங்க அச்சகத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.