# ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය

# இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 14,863 — 1969 ජූලි 18 වැනි සිකුරාදා — 1969.7.18

14,863 ம் இலக்கம் — 1969 ம் ஆண்டு யூலை மாதம் 18 ந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)


## பகுதி I: தொகுதி (II)—விளம்பரங்கள்

[ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாகக் கோவைசெய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன]


| | பக்கம் | | பக்கம் |
|---|---|---|---|
| பதவிகள்—வெற்றிடம் .. .. .. | 767 | ஆயவிற்பனையும், குத்தகை விற்பனையும் .. .. | 795 |
| பரீட்சைகளும், பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும் .. | 777 | உத்தியோகத் தொடர்பற்ற அறிவித்தல்கள் .. | — |
| கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் .. .. | 787 | அந்நிய குடிவகை உத்தரவுச் சீட்டு விண்ணப்பங்கள் .. | — |
| கேள்விப்பத்திர முடிவுகள் பற்றிய அறிவித்தல்கள் .. | — | ஏல விற்பனைகள் .. .. .. | — |
| பொருட்கள் விற்பனையும் பிறவும் .. .. | 794 | நானாவித அறிவித்தல்கள் .. .. | — |


## பதவிகள் — வெற்றிடம்

### " இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவைப் பதவிக்குரிய நியமனங்களுக்குப் பொருந்தும் பொது நிபந்தனைகள் "

*1. படிகள்.*—வேறுவிதமாகச் சொல்லப்பட்டால் ஒழிய, வாடகைப்படி, தற்காலிகமான வாழ்க்கைச் செலவுப்படி, தற்காலிகமான விசேட வாழ்க்கைச் செலவுப்படி என்பன அரசாங்க ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் கொடுக்கப்படும்,

*2. கேள்விக்குரிய நிபந்தனைகள்.*—அரசாங்க சேவைக் கொமிஷனின் பிரமாணங்கள், நிதி ஒழுங்குவிதிகள், கரும முறைக் கைந்நூலின் ஒழுங்கு விதிகள், அரசாங்க பகுதிக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் என்னும் இவற்றுடன் அரசாங்கம் காலந்தோறும் பிறப்பிக்கும் வேறேதும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே நியமனங்கள் இருக்கும்.

*3. நியமன விதிகள்.*—(i) இளைப்பாற்றுச் சம்பளத்துக்குட்படாத பதவிகளுக்கான நியமனங்கள் விடயத்தில் (நாள் வீதச் சம்பளத்தில் இல்லாதவர்களையொழிந்த ஏனையோர் விடயத்தில்) அப்பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுபவர்கள் தமது சம்பளத்தில் 5 சத விகிதத்தை அரசாங்க சேவை சகாய நிதிக்குச் செலுத்தவேண்டும். அவர்கள் விரும்பினால் மேலும் 5 சத வீதத்தைச் செலுத்தலாம். அவர்கள் 5 சத வீதத்தையோ அத்தோடு மேலும் 5 சதவீதத்தையோ செலுத்தினாலும், அவர்களுடைய சம்பளத்தில் 7½ சத வீதத்தை ஒவ்வொரு நிதியாண்டு முடிவிலும் குறித்த நிதிக்கு அவர்களுடைய கணக்கிற் செலுத்தும்.

(ii) நியமிக்கப்படுபவர்கள் பிணை செலுத்தவேண்டுமென்று அவர்களுக்குரிய பகுதித் தலைவர்கள் விதித்தால் அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள் (பிணை) கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் அவர்கள் அப்படிச் செய்ய வேண்டும்.

(iii) ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையில் இல்லாத அச் சேவைக்குப் புதிதாக நியமிக்கப்படுபவர்கள் இத்துவீபத்தின் எப்பகுதியிலேனும் சேவையாற்றக்கூடிய உடலுறுதியுள்ளவர்களென்று ஓர் அரசாங்க வைத்திய உத்தியோகத்தரின் வைத்தியப் பரீட்சைக்கு ஆளாகி அதிற் சித்தி எய்த வேண்டும்.

*4. அரசாங்க சேவையில் புதிதாகச் சேர்ந்தோர்.*—(i) சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப, உபகாரச் சம்பளத்துக்குரிமையுள்ள பதவிகளுக்கு/உபகாரச் சம்பளத்துக்குரிமையற்ற பதவிகளுக்கு 'நியமிக்கப்படும் புதிதாகச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களின்' தகுதிகாண்/சோதனைக் காலம் எப்பதவி சம்பந்தமாகவும் நீடித்த காலம் விதிக்கப்பட்டாலொழிய மூன்றாண்டாகும்.

(ii) புதிதாகச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர் யாவரும் 1956 இன் 33 ஆம் இல. அரசகரும மொழிச் சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொள்கையைச் செயற்படுத்தும் பொருட்டு இப்பொழுதுள்ள அல்லது இனிமேல் புகுத்தப்படும் எவையேனும் சட்டங்களுக்கும் விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுகுவார் என்னும் நிபந்தனைக்குட்படல்வேண்டும்.

---

**வாராந்த வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள் சம்பந்தமான விசேட அறிவித்தல்**

எதிர்வரும் வாராந்த வர்த்தமானிகள் பிரசுரிக்கப்படும் திகதிகள், வர்த்தமானிகளில் அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமாக இவ்வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் வெளிவரும் முக்கிய அறிவித்தலை கவனிக்குமாறு வேண்டப்படுகிறது. வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு மேற்கூறிய அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் உரிய விலாசதாரருக்கு திருப்பி அனுப்பிவைக்கப்படும்.

அரசாங்க அச்சகப் பகுதி,
கொழும்பு,
1968 ம் ஆண்டு திசெம்பர் மீ 20 ந் உ.

**எல். டபிள்யூ. பீ. பீரிஸ்,**
பதில் அரசாங்க அழுத்தகன்.

(iii) (அ) தமது கடமைகளைத் திறம்பட ஆற்றுவதற்கு அத்தியாவசியமற்ற புறநடையான சந்தர்ப்பங்களில் ஒழிய அவர்கள் தகுதிகாண்/சோதனைக் காலத்தில் அரசகரும மொழியில்—சிங்களத்தில்—செயலாற்றும் அறிவு பெறல் வேண்டும்.

(ஆ) தகுதிகாண்/சோதனைக்கால முடிவில், பிறவற்றுடன் க. ப. த. ப. கட்டத்துக்கு மேற்படாத நிலைவரையுள்ள விதிக்கப்பட்ட சிங்களத் தேர்ச்சிச் சோதனையில் விதிக்கப்பட்ட காலத்துள் தேறுவதைப் பொறுத்து அவர்கள் உறுதிப்படுத்தப்படுவர். விதித்துள்ள காலத்துள் இத்தேர்ச்சிச் சோதனையில் சித்தியடையத் தவறினால், சோதனையில் தேறும்வரை அவர்களுக்குரிய ஆண்டேற்றங்கள் செலுத்தப்படமாட்டாது. சிங்களத்தில் தேர்ச்சியடையவேண்டிய தரத்தை எய்தாத உத்தியோகத்தர்களின் சேவைகள் ; அவர்களின் தகுதிகாண்/சோதனைக்கால முடிவில் நிறுத்தப்படலாம்.

குறிப்பு.—சிங்கள மொழிமூலம் அரசாங்க சேவையில் சேருவதற்குத் தகைமை பெறுவோர் உறுதிப்படுத்தற்கு ஒரு முன் தேவையாக இத்தேர்ச்சிச் சோதனையில் சித்தியடைவதிலிருந்து விலக்கப் பெறுவர்.

5. **வேண்டிய தகைமைகள்.**—விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபிக்கவேண்டும். "இலங்கையர்" என்பவர் வம்சா வழியாகவோ பதிவு வழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாகவிருப்பவராகும்.

6. **யுத்தசேவைச் சலுகை.**—ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின், மகாராணியின் பேர்ப்படைகளில் முன்பு சேவையாற்றியவர்களும், தியணைக்கும் படை, விமானத்தாக்கப் பாதுகாப்புப்படை, ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பனவற்றிலும் (தாமாகவே இப்படைகளைவிட்டு விலகியவர்களை ஒழிந்த) முழுநேர கடமையாற்றியவர்களும் 1939 ஆம் ஆண்டு செப்ரெம்பர் மாதம் 3 ந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதிவரைக்கும் உள்ள அச்சேவைக் காலத்தை தகைமைக் கருமத்தின் பொருட்டு மாத்திரம், தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். அப்படிச் செய்வதற்கு அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்டு மாதம் 15 ஆம் திகதிக்கு முன் சேர்ந்து இருத்தல் வேண்டும். அத்தோடு அவர்கள் ஆற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாயும் தொடர்ச்சியானதாயுமிருத்தல் வேண்டும்.

7. **பிற தேவைகள்.**—(i) தகைமையுடைய அரசாங்க சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் அவ்வவர்களின் திணைக்களத் தலைவர்கள் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் விளம்பரப்படுத்தப்படும் ஒரு பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் ஒவ்வொரு அத்தகைய உத்தியோகத்தரும் தான் விண்ணப்பம் அனுப்பிய தேதியை, இதற்கெனத் தரப்பட்டுள்ள அச்சிட்ட அஞ்சல் அட்டையில் ("ஆ" எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது) அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுச் செயலாளருக்கு நேராக விண்ணப்பம் முடிவடையுந் தேதியன்றோ அதற்கு முன்னரோ அறிவித்தல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர பதவி வகிக்கும் உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்களின் விடயத்தில் திணைக்களத் தலைவர்கள் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது, நடைமுறைக் கைந் நூலின் 109 நிருவாக பிரமாணத்திற்கிணங்க விண்ணப்பிப்பவர்கள் (தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால்) விடுவிக்கத் தாம் தயாராயுள்ளனரோ அன்றோ வெனவும் கூறல் வேண்டும்.

(ii) குறித்த நேரத்தில் குறித்த இடத்தில் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகமாயிருக்கவேண்டும் என்று பரீட்சார்த்திகள் விதிக்கப்படலாம். இதுவிடயமாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறெவ்வகையான செலவோ கொடுக்கப்படமாட்டாது.

(iii) ஒரு பரீட்சார்த்தியைச் சிபார்சு செய்ய விரும்பும் எவரும் அப் பரீட்சார்த்திக்கு குணநலவத்தாட்சிப் பத்திரம் ஒன்றைக் கொடுத்து சிபார்சு செய்யலாம். ஆனால் குறித்தவோர் பரீட்சார்த்தி விடயத்தில் தலையிட்டு, அவருக்கு ஆதரவு தேட முயற்சித்தால் அது அப்பரீட்சார்த்திக்குத் தகைமையின்மையை உண்டாக்கிவிடும்.

(iv) ஒரு பரீட்சார்த்தி தமது விண்ணப்பத்தில் பிழையான கூற்றைக் கொடுத்திருப்பின், அது தெரிவிற்கு முன்னர் கண்டு பிடிக்கப்படின், அப் பரீட்சார்த்திக்குத் தகைமையீனம் உண்டாக்கிவிடும். தெரிவுக்குப் பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் தெரிவு செய்யப்பட்டவர் பதவியிலிருந்து நீக்கப்படுவர்.

(v) இவ்விளம்பர விதிகள் எல்லாவற்றுக்கும் இணங்காத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

8. **தகுதிக்கான சம்பளத்தின் வரையறை.**—தகுதிக்கான சம்பளம் என்பது நிலையான அடிப்படைச் சம்பளத்தையே குறிக்கும். பதிற் சேவைச் சம்பளம் வேறும் படிகள் முதலியவை சம்பளத்துடன் அடங்காது.

---

## கமத்தொழிற்றிணைக்களம்

### படம் வரை தொழில் பயில்வோர் (தற்காலிக) பதவிகள்

கமத்தொழில் திணைக்களத்திலே படம் வரை தொழில் பயில்வோர் (தற்காலிக) பதவிகளுக்கு தொழில்காண் நிலையத்தில் பதிவு செய்துள்ளோரிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் அழைக்கப்படுகின்றன. கீழே காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்திற் கேட்டுள்ள விபரங்கள் மட்டும் உள்ள விண்ணப்பங்கள் "பிரதிப் பணிப்பாளர், நிருவாகம், கமத்தொழில் திணைக்களம், பேராதனை" என்னும் முகவரிக்கு 1969 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்து 10 அன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியதாக அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை அறிவிக்கப்படமாட்டாது.

2. **சம்பள அளவுத் திட்டம்.**—இப்பதவிக்குரிய சம்பளம் ஆண்டொன்றுக்கு ரூபா 960—72 × 2—ரூபா 1,104.

**குறிப்பு.**—பந்திகள் 4 (2) (அ), 4 (2) (ஆ) காட்டும் தகைமைகள் உள்ள வேலையாளர் ஆரம்பச் சம்பளமாக மேற்சொல்லப்பட்ட சம்பள அளவுத் திட்டத்தில் முறையே ரூபா 1,032 ; ரூபா 1,104 பெறத் தகவுடையராவர்.

3. **தேவையான தகைமைகள்.**—ஒவ்வொரு விண்ணப்பகாரரும் நிறுவ வேண்டியன :—

(அ) அவர் இலங்கையர் (இலங்கையர் என்பவர் வம்சாவழியாகவோ பதிவு வழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாகவிருப்பவர்).

(ஆ) 1969 ஆம் ஆண்டு ஜூலை 18 ல் 18 வயதுக்கும் 30 வயதுக்குமிடையினர்.

(இ) சிறந்த நல்லொழுக்கமுள்ளவர் என்பனவாம்,

4. **கல்வித் தகைமைகள்.**—

(1) கணிதம் ஒரு பாடமாகவுள்ள சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் அல்லது கணிதம் சிங்களம்/தமிழ் உட்பட ஆறு பாடங்களில் க.பொ.சா. (சா.நி.) பரீட்சையில் சித்தி. இத்தகைமை இரு அமர்வுக்கு மேற்படா முறையிற் பெற்று பின்வரும் தகைமைகளுள் ஒன்று உள்ளதுமாயிருத்தல் வேண்டும்.

(2) (அ) இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரியில் ஓராண்டு முழுநேர நாட்பயிற்சி நெறி (படம் வரை தொழிற் பயிற்சி நெறி) நிறைவேற்றம்

அல்லது

(ஆ) இலங்கை தொழினுட்பக் கல்லூரியில் கனிட்ட தொழினுட்ப உத்தியோகத்தர் (ஈராண்டு) பயிற்சி நெறி நிறைவேற்றம்

அல்லது

(இ) கட்டட நிறுவல் பற்றிய மாலை அல்லது பாக நேரப் பயிற்சி நெறியில் பாகங்கள் 1, 2, 3 நிறைவேற்றம்.

5. **ஒப்பந்த நியதிகள்.**—இப்பதவிகள் தற்காலிகமானவை. பயிற்சி துவங்க முன்னர் தெரிவு செய்யப்படும் அபேட்சகர் படம் வரை அறிஞர் வகுப்பு 2 ல் நியமிக்கப்படவேண்டிய தகைமைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் பொருட்டு இத்திணைக்களத்தின் பயிற்சி நெறிப் படிப்பை நேர்மையாகவும் ஊக்கமாகவும் பின்பற்றப் பொறுப்பேற்றும் பயிற்சி முடிந்த பின்னர் தேவையாயின், இத்திணைக்களத்திலே படம் வரை அறிஞர் வகுப்பு 2 ம் ஐந்து ஆண்டுகளுக்குக் குறையாத காலத்துக்குச் சேவை செய்யச் சம்மதித்தும் கமத்தொழில் திணைக்களத்துடன் ஓர் உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளுதல் வேண்டும். நிபந்தனைகள் நிறைவேற்றப்படுதலை உறுதிப்படுத்தும் முகமாக பயிலுவோரும் அவர்களின் பெற்றோரும்

அல்லது பாதுகாவலரும் பிணை நிற்போர் இருவரும் இத்திணைக்களத்தால் தீர்மானிக்கப்படும் தொகைப் பணத்துக்கு ஒரு முறியிற் கைச்சாத்திடுதல் வேண்டும்.

படம் வரை அறிஞராகப் பயிலுவோர் எவரினதும் வேலையும் நடத்தையும் திருப்தியற்றதாயின் அல்லது எவரும் பொருத்தமான பரீட்சையிற் சித்தியெய்தத் தவறினும் அன்னவரின் சேவைகள் நிறுத்தப்படும்.

6. **சேவை நிபந்தனைகள்.**—படம் வரை தொழில் பயில்வோர் பின்வருமாறு பயிற்றப்படுவர்.

பந்திகள் 4 (2) (அ), 4 (2) (இ) ஆகியவற்றின் கீழ் தகைமை பெறும் அபேட்சகர்கள் இத்திணைக்களத்தில் ஈராண்டுக்குச் செய்முறைப் பயிற்சி பெற்று வருகையில், பந்தி 4 (2) (ஆ) ன் கீழ் தமைகை பெறுவோர் இத்திணைக்களத்தில் ஓராண்டுக்குச் செய்முறையிற் பயிலுவர்.

செய்முறைப் பயிற்சியைச் சித்தியாக நிறைவேற்றிக் கொள்வதுடனும் இத்திணைக்களப் பொருத்தப் பரீட்சையிற் சித்தியாவதுடனும் அபேட்சகர்கள் படம் வரை அறிஞர் வகுப்பு 2 ல் நியமனங்கள் பெறத் தகுதியுடையோராவர்.

7. விண்ணப்பகாரர் தங்கள் விண்ணப்பங்களுடன் பின்வருவனவற்றின் பிரதிகளை (மூல ஓலைகள் அல்ல) அணைத்தல் வேண்டும் :—

(அ) பெற்றுள்ள உச்ச கல்வி, தொழினுட்ப தகைமைகளின் சான்றிதழ்

(ஆ) பிறப்புப் பதிவுச் சான்றிதழ் (சமய தீட்சைச் சான்றிதழ் அல்லது உதவி நன்கொடை பெறும் பாடசாலைகளுக்குரிய பிரமாணத் தொகுப்பின் பொருட்டு வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் ஏற்கப்பட மாட்டாது).

(இ) பண்புச் சான்றிதழ் மூன்று, இவற்றிலொன்று அபேட்சகர் கடைசியாகப் படித்த பாடசாலைத் தலைவரிடமிருந்து பெற்றதாயிருத்தல் வேண்டும்.

**குறிப்பு.**—கல்விச் சான்றிதழ்களினதும் நற்சான்றிதழ்களினதும் பிரதிகள் திருப்பி அனுப்பப்படமாட்டா.

8. விண்ணப்பகாரர் தங்கள் பணச் செலவில் கொழும்பிலே நேர்முகப் பரீட்சையொன்றுக்கு அழைக்கப்படுமிடத்து வருதல் வேண்டும்.

9. விண்ணப்பங்களில் உள்ள விவரங்கள் எதுவும் பொய்யானதென்றோ தவறானதென்றோ தேர்வுக்குமுன் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் தகைமை நீக்கம் செய்யப்படுவதற்கும் நியமனத்துக்குப் பின் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் நஷ்டஈடு எதுவுமின்றி வேலையினின்று நீக்கப்படுவதற்கும் சம்பந்தப்படும் விண்ணப்பகாரர் பாத்திரவாளியாவர்.

10. அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்காய நியமனங்களுக்குப் பொருத்தமான பொது நிபந்தனைகள் இந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் I ஆம் பாகம், II ஆம் பிரிவில் வெளியிடப்பட்டுள. அவற்றைப் பார்க்க.

எல். பி. மாரம்பே,
பிரதிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்).

கமத்தொழில் திணைக்களம், பேராதனை,
1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 2 ந உ.

## படம் வரை தொழில் பயில்வோர் பதவிகளுக்கான விண்ணப்பம்

1. விண்ணப்பகாரரின் முழுப்பெயர் (துலக்கமாக) :————.
(அ) குடும்பப்பெயர் :————.
(ஆ) பிறபெயர்கள் :————.
2. விலாசம் :————.
3. நாட்டினம் :————.
4. (அ) பிறப்புத் தேதியும் இடமும் :————.
(பிறப்புப் பதிவுச் சான்றிதழின் பிரதி அணைக்குக)
(ஆ) பிறப்பிடம் :————.
(1) தந்தையின் :————.
(2) தந்தைவழிப் பாட்டனரின் :————.
(3) தந்தைவழிப் பூட்டனரின் :————.
விண்ணப்பகாரர் இலங்கையிலே பிறந்தவராயின் (அ) (1) அல்லது (2) ம், (3) ம் நிரப்புக. விண்ணப்பகாரர் இலங்கையிலே பிறவாதவராயின் (ஆ) (1) ம், (2) அல்லது 3 ம் நிரப்புக.
5. கல்வித் தகைமைகள் :————.
(பரீட்சையிற் சித்தியடைந்த மாதமும் ஆண்டும், சித்தியடைந்த பாடங்களும் ஒவ்வொரு பாடத்திலும் கிடைத்த தராதரமும் கூறுக).
6. தொழினுட்பத் தகைமைகள் :————.
7. விவாகமாகினவரா இல்லையா ? :————.
8. நற்சான்றிதழ்கள் தந்துள்ளோரின் பெயர்கள் :————.

இந்த விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டிருக்கும் விபரங்கள் அனைத்தும் உண்மையானதும் சரியானதும் என்பதை இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

————,
விண்ணப்பகாரரின் கையொப்பம்.

இடம் :————.
தேதி :————.

7–621—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

இல. A 94/X 2114/68

## கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு

### அரசினர் கலை, கலைப்பணி கல்லூரி அதிபர் பதவி

கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சிலுள்ள அரசினர் கலை, கலைப்பணி கல்லூரி அதிபர் பதவிக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பங்கள், இந்த அலுவலகத்தால் வழங்கப்படும் அச்சிட்ட படிவங்களில் எழுதப்பெற்று, செயலாளர், அரசாங்க சேவை அதிகாரசபை, த. பெ. இல. 500, கொழும்பு 1, என்ற முகவரியில் பின்வரும் திகதியில் அல்லது அவற்றிற்கு முன் கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்பப்படுதல் வேண்டும் :—

(அ) உண்ணாட்டு விண்ணப்பங்கள், 1969.8.1

(ஆ) வெளிநாட்டு விண்ணப்பங்கள் 1969.8.8

**குறிப்பு.**—(i) அச்சிடப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தை அஞ்சல் மூலம் அனுப்புமாறு வேண்டுவோர் தம் சொந்த முகவரியிடப்பட்டதும் 9″ × 4″ அளவிற் குறையாததும் முத்திரையிடப்படாததுமான ஒரு கடித உறையை தமது கடிதத்தோடு அனுப்புதல் வேண்டும், மேலும் அபேட்சகராக வரவிருப்பவர் அரசாங்க சேவையிலுள்ளவரா அல்லவா என்பதையும் விளக்கமாகக் காட்டுதல் வேண்டும்.

(ii) விண்ணப்பப் படிவம், அல்லது அத்தகைய படிவம் தொடர்பான கடிதம் அஞ்சலில் தவறிவிட்டது அல்லது தாமதமாகிவிட்டது எனக் கூறப்படும் குற்றச்சாட்டு எதுவும் கவனிக்கப்படமாட்டாது. விண்ணப்பங்கள் அனுப்புவதற்குக் கடைசித் திகதி வரையும் பொறுத்திருப்பவர்கள் அதனாலாகும் இடருக்குத் தாமே பொறுப்பாவர்.

(iii) வெளிநாட்டிலுள்ள அபேட்சகர்கள் அச்சிட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களைப் பிறநாடுகளிலுள்ள இலங்கை அரசாங்கப் பிரதிநிதிகளின் அலுவலகங்களிற் பெற்றுக்கொள்ளலாம். அவ்வபேட்சகர்கள் விரும்பினால் விண்ணப்பப் படிவங்களை, விதிக்கப்பட்ட கால எல்லைக்குள், அவர்கள் வசிக்கும் நாட்டுக்குரிய அல்லது அந்நாட்டுக்கு மிகக் கிட்டவுள்ள இலங்கைப் பிரதிநிதியின் அலுவலகத்திற்கு, இலங்கை அரசாங்க சேவை அதிகாரசபையின் செயலாளருக்கு அனுப்பும் பொருட்டு, அனுப்பலாம்.

(iv) **மருத்துவச் சோதனையும் பயணச் செலவும் :** இலங்கை அரசாங்கத்தின் கீழ் நியமனம் பெறுவதற்கு வெளிநாட்டிற் தெரிவு செய்யப்பட்ட இலங்கை உத்தியோகத்தர்கள், சேவைக்குத் தகுதியான உடல் நலமுடையவர்களாயிருக்கின்றார்களாவென்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்காக மருத்துவச் சோதனை செய்வதன் பொருட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்ட மருத்துவப் பணியாற்றுவோரிடம் செல்லுமாறு வேண்டப்படுவார்கள். அத்தகைய மருத்துவச் சோதனைக்காகிய கட்டணத்தையும் இலங்கைக்கு பயணம் செய்வதற்காகிய தங்கள் செலவையும் சம்பந்தப்பட்ட உத்தியோகத்தரே கொடுத்தல் வேண்டும்.

**நியமன நியதிகளும் சேவை நிபந்தனைகளும்**

(i) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் உபகாரச் சம்பள உரித்தற்றதுமாகும். அரசாங்க சேவை சகாய நிதிக்கு கட்டணங்கள் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

(ii) தெரிவு செய்யப்படும் உத்தியோகத்தர் ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையில் உள்ளவராயின் இப்பதவியில் ஒரு வருடத்துக்குப் பதில் கடமை புரிபவராக நியமிக்கப்படுவார். அவருடைய சேவை திருப்தியற்றதாகக் காணப்படின், பதில் கடமை புரியும் காலத்தில் அல்லது அக்கால முடிவில் அவருடைய முன்னைய பதவிக்கு அவர் திருப்பி அனுப்பப்படுதற்குப் பாத்திரராவர்.

(iii) தெரிவு செய்யப்படும் உத்தியோகத்தர் அரசினர் சேவையில் இல்லாதவராயின் அவர் 3 வருட காலத்துக்குத் தகுதிகாண் முறையில் நியமிக்கப்படுவார். தகுதிகாண் காலத்தைத் திருப்தி கரமாகப் பூர்த்தி செய்தபின் அவர் நியமனத்தில் உறுதிப் படுத்தப்படுவார்.

(iv) நியமதாரிகள், நிரந்தரக் காரியதரிசியால் கேட்கப்படின், அரசினர் உத்தியோகத்தர்கள் (பிணைச்) சட்டத்துக்கமைய பிணை கட்ட வேண்டும்.

3. **சம்பளமும் சகாயப்படிகளும்.**—இப்பதவிக்குரிய சம்பள அளவுத் திட்டம் பின்வருமாறு :—

ரூ. 8,400—480 × 6 —ரூ. 11,280 – வருடாந்தம்.

4. **தேவையான தகைமைகள்**— ஒவ்வொரு அபேட்சகரும் பின்வரும் தகைமைகளையுடையர் என்பதற்குத் திருப்தியான சான்று காட்டுதல் வேண்டும் :—

(i) அபேட்சகர் சிறந்த நற்குணமுடையவராயும் உடல் நலமுடையவரா யுமிருத்தல் வேண்டும்.

(ii) 1969 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 1 ந் திகதியன்று 30 வயதுக்குக் குறையாதவராயும் 50 வயதுக்கு மேற்படாதவராயும் இருக்க வேண்டும். (ஏற்கனவே அரசினர் சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு இவ்வயதுக் கட்டுப்பாட்டின் மேலெல்லை அமையாது).

(iii) அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு பல்கலைக் கழகத்தால் அல்லது கலா நிலையத்தால் வழங்கப்படும் பட்டம் அல்லது தகுதித் தேர்வுப் பத்திரம் பெற்றிருக்க வேண்டும். அல்லது பெற் றிருப்பதுடன் கடல்கடந்த அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு கலா நிலையத்தில் 3 வருட பயிற்சி பெற்றிருக்க வேண்டும் அல்லது சமமான தகைமைகள் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(iv) 10 வருடங்களுக்குக் குறையாத செயல்முறை அனுபவமும் கற்பித் தல் அனுபவமும் பெற்றிருக்க வேண்டும் அல்லது 10 வருட செயல் முறை அனுபவம் பெற்றிருப்பதுடன் பிரபல்யம் வாய்ந்த கலைஞரை பெயர் பெற்றிருக்க வேண்டும். அல்லது அங்கீகரிக்கப் பட்ட ஒரு நிலையத்தில் அல்லது கல்லூரியில் 5 வருட நிர்வாக அனுபவம் பெற்றிருப்பதுடன் சிற்பியாக அல்லது அமைப்பாளராக இருக்க வேண்டும்.

(v) கலைகளிலும் கலைப்பணிகளிலும் சிறந்த ஆற்றலும் அனுபவமும் பெற்றிருக்க வேண்டும். கலை சம்பந்தமான தமது ஆக்கங்களை இந்நாட்டிலும் வெளிநாடுகளிலும் கண்காட்சிகளுக்கு அனுப்பி யுள்ளவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

(vi) உலகத்திலுள்ள சிறந்த கலாமன்றங்கள், கலா நிலையங்கள், கலைக் கல்லூரிகள் ஆகியவற்றுடன் நெருங்கிய தொடர்பு கொண்டிருத்தல் மேலதிக தகைமையாகும்.

(vii) உள்ளூர்க் கலைகள், கலைப்பணிகள், வரலாறு ஆகியவை பற்றிய பரந்த அறிவு அத்தியாவசியம்.

**குறிப்பு.**—மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சகல தகைமைகளையும் கொண்ட விண்ணப்பதாரிகள் இல்லாவிடின் சிறந்த தகைமைகளைக் கொண்ட அபேட்சகர்களின் விண்ணப்பங்கள், மேற்போந்த 4 ம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிர்வாக அனுபவத்தைப் பெற்றிராவிடினும், ஏனைய தகைமைகளைப் பெற்றிருக்கு மிடத்து சீர்தூக்கப்படும்.

5. அபேட்சகர்கள் பின்வரும் சாதனங்களில் எதனையும் அல்லது எல்லாவற்றினையும் காட்டுமாறு கேட்கும்பொழுது சமர்ப்பித்தல் வேண்டும் :—

(அ) பிறப்புப் பதிவுச் சான்றிதழ். (**முக்கிய குறிப்பு.**—சமய தீட்சைச் சான்றிதழ் அல்லது உதவி நன்கொடை பெறும் பாடசாலைகளுக்குரிய பிரமாணத் தொகுப்பின் பொருட்டு வழங்கப் பட்ட சான்றிதழ் ஏற்கப்படமாட்டாது).

(ஆ) பல்கலைக் கழகப் பட்ட அல்லது மிக உயர்ந்த கல்விச் சான்றிதழ்.

(இ) குணச் சான்றிதழ் இரண்டு ; இவற்றிலொன்று பாடப்பணிப்பாளர். கல்லூரி ஆசிரியர் அல்லது பேராசிரியரிடமிருந்து பெற்றதாயி ருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) உயர் தொழிற்றகைமையும் தொழினுட்பத் தகைமையும்/உயர், தொழிற்றகைமை அல்லது தொழினுட்பத் தகைமை பற்றிய சான்றிதழ்.

(உ) சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகியவற்றிற் சித்தியடைந்த மிக உயர்ந்த பரீட்சைச் சான்றிதழ்.

**குறிப்பு.**—(1) சாதனங்களையாயினும், சாதனங்களின் படிகளையாயினும் விண்ணப்பப் படிவத்துடன் இணைக்கக்கூடாது.

(2) சாதனங்களைச் சமர்ப்பிக்குமாறு வேண்டும்பொழுது அவற் றைச் சமர்ப்பிக்கத் தவறும் அபேட்சகர்களின் விண்ணப்பங் கள் கவனிக்கப்படமாட்டா.

6. அரசாங்க சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர் தங்கள் விண்ணப்பங் களைத் தொடர்பான திணைக்களத் தலைவர்களுக்கூடாக அனுப்புதல் வேண்டும். எனினும் அவர்கள் தாம் விண்ணப்பம் அனுப்பிய திகதியை அரசாங்க சேவை அதிகார சபையின் செயலாளருக்கு நேராக அறிவித்தல் வேண்டும் ; அந்த அறிவித்தல், விண்ணப்பக் கடைசித் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன் செயலாளரை அடையக்கூடியதாக அனுப்பப்படு தல் வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவத்துடன் வழங்கப்படும் அச்சிட்ட அஞ்சல் அட்டையை (“ ஆ ” எனக் குறியிடப்பட்டுள்ளது) இதன் பொருட்டு உபயோகிக்கலாம்.

7. விண்ணப்பங்களையும் அவை சம்பந்தமான வேறு கடிதத் தொடர்பு களையும் செயலாளர், அரசாங்க சேவை அதிகாரசபை என முகவரியிட் டனுப்ப வேண்டுமேயன்றி இத்திணைக்களத்திலுள்ள எந்த உத்தி யோகத்தருக்காயினும் நேராக அனுப்பக்கூடாது.

8. அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்காய நியமனங்களுக்குப் பொருத்தமான பொது நிபந்தனைகள் இந்த வர்த்தமானியின் I ஆம் பாகம், II ஆம் பிரிவில் வெளியிடப்பட்டுள ; அவற்றைப் பார்க்க.

9. விண்ணப்பப் படிவத்துடன் அனுப்பப்படும் அச்சிட்ட அஞ்சல் அட்டையை (“ அ ” எனக் குறியிடப்பட்டுள்ளது), அதன் கண் அறி வுறுத்தப்பட்டுள்ளவாறு விண்ணப்பகாரர் நிரப்பித் திருப்பியனுப்புதல் வேண்டும். அவ்வாறு அனுப்பப்படின் அவர்கள் விண்ணப்பம் பெற் றமை பற்றி அறிவிக்கப்படும். இத்தேவைக்கு அமைய ஒழுகாத அபேட்ச கர்களின் விண்ணப்பங்கள் பெற்றமைபற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டாது. இத்தேவைக்கு அமைய ஒழுகியவர்கள் விண்ணப்பக் கடைசித் திகதி யிலிருந்து மூன்று கிழமைக்குள் விண்ணப்பம் பெற்றமை பற்றிய அறிவித்தலைப் பெறுவிடின் உடனே அரசாங்க சேவை அதிகார சபையின் செயலாளருக்கு அறிவித்தல் வேண்டும். இந்த ஏற்பாட்டின்படி ஒழுகத் தவறும் விண்ணப்பகாரர் தம் விண்ணப்பத்தைக் கவனிக்கும்படி கேட்கும் உரிமை எதுவும் உடையராகார்.

டீ. ஆர். எல். பாலசூரியா,
செயலாளர்,
அரசாங்க சேவை அதிகாரசபை.

அரசாங்க சேவை அதிகாரசபை அலுவலகம்,
த. பெ. 500,
காலிமுகச் செயலகம்,
கொழும்பு 1,
1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 11 ந உ.

7–836/1—18.7.69 ந் தேதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

No. AB. 60/X. 2115/69.

## உள்ளூராட்சி அமைச்சு—நாடுநகர நிர்மாணப்பிரிவு

### தகுதிகாண்நிலை நகரநிர்மாண உதவியாளர் பதவிகள்

உள்ளூராட்சி அமைச்சு நாடுநகர் நிர்மாணப் பிரிவு, தகுதிகாண் நிலை நிர்மாண உதவியாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பங்கள் இந்த அலுவலகத்தால் வழங்கப்படும் அச்சிடட் படிவங்களில் எழுதப் பெற்றுச் செயலாளர், அரசாங்க சேவை அதிகார சபை, த. பெ. இல. 500, கொழும்பு 1, என்ற முகவரியில் பின்வரும் திகதியில் அல்லது அவற்றிற்கு முன் கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்புதல் வேண்டும் :—

(அ) உள்நாட்டு விண்ணப்பங்கள் : 1.8.1969

(ஆ) வெளிநாட்டு விண்ணப்பங்கள் : 8.8.1969

**குறிப்பு :**—(1). அச்சிடப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தை அஞ்சல் மூலம் அனுப்புமாறு வேண்டுவோர் தம் சொந்த முகவரியிடப் பட்டதும் 9" × 4" அளவிற் குறையாததும் முத்திரையிடப் படாததுமான ஒரு கடித உறையைத் தமது கடிதத்தோடு அனுப்புதல் வேண்டும். மேலும் அபேட்சகராக வரவிருப்ப வர் அரசாங்க சேவையில் உள்ளவரா அல்லவா என்பதை விளக்கமாகக் காட்டுதல் வேண்டும்.

(2) விண்ணப்பப் படிவம், அல்லது அத்தகைய படிவம் தொடர் பான கடிதம் அஞ்சலில் தவறிவிட்டது அல்லது தாமத மாகிவிட்டது எனக் கூறப்படும் குற்றச்சாட்டு எதுவும் கவ னிக்கப்பட மாட்டாது. விண்ணப்பங்கள் அனுப்புவதற்குக் கடைசித்திகதிவரையும் பொறுத்திருப்பவர்கள் அதனுலா கும் இடத்திற்குத் தாமே பொறுப்பாவார்.

(3) வெளிநாட்டில் உள்ள அபேட்சகர்கள் அச்சிட்ட விண்ணப்பப் படிவங்களைப் பிறநாடுகளில் உள்ள இலங்கை அரசாங்கப் பிரதிநிதிகளின் அலுவலகங்களில் பெற்றுக் கொள்ளலாம். அவ்வபேட்சகர்கள் விரும்பினால் விண்ணப்பப் படிவங்களை விதிக்கப்பட்ட கால எல்லைக்குள், அவர்கள் வசிக்கும் நாட்டிற்குரிய அல்லது அந்நாட்டிற்கு மிகக்கிட்டவுள்ள இலங்கைப் பிரதிநிதியின் அலுவலகத்திற்கு இலங்கை அரசாங்க சேவை அதிகாரசபையின் செயலாளருக்கு அனுப்பும் பொருட்டு அனுப்பலாம்.

(4) **மருத்துவச் சோதனையும் பயணச் செலவும் :** இலங்கை அரசாங்கத்தின் கீழ் நியமனம் பெறுவதற்கு வெளிநாட்டில் தெரிவு செய்யப்பட்ட இலங்கை உத்தியோகத்தர்கள் சேவைக்குத் தகுதியான உடநலமுடையவர்களாக இருக்கிறார்களா என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்காக மருத்துவச் சோதனை செய்வதன் பொருட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்ட மருத்துவப் பணியாற்றுவோரிடம் செல்லுமாறு வேண்டப்படுவோர்கள். அத்தகைய மருத்துவச் சோதனைக்காகிய கட்டணத்தையும் இலங்கைக்குப் பயணஞ் செய்வதற்காகிய தங்கள் செலவையும் சம்பந்தப்பட்ட உத்தியோகத்தரே கொடுத்தல் வேண்டும்.

2. **ஒப்பந்தத்தின் நியதிகளும் சேவை நிபந்தனைகளும் :**

(1) இப்பதவிகள் நிரந்தரமானதும் உபகாரச்சம்பளம் இல்லாததுமாகும். விண்ணப்பகாரர் மூன்று வருட காலத்திற்குப் பரீட்சார்த்த நிலையில் வைக்கப்படுவர்.

(2) தெரிவு செய்யப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள் வெளிநாடு சென்று நகர நிர்மாண அமைப்புப்பற்றி பயிற்சி பெறும் வாய்ப்பைப் பெறுவர்.

3. **சம்பளமும் படிகளும் :** இப்பதவிகளுக்குரிய சம்பள அளவுத் திட்டம் வருமாறு :— ஆண்டுக்கு 360 ரூபாவாகிய ஆறு ஆண்டு ஏற்றங்களுடன், 4,080 ரூபாவிலிருந்து 6,240 ரூபாவரை செல்லும்.

4. **தேவையான தகைமைகள் :** ஒவ்வொரு அபேட்சகரும் பின்வரும் தகைமைகளை உடையவர் என்பதற்குத் திருப்தியான சான்றுகள் காட்டுதல் வேண்டும்.

(அ) அபேட்சகர்கள் சிறந்த நற்குணமுடையவராயும், உடநலமுடையவராயும் இருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) 1969.8.1 தேதியில் 35 வயதிற்கு மேற்படாமலும் 22 வயதிற்குக் குறையாமலும் இருக்கவேண்டும். (எற்கனவே அரசினா சேவையில், உள்ளவர்களுக்கு இவ்வயதுக்கட்டுப்பாட்டின் எல்லைகள் அமையாது).

(இ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் இருந்து பொருளாதாரத்தில அல்லது சமூகவியலில் விசேடப்பட்டம் பெற்றவராளாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. அபேட்சகர்கள் பின்வரும் சாதனங்களில் எதனையும அல்லது எல்லாவற்றையும் காட்டுமாறு கேட்கும் பொழுது சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(அ) பிறப்புப் பதிவுச்சான்றிதழ் **(முக்கிய குறிப்பு :—** சமயதீட்சைச் சானறிதழ் அல்லது உதவிநனகொடை பெறும் பாடசாலைகளுக்குரிய பிரமாணத்தொகுப்பின் பொருட்டு வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது).

(ஆ) பல்கலைக்கழகப் பட்ட அல்லது மிக உயர்ந்த கல்விச்சான்றிதழ்.

(இ) நற்சான்றிதழ் இரண்டு ; இவற்றில் ஒன்று பாடப்பணிப்பாளர், கல்லூரி ஆசிரியர் அல்லது பேராசிரியரிடம் இருந்து பெற்றதாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) உயர்தொழிற் தகைமையும், தொழில்நுட்பத் தகைமையும் ; உயர்தொழிற் தகைமை அல்லது தொழில் நுட்பத் தகைமை பற்றிய சான்றிதழ்.

(உ) சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகியவற்றிற் சித்தியடைந்த மிக உயர்ந்த பரீட்சைச் சான்றிதழ்.

**குறிப்பு :—**(1) சாதனங்களையாயினும், சாதனங்களின் படிகளையாயினும் விண்ணப்பப் படிவங்களுடன் இணைக்கக்கூடாது.

(2) சாதனங்களைச் சமர்ப்பிக்குமாறு வேண்டும் பொழுது அவற்றைச் சமர்ப்பிக்கத் தவறும் அபேட்சகர்களின் விண்ணப்பங்கள் கவனிக்கப்பட மாட்டா.

6. அரசாங்க சேவையில் உள்ள உத்தியோகத்தர் தங்கள் விண்ணப்பங்களை தொடர்பான திணைக்களங்களுக்கூடாக அனுப்புதல் வேண்டும். எனினும் அவர்கள் தாம் விண்ணப்பம் அனுப்பிய திகதியை அரசாங்க சேவை அதிகாரசபையின் செயலாளருக்கு நேராக அறிவித்தல் வேண்டும். அந்த அறிவித்தல் விண்ணப்பக் கடைசித்திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன் செயலாளரை அடையக்கூடியதாக அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்படிவத்துடன் அவர்களுக்கு வழங்கப்படும் அச்சிட்ட அஞ்சல் அட்டையை ("ஆ" எனக்குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது) இதன் பொருட்டு உபயோகிக்கலாம்.

7. விண்ணப்பங்களையும் அவை சம்பந்தமான வேறு கடிதங்களையும் செயலாளர், அரசாங்கசேவை அதிகாரசபை, என முகவரியிட்டு அனுப்பப்பட வேண்டுமேயன்றி இத்திணைக்களத்தில் உள்ள எந்த உத்தியோகத்தருக்காயினும் நேராக அனுப்பக்கூடாது.

8. அரசாங்க சேவையில் உள்ள பதவிகளுக்காய நியமனங்களுக்குப் பொருத்தமான பொது நிபந்தனைகள் இந்த வர்த்தமானியில் I ஆம். பாகம் II ஆம் பிரிவில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. அவற்றைப்பார்க்க.

9. விண்ணப்பப்படிவத்துடன் அனுப்பப்படும் அச்சிட்ட அஞ்சல் அட்டையை (" அ " எனக் குறிப்பிட்டுள்ளது) அதன் கண் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளவாறு விண்ணப்பகாரர் நிரப்பி திருப்பி அனுப்பதல வேண்டும். அவவாறு அனுப்பப்படின் அவர்கள் விண்ணப்பம் பெற்றமை பற்றி அறிவிக்கப்படும். இத்தேவைக்கு அமைய ஒழுகாத அபேட்சகர்களின் விண்ணப்பங்கள் பெற்றமைபறறி அறிவிக்கப்படமாட்டாது. இத்தேவைக்கு அமைய ஒழுகியவர்கள் விண்ணப்பக் கடைசித்திகதியில் இருந்து மூன்று கிழமைக்குள் விண்ணப்பம் பெற்றமைபற்றிய அறிவித்தலைப் பெறுவிடின் உடனே அரசாங்க சேவை அதிகாரசபையின் செயலாளருக்கு அறிவித்தல் வேண்டும். இந்த எற்பாட்டின்படி ஒழுகத்தவறும் விண்ணப்பகாரர் அவ்விண்ணப்பத்தைக் கவனிக்கும்படி கேட்கும் உரிமை எதுவும் உடையராகார்.

டி. ஆர். எல். பாலசூரிய,
செயலாளர்,
அரசாங்க சேவை அதிகாரசபை.

அரசாங்க சேவை அதிகாரசபை அலுவலகம்,
த. பெ. 500,
காலிமுகச் செயலகம்,
கொழும்பு 1,
1969 ம் ஆடு யூலை மீ 11 ந உ.

7–836/2—18.7.69 ந திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

இல : AB 62/X 216/69

## தபால் தந்திப் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்

### போக்குவரத்து, நிதி அதிகாரிப் பதவி
### கடல் கடந்த தந்திப் போக்குவரத்துச் சேவை

தபால் தந்திப் போக்குவரத்துத் திணைக்களத்தின் கடல் கடந்த தந்திப் போக்குவரத்துச் சேவையில், போக்குவரத்து நிதி அதிகாரிப் பதவிக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பங்கள் இந்த அலுவலகத்தால் வழங்கப்படும் அச்சிடட படிவங்களில் எழுதப்பெற்று, செயலாளர் அரசாங்க சேவை அதிகார சபை, த. பெ. இல : 500, கொழும்பு 1 என்ற முகவரிக்கு பின்வரும் திகதியில் அல்லது அவற்றிற்கு முன் கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்பப்படுதல் வேண்டும் :

(அ) உள்நாட்டு விண்ணப்பங்கள் 1969.8.1

(ஆ) வெளிநாட்டு விண்ணப்பங்கள் 1969.8.8

**குறிப்பு—**(1) அச்சிட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தை அஞ்சல் மூலம் அனுப்புமாறு வேண்டுவோர் தம் சொந்த முகவரி இடப்பட்டதும் 9" × 4" அளவில் குறையாததும் முத்திரையிடப்படாததுமான ஒரு கடித உறையை தமது கடிதத்தோடு அனுப்புதல் வேண்டும் ; மேலும் அபேட்சகராக வரவிருப்பவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ளவரா அல்லாதவரா என்பதையும் விளக்கமாகக் காட்டுதல் வேண்டும்.

(2) விண்ணப்பப் படிவம் அல்லது அத்தகைய படிவம் தொடர்பான கடிதம் அஞ்சலில் தவறிவிட்டது அல்லது தாமதமாகிவிட்டது எனக் கூறப்படும் குற்றச்சாட்டு எதுவும் கவனிக்கப்பட மாட்டாது. விண்ணப்பங்கள் அனுப்புவதற்கு கடைசித் திகதிவரை பொறுத்திருப்பவர்கள் அதனால் ஏற்படும் இடருக்கும் தாமே பொறுப்பாவர்.

(3) வெளிநாடுகளில் உள்ள அபேட்சகர்கள் அச்சிட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை பிறநாடுகளில் உள்ள இலங்கை அரசாங்க பிரதிநிதிகளின் அலுவலகங்களில் பெற்றுக்கொள்ளலாம். அவ்வபேட்சகர்கள் விரும்பினல் விண்ணப்பப் படிவங்களை விதிக்கப்பட்ட கால எல்லைக்குள் அவர்கள் வசிக்கும் நாட்டிற்குரிய அல்லது அந்நாட்டிற்கு மிகக் கிட்டவுள்ள இலங்கைப் பிரதிநிதியின் அலுவலகத்திற்கு இலங்கை அரசாங்க சேவை அதிகார சபையின் செயலாளருக்கு அனுப்பும் பொருட்டு அனுப்பலாம்.

(4) **மருத்துவச் சோதனையும் பயணச் செலவும் :** இலங்கை அரசாங்கத்தின் கீழ் நியமனம் பெறுவதற்கு வெளிநாட்டில் தெரிவு செய்யப்பட்ட இலங்கை உத்தியோகத்தர்கள் சேவைக்குத் தகுதியான உடல் நலமுடையவர்களாக இருக்கிறார்களாவென்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்காக மருத்துவ சோதனை செய்வதின் பொருட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்ட மருத்துவப் பணியாற்றுவோரிடம் செல்லுமாறு வேண்டப்படுவார்கள். அத்தகைய மருத்துவச் சோதனைக்காகிய கட்டணத்தையும் இலங்கைக்குப் பயணம் செய்வதற்காகிய செலவையும் சம்பந்தப்பட்ட உத்தியோகத்தரே கொடுத்தல் வேண்டும்.

2. **நியமன நியதிகளும் சேவை நிபந்தனைகளும் :** பதவி நிரந்தரமானதும் இளைப்பாற்றுச் சம்பளமுடையதுமாகும். இப்பதவி மூன்று வருடங்களுக்கு தகுதிகாண் நிலையில் இருக்கும். கைம்பெண், அனுதைகள் இளைப்பாற்றுச் சம்பளத்திட்டத்திற்கு உதவுதொகை செலுத்தப்படும்.

சுமார் ஆறுமாத காலத்திற்கு வெளிநாட்டில் பயிற்சி அளிக்கப்படும். வெளிநாட்டிற்குப் போவதற்கு முன்னதாக இலங்கை தபால் தந்திப் போக்குவரத்துத் திணைக்களத்தின் கிளைகளில் சுமார் மூன்று மாத காலம் வேலை அனுபவம் பெற வேண்டும்.

**படிகளும் மற்றவைகளும் :** வெளிநாட்டில் பயிற்சி பெறும் காலத்தில் அரசாங்கம் செயற்படுத்தும் நியதிகளின்படி படிகளும் மற்றவைகளும் வழங்கப்படும். பரீட்சார்த்தி பயிற்சிக்கு அனுப்பப்படும் முன்னதாக இலங்கை அரசாங்கத்துடன் ஓர் உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர். அதாவது ;

(1) மற்றைய கருமங்களுடன், உண்மையாகவும், கவனமாகவும் குறிப்பிட்ட பயிற்சிக் காலத்தில் நடந்து திருப்திகரமாகப் பயிற்சியை முடித்து இலங்கை அரசாங்கத்தில் கடமையாற்றல் வேண்டும். தேவைப்பட்டால் குறிக்கப்பட்ட கால எல்லைக்கு (அரசாங்கம் தீர்மானித்தபடி) பயிற்சியின் பின் கடமையாற்ற வேண்டும். அத்துடன்;

(2) உடன்படிக்கையில் குறிப்பிட்ட கொள்கைகளுக்கும் நியதிகளுக்கும் அமைய நடக்கத் தவறினல் அவர்கள் பயிற்சிக் காலத்தின் முழு செலவுகளும் அதாவது இலங்கை அரசாங்கம் செய்த எல்லா செலவுகளும் அல்லது மற்றைய ஸ்தாபனங்கள் வழங்கிய நன்கொடை முதவியனவும் – உதாரணமாகச் சம்பளம் படிகள், பிரயாணச் செலவுகள் கட்டுப்பணம் முதலியனவும், பயிற்சி சம்பந்தமாகத் தொடர்புடைய எல்லா செலவுகளும் இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு திருப்பிச் செலுத்துவதாக உறுதியளித்தல் வேண்டும்.

3. **சம்பளமும் படிகளும் :** இப்பதவிக்குரிய சம்பள அளவுத்திட்டம் வருமாறு :— ஆண்டொன்றுக்கு ரூபா 4,080 முதல் ரூபா 360 கொண்ட 12 சம்பள உயர்வுகளும் ரூபா 480 கொண்ட 10 உயர்வுகளுமாக ரூபா 13,200 வரை (ரூபா 8,400 க்கும் ரூபா 11,760 க்கும் முன்னதாக திறமைத்தடையும் ரூபா 11,280 ல் இரண்டு வருட நிறுத்தமும் உடையது.)

4. **தேவையான தகைமைகள் :** ஒவ்வொரு அபேட்சகரும் பின்வரும் தகைமைகளை உடையவர் என்பதற்குத் திருப்தியான சான்று காட்டுதல் வேண்டும்.

(அ) அபேட்சகர் சிறந்த நற்குணமுடையவராயும் உடல் நலமுடையவராயும் இருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) 1969.8.1 ஆம் திகதிக்கு இருபத்தியொரு வயதிற்குக் குறையாமலும் முப்பத்தைந்து வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (ஏற்கெனவே அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கு இவ்வயதுக் கட்டுப்பாடு இல்லை)

(இ) (1) புள்ளி விபரம் அல்லது கணக்கியலுடன் பொருளாதாரத்தில் பல்கலைக் கழகப் பட்டம், அல்லது;

(2) பௌதீகம், கணிதத்தில் பி. எஸ். சி.(விசேட) பட்டம், அல்லது;

(3) கணிதத்தையும் பௌதீகத்தையும் பாடங்களாகக் கொண்ட 1 வது அல்லது 2 வது வகுப்பு ஆனர்ஸ் பி. எஸ். சி. (பொது) பட்டம் உடையவராகவும் அல்லது;

(4) ஐக்கிய இராச்சிய அல்லது இலங்கை இன்ஸ்ரியுட் ஒவ் சார்டேட் எக்கவுண்டன்ஸ் (கணக்காளர்) அல்லது சொசையிட்டி ஒவ் இன்கோப்பரேட்டட் அக்கவுண்டன்ஸ், ஐ. இ. (யூ. கே) அல்லது இலங்கை கணக்காளர் சபை அல்லது அசோசியேசன் ஒவ் சேர்டிவைட் அன்ட கோபரேட் அக்கவுண்டன்ஸ் (லண்டன்) பரீட்சையில் சித்தியடைந்தவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

5. அபேட்சகர்கள் பின்வரும் சாதனங்களில் எதனையும் அல்லது எல்லாவற்றையும் காட்டுமாறு கேட்கும் பொழுது சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(அ) பிறப்புப் பதிவுச் சான்றிதழ் (**குறிப்பு:** சமய தீட்சைச் சான்றிதழ் அல்லது உதவி நன்கொடைபெறும் பாடசாலைகளுக்குரிய பிரமாணத் தொகுப்பின் பொருட்டு வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் ஏற்கப்படமாட்டாது)

(ஆ) பல்கலைக் கழகப்பட்டம் அல்லது மிக உயர்ந்த கல்விச் சான்றிதழ்.

(இ) நற்சான்றிதழ் இரண்டு; இவற்றில் ஒன்று பாடப் பணிப்பாளர், கல்வி ஆசிரியர் அல்லது பேராசிரியரிடமிருந்து பெற்றதாய் இருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) உயர்தொழிற் தகைமையும் தொழிநுட்பத் தகைமையும் பற்றிய சான்றிதழ்.

(உ) சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகியவற்றில் சித்தியடைந்த மிக உயர்ந்த பரீட்சைச் சான்றிதழ். **குறிப்பு :** (1) சாதனங்களையாயினும் சாதனங்களின் படிவங்களையாயினும் விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்படக்கூடாது.

(2) சாதனங்களைச் சமர்ப்பிக்குமாறு வேண்டும்பொழுது அவற்றைச் சமர்ப்பிக்கத்தவறும் அபேட்சகர்களின் விண்ணப்பங்கள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

6. அரசாங்க சேவையில் உள்ளவர்கள் தங்கள் விண்ணப்பங்களைத் தொடர்பான திணைக்களத் தலைவர்களுக்கூடாக அனுப்புதல் வேண்டும். எனினும் அவர்கள் தாம் விண்ணப்பம் அனுப்பிய திகதியை அரசாங்க சேவை அதிகாரசபையின் செயலாளருக்கு நேராக அறிவித்தல் வேண்டும். அந்த அறிவித்தல் விண்ணப்பக் கடைசித் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன் செயலாளரை அடையக்கூடியதாய் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்துடன் அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட அச்சிட்ட அஞ்சல் அட்டையை (" ஆ " குறியிடப்பட்டது) இதன் பொருட்டு உபயோகிக்கலாம்.

7. விண்ணப்பங்களையும் அவை சம்பந்தமான வேறு கடிதத் தொடர்புகளையும் செயலாளர், அரசாங்க சேவை அதிகாரசபை என்ற முகவரியிடப்பட்டு அனுப்ப வேண்டுமேயன்றி இத்திணைக்களத்தில் உள்ள எந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கும் நேராக அனுப்பக்கூடாது.

8. அரசாங்கசேவையிலுள்ள பதவிகளுக்காகிய நியமனங்களுக்குப் பொருத்தமான பொது நிபந்தனைகள் இந்த வர்த்தமானியின் I ம் பாகம் II ம் பிரிவில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. அவற்றைப் பார்க்கவும்.

9. விண்ணப்பப்படிவத்துடன் அனுப்பப்படும் அச்சிட்ட அஞ்சல் அட்டையை ("அ" எனக் குறிக்கப்பட்டது) அதன்கண் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளவாறு விண்ணப்பக்காரர் நிரப்பி திருப்பி அனுப்புதல் வேண்டும். அவ்வாறு அனுப்பப்படின் அவர்கள் விண்ணப்பம் பெற்றமைபற்றி அறிவிக்கப்படும். இத்தேவைக்கமைய ஒழுகாத அபேட்சகர்களின் விண்ணப்பங்கள் பெற்றமை பற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டாது. இத்தேவைகமைய ஒழுகியவர்கள் விண்ணப்பக் கடைசித் திகதியிலிருந்து மூன்று கிழமைக்குள் விண்ணப்பம் பெற்றமை பற்றிய அறிவித்தலைப் பெறுவிடின் உடனே அரசாங்க சேவை அதிகார சபையின் செயலாளருக்கு அறிவித்தல் வேண்டும். இந்த ஏற்பாட்டின்படி ஒழுகத்தவறும் விண்ணப்பகாரர் தம் விண்ணப்பத்தைக் கவனிக்கும்படி கேட்கும் உரிமை எதுவும் உடையவராகார்.

டீ. ஆர். எல். பாலசூரிய,
செயலாளர்,
அரசாங்க சேவை அதிகாரசபை.

அரசாங்க சேவை அதிகாரசபை அலுவலகம்,
த. பெ. 500, காலிமுக செயலகம்.
கொழும்பு, 1, 11 7.1969.

7–836/3—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல.14,863

## பதிவாளர் நாயகத்தின் திணைக்களம்

### பதிவாளர் சேவையில் II ந் தரப் பதிவாளர் பதவி

பதிவாளர்நாயகத்தின் திணைக்களத்தில், பதிவாளர் சேவையில் II ந் தர பதிவாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. **சம்பளம்.**—ரூபா 5,580 லிருந்து, 240 ரூபாவுடைய நான்கு வருடாந்த சம்பள ஏற்றங்களுடன், ரூபா 6,540 வரை.

2. **விண்ணப்பங்கள்.**—விண்ணப்பங்கள் எல்லாம் கீழே தரப்பட்டிருக்கும் மாதிரிப் படிவம் போன்ற படிவத்தில் நிரப்பி, விண்ணப்பதாரர்கள் தாங்கள் கடமை பார்க்கும் திணைக்களத் தலைவர்களுக்கு ஊடாக, 1969 ஆகஸ்ட் 18 ந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் இவ் அலுவலகத்திற்கு வந்து சேரும்படியாக அனுப்புதல் வேண்டும்.

3. **தகவுத்திறன்.**—விண்ணப்பதாரர்கள் பதிவாளர் சேவையின் III ந் தர பதிவாளர்களாகவோ, அல்லது பொது எழுதுவினைஞர் சேவையில் நிர்வாக எழுதுவினைஞர் வகுப்பு விசேட தர உத்தியோகத்தர்களாகவோ, அல்லது நிர்வாக எழுதுவினைஞர் வகுப்பு I ம் தரத்தில் 4 வருட காலம் சேவையாற்றி அமைப்பு, நிர்வாகத் திறன்படைத்த உத்தியோகத்தர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

இத்திணைக்களத்தின் வேலைகள் தொடர்பாக, காணிப்பதிவகங்கள் மாவட்டப் பதிவகங்கள் சம்பந்தமான வேலைகளில் பெற்ற அனுபவம் மேலதிகத் தகைமையாகக் கருதப்படும்.

4. **ஒப்பந்த நிபந்தனைகள் :**

(அ) பதவிகள் நிரந்தரமானதும், இளைப்பாற்றுச் சம்பளம்பெறுவதற்கு உரித்துடையனவுமாகும். விதவை, அனாதை இளைப்பாற்றுச் சம்பளத்திட்டத்திற்கு சம்பளத்தில் ஒரு பகுதி வழங்கப்படல் வேண்டும்.

(ஆ) பொது எழுதுவினைஞர் சேவையிலிருந்து ஒரு உத்தியோகத்தர் இந் நியமனத்திற்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால்,

(i) ஆரம்பத்தில் இந் நியமனம் 1 வருடகாலத்திற்கு பதில் கடமை பார்க்கும் நியமனமாக இருக்கும். பதில் கடமைபுரியும் காலத்தில் நியமனம் பெற்றவருக்கு, பதில் சேவை ஆற்றுவதற்குரிய பிரமாணங்களின் நிபந்தனைக்கமைவாக பதில் சேவைச் சம்பளம் வழங்கப்படும்.

(ii) இந் நியமனத்தில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டதும் இவ் உத்தியோகத்தர் பொது எழுதுவினைஞர் சேவையிலிருந்து விடுவிக்கப்படுவதுடன், அச் சேவைக்கு திரும்பிச்செல்லும் உரிமையும் அற்றவராவார்.

(இ) இந் நியமனத்திற்கு தேர்ந்தெடுக்கப்படும் உத்தியோகத்தர் முன்னதாக இத் திணைக்களப் பரீட்சையில் சித்தியடையாதிருந்தால் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருட காலத்திற்குள், திணைக்களத்தினால் பரிபாலிக்கப்படும் பல்வேறு விதமான சட்டங்கள் பற்றிய அறிவு சம்பந்தமாகவும் திணைக்களப் பிரமாணங்கள் சம்பந்தமாகவும், ஒரு திணைக்களப் பரீட்சையில் சித்திபெறுமாறு வேண்டப்படுவார். குறிப்பிட்ட இப்பரீட்சையில் சித்தியடையத் தவறினால் சம்பள உயர்வு நிறுத்தி வைக்கப்படும். இரு வருட காலத்திற்குள் இப்பரீட்சையில் சித்தியடையத் தவறினால் 1 வது சம்பள உயர்வு, மீண்டும் ஒருவருட காலத்திற்குள் அப்பரீட்சையில் சித்தியடையும்வரை பிற்போடப்படும். இரு வருட காலத்திற்குள் இப்பரீட்சையில் சித்தியடைந்தால் சம்பள உயர்வு உரிய திகதியிலிருந்து வழங்கப்படும்.

(ஈ) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் உத்தியோகத்தர், திணைக்களத்திற்குள் பதிவாளர் சேவையினுள்ள எந்தவிதமான பதவிக்கும், மாற்றம் செய்யப்படுவார்.

(உ) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் உத்தியோகத்தர், குறிப்பாக 1956 ம் ஆண்டின் 33 ம் இலக்க அரசகரும மொழிச் சட்ட ஏறபாடுகளுக்கும், அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்தும் பொருட்டு இப்பொழுதுள்ள அல்லது இனிமேல் புகுத்தப்படும் எவையேனும் சட்டங்களுக்கும், விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுகுவார் என்னும் நிபந்தனைக்குட்படல் வேண்டும்.

5. விண்ணப்பங்களையும், அவை சம்பந்தமான வேறு கடிதத் தொடர்புகளையும், பதிவாளர் நாயகத்திற்கு முகவரியிட்டு அனுப்ப வேண்டுமேயின்றி, இத்திணைக்களத்திலுள்ள எந்த உத்தியோகத்தருக்காயினும் அனுப்பக்கூடாது.

6. இது தொடர்பாக, இந்த வர்த்தமானியில் I ஆம் பாகம் II ஆம் பிரிவில் வெளியிடப்பட்டிருக்கும், அரசாங்க சேவையினுள்ள பதவிகளுக்கு காய நியமனங்களுக்குப் பொருத்தமான பொது நிபந்தனைகளைப் பார்க்கவும்.

ஆர். சமரசேகரா,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகத்தின் அலுவலகம்,
கொழும்பு 1,
1969 ம் ஆண்டு யூலை மீ 11 ந உ.

### மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

#### பதிவாளர் சேவையில் II ந் தரப் பதிவாளர் பதவி

1. முழுப் பெயர் : ———.
(தெளிவான எழுத்தில்)
பெயர் : ———.
மற்றைய பெயர்கள் : ———

2. விலாசம் : ———.

3. பிறந்த திகதி : ———.

4. (அ) அரசாங்கத்தின் கீழ் விண்ணப்பதாரர் தற்பொழுது வகிக்கும் பதவி : ———.
(ஆ) பல்வேறு திணைக்களங்களிலும் கடமையாற்றிய சேவைக்கால விபரங்களுடன் அரசாங்கத்தின் கீழ் சேவையாற்றிய காலம் : ———.
(இ) பொது எழுதுவினைஞர் சேவையில் நிர்வாக எழுதுவினைஞர் வகுப்பின் விசேட தரமா, அல்லது I ந் தரமா என்ற விபரமும், அந்த தரத்தில் சேர்ந்த திகதியும் : —
(i) தரம் : ———.
(ii) சேர்ந்த திகதி : ———.

5. பதிவாளர் நாயகத்தின் திணைக்கள அலுவல்கள் சம்பந்தமாக அனுபவம் (ஏதாவது இருப்பின்) : ———.

6. (அ) சிங்களத்தில் சித்தியடைந்த பரீட்சை : ———.
(ஆ) தமிழிலும், ஆங்கிலத்திலும் உள்ள அறிவு : —
(i) தமிழ் : ———.
(ii) ஆங்கிலம் : ———.

7. ஏதாவது விசேட தராதரங்கள், தகுதிகள் இருப்பின் அவை தொடர்பான விபரங்கள் : ———.

8. வேறு ஏதாவது விபரங்கள், இவை தொடர்பாக விண்ணப்பதாரர் தர விரும்பின், அவை பற்றிய விபரங்கள் : ———.

இவ் விண்ணப்பத்தில் என்னால் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானவை என்றும், சரியானவை என்றும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இதில் அடங்கியுள்ள எந்த விபரங்களும் பொய்யானவை அல்லது பிழையானவை என்று காணப்பட்டால் தெரிவு சமயத்தில், அல்லது தெரிவுக்கு முன் நான் வேலை நீக்கம் செய்யப்படுவதற்குரியவராவேன் என்பதையும், நியமனத்திற்குப்பின் இப் பிழை கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் எந்தவித நஷ்டஈடுமின்றி வேலை நீக்கத்திற்குள்ளாவேன் என்பதையும் நான் அறிந்துள்ளேன்.

———.
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி : ———.

7–790—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863.

---

## பொலிசுத் திணைக்களம்

### பொலிசு வானொலிப் பகுதியில் தொழில் நுட்ப உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு வெற்றிடங்கள்

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள தலையங்கத்தின் கீழ் 6.6.1969 ம் திகதிய 14,857ம் இலக்கத்தைக் கொண்ட அரசாங்க வர்த்தமானியில் 6 ம் பந்தியில், " திணைக்கள விண்ணப்பங்கள் " என்ற தலையங்கத்தின் கீழுள்ள (ii) பகுதியில் உள்ளவற்றை,

(ii) தெரிவு செய்வதற்கான கணிதமுறை தரம் II என்றிருப்பதை

(ii) தந்திப் போக்குவரத்துக்கான கணிதமுறை தரம் II என்று திருத்தி வாசித்துக் கொள்ளவும்.

ஈ. எல். அபயகுணவர்த்தன,
பொலிசு அதிபர்.

பொலிசுத்தலைமைக் காரியாலயம்,
கொழும்பு 1, 8 ஜூன், 1969.

7–759—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

## தச்சர் வேலைக்கு வெற்றிடம்

இரத்மலானையில் இருக்கும் பொது வேலைத் திணைக்களத்தின், புது வீடுகள் நிர்மாணத் திட்டத்தில் நாள் கூலிக்கு III தர, தச்சுவேலைக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பங்கள் 5.8.69 வரையும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

| தரம் | தேவைப்படும் தகைமைகள் | நாள் ஒன்றுக்கு கூலி ரூ. ச. |
|---|---|---|
| III | (1) விண்ணப்பதாரர் மூன்று வருடகாலத்திற்கு சட்ட முறைப்படியான ஸ்தாபனத்தில் வேலை செய்திருக்க வேண்டும். இதற்கு அத்தாட்சியாக, அத்தாட்சிப் பத்திரம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும் .. | 1.80 |
| | (2) விண்ணப்பதாரர் 25 வயதிற்கு குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருக்க வேண்டும். | |

(3) நாள்படியுடன் அரசாங்க விகிதப்படி வாழ்க்கைச் செலவும் விஷேச வாழ்க்கைப்படியும் வழங்கப்படும். திறமையுடன் வேலை செய்பவர்களுக்கு 3 ம் தரத்தில் இருந்து 2 ம் தரத்திற்கு உயர்த்தப் படலாம்.

(4) விண்ணப்பதாரர், பிரதான நிர்மாண பொறியியலாளர் (கட்டிடங்கள்) தபால் பெட்டி இலக்கம் 6, மொறட்டுவ என்ற விலாசத்திற்கு அனுப்பவேண்டும் ; அவரின் தனிப்பட்ட முறையில் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள் கவனிக்கப்பட மாட்டா.

எச். சி. டி. த சில்வா,
பிரதான நிர்மாண பொறியியலாளர்,
(கட்டிடங்கள்).

தபால் பெட்டி இலக்கம் 6,
மொறட்டுவ.

7-755—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

## கிழக்கிலங்கை கடதாசி ஆலைக் கூட்டுத்தாபனம்

### வெற்றிடங்கள்

### பொறியியலாளர் பதவிகளும் உதவி பொறியியலாளர்களும்

கிழக்கிலங்கை கடதாசி ஆலைக் கூட்டுத்தாபனத்தில் ஆலைப் பொறியியலாளர் மற்றும் உதவிப் பொறியியலாளர் பதவிகளுக்கு உயர் தொழிற் தகைமையுடைய பொறியியலாளர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப் படுகின்றன.

தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு கடதாசிக்கூழ் மற்றும் கடதாசி தொழில்நுட்பவியல் சம்பந்தமாக அந்நிய ஆலோசகர்களின் கீழ் அனுபவம் பெறுவதற்கு வசதிகள் ஏற்படுத்தப்படும். அதன்பின்பு வெளிநாட்டில் விசேட பயிற்சி பெறக்கூடிய வாய்ப்புகளும் அவர்களுக்கு உண்டு.

**வயது** — 25 லிருந்து 40 வரை.

தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம் ஆகியவற்றிற்கேற்ப கைத்தொழில் கடற்றொழில் அமைச்சின் அங்கீகாரத்துடன சம்பளம் நிர்ணயிகப்படும்.

விண்ணப்பங்கள் 1969–ம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 30 ந் திகதி முடிவடையும். இக்காரியாலத்தில் கிடைக்கப்பெறும் படிவங்களில் விண்ணப்பங்களைப் பூர்த்தி செய்து இதன் கீழ் கையொப்பமிட்டுள்ளவருக்கு மேற்குறிப்பிட்ட திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னதாகவோ கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்பிவைக்க வேண்டும்.

தி. ப. நாரன்னுவ,
பொது முகாமையாளர்,
கிழக்கிலங்கை கடதாசி ஆலைக் கூட்டுத்தாபனம்.

135, யூனியன் இடம்,
த. பெ. 1367,
கொழும்பு 2,
8.7.69.

7-804—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14.863

---

## கல்வி, கலாச்சாரஅலுவல்கள் அமைச்சு

### அரசினர் ஆசிரியர் கல்லூரிகளில் வரைதல் போதனாசிரியர்/போதனாசிரியை பதவிகள்

கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் கீழுள்ள அரசினர் ஆசிரியர் கலாசாலைகளில் வரைதல் போதனாசிரியர்/போதனாசிரியை (சிங்கள, தமிழ் மொழி மூல) பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. கீழ்க்காணும் படிவமுறையில் தயாரிக்கப்படும் விண்ணப்பங்கள் 1969 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 1 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக நிரந்தரக் காரியதாரிசி, கல்வி கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு, (ஆசிரியர் கலாசாலைகள் கிளை), மலாய் வீதி, கொழும்பு 2 என்ற விலாசத்துக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

**குறிப்பு** :—(i) அச்சிடப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவங்களுக்கான வேண்டுகோள்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டா. அபேட்சகர்கள் இவ்வறிவித்தல் காணப்படும் மாதிரிப் படிவத்துக்கமைய விண்ணப்பப் படிவத்தைத் தயாரிக்க வேண்டும்.

(ii) விண்ணப்பம் யாதேனும் அஞ்சலில் தாமதமாகியது அல்லது காணமற் போனது என்னும் குற்றச்சாட்டெதுவும் சீர்தூக்கப்படமாட்டாது. விண்ணப்பங்களை கடைசி நாள்வரை தாமதிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் தமக்கு இடரை விளைவித்துக்கொள்வார்.

**2. நியமன நியதிகளும் சேவை நிபந்தனைகளும்**

இப்பதவிகள் நிரந்தரமானவையும் பாடசாலை ஆசிரியர் இளைப்பாற்றுச் சம்பளப் பிரமாணங்களின் கீழ் இளைப்பாற்றுச் சம்பள உரித்துடையனவுமாகும். தெரிவு செய்யப்படுதற்குமுன் உபகாரச் சம்பளச் பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் உபகாரச் சம்பள உரித்துடைய ஆசிரிய பதவிகளை வகிப்பவர்களைப் பொறுத்தவரையில் அவர்கள் அவற்றை வகிக்கும்வரை அவை இளைப்பாற்றுச் சம்பள உரித்துடையனவாகப் பிரகடனஞ் செய்யப்படும்.

**3. சம்பளமும் சகாயப்படிகளும்**

ரூ.1,560—14 × 72—ரூ. 2,568 (வினைத்திறமைகாண் தடை)

ரூ.2,640—5 × 120—ரூ. 3,240 வருடாந்தம்.

வினைத்திறமைகாண் தடைக்கு மேலே பதவி உயர்ச்சி அளிக்கப்படுதல் அரசினர் நுண்கலைக் கல்லூரியில் வரைதலிலும் ஓவியத்திலுமான உயர் தர பயிற்சி ஒன்றினைச் சித்திகரமாகப் பூர்த்தி செய்தல் போன்ற உயர் தகைமையைப் பொறுத்ததாகும். அத்தகைய உயர் தகைமையைப் பெறத் தவறுபவர் வருடாந்தச் சம்பளம் ரூ. 2,568 இல் நிறுத்தி வைக்கப்படுவர். அரசினர் நுண்கலைக் கல்லூரியால் வரைதலிலும் ஓவியத்திலும் வழங்கப்படும் உயர்தர தராதரப்பத்திரத்தை பெற்றுள்ளவர்கள் இவ்வினைத்திறமைகாண் தடையிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுவார்கள்.

**4. தேவைப்படும் தகைமைகள்**

விண்ணப்பதாரி ஒவ்வொரும் பின்வரும் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்பவராக திருப்தியான சான்று காட்ட வேண்டும் :—

(அ) சிறந்த நல்லொக்கமும் உடல் நலமும் உடையவராய் இருக்க வேண்டும்.

(ஆ) 1.8.1969 அன்று 22 வயதுக்குக் குறையாதவராயும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதவராயும் இருக்க வேண்டும். (ஏற்கனவே அரசினர் சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கு இவ்வயதுக் கட்டுப்பாட்டின் மேலெல்லை அமையாது.)

(இ) சிங்களத்தை/தமிழை ஒரு பாடமாகக் கொண்டு (சிங்கள/தமிழ்/ஆங்கில)சிரேட்டபாடசாலைத் தராதப் பத்திரம் பெற்றிருக்க வேண்டும் அல்லது இருதடவைகளுக்கு மேற்படாது தோற்றி சிங்கள மொழி/தமிழ் மொழி உட்பட க. பொ. த. (சாதாரண தர) ப.

பரீட்சையில் 6 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும். அல்லது உயர்ந்த யாதேனும் ஒரு பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும். இதனுடன் பின்வரும் யாதேனும் தகைமைகளில் ஒன்றைப் பெற்றிருக்க வேண்டும் :—

(1) வித்தியா பகுதியால் வழங்கப்படும் (சிங்கள/தமிழ்/ஆங்கில) வரைதல் தராதரப் பத்திரம், அல்லது

(2) நுண்கலைக் கல்லூரியால் வரைதலிலும் ஓவியத்திலும் வழங்கப்படும் உயர்தர தராதரப் பத்திரம், அல்லது.

(3) நுண்கலைக் கல்லூரியால் வரைதலிலும் ஓவியத்திலும் வழங்கப்படும் மூன்று வருட (பயிற்சி நெறிப்பின்னரான) பொதுத் தராதரப் பத்திரம், அல்லது.

(4) வரைதல் ஆசிரியர்களின் பொதுப் பயிற்சி நெறித் தராதரப் பத்திரம் அல்லது.

(5) அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு பல்கலைக் கழகத்தால் அல்லது ஒரு நிலையத்தால் வழங்கப்படும் பட்டம் அல்லது வரைதல் இறுதித் தராதரப் பத்திரம்.

கற்பித்தலில் அனுபவம் பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு முதன்மை அளிக்கப்படும்.

5. அரசினர் சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கான நியமனங்களுக்கு அமைபவையும் இவ் அரசாங்க வர்த்தமானியில் I ம் பகுதி (II) ஆம் பிரிவில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளவையுமான பொது நிபந்தனைகளுக்கும் கவனம் கோரப்படுகிறது.

பதில் நிரந்தரக் காரியதரிசி,
கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு.

கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு,
மலாய் வீதி, கொழும்பு 2, 8.7.1969

### மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவம்
### அரசினர் கலாசாலைகளில் வரைதல் போதனாசிரியர்/போதனாசிரியை பதவிக்கான விண்ணப்பம்

1. (i) முழுப்பெயர் : ————.
(ii) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் : திரு/திருமதி/செல்வி : ————.

2. அஞ்சல் முகவரி : (i) தனிப்பட்ட : ————.
(ii) அலுவலக : ————.

3. 1.8.1969 அன்றுள்ளபடி வயது : வரு.————, மா.————, நாள் ————.

4. சாதியமும் அது எவ்வாறு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதும். : ————.

5. பிறந்த இடம் : ————.
(அ) விண்ணப்பதாரி : ————.
(ஆ) விண்ணப்பதாரியின் தகப்பன் : ————.
(இ) விண்ணப்பதாரியின் தகப்பன் வழிப்பாட்டன் : ————.

6. கல்வித் தகைமைகளும் அது பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட திகதிகளும் : (பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கல்வித் தராதரப் பத்திரங்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்பட் வேண்டும்.) : ————.

7. உயர்தொழில் தகைமைகள் : ————.
(பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள உயர்தொழில் தகைமைப் பத்திரங்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படவேண்டும்)

8. படித்த பாடசாலைகள் அல்லது கல்லூரிகள் (சேர்ந்த, விலகிய திகதிகள் கொடுபடவேண்டும்.)

9. கற்பித்தல் அனுபவம் : —.
(கீழ்க்காணும் முறையில் விபரங்கள் கொடுபடவேண்டும்). :————

| பாடசாலையின்/ கல்லூரியின் பெயர் | சேர்ந்த திகதி | விலகிய திகதி | வகித்த பதவி | சேவைக்காலம் வரு. மா. நாள் | விலகியதற்கான காரணம் |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

மொத்தம் :

10. சிங்களத்தில்/தமிழில் பெற்றுள்ள தகைமை : ————.

11. நற்சாட்சிப் பத்திரங்கள் கொடுத்துதவியவர்களின் (உறவினரல்லாதவர்கள்) பெயர்களும் பதவிப்பெயர்களும் (சமீபகாலத்தில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நற்சாட்சிப் பத்திரங்களின் பிரதிகள் (மூலப்படிவங்களல்ல) இணைக்கப்பட வேண்டும். அரசினர் சேவையிலுள்ளவர்கள் இவற்றை அனுப்பவேண்டியதில்லை) : ————.

12. வேறு யாதேனும் தகைமைகள் : ————.

இவ்விண்ணப்பத்தில் நான் கொடுத்துள்ள விபரங்கள் யாவும் உண்மை யானவையும் சரியானவையுமென நான் இத்தால் அத்தாட்சிப்படுத்துகின்றேன். இவ்விபரங்களில் எவையேனும் உண்மையற்றவை அல்லது பிழையானவை எனக்காணப்படின் தெரிவு செய்யப்படுதற்கு முன்னராயின் தகுதியற்றவராக்கப்படுதற்கும் நியமனத்திற்குப் பின்னராயின் எவ்வித நஷ்ட ஈடுமின்றி விலக்கப்படுதற்கும் பாத்திரராவேன் என அறிவேன்.

திகதி : விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி : அதிபரின் கையொப்பம்,

7–736—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

## இலங்கை அரச கடற்படை

### (மின்முறை) உதவி முகாரிப் பதவி

இலங்கை அரச கடற்படையில் (மின்முறை) உதவி முகாரிப் பதவிகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

**1. சம்பளம்**

இப்பதவிக்குரிய சம்பள அளவுத்திட்டம் ஆண்டொன்றுக்கு ரூபா 1,860/- ரூ. 120 — ரூ. 3,780/- ஆகும்.

**2. வேண்டப்படும் கல்வித் தகைமைகளும் பிறவும்**

ஒவ்வொரு விண்ணப்பகாரரும் தான் பின்வரும் (அ) அல்லது (ஆ) அல்லது (இ) ஐயும் **அத்துடன்** (ஈ) ஐயும் கொண்டுள்ளார் என்பதற்குச் சான்று அளித்தல் வேண்டும். அதாவது, அவர் :

(அ) கணிதம் ஒரு பாடமாக, கனிட்ட தராதரப்பாடசாலைப் பத்திர அல்லது அதற்கு ஈடான, அல்லது அதனிலும்பார்க்க உயர்ந்த ஒரு சோதனையிற் சித்தியெய்தியிருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

(ஆ) நன்கு மதிக்கப்பட்ட ஒரு பொறியியல் தொழில் நிலையத்திலோ (என்ஜினியரிங் ஃவேம்- இலோ) அரசாங்கத் திணைக்களம் ஒன்றிலோ மின்முறைப் பொறியியலில் (இலெக்ற்ரிக்கல் என்ஜினியரிங்–இல்) ஓர் ஐந்தாண்டு காலத் தொழிற்பயிற்சியை முற்றுக்கியுள்ளதுடன் மேற் பார்வைக் கடமை வகையில் இரண்டாண்டு அனுபவம் உடையவராயும் இருத்தல் வேண்டும் ;

அல்லது

(இ) இலங்கைத் தொழில் நுட்பக் கல்லூரியின் கனிட்ட தொழினுட்ப அலுவலர் பயிற்சிநெறியை வெற்றிகரமாக முற்றுக்கியுள்ளதுடன் மேற்பார்வை வகையில் குறைந்த பட்சம் இரண்டாண்டுகளாவது (2 ஆண்டுகளாவது) சேவை புரிந்திருத்தல் வேண்டும் ;

அத்துடன்

(ஈ) பின்வருவனவற்றில் மேற்பார்வைக் கடமை வகையில் குறைந்த பட்சம் ஓர் (1 ஆண்டு) ஆண்டு ஆவது உட்பட, மூன்று (3 ஆண்டுகள்) ஆண்டுகள் அனுபவம் உடையவராய் இருத்தல் வேண்டும் :

(i) பதினொரு கிலோ வோல்ற் (11. கெ. வி) வரைக்கும் விருத்தியடையற்பாலதான வோல்ற்றளவைகளைப் பயன்படுத்தும் உயர் வால்ற்றளவை மின்வழங்கல், விநியோக முறைமைகள்.

(ii) தரைக்கீழும் வான்வழியும் உயர் வோல்ற்றளவை (எச். வி) குறைந்த வோல்ற்றளவை (எல். வி) மின்கடத்தற் தொழினுட்பங்களிலும் அத்தொடர்பான ஒழுங்காக்கிகளிலும் (றெகியுலேற்றேர்ஸ்–இலும்) அபாயநீக்க முற்காப்புகளிலும் திடமான அறிவு.

(iii) புதிய கட்டடமமைப்பு வேலை மேற்பார்வையும் வழிகாட்டலும் ; அத்துடன் தற்போது உளவான அமைப்புகளைச் சரியாகப் பேணலும். மணித்தியாலத்திற்கு ஐந்நூறு கிலோ வோல்ற்றுகள் (500 கெ. வி. எச்.) வரையிலான மாற்றிகள் (ற்ரான்ஸ்ஃபோமேர்ஸ்) ஆளித்துணைப்பொறியும் பாதுகாப்பும், சம்பந்தப்பட்ட பிற உபகரணங்கள் ஆகியவற்றின் காப்பும், சம்பந்தப்பட்ட பிற உபகரணங்கள் ஆகியவற்றின் பேணல் வழக்கமுறைகளையும் இது உட்படுத்தும்.

3. **மேலும் வேண்டப்பட்ட பிற தகைமைகள்**

ஒவ்வொரு அபேட்சகரும் தான் பின்வரும் தகைமைகளைக் கொண்டுள்ளார் எனச் சான்றளித்தல் வேண்டும்.

(அ) **வயதெல்லை** —அவர் 1969.7.1 அன்று இருபத்தைந்துக்கு (25 உக்கு) குறையாததும் முப்பத்தைந்துக்கு (35 உக்கு) மேற்படாததும் வயதினராயிருத்தல் வேண்டும். இவ்வுச்ச வயதெல்லை அரசாங்க சேவையிலுள்ளோர்க்கு ஏற்புடையதாகாது.

(ஆ) அவர் மிகச்சிறந்த நற்பண்பும் காத்திரமான உடற்கட்டும் உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

4. **ஆட்சேர்த்தல் நியதிகள்**

(அ) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் இளைப்பாற்றிச் சம்பளத்திற்கு உரித்துடையதுமாகும். விதவைகள், அநாதர் இளைப்பாற்றிச் சம்பளத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகைகள் இறுக்கப் படல்வேண்டும்.

(ஆ) தெரிவுசெய்யப்பெற்ற அபேட்சகர் குறுகிய காலஅறிவித்தலின் பேரில் கடமையேற்குமாறு வேண்டப்படக் கூடவதுடன் இத்தீவின் எப்பகுதியிலேனும் கடமையாற்ற ஆயத்தமாயும் இருத்தல் வேண்டும். தற்போது கடற்படையானது கொழும்பு, திருகோணமலை, தியத்தலாவை, அத்துடன் காரைநகர் ஆகிய இடங்களில் தனது நிறுவனங்களைக் கொண்டுள்ளது.

5. (இலங்கை) அரசாங்கம் இலங்கையிலிருந்த (பிரித்தானிய) ஐக்கிய இராச்சியத் தளங்களைப் பொறுப்பேற்றமை காரணமாக 1956 ஆம் ஆண்டு யூலை மாதம் 6 ஆம் திகதியன்று அல்லது அதன்பின் இலங்கையிலிருந்த (பிரித்தானிய) ஐக்கிய இராச்சியத்தின் (போர்ச்) சேவைகளிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட குடியியல் ஊழியர்களுக்குப் பின்வரும் சலுகைகள் வழங்கப்படுகின்றன :

(அ) **வயது.**—விதிக்கப்பட்ட உச்ச வயதெல்லைக்குள் அபேட்சகர்களைக் கொணர்தற்பொருட்டு அவர்களது வயதிலிருந்து (பிரித்தானிய) ஐக்கிய இராச்சியத்தின் (போர்ச்) சேவைகளின் கீழான சேவைக் காலவெல்லைகளைக் கழித்தல்.

(ஆ) **கல்வித் தகைமைகள்.**—ஏழாம் (7 ஆம்) தரத்தில் ஒரு சித்தி.

(இ) **தொழிற்பயிற்சிக் காலவெல்லையும் அனுபவமும்.**—தொழிற்பயிற்சிக் காலவெல்லை அவசியமன்று ; ஆனால் வேண்டப்பட்ட அனுபவ காலவெல்லை தொழிற்பயிற்சிக் காலவெல்லையால் அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

6. விண்ணப்பகாரர்கள் தத்தமது விண்ணப்பங்களுடன் பின்வருவனவற்றின் படிகளை இணைத்தல் வேண்டும் :—

(அ) பிறப்புப் பதிவுச் சான்றிதழ் (ஞானஸ்நானச் சான்றிதழோ உதவிபெறும் பாடசாலைகளுக்குரிய ஒழுங்குவிதிகளின் நோக்கத்துக்காக வழங்கப்பட்ட சான்றிதழோ ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது) ;

(ஆ) பெறப்பெற்ற ஆகக்கூடிய கல்வித்தகைமைக்கு ஆதாரமான சான்றிதழ்கள் ;

(இ) பெறப்பட்ட அனுபவத்திற்கு ஆதாரமான சான்றிதழ்கள் ;

(ஈ) நற்பண்புபற்றிய அண்மைக்காலத்திய நற்சான்றிதழ்கள் இரண்டு (அரசாங்க சேவையில் ஏலவே உள்ளோரைப் பொறுத்தவரையில் இது அவசியமல்லல).

7. இவ்வரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் பகுதி I, தொகுதி II இன் தொடக்கத்திற் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கான நியமனத்திற்கு ஏற்புடையனவான பொது நிபந்தனைகளின்பால் யாபேரதும் கவனம் ஈர்க்கப்படுகிறது.

8. அரசாங்க சேவையிலுள்ளோரிடமிருந்து வரும் விண்ணப்பங்கள் சம்பந்தப்பட்ட அவ்வத் திணைக்களத் தலைவர்களுக்கு ஊடாக அனுப்பிவைக்கப்படல் வேண்டும்.

9. விண்ணப்பங்களானவை இதன்கீழ்த் தரப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தில் மேற்போந்த வேண்டுகோளின்படி முன்னைய அனுபவம், தொழில் ஆகியனபற்றிய முழு விபரங்களுடன் “ குடியியல் நிருவாக அலுவலரும் கணக்காளரும், இலங்கை அரச கடற்படை, அஞ்சற்பெட்டி 593, கொழும்பு–1 ” என முகவரியிடப்பட்டுப் பதிவுக் கடிதமாக அனுப்பிவைக்கப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை உள்ளடக்கும் கடித உறை, இடதுபக்க மேல் மூலையில் “ (மின்முறை) உதவி முகாரிப் பதவிக்கான விண்ணப்பம் ” என அடையாளமிடப்படுவதுடன் இலங்கை அரச கடற்படையின் குடியியல் நிருவாக அலுவலரும் கணக்காளருமானவரை 1969 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 10 ஆம் திகதி அன்று அல்லது அதற்குமுன்போ வந்தடையுமாறு அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

இ. ஆர். சமரசேகர,
குடியியல் நிருவாக அலுவலரும் கணக்காளருமானவர்,
கடற்படைத் தளபதிக்காக.

கடற்படைத் தலைநிலையம்,
இலங்கை அரச கடற்படை,
கொழும்பு –1.
1969 ஆம் ஆண்டு யூலை மாதம் 9 ஆம் திகதி.

## மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

**இலங்கை அரச கடற்படை (மின்முறை) உதவி முகாரிப் பதவி**

1. முழுப்பெயர் (பெரிய, தெளிவான எழுத்துக்களில்) :————.
2. முகவரி : (1) அலுவலகத்திற்குரியது :————.
   (2) சொந்த வதிவிடம் :————.
3. பிறப்புத் திகதி (பிறப்புச் சான்றிதழின் படியொன்று இணைக்கப் படல்வேண்டும) :————.
4. எத்தேசத்தவரென்பது :————.
5. திருமணமானவரா, தனி ஆளா ? :————.
6. கல்வித் தகைமைகள் (சித்திபெய்தப்பெற்ற பரீட்சையும் திகதியும் பாடங்களும்பற்றிய விபரங்கள் தருக. சான்றிதழ்களின் படிகள் இணைக்கப்படல்வேண்டும் ):————.
7. தொழில் நுட்ப அல்லது பிற தகைமைகள் :————.
8. தொழிற்பயிற்சி (அப்பிறெண்ரிஸ்ஷிப்) பயிற்சி (ரெயினிங்) அனுபவம் ஆகியவைபற்றிய விபரங்களும் அவ்வவற்றுக்கு உரிய திகதிகளும் :————.
9. பள்ளிக்கூடம் விட்டுவிலகியதிலிருந்து புரியப்பட்ட தொழில்கள் : —
10. நற்பண்புச் சான்றிதழ்கள் எவ்வெவர்களிடமிருந்து பெற்றளிக்கப் பட்டனவோ அவ்வவர்களது பெயர்களும் பதவிப்பெயர்களும் : ————.
11. பிற விபரங்கள் யாவேனும் : ————.

இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் நல்கப்பெற்றுள்ள விபரங்கள் மெய்யானவையும் சரியானவையும் என யான் இத்தால் சான்றுபகர்கிறேன். இதனகத்து அடக்கப்பெற்றுள்ள எவ்விபரங்களாயினும் பொய்யானவை அல்லது சரியல்லாதவை எனக் காணப்பெறுமிடத்து அக்கண்டுபிடிப்பு தெரிவுசெய்யப்படுதற்கு முன்னராகவிருந்தால் யான் தகைமைநீக்கத்திற்கும், பதவி நியமனத்திற்குப் பின்னராகவிருந்தால் யான் நட்டஈடின்றிப் பதவிநீக்கத்திற்கும் (டிஸ்மிஸல் உக்கும்) ஆளாகுவேன் என்பதையும் யான் அறிவேன்.

————.
விண்ணப்பகாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :————.

7–834—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

## பரீட்சைகளும், பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும், பிறவும்

### கிராமாபிவிருத்தி சிறு கைத்தொழில் திணைக்களம்

**1968 ஆம் ஆண்டு, ஆகஸ்ட் மாதத்தில் இந்தத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்பட்ட இறுதி வருடத்திய நெசவுப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகள்**

| சுட்டிலக்கம் | பெயர் | விலாசம் |
|---|---|---|
| சி 1 .. | ஹெட்டிகே டொனா திலகசிரீ .. .. | அரசாங்க நெசவுப் பாடசாலை, பிலியந்தலை |
| சி 2 .. | விதானகே சோமாவதி பெரேரா .. .. | ஷை |
| சி 3 .. | றனவாக்க ஆச்சிகே லீலாவதி .. .. | ஷை |
| சி 4 .. | டி. கே. டி. ஏ. ஹேமலதா .. .. | ஷை |
| சி 5 .. | வினிவ்றீதா திசநாயக்க .. .. | ஷை |
| சி 12 .. | ஜயகொடிகே நோனாஹாமி .. .. | காமினி நெசவுப் பாடசாலை, பிட்டிபன வடக்கு, ஹோமகம |
| சி 14 .. | மாத்தறகே டொனா குணவதி .. .. | ஷை |
| சி 13 .. | டபிள்யு. பத்மா சுவர்ணலதா .. .. | பாஸ்கெட் மண்டப நெசவுப் பாடசாலை, களுத்துறை |
| சி 25 .. | பி. கல்யாணவதி பெரேரா .. .. | ஷை |
| சி 26 .. | எம். என். சிரியாவதி பெர்ணாண்டோ .. .. | ஷை |
| சி 27 .. | டபிள்யு. கே. பி. ஏ. எம். பெர்ணாண்டோ .. | ஷை |
| சி 29 .. | பி. சி. எச். டி. சில்வா .. .. | ஷை |
| சி 35 .. | ஜி. வி. வயலட் ஜயகனி சில்வா .. .. | ஷை |
| சி 37 .. | பி. ஜி. பியரத்தின .. .. | ஹேவாவிதாரன நெசவுப் பாடசாலை, கிருண்பாஸ் |
| சி 50 .. | யு. டி. குணவதி .. .. | வீதகம நெசவுப் பாடசாலை, பண்டாரகம |
| சி 51 .. | ஹேவகன்கனம்கே சுமணவதி .. .. | ஷை |
| சி 52 .. | பி. ஏ. திலகவதி பீரிஸ் .. .. | ஷை |
| சி 55 .. | மாலவிகே லீலாவதி .. .. | ஷை |
| சி 56 .. | ஏ. எல். சிரியாவதி .. .. | ஷை |
| சி 57 .. | எச். ஜொஸ்லின் நோனா .. .. | ஷை |
| சி 58 .. | ஆர். தயாவதி பெரேரா .. .. | ஷை |
| சி 59 .. | இ. எஸ். பியசீலி பெரேரா .. .. | ஷை |
| சி 60 .. | எச். தயாவதி .. .. | ஷை |
| சி 65 .. | யு. கருணாவதி .. .. | ஜாதிக வத்சல நெசவுப் பாடசாலை, அலுபோமுல, பாணந்துறை |
| சி 67 .. | ஆர். எம். சுமணவதி பண்டார .. .. | ஷை |
| சி 71 .. | கோறலகே பொடிநோனா .. .. | ஷை |
| சி 73 .. | ஹெட்டிவத்தகே யசவதி .. .. | ஷை |
| சி 74 .. | வை ஜி. வ்ருனீனா .. .. | ஷை |
| சி 80 .. | கே. எம். மேரி நோனா .. .. | ஷை |
| சி 83 .. | எச். டி. சோமாவதி .. .. | ஷை |
| சி 89 .. | ஏ. டி. ஏ. டி. குசுமாவதி .. .. | ஸ்ரீ பாலி நெசவுப் பாடசாலை,ஹொறணை |
| சி 100 .. | திறையுதுறகே பேபிநோனா .. .. | ஷை |
| சி 101 .. | டி. எல். அசிஸ் நோனா .. .. | ஷை |
| சி 103 .. | ஆர். யார்லின் நோனா .. .. | ஷை |
| சி 107 .. | எஸ். எம். கருணாவதி .. .. | சந்திரா நெசவுப் பாடசாலை, 304, பன்னலை வீதி, தங்கொட்டுவை |
| சி 109 .. | எம். மாக்கிலின் .. .. | ஷை |
| சி 112 .. | எஸ். எம். பொடிஹாமி .. .. | ஷை |
| சி 129 .. | ஆர். பி. லலிதா .. .. | குணதாச நெசவுப் பாடசாலை, அகரகம |
| சி 136 .. | எஸ். டி. நந்தாவதி .. .. | ஷை |
| சி 138 .. | ஆர். பி. பேமாவதி .. .. | ஷை |
| சி 144 .. | எச். ஏ. பத்மா ஜயசிங்ஹ .. .. | ஷை |
| சி 145 .. | டபிள்யு. என். டி. மார்த்தின ஹாமி .. .. | ஷை |
| சி 146 .. | ஏ. ஏ. கருணாவதி .. .. | ஷை |
| சி 151 .. | டபிள்யு. ஏ. குசுமாவதி .. .. | ஹேவாவித்தாரண நெசவுப் பாடசாலை, ராஜகிரிய |
| சி 154 .. | பெலதகே ஜேன் நோனா .. .. | ஷை |
| சி 155 .. | மஹாகப்புறுலகே புஞ்சிநோனா .. .. | ஷை |
| சி 156 .. | வி. சீலாவதி பெரேரா .. .. | ஷை |
| சி 158 .. | டி. எம். ஜயதிலக .. .. | ஷை |
| சி 160 .. | எஸ். டி. சீதா இந்திராணி குணவர்த்தன .. | ஷை |
| சி 161 .. | எச். ஏ. ஜேன் நோனா .. .. | ஷை |
| சி 162 .. | இ. கே. டி. எம். பேர்லி பிரான்சிஸ்னா .. | ஷை |
| சி 164 .. | டி. எம். கே. லொக்குமெனிக்கா .. .. | ஷை |
| சி 165 .. | டி. எம். திக்கிரி மெனிக்கா .. .. | ஷை |
| சி 166 .. | ஹாபுதன்திறிகே குசுமாவதி .. .. | ஷை |
| சி 168 .. | வானிஹாமிகே நீலம்மா .. .. | ஷை |
| சி 170 .. | எம். குமாரிஹாமி மாரம்பே .. .. | ஷை |
| சி 172 .. | எச். டி. அசிலின் நோனா .. .. | ஷை |
| சி 176 .. | ஐ. புஸ்பா தமயந்தி .. .. | ஷை |
| சி 181 .. | டபிள்யு. ஏ. இ. விக்கிரமாராய்ச்சி .. .. | அரசாங்க நெசவுப் பாடசாலை, தம்புவா, புற்பிட்டிய |
| சி 183 .. | பி. ஏ. குசுமாவதி .. .. | ஷை |
| சி 184 .. | டி. என். திசநாயக்க .. .. | ஷை |
| சி 187 .. | ஏ. எம். பொடிமெனிக்கா .. .. | மகிந்தா நெசவுப் பாடசாலை, கிம்புல்கொட |
| சி 202 .. | ஏ. டபிள்யு. ஏ. கருணாதிலக .. .. | கொத்தல நெசவுப் பாடசாலை, வியாங்கொடை |
| சி 207 .. | ஆர். ஆர். இரத்னவதி .. .. | ஷை |
| சி 208 .. | ஜே. எம். ஹேமாவதி .. .. | ஷை |
| சி 212 .. | பி. ஏ. சந்திராவதி .. .. | ஷை |
| சி 213 .. | டி. ஏ. வயலட் சோமசீலி .. .. | ஷை |
| சி 232 .. | எச். கே. தயாரத்தின .. .. | அனுரகொட நெசவுப் பாடசாலை, பெப்பிலியவல |
| சி 234 .. | எச். கே. சுமணபால .. .. | ஷை |

| கூட்டிலக்கம் | பெயர் | விலாசம் |
|---|---|---|
| சி 238 | டபிள்யு. கே. ஏ. எம். இந்திரசோமலதா | இந்திரா நெசவுப் பாடசாலை, தும்மலதெனிய, வென்னப்புவை |
| சி 240 | யாப்பா ஹாமினிலகே தயாவதி | ஷை |
| சி 256 | எம். ஏ. சோமாவதி | கித்தலவலன நெசவுப் பாடசாலை, மீரிகம |
| சி 257 | என். டி. லீலாவதி | ஷை |
| சி 261 | டபிள்யு. எம். பொடிமெனிக்கா | ஷை |
| சி 266 | என். ஏ. குசுமாவதி | ஷை |
| சி 267 | ஆர். பி. ஜயவதி | ஷை |
| சி 270 | டபிள்யு. ஏ. நந்தாவதி | ஷை |
| சி 271 | டி. ஏ. நீலாவதி | ஷை |
| சி 273 | ஏ. எம். லீலாவதி மெனிக்க | ஷை |
| சி 275 | ரி. எம். கருணவதி | ஷை |
| சி 277 | ஏச். சுல்தான் மாலினி | ஷை |
| சி 281 | ஆர். பி. டி. கருணவதி | ஷை |
| சி 284 | எம். பி. ஜினதாச | ஷை |
| சி 285 | ஏ. யு. ஜயவதி விமலசிறி | ஷை |
| சி 286 | ஜே. எம். ரண்மெனிக்க | ஷை |
| சி 287 | ஏச். எம். குசுமாவதி | ஷை |
| சி 298 | எஸ். டி. மாபல் ஐரீன் | சென்ட். அந்தனிஸ் நெசவுப் பாடசாலை, வெலிவெரிய |
| சி 299 | ஜி. டி. லூசியா பெர்ணண்டோ | ஷை |
| சி 301 | ஏச். டி. நாத்லி பேர்ணடெற் | ஷை |
| சி 303 | கே. எல். டி. அலிஸ் போலஸ் | ஷை |
| சி 304 | கே. டி. மில்லி அன்சாலின் | ஷை |
| சி 309 | டி. கேட்றூட் டயஸ் | ஷை |
| சி 310 | பி. எம். மாரியா பெர்ணண்டோ | ஷை |
| சி 312 | எஸ். பிலமின் மாரியா | ஷை |
| சி 313 | ஏச். அன்னி மோற்றில்டா பிகேரு | ஷை |
| சி 316 | யு. இ. பிரிதா பெரேரா | ஷை |
| சி 319 | ஆர். பி. நந்தாவதி | காஸ்பே நெசவுப் பாடசாலை, பந்துறுகொடை |
| சி 326 | ஜி. எம். லீலாவதி | ஷை |
| சி 327 | ஜே. கே. ஜயலதா | ஷை |
| சி 353 | டி. ஏ. முத்து மெனிக்கா | ஸ்ரீ பராக்கிரம நெசவுப் பாடசாலை, கல்கம்முல்ல, வவகம |
| சி 354 | கே. ஏச். மில்லே | ஷை |
| சி 357 | ஏச். தயாவதி | ஷை |
| சி 363 | ஜே. ஏ. பேமாவதி | ஷை |
| சி 364 | கனுகலவத்தகே வினி | ஷை |
| சி 365 | எம். ஏ. குணதிலக | ஷை |
| சி 366 | டபிள்யு. எம். குணரத் மெனிக்க | ஷை |
| சி 443 | இ. எம். பியசேன | ஸ்ரீ பராக்கிரம நெசவுப் பாடசாலை, கல்கம்முல்ல |
| சி 372 | ஏ. பி. குணரத் மெனிக்க | ஹேவாவித்தாரண நெசவுப் பாடசாலை, மீரிகம |
| சி 373 | தேவகமகே அநுலாவதி | ஷை |
| சி 377 | ஏச். மாக்கிலின் நோனு | ஷை |
| சி 383 | ஏ. டி. நந்தா பிரேமரத்தின | ஷை |
| சி 385 | ஏச். ஏ. குசுமாவதி | ஷை |
| சி 396 | ஆர். எம். பொடி மெனிக்கா | ஷை |
| சி 406 | நந்தலதா றம்புக்பொத்த | ஷை |
| சி 418 | ஏச். ஆர். திக்கிறி மெனிக்கா | தல்லவல நெசவுப் பாடசாலை, ஹெட்டிமுல்ல |
| சி 431 | எம். என். நந்தாவதி | ஷை |
| சி 435 | டி. எம். அஸ்லி ஜயரத்தின | தலவெல்ல நெசவுப் பாடசாலை, ஹெட்டிமுல்ல |
| சி 440 | பி. வி. ரஞ்சினி மாலிகா | ஷை |
| ஜி 1 | கோஹோபாங்கே ஜாஸ்லின் | லெல்வல நெசவுப் பாடசாலை, வாந்துறம்பா |
| ஜி 9 | என். பி. பி. மாகிமலதா | ஷை |
| ஜி 11 | மாரகந்தகே தயாவதி | ஷை |
| ஜி 13 | டி. ஜி. குசுமாவதி | ஷை |
| ஜி 18 | ஏ. ஏச். கிருஷ்ணவதி | ஷை |
| ஜி 24 | கே. நேலி விமலா ஹேமாவதி | ஷை |
| ஜி 30 | என். பி. வை. பிரேமதிலக | ஷை |
| ஜி 33 | பி. ஜி. பேமாவதி | ஷை |
| ஜி 34 | ஜி. ஜி. கருணவதி | ஷை |
| ஜி 35 | எம். பி. டி. கருணவதி | ஷை |
| ஜி 36 | என். ஜி. சோவதி | ஷை |
| ஜி 137 | ஜே. பி. பி. விஜசுந்தர | ஷை |
| ஜி 138 | கே. கே. சுமணவதி | ஷை |
| ஜி 39 | ஏ. விமலாவதி மெண்டிஸ் | அக்குறல நெசவுப் பாடசாலை, அம்பலாங்கொடை |
| ஜி 48 | பி. கே. சீலாவதி | ஷை |
| ஜி 49 | டபிள்யு. டி. யசவதி | சித்திரா நெசவுப் பாடசாலை, பொல்வத்தை, அம்பலாங்கொடை |
| ஜி 50 | ரி. ஜி. சோமாவதி | ஷை |
| ஜி 53 | எஸ். பேபிநோனு | ஷை |
| ஜி 56 | டபிள்யு. கே. சுமணவதி | ஷை |
| ஜி 57 | எம். ஜி. சீலாவதி | ஷை |
| ஜி 59 | ஏச். ஏச். சிரியாவதி | ஷை |
| ஜி 64 | டபிள்யு. கே. சீலாவதி | ஷை |
| ஜி 65 | ஏச். எம். லீலாவதி | ஷை |
| ஜி 66 | வி. பி. குசுமாவதி | ஷை |
| ஜி 68 | டொம்மனிகே வில்லி | ஷை |

| சுட்டிலக்கம் | பெயர் | விலாசம் |
|---|---|---|
| ஜி 72 .. | டி. ஜி. ஏ. சமரவிக்கிரம .. .. | ஸ்ரீ ஞானதர நெசவுப் பாடசாலை, 23ஏ, மரைக்கார் வீதி, தர்க்கா நகர் |
| ஜி 73 .. | ஆர். சோமா பியசீலி லெனேரா .. .. | ஷெ |
| ஜி 76 .. | கே. ரி. ஹெஸ்லின் .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 77 .. | ஆர். ஜே. கே. யசவதி .. .. | ஷெ |
| ஜி 81 .. | எம். ஏ. சீலாவதி .. .. | ஷெ |
| ஜி 84 .. | ஏச். ஏ. டி. குணசீலி .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 86 .. | டபிள்யு. ஏ. சோமாவதி .. .. | ஷெ |
| ஜி 89 .. | எல். ஏச். முனசிங்க .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 92 .. | ஜே. ஏ. சாரலட் .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 94 .. | பி. டி. லீலாவதி .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 96 .. | டபிள்யு. ரூபாவதி .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 98 .. | கே. ஏ. அரியாவதி .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 99 .. | ரி. ஏ. வின்னி .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 101 .. | டி. யாஸ்லின் டி சொய்சா .. .. | ஷெ |
| ஜி 102 .. | கே. குணசேகரா .. .. | ஷெ |
| ஜி 104 .. | கே. ஏ. டி. கருணவதி .. .. | ஷெ |
| ஜி 112 .. | ஐ. ஜயசீலி .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 115 .. | சுமணவதி ஜயசிங்க .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 116 .. | டி. ஜி. விக்கிரமதிலக .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 117 .. | கருணவதி ஜயசிங்க .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 118 .. | ஜி. ஐ. டி. எம். குசுமாவதி .. .. | ஷெ |
| ஜி 120 .. | ஜேன் நோனா ஜயசிங்க .. .. | ஷெ |
| ஜி 123 .. | ஏச். ஏ. டி. தனவதி .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 125 .. | பி. ஞானவதி டி சில்வா .. .. | ஷெ |
| ஜி 128 .. | பி. ஏ. ரேசுலின் .. .. .. | ஷெ |
| ஜி 131 .. | ஐ. ஜயந்தா சிறீசேன .. .. .. | ஷெ |
| எம் 1 .. | டபிள்யு. ஜி. கே. டி. ஸ்ரீமதி லலிதா .. .. | அரசாங்க நெசவுப் பாடசாலை, வெல்லமடமா |
| எம் 6 .. | எஸ். எல். பேமாவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 8 .. | கே. ஜி. விமலதாச .. .. .. | ஷெ |
| எம் 12 .. | பியசீலி முனசிங்க .. .. .. | ஷெ |
| எம் 13 .. | ஏச். ஜி. கே. சுமணவதி .. .. | ஷெ |
| எம் 16 .. | ஹெட்டிகமகே கருணவதி .. .. | ஷெ |
| எம் 18 .. | எம். எஸ். லேடா .. .. .. | ஷெ |
| எம் 19 .. | அனிதா சமரவிக்கிரமா .. .. | ஷெ |
| எம் 21 .. | பி. கே. கருணவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 23 .. | சீதா ஐறுங்கனி ராஜபக்ச .. .. | ஷெ |
| எம் 24 .. | எஸ். ரி. பண்டார .. .. .. | ஷெ |
| எம் 25 .. | ஆர். ரி. பண்டார .. .. .. | ஷெ |
| எம் 26 .. | பி. டபிள்யு. வியனகே .. .. | ஷெ |
| எம் 27 .. | பி. டபிள்யு. குணபால.. .. .. | ஷெ |
| எம் 28 .. | எம். பி. யசவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 30 .. | கருணவதி பத்தகொட .. .. | ஷெ |
| எம் 192 .. | என். பி. ஜி. நாலினி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 193 .. | டபிள்யு. எஸ். மாதங்கதற .. .. | ஷெ |
| எம் 194 .. | என். பி. ஜி. ஜினவதி.. .. .. | ஷெ |
| எம் 37 .. | ஹேரத் வாஹல லீலாவதி .. .. | இசாதீன் நெசவுப் பாடசாலை, இசாதீன் நகர், மாத்தறை |
| எம் 47 .. | ரி. டபிள்யு. கே. பேமலதா .. .. | ஷெ |
| எம் 57 .. | எம். சில்ரா பிரேமா .. .. .. | ஷெ |
| எம் 195 .. | மாலவிசூரியாகே .. .. .. | ஷெ |
| எம் 62 .. | ஏ. சீமான் மேறு பதிரனகே .. .. | எல்கிரியா நெசவுப் பாடசாலை, தெல்ஜிவில |
| எம் 84 .. | விதான பதிரானகே பேமலதா .. .. | அபேகுணவத்தில நெசவுப் பாடசாலை, மாலிம்பட, பலத்துவ |
| எம் 87 .. | கே. ஜி. பேமாவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 88 .. | சிரியாவதி ராஜபக்ச .. .. .. | ஷெ |
| எம் 90 .. | டி. ஏச். எல். கருணவதி .. .. | ஷெ |
| எம் 104 .. | கே. எல். கருணவதி .. .. .. | ரோகண புத்ரா நெசவுப் பாடசாலை, றன்சேகொட, மாகந்துற |
| எம் 107 .. | ஆர். பேமாவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 11[illegible] .. | டி. கே. ஜி. பேமாவதி .. .. | ஷெ |
| எம் 116 .. | என். டி. நந்தாவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 122 .. | பி. ஏ. சோமாவதி .. .. .. | ஸ்ரீ சுமங்கல நெசவுப் பாடசாலை, அத்துறலியா |
| எம் 126 .. | ஜி. ஜி. விமலாவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 129 .. | கே. ஏச். ஜயவதி .. .. .. | ஜயசிங்க நெசவுப் பாடசாலை, தலல்ல வடக்கு, கொக்கனதுறை |
| எம் 130 .. | எல். பி. கானவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 134 .. | கே. எம். பந்துவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 149 .. | டி. என். ஆரியாவதி .. .. .. | ரோகண நெசவுப் பாடசாலை, கம்புறுப்பிட்டி |
| எம் 156 .. | ஜே. ஏ. லீலாவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 157 .. | ஜி. கே. மில்லி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 161 .. | எஸ். வீரதுங்க .. .. .. | ஷெ |
| எம் 162 .. | எல். எஸ். கமலாவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 166 .. | ஏச். எம். குணவதி .. .. .. | ஆனந்த ராஜபக்ச நெசவுப் பாடசாலை, மாப்பலான, கம்புறுப்பிட்டி |
| எம் 169 .. | டபிள்யு. எஸ். ஹேமலதா .. .. | ஷெ |
| எம் 174 .. | டி. டபிள்யு. தயாவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 175 .. | ஆர. ஏ. குணவதி .. .. .. | ஷெ |
| எம் 184 .. | எஸ். ஏச். சுமணவதி .. .. .. | சோமா நெசவுப் பாடசாலை, கபுகம, டொண்டற |
| எம் 187 .. | ஜி. வி. விமலலதா .. .. .. | ஷெ |
| எம் 190 .. | தயாவதி உபேவர்ண .. .. .. | ஷெ |
| எம் 191 .. | என். மாதங்கசிங்ஹ .. .. .. | ஷெ |
| ஆர் 3 .. | கே. ஏ. தயாவதி .. .. .. | ஹிறமடகம நெசவுப் பாடசாலை, கஹவத்தை |
| ஆர் 6 .. | கே. பி. எஸ். கருணநாயக்க .. .. | ஷெ |

| சுட்டிலக்கம் | பெயர் | விலாசம் |
|---|---|---|
| ஆர் 7 | எச். மினுவான்பிட்டிய | ஹீறிமடகம நெசவுப் பாடசாலை, கஹாவத்தை |
| ஆர் 9 | பி. வயலட் பீரிஸ் | ஷை |
| ஆர் 20 | பி. பி. ஹிம்மெனிக்கே | ஷை |
| ஆர் 21 | ஜி. பி. சிரியலதா பியசீலி | ஷை |
| ஆர் 24 | எஸ். சோமாவதி | ஷை |
| ஆர் 26 | பி. ஏ. ஞானவதி | ஷை |
| ஆர் 59 | எஸ். ஜி. சீலவதி | ஷை |
| ஆர் 78 | தலாகங்ககே லூசியா | ஷை |
| ஆர் 79 | டபிள்யு. ஜி. மிலிஹாமி | ஷை |
| ஆர் 81 | தெமட்டகத்தஹே குணவதி | ஷை |
| ஆர் 90 | ஜி. ஆர். விஜயலதா | ஷை |
| ஆர் 91 | ஏ. வி. எஸ். எம். குணசேகர | ஷை |
| ஆர் 92 | எம். டி. சிறியாவதி | ஷை |
| ஆர் 93 | ஐ. ஞானவதி | ஷை |
| ஆர் 95 | எஸ். புஞ்சி மெனிக்கே | ஷை |
| ஆர் 96 | என். ஜி. றன்மெனிக்கே | ஷை |
| ஆர் 97 | டி. ஜி. ஏ. டபிள்யு. சுபரெத்தின மெனிக்கே | ஷை |
| ஆர் 98 | பி. பதனகே | ஷை |
| ஆர் 109 | டி. எம். ஆர். தசநாயக்க | ஷை |
| ஆர் 111 | பி. ஒ. றன்மெனிக்கே | ஷை |
| ஆர் 124 | ஆர். பி. செனிவிரத்தின | சித்துமின நெசவுப் பாடசாலை, கஹாவெல, பாதுக்கை |
| ஆர் 128 | ஜி. ஆர். சோமலதா | ஷை |
| ஆர் 129 | ஜே. அலிஸ் நோனா | ஷை |
| ஆர் 136 | டபிள்யு. எம். சி. சேனாதீர | ஷை |
| ஆர் 140 | ஏ. என். சிரியலதா | ஷை |
| ஆர் 141 | டபிள்யு. கே. தயாவதி | ஷை |
| சி 178 | ஆர். ஏ. டி. லீலாவதி | ஷை |
| கே 2 | பி. ஆர். டி. டி. நந்தாவதி | அரசாங்க நெசவுப் பாடசாலை, வட்டப்புலுவ, கண்டி |
| கே 3 | முத்துமெனிக்கே சமரக்கோன் | ஷை |
| கே 4 | பி. டபிள்யு. விஜயாணி குமாரி | ஷை |
| கே 5 | எச். எம். சுதர்மா மெனிக்கே | ஷை |
| கே 6 | டி. எம். டி. திசநாயக்க | ஷை |
| கே 7 | எல். ஜி. விமலாவதி மெனிக்கே | ஷை |
| கே 8 | டபிள்யு. ஜி. லலிதா பொடிமெனிக்கே | ஷை |
| கே 9 | ராணி குமாரிஹாமி றம்புக்வெல்ல | ஷை |
| கே 10 | எம். எம். எமாநோனா கூறே | ஷை |
| கே 11 | ஜி. ஜி. சோமாவதி | ஷை |
| கே 14 | எம். டி. மகிநோனா | ஷை |
| கே 16 | கே. ஜி. விமலாவதி | ஷை |
| கே 18 | ரி. எம். கே. லொக்குமெனிக்கே | ஷை |
| கே 20 | விக்கிரமகே பொடிமெனிக்கே | ஷை |
| கே 22 | எச். எஸ். சரணசிங்ஹி | ஷை |
| கே 29 | எம். ஜி. கமலா எத்தன | அரசாங்க நெசவுப் பாடசாலை, மெனிக்திவல |
| கே 30 | கே. ஜி. சரத் சந்திர | ஷை |
| கே 33 | டபிள்யு. டி. விமலாவதி | ஷை |
| கே 34 | எம். ஆர். பேமாவதி | ஷை |
| கே 35 | ஜி. ஆர். பிசோ மெனிக்கே | ஷை |
| கே 36 | ஜி. ஆர். விமலாவதி மெனிக்கே | ஷை |
| கே 40 | எல். ஜி. சந்திரவதி | ஷை |
| கே 42 | ஜி. லில்லி அரியாவதி | ஷை |
| கே 43 | எஸ். சாந்தி நிர்மணி | ஷை |
| கே 47 | எஸ். எஸ். வயலட் | ஷை |
| கே 48 | ஐ. ஜி. கருணாவதி | ஷை |
| கே 53 | ஆர். ஜி. பியசீலி மெனிக்கே | ஷை |
| கே 59 | யட்டவற கெதற யசவதி | ஷை |
| கே 63 | என். எம். விமலாவதி மெனிக்கே | அரசாங்க நெசவுப் பாடசாலை, குடுகல, அம்பத்தென |
| கே 66 | எம். எச். எம். பண்டார மெனிக்கே | ஷை |
| கே 73 | இ. எம். பிஞ்சி மகாத்மயா | ஷை |
| கே 76 | ஜி. டபிள்யு. குசுமாவதி | ஷை |
| கே 79 | எம். எம். பாலா மெனிக்கே | ஷை |
| கே 80 | டபிள்யு. டபிள்யு. புஞ்சி குமாரஹாமி | ஷை |
| கே 81 | ரி. ஜி. அனுலாவதி | ஷை |
| கே 83 | இ. டி. நந்தாவதி | ஷை |
| கே 89 | டபிள்யு. ஜி. நந்தாவதி | ஷை |
| கே 90 | ரி. எம். கே. ஜி. நிமலாவதி மெனிக்கே | ஷை |
| கே 92 | டபிள்யு. எம். டபிள்யு. பனம்பிட்டி | ஷை |
| கே 99 | ஆர். எம். பொடி மெனிக்கே | அரசாங்க நெசவுப் பாடசாலை, கலகெதற |
| கே 101 | என். இகிறிவத்தை | ஷை |
| கே 102 | என். ஜி. கருணாவதி | ஷை |
| கே 108 | பி. எம். ஏ. திசநாயக்க | ஷை |
| கே 111 | டி. எம். டி. நந்தாவதி | ஷை |
| கே 113 | பி. எம். பந்துலகுமாரி | ஷை |
| கே 117 | வினிதா வீரக்கூன் | ஷை |
| கே 118 | எச். ஜி. விமலாவதி | ஷை |
| கே 120 | டபிள்யு. ஜி. சிரியாவதி | ஷை |
| கே 122 | ஆர். கே. டபிள்யு. டி. எம். ஆர். என். கே. பொகாஹாலந்த | ஷை |

| சுட்டிலக்கம் | பெயர் | விலாசம் |
|---|---|---|
| கே 127 | ஆர். ஜயாசின் நோனா | சுவர்ணபாலி நெசவுப் பாடசாலை, டிகம்பிட்டி, ஹிண்டகொல்ல |
| கே 129 | ஐ. பொடிமெனிக்க | ஷை |
| கே 132 | எஸ். ஜி. யசவதி | ஷை |
| கே 133 | எஸ். பி. விமலாவதி | ஷை |
| கே 136 | எச். எம். என். குமாரிஹாமி | ஷை |
| கே 138 | பினதேவயாயகே மாகிலின் | ஷை |
| கே 139 | எம். றன்மெனிக்க | ஷை |
| கே 143 | எச். எம். பண்டார மெனிக்க | ஷை |
| கே 146 | எச். டி. கருணவதி | ஷை |
| கே 148 | எம். எச். பி. முத்துமெனிக்க | ஷை |
| கே 149 | ஜே. எம். சோமாவதி | ஷை |
| கே 151 | ஜே. எம். சோம குமாரிஹாமி | ஷை |
| கே 156 | கே. சுமணவதி | ஷை |
| கே 157 | ஏ. எம். ஆரியலதா | ஷை |
| கே 165 | இ. எம். சோமாவதி | ஷை |
| கே 166 | பி. டி. சிரியாவதி | ஷை |
| கே 172 | கே. ஜி. விஜயரத்தின | ஷை |
| கே 174 | மாலராஜகே திலகவதி | ஷை |
| கே 175 | டபிள்யு. ஏ. ஜி. பியசீலி | ஷை |
| கே 178 | பி. ஏ. புஞ்சி மெனிக்க | ரத்தினயக்க நெசவுப் பாடசாலை, பரணகம, மாவனல்லை |
| கே 180 | ஜி. ஆர். குணசிங்கிமெனிக்க | ஷை |
| கே 182 | வி. எச். ஹேமாவதி | ஷை |
| கே 185 | எம். ஜி. டிங்கிரி அம்மா | ஷை |
| கே 186 | ஆர். டி. குலவதி | ஷை |
| கே 189 | பி. லீலாவதி | ஷை |
| கே 190 | பி. ஜி. டிங்கிரி எத்தன | ஷை |
| கே 192 | பி. டபிள்யு. யசவதி | ஷை |
| கே 193 | பி. ஜி. ஆர். பிஸ்சோ மெனிக்க | ஷை |
| கே 194 | எச். கருணவதி | ஷை |
| கே 195 | சிங்கருகே மேரி | ஷை |
| கே 198 | டபிள்யு. எம். புஞ்சி மகாத்மயா | ஷை |
| கே 205 | எம். எம். சோமாவதி மெனிக்கே | ஷை |
| கே 206 | ஏ. டபிள்யு. சிசிலின் | ஷை |
| கே 210 | ஏ. ஏ. திக்கிரி மெனிக்க | ஷை |
| கே 211 | ஆர். பி. சோமலதா | ஷை |
| பி 4 | என். டபிள்யு. இ. இயிலீன் பெர்ணண்டோ | ஸ்ரீ தம்மானந்த நெசவுப் பாடசாலை, பண்டாரவெல |
| பி 5 | டபிள்யு. எம். பிசோ மெனிக்க | ஷை |
| பி 6 | டி. எம். சோமாவதி | ஷை |
| பி 14 | டி. எம். சந்திரவதி | ஷை |
| பி 17 | டபிள்யு. எம். சுமித்திரா | ஷை |
| பி 19 | ஆர். எம். பொடிமைனே | ஷை |
| பி 21 | ஏ. எம். சோமாவதி | ஷை |
| பி 22 | டபிள்யு. கே. ஏ. வயலட் | ஷை |
| பி 23 | கே. எம். சோமாவதி | ஷை |
| பி 24 | வை. எம். பிரேமாவதி | ஷை |
| பி 25 | அமரசிங்ககே சீலாவதி | ஷை |
| பி 28 | ஜே. எம். லலிதா | ஷை |
| பி 32 | வி. எம். நந்தாவதி | ஷை |
| ஜே 1 | என். சிவசுப்பிரமணியம் | நல்லூர் நெசவுப் பாடசாலை, யாழ்ப்பாணம் |
| ஜே 2 | எஸ். பரமசாமி | ஷை |
| ஜே 5 | எஸ். சந்திரப்பிரபா | ஷை |
| ஜே 6 | கே. கமலேஸ்வரி | ஷை |
| ஜே 7 | கே. பரமேஸ்வரி | ஷை |
| ஜே 8 | கே. சரஸ்வதி | ஷை |
| ஜே 9 | என். மங்களேஸ்வரி | ஷை |
| ஜே 10 | வி. தங்கம்பிள்ளை | ஷை |
| ஜே 11 | கே. ராஜேஸ்வரி | ஷை |
| ஜே 13 | எஸ். புஸ்கலாதேவி | ஷை |
| ஜே 17 | வி. திருமங்களநாயகி | ஷை |
| ஜே 18 | கே. யோகேஸ்வரி | ஷை |
| ஜே 19 | ஆர். ராஜேஸ்வரி | ஷை |
| ஜே 20 | என். சர்வாஜினி தேவி | ஷை |
| ஜே 21 | சி. சத்தியலீலா | ஷை |
| ஜே 22 | கே. ஜகதாம்பிகா | ஷை |
| ஜே 26 | என். செல்வமலர் | ஷை |
| ஜே 27 | கே. சந்திரகாந்தா | ஷை |
| ஜே 29 | எஸ். நாகேஸ்வரி | ஷை |
| ஜே 32 | ஆர். ஞானேஸ்வரி | ஷை |
| ஜே 39 | முருகேசு நாகம்மா | ஷை |
| ஜே 40 | சுப்பிரமணியம் கமலாம்பிகை | ஷை |
| ஜே 41 | கந்தையா ராஜமலர் | ஷை |
| ஜே 43 | கந்தன் முருகேசு | ஷை |
| ஜே 44 | ஐயம்பிள்ளை திலகவதி | ஷை |
| ஜே 47 | செல்லப்பா சிவக்கொழுந்து | ஷை |

கிராமாபிவிருத்தி சிறு கைத்தொழில் திணைக்களம்,
ரொறிங்டன் சதுக்கம், கொழும்பு 7,
1969 ம் ஆடு ஜூலை மீ 9 ந் வ.

பி. எச். பி. டி சில்வா,
அதிபர்,
கிராமாபிவிருத்தி சிறு கைத்தொழில் திணைக்களம்.

7–733—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

திறைசேரி இல. 1/23/35/3 (ஜி.)

## நாட்சம்பள அமய தட்டெழுத்தாளர்க்கும், சுருக்கெழுத்தாளர்க்கும் தற்காலிக நிலையும் மாதச் சம்பளமும் அளிப்பதற்குத் தகுதிப் பரீட்சை—1969, செத்தெம்பர்

13.6.1969 ஆந் தேதிய 14,858 ஆம் இலக்க இலங்கை அரசாங்கச் செய்திமடலில் வெளியிடப்பட்ட, 1969 ஆம் ஆண்டு யூன் மாதம் 3 ஆந் தேதிய செய்திமடல் அறிவித்தலின் 2 (1) ஆம் பந்தியில் விதிக்கப் பட்டுள்ள மேற்படி பரீட்சைக்கான தகைமைகள், 1968 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் தேதியன்ரே அதற்கு முன்னரோ, உரிய அதிகாரத்துடன் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட அமய தட்டெழுத்தாளர்களையும் சுருக் கெழுத்தாளர்களையும் சேர்ப்பதற்காக மீளவாயப்பட்டுள்ளனவென்று இதத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது. எனவே, முற்கூறப்பட்ட செய்திமடல் அறிவித்தலின் 2 (1) ஆம் பந்தி பின்வருமாறு திருத்தப்பட்டுள்ளது :—

" 2 (1) அவர்கள், 1968 திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் தேதியன்ரே அதற்கு முன்னரோ உரிய அதிகாரத்துடன் ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் ".

2. இப்பரீட்சைக்குரிய விண்ணப்ப முடிவுத் தேதி 1969 ஆம் ஆண்டு யூலை மாதம் 31 ஆந் தேதிவரை நீடிக்கப்பட்டுள்ளது.

3. இப்பரீட்சை சம்பந்தமான பிற விதிகளும் பிரமாணங்களும் மாற்றமெதுவுமின்றியிருக்கும்.

பொதுத் திறைசேரி, பீ. டி. உடுவெல,
கொழும்பு, திறைசேரி இணைப் பிரதிச் செயலாளர்.
1969 ம் ஆண்டு யூன் மீ 10 ந உ.

7-767—18.7.69 ந திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863.

---

## அஞ்சல் தந்தி திணைக்களம்

### அஞ்சல் அதிபர் தந்தியாளர் நியமனப் பரீட்சை—1969

**பரீட்சைத் திகதி :—1969 ம் ஆண்டு ஒற்ரோபர் மாதம் 31 ந திகதி வெள்ளிக்கிழமை.**

2. அஞ்சல் அதிபர் தந்தியாளராக ஆண் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிவு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை கொழும்பிலும், கீழே குறிப்பிடப் படும் இடங்களிலும் 1969 ஒற்ரோபர் 31 ந திகதி நடாத்தப்படும்.

கம்பகா, களுத்துறை, மொறட்டுவை, நீர்கொழும்பு, காலி, அம்பாந் தோட்டை, மாத்தறை, மட்டக்களப்பு, திருகோணமலை, அனுராதபுரம், கேகாலை, இரத்தினபுரி, கண்டி, மாத்தளை, நுவரெலிய, யாழ்ப்பாணம் வட்டுக்கோட்டை, மன்னார், பருத்தித்துறை, வவுனியா, வதுளை, சிலாபம், குருநாகல், மொனருகலை, அம்பாறை.

போதியளவு பரீட்சார்த்திகளில்லாத பரீட்சைத்தானம் இரத்துச்செய்யப் படும்.

**3. பரீட்சை நடத்தப்படும் மொழிகள்.**

(அ) பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மும்மொழிகளிலும் நடாத்தப்படும்.

(ஆ) தகுதிப் பரீட்சையைச் சிங்களத்தில் எடுத்துச் சித்தியடைந்த பரிட் சார்த்திகள் பரீட்சையை அந்த மொழியிலேயே எடுக்கவேண்டும். தகுதிப் பரீட்சையைத் தமிழில் அல்லது ஆங்கிலத்தில் எடுத்துச் சித்தி யடைந்தவர்கள் பரீட்சையை அந்த மொழியில் எடுக்க வேண்டும். ஆனால் அவர்கள் விரும்பினால் சிங்கள மொழியில் எடுக்கலாம். கீழே பந்தி 4 (i) (ஈ) ல் கூறப்பட்டுள்ள தராதரம் உள்ளவர்கள் தாங்கள் க. த. ப. பரீட்சையை எம்மொழியில் எடுத்துச் சித்தியடைந்தார்களோ அம்மொழியில் பரீட்சையை எடுக்க வேண்டும். ஆனால் தமிழில் அல்லது ஆங்கிலத்தில் எடுத்துக் க. த. ப. பரீட்சையில் சித்தியடைந்தவர்கள் விரும்பினால் பரீட்சையை சிங்களத்தில் எடுக்கலாம்.

(இ) கல்வித் தராதர நிபந்தனை இல்லாமலும் 4 (i) ல் குறிப்பிட்டுள்ள கல்வித் தராதரம் இல்லாமலும் இந்தப் பரீட்சையை எடுக்கும் அஞ்சல் தந்தித் திணைக்களத்தில் சேவையிலிருக்கும் ஊழியர்கள் தங்களுக்கு எம்மொழியிற் கல்வி கற்பிக்கப்பட்டதோ அம்மொழி யில் பரீட்சையை எடுக்க வேண்டும். ஆனால் தமிழில் அல்லது ஆங்கிலத்தில் கற்பிக்கப்பட்டவர்கள் விரும்பினால் பரீட்சையைச் சிங்களத்தில் எடுக்கலாம்.

**4. தகுதி—பொது நிபந்தனைகள் :—**

(i) பரீட்சார்த்திகள் குறைந்த பட்சம் கீழ்வரும் பரீட்சைகளிற் சித்தி யடைந்தவர்களாய் இருத்தல் வேண்டும்.

(அ) சிரேட்ட தராதரப் பத்திரப்பரீட்சை (சிங்களம், தமிழ் அல்லது ஆங்கிலம்) அல்லது,

(ஆ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திரம் (சாதாரணம்) பரீட்சை யில் பின்வரும் பாடங்களில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும். சிங்களம் அல்லது தமிழ்ப் பாசை, கணிதம் அல்லது தூய கணிதம் அல்லது ஆரம்ப கணிதம், அல்லது வர்த்தக கணிதம், இத்துடன் வேறு நான்கு பாடங்கள், இவற்றில் குறைந்தளவு 5 பாடங்களாவது ஒரே பரீட்சையில் ஒரே சமயத்தில் சித்தியெய்தியிருக்கவேண்டும்.

(இ) இலங்கை நுன்தொழிற் கல்லூரி கடைசி வர்த்தகப் பரீட்சை, அல்லது,

(ஈ) கீழ்வருவனவற்றில் ஒன்று :—

| | | |
|---|---|---|
| (i) கேம்பிறிச் கனிட்ட தராதரப் பரீட்சை<br>(ii) க. த. ப. பரீட்சை (சிங்களம் அல்லது தமிழ் அல்லது ஆங்கிலம்) கல்விப் பகுதி<br>(iii) க. த. ப. பரீட்சை கல்விப் பகுதியால் அங்கீகரிக்கப் பட்ட பாடசாலை (சிங்களம் அல்லது தமிழ் அல்லது ஆங்கிலம்) | இத்துடன் இவற்றுள் ஒன்றும் | (i) இலண்டன் வர்த்தக சங்கத்தின் இலங்கைப் பாடத் திட்டத்தின் கீழுள்ள வர்த்தக கல்விப் பரீட்சை (பொது வர்த்தக அல்லது சுருக் கெழுத்துத் தட்டச்சாளர் தட் டச்சாளர் பிரிவு) (வெளிநாடு) அல்லது உயர்தர வர்த்தகக் கல்விப் பரீட்சை (பொது வர்த்தக அல்லது சுருக்கெழுத்துத் தட்டச்சாளர் பிரிவு) (வெளிநாநாடு)<br>(ii) இலங்கை வர்த்தக சங்கத்தாலும் இலங்கை கல்விப் பகுதியாலும் நடத் தப்பட்ட வர்த்தக கல்விப் பரீட்சை (பொது வர்த்தக அல்லது சுருக்கெழுத்து தட்டச்சாளர் பிரிவு) அல்லது உயர்தர வர்த்தக கல்விப் பரீட்சை (பொது, வர்த்தக அல்லது சுருக் கெழுத்துத் தட்டச்சாளர் பிரிவு)<br>(iii) இலங்கை நுண் தொழிற் கல்லூரி வர்த்தக பரீட்சை அல்லது உயர்தர வர்த்தக பரீட்சை (கணக்குப் பதிபவர்களும் அல்லது சுருக்கெழுத்து தட்டச் சாளர்களுக்கு) |

**(2) பரீட்சார்த்திகள் :—**

(அ) ஐந்து அடி உயரத்திக்குக் குறையாமல் இருத்தல் வேண்டும் :

(ஆ) நல்ல கட்புலனும் செவிப்புலனும் உள்ளவர்களாயிருத்தல் வேண் டும் ;

(இ) தெற்றிப் பேச்சில்லாதவராய் அல்லது தொலைபேசி தந்தி சேவைகளைத் திறன்படச் செய்வதைத் தடுக்கக்கூடிய தன்மை யில் பேச்சு வன்மையில் குறைபாடில்லாதவர்களாய் இருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) தெளிவாய் எழுதக்கூடியவராய் இருத்தல் வேண்டும். சிங்களத் தில் அல்லது தமிழில் ஒரு நிமிடம் 15 சொற்களும் ஆங்கிலத்தில் 22 சொற்களும் சொல்வதெழுதல் எழுதக்கூடியவர்களாய் இருத் தல் வேண்டும். **பரீட்சார்த்திகள் இடது கையினராய் இருக்கக்கூடாது.**

(3) (அ) பரீட்சார்த்திகள் 1969 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 31 ம் திகதியில் 17 வயதுக்கு குறைந்தவர்களாக அல்லது 26 வயதுக்கு மேற்பட்டவர்களாக இருக்கக்கூடாது ;

(ஆ) பரீட்சார்த்திகள் நன்னடத்தையுள்ளவர்களாக இருக்க வேண்டும்;

(இ) பரீட்சார்த்திகள் இலங்கையராக இருக்க வேண்டும். இந்த நியமனங்களுக்கு ஓர் இலங்கையர், பரம்பரையாய் அல்லது பதிவு மூலம் ஓர் இலங்கைப் பிரசையாய் இருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு :(i) பரீட்சார்த்திகள் ஐந்து அடி உயரத்திற்குக் குறையாமல் இருத்தல் வேண்டுமென்று, இடது கையினராய் இருக்கக் கூடாது எனவும் 2 ம் பந்தி (அ) (ஈ) ன் கீழ் கொடுக்கப் பட்டுள்ளவை அஞ்சல் தந்தி திணைக்கள ஊழியர்களுக்கு உரியவையல்ல.

(ii) மேற் சொல்லப்பட்டுள்ள பரீட்சைகளுக்குத் தோற்றிய பரீட் சார்த்திகளின் விண்ணப்பம், அப்பரீட்சைகளின் முடிவுகள், இப்பரீட்சையின் விண்ணப்ப முடிவு திகதிக்குள் வெளியி டப்படாதுவிட்டால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

5. அஞ்சல் தந்தி திணைக்களத்தில் கடமையாற்றும் ஊழியர்களுக் குரிய விசேட சலுகைகள்.

(அ) நிரந்தர ஊழியர்கள் :—

(i) 1969 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 31 ம் திகதியன்று அஞ்சல் தந்தி திணைக்களத்தில் நான்கு வருட நிரந்தரமானதும் திருப்திகரமான துமான சேவை புரிந்த (வேறு திணைக்களத்தில் நிரந்தர மாகவோ தற்காலிகமாகவோ, அல்லது இத்திணைக்களத்திற் தற்காலிகமாகவோ புரிந்த சேவை, இந்நான்கு வருடச் சேவைக் குக கணிக்கப்படமாட்டாது) இத் திணைக்களத்தின் எல்லா ஊழியர் களும், வயது, கல்வித் தராதர நிபந்தனைகளின்றி இப்பரீட்சை எடுக்க அனுமதிக்கப்படுவர்.

(ii) சேருவதற்கு க. த. ப. பரீட்சையிலும் குறைவாக இப்பொழுது வேண்டப்படும் தரத்தில் முதல் நியமனம் பெற்றவர்களாகவுள்ள 1969 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 31 ம் திகதியன்று நான்கு வருட நிரந்தரமானதும் திருப்திகரமானதுமான சேவை புரிந்த எல்லா ஊழியர்களும் பொதுப் போட்டியில் இடம்பெறுவதில் சித்தியடையாது, ஆனால் பரீட்சையின் மொத்தப் புள்ளிகளாக குறைந்தளவு, நாற்பது வீதம் பெற்றிருப்பின், அஞ்சல் அதிபர் தந்தியாளர் சேவையில் காலியான இடங்களில் 50 வீத இடங்களுக்கு தங்களுட்போட்டியிட அனுமதிக்கப்படுவர். தகுதி பெறும் பரீட்சார்த்திகள் ஒதுக்கப்பட்ட இடங்களில் 50 சத வீதத்திற்கு குறைவாக இருப்பின் மீதமான காலியிடங்கள் பொதுப் போட்டியில் சித்திபெற்று மொத்தப்புள்ளிகளில் 50 வீதம் பெறுபவர்களால் நிரப்பப்படும்.

(iii) 1969 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 31 ம் திகதியன்று அஞ்சல் தந்தி திணைக்களத்தில் இரண்டு வருட நிரந்தரமானதும் திருப்தி கரமாகவும் சேவை செய்தவர்கள் க. த. ப. பரீட்சை (சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம்) யில் சித்தியடைந்திருந்தால் இப்பரீட்சை எடுக்க அனுமதிக்கப்படுவர்.

(iv) 4 (i) ம் பந்தியிற் குறிப்பிட்டுள்ள கல்வித் தராதரத்தைப் பெற்றவர்களான அஞ்சல் தந்தி திணைக்களத்தைச் சேர்ந்த எல்லா நிரந்தர ஊழியர்களும் சேவைக்கால நிபந்தனையின்றி இப்பரீட்சையை எடுக்க அனுமதிக்கப்படுவர்.

(ஆ) தற்காலிக ஊழியர்கள் :

(i) 1969 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 31 ம் திகதியன்று அஞ்சல் தந்தி திணைக்களத்தில் 4 வருடங்கள் தொடர்ச்சியாகவும் திருப்தி கரமாகவும் சேவை செய்த எல்லாத் தற்காலிக ஊழியர்களும் க. த. ப. பரீட்சை (சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம்) யில் சித்தியடைந் திருந்தால் இப்பரீட்சையை எடுக்க அனுமதிக்கப்படுவர்.

(ii) 1969 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 31 ம் திகதியன்று அஞ்சல் தந்தி திணைக்களத்தில் ஒரு வருடம் தொடர்ச்சியாகவும் திருப்தி கரமாகவும் சேவை செய்த எல்லாத் தற்காலிக ஊழியர்களும் 4 (i) ம் பந்தியில் கூறப்பட்டுள்ள கல்வித் தரத்தைக் கொண்ட வர்களாகவும் 1969 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 31 ம் திகதி 45 வயதிற்குட்பட்டவர்களாகவுமிருந்தால் இப்பரீட்சை எடுக்க அனு மதிக்கப்படுவர்.

(இ) உப அஞ்சல் அலுவலக அதிபர்கள்

(i) 1969 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 31 ம் திகதியன்று இத்திணைக் களத்தில் நான்கு வருடங்கள் தொடர்ச்சியாகவும் திருப்திகர மானதாகவும் சேவைசெய்த உப அஞ்சல் அலுவலக அதிபர்கள் வயது கல்வித் தராதர நிபந்தனைகள் இன்றி இப்பரீட்சை எடுக்க அனுமதிக்கப்படுவர்.

(ii) 1969 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 31 ம் திகதியன்று அஞ்சல் தந்தி திணைக்களத்தில் ஒரு வருடம் தொடர்ச்சியாகவும் திருப்திகரமாக வும் சேவை செய்த உப அஞ்சல் அலுவலக அதிபர்கள் 4 (i)ம் பந்தியில் கூறப்பட்டுள்ள கல்வித் தராதரத்தைக் கொண்டவர் களாய் இருந்தால் இப்பரீட்சை எடுக்க அனுமதிக்கப்படுவர்.

(ஈ) அமய வேலையாட்கள்

அஞ்சல் தந்திப் போக்குவரத்துத் திணைக்களத்தில், அமய அடிப்படை யில் நாட்சம்பளம் பெற்று அல்லது முழுநேர அமய துண்டு வீத அடிப்படையில் வேலை செய்கின்ற எல்லா அமய வேலையாட்களும், இத்திணைக்களத்தில் மொத்தமாக 1969 ஓகத்து 31 ம் திகதியன்று ஒருவருட சேவையை திருப்திகரமாக பூர்த்தி செய்தும், அத்துடன் 1969 ஓகத்து 31 ம் திகதி 45 வயதுக்கு மேற்படாதவர்களாகவும், பந்தி 4 (i) ல் கூறப்பட்டுள்ள கல்வித் தராதரம் உடையவர்களாயும் இருந்தால் இப் பரீட்சையை எடுக்க அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

6. (i) அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரி னதும் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் தெரிவு செய்யப்பட்ட தரம் அல்லது சேவையைச் சேர்ந்த அஞ்சல் தந்தி திணைக்கள ஊழியர்களுக்கு மட்டுமே 5 ஆவது பந்தியில் கூறப்பட்ட சலுகைகள் பொருந்தும்.

(ii) இத்திணைக்களத்தில் இணைந்த சேவைகளைச் சேர்ந்த உத்தியோ கத்தர்களும் உப-அஞ்சல் அலுவலக அதிபர்களின் உதவி யாளர்களும், பிரதியாளர்களும் 5 ஆவது பந்தியில் கூறப்பட் டுள்ள சலுகைகளுக்கு உரிமையுடையவர்களாகார்.

7. நியமன விபரம் :—

அஞ்சல் அதிபர் தந்தியாளர் சேவை நிரந்தரமானதும், இளைப்பாற்றுச் சம்பள உரிமையுடையதுமாகும். விதவை, அநாதை இளைப்பாற்று வேத னத் திட்டத்திற்குச் சந்தா கட்டப்படுகிறது.

8. வேதனமும் சேவை நிபந்தனைகளும் :—

(i) (அ) பயிற்சிக் காலத்தில் மாதம் ஒன்றுக்கு 60 ரூபாவும் வாழ்க்கைச் செலவுப்படியும்.

(ஆ) அஞ்சல் அதிபர் தந்தியாளர் 2 ம் வகுப்பில் நியமனம் செய்யப்பட்டபின் முதல் வருடம் 960 ரூபாவும் இரண்டாம் வருடம் 1,080 ரூபாவும், அதன் பின்னர் 1,260 ரூபா—120 —3,780 ரூபாவும், 1,740 ரூபாவிலும் 2,940 ரூபாவிலும் திறமைப் பரீட்சைகள் உண்டு.

(ii) சித்தியடைந்த பரீட்சார்த்திகள் அஞ்சல் தந்தி பயிற்சிப் பாடசாலையிலும் ஒரு அஞ்சல் அலுவலகத்திலும் விடுதலை நாட்களைத் தவிர 6 மாதகாலத்திற்குப் பயிற்சி பெறும்படி வேண்டப்படுவர்.

(குறிப்பு :—இந்த திணைக்களத்தின் விருப்பப்படி ஆரம்பத்திற் குறுகிய பயிற்சியை ஒழுங்குபடுத்தலாம். இப்படிச் செய்யப்படுமாயின் முழுப் பயிற்சியும் நியமனத்தின் பின்னர் இந்தப் பகுதியின் வசதிக்கியையப் பின்னர் ஒழுங்கு செய்யப்படும்)

பயிற்சிக் காலத்தில் பரீட்சார்த்திகள் தந்தியடிப்போராகவும் தந்தித் தட்டச்செழுத்தாளராகவும், தொலைபேசி இயக்குனராகவும், பயிற்றப்படு வதுடன் காசுடன் சம்பந்தப்பட்ட கருமபீட வேலைகளுக்கும் பயிற்றப்படுவர். பயிற்சியில் தொலைபேசித் தந்திகள், தந்திகள் ஆகியவற்றை சிங்களத்தில், தமிழில், ஆங்கிலத்தில், ஏற்றல், ஒப்படைத்தல் ஆகிய முறைகளும் சிங்கள, தமிழ்த் தந்திகளை எழுத்துப் பெயர்த்தல் முறைகளும் அடங்கும். அவர்கள் எவ்வித கட்டணமோ அல்லது வைப்புப் பணமோ கொடுக்கும்படி வேண்டப்படமாட்டார்.

அவர்களுக்கு அளிக்கப்படும் பயிற்சிப்படி விடுதலை காலங்களுக்கு அல்லது வேறெக்காரணத்தினாலும் வராமல் நிற்கும் காலங்களுக்கு அவற்றுக்கான கழிவு செய்து கொடுக்கப்படும். ஆனால் பயிற்சிப்படி கொடுப்பது திருப்திகரமான நடத்தையும் தேர்ச்சியையும் பொறுத்த தாகும். பரீட்சார்த்திகள் அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்கு வரத்து அதிபரும் திருப்திப்படக்கூடியதாய் தங்கள் படிப்புகளிலும் நன்நடத்தைகளிலும் தேர்ச்சி காட்டாவிடில் பயிற்சிக் காலத்தில் எந்நேர மாவது விலக்கப்படுவதுடன் அவர்களுடைய படியும் பறிமுதலாக்கப்படும். அப்படியாக விலக்கப்பட்ட எந்த பரீட்சார்த்தியும் பின்னர் அஞ்சல் தந்தி திணைக்களச் சேவை பெறுவதற்கு தகுதியற்றவராவர்.

(iii) பயிற்சி முடிந்த பின் பயிற்றப்பட்ட பாடங்களில் பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சிக்கப்படுவர். பரீட்சையிற் சித்தியடைந்தோர் அஞ்சல் அதிபர் தந்தியாளர் சேவையிற் காலியான இடங்கள் வரும்போது அவ்விடங்களுக்கு 3 வருடம் பரீட்சார்த்தமாக நியமிக்கப்படுவர். கீழே குறிப்பிட்ட நிபந்தனை (4) ல் அமையாத இந்தப் பரீட்சையில் விலக்கப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள் அஞ்சல் தந்தி திணைக்களச் சேவை பெறுவதற்குத் தகுதியற்றவராவர்.

(iv) விதி விலக்கான நிலைமைகளிற் தொலைபேசி தந்திப் போக்கு வரத்து கட்டுப்பாட்டு அதிகாரியின் சிபார்சுடன் அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்கு வரத்து அதிபரும் ஒரு பரீட்சார்த்தியை நியாயமானதெனக் கருதப்படும் மேலதிகக் காலத்திற்கு அப்பரீட் சார்த்தியின் செலவிற் பாடசாலையில் இருப்பதற்கு அனுமதிப்பர். அத்தகைய பரீட்சார்த்தி அந்தக் காலம் முடிந்ததும் விசேடமாகப் பரீட்சிக்கப்படுவர்.

(v) ஒரு பரீட்சார்த்தி அஞ்சல் தந்தி பயிற்சிப் பாடசாலையில் முழுப் பயிற்சியையும் முடிக்குமுன் தனது வேண்டுகோளின்படி வேலையிலிருந்து நீங்குவாராயின் அவர் அஞ்சல் தந்தி பயிற்சிப் பாடசாலையில் இருக்கும்போது பெற்ற படிகள் முழுவதையும் திருப்பிக் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படுவர்.

(vi) பூரணமான ஆறுமாதப்பயிற்சி முடிக்காது அஞ்சல் அதிபர் தந்தியாளர் தரத்துக்கு நியமிக்கப்படும் பரீட்சார்த்திகளை அஞ்சல் தந்தி பயிற்சிப் பாடசாலைக்குப் பயிற்சியளிக்கப் பின்னர் அழைக் கும்போது பயிற்சி முடிவுற்ற நாளிலிருந்து மூன்று வருடங்கள் முடியுமுன்னர் அஞ்சல் அதிபர் தந்தியாளர் சேவையிலிருந்து விலகுவார்களாயின் பயிற்சிக் காலத்தில் அவர்கள் பெற்ற எல்லாப் பணத்தையும் திருப்பிக் கொடுப்பதாக உடன்படிக்கை யைப் பரீட்சார்த்திகள் செய்தல் வேண்டும்.

(vii) அஞ்சல் அதிபர்கள் தந்தியாளர்கள் போயா நாட்களும் விடுமுறை நாட்களும் உட்பட எல்லா நாட்களிலும் வேலைசெய்ய வேண்டி நேரிடும். அவர்கள் போயா நாட்களில் பொது விடுமுறைகளைத் தவிர்ந்த விடுமுறைநாட்களில் வேலை செய்வதற்கு எவ்வித மேலதிக சம்பளத்துக்கும் உரித்துடையவராகார். பகலில் அல்லது இரவில் எந்த நேரத்திலாவது ஆரம்பிக்கும் அல்லது முடியும் வேலை நேரங்களிலும் அவர்கள் வேலை பார்க்க வேண்டும். அவர்கள் இடமாற்றத்துக்கும் இலங்கையில் எந்தநிலையத் திலாவது நியமிக்கப்படுவதற்கும் ஆளாவார்.

(viii) அஞ்சல் அதிபர்களும் தந்தியாளர்களும் 2,000 ரூபா பிணைப் பணம் கட்டவேண்டும். வேதனம் 1,000 ரூபாவுக்கு மேற்படாத சந்தர்ப்பத்தில் மாதாந்தம் 7 ரூபா 50 சத விகிதப்படியும் வருடாந்த வேதனம் 1,000 ரூபாவுக்கு மேற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் மாதாந்தம் 10 ரூபா விகிதப்படியும் கழிக்கப்படும்.

(ix) அஞ்சல் தந்தி திணைக்களத்தில் அஞ்சல் அதிபரும் தந்தியாளரு மாகத் தெரியப்படும் பரீட்சார்த்திகள் தாங்கள் செய்து கொள்ளும் ஒப்பந்தத்திற் கூறப்பட்டபடியன்றி வேறு எந்த அரசாங்கப் பகுதிப் பரீட்சைக்காயினும் சமுகமளிக்கவோ அல்லது விண்ணப் பிக்கவோ அல்லது வேறு எந்த அரசாங்கப் பகுதியிலாவது நியமனம் பெறவோ அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

(x) நியமனம், வியவகார கைநூல், அரசாங்க சேவை அதிகாரசபை விதிகள், நிதிப்பிரமாணங்கள், இந்தத் திணைக்களக் கட்டளைகள், அரசாங்கத்தால் காலத்துக்குக் காலம் வெளியிடப்படும் வேறு விதிகள் பிரமாணங்கள் ஆகியவற்றுக்கு உட்பட்டதாகும்.

(xi) இலங்கையில் எப் பகுதியினும் சேவை புரியத் தகுதியான தேகாரோக்கியம் உடையவர்களாவென அறிவதற்காக, சித்தியடை யும் பரீட்சார்த்திகள் அரசாங்க வைத்திய உத்தியோகத்தரால் செய்யப்படும் வைத்தியப் பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டும். இப்பரீட்சையிற் தகுதியற்றவரெனக் காணப்படும் பரீட்சார்த்தியின் தற்காலிக நியமனம் தள்ளுபடி செய்யப்படும்.

(xii) சித்தியடையும் பரீட்சார்த்திகள், அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள் கையை நிறைவேற்றுவதற்காக, பிரதானமாக 1956 ம் ஆண்டின் அரசியல் மொழிச் சட்டம் இல. 33 ல் கூறப்பட்டுள்ளவற்றை நிறைவேற்றுவதற்காக இதுவரை தயாரிக்கப்பட்ட எந்த விதிக்கும் அல்லது இனிமேல் தயாரிக்கப்படக்கூடிய விதிகளுக்கும் இணங்கி நடத்தல் வேண்டும்.

(xiii) சிங்கள மொழியில் இந்தப் பரீட்சையை எடுக்காத பரீட்சார்த்திகள் நியமனத்துக்குத் தெரியப்பட்டால் தங்களின் தகுதிகாண் காலத் தில் சிங்களம் கற்க வேண்டும். கீழே கொடுக்கப்பட்ட கால எல்லைக்குள் பரீட்சார்த்திகள் சிங்களத்தில் தகுதிகாண் பரீட்சை களில் சித்தியெய்தல் வெண்டும்.

**பரீட்சையில் சித்திபெற வழங்கப்பட்டிருக்கும் கால எல்லை**

**பரீட்சைத் தரம்**

தகுதிகாண் பரீட்சைத்தரம் 1 . . நியமனத்திகதியிலிருந்து 1 வருடத்திற்குள்
தகுதிகாண் பரீட்சைத்தரம் 2 . . நியமனத்திகதியிலிருந்து 2 வருடத்திற்குள்
தகுதிகாண் பரீட்சைத்தரம் 3 . . நியமனத்திகதியிலிருந்து 3 வருடத்திற்குள்

தகுதிகாண் காலமுடிவில் இப்பரீட்சார்த்திகளை அவர்களது நியமனங் களில் உறுதிப் படுத்துவதும், அவர்களுடைய நன்னடத்தை, வேலைத்திறன் ஆகியவற்றிலும் மேலே குறிப்பிட்ட தரப் பரீட்சைகளில் வரையறுக்கப்பட்ட காலங்களில் சித்தியெய்துவதிலும் தங்கியிருக்கும். பரீட்சைகளில் குறிப் பிட்ட காலத்திற்குள் சித்தியெய்தாவிடின் அவர்கள் சம்பள உயர்வு தற்காலிகமாக நிறுத்திவைக்கப்படும். குறிப்பிட்ட காலத்தின் பின் மேலும் 6 மாதங்களில் அவர்கள் சித்தியெய்தத் தவறின் சம்பள உயர்வு நிறுத்தி வைக்கப்படும். இது பரீட்சை சித்தியடையும்வரை அமுலி லிருக்கும். தகுதிகாண் எல்லைக்குள் சிங்களத் தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையாது விட்டால் 120–121 ம் பரிபாலனப் பிரமாண விதானத் தின் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

(xiv) இப்பரீட்சையைச் சிங்களம் அல்லது தமிழ் மூலம் எடுத்துச் சித் தியெய்தும் பரீட்சார்த்திகள் அவர்களுக்காக ஒழுங்கு செய்யப்படும் ஒரு ஆங்கில மொழிப் பயிற்சியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

9. **விண்ணப்பங்கள் :—**

(i) இந்தப் பரீட்சைக்காகிய விண்ணப்பங்களை கொழும்பு, லோற்றஸ் வீதி, அஞ்சல் தந்திப் போக்குவரத்துத் தலைமை அலுவலகக் கட்டிடம், 6 வது மாடியிலுள்ள அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரினதும் அலுவலகத்திலிருந்து 1969 ம் ஆண்டு ஒகத்து மாதம் 25 ந் திகதி வரை பெறக்கூடிய விண்ணப்பப் பத்திரங்களில் தயாரிசெய்து அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபருக்கும் அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

**குறிப்பு :—**

அச்சிடப்பட்ட விண்ணப்பப்பத்திரங்களில் பரீட்சார்த்திகள் எவ்வித மான மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. இப்பரீட்சைக்குரிய விண்ணப்பப் பத்திரங்களில் நிரப்பப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

(ii) பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பத்திரங்களைப் பதிவு அஞ்சல் மூலம் அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரும், அஞ்சல் தந்திப் போக்குவரத்து தலைமை அலுவலகக் கட்டிடம், லோற்றஸ் வீதி, கொழும்பு 1, என்ற விலாசத்திற்கு, 1969 ம் ஆண்டு ஒகத்து மாதம் 31 ம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்ப வேண்டும். அந்தத் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் யாவும் தள்ளுபடி செய்யப் படும். பரீட்சையின் பெயர் அஞ்சல் உறையின் இடது மேல் மூலையில் " அஞ்சல் அதிபர் தந்தியாளர் பரீட்சை " என்று விளக்கமாக எழுதப்படல் வேண்டும்.

(iii) விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிட்ட இடத்தில் 25 ரூபா பெறுமதியான முத்திரை ஒட்டி அதன்மீது பரீட்சார்த்தி கையெழுத்து வைக்க வேண்டும்.

குறிப்பு :— ஏற்கனவே இத்திணைக்களத்தில் சேவை செய்யும் ஊழியர் கள் அதாவது அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்கு வரத்து அதிபரின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் நியமனத்துக்குட்பட்ட தரங்களில் அல்லது சேவைகளில் பணிபுரிபவர்கள் முத்திரைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டியதில்லை.

(iv) அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே சேவை புரிந்து வரும் பரீட்சார்த் திகள் தங்கள் விண்ணப்பங்களை தாங்கள் சேவை புரியும் திணைக்களத் தலைவர்களுக்கு ஊடாக அனுப்பவேண்டும். இவ் வாறு செய்யத் தவறும் பரீட்சார்த்திகள் தகுதியற்றவர்களெனக் கணிக்கப்படுவர்.

10. **பரீட்சைப் பிரவேசம் :—**

(i) அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்கப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள் எல்லோருக்கும் பிரவேசப்பத்திரங்கள் வழங்குவார். பரீட்சைக்குச் சமூகமளிக் கும் பரீட்சார்த்திகள் தங்கள் பிரவேசப் பத்திரங்களைப் பரீட்சையை மேற்பார்வை செய்வதற்கு நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரிடம் கொடுக்கவேண்டும். அப்படியான பத்திரத்தைக் கொடாத பரீட் சார்த்தி பரீட்சைக்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

(ii) பரீட்சார்த்திகள் தங்களுக்கு நியமிக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சைக்குச் சமூகமளிக்க வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி தனக்கு நியமிக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்தைத் தவிர்ந்த வேறொரு பரீட்சை மண்டபத்தில் சமூகமளிப்பாராயின் அவர் பரீட்சைக்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

(iii) நேரசூசி, ஒவ்வொரு பிரவேசப் பத்திரத்துடன் அனுப்பப்படும். பரீட்சார்த்திகளுக்காகிய விதிகள், அவர்களை வழிகாட்டுவதற்கு உரிய குறிப்புகள் இவ்வறிவித்தலின் முடிவில் வேறாகக் கொடுக் கப்பட்டுள்ளது. பரீட்சார்த்திகள் இந்த விதிகளால் கட்டுப்படுத் தப்படுவர். இந்த விதிகளை மீறினல் அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரினதும், தீர்மானமே முடிவான தாகும். பரீட்சைக்குச் சமூகமளிக்கும் ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தமது பிரவேசப்பத்திரத்தைப் பரீட்சையில் அன்று மேற்பார் வையாளரிடம் கொடுக்க வேண்டும்.

(iv) ஒரு பரீட்சார்த்தியின் பிரவேசப்பத்திரம் குறைந்தது பரீட்சைத் திகதிக்கு ஏழு நாட்களுக்குமுன் அவருக்குக் கிடைக்காவிடின் காலம் தாழ்த்தாமல் கீழ் வரும் தகவல்களைக் கொடுத்துப் பிரவேசப்பத்திரம் தனக்குக் கிடைக்கவில்லையென அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபருக்கும் எழுத வேண்டும்.

(அ) பரீட்சையின் பெயர்.

(ஆ) பரீட்சார்த்தியின் முழுப்பெயர்.

(இ) தேர்ந்தெடுத்த பரீட்சைத்தானம்.

(ஈ) பூரண தபால் விலாசம்.

(உ) அஞ்சல் அலுவலகப் பதிவிலக்கமும், விண்ணப்பம் பதிவு செய்தனுப்பிய திகதியும்.

11. **பொய்யான விபரங்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்குரிய தண்டனை :—**

(i) பரீட்சார்த்தியால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விபரங்களில் ஏதாவது அவர் அறிந்த வரையில் பொய்யெனக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அல்லது எந்த முக்கியமான உண்மையும் அவர் வேண்டுமென்று மறைத் திருந்தால் அல்லது அவர் சேவை செய்யும் காலத்தில் எப்பொழு தாவது இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றத்தகுதியுடையவரல்லர் என்று நிரூபிக்கப்பட்டால் அவர் உடனே சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவர்.

(ii) இப்பரீட்சைக்கான பிரமாணங்களின்படி ஒரு பரீட்சார்த்தி தகுதி யற்றவரெனக் காணப்பட்டால், பரீட்சைக்கு முன்போ, பரீட்சைக் காலத்திலோ, பரீட்சைக்குப்பின்போ, எந்த நேரத்திலாவது அவரது பரீட்சை உரிமை தள்ளுபடி செய்யப்படக்கூடும்.

(iii) பரீட்சைக்கு அனுமதிக்கப்படுதல் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு வேண்டிய தகுதியை அங்கீகரித்ததாகாது.

**குறிப்பு** :— அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தனது உசிதாசாரப்படி ஒரு பரீட்சார்த்திக்குப் பரீட்சை எடுப்பதற்குத் தற்காலிக அனுமதி வழங்கலாம். இத்தகைய அனுமதி பின்னர் உறுதிப் படுத்தப்படலாம். அல்லது தள்ளுபடி செய்யப்படலாம்.

**12. அறிமுக அட்டைகள் :—**

(i) பரீட்சார்த்திகள் தாம் எடுக்கும் ஒவ்வொரு பாடம் சம்பந்தமாகவும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் திருப்திப்படக்கூடியதாகப் பரீட்சை மண்டபத்தில் தாம் இன்னாரென்பதை நிரூபித்தல் வேண்டும். இதன் பொருட்டுக் கீழ்க் காணும் சாசனங்களுள் ஏவதாது ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

(அ) அஞ்சல் அதிபர் நயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரினாலும் வழங்கப்பட்ட அறிமுக அட்டை.

(ஆ) இப்பரீட்சைத் திகதிக்கு முன் மூன்று வருடங்களுள் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியான பாஸ்போட்.

(இ) இப்பரீட்சைக்கு முன் மூன்று வருடங்களுள் ஒரு அரசாங்கப் பகுதியின் அதிகாரத்துடன் வழங்கப்பெற்ற, வைத்திருப்பவரின் புகைப்படத்தைக் கொண்ட ஒரு அத்தாட்சிப் பத்திரம், லைசென்ஸ் பத்திரம் அல்லது வேறு சாசனம்.

(ii) தமது பிரவேசப் பத்திரத்துடன் மேலே குறிப்பிட்ட சாசனங்களுள் ஒன்றினை வைத்திராது பரீட்சார்த்தி எவரும் பரீட்சைக்கு அனுமதிக் கப்படமாட்டார்.

**13. தகுதிச்சான்றுப் பத்திரங்கள் :—**

(i) விண்ணப்பத்துடன் எவ்வித பத்திரங்களையும் இணைத்தல் கூடாது. ஆனால் விண்ணப்பப்பத்திரத்தில் கேட்டுள்ள தேவையான விபரங்கள் யாவும், அதில் குறிக்கப்படல் வேண்டும். தேவையான விபரங்கள் யாவையும் பூர்த்தி செய்யாத விண்ணப்பங்கள் அவற்றின் தகுதிக்கேற்றவாறு நிராகரிக்கப்படலாம்.

(ii) தகுதி பெற்ற பரீட்சார்த்திகள் தமது தகுதியை நிரூபித்தற்காகிய பத்திரங்களைக் காட்டக்கூடியதாயிருக்க வேண்டும். அத்தகைய பரீட்சார்த்திகள் நேர்முகப் பரீட்சையின்போது அவற்றை நேரிற் காட்ட வேண்டும். அல்லது அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரும் கோரினால் பதிவு அஞ்சல் மூலம் உடனே அவற்றை அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

(iii) கீழ்வரும் சான்றுப்பத்திரங்கள் தேவையாகும் :—

(அ) பொறுப்பு வாய்ந்த ஒருவரால் கையொப்பமிடப்பட்ட நற்சாட்சிப் பத்திரம்.

(ஆ) கல்வித் தகைமை பற்றிய மூல அத்தாட்சிப்பத்திரம், அல்லது அத்தாட்சிப்பத்திரம் வழங்கப்படாதிருக்குமிடத்து, உத்தியோக பூர்வமான பிறசாதனம் (உ–ம்.) இலங்கை பொதுக் கல்வித் தராதரம் (சாதாரண தரம்) தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்தி வழங்கப்பட்ட பெறுபேற்று அறிவிப்புத் துண்டு அல்லது பரீட்சார்த்தியின் பாடசாலை அதிபரிடமிருந்து பெற்ற மூலக் கடிதம்.

(இ) இலங்கைப் பிரசையாகப் பதிவு பெற்றதற்குரிய சான்றுப் பத்திரம் அல்லது வம்சாவழிப் பிரசாஉரிமை கோரினால் அக்கோரிக்கை அங்கீகரிக்கப்பட்டதைக் காட்டும் உத்தியோக பூர்வமான மூலக் கடிதம். (தேவையான விடத்து)

(ஈ) பரீட்சார்த்தியின் பிறப்புப் பதிவின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட ஒரு பிரதி அல்லது (பிறப்பு பதிவு செய்யப்படாத பரீட்சார்த்திகளின் பொருட்டு) பதிவுகாரியகர்த்தரால் கொடுக்கப்பட்ட விஷேச வயது சாட்சிப்பத்திரம். பிறப்புச் சான்றற்ற பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தமது நேர் தகவு வயதுச் சான்றிதழைமட்டும் தரும்பொழுது, அவர் அச்சான்றிதழிற் குறிப்பிடும் பிறப்பு ஆண்டின் ஜூலை முதலாந் திகதி பிறந்தவராகக் கருதப்படுவார்.

**குறிப்பு** :—(i) பாடசாலையிற் சேர்த்தற்காகப் பெறப்பட்ட விசேட பிறப்புச் சாட்சிப்பத்திரம் அல்லது பிறப்புப் பதிவுப்பத்திரத்தின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட சுருக்க விபரப் பிரதி அங்கீகரிக் கப்படமாட்டாது.

(ii) பிறப்புச் சாட்சிப்பத்திரங்களுக்குப் பதிலாகச் சத்தியக் கடதாசிகள் அல்லது ஞானஸ்நானப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

(iii) பிறப்பத்தாட்சிப் பத்திரத்திலுள்ள பெயர்/பெயர்கள் பரீட்சார்த்தி சாதாரணமாக உபயோகிப்பதும்—உபயோகிப்பனவும் இப்பரீட்சை எடுப்பதற்குக் கொடுத்துள்ளதும்/கொடுத்துள்ளனவுமான பெயரின்னிறும் வேறுபட்டால், பிறப்புப் பதிவிலுள்ள பெயரைத் திருத்துவதற்கு, 1951 ம் ஆண்டின் 17ம் இலக்கப் பிறப்பு இறப்பு பதிவுச் சட்டத்தின் 27 ம் அல்லது 28 ம் பிரிவின் நியதிகளின்படி உடனே நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். 1953 ம் ஆண்டின் 15 ம் இலக்கப் பிறப்பு இறப்புப் பதிவுச் (திருத்தச்) சட்டத்தின் 2 ம் பிரிவின்படி திருத்தப்பட்ட 1951 ம் ஆண்டில் 17 ம் இலக்கப் பிறப்பு இறப்புப் பதிவுச் சட்டத்தின் 24 (6) ம் பிரிவின் படி பிறந்த திகதியிலிருந்து ஓராண்டுக்கு மேற்பட்ட காலத்தின்பின் பதிவு செய்யப்பட்ட பிறப்புப் பதிவின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட ஒரு பிரதி, பிறந்த திகதியை நிறுவுவதற்கு அதன்கண் கொடுக் கப்பட்டுள்ள சான்றினைச் சீர்தூக்கி ஆராய்ந்ததன் பின்னரே நியமனங்கள் செய்யும் தேவைகளுக்காக ஏற்றுக்கொள்ளப் படும்.

அரசாங்க உத்தியோகத்தில் இருந்துகொண்டு 18.8.57 ம் 394 ம் இல. திறைசேரி சுற்றக்கையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் தம் பெயர்களை மாற்றியிருக்கும் பரீட்சாத்திகள் பிறப்பு பதிவிடாப்பில் உள்ள தம்பெயர்களை மாற்ற நடவடிக்கையெடுக்க வேண்டும் என்று கேட்கப்படமாட்டார்கள்.

(iv) விண்ணப்பஞ்செய்யும்போது பரீட்சாத்திகள் எல்லாச் சான்றுப் பத்திரங்களையும் தயாராக வைத்திருக்க வேண்டுமென்று எச்சிரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். நேர்முப் பரீட்சையின் போது தேவையான சான்றுப் பத்திரங்களைக்காட்ட முடியாதிருக்கும் அல்லது அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரும் கோரும்போது சான்றுப்பத்திரங்களைக் காட்டத் தாமதிக்கும் பரீட்சார்த்தியின் பதிவு நிராகரிக்கப் படும்.

**14. கட்டணம் திருப்பிக் கொடுத்தல் :—**

(i) எந்தச் சந்தர்ப்பத்தை முன்னிட்டும் கட்டணப்பணம் திருப்பிக் கொடுக்கப்படமாட்டாது.

(ii) இந்தப் பரீட்சைக்குச் செலுத்திய கட்டணப்பணத்தை வேறெப் பரீட்சைக்கும் உபயோகிக்கமுடியாது.

**15. பரீட்சைத் திட்டம் :—**

இப்பரீட்சைக்குரிய பாடங்களும் அவற்றுக்குரிய புள்ளிகளும் கீழே தரப்பட்டுள்ளன. எழுத்தில் நடக்கும் பரீட்சைகளில் கூடாத எழுத்து எழுத்துப்பிழைகள் முதலியவற்றிற்குப் புள்ளிகள் கழிக்கப்படும். விளக்கமற்ற கையெழுத்து எழுதுவோர் பரீட்சைக்குத் தகுதியற்றவராகக் கணிக்கப்படுவர்.

| 1 ம் பகுதி | புள்ளிகள் |
|---|---|
| (1) சிங்கள/தமிழ்/ஆங்கில பாஷையும் வியாசமும் (1½ மணி நேரம்) .. .. .. | 150 |
| (2) பொது அறிவும் இலங்கை பற்றிய அறிவும் (சிங்களம் அல்லது தமிழ் அல்லது ஆங்கிலம் ஒரு மணி நேரம்) .. | 100 |
| (3) எண்கணிதம் கூட்டல் உட்பட (சிங்களம் அல்லது தமிழ் அல்லது ஆங்கிலம் 45 நிமிட நேரம்) .. .. | 100 |
| (4) பொது விவேகம் (சிங்களம் அல்லது தமிழ் அல்லது ஆங்கிலம் 45 நிமிட நேரம்) .. .. | 100 |
| (5) சிங்கள/தமிழ்/ஆங்கில சொல்வதெழுதல் .. | 100 |
| (6) பூமிசாத்திரம் (இலங்கையும் உலகமும்) (சிங்களம் அல்லது தமிழ் அல்லது ஆங்கிலம்) .. .. | 100 |

அஞ்சல் அலுவலக கரும விளக்கம், அஞ்சல் அலுவலக விதிகள் ஆகியவற்றில் காட்டியவாறு கருமபீட வேலைகளுடன் தொடர்புபட்ட திணைக்கள நடைமுறையில் ஒரு வினாப்பத்திரமும் தயாரிக்கப்படும். ஒதுக்கப்பட்ட 50% வீத காலியான இடங்களுக்குப் போட்டியிடும் அஞ்சல் தந்தி திணைக்களத்தைச் சேர்ந்த எல்லா ஊழியர்களும் பொதுப் போட்டியிலோ அல்லது மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டியிலோ பூமிசாத்திர (இலங்கையும் உலகமும்) பாடத்திற்குப் பதிலாக இப்பாடத்தை எடுக்க அனுமதிக்கப்படுவர்.

**குறிப்பு.**—பந்தி 5 (எ) (ii) ல் குறிப்பிட்டுள்ளவர்களைத் தவிர்த்து, அஞ்சல் தந்திப் போக்குவரத்துத் திணைக்களத்தில் முன்னரே நியமிக்கப் பட்ட மற்றைய சகல ஊழியர்களும் பூமிசாத்திர (இலங்கையும் உலகமும்) பாடத்திலுள்ள வினாப்பத்திரத்தை எடுத்தல் வேண்டும்.

**2 ம் பகுதி**

| | |
|---|---|
| நேர்முகப் பரீட்சை (பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்கு எந்த மொழியிற் தோற்றுகின்றாரோ அந்த மொழியிலே நேர்முகப் பரீட்சை நடைபெறும்) : .. .. .. | 100 |

16. பரீட்சை இரு பகுதிகளாக நடாத்தப்படும் 1 ம் பகுதி முதலில் நடைபெறும். இதன் முடிவுகளைக் கொண்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்குப் போட்டி முறையில் தகுதி பெற்ற பரீட்சார்த்திகள் தெரிவு செய்யப்படுவர். இப்பரீட்சை கொழும்பில் நடைபெறும். இதற்குரிய திகதி பின்னர் அறிவிக்கப்படும். நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்க வேண்டிய பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கையை அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரும் நிர்ணயிப்பார். நேர்முகப் பரீட்சை நடவாதுவிட்டவும் கூடும்.

17. **பரீட்சைப் பெறுபேறுகளைப் பிரசுரித்தலும் உத்தியோகத்தர்களை நியமித்தலும்.**—சித்தியெய்திய பரீட்சார்த்திகளின் பெயர்கள் இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்பட்டு, இடங்கள் காலியாக வரும் போது அவர்களுக்கு நியமனங்கள் கொடுக்கப்படும்.

18. இந்த வர்த்தமானியின் I ம் பாகம் II ம் பிரிவின் தொடக்கத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள அரசாங்க சேவைப் பதவி நியமனங்கள் சம்பந்தமான பொது நிபந்தனைகளைக் கவனிக்கவும்.

வி. எம். அபயசேகரா,
அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும்
தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரும்.

அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபரினது அலுவலகம்,
6 வது மாடி,
அஞ்சல் தந்தி போக்குவரத்துத் தலைமை அலுவலகக் கட்டிடம்,
டியூக் வீதி,
கொழும்பு 1,
1969 ம் ஆண்டு யூலை மீ 11 ந் உ.

## பரீட்சைப் பகுதி, இலங்கை

### பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்கவேண்டிய விதிகள்

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடத்துகொள்ள வேண்டும். விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சாதிகாரியின் விரகின்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்:—

(i) முழுப் பரீட்சையிலிருந்தும் நிறுத்தி வைக்கப்படுவர் அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்தி வைக்கப்படுவர்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர்.

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர்.

(iv) சீவியகாலம் வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றுதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர்.

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமற் தடுத்து வைக்கப்படுவர்.

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விஷயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்துவிடல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும் பொழுதோ, பரீட்சைக்குப் பின்னரோ, தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால், அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும் அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம், அரசாங்க சேவை அதிகார சபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

### விதிகள்

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்து கொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் பொழுதும் வெளியேறும் பொழுதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்து கொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும் பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரதும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவி செய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்திற் பூரண அமைதி நிலவச் செய்யவேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்ற பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிப்படமாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமை யுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மேசையை விட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமுஞ் செய்யக் கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்கு செய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்து கொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறிதொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந் தாளையோ—வேறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடையெழுதுந் தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ் விதிக்கு மாறாக நடந்து கொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரைமணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார். இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேகவும் அனுமதிக்கப்படுவர் ; செய்கைமுறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சையைப் பொறுத்த வரையில் தாமதித்து வந்த ஒரு பரீட்சார்த்தியை, மேற்பார்வையாளர் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்து கொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப்புத்தகமோ கிழிக்கப்படமோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலும் சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலைசெய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியனவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிட வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச் செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடை யெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ் விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கான எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்கு பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகளிருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும் கருத்துவெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களை விட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. தேவைக்கு வேண்டியமாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ கணிதக் கருவிப்பெட்டியையோ விட கைப்பை அழகு செய் செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ கோவை அட்டை, கடதாசிமட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக் கொப்பி, மடித்த புதினப் பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்குள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்துள்ளிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகமோ குறிப்புகளோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்குத் தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிடவேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தை விட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பங்களிலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால், பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்ல விடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும் பொழுதும் மீண்டுவரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

14. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறவரிடமிருந்தோ

உதவி பெறவுங் கூடாது. விடை யெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின் கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்கு மேல் விடக் கூடாது.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் ஒரு பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

**பரீட்சார்த்திகளுக்கு**

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி மேல்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும் :—

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தபட்சம் 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுதற்குரிய தகுதியைப்பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்கு முன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். அல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்துக்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக் கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றுப் பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டுவருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப் பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடின் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்துபோனால் பரீட்சை முடியு முன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனரேகைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால், அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல்மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுபட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிறப்பர்கள், நிறப்பென்சில்கள், வர்ணக் கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளினும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாக்க குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடை யெழுதும் தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்பரவாகவும் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்கு மிடையில், ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்படவேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்படவேண்டும் அல்லது சில வெற்றுக் கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில், வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு பரீட்சகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமான கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளின் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைப்படங்கள், கோட்டுருபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைப்படத்தை அல்லது கோட்டுருபத்தை அல்லது சிறு படத்தை காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளின் மறுபக்கத்திலும் தொடரப்படுமானால், அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்

(ix) ஒவ்வொரு படத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி **நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும்** ஒன்று சேர்த்து இடது பக்கத்து மேல் மூலையில் (வலதுபக்க மேல் மூலையிலன்று) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களை நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற்போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லை யென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகனிடமோ பணியாளிடமோ விடைத் தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக் காட்ட வேண்டும்.

கே. ரீ. டபிள்யூ. சுமனசூரிய,
பதில் பரீட்சாதிகாரி.

பரீட்சைப் பகுதி,
மலே வீதி, கொழும்பு 2.

7—801—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

# கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள்

## நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

### கொழும்பு உப பிரிவு

கீழே சொல்லப்பட்ட வேலைக்கு கேள்விப் பத்திரம் கொழும்பு 5, ஜாவத்த வீதியிலுள்ள மேற் பிரிவு பெரும்பாக பொறியியலாளர் அவர்களால் 1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 30 ந் திகதி புதன்கிழமை முற்பகல் 11.00 மணி வரை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு உடனே திறக்கப்படும்.

2. கீழே கொடுக்கப்பட்டிருக்கும் வேலைக்கு நேராக உள்ள தொகைக்கோ அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தொகைக்கோ நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தில் பதிவு செய்யப்பட்ட ஒப்பந்தக்காரர்களும், கூட்டுறவுச் சங்கங்களும், கிராம அபிவிருத்திச் சங்கங்களுமே இவ்வேலைகளுக்குக் கேள்விப் பத்திரங்கள் சமர்ப்பிக்கத் தகுதியுடையவராவர்.

| | வேலையின் பெயர் | ஒப்பந்தக்காரரின் பதிவுத் தொகை | கேள்விக் கட்டணம் |
|---|---|---|---|
| 1. | கொற தொட்ட சிறு வெள்ளப்பாது காப்புத் திட்டம் | ரூ. 75,000/- | ரூ. 100/- |

3. இக்கேள்விகளுக்காகிய வெற்றுப் பத்திரங்களை கொழும்பு, கழுத்துறை, கம்பஹா, இரத்தினபுரி ஆகிய உபபிரிவு நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளர்களின் காரியாலயங்களின் அலுவலக நேரங்களில் 1969 ம் ஆண்டு 27 ந் திகதி வரை பெற்றுக்கொள்ளலாம். கேள்விக்காரர்களாக முன் வருவோரைக் கேள்விப் பத்திரங்கள் சமர்பிக்கத் தகுதியுடையவர்களா அல்லவா என்று ஆராய்ந்தறியும் பொருட்டு நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளருக்குத் தங்கள் பதிவுப் புத்தகத்துடன், தாங்கள் தற்போது இத் திணைக்களத்தில் மேற்கொண்டுள்ள வேலைகளையும் அவைகளின் பெறுமதிகளையும் ஓர் பத்திர மூலம் கேள்விக்காரர்களாக முன் வருவோர் வெற்றுப் பத்திரங்களுக்கு விண்ணப்பிக்கும் நேரத்தில் வெளிப்படுத்தல் வேண்டும். வெற்றுப் பத்திரங்கள் பெறுமுன் 1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 27 ந் தேதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ அலுவலக நேரத்தில் மேற் கூறிய கேள்விக் கட்டணத்தை நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளரின் காரியாலயத்திற் கட்டவேண்டும் அல்லது ஒரு கச்சேரியில் கட்டிய பற்றுச் சீட்டைச் சமர்பித்தல் வேண்டும்.

4. மேற்படி வேலைகளைப் பற்றிய படங்களையும் வேறு தேவையான விபரங்களையும் அலுவலக நேரங்களில் கொழும்பு உப பிரிவு நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளரின் காரியாலத்தில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

ஐ. எச். பெரேரா,
நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளர்
கொழும்பு உபபிரிவு.

நீர்ப்பாசனக் காரியாலயம்,
ஜாவத்த வீதி,
கொழும்பு 5.

7—713—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863.

## நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

### புத்தளம் உப பிரிவு

கீழ்க்காணும் வேலைக்கான கேள்விப் பத்திரங்கள் வடமேல் பகுதி பெரும்பாக நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளரால் அவரின் குருநாகல் அலுவலகத்தில் 29.7.69 முற்பகல் 10 மணி வரையும் பெற்று உடனே திறக்கப்படும்.

| வேலைகளின் விபரம் | பதிவுத் தொகை ரூபா | | கேள்விக் கட்டணம் ரூபா | | மாச வேலை விகிதம் |
|---|---|---|---|---|---|
| (i) கடவலைக்குளம் இடது வலது வாய்க்கால் திருத்துதல் | 20,000 | .. | 25 | .. | 50% |
| (ii) இரணை வீடு, கிணறு கட்டுதல்—கடவலைக் குளம் | 30,000 | .. | 50 | ... | 25% |

2. நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தில் மேலே கூறப்பட்ட தொகைக்கும் அதற்கு மேலும் பதிவு செயயப்பட்ட ஒப்பந்தகாரர்களும், கூட்டுறவுச் சங்கங்களும், கிராம முன்னேற்றச் சங்கங்களும் மட்டுமே கேள்விப் பத்திரங்கள் சமர்ப்பிக்கத் தகுதியுடையவராவர்.

3. இக்கேள்விக்குரிய பத்திரங்கள் நீர்ப்பாசன அலுவலகம், புத்தளம், நிக்கவரட்டியா ஆகிய இடங்களில் அலுவலக நேரங்களில் 18.7.69 தொடக்கம் 25.7.69 வரையும் பெற்றுக் கொள்ளலாம். கேள்வியாளராக முன்வருவோர் தங்கள் பதிவுப் புத்தகங்களுடன் தாம் இப்போது அரசாங்கத்தில் மேற்கொண்டுள்ள வேலைகளின் விபரங்களையும் நிரூபிக்கக் கூடிய அத்தாட்சிப் பத்திரத்துடன் கேள்விப் பத்திரத்தைக் கோர வேண்டும்.

4. வெற்றுப் பத்திரங்கள் வழங்குமுன் கேள்விக் கட்டணமாக மேலே காட்டிய தொகையை ஏதாவதொரு கச்சேரியிற் செலுத்திப் பற்றுச் சீட்டுக் காட்டினுலும் போதுமானது.

5. இக்கேள்விக்காய மேலதிக விபரங்களை எனது அலுவலகத்தில் அலுவலக நேரங்களில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

க. மு. சுப்பிரமணியன்,
நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளர்,
புத்தளம் உப பகுதி.

7–744—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

## நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

### மகாகனந்தராவ உப பிரிவு

மகாகனந்தராவ பிரிவில் கீழ்க்காணும் வேலைகளுக்கான கேள்விப் பத்திரங்கள் அனுராதபுரத்திலுள்ள வட மத்திய பிரிவு பெரும்பாக நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளரினுல் 1969 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 7 ம் திகதி காலை 10 மணி வரைக்கும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். அதன் பின் உடனே திறக்கப்படும்.

| கேள்விப் பத்திர இலக்கம் | வேலையின் விபரம் | பதிவுததொகை ரூபா | | கேள்விக் கட்டணம் ரூபா |
|---|---|---|---|---|
| MKL 17 .. | மகாகனந்தராவ இடப்பக்கப் பிரதான வாய்க்கால் அமைத்தல் 10 க. 1,900 அடி–10 க. 4,000 அடி வரை | 40,000 | .. | 50 |
| MKL 18 .. | ஷை 10 க. 4,000 அடி–11 கட்டை வரை | 40,000 | .. | 50 |
| MKL 19 .. | ஷை 11 க.–11 க. 2,000 அடி வரை | 40,000 | .. | 50 |
| MKL 20 .. | ஷை 11 க. 2,000 அடி–11 க. 2,800 அடி வரை) | 40,000 | .. | 50 |
| MKL 21 .. | ஷை 11 க. 2,800 அடி–12 க. வரை) | 40,000 | .. | 50 |
| MKL 22 .. | ஷை 12 க.–12 க. 4,000 அடி வரை | 40,000 | .. | 50 |
| MKL 23 .. | கோணுகத்தருவ குளத்துப் புனருத்தாரண வேலை | 75,000 | .. | 100 |
| MKL 24 .. | முறியக்கடவெல குளத்துப் புனருத்தாரண வேலை | 25,000 | .. | 25 |

நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தில் மேற்குறிப்பிட்ட தொகைக்கோ அல்லது அதற்கு மேலோ பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள ஒப்பந்தக்காரர்கள் கூட்டுறவு மொத்த ஸ்தாபனங்கள் கிராம முன்னேற்றச சங்கங்கள் மட்டுமே இக்கேள்விப்பத்திரங்கள் சமர்ப்பிக்கத் தகுதியுடையவராவர்.

இக்கேள்விகளுக்கான வெற்றுப்பத்திரங்களை மகாகனந்தராவ, அனுராதபுரம், ருசாங்கனை, பதவியா ஆகிய உப பிரிவு நீர்ப்பாசனக் காரியாலயங்களில் காரியாலய நேரங்களில் 2.8.69 நண்பகல் 12 மணி வரை மேலே காட்டிய கேள்விக் கட்டணத்தைச் செலுத்திப் பெற்றுக் கொள்ளலாம். இக்கேள்விக் கட்டணத்தை ஓர் கச்சேரியிற் செலுத்திப் பற்றுச்சீட்டுக் காட்டினுலும் போதுமானது.

கேள்வியாளராக முன்வருவோர் தங்கள் பதிவு புத்தகங்களுடன் தாம் இப்போது இத்திணைக்களத்தில் மேற்கொணடுள்ள வேலைகளையும் அவற்றின் பெறுமதிகளையும் ஓர் பத்திரத்தில் வெளிப்படுத்தி இக்கேள்விகளுக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

இக்கேள்விகளுக்கான மேலதிக விளம்பரங்கள் எல்லாவற்றையும் மகாகனந்தராவ உப பிரிவு நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளரின் அலுவலகத்தில் அலுவலக நேரங்களில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

டி. ஈ. சோமசுந்தரம்,
நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளர்,
மகாகனந்தராவ உப பிரிவு.

மிகிந்தலை,
1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 5 ந் வ.

7–721—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

## ஆயுள்வேத இலாகா

### அநுராதபுர் ஆயுள்வேத வைத்தியசாலைக்குப் பாகப்படுத்திய மருந்துகள் விநியோகிப்பதற்கான கேள்விப்பத்திரங்கள்

1969 ம் ஆண்டு அக்டோபர் மாதம் 1 ம் திகதியிலிருந்து 1970 ம் ஆண்டு செப்டம்பர் மாதம் 30 ம் திகதிவரையுள்ள காலத்திற்குப் பாகப்படுத்திய மருந்துகள் செய்வதற்கான கேள்விப் பத்திரங்களை இதனுடன் அணைக்கப்பட்ட அட்டவணையிற் குறிப்பிட்ட பிரகாரம் அங்கீகாரம் பெற்ற கூட்டுறவு வியாபார நிலையம், தனிப்பட்ட வியாபார நிலையம் ஆகியனவுடைய இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து 9.8.68 முற்பகல் 10 மணி வரையும் கேள்விப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். இப்பத்திரங்கள் அரசாங்க முத்திரையிடப்பட்டு ஆயுள்வேத அதிகாரி, ஆயுள்வேத இலாகா, 325, கொட்டா வீதி, கொழும்பு 8, என விலாசமிடப்பட்டு அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

2. கேள்விப்பத்திரங்கள் அரக்கு முத்திரையிடப்பட்டு உறையின்மேல் இடதுபக்க மூலையில் கேள்விப்பத்திரங்களின் பெயர், விலாசத்தையும் தெளிவாகக் குறிப்பிட்டு ஆயுள்வேத அதிகாரி, ஆயுள்வேத இலாகா, 325 கொட்டா வீதி, கொழும்பு 8, என விலாசமிட்டு அனுப்பப்படல் வேண்டும்

3. கேள்விப் பத்திரங்கள் பதிவுத்தபாலில் ஆயுள்வேத அதிகாரி, ஆயுள்வேத இலாகா, 325, கொட்டா வீதி, கொழும்பு 8 என்ற விலாசத்தில் சேர்க்கப்படல் வேண்டும் அல்லது கேள்விப்பத்திரப் பெட்டியில் சேர்க்கப்படல் வேண்டும். அல்லது பதிவுத் தபாலில் கேள்விப் பத்திரங்களை அனுப்ப விரும்பாத கேள்விப் பத்திரகாரர்கள் தாமாகவோ அல்லது அவரின் பிரதிநிதி மூலமாக நேர்முகமாக அனுப்பி மேற்படி விலாசத்தில் இருக்கும் காரியாலய உதவியாளரிடம் ஒப்படைக்கவேண்டும். கேள்விப்பத்திரங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டதும், அதற்கான ரசீது கேள்விப் பத்திரங்களுக்கு உதவிக் காரியதரிசியால் வழங்கப்படும். குறிப்பிட்ட முடிவு திகதி முற்பகல் 10 மணிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் எக்கேள்விப் பத்திரங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.

4. கேள்விப்பத்திரக்காரர் கேள்விப் பத்திரங்களை திறப்பதற்காக குறிப்பிட்ட நேரம், திகதி, இடத்தில் பிரசன்னமாவதற்கு அனுமதிக்கப்படுவர். கேள்விப்பத்திரக்காரரின் முன்னிலையில் கேள்விப்பத்திரக்காரரின் பெயர்

களும், விபரங்களும வாசிக்கப்படும். கேள்விப்பத்திரக்காரர் யாரேனும் தமது கேள்விபபத்திரத்தை திரும்பவும் பரிசீலனை செயயவிரும்பினுல் ஒபபடைககபபட்ட கேள்விபபத்திரத்தின பிரதியை கேள்விப்பத்திர சபைத் தலைவருடைய ஒழுங்கினபடி மீண்டும் பரிசீலனைசெயய அனுமதிக்கப் படுவர்.

5. கீழே குறிப்பிடப்பட்ட 2 வது பந்தியின்படி கட்டுப்பணத்தை கொழும்புக் கச்சேரி தவிர்நத ஏனைய கச்சேரிகளிலோ அல்லது கொழும்பு யோர்க் வீதியிலுள்ள இலங்கை வங்கியில் கட்டுப்பணத்தைச் செலுத்து வதற்கான பத்திரஙகள் கொழும்பு 8, கொட்டா ரேட்டிலுள்ள 325 ம் இலக்க ஆயுள்வேத வைத்தியசாலையின் வைத்திய அதிகாரியிடம் பெற்றுக்கொளளலாம். கட்டுப்பணத்திற்கான பத்திரமன்றி பணம் செலுத்த இலங்கை வங்கி அனுமதியளிக்கமாட்டாது. மனுதார் பணம் செலுத்தியதற்கான பற்றுச்சீட்டை ஆயுள்வேத வைத்தியசாலையிலிருக் கும் வைத்திய அதிகாரியின் கந்தோரில் ஒப்படைத்து, தேவையான கேள்விப்பத்திரங்களைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். தபால் மூலம் கேள்விப் பத்திரஙகள் பெறவிரும்பின் பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டை முன்கூட்டியே அனுப்பினுல் தகுந்த காலத்தில் அனுப்பிவைக்கப்படும்.

இதர விபரங்கள் கொழும்பு 8, கொட்டா ரேட்டிலுள்ள 325 ம் இலக்க ஆயுள்வேத மத்திய வைத்தியசாலையின் வைதத்திய அதிகாரியிடம் பெற்றுக்கொள்ளலாம.

டபிளயு. ஜே. ஆர். நவகமுவ,
ஆயுள்வேத அபிவிருத்தி அதிகாரி.

கொட்டா ரேட்,
கொழும்பு 8,
1969 ம் ஆம் ஜுலை மீ 9 ந் உ.

அட்டவணை

| சேவை | கேள்விப் பத்திரக் கட்டுப்பணம் | பிணைப்பணம் | கேள்வி முடிவு திகதி |
|---|---|---|---|
| 1.10.69 தொடக்கம் 30.9.70 வரை அநுராதபுர ஆயுளவேத வைத்தியசாலைக்கு பாகபபடுத்திய மருந்துகள் விநியோகம் செயதல்<br>அவையாவன :—<br>i அரிஷ்டம்<br>ii ஆசவம்<br>iii சூரணம்<br>iv குளிகைகள்<br>v தைலம்<br>vi குக்குள்<br>vii லேகியம்<br>viii இரசாயனமும் அவலேகமும்<br>ix க்ருதம்<br>x பாணி (சிறப்)<br>xi கலகம்<br>xii மற்றும் சூரணம், லேகியம் | ரூபா 100 | கேள்விபபத்திர முழுத் தொகையில ஐந்து (5%) வீதம் | 9.8.69 |

7–741/1 18.7.69 ந் தேதிய வாததமானி இல. 14,865

## ஆயுள்வேத இலாகா

### இரத்தினபுரி ஆயுள்வேத வைத்தியசாலைக்குப் பாகப்படுத்திய மருந்துகள் விநியோகிப்பதற்கான கேள்விப்பத்திரங்கள்

1969 ம் ஆண்டு அக்டோபர் மாதம் 1 ம் திகதியிலிருந்து 1970 ம் ஆண்டு செப்டம்பர் மாதம் 30 ம் திகதிவரையுள்ள காலத்திற்குப் பாகப்படுத்திய மருந்துகள் செய்வதற்கான கேள்விப் பத்திரங்களை இதனுடன் அணைக் கப்பட்ட அட்டவணையிற் குறிப்பிட்ட பிரகாரம் அங்கீகாரம் பெற்ற கூட்டுறவு வியாபார நிலையம், தனிப்பட்ட வியாபார நிலையம் ஆகிய வைவுடைய இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து 9.8.69 முற்பகல் 10 மணி வரையும் கேள்விப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். இப்பத்திரங் கள் அரசாங்க முத்திரையிடப்பட்டு ஆயுள்வேத அதிகாரி, ஆயுள்வேத இலாகா, 325, கொட்டா வீதி, கொழும்பு 8, என விலாசமிடப்பட்டு அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

2. கேள்விப்பத்திரங்கள் அரக்கு முத்திரையிடப்பட்டு உறையின்மேல் இடதுபக்க மூலையில் கேள்விப்பத்திரங்களின் பெயர், விலாசத்தையும் தெளிவாகக் குறிப்பிட்டு ஆயுள்வேத அதிகாரி, ஆயுள்வேத இலாகா, 325 கொட்டா வீதி, கொழும்பு 8, என விலாசமிட்டு அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

3. கேள்விப் பத்திரங்கள் பதிவுத்தபாலில் ஆயுள்வேத அதிகாரி, ஆயுள்வேத இலாகா, 325, கொட்டா வீதி, கொழும்பு 8 என்ற விலாசத் தில் சேர்க்கப்படல் வேண்டும். அல்லது கேள்விப்பத்திரப் பெட்டியில் சேர்க்கப்படல் வேண்டும். அல்லது பதிவுத் தபாலில் கேள்விப் பத்திரங் களை அனுப்ப விரும்பாத கேள்விப்பத்திரகாரர்கள் தாமாகவோ அல்லது அவரின் பிரதிநிதி மூலமாக நேர்முகமாக அனுப்பி மேற்படி விலாசத்தில் இருக்கும் காரியால்ய உதவியாளரிடம் ஒப்படைக்கவேண்டும். கேள்விப்பத்திரங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டதும், அதற்கான ரசீது கேள்விப் பத்திரங்களுக்கு உதவிக் காரியதரிசியால் வழங்கப்படும். குறிப்பிட்ட முடிவு திகதி முற்பகல் 10 மணிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் எக்கேள்விப் பத்திரங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.

4. கேள்விப்பத்திரக்காரர் கேள்விப் பத்திரங்களை திறப்பதற்காக குறிப் பிட்ட நேரம், திகதி, இடத்தில் பிரசன்னமாவதற்கு அனுமதிக்கப்படுவர். கேள்விப்பத்திரக்காரரின் முன்னிலையில் கேள்விப்பத்திரக்காரரின் பெயர் களும், விபரங்களும் வாசிக்கப்படும். கேள்விப்பத்திரக்காரர் யாரேனும் தமது கேள்விப்பத்திரத்தை திரும்பவும் பரிசீலனை செய்யவிரும்பினுல் ஒப்படைக்கப்பட்ட கேள்விப்பத்திரத்தின் பிரதியை கேள்விப்பத்திர சபைத் தலைவருடைய ஒழுங்கின்படி மீண்டும் பரிசீலனைசெய்ய அனுமதிக்கப் படுவர்.

5. கீழே குறிப்பிடப்பட்ட 2 வது பந்தியின்படி கட்டுப்பணத்தை கொழும்புக் கச்சேரி தவிர்ந்த ஏனைய கச்சேரிகளிலோ அல்லது கொழும்பு யோர்க் வீதியிலுள்ள இலங்கை வங்கியில் கட்டுப்பணத்தைச் செலுத்து வதற்கான பத்திரங்கள் கொழும்பு 8, கொட்டா ரேட்டிலுள்ள 325 ம் இலக்க ஆயுள்வேத வைத்தியசாலையின் வைத்திய அதிகாரியிடம் பெற்றுக்கொள்ளலாம். கட்டுப்பணத்திற்கான பத்திரமன்றி பணம் செலுத்த இலங்கை வங்கி அனுமதியளிக்கமாட்டாது. மனுதார் பணம் செலுத்தியதற்கான பற்றுச்சீட்டை ஆயுள்வேத வைத்தியசாலையிலிருக் கும் வைத்திய அதிகாரியின் கந்தோரில் ஒப்படைத்து, தேவையான கேள்விப்பத்திரங்களைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். தபால் மூலம் கேள்விப் பத்திரங்கள் பெறவிரும்பின் பணம் செலுத்திய பற்றுச்சிட்டை முன்கூட்டியே அனுப்பினுல் தகுந்த காலத்தில் அனுப்பிவைக்கப்படும்.

இதர விபரங்கள் கொழும்பு 8, கொட்டா ரேட்டிலுள்ள 325 ம் இலக்க ஆயுள்வேத மத்திய வைத்தியசாலையின் வைத்திய அதிகாரியிடம் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

டபிள்யு. ஜே. ஆர். நவகமுவ,
ஆயுள்வேத அபிவிருத்தி அதிகாரி.

கொட்டா ரேட்,
கொழும்பு 8,
1969 ம் ஆம் ஜுலை மீ 9 ந் உ.

அட்டவணை

| சேவை | கேள்விப் பத்திரக் கட்டுப்பணம் | பிணைப்பணம் | கேள்வி முடிவு திகதி |
|---|---|---|---|
| 1.10.69 தொடக்கம் 30.9.70 வரை இரத்ராதபுர ஆயுள்வேத வைத்தியசாலைக்கு பாகப்படுத்திய மருந்துகள் விநியோகம் செய்தல்<br>அவையாவன :—<br>i அரிஷ்டம்<br>ii ஆசவம்<br>iii சூரணம்<br>iv குளிகைகள்<br>v தைலம்<br>vi குக்குள்<br>vii லேகியம்<br>viii இரசாயனமும் அவலேகமும்<br>ix க்ருதம்<br>x பாணி (சிறப்)<br>xi கல்கம்<br>xii மற்றும் சூரணம், லேகியம் | ரூபா 100 | கேள்விப்பத்திர முழுத் தொகையில் ஐந்து (5%) வீதம் | 9.8.69 |

7–741/2—18.7.69 ந் தேதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

## ஆயுள்வேத இலாகா

### சலவை ஒப்பந்தம்

1969 ம் ஆண்டு ஒக்ரோபர் மாதம் 1 ம் திகதி முதல் 1970 ம் ஆண்டு செப்ரெம்பர் மாதம் 30 ம் திகதி வரை நாவின்னயில் உள்ள ஆயுள்வேத ஆராய்ச்சி நிலயத்தின் அழுக்குத் துணிகளைக் கழுவுவதற்கான சீல் வைக்கப்பட்ட கேள்விப்பத்திரங்கள் 9.8.69 காலை 10.00 மணிவரை ஆயுள்வேத ஆணையாளர் அவர்களால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். கேள்விப்பத்திரங்கள் தாக்கல் செய்யும் கடைசித் திகதியின் பின்னர், அவைகள் கேள்விப்பத்திரக்காரரின் முன்னிலையில் உடனடியாகத் திறக்கப்பட்டு அவர்களின் பெயர்களும், கட்டணங்களும் வாசிக்கப்படும்.

2. கேள்விப் பத்திரங்களை பெறவிரும்புவோர், ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடமோ அல்லது அவரின் பெயரில் கச்சேரியிலோ பத்து ரூபாவினைக் (ரூபா 10) கட்டி, அதன் ரசீதினைக்கொண்டு கந்தோர் உதவியாளரிடம் காட்டிப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். கேள்விப்பத்திரங்களை இரட்டைப் பிரதிகளாக ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். கேள்விக் விப்பத்திரங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டமை ஆயுள்வேத ஆணையாளரால் அளிக்கப்படும். அல்லது கேள்விப்பத்திரக்காரர்கள் அவரின் பிரதிநிதி மூலமாக தனிப்பட்ட முறையில் நேர்முகமாக ஆணையாளரின் கந்தோரில் சமர்ப்பிக்கலாம். கேள்விப்பத்திரக்காரர் விரும்பினால் அவரின் கேள்விப் பத்திரங்களை பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பலாம்.

3. கேள்விப்பத்திரங்கள் தாக்கல்செய்யும் கடைசித் திகதியன்று நண்பகல் 12.00 மணிக்கு முன்பாக ஒப்படைக்கப்பட வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்கள் அதற்குரிய பத்திரங்களில் அனுப்பப்படாதவை கவனிக்கப் படமாட்டாது. குறிப்பிட்ட முடிவு திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் கேள்விப் பத்திரங்கள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

4. கேள்விப்பத்திரக்காரர் தமது கேள்விப்பத்திரத்தின் பிரதியை ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பித்து தமது கேள்விப்பத்திரத்தினைத் திரும்பவும் பரிசீலனை செய்யலாம்.

5. தெரிவு செய்யப்படும் கேள்விப்பத்திரக்காரர் கேள்விப்பத்திர முழுத்தொகையின் ஐந்து வீதத்தினைப் (5%) பிணைப்பணமாகக் கட்டுவதற்கும், ஓர் உடன்படிக்கை ஒப்பந்தத்திலும் கையொப்பமிடல் வேண்டும் எனக் கேட்கப்படுகின்றனர். கட்டுப்பணம் கட்டிய பத்திரக்காரர் திருப்தியற்றவராகில் அவரின் கட்டுப்பணம் வேறு ஒரு திருப்தியுள்ள பத்திரக்காரர் ஒப்பந்தத்தில் கையொப்பமிட்டபின் திருப்பிக் கொடுக்கப்படும்.

6. இது சம்பந்தமாக முழுவிபரமும் ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடம் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

டபிள்யூ. ஜே. ஆர். நவகமுவ,
ஆயுள்வேத ஆணையாளர்.

ஆயுள்வேத இலாகா,
கொழும்பு 8,
1969 ம் ஆ ஜூலை மீ 9 ந வ.

7–741/3—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

## ஆயுள்வேத இலாகா

### சலவை ஒப்பந்தம்

1969 ம் ஆண்டு ஒக்ரோபர் மாதம் 1 ம் திகதி முதல் 1970 ம் ஆண்டு செப்டெம்பர் மாதம் 30 ம் திகதி வரை இரத்தினபுரியில் உள்ள ஆயுள் வேத வைத்தியசாலையின் அழுக்குத் துணிகளைக் கழுவுவதற்கான சீல் வைக்கப்பட்ட கேள்விப்பத்திரங்கள் 1969 ம் ஆண்டு ஆகஸ்டு மாதம் 9 ம் திகதி காலை 10.00 மணிவரை ஆயுள்வேத ஆணையாளர் அவர்களால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். கேள்விப்பத்திரங்கள் தாக்கல் செய்யும் கடைசித் திகதியின் பின்னர், அவைகள் கேள்விப்பத்திரக்காரரின் முன்னிலையில் உடனடியாகத் திறக்கப்பட்டு அவர்களின் பெயர்களும், கட்டணங்களும் வாசிக்கப்படும்.

2. கேள்விப் பத்திரங்களைப் பெறவிரும்புவோர், ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடமோ அல்லது அவரின் பெயரில் கச்சேரியிலோ பத்து ரூபாவினைக் (ரூபா 10) கட்டி, அதன் ரசீதினைக்கொண்டு கந்தோர் உதவியாளரிடம் காட்டிப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். கேள்விப்பத்திரங்களை இரட்டைப் பிரதிகளாக ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். கேள்விப்பத்திரங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டமை ஆயுள்வேத ஆணையாளரால் அளிக்கப்படும். அல்லது கேள்விப்பத்திரக்காரர்கள் அவரின் பிரதிநிதி மூலமாக தனிப்பட்ட முறையில் நேர்முகமாக ஆணையாளரின் கந்தோரில் சமர்ப்பிக்கலாம். கேள்விப்பத்திரக்காரர் தாம் விரும்பினால் அவரின் கேள்விப்பத்திரங்களை பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பலாம்.

3. கேள்விப்பத்திரங்கள் தாக்கல்செய்யும் கடைசித் திகதியன்று நண்பகல் 12.00 மணிக்கு முன்பாக ஒப்படைக்கப்பட வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்கள் அதற்குரிய பத்திரங்களில் அனுப்பப்படாதவை கவனிக்கப் படமாட்டாது. குறிப்பிட்ட முடிவு திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் கேள்விப் பத்திரங்கள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

4. கேள்விப் பத்திரக்காரர் தமது கேள்விப்பத்திரத்தின் பிரதியை ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பித்து தமது கேள்விப்பத்திரத்தினைத் திரும்பவும் பரிசீலனை செய்யலாம்.

5. தெரிவுசெய்யப்படும் கேள்விப்பத்திரக்காரர் கேள்விப்பத்திர முழுத்தொகையின் ஐந்து வீதத்தினைப் (5%) பிணைப்பணமாகக் கட்டுவதற்கும், ஓர் உடன்படிக்கை ஒப்பந்தத்திலும் கையொப்பமிடல் வேண்டும் எனக் கேட்கப்படுகின்றனர். கட்டுப்பணம் கட்டிய பத்திரக்காரர் திருப்தியற்றவராகில் அவரின் கட்டுப்பணம் வேறு ஒரு திருப்தியுள்ள பத்திரக்காரர் ஒப்பந்தத்தில் கையொப்பமிட்டபின் திருப்பிக்கொடுக்கப்படும்.

6. இது சம்பந்தமாக முழுவிபரமும் ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடம் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

டபிள்யூ. ஜே. ஆர். நவகமுவ,
ஆயுள்வேத ஆணையாளர்.

ஆயுள்வேத இலாகா,
கொழும்பு 8,
1969 ம் ஆ ஜூலை மீ 9 ந வ.

7–741/4—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

## ஆயுள்வேத இலாகா

### சலவை ஒப்பந்தம்

1969 ம் ஆண்டு ஒக்டோபர் மாதம் 1 ம் திகதி முதல் 1970 ம் ஆண்டு செப்டெம்பர் மாதம் 30 ம் திகதி வரை அனுராதபுரியில் உள்ள ஆயுள் வேத வைத்தியசாலையின் அழுக்குத் துணிகளைக் கழுவுவதற்கான சீல் வைக்கப்பட்ட கேள்விப்பத்திரங்கள் 9.8.69 காலை 10.00 மணிவரை ஆயுள்வேத ஆணையாளர் அவர்களால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். கேள்விப் பத்திரங்கள் தாக்கல் செய்யும் கடைசித் திகதியின் பின்னர், அவைகள் கேள்விப்பத்திரக்காரரின் முன்னிலையில் உடனடியாகத் திறக்கப்பட்டு அவர்களின் பெயர்களும், கட்டணங்களும் வாசிக்கப்படும்.

2. கேள்விப் பத்திரங்களை பெறவிரும்புவோர், ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடமோ அல்லது அவரின் பெயரில கச்சேரியிலோ பத்து ரூபாவினைக் (ரூபா 10) கட்டி, அதன் ரசீதினைக்கொண்டு கந்தோர் உதவியாளரிடம் காட்டிப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். கேள்விப்பத்திரங்களை இரட்டைப் பிரதிகளாக ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். கேள்விப்பத்திரங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டமை ஆயுள்வேத ஆணையாளரால் அளிக்கப்படும். அல்லது கேள்விப்பத்திரக்காரர்கள் அவரின் பிரதிநிதி மூலமாக தனிப்பட்ட முறையில் நேர்முகமாக ஆணையாளரின் கந்தோரில் சமர்ப்பிக்கலாம். கேள்விப்பத்திரக்காரர் தாம் விரும்பினால் அவரின் கேள்விப்பத்திரங்களை பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பலாம்.

3. கேள்விப்பத்திரங்கள் தாக்கல் செய்யும் கடைசித் திகதியன்று நண்பகல் 12.00 மணிக்கு முன்பாக ஒப்படைக்கப்பட வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்கள் அதற்குரிய பத்திரங்களில் அனுப்பப்படாதவை கவனிக்கப் படமாட்டாது. குறிப்பிட்ட முடிவு திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் கேள்விப் பத்திரங்கள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

4. கேள்விப் பத்திரக்காரர் தமது கேள்விப்பத்திரத்தின் பிரதியை ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடம் சமர்ப்பித்து தமது கேள்விப்பத்திரத்தினைத் திரும்பவும் பரிசீலனை செய்யலாம்.

5. தெரிவுசெய்யப்படும் கேள்விப்பத்திரக்காரர் கேள்விப்பத்திர முழுத்தொகையின் ஐந்து வீதத்தினைப் (5%) பிணைப்பணமாகக் கட்டுவதற்கும், ஓர் உடன்படிக்கை ஒப்பந்தத்திலும் கையொப்பமிடல் வேண்டும் எனக் கேட்கப்படுகின்றனர். கட்டுப்பணம் கட்டிய பத்திரக்காரர் திருப்தியற்றவராகில் அவரின் கட்டுப்பணம் வேறு ஒரு திருப்தியுள்ள பத்திரக்காரர் ஒப்பந்தத்தில் கையொப்பமிட்டபின் திருப்பிக்கொடுக்கப்படும்.

6. இது சம்பந்தமாக முழுவிபரமும் ஆயுள்வேத ஆணையாளரிடம் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

டபிள்யூ. ஜே. ஆர். நவகமுவ,
ஆயுள்வேத ஆணையாளர்,

ஆயுள்வேத இலாகா,
கொழும்பு 8,
1969 ம் ஆ ஜூலை மீ 9 ந வ.

7–741/5—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

## காணி அபிவிருத்தி திணைக்களம்

**;தரமானதும், ஏனைய கட்டடங்களுக்கும் இரத்மலானையில் ன் இணைப்புச் செய்வதற்கான கேள்விப்பத்திரம்**

ப் பட்டினசபையில் மின்சார ஒப்பந்தக்காரர்களாகப் பதிவு ர்களிடமிருந்து மேற்கூறப்பட்ட சேவைக்கு 1969 ம் ஆண்டு ;ம் 1 ந் திகதி முற்பகல் 11 மணிவரை காணி அபிவிருத்தி கேள்விப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

விப்பத்திரங்கள் பெறுவதற்கு ரூபா 25/—கட்டுப்பணமாக கத்திலோ அல்லது காணி அபிவிருத்தி அதிபரின் 1 ம் ணக்கில் வரவு வைக்கும் பொருட்டு இலங்கை வங்கி அலுவலகத்தில்)யிலோ அல்லது கொழும்பிற்கு வெளி தாவதொரு கச்சேரியிலோ செலுத்தி 1969 ம் ஆண்டு ம் 31 ந் திகதி நண்பகல் 12 மணிவரை அதற்குரிய க் கொழும்பு 1, காணி அபிவிருத்தி அதிபருக்குச் ன் மூலம் அவரிடமிருந்து பெறக்கூடிய படிவங்களின் ல் கேள்விப்பத்திரங்களைச் சமர்ப்பிக்கலாம்.

புப்பணம் செலுத்தியதற்குரிய பற்றுச்சீட்டைக் கேள்விப் ள் கவனமாக வைத்திருந்து, வைப்புப்பணத்தை மீளப் ணப்பிக்கும்போது சமர்ப்பிக்கவேண்டும். இவைகளைச் திரங்களுடன் இணைக்கக்கூடாது.

விப்பத்திரப்படிவங்கள் முதலியவற்றைப் பெற்றும் கேள்விப் செலுத்தத் தவறுவோரின் வைப்புப்பணத்தை மீளப் மாயின் கேள்விப்பத்திரங்களை அனுமதிப்பதற்காகக் குறிக் தியும் நேரமும் முடியுமுன்னர் படிவங்களைத் திருப்பிக் ண்டும்.

ாக் கேள்விப்பத்திரங்களிலும் " இரத்மலானையில் ஓரளவு கட்டடங்களுக்கு மின் இணைப்புச் செய்வதற்கான கேள்விப் " எனக் கடிதஉறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் காணி அபிவிருத்தி அதிபர், எச்சலன் சதுக்கம், கொழும்பு 1 ரியிட்டு அனுப்பப்பட வேண்டும். கேள்விக்காரரின் பெயரும் கடித உறையின் இடதுபக்கக் கீழ் மூலையில் குறிப்பிடப் வேண்டும். கேள்விப்பத்திரங்கள் தபால் மூலமாயின் லிலும் அல்லது கேள்விக்காரர் நேரடியாகவும் அல்லது பகவர் மூலம் நேரடியாகவும் பிரதான கணக்காளர், விருத்தித் திணைக்களம் அல்லது காணி அபிவிருத்தித் கேள்விப்பத்திரப் பெட்டியிலோ சேர்ப்பிக்கலாம்.

5. கேள்விப்பத்திரங்கள் நிரந்தரமானவையும், மாற்ற முடியாதவையுமாகும். கேள்விப்பத்திரங்களை ஒப்புநோக்குவதற்காக அவைகளைக் கேள்விப்பத்திர முடிவு திகதியில் இருந்து 30 நாட்களுக்குள் மீளப் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடாது.

7. கேள்விப்பத்திரங்களை ஏற்றுக் கொண்ட திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத்திற்குள் கேள்விக்காரர் வேலையை முடிக்க வேண்டும்.

8. தேர்வு பெற்ற கேள்விக்காரர் பிணைப்பணம் செலுத்தவும் ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடவும் கேட்கப்படுமிடத்துத் தவறின் அவரது கேள்விப்பத்திர வைப்புப்பணம் பறிமுதல் செய்யப்படுவதுடன் அவர் அரசாங்க வேலை ஒப்பந்தங்களைக் பெறமுடியாது தவறிய கேள்விக்காரர் பட்டியலில் சேர்க்கப்படுவர்.

9. கொழும்பு 1, எச்சலன் சதுக்கத்திலுள்ள காணி அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தில் 1969 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 1 ந் திகதி முற்பகல் 11.30 மணிக்குக் கேள்விப்பத்திரங்கள் திறக்கப்படும். கேள்விப்பத்திரங்கள் திறக்கும் நேரத்தில் கேள்விக்காரர் சமூகமளிக்கலாம்.

10. கேள்விப்பத்திரங்களுக்குக் கேள்விக்காரர் விண்ணப்பிக்கும்போது இவ்வகையான வேலைகள் செய்வதற்குத் திறமையும், அனுபவமும் உண்டென்பதை நிரூபிக்க வேண்டும்.

11. தெரிவுசெய்யப்பட்ட கேள்விப்பத்திரக்காரர் தேர்ச்சியுள்ள/தேர்ச்சியற்ற இலங்கையரையே வேலை ஒப்பந்தத்தின் கீழ் வேலைக்கமர்த்த வேண்டும். கூடியவரை வேலை நடைபெறும் பிரதேசங்களிலிருந்தே கூலியாட்களை வேலைக்கமர்த்தல் வேண்டும்.

12. கேள்விப்பத்திரத்தில் சிலவற்றையேனும் அல்லது யாவற்றையேனும் நிராகரிக்க அல்லது சிலவற்றையேனும் ஏற்க அரசாங்கத்திற்கு ஆட்சேபனையற்ற உரிமையுண்டு.

13. வேறு ஏதாவது தகவல்கள் வேண்டுமாயின் காணி அபிவிருத்தித் திணைக்கள மேற்பார்வைப் பொறியியலாளரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

பொ. இரத்தினசிங்கம்,
காணி அபிவிருத்தி அதிபருக்காக.

காணி அபிவிருத்தித் திணைக்களம்,
எச்சலன் சதுக்கம்,
கொழும்பு 1,
1969 ம் ஆடு ஜூலை மீ 11 ந் உ.
ஒரீ—2–381

7–792—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

## கொழும்பு கப்பற்றுறை ஆணைக்குழு

கப்பற்றுறை ஆணைக்குழுவுக்கு உள்நாட்டு பிரதிநிதிகளிட ஹய் டென்சில் வயர்—145 டன்கள் வழங்குவதற்கும் ற்குமான கேள்விப் பத்திரங்களைக் கொழும்பிலுள்ள கப்பற்றுறை ஆணைக்குழு கேள்விச் சபைத் தலைவர் 1969, மாதம் 8 ம் திகதி திங்கட்கிழமை பிற்பகல் 2.30 மணிவரை ள்வார்.

ப்டெம்பர் மாதம் 8 ம் திகதி பிற்பகல் 2.30 மணியளவில் த்திரங்கள் திறக்கப்படும் பொழுது கேள்வியாளர்கள் சமூக அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

பத்திரங்களைப் பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப விரும்பாத கேள்வி கள்விச் சபைத் தலைவரால் கேள்விப் பத்திரங்களைப் பெற்றுக் கென அதிகாரமளிக்கப்பட்ட ஒரு உத்தியோகத்தரிடம் கேள் ங்களை நேர்முகமாகக் கொடுத்து அவைகளை அவர் பெற்றுக் கான ஒப்புக் கூற்றை எழுத்து மூலம் அவரிடமிருந்து ள்ள வேண்டும். அல்லது அவர் நேர்முகமாக வந்து கேள்விப் பத்திரங்களை இத்திணைக்கள கேள்விப் பத்திரப் சேர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

கொழும்பு கப்பற்றுறை ஆணைக்குழு அலுவலகத்தில் கேள்வி சம்பந்தமான சாதனங்களைப் பார்வையிடலாம். கேள்வி வைப்புப் பணமாக ரூபா 100 கொழும்பிலுள்ள கொழும்பு கப்பற்றுறை ஆணைக்குழு சிறுப்பர் வழங்கிய பற்றுச்சீட்டுடன் கொழும்பு கப்பற்றுறை ஆணையாளருக்கு விண்ணப்பஞ் செய்வோருக்குக் கேள்விப் பத்திரப் படிவங்கள் வழங்கப்படும். கேள்வி வைப்புப் பணம் கேள்வி நிபந்தனைகளுக்கேற்ப திருப்பிக் கொடுக்கப்படும்.

மேலே குறிப்பிட்ட பிரகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் படிவங்களில் கேள்விப் பத்திரங்கள் இருத்தல் வேண்டும். கேள்வி சம்பந்தமான சாதனங்கள் 1969 செப்டெம்பர் மாதம் 6 ம் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிவரை வழங்கப்படும்.

எல். எஸ். த சில்வா,
கப்பற்றுறை ஆணையாளர்க்காக.

கொழும்பு கப்பற்றுறை ஆணைக்குழு,
கொழும்பு 1,
1969 ம் ஆடு ஜூலை மீ 10 ந் உ.

7–837—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863.

---

## கொழும்பு கப்பற்றுறை ஆணைக்குழு

கப்பற்றுறை ஆணைக்குழுவுக்கு மரச் சாமான்கள் தயாரிப்பு ன்னுமிடத்தில் உள்நாட்டு தயாரிப்பாளர்களிடமிருந்து 100 ல்லா பென்ஸ் வழங்குவதற்கும் ஒப்படைப்பதற்குமான த்திரங்களைக் கொழும்பிலுள்ள கொழும்பு கப்பற்றுறை கேள்விச் சபைத் தலைவர் 1969, ஆகஸ்ட் மாதம் 17 ம் ற்றுக்கிழமை பிற்பகல் 2.30 மணிவரை ஏற்றுக் கொள்வார். கஸ்டு மாதம் 17 ம் திகதி பிற்பகல் 2.30 மணியளவில் த்திரங்கள் திறக்கப்படும் பொழுது கேள்வியாளர்கள் சமூக அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

கேள்விப் பத்திரங்களைப் பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப விரும்பாத கேள்வியாளர்கள் கேள்விச் சபைத் தலைவரால் கேள்விப் பத்திரங்களைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கென அதிகாரமளிக்கப்பட்ட ஒரு உத்தியோகத்தரிடம் கேள்விப் பத்திரங்களை நேர்முகமாகக் கொடுத்து அவைகளை அவர் பெற்றுக் கொண்டதற்கான ஒப்புக் கூற்றை எழுத்து மூலம் அவரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். அல்லது அவர் நேர்முகமாக வந்து தங்களின் கேள்விப் பத்திரங்களை இத்திணைக்கள கேள்விப் பத்திரப் பெட்டியில் சேர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

கொழும்பு கப்பற்றுறை ஆணைக்குழு அலுவலகத்தில் கேள்வி சம்பந்தமான சாதனங்களைப் பார்வையிடலாம். கேள்வி வைப்புப் பணமாக

ரூபா 50 கொழும்பிலுள்ள கொழும்பு கப்பற்றுறை ஆணைக்குழு சிறுப்பர் வழங்கிய பற்றுச்சீட்டுடன் கொழும்பு கப்பற்றுறை ஆணையாளருக்கு விண்ணப்பஞ் செய்வோருக்குக் கேள்விப் பத்திரப் படிவங்கள் வழங்கப் படும். கேள்வி வைப்புப் பணம் கேள்வி நிபந்தனைகளுக்கேற்ப திருப்பிக் கொடுக்கப்படும்.

மேலே குறிப்பிட்ட பிரகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் படிவங்களில் கேள்விப் பத்திரங்கள் இருத்தல் வேண்டும். கேள்வி சம்பந்தமான சாதனங்கள் 1969, ஆகஸ்டு மாதம் 15 ம் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிவரை வழங்கப்படும்.

எல். எஸ். த சில்வா,
கப்பற்றுறை ஆணையாளர்க்காக.

கொழும்பு கப்பற்றுறை ஆணைக்குழு,
கொழும்பு 1,
1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 11 ந உ.

7–838—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863.

---

## காணி அபிவிருத்தித் திணைக்களம்

### மாங்குளம் நகர்காவலர் நிலையக் கட்டடத்திற்கு மின் இணைப்புச் செய்வதற்கான கேள்விப்பத்திரம்

மேற்குறிப்பிட்ட சேவை சம்பந்தமாக 1969 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 1 ந் திகதி முற்பகல் 11 மணிவரை காணி அபிவிருத்தி அதிபரால் கேள்விப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

2. கேள்விப்பத்திரங்கள் பெறுவதற்கு ரூபா 25/ கட்டுப்பணமாக இவ்வலுவலகத்திலோ அல்லது காணி அபிவிருத்தி அதிபரின் 1 ம் இலக்கக் கணக்கில் வரவு வைக்கும் பொருட்டு இலங்கை வங்கி (யோர்க் வீதி அலுவலகத்தில்)யிலோ அல்லது கொழும்பிற்கு வெளியிலுள்ள ஏதாவதொரு கச்சேரியிலோ செலுத்தி 1969 ஆம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 31 ந் திகதி நண்பகல் 12 மணிவரை அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டைக் கொழும்பு 1, காணி அபிவிருத்தி அதிபருக்குச் சமர்ப்பிப்பதன் மூலம் அவரிடமிருந்து பெறக்கூடிய படிவங்களின் இணைப்படியில் கேள்விப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பிக்கலாம்.

3. வைப்புப்பணம் செலுத்தியதற்குரிய பற்றுச்சீட்டைக் கேள்விப் பத்திரதாரர்கள் கவனமாக வைத்திருந்து, வைப்புப்பணத்தை மீளப் பெற விண்ணப்பிக்கும் போது சமர்ப்பிக்க வேண்டும். இவைகளைக் கேள்விப்பத்திரங்களுடன் இணைக்கக்கூடாது.

4. கேள்விப்பத்திரப்படிவங்கள் முதலியவற்றைப் பெற்றும் கேள்விப்பத்திரங்களைச் செலுத்தத் தவறுவோரின் வைப்புப்பணத்தை மீளப் பெறவேண்டுமாயின் கேள்விப்பத்திரங்களை அனுமதிப்பதற்காகக் குறிக்கப் பட்ட திகதியும் நேரமும் முடிவடையுமுன்னர் படிவங்களைத் திருப்பிக் கொடுக்க வேண்டும்.

5. எல்லாக் கேள்விப்பத்திரங்களிலும் " மாங்குளம் நகர் காவலர் நிலையக் கட்டடத்திற்கு மின் இணைப்புச் செய்வதற்கான கேள்விப்பத்திரங்கள் " எனக் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் குறிப்பிட்டுக் காணி அபிவிருத்தி அதிபர், எச்சலன சதுக்கம், கொழும்பு 1 என்ற முகவரியிட்டு அனுப்பப்பட வேண்டும். கேள்விக்காரரின் பெயரும் முகவரியும் கடித உறையின் இடதுபக்கக் கீழ் மூலையில் குறிப்பிடப் பட்டிருத்தல் வேண்டும். கேள்விப்பத்திரங்கள் தபால் மூலமாயின் பதிவுத்தபாலிலும் அல்லது கேள்விக்காரர் நேரடியாகவும் அல்லது அவரின் முகவர் மூலம் நேரடியாகவும் பிரதான கணக்காளர், காணி அபிவிருத்தித் திணைக்களம் அல்லது காணி அபிவிருத்தித் திணைக்களக் கேள்விப்பத்திரப் பெட்டியிலோ சேர்ப்பிக்கலாம்.

6. கேள்விப்பத்திரங்கள் நிரந்தரமானவையும், மாற்ற முடியாதவையுமாகும். கேள்விப்பத்திரங்களை, ஒப்புநோக்குவதற்காக அவைகளைக் கேள்விப்பத்திர முடிவு திகதியில் இருந்து 30 நாட்களுக்குள் மீளப் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடாது.

7. கேள்விப்பத்திரங்களை ஏற்றுக் கொண்ட திகதியிலிருந்து 1 மாதத்திற்குள் கேள்விக்காரர் வேலையை முடிக்க வேண்டும்.

8. தேர்வு பெற்ற கேள்விக்காரர் பிணைப்பணம் செலுத்தவும் ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடவும் கேட்கப்படுமிடத்துத் தவறின் அவரது கேள்விப்பத்திர வைப்புப்பணம் பறிமுதல் செய்யப்படுவதுடன் அவர் அரசாங்க வேலை ஒப்பந்தங்களைப் பெறுமுடியாது தவறிய கேள்விக்காரர் பட்டியலில் சேர்க்கப்படுவர்.

9. கொழும்பு 1, எச்சலன் சதுக்கத்திலுள்ள காணி அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தில் 1969 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 1 ந் திகதி முற்பகல் 11 மணிக்குக் கேள்விப்பத்திரங்கள் திறக்கப்படும். கேள்விப்பத்திரங்கள் திறக்கும் நேரத்தில் கேள்விக்காரர் சமுகமளிக்கலாம்.

10. கேள்விப்பத்திரங்களுக்குக் கேள்விக்காரர் விண்ணப்பிக்கும்போது இவ்வகையான வேலைகள் செய்வதற்குத் திறமையும், அனுபவமும் உண்டென்பதை நிரூபிக்க வேண்டும்.

11. தெரிவுசெய்யப்பட்ட கேள்விப்பத்திரகாரர் தேர்ச்சியுள்ள/தேர்ச்சியற்ற இலங்கையரையே வேலை ஒப்பந்தத்தின் கீழ் வேலைக்கமர்த்த வேண்டும். கூடியவரை வேலை நடைபெறும் பிரதேசங்களிலிருந்தே கூலியாட்களை வேலைக்கமர்த்தல் வேண்டும்.

12. கேள்விப்பத்திரத்தில் சிலவற்றையேனும் அல்லது யாவற்றையேனும் நிராகரிக்க அல்லது சிலவற்றையேனும் ஏற்க அரசாங்கத்திற்கு ஆட்சேபனையற்ற உரிமையுண்டு.

13. வேறு ஏதாவது தகவல்கள் வேண்டுமாயின் காணி அபிவிருத்தித் திணைக்கள மேற்பார்வைப் பொறியியலாளரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

பொ. இரத்தினசிங்கம்,
காணி அபிவிருத்தி அதிபருக்காக.

காணி அபிவிருத்தித் திணைக்களம்,
எச்சலன் சதுக்கம்,
கொழும்பு 1,
1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 11 ந உ.
சீரீ/2/376

7–793—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல.14,863

---

## நாடு நகர நிருமாணப் பகுதி

### உள்ளூராட்சி அமைச்சு

### மகியங்கனைப் புனித நகர அபிவிருத்தித் திட்டம் நீர்த்தொட்டி மலகூடம் அமைத்தல்

மகியங்கனைப் புனித நகர அபிவிருத்தித் திட்டத்தில் இரண்டு நிரை நீர்த் தொட்டி மலகூடம் அமைப்பதற்கான இலாஞ்சனையிட்ட கேள்வி இணைப்படிகளை 1969, ஆகஸ்ட் மாதம் 4 ஆம் திகதி மு.ப 10 மணிவரை கொழும்பு 10, டி. ஆர். விஜயவர்தன மாவத்தையில் உள்ள நாடு, நகர நிருமாணப் பிரிவின் கேள்விச் சபைத் தலைவர் ஏற்றுக் கொள்வார். அதே நாளில் நாடு, நகர நிருமாணப் பிரிவில் மு.ப. 10.15 மணிக்குக் கேள்விகள் திறக்கப்படும்பொழுது கேள்விக்காரரும் சமுகமளிக்கலாம்.

2. கேள்விகள் நாடு, நகர நிருமாணப் பணிப்பளார், டி. ஆர். விஜயவர்தன மாவத்தை, கொழும்பு 10, என்ற முகவரிக்கு விண்ணப்பித்துப் பெற்ற கேள்விப்பத்திரப் படிவத்தில் இருத்தல் வேண்டும். கேள்விப்பத்திரப் படிவங்கள் 1969, ஆகஸ்ட் மாதம 3 ஆம் திகதி பி.ப. 2.30 மணிவரை வழங்கப்படும். இவை சிவில் பொறியியல் வேலைகளுக்காக 125,000 ரூபாவிற்கும் அதற்கு மேலும் ஏதாவது அரசாங்கத் திணைக்களத்திற் பதிவுசெய்த தகுந்த ஆதாரத்தையும் கேள்வி வைப்பாக 100 ரூபாவையும் கொழும்பு 1, கேமாஸ் கட்டிடத்தில் உள்ள உள்ளூராட்சி அமைச்சிலாயினும் அல்லது கொழும்பிற்கு வெளியேயுள்ள எந்தக் கச்சேரியிலாயினும் கட்டிய பற்றுச்சீட்டை உடையவர்களுக்கு வழங்கப்படும்.

3. அங்கீகரிக்கப்பட்ட சங்கங்களும் கேள்விகள் அனுப்பலாம். அவை மேலே பந்தி 2 இல் குறிப்பிட்டதற்கான தொகையை ஏதாவது அரசாங்கத் திணைக்களத்தில் பதிவு செய்திருத்தல் வேண்டும். அப்படியான சங்கங்கள், கேள்வி வைப்பிலிருந்து விதிவிலக்களிக்கப்படும்.

4. எல்லாக் கேள்விகளும் இலாஞ்சனையிடப்பட்டு உறையின் இடப் பக்க மேல் மூலையில் " மகியங்கனை நீர்த்தொட்டி மலகூடம் அமைத்தல்" எனக் குறிப்பிட்டுப் பதிவுத் தபாலிலோ இந்நோக்கத்திற்காக நாடு, நகர நிருமாணப் பிரிவில் வைத்திருக்கும் கேள்விப்பெட்டியில் இடப் பட்டோ அல்லது நாடு, நகர நிருமாணப்பிரிவு அலுவலக உதவியாளரிடம் கையளித்தற்கான ஒப்புக்கொள்ளுதலையோ பெறவேண்டும்.

என். குணரத்ன
நாடு, நகர நிருமாணப் பணிப்பளார்.

நாடுநகர நிருமாணப் பிரிவு,
உள்ளூராட்சி அமைச்சு,
டி. ஆர். விஜயவர்தன மாவத்தை,
கொழும்பு 10,
1969, ஜூலை 10.

7–824—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,86

## கமத்தொழிற்றிணைக்களம்

**கரடியனாறு கமத்தொழிற் பண்ணையில் நெல் அறுவடை செய்தல், கொண்டு வருதல், சூடுவைத்தல், அரசாங்க பண்ணைகளுக்கு தெளி கருவிகள், சோடிக் இடுகுகள் விநியோகித்தல், பாரங்கொடுத்தல் ஆகியவற்றுக்கான கேள்விகள் கோரப்படுகின்றன**

மேல்வரும் வேலைகள் சம்பந்தமாக சீல் வைக்கப்பட்ட கேள்விப் பத்திரங்கள் 1.8.69 ஆம் திகதி மு. ப. 10. மணிவரையும் கமத் தொழில் உத்தியோகத்தர் (ப. மு. ஆ.) அவர்களால் யாழ்ப்பாணம் (ப. மு. ஆ.) காரியாலயத்தில் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

(அ) கரடியனாறு கமத்தொழிற் பண்ணையில் 20 ஏக்கர் நெல் அறுவடை செய்தல், கொண்டு வருதல், சூடுவைத்தல். (மட்டக்களப்பு மாவட்டம்.)

பண்ணை முகாமையாளர் அல்லது அவரது பிரதிநிதி குறிப் பிடும் இடத்திலேயே சூடு வைத்தல் வேண்டும். நென்மணிகள் சேதமுறுமல் குறைந்து போகாமலும் பார்த்துக் கொள்ள வேண்டும். அதன் அடி 6" த்திற்கு மேற்படாமல் இருத்தல் வேண்டும். பண்ணை முகாமையாளர் குறிப்பிட்ட திகதிக்குள் மேற்படி வேலையைச் செய்து முடித்தல் வேண்டும். தாமதமாகும் ஒவ்வொரு நாளும் தண்டனையாக கேள்விக்காரர் குற்றப்பணம் செலுத்தல் வேண்டும். எல்லா வேலைகளும் பண்ணை முகாமை யாளர் திருப்தியடையும் வண்ணம் இருத்தல் வேண்டும். நாள் ஒன்றுக்குக் குறைந்தது 4 ஏக்கரில் நெல் அறுவடை செய்தல் வேண்டும். கேள்விகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் நேரத்தில் பயிரின் முதிர்ச்சியைக் கவனித்து ஒவ்வொரு கிழமை யும் உண்மையில் எவ்வளவு ஏக்கரில் நெல் அறுவடை செய்ய வேண்டும் என்பது பற்றி அறிவிக்கப்படும். அறுவடை செய்த தினத்தில் இருந்து 2 நாட்களுக்குள் சூடு வைத்தல்வேண்டும். மழையினல் பாதிப்பு ஏற்படும் எனக் கண்டால் பண்ணை முகாமையாளரின் தீர்மானப்படி அவர் குறிப்பிடும் இடத்தில் சூடு வைத்தல் வேண்டும். கொந்தராத்துக்காரரின் கவலை யீனத்தால் நெல் மணிகளுக்குச் சேதம் ஏற்படுமாயின் அவற் றின் பெறுமதி கொந்தராத்துக்காரரிடம் இருந்து அறவிடப்படும். அறுவடை ஜூலை மாதம் இறுதி கிழமையில் ஆரம்பித்து 31.8.69 ஆம் திகதியிலோ அதற்கு முன்பதாகவோ முடிக்கப் படல் வேண்டும்.

கேள்விக்காரர் ஒரு ஏக்கருக்கு அறவிடும் தொகையைக் குறிப்பிடவேண்டும். தெரிவு செய்யப்படும் கேள்விக்காரர் பண்ணை முகாமையாளர் அல்லது அவரின் பிரதிநிதியின் திருப்திக் கமையும் வண்ணம் குறிப்பிட்ட காலத்துக்குள் வேலையைச் செய்து முடித்தல் வேண்டும். வேலை தொடங்கும் திகதி பண்ணை முகாமையாளரால் தீர்மானிக்கப்பட்டு அறிவிக்கப்படும்.

(ஆ) பரந்தன் கமத்தொழிற் பண்ணைக்கு 2 தெளிகருவிகள் பாரங் கொடுத்தல்.

மருந்துத் தூள் விசிறும் கருவிகள் இணைந்த முற்றும் காற்றினல் குளிரப்படுத்தும் இயந்திரத்தினல் இயங்கும் இரு தெளிகருவிகள், இக்கருவிகளின் நிறை ஒவ்வொன்றும் 30 இருத்தலுக்குக் கூடாமலும் 11 இருத்தல் மருந்துத் தூளுடன் 2 கலன் தண்ணீர் மருந்து கொள்ளக்கூடிய கொள்கலன் உடையதாய் அமைதல் வேண்டும். இத் தெளிகருவிகள் மட்ட நிலையில் நிமிடத்திற்கு $\frac{1}{8}$ கலன் தொடக்கம் $\frac{1}{2}$ கலன் வரை இயங்கக்கூடியதாகவும் தேவைக்கேற்றவாறு 3 முறை களில் கட்டுப்படுத்தி இயக்கக் கூடியதாகவுமிருத்தல் வேண்டும்.

தெளிகருவிகள் குறைந்தது 10 யாருக்கு குறையாமல் தெளிக்கக்கூடியதாகவும், தூள் விசிறி குறைந்தது 30 யாருக்கு விசிறக் கூடிய சக்தியுடையதாகவும் இருத்தல் வேண்டும். இக்கருவி இதற்குத் தேவையான நடைமுறை ஆயுதங்களுடனும் அவசியமான உதிரிப்பாகங்களுடனும் கொடுக்கப்படல் வேண்டும்.

மேற்கூறிய பிரமாணங்களுக்கமைய திருப்திகரமான புதிய தெளிகருவிகள் கேள்விக்காரரால் விநியோகித்தல் வேண்டும். தெளிகருவி பண்ணை அதிபரின் திருப்திக்கமைய வேலை செய்யத் தொடங்கியவுடன் பணம் கொடுக்கப்படும். தெளி கருவிகளின் விளக்கங்கள் அடங்கிய பிரதியையும் இணைத்தல் வேண்டும். தெளிகருவிகளுக்கும் உபகரணங்களுக்கும் அற விடும் தொகையைக் குறிப்பிட வேண்டும்.

கேள்விக்காரருக்கு கேள்வி ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டதென அறிவித்த தினத்தில் இருந்து 2 மாத காலத்திற்குள் தமது இருப்பில் இருந்து விநியோகித்தல் பாரங்கொடுத்தல் முடி வடைதல் வேண்டும்.

(இ) கீழ்க்காணும் கமத்தொழில் பண்ணைகளுக்கு சோடிக் இடுகுகள விநியோகித்தல் பாரம் கொடுத்தல்.

| | | |
|---|---|---|
| கிருஷிகப்பாடசாலைப் பண்ணை யாழ்ப்பாணம் | .. | 750 |
| கமத்தொழில் பண்ணை கிளிநொசசி | .. | 4500 |
| கமத்தொழிற் பண்ணை வவுனியா | .. | 2500 |
| கமத்தொழிற் பண்ணை முருங்கன் | .. | 2500 |
| கமத்தொழிற் பண்ணை திருகோணமலை | .. | 500 |
| கமத்தொழிற் பண்ணை கரடியனாறு | .. | 3500 |

கோரப்படும் சோடிக் இடுகுகளின் அளவுகள் நீளம் 6 அடிக்கு மேலும் பின்னல் அகலம் 13 அங்குலத்திற்கு மேலும இருத்தல் வேண்டும். விநியோகத்தில் பாரம் கொடுத்தல 31.8.69 ம் திகதிக்கு முன் முடிவடைதல் வேண்டும். தேவைப படும் திகதி அந்தப் பண்ணை முகாமையாளரால் அறிவிக்கப்படும். அறவிடும் தொகையை 100 சோடிக இடுகுகளுக்குக் கணக்கிட வேண்டும்.

2. மேற்கூறப்பட்ட நிலையங்களிலும் செய்யும் வேலைகள் சேவை களுக்கு வெவ்வேறுன கேள்விப் பத்திரங்கள தயாரித்தல் வேண்டும். ஒவ்வொரு கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் ரூபா 10/– வைப்புப்பணமாகச் செலுத்துதல் வேண்டும்.

3. யாழ்ப்பாணம் கமத்தொழில் கந்தோரில் கமத்தொழில் அதிகாரி (ப. மு. ஆ) யால் கொடுக்கப்படும் விண்ணப்பப் படிவங்களிலேயே கேள்விப்பத்திரங்கள் கோருதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு கேள்விப்பத் திரமும் இரு பிரதிகளில் தயாரித்துக் கையொப்பமிட்டு சீல்போட்ட தபால் உறையுள் வைத்து, கமத்தொழில் அதிகாரி (ப. மு. ஆ) கமத்தொழில் கந்தோர், யாழ்ப்பாணம் என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். பதிவுத் தபாலில் அனுப்பா விட்டால் யாழ்ப்பாணம் கமத்தொழில் கந்தோருக்கு (ப. மு. ஆ) கேள்விக்காரரோ அல்லது அவரது பிரதிநிதியோ நேரில் சென்று சீல் வைத்த உறைகளை இதற்கென வைக்கப்பட்டிருக்கும் பெட்டியில் இடுதல் வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்களடங்கிய தபாலுறையின் இடதுபுற மேல் மூலையில் வேலையின் பெயர்க் குறிப்பு " (சேவையின் பெயரும் நிலையமும் கொடுக்கப்பட வேண்டும்.) ஆகிய வேலைககான கேள்விப் பத்திரம் " என்று குறிப்பிட வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்களைத் திறந்து பார்த்தபின் அவை கிடைத்தமை பண்றிய உறுதிபபத்திரங்கள் ஒவ்வொரு கேள்விக்காரருக்கும் அனுப்பப்படும். கேள்விபபத்திரமும் கோரும் முடிவுத் திகதிக்குப் பின்னர் நான்கு நாட்களுக்குள் உறுதிப் பத்திரம் கிடைக்காத கேள்விக்காரர் யாழ்ப்பாணம் கமத்தொழிற் கந்தோரில், கமத்தொழில் அதிகாரியுடன் (ப. மு. ஆ) தொடர்பு கொள்ள வேண்டும்.

4. ஒவ்வொரு கேள்விப் பத்திரத்திற்கும் வைப்புப்பணமாகக் கட்டிப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச் சீட்டைக் கொடுத்து முடிவுத் திகதிக்கு முன்தினம் பகல் 12 மணி வரையும் கேள்விப்பத்திரங்கள் பெற்றுக் கொள்ள முடியும். கேள்விப்பத்திர வைப்புப பணம் எச்செயலகங் களிலும் அல்லது கமத்தொழில் இலாகா பேராதனையில் செலுத்துதல் வேண்டும். வேலை ஒப்பந்தம் கைச்சாத்தானதும் வைப்புப்பணம் திருப்பிக் கொடுக்கப்படும். கேள்விப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அறிவித்தல் கிடைத்த 10 நாட்களுக்குள் கேள்விக்காரர் வேலை ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடத் தவறின் தனது கேள்விப்பத்திர வைப்புப்பணத்தை இழப்பதுடன் தாமத வேலை செய்யும் கொந்தராத்துக்காரர்களின் பட்டியலில் அவர்கள் பெயர் சேர்க்கப்படுவதுடன் இது சம்பந்தமாக எந்தவிதக் கடிதத் தொடர்பையும் அரசாங்கம் ஏற்றுக் கொள்ள மாட்டாது. தெரிவு செய்யப்பட்ட கேள்விக்காரர் பண்ணைமுகாமை யாளர்களினல் கொடுக்கப்படும் திகதிகளில் வேலைகளை ஆரம்பித்து குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் பூர்த்தியாக்கத் தவறின் ஒப்பந்தத்தில் கூறியவாறு நஷ்டஈடு செலுத்துவதற்கு ஆளாவார்.

5. கேள்விப்பத்திரகாரர் விரும்பின் கேள்விப்பத்திரங்கள் திறக்கும் நேரத்தில் பிரசன்னமாகலாம். யாழ்ப்பாணம் கமத்தொழிற் கந் தோரில் (ப. மு. ஆ) கேள்விப் பத்திரங்கள் திறக்கப்படும். திறக்கப்படும் நேரமும் திகதியும் கேள்விப்பத்திர முடிவுத் திகதி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

6. அங்கீகரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவங்களில் (இரு பிரதிகளில்) அல்லது அதில் கூறப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கமையாத விண்ணப்பங்கள் யாவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா. கேள்வித் தொகையும் மொத்தமும் மையினல் தெளிவாக எழுதப்பட வேண்டும். கேள்விப்பத்திரங்களில் அழித்து எழுதுதலும் பிழை திருத்தங்களும் கேள்விப்பத்திரக் காரரால் முதலெழுத்துக் கையொப்பமிடப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

7. கேள்விப்பத்திரக்காரர் தமது பூரணமான பெயர், முகவரி ஆகியவற்றை பெரிய எழுத்தில் தெளிவாக எழுதுதல் வேண்டும்.

8. தெரிவு செய்யப்பட்ட கேள்விப்பத்திரக்காரர் ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடுவதுடன் கேள்விப்பத்திரத்தின் மொத்தத் தொகையின் 5 வீதத்தை பிணைப்பணமாகக் கமத்தொழில் அதிகாரியிடம் செலுத்துதல் வேண்டும். இப்பணம் கொந்தராத்து வேலையைச் சரிவரச் செய்து முடித்த பின்னரே திருப்பித்தர முடியும். தெரிவு செய்யப்பட்ட கேள்விப்பத்திரக் காரர் வேலையைச் சரிவரச் செய்து முடிக்காவிடின் அவருடைய பிணைப்

பணம் அரசாங்கத்தைச் சேருவதுடன் அவருடைய பெயர் கொந்தராத்துக்காரர்களின் பட்டியலில் இருந்து நீக்கப்பட்டு தாமத வேலை செய்யும் கொந்தராத்துக்காரரின் பட்டியலில் சேர்க்கப்படும்.

9. ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்படும் பொழுது ஒப்பந்தப் பத்திரத்தில் ஒட்டப்படும் முத்திரைக்கான செலவைக் கேள்விப்பத்திரக்காரர் ஏற்றுக் கொள்ளவேண்டும்.

10. கொந்தராத்துக்காரர் தமது வேலையைத் திருப்திகரமாகச் செய்யாமலோ குறிப்பிட்ட தினத்திற்குள் பூர்த்தியாக்காமல் இருந்தாரோ அவரது கொந்தராத்தை முடிவுறச் செய்யும் அதிகாரம் கமத்தொழில் அதிபருக்குண்டு. இப்படியான சந்தர்ப்பத்தில் கொந்தராத்துக்காரரின் செலவில் அவ்வேலையைப் பூர்த்தி செய்யும் பொருட்டு வேறுவித ஒழுங்குகள் செய்வதற்கு கமத்தொழில் அதிபர் உரிமையுடையவராவார்.

11. கொந்தராத்துக் காரர் கோரும் கேள்விகள் முழுதையுமோ சிலபகுதிகளையோ அனுமதிக்கவும் நிராகரிக்கவும் அரசாங்கத்திற்கு உரிமையுண்டு.

12. கேள்விப்பத்திரக்காரர் கேள்விகள் முடிவு திகதியில் இருந்து மூன்று கிழமையை கேள்விப்பத்திரங்கள் பரிசீலனை செய்து ஏற்றுக் கொள்ளும் தினமாக வைத்திருத்தல் வேண்டும்.

13. தெரிவு செய்யப்பட்ட கேள்விப்பத்திரக்காரர் பயிற்றப்பட்ட பயிற்றப்படாத இலங்கையரையே வேலைக்கமர்த்துதல் வேண்டும். கூடியவரை வேலை நடைபெறும் பிரதேசங்களில் இருந்தே கூலியாட்களை வேலைக் கமர்த்துதல் வேண்டும்.

இந்நிபந்தனைகளுள் ஏதாவது ஒன்றுக்கு அமையாது வேலை செய்யும் கேள்விப்பத்திரக்காரர் கொந்தராத்து வேலை நிராகரிக்கப்படுவதற்கு ஆளாவார். விசேட சூழ்நிலையில் கமத்தொழில் உணவுற்பத்தி மந்திரியின் எழுத்துமூல அங்கீகாரத்தைப் பெற்றிருந்தால் மாத்திரமே இலங்கையரல்லாத ஒருவரை வேலைக்கமர்த்த முடியும்.

எழுத்து மூலம் அங்கீகாரம் பெறாது இலங்கையரல்லாத ஒருவரை வேலைக்கமர்த்துவது அவரது கொந்தராத்து வேலையை இழப்பதற்கு வழிகோலும்.

"இலங்கையர்" என்னும் பதம் இலங்கையின் வம்சாவழியினரை அல்லது பதிவு செய்யப்பட்ட ஒருவரைக் குறிக்கும்.

அமைய ஊழியர்களின் தற்போதைய அல்லது வருங்காலத்தில் செய்யப்படும் சம்பளச்சட்ட திட்டங்களுக்கமைய இக்கொந்தராத்தில் வேலைபார்க்கும் கூலியாட்களின் சம்பளங்கள் நிர்ணயிக்கப்படல் வேண்டும். கமத்தொழில் அதிபரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கமத்தொழில் இலாகாவில் வேலைபார்க்கும் ஓர் உத்தியோகத்தர் கொந்தராத்துக்காரரின் வேலைசம்பந்தமான புத்தகங்கள், சம்பளப்பட்டியல், வரவுப் பட்டியல் ஆகிய தஸ்தாவேஜுகளைப் பார்வையிடுவதற்குக் கோரப்படுவர்.

14. எல்லா அறிவித்தல்களும் கேள்விப்பத்திரக்காரருக்கு நேரடியாக, அல்லது தபால்மூலம் அனுப்பப்பட்டால் அது அவர்களால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதாகக் கருதப்படும்.

15. 1934 ம் ஆண்டு தொழிலாளர் நலவுரிமைச் சட்ட இல. 19 (பகுதி 117) இன்கீழ் தொழிலாளரினால் செய்யப்படும் அரசாங்கத்தைப் பாதிக்கும் முறைப்பாடுகளுக்கு கொந்தராத்துக்காரரே பொறுப்புடையவராவர்.

16. விரும்பத்தகாதவரை வேலைக்கமர்த்துவதை எதிர்ப்பதற்கு அரசாங்கத்துக்கு உரிமையுண்டு.

17. குற்றப்பட்ட கொந்தராத்துக்காரர்கள் தனித்தோ அல்லது கூட்டாகவோ கேள்விப்பத்திரங்கள் கோரின் அவர்களுடன் கமத்தொழில் அதிபர் விரும்பாவிடின் ஒப்பந்தம் செய்து கொள்ளமாட்டார்.

18. மேலும் விவரங்கள் தேவைப்படின் ஒவ்வொரு பண்ணைகளுக்குமுரிய அதிபர்களிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

பி. ரி. ஜினேந்திரதாச,
பிரதிக் கமத்தொழில் அதியட்சகர் (க. க வும் ப)

பேராதனை,
1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 4 ந வ.

7-604—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

# பொருட்கள், விற்பனையும் பிறவும்

## ஏல விற்பனை

### கமத்தொழிற் சேவை இலாகா

22.7.69 ம் திகதி காலை 10 மணியளவில் 10 அந்தர் நிறையுள்ள தனித்தனி தொகையாக நிலுவையில் இருக்கும் செத்தல் மிளகாய்கள் கமத்தொழிற் சேவை இலாகா, கொழும்பு 10 இல் உள்ள ருணுசியா களஞ்சியத்தில் பகிரங்க ஏலத்தில் விற்கப்படும்.

2. ஏலத்தில் கேள்வி கேட்க விரும்புவோர், கந்தோர் நேரங்களில் மேற்குறித்த விலாசத்தில் விற்பனைக்குரிய மாதிரிச் செத்தல் மிளகாய்களை பார்வையிடலாம்.

3. கொள்முதல் செய்யும் பொருட்களுக்கு உடனடியாக முழுப் பெறுமதியும் கட்டுவதுடன், மிளகாய்களை அன்றே களஞ்சியத்திலிருந்து வெளியேற்றிவிடல் வேண்டும்.

வி. தி. நவரத்தின,
கமத்தொழிற் சேவை ஆணையாளருக்காக.

கமத்தொழிற் சேவை இலாகா,
த. பெ. இல. 537,
கொழும்பு 7,
1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 10 ந வ.

7-740—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863.

---

## பொருட்கள் விற்பனையும் பிறவும்

ஒப்படைக்கப்படாத தபால் அலுவலகத்திலுள்ள உரிமை கோரப்படாத தபால் உறைகளில் கண்டெடுக்கப்பட்ட பொருட்கள், 1969 யூலை 30 ம் திகதி புதன்கிழமை பி. ப. 1.30 மணிக்கு கொழும்பு 3, கொள்ளுப்பிட்டி, 19 ம் ஒழுங்கையில் 20 ம் இலக்கத்திலுள்ள ஒப்படைக்கப்படாத தபால் அலுவலகத்தில் பகிரங்க ஏலத்தில் விற்கப்படும்.

நியாயமான ஏலவிலை கிடைக்காவிட்டால் எந்தப் பொருளும் விற்பனையிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படும்.

பி. டி. எம். வியனகே,
அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தந்திப் போக்குவரத்து அதிபருக்குமாக.

அ. அ. நாயகத்தின் அலுவலகம்,
அ. த. த. கட்டிடம், கொழும்பு.
9.7.1969.

### பொருட்களின் விபரம்

| விடயம் இல. | |
|---|---|
| 1 | 40 இறுத்தல் கொண்ட 35 பைகள் உபயோகத்தில் இல்லாத புதினத்தாள்கள் |
| 2 | ஒரு அந்தர் புதினத்தாள்கள் |
| 3 | டிை |
| 4 | ஒரு கட்டு ஆங்கில சிஞ்சிகைகள் |
| 5 | டிை |
| 6 | டிை |
| 7 | டிை |
| 8 | டிை |
| 9 | டிை |
| 10 | டிை |
| 11 | டிை |
| 12 | ஒரு கட்டு சமய சஞ்சிகைகள் |
| 13 | ஒரு கட்டு தமிழ் சஞ்சிகைகள் |
| 14 | ஒரு கட்டு ஆங்கில புத்தகங்கள் |
| 15 | டிை |
| 16 | ஆறு ஆங்கில நாவல்கள், ஒரு தமிழ் புத்தகம், ஒரு சமயப் புத்தகம் |
| 17 | ஒரு கட்டு மாதிரியுரு புத்தகங்கள் (சிங்களம்) |
| 18 | ஒரு கொடாக் இன்ஸமற்றிக் கமரா 100 |
| 19 | இரு முடிமயிர். ஒரு பிறேசியர், 1 சீப்பு, 1 பல்துலக்கும் பிறஷ், 1 எஸ். ஆர். பற்பசை |
| 20 | 2 குழந்தை உடுப்புகள், 1 துவாய், 1 நப்கின், 2 துண்டுச் சீலை, 6 லேஞ்சிகள் |
| 21 | சில சமயச் சிலைகள் :—ஒரு சிறிய சுவர் பரோ மீற்றர், ஒரு குருசு |
| 22 | 18 சவுக்காரங்கள், பெண்கள் குடை ஒன்று (பழயது), ஒரு கிளாஸ் |
| 23 | ஒரு சிறிய தந்தத்தினால் செதுக்கப்பட்ட பொருள், 3 சிறிய பாய் துண்டுகள், ஒரு கருங்காலி யானை |
| 24 | ஒரு கைவாளும் இரு கூர்களும், ஒரு என்சின் பிஸ்ரன் றிங் |
| 25 | 15,000 பாவனை செய்யப்பட்ட வெளிநாட்டு, உள்நாட்டு முத்திரைகள் |
| 26 | 15,000 பாவனை செய்யப்பட்ட வெளிநாட்டு உள்நாட்டு முத்திரைகள் |

7-789.—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

## நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

### பகிரங்க ஏல விற்பனை

1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 26 ந் திகதி காலை 10.30 மணியளவில் கொழும்பு ஜாவத்தை வீதியிலுள்ள நீர்ப்பாசனத் திணைக்கள வளவில் சுமார் 150 ருத்தல் பழைய புதினப்பத்திரிகைகளும் 150 ருத்தல் பழைய வர்த்தமானிகளும் ஏலத்தில் விற்கப்படும்.

கூடிய தொகையில் கேட்பவர் பத்திரிகைகள், வர்த்தமானிகள் முழுவதையும் வாங்கவேண்டும். அதே இடத்தில் பணத்தைச் செலுத்தி உடனடியாகப் பத்திரிகைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.

இப் பழைய புதினப்பத்திரிகைகளும் வர்த்தமானிகளும் ஏல விற்பனை நாளன்று காலை 9.30 மணி தொடக்கம் 10.00 மணிவரை ஏலத்தில் விற்பனைகோருபவர்களுக்கெனப் பார்வைக்கு வைக்கப்படும்.

எஸ். எம். ஆறுமுகம்,
நீர்ப்பாசன அதிபருக்காக.

நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்,
பௌத்தலோக மாவத்தை,
கொழும்பு,
1969 ம் ௵ ஜூலை ௴ 8 ந் ௳.

7–693—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

---

# ஆய விற்பனையும், குத்தகை விற்பனையும்

## 1969/70 க்குரிய கள்ளுக் குத்தகை மறு விற்பனை

### குருநாகல் மாவட்டம்

குருநாகல் மாவட்ட அரசாங்க அதிபரால் 14,855 இலக்கம் கொண்ட 1969 ம் ஆண்டு மே மாதம் 22 ந் திகதிய இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் " கள்ளுக் குத்தகை விற்பனை—குருநாகல் மாவட்டம் 1969/70 " என்னும் தலையங்கத்தின் கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலில் உள்ள நிபந்தனைகளுக்கமையும் கீழ்க் குறிக்கப்பட்ட கள்ளுத் தவறணைகளின் கள்ளுக் குத்தகை மறு விற்பனைக்குக் கேள்விப் பத்திரங்கள் 1969 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 11 ந் திகதி வரைக்கும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

| இலக்கமும் தவறணையின் பெயரும் | | 11.8.69 ல் ஒவ்வொரு தவறணைக்கும் கேள்விப்பத்திரங்கள் மூடப்படும் நேரம் |
|---|---|---|
| 1—இரிஉள்ள | .. | காலை 10.00 மணி |
| 2—உடுபத்தாவ | .. | காலை 10.30 மணி |
| 4—நாரம்மல | .. | காலை 11.00 மணி |
| 6—குருநாக்கல் | .. | காலை 11.30 மணி |

எச். பீ. திசாநாயக,
அரசாங்க அதிபர்,
குருநாகல் மாவட்டம்.

குருநாகல் கச்சேரி,
1969 ம் ௵ ஜூலை ௴ 18 ந் ௳.

7–702—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863.

---

## சாராயத்தவறணைக் குத்தகை விற்பனை

### (ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டம், 1969 70)

ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்ட எல்லைக்குள்ளிருக்கும் 1 ம் நம்பர் சாராயத்தவறணையில் 1969 ம் ஆண்டு அக்டோபர் 1 ம் திகதி தொடக்கம் 1970 ம் ஆண்டு செப்டம்பர் மாதம் 30 ம் திகதி வரை சில்லறையாகச் சாராயம் விற்கும் பிரத்தியேக உரிமை வழங்குவதற்காக நடைமுறையில் இருந்துவரும் பொது விதிகளுக்கமையவும் 1969 ம் ஆண்டு ஜூன் மாதம் 6 ம் திகதி வெளியாகிய அரசாங்க வர்த்தமானியில் 14,857 ம் இலக்க விதிகளுக்கமையவும் கேள்விப்பத்திரங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. ஒவ்வொரு கேள்விப் பத்திரமும் எக்கச்சேரியிலும் பெறக்கூடிய அதற்குரிய பத்திரத்தில் ரூபா 3,000/– வைப்புப்பணமாகக் கட்டிப் பெற்ற பற்றுச்சீட்டுடன் கேள்விப்பத்திரம் கொடுப்பவருக்குரிமையான ஆதாரம் மேற்கூறிய அரசாங்க வர்த்தமானியில் 4 (3) (1) விதிகளின் பிரகாரம், நிரந்தர சொத்து விபரம்பற்றிய ஒரு அத்தாட்சிப்பத்திரம், மாவட்ட அரசிறை அதிகாரியிடம் பெற்றுக் கேள்விப்பத்திரத்துடன் இணைத்து அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

3. ஒவ்வொரு கேள்விப்பத்திரமும் தனது சொந்தப் பெயரில் இருத்தல் வேண்டும். இலங்கைப் பிரசை இல்லாதவரின் அல்லது சாராயத் தவறணை விற்பனை, 14,857 ம் இலக்க 1969.6.6 ல் வெளியாய அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட 1969/70 நிபந்தனையின் படி அருகதையற்றவரின் கேள்விப்பத்திரம் அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.

4. ஒருவர் ஒரு கேள்விப்பத்திரத்திற்குக் கூடவோ அல்லது ஐந்துபேருக்கு அதிகமானவர்கள் கூட்டாகச் சேர்ந்தோ கேள்விப்பத்திரம் சமர்ப்பிக்கப்படக்கூடாது.

5. ஒவ்வொரு கேள்விப்பத்திரமும் ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்ட 1 ம் நம்பர், சாராயத்தவறணைக் குத்தகை விற்பனைக் கேள்விப்பத்திரம் 1969–70 என இடதுபக்க மூலையில் எழுதப்பட்ட பொறியிட்ட உறையிலிட்டுக் கச்சேரியில் உள்ள கேள்விப்பத்திரப் பெட்டியிலோ அல்லது பதிவுத்தபால் மூலமாக 1969 ம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 31 ந் திகதி மு. ப. 10. மணிக்கு முன்பாகக் கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். கேள்விப்பத்திரம் கோருபவர்கள் அவைகள் திறக்கப்படும் நேரத்தில் சமுகமளித்தல் வேண்டும்.

6. தெரிவு செய்யப்பட்ட கோருதல்காரர் ஒப்பந்த விற்பனை விதிகள் அடங்கிய பத்திரத்தில் கைச்சாத்திட்டு அரசாங்க அதிபரால் குறிக்கப்பட்ட தொகையைப் பிணைப்பணமாகக் கட்டல் வேண்டும்.

7. எந்தக் கேள்விப் பத்திரத்தையும் எக்காரணமும் காட்டாது ஏற்கவோ மறுக்கவோ ஹம்பாந்தோட்டை அரசாங்க அதிபருக்கு உரிமையுண்டு.

8. மேலும் வேண்டிய விபரங்கள் ஹம்பாந்தோட்டைக் கச்சேரியில் பெறலாம்.

ஆர். பி. அலவத்தெகம,
உதவி அரசாங்க அதிபர்,
ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்ட அரசாங்க அதிபருக்காக.

ஹம்பாந்தோட்டைக் கச்சேரி
1969 ம் ௵ ஜூலை ௴ 10 ந் ௳.

### அனுமதிக்கப்பட்ட சாராயத் தவறணை—ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டம், 1969–70

| சாராயத்தவறணை இல. | பகுதி | நகரசபை | கேள்விப்பத்திரம் முடிவு நேரம் | தவறணை திறக்கும் நேரம் | தவறணை மூடும் நேரம் |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ஹம்பாந்தோட்டை நகர சபைப்பகுதி | ஹம்பாந்தோட்டை நகரசபை எல்லைக்கள் | மு.ப. 10.மணி | மு.ப. 8 மணி | பி.ப. 7 மணி |

7–743—18.7.69 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,863

## வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிக்கப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பிவைக்கப்படும். அரசாங்க வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களை பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சகத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

*அரசாங்க வர்த்தமானிகளுக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் யாவும் அரசாங்க பிரசுராலய அதிபர், தபால் பெட்டி இல. 500, செயலகம், கொழும்பு என்ற விலாசத்திற்கு நேரடியாகச் சேர்ப்பிக்கப்பட* **வேண்டும். அரசாங்க அழுத்தகன் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ள மாட்டார்.**

### அட்டவணை—1969

| மாதம் | வெளியீட்டு நாள் | | | அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும் | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| யூன் .. | 6.6.69 | வெள்ளி | .. | 30. 5.69 | வெள்ளி | ந. ப. | 12.00 |
| | 13.6.69 | வெள்ளி | .. | 6. 6.69 | வெள்ளி | ந. ப. | 12.00 |
| | 20.6.69 | வெள்ளி | .. | 13. 6.69 | வெள்ளி | ந, ப. | 12.00 |
| | 27.6.69 | வெள்ளி | .. | 20. 6.69 | வெள்ளி | பி. ப. | 3.30 |
| யூலை .. | 4.7.69 | வெள்ளி | .. | 27.6.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 11.7.69 | வெள்ளி | .. | 4.7.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 18.7.69 | வெள்ளி | .. | 11.7.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 25.7.69 | வெள்ளி | .. | 18.7.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| ஓகத்து .. | 1.8.69 | வெள்ளி | .. | 25.7.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 8.8.69 | வெள்ளி | .. | 1.8.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 15.8.69 | வெள்ளி | .. | 8.8.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 22.8.69 | வெள்ளி | .. | 15.8.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 29.8.69 | வெள்ளி | .. | 22.8.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| செத்தெம்பர் .. | 5.8.69 | வெள்ளி | .. | 29.8.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 12.9.69 | வெள்ளி | .. | 5.9.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 19.9.69 | வெள்ளி | .. | 12.9.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 26.9.69 | வெள்ளி | .. | 19.9.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| ஒற்றோபர் .. | 2.10.69 | வியாழன் | .. | 26.9.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 9.10.69 | வியாழன் | .. | 2.10.69 | வியாழன் | ந.ப. | 12.00 |
| | 17.10.69 | வெள்ளி | .. | 9.10.69 | வியாழன் | ந.ப. | 12.00 |
| | 24.10.69 | வெள்ளி | .. | 17.10.69 | வெள்ளி | ந.ப. | 12.00 |
| | 31.10.69 | வெள்ளி | .. | 24.10.69 | வெள்ளி | ந.ப. | 12.00 |
| நவெம்பர் .. | 7.11.69 | வெள்ளி | .. | 31.10.69 | வெள்ளி | ந.ப. | 12.00 |
| | 14.11.69 | வெள்ளி | .. | 6.11.69 | வியாழன் | ந.ப. | 12.00 |
| | 21.11.69 | வெள்ளி | .. | 14.11.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 28.11.69 | வெள்ளி | .. | 21.11.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| திசம்பர் .. | 5.12.69 | வெள்ளி | .. | 28.11.69 | வெள்ளி | பி.ப. | 3.30 |
| | 12.12.69 | வெள்ளி | .. | 4.12.69 | வியாழன் | பி.ப. | 3.30 |
| | 19.12.69 | வெள்ளி | .. | 12.12.69 | வெள்ளி | பி.ப | 3.30 |
| | 26.12.69 | வெள்ளி | .. | 18.12.69 | வியாழன் | பி.ப. | 3.30 |

அரசாங்க அச்சகப் பகுதி,
கொழும்பு,
1969 ம் ஆண்டு யூன் மீ 13 ந் உ

**எல். டபிள்யூ. பீ. பீரிஸ்,**
பதில் அரசாங்க அழுத்தகன்.

இலங்கை அரசாங்க அச்சகப் பகுதியிற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.