ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 14,902—1970 අප්‍රේල් 17 වැනි සිකුරාදා—1970.4.17

14,902 ம் இலக்கம்—1970 ம் ஆண்டு எப்பிறல் மாதம் 17 ந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I: தொகுதி (II)—விளம்பரங்கள்

[ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாகக் கோவை செய்யுவைப்பதற்காக தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன]

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள்—வெற்றிடம்	333	ஆயவிற்பனையும், குத்தகை விற்பனையும் ..	—
பரீட்சைகளும், பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும் ..	339	உத்தியோகத் தொடர்பற்ற அறிவித்தல்கள்	—
கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள்	364	அந்நிய குடிவகை உத்தரவுச் சீட்டு விண்ணப்பங்கள் .	—
கேள்விப்பத்திர முடிவுகள் பற்றிய அறிவித்தல்கள் ..	—	ஏல விற்பனைகள்	—
பொருட்கள் விற்பனையும் பிறவும்	350	நானாவித அறிவித்தல்கள்	352

பதவிகள் — வெற்றிடம்

" இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவைப் பதவிக்குரிய நியமனங்களுக்குப் பொருந்தும் பொது நிபந்தனைகள் "

1. *படிகள்.*—வேறுவிதமாகச் சொல்லப்பட்டால் ஒழிய, வாடகைப்படி, தற்காலிகமான வாழ்க்கைச் செலவுப்படி, தற்காலிகமான விசேட வாழ்க்கைச் செலவுப்படி என்பன அரசாங்க ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் கொடுக்கப்படும்

2. *சேவைக்குரிய நிபந்தனைகள்.*—அரசாங்க சேவைக் கொமிஷனின் பிரமாணங்கள், நிதி ஒழுங்குவிதிகள், கரும முறைக் கைந்நூலின் ஒழுங்கு விதிகள், அரசாங்க பகுதிக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் என்னும் இவற்றுடன் அரசாங்கம் காலந்தோறும் பிறப்பிக்கும் வேறேதும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே நியமனங்கள் இருக்கும்.

3. *நியமன விதிகள்.*—(1) இளைப்பாறுகைச் சம்பளத்துக்குட்படாத பதவிகளுக்கான நியமனங்கள் விடயத்தில் (தான் வீதச் சம்பளத்தில் இல்லாதவர்களையொழிந்த ஏனையோர் விடயத்தில்) அப்பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுபவர்கள் தமது சம்பளத்தில் 5 சத விகிதத்தை அரசாங்க சேவை சகாய நிதிக்குச் செலுத்தவேண்டும். அவர்கள் விரும்பினால் மேலும் 5 சத வீதத்தைச் செலுத்தலாம். அவர்கள் 5 சத வீதத்தையோ அத்தோடு மேலும் 5 சதவீதத்தையோ செலுத்தினாலும், அவர்களுடைய சம்பளத்தில் 7½ சத வீதத்தை ஒவ்வொரு நிதியாண்டு முடிவிலும் குறித்த நிதிக்கு அரசாங்கம் அவர்களுடைய கணக்கிற் செலுத்தும்.

(ii) நியமிக்கப்படுபவர்கள் பிணை செலுத்தவேண்டுமென்று அவர்களுக்குரிய பகுதித் தலைவர்கள் விதித்தால் அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள் (பிணை) கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் அவர்கள் அப்படிச் செய்ய வேண்டும்.

(iii) ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையில் இல்லாத அச் சேவைக்குப் புதிதாக நியமிக்கப்படுபவர்கள் இத்தீவின் எப்பகுதியிலேனும் சேவையாற்றக்கூடிய உடலுறுதியுள்ளவர்களென்று ஓர் அரசாங்க வைத்திய உத்தியோகத்தரின் வைத்தியப் பரீட்சைக்கு ஆவாகி அதிற் சித்தி எய்த வேண்டும்.

4. *அரசாங்க சேவையில் புதிதாகச் சேர்ந்தோர்.*—(1) சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப, உபகாரச் சம்பளத்துக்குரிமையுள்ள பதவிகளுக்கு/உபகாரச் சம்பளத்துக்குரிமையற்ற பதவிகளுக்கு ' நியமிக்கப்படும் புதிதாகச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தாகளின் ' தகுதிகாண்/சோதனைக் காலம் எப்பதவி சம்பந்தமாகவும் நீடித்த காலம் விதிக்கப்பட்டாலொழிய மூன்றுண்டாகும்.

வாராந்த வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள் சம்பந்தமான விசேட அறிவித்தல்

எதிர்வரும் வாராந்த வர்த்தமானிகள் பிரசுரிக்கப்படும் திகதிகள், வர்த்தமானி அறிவித்தல்களை ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமாக இவ்வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் வெளிவரும் முக்கிய அறிவித்தலைக் கவனிக்குமாறு வேண்டப்படுகிறது. வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு மேற்கூறிய அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் உரிய விலாசதாரருக்கு திருப்பி அனுப்பிவைக்கப்படும்.

அரசாங்க அச்சகப் பகுதி,
கொழும்பு,
1969 ம் ஆண்டு திசெம்பர் மீ 14 ந் உ

எல். டபிள்யூ. பீ. பீரிஸ்,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

(ii) புதிதாகச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர் யாவரும் 1956 இன் 33 ஆம் இல. அரசகரும மொழிச் சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொள்கையைச் செயற்படுத்தும் பொருட்டு இப்பொழுதுள்ள அல்லது இனிமேல் புகுத்தப்படும் எவையேனும் சட்டங்களுக்கும் விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுகுவார் என்னும் நிபந்தனைக்குட்படல்வேண்டும்.

(iii) (அ) தமது கடமைகளைத் திறம்பட ஆற்றுவதற்கு அத்தியாவசியமற்ற புறநடையான சந்தர்ப்பங்களில் ஒழிய அவர்கள் தகுதிகாண்/சோதனைக் காலத்தில் அரசகரும மொழியில்—சிங்களத்தில்—செயலாற்றும் அறிவு பெறல் வேண்டும்.

(ஆ) தகுதிகாண்/சோதனைக்கால முடிவில் பிறவற்றுடன் ஐந்தாம் கட்டத்துக்கு மேற்படாத நிலைவரையுள்ள விதிக்கப்பட்ட சிங்களத் தேர்ச்சிச் சோதனையில் விதிக்கப்பட்ட காலத்துள் தேறுவதைப் பொறுத்து அவர்கள் உறுதிப்படுத்தப்படுவர். விதித்துள்ள காலத்துள் இத்தேர்ச்சிச் சோதனையில் சித்தியடையத் தவறினால், சோதனையில் தேறும்வரை அவர்களுக்குரிய ஆண்டேற்றங்கள் செலுத்தப்படமாட்டாது. சிங்களத்தில் தேர்ச்சியடைய வேண்டிய தரத்தை எய்தாத உத்தியோகத்தர்களின் சேவைகள், அவர்களின் தகுதிகாண்/சோதனைக்கால முடிவில் நிறுத்தப்படலாம்.

குறிப்பு.—சிங்கள மொழிமூலம் அரசாங்க சேவையில் சேருவதற்குத் தகைமை பெறுவோர் உறுதிப்படுத்தற்கு ஒரு முன் தேவையாக இத்தேர்ச்சிச் சோதனையில் சித்தியடைவதிலிருந்து விலக்குப் பெறுவர்.

5. வேண்டிய தகைமைகள்.—விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபிக்கவேண்டும். "இலங்கையர்" என்பவர் வம்சாவழியாகவோ பதிவு வழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாகவிருப்பவராகும்.

6. யுத்தசேவைச் சலுகை.—ஏனைய சகல அம்சங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின், மகாராணியின் போர்ப்படைகளில் முன்பு சேவையாற்றியவர்களும், நிலத்தைக் காக்கும் படை, விமானத்தாக்கப் பாதுகாப்புப்படை ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பனவற்றிலும் (தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியவர்களை ஒழித்து) முழுநேர கடமையாற்றியவர்களும் 1939 ஆம் ஆண்டு செப்ரெம்பர் மாதம் 3 ந் திகதியிலிருந்து 1945 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதிவரைக்கும் உள்ள அச்சேவைக் காலத்தை தகைமைக் கருமத்தின் பொருட்டு மாத்திரம், தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். அப்படிச் செய்வதற்கு அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்டு மாதம் 15 ந் திகதிக்கு முன் சேர்ந்து இருத்தல் வேண்டும். அத்தோடு அவர்கள் ஆற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாயும் தொடர்ச்சியானதாயுமிருத்தல் வேண்டும்.

7. பிற தேவைகள்.—(i) தகைமையுடைய அரசாங்க சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் அவ்வவர்களின் திணைக்களத் தலைவர்கள் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரால் விளம்பரப்படுத்தப்படும் ஒரு பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் ஒவ்வொரு அத்தகைய உத்தியோகத்தரும் தான் விண்ணப்பம் அனுப்பிய தேதியை, இதற்கெனத் தரப்பட்டுள்ள அச்சிட்ட அஞ்சல் அட்டையில் ("ஆ" எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது) அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுச் செயலாளருக்கு நேராக விண்ணப்பம் முடிவடையுந் தேதியன்றோ அதற்கு முன்னரோ அறிவித்தல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர பதவி வகிக்கும் உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்களின் விடயத்தில் திணைக்களத் தலைவர்கள் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது, நடைமுறைக் கைந் நூலின் 109 நிருவாக பிரமாணத்திற்கிணங்க விண்ணப்பிப்பவர்கள் (தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால்) விடுவிக்கத் தாம் தயாராயுள்ளனரோ அன்றோ வெனவுங் கூறல் வேண்டும்.

(ii) குறித்த நேரத்தில் குறித்த இடத்தில் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகமாயிருக்கவேண்டும் என்று பரீட்சார்த்திகள் விதிக்கப்படலாம். இதன்பொருட்டாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறெவ்வகையான செலவோ கொடுக்கப்படமாட்டாது.

(iii) ஒரு பரீட்சார்த்தியைச் சிபார்சு செய்ய விரும்பும் எவரும் அப் பரீட்சார்த்திக்கு நற்சான்றுப் பத்திரம் ஒன்றைக் கொடுத்து சிபார்சு செய்யலாம். ஆனால் குறித்தவோர் பரீட்சார்த்தி விடயத்தில் தலையிட்டு, அவருக்கு ஆதரவு தேட முயற்சித்தால் அது அப்பரீட்சார்த்திக்குத் தகைமையின்மையை உண்டாக்கிவிடும்.

(iv) ஒரு பரீட்சார்த்தி தமது விண்ணப்பத்தில் பிழையான கூற்றைக் கொடுத்திருப்பின், அது தெரிவிற்கு முன்னர் கண்டு பிடிக்கப்படின், அப் பரீட்சார்த்திக்குத் தகைமையீனம் உண்டாக்கிவிடும். தெரிவுக்குப் பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் தெரிவு செய்யப்பட்டவர் பதவியிலிருந்து நீக்கப்படுவர்.

(v) இவ்விளம்பர விதிகள் எல்லாவற்றுக்கும் இணங்காத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

8. தகுதிக்கான சம்பளத்தின் வரைவிலக்கணம்.—தகுதிக்கான சம்பளம் என்பது நிலையான அடிப்படைச் சம்பளத்தையே குறிக்கும். பதிற் சேவைச் சம்பளம் சேவைப் படிகள் முதலியவை சம்பளத்துடன் அடங்காது.

No. A. 79/X. 2162/69

கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு

பதிப்பாசிரியர் பதவிகள்—கனிட்ட பல்கலைக் கழகக் கல்லூரிகள்

1969 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 12 ஆந் திகதிய 14,884 ஆம் இலக்க அரசாங்க வர்த்தமானி—பகுதி I, தொகுதி II ல் பிரசுரிக்கப்பட்ட மேற்கூறிய பதவிகள் சம்பந்தமான அறிவித்தலுக்கு உமது கவனம் கோரப்படுகிறது.

மேற்சொல்லப்பட்ட விளம்பரத்தில் 4 ஆவது பந்தியில் (ஆ) பிரிவில் குறிக்கப்பட்ட தகைமைகள் பின்வருமாறு மாற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளன. இத்தகைமைகளையுடைய அபேட்சகர்களும் மேற்கூறிய பதவிகளுக்கு விண்ணப்பம் செய்யத் தகுதியுடையவராவர்;—

4. தேவைப்படும் தகைமைகள்:

(i) சிங்களத்தை/தமிழை ஒரு பாடமாகக் கொண்டு அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு பல்கலைக் கழகத்தால் வழங்கப்படும் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும் ; அல்லது

அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகமொன்றில், பௌதிகவியல் இரசாயனவியல், விலங்கியல், கணிதம், பொருளியல், வர்த்தகம் என்பனவற்றுள் ஒன்றில் சிறப்புப் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும். அல்லது மேற்கூறப்பட்ட பாடவகைகளில் இரண்டில் சாதாரண பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும் ;

(ii) கல்விப் பொதுத் தராதர (உயர்தர) பத்திரப் பரீட்சையில் அல்லது யாதேனும் உயர்ந்த பரீட்சையில் சிங்களம்/தமிழ் ஒரு பாடமாக சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் ; அல்லது

பட்டப் பரீட்சையில் சிங்களம்/தமிழ் மொழிமூலம் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும்.

(iii) கல்விப் பொதுத் தராதர (உயர்தர) பத்திரப் பரீட்சையில் அல்லது யாதேனும் உயர்ந்த பரீட்சையில் ஆங்கிலத்தை ஒரு பாடமாக எடுத்து அதில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும் ; அல்லது

பட்டப் பரீட்சையில் ஆங்கில மொழி மூலம் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும் ;

(iv) மொழிபெயர்ப்பு வேலையில் 5 வருடங்களுக்குக் குறையாத அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

2. இப்பதவிகளுக்கு, மேற்கூறிய தகைமை பெற்றவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பங்கள் இந்த அலுவலகத்தால் வழங்கப்படும் அச்சிட்ட படிவத்தில் தயாரிக்கப்பட்டு செயலாளர், அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு, த. பெ. 500, கொழும்பு 1 என்ற முகவரியில் பின்வரும் திகதிகளில் அல்லது அவற்றிற்கு முன் கிடைக்கக் கூடியதாக அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்:—

(அ) உண்ணாட்டு விண்ணப்பங்கள்—30.4.1970.

(ஆ) வெளிநாட்டு விண்ணப்பங்கள்—6.5.1970

3 1969 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 12 ஆம் திகதிய 14,884ம் இலக்க அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலில் கொடுக்கப்பட்ட தகைமைகளுக்கிணங்க இப்பதவிகளுக்கு ஏற்கனவே விண்ணப்பித்தவர்கள் திரும்பவும் விண்ணப்பம் அனுப்பத் தேவையில்லை.

4. முழு விபரங்களுக்கும், 1969 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 12 ஆந் திகதிய 14,884 ஆம் இலக்க அரசாங்க வர்த்தமானி—பகுதி I, தொகுதி II இல் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலைத் தயவுசெய்து பார்க்கவும்.

டி. ஆர். எல். பாலசூரிய,
செயலாளர்,
அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு அலுவலகம்,
காலிமுகச் செயலகம்,
த. பெ. இல. 500,
கொழும்பு 1,
1970 ம் ஆண்டு ஏப்ரில் மீ 8 ந வ.

4–550—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902.

சிறைச்சாலைத் திணைக்களம்

அமயத்துக்குரிய ஆங்கில சுருக்கெழுத்தாளர் பதவி (கீழ்த் தரம்)

ஆங்கில சுருக்கெழுத்தாளர் பதவிக்கான விண்ணப்பங்கள் இலங்கைப் பிரசைகளான இருபாலாரிடமிருந்து 1970.5.8 ம் திகதி பிற்பகல் 4.30 மணி வரை ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

2. **சேவை நிபந்தனைகள்.**—இப்பதவிமுற்றுக அமயத்துக்குரியனவும் சேவைகள் தேவைப்படாத நேரத்தில் உடனடியாக நீக்கப்படக் கூடியதுமாகும்.

3. **சம்பளம்.**—பதவிக்கான சம்பளம் நாளொன்றுக்கு ரூபா 10 சதம் 00 ஆகும்.

4. **தகைமைகள்—**

(i) சிரேஷ்ட தராதரப்பத்திரப் பரீட்சை அல்லது அதைவிட உயர் பரீட்சை அல்லது

(ii) கல்விப் பொதுத் தராதரத் (சாதாரணம்) தேர்வில் (1) சிங்களம் அல்லது தமிழ் அல்லது ஆங்கிலம் (2) எண்கணிதம் அல்லது ஆரம்ப கணிதம் அல்லது தூய கணிதம் அல்லது வணிக வெண் கணிதம் ஆகிய பாடங்களுட்படக் குறைந்தது ஆறு பாடங்களில் தேர்ச்சியடைத்திருத்தல் வேண்டும். இவ் ஆறு பாடங்களில் ஒரே நேரத்தில் ஐந்து பாடங்களிலாவது தேர்ச்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

(iii) விண்ணப்பக்காரர் விண்ணப்பப்பத்திரத்தோடு பின்வருவனவற்றின் பிரதிகளை இணைக்க வேண்டும் :—

(அ) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;

(ஆ) தாம் அடைந்த உயர் கல்விச் சான்றிதழ் ;

(இ) அண்மையில் பெறப்பட்ட மூன்று நற்சான்றிதழ்கள் ;

(ஈ) சுருக்கெழுத்திலும் தட்டெழுத்திலும் பெற்ற தராதரமும் தேர்ச்சியும் பற்றிய சான்றிதழ்கள்.

5. **வேகம்.**—சுருக்கெழுத்து—நிமிடமொன்றிற்கு 80 சொற்கள்.
தட்டெழுத்து.—நிமிடமொன்றிற்கு 30 சொற்கள்.

6. **தேர்ச்சி.**—குறைந்தது 5 வருடம் சுருக்கெழுத்தில் தேர்ச்சியுள்ளவர்களுக்கு முன்னுரிமை கொடுக்கப்படும்.

7. **நிபந்தனைகள்.**—தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பக்காரர் சிறைச்சாலைத் தலைமைக் காரியாலயத்தில் கடமையாற்ற வேண்டும். இப்பதவி முற்றுக அமயத்துக்குரியன. பின்பு தற்காலிகமாகவோ அல்லது நிரந்தரமாகவோ கோரப்படலாகாது. இவர் திறைசேரிச் சுற்றறிக்கைகள் இலக்கம் 682,685 ஆகியவற்றின் கீழ்ச்சலுகைகள் பெறுவதற்குத் தகுதியற்றவர். மேலும் இவர் அரசாங்கப் பொது விதிகளுக்கும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கும் இணங்க நடந்து கொள்ள வேண்டப்படவர்.

8. **விண்ணப்பங்கள்.**—விண்ணப்பங்கள் கீழ்க்கண்ட மாதிரிப் படிவத்திற் செய்யப்பட்டு சிறைச்சாலை ஆணையாளர், கொழும்பு 9 என்ற முகவரிக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

எப். டி. எல். இரத்னுயக,
சிறைச்சாலை ஆணையாளர்.

சிறைச்சாலைத் தலைமைக் காரியாலயம்,
கொழும்பு 9.

(கீழ்த் தரம்) அமயத்துக்குரிய ஆங்கிலச் சுருக்கெழுத்தாளர் பதவிக்காகிய விண்ணப்பப் படிவம்

1. பெயர் :————.
   (அ) முதற் பெயர் :————.
   (ஆ) மற்றும் பெயர்கள் :————.
2. நிரந்தர முகவரி :————.
3. பிறந்த தேதியும் 8.5.1970 இல் உள்ள வயதும் :————.
4. தகப்பனின் பெயரும் தொழிலும் :————.
5. பிறந்த இடம் :————. ————.
   (அ) விண்ணப்பக்காரரின் தந்தை :————.
   (ஆ) விண்ணப்பக்காரரின் தந்தை வழிப்பாட்டன :————.
6. (அ) தேசிய இனம் :————.
   (ஆ) நீர் இலங்கைப் பிரசையா ?
   (i) வம்சாவழியிலா :————
   (ii) பதிவினுலா :————.
7. கல்வித் தகைமைகள் :—
   (i) சிங்களம் :————.
   (ii) தமிழ் :————.
   (iii) ஆங்கிலம் :————.
8. சுருக்கெழுத்திலும் தட்டெழுத்திலும் உள்ள தேர்ச்சியும் அறிவும் :————.
9. வேறு விபரங்கள் :————.
10. இணைக்கப்பட்டுள்ள மூன்று நற்சான்றிதழ்கள் வழங்கியவர்களின் பெயர்கள் :————.

இந்த விண்ணப்பப் படிவத்தில் கூறப்பட்டிருக்கும் விபரங்கள் யாவும் சரியானவையும் உண்மையானவையுமென இத்தால் நான் உறுதியளிக்கிறேன். மேலே கூறப்பட்டிருக்கும் விபரங்களில் ஏதாவது பொய்யானுல் அல்லது சரியானதல்லாலயிருந்தால் அதை நியமனத்திற்குமுன் கண்டுபிடித்தால் நான் தகுதியற்றவரென்றும் நியமனத்திற்குப்பின் கண்டுபிடித்தால் நான் வேலையிலிருந்து நட்டஈடெதுவுமின்றி நீக்கப்படுவேனென்றும் எனக்குத் தெரியும்.

————
விண்ணப்பக்காரரின் ஒப்பம்.

திகதி :————.

4–487—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

ஈஎ/2/12

சுங்கத் திணைக்களம்

மோட்டார்ப் படகு சாரதி பதவிகள்

சுங்கத் திணைக்களத்தில் மோட்டார்ப் படகு சாரதி பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தில் தயாரிக்கப்பட்டு 1970 ஆம் ஆண்டு ஏப்பிரல் மாதம் 25 ஆம் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியதாகப் பதிவுத் தபால் மூலம் கொழும்பு பிரதான சுங்க சேகரிப்பாளருக்கு (செயலகப் பிரிவு) அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்கான சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 960—17 × 72—2,184 (ஒன்றுதிரட்டிய சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 3,000—17 × 90—4,530).

3. **நியமன விதிகள்.**—இப்பதவிகள் நிரந்தரமானவையும், உபகாரச் சம்பள உரித்துடையவையும் ஆகும். நியமனம் முதலில் 3 வருட காலத்திற்குத் தகுதிகாண் முறையில் அமையும்.

4. **தேவைப்படும் தகைமைகள்.**—விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் பின்வரும் தகைமைகள் பெற்றுள்ளவரெனத் திருப்திகரமான சான்று காட்டவேண்டும் :—

(அ) கனிஷ்ட தராதரப் பத்திரப் பரீட்சையிலோ அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையிலோ அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பரீட்சையிலோ சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) மோட்டார்ப் படகைச் செலுத்துவதற்கான அனுமதிப் பத்திரம் பெற்றவராக இருத்தல் வேண்டும். குறைந்தது 2 வருடம் அனுபவம் உடையவராயும், கூடிய விசையுடைய பெரிய மோட்டார்ப் படகுகளைச் செலுத்துவதற்கான அனுமதிப்பத்திரம் உடைய (லைசென்ஸ்) விண்ணப்பதாரர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப் படும்.

(இ) 1970 ஆம் ஆண்டு ஏப்பிரல் மாதம் 25 ஆம் திகதியில் 25 வயதிற்குக் குறையாதவராயும், 35 வயதிற்கு மேற்படாதவராயும் இருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) சிறந்த நன்னடத்தையுடையவராயும், தேகாரோக்கியம் உடைய வராயும் இருத்தல் வேண்டும்.

5. விண்ணப்பப் பத்திரத்துடன் பின்வருவனவற்றின் பிரதிகள் (மூலப் பிரதிகளல்ல) இணைக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் :—

(அ) பிறப்புப் பதிவுச் சான்றிதழ்.

(ஆ) மிக உயர்ந்த கல்விச் சான்றிதழ்கள்.

(இ) மோட்டார்ப் படகுப் பத்திரம்.

(ஈ) பரீட்சார்த்தியின் அனுபவ தராதரத்தைப் பற்றிய ஏனைய பத்திரங் கள்.

(உ) அண்மையில் பெற்ற மூன்று குணநலச் சான்றிதழ்ப் பத்திரங்கள்.

6. விண்ணப்பங்கள் எனக்கு நேர்முகமாகவோ, இத்திணைக்களத்தி லுள்ள எந்த உத்தியோகத்தர்களுக்காயினும் நேர்முகமாக அனுப்புதல் கூடாது.

7. இந்த வர்த்தமானியின் ஆரம்பத்தில் I ஆம் பகுதி II ஆம் தொகுதியில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள அரசாங்க சேவைப் பதவி நியமனங் களுக்குப் பொருந்தும் பொது நிபந்தனைகளைப் பார்வையிடுக.

பிரதான சுங்க சேகரிப்பாளர்.

மா. ம. சுங்கம்,
கொழும்பு,
1970 ம் ஆல மார்ச் மீ 31 ந உ.

சுங்கத் திணைக்களம்

மோட்டார்ப் படகு சாரதி பதவிகளுக்கான விண்ணப்பம்

1. முழுப் பெயர் : ————.

2. விலாசம் : ————.

3 பிறந்த திகதியும் 25.4.1970 இல் அன்று உள்ளபடி வயதும் :————

4. சாதியமும், அது எவ்வாறு பெறப்பட்டதென்பதும் : ————.

5. பிறந்த இடம் : —

(அ) விண்ணப்பதாரர் : ————.

(ஆ) விண்ணப்பதாரரின் தந்தை : ————.

(இ) விண்ணப்பதாரரின் தந்தைவழிப் பாட்டன் : ————.

6. கல்வித் தகைமைகள் : ————.

7. அனுபவத் தராதரங்கள் : ————.

இவ்விண்ணப்பத்தில் கொடுத்துள்ள விபரங்கள் யாவும் சரியானவை யும், உண்மையானவையும் என அத்தாட்சிப் படுத்துகிறேன். அத்துடன் இதில் கொடுத்துள்ள விபரங்களில் யாதேனும் பொய்யானவை அல்லது சரியற்றவை எனத் தெரிவு செய்யப்படுமுன் காணப்படின் தகுதியற்ற வராக்கப்படுவதற்கும் இந்நியமனத்திற்குப் பின் காணப்படின் நட்டஈடு எதுவுமின்றி விலக்கப்படுவதற்கும் பாத்திரராவேன் என அறிவேன்.

————,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி : ————.

4-480—17.4.70 ந திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902.

இல. வெ. மு./4/94

கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு

மலேசியாவில் செல்லுபடியான பொதுநலவரசுப் புலமைப் பரிசில்கள், 1971/72

பின்வரும் துறைகளிலான பட்டப்பின் படிப்புகளுக்கு அல்லது ஆராய்ச்சி வேலைகளுக்கு, 1971 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் தொடக்கம் பொதுநல வரசுப் புலமைப் பரிசில்கள் திட்டத்தின் கீழ் மலேசியா அரசாங்கத்தால் வழங்கப்படும் புலமைப் பரிசில்களை அளித்தற்பொருட்டு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன :—

கலைகள்
விஞ்ஞானம்
மருத்துவம்
விவசாயம்
எந்திரவியல்
பொருளியலும் நிர்வாகமும்
கல்வி

தமது பயிற்சி நெறியை பூர்த்தி செய்து கொண்டு திரும்பி வந்தபின் இந்நாட்டின் முன்னேற்றத்துக்கும் குறிப்பிடத்தக்க பணி செய்யக் கூடியவரெனக் கருதப்படும் நல் நுண்ணறிவு ஆற்றல் உடையவர் களுக்கே இப்புலமைப் பரிசில்கள் வகுக்கப்பட்டுள்ளன.

குறிப்பு 1.—புலமைப் பரிசிலால் ஏற்பாடு செய்யப்படும் பயிற்சி ஒரு திட்டம் தொடர்பாக அத்தியாவசியமென அவர் கடமை புரியும் திணைக்களத் தலைவர் 16.5.60 ந திகதிய 514 ம் இலக்கத் திறைசேரிச் சுற்று நிருபத்துக்கிணங்க அத்தாட்சிப் படுத்தி அச்சுற்றுநிருபத்தில் கேட்டுள்ள பிரகாரம் திட்டம் பற்றிய விபரங்கள் கொடுபட்டாலன்றி எவ் அரசாங்க ஊழி யரினது விண்ணப்பமும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

குறிப்பு 2.—சபைகள், கூட்டுத்தாபனங்கள், பல்கலைக்கழகங்கள், அரசாங்க உதவிபெறும் அல்லது அரசாங்க ஆதரவில் நடைபெறும் இத்தகைய நிலையங்கள் ஆகியவற்றில் கடமை புரிபவர்களின் விண்ணபங்கள் உரிய நிலையத் தலைவர் மூலம் அனுப்பப் பட வேண்டும். படிவத்தின் 27 ம் கூட்டை பூரணப்படுத்தி விண்ணபத்தை அனுப்பி வைக்கும்படி சம்பந்தப்பட்ட தலைவர் கேட்கப்பட வேண்டும்.

குறிப்பு 3.—ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் ஒரு விண்ணப்பமே அனுப்பு வதுடன் ஒரு கற்கை நெறிக்கே விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

2. **கால எல்லை.**—புலமைப் ப்ரிசில்களின் கால எல்லை சாதாரண மாக இரண்டு வருடங்களாகும்.

எனினும் துர்நடத்தை, வரவில் ஒழுங்கீனம், சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரி களின் அனுமதியின்றி கல்லூரியில் அல்லது விடுதிச்சாலையில் இல்லாமை, படிப்பில் திருப்தியற்ற முன்னேற்றம், பரீட்சைகளில் சித்தியடையத் தவறுதல் போன்று காரணங்களையிட்டு மலேசியா அதிகாரிகளின் தற்றுணிபுக்கேற்ப புலமைப் பரிசில்கள் பயிற்சி நெறிக் காலத்தின்போது எந்நேரத்திலேனும் நிறுத்தப்படலாம். அத்தகைய ஒரு சந்தர்ப்பத்தில், புலமைப் பரிசு பெற்றவர் தனது சொந்தச் செலவிலேயே இலங்கைக்குத் திரும்பிச் செல்லும்படி வேண்டப்படலாம்.

3. **தகவுத்திறன்.**—அபேட்சகர்கள் பின்வரும் நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்.

(i) இலங்கைப் பிரசைகளாக இருக்க வேண்டும்.

(ii) 1.1.1971 அன்று 35 வயதுக்குக் குறைந்தவராய் இருக்க வேண்டும்.

(iiiI) விரும்பும் பாடநெறிக்குப் பொருத்தமான துறையில் அங்கீகரிக்கப் பட்ட ஒரு பல்கலைக் கழகத்தால் வழங்கப்படும் II ஆம் வகுப்புப் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும். (பெறுபேறுகளை எதிர்பார்த் திருப்பவர்களின் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டா).

(iv) ஆங்கிலத்தில் உயர்ந்த தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

குறிப்பு 1.—அரசாங்கத்தின் கீழ் அல்லது ஒரு சபையில் அல்லது கூட்டுத் தாபனத்தில் அல்லது பல்கலைக் கழகத்தில் அல்லது அரசாங்க உதவி பெறும் அல்லது அரசாங்க ஆதரவில் நடைபெறும் ஒரு நிலையத்தில் விதிக்கப்பட்டுள்ள ஒரு காலத்துக்கு சேவை புரிவதாக ஒரு உடன்படிக்கை அல்லது முறி செய்துள்ள ஓர் அபேட்சகர் அவ்வுடன்படிக்கையில் அல்லது முறியில் விதிக் கப்பட்டுள்ள காலத்தைப் பூர்த்தி செய்து அவ்வுடன்படிக்கை யில் அல்லது முறியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கடமைப்பாடுகளை 1.1.1971 அளவில் நிறைவேற்றி இருந்தாலன்றி விண்ணப் பித்தலாகாது.

குறிப்பு 2.—தற்காலிக நியமனங்களை வகிக்கும் அரசாங்க ஊழியர்களும் நிரந்தர நியமனங்களை வகிக்கும், ஆனால் நியமனங்களில் உறுதிப்படுத்தப்படாதவர்களான அரசாங்க ஊழியர்களும் தங்கள் பதவிகளைத் துறப்பதற்கு சம்மதமாயிருந்தாலன்றி இவற்றுக்கு விண்ணப்பித்தற்கு உரித்துடையராகார். படி வத்தின் 15 (ஈ) ம் கூட்டில் அத்தகைய விருப்பம் தெரிவிக் கப்படல் வேண்டும்.

4. **அளிப்பு நிபந்தனைகள்.**—இப்புலமைப் பரிசில்கள் கீழ்க்காணும் நயங்கள் உடையனவாய் இருக்கும் :—

(அ) மலேசியன் தொடர்புக்குழுவால் ஒழுங்குபடுத்துவதற்கமைய மலேசியாவுக்குப் போய்த்திரும்புவதற்கான ஆகக்கிட்டிய மார்க்கத் தால் கடல் மூலம் அல்லது விமான மூலம் சுற்றுப் பயணத்தார் வகுப்புப் பிரயாணம் (புலமைப் பரிசில் பெற்றுச் செல்பவருடன் செல்லும் மனைவி தவிர்ந்த அவரின் தங்கியிருக்கும் வேறெ வருடைய செலவுகளுக்கும் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டில்லை).

(ஆ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட கற்கை, ஆய்கூட, பரீட்சை கட்டணங்கள்.

(இ) மாதாந்தம் கொடுபடும் சொந்தத் தாபரிப்புச் சகாயப்படி, இது வருடாந்தம் 6,000 வீதமாகும்.

(ஈ) வருடாந்தம் 150 பெறுமதியான புத்தக அல்லது உபகரணகொடை.

(உ) மலேசியாவிற்குள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிரயாணத்திற்கென வரு டாந்தம் 200 வரையான கொடை.

(ஊ) புலமைப் பரிசில் பெற்றுச் செல்லும் விவாகம் செய்த ஆண் ஒருவருடன் அவருடைய மனைவியும் செல்லுமிடத்து வருடாந்தம் 1,200 வீதம் மேலதிக விவாகச் சகாயப்படி. புலமைப் பரிசில் களுக்கு விண்ணப்பிக்கும் நேரம் விவாகம் செய்திராவிடின் புலமைப் பரிசில் செல்லுபடியான முதல் வருடம் இச்சகாயப்படி வழங்கப்படமாட்டாது, மனைவியும் ஒரு புலமைப் பரிசில் பெற்று செல்லுமிடத்து அல்லது மலேசியாவில் வேதனம் பெறும் உத்தி யோகத்தில் இருப்பினும் இச்சகாயப்படி வழங்கப்படமாட்டாது.

(எ) பின்வருவனவை தவிர அங்கீகரிக்கப்பட்ட வைத்தியசாலைச் செலவு கள்.—(i) செவிப்புல துணைச்சாதனங்கள், (ii) மூக்குக் கண்ணாடி, (iii) எவ்வித பற்சிகிச்சையும்.

குறிப்பு.—இப்புலமைப் பரிசில்களுக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் அரசாங்க ஊழியர்களுக்கு லீவு வழங்குதல், காலத்துக்குரிய திறைசேரி விதிகளுக்கும் வித்தியா பகுதி விதிகளுக்கும் பிரமாணங் களுக்கும் அமையும்.

5. **நேர்முகப் பரீட்சை.**—தகவுடைய அபேட்சகர்கள் கொழும்பில், விதிக்கப்படும் நேரத்திலும் இடத்திலும் ஒரு நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமூகமளிக்க வேண்டும். இந்நேர்முகப் பரீட்சை தொடர்பில் பிரயாணச் செலவேனும் வேறு எவ்வித செலவேனும் கொடுபடாது. இந்நேர் முகப் பரீட்சையின் போது தராதரப் பத்திரங்கள் பிறப்புச் சாட்சிப் பத்திரம், தமது உரிமையை அத்தாட்சிப்படுத்தும் சான்றுகள் ஆகியவற்றின் மூலங்களையும் சமர்ப்பிக்கக்கூடியவராய் இருக்க வேண்டும்.

6. **உடன்படிக்கை.**—தெரிவு செய்யப்படும் அபேட்சகர்கள், மலேசியா வுக்குச் செல்லுமுன் பின்வரும் முறையில் இலங்கை அரசாங்கத்துடன் உடன்படிக்கை செய்துகொள்ள வேண்டும் :—

(அ) ஏனைய விடயங்களுடன், விதிக்கப்படும் கற்கை நெறியை விசுவாச மாகவும் விவேகமாகவும் பின்பற்றி திருப்திகரமாகப் பூர்த்தி செய்வதாகவும் வேண்டப்படுமிடத்து, பயிற்சி, நெறியைப் பூர்த்தி செய்த பின் விதிக்கப்படும் ஒரு காலத்துக்கு (அரசாங்கத்தால் இது தீர்மானிக்கப்பட வேண்டியது) இலங்கை அரசாங்கத்தின் கீழ் சேவை புரிவதாகவும் ;

(ஆ) உடன்படிக்கையின் நியதிகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைய ஒழுகத் தவறுமிடத்து புலமைப் பரிசின் முழுச் செலவையும் (அதாவது புலமைப் பரிசு தொடர்பாக இலங்கை அரசாங்கத் துக்கும் அதனை வழங்கும் முகவராண்மைக்கும் ஏற்படும் முழுச் செலவையும் அரசினர் ஊழியர்களைப் பொறுத்த வரையில் சம்பளங்கள், சகாயப்படிகள் ஆதியன உட்பட) இலங்கை அரசாங கத்துக்குத் திருப்பிக் கொடுப்பதாகவும்.

7. **வைத்திய பரீட்சை.**—தெரிவு செய்யப்படும் அபேட்சகர்கள் மலேசியா வில் கற்கை நெறி ஒன்றினை மேற்கொள்தற்கு வேண்டிய உடல்நலன், மனநலன் உடையவரா என பரீட்சித்தற்கு அரசாங்கத்தால் நியமிக்கப் படும் ஒரு விசேட வைத்தியர் சபையினால் நடாத்தப்படும் வைத்திய பரீட்சையில் தேற வேண்டும்.

8. உத்தேச கற்கை நெறியைப் பின்பற்றுவதால் பயிற்சியாளர்கள் கூடிய சம்பளங்களுக்கேனும் பதவி உயர்ச்சி வாய்ப்புகளுக்கேனும் உரித் துடையராகார்.

9. விண்ணப்பத்தில் கொடுபடும் விபரம் யாதேனும் பிழையெனக் காணப்படின், தெரிவு செய்யப்படுதற்கு முன்னராயின் தகுதியற்ற வராக்கப்படுதற்கும் தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்னராயின் அளிப்பு மீழ்க் கப்படுதற்கும் விண்ணப்பதாரி பாத்திரராவார்.

10. தெரிவில் தேறிய அபேட்சகர் ஒருவர், தெரிவு செய்யப்பட்டபின் தெரிவை அல்லது அளிப்பை ஏற்க மறுப்பின், இரண்டு வருட காலத் துக்கு வேறு புலமைப் பரிசில்களைப் பெறும் வாய்ப்பிலிருந்து தடுக்கப் படுவார்.

11. நியமனங்கள் முகவராண்மைகளுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட பின் அவைகளை ஏற்றுக் கொள்தல் அளிப்பை வழங்கும் முகவராண் மையின் தற்றுணிபையே பொறுத்ததாகையால் இலங்கை அதிகாரி களின் நியமனமே அளிப்பாகுமெனக் கருதப்படலாகாதென விண்ணப்ப தாரிகள் திட்டவட்டமாக அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

12. ஓர் அபேட்சகரின் தெரிவுக்கு எம்முறையிலேனும் ஆதரவு வேண்டல் அல்லது செல்வாக்குப் பிரயோகித்தற்கு எத்தனித்தல் அத்த கைய அபேட்சகரைத் தகுதியற்றவராக்கும்.

13. இவ்விளம்பரத்தின் தேவைகளுக்கும் விண்ணப்பப் படிவத்தில் அச்சிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்துரைகளுக்கும் சகல வகைகளிலும் அமை யாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

14. இவ்வனுவலகத்திலிருந்து பெறற்பாலனவாகிய விசேட படிவத் தில் தயாரிக்கப்பட வேண்டிய விண்ணப்பங்கள் 1970 ம் ஆண்டு மே மாதம் 2 ந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடிய தாக கொழும்பு 2, மலாய் வீதியிலுள்ள கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் நிரந்தரக் காரியதரிசிக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும். உரிய திகதிக்குப் பின் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டா.

15. ஒவ்வொரு விண்ணப்பம் தொடர்பிலும் ரூ. 10/– பெறுமதியான முத்திரை ஒட்டப்பட வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவத்தின் முதற் பக்கத்தில் அந்நோக்கத்துக்கான இடத்தில் ரூ. 10/– பெறுமதியான முத்திரைகள் ஒட்டப்பட்டு விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தால் அழிக் கப்பட வேண்டும். எச்சந்தர்ப்பத்திலும் முத்திரைக் கட்டணம் திருப்பிக் கொடுபடமாட்டாது.

16. ஏற்கனவே அரசினர் சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தமது விண்ணப்பங்களை உரிய பகுதித் தலைவர் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும். சபைகள், கூட்டுத்தாபனங்கள், பல்கலைக் கழகங்கள், அரசாங்க உதவி பெறும் அல்லது அரசாங்க ஆதரவில் நடைபெறும் நிலையங்களிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் உரிய நிலையத் தலைவர் மூலம் விண்ணப்பங்களை அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி தனது பதவியிலிருந்து விலகச் சம்மதிக்குமிடத்தும் இத்தேவை அமையும். கல்வி, கலாச்சார அலுவல் கள் அமைச்சிலுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தமது விண்ணப்பங்களை உரிய பிரதேச வித்தியாதிபதி மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

17. சகல விண்ணப்பங்களும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதும் அவை பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டமை பற்றி விண்ணப்பதாரிகள் அறிவிக்கப்படு வார்கள். அத்தகைய அறிவித்தலை விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப் படும் கடைசித் திகதியிலிருந்து 7 நாட்களுக்குள் பெறத்தவறும் விண்ணப்பதாரிகள் கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சின் நிரந்தரக் காரியதரிசிக்கு அதுபற்றி உடனே அறிவிக்க வேண்டும். அங்ஙனம் செய்யத்தவறும் விண்ணப்பதாரி, தனது உரிமை சீர்தூக்கப்படுதற்கான உரித்தை இழப்பார்.

நிரந்தரக் காரியதரிசி,
கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு.

கல்வி, கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு,
மலாய் வீதி, கொழும்பு 2.
9.4.1970.

4—565.—1970.4.17 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

சமூக சேவைப் பகுதி

சமூக சேவை உத்தியோகத்தர் பதவிகள்

சமூக சேவைப் பகுதியில், சமூக சேவை உத்தியோகத்தர் III ஆம் வகுப்புப் பதவிகட்கு விண்ணப்பங்கள் அழைக்கப்படுகின்றன. கீழே தரப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்தில், கண்டிப்பாகத் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள், சமூக சேவை அதிகாரி, காலிமுகப்பு பாலதக்ஷ மாவத்தை, கொழும்பு 3, என்ற விலாசத்திற்கு 1970 ஆம் ஆண்டு, மே மாதம் 2 ஆம் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்பாகக் கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

2. **சம்பள விகிதங்கள் :**

வகுப்பு.—III—வருடம் ; ரூபா 2,580/- 11× 120 ரூபா 3,900/- (வருடம் : ரூபா 3,060/- இற்குமுன் திறமைகாண்தடை) ;

வகுப்பு.— II—வருடம் ; ரூபா 4,080/- 7 ரூபா 180/- ரூபா 5,340/- (வருடம், ரூபா 4,800/- இற்கு முன் திறமைகாண்தடை) ;

வகுப்பு.— I—வருடம், ரூபா 5,580/- 5× 240/- ரூபா 6,780/- (வகுப்பு III, வகுப்பு II, வகுப்பு I, ஆகிய வகுப்புகட்குரிய சம்பள விகிதங்கள் இடையில் மாற்றம்பெறாது தொடரும் சம்பள விகிதங்களாகும்).

3. **ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகள் :**—இப்பதவிகள் நிரந்தரமானவை. பென்ஷன் வசதி உடையனவாகும். நியமனம் பெறுபவர்கள் நியமனத் திகதியிலிருந்து 3 வருட காலத்திற்கு தகுதிகாண் நிலையில் இருத்தல் வேண்டும். தகுதிகாண் நிலைக்குரிய காலவெல்லை முடிவடைந்ததும் இவ்விலாகாவால் நடாத்தப்படும் ஒரு பரீட்சையில் சித்தியெய்திய பின்பே உரிய பதவியில், இவர்கள் உறுதிப்படுத்தப்படுவார்கள்.

4. **கல்வித் தகைமை—ஏனைய தகைமைகள் :**

(அ) ஒவ்வொரு விண்ணப்பகாரரும் 1970 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 2 ஆம் திகதியிலன்று, 22 வயதிற்குக் குறையாதவராயும் 35 வயதிற்குக் கூடாதவராயும் உள்ளார் என்பதை அத்தாட்சிப்படுத்த அத்தாட்சிப்பத்திரம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். (அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பகாரர்கட்கு ஆகக்கூடிய வயதுக்கட்டுப்பாடு 40 வயதாகும்) ;

(ஆ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஓர் பல்கலைக்கழகப் பட்டதாரியாக இருத்தல் வேண்டும் ; அல்லது

(இ) சட்டத்துறையில், பாரிஸ்டர் சோதனையில் சித்தியெய்தினவராயிருத்தல் வேண்டும், அல்லது இலங்கை அப்புக்காத்துச் சோதனையில், அல்லது சுப்பிரீயங்கோட்டுப் பிரக்கராசி சோதனையில், அல்லது இதற்கிணையான ஓர் சோதனையில் சித்தியெய்தினவராயிருத்தல் வேண்டும் ; அல்லது

(ஈ) குறிக்கப்பட்ட வயதுக்கட்டுப்பாட்டு எல்லைக்குள் உள்ளவராய், சிரேஷ்ட தராதரப் பத்திரப் பரீட்சையில் அல்லது அதற்கிணையான அல்லது உயர்வான ஒரு பரீட்சை சித்தியெய்தினவராய், அரசாங்க சேவையில், ஆகக்குறைந்தது 10 வருடகால சேவையைப் பூர்த்தி செய்தவராய் இருப்பதுடன், தமது இலாகாவின் அதிகாரியிடமிருந்து, சமூக சேவை வேலைகளைப் பார்க்கவோ, பொறுப்பேற்கவோ, மிகக்கூடிய தகைமையைப் பெற்றவரென்ற நற்சாட்சிப்பத்திரம் பெற்றவராயிருத்தல் வேண்டும் ; அல்லது,

(உ) சமூக சேவைப் பகுதியில், சேமநலன்புரி உத்தியோகத்தர் பதவியில், 5 வருட காலம் திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்தி செய்தவராயிருத்தல் வேண்டும். இந்த ஏற்பாட்டின் கீழ் விண்ணப்பஞ் செய்பவர்கட்கு கல்வித் தகைமைகளோ, வயதுக் கட்டுப்பாடோ கவனிக்கப்படமாட்டா. (அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஓர் பல்கலைக்கழகத்தில், சமூக சேவைக் கல்வியில் டிப்புளோமாப் பட்டமும், விசேஷ தகைமைகளும் பெற்ற விண்ணப்பகாரர்கட்கு முதல் உரிமை வழங்கப்படும்).

5. அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பகாரர்களிடமிருந்து வரும் விண்ணப்பங்கள், குறிக்கப்பட்ட திகதிக்குப் பிந்தி வந்து சேருஞ் சந்தர்ப்பத்தில், அவ்விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் அரசாங்க இலாகா அதிகாரிகள், அவைகள் பிந்தினமைக்குரிய காரணங்களை, விளக்கிக் குறிப்பு எழுதிய சந்தர்ப்பத்திலன்றி அவைகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டா.

6. விண்ணப்பகாரர்கள், தங்கள் விண்ணப்பங்களுடன் பின்னால் காட்டப்படுஞ் சாதனங்களின் பிரதிகளை (மூலப்பிரதி தவிர்த்து) மட்டும் அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும் :—

(அ) பிறப்புச் சாட்சிப் பத்திரம் (ஞானஸ்னானத்திற்கு எடுக்கப்பட்ட பத்திரம், அல்லது கல்வி ஆரம்பிக்கும் ஏற்பாட்டிற்கு எடுக்கப்பட்ட பத்திரம் செல்லுபடியாகாது) ;

(ஆ) மிகக்கூடிய கல்வித் தராதரப் பத்திரம் ;

(இ) தொழில் தகைமைப் பத்திரம் ;

(ஈ) இப்பதவிக்கு வேண்டிய தகைமையையும், விண்ணப்பகாரரின் ஒழுக்கத்தையும் அத்தாட்சிப்படுத்தும் புதிய இரு நற்சாட்சிப் பத்திரங்கள். (இந்த உப–ஏற்பாட்டின் கீழ், அரசாங்க சேவையில் உள்ள விண்ணப்பகாரர்கள் நற்சாட்சிப் பத்திரங்கள் சமர்ப்பிக்க வேண்டியதில்லை).

7. தெரிந்தெடுக்கப்படும் ஒரு விண்ணப்பகாரர், இலங்கையில் எப்பகுதியிலும் உத்தியோகம் பார்க்கத் தயாராயிருத்தல் வேண்டும். உத்தியோக முறையில், தேவைப்பட்ட இடங்கட்குப் போக்குவரவு செய்வதற்குத் தகுதி நிலைபரத்தில் உள்ள ஒரு மோட்டார் கார் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு வாகனம் உடையவராயிருத்தல் வேண்டும். இவர் செய்யும் போக்குவரவுகட்கு, அரசினர் நிதிப்பிரமாணங்கட்கிணங்கப் பயணச் செலவு கொடுக்கப்படும்.

8. விண்ணப்பங்களும் அவைகள் சம்பந்தப்பட்ட ஏனைய கடிதங்களும் சமூக சேவை அதிகாரிக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும். இவ்விலாகாவில் உள்ள ஓர் உத்தியோகத்தருக்கு ஆள் விலாசமிட்டு அனுப்பக்கூடாது.

9. அரசினர் கசெற் பத்திரிகையின் I ஆம் பாகத்திலடங்கிய II ஆம் பிரிவில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள, அரசாங்க சேவை பதவி நியமனங்கட்குரிய பொது நிபந்தனைகளைக் கவனிக்கவும்.

10. கிடைக்கப்படுஞ் சகல விண்ணப்பங்கட்கும் மறுமொழி அனுப்பப்படும். முடிபு திகதியிலிருந்து 5 நாட்களுக்குள் மறுமொழி கிடைக்காவிட்டால் ஒரு விண்ணப்பகாரர் உடனடியாக இதுபற்றி சமூக சேவை அதிகாரிக்கு அறிவித்தல் வேண்டும். இப்படிச் செய்யத் தவறும் விண்ணப்பகாரர் தமது விண்ணப்பஞ் சம்பந்தமாக எதுவித உரிமையையும் கோரிக்கொள்ள இயலாது.

ஏ. எம். எம். சகாப்தீன்,
சமூக சேவை அதிகாரி.

சமூக சேவைப் பகுதி,
த. பெ. இல. 577,
பாலதக்ஷ மாவத்தை,
காலிமுகப்பு,
கொழும்பு 3.
1970 ம் ஆண்டு எப்பிரல் மீ 7 ந் உ.

சமூக சேவை உத்தியோகத்தர் பதவிகள்

1. முழுப் பெயர் : ————.
   (கொட்டை எழுத்தில்)
   (அ) குடும்பப் பெயர் : ————.
   (ஆ) ஏனைய பெயர்கள் : ————.
2. தபால் விலாசம் : ————.
3. (அ) 2.5.1970 இல் சரியான வயது :—
   வருடம் : ———— மாதம் : ————. நாள் : ————.
   (ஆ) பிறப்புத் திகதி : ————.
   (பிறப்புச் சாட்சிப் பத்திரத்தின் பிரதி ஒன்று இணைக்கவும்).
4. சாதி : ————.
   (i) பதிவால் இலங்கையரா ? பிறப்பால் இலங்கையரா ?
   (ii) பிறப்பால் இலங்கையரானால் பிறந்த இடத்தைப் பின்வருமாறு குறிக்கவும் : ————.
   (அ) விண்ணப்பகாரரின் பிறப்பிடம் : ————.
   (ஆ) விண்ணப்பகாரரின் தந்தையாரின் பிறப்பிடம் : ————
   (இ) விண்ணப்பகாரரின் தந்தைவழிப் பாட்டனின் பிறப்பிடம்: ————.
   (ஈ) விண்ணப்பகாரரின் தந்தைவழிப் பூட்டனின் பிறப்பிடம் : ————.
5. விவாகமானவரா, பிரம்மச்சாரியா ? ————.
6. கல்வித் தகைமைகள் : ————.
   (தராதரப் பத்திரங்களின் பிரதிகளை மட்டும் இணைக்கவும்)

7. (அ) இராணுவ சேவையில் செய்த சேவையின் விபரம் : ———— (ஏதும் இருப்பின்)
———— : முதல் ———— வரை.

(ஆ) துணைப்படை, தியணைக்கும்படை, விமானத்தாக்கல் முற்காப்புப்படை, குடியியற் பாதுகாப்புப்படை, ஆகிய சேவைகளில் ஆற்றிய சேவைகளின் விபரம் (ஏதும் இருப்பின்).
———— : முதல் ———— : வரை

8. பின்வரும் பாஷைகளில் சம்பாஷிக்கத் தெரியுமா ? : ————.

(அ) சிங்களம் : ————.

(ஆ) தமிழ் : ————.

9. பின்வரும் பாஷைகளில் எழுத, ாசிக்கத் வதெரியுமா ?

(அ) சிங்களம் : ————.

(ஆ) தமிழ் : ————.

10. நீர் இப்பொழுது பார்க்கும் வேலையின் விபரத்தையும், உமது வேலை கொள்வோரின் பெயர்—பதவியையும் தருக : ————.

(அ) இப்பொழுது பார்க்கும் வேலை என்ன ?

(ஆ) பாடசாலை விட்டதிலிருந்து பார்த்த தொழில் (ஏதுமிருப்பின்) என்ன ? : ————.

குறிப்பு.—பந்தி 4 (ஈ) இன் கீழ் தகவுத்திறன் இருப்பின், அரசாங்கத்தில் ஆற்றிய சேவையின் விபரங்களையும் திகதிகளையுந் தருக : ————.

11. சமூக சேவை வேலைகளில் உமக்குள்ள அனுபவங்கள் யாவை ? ————.

12. சமூகக் காப்புறுதி அல்லது சமூக உதவித்திட்டம் ஆகியனவற்றில் நீர் பெற்ற அறிவின் விபரங்களைத் தருக : ————.

13. பிரயாண அனுபவம் உண்டா ? : ————.

(அ) இலங்கையில்,

(ஆ) பிற தேசங்களில் : ————.

14. இப்பதவியில் நியமனம் பெறுவதற்கு ஏதும் விசேஷ உரிமைகள் உண்டா ? : ————.

15. உமது தகைமைகள் பற்றியும் ஒழுக்கம் பற்றியும் விசாரணை செய்தறிவதற்கு இருபிரமுகர்களின் பெயர்களையும் விலாசங்களையுந் தருக :—

16. இங்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள நற்சாட்சிப்பத்திரங்களைத் தந்தவர்களின் பெயர்களைத் தருக : ————.

குறிப்பு.—இரண்டு புதிய நற்சாட்சிப் பத்திரங்களின் பிரதிகளை மட்டும் இணைக்கவும். மூலப்பிரதிகளை இணைக்கக்கூடாது.

————.
விண்ணப்பகாரரின் கையொப்பம்.

திகதி : ————.

4—489—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902.

பரீட்சைகளும், பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

பரீட்சைப் பகுதி, இலங்கை

ஆசிரியர் கலாசாலைப் பிரவேசப் பரீட்சை (விசேட பயிற்சிகள்) 1970

1. பயிற்சிக் காலம்

(i) பயிற்சிக்காலம் இரண்டு வருடங்களாகும். ஒரு பயிற்சியாளர் பயிற்சி பெறுங்காலத்தில் அவரது நடத்தை, கல்வியில் அக்கறை எடுத்தல் முதலிய விடயங்களில் கல்லூரி அதிபரைத் திருப்திப்படுத்தத் தவறினால் அவர் மேற்படி பயிற்சியிலிருந்து நீக்கப்படுவார். இவ்விடயத்தில் மகா கல்வியதிபதியின் தீர்ப்பே முடிவானதாகும்.

(ii) பயிற்சிக் காலத்தில் வேறு வெளிப் பயிற்சிகள் பெறவோ அல்லது வெளிப் பரீட்சைகள் எடுக்கவோ ஒரு பயிற்சியாளர் அனுமதிக்கப்படமாட்டார். எனினும் அதிபரின் உசிதப்படி பயிற்சியாளர்கள் க. பொ. த. ப. (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் தமது இரண்டு வருடப் பயிற்சிக் காலத்தில் முதலாம் வருடத்தில் மூன்று பாடங்களுக்கு மேற்படாமலும் க. பொ. த. ப. (உயர்தர)ப் பரீட்சையில் இரண்டு பாடங்களுக்கு மேற்படாமலும் தோற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்படலாம். பயிற்சிக் கலாசாலையில் எப்பாடங்களிற் பயிற்சி பெறுகிறார்களோ அப்பாடங்களுக்குத் தோற்றுவதற்கு மாத்திரம் அனுமதிக்கப்படுவர். இப்பரீட்சையில் எடுக்க வேண்டிய பாடங்களின் எண்ணிக்கையை அதிபரே தீர்மானிப்பார். இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் அல்லது சித்தியடைதல் பின்னால் வரக்கூடிய பயிற்சித் திறமையையோ அல்லது சித்தியடைவதையோ தடைப்படுத்துவதாயிருக்கக் கூடாதெனப் பயிற்சி பெறுவோர் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். பயிற்சி பெறுங்காலத்தில் எத்தகைய காரணங்களைக் கொண்டும் பட்டதாரிப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

2. பயிற்சிக் கலாசாலையிற் சேர்தல்

(i) பின்வரும் வகுப்பைச் சேர்ந்த பரீட்சார்த்திகள் இப்பயிற்சியில் சேரக்கூடாது. அவர்கள் இப்பரீட்சை எடுப்பதற்கு விண்ணப்பிக்கவுங் கூடாது. இத்தகைய பரீட்சார்த்தி ஒருவர் மேற்படி பயிற்சிக்குச் சேர்ந்தால் அவரின் பரீட்சைத் தன்மை பரீட்சைக்கு முன்னரோ அல்லது பரீட்சை நடைபெறும்பொழுதிலோ அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னரோ அல்லது பயிற்சிக் காலத்திலோ அல்லது பயிற்சியின் பின்னரோ எந்தநேரத்திலும் நிராகரிக்கப்படும்.

(அ) பந்தி 4 (ஆ) பிரிவில் காணும் விசேட பயிற்சிகளில் ஒன்றிலாவது எப்போதாயினும் பயிற்சியடைந்த பரீட்சார்த்திகள்.

(ஆ) 7 ம் பந்தியில் கொடுபட்டுள்ள வெவ்வேறு வகுப்புகளுக்கும் விண்ணப்பிப்பதற்குரிய தகுதியை விண்ணப்பம் முடிவடையும் திகதியன்றோ அதற்கு முன்னரோ திருப்திப்படுத்தாதவர்கள்.

(ii) கல்லூரியிற் சேர்ந்து இரண்டு வாரங்களுள் ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும், எல்லாப் படிகளும் உட்பட இரண்டு வருடச் சம்பளத்துக்கும், இரண்டு வருடப் பயிற்சிக்கான செலவுகளுக்கும் சமமான பெறுமதியுள்ள ஒரு பிணைப் பத்திரத்தை முடித்துக் கொடுப்பதற்குத் தேவையான எல்லாப் பத்திரங்களையும் கலாசாலை அதிபரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அப்பிணைப் பத்திரத்தில் பின்வருவனவற்றுக்கு அவர் உறுதிமொழி அளித்தல் வேண்டும் :—

(அ) பயிற்சிக் காலத்தின்போது அரசியல் முயற்சிகளில் பங்குபற்றுவதில்லையெனவும் ;

(ஆ) எக்காரணத்தை முன்னிட்டும் பயிற்சி நெறியைக் கைவிடுவதில்லையெனவும் ;

(இ) பயிற்சி நெறியை முடித்ததன்மேல், மகா கல்வி அதிபதியினால் அவர் ஆசிரியராக நியமிக்கப்படும் பாடசாலைகளில் 8 வருடக் காலத்துக்கு ஓர் ஆசிரியராகக் கடமையாற்றுவதற்கும் (தனிப்பட்ட பாடசாலைகளில் உள்ள ஆசிரியர்கள் அதே முகாமையின் கீழுள்ள பாடசாலைகளில் அல்லது அரசாங்கப் பாடசாலைகளில் 8 வருட காலத்துக்கு அதேபோன்று சேவை செய்வதற்கு உடன்பட்டுக் கல்விப் பகுதியுடன் ஒரு பிணைப்பத்திரத்தை முடித்துக் கொடுத்தல் வேண்டும்).

(iii) " ஏற்கெனவே ஆசிரியர் கலாசாலை ஒன்றில் பயிற்சி பெறுகின்ற பயிற்சியாளர்கள் அல்லது ஆசிரியர் கலாசாலை ஒன்றின் பயிற்சி நெறியைப் பூரணப்படுத்தியவர்களாகவும் அத்துடன் பிணையின் கடப்பாடுகளுக்கு உட்பட்டவர்களாகவும் இருக்கின்ற பயிற்சியாளர்கள், இப் பரீட்சைக்குத் தோற்றலாம். எனினும், இவர்கள் பிணைப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முழுத் தொகையினையும் ஒரே தடவையிலேயே அரசாங்கத்துக்குச் செலுத்திய பின்னர் தான் இக் கலாசாலைகளிற் பயிற்சி பெறுவதற்குத்தகுதியுடையவர்களாவர்.

3. சம்பளம்

திருப்திகரமாகப் பயிற்சியைப் பூரணப்படுத்தி ஆசிரியர்களாக நியமனங்களைப் பெறுபவர், பயிற்றப்பட்ட உயர்தர ஆசிரிய சம்பளத் திட்டத்திற்கு உரித்துடையர். இவர்கள் விசேட பயிற்சிபெற்ற பாடங்களை ஒரு வாரத்திற் குறைந்தது 10 மணித்தியாலங்களுக்காவது கற்பித்தல் வேண்டும்.

4. (அ) இப்பிரமாணங்கள் கல்வி அமைச்சுடன் கலந்து வகுக்கப்பட்டதாகும். இப்பரீட்சை மகா கல்வியதிபதியின் சார்பாக பரீட்சாதிகாரியால் நடாத்தப்படுகிறது..

(ஆ) மஹரகம, பலாலி, ஆசிரியர் கலாசாலைகளில் கீழ்க்காணும் விசேட பயிற்சிகள் நடாத்தப்படும்.—

(1) ஆங்கிலம்,
(2) கணிதம்,
(3) விஞ்ஞானம்,
(4) கைப்பணி,
(5) வர்த்தகம்,
(6) மனையியல் (பெண்களுக்கு மாத்திரம்).

மேலே குறிப்பிடப்பட்ட பயிற்சிகளுள் ஆங்கிலம் தவிர்ந்த ஏனைய பயிற்சிகள் மஹரகம ஆசிரியர் கலாசாலையில் சிங்கள மொழிமூலமும், பலாலி ஆசிரியர் கலாசாலையில் தமிழ் மொழிமூலமும் அளிக்கப்படும்.

ஆங்கிலப் பயிற்சி மஉறரகம, பலாலி, பேராதனை ஆசிரியர் கலாசாலைகளில் ஆங்கில மொழி மூலம் அளிக்கப்படும் ".

(இ) சிங்களம்/தமிழ் மொழிமூலம் போதிக்கப்படும் பயிற்சிகளில் சேர்வதற்குக் குறைந்தது சிங்களப் பாஷை அல்லது தமிழ்ப் பாஷையுடன் சிரேஷ்ட தராதரப் பத்திரத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். அல்லது சிங்கள பாஷை அல்லது தமிழ் பாஷையுடன் கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திரம் (சாதாரண தரம்) பெற்றிருத்தல் வேண்டும். ஆங்கிலப் பயிற்சியின் விஷயத்தில் ஆசிரியர்களுக்கு மாத்திரம் சிங்களப் பாஷை/ தமிழ்ப்பாஷைக்குப் பதிலாக குறைந்ததர சிங்களம்/குறைந்ததர தமிழ் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

(ஈ) தெரிவு செய்யும் ஒவ்வொரு பயிற்சிக்கும் தேவையான தகைமை நிபந்தனைகளைத் திருப்திப்படுத்தும் பரீட்சார்த்தி ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பயிற்சிகளுக்குத் தகுதியுடையவராயின், ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பயிற்சிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கலாம். கைவினைப் பயிற்சிக்கு சேர்த்தற்குப் போதியளவு பரீட்சார்த்திகள் தேர்ச்சியடையாவிடின் இப்பயிற்சிக்கு கணித விஞ்ஞான பயிற்சிகளுக்குத் தேர்ச்சியடைந்தவர்களிலிருந்து தெரிந்து அனுமதிக்கப்படுவர்.

5. பரீட்சைத் தேதி :

இப்பரீட்சை 1970 ஆம் ஆண்டு யூலை மாதம் 2 ம் தேதி வியாழக்கிழமை ஆரம்பமாகும்.

6. பரீட்சை இடங்கள்

(i) பின்வரும் இடங்களில் பரீட்சை நடைபெறும் :—

கொழும்பு, கம்பகா, களுத்துறை, நீர்கொழும்பு, நுகேகொடை, பாணந்துறை, பிலியந்தலை, அநுராதபுரம், மட்டக்களப்பு, கொடகாவெலை, கேகாலை, இரத்தினபுரி, கண்டி, மாத்தளை, காலி, மாத்தறை, வதுளை, குருநாகல், சாவகச்சேரி, இளவாலை, யாழ்ப்பாணம், கோப்பாய், பருத்தித்துறை, புத்தளம்.

(ii) பரீட்சார்த்திகள் தாங்கள் விரும்பிய ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட இடங்களைத் தெரிவு செய்தல் வேண்டும். போதிய அளவு பரீட்சார்த்திகள் இல்லாத இடங்கள் நீக்கப்படும்.

(iii) சாதாரணமாக பரீட்சார்த்தியால் முதன் முதல் தெரிவுசெய்யப்பட்ட இடத்தை மாற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டாது. போதியளவு அறிவித்தல் கொடுபட்டால், தூரத்தேயுள்ள பாடசாலைக்கான மாற்றம் போன்ற கஷ்டமானதெனக் கருதப்படும் விண்ணப்பங்கள் மாத்திரம் அவற்றின் தன்மைக்கேற்பச் சீர்தூக்கிக் கவனிக்கப்படும்.

7. தகுதி

அ.—பொது

ஒரு பரீட்சார்த்தி—

(i) நன்னடத்தையுள்ளவராயிருத்தல் வேண்டும்.

(ii) இலங்கைப் பிரஜையாயிருத்தல் வேண்டும்.

(iii) கீழ்க்குறிக்கப்பட்டுள்ள வயதெல்லைக்குட்பட்டவர்களாய் இருத்தல் வேண்டும் :—

(அ) ஆசிரியர்களுக்கு (8 ம் பிரமாணத்தைப் பார்க்கவும்) " 1.1.71 இலன்று 18 வயதுக்கு மேற்பட்டவராயும் 45 வயதுக்கு உட்பட்டவராயும் இருத்தல் வேண்டும் ".

(ஆ) " மற்றையவர்கள், 1.1.71 இலன்று 18 வயதுக்கு மேற்பட்டவராயும் 32 வயதுக்கு உட்பட்டவராயும் இருத்தல் வேண்டும்."

(iv) பிரமாணம் 4 (இ) யைச் சிங்கள/தமிழ் மொழிகளுக்குரிய நிபந்தனைகளைத் திருப்திப்படுத்துபவராயிருத்தல் வேண்டும்.

(v) சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பத்திரப் பரீட்சையிற் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும் அல்லது இலங்கை க. பொ. த. ப. (சாதாரண தர)ப் பரீட்சையில் 2 க்கு மேற்படாத தடவைகளில் சிங்கள/தமிழ் பாஷையும், எண்கணிதமும் அல்லது வர்த்தக எண்கணிதமும் அல்லது கணிதமும் உட்பட 6 பாடங்களிற் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். ஆங்கிலப் பயிற்சி நெறிக்கு எண்கணிதத்தில் அல்லது வர்த்தக எண்கணிதத்தில் அல்லது கணிதத்தில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டுமென்பது அவசியமன்று.

ஆ.—விசேட தகுதி

கவனிக்க.—(1952 டிசெம்பரில் க. பொ. த. ப. (சாதாரணதரம்) என்ற பாடப் பரீட்சை புதிதாக ஆரம்பிக்கப்படுவதற்கு முன்னர் சி. பா. த. ப. பரீட்சையில் தனிப்பாடத்திற் பெற்ற சித்திகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டா). பரீட்சார்த்திகள் பின்வருவனவற்றை உடையவர்களாயிருத்தல் வேண்டும்,

(அ) ஆங்கிலப் பயிற்சி நெறிக்கு ;

(i) சி. பா. த. ப. அல்லது க. பொ. த. ப. (சாதாணதர)ப் பரீட்சையில் ஆங்கிலப்பாஷையில் அல்லது ஆங்கில இலக்கியத்தில் ஒரு திறமைச் சித்தி,

அல்லது

(ii) சி. பா. த. ப. அல்லது க. பொ. த. ப. (சாதாரணதர)ப் பரீட்சையில் ஆங்கிலப்பாஷையிலும் ஆங்கில இலக்கியத்திலும் சித்திகள்,

அல்லது

(iii) க. பொ. த. ப. (உயர்தர)ப் பரீட்சையில் ஆங்கிலத்தில் ஒரு சித்தி,

அல்லது

(iv) ஆங்கில ஆசிரியர் தராதரப் பத்திரம் அல்லது ஆங்கில உதவி ஆசிரியர் தராதரப் பத்திரம்

அல்லது

(v) ஆங்கில மொழிமூலம் க. பொ. த. ப. (உயர்தர)ப் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான ஒரு பரீட்சையில், கணிதபாடமும் லத்தீன் அல்லாத வேறு பாஷைகளும் தவிர்ந்த, எவையேனும் வேறு இரண்டு பாடங்களிற் பெற்ற சித்திகள்.

(ஆ) கணிதப் பயிற்சி நெறிக்கு ;

(i) சி. பா. த. ப. அல்லது க. பொ. த. ப. (சாதாரண தர)ப் பரீட்சையில்

(அ) தூயகணிதம், பிரயோககணிதம், உயர்கணிதம் என்பவற்றில் இரண்டு ;

அல்லது

(ஆ) " பௌதிகவியலில் அல்லது இரசாயனவியலில் பெற்ற ஒரு சித்தியுடன் மேற்கூறிய 3 பாடங்களில் ஒன்றில் திறமை சித்தியும்."

அல்லது

(ii) க. பொ. த.ப. (உயர் தர)ப் பரீட்சையில் தூய கணிதத்தில் அல்லது பிரயோக கணிதத்தில் பெற்ற ஒரு சித்தி.

(இ) விஞ்ஞானப் பயிற்சி நறிக்கு ;

(i) சி. பா. த. ப. அல்லது க. பொ. த. ப. (சாதாரண தர)ப் பரீட்சையில்

(அ) தூய கணிதமும், பௌதிகவியல், இரசாயனவியல், தாவரவியல், விலங்கியல் (தாவரவியலோடும் விலங்கியலோடும் சேர்த்து உயிரியல் ஒரு பாடமாக எண்ணப்படாதவிடத்து) உயிரியல் என்பவற்றில் மூன்று பாடங்களும். இவற்றில் ஒன்றுவது திறமைச் சித்தியாக இருத்தல் வேண்டும் ; அல்லது

(ஆ) பௌதிகவியலில் அல்லது இரசாயனவியலில் க. பொ. த. ப. (உயர்தர)ப் பரீட்சையிற் பெற்ற சித்தி.

(ஈ) கைப்பணிப் பயிற்சி நெறிக்கு :

ஆண்களுக்கு—

சி. பா. த. ப. அல்லது க. பொ. த. ப. (சாதார்ண தர)ப் பரீட்சையில் பின்வரும் மூன்றில் எவையேனும் இரண்டு :—

(அ) மரவேலையில் திறமைச் சித்தி ;

(ஆ) உலோக வேலையில் திறமைச் சித்தி ;

(இ) கேத்திர கணிதப் பொறிமுறை வரைதலில் சித்தி.

பெண்களுக்கு—

பின்வரும் மூன்றில் எவையேனும் இரண்டு :—

(அ) நெசவுத் தொழிலில் திறமைச் சித்தி ;

(ஆ) வனைதல் தொழிலில் திறமைச் சித்தி ;

(இ) கேத்திர கணிதப் பொறிமுறை வரைதலில் அல்லது சித்திரத்தில் சித்தி.

கவனிக்க—க. பொ. த. ப. (சாதாரண தர)ப் பரீட்சையில் கைப்பணிகளில் ஒரு திறமைச் சித்திக்குப் பதிலாக, தேவையான கைப்பணிகள் ஒன்றில் மூன்று வருடப் பயிற்சி நெறியை வெற்றிகரமாக முடித்ததன்மேல் அரசாங்க நுண்கலைக் கல்லூரியினால் வழங்கப்பட்ட தராதரப் பத்திரம் அல்லது இயங்கைத் தொழில் நுட்பக் கல்லூரிக் கைத்தொழில் ஆசிரியர் தராதரப் பத்திரம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும். எனினும் இத்தராதரப் பத்திரங்கள் பொதுத் தேவைகள் பற்றிக் கூறுகின்ற பந்தி 7 (v) இற் குறிக்கப்பட்டுள்ள ஆறு பாடங்களை அல்லது சி. பா. த. ப. தைப் பூர்த்தி செய்யும் நோக்கங்களுக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

கவனிக்க (II)—இலங்கைத் தொழில் நுட்பக் கல்லூரியினுல் வழங்கப்பட்ட அல்லது கல்வி அமைச்சின் கீழுள்ள கனிஷ்ட தொழில் நுட்பப் பாடசாலைகளின் அல்லது இரத்மலானை தொழில் நுட்பப்பயிற்சி நிலையத்தின் தொழிற் தராதரப் பத்திரம் பெற்றுள்ளவர்கள் மேற்படி பிரமாணங்களின்படி தேவையான கேத்திர கணிதப் பொறிமுறை வரைதல், மரவேலை அல்லது உலோக வேலை, நெசவுத் தொழில் அல்லது வனைதல் தொழில் என்பவற்றிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுவர். ஆனுல், அத் தொழிற் தராதரப் பத்திரத்தில் இப் பாடங்கள் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாற்றுன் அங்ஙனம் விலக்களிக்கப்படும்.

(உ) வர்த்தகப் பயிற்சி நெறிக்கு :

பின்வருந் தேவைகளைத் திருப்தி செய்தல் வேண்டும் :—

(i) சி. பா. த. ப. அல்லது க. பொ. த. ப. (சாதாரணதர)ப் பரீட்சையில்—

(அ) கணக்கியலிலும், வர்த்தக எண்கணிதம், வர்த்தக மூலாதாரங்கள், பொருளியல், சுருக்கெழுத்தும் தட்டெழுத்தும் ஆகியவற்றுள் யாதேனும் இரண்டு பாடங்களிலும் சித்தி, (இரு பாடங்களாக சித்தியடைந்திருப்பினும், சுருக்கெழுத்தும் தட்டெழுத்தும் ஒரு பாடமாகக் கருதப்படும்); அத்துடன்

(ஆ) கணக்கியல், வர்த்தக எண்கணிதம், வர்த்தக மூலாதாரங்கள் ஆகியவற்றுள் யாதேனும் இரண்டில் திறமைச் சித்திகள் ;

அல்லது

(ii) உ. பா. த. ப./க. பொ. த. ப. (உயர்தர) ப் பரீட்சையில்—

(அ) கணக்கியல், வர்த்தகமும் நிதியும் என்பவற்றில் சித்தியும், அத்துடன்

(ஆ) சி. பா. த. ப. அல்லது க. பொ. த. ப. (சாதாரணதர) ப் பரீட்சையில் வர்த்தக எண்கணிதத்தில் அல்லது பொருளியலில் அல்லது சுருக்கெழுத்துத் தட்டெழுத்தில் (இரு பாடங்களாகச் சித்தியடைந்திருப்பினும், சுருக்கெழுத்தும் தட்டெழுத்தும் ஒரு பாடமாகக் கருதப்படும்); பெற்ற ஒரு சித்தியும்.

அல்லது

(iii) இலங்கைத் தொழில் நுட்பக் கல்லூரியின் கணக்குப் பதிவாளர்களுக்கான வர்த்தக தராதரப் பத்திரம் அல்லது பரீட்சைப் பகுதியின் கணக்குப் பதிவாளர்களுக்கான வர்த்தக தராதரப் பத்திரம் அல்லது லண்டன் வர்த்தக மன்றத்தின் கணக்குப் பதிவாளர்களுக்கான வர்த்தக தராதரப் பத்திரம் (உயர்தரம் அல்லது கீழ்க் தரம்)

அல்லது

(iv) இலங்கைத் தொழில் நுட்பக் கல்லூரியின் சுருக்கெழுத்துத் தட்டெழுத்துதாளர்களுக்கான வர்த்தக தராதரப் பத்திரமும் அல்லது பரீட்சைப் பகுதியின் சுருக்கெழுத்துத் தட்டெழுத்தாளர்களுக்கான வர்த்தக தராதரப் பத்திரமும் அல்லது லண்டன் வர்த்தக தர தரப் பத்திர மன்றத்தின் சுருக்கெழுத்துத் தட்டெழுத்தாளர்களுக்கான வர்த்தக தராதரப் பத்திரமும் (உயர்தரம் அல்லது கீழ்த்தரம்), அத்துடன் க. பொ. த. ப. (சாதாரணதர) ப் பரீட்சையில் கணக்கியலில் ஒரு திறமைச் சித்தியும் அல்லது உ. பா. த. ப./க. பொ. த. ப. (உயர்தர) ப் பரீட்சையில் கணக்கியலில் ஒரு சித்தியும்,

அல்லது

(v) இலங்கைத் தொழில் நுட்பக் கலூலூரியின் வர்த்தக டிப்புளோமாவிற்கான இரண்டாவது வருடப் பரீட்சையில் ஒரு சித்தியும்.

(ஊ) மனையியற் பயிற்சி நெறிக்கு :

(i) சி. பா. த. ப. அல்லது க. பொ. த. ப. (சாதாரணதர) ப் பரீட்சையில்—

(அ) மனையியல் அல்லது மனைப்பணியில் திறமைச் சித்தி.

(ஆ) தையல் வேலையில் அல்லது வீட்டுப்பணியில் திறமைச் சித்தி (குறிப்பு 1 ஐப் பார்க்க).

(இ) பின்வருவனவற்றுள் ஒன்றில் சித்தி :—

உடலலவியலும் உடற்ருெழிலியலும் அல்லது சுகாதாரவியல் அல்லது இரசாயனவியல் அல்லது உயிரியல் அல்லது தாவரவியல் அல்லது விலங்கியல்,

அல்லது

பின்வருவனவற்றில் ஒன்று :—

1. சிரேஷ்ட மனையியல் தராதரப் பத்திரம்,

2. இந்நோக்கத்துக்காக அங்கிகரிக்கப்பட்ட ஒரு கல்வி நிலையத்திலிருந்து, சி. பா. த. ப. வின் பின் அப்பாடத்தில் இரண்டு வருட முழு நேரக் கல்வியின் பின்னர் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட மனையியல் சிரேஷ்ட தராதரப் பத்திரம்,

3. குண்டசாலை மகளிர் விவசாயப் பாடசாலையின் விவசாயத் தராதரப் பத்திரம் (மனையியலும் தையல்வேலையும் உட்பட) அல்லது ஓர் இரண்டு வருடப் பயிற்சியின் பின்னர் பெறப்பட்ட, குண்டசாலை மகளிர் விவசாயப் பாடசாலையின் கிராம மனைநிர்வாகத் தராதரப் பத்திரம்.

குறிப்பு 1:

வீட்டுப்பணி என்ற பாடத்தைப் பொறுத்தவகையில், தையல்வேலையும் சேர்க்கப்பட்டுள்ளதான பின்வரும், தராதரப் பத்திரங்கள் மாத்திரமே ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்:—

1. 1941 ஆம் ஆண்டிலிருந்து ஜூலை 1949 ஆம் ஆண்டுவரை—மனைப் பணியியல்/வீட்டுப்பணியியல் (ஆங்கில மொழிமூலம்)—சி. பா. த. ப.,

2. 1940 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட்டிலிருந்து 1948 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் வரை மனைபபணியியல்/வீட்டுபபணியியல் (சிங்கள மொழி மூலம்) சி. பா. த. ப.

8. பிரமாணம் 7 அ (iii) (அ) வின் நோக்கங்களுக்காக—

இப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்குரிய கடைசித் தேதியிலன்று அரசாங்க அல்லது கல்வியதிபதியின் முகாமையின் கீழுள்ள ஒரு பாடசாலையில் தகுதிவாய்ந்த ஆசிரியராகக் கடமையாற்றும் ஆசிரியர்கள் ஆசிரியர்களாகக் கருதப்படுவர். அங்கீகரிக்கப்பட்ட தனிப்பட்ட பாடசாலை ஒன்றில் நிரந்தர ஆசிரியர்களாயிருந்து, சாதாரண வகுப்பில் 20 மணித்தியால வேலை செய்யும் ஆசிரியர்களும் ஆசிரியர்களாகக் கருதப்படுவர். இந்நோக்கத்துக்குப் பின்வருவன அங்கிகரிக்கப்பட்ட தனிப்பட்ட பாடசாலைகளாகக் கருதப்படும்:—

(அ) 1951 இல் கட்டணம் அறவிடும் பாடசாலைகளான உதவி நன்கொடை பெறும் பாடசாலைகள் ;

(ஆ) 1.12.1960 இலன்று கட்டணம் அறவிடாத தனிப்பட்ட பாடசாலைகளான I ஆந்தர II ஆந்தரப் பாடசாலைகள். இவ்வகையைச் சேர்ந்த ஆசிரியர்கள் நேர்முகப் பரீட்சையினபோது, பயிற்சிக் காலத்தில் முகாமையாளரினுல் அவர்களுக்கு ஒரு சம்பளம் அல்லது ஒரு படி வழங்கப்படும் எனவும், பயிற்சியின் பின்னர் அவர்கள் அதே முகாமையாளரின் கீழ்த் திரும்பவும் வேலைக் கமர்த்தப்படுவர் எனவும் பொருள்படும் பத்திரச் சான்றிதழைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

9. பரீட்சைத் திட்டம்

(அ) இப்பரீட்சை, எழுத்துப் பரீட்சையும் நேர்முகப் பரீட்சையையுள் கொண்டுள்ளது. எழுத்துப் பரீட்சையில் தெரிவு செய்யப்பட்டவர்கம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு மகா கல்வியதிபதியால் அழைக்கப்படுவர்.

ஆங்கிலப்பயிற்சிக்கு விண்ணப்பிக்கும் பரீட்சார்த்திகள் பொது விவேக வினுத்தாளுக்கு ஆங்கிலத்தில் தோற்றுதல் வேண்டும்.

எழுத்துப் பரீட்சை பின்வருமாறு :—

(i) பொது விவேகம் (தமிழ்/சிங்களம்/ஆங்கிலம்)—½ மணித்தியாலங் கொண்டது. 100 புள்ளிகள். எல்லாப் பரீட்சார்த்திகட்கும்.

(ii) ஆங்கிலப் பாஷையும் வியாசமும்—ஒவ்வொன்றும் 1½ மணித்தியாலங்கள் கொண்ட இரண்டு வினுத்தாள்கள். 200 புள்ளிகள். ஆங்கிலப் பயிற்சிப் பரிட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளுக்கு.

(iii) கணிதம் (தமிழ்/சிங்களம்/ஆங்கிலம்)—ஒவ்வொன்றும் 2 மணித்தியாலங்கள கொண்ட இரு வினுப்பத்திரங்கள். 200 புள்ளிகள. கணிதப் பயிற்சிக்குத் தோற்றும் பரீட்சாத்திகளுக்கு.

(iv) விஞ்ஞானம் (தமிழ்/சிங்களம்/ஆங்கிலம்)—இரண்டு வினுப்பத்திரம். 3 மணித்தியாலங்கள் கொண்டது. 200 புள்ளிகள். விஞ்ஞானப் பயிற்சிக்கு அல்லது விவசாயப் பயிற்சிக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளுக்கு.

(v) வர்த்தகம் (சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கிலம்)—இரண்டு வினுப்பத்திரம். 3 மணித்தியாலங்கள் கொண்டது. 200 புள்ளிகள். வர்த்தகப் பயிற்சிகுத தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளுக்கு.

(vi) கைப்பணி அ. (ஆண்களுக்கு) ஆ. க்கைப்பணி (பெண்களுக்கு)—(தமிழ்/சிங்களம்/ஆங்கிலம்)—3 மணித்தியாலங்கள். 220 புள்ளிகள். கைப்பணிப் பயிற்சிக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளுக்கு.

(vii) மனையியலும் தையல் வேலையும் (தமிழ்/சிங்களம்/ஆங்கிலம்)—3 மணித்தியாலங்கள். 200 புள்ளிகள். மனையியற் பயிற்சிக்குத் தோற்றுவோருக்கு.

(ஆ) ஆங்கிலப் பாஷை, தூய கணிதம், பௌதிகவியல், இரசாயனவியல, உயிரியல், கணக்குப் பதிவியல், ஆரம்ப வர்த்தகம் என்பனவற்றின் பாடத்திட்டங்கள் க. பொ. த. ப. (சாதாரணதர) ப் பரீட்சையின் பாடத் திட்டத்தினை ஒத்ததாயிருக்கும். ஆனுல் வினுக்கள் கூடிய தரத்தைக் கொண்டனவாய் இருக்கும்.

(i) ஆங்கில பாஷையினும் வியாசத்திலும் பாடப்புத்தகங்கள் இல்லை வினுப்பத்திரம் I. ஆங்கில வியாசமும் சுருக்கி எழுதலும்—1½ மணித்தியாலங்கள். வினுப்பத்திரம் II, ஆங்கிலப் பாஷை—1½ மணித்தியாலங்கள்.

ii) கணிதம்—வினுப்பத்திரம் I, அச்சரகணிதத்திலும், திரிகோணக் கணிதத்திலும் வினுக்களைக் கொண்டதாய் இருக்கும். வினுப் பத்திரம் II, கேத்திர கணிதத்தில் வினுக்களைக் கொண்டதாய் இருக்கும்.

(iii) விஞ்ஞானம்—இவ்வினாப்பத்திரம் பௌதிகவியல், இரசாயன, வியல், உயிரியல் முதலியவற்றைக் கொண்டதாக ஒரே வேளையில் பெறக்கூடியதாக இருக்கும். ஆனால், தகுதியுள்ள தரத்தைக் கொண்ட பரீட்சார்த்திகள், கேட்கப்பட்ட வினாக்களுக்கு விடை அளிக்கக்கூடியதாய் வினாப்பத்திரம் வகுக்கப்படும்.

(iv) வர்த்தக வினாப்பத்திரம்—கணக்குப் பதிவியலிலும், ஆரம்ப வர்த்தகத்திலும் வினாக்களைக் கொண்டதாக ஒரே வேளையில் பெறக்கூடியதாக இருக்கும். இப்பாடங்களில் ஒன்றினைப் படித்த ஒரு பரீட்சார்த்தி கேட்கப்பட்ட வினாக்களுக்கு விடையளிக்கக்கூடியதாய் வினாக்கள் அமையும்.

(v) கைப்பணி அ. வினாத்தாளில் உலோக வேலை, மரவேலையைப் பற்றிய வினாக்கள் இருக்கும். இவற்றுள் ஒன்றைப் படித்த பரீட்சார்த்தி தேவையான வினாக்களைத் தெரிந்தெடுக்கக்கூடியவாறு வினாக்கள் அமையும்.

(vi) மனையியல், தையல்வேலை வினாப்பத்திரம்—சமையல், போஷணை, புடவைகளும் ஆடைவகைகளும், தையல்வேலை, குடித்தன நிர்வாகம், சலவைத்தொழில், தாய்மையியல்.

(இ) ஒரு பாடத்தின் எதிரே எம்மொழிகள் குறிக்கப்பட்டிருக்கின்றனவோ அம்மொழிகள் மூலத்தில் வினாப்பத்திரங்கள் தயார் செய்யப்படும். ஆங்கிலப் பயிற்சிக்குப் பொதுவிவேக வினாத்தாளுக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளைத் தவிர்ந்த ஏனைய பரீட்சார்த்திகள் எப்பாடத்திற்கும் தான் விரும்பிய மொழிமூலம் விடையளிக்க அனுமதிக்கப்படுவர்.

10. பரீட்சைக்கு அனுமதித்தல்

(i) இப்பிரமாணங்களின் பிரகாரம், தேவையான கட்டணத்துடன் விண்ணப்பித்துள்ள பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சைக்கு அனுமதிக்கப்படுவர்;

(ii) இப்பிரமாணங்களின்படி தகுதியுடையவர்கள் என்று விண்ணப்பம் அனுப்பும் பரீட்சார்த்திகளெல்லோரும் எழுத்துப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படுவர். ஆனால் அவ்வாறு அனுமதிக்கப்பட்டமை அவர் அப்பரீட்சைக்குத் தகுதியுடையவரென்பதைக் குறிக்காது. ஒரு பரீட்சார்த்தி இப்பிரமாணங்களின்படி தகுதியற்றவரெனக் காணப்பட்டால் அவர் பரீசையின் முன்னரோ, பரீட்சையின்போதோ, பரீட்சையின் பின்னரோ, நேர்முகப் பரீட்சையின்போதோ, பயிற்சிபெறும் காலத்திலோ, பயிற்சிபெற்ற பின்னரோ நிராகரிக்கப்படலாம். அத்தகைய பரீட்சார்த்தியினது பயிற்றப்பட்ட ஆசிரியர் தராதரப் பத்திரம் பயனற்றதாக்கப்படுவதுடன் அவர் நேர்மையீனமாக நடந்துகொண்டதாகக் கண்டால் கற்பித்தற் றொழிலுக்காய எப்பரீட்சையையும் சீவியகாலவரை எடுக்கமுடியாதபடி தடுத்து வைக்கப்பவார்.

11. பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்தல்

(i) இதில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள இப்பரீட்சைக்குரிய சிங்கள அல்லது தமிழ் மாதிரிப் பத்திரத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளவாறு விண்ணப்பப் பத்திரத்தை தாமே ஆக்கி, நிரப்பி அனுப்புதல் வேண்டும். சிங்கள மொழியில் பயிற்சிபெறும் பரீட்சார்த்திகள் விண்ணப்பப் பத்திரத்தை சிங்கள மொழியிலும் தமிழ் மொழியில் பயிற்சிபெறும் பரீட்சார்த்திகள் விண்ணப்பப் பத்திரத்தைத் தமிழ் மொழியிலும் பூரணப்படுத்தி அனுப்புதல் வேண்டும். **இப்பகுதியால் அச்சிடப்பட்ட விண்ணப்பப் பத்திரங்கள் வழங்கப்படமாட்டா.**

(ii) விண்ணப்பப் பத்திரத்தை ஆக்கும்பொழுது பின்வருவனவற்றைக் கவனமாகவும், கட்டாயமாகவும் அனுசரித்தல் வேண்டும். இவற்றுள் எவையேனும் திருத்தமாகக் கொள்ளப்படாவிட்டால் விண்ணப்பப் பத்திரம் நிராகரிக்கப்படும்.

(அ) ஏறத்தாழ 8" × 3" அளவுகளைக் கொண்ட பாதிப் " புல்ஸ்காப் " தாளில் விண்ணப்பப் பத்திரத்தைத் தயாரித்தல் வேண்டும். வேறு தாள்களைப் பயன்படுத்தக் கூடாது.

(ஆ) தட்டச்சில் இப்பத்திரத்தை ஆக்கலாம். இப்பத்திரத்தைக் கைப்படச் செய்தால் கோடுகள் யாவும் சிவப்பு மையினால் கீறிடப்படல் வேண்டும். கூடுகள் யாவும் நீலம் அல்லது கறுத்த மையினால் நிரப்பப்படல் வேண்டும்.

(இ) கூடுகள் யாவும் சரியான ஒழுங்கு முறைப்படியும், உரிய பக்கப் படியும் கோடிடப்படல் வேண்டும். கூடுகளின் ஒழுங்கு முறையை மாற்றுதல் கூடாது. கூடுகள் தவறாக விடப்படுதேனும் கூடாது. சொற்கள் ஒன்றுக்குள் ஒன்று செருகாமலும், நெருக்கமாகாமலும், இருக்கக்கூடியவாறு இடம் பொருந்திய கூடுகளைக் கவனமாக ஆக்குதல் வேண்டும்.

(iii) விண்ணப்பப் பத்திரம் பூரணமாகவும், திருத்தமாகவும் நிரப்பப்படுதல் வேண்டும். பூரணமாக நிரப்பப்படாத விண்ணப்பம் அதன் தன்மைகளுக்கேற்ப பரிசீலனை செய்யப்பட்டு பரீட்சைக்கு முன்னர் நிராகரிக்கப்பட்டலாம் ; அல்லது பரீட்சார்த்தியின் தகைமையை பரீட்சைக்குப் பின்னர் நீக்கப்படலாம். பின்வருவனவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் அவதானித்தல் வேண்டும் :—

(அ) பதிவுசெய்யப்பட்ட ஆசிரியர் பதிவுசெய்த அதே பெயர்களைத் தருதல் வேண்டும். ஏனையோர், அவர்களின் நன்மையைப் பொறுத்தவரையில், தமது பிறப்புச் சாட்சிப் பத்திரத்தில் உள்ளவாறு பெயர்களைத் தருதல் வேண்டும்.

(அ) விண்ணப்பத்தில் ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தான் ஆசிரியரா மாணவரா அல்லது ஆசிரியரல்லாதவரா என்று குறிப்பிடுதல் வேண்டும். ஆசிரியரும் மாணவ ஆசிரியரும் தமது நியமனத் திகதிகளைக் குறிப்பிடவேண்டும்.

(இ) ஆசிரிய சேவையிலில்லாத பரீட்சார்த்தி இப்படிவத்திற் கேட்கப்பட்டுள்ள உறுதிப் பத்திரத்தை சமாதான நீதவான், சத்தியப் பிரமாண அதிகாரி, வழக்கறிஞர் அல்லது நொத்தாரிசு, 4,800/- ரூபாவையேனும் அதற்கு மேற்பட்ட தொகையையேனும் வருடாந்தச் சம்பளமாகப் பெறும் நிரந்தர அரசாங்க உத்தியோகத்தர் அல்லது தரைப்படை, கடற்படை, ஆகாயப்படை, ஆகிய வற்றிலுள்ள ஆணைபெற்ற உத்தியோகத்தர், அரசாங்க கல்வி அதிகாரியின் முகாமைக்குட்பட்ட அல்லது அங்கீகாரம் பெற்ற பாடசாலை அதிபர் அல்லது அத்தகைய பாடசாலையின் ஓய்வு பெற்ற அதிபர், அப்பகுதியின் கிராமசேவகர், புத்தவிகாரைக்குப் பொறுப்பாகவுள்ள பிக்கு, தலைமைப் பிக்கு, வேறு மதபீடங்களுக்குப் பொறுப்பாக உள்ள மதகுருமார், மதிப்பிற்குரிய வேறு சமயப் பெரியார்கள் ஆகியோர்களில் ஒருவரைக் கொண்டு உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும்.

(ஈ) அரசாங்க அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலைகளிலுள்ள ஆசிரியர்களின் விண்ணப்பங்கள் அவர்களது தலைமை ஆசிரியர் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

(iv) பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட கடித மூலம் 1970 மே 10 ந் தேதி ஞாயிற்றுக்கிழமை அன்று அல்லது அதற்கு முன்பதாக பரீட்சாதிகாரி, பரீட்சைப் பகுதி, கொழும்பு 2, என்ற விலாசத்துக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை உள்ளடக்கியுள்ள தபால் உறையின் இடதுபக்க மேல்மூலையில் பரீட்சையின் பெயரும் விண்ணப்பித்த ஸ்தானமும் எழுதப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

(v) விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமைபற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டாது.

(vi) விண்ணப்பங்களுடன் வேறு எவ்வித உறுதிப் பத்திரங்களும் அனுப்புதல் கூடாது.

12. பிரவேசக் கட்டணம்

பிசவேக் கட்டணம் ரூபா 20. இக்கட்டணம் இறைவரி முத்திரைகள் மூலம் செலுத்தப்படல் வேண்டும். பரீட்சார்த்தி பிரவேச விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் இவற்றை ஒட்டி இவற்றின்மேல் கையொப்பத்தை இட்டு பயனற்றதாக்கவேண்டும். பயனற்றதாக்காமல் அனுப்பப்படும் முத்திரைகளுக்கு இக்கந்தோர் பொறுப்பு ஏற்காது.

13. பிரவேச விண்ணப்பங்கள் நிராகரித்தல்

(i) பின்வரும் பிரவேச விண்ணப்பப் பத்திரங்கள் நிராகரிக்கப்படும்; பரீட்சார்த்திகளும் அறிவிக்கப்படுவார் :—

(அ) பூர்த்தியற்றதாகவோ, குறைபாடாகவோ, இப்பிரமாணங்களுக்கு அமையாததாகவோ உள்ளவை.

(ஆ) உரிய பிரவேசக் கட்டணப்பணம் இல்லாது இருப்பவை.

(இ) முடிவுத் தேதிக்குப் பின்னர் இக்கந்தோரில் கிடைப்பவை, பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றியிருந்தால் அவரது பரீட்சைத் தன்மை நீக்கப்படும்.

(ii) விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்பட்டால், அல்லது பரீட்சைத் தன்மை நீக்கப்பட்டால் பிரவேசக் கட்டணம் திருப்பிக் கொடுக்கப்படமாட்டாது.

14. கட்டணப் பணம்

சுகவீனம் காரணமாகவோ அல்லது வேறு எவ்வித காரணத்தையும் முன்னிட்டு பரீட்சைக்கு செலுத்திய முழுக்கட்டுப்பணமோ அதன் பகுதியோ திருப்பிக் கொடுக்கப்படமாட்டாது.

15. பிரவேசப் பத்திரங்கள்

(i) விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படாத ஒரு பரீட்சார்த்தி பரீட்சைத் தினத்திற்கு முன் ஏழு நாட்களுக்குள் தமது பிரவேசச்சீட்டைப் பெறுவர். தபாலில் பிரவேசச் சீட்டுகள் அனுப்பியமை பற்றிய அறிவித்தல் தினசரிப் பத்திரிகைகளில் அறிவிக்கப்படும்.

(ii) அறிவிப்பைப் பார்த்துத் தம் பிரவேசச் சீட்டைப் பெறாத பரீட்சார்த்திகள் உடனே பரீட்சாதிகாரி, மலே வீதி, கொழும்பு 2 (" Exams " Colombo) என்ற விலாசத்துக்கு தந்திமூலமோ அல்லது நேர்முகதாவிலோ தொடர்பு கொள்ளவேண்டும். அவ்வாறு தொடர்பு கொள்ளும்பொழுது மேல்வரும் விபரங்களைக் குறிப்பிட வேண்டும்.

(அ) பரீட்சார்த்தியின் பெயர் : ————.

(ஆ) பரீட்சார்த்தியின் முழுப்பெயர் : ————.

(இ) பரீட்சார்த்தியினது தபால் விலாசம் : ————.

(ஈ) பரீட்சைக்குத் தோற்றக் கோரிய பரீட்சை ஸ்தானம் : ————

(உ) விண்ணப்பப்பத்திரம் அனுப்பிய தேதி, அதனைப் பதிவு செய்த தபாற் கந்தோர், பதிவிலக்கம் : ————.

16. **அடையாளப் பத்திரங்கள்**

எல்லாப் பரீட்சாத்திகளும் தாம் எடுக்கும் ஒவ்வொரு பாடத்துக்கும் தோற்றும்போது பரீட்சை மண்டபத்தில் உள்ள அதிகாரியைத் திருப்திப் படுத்தத்தக்கதாக தாம் இன்னாரென்பதை நிரூபிக்க வேண்டும். இதன் பொருட்டுப் பின்வரும் பத்திரங்களுள் ஒன்று அங்கீகரிக்கப்படும்.

(அ) தபாற் பகுதித் தலைவர் அளிக்கும் அடையாளச் சீட்டு ;

(ஆ) பரீட்சை நிகழும் தேதிக்கு முன் மூன்று வருடங்களுக்குள் அளிக்கப்பட்டதும் உறுதியுள்ளதுமான வெளிநாட்டுப் பிரயாண அனுமதிச்சீட்டு ;

(இ) பரீட்சை நிகழும் தேதிக்கு மூன்று வருடங்களுக்குள் அரசாங்கப் பகுதியொன்றின் அதிகாரத்தால் அல்லது சட்டப்படியுள்ள ஸ்தாபனத்தால் அளிக்கப்பட்டதும் பரீட்சார்த்தியின் புகைப் படத்தைக் கொண்டதுமான பத்திரம், உத்தரவுப் பத்திரம் அல்லது வேறு பத்திரம் ;

(ஈ) பாஸ்போட் அளவினதான ஒரு புகைப்படம். பிரவேசப் பத்திரத்தில் பரீட்சார்த்தியின் அடையாளம் பற்றி உறுதிப்படுத்தும் தகைமையுள்ளவர் இப்புகைப்படத்தின் பின்புறத்தில் பின்வருமாறு உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும் ;

" இதில் கையொப்பமிட்ட பரீட்சார்த்தி——————இன் படமே
(முழுப்பெயர்களும்)
இப்புகைப்படமென்பதை அத்தாட்சிப்படுத்துகிறேன் ".

————————.
உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

————————.
பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.
உறுதிப்படுத்துபவரின் பெயரும் பதவியும் : ————.

திகதி : ————.

மேற்கூறப்பட்ட எவையேனும் ஓர் அடையாளச் சீட்டைக் கொண்டு வராத பரீட்சார்த்தியின் பரீட்சைத் தகைமை தற்காலிகமானது. அத் தகைமை பரீட்சாதிகாரியின் விரகின்படி நீக்கப்படலாம்.

17. **உறுதிப்பத்திரங்கள்**

(i) பின்வருவனவற்றின் சில அல்லது யாவும் தேவைப்படுவனவாகும் :—

(அ) இலங்கைப் பிரஜையாகப் பதிவு செய்தமைக்கான அத்தாட்சிப் பத்திரம், அல்லது அதை நிரூபித்தற்காய் உத்தியோகபூர்வமான மூல அத்தாட்சிக் கடிதம் (தன்மைக்கேற்ப) ;

(ஆ) இலங்கைச் சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பத்திரம். இது பெறுத மாணவர்கள் தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகளாயின் பெறுபேற்றிதழையும், பாடசாலைப் பரீட்சார்த்தியின் ஆசிரியரின் உறுதிக் கூற்றறிக்கையையும் இணைத்தல் வேண்டும்). உறுதிக் கூற்றறிக்கையில் பின்வருவன கொடுக்கப்படல் வேண்டும். எல்லா முழுப் பெயர்களும் பரீட்சையும், வருடமும், மாதமும் சுட்டிலக்கமும், பாடங்களும் அவற்றின் தரங்களும் ;

(இ) இலங்கைக் கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திரம் (சாதாரணதரம்) இப்பத்திரம் பெறுதவர்கள் மேலே (ஆ) வில் கூறியபடி அத்தாட்சி உறுதிப்பத்திரம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

(ஈ) பிறப்புச்சாட்சிப் பத்திரம், அல்லது விசேட வயதுப் பத்திரம் பாடசாலைகளிற் சேர்வதற்கான விசேட பிறப்புச் சாட்சிப் பத்திரமோ, ஞானஸ்நானப் பத்திரமோ ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது. பிறப்புச் சாட்சிப் பத்திரத்திற்குப் பதிலாக சத்தியக் கடதாசிகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

(உ) பெயரில் மாற்றங்கள் இருந்தால் இதற்குச் சாதகமாக சத்தியக் கடதாசி பெற்றோரில் ஒருவரால் செய்யப்படல் வேண்டும். பெற்றோர் இல்லையெனின் 21 வயதுக்கு மேற்பட்ட கிட்டிய சொந்தக்காரரில் ஒருவரால் இது செய்யப்படல் வேண்டும். பிறப்புச் சாட்சிப் பத்திரத்தைத் திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப் படுகிறது என அதில் எழுதப்படல் வேண்டும். சத்தியக் கடாதசியில் இறைவரி முத்திரை ஒட்டத் தேவையில்லை.

(ஊ) கல்வி ஸ்தாபன ஆசிரியர்கள் தலைமையாசிரியர்களிடமும், தோட்டப் பாடசாலை ஆசிரியர்கள் தோட்ட அத்தியட்சகரிடமும் பெற்றுக் கொண்ட அத்தாட்சிப் பத்திரங்கள் 8 ஆம், 9 ஆம் பரீட்சை விதிகளின் பிரகாரம் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு உரிய தகுதிகளை உறுதிப்படுத்துவனவாய் இருத்தல் வேண்டும். பாடசாலையின் பெயர், விலாசம், உறுதிப்படுத்தப்படுபவரது பதவி முதலியனவும் அத்தாட்சிப் பத்திரத்தில் தெளிவாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

(எ) பரீட்சை விதிகளின் (8) (ஈ) யின் சார்பாக பரீட்சார்த்திக்கு வழங்கப்பட்ட சித்தியெய்தியோர் அட்டவணை அல்லது அதிகார பூர்வமான விளம்பரம், அவ்வித உறுதிப்பத்திரம் பரீட்சாத்திகளிடமில்லாவிட்டால் பரீட்சையின் விபரத்தைக் காட்டி பரீட்சாதிகாரிக்கெழுதினால், அதிகார பூர்வமான உறுதிக் கூற்றறிக்கையொன்று நேர்முகப் பரீட்சகர் குழுவுக்கு நேரடியாக அனுப்பி வைக்கப்படும். எந்த ஆசிரியர் கலாசாலையில் நேர்முகப் பரீட்சை நடைபெறவிருக்கிறது என்பதைப் பரீட்சார்த்தி அறிவித்தல் வேண்டும். உறுதிக் கூற்றறிக்கை பரீட்சார்த்திக்கு நேரடியாக அனுப்பி வைக்கப்படமாட்டாது.

(ஏ) நல்ல அந்தஸ்திலுள்ள இருவரிடமிருந்து பெறக்கூடிய நன்நடத்தைப் பத்திரங்கள். இப்பத்திரங்கள் பரீட்சார்த்தியை 5 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் அவரை நேர்முகதாவில் தெரிந்த இருவரிடமிருந்து அண்மையில் பெறப்பட்டனவாய் இருந்தல் வேண்டும். பரீட்சார்த்தி வசிக்கும் நகரத்தின் அல்லது கிராமத்தில் உள்ள பாடசாலையின் தலைமை ஆசிரியர்கள் அல்லது வேறு உத்தியோகத்தர் என்பவர்களிடமிருந்து பெறும் நற்சாட்சிப் பத்திரங்கள் விசேடமானவையாகும்.

(ii) உறுதிப் பத்திரங்களோ அவற்றின் பிரதிகளோ விண்ணப்பத்துடன் அனுப்பப்படக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும்பொழுது அவற்றை நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவினரது பரிசோதனைக்குச் சமர்ப்பிப்பதற்கு ஆயத்தமாய் வைத்திருத்தல் வேண்டும். தேவையானதும் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடியதுமான உறுதிப் பத்திரங்களை நேர்முகப் பரீட்சையின்போது சமர்ப்பிப்பதன் மூலம் தமது தகுதியை நிரூபிக்கத்தவறும் பரீட்சார்த்திகள் தகுதியற்றவர்களாகக் கருதப்படுவர்.

(iii) அறிவுறுத்தல்களைக் கவனியாது விண்ணப்பப் பத்திரத்துடன் சேர்ந்து அனுப்பப்படும் ஒரு பரீட்சார்த்தியினது தராதரப் பத்திரங்கள் தவறிப்போனால் இக்காரியாலயம் அதற்குப் பொறுப்பேற்காது.

(vi) ஒரு பரீட்சார்த்தியினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் உறுதிப் பத்திரங்கட்கு அப்பரீட்சார்த்தியே பொறுப்பாளியாவர். மாற்றம் செய்யப்பட்ட அல்லது கள்ளத்தனமான அல்லது பொய்யான விபரங்களடங்கிய தராதரப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பிக்கும் பரீட்சார்த்திகள் தண்டனைக் குரியவராவர். அவர்கள் பரீட்சையினின்றும் விலக்கப்படுவதுடன், கற்பித்தல் தொழிலுக்காய எப்பரீட்சையினையும் சீவியகாலம் வரை எடுக்க முடியாதவாறு தடுத்தும் வைக்கப்படுவர்.

18. **பெறுபேறுகள்**

பரீட்சையின் (எழுத்துப் பரீட்சை, நேர்முகப் பரீட்சை என்ற இரு பிரிவின்) பெறுபேறுகளிலிருந்து பயிற்சிக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் பரீட்சார்த்திகளுக்கு அவ்விபரம் தனித்தனியாக அறிவிக்கப்படும். உடல், மனமாகியவை சம்பந்தமான குறைபாடுடையோர் தேர்ந்தெடுக்கப்படமாட்டார். சித்தியெய்தியோர் நாமாவலிகள் பிரசுரிக்கப்படா ; விபரமான அறிக்கைகளும் கொடுக்கப்படா. இவை பற்றிய கடிதத் தொடர்புகளை இப்பகுதியுடன் வைத்துக் கொள்ளக் கூடாது.

19. **வேறு குறிப்புகள்**

இப்பிரமாணங்களிற் குறிப்பிடப்படாதவை எவையேனுமிருப்பின் மகா கல்வியதிபதியுடன் கலந்தாலோசிப்பதற்கிணங்க, பரீட்சாதிகாரியினது உசிதப்படி தீர்மானிக்கப்படும்.

கே. ரி. டபிள்யு. சுமனசூரிய,
பரீட்சாதிகாரி.

பரீட்சைப் பகுதி,
கொழும்பு 2,
1970 ம் ஆண்டு ஏப்பிரல் மீ 2 ந் உ.

மாதிரி விண்ணப்பப் பத்திரம்

இலங்கைப் பரீட்சைப் பகுதி

ஆசிரிய கலாசாலைப் பிரவேசப் பரீட்சை (விசேட பயிற்சி) 1970

சுட்டிலக்கம் : ——————
(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மாத்திரம்)

1. (அ) பெயர் (முதலெழுத்துக்களுடன்) : ————.
(ஆ) எல்லா முழுப் பெயர்களும் : ————.

2. தெரிந்தெடுத்த பரீட்சை இடம் :
முதலாவது தெரிவு : ————.
இரண்டாவது தெரிவு : ————.

3. (i) பிறந்த திகதி : ————. (ii) பிறந்த இடம் : ————.

4. இனம் : ————.

5 ஆணுயின் " ஆ " எனவும் பெண்ணுயின் " பெ " எனவும் பெரி எழுத்தில் எழுதுக : ————.
ஆசிரியரா, மாணவ ஆசிரியரா, ஆசிரியரல்லாதவரா எனக் குறிப்பிடுக : ————.

6. (அ) நிரந்தர முகவரி : ————.

(ஆ) தற்பொழுது ஆசிரியராயின் பாடசாலை முகவரி : ————.

7. விருப்ப ஒழுங்கின்படி தெரிந்தெடுத்த பயிற்சிகள் :

(i) : ————.

(ii) : ————.

(iii) : ————.

8. இப்பயிற்சிகளுக்கு தோற்றுவதற்கு உம்மிடமுள்ள கல்வித் தகைமைகள் : ————.

(அ) சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பத்திரப் பரீட்சைப் பெறுபேறு வருடம் :————. மாதம் :————. சுட்டிலக்கம் :————.)

	பாடங்கள்	சாதாரணம்	திறமை
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

(ஆ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரணதர) பரீட்சைப் பெறுபேறு :

வருடம் : ————. மாதம் : ————. சுட்டிலக்கம் : ————.

	பாடங்கள்	சாதாரணம்	திறமை
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

வருடம் : ————. மாதம் : ————. சுட்டிலக்கம் : ————.

	பாடங்கள்	சாதாரணம்	திறமை
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

(இ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (உயர்தர)ப் பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் :

	வருடம்	மாதம்	சுட்டிலக்கம்	பாடங்கள்
1.				
2.				
2.				
4.				

(ஈ) இப்பரீட்சை சம்பந்தமான வர்த்தமானப் பிரசுரத்தின்படி ஏனைய பரீட்சைகள் மூலம் நீர் தகுதியடைந்திருப்பின் அப் பரீட்சைகளின் பெறுபேறுகள் :

	பரீட்சையின் பெயர்	வருடமும் மாதமும்	சித்தியடைந்த பாடங்கள்	தராதரப் பத்திரத்தின் தரமும் திகதியும்
1.				
2.				

9. (அ) இப்பரீட்சை சம்பந்தமான வர்த்தமானிப் பிரசுரத்தின்படி எனக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றத் தகுதி இருக்கிறது எனவும்,

(ஆ) இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னுற் கொடுக்கப்பட்ட விபரங்கள் யாவும் நான் அறிந்தவரையிலும் எனது நம்பிக்கையின்படியும் உண்மையானவையெனவும்,

(இ) இங்கே ஒட்டப்பட்டிருக்கும் முத்திரைகள் முன்னர் பயன்படுத்தப்படாத தூய்மையான முத்திரைகள் என்றும் உறுதி கூறுகிறேன். இப்பரீட்சை சம்பந்தமான பிரமாணங்களுக்கும் பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளுக்கும் கீழ்ப்படிந்து நடக்க உடன்படுகிறேன்.

————,
பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.

திகதி :————.

10. முத்திரை ஒட்டும் கூடு :

கவனிக்க : இங்கே 20 ரூபா பெறுமதியான முத்திரைகளை ஒட்டி பரீட்சார்த்தி தனது கையொப்பத்தையும் திகதியையும் இட்டு அவற்றைப் பயனற்றதாக்கல் வேண்டும். முத்திரைகளை ஒன்றன் மேல் ஒன்றாக ஒட்டுதலாகாது.

11. **பரீட்சாத்தியின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தல் :**

இவ்விண்ணப்பப் படிவத்திற் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் பரீட்சார்த்தியை எனக்கு நன்கு தெரியுமென்றும், அவர் இன்று எனது முன்னிலையிற் தனது கையொப்பத்தை இட்டாரென்றும் உறுதி கூறுகிறேன்.

————,
உறுதிப்படுத்துபவர் கையொப்பம்.

————,
பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.

திகதி : ————.

உறுதிப்படுத்தியவர் பெயர் : ————.
(விளக்கமாக)

தகுதி : ————.

முகவரி : ————.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்கவேண்டிய விதிகள்

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும். விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சாதிகாரியின் விரகின்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்

(i) முழுப் பரீட்சையிலிருந்தும் நிறுத்தி வைக்கப்படுவர் அல்லது பாடத்திலிருந்தோ அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்தி வைக்கப்படுவர்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர்

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர்.

(iv) சீவியகாலம் வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றுதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர்.

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமற் தடுத்து வைக்கப்படுவர்.

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விஷயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்து விடல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும் பொழுதோ, பரீட்சைக்குப் பின்னரோ, தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால், அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக்கொள்ளப்படும். எனினும் அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளை தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம், அரசாங்க சேவை அதிகார சபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

விதிகள்

(1) ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்து கொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் பொழுதும் வெளியேறும் பொழுதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்து கொள்ளவேண்டும்.

(2) பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும் பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரதும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவி செய்தல் வேண்டும்.

(3) பரீட்சை மண்டபத்திற் பூரண அமைதி நிலவச் செய்யவேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

(4) மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மேசையை விட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமுஞ் செய்யக் கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்கு செயயப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்து கொளள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

(5) பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறிதொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் எமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டிலககம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப் பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

(6) பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந் தாளையோ வேறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடையெழுதுந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறுக நடந்து கொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

(7) வினுத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரைமணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார். இந்த நேர எல்லை கழிந்தபின்னர்தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேகவும் அனுமதிக்கப்படுவர் ; செய்கைமுறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சையைப் பொறுத்தவரையில் தாமதித்து வந்த ஒரு பரீட்சார்த்தியை, மேற்பார்வையாளர் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

(8) பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினுத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணுக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்து கொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

(9) ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப்புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலும் சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமையவேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச் செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினுவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறுக நடந்தால் அது எமாற்றுவதற்கான எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

(10) கணித சம்பந்தமான வினுக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனே செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகளிருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்காரரூபச் சித்திரமும் கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினுேடும் ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

(11) பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களைவிட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. தேவைக்கு வேண்டியமாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ கணிதக் கருவிப் பெட்டியையோ விட, கைப்பை அழகுசெய் செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றை, கோவை அட்டை, கடதாசிமட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக்கொப்பி, மடித்த புதினப் பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்குள்ளாவார்கள்.

(12) பரீட்சை மண்டபத்துக்குள்ளிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகமோ குறிப்புகளோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்குத் தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினுல் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

(13) தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தை விட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பங்களிலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனுல், பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்ல விடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும் பொழுதும் மீண்டுவரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

(14) பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேருெரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக் கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேருெரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேருெருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங் கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்கு மேல் விடக்கூடாது.

(15) பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேருெருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் ஒரு பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக்கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகளுக்கு,

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி மேல்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும் :—

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தபட்சம் 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுதற்குரிய தகுதியைப்பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்கு முன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும் அல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்துக்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக் கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபித்தற்குரிய சான்றுப் பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டுவருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப் பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடின் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படக் கூடும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்து போனுல் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனரேகைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாக கொடுப்பதற்கு மாறுக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்கவேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழி இறப்பர்கள், நிறப்பென்சில்கள், வர்ணக் கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதிசெய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டு வருதல்வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும், கண்டிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுதும் தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவும் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில், ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்கும் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும் அல்லது சில வெற்றுக் கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில், வினவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு பரீட்சகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவருன இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமான கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளின் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள் கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறு படத்தைத் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளின் மறுபக்கத்திலும் தொடரப்படுமானல் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்படவேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு படத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களை கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்று சேர்த்து இடது பக்கத்து மேல் மூலையில் (வலதுபக்க மேல் மூலையிலன்று) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினக்கள் தெரிவுக்குரிய வினக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களை நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும் அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினல் உமது விடைத்தாள் காணமற்போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகனிடமோ பணியாளிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினல் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக் காட்டவேண்டும்

4–509—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902.

கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள்

நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

யாழ்ப்பாணம் உப பிரிவு

கிளிநொச்சி நீர்பாசன உப-பிரிவிலுள்ள கனகாம்பிகை குளத்தின் கீழ் கை வாய்க்கால்கள் 1–7 வரையும் கட்டுதற்கு கேள்விப்பத்திரங்கள் வவுனியாவிலுள்ள வடபெரும்பாக நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளரினல் 15.5.1970 வெள்ளிக்கிழமை காலை 10 மணி வரைக்கும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும், அதன் பின்பு உடனே திறக்கப்படும்

2. நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தில் ரூபா 24,800 க்கும் அதற்கு மேலும் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள ஒப்பந்தக்காரர்கள், பலநோக்குக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள், கிராம முன்னேற்றச் சங்கங்கள் மட்டுமே இக் கேள்விப் பத்திரங்கள் சமர்ப்பிக்கத் தகுதியுடையவராவர்.

3. இக்கேள்விக்காகிய வெற்றுப் பத்திரங்கள் யாழ்ப்பாணம்/நீர்ப்பாசனப் பிரிவு யாழ்ப்பாணக் கச்சேரி/மன்னர்/வவுனியா/முல்லைத்தீவு/வவுனிக் குளத்திலுள்ள நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளரின் அலுவலகத்தில் 1970 ம் ஆண்டு வைகாசி மாதம் 11 ந் திகதி பி. ப. 3.00 மணி வரைக்கும் பெற்றுக்கொள்ளலாம். கேள்வியாளர்களாக முன் வருவோர் தங்கள் பதிவுப் புத்தகங்களுடன் தாம் இப்பொழுது இத்திணைக்களத்தில் மேற்கொண்டுள்ள வேலைகளின் விபரங்களையும் அவற்றின் பெறுமதிகளையும் ஓர் பத்திரத்தில் வெளிப்படுத்தி இக்கேள்விப் பத்திரங்களுக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டும். இவை அவ்வொப்பந்தக்காரர்கள் கேள்விப் பத்திரங்கள் அனுப்ப அனுமதிக்கப் படலாமாவென்றறிய நீர்ப்பாசன பொறியியலாளருக்குப் பயன்படும். வெற்றுப் பத்திரங்கள் வழங்கு முன் நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளரின் அலுவலகத்தில் ரூபா 25 கேள்விக்கட்டணமாகச் செலுத்தப்பட வேண்டும். இக்கேள்விக் கட்டணத்ணத்தை ஓர் கச்சேரியில் செலுத்திப் பற்றுச் சீட்டுக் காட்டினலும் போதுமானது.

4. இக்கேள்வியைப் பற்றிய மேலதிகமான விபரங்கள் எல்லாவற்றையும் கிளிநொச்சியிலுள்ள யாழ்ப்பாண உப-பிரிவு நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளரின் அலுவலகத்தில் அலுவலக நேரங்களில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

செ. சோமசுந்தரம்,
நீர்ப்பாசனப் பொறியியலாளர்,
யாழ்ப்பாண உப-பிரிவு.

கிளிநொச்சி,
1970 ம் ஆண்டு சித்திரை மாதம் 3ந் திகதி.

4–483—17..4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

நீர்ப்பாசன இலாகா

மாத்தறை உப பிரிவு

மாத்தறை மாவட்டத்தில் கீழ்க்குறிக்கப்பட்டுள்ள வேலைகளுக்கு கேள்விப்பத்திரங்கள், தங்காலையிலுள்ள, தென்பகுதி பெரும்பாக பொறியியலாளரால் 1970 ம் ஆண்டு மே மாதம் 11ம் திகதி காலை 10.00 மணி வரைக்கும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

வேலையின் பெயர்		பதிவு செய்யப்பட்ட தொகை			கேள்விக்கட்டணத் தொகை	
		ரூ.	ச.		ரூ.	ச.
1. நடுத்தர உத்தியோகத்தர்கள் வீடுகள் வல்பொலையில் கட்டுதல்.	..	27,000	0	..	50	0
2. கிரலக்கலை குழாய்த்திட்டத்தின் ஆர் 4 வேகக்கருவி கட்டுதல்	..	31,000	0	..	50	0
3. கிரலக்கலை குழாய்த்திட்டத்தின் ஆர் 6 வேகக்கருவி கட்டுதல்	..	27,000	0	..	50	0

2. நீர்ப்பாசன இலாகாவில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள ஒப்பந்தகாரர்களும், பலநோக்குக் கூட்டுறவுச்சங்கங்களும், கிராமாபிவிருத்திச்சங்கங்களுமே கேள்விப்பத்திரங்கள் சமர்ப்பிக்கத்தகுதி பெற்றோராவர்.

3. இக்கேள்விப்பத்திரங்கள் மாத்தறை/காலி/கம்பாந்தோட்டை, திஸ்ஸ நீர்ப்பாசன பொறியியலாளர் அலுவலகத்தில் 1970 ம் ஆண்டு மே மாதம் 8 ம் திகதி பிற்பகல் 4.00 மணி வரைக்கும் பெறக்கூடிய பத்திரங்களில் அனுப்பப்படல் வேண்டும். கேள்வியாளர்களாக முன்வருவோர், தங்கள் பதிவுப் புத்தகங்களுடன் தாம் இப்போது இத்திணைக்களத்தில் மேற்கொண்டுள்ள வேலைகளின் விபரங்களையும், அவற்றின் பெறுமதிகளையும் ஒரு பத்திரத்தில் வெளிப்படுத்தி இக்கேள்விப்பத்திரங்களுக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டும். இவை அவ்வொப்பந்தகாரர்கள் கேள்விப்பத்திரங்கள் அனுப்ப அனுமதிக்கப்படலாமா என நீர்ப்பாசன பொறியியலாளருககு பயன்படும். வெற்றுப்பத்திரங்கள் வழங்க முன், ஏதாவது ஒரு பொறியியலாளர் அலுவலகத்திலோ அல்லது ஏதாவது ஒரு கச்சேரியிலோ ரூபா. 50/- கேள்விக்கட்டணமாக கட்டிய பற்றுச்சீட்டை 1970 ம் ஆண்டு மே மாதம் 8 ம் திகதிக்கு முன் காட்டினலும் போதுமானது.

4. இக்கேள்வியைப்பற்றிய மேலதிகமான விபரங்கள், மாத்தறை உபபிரிவிலுள்ள பொறியியலாளரின் அலுவலகத்தில் அலுவலக நேரங்களில் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

எச். டீ. சீ. குணவர்த்தன,
நீர்ப்பாசன பொறியியலாளர்,
மாத்தறை உப பிரிவு.

நீர்ப்பாசன அலுவலகம்,
பம்புரண, மாத்தறை,
1970 ம் ஆண்டு ஏப்ரில் மீ 3 ந உ.

4–485—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

அறிவித்தல்

கீழ்க் குறிக்கப்படும் வேலைகளிற்காய கேள்விப்பத்திரங்கள் 1970 ம் ஆண்டு மே மாதம் 3 ம் திகதி பகல் 10.00 மணிவரை பொல்கொல்லை பகுதி மகாவலி திட்ட பெரும்பாக நீர்ப்பாசன பொறியியலாளர் அவர்களால் ஏற்கப்பட்டு உடனே திறக்கப்படும்.

வேலை விபரம்	பதிவுத் தொகை ரூபா	கேள்விப் பத்திர கட்டணம் ரூபா
(1) நாவுலவில் சிரேஷ்ட தொழில்நுட்ப உதவியாளர்களிற்காய இல. 1 நிரந்தர வீட்டினை அமைத்தல்	31,000 ..	50
(2) நாவுலவில் சிரேஷ்ட தொழில் நுட்ப உதவியாளர்களிற்காய இல. 2 நிரந்தர வீட்டினை அமைத்தல்	31,000 ..	50

2. அவ்வவ் வேலைக்கு எதிரே காட்டப்பட்டுள்ள அல்லது அவைகளிற்கு மேற்பட்ட தொகைக்கு நீர்ப்பாசன திணைக்களத்தில் பதியப்பட்டுள்ள கொந்தராத்துக்காரர்கள், கூட்டுறவுச் சங்கங்கள், கிராம முன்னேற்றச் சங்கங்கள், மாத்திரமே கேள்விப்பத்திரங்கள் சமர்ப்பிக்க தகுதியுடையவராவர்.

3. இக்கேள்விக்குரிய கேள்விப்பத்திரங்கள் போவதன்ன, பொல்கொல்ல, உக்குவெல உபநீர்ப்பாசன அலுவலகத்தில் அலுவலக நேரங்களில் 1970 ம் ஆண்டு எப்பிரல் மாதம் 30 ம் திகதிவரை பெற்றுக் கொள்ளலாம். இக்கேள்விப்பத்திரங்கள் இரண்டு கொப்பியில் அனுப்பப்பட வேண்டும். இக்கேள்விப்பத்திரங்களைப் பெற்று மேற்கூறிய நீர்ப்பாசன பொறியியலாளர் காரியாலயம் ஒன்றில் அல்லது ஒரு கச்சேரியில் மேற்காட்டிய கேள்விக்கட்டணத்தை கட்டிய பற்றுச் சீட்டுடன் கேள்விகளை இரு பிரதியில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

4. இக்கேள்விகளுக்கான மேலதிக விபரங்களை போவதன்ன உப நீர்ப்பாசன அலுவலகத்தில் அலுவலக நேரங்களில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

நீர்ப்பாசன பொறியியலாளர்,
மகாவலி திட்டம்,
போவதென்ன.

நீர்ப்பாசன காரியாலயம் (**M.P.**),
போவதென்ன,
நாவுல,
1970 ம் ஆண்டு பெப்புருவரி மீ 5 ந் உ.

4-478—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14.902.

வன திணைக்களம்

குருணாகலை வன பகுதித் தோட்டங்களிலிருந்து 3′—4′ அடி உயரமான 350,000 மலை வேப்பங்கன்றுகளை லொறி மூலம் காலி, மாத்தறை, அம்பாந்தோட்டை மாவட்டங்களிலுள்ள நடுகை இடங்கட்கும், டெனியாயா, கொட்டாவா, கம்புறுப்பிற்றியாவிலுள்ள ஒவியகங்கலை முதலான இடங்களிலுள்ள நாற்றுத்தோட்டங்களிலிருந்து 9″ × 9″, 9″ × 6″ பொலித்தீன் பைகளில் வைத்த கன்றுகளை காலி, மாத்தறை மாவட்டங்களிலுள்ள நடுகை இடங்கட்கும் கொண்டு செல்வதற்கான கேள்விகள் காலியிலுள்ள தென்பகுதி வன உத்தியோகத்தரினால் 1970 ம் ஆண்டு ஏப்ரல் மாதம் 24 ந் திகதி காலை 10.00 மணிவரை ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

கேள்விகள் தென் பகுதி வன உத்தியோகத்தரிடமிருந்து 1970 ம் ஆண்டு ஏப்ரல் மாதம் 23 ந் திகதி பகல் 12.00 மணிவரை பெறக்கூடிய கேள்விப்பத்திரங்களில் இரு பிரதிகளில் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டும். கேள்விப்பத்திரங்கள், கேள்விக் கட்டுப்பணமாக ரூபா 100 கட்டிய பற்றுச் சீட்டு சமர்ப்பித்தே பெறவேண்டும். இக்கட்டுப் பணம் காலியிலுள்ள தென் பகுதி வன உத்தியோகத்தரின் பெயரில் காலிக் கச்சேரியில் கட்டப்பட வேண்டும்.

மேற்கொண்டு விபரங்கள் காலியிலுள்ள பகுதி வன அலுவலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

எஸ். மயில்வாகனம்,
தென் பகுதி வன உத்தியோகத்தர்.

பகுதி வன உத்தியோகத்தர் அலுவலகம்,
காலி.

4-488—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902.

கச்சேரி—மன்னார் மாவட்டம்

மன்னார் மாவட்டத்தில் கீழ்க்காணும் வேலைகளுக்கு கேள்விப்பத்திரங்கள் மன்னார் அரசாங்க அதிபரினால் 1970 ம் ஆண்டு எப்பிறல் மாதம் 27 ம் திகதி முற்பகல் 11.30 மணிவரை மன்னார்க் கச்சேரியில் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

(1) வட்டக் கண்டல் பிரவேசப் பாதை.

2. மன்னார்க் கச்சேரியில் அரசாங்க அதிபரிடமிருந்து 1970 ம் ஆண்டு எப்பிறல் மாதம் 26 ம் திகதிவரை பெறக்கூடிய கேள்விப்பத்திரங்கள் இணைப்பிரதிகளில் அனுப்புதல் வேண்டும். இதனைப்பற்றிய மேலதிக விபரங்களையும், தகவல்களையும் மன்னார் அரசாங்க அதிபரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம். அரசாங்க திணைக்களங்களுடன் பதிவுபெற்ற ஒப்பந்தகாரர்களும், அனுமதிபெற்ற கிராம முன்னேற்றச் சங்கங்கள், பலநோக்குக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் போன்றவைகளே கேள்விப்பத்திரங்களை அனுப்பத் தகுதி வாய்ந்தவை. கேள்விப்பத்திரங்கள் அனுப்புவோர் மன்னார்க் கச்சேரியில் ரூபா 25 கட்டிப் பெற்ற பற்றுச் சீட்டினைக் காண்பித்துக் கேள்விப்பத்திரங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். கிராம முன்னேற்றச் சங்கங்கள், பலநோக்குக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் போன்றவை கட்டுப்பணம் கட்டவேண்டியதில்லை.

3. கேள்விப்பத்திரங்கள் மன்னார்க் கச்சேரியிலுள்ள கேள்விப்பத்திரப் பெட்டியிற் சேர்க்கலாம். அல்லது பதிவு செய்யப்பட்ட தபால் மூலம் " அரசாங்க அதிபர், மன்னார் " என்று விலாசமிட்டு 1970 ஆம் ஆண்டு எப்பிறல் மாதம் 27 ம் திகதி (27.4.70) முற்பகல் 11.30 மணிக்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்பப்படவேண்டும். தபால் மூலம் சேர்க்கப்படும் ஒவ்வொரு கேள்விப்பத்திர மேலுறையும் " வட்டக் கண்டல் பிரவேச பாதை " என்று எழுதப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். குறிப்பிட்ட காலவெல்லையின் பின்னர் கிடைக்கப்பெற்ற கேள்விப் பத்திரங்கள் கவனத்துக்கெடுத்துக்கொள்ளப்படமாட்டா.

4. இக்கேள்விப்பத்திரங்கள் மன்னார்க் கச்சேரியில் 1970 ஆம் ஆண்டு எப்பிறல் மாதம் 27 ம் திகதி (27.4.70) முற்பகல் 11.30 மணிக்குத் திறக்கப்படும். கேள்விப்பத்திரங்களை அனுப்பியோர் சமுகந்தரலாம்.

5. தெரிவு செய்யப்பட்ட கேள்வியாளர் ஒப்பந்தம் ஒன்றினைக் காட்டும்படி எழுத்துமூலம் அறிவிக்கப்படுவர். இவ்வறிவித்தலை எற்ற 10 நாட்களுக்குள்ளாக ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடத் தவறின் கட்டுப்பணம் கட்டிய ரூபா 25 பறிமுதலாக்கப்படும். ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடும் நேரத்தில் கேட்கப்பட்ட தொகையில் இரண்டு சதவிகித தொகையை கட்டுப்பணமாகக் கட்டுதல் வேண்டும். இக்கட்டுப்பணம் மேற்காட்டப்பட்ட வேலை திருப்தியாக முடியும்வரை திருப்பிக் கொடுக்கப்படமாட்டாது.

6. செய்யப்பட்ட வேலைகளுக்கு 90 சதவிகித பணமே கொடுக்கப்படும். எஞ்சிய 10 விகிதப் பணமும் 5 ம் பந்தியிற் காட்டப்பட்ட கட்டுப்பணமும் முழுவேலைகளும் முடிந்த மூன்று மாதகாலத்தின் பின்னரே கொடுக்கப்படும்.

நா. வேதாரணியசேயோன்,
உதவி அரசாங்க அதிபர்,
மன்னார் மாவட்டம்.

மன்னார்க் கச்சேரி,
1970 ம் ஆண்டு எப்பிறல் மீ 3 ந் உ.

4-470/1—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902.

கச்சேரி—மன்னார் மாவட்டம்

மன்னார் மாவட்டத்தில் கீழ்க்காணும் வேலைக்கு கேள்விப்பத்திரங்கள் மன்னார் அரசாங்க அதிபரினால் 1970 ம் ஆண்டு ஏப்பிறல் மாதம் 27 ம் திகதி முற்பகல் 11.30 மணிவரை மன்னார்க் கச்சேரியில் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

(1) தாமரைக்குளம்-மினிக்கன் பிரவேசப் பாதை.

2. மன்னார்க் கச்சேரியில் அரசாங்க அதிபரிடமிருந்து 1970 ம் ஆண்டு ஏப்பிறல் மாதம் 26 ம் திகதிவரை பெறக்கூடிய கேள்விப்பத்திரங்கள் இணைப்பிரதிகளில் அனுப்புதல் வேண்டும். இதனைப்பற்றிய மேலதிக விபரங்களையும், தகவல்களையும் மன்னார் அரசாங்க அதிபரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம். அரசாங்க திணைக்களங்களுடன் பதிவுபெற்ற ஒப்பந்தகாரர்களும், அனுமதிபெற்ற கிராம முன்னேற்றச் சங்கங்கள், பலநோக்குக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் போன்றவைகளே கேள்விப்பத்திரங் களை அனுப்பத் தகுதி வாய்ந்தவை. கேள்விப்பத்திரங்கள் அனுப்புவோர் மன்னார்க் கச்சேரியில் ரூபா 25 கட்டிப் பெற்ற பற்றுச் சீட்டினைக் காண பித்துக் கேள்விப்பத்திரங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். கிராம முன்னேற் றச் சங்கங்கள், பலநோக்குக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் போன்றவை கட்டுப்பணம் கட்டவேண்டியதில்லை.

3. கேள்விப்பத்திரங்கள் மன்னார்க் கச்சேரியிலுள்ள கேள்விப்பத்திரப் பெட்டியிற் சேர்க்கலாம். அல்லது பதிவு செய்யப்பட்ட தபால் மூலம் "அரசாங்க அதிபர், மன்னார்" என்று விலாசமிட்டு 1970 ஆம் ஆண்டு ஏப்றல் மாதம் 27 ம் திகதி (27.4.70) முற்பகல் 11.30 மணிக்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்பப்படவேண்டும். தபால் மூலம் சேர்க்கப்படும் ஒவ்வொரு கேள்விப்பத்திர மேலுறையும் "தாமரைக் குளம்-மினிக்கன் பாதை" என்று எழுதப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். குறிப்பிட்ட காலவெல்லையின் பின்னர் கிடைக்கப்பெற்ற கேள்விப் பத்திரங்கள் கவனத்துக் கெடுத்துக்கொள்ளப்படமாட்டா.

4. இக்கேள்விப்பத்திரங்கள் மன்னார்க் கச்சேரியில் 1970 ஆம் ஆண்டு ஏப்பிறல் மாதம் 27 ம் திகதி (20.4.70) முற்பகல் 11.30 மணிக்குத் திறக்கப்படும். கேள்விப்பத்திரங்களை அனுப்பியோர் சமுகந்தரலாம்.

5. தெரிவு செய்யப்பட்ட கேள்வியாளர் ஒப்பந்தம் ஒன்றினைக் காட்டும் படி எழுத்துமூலம் அறிவிக்கப்படுவர். இவ்வறிவித்தலை ஏற்ற 10 நாட்களுக்குள்ளாக ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடத் தவறின் கட்டுப்பணம் கட்டிய ரூபா 25 பறிமுதலாக்கப்படும். ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடும் நேரத்தில் கேட்கப்பட்ட தொகையில் இரண்டு சதவிகித தொகையை கட்டுப்பணமாகக் கட்டுதல் வேண்டும். இக்கட்டுப்பணம் மேற்காட்டப்பட்ட வேலை திருப்தியாக முடியும்வரை திருப்பிக் கொடுக்கப்படமாட்டாது.

6. செய்யப்பட்ட வேலைகளுக்கு 90 சதவிகித பணமே கொடுக்கப்படும். எஞ்சிய 10 விகிதப் பணமும் 5 ம் பந்தியிற் காட்டப்பட்ட கட்டுப்பணமும் முழுவேலைகளும் முடிந்த மூன்று மாதகாலத்தின் பின்னரே கொடுக்கப் படும்.

நா. வேதாரணியசேயோன்,
உதவி அரசாங்க அதிபர்,
மன்னார் மாவட்டம்.

மன்னார் கச்சேரி,
1970 ம் ௵ ஏப்பிறல் ௴ 3 ந் உ.

4-470/2—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902.

காணிப்பகுதி ஆணையாளர்

மாத்தறை மாவட்டத்துக்குள் மளிதுவ—கொஹுகொடபாதை முதல் அரைமைல் சம்பந்தமாக ரூபா 32,000 க்கு அல்லது அதற்குக் கூடுதலான தொகைக்கு பகிரங்க வேலைப்பகுதி அல்லது நீர்ப்பாசனப் பகுதி அல்லது கல்விப்பகுதி வேலைகள் நிமித்தம் (அ) அரசாங்க கொந்தருத்துக்காரர் (ஆ) கூலியாளர் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள், பல நோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கங்கள், கிராம அபிவிருத்திச் சங்கங்கள் மூலம் கேள்விப்பத்திரங்கள் மேற்படி வேலைகள் சம்பந்தமாக ஏற்றுக்கொள்ளப் படும்.

2. இரண்டு பிரதிகள் ஒரே உறையில் வலீல் வைக்கப்பட்டு தெளிவாக நிரப்பப்பட்ட கேள்விப்பத்திரங்கள் "தலைவர் காணியாளர் இலாகா கேள்விப் பத்திரச்சபை, த. பெ. இலக்கம் 500, கொழும்பு" என்ற முகவரிக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

3. கேள்விப்பத்திரங்கள் கொழும்பிலுள்ள காலி மைதானத்திலுள்ள செயலாளர் அலுவலகத்திலுள்ள 3 ம் தட்டில் 357 ம் இலக்க அறையில் இதற்கென வைக்கப்பட்டிருக்கும் பெட்டியில் இடப்படவேண் டும், அல்லது பதிவு தபால் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

4. கேள்விப்பத்திரங்கள் அடங்கிய தபால் உறையில் இடது பக்க மேல் மூலையில் மளிதுவ—கொஹுகொட பாதை முதல் அரைமைல் சம்பந்தமான கேள்விப்பத்திரம் என்று குறிப்பிடல் வேண்டும். 1970.5.8 திகதி பி. ப. 2.30 மணிக்குமுன் கேள்விப்பத்திரச்சபை தலைவருக்குக் கிடைக்கும்படி, அனுப்பப்படல் வேண்டும். அதே நேரத்தில் கேள்வி யாளர்கள் பிரசன்னமாய் இருக்கலாம்.

5. 1970.4.30 ந் திகதி பகல் 12 மணிவரை மாத்தறைக் கச்சேரி யிலிருந்து கேள்விப்பத்திரங்கள் பெற்றுக் கொள்ளலாம். நியமிக்கப் பட்ட பத்திரங்களில் விண்ணப்பிக்காவிட்டால் ஆலோசனைக்கு ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

6. கேள்விக்காரர்கள் பிழை திருத்தங்கள் செய்திருந்தால், அழித் திருந்தால் ஒவ்வொரு திருத்தங்களும் கேள்விப் பத்திரகாரரால் ஒப்பம் இடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

7. கேள்விப்பத்திரங்கள் விநியோகிப்பதற்கு முன் ரூபா 50 வைப்புப் பணமாக மாத்தறை மாவட்ட அரசாங்க அதிபர்பேரில் கட்டப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு சமர்ப்பிக்கும்போது தேவையான கேள்விப்பத்திரங்கள் பெற்றுக்கொள்ளலாம். முதல் பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ள சங்கங்கள் இவ்வைப்புப் பணம் கட்டவேண்டிய அவசியமில்லை.

8. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கேள்விக்குரியவர்கள் இதுபற்றியவர்களுக்கு அறிவித்தல் கடிதத்திலுள்ள தினத்திலிருந்து 10 நாட்களுக்குள், இதற் குரிய பிணைத் தொகையைக் கட்டி ஒப்பந்தத்தைச் செய்ய மறுத்தால், அன்னாரின் கேள்விப்பத்திர வைப்புப்பணம் திருப்பிக் கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

9. கேள்விப்பத்திரங்களை ஒப்புக்கொண்டபடிக்கு கேள்விக்காரர்களால் கொடுக்கப்பட்ட விலாசத்துக்கு அனுப்பினால், கேள்விக்காரர்களுக்கு கிடைத்திருக்குமென்று நம்பப்படும்.

ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டதின் பிறகு மற்றும் வைப்புப்பணங் களைத் திருப்பிக் கொடுக்கப்படும்.

10. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கேள்வியாளர்கள் முழுத்தொகையில் 5% சதவீதத்தை, பிணைத்தொகையைக் கட்டி வேலைதிருப்திகரமாக குறிப் பிட்டகாலத்தில் முடித்துக் கொடுப்பதற்கென, மாத்தறை அரசாங்க அதிபருடன் ஒப்பந்தம் செய்து கொள்ளல் வேண்டும். முதல்பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ள சங்கங்கள் இவ்வைப்புப்பணம் கட்டவேண்டிய அவசிய மில்லை.

11. ஏதேனும் ஒரு கேள்வியை (டெண்டர்) அல்லது அதன் பகுதி யை ஏற்கவோ அல்லது நிராகரிக்கவோ, அரசாங்கத்துக்கு பூரண அதிகாரமுண்டு.

12. அரசாங்க வேலை திருப்திகரமாகச் செய்யப்படாத ஒப்பந்தக் காரரின் பட்டியலில், கொந்துருத்கேள்வியாளரின் பெயர் இருந்தால் அன்னாரின் கேள்விப்பத்திரத்தை நிராகரிக்கப்படும்

பீ. டப்லிவ். வீ. த ஸில்வா,
அரசாங்க அதிபருக்காக,
மாத்தறை மாவட்டம்.

மாத்தறைக் கச்சேரி,
1970 ம் ௵ ஏப்பிரல் ௴ 5 ந் உ

4-548—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

காணிப்பகுதி ஆணையாளர்

மாத்தறை மாவட்டத்துக்குள் தாரங்கல, களுபோவிடியான, தங்கல ஆசியமேட்டு நில குடியேற்றத் திட்டத்திலுள்ள காணி ஆணையாளருடைய கட்டிடங்களின் பழுது பார்த்தல் சம்பந்தமாக ரூபா 5,000 க்கு அல்லது அதற்குக் கூடுதலான கொந்தருத்து பகிரங்க வேலைப்பகுதி அல்லது நீர்ப்பாசனபகுதி அல்லது கல்விப்பகுதி வேலைகள் நிமித்தம் (அ) அரசாங்க கொந்துருத்தாரர் (ஆ) பதிவுசெய்யப்பட்ட கூலியாளர் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள், பலநோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் கிராம அபிவிருத்திச் சங்கங்கள் மூலம் கேள்விப்பத்திரங்கள் மேற்படி வேலைகள் சம்பந்தமாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்

2. இரண்டு பிரதிகள் ஒரே உறையில் வீல் வைக்கப்பட்டு தெளிவாக நிரப்பப்பட்ட கேள்விப்பத்திரங்கள் " தலைவர் கேள்விப்பத்திரச்சபை, மாத்தறைக் கச்சேரி என்றமுகவரிக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

3. கேள்விப்பத்திரங்கள் அடங்கிய தபால் உறையில் இடது பக்க மேல் மூலையில் காணி ஆணையாளருடைய கட்டிடங்களின் பழுதுபார்த்தல் சம்பந்தமான கேள்விப்பத்திரம் என்று குறிப்பிடல் வேண்டும். 1970.5.8ந் திகதி பி. ப. 2.30 மணிக்குமுன் கேள்விப்பத்திரச்சபைத் தலைவருக்குக் கிடைக்கும்படி, அனுப்பப்படல் வேண்டும். அதே நேரத்தில கேள்வியாளர்கள் பிரசன்னமாய் இருக்கலாம்.

4. 1970.4.30 ந் திகதி பகல் 12 மணி வரை மாத்தறைக்கச்சேரியிலிருந்து கேள்விப்பத்திரங்கள் பெற்றுக்கொள்ளலாம். நியமிக்கப்பட்ட பத்திரங்களில் விண்ணப்பிக்காவிட்டால் ஆலோசனைக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

5. கேள்விக்காரர்கள் பிழை திருத்தங்கள் செய்திருந்தால் அழித்திருந்தால் ஒவ்வொருதிருத்தங்களும் கேள்விப் பத்திரக்காரரால் ஒப்பம் இடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

6. கேள்விப்பத்திரங்கள் விநியோகிப்பதற்கு முன் ரூபா 50 வைப்புப் பணமாக மாத்தறை மாவட்ட அரசாங்க அதிபர்பேரில் கட்டப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு சமர்ப்பிக்கும்போது தேவையான கேள்விப்பத்திரங்கள் பெற்றுக்கொள்ளலாம். முதல் பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ள சங்கங்கள் இவ்வைப்புப்பணம் கட்டவேண்டிய அவசியமில்லை.

7. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கேள்விக்குரியவர்கள் இதுபற்றியவர்களுக்கு அறிவித்தல் கடிதத்திலுள்ள தினத்திலிருந்து 10 நாட்களுக்குள், இதற்குரிய பிணைத்தொகையைக் கட்டி ஒப்பந்தத்தைச் செய்யமறுத்தால் அன்னாரின் கேள்விப்பத்திர வைப்புப்பணம் திருப்பிக் கொடுக்கப்படமாட்டாது.

8. கேள்விப் பத்திரங்களை ஒப்புக்கொண்டபடிக்கு கேள்விக்காரர்களால் கொடுக்கப்பட்ட விலாசத்துக்கு அனுப்பினால், கேள்விக்காரர்களுக்கு கிடைத்திருக்குமென்று நம்பப்படும் ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டதின் பிறகு மற்றும் வைப்புப்பணங்களைத் திருப்பிக்கொடுக்கப்படும்.

9. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கேள்வியாளர்கள் முழுத்தொகையில் 5 சதவீதத்தை, பிணைத்தொகையைக் கட்டி வேலை திருப்திகரமாக குறிப்பிட்டகாலத்தில் முடித்துக் கொடுப்பதற்கென, மாத்தறை அரசாங்க அதிபருடன் ஒப்பந்தம் செய்து கொள்ளல் வேண்டும் முதல் பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ள சங்கங்கள் இவ்வைப்புப் பணம் கட்டவேண்டிய அவசிய மில்லை.

10. எதேனும் ஒருகேள்வியை (டெண்டர்) அல்லது அதன் பகுயை ஏற்கவோ அல்லது நிராகரிக்கவோ அரசாங்கத்துக்கு பூரண அதிகாரமுண்டு.

11. அரசாங்கவேலை திருப்திகரமாகச் செய்யப்படாத ஒப்பந்தக்காரரின் பட்டியலில், கொந்துருத்கேள்வியாளரின் பெயர் இருந்தால், அன்னாரின் கேள்விப்பத்திரத்தை நிராகரிக்கப்படும்.

பீ. டப்லிவ். வீ. த ஸில்வா,
அரசாங்க அதிபருக்காக,
மாத்தறை மாவட்டம்.

மாத்தறைக்கச்சேரி,
1970 ம் ஆண்டு ஏப்பிறில் மீ 5 ந் வ.

4—547—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

காணிப் பகுதி ஆணையாளர்

மாத்தறை மாவட்டத்துக்குள் தன்தெனியகந்த கஹஹேன பாதையில் " போக்கு " அமைத்தல் சம்பந்தமாக ரூபா 11,000 க்கு அல்லது அதற்குக் கூடுதலான கொந்தராத்தை பகிரங்கவேலைப்பகுதி அல்லது நீர்ப்பாசனப் பகுதி அல்லது கல்விப்பகுதி வேலைகள் நிமித்தம் (அ) அரசாங்க கொந்தருத்துக்காரர் (ஆ) கூலியாளர் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள், பலநோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கங்கள், கிராம அபிவிருத்திச் சங்கங்கள் மூலம் கேள்விப்பத்திரங்கள் மேற்படி வேலைகள் சம்பந்தமாக ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

2. இரண்டு பிரதிகள் உறையில் வீல் வைக்கப்பட்டு தெழிவாக நிரப்பப்பட்ட கேள்விப்பத்திரங்கள் " தலைவர் கேள்விப்பத்திரச் சபை ", மாத்தறைக் கச்சேரி என்ற முகவரிக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

3. கேள்விப்பத்திரங்கள் அடங்கிய தபால் உறையில் இடது பக்க மேல் மூலையில் தன்தெனிய—கந்தகஹஹேன பாதையில் போக்கு அமைத்தல் சம்பந்தமான கேள்விப்பத்திரம் என்று குறிப்பிடல் வேண்டும். 1970.5.8 ந் திகதி பி. ப. 2.30 மணிக்கு முன் கேள்விப்பத்திரச் சபை தலைவருக்குக் கிடைக்கும்படி, அனுப்பப்படல் வேண்டும். அதே நேரத்தில் கேளவியாளர்கள் பிரசன்னமாய் இருக்கலாம்.

4. 1970.4.30 ந் திகதி பகல் 12 மணிவரை மாத்தறைக் கச்சேரியிலிருந்து கேள்விப்பத்திரங்கள் பெற்றுக் கொள்ளலாம். நியமிக்கப்பட்ட பத்திரங்களில் விண்ணப்பிக்காவிட்டால் ஆலோசனைக்குழு ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

5. கேள்விக்காரர்கள் பிழை திருத்தங்கள் செய்திருந்தால் அழித்திருந்தால் ஒவ்வொரு திருத்தங்களும் கேள்விப் பத்திரகாரரால் ஒப்பம் இடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

6. கேள்விப்பத்திரங்கள் விநியோகிப்பதற்கு முன் ரூபா 50 வைப்புப்பணமாக மாத்தறை மாவட்ட அரசாங்க அதிபர்பேரில் கட்டப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு சமர்ப்பிக்கும்போது தேவையான கேள்விப்பத்திரங்கள் பெற்றுக்கொள்ளலாம். முதல் பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ள சங்கங்கள் இவ்வைப்புப் பணம் கட்டவேண்டிய அவசியமில்லை.

7. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கேள்விக்குரியவர்கள் இது பற்றியகளுக்கு அறிவித்தல் கடிதத்திலுள்ள தினத்திலிருந்து 10 நாட்களுக்கு இதற்குரிய பிணைத்தொகையைக் கட்டி ஒப்பந்தத்தைச் செய்யமறுத்தால், அன்னாரின் கேள்விப்பத்திர வைப்புப்பணம் திருப்பிக் கொடுக்கப்படமாட்டாது.

8. கேள்விப்பத்திரங்களை ஒப்புக்கொண்டபடிக்கு கேள்விக்காரர்களால் கொடுக்கப்பட்ட விலாசத்துக்கு அனுப்பினால், கேள்விக்காரர்களுக்கு கிடைத்திருக்குமென்று நம்பப்படும் ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டதின் பிறகு மற்றும் வைப்புப் பணங்களைத் திருப்பிக் கொடுக்கப்படும்.

9. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கேள்வியாளர்கள் முழுத்தொகையில் 5% சதவீதத்தை, பிணைத்தொகையைச் கட்டிவேலை திருப்திகரமாக குறிப்பிட்ட காலத்தில் முடித்துக் கொடுப்பதற்கென, மாத்தறை அரசாங்க அதிபருடன் ஒப்பந்தம் செய்து கொள்ளல் வேண்டும். முதல்பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ள சங்கங்கள் இவ்வைப்புப் பணம்கட்ட வேண்டிய அவசிய மில்லை.

10. எதேனும் ஒரு கேள்வியை (டெண்டர்) அல்லது அதன் பகுதியை ஏற்கவோ அல்லது நிராகரிக்கவோ அரசாங்கத்துக்கு பூரண அதிகாரமுண்டு.

11. அரசாங்கவேலை திருப்திகரமாகச் செய்யப்படாத ஒப்பந்தக்காரரின் பட்டியலில், கொந்துருத்கேள்வியாளரின் பெயர் இருந்தால், அன்னாரின் கேள்விப்பத்திரத்தை நிராகரிக்கப்படும்.

பீ. டப்லிவ். வீ. த ஸில்வா,
அரசாங்க அதிபருக்காக,
மாத்தறை மாவட்டம்.

மாத்தறைக் கச்சேரி,
1970 ம் ஆண்டு ஏப்பிறில் மீ 5 ந் வ.

4—546—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

பொருட்கள் விற்பனையும் பிறவும்

கடற்றொழில் திணைக்களம்

பயனுறுத்தப்பட்ட மீன்பிடிக் கருவிகளின் ஏல விற்பனை

கீழே நிரலில் வழங்கப்பட்ட தேதிகளிலும், இடங்களிலும், பயனுறுத்தப்பட்ட மீன்பிடிக் கருவிகள் காலை 9.30 மணிக்குப் பகிரங்க ஏல விற்பனையில் விற்கப்படும்.

2. நிரலில் குறிக்கப்பட்ட இடங்களில் கருவிகளைப் பார்வையிடலாம்.

3. கொடுப்பனவுகள் பணமாக பின்வரும் முறைப்படி செலுத்தப்பட வேண்டும் :—

(அ) விற்பனை முடிந்த உடனடியாக கருவிகள் விற்கப்பட்ட விலையில் $\frac{1}{4}$;

(ஆ) கருவிகள் விற்கப்பட்ட விலையின் மீதி $\frac{3}{4}$, மூன்று நாட்களுட்செலுத்தப்படல் வேண்டும். அங்ஙனம் செலுத்தற் தவறினால், முன் செலுத்திய $\frac{1}{4}$ வைப்புப் பணம் நிராகரிக்கப்படும் ;

(இ) ஏல விற்பனையில் விற்கப்படும் கருவிகள் விற்கப்படும் இடத்திலேயே விற்பனையில் வாங்கியவரின் பொறுப்பிலே அங்கிருந்துபணம் செலுத்தி அப்புறப்படுத்தும் வரை இருக்கும்.

நிரல்

வள்ள எண்	கருவிகளின் விவரணம்	இடம்	ஏலத்தின் திகதி
—	கண்ணாடி மிதவைகள் 15 மூங்கிற் கொடிக் கம்பங்கள் 23 ஒரு கயிற்றுக் கட்டு இருப்பு மிதவைகள் 25 இழுவைக் கயிற்றுக் கட்டு புனல் தங்கூஸ்	பெரும்பகுதிக் கடற்றொழில் அலுவலகம், திருகோணமலை	23. 5.1970
எஸ் 31	தங்கூஸ்	—	
ரீ 289	கயிறுக் கட்டுக்கள் 3	கடற்றொழில் அலுவலகம், வெலிகமை	24. 5.1970
—	கண்ணாடி மிதவைகள் 3 கயிறு 3 துண்டுகள் நங்கூரம் 1	கடற்றொழில் அலுவலகம், அம்பாந்தோட்டை	30. 5.1970
—	6″ நைலோன் வலைகள் 5 துண்டு	கடற்றொழில் அலுவலகம், யாழ்ப்பாணம்	31. 5.1970
—	4½″ நைலோன் வலைகள் மர மிதப்புகளுடன்	கடற்றொழில் அலுவலகம், ஊர்காவற்றுறை	1. 6.1970
ஜீஓடீபீ 6	4½″ நைலோன் வலைகள் 372 9 யா 5″ நைலோன் வலைகள் 45 9 யா 4″ நைலோன் வலைகள் 63 9யா 3½″ நைலோன் வலைகள் 87 9யா எல்லாம் ஒரு கூறாக விற்பதற்கு மாயாவலை நைலோன் வலைகள் மர மிதப்புகள் 20 கிழிந்த துண்டு வலைகள் 1 கட்டு	பெரும்பகுதிக் கடற்றொழில் அலுவலகம், மட்டக்களப்பு	2. 6.1970
—	3½″ நைலோன் வலைகள் 1 துண்டு, 5″ நைலோன் வலை...	கடற்றொழில் அலுவலகம், கலப்பிட்டிய	6. 6.1970
	கள் 1 துண்டு, 5″ நைலோன் வலைகள் 1 துண்டு, 5½″ நைலோன் வலைகள் 2, நைலோன் வலைகள் 1 கட்டு	கடற்றொழில் அலுவலகம்'சிலாபம்	5. 6.1970
ரீ 367	தொகுப்பு மிதப்புகள் 25, கொளுக்கிகள் 48 தங்கூஸ் கயிறு கண்ணாடி மிதவைகள் மூடிகளுடன் 2 மிதவை மூடி 1, குறலோன் கயிறு 21 பாகம் குறலோன் கயிறு 333 பாகம்	கடற்றொழில் அலுவலகம், தொடந்துவை	3. 6.1970
ரீ 165	குறலோன் கயிறு 5 கட்டுகள்		
ரீ 175	குறலோன் கயிறு 2 கட்டுகள்		
ரீ 389	கொளுக்கிகளுடன் குறலோன் கயிறு 1970 அடி கண்ணாடி மிதவைகள் மூடிகளுடன் 2		
ரீ 347	தங்கூஸ் கயிறு 3 எம்.எம். 250 அடி, தங்கூஸ் கயிறு 2 எம்.எம். கண்ணாடி மிதவைகள் மூடிகளுடன் 1·3″ 6 இழை நைலோன் வலைகள் 200 யா	கடற்றொழில் அலுவலகம் களுத்துறை	7. 6.1970
வீஜே 9			

கடற்றொழில் திணைக்களம்,
கொழும்பு 3, 1970 ந ஆண்டு ஏப்பிரல் மீ 8 ந உ.

ஐ. ஓ. ஜே. ஜீ. பர்ணாந்து,
கடற்றொழில் இயக்குநர்.

4–542—17.4.1970 ந திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

ஆய விற்பனையும் குத்தகை விற்பனையும்

ஆய விற்பனையும், குத்தகை விற்பனையும் கள்ளுத்தவறணை குத்தகை விற்பனை மட்டக்களப்பு மாவட்டம் 1970/71

14,898 ம் இலக்கம் கொண்ட 20.3.70ல் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க வர்த்தமானியில் வெளிவந்த 1970/71 ம் வருடக் கள்ளுக்குத்தகை விற்பனவு விதிகளின்படியும் தற்போது அமுலிலிருக்கும் மது பரிபாலன எல்லா அனுமதிப்பத்திரங்களுக்கும் பொருத்தமான விதிகளின்படியும் கீழ்க்காணும் இடங்களில் கள்ளுவிற்கும் பிரத்தியேக உரிமைக்கு கேள்வி விண்ணப்பங்கள் கீழ்க்குறிப்பிட்ட திகதி, நேரம் வரை மட்டக்களப்பு அரசாங்க அதிபரால் ஏற்கப்படும். கேள்விப்பத்திரங்கள் ஏற்கும் முடிவு நேரத்திற்கு கேள்விப்பத்திரகாரர்கள் இக்கச்சேரியில் சமூகமளிக்கவேண்டும்.

2. தவறணை இல. 3. ஆரைப்பற்றைத் தவறணைக்கு 1000/- ரூபாவும் மற்றைய தவறணைகளுக்கு 500/- ரூபாவும் கச்சேரிதியில் கட்டிப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டைக் காட்டி, எல்லாக் கச்சேரிகளிலும், மதுவரி அதிகாரி கந்தோர் கொழும்பு, உதவி மதுவரி அதிகாரி கந்தோர், திருகோணமலை, மதுவரி மேற்பார்வையாளர் கந்தோர் மட்டக்களப்பு ஆகிய இடங்களிலிருந்து பெறக்கூடிய விண்ணப்பப்பத்திரங்களிலேயே விண்ணப்பிக்கவேண்டும்.

3. 14,898ம் இலக்கம் கொண்ட 20.3.70ல் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க வர்த்தமானியில் காணப்படும் 1970/71ம் வருடக் கள்ளுக்குத்தகை விற்பனவு விதி இல. 4 (3) (1) படி பெறுமதிச்சான்றிதழ் ஒவ்வொரு கேள்விப்பத்திரத்துடனும் அணைக்கப்படவேண்டும்.

4. தற்போதிருக்கும் தவறணை நிலம் தொடர்ந்து வருங்காலத்திற்கும் இருக்குமென்பதற்கு உத்தரவாதமில்லை.

5. ஏனைய விபரங்கள் மட்டக்களப்பு கச்சேரியில் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

எட்கார் பெர்னாண்டோ,
மட்டக்களப்பு மாவட்ட மேலதிக அரசாங்க அதிபர்.

கச்சேரி,
மட்டக்களப்பு.
1970ம் ஆண்டு ஏப்பிரல் மீ 4 ந உ.

குறிக்கப்பட்டுள்ள இடங்கள்

கள்ளுத்தவறணை இல.	பிரிவு	தவறணை இருக்கும் உள்ளூர் பகுதி	கேள்விமுடிவுறும் திகதி	நேரம்
1.	எருவூர்ப் பற்று	ஆறுமுகத்தான்குடியிருப்புக் கிராமத்துள்	17.5.70	மு. ப. 10.00
2.	மட்டக்களப்பு மாநகரசபை	மட்டக்களப்பு மாநகரசபை, 7ம் வட்டாரம்	17.5.70	மு. ப. 10.30
3.	மண்முனைப்பற்று வடக்கு	ஆரைப்பற்றைக் கிராமத்தில்	17.5.70	மு. ப. 11.00
4.	மண்முனை தெற்கு எருவில் போரைதீவுப் பற்று	மாங்காட்டுக்கிராமத்தில்	17.5.70	மு. ப. 11.30
4.	மண்முனை தெற்கு எருவில் போரை தீவுப் பற்று	கோட்டைக்கல்லாறுகிராமத்தில்	17.5.70	ந. ப. 12.00
6.	மண்முனை தெற்கு எருவில் போரை தீவுப் பற்று	எருவில் கிராமத்தில்	17.5.70	பி. ப. 12.30.

குறிப்பு ;—மட்டக்களப்பு மாவட்டத்தில் உள்ள 2ம் இலக்க தவறணையான கோட்டமுனை தவிர்ந்த எல்லாத் தவறணைகளும் தினமும் காலை 8.00 மணிக்குத்திறக்கப்பட்டு பி. ப. 7.00 மணிக்கு மூடப்படும். கோட்டமுனைத்தவறணை தினமும் காலை 8.00 மணிக்கு திறக்கப்பட்டு மாலை 7.30 மணிக்கு மூடப்படும்.

4—492—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

வவுனியா மாவட்டத்தில் கள்ளுத்தவறணை குத்தகை விற்பனை 1/7/70 தொடக்கம் 30/6/71 வரை

இதில் காட்டப்பட்டிருக்கும் அட்டவணைகளில் சொல்லப்பட்ட வவுனியா மாவட்ட கள்ளுத்தவறணைகளில் 1.7.70 தொடக்கம் 30.6.71 வரைக்கு மான கால எல்லைவரை சில்லறையாக கள்ளு விற்பனை செய்வதன் பொருட்டு சிறப்புரிமை வழங்குவதற்காக நடைமுறையில் இருந்துவரும் பொது விதிகளுக்கமையவும், பிரசுரிக்கப்பட்ட 14,898 ம் இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானியில் காணப்படும் கள்ளுத்தவறணை குத்தகை விதிகளுக்கமையவும் கேள்விப்பத்திரங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. கேள்விப்பத்திரங்கள் வவுனியா மாவட்ட கள்ளுக்குத்தகை 1970/71 என்று குறிப்பிட்டு மே மாதம் 15 ம் திகதி கீழே காட்டப்பட்டிருக்கும் நேர அட்டவணைப்படி வவுனியா அரசாங்க அதிபருக்கு அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

3. ஒவ்வொரு தவறணைக்கும் தனித்தனி கேள்விப்பத்திரங்கள் அனுப்பப்படல் வேண்டும். எவரும், எந்த ஒரு தவறணைக்காவது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட கேள்விப் பத்திரங்களை அனுப்புவதற்கு அனுமதிக் கப்படமாட்டார்கள். ஐந்து பேருக்கு அதிகமானவர்கள் கூட்டாகச் சேர்ந்து எந்த ஒரு தவறணைக்கும் கேள்விப்பத்திரம் அனுப்பமுடியாது.

4. **கேள்விக்காரர்.**—

(அ) நேர்முகத்தில் சமூகம் தராவிட்டால்

(ஆ) எந்தப்பகுதியில் அவருடைய காணி இருக்கிறதோ அந்தப்பகுதி காரியாதிகாரியிடம் பெறுமதிக்குரிய அத்தாட்சிப்பத்திரத் துடன் கேள்விப்பத்திரம் அணைக்காவிடில் ;

(இ) பெறுமதிக்குரிய அத்தாட்சிப்பத்திரத்தில் சொல்லப்பட்ட காணி யின் பெறுமதி கேள்விப்பத்திரத்தில் குறிக்கப்பட்ட தொகை யின் 25 வீதத்திற்கு குறைந்தால் அவரது கேள்விப்பத்திரம் கவனத்திற்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

(ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தவறணைக்குக் கேள்விப்பத்திரம் சமர்ப்பிக்கும் கேள்விக்காரர் அதே வேளையில் அதே ஆண்டுக்குரிய வேறு தவறணைக்குக் கேள்விப்பத்திரத்துடன் பெறுமதி அத்தாட்சிப்பத்திரத்தின் மூலப்பிரதியை அணைத்திருந்தால் அப்பத்திரத்தின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதி ஒன்றை இணைக்கலாம். அத்தகைய ஒவ்வொன்றிலும் அத்தாட்சிப்படுத் தப்பட்ட பெறுமதிப்பத்திரப் பிரதி, மூலப்பிரதி இணைக்கப்பட்ட தவறணை யின் பெயரையும் இலக்கத்தையும் கொண்ட குறிப்பை உள்ளடக்கி யிருக்கவேண்டும்.)

5. கேள்விப்பத்திரங்களை பதிவுத்தபாலில் அனுப்பிவைக்கலாம் அல் லது வவுனியா கச்சேரியில் உள்ள கேள்விப்பத்திரப் பெட்டியிலும் போடலாம். ஆனால் கேள்விப்பத்திரம் எந்த தவறணைக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டிருக்கிறதோ அந்தத் தவறணையின் பெயரும் இலக்கமும் என்வலப்பின் இடதுபக்க மேல்மூலையில் பொறிக்கப்பட்டு, என்வலப்பு சீல் பண்ணப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். ஒவ்வொரு கேள்விப்பத்திரமும் தனித்தனி என்வலப்பில் வைத்து மேற்காட்டிய குறிப்புகளைக்கொண்ட தாக இருத்தல் வேண்டும்.

6. தவறணை விற்பனை நிபந்தனைக்கு அமைவாக ஒவ்வொரு விண் ணப்பகாரரும் ரூபா 1000 கட்டுப்பணமாகக் கட்டியதற்கு அத்தாட்சியாகக் கச்சேரிப் பற்றுச் சீட்டு இணைக்கப்படல் வேண்டும். கட்டுப்பணங்கள் வவுனியா அரசாங்க அதிபரின் பெயரில் கட்டல் வேண்டும். தெரிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பகாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டவுடன் விற்பனை நிபந்தனைகளுக்குக் கையொப்பமிடத் தவறினால் கட்டுப்பணத்தை இழக்க நேரிடும்.

7. எந்தவொரு கேள்விப்பத்திரத்தையும் ஏற்கவோ, நிராகரிக்கவோ வவுனியா அரசாங்க அதிபருக்கு மாத்திரம் உரிமையுண்டு.

8. தெரிவு செய்யப்பட்ட கேள்விக்காரர் விற்பனை நிபந்தனையிலும் ஒப்பந்தத்திலும் கைச்சாத்திடவும், அரசாங்க அதிபரால் குறிப்பிடப்படும் பிணைப்பணத்தைச் செலுத்தவும், தேவையான முத்திரைகளைக் கொடுக்க வும் தயாராயிருத்தல் வேண்டும்.

9. தெரிவுசெய்யப்பட்ட கேள்விக்காரர் குத்தகைக்காரர் என்று அறிவிக்கப்பட்ட மாத்திரத்தில் தான் எந்த இடத்தை தவறணைக்காக தெரிவுசெய்திருக்கிறார் என்பதை வவுனியா அரசாங்க அதிபருக்கு அறிவித்து அவரிடமிருந்து அதற்கான அனுமதியையும் பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும். வவுனியா 7 ம் இலக்க கள்ளுத்தவறணை தற்பொழுது இருக்கும் அதே இடத்தில் இவ்வருடமும் இருக்கமாட்டாது.

10. மேற்கொண்டு விபரங்கள் அறியவிரும்பின் வவுனியாக்கச்சேரிக்கு மனுப்பண்ணி பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

மேற்குறிப்பிட்ட அட்டவணை.

வவுனியா மாவட்ட கள்ளுத்தவறணைகள் மதுவிற்பனை—1.7.70/30.6.71

இலக்கமும் இடமும்	தவறணைகளின் உள்ளூர் பகுதி	விற்பனைத் திகதி, நேரம்	நேரம் காலை
1. முல்லைத்தீவு	முல்லைத்தீவு பட்டினசபை எல்லைக்குள்	15.5.70	10.10
3. முள்ளியவளை	முள்ளியவளை கிராமச்சபை எல்லைக்குள்	15.5.70	10.15
4. புதுக்குடியிருப்பு	புதுக்குடியிருப்பு கிராம சபை எல்லைக்குள்	15.5.70	10.30
5. புதுமாத்தலன்	பிதுமாத்தலன் கிராம எல் லைக்குள்	15.5.70	10.45
7. வவுனியா	வவுனியா நகரசபை எல்லைக் குள்	15.5.70	11.00
8. கற்சிலைமடு	கற்சிலைமடு கிராம எல்லைக் குள்	15.5.70	11.15
9. வட்டுவாக்கல்	வட்டுவாக்கல் கிராம எல்லைக் குள்	15.5.70	11.30

பி. சி. பெரேரா,
அரசாங்க அதிபர், வவுனியா மாவட்டம்.

கச்சேரி,
வவுனியா.

4—566—1970.4.17 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

உபயோகிக்கத்தகாத பொருட்களின் ஏல விற்பனை

" டோபே ஸ்டோர்ஸ் ", 346, வேர்குசன்ஸ் வீதி, கொழும்பு 15 யில் ஒஸ்டின் கார்—1800, 4 ஸ்ரீ 9213, ஏலத்தில் விற்கப்படும். ஏலவிற்பனை 1970 ஆம் ஆண்டு ஏப்ரில் மாதம் 25 ஆம் திகதி பி. ப. 2.30 மணிக்கு ஆரம்பமாகும். 22 ஆந் திகதி தொடக்கம் 25 ஆந் திகதிவரை ஏல விற்பனை நடைபெறும் இடத்தில் காரைப் பார்வையிடமுடியும்.

கொள்வனவுப் பணம் காசாகச் செலுத்தப்படுவதுடன் விற்பனை முடிந்தவுடனேயே பொருள் அகற்றப்படல் வேண்டும்.

ஆர். சீலரத்ன,
நிரந்தரக் காரியதரிசிக்காக.

வர்த்தக வியாபார அமைச்சு,
கோல்பேஸ் கோட் 2,
கொழும்பு 3,
1970 ம் ஆண்டு ஏப்பிரில் மீ 8 ந் உ.

4–558—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902.

நானாவித அறிவித்தல்கள்

அரசாங்க வெளியீட்டலுவலகம் மூடப்படுதல்

வருடாந்த இருப்புத்தொகை சரிபார்ப்பதற்காக காலிமுக செயலாளர் கருமாலயத்தில் இருக்கும் அரசாங்க வெளியீட்டலுவலகத்திலும் கொழும்பு பெரிய தபாற்கந்தோரிலுள்ள அரசாங்க வெளியீட்டலுவலகத்தின் விற்பனைக் கருமப்பீடத்திலும் 1970 ம் ஆண்டு ஏப்பிரில் மாதம் 7 ம் திகதி தொடக்கம் 20 ம் திகதி வரைக்கும் விற்பனவு செய்யப்படமாட்டாதென்பதை இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

2. அரசாங்க வர்த்தமானிகளும் பாராளுமன்ற பொதுத் தேர்தலுக்கான பிரசுரங்களும் காலிமுக செயலாளர் கருமாலயத்திலுள்ள பிரதான விற்பனைப் பீடத்தில் விற்பனை செய்வதற்கு விசேட ஒழுங்குகள் செய்யப்பட்டுள்ளது.

எஸ். எல். பி அமுனுகம,
தகவல் அதிபதி.

தகவல் திணைக்களம்
கொழும்பு, 4 ஏப்பிரல் 1970

4–490—17.4.70 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 14,902

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும் வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிக்கப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பிவைக்கப்படும். அரசாங்க வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களை பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சகத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

அரசாங்க வர்த்தமானிகளுக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் யாவும் **அரசாங்க பிரசுராலய அதிபர், தபால் பெட்டி இல. 500, செயலகம், கொழும்பு** என்ற விலாசத்திற்கு நேரடியாகச் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். **அரசாங்க அழுத்தகன் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ள மாட்டார்.**

அட்டவணை—1970

மாதம்		வெளியீட்டு நாள்			அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்		
ஏப்பிறல்	..	3.4.70	வெள்ளி	..	25.3.70	புதன்	.. பி. ப. 3.30
		10.4.70	வெள்ளி	..	3.4.70	வெள்ளி	.. பி. ப. 3.30
		17.4.70	வெள்ளி	..	8.4.70	புதன்	.. பி. ப. 3.30
		24.4.70	வெள்ளி	..	17.4.70	வெள்ளி	.. பி. ப. 3.30
		30.4.70	வியாழன்	..	23.4.70	வியாழன்	.. பி. ப. 3.30
மே	..	8.5.70	வெள்ளி	..	30.4.70	வியாழன்	.. பி. ப. 3.30
		15.5.70	வெள்ளி	..	8.5.70	வெள்ளி	.. பி. ப. 3.30
		22.5.70	வெள்ளி	..	15.5.70	வெள்ளி	.. பி. ப. 3.30
		29.5.70	வெள்ளி	..	22.5.70	வெள்ளி	.. பி. ப. 3.30
யூன்	..	5.6.70	வெள்ளி	..	29.5.70	வெள்ளி	.. பி. ப. 3.30
		11.6.70	வியாழன்	..	5.6.70	வெள்ளி	.. பி. ப. 3.30
		18.6.70	வியாழன்	..	11.6.70	வியாழன்	.. ந. ப. 12.00
		25.6.70	வியாழன்	..	18.6.70	வியாழன்	.. ந. ப. 12.00

எல். டபிள்யூ. பீ. பீரிஸ்,
அரசாங்க அழுத்தகன்.

அரசாங்க அச்சகப் பகுதி, கொழும்பு,
1970 ஆம் ஆண்டு மாச்சு மீ 5 ஆந் உ.