



ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 69 — 1973 ජූලි 20 වැනි සිකුරාදා — 1973.07.20

(ආණ්ඩුවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (II අ) වැනි ඡේදය — පළකිරීම්

(වෙන වෙනම ගෙනුකර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකටම අයත් එක් එක් ගෘහවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

	පිටු		පිටු
වෙන්වී කැඳවීමේ දන්වීම් ...	897	ආණ්ඩුවේ භාවිතා දන්වීම් ...	913
ජීරණය කළ වෙන්වීම් පිළිබඳ දන්වීම් ...	911	රට බිම විකිණීමේ බලපත්‍ර සඳහාදී අයදුම් සත් ...	—
බඩු බාණි රාදිය විකිණීම ...	911	වෙන්දේසි සිරිම පිළිබඳ දන්වීම් ...	—
තොටුපල රේන්ද හා වෙනත් රේන්ද විකිණීම...	—	වීරිධ දන්වීම් ...	915

සැලකිය යුතුයි.—ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1973 අංක 22 දරන මෝටර් වාහන (සංශෝධන) පනත ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1973 අංක 23 දරන උගස්ගන්නන්ගේ (සංශෝධන) පනත සහ ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1973 අංක 24 දරන නොනාරිස් (සංශෝධන) පනත 1973 ජූලි 20 දින ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළවේ.

වෙන්වී කැඳවීමේ දන්වීම්

රජයේ සැපයීම් දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ 2, ශ්‍රීමත් චිත්තම්පලම් ශාඛිනර් මාවතේ රජයේ සැපයීම් දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්වීම් මණ්ඩලයේ සභාපතිතුමා විසින් (හැපල් ලිපිනය: හැ. පෙ. 418, කොළඹ 2) පහත සඳහන් සේවයන් සඳහා ඒ ඒ දිනයන්හි පෙරවරු 9.30 තෙක් වෙන්වීම් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—

සේවයන්	වෙන්වීම් පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනය
1. 1973.07.01 සිට 1973.12.31 දක්වා මෙරට සෑදූ විදුලිකම්බි සැපයීම ...	1973. 08. 21
2. ශුද්ධ කිරීමේ කුඩු සැපයීම...	1973. 08. 21
3. මෙරට නිෂ්පාදිත පිරිමින්නේ රබර් මිශ්‍ර කළු වැහි කබා සැපයීම...	1973. 08. 21

ඉහත සඳහන් සැපයීම් සම්බන්ධයෙන් ඒ ඒ වෙන්වීම්කරුවන් විසින් කොළඹ 7, බොද්දියලෝක මාවතේ 363 දරණ විද්‍යාත්මක හා කාර්මික පර්යේෂණ ලංකා අංශනයෙන් තමන්ගේ සැම්පල් පරීක්ෂා කරවාගෙන ඒ සඳහා ලැබෙන සහතික පත්‍ර ස්වකීය වෙන්වීම්පත්‍ර සමඟ ඉදිරිපත් කළයුතුය.

ලංකා ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව නිෂ්පාදිත භාණ්ඩවලට වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනවා ඇත.

වෙන්වීම් පත්‍ර විවෘත කරන ඉහත කී වේලාවේදී වෙන්වීම්කරුවන්ට ඉදිරියේ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

කොළඹ, ශ්‍රීමත් චිත්තම්පලම් ශාඛිනර් මාවතේ රජයේ සැපයීම් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂතුමාගෙන් පෝර්ම කොළ ලබාගෙන වෙන්වීම් පත්‍ර ලියා අනුදිවපනක් ද සහිතව එවිය යුතුය.

එක් එක් සේවය සම්බන්ධයෙන් රුපියල් 50 ක වෙන්වීම් තැන්පත් මුදලක් රජයේ සැපයීම් දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කවිවේරියක හෝ බැඳ ඒ බවට කුමනාත් සියක් මේහි ඉදිරිපත් කළ විට ඉහත සඳහන් දිනාවලට සලික් දින පෙරවරු 11 වන තෙක් වෙන්වීම් පෝර්ම කොළ දෙනු ලැබේ.

වැඩි විස්තර රජයේ සැපයීම් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබාගත හැක.

එස්. ඒ. පී. රුපසිංහ,
රජයේ සැපයීම් අධ්‍යක්ෂ.

1973 ජූලි මස 20 දින,
කොළඹ දී ය.

7-742-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සතිපතා නිකුත්වන ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම් සඳහා එවනු ලබන දන්වීම් පිළිබඳ

විශේෂ නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ සතිපතා පළවන ගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ (II අ) සහ (II ආ) වැනි ඡේදයෙහි පළකිරීම් සූතු දන්වීම් ගැසට් පත්‍රය පළවන සතියට පෙර සතියේ බද්ද දවල් 12.00 ට පෙර රජයේ මුද්‍රණාලයට ලැබිය යුතුයි. ප්‍රමාදවී ලැබෙන දන්වීම් කුමන හේතුවක් නිසාවත් බාරගනු නොලැබේ.

එල්. බබ්ලි. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

1972 දෙසැම්බර් මස 15 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව

අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුවේ කොමසාරිස් වෙත සිංහල හා දෙමළ ඉහල පන්ති පොත් මුද්‍රණයකර සැපයීම

ඉහල පන්ති සඳහා—

(අ) සිංහල පොත් 23 ක් හා

(ආ) දෙමළ පොත් 16 ක්

මුද්‍රණය කර සැපයීම සඳහා යාන්ත්‍රික වර්ණයෝජක යන්ත්‍ර (මිකැනිකල් රිටින් කොම්පෝසිං මැෂින්) හෝ පොටෝ කොම්පෝසිං යන්ත්‍ර සහිත මුද්‍රණ කඳුවන්ගෙන් ටෙන්ඩර් කැඳවනු ලැබේ. මෙම ටෙන්ඩර් පත් 1973 අගෝස්තු මස 25 වැනි දින උදේ 9 ට පමණ සභාපති, ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය, ගුවන් විදුලි හා ප්‍රවෘත්ති අමාත්‍යාංශය, නො. 7, ශ්‍රීමත් බාගේන් ජයතිලක මාවත, කොළඹ 1 වෙත ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතුය.

2. ටෙන්ඩර් පත් විවෘත කරන අවස්ථාවේ දී පැමිණ සිටීමට ටෙන්ඩර් කඳුවන්ට ඉඩ දෙනු ලැබේ. ඉහත 1 ඡේදයෙහි සඳහන් දිනයේ දී හා වේලාවේ දී, අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති හෝ කායාර්ථයේ දී ඒවා විවෘත කරනු ලබනවා ඇත.

3. කොළඹ 8, නො. 118, බේස්ලයින් පාරේ, රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් අයදුම් කර ලබා ගත හැකි ආකෘතින් මගින් ටෙන්ඩර් පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, එම ආකෘති පත්‍ර මගින් ඉදිරිපත් නොකරන ලද ටෙන්ඩර් ප්‍රතික්‍ෂේප කරනු ලැබේ. මෙම පෝර්ට්‍රට්ස් ඉල්ලා ඇති කරුණු සියල්ල සම්පූර්ණ කොට සැපයිය යුතුයි.

4. ඉහත සඳහන් ආකෘති පත්‍ර, කොන්දේසි හා වෙනත් විස්තර, මිල ගණන් ඉදිරිපත් කෙරෙන එක් එක් පොතකට රු. 25 බැගින් ටෙන්ඩර් තැන්පතුව කළ බවට ලදු පතක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන්

පසු උදේ 9.30 සිට සවස 2.30 දක්වා කාර්යාල වේලාවන්හි දී ලබා ගත හැකිය.

මෙම මුදල කොළඹ 8, නො. 118, බේස්ලයින් පාරේ, රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ තැන්පත් කොට ඉහත සඳහන් ලදු පත ලබා ගත යුතුයි.

5. පොත්වල අත් පිටපත් සෙනසුරාදා හැර, අත් වැඩ කරන දිනයන්හි සාමාන්‍ය කාර්යාල වේලාවන් තුළ, රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී කලින් වේලාවක් නියම කර ගැනීමෙන් පසු, පරීක්ෂා කළ හැකිය.

6. සියළුම ටෙන්ඩර් පත් සඳහා පිටපත් දෙකක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ටෙන්ඩර් පත් එවන කවරයේ වම් පස මුද්‍රණ "ඉහල පංති පොත් මුද්‍රණය කර සැපයීම" යනුවෙන් සඳහන් විය යුතු අතර, ලාකඩ යොදා සිල් තබා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

7. ටෙන්ඩර් පත්, ලියා පදිංචි කළ තැපෑලෙන් එවනු ලැබිය හැකිය. යම් ටෙන්ඩර් කැඳවෙක් තම ටෙන්ඩරය මෙසේ එවීමට අදහස් නොකරන්නේ නම්, ඔහුට හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාට, අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපතිට හෝ ඒවා හාර ගෙන, හාර ගත් බවට දැන්වීමක් නිකුත් කිරීමට බලය පවරනු ලැබ ඇති නිලධාරියාට හෝ, සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර් පත් පුද්ගලිකව අනිත් හාර දිය හැකිය. (මෙබඳු ටෙන්ඩර් බහාලන ලද කවරයේ ද, ඉහත 6 ඡේදයේ සඳහන් විස්තර සහ ටෙන්ඩර්කරුගේ නම හා ලිපිනය ද සඳහන් කළ යුතුය.)

8. අවශ්‍ය නම් වැඩි විස්තර, රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත ලිපියක් එවීමෙන් ලබාගැනීමට පුළුවන.

එල්. බබ්. පී. පිරිස්,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

7-683-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කොළඹ වරාය කොමිෂන් සභාව

කොළඹ වරාය කොමිෂන් සභා ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපතිතුමා විසින් 1973 අගෝස්තු මස 10 වෙනි සිකුරාදා පස්වරු 2.30 දක්වා ත්‍රිකුණාමලය වරාය සංවර්ධන වැඩ පොලට අඟල් 1½ කැලිගල් කිසුම් 200 ක්, අඟල් 3 කැලිගල් කිසුම් 200 ක්, අඟල් ½ කැලිගල් කිසුම් 100 ක් සහ ගංගා වැලි කිසුම් 200 ක් සපයා භාරදීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ. 1973 අගෝස්තු මස 10 වෙනි දින පස්වරු 2.30 ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන විට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට එහි පෙනී සිටින්නට අවසර දෙනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් පත්‍ර පිස්ටර් තැපෑලෙන් නොඑවන අය විසින් ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තුමා විසින් ටෙන්ඩර් භාරගැනීම සඳහා බලය පවරන ලද නිලධාරියාට ටෙන්ඩර් පත්‍ර පුද්ගලිකව භාරදී ඒ පිලිබඳව එම නිලධාරියාගෙන් කුමනාත්සියක් ලබාගත යුතුය. නැතහොත් ටෙන්ඩර්කරුවන්ට තමන්ගේ ටෙන්ඩර් දෙපාර්තමේන්තු ටෙන්ඩර් පෙට්ටියෙහි පුද්ගලිකව තැන්පත් කළ හැක.

3. ටෙන්ඩර් පිලිබඳ ලිපි ලේඛණ කොළඹ වරාය කොමිෂන් සභා කායාර්ථයේ දී පරීක්ෂා කළ හැක. රු. 100 ක මුදලක් වරාය කොමිෂන් සභා කායාර්ථයේ තැන්පත් කර ඒ බවට කුමනාත්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට ටෙන්ඩර් පෝර්ට් කොළ ලබාගත හැක. ටෙන්ඩර් කොන්දේසිවලට අනුව ඇති මුදල ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

4. ඉහත සඳහන් අන්දමට ලබාගත් පෝර්ට් කොළවල ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. 1973 අගෝස්තු මස 08 වෙනි දින දවල් 12 දක්වා ටෙන්ඩර් පෝර්ට් කොළ නිකුත් කරනු ලැබේ.

ඇස්. ඇම්. බී. දොලපිනිල්ල,
වැඩබලන වරාය කොමසාරිස්.

කොළඹ වරාය කොමිෂන් සභාව,
කොළඹ 1.
1973.07.20.

7-663-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව

ක්‍රියා විරහිත වාහන විකිණීමේ ටෙන්ඩරය

කොළඹ 2, ශ්‍රීමත් චිත්තම්පලම් ශාඛනට් මාවත, තැ. පෙ. 594, පිහිටි ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා මූලස්ථානයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් කටුනායක ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා කඳවුරේ සැපයීමේ සහ නඩත්තු කිරීමේ ඩිපෝවෙහි ඇති පහත සඳහන් ක්‍රියා විරහිත මෝටර් රථ විකිණීම සඳහා 1973 අගෝස්තු මස 08 වැනි දින පෙරවරු 10 තෙක් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත් භාරගනු ලැබේ.

- (අ) ගුවන් 2031 පෝඩ්සන් වැන්
- (ආ) ගුවන් 2035 පෝඩ්සන් ටිලි 800

ටෙන්ඩර් පත් ලබා ගැනීම සඳහා මෙම මූලස්ථානයේ සිවිල් පාලක හා ගණකාධිකාරී වෙත නැවත ලබා ගත හැකි රු. 100 ක ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් ඉදිරිපත් කර පිසිටි පතක් ලබා ගත යුතුයි. 1973 අගෝස්තු මස 07 වැනි දින දහවල් 12 තෙක් ටෙන්ඩර් පත් නිකුත් කරනු ලැබේ.

වැඩි විස්තර කොළඹ 2, ශ්‍රීමත් චිත්තම්පලම් ශාඛනට් මාවතේ පිහිටි ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා මූලස්ථානයේ දැන ගත හැක.

පී. එච්. මැන්දිස්,
එයාර් කොමඩෝර්,
ගුවන් හමුදාපති.

7-657/1-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව

ඉවුන් ෂීට්ස්/රේන් කෝට්ස් සැපයීමේ ටෙන්ඩරය

කොළඹ 2, ශ්‍රීමත් චිත්තම්පලම් ශාඛනට් මාවත, තැ. පෙ. 594 හි පිහිටි ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් කළ "ආපිහසිඩ්" ගම් රෙද්දෙන් මහා නිම කළ "ඉවුන් ෂීට්ස්/රේන් කෝට්ස්" 900 ක් සැපයීම සඳහා 1973 අගෝස්තු මස 08 වැනි දින පෙරවරු 10 තෙක් මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත් භාරගනු ලැබේ.

2. මෙම සැපයීමට අදාල "සැම්පල්" ගුවන් හමුදා මූලස්ථානයේ ටෙන්ඩර් අංශයේ දී පරීක්ෂා කර බැලිය හැක. ටෙන්ඩර් පත් ලබා

ගැනීමට ප්‍රථම මෙම මූලස්ථානයේ සිවිල් පාලක හා ගණකාධිකාරී වෙත නැවත ලබා ගත හැකි රු. 100 ක ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් ඉදිරිපත් කර පිසිටි පතක් ලබා ගත යුතුයි. 1973 අගෝස්තු මස 07 වැනි දින දහවල් 12 තෙක් ටෙන්ඩර් පත් නිකුත් කරනු ලැබේ.

3. වැඩි විස්තර කොළඹ 2, ශ්‍රීමත් චිත්තම්පලම් ශාඛනට් මාවතේ පිහිටි ගුවන් හමුදා මූලස්ථානයේ දැන ගත හැක.

පී. එච්. මැන්දිස්,
එයාර් කොමඩෝර්,
ගුවන් හමුදාපති.

7-557/2-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව

අවශ්‍යතාවයකට අමතරව ඇති වයස් විකිණීමේ ටෙන්ඩරය

කොළඹ 2 ශ්‍රීමත් ඒන්තම්පලම් ගාසිනර් මාවත, නැ. පෙ. 591, පිහිටි ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා මූලස්ථානයෙහි ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායක විසින් පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයකට අමතරව ඇති වයස් විකිණීම සඳහා 1973 අගෝස්තු මස 08 වැනි දින පෙරවරු 10 තෙක් ඉදා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත් භාරගනු ලැබේ:—

වයස් 1400×20—18 ජලයි, ස්ථාන 1 බඩ ත්‍රෙඩ් = වයස් 14 යි.

ටෙන්ඩර් පත් ලබා ගැනීමට ප්‍රථම මෙම මූලස්ථානයේ පිවිල් පාලක හා ගණකාධිකාරී වෙත රු. 100 ක ටෙන්ඩර් තැන්පත්

මුදලක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. 1973 අගෝස්තු මස 07 වැනි දින දහවල් 12 තෙක් ටෙන්ඩර් පත් නිකුත් කරනු ලැබේ.

වැඩ විස්තර කොළඹ 2, ශ්‍රීමත් ඒන්තම්පලම් ගාසිනර් මාවතේ පිහිටි ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා මූලස්ථානයෙන් දැන ගත හැක.

පී. එච්. මැන්දිස්,
එයාර් කොමඩෝර්,
ගුවන් හමුදාධිපති.

7-557/3—73.07.20 දින අංක 69 දරන ගැසට් පත්‍රය

හෝමාගම තානායම් භාරකරු නිවාසය සහ ගරාජය තැනීම

කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ හෝමාගම තානායමේ තානායම් භාරකරු නිවාසය සහ ගරාජය තැනීම සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු තෝරා ගැනීම පිණිස මා විසින් ඉදා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1973 අගෝස්තු මස 10 දින පස්වරු 2 දක්වා බාරගනු ලැබේ. 1973 අගෝස්තු මස 10 දින පස්වරු 2 ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර පත්‍ර විවෘත කරනු ලබන ආකාරයට එම වේලාවේදී ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම්කරුවන්ට තමන් කැමැතිව ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය ඉදිරියේ පෙනී සිටිය හැක.

2. ටෙන්ඩර්පත් කොළඹ දිසාපතිවෙත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. තැනහොත් කොළඹ දිසාපති කාර්යාලය තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුය. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ ඇති සියලුම වෙනස්කිරීම් ජර්නල්කරු විසින් තමාගේ කෙටි අත්සන යොදා සහතික කළ යුතුය.

3. ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1973 අගෝස්තු මස 10 දින දවල් 12 දක්වා කොළඹ දිසාපති කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක. මෙසේ ලබා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර් ආකෘතියේ භාර වෙනත් ටෙන්ඩර් ආකෘති වලින් එවන ටෙන්ඩර් බාරගනු නොලැබේ.

4. හෝමාගම තානායමේ තානායම් භාරකරුගේ නිවාසය හා ගරාජය තැනීම වැඩ සඳහා රු. 25 ක් තැන්පත් කොට ලබා ගන්නා ලද කුඩා කොටසක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන්, ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගත හැක. එසේම එවනු ලබන ටෙන්ඩර් පත්‍ර මුද්‍රා තබන ලද කවරයක බහා එවිය යුතුයි. එම කවරයේ එළිපස උඩ කොටසේ "හෝමාගම තානායමේ නිවාසයක් තැනීම" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුයි.

5. තෝරාගත් ටෙන්ඩර්කරු විසින් පිළිගත් ටෙන්ඩරයේ මුළු මුදලින් සියයට 5 ක මුදලක් ඇප වශයෙන් තැන්පත් කළ යුතුයි. එසේම ටෙන්ඩර්කරු විසින් තම ටෙන්ඩරය පිළිගත් බව දන්වා දින

හතක් ඇතුළත වැඩ ගිවිසුමක් අත්සන් කිරීමට පැමිණිය යුතුය. එසේ කිරීමට අතපසු කරන්නේ හෝ වැඩ ගිවිසුම අත්සන් කිරීමට ප්‍රතික්ෂේප කළහොත් ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රුජස්ත්‍රික කරනු ලැබේ.

6. කිසිදු හේතුවක් නොදක්වා ටෙන්ඩර් සියල්ලම හෝ ඕනෑම ටෙන්ඩරයක් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හෝ ටෙන්ඩරයක කොටසක් පිළිගැනීමට කොළඹ දිසාපතිට හැක.

7. ටෙන්ඩර්පත්‍ර ලබාගත හැක්කේ රුපියල් 40,000 ක කොන්ත්‍රාත් කිරීම සඳහා ලියාපදිංචි කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට ඔවුන්ගේ ලියාපදිංචි සහතික ඉදිරිපත් කිරීමෙනි.

8. ලියාපදිංචි සමුපකාර සමිති හා ග්‍රාමසංවර්ධන සමිතිවලට ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගැනීමට මුදල් තැන්පත් කිරීම හෝ ඇප මුදල් තැන්පත් කිරීමට තෝරාගත නොහැක.

9. ටෙන්ඩර්කරුවන් කැමැතිනම් අදාළ සැලැස්ම මෙම කාර්යාලයේ දී කාර්යාල වේලාවේදී පරීක්ෂාකර බලිය හැක. වැඩ විස්තර අවසර නම් කොළඹ දිසාපති කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

ඩී. ඩී. ද අල්විස්,
කොළඹ දිසාපති.

1973 ජූලි මස 10 දින,
කොළඹ දිසාපති කාර්යාලයේ දීය.

7-662—73.07.20 දින අංක 69 දරන ගැසට් පත්‍රය

කුඩා කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව

කුඩා කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ ලක්සලට මුද්‍රිත කඩදාසි ඇසුරුම් මුද්‍රා සැපයීම සඳහා කුඩා කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායක විසින් 1973. 08. 09 දින පෙ. ව. 10 දක්වා ටෙන්ඩර් බාරගනු ලැබේ.

2. මේ සඳහා ඉදිරිපත් වන ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් රු. 25 ක මුදලක් ටෙන්ඩර් තැන්පත් වශයෙන් තැන්පත් කොට මෙම

කාර්යාලයෙන් ලබාගත් කුඩා කොටසක් 1973. 08. 08 දින දවල් 12 ට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමෙන් ටෙන්ඩර් පත් ලබාගත හැක.

සෝමපාල ගුණසිරි,
කුඩා කර්මාන්ත අධ්‍යක්ෂ.

යොමු අංකය : 3/1—(5/31).
කුඩා කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව,
හෝමාස් ගොඩනැගිල්ල,
කොළඹ 1,
1973 ජූලි මස 09 වැනි දින.

7-637—73.07.20 දින අංක 69 දරන ගැසට් පත්‍රය

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව

දුම්රිය මැදිරි 140 ක් සැපයීම සඳහා එවනු ලබන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩල සහායක විසින් (ලිපිනය : ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශය, කොළඹ 1) 1973 ඔක්තෝබර් මස 24 වැනි බදාදා දින පෙ. ව. 11 වන තෙක් භාර ගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර නිකුත් කිරීමට පළමු ටෙන්ඩර්කරු විසින් ඉහත සඳහන් සේවාව භාර ගැනීමට සහ හරියාකාරව ඉටු කිරීමට තමාගේ මුදල් තත්ත්වය ප්‍රමාණවත් බව ඔප්පු කිරීමට, ඒ සම්බන්ධයෙන් ලියාපදිංචි ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

3. මරදනේ දුම්රිය ගබඩා අධිකාරීන්ගේ කාර්යාලයෙන් (නැ. පෙ. අංක 1347, කොළඹ 10) පිටපත් තුනක් බැගින් ලබාගත හැකි පෙර්මිට් කොළවල ටෙන්ඩරය ලියා පිටපත් තුනක් සහිතව එවිය යුතුය.

4. ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් වශයෙන් රු. 1,000 ක් (මෙම මුදලට ආපසු ගෙවනු පෙනවෙන රු. 200 මුදලක් ඇතුළත්වේ.) මරදනේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරීන්ගේ

කාර්යාලයේ හෝ කොළඹින් පිට ඕනෑම කවචේරියක හෝ තැන්පත් කර ඒ බවට කුඩා කොටසක් ඉදිරිපත් කළ විට 1973 ඔක්තෝබර් මස 20 වැනි සෙනසුරාදා දහවල් 12 දක්වා ටෙන්ඩර් පෙර්මිට් කොළ නිකුත් කරනු ලැබේ.

5. 1973 ඔක්තෝබර් මස 24 වැනි බදාදා පෙ. ව. 11.05ට ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශයේ කාර්යාලයේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන විට, ටෙන්ඩර්කරුවන්ට පෙනී සිටීමට අවසර ඇත.

6. වැඩ විස්තර මරදනේ දුම්රිය ගබඩා අධිකාරීන්ගේ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

ඊ. ඩී. නවරත්න,
දුම්රිය සාමාන්‍යාධිකාරී,

1973 ජූලි 20 දින,
කොළඹ දීය.

7-651—73.07.20 දින අංක 69 දරන ගැසට් පත්‍රය

ලංකා විද්‍යාත්මක හා කාර්මික පර්යේෂණ ආයතනය

කොළඹ 7, බෞද්ධාලෝක මාවතේ, අංක 363 දරන ස්ථානයේ පිහිටි ලංකා විද්‍යාත්මක හා කාර්මික පර්යේෂණ ආයතනයේ රසායනාගාර ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සඳහා එකී ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් ටෙන්ඩර් භාරගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර 1973 ජූලි මස 23 වන සඳුදා සිට 1973 අගෝස්තු මස 1 වන බදාදා වනතුරු කොළඹ 2, බඩලීවි. ඒ. ඩී. රාමනායක මාවතේ, අංක 120 දරන ස්ථානයේ පිහිටි රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාවේ උපදේශක කණ්ඩායමේ සාමාජිකයන් තුනගේ සාප්පු ලෙසින් තිබුණු කරුණු ලැබේ. ආර්ථික ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර කට්ටලයක් සඳහා ආපසු ගෙවනු නොලබන රුපියල් පනහක තැන්පත් මුදලකට හා එක් ඒක අනුරූප ලංසු ආකෘති පත්‍ර පිටපතක් සඳහා රුපියල් විසිපහක තැන්පත් මුදලකට ද අතිරේක වැරදිවලට එකසිය පනහක් ආපසු ගෙවනු ලබන ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් ගෙවීමෙන් පසු එකී ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැක. සෑම ලංසු ආකෘති පත්‍රයක් සඳහා ම වූ ඉල්ලීමක් සමඟ රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාවට ගෙවිය යුතු මුදල්, ටෙන්ඩර් හෝ මුදල් ඇණවුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

කොළඹ 7, බෞද්ධාලෝක මාවතේ, අංක 363 දරන ස්ථානයේ පිහිටි ලංකා විද්‍යාත්මක හා කාර්මික පර්යේෂණ ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ

වරයාගේ කාර්යාලයේදී 1973 අගෝස්තු මස 8 වන බදාදා පෙරවර 10 ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර බාර ගැනීම අවසන් වන අතර එසේ අවසන් වූ විගමා ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කිරීම රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ සංස්ථාවක ලියාපදිංචි ගොඩනැගිලි කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට පිටා කරනු ලැබේ. එම කොන්ත්‍රාත්කරුවන් රුපියල් 5,00,000 ට වැඩි වියදම් යන ගොඩනැගිලි කාර්මාන්ත සඳහා ලියාපදිංචි වූ අය විය යුතු ය.

වැඩි විස්තර, කොළඹ 2, බඩලීවි. ඒ. ඩී. රාමනායක මාවතේ, අංක 120 දරන ස්ථානයේ පිහිටි රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාවේ උපදේශක කණ්ඩායමේ කළමනාකාරකරුවන්ගේ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

ලංකා විද්‍යාත්මක හා කාර්මික පර්යේෂණ විද්‍යායතනයේ අධ්‍යක්ෂ.

ලංකා විද්‍යාත්මක හා කාර්මික පර්යේෂණ ආයතන අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය, 363, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 7.

7-617-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

පොලොන්නරුව රජයේ බිත්තර වී ගොවිපලේ හොඳින් ඉදුන තක්කාලි කැඩීම, බඩු සහ මාලු මිලිස් කඩා ඇට ගැනීම

පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ගොවිපලේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායකවරයා විසින් ඉහත සඳහන් ගොවිපලේ හොඳින් ඉදුනු තක්කාලි කැඩීම සහ හොඳින් ඉදුනු බඩු, මාලු මිලිස් කඩා ඇට වෙන්කරදීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1973.8.10 වන දින පෙරවර 10 දක්වා භාරගනු ලැබේ.

ගොවිපලේ වගාකර ඇති අක්කර 5½ තක්කාලි වගාවේ හොඳින් ඉදුන තක්කාලි කඩා භාරදීම හා අක්කර 6 ක බඩු වගාවේ ඉදුන බඩු කඩා ඇට වෙන්කර ඇට භාරදීම හා අක්කර 5 ක මාලු මිලිස් වගාවේ ඉදුන මාලු මිලිස් කඩා ඇට වෙන්කර භාරදීම සඳහා පහත සඳහන් කොන්දේසි යටතේ ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුයි:—

- (i) අක්කර ගණනට හෝ කඩන ඉදුන තක්කාලි රාත්තල් ගණනට හෝ බඩු හෝ මාලු මිලිස් ගෙවීමට වෙන්කර ඇට රාත්තල් ගණනට මිල ගණන් වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.
- (ii) ටෙන්ඩර්කරු විසින් ගොවිපලේ රාජකාරි වේලාවන් තුළ මේවා කැඩීමට හෝ ඇට ගැනීමට එකඟ විය යුතුයි.
- (iii) 1973.08.15 පමණ ඉදුන තක්කාලි කැඩීම ආරම්භ කළ යුතුය. 73. 08. 15 පමණ ඉදුන බඩු සහ මාලු මිලිස් කඩා ඇට ගැනීම ආරම්භ කළ යුතුය. මේ සඳහා ගොවිපල අධිකාරිගෙන් උපදෙස් ලබාගත යුතුය.
- (iv) කඩනු ලබන හොඳින් ඉදුන තක්කාලි ගෙවීමට හානි නොවන ලෙසට ක්ෂේත්‍රයේ සිට ගොවිපලේ නිෂ්පාදන ගබඩාවට ගෙනයාමේ කිරු බාරදීමට ටෙන්ඩර්කරු වගබලාගතයුතු අතර හානිවී ඉවත දැමීමට සිදුවන තක්කාලිවල සම්පූර්ණ වටිනාකම ගෙවීමට ටෙන්ඩර්කරු එකඟ විය යුතුය. ඉදුන මාලු මිලිස්වල සහ ඉදුන බඩුවල ඇට ගැනීමේදී කරල්වල ඇට ඉතුරු නොවන ලෙස ඇට වෙන්කර ගතයුතුය. ඒ සඳහා යම් හානියක් සිදුවුවහොත් එහි මුළු වටිනාකම ගෙවීමට ටෙන්ඩර්කරු එකඟ විය යුතුය.
- (v) ටෙන්ඩර්කරු විසින් දිනපතා තමන් වැඩට යොදවන අයගේ නම් සහ තමාගේ නම් සහ ප්‍රමාණයන් ගොවිපල අධිකාරි වෙත එක් එක් දිනවලදී දැන්විය යුතුය.
- (vi) අක්කර ප්‍රමාණය අනුව ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එක් අක්කරයක හොඳින් ඉදුන තක්කාලි කැඩීමේ වාර ගණන හොඳින් ඉදුන බඩු සහ මාලු මිලිස් කැඩීමේ වාර ගණන ගොවිපල අධිකාරිගේ අවශ්‍යතාවට අනුවත් කැඩීම සිදුවන වාර ගණන අනුවත් වෙනස්වෙයි. එබැවින් එක් අක්කරයකට ඉදිරිපත් කරන මිල ගණන සම්පූර්ණ අස්වැන්න නොලා අවසන් කිරීම දක්වා විය යුතුය.
- (vii) රාත්තලකට මිල ගණන් ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් හොඳින් ඉදුන තක්කාලි පමණක් කඩා කිරු බාරගැනීම සඳහා ගබඩා වල භාර දියයුතු අතර කඩන තක්කාලිවල තත්වය ගැන ගොවිපල අධිකාරි සෑහීමකට පත් විය යුතුය. බඩු සහ මාලු මිලිස් ඇට ලබාගෙන රාත්තල් වශයෙන් භාර දෙන්නේ නම් එම බිජු හොඳින් වේලා පිරිසිදුව කිරු භාර දියයුතු අතර එම බිජු සඳහා ගොවිපල අධිකාරි සෑහීමකට පත් විය යුතුය. අවශ්‍ය උපදෙස් ගොවිපල අධිකාරිගෙන් විමසා මෙම කාර්යයන් ආරම්භ කළ යුතුය; ඉදුනු තක්කාලි ඉදුන මාලු මිලිස්

සහ ඉදුන බඩු කැඩීමේදී අමුචෙන් හෝ බාගෙට ඉදුන මිලිස් තක්කාලි හා බඩු නොකැඩිය යුතු අතර මෙම ගස්වලට ද හානි නොවන පරිදි කැඩිය යුතුය. අමුචෙන් හෝ බාගෙට ඉදුන ගෙඩි කඩා හෝ එම ගස්වලට හෝ අලාභහානි සිදු කළහොත් ගොවිපල අධිකාරිගේ අනිමතය පරිදි දඩයක් ගෙවීමට ටෙන්ඩර්කරු එකඟ විය යුතුය.

(viii) වගාවේ ආරක්ෂාව සඳහාත් අස්වැන්න අපතේ යාම වැලැක්වීම සඳහාත් විවිධ වීට ගොවිපල අධිකාරි විසින් දෙනු ලබන උපදෙස් නිසි ලෙස පිළිපැදීමට ටෙන්ඩර්කරු වගබලා ගත යුතුය.

2. ටෙන්ඩර්කරු විසින් භාරගන්නා ලද අක්කර ප්‍රමාණය කිසියම් හේතුවක් ඇතොත් ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයට අඩු බලය ඇත. එමෙන්ම වාර්ෂාව හෝ වෙනත් නොවැලැක්විය හැකි කරුණක් ඇතිවුවහොත් තක්කාලි, මාලු මිලිස් හා බඩු කැඩීම ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනට හෝ පසුව හෝ දිනයක් නියම කිරීමට අදාළ ගොවිපලේ අධිකාරිට බලය ඇත. තක්කාලි, මාලු මිලිස් හා බඩු කඩා එක්කාසු කරන උපකරණ ආදිය ටෙන්ඩර්කරු විසින් සපයාගත යුතුය.

3. දිනක් තුළ කඩනලද මාලුමිලිස්, තක්කාලි සහ බඩු-ප්‍රමාණය එක්කාසුකර ගොවිපල අධිකාරිගේ උපදෙස් අනුව ගොඩගසා භාර දිය යුතුය. ඉදුන තක්කාලි, මාලු මිලිස් හා බඩු කැඩීමෙන් පසු ගස් යට වැටෙන තක්කාලි, මාලු මිලිස් කරල්, බඩුගෙඩි හොඳින් අවුලා එක්කාසු කර භාරදිය යුතුය.

4. ගොවිපල අධිකාරි විසින් නියම කරනු ලබන කාලය තුළදී මාලු මිලිස්, තක්කාලි හා බඩු කැඩීම ආරම්භ කළයුතු අතර නියමිත දිනය ඉක්මවා පමාවන සෑම දිනයක් සඳහාම දඩ මුදලක් ටෙන්ඩර්කරු විසින් ගෙවිය යුතුය. දඩ මුදල් කොතෙක් ද යන්න තීරණය කිරීමේ බලය ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය සතුය. පේරාදෙණියේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයෙන් ටෙන්ඩර් ආකෘතිපත්‍ර ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඒවායේ එවිය යුතුය. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර දෙපිටපතකින් යුක්තව කිසිසේ පුරවා සිල් තබා 'සහායක, ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය, කෘෂිකම් ගොවිපලේ අංශය, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය, යන්න ලියා ලියුම් කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ පොලොන්නරුව රජයේ බිත්තර වී ගොවිපලේ ඉදුන තක්කාලි, මාලු මිලිස් හා බඩු කැඩීමේ ටෙන්ඩර් යන්න ලියා එවිය යුතුය. ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනයද එහි සඳහන් කළ යුතුය.

5. 1973.08.09 දින දවල් 12 වන ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර දෙනු ලැබේ. ඒ දීම කරනු ලබන්නේ ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ටෙනුවෙන් රු. 25ක් තැන්පත්කර ලබාගත් මුදල් කුඹිතාත්පියක් පේරාදෙණියේ නියෝජ්‍ය-අධ්‍යක්ෂ (ගොවිපල) වෙත ඉදිරිපත් කළ පසුවය. මෙම මුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා ඕනෑම කවිවේරියක හෝ පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් කළ හැකිය. පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුට ඔහුගේ ටෙන්ඩරය පිළිගත් බව දන්වා දින 7 ක් ඇතුළතදී අවශ්‍ය ඇප තැබීමට හා හිඹුම් පත්‍රය අත්සන් කිරීමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල් සියල්ල රාජසන්තක කරනවාත් හැර ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ නම් ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කිරීමට ද ඉඩ තිබේ.

6. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් එවිය යුතුය. නැතහොත් ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් හෝ විසින් පේරාදෙණියේ, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ, කෘෂිකම්, අංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායකවරයාට ඒවා අතින්ම භාරදිය යුතුය. ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවනලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීමට නියමිත

දින සිට දින 4 ක් ඇතුළත යම් ටෙන්ඩර්කරුවෙකුට එවැනි දැන්වීමක් නොලැබුනහොත් ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන හෙත් ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුය.

7. ටෙන්ඩර්කරුට උවමනා නම් ටෙන්ඩර් විවෘත කරන වේලාවේදී ඉදිරියේ පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් භාරගැනීම නැවැත්වීමට නියමිත දින එකී වේලාවේදී පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේදී ඒවා විවෘතකරනු ලැබේ.

8. නියමිත පෝර්මයේ ලියා නැති තැනහොත් එකී නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටු වී නැති කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කළයුතුවාත් හැර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර් කරුවන් කෙටි අත්සන තැබිය යුතුවේ.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වූ මුද්‍ර ගණනින් සියයට 5 ක ඇප මුදලක් තැන්පත් කිරීමටත් ගිවිසුම් පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙනු ලබන්නේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටුකර නිමවුවාට පසුවය. පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරු මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළහොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජසන්තක වනවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත්වෙනවා ඇත.

10. ගිවිසුම් පත්‍රවලට ඇළවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරු විසින් ගෙවිය යුතුය.

11. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් සහ ලිපිනයන් පැහැදිලි අකුරින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ ලිවිය යුතුය.

12. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් සියලුම මිල ගණන් යටත්පිරිසෙයින් සති 21 කටවත් වෙනස් නොවන ඒවා විය යුතුය.

13. යම්කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමත් හෝ ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම්කිසි කොටසක් පිළිගැනීමේ හෝ බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙත තබාගනු ඇත.

14. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තුවට තනි තනිව හෝ එම ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් වන කෙනෙකුගේ නම සමඟ නම ඇතුළත්ව හෝ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයට සැකේයයි පෙනියන හේතූන් පිට ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය විසින් එකඟ නොවන කිසිවකු සමඟ කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

15. කොන්ත්‍රාත්කරුට භාරදියයුතු සියලුම දැන්වීම් ඔහුගේ අතට දුනහොත් හෝ ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට තැපෑලෙන් යැව්වොත් හෝ ඔහුගේම අතට භාර දුන් නාසේ සලකනු ලැබේ.

16. කොන්ත්‍රාත්තුව යටතේ වැඩ කරවා ගැනීමට පුහුණු හා නුපුහුණු ලාංකික දෙවැනියෝම කම්කරුවන් පමණක් තෝරාගනු ලබන ටෙන්ඩර්කරු විසින් නියුක්ත කළ යුතුය. ඒ කම්කරුවන් ගැනි තරම් දුරට බඳවා ගත යුත්තේ වැඩ කරන ප්‍රදේශයේ සිටින අය අතුරෙනි. කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි සපුරාලීමට ටෙන්ඩර්කරු යම්කිසි විධියකින් අසමත් වුවහොත් කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු වීමට එය තුඩුදෙනවා ඇත. එහෙත් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ විසින් විශේෂ අවස්ථාවලදී කෘෂිකම් හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ ස්ථිර ලේකම්වරයාගේ එකඟත්වය ඇතිව තීරණිත ලියවිල්ලකින් එකී නිලධාරී විසින් අනුමත කරන ලද ලාංකික නොවන කම්කරුවන් නියුක්ත කරවීමට ටෙන්ඩර්කරුට බලය දියහැක. එවැනි ලිඛිත බලයක් හා එකඟත්වයක් නොමැතිව ලාංකික නොවන කම්කරුවන් යොදවීම තහනම්වන අතර ඒ කොන්ත්‍රාත්තුව කඩකිරීමක් සේ සලකනු ලැබේ. ලාංකික යන්තෙන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කිරීමෙන් හෝ ලංකාදේ රටවැසියෙකු අදහස් කරන අතර එවැනි අය එකී පාඨයට ඇතුළත් වෙයි. කොන්ත්‍රාත්තුවේ යොදවනු ලබන සෑම කම්කරු කොටසකටම සාධාරණවූද කම්කරු ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් දැනට බලපවත්වන මිත්මතු ක්‍රියාත්මක වියහැකි සියලුම රෙගුලාසිවලට අනුකූලවූද වෙනත්යක් ගෙවීම් ටෙන්ඩර්කරු එකඟ විය යුතුය. කොන්ත්‍රාත්තුවේ වැඩ කෙරෙහි යොදවනු ලැබූ කම්කරුවන් හා සම්බන්ධ ඔවුන්ගේ ව්‍යාගොන වෙස්ට්ට් පොන්, ප්‍රෙරෙට්ට් පොන් සහ අනිකුත් ලිපි ලේඛනද පරිච්ඡාසකර බැලීමට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ විසින් විධිමත්ව බලය දෙනු ලැබූ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඕනෑම නිලධාරියෙකුට ඒවා පරිච්ඡාස කිරීමට ඉඩදීමට තෝරාගත් ටෙන්ඩර්කරු බැඳී සිටිය යුතුය.

17. 1934 අංක 19 දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත (අධිකාරය 117) යටතේ සේවකයකු විසින් හෝ සේවකයෙකු සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත් කෙරෙන කවර වන්දියක් සම්බන්ධයෙන් වුවද රජය නිදහස් කිරීමට කොන්ත්‍රාත්කරු වග බලාගත යුතුය.

18. තැපෑලෙන් ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර ඉල්ලා කුමනාත්සි එවන අයට ඒ දිනයේදීම ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවනු ලැබේ. එහෙත් ඒවා කලට වේලාවට ඔවුන්ට නොලැබුන හොත් ඒවා ගැන වගකියනු නොලැබේ.

19. මේ පිළිබඳ වැඩි විස්තර ගොවිපල් අධිකාරියෙන් ලබාගත හැකිය.

හේ. යූ. නානායක්කාර,
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ, කෘෂිකම් ගොවිපල්.

1973.07.08 වැනි දින.
පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.
7-681 — 73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ප්‍රාදේශීය සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානය — උතුරු දිසාව

වවුනියාව උතුරු දිසාව වැඩ අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් පනත සඳහන් මිනිස් වය සඳහා ටෙන්ඩර් පත්, 1973 අගෝස්තු මස 7 වැනි දින පෙරවර 10 දක්වා බාරගෙන, එම වේලාව ගත වූ වහාම එම ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ:—

“තොන්ඩමනාරු හරස් අමුණට ලී ගේවිටු දෙකක් සැපයීම සහ සවිකිරීම”

2. රුපියල් 40,000 ට හෝ ඊට වැඩි මුදලකට වාරිමාර්ග, මහා මාර්ග, ගොඩනැගිලි, ප්‍රාදේශීය සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානයේ ලියාපදිංචි කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට හා පිළිගත් ව්‍යාපාර ආයතනයන්ට මෙම වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ හැකිය. ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන අය එසේ ලියාපදිංචි වී ඇති බව සනාත කිරීමට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඔවුන් දැනට කරන මෙම දෙපාර්තමේන්තුව සම්බන්ධ වැඩ හා ඒවායේ වටිනාකම පිළිබඳ ප්‍රකාශයන් පේදුරුතුඩුව විධායක ඉංජිනේරු තැන වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

3. 1973 අගෝස්තු 3 වෙනි දින ප. ව. 2 දක්වා පේදුරුතුඩුව විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ටෙන්ඩර් පත්‍රවල පිටපත් දෙකකින් යුක්තව ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ රු. 50 ක ටෙන්ඩර්

තැන්පත් මුදලක් පේදුරුතුඩුව විධායක ඉංජිනේරු තැනට ගෙවී විට හෝ රු. 50 ක ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් මෙම කාර්යාලයට හෝ ඕනෑම දිසාපති කාර්යාලයකට ගෙවා, ඒ වෙනුවෙන් ලබාගත් කුමනාත්සියක් ඉදිරිපත් කළ විට පමණි.

4. ටෙන්ඩර් පත්‍ර පිටපත් දෙකකින් යුක්තව, ඔවුනියාව උතුරු දිසාව වැඩ අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති වෙත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ටෙන්ඩර් පත්‍ර බසා එවන කවරයේ සිල් තබා තිබිය යුතු අතර, වැඩයේ විස්තරය එම කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ සඳහන් කර තිබිය යුතුය.

5. මෙම වැඩ පිළිබඳ සැලසුම් හා අනිකුත් සියළු තොරතුරු, පේදුරුතුඩුව විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලයේ කාර්යාල වේලාවන් තුළ දී ලබාගත හැකිය.

එස්. ත්‍යාගරාජා,
විධායක ඉංජිනේරු තැන,
පේදුරුතුඩුව.

විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලය,
ප්‍රො. සී. ඉ. සං.,
පේදුරුතුඩුව.

7-657—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව
හිස් හේනි 10,000 ක් විකිණීම

පහත සඳහන් වර්ගයේ හිස් හේනි තොගය විකිණීම සඳහා කොළඹ 5, නාරාහේන්පිට, කෘෂිකම් මධ්‍යම ගබඩාවේ කෘෂිකම් නිලධාරී (සැපයීම) විසින් 1973 අගෝස්තු මස 22 දින පෙ. ව. 10 දක්වා වෙන්වී පත්‍ර භාරගනු ලැබේ. වෙන්වී එදිනම පෙ. ව. 10.15 ට විවෘත කරන විට වෙන්වීකරුවන්ට පෙනී සිටීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.

නො. 1 පෘථිවි කළ හිස් හේනි 10,000 යි.

වෙන්වී පත්‍ර නියමිත ආකාරී පත්‍රවල ලියා ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එක් එක් වෙන්වී වෙනුවෙන් රු. 25 ක් තැන්පත් කළ බවට කුචිතාත් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් වෙන්වී ආකාරීපත්‍ර 1973 අගෝස්තු මස 20 වැනි දින ප. ව. 3 දක්වා මෙම කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක. ඕනෑම කවිචේරියක හෝ පේරාදෙණියේ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හෝ මෙම වෙන්වී හාස්තු තැන්පත් කළ හැකිය.

1973 අගෝස්තු මස 22 දින පෙ. ව. 10 ට පෙර මාවෙන ලැබෙන හේ වෙන්වී පත් ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය. එහෙත් වෙන්වී

කරුවන් ඔවුන්ගේ වෙන්වී එසේ ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් එවීමට කැමති නොවන්නේ නම් ඔවුන්ට හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයින්ට හෝ මුද්‍රා තබන ලද්දවූ කවරය සහිත වෙන්වීරය මෙම කාර්යාලයේ තබා ඇති වෙන්වී පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ හැක.

වෙන්වී බහා එවන කවරය මුද්‍රා තැබිය යුතු අතර, කවරයේ වම් පස උඩ කෙළවරේ "හිස් හේනි සඳහා වූ වෙන්වීරය" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

කාර්යාලීය වේලාවන් තුලදී මෙම හිස් හේනි තොගය පරීක්ෂාකර බැලීමට අවසර දෙනු ලැබේ.

වැඩි විස්තර මෙම කාර්යාලයෙන් විමසා දැනගත හැක.

එල්. එම්. එස්. පෙරේරා,
කෘෂිකම් නිලධාරී (සැපයීම).

1973 ජූලි මස 07 වැනි දින,
නාරාහේන්පිට,
කෘෂිකම් මධ්‍යම ගබඩා කාර්යාලයේ දී ය.

7-638 -73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම

පේරාදෙණිය, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහාපති විසින් පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම සඳහා 1973 අගෝස්තු මස 10 දින ප. ව. 2 දක්වා වෙන්වී පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

2. පේරාදෙණිය, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ සිවිල් ඉංජිනේරු අංශයේ අධිකාරී ඉංජිනේරු (ගොඩනැගිලි) තැනගෙන් ලබාගත හැකි වෙන්වී ආකාරී පත්‍ර පිටපත් දෙකකින් යුක්තව පිටියෙල කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඔහුගෙන් රුප සටහන්, විශේෂ විස්තර හා වෙනත් තොරතුරු ලබාගත හැකිය.

3. මේ සඳහා වෙන්වී කළ හැක්කේ රජයේ සෑම දෙපාර්තමේන්තුවකම කොන්ත්‍රාත් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රු. 70,000 කට වැඩි වටිනාකමකින් යුත් ලියාපදිංචි, හා මාස 4කින් නිමකිරීම සඳහා ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය, කම්කරුවන්, ඉතා පහසුවෙන් ලබාගත හැකි කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ටය. කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ සතුටුදායක ලෙස නියමිත කාලය තුළ ගොඩනැගිලි නිමකිරීමට නොහැකි කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වෙන්වී කළ යුතු නොවේ.

- බීටී-7308 ව්‍යාප්ති මධ්‍යස්ථානය, රාජාංගනය
- බීටී-7309 ව්‍යාප්ති මධ්‍යස්ථානය, කන්දලම

- බීටී-7310 ව්‍යාප්ති මධ්‍යස්ථානය, කන්තලේ
- බීටී-7311 ව්‍යාප්ති මධ්‍යස්ථානය, කානම කච්චියාව
- බීටී-7312 ව්‍යාප්ති මධ්‍යස්ථානය, මින්නේරිය

4. (අ) 3 වැනි ඡේදයේ සඳහන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ලියකියවිලිද,
(ආ) රු. 50ක වෙන්වී තැන්පත් මුදල් කුචිතාත් සියක්ද, ඉදිරිපත් කළ විට 1973 අගෝස්තු මස 9 දින ප. ව. 2.30 දක්වා වෙන්වී ආකාරී පත් නිකුත් කරණු ලැබේ.

5. වෙන්වී තැන්පත් මුදල් පේරාදෙණියේ, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ කවිචේරියක හෝ කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂකගේ අංක 37 ගිණුමට බැර කරමින් වෙනම යෝජ්‍ය විදියේ ලංකා බැංකු ශාඛාවේ හෝ තැන්පත් කළ යුතුය.

ඇල්. ඇස්. ඇස්. ජයසුන්දර,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1973 ජූලි මස 06 දින,
පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ
සිවිල් ඉංජිනේරු අංශයේ දී ය.

7-753/1 -73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සඳහා මිල ගණන් කැඳවීම

පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සැපයීම සඳහා 1973 අගෝස්තු මස 10 දින ප. ව. 2 දක්වා පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ සිවිල් ඉංජිනේරු අංශයේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහාපති විසින් වෙන්වී කැඳවනු ලැබේ:—

- (1) හොදින් දුලුස්සන ලද මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ හොඳ වගීයේ ගඩොල් 1,000 බැගින්
- (2) අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍යයන්ගෙන් තොර හොඳ වර්ගයේ ගංගා වැලි කිසිදු එක බැගින්
- (3) අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍යයන්ගෙන් තොර හොඳ වර්ගයේ 3/4" සහ 1 1/2" කැට ගල් කිසිදු එක බැගින්
- (4) අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍යයන්ගෙන් තොර හොඳ වගීයේ තම්බන ලද හුනු බ්‍රිසල බැගින්.
- (5) අපවිත්‍ර ද්‍රව්‍යයන්ගෙන් තොර හොඳ වගීයේ අළුහුනු බ්‍රිසල බැගින්.
- (6) මිශ්‍ර ලද හොඳ වර්ගයේ ඉරු දෙකේ පොල් තුක 1,000 බැගින්

මෙම ද්‍රව්‍යයන් පහත සඳහන් ස්ථානවලට ගෙනයින් භාරදිය යුතු සහ රජයේ වාහනවලට පටවා දිය යුතු මිල ගණන් වෙත වෙනම සඳහන් කර එවිය යුතුය:—

- (1) රාජාංගන ගොඩනැගිලි වැඩබිම
- (2) කන්දලම ගොඩනැගිලි වැඩබිම
- (3) කන්තලේ ගොඩනැගිලි වැඩබිම
- (4) කානම කච්චියාව ගොඩනැගිලි වැඩබිම
- (5) මින්නේරිය ගොඩනැගිලි වැඩබිම

2. මෙම සියලු ද්‍රව්‍යයන් ප්‍රසිද්ධ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අංක 182හි සංශෝධනය අනුව ගොඩනැගිලි සඳහා අනුමත කරණ ලද නියම තත්ත්වයේ ඒවා විය යුතුය.

3. මෙම එක් එක් ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍යකට හෝ කොටසකට හෝ සියල්ලටම හෝ වෙන්වී කළ හැකිය.

4. එක් එක් ගොඩනැගිලි වැඩ බිම සඳහා වෙන වෙනම වෙන්වී ආකාරීපත් පිටපත් දෙකකින් යුතුව ප්‍රීසියල කොට වෙන්වී බහාලන ලියුම් කවරයේ "ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සඳහා මිල ගණන්" යන්න සඳහන් කොට සියලුම වෙන්වී අත්සන් තබා සිල්කර පුරස්ථිතව ලේඛණගත තැපැලෙන් 1973 අගෝස්තු මස 10 දින ප. ව. 2 ට පෙර "සහාපති, ප්‍රදේශීය වෙන්වී මණ්ඩලය, සිවිල් ඉංජිනේරු අංශය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය" යන ලිපිනයට එවිය යුතුය.

5. සියලුම වෙන්වී අනුමත කරණ ලද දිනයේ සිට දින 40ක කාලයක් තුළ භාරගැනීම සඳහා වලංගු විය යුතුය.

6. වෙන්වී සියල්ල හෝ කොටසක් හෝ එකක් හෝ භාර ගැනීමට හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ සම්පූර්ණ බලය රජය සතුය.

7. මේ සම්බන්ධයෙන් වැඩි විස්තර පේරාදෙණියේ අධිකාරී ඉංජිනේරු (ගොඩනැගිලි) තැනගෙන් අසා දැනගත හැකිය.

ඇල්. ඇස්. ඇස්. ජයසුන්දර,
කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1973 ජූලි මස 06 දින,
පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ,
සිවිල් ඉංජිනේරු අංශයේ දී ය.

7-753/2 -73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ලංකා බැංකු තෙල් නීතිගත සංස්ථාව

- අවු. 1/4 බෙදුම් සහිතව අවු. 16 (රු. 1) ප්‍රමාණයේ සමය ක්‍රියාකාරීව මුද්‍රණය කිරීමට බර ප්‍රමාණයන් දැක්වෙන තරුදී දෙකක් (1104 තැපැල් තරුදියට සමාන)
 - රු. 1/4 බෙදුම් සහිතව රු. 0 සිට 150 සීමාව අතර බන්ධන වාසු සිලින්ඩර බර කිරණ තරුදී දෙකක් (මෙවලින් ක්‍රමයට සහ දැනට භාවිතා වන බ්‍රිතාන්‍ය ක්‍රමයට) උවමනා කර තිබේ
- ලංකා බැංකු තෙල් නීතිගත සංස්ථාවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ

සහායක විසින් ඉහත සඳහන් දේ සැපයීම සඳහා සිල් තබන ලද මිල ගණන් පත් කැඳවනු ලැබේ.

“තරුදී සැපයීම සඳහා මිල ගණන්” යනුවෙන් ලියුම් කවරයේ උඩ වම් කෙලවරේ සඳහන් කොට 1973 අගෝස්තු 7 වෙනි දින පෙ. ම. 10.00 පෙර ගබඩා හා සැපයීම් කළමනාකාර තැනගේ කාර්යාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුය. නැතහොත් එදිනට නියමිත වේලාවට පෙර ඔහුට ලැබෙන සේ ලියා පදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය.

113 ගාලු පාර, ගබඩා හා සැපයීම් කළමනාකරු. කොළඹ 3.

7-739-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

බිහුරක්ගොඩ, රජයේ ගොවිපලේ 1973 යල් කන්නයේ ගොයම් කැපීම

1. පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ, කෘෂිකර්ම ගොවි පල් අංශයේ ටෙන්ඩර් මංඩලයේ සහායකී තැන විසින් ඉහත සඳහන් ගොවිපල් වල පහත සඳහන් කොටස්වල ගොයම් කැපීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1973 අගෝස්තු මස 08 දින දවල් 12.00 දක්වා භාරගනු ලැබේ. ඒ ඒ කොටස්වල ගොයම් කැපීම පහත දක්වන දිනයන්හිදී ආරම්භ කළ යුතුය.

බිහුරක්ගොඩ රජයේ ගොවිපල

කොටස	වි වර්ගය	වපසරිය අක්කර	අස්වැන්න නෙලිය යුතු දිනය	දිනකට අවසන් කළ යුතු අඩුම අක්කර ප්‍රමාණය
1. එ1ජ ...	බී.පී. 34/8	... 40	... 1973.08.15	... 15
2. එ1ජ1...	බී.පී. 33/2	... 05	... 1973.08.16	... 05
3. ඒ ...	බී.පී. 34/8	... 58	... 1973.08.23	... 15
4. ඒ1 ...	බී.පී. 34/8	... 65	... 1973.08.30	... 15
5. සී ...	අයි.ආර්. 20	... 08	... 1973.09.07	... 08
6. ඊ ...	එල්.ඩී. 66	... 30	... 1973.09.10	... 15
7. බී ...	බී.පී. 11/11	... 35	... 1973.09.10	... 10
8. බී ...	බී.පී. 11/11	... 18	... 1973.09.13	... 18
9. බී ...	බී.පී. 11/11	... 14	... 1973.09.17	... 14

2. ටෙන්ඩර්කරු විසින් භාරගන්නා ලද අක්කර ප්‍රමාණය කිසියම් හේතුවක් ඇතොත් අඩු කිරීමට ටෙන්ඩර් මංඩලයට බලය ඇත. එමෙන්ම වර්ෂාව හෝ වෙනත් නොවැලැක්විය හැකි කරුණක් ඇති වුවහොත් ගොයම් කැපීම ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනට හෝ පසුව හෝ දිනයක් නියම කිරීමට ගොවිපල් අධිකාරීන්ට බලය ඇත. ගොයම් කපන දෑ කැනී ආදිය ටෙන්ඩර් කරු විසින් සපයා ගත යුතුය.

3. දිනකට අක්කර 15ක ප්‍රමාණයේ ගොයම් කපා යාර 100 ක් පමණ ඇතිව වූ ස්ථානයකට ගෙන ගොස් ගොවිපල අධිකාරීගේ උපදෙස් අනුව ගොඩ ගැසිය යුතුය. මෙය වී ඇට වැටෙන්නට නොදී කළ යුතුය. අගල් 6” කට නොවැඩි ඉපතැල්ලක් කුඹුරේ නොතිබිය යුතුය. ගොයම් කැපීමෙන් පසු කොල ගැහීමේදී වැටුණ සියලුම ගොයම් කරල් හෝ උප්පිඬි ආදිය හොඳින් අහුලා කොලයට එක්කල යුතුය.

4. නියමිත කාලය තුළදී ගොයම් කැපීම කළ යුතු අතර, නියමිත දිනය ඉක්මවා පමාවන සෑම දිනයක් සඳහාම දඩ මුදලක් ටෙන්ඩර් කරු විසින් ගෙවිය යුතුය. මෙම මුදල කොතෙක්ද යන්න තීරණය කිරීම ටෙන්ඩර් මංඩලය යුතුය. ඉහත සඳහන් කර ඇති දිනකට නියමිත අක්කර ප්‍රමාණය කැපීමට ටෙන්ඩර්කරුට හැකියාවක් තිබිය යුතුය. එමෙන්ම ගොවිපල අධිකාරී සෑහීමකට පත්වන අයුරු එය ඉටුකල යුතුය. කපන ලද ගොයම් වලට වැස්සෙන් හානියක් නොපැමිණිය හොත් දින දෙකක් ඇතුළත ගොඩ ගැසිය යුතුය. වැස්සෙන් බාධාවක් ඇතිවුවහොත් ගොයම් කොල කොතැනක ගොඩ ගැසිය යුතුදැයි ගොවිපල අධිකාරී විසින් තීරණය කරනවා ඇත. ටෙන්ඩර්කරුගේ පැහැර හැරීමකින් හෝ නොසැලකිල්ලකින් හෝ වී වලට හානියක් සිදුවූ නම් එම හානියේ වටිනාකම ටෙන්ඩර් කරුගෙන් අයකර ගනු ලැබේ.

5. පේරාදෙණියේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ගොවිපල්) කාර්යාලයෙන් ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඒවායේ එවිය යුතුය. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර දෙපිටපතකින් යුක්තව නිසිදේ පුරවා සිල් තබා “සහායකී, ටෙන්ඩර් මංඩලය, කෘෂිකර්ම ගොවිපල් අංශය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව පේරාදෙණිය” යන්න ලියා ලියුම් කවරයේ වමපස උඩ කෙලවරේ “බිහුරක්ගොඩ ගොවිපලේ ගොයම් කැපීමේ ටෙන්ඩර්” යන්න ලියා එවිය යුතුය. ටෙන්ඩර් කරුගේ නම සහ ලිපිනය එහි සඳහන් කළ යුතුය.

6. 1973 අගෝස්තු මස 07 දින දවල් 12.00 තෙක් ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර දෙනු ලැබේ. එයදීම කරනු ලබන්නේ එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපී. 25.00 බැගින් තැන්පත්කර ලබාගත් කුච්චාන්සියක් නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ගොවිපල්) කාර්යාලයේ පරිපාලන නිලධාරී කුමාවෙන් ඉදිරිපත් කල පසුය. මෙම මුදල් තැන්පත් කිරීම ඕනෑම කවච්චරියක හෝ පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හෝ කල හැක. පත්කර ගනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරුට ඔහුගේ ටෙන්ඩරය පිලිගත් බව දන්වා දින 07ක් ඇතුළතදී

අවශ්‍ය ඇප තැබීම සහ ගිවිසුම් පත්‍රය අත්සන් තැබීමට නොහැකිවුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල් සියල්ල රාජස්වක කරනවාත් හැර ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ නාම ලේඛණයට ඇතුළත් කිරීමටද ඉඩ තිබේ.

7. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියාපදිංචි කල තැපැලෙන් එවිය යුතුය. නැතහොත් ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයින් හෝ විසින් පේරා දෙණිය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ කෘෂිකර්ම අංශයේ ටෙන්ඩර් මංඩලයේ සහායකී තැනට ඒවා අතින් භාරදිය යුතුය. ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුන බව ඒවා විවෘත කරනු ලබන දිනයේම ටෙන්ඩර් කරුට දන්වනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමට නියමිත දින සිට දින 04ක් ඇතුළත යම් ටෙන්ඩර් කරුවෙකු හට එවැනි දන්වීමක් නො ලැබුන හොත් ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සහායකී තැනගෙන් ඒ ගැන කරුණු විමසිය යුතුය.

8. ටෙන්ඩර් කරුට උවමනා නම් ටෙන්ඩර් විවෘත කල වේලාවට ඉදිරියේ පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම නැවැත් වීමට නියමිත එකී වේලාවේදී පේරාදෙණියේ, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ.

9. නියමිත පෙර්මයේ ලියා නැති, නැතහොත් එකී නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටු වී නැති කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස තීන්තෙන් ලකුණු කර යුතුවන්න හැර, ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම් කිසි වෙනසක් කලහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර් කරුගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතුය.

10. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන්වූ පිලිගනු ලැබූවාදී දේවල මුල ගණනින් සියට පහක 5% ඇප මුදලක් තැන්පත් කිරීමටත්, ගිවිසුම් පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත් පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුට නියම කරනු ලැබේ. පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරු මේ කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකලහොත් ඔහුගේ ඇප මුදල රාජස්වකක වෙනවා පමණක් නොව ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනවා ඇත.

11. ගිවිසුම් පත්‍රයට ඇලවිය යුතු මුද්දර වල වටිනාකම පත්කරනු ලැබූ ටෙන්ඩර් කරු විසින් ගෙවිය යුතුය.

12. ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම සහ ලිපිනයන් පැහැදිලි අකුරෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ ලිවිය යුතුය.

13. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් සියළුම මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් සති 11 කටත් වෙනස් නොවන ඒවා විය යුතුය.

14. යම් කිසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ හෝ ටෙන්ඩර් පත්‍රයක යම් කිසි කොටසක් පිලි ගැනීමේ හෝ බලය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙත තබාගනු ඇත.

15. වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත් කරුවන් පිළිබඳ ආණ්ඩුවේ ලැයිස්තු වට තනි තනිව හෝ එම ලැයිස්තුවේ නම සඳහන්ව කෙනෙකුගේ නම සමග නම ඇතුළත් ව හෝ ටෙන්ඩර් මංඩලයට සැපයිය යුතු පෙනී යන හේතුව පිට ටෙන්ඩර් මංඩලය එකඟ නොවන කිසිවෙකු සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳෙනු නොලැබේ.

16. කොන්ත්‍රාත් කරුට භාරදිය යුතු සියලුම දන්වීම් ඔහුගේ අතට, දුනාහොත් හෝ ඔහු විසින් සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට තැපැලෙන් යැවූව හොත් හෝ ඔහුගේම අතට, භාරදුන්නාසේ සලකනු ලැබේ.

17. කොන්ත්‍රාත්තුව යටතේ වැඩ කරවා ගැනීමට පුහුණු හා කුසුණු දෙවර්ගයේම ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් තෝරාගනු ලබන කොන්ත්‍රාත් කරු විසින් නියුක්ත කල යුතුය. ඒ කම්කරුවන් හැකි තරම් දුරට බදවා ගත යුත්තේ වැඩ කරන ප්‍රදේශයේ සිටින අය අතරෙනි. කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි සපුරාලීමට ටෙන්ඩර්කරු යම් කිසි විදියකින් අසමත් වුවහොත් කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කිරීමට එය තුඩු දෙනවා ඇත. එහෙත් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ විසින් විශේෂ අවස්ථාවලදී කෘෂිකර්ම හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ ස්ථීර ලේකම් වරයාගේ එකඟත්වය ඇතිව නියමිත ලියවිල්ලකින් එකී නිලධාරී විසින් අනුමත කරන ලද ලාංකික නොවන කම්කරුවන් නියුක්ත කරවීමට ටෙන්ඩර් කරුට බලය දිය හැකිය. එවැනි ලිඛිත බලයක් හා එකඟත්වයක් නොමැතිව ලාංකික නොවන කම්කරුවන් යෙදවීම තහනම් වන අතර, එය කොන්ත්‍රාත්තුව කඩකිරීමක් සේ සලකනු ලැබේ. ලාංකිකයන්ගෙන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කිරීමෙන් හෝ ලංකාවේ රටවැසියෙකු අදහස් කරන අතර, එවැන්නෙක් එකී පාඨයට ඇතුළත් වේ. කොන්ත්‍රාත්තුවේ යොදවනු ලැබෙන සෑම කම්කරු කොට්ඨාශයකටම

සාධාරණ වූද කම්කරු ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් දැනට බල පවත්වන හෝ මින් පසු ක්‍රියාත්මක විය හැකි සියලුම රෙගුලාසිවලට අනුකූලවූද වෙනත්‍රයක් ගෙවීමට තෝරාගත් ටෙන්ඩර් කරු එකඟවිය යුතුය. කොන්ත්‍රාත්තුවේ වැඩ කෙරෙහි යොදනු ලබන කම්කරුවන්ගේ හා සම්බන්ධ ඔවුන්ගේ පනසොන, වැක්රේල් පොත්, පෙරෙට්ටු පොත් හා අනෙකුත් ලිපි ලේඛණ දිය පරීක්ෂා කර බැලීමට කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ විසින් විධිමත්ව බලය දෙනු ලැබූ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ඕනෑම නිලධාරියෙකුට ඒවා පරීක්ෂා කිරීමට ඉඩ දීමට තෝරාගත් ටෙන්ඩර් කරු බැඳී සිටිය යුතුය.

18. 1934 අංක 19 දරණ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත අධිකාරී 117 යටතේ සේවකයෙකු විසින් හෝ සේවකයෙකු සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත් කරන කවර වන්දියක් සම්බන්ධයෙන් වුවද රජය නිදහස් කිරීමට කොන්ත්‍රාත්කරු වග බලාගත යුතුය.

19. තැපැලෙන් ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර ඉල්ලා කුචිතාන්සි එවන අයට ඒ දිනයේදීම ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍රය ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවනු ලැබේ. එහෙත් ඒවා කලට වේලාවට එවීමට නොලැබුන හොත් ඒ ගැන වග කියනු නොලැබේ.

20. මේ පිළිබඳව වැඩි විස්තර "ගොවිපල් අධිකාරී, රජයේ ගොවිපල, හිඟුරක්ගොඩ" ගෙන් ලබාගත හැක.

හෙ. යූ. නානායක්කාර,
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ගොවිපල්)

1973 ජූලි මස 05 දින,
පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ,
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ගොවිපල්) කාර්යාලයේදීය.

7-646-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුව

බහලගොඩ රජයේ ගොවිපලේ අනුවිත කරන ලද මී ගවයින් විකිණීම

කුණ්ඩසාලේ, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ පාසැල් ගොවිපලේ ගොවිපල් පාලනය හා නිෂ්පාදන කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා විසින්, බහලගොඩ රජයේ ගොවිපලේ අනුවිත කරන ලද පහත සඳහන් මී ගවයින් විකිණීම සඳහා සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර පහත සඳහන් කොන්දේසි දනුව 1973 අගෝස්තු මස 10 වන දින පස්වරු 2 වනතෙක් භාරගනු ලැබේ.

	රාත්තල්
1 වන සතාගේ සාමාන්‍ය බර ...	564
2 වන සතාගේ සාමාන්‍ය බර ...	619
3 වන සතාගේ සාමාන්‍ය බර ...	512
4 වන සතාගේ සාමාන්‍ය බර ...	433
5 වන සතාගේ සාමාන්‍ය බර ...	420
6 වන සතාගේ සාමාන්‍ය බර ...	528

2. කුණ්ඩසාලේ, ගොවිපල් පාලනය හා නිෂ්පාදන කාර්යාලයෙන් ලබාගන්නා ලද පෝර්ට්වල ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

සෑම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක්ම දෙපිටපතකින් යුක්ත විය යුතු අතර, නිසිලෙස අත්සන් කොට මුද්‍රා තැබූ කවරවල බහා "කුණ්ඩසාලේ, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ පාසැල් ගොවිපලේ ගොවිපල් පාලනය හා නිෂ්පාදන කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති" නමට ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. කවරයෙහි ඉහළ වම් කෙළවරෙහි බහලගොඩ රජයේ ගොවිපලේ අනුවිත කරන ලද මී ගවයින් මිලයට ගැනීම සඳහා ටෙන්ඩර් කියා සඳහන් කළ යුතුයි.

3. එක් එක් ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් වෙනුවෙන් රුපියල් 10 ක් තැන්පත් කළ බවට කුචිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් ටෙන්ඩර් පෝර්ට් ලබාගත හැක. 1973 අගෝස්තු මස 09 වන දින දවල් 11 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පෝර්ට් තිකුත් කරනු ලැබේ. මහලු කවිවේදියක හෝ පේරාදෙණියේ, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ මෙම ටෙන්ඩර් ගාස්තු තැන්පත් කළ හැක. හිමිසුම් පත්‍ර අත්සන් කළ පසු මෙම මුදල ආපසු ගෙවනු ලැබේ. තෝරාගත් ටෙන්ඩර්කරු වෙත ටෙන්ඩරය භාරගත් බව දන්වා දින 10 ක් ඇතුළත අවශ්‍ය ආප මුදල තැන්පත් කිරීමට හෝ හිමිසුම් පත්‍රය අත්සන් කිරීමට හෝ නොහැකිවිණි නම්, ඔහු විසින් තැන්පත් කරන ලද ටෙන්ඩර් ගාස්තුව රුපියල් 10 ක් කරනවාට හැර, ඔහුගේ නම රජයේ කොන්ත්‍රාත්තුව පැහැර හැරියවුන්ගේ නාම ලේඛනයට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. එහෙත් මේ නිසා ඔහුගෙන් රජයට අයවිය යුතු යම් මුදලක් වෙතොත්, එය අයකර ගැනීමට බාධාවක් නොවේ.

4. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියා පදිංචි කළ තැපැලෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. නැතහොත් මුද්‍රා තැබූ කවරවල බහාලන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර "බහලගොඩ රජයේ ගොවිපලේ අනුවිත කරණ ලද මී ගවයින් මිලයට ගැනීම සඳහා ටෙන්ඩර්" යනුවෙන් ද, ටෙන්ඩර්කරුගේ නම හා ලිපිනයද කවරයේ සඳහන් කොට "කුණ්ඩසාලේ, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ, පාසැල් ගොවිපලේ, ගොවිපල් පාලනය හා නිෂ්පාදන කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන" වෙත ටෙන්ඩර්කරු විසින්ම හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයින් විසින් පුද්ගලිකව භාරදිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන දින, ලියා පදිංචි කළ තැපැලෙන් එවන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලැබුණු බව දන්වනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දින සිට දින හතරක් ඇතුළත යම් ටෙන්ඩර්කරුවෙකුට එවැනි දන්වීමක් නොලැබුණි නම්, ඒ බව කුණ්ඩසාලේ, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ, පාසැල් ගොවිපලේ, ගොවිපල් පාලනය හා නිෂ්පාදන කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති වෙත ඔහු විසින්ම වහාම දැන්විය යුතුයි.

5. කැමති නම් ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන වේලාවේදී පැමිණ සිටීමට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට අවසර ඇත. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලබන අවසාන දින එකී වේලාවට කුණ්ඩසාලේ, කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ, ගොවිපල් පාලනය හා නිෂ්පාදන කාර්යාලයේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ.

6. නියමිත පෝර්ට්ගේ ලියා තැනි, නැතහොත් එකී නියමිත කොන්දේසි සම්පූර්ණ වශයෙන් ඉටු වී තැනි කිසිම ටෙන්ඩර් පත්‍රයක්, ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් ප්‍රමාණයන් සහ ගණන් පැහැදිලි ලෙස නිත්‍යෙන් ලකුණු කළ යුතු වූවන් හැර ඒවා සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි වෙනසක් කළහොත් ඒ තැන්වල ටෙන්ඩර්කරුවාගේ කෙටි අත්සන තැබිය යුතු වේ.

7. ටෙන්ඩර්කරුගේ නම, ලිපිනය පැහැදිලි අකුරින් ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි ලිවිය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර් පත්‍රකා විවෘත කොට සති තුනක් ගතවනතුරු ටෙන්ඩර් පත්‍රකා පිළිගැනීම සඳහා ඉඩ ඇති බව ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් සැලකිය යුතුයි.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් වූද, පිළිගනු ලැබුවාවූද, දේවල මුළු ගණනින් සියයට පහත (5%) ආප මුදලක් කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් තැන්පත් කිරීමටත්, හිමිසුම් පත්‍රයක් අත්සන් කිරීමටත්, පත්කරගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවාට නියම කරනු ලැබේ. මේ මුදල ආපසු දෙනු ලබන්නේ කොන්ත්‍රාත්තුව නිසි පරිදි ඉටුකර තිබූ විට පමණි. පත්කර ගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා මෙම කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළහොත්, ඔහුගේ ආප මුදල රුපියල් 10 ක් වෙත පමණක් නොව, ඔහුගේ නම ආණ්ඩුවේ වැඩ පැහැර හැරිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වෙනවාද ඇත.

10. හිමිසුම් පත්‍රයට ඇලවිය යුතු මුද්දරවල වටිනාකම පත්කර ගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින් ගෙවිය යුතුයි.

11. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් කරන සියළුම මිල ගණන් යටත් පිරිසෙයින් සති තුනකටවත් වෙනස් නොවන ඒවා විය යුතුයි.

12. කිසියම් ටෙන්ඩර් පත්‍රකාවක් හෝ, ටෙන්ඩර් පත්‍රකා සියල්ලම හෝ ප්‍රතිකේෂ්ප කිරීමෙන් කිසියම් ටෙන්ඩරයක කොටසක් පමණක් පිළිගැනීමෙන් බලය කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ සතුය.

13. පත්කර ගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුවා විසින්, මෙම කොන්ත්‍රාත්තුව යටතේ වූ වැඩ කරවා ගැනීමට, පුහුණු හා හුදුහුණු හා දෙවනියේම ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් යෙදවීමට කොන්ත්‍රාත්කරු එකඟවිය යුතු අතර, ඔවුහු පමණක් එසේ නියුක්ත කළ යුතුයි. ඒ කම්කරුවන් ගැනීමට දුරට බඳවා ගත යුත්තේ වැඩය කෙරෙන ප්‍රදේශයේ සිටින අය අතුරිනි.

කොන්ත්‍රාත්තුවේ මේ කොන්දේසිය සපුරාලීමට කොන්ත්‍රාත්කරුවා යම්කිසි විදියකින් අසමත් වුවහොත්, කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු වීමට එය තුඩු දෙනවා ඇත. එහෙත් කොන්ත්‍රාත්තුවට එළඹෙන ලද නිලධාරියා විසින් විශේෂ අවස්ථාවලදී කෘෂිකම් හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ ස්ථිර ලේකම් වරයාගේ එකඟත්වය ඇතිව, නියමිතව ලියවිල්ලකින් එකී නිලධාරියා විසින් අනුමත කරන ලද ලාංකික නොවන කම්කරුවන් නියුක්ත කරවීමට කොන්ත්‍රාත්කරු බලය දිය හැක. එවැනි ලිඛිත බලයක් හා එකඟත්වයක් නොමැතිව ලාංකික නොවන කම්කරුවන් යෙදවීම, තහනම් වන අතර, එසේ කොන්ත්‍රාත්තුව කඩකිරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

මෙම කොන්ත්‍රාත්තුවේ අනිප්‍රාය සඳහා "ලාංකික" යන්නේ පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කිරීමෙන් හෝ ලංකාවේ රටවැසියෙකු අදහස් කෙරෙන අතර, එවැන්නක් එකී පාඨයට ඇතුළත් වේයි.

මේ කොන්ත්‍රාත්තුවේ කටයුතු සඳහා යොදවනු ලබන සෑම කම්කරු කොටසකටම සාධාරණවූද, කම්කරුවන්ට වේනන ගෙවීම්

සම්බන්ධයෙන් දැනට බල පවත්වන සහ මින් මතු ක්‍රියාත්මක විය හැකි සියළුම රෙගුලාසිවලට අනුකූලවූද වෙනත් ගෙවීමට කොන්ත්‍රාත් කරු එකඟ විය යුතුයි.

කොන්ත්‍රාත් කරු විසින් එකී වැඩ කෙරෙහි යොදවනු ලැබූ කම්කරුවන් හා සම්බන්ධ ඔහුගේ පන පොත, වැක්ගේල් පොත්, පෙරෙට්ටු පොත් සහ අනිකුත් ලිපි ලේඛන පරීක්ෂාකර බැලීමට කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ විසින් විධිමත්ව බලය දෙනු ලැබූ කෘෂිකම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඕනෑම නිලධාරියෙකුට ඒවා පරීක්ෂා කිරීමට ඉඩ දීමට කොන්ත්‍රාත් කරු බැඳී සිටී.

14. පෞද්ගලිකව ටෙන්ඩර්කරු වෙත භාරදෙන ලද හෝ ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ සඳහන් ලිපිනයට ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් යවන ලද හෝ ටෙන්ඩරයට අදාළ සෑම දැන්වීමක්ම ටෙන්ඩර්කරු අතට පත් කලාසේ සලකනු ලැබේ.

15. 1934 වර්ෂයේ අංක 19 දරණ කම්කරු ආඥාපනතේ (117 වන අධිකාරිය) යටතේ සේවයේ යොදන ලද කම්කරුවෙකු විසින් හෝ කම්කරුවෙකු වෙනුවෙන් ඉල්ලනු ලබන වන්දියකින් කොන්ත්‍රාත් කරු විසින් රජය නිදහස් කළ යුතුයි.

16. ටෙන්ඩර්කරු විසින් වැඩට ගත් නා යම් සේවකයෙකු සේවයේ යෙදවීම අහිතකර දෙයක් ලෙස සලකා ඊට විරෝධය දැක්වීමෙන්,

යම් සේවකයෙකු සේවයේ යෙදවීමට කලින් විරුද්ධවීමෙන් බලය රජය සතු වන්නේය.

17. වැඩ පැහැර හරින කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පිළිබඳ රජය මගින් තබා ඇති ලේඛණයේ නති නතිව හෝ ලේඛණයේ නම් සඳහන් වෙනත් අයෙකුගේ නම සමඟ හෝ ඇතුළු වී සිටින යම් පුද්ගලයෙකු සමඟ හෝ කෘෂිකම් අධ්‍යක්ෂ වරයාට හැඟී යන හේතු නිසා හෝ කොන්ත්‍රාත් තුළ භාරදීම නුසුදුස්සෙකු ලෙස සලකා ඔහු විසින් විරෝධය දක්වන කිසිවෙකු සමඟ කොන්ත්‍රාත් තුළට බැඳෙනු නොලැබේ.

18. මේ පිළිබඳ වැඩි විස්තර බනලගොඩ රජයේ ගොවිපලේ කළමනාකාර තැනගෙන් දැනගත හැකිය.

සේ. යු. තානායක කාර, නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ගොවිපල්).

1973 ජූලි 03 වන දින, පේරාදෙණියේ දීය.

7-528 — 73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව

බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පහත සඳහන් වැඩ සඳහා 1973 අගෝස්තු මස 20 වැනි දින පස්වරු 2.30 දක්වා බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ සහකාර ඒජන්ත විසින් ටෙන්ඩර් පත් භාර ගනු ලැබේ.

වැඩෙහි ස්වභාවය **ලියාපදිංචි විය යුතු මුදල රුපියල්**

- (1) වැලිමඩ ප්‍රා. ආ. නි. කොවිසයයේ, මිරහවත්ත ඉ. ක. ඕ. නිවාසය අළුත්වැඩියා කිරීම හා ලිදික් තැනීම ... 5,000
- (2) බදුල්ල ප්‍රා. ආ. නි. කොවිසයයේ, ආගරගම-යෙල්වර්ටන් පාරේ පැනි බැඳි දෙකක් තැනීම ... 4,500
- (3) බදුල්ල ප්‍රා. ආ. නි. කොවිසයයේ හදුගහපනන පාර වැඩ දියුණු කිරීම ... 3,000

2. ඉහත සඳහන් වැඩ ඉදිරියෙන් සඳහන් කර ඇති ප්‍රමාණයට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවල කොන්ත්‍රාත් කරුවන් වශයෙන් ලියා පදිංචි වී ඇති අනුමත ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති, කම්කරු සමිති හා සමූපකාර සමිතිවලට සහ පෞද්ගලික කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට 1973 අගෝස්තු මස 15 වැනි දින පස්වරු 2.30 තෙක් බදුල්ලේ කවිවෙරියේ දී ටෙන්ඩර් පෝරම නිකුත් කරනු ලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් පෝරම අපේක්ෂකයින් විසින් බදුල්ල කවිවෙරියේ හෝ වෙනත් ඕනෑම කච්චේරියක හෝ අදාළ වැඩය වෙනුවෙන් රු. 25 ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබා ගත් කුම්භාන්සියක් බදුල්ලේ දිසාපති වෙත ඉදිරිපත් කළ විට, ටෙන්ඩර් පෝරම නිකුත් කරනු ලැබේ. ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති, කම්කරු සමිති හා සමූපකාර සමිති ටෙන්ඩර් පෝරම ලබා ගැනීමට මුදල් තැන්පත් කිරීම අත්වශ්‍යය. වෙක්පත්, මුදල් ඇණවුම්, තැපෑල් ඇණවුම් ආදිය භාර ගනු නොලැබේ.

4. ටෙන්ඩර් පෝරම සම්පූර්ණ කර, පිටපත් දෙකකින් යුක්තව ලේඛනගත තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් බහා එවන කවරයට මුළු තැබිය යුතු අතර, කවරයේ උඩ වම් කෙළවරේ වැඩෙහි නම ලියා තබිය යුතුය. ටෙන්ඩර් පෝරම තැපෑලෙන් නොඑවන්නේ නම්, බදුල්ල කවිවෙරියේ ඉඩම් අංශයේ, ආණ්ඩුවේ සහකාර ඒජන්තගේ කාමරයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෝරමයේ තැන්පත් කළ යුතුය.

5. 1973 අගෝස්තු මස 20 වැනි දින පස්වරු 2.30 ට ඉහත කී ආණ්ඩුවේ සහකාර ඒජන්තගේ දරණ කාමරයේ දී ටෙන්ඩර් පෝරම විවෘත කරනු ලැබේ.

6. තමාගේ ටෙන්ඩර් පත්‍රය භාරගත් බවට ලිපියක් හෝ දැන්වීමක් ලත් පසු, යම් අයෙක් ගිවිසුම් පත් අත්සන් කිරීමට හෝ ඇප තැබීමට හෝ දින 10 ක් ඇතුළත අපොහොසත් වුවහොත්, ඔහු විසින් ටෙන්ඩර් පෝරම සඳහා තැන්පත් කරන ලද මුදල රාජසන්තක කරනු ලැබේ. ලියා පදිංචි වූ කම්කරු සමිති, විවිධ සේවා සමූපකාර සමිති හා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති ඇප තැබීමෙන් නිදහස්ය.

7. තෝරා ගනු ලබන ටෙන්ඩර්කරු විසින් සපයන ලද ලිපිනයට ලියා පදිංචි තැපෑලෙන් ටෙන්ඩර් භාරගත් බවට දැන්වීමක් හෝ වෙනත් අන්දමකින් එම ලිපිනයට ඒ බව දැන්වීම ටෙන්ඩර්කරුට එය ලැබුණාක් මෙන් සලකනු ලැබේ.

8. මේ කොන්ත්‍රාත් තුළ යටතේ වූ වැඩය කරවා ගැනීමට, පුහුණු නුපුහුණු යන දෙවර්ගයේම ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් යෙදවීමට කොන්ත්‍රාත් කරු මෙයින් එකඟ වන අතර, ඔවුහු පමණක් එසේ නියුක්ත කරනු ලබන්නාහ. ඒ කම්කරුවන් හැකි තරම් දුරට බඳවා ගත යුත්තේ වැඩය මෘදුක ප්‍රදේශයේ සිටින අය අතුරිනි.

9. කොන්ත්‍රාත් තුළ මේ කොන්දේසිය සඳුරාලීමට කොන්ත්‍රාත් කරුවා යම් විධියකින් අසමත් වුවහොත්, කොන්ත්‍රාත් තුළ අවලංගු වීමට එය තුඩුදෙනවා ඇත. එහෙත්, කොන්ත්‍රාත් තුළට එළඹෙන ලද නිලධාරියා විසින් විශේෂ අවස්ථාවල දී කෘෂිකම් හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගේ එකඟත්වය ලබා නිශ්චිතව, ලියවිල්ලකින් එකී නිලධාරියා විසින් අනුමත කරන ලද ලාංකික නොවන කම්කරුවන් නියුක්ත කරවීමට කොන්ත්‍රාත්කරුට බලය දිය හැකිය.

10. එවැනි ලිඛිත බලයක් හා එකඟත්වයක් නොමැතිව ලාංකික නොවන කම්කරුවන් යෙදවීමට තහනම් වන අතර, එකී කොන්ත්‍රාත් තුළ කඩ කිරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

11. මේ කොන්ත්‍රාත් තුළ අභිප්‍රාය සඳහා "ලාංකික" යන්නෙන්, පරම්පරාවෙන් හෝ ලියා පදිංචි කිරීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ රටවැසියෙකු ලෙස අදහස් කෙරෙන අතර, එවැන්නෙක් එකී පාඨයට ඇතුළත් වෙයි.

12. මේ කොන්ත්‍රාත් තුළ කටයුතු සඳහා යොදවනු ලබන සෑම කම්කරු නොවිධායක පරිදි සාධාරණ වූ ද, කම්කරුවන්ට වෙනත් ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් දැනට බලපවත්වන සහ මින් මතු ක්‍රියාත්මක විය හැකි සියළුම රෙගුලාසිවලට අනුකූලවූ ද, වෙනත් ගෙවීමට කොන්ත්‍රාත්කරු මෙයින් එකඟ වෙයි.

13. කොන්ත්‍රාත් කරු විසින් එකී වැඩ කෙරෙහි යොදවනු ලැබූ කම්කරුවන් හා සම්බන්ධ ඔහුගේ පන පොත පෙරෙට්ටු පොත් හා අනිකුත් ලිපි ලේඛන පරීක්ෂා කර බැලීමට ඉඩම් කොමසාරිස් විසින් විධිමත් බලය දෙනු ලැබූ ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඕනෑම නිලධාරියෙකුට ඒවා පරීක්ෂා කිරීමට ඉඩදීමට කොන්ත්‍රාත් කරු බැඳී සිටී.

14. ටෙන්ඩර්කරුවන්ට අවශ්‍ය වෙනත් තොරතුරු බදුල්ලේ ආණ්ඩුවේ ඒජන්තගෙන් දැනගත හැකිය.

පී. ඩී. පිනිල්ලේගෙදර, ආණ්ඩුවේ සහකාර ඒජන්ත, බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වෙනුවට.

කවිවෙරිය, බදුල්ල, 1973 ජූලි මස 04 වැනි දින.

7-576 — 73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

වානේ දෙරවල් සහ ජනෙල් සැපයීම සඳහා මිල ගණන් කැඳවීම

පහත දැක්වෙන වානේ දෙරවල් සහ ජනෙල් සැපයීම සඳහා පේරාදෙණියේ, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ සිවිල් ඉංජිනේරු අංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1973 අගෝස්තු මස 10 වෙනි දින පස්වරු 2 දක්වා ටෙන්ඩර් භාරගනු ලැබේ.

2. මෙම තොගය එකවර 1973 ඔක්තෝබර් මස අවසානයට පෙර සැපයිය යුතුය.

ද්‍රව්‍ය අංකය	ප්‍රමාණය	විස්තරය
1 ... 80 ...	හුලු කොකු සහ අඟුල් සමග පලු දෙකේ වානේ ජනෙල් අඩි 4 x අඩි 4	
2 ... 25 ...	හුලු කොකු සහ අඟුල් සමග මැද පලුව සවිකළ පලුකුණේ වානේ ජනෙල් අඩි 6 x අඩි 4	
3 ... 5 ...	අඟුල් සහ අනු යතුරු සහිතව පලු දෙකේ වානේ දෙරවල් අඩි 7.00" x අඩි 3.6"	
	10 ...	එම අඩි 6.9" x අඩි 3.6"
	10 ...	එම අඩි 6.3" x අඩි 3.00"
4 ... 40 ...	හුලු කොකු සහ අඟුල් සමග වානේ ජනෙල් අඩි 2 x අඩි 1	
5 ... 20 ...	මෙම දෙරවල් සහ ජනෙල් වලට වීදුරු යවිකිරීමට සුදුසු පොට්	

3. සියලුම වානේ කොටස් වලට මල නිවාරණ තීන්ත දෙවරක් ආලේප කළ යුතුය.

4. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට මින් කොටසකට හෝ සම්පූර්ණයෙන් හෝ ටෙන්ඩර් කළ හැක.

5. 1973 අගෝස්තු මස 10 දින ප.ව. 2 ට පෙර 'සභාපති, ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය, සිවිල් ඉංජිනේරු අංශය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය' යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ දෙපිටපතකින් සකස් කළ ටෙන්ඩර් පත් අත්සන් තබා හොඳින් මුද්‍රා තබන ලද කවරයක 'වානේ දෙරවල් සහ ජනෙල් සැපයීම සඳහා මිල ගණන්' යන්න සඳහන් කොට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි.

6. සියලුම ටෙන්ඩර්, ටෙන්ඩර් අවසාන කරන ලද දිනයේ සිට තුන් මසක කාලයක් ඇතුළත භාරගැනීම සඳහා වලංගු විය යුතුය.

7. මිල ගනන් සියල්ල හෝ කොටසක් හෝ එකක් හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට, පිලිගැනීමට සම්පූර්ණ අයිතිය රජය සතුව.

8. මේ සම්බන්ධයෙන් වැඩි විස්තර සඳහා පේරාදෙණියේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ අධිකාරී ඉංජිනේරු (ගොඩනැගිලි) තැනගෙන් ලබාගත හැකිය.

එල්. එස්. එස්. ජයසුන්දර,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1973 ජූලි මස 05 දින,
පේරාදෙණිය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ,
සිවිල් ඉංජිනේරු අංශයේදීය.
7-547-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

මගේ අංකය : ඇල්. එස්./105.

වවුනියා කම්පෝසිටය

වවුනියා දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති විසින් පහත සඳහන් ඉදිකිරීම් වැඩ සඳහා වෙන් වෙන්ව මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1973. 08. 17 වෙනි දින ප. ව. 2 දක්වා භාරගනු ලැබේ.

- (1) කල් මඩු බි.ඕ.පී. පාර වැඩි දියුණු කිරීම සැතපුම් 3 කි.
- (2) ඔබ්බෙවැලම්බකුලම් පාර තැනීම සැතපුම් 1 කි.
- (3) පිරප්පමඩු බි.ඕ.පී. පාර වැඩි දියුණු කිරීම සැතපුම් 3 කි.
- (4) මහකඩුවකොඩිය බි.ඕ.පී. පාරේ බෝකේතු තැනීම 4 කි.

2. සියළුම ටෙන්ඩර් පිටපත් දෙකකින් යුක්තව යුතු අතර, ඒවා වවුනියා කම්පෝසිටයේ (ඉබ්බෙ අංශයෙන්) ලබා ගන්නා ලද නියමිත පෝර්ටවල විය යුතුයි. මේ සම්බන්ධයෙන් වෙනත් සියළුම විස්තර වවුනියා කම්පෝසිටයේ ලබා ගත හැක.

3. 1973.08.10 වෙනි දින ප.ව. 2 දක්වා මෙම දිසාපති කාර්යාලයෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගත හැක.

4. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවල ලියාපදිංචි කරන ලද කොන්ත්‍රාත් කරුවන් හා අනුමත කරන ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති, විවිධ සේවා සමුපකාර සමිති සහ ගොවි කාරක සභා පමණක් මෙම වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර එවීමට සුදුසුයේ වෙයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන්නන්ට ටෙන්ඩර් පෝර්ට සහ අතිකුත් ලියකියවිලි දෙනු ලබන්නේ ඔවුන් විසින් (එක් එක් වැඩ සඳහා වෙනුවෙන්) වවුනියා කම්පෝසිටයේ රු. 25 ක් තැන්පත් කර ලබාගත් කුඩිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසුවය. ඉහත කී අනුමත කරන ලද සමිති විසින් මෙම තැන්පත් මුදල ගෙවීම අවශ්‍ය නොවන්නේය.

ඒ. එම්. එම්. කුලනායගම්,
දිස්ත්‍රික් ඉඩම් නිලධාරී,
වවුනියා දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති වෙනුවට.

1973. 06. 29 වැනි දින,
වවුනියා කම්පෝසිටයේ දී ය.
7- 532 —73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව

ප්‍රාදේශීය ලබාගත හැකි මුල ද්‍රව්‍යවලින් සාදන ලද ඉණපටි ගාංචු, නිල තොප්පි ලාංඡන, ගමනාගමන පාලන ලාංඡන සහ බොන්තම් සැපයීම සඳහා 1973.08.10 දින ප. ව. 10 දක්වා කොළඹ 1, තා. පෙ. 517, පොලිස් මූලස්ථානයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ.

ඉහත සඳහන් වේලාවට ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවසානවේදී එම ස්ථානයට පැමිණ සිටීමට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට අවසර දෙනු ලැබේ.

3. පොලිස් මූලස්ථානයේ පොලිස් පතිගෙන් ලබාගන්නා ලද ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍රවල පිටපත් දෙකකින් යුක්තව ටෙන්ඩර් පිලියෙල කළ යුතුය. අවශ්‍ය භාණ්ඩවල සාම්පල් සාමාන්‍ය වැඩ කරන වේලාවන්හිදී පොලිස් මූලස්ථානයේදී පරීක්ෂා කර බැලිය හැකිය.

4. ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල් වශයෙන් රු. 100 ක් තැන්පත් කොට ඒ බවට ලබා ගන්නා ලද කුඩිතාන් සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් 1973.08.09 දින දවල් 12 දක්වා ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකිය. තැන්පත් මුදල් පොලිස් මූලස්ථානයේ සේ කොළඹින් බැහැර ඕනෑම කම්පෝසිටයක තැන්පත් කළ හැකිය.

5. සාම්පලයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. මෙය ටෙන්ඩර් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට පෙර ටෙන්ඩර්කරුගේ නම සඳහන් ලේඛනයක් සමග පොලිස් මූලස්ථානයේ තැන්පත් කළ යුතු ය.

6. වැඩි විස්තර පොලිස් මූලස්ථානයෙන් දැනගත හැකිය.

ජී. ජූනිමහත්මයා,
පොලිස් පති වෙනුවට.

1973 ජූලි මස 5 වැනි දින,
කොළඹ 1,
පොලිස් මූලස්ථානයේදී ය.
7-570-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව

බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පහත සඳහන් වැඩ සඳහා 1973 අගෝස්තු මස 20 වැනි දින පස්වරු 2.30 දක්වා කොළඹ, තා. පෙ. 500, ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් ටෙන්ඩර් පත් භාර ගනු ලැබේ.

වැඩෙහි ස්වභාවය	ලියාපදිංචි විය යුතු මුදල
පිදිමාලියද්ද ප්‍රා. අං. නි. කොට්ඨාශයේ, ඉරුමඩ-යල්වෙල පාරේ 1 වන සැතපුමේ මුල් සැතපුම් 1/2 හල් අතුරු තාර දැමීම.	රු. 55,000

2. ඉහත සඳහන් වැඩ ඉදිරියේ සඳහන් කර ඇති ප්‍රමාණයට ගෝර්ට් වැඩි ගණනකට රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවල කොන්ත්‍රාත් කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වී ඇති අනුමත ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති, කම්කරු සමිති හා සමුපකාර සමිතිවලට සහ පෞද්ගලික කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට 1973 අගෝස්තු මස 15 වැනි දින පස්වරු 2.30 තෙක් බදුල්ලේ කම්පෝසිටයේ දී ටෙන්ඩර් පෝර්ට නිකුත් කරනු ලැබේ.

3. ටෙන්ඩර් පෝර්ට අපේක්ෂකයින් විසින් බදුල්ල කම්පෝසිටයේ හෝ වෙනත් ඕනෑම කම්පෝසිටයක හෝ අදාල වැඩ සඳහා වෙනුවෙන් රු. 100 ක මුදල් තැන්පත් කොට ලබා ගත් කුඩිතාන් සියක් බදුල්ලේ ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වෙත ඉදිරිපත් කළ විට, ටෙන්ඩර් පෝර්ට නිකුත් කරනු ලැබේ. ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති, කම්කරු සමිති හා

සමුපකාර සමිති වෙන්වී පෝර්ම ලබා ගැනීමට මුදල් තැන්පත් කිරීම අනවශ්‍යය. වෙන්වීම, මුදල් ඇණවුම්, තැපැල් ඇණවුම් ආදිය භාර ගනු නොලැබේ.

4. වෙන්වී පෝර්ම සම්පූර්ණ කර, පිටපත් දෙකකින් යුක්තව ලේඛනගත තැපැලෙන් එවිය යුතුයි. වෙන්වී බහා එවන කවරයට මුද්‍රා තැබිය යුතු අතර, කවරයේ උඩ වම් කෙළවරේ වැඩෙන නම ලියා තිබිය යුතුය. වෙන්වී පෝර්ම තැපැලෙන් නොඑවන්නේ නම්, ගාලු මුවදොර, මහ ලේකම් කාර්යාලයේ අංක 320 දරණ කාර්යාලයේ තබා ඇති වෙන්වී පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුය.

5. 1973 ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා 20 වැනි දින පස්වරු 2.30 ට ඉහත කී අංක 320 දරණ කාර්යාලයේ දී වෙන්වී පෝර්ම විවෘත කරනු ලැබේ.

6. තමාගේ වෙන්වී පත්‍රය භාරගත් බවට ලිපියක් හෝ දැන්වීමක් ලත් පසු, යම් අයෙක් ගිවිසුම් පත් අත්සන් කිරීමට හෝ ඇප තැබීමට හෝ දින 10 ක් ඇතුළත අපොහොසත් වුවහොත්, ඔහු විසින් වෙන්වී පෝර්ම සඳහා තැන්පත් කරන ලද මුදල රුපසත්තක කරනු ලැබේ. ලියාපදිංචි වූ කම්කරු සමිති, විවිධ සේවා සමුපකාර සමිති හා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති ඇප තැබීමෙන් තිදහස්ය.

7. තෝරා ගනු ලබන වෙන්වීකරු විසින් සපයන ලද ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැලෙන් වෙන්වී භාරගත් බවට දැන්වීමක් හෝ වෙනයම් අන්දමකින් එම ලිපිනයට ඒ බව දැන්වීම වෙන්වී කරු එය ලැබුණේ මෙන් සලකනු ලැබේ.

8. මේ කොන්ත්‍රාත්තුව යටතේ වූ වැඩ සඳහා කරවා ගැනීමට, පුහුණු, අනුපුහුණු යන දෙවර්ගයේම ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් යෙදවීමට කොන්ත්‍රාත්තරු පමණක් එකඟ වන අතර, ඔවුහු පමණක් එසේ නියුක්ත කරනු ලබන්නාහ. ඒ කම්කරුවන් හැකි තරම් දුරට බඳවා ගත යුත්තේ වැඩ සඳහා වූ ප්‍රදේශයේ සිටින අය අතුරිනි.

9. කොන්ත්‍රාත්තුවේ උම කොන්දේසිය සපුරාලීමට කොන්ත්‍රාත්තරු වා යම් විධියකින් අයමත් වුවහොත්, කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු වීමට එය තුඩුදෙනවා ඇත. එහෙත්, කොන්ත්‍රාත්තුවට එළඹෙන ලද කිලෝමීටරයක් විසින් දිනේස අවස්ථාවල දී කාමිකම් හා ඉඩම්, අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගේ එකඟත්වය උඩ නිශ්චිතව, ලිය

වීලකින් එකී කිලෝමීටරයක් විසින් අනුමත කරන ලද ලාංකික නොවන කම්කරුවන් නියුක්ත කරවීමට කොන්ත්‍රාත්තරුට බලය දිය හැකිය.

10. එවැනි ලිඛිත බලයක් හා එකඟත්වයක් නොමැතිව ලාංකික නොවන කම්කරුවන් යෙදවීමට තහනම් වන අතර, එකී කොන්ත්‍රාත්තුව කඩ කිරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

11. මේ කොන්ත්‍රාත්තුවේ අභිප්‍රාය සඳහා "ලාංකික" යන්නෙන්, පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කිරීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ රට වැසියෙකු ලෙස අදහස් කෙරෙන අතර, එවැනි කොන් එකී පාඨයට ඇතුළත් වෙයි.

12. මේ කොන්ත්‍රාත්තුවේ කටයුතු සඳහා යොදවනු ලබන සෑම කම්කරු කොටසකටම සාධාරණව ද, කම්කරුවන්ට වේතන ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් දැනට බලපවත්වන සහ මිත්මතු ක්‍රියාත්මක විය හැකි සියළුම රෙගුලාසිවලට අනුකූලව ද, වේතන ගෙවීමට කොන්ත්‍රාත්තරු මෙයින් එකඟ වෙයි.

13. කොන්ත්‍රාත්තරු විසින් එකී වැඩ කෙරෙහි යොදවනු ලැබූ කම්කරුවන් හා සම්බන්ධ ඔහුගේ පනපොත, පෙරෙට්ටු පොත් හා අනිකුත් ලිපි ලේඛන පරීක්ෂා කර බැලීමට ඉඩම් කොමසාරිස් විසින් විධිමත් බලය දෙනු ලැබූ ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ ඕනෑම නිලධාරියෙකුට ඒවා පරීක්ෂා කිරීමට ඉඩදීමට කොන්ත්‍රාත්තරු බැඳී සිටී.

14. වෙන්වී කරුවන්ට අවශ්‍ය වෙනත් තොරතුරු බදුල්ලේ ආණ්ඩුවේ ඒජන්තගෙන් දැනගත හැකිය.

එන්. සී. භාචි,
දිස්ත්‍රික් ඉඩම් නිලධාරී,
බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ
ඒජන්ත වෙනුවට.

කම්වේරිය,
බදුල්ල,
1973 ජූලි මස 06 වැනි දින.
7-560—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

හිස් තාර පිස්ප, හිස් වානේ පිස්ප සහ හිස් සිමෙන්ති මළ විකිණීම සහ ඉවත් කිරීම

වාරිමාර්ග, විදුලිබලය හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ උතුරු මැද දිසාවේ, ප්‍රදේශීය සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානයේ වෙන්වී මණ්ඩලයේ සහායක තැන 'විසින්—

- (1) හිස් තාර පිස්ප,
(2) හිස් වානේ පිස්ප,
(3) හිස් සිමෙන්ති මළ,

විකිණීම සහ ඉවත් කිරීම සඳහා ලාංකිකයන්ගෙන් සහ ලාංකික ආයතනවලින් වෙන්වී පත් භාර ගනු ලැබේ.

2. වෙන්වී පත් භාර ගැනීම අවසාන වනුයේ 1973. 08. 21 දින පෙරවරු 10 ට වේ. රු. 100 ක මුදලක් වාරිමාර්ග, විදුලිබලය හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ ඕනෑම දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂක කාර්යාලයක හෝ යපනය, ත්‍රිකුණාමලය සහ බදුල්ල කම්වේරි වලින් එකක හෝ තැන්පත් කර කුමන්ත්‍රණයක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු 1973. 08. 20 දින තෙක් කාර්යාලීය වේලාව ඇතුළත වෙන්වී පත් ලබා ගත හැක.

3. වෙන්වී විවෘත කිරීම 1973. 08. 21 දින පස්වරු 2 ට අනුරාධපුර උතුරු මැද දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂක කාර්යාලයේදී සිදුකරණ අතර මෙම අවස්ථාවේ ඕනෑම ඒජන්තවරු කරුවෙකුට පැමිණ සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ.

- 4. මෙම වෙන්වීමේ කාල සීමාව 1973. 12. 31 දිනට අවසන් වේ.
5. වැඩිදුර විස්තර අනුරාධපුර උතුරු මැද දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂක කාර්යාලයෙන් ලබා ගත හැක.

ජී. එස්. වික්‍රමසිංහ,
උතුරු මැද දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂක.

1973 ජූලි මස 6 වැනි දින,
උතුරු මැද දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂක කාර්යාලයේදී,
අනුරාධපුරය.
7-676—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය

කොළඹ 5, 200 කිරුළ පාරේ, ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ වෙන්වී මණ්ඩලීය සහායක තැන විසින් පහත සඳහන් වැඩ සඳහා 1973 අගෝස්තු මස 08 වෙනි දින පෙ. ව. 10.00 වන තෙක් සිල් තැබූ ඉදිරිපත් කරන වෙන්වී භාරගනු ලැබේ.

වැඩ විස්තරය කොන්ත්‍රාත්තරුවන්ගේ අවම ලියාපදිංචි සීමාව

- 1. නල්කිස්සේ පිටස් පාරේ, පිකට් යන්ත්‍ර කම්හන්ත යාලාව ඉදි කිරීම—ඉසි/550 ... 50,000.00
2. මොරවුඩ බස්නැවතුම්පොලේ භූමිය පස් පුරවා සමනලා කිරීම—ඉසි/551 ... 25,000.00
3. හසලක සිපෝ භූමිය පස්කපා සමනලා කිරීම—ඉසි/504 ... 25,000.00

ප්‍රධාන සිවිල් ඉංජිනේරු තැනගෙන් ලබාගත් ආකෘති පත්‍රවල, පිළියෙල කොට අනුපිටපතින් යුතුව වෙන්වී පත්‍රිකා ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අවශ්‍ය සියලුම විස්තර පිස්තර සිවිල් ඉංජිනේරු තැනගෙන් ලබාගත හැකි අතර, අදාළ සැලසුම් ආදිය ඔහුගේ කාර්යාලයේදී

පරීක්ෂා කළ හැක. ලැබේ, රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවල හෝ පිළිගත් සංස්ථාවල සිවිල් ඉංජිනේරු වැඩ සඳහා එක් එක් වැඩයට ඉදිරි යෙන් පෙන්වා ඇති හෝ ඊට අධිකව ලියාපදිංචිවී සිටින කොන්ත්‍රාත්තරුවන් වෙන්වී පත්‍රිකා එවීමට සුදුස්සේ වෙති. අවශ්‍ය වෙන්වී ලියාපදිංචිවී නිකුත් කිරීම සඳහා ආපසු ගෙවනු ලබන වෙන්වී තැන්පත් මුදල් වශයෙන් වැඩ අංක: 1, 2, 3 සඳහා එකකට රු. 100 බැගින් ද, ආපසු නොගෙවනු ලබන වෙන්වී පෝර්ම සඳහා එකකට රු. 100 බැගින් ද, 25 බැගින් ද ප්‍රධාන ගිණුම් නිලධාරී තැන වෙත 1973 අගෝස්තු මස 07 වෙනි දිනවල 12 ට හෝ ඊට පෙර ගෙවා, එම කුමන්ත්‍රණය ඉදිරිපත් කළ විට වෙන්වී පත්‍රිකා නිකුත් කරනු ලැබේ. තවද, වෙන්වීකරුවන් සුදුසුදැයි පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඔවුන්ගේ සහතික පත් යනාදිය ප්‍රධාන සිවිල් ඉංජිනේරු තැන වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. ඉහත සඳහන් වෙන්වී භාස්තු ප්‍ර. ගි. නි. තැන වෙත මුදලින් තැන්පත් කළ හැක්කේ එම සහතික පත් පිළිගනු ලැබුවේ නම් පමණි.

අංක: 200, කිරුළ පාර, ප්‍රධාන සිවිල් ඉංජිනේරු තැන,
කොළඹ 5, ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය.
7-745—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා රබර් පර්යේෂණායතනය

වහරක සහ බදුරලියේ මධ්‍ය පේල් ක්‍රෝප් කපුණිකරණය සඳහා ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම, යන්ත්‍රෝපකරණ සැපයීම සහ සවිකිරීම

බදුරලියේ සහ වහරක මධ්‍ය පේල් ක්‍රෝප් කපුණිකරණය පිහිටු විම සහ සම්බන්ධ වූ පහත සඳහන් වැඩ කොටස් සඳහා අගලවන්නේ ඛාර්ටන් පිල්ලි හි ශ්‍රී ලංකා රබර් පර්යේෂණායතනයේ අධ්‍යක්ෂක විසින් 1973 අගෝස්තු 8 වනදා පස්වරු 1.30 වන තෙක් වෙන්වී පැවැත්වූ ලැබේ.

1. කොටස.—අලුත් දයක්, කායභිල කාමරයක්, කිරි එකතු කිරීමේ සහ මිදවීමේ උැන්කි සහ ව. අ. 1,500 ක බිම් ප්‍රමාණයක් (50'x30') ඇති උඩ තවදුරටත් සහිතව ව. අ. 4,050 බිම් ප්‍රමාණයකින් (90'x45') යුත් කපුණිකරණය ගොඩනැගිලිලක් හා සැබෑ රොස්සක් ඉදි කිරීම.

2 කොටස.—කපුණිකරණය උඩ තවදුරටත් සිට වියළන කාමරයේ Drying tower පළමුවැනි තවදුරටත් දක්වා යාමට උචිත ගමන් මාර්ගයක් සහිතව රබර් ලේස් රාත්තල් 12,000 ක් වියලීමට හැකි වියළන තවදුරටත් යුත් වියළන කාමරයක් ගොඩනැගීම.

3 කොටස.—ශ්‍රී. දෙකක්, පොම්ප ගෙවල් හා උඩ වැටියක් ගොඩ නැගීම. මෙම වැටිය, වතුර ගැලුම් 6-7000 ක් පමණ අල්ලන, 15'x15'x5' ප්‍රමාණයේ එකක් විය යුතු අතර එයින් කපුණිකරණ ගැලවී ඇතුළත හා පිටත 12 තැනකට වතුර සැපයිය යුතුවේ. උඩ වතුර වැටියට, එක පොම්පයක් මගින් පැයකට වතුර ගැලුම් 2,000 ක් පමණ සපයන පොම්ප 2 ක් සහ අවශ්‍ය ජලනල සැපයීම.

4 කොටස.—(i) අභ්‍යන්තර ජලයෙන් සිසිල් කිරීමේ ක්‍රමයක් ඇති ශීතක වානේ වලින් තැනූ සිරස් කැපුම් සහිත 24"x14" ප්‍රමාණයේ රෝලක් සැපයීම හා ඉදිකිරීම. මෙම රෝල මෘදුකවරයක් වශයෙන් පාවිච්චි කිරීමට මෙන්ම වියලි බිලෑන්කට කිරීමේ රෝලක් වශයෙන් ද පාවිච්චි කළහැකි විය යුතු අතර වැස්මකින් ආවරණය කර ඇති තෙතමනයෙන් ආරක්ෂිත අස්ව බල 35 ක මෝටරයක් හා ස්ටාර්ටරයක් යනාදියෙන් සමන්විත අංග සම්පූර්ණ විය යුතුය.

(ii) 26"x14" ප්‍රමාණයේ කැපුම් රහිත රෝල දෙකක් සැපයීම හා සවිකිරීම—මේවායේ ප්‍රමාණවත් අභ්‍යන්තර සිසිල් කිරීමේ ක්‍රම යක් හා අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට මතුපිට සිසිල් කිරීමට හැකි ස්ප්‍රේ පයිප්පද තිබිය යුතු අතර වැස්මකින් ආවරණය කරන ලද තෙතමන යෙන් ආරක්ෂිත අස්වබල 20 ක මෝටරයකින් හා බර වැඩට මෘදුකවන දෙන ස්ටාර්ටරයකින්ද සමන්විත විය යුතුය.

5 කොටස.—විදිසිදු කිරීමට දොරක් හා රඳවන මූලකට සහිත විදිනියක්ද අඩංගු පරිවෘත ගාල්වනියක් වානේ පැකට්ටුවක්, ස්ටොකින් දුල් හා ඩැම්පර් රොලයුලේටර් ද සහිත පැයකට 1,19,000 බී. පී. යු. ධාරිතාවකින් යුත් බොයිලේරුවක් සහ එකහිත් ව. අ. 70 ක පමණ ප්‍රමාණයකට උෂ්ණත්වය සැපයිය හැකි රෙබ්බේටර් හයකින්ද යනාදි වශයෙන් අංග සම්පූර්ණ වූ වියලීමේ කාමරයකට අවශ්‍ය යන්ත්‍රෝපකරණ සැපයීම හා සවිකිරීම.

ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

ඉන්දන ගබඩා කිරීම සඳහා ගැලුම් 2,000කේ වානේ වැටිය 4 ක් සැපයීම

ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ඉන්ධන ගබඩා කිරීම සඳහා ගැලුම් 2000 කේ වානේ වැටිය 4 ක් සැපයීම සඳහා 1973. 08. 10 දින පෙරවරු 11 දක්වා වෙන්වී පැවැත්වූ ලැබේ.

2. වෙන්වී පැවැත්වූ විසින් සැපයීම කළ යුත්තේ තිබෙන තොග යෙන් කිරුළපනේ මධ්‍යම ගබඩාවට භාරදීමට ය. වෙන්වී පැවැත්වූ විසින් භාරදිය හැකි ඉතාම කුඩා කාල සීමාව සඳහන් කළ යුතුය.

3. 73. 08. 09 වෙනි දින දාවල් 12 තෙක් ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ලබාගත හැකි වෙන්වී පැවැත්වූ පෝරමයක අනුපිටපතකුත් සමග වෙන්වී ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු කාර්යාලයේ හෝ කොළඹ යේර්ස් විදියේ ලංකා බැංකු කාර්යාලයේ ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ ජනරාලගේ ගිණුමට හෝ කොළඹින් බැහැර කවිවේරියක හෝ රු. 50 ක් තැන්පත්කොට ලබාගත් කුචිතාත්සියක් වෙන්වී පැවැත්වූ ලබා ගැනීමට මත්තෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

4. වෙන්වී පැවැත්වූ 'ආදිය ලබාගත්' පසු වෙන්වී කිරීමට නොහැකිවුවහොත් වෙන්වී තැන්පත් මුදල් වෙන්වී භාරගන්නා අවසාන දිනයට හා නියමිත වේලාවට පෙර ඉදිරිපත් කළ හොත් පමණක් ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

5. සියලු වෙන්වී කවරයන්හි වම් පස ඉහල කෙළවරේ "ගැ. 2000හේ වානේ වැටිය 4ක් සැපයීම සඳහා වෙන්වී" යනු වෙන් සඳහන් කොට ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ, එවිලන් වතුරගුණ, කොළඹ 1, යන ලිපිනයට එවිය යුතුය. කවරයේ වම් පස පහළ කෙළවරේ වෙන්වී පැවැත්වූ නම සහ ලිපිනය සඳහන් කළ යුතුය. වෙන්වී ලියාපදිංචි කළ නැපැලෙන්, පුද්ගලික නියෝජිතයෙකුගේ මාර්ගයෙන් හෝ තමා විසින් හෝ ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරීන්ගෙන් භාරදිය යුතුය.

6 කොටස.—ප්‍රධාන සැපයුම් මධ්‍යස්ථානයේ සිට කපුණිකරණය ගොඩනැගිලි උට හා එම ගොඩනැගිලිලේ තවදුරටත් වියලන කාමරයට හා කපුණිකරණයේ යන්ත්‍රානුක්‍රමයට විදුලි බලය සැපයීම හා විදුලි බල ස්විච් පුවරුවක් සැපයීම.

2. වෙන්වී පැවැත්වූ කැරගනු ලබන්නේ ඉහත සඳහන් වැඩ කොටස්වල සඳහන් ඉදිකිරීම් හා සවිකිරීම් පිළිබඳ පළපුරුදුකම් ඇති ආයතන හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් පමණය.

3. යොදා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන උපකරණ හා යන්ත්‍ර සුභු පිළිබඳ අදාල විස්තරද, එම යන්ත්‍රෝපකරණ පිළිබඳ වගකීම් සහතික ගැන විස්තරද එම යන්ත්‍රෝපකරණ සැලසුම් සටහන්ද වෙන්වී පත් සමග එවිය යුතුවේ.

4. ඒ ඒ වැඩ කොටස් සඳහා සැලසුම්ද ගාස්තු හා පරිමාණ පත්‍රද වෙන්වීපත් සමග එවිය යුතුවේ. වෙන්වී ආකෘති පත්‍ර සපයනු නොලැබේ.

5. ඉහත සඳහන් වැඩ කොටස් එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් සඳහා වෙන්වී භාරගනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත්, වැඩ කොටස් සියල්ලම සඳහා එකට හෝ වෙන් වෙන් වශයෙන් හෝ කොන්ත්‍රාත් තුළ ප්‍රදානය කිරීමේ අයිතිය අධ්‍යක්ෂ වෙත තබා ගනු ඇත.

6. වඩා වාසිදායක හෝ වඩා සුදුසු යයි සැලකෙන වෙන්වී සඳහා කොන්ත්‍රාත්තු ප්‍රදානය කිරීමේදී වෙන්වී පත්‍රවල කොන්දේසි හා මිල ගණන් පිළිබඳව වෙන්වීපත්කරුවන් එක්කෙනෙක් හෝ වැඩි දෙනෙක් සමග සාකච්ඡා කොට තීරණය කිරීමේ අයිතිය අධ්‍යක්ෂ වෙත තබා ගනු ඇත.

7. වෙන්වීපත් විවෘත කරන දිනය හා වේලාව වෙන්වී අයදුම් කරුවන්ට දන්වනු ලබන අතර එම වේලාවට පැමිණ සිටීමටද ඔවුන්ට අවසර දෙනු ලැබේ.

8. වෙන්වීපත් සිල්කරන ලද කවර තුළ බහා, කවරයෙහි වම් පැත්තේ උඩ කෙළවරේ (i) බදුරලිය පේල් ක්‍රෝප් කපුණිකරණ ගැලව සඳහා වෙන්වී පත් (ii) වහරක පේල් ක්‍රෝප් කපුණිකරණ ගැලව සඳහා වෙන්වීපත් යනුවෙන් සඳහන් කොට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුවේ.

9. අවශ්‍ය වැඩ විස්තර කොළඹ 2, බඩලීවි. ඒ. ඩී. රාමනායක මාවතේ අංක 127, තව රබර් සැලසුම් අංශයෙන් ලබාගත හැක.

අධ්‍යක්ෂක,
ශ්‍රී ලංකා රබර් පර්යේෂණායතනය.

1973 ජූලි මස 10 දින,
ඛාර්ටන් පිල්ලි,
අගලවිත්ත.

7-710 — 73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

6. වෙන්වී පැවැත්වූ ස්ථිර වුවක මෙන්ම කිසියම් වෙනස් කිරීමකට අදාළ නොවිය යුත්තේය. වෙන්වී සලකා බැලීමට ඇති හෙයින් විවෘත කළ දින සිට දින 60 ක් යන තෙක් ඒවා ආපසු ගෙවීමට ගත නොහැකිය.

7 වෙන්වීපත්කරුවන් සැපයීම පිළිබඳව සම්පූර්ණ විස්තරයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. පිළිගත් විස්තරයකට යම්කිසි වෙනස්වීමක් වෙතොත් ඒ බැව් සඳහන් කළ යුතුය.

8. සාර්ථක වූ වෙන්වීපත්කරු සැපයීම පැහැර හැරියොත් තැන්පත් මුදල රාජසන්නක වනවා පමණක් නොව, රජයේ කොන්දේසි කඩ කරන කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලේඛනයට ඔහුගේ නමද ඇතුළත් වන්නේය.

9. කොළඹ, එවිලන් වතුරගුණේ ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්ත මේන්තුවේදී 73. 08. 10 වැනි දින පෙරවරු 11.30 ට වෙන්වී විවෘත කරනු ලැබේ. කැමති වෙන්වීපත්කරුවන්ට ඒ අවසානවේදී පෙනී සිටිය හැක.

10. කිසියම් ප්‍රශ්න කිරීමක් නොමැතිව වෙන්වීපත් කොටසක් හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හෝ වෙන්වීපත් කොටසක් පිළිගැනීමට අයිතිය රජය සතුය.

11. වැඩි විස්තර සඳහා ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ඉංජිනේරුවරයාගෙන් විමසන්න.

පී. රත්නසිංහම්,
ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

පී.පී/2/457.

ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු කාර්යාලය,
කොළඹ, 73. 07 10.

7-750 — 73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු

ප්‍රත්‍යාවර්තක උත්පාදක දෙකක් සැපයීම

ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පහත සඳහන් අන්දමේ ප්‍රත්‍යාවර්තක දෙකක් සැපයීම සඳහා 1973. 08. 10 වන දින පෙරවරු 11 දක්වා වෙන්වී භාරගනු ලැබේ.

දෙකයි.—තෙකලා (3 phase) 400/230 වෝල්ත, කම්බි 4 ප්‍රත්‍යාවර්තක සැපයීම උත්පාදක කිලෝවට් 15 සහ 20 අතර සහ

(අ) සුදුසු වෝල්ත මීටරයක්

(ආ) ඇමීටර් තුනක්

(ඇ) ට්‍රිප් විලාසක සහිත තෙකලා පරිපථ වෙන් කරනයක් ආදිය ඇතුළුව.

2. වෙන්වීම්කරු විසින් සැපයීම කළ යුත්තේ කිසිවෙක නොගෙයන් හෝ ආනයනය කර සැපයීමට සහ කිරුළපනයේ මධ්‍යම ගබඩාවට භාරදීමටය. වෙන්වීම්කරුවන් විසින් භාරදිය හැකි ඉතාම නුදුරු කාලසීමාව සඳහන් කළ යුතුය.

3. 1973. 08. 09 වෙනි දින දහවල් 12 තෙක් ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගෙන් ලබාගත හැකි වෙන්වීම් පෝර්මයක අනුපිටපතකුත් සමග වෙන්වීම් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු කාර්යාලයේ හෝ කොළඹ යෝර්ක් විදියේ ලංකා බැංකු කාර්යාලයේ ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂවරයාගේ ගිණුමට හෝ කොළඹින් බැහැර කවිවේදියක හෝ රු. 50 ක් තැන්පත්කොට ලබාගත් කුටිනාත් සියක් වෙන්වීම් පෝර්ම ලබා ගැනීමට මත්තෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

4. වෙන්වීම් පෝර්ම ආදිය ලබාගත් පසු වෙන්වීම් කිරීමට නොහැකිවුවහොත් වෙන්වීම් තැන්පත් මුදල් වෙන්වීම් භාරගන්නා අවසාන දිනයට හා නියමිත වේලාවට පෙර ඉදිරිපත් කළ හොත් පමණක් ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

5. සියලු වෙන්වීම් කවරයන්හි වම් පස ඉහල කෙළවරේ "ප්‍රත්‍යාවර්තක උත්පාදක දෙකක් සැපයීම සඳහා වෙන්වීම්" යනුවෙන් සඳහන් කොට ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ, එවිලන් වතුරාමය, කොළඹ 1, යන ලිපිනයට එවිය යුතුයි. කවරයේ වම් පස පහල කෙළවරේ වෙන්වීම්

කරුගේ නම සහ ලිපිනය සඳහන් කළ යුතුයි. වෙන්වීම් ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් පුද්ගලික නියෝජිතයෙකුගේ මාර්ගයෙන් හෝ තමා විසින් හෝ ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී තැනට භාරදිය යුතුයි.

6. වෙන්වීම් ස්ථිර වුවාක් මෙන්ම කිසියම් වෙනස් කිරීමකට අදාළ නොවිය යුත්තේය. වෙන්වීම් සලසා බැලීමට ඇති ගෙයින් විවෘත කළ දින සිට දින 60 ක් යන තෙක් ඒවා අපසු ගෙන්වා ගත නොහැකිය.

7. වෙන්වීම්කරුවන් සැපයීම පිළිබඳව සම්පූර්ණ විස්තරයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. පිළිගත් විස්තරයකට යම්කිසි වෙනස්වීමක් වෙනොත් ඒ බැව් සඳහන් කළ යුතුයි.

8. සාර්ථක වූ වෙන්වීම්කරු සැපයීම පැහැර හැරියොත් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වනවා පමණක් නොව, ඊළඟේ කොන්දේසි කඩ කරන කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතාවට ඔහුගේ නමද ඇතුළත් වන්නේය.

9. කොළඹ, එවිලන් වතුරාමයේ ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේදී 73. 08. 10 වැනි දින පෙරවරු 11 ට වෙන්වීම් විවෘත කරනු ලැබේ. කැමති වෙන්වීම්කරුවන්ට ඒ අවසානවේදී පෙනී සිටිය හැක.

10. කිසියම් ප්‍රශ්න කිරීමක් නොමැතිව වෙන්වීම්කරු කොටසක් හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හෝ වෙන්වීම්කරුගේ කොටසක් පිළිගැනීමේ අයිතිය රජය සතුව.

11. වැඩි විස්තර සඳහා ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධිකාරී ඉංජිනේරුතැනගෙන් විමසන්න.

පී. රත්නසිංහම්,
ඉඩම් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

සීටී/2/456.

ඉඩම් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු කාර්යාලය,
කොළඹ,
1973. 07. 09

7-749—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

පීඑස්සී.2/19/23.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තු

කැටරක් ඇස් කණ්ණාඩි සැපයීම පිණිස වෙන්වීම් භාර ගැනීම

පහත සඳහන් උපලේඛනයෙහි දැක්වෙන පරිදි කැටරක් ඇස් කණ්ණාඩි සැපයීම පිණිස 1973. 08. 21 දින පූ. හා. 10 දක්වා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්වීම් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් දේශීය නිෂ්පාදකයින් හෝ වෙන්වීම් පත්‍ර භාර ගනු ලැබේ.

2. වෙන්වීම්කරුවන් විසින් තමන් විසින්ම සකස් කළ වෙන්වීම් පත්‍ර පිටපත් දෙකකින් සම්පූර්ණ කොට කවරවල බහා මුද්‍රා තබා "කැටරක් ඇස් කණ්ණාඩි සැපයීම පිණිස වෙන්වීම් පත්‍රය" යනුවෙන් කවරයේ වම් කෙළවර මුද්‍රණ සඳහන් කොට කොළඹ 10, නා. පෙ. 584 සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්වීම් මණ්ඩලයේ සභාපති වෙත එවිය යුතුයි.

3. වෙන්වීම් පත්‍ර ඉහත 2 වැනි ඡේදයේ ලිපිනය සඳහන් ස්ථානයේ සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ (ගිණුම් අංශයේ) තබා ඇති වෙන්වීම් පෙට්ටියේ දැමීමට හෝ ලේඛනගත තැපැලෙන් එවීමට පිළිවන. ලේඛනගත තැපැලෙන් එවීමට අකමැති වෙන්වීම්කරුවන් තමන්ම හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයින් මගින් සැපයීම් විස්තර නම සහ ලිපිනය සඳහන් මුද්‍රා සහිත කවරවල බහාලන ලද වෙන්වීම් පත්‍ර ඉහත 2 වැනි ඡේදයේ ලිපිනය සඳහන් ස්ථානයේ එවැනි වෙන්වීම් භාර ගැනීමට බලයලත්, ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී වෙත පුද්ගලිකව භාරදිය යුතුයි. මුද්‍රා සහිත වෙන්වීම් භාර දෙන්නට ඔහු විසින් වෙන්වීම් භාරගත් බවට දැනුම් දීමේ කුටිනාත් සියක් නිකුත් කරනවා ඇත.

4. රුපියල් 100ක මුදලක් කවිවේදියක (කොළඹ කවිවේදියේ) භාර හෝ කොළඹ වින්ස් පාරේ අංක 355 හි රජයේ බෙහෙත් ගබඩා අධිකාරී කාර්යාලයේ තැන්පත් කළ යුතුයි. මුදල් තැන්පත් කළ බවට ලද පිහිටිපත වෙන්වීම්කරුට ඇමිණිය යුතුයි.

5. ඕනෑම වෙන්වීම්කරුගේ හෝ සියළුම වෙන්වීම් හේතු නොදක්වා ඉවත දැමීමට සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්වීම් මණ්ඩලයට බලය ඇත. මෙම දැන්වීමේ සඳහන් සියළුම කොන්දේසි සම්පූර්ණ ලෙස පිළිපැද නොමැති කිසිම වෙන්වීම්කරු සලසා බලනු නොලැබේ.

6. තෝරාගත් වෙන්වීම්කරු විසින් නියමිත කාලසීමාව තුළදී කණ්ණාඩි සැපයීමට අසමත් වුවහොත් වෙන්වීම් ආප මුදල රාජසන්තක කරන අතර වැඩි දුරටත් ඒ සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කරනු පිණිස බලය ලත් නිලධාරී තැනට වාර්තා කරනු ලැබේ.

7. සියළුම වෙන්වීම්කරුවන්ට ඉහත 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් ස්ථානයේදී, නියමිත දින, නියමිත වේලාවට, වෙන්වීම් විවෘත කරන අවස්ථාවේදී පැමිණ සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ. වෙන්වීම්කරුවන්ගේ නම් මෙන්ම ඉල්ලුම් කොට ඇති මිල ගණන්ද පැමිණ ඇති වෙන්වීම් කරුවන්ට ප්‍රකාශ කරනවා ඇත. වෙන්වීම් විවෘත කරන අවස්ථාවේදී යම් වෙන්වීම්කරු කිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා ඉල්ලුම් කරන වෙන්වීම් කරුවෙකුට වෙන්වීම් මණ්ඩලයේ සභාපති වෙතින් පිළියෙල කොට ගත් අවස්ථාවකදී ඕනෑම වෙන්වීම්කරු පිටපත නිරීක්ෂණය කිරීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

එන්. කේ. පී. විජයසිංහම්,
සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1973 ජූලි මස 3 දින,
කොළඹ රජයේ බෙහෙත් ගබඩාවේ දීය.

SCHEDULE REFERRED TO

Cataract Spectacles with locally manufactured frames which should be reinforced with wire inside—Facial breath 100 mm. Inter pupillary distance 55 to 60 mm to be supplied as follows complete with case :—

- (a) 1000 pairs size + 10.0 D's distance glasses
- (b) 50 pairs size + 9.0 D's distance glasses
- (c) 50 pairs size + 13.0 D's distance glasses

Note.—The frames should conform to requirements and be well fitting and the glasses should be properly fixed.

Prices.—Prices should be quoted per pair inclusive of case for delivery at Civil Medical Stores, Colombo. Prices should be shown separately for each item (a), (b) and (c).

Samples.—Samples (non returnable) should be sent direct to the Superintendent, Civil Medical Stores, 355, Deans Road, Colombo 10, on or before the closing date of tenders and should be marked "Samples—Cataract Spectacles—CMS 3050".

7-487—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

මිලිගම සුළු නගර සභාව.

පහත උපලේඛනයේ සඳහන් කර්මාන්ත සඳහා, රජයේ හා පළාත් පාලන ආයතනයන්ගේ ලියාපදිංචිවී ඇති කොන්ත්‍රාත් කරුවන් ගෙන් සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර කැඳවනු ලැබේ. අංක 1 සිට 4 දක්වා කර්මාන්ත සඳහා රු. 25,000 වැඩි කර්මාන්ත කිරීමට ලියාපදිංචිවූ සහතිකයක් තිබිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පෝර්ට් නියමිත ගාස්තු ගෙවා නගර සභා කායාර්ථයෙන් ලබා ගත යුතුයි.

1. ටෙන්ඩර් පෝර්ට් නිකුත් කිරීම.—1973.7.26 දින පස්වරු 2 දක්වා.
2. ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම.—1973.7.27 පෙරවරු 10.30 දක්වා.

වැඩි විස්තර මිලිගම සුළු නගර සභා කායාර්ථයෙන් ලබා ගත හැක.

උපලේඛනය

කර්මාන්තයේ නම	ටෙන්ඩර් පෝර්ට් ගාස්තුව		ටෙන්ඩර් ඇප කැන්පත්	
	රු.	ශ.	රු.	ශ.
	1. මිලිගම නව වෙළඳ පොල අසල වැසිකිලිය ජලමුද්‍රා කිරීම	10 0
2. පස්යාල පාලේ පැති කානු තැනීම	4 0	75 0
3. අමරතුංග මාවත ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	2 50	25 0
4. සුමනසාර මාවත ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	2 50	25 0
5. අංක 2 වසුරු කරන්තය අළුත් වැඩියා කිරීම	1 0	10 0
6. අංක 3 වසුරු කරන්තය අළුත් වැඩියා කිරීම	1 0	10 0
7. අංක 4 වසුරු කරන්තය අළුත් වැඩියා කිරීම	1 0	10 0

ජේ. ඩී. අමරතුංග,
සභාපති.
මිලිගම සුළු නගර සභාව.

1973 ජූනි මස 21වන දින,
මිලිගම සුළු නගර සභා කායාර්ථයේදීය.
7-692—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ලංකා බැංකු නිතිගත සංස්ථාව

බැංකු දුම වාසු සඳහා අධි පීඩන භාජන සහ කේන්ද්‍රාසාදි (සෙන්ට්‍රිපියුගල්) පොම්ප සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත් කැඳවීම ඉහත සඳහන් ටෙන්ඩර් පත් භාර ගැනීම 1973.08.17 වෙනි දින පෙ. ව. 10 තෙක් කල් දමා ඇත.

කිකුත් කරණ ලද ටෙන්ඩර් පිළිබඳ නියමිතයන් අනුව ටෙන්ඩර්

කැඳවනු ලබන්නේ බැංකු දුම වාසු සඳහා අධි පීඩන භාජනවලට පමණක් බවත්, කේන්ද්‍රාසාදි (සෙන්ට්‍රිපියුගල්) පොම්ප සැපයීම සඳහා නොවන බවත් සැලකිය යුතුය.

ගබඩා හා සැපයීම් කළමනාකරු.

113, ගාලු පාර,
කොළඹ 3.

7-695/1—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ලංකා බැංකු නිතිගත සංස්ථාව

ටෙන්ඩර් 15-20 ප්‍රමාණයේ රථ වාහන ආදිය නිරන්ත (ප්‍රමිති කරන ලද) තරුදියක් (Weighbridge) උවමනාකර තිබේ

ඉහත සඳහන් දේ සැපයීම සඳහා ලංකා බැංකු නිතිගත සංස්ථාවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් සිල් තබන ලද මිල ගණන් පත් කැඳවනු ලැබේ. "රථ වාහන නිරන්ත තරුදියක් සැපයීම සඳහා මිල ගණන් පත්" යනුවෙන් ලියුම් සවරයේ වම් උඩ කෙලවරේ සඳහන් කොට මිල ගණන් පත් 1973 අගෝස්තු 3 දින

පෙ. ව. 10 ට පෙර ගබඩා හා සැපයීම් කළමනාකරු තැනගේ කාර්යාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුය. නැතහොත් එදින නියමිත පේලාවට පෙර ඔහු වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

ගබඩා හා සැපයීම් කළමනාකරු.

113, ගාලු පාර,
කොළඹ 3.

7-695/2—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ සංස්ථාව

ටෙන්ඩර් පත් කැඳවීම—භානි වූ බඩු විනිශ්චිත සඳහා

පහත සඳහන් භානි වූ බඩු මිලයට ගැනීම සඳහා මුද්‍රා තැබූ ටෙන්ඩර් පත් කැඳවනු ලැබේ.

ජ්ලාස්වික් වැසිකිලි අසුන් සහ කවර 9 ක් සහ අසුන් කවර 162.

තේ පෙට්ටි ලැබී 2300.

කාබන් බ්ලැක් අයිසැප් රු. 13799 සහ ඒප්එස් 1567.

තේ රාත්තල් 4,500.

විජ්-බෝඩ් නිපදවන යන්ත්‍රයකට අයත් වි-බෙල්ට් ෆ්ප්ලයි විල් 1යි.

ඇස්බ්ලැස්ටෝස් ෆ්ප්ලයි 447.

ටෙන්ඩර් පත් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ කොළඹ 1, ග්ලැස් හොබ් නැගිල්ලේ, මුහුදු කළමනාකරුගෙන් ලබාගන්නා පෝර්ට්පත් මගිනි. 1973 අගෝස්තු මස 7 වැනි දින ප. ව. 1.30 ට ටෙන්ඩර් පත් භාරගැනීම අවසන් වේ.

කළමනාකරු,

මුහුදු ආරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව.

7-694—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

තිරණය කළ ටෙන්ඩර්පත් පිළිබඳ දැන්වීම

ප්‍රාදේශීය සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානය—බටහිර දිසාව

සැපයීමේ/සේවයේ විස්තර	ටෙන්ඩර්පත් පියවූ දිනය	ලැබූ ටෙන්ඩර් ගණන	පිළිගත් ටෙන්ඩර්කරුගේ නම හා ලිපිනය	පිළිගත් ටෙන්ඩරයේ මුදල
කැලණි උතුරු බැම්මේ 2 වන සැකසුමට බොරළු කිසිමි 2,500ක් සැපයීම	1973.06.11...	5 ...	ශ්‍රී. ඒ. පෙරේරා මහතා, 624, වෙල්ස් කුමාර මාවත, කොළඹ 14	රු. 69,000.00
හිස් කාර පිප්ප/හිස් වානේ පිප්ප සහ හිස් සිමෙන්ති කරදසි උර මිල දී ගෙන අස්කර ගැනීම	1973.06.13...	5 ...	හිස් කාර පිප්ප ඒ. එල්. එම්. සඟායම් මහතා, 356, මිහිමු පාර, වත්තල	ලබාගන්නා 1 වෙනි ස්ථාන කුනෙන් රු. 6.31 බැගින් සහ 4 වෙනි ස්ථානයෙන් රු. 5.51 බැගින්
			හිස් වානේ පිප්ප එම්. සී. මස්තාන් මහතා, 218/7, එන්.වි.කාවත්ත පාර, කොළඹ 10	එකක් රු. 13.85 බැගින් එකක් රු. 13.85 බැගින් එකක් රු. 13.50 බැගින් එකක් රු. 12.25 බැගින්
			හිස් සිමෙන්ති උර එම්. සී. මස්තාන් මහතා, 218/7, එන්.වි.කාවත්ත පාර, කොළඹ 10	එකතු කරන ස්ථානවලින් එකක් රු. 0.67 බැගින්

ක. පෙ. 1514,
කොළඹ 7, 1973 ජූලි මස 5 වැනි දින.
7-575—73.07.20 දින අංක 69 දරන ගසට පත්‍රය

ඇන්. පී. ඒ. විජේසේකර,
බටහිර දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

බඩු බාහිරාදිය විකිණීම

සුදු හමුදා මූලස්ථානය
පරිහරණයට නුසුදුසු බඩුබාහිරාදිය ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකිණීම

1. පරිහරණයට නුසුදුසු වයර් 1055 ක්, 1973 ජූලි මස 31 වෙනි අඟහරුවාදු පෙරවරු 10 පැයට හෝමාගම, පනාගොඩ පිහිටි සුදු හමුදා සුබෝපකරණ ගබඩාවේදී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ.
2. වෙන්දේසියේ මිලදී ගනු ලබන භාණ්ඩ සඳහා සම්පූර්ණයෙන් මුදල් ගෙවිය යුතු අතර එම භාණ්ඩ එදිනම සුබෝපකරණ ගබඩා පෙදෙසින් ඉවත් කර ගත යුතුය.
3. මෙම භාණ්ඩ 1973 ජූලි මස 30 වෙනි සවු දින පෙරවරු 9.30 පැයේ සිට පස්වරු 3.30 පැය දක්වා කාලය තුළ පහත සඳහන්

ස්ථානයේදී පරීක්ෂාකළ හැක.
සුබෝපකරණ ගබඩාව,
සුදු හමුදා ජනපදය,
පනාගොඩ-හෝමාගම.

ඇම්. ඒ. ජයවීර,
ක්‍රීයේ සියර්,
සුදු හමුදා ආඥාපති වෙනුවට.

සුදු හමුදා මූලස්ථානය,
ක. පෙ. 553, කොළඹ,
1973 ජූලි මස 10 වෙනි දින.
7-733—73.07.20 දින අංක 69 දරන ගැසට් පත්‍රය

ජේඛවේ වෙන්දේසියක්

කොළඹ, ජේඛවේ පි 2 ගඳමේ තැන්පත් පහත සඳහන් බඩු 1973 ජූලි මස 31 වෙනි දින පෙ.ව. 9.30 ට එම ස්ථානයේ දී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ. 1973 ජූලි මස 30 වෙනි දින එම බඩු ගැඹුම්කරුවන්ට පරීක්ෂා කර බැලීමට පිළිවන.

ඉල්ලීම් අවසානයේදී වැඩිම ඉල්ලුම්කරු විසින් මිලයට ගන්නා භාණ්ඩයෙහි වටිනාකමින් සියයට 50 ක මුදලක් තැන්පත් කළ යුතුය.

මෙම වෙන්දේසියෙන් මිලයට ගන්නා බඩු වෙන්දේසිය අනුමත කර දින හතකින් ගෙන නොගියහොත් එම බඩු නැවත විකුණන බවත්, ඒ සඳහා ගෙවා ඇති අත්තිකාරම් මුදල් රාජසන්තක වන බවත් සැලකිය යුතුය. වෙන්දේසිය පිළිබඳ අනිකුත් කොන්දේසි සඳහා 1954 මැයි මස 28 වෙනි දින ගැසට් පත්‍රය බලන්න.

ටී. බී. ඒ. දසනායක,
ප්‍රධාන ජේඛ අයකැමි වෙනුවට.

විගේ අංකය : ඒඩී/1/73.
1973 ජූලි මස 10 වන දින,
කොළඹ, ජේඛ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

1. ඇලුමිනියම් ආධාරක පෙට්ටි 1
2. යන්ත්‍රෝපකරණ පෙට්ටි 1
3. f ප්ලාට් කාර්ට්ස් ඇඩ්ප්ට් කැලි 9
4. f ප්ලොරසන්ට් පියුබ් 8
5. රෙදි නූල් පන්දු 15
6. රෙදි නූල් පන්දු 23
7. "ගුඩ්ලයර්" වයර් 175x13 2
8. රසායනික ද්‍රව්‍ය බෝතල් 27
9. "කැසල් ලා" රසායන ද්‍රව්‍ය කුඩා පිප්ප 1

10. "ක්‍රිස්ටෝන්" වයර් 400x8 } 2
400x10
11. ගම්මිරිස් මලු 1
12. සුදු යකඩ විලෝප බෝතල් 24
13. රසායන ද්‍රව්‍ය "කෙල්නෝන් එම්එස්" පොලිතින් භාජන 2
14. රසායන ද්‍රව්‍ය කාටන් 1
15. බ්ලේක් ලයිතිං කැලි 18
16. කපු රෙදි (හානිඩු) මලු 1
17. රසායන ද්‍රව්‍ය ටින් 45
18. කිරි බෝතල් 30
19. ඖෂධීය ග්ලෑකෝස් පී. ටින් 16
20. f ප්ලෝෂෝලින්ට් රසායන ද්‍රව්‍ය පොලිතින් භාජන 2
21. ධාන්‍ය තෙල් බෝතල්
22. රෙදි නූල් රාත්තල් 85
23. පා පැදි දම්වැල් සෑදීමේ කොටස් පෙට්ටි 57
24. රසායනික සායම් පෙට්ටි 2
25. ඖෂධ බෝතල් 193
26. හිස් මලු මිටි 12
27. යකඩ පට්ටම් රෝල් 17
28. මුද්‍රණ කුඩු පෙට්ටි 1
29. රසායනික ද්‍රව්‍ය (විවිධ) පෙට්ටි 1
30. මහන නූල් පෙට්ටි 1
31. පිප්ප සෑදීමට ගන්නා තහඩු පිප්ප 4
32. යන්ත්‍ර අමතර කොටස් පෙට්ටි 1
33. ගැස්කට් පෙට්ටි 1
34. ලන්ගැරම් "ක්වි:න්ග්ගඩා" කාර්ට් 1
35. කඩදාසි ක්ලිප්ස් පෙට්ටි 1
36. පියුබ් "පිරෝලි" 165x13 පාර්සල් 2
37. "ලාෂා" යන්ත්‍ර සිරස් හා අමතර කොටස් පෙට්ටි 3

- 38. ඉරි "ලස්ලා" පෙට්ටි 1
- 39. ක්ලවිඩ් කොල් දොඩම් සිරප් පෙට්ටි 14
- 40. "මිට්ලින්" වයර් 450x16 2යි
- 41. "ඩන්ලොප්" වයර් 500x15 1
- 42. ප්‍රසාරණ කම්බි දරනු 17
- 43. අයි. සී. අයි. රසායන ද්‍රව්‍ය වින් 3
- 44. "සෙල් ඩියොන්" තෙතමන කුඩු පෙට්ටි 1
- 45. 1972 දින පොත් 9
- 46. යන්ත්‍ර අමතර කොටස් (ඩිෆ්ටියුසර්) පෙට්ටි 1
- 47. "බොනර්" යන්ත්‍ර අමතර කොටස් පැලට් 2
- 48. ජෛව විද්‍යා ආසන (සම්පූර්ණ සෙට් 2) ක්‍රෝට් 1
- 49. ඇරොබොන් කුඩු 1
- 50. කාඩ්බෝඩ් මිටි 4
- 51. පත්‍රිකා කාටන් 1
- 52. සජල හුණු (හයිඩ්‍රජන් උසිම) මලු 21
- 53. මිලු රසායනික ද්‍රව්‍ය මලු 29
- 54. පී.වී.සී. සංයුක්ත (කම්පවුන්ඩ්) මලු 80
- 55. පී. වී. සී. සංයුක්ත (කම්පවුන්ඩ්) මලු 2
- 56. රසායනික ද්‍රව්‍ය කුඩු මලු 2
- 57. රසායනික ද්‍රව්‍ය කුඩු මලු 2
- 58. පී. වී. සී. සංයුක්ත (කම්පවුන්ඩ්) මලු 3
- 59. රසායනික ද්‍රව්‍ය කුඩු මලු 1
- 60. පී. වී. සී. සංයුක්ත (කම්පවුන්ඩ්) මලු 4
- 61. රෙදි නූල් කාටන් 1
- 62. රසායනාගාර රසායනික ද්‍රව්‍ය පෙට්ටි 1
- 63. රසායනාගාර රසායනික ද්‍රව්‍ය පෙට්ටි 1
- 64. පොල් රස සාර බෝතල් 4
- 65. රසායනික ද්‍රව්‍ය පිප්ප 2
- 66. අසුරන ලද කොහු කෙදි පෙට්ටි 1
- 67. අසුරන ලද කොහු කෙදි පෙට්ටි 1
- 68. පල්ප් ලැලි පෙට්ටි 1
- 69. සීනක්කාර මලු 3
- 70. යකඩ පට්ටම් රෝල් 2
- 71. රසායනික ද්‍රව්‍ය පිප්ප 1
- 72. පත්‍රිකා පෙට්ටි 1

- 73. මුද්‍රණ කඩදාසි කේල් 1
- 74. "යමක" ප්‍රසිද්ධ කරන ද්‍රව්‍ය පෙට්ටි 1
- 75. පොද්ගලික ඔබ්බුටු සුවිකේස් 1
- 76. "ඩයල්-ඒ-වාර්ජ්" (මීටරය සමග වාර්ජ්න් සිලින්ඩර්) 2
- 77. ගිනිපෙට්ටි කඩදාසි (මැවිපෙට්ටි) රෝල් 15
- 78. යන්ත්‍ර රෝද පෙට්ටි 1
- 79. ටින් තහඩු මිටි 3
- 80. මාර්බල් කැලි මලු 12
- 81. ටින් තහඩු (රවුම්) කාටන් 1
- 82. කහ මලු 4
- 83. කර්මාන්තශාලීය අත්පොත් පෙට්ටි 1
- 84. මැනිලා කෑ රෝල් 9
- 85. ජීනමා අංක 631 වර්ගයේ යන්ත්‍ර කොටස් පෙට්ටි 1
- 86. "අප්ලෝ රිනර්" (ඇන්තයිමික් රිනර්) රසායන ද්‍රව්‍ය වින් 5
- 87. වතු ආවුද කැලි 5
- 88. බැටරි ආවරණ (බෙක්ලයිට්) කාටන් 3
- 89. "සිබර්ලිංග්" වයර් 520x13 7 යි
- 90. 1972 කැලැන්ඩර් 1
- 91. රෙදි නූල් පෙට්ටි 1
- 92. දුනු කොල මිටි 1
- 93. රෙදි නූල් රාත්තල් 680
- 94. සිලිකෝන් කාර්බයිඩ් පෙට්ටි 1
- 95. රෙදි නූල් පන්දු 105
- 96. රෙදි නූල් පන්දු 31
- 97. පිනක් මැටි කෝප්ප මුඩ් සමග ක්‍රෝට් පෙට්ටි 1
- 98. රසායනික සායම් කුඩු පෙට්ටි 3
- 99. යට (මෝල්ට්) පිසදමන කුඩු මලු 28
- 100. එනීමේ කඩදාසි රෝල් 482
- 101. හිස් පෙට්ටි 31
- 102. යන්ත්‍ර කොටස් පෙට්ටි 1
- 103. ආයුර්වේද ඖෂධ (වදකහ සහ වළඟසහල්) මලු 45
- 104. මෝටර් රථ උපකරණ පෙට්ටි 1

7-734-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා පොලීස් දෙපාර්තමේන්තුව

මාතලේ දිස්ත්‍රික් ගබඩාව

ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි භාණ්ඩ ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකිණීමයි.

මාතලේ පොලීස් දිස්ත්‍රික් ගබඩාවේදී 1973 ක්වූ ජූලි මස 26 වෙනි දින පෙරවරු 9 ට පහත දැක්වෙන සේවයට නුසුදුසු භාණ්ඩයන් ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ.

නොග අංකය	විස්තරය
1.	කුඩක්කු තබන රාක්ක එකයි.
2.	බයිඇලසින් ලාම්පු තුනයි.
3.	දින මුද්‍රා දෙකයි.
4.	රෙදි මදින ඉස්ත්‍රික්ක එකයි.
5.	පරණ කීනි පොත් අසු එකයි.
6.	ඇලුමිනියම් පිහන් විසිතුනයි.
7.	ඉම් යතුරු දහතුනයි.

නොග අංකය

විස්තරය

- 8. පිඩන ලාම්පු එකයි.
- 9. කොහු ගුදිටි නිස්තවයයි.
- 10. විදුලි කේතල් එකයි.
- 11. ඡායා රූප ගැනීමේ රෝල විසිඑකයි.
- 12. ඡායා රූප මුද්‍රිත කඩදාසි හතරයි

2. වෙන්දේසි කරන දිනයේ පෙරවරු 8 සිට මෙම භාණ්ඩයන් පරීක්ෂාකල හැක.

3. වෙන්දේසිය නිමාවෙන්ම, සම්පූර්ණයෙන්ම මුදල් ගෙවිය යුතු අතර, මිලදී ගත් භාණ්ඩයන් එදිනම ඉවත්කර ගත යුතුය.

ජී. ඒ. බණ්ඩාරණායක,
සහකාර පොලීස් අධිකාරී කොමිෂාරි,
මාතලේ,

1975.(6.22 වෙනි දින දී ය.
7-571-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව

වෙන්දේසියේ විකිණීමයි

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් කුඩා ශේනි 790 ක් (දිග අඟල් 36යි පළල අඟල් 18යි) එම දෙපාර්තමේන්තුවේ සැපයීම් ශාඛාවේදී 1973 ජූලි 30 දින අපරහාන 2 ට වෙන්දේසියේදී විකුණනු ලැබේ.

වෙන්දේසිය ආරම්භ කිරීමට පෙර ශේනි පරීක්ෂා කිරීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

මිලයට ගත් ශේනි සඳහා එවලේම මුදල් ගෙවා ශේනි ඉවත් කරගෙන යා යුතුය.

බෝගොඩ ප්‍රේමරත්න,
විභාග කොමසාරිස්.

1973.07.4 වැනි දින,
කොළඹ 2,
විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේදී.
7-642-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය—මහව

භාණ්ඩ ලැයිස්තුව

භාණ්ඩ වෙන්දේසිය

නඩු අංකය

විස්තර

රාජසන්තක කරන ලද සහ අයිතිවාසිකම් ඉදිරිපත් නොකරන ලද පහත සඳහන් භාණ්ඩ කල්වේලා ඇතිව හිමිකම් ඉදිරිපත් නොකරන්නේ නම් එම භාණ්ඩ 1973 ක්වූ ජූලි මස 28 වැනි දින පෙරවරු 10 ට ආරම්භකර මහව මහේස්ත්‍රාත් උසාවි භූමියේදී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ.

එම භාණ්ඩ 1973 ක්වූ ජූලි මස 28 වැනි දින පෙරවරු 8 සිට 9 දක්වා පරිච්ඡාසකර බැලිය හැක.

වෙන්දේසියේදී සාර්ථක ඉල්ලුම්කරුවන් විසින් මිලදී ගන්නා ලද භාණ්ඩ සඳහා ඒ අවස්ථාවේදීම නියමිත මුදල් ගෙවා එම භාණ්ඩ වහාම උසාවි භූමියෙන් ඉවත් කර ගත යුතුය.

මා. ශ්‍රී. සෙ. කොරයා,
මහේස්ත්‍රාත්, මහව.

1. 23307 ... පැව්ලොමැක්ස් ලාම්පු එකයි
2. 25465 ... 1. කැනි එකයි
3. 25957 ... 2. වල් පිහියා එකයි
4. 26508 ... කැනි එකයි
5. 26996 ... පැන් සල් එකයි
6. 27219 ... මැන්ටල් එකයි
7. ඒ/4732 ... මවුන්ට්ස් එකයි
8. ඒ/4949 ... අංක BG 51244 දරන පාපැදිය විශ්ලී මිනිස්
9. ඒ/4969 ... සුටි කේස් දෙකයි
10. ඒ/5116 ... ගමන් මිඵ එකයි
11. — ... විශ්ලී මිනිස්
12. — ... ගමන් මලු එකයි
13. — ... අංක DX 1583 දරණ පාපැදිය
14. — ... ලොකු ප්ලාස්ටික් කැන් 6 යි
15. — ... කුඩා ප්ලාස්ටික් කැන් 9 යි
16. — ... කුඩා බෝතල 175 යි
- ... මැටි මුට්ටි 14 යි
- ... කුඩා හා ලොකු බැරල් 18 යි
- ... ලොකු බෝතල 5 යි

7-643—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

1973 ක්වූ ජූනි මස 28 වැනි දින,
මහව, මහේස්ත්‍රාත් උසාවියේදීය.

වෙන්දේසියේ විකිණීමයි

දකුණු කොළඹ මහේස්ත්‍රාත් උසාවියේ ඇති රාජ සන්තක කරන ලද භාණ්ඩ සහ අයිතිකරුවන් විසින් රැගෙන ගොස් නොමැති භාණ්ඩ 1973. 08. 25 වෙනි දින ප. ව. 1 ට දකුණු කොළඹ මහේස්ත්‍රාත් උසාවි භූමියේදී වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ.

වෙන්දේසියේ විකුණනු ලබන භාණ්ඩ පිළිබඳ සම්පූර්ණ ලැයිස්තුවක් 73. 08. 20 වන දින සිට දකුණු කොළඹ මහේස්ත්‍රාත් උසාවියේ ඇත්වීම් පුවරුවේ ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබේ. උසාවියේදී එම භාණ්ඩ

පෙ. ව. 11 සිට බැලිය හැක. භාණ්ඩ මිලදී ගත් වහාම මුදල් ගෙවා රැගෙන යා යුතුයි. සියළුම ගෙවීම් ව්‍යවහාර මුදලින් කළ යුතුයි.

ඒෆ්. ජී. බී. ප්‍රනාන්දු,
දකුණු කොළඹ මහේස්ත්‍රාත්,

මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය,
දකුණු කොළඹ.

7-669—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ආණ්ඩුවේ තොටනු දැන්වීම

දැන්වීමයි

නිකවැරටියේ "කමලසිරි" යෙහි නිවැසි කේ. ඒ. කමලාවතී මැණිකේ කරුණාතිලක වන මම මෙදින පටන් පුරා මසක් ගත වූ තැන කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් උසාවි බල මණ්ඩලය තුළ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් වරියක වශයෙන් ඇතුළත් මිම සඳහා නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙන ලෙස රෙජිස්ත්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥපනතේ 1 වැනි උපලේඛනයේ "ආ" ආකෘතිපත්‍රයේ 2 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් දැනුම් දෙමි.

කේ. ඇම්. කරුණාතිලක.

"කමලසිරි",
නිකවැරටිය.
73.7.6.

7-603—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට ඉල්ලීමට පෙරාතුව කෙරෙන නිත්‍යානුකූල දැන්වීමයි

ශ්‍රී ලංකාද්වීපයේ මධ්‍යම පළාතේ මහනුවර දිසාවේ මහනුවර වට්ටාරන්තැන්න පාරේ අංක 46/8 දරණ තැන පදිංචි නිමල් දේවගේ රන්දෙණිය වන මම මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් කෙනෙකු වශයෙන් ඇතුළත්වීම සඳහා නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙන ලෙස රෙජිස්ත්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥපනතේ 107 වන පරිච්ඡේදයේ 7 වන වගන්තියේ පළමුවන උපලේඛනයේ "ආ" කොටසේ දෙවන නියෝගය ප්‍රකාර මෙයින් දන්වා සිටිමි.

එන්. සී. රන්දෙණිය.

වසී 1973 ක් වූ ජූලි මස 4 වන දින,
මහනුවරදීය.

7-598—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

නොතාරිස් කෙනෙකු ලෙස පත් කරනු ලැබීම පිණිස අවසර ඉල්ලීමයි

කුරුණෑගල අයිකරණ දිස්ත්‍රික්කය තුළ නාරම්මල රම්මතුගල පදිංචි ඕවිටිගලයේ වාලි කරුනානායක වන මම කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය තුළ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් කෙනෙකු වශයෙන් කටයුතු කිරීමට රෙජිස්ත්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් අවසර ඉල්ලා සිටින බව 91 පරිච්ඡේදයේ නොතාරිස් ආඥපනතේ පළමුවන උපලේඛනයේ "ආ" කොටසේ දෙවන ව්‍යවස්ථාවේ ප්‍රකාර මෙයින් දැනුම් දෙමි.

සී. සී. කරුනානායක.

73.6.7.

7-599—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට ඉල්ලීමට පෙරාතුව කෙරෙන නිත්‍යානුකූල දැන්වීමයි

කඩවත මහරාමුණේගොඩ "කිලිණ" හි පදිංචි මානාදිපතිරත්න නැහැලාගේ ලියාලදුන් කේරු වන මම සිංහල නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා රෙජිස්ත්‍රාර් ජනරාල් තුමා වෙත අයදුම් පතක් ඉදිරිපත් කරන බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

එම්. එල්. තිසේරා.

1973.7.3.

7-596—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට ඉල්ලීමට පෙරතුම කරන නීත්‍යානුකූල දන්වීමයි

කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ සියනැ කෝරළේ උඩුගහපත්තුවේ 'රැස්ගහවිල' වල්පොල පදිංචි කලුකන්නිපියේ පියසීලි සෝමලතා වන මම මෙදින සිට පුරා මසක් ගතවූ පසු කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය තුළ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් කෙනෙකු වශයෙන් කටයුතු කිරීම පිණිස නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙන ලෙස රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥපනතේ 107 වන ඡේදයේ 7 වෙනි වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් දන්වා සිටිමි.

9.7.1973,
උඩුගහවල්පොල (58), කේ. පී. සෝමලතා,
රැස්ගහවිල,
7-595-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දන්වීමයි

කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ රඹුක්කන නවගමුවේ පදිංචි බමුණුආරච්චි ගේ සර්නේලිස් පෙරේරා වන මම සිංහල නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්තුමා වෙත අයදුම් පතක් ඉදිරිපත් කරන බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

73.07.06. ඩී. එස්. පෙරේරා,
7-604-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

නොතාරිස් අවසාන විභාගයට පෙනී සිටීමට පෙර කරනු ලබන නීත්‍යානුකූල දන්වීම

කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ අලුවේ පදිංචි පුංචි මුදියන්සෙලාගේ පොඩිරාලාමා ජයතිලක වන මම අද සිට පුරා මසක් ගත වූ පසු කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් වරයෙකු වශයෙන් ඇතුළත්වීම පිණිස නොතාරිස් අවසාන විභාගයට පෙනී සිටීමට රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් අවසර ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥපනතේ 7 වන වගන්තිය ප්‍රකාර මෙයින් දැනුම් දෙමි.

1973.06.25. ඩී. ඇම්. පී. ජයතිලක,
7-612-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දන්වීමයි

දඹදෙණි හත්පත්තුවේ උඩපොලමේතොට කෝරළේ වැල්ලෑමේ පදිංචි විරසේකර මුදියන්සෙලාගේ සිංහිරිබණ්ඩා වන මම මෙදින සිට පුරා මසක් ගතවූ පසු කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් කෙනෙකු වශයෙන් ඇතුළත්වීම පිණිස නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා අවසර දෙන ලෙස රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥපනතේ 107 අධිකාරයේ 7 වෙනි වගන්තියේ "ආ" උපලේඛනයෙහි ප්‍රකාර මෙයින් දන්වා සිටිමි.

බඩලිමි. ඇම්. සිංහිරිබණ්ඩා,
වැල්ලෑම,
9.7.73.
7-613-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දන්වීමයි

කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ උතුරු අලුත්කුරු කෝරළේ ඩී. කොච්චා යගේ දසියපත්තුවේ ගල්ලෙ ගෙදර (ලිපිනය: ගම්පහ කොළඹ පාර අංක 105) නිවාසි දොන් ගුණතිලක බියන්විල වන මම, කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයෙහි සිංහල භාෂාවෙන් වැඩ කරන නොතාරිස් කෙනෙකු ලෙස ඇතුළත්වීම සඳහා නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙන ලෙස රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥපනතේ 7 වෙනි වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් දැනුම් දෙමි.

1973.7.2, අංක 105, කොළඹ පාර, ගම්පහ. ඩී. ජී. බියන්විල.
7-616-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට ඉල්ලීමට පළමුව කරන දන්වීමයි

කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ වේයන්ගොඩ කුබ්ලිආලේ පදිංචි විරසේකර අප්පහාමිල්ලාගේ වන්දුසේන යන මම මෙදින සිට පුරා මසක් ගතවූ පසු කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් කෙනෙකු වශයෙන් ඇතුළත්වීම පිණිස නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා අවසර දෙන ලෙස රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥපනතේ (107 අධිකාරය) 7 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් දන්වා සිටිමි.

වන්දුසේන විරසේකර.
1973. 7. 9.
7-618-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දන්වීමයි

මහනුවර ඉහළබෝවල අංක 62 දරන සාකයේ පදිංචි රණසිංහ මුදියන්සෙලාගේ විකිරිබණ්ඩා රණසිංහ වන මම අද දින සිට පුරා මසක් ගතවූ පසු මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් කෙනෙකු ලෙස ඇතුළත් කර ගන්නා මෙන් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥපනතේ 107 ඡේදයේ 7 වැනි වගන්තියේ පළමු උපලේඛනයේ "බී" කොටසේ 2 වැනි නියෝගය පරිදි රජයට සහ මහජනයාටත් මෙයින් දැනුම් දෙමි.

වී. ඩී. රණසිංහ.
1973. 7. 5.
7-611-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට ඉල්ලීමට ප්‍රථම කෙරෙන නීත්‍යානුකූල දන්වීමයි

වලස්මුල්ලේ පදිංචි පෝද්දුව කංකානම්ගේ ජෝන් සිරිල් වන මම, හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය තුළ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් කෙනෙකු වශයෙන් ඇතුළත්වීම පිණිස නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට වම් 1907 අංක 1 දරණ නොතාරිස් ආඥපනතේ 7 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

ටී. කේ. ජේ. සිරිල්.
1973. 7. 10.
7-686-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දන්වීමයි

ජාඇල කොටුගොඩ පදිංචි නමිමිටගේ සලමෝන් පෙරේරා සෙනෙච්චි රත්න වන මම සිංහල නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට අවසර ඉල්ලා රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්තුමා වෙත අයදුම් පතක් ඉදිරිපත් කරන බව මෙයින් දන්වමි.

ඇස්. පී. සෙනෙච්චිත.
1973. 7. 10.
7-688-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දන්වීමයි

1973 ඔක්තෝබර් මාසයේ පැවැත්වෙන නොතාරිස් අවසාන විභාගයට අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කරන බව බලපිටියේ ජේවන මාවතේ, අංක 15 හේ පදිංචි කන්දඳුම් බර්ටින් සිංඤ්ඤා ද සිල්වා වන මම මෙයින් සියලුදෙනාටම දැනුම් දෙමි.

කේ. ඩී. ද සිල්වා.
1973. 07. 11.
7-684-73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දැන්වීමයි

රත්මවල මැණික් දිවෙල පදිංචි ලංකාධිපති විජයබාහු හමිමුදලි වන මෙ අද දින සිට පුරාමාසයක් ගැන වූ පසු මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් කෙනෙකු ලෙස ඇතුළත් කර ගන්නාමෙන් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥාපනතේ 107 ඡේදයේ 7 වැනි වගන්තියේ පළමු උපලේඛනයේ "බී" කොටසේ 2 වැනි නියෝගය පරිදි රජයට සහ මහජනයාටත් මෙයින් දැනුම් දෙමි.

එල්. ඩබ්ලිව්. ගම්මුදලි.

1973.7.5.

7-765—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දැන්වීමයි

ඇතුල්ගම, තලාතුමය, මහනුවර පදිංචි දොඩමිපේ රූපසිංහ මුදියන්සේලාගේ හෙන්ද්‍රික් රූපසිංහ වන මම කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් කෙනෙකු වශයෙන් ඇතුල්වීම සඳහා නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙන ලෙස රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥාපනතේ 107 වන අධිකාරයේ "ඒ" උපලේඛනයේ 7 වන වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් දන්වා සිටිමි.

ඩී. ආර්. ඇම්. එච්. රූපසිංහ.

ඇතුල්ගම,
තලාතුමය,
මහනුවර,
73. 7. 9

7-698—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට ඉල්ලීමට පෙරාතුව කෙරෙන නීත්‍යානුකූල දැන්වීමයි

මිනුවන්ගොඩ පොල්වත්ත හන්දියේ පදිංචි වැල්ලේගේ ගුණ රත්න සිල්වා වන මම, අද දින සිට පුරා මසක් ගතවූ පසු, මිහඹු දිසානේ සිංහල භාෂාවෙන් කටයුතු කරන, නොතාරිස් කෙනෙකු වශයෙන් ඇතුළත්වීම සඳහා නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙන ලෙස රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥාපනතේ 7 වන වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් දන්වා සිටිමි.

ඩබ්ලිව්. ජී. සිල්වා.

පොල්වත්ත හන්දිය,
මිනුවන්ගොඩ, 1973.07.01.

7-747—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

විවිධ දැන්වීම්

විද්‍යා අධ්‍යාපනයට අදාළ අතිරේක කියවීම් පොත් මිල දී ගැනීම

පාසැල් සිසුන් සඳහා විද්‍යාව පිළිබඳ අතිරේක කියවීම් පොත් පළ කිරීමට අනුබල දීමක් වශයෙන් රජය මගින් එබඳු පොත් මිලයට ගැනීමේ ක්‍රමයක් අනුමත කොට තිබේ. ඒ ක්‍රමය අනුව ම විසින් පත් කරනු ලබන කාරක සභාවක් මගින් සුදුසු යයි තෝරනු ලබන එක් එක් පොතක් පිටපත් එක් දහසකට (1000 කට) නොවැඩි ගණනක් 1973.12.31 ත් අවසන් වන මුදල් වර්ෂය තුළ දී මිලට ගැනීමට අදහස් කරනු ලැබේ. පත් රා ගැනීමට සලකා බැලීම සඳහා ප්‍රකාශකයන් විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන පොත් 1973 සැප්තැම්බර් මස 1 වැනි දාත් 1973 සැප්තැම්බර් මස 30 වැනි දාත් අතර කාලය තුළ මා වෙත ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි.

2. එසේ ඉදිරිපත් කරන පොත්—

- (i) සිංහල මාධ්‍යයෙන් හෝ දෙමළ මාධ්‍යයෙන් හෝ ලියවුණු අතිරේක විද්‍යා කියවීම් පොත් විය යුතුයි; නැතහොත් එම මාධ්‍යවලට පරිවර්තනය කැරුණු අතිරේක විද්‍යා කියවීම් පොත් විය යුතුයි,
- (ii) 1973 ඔක්තෝබර් 1 වැනි දාට පෙර අවුරුදු තුන තුළ දී පළමුවරට ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබ 1973.10.1 දිනට පෙර අවුරුදු දෙක තුළ දී අධ්‍යාපන ග්‍රන්ථ ප්‍රකාශන මණ්ඩලය විසින් අතිරේක කියවීම් පොත් වශයෙන් සුදුසු යැයි සම්මත කරන ලද ඒවා විය යුතුයි. (මෙම කාල සීමාව තුළ එකී මණ්ඩලය වෙත සම්මතය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද පොත් ද මෙම ක්‍රමයට ඇතුළත් කරනු පිණිස මා වෙත එවිය හැකියි. එහෙත් ඒවා ගැන සලකා බලනු ලබන්නේ 1973.10.1 දින වන විට එම මණ්ඩලය විසින් ඒවා සුදුසු යැයි සම්මත කැරුණොත් පමණි),
- (iii) මීට කලින් ව්‍යාජව මෙම ක්‍රමය යටතේ මිලට ගැනීමට අනුමත නොවුණු ඒවා විය යුතුයි.
- (iv) ලංකාවේ මුද්‍රණය කොට පළ කරන ලද ඒවා විය යුතුයි.

3. සෑම පොතක් ම ඉදිරිපත් කිරීමේ දී පහත සඳහන් ක්‍රියා පිළිවෙළ අනුගමනය කළ යුතුයි :

- (අ) පොතේ පිටපත් දෙකක් එවිය යුතුයි.
- (ආ) ඉහත 2(ii), 2(iii), 2(iv) යන ඡේද යටතේ කරුණු වෙන් වෙන් වශයෙන් සඳහන් කොට එසේ ම පොතේ විකුණුම් මිල ද සඳහන් කොට එම පොත සම්බන්ධයෙන් ඒ කරුණු සත්‍ය බවට ප්‍රකාශකයා විසින් අත්සන් කළ ලියවිල්ලක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

4. මිලට ගැනීම සඳහා තෝරා ගනු ලබන සෑම පොතක ම විකුණුම් මිලෙන් සියයට 10 ක වට්ටමක් අඩු කර එම පොත් දෙපාර්තමේන්තුවට විකිණීමට ප්‍රකාශකයා එකඟ විය යුතුයි.

5. තෝරා ගනු ලබන පොතකින් මිල දී ගැනීමට තීරණය කරන පිටපත් සංඛ්‍යාවේ විකුණුම් මිලෙන් යටොක්ත වට්ටම ද තවත් 10% ක මුදලක් ද අඩු කොට ඉතිරි වන මුදල ප්‍රකාශකයාට ගෙවනු ලැබේ. දෙවන ව සඳහන් 10% ක මුදල, මුල් කාණ්ඩයක නම් එහි කර්තෘට ද පරිවර්තනයක නම් එහි පරිවර්තකයාට ද ම විසින් කෙළින්ම ගෙවනු ලැබේ.

ඩබ්. ඩී. සී. මහනන්තිල,
අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන කොමසාරිස්.

1973 ජූලි 1 දින,
කොළඹ, තැ. පෙ. 520,

අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

7-666—73.07.20 දින අංක 69 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ගැසට් පත්‍රය පළකිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාදා දිනවල පළකරනු ලැබේ. සිකුරාදා දිනයක් ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාදා දිනයට ප්‍රථම වැඩකරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා නිවේදන බාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දින සහ වේලාවන් පහත පළකර ඇති උපලේඛනයේ දක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපැලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊලඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළකළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සැහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් උවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැන්වීම් ඇතුළත් වනවාක් හැර එය සියළුදෙනාගේ පහසුවටද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති දයක මුදල් භාර නොගනී. සියළුම දයක මුදල් කොළඹ මහලේකම් කාර්යාල භොඩනැගිල්ලේ පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාලයේ අධිකාරි වෙත කෙළින්ම ගෙවිය යුතුය.

සැ.යු.—මුදල් ගෙවා ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ ප්‍රකාශනාංශයේ අධිකාරි වෙත නොව ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

උපලේඛනය

1973

මාසය	පළකිරීමේ දිනය	ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව
ජූලි	73.07.06 සිකුරාදා	... 73.06.27 බදාදා දවල් 12.00
	73.07.13 සිකුරාදා	... 73.07.04 බදාදා දවල් 12.00
	73.07.20 සිකුරාදා	... 73.07.11 බදාදා දවල් 12.00
	73.07.27 සිකුරාදා	... 73.07.18 බදාදා දවල් 12.00
අගෝස්තු	73.08.03 සිකුරාදා	... 73.07.25 බදාදා දවල් 12.00
	73.08.10 සිකුරාදා	... 73.08.01 බදාදා දවල් 12.00
	73.08.17 සිකුරාදා	... 73.08.08 බදාදා දවල් 12.00
	73.08.24 සිකුරාදා	... 73.08.15 බදාදා දවල් 12.00
	73.08.31 සිකුරාදා	.. 73.08.22 බදාදා දවල් 12.00
සැප්තැම්බර්	73.09.07 සිකුරාදා	... 73.08.29 බදාදා දවල් 12.00
	73.09.14 සිකුරාදා	... 73.09.05 බදාදා දවල් 12.00
	73.09.21 සිකුරාදා	... 73.09.11 අඟහරුවාදා දවල් 12.00
	73 09 28 සිකුරාදා	√ ... 73.09.19 බදාදා දවල් 12.00

එල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

1972 ඔක්තෝබර් මස 20 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ.