ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 68 — 1973 ජූලි 13 වැනි සිකුරාද — 1973.07.13

(ආණ්ඩුවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

IV වැනි කොටස—පළාත් පාලනය

(වෙන වෙනම ගොනුකරගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකටම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

	පිට
පළාත් පාලන නිවේදන	665
තනතුරු—ඇබෑර්තු	666
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	670
අතුරු ව්‍යවස්ථා	—
පළාත් පාලන සහ ඡන්ද ආඥාපනත යටතේ දැන්වීම් ...	—
ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන	—
අය–වැය ලේඛන	670
වෙළඳපල විකිණීම්	676
මාර්ග කොන්ත්‍රාත් දැන්වීම්	—
විවිධ දැන්වීම්	677

[සැළකිය යුතුයි.—(i) බෞද්ධ විහාර දේවාලගම් (සංශෝධන) පනත් කෙටුම්පත 1973 ජූනි 29 දින ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදි, (ii) ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1973 අංක 21 දරන මුද්දර (සංශෝධන) පනත 1973 ජූලි 13 දින ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළවේ, (iii) මෙවර ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන ගැසට් පත්‍රයේ VI වැනි කොටසේ, ජූරිසභිකයන්ගේ හා උපදේශකවරුන්ගේ නාම ලේඛනයක් ද පළවේ.]

පළාත් පාලන නිවේදන

එල්ජීඩී/සී/4 (වී)/9/4

ගම්සභා ආඥාපනත

ආඥාව

(257 වැනි අධිකාරය වන) ගම්සභා ආඥාපනතේ 47 වැනි වගන්තියේ (2) උප වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, රාජ්‍ය පරිපාලන. පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු ඇමති ෆිලික්ස් රෙජිනෝල්ඩ් ඩයස් බණ්ඩාරනායක වන මම, එකී වගන්තියේ (I) වැනි උප වගන්තිය, යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ ඒර්ලාලෙයි ගම් ප්‍රදේශයේ ගම් සභාව සම්බන්ධයෙන් අදාළ නොවිය යුතු බැව් මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

පීf. ආර්. ඩී. බණ්ඩාරනායක,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා
ස්වදේශ කටයුතු ඇමති.

1973 ජූනි මස 30 වැනි දින,
කොළඹ.

7–507—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දැන්වීමයි

කාරෙයිනගර්-උතුරු සහ කාරෙයිනගර්-දකුණු ගම්සභාවන් ඒකාබද්ධ **කිරීමට යෝජනාව**

යාපනය දිස්ත්‍රික්කය

පහත සඳහන් අයගෙන් සමන්විත නිල කමිටුවක් :—

1. කේ. නල්ලයිනාදන් මහතා (සභාපති)—පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්, යාපනය.
2. ඇස්. ෂන්මුගසුන්දරම් මහතා—දිවයින් ප්‍රා. ආ. නි., දිවයින් ප්‍රා. ආ. නි. කාර්යාලය, කයිට්ස්.
3. කේ. රාජරත්නම් මහතා—සහකාර මැණුම් අධිකාරි, මිනින්දෝරු කාර්යාලය, යාපනය.

පහත සඳහන් කරුණු පරීක්‍ෂා කර බලා වාර්තා කිරීම සඳහා පත්කර ඇති බව මෙයින් නිවේදනය කරමි:

යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ කාරෙයිනගර්—උතුරු සහ කාරෙයිනගර්—දකුණු ගම්සභා ප්‍රදේශයන් නැවත ඒකාබද්ධ කිරීම.

මේ සම්බන්ධයෙන් නියෝජනයන් ඉදිරිපත් කිරීමට කැමති සංවිධානය හා මහජනයා 1973 වර්ෂයේ ජූලි මස 31 වැනි දින හෝ ඊට ප්‍රථම එවැනි නියෝජනයන් ලිඛිතව පිටපත් තුනකින් යුක්තව යාපනයේ පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස් වෙත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවන ලෙස ඉල්ලා සිටිමි.

කේ. නල්ලයිනාදන්,
නිල කමිටුවේ සභාපති හා පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්.
යාපනය.

1973.06.27 දින,
පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස් කාර්යාලය,
යාපනය.

7-315—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

විශේෂ නිවේදනයයි

ඉදිරියට **පළවන සාමාන්‍ය සතිපතා ගැසට් පත්‍රවල පළකිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති විසින්** දැන්වීම් බාර **ගන්නා අන්තිම වේලාවන් සහ පළකිරීමේ දින දැක්වෙන, මෙම ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම** කෙළවරෙහි **පළකර ඇති විශේෂ නිවේදනය කෙරෙහි සියළුදෙනාගේ අවධානය යොමු කෙරේ. යථෝක්ත** නිවේදන**යේ සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව මෙහි ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් ඒවා එවන ලද අය** වෙත ආපසු එවනු **ලැබේ. කුමන හේතුවක් නිසාවත් ප්‍රමාද වී ලැබෙන දැන්වීම් භාරගනු නොලැබේ**

1973 ජනවාරි 7 වැනි දින.
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව
කොළඹ.

එල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

ගම්සභා ආඥපනත

13 වැනි වගන්තිය යටතේ දැන්වීමයි

1961 අංක 60 දරණ ගම්සභා (සංශෝධිත) පනතින් සංශෝධිත (257 වැනි අධිකාරිය) ගම්සභා ආඥාපනතේ 13 (1) වැනි වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරුණු බලතල ප්‍රකාර නුවරඑළිය පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස් ලේකම්වසම් ගොඩවින් සිරිවර්දන වන මම, නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ පල්ලේපනේ ගම්සභාවේ අංක 3 දරණ කොට්ඨාශයේ නියෝජිත රත්නවඩි ගෙදර විකිරිදූරයා මහතා ගම්සභාවට දැන්වීමක් නොකර පිළිවලින් ගම්සභාවේ රැස්වීම් වාර තුනකට වැඩි ගණනකට තමන් තෝරාපත්කර ගැනීමෙන් පසු නොපැමිණි බව ගැන සෑහීමකට පත්ව නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ පල්ලේපනේ ගම්සභාවේ අංක 3 දරණ කොට්ඨාශයේ නියෝජිත රත්නවඩි ගෙදර විකිරිදූරයා මහතා මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීමේ දින සිට නම සභිකත්වය අත්හරින ලද බව මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

එල්. ජී. සිරිවර්දන,
සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්,
නුවරඑළිය පාලන දිස්ත්‍රික්කය.

1973 ක්වූ ජූනි මස 29 දින,
නුවරඑළිය, පළාත් පාලන කාර්යාලයේ දී ය.

7–429—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ගම්සභා ආඥපනත

1961 අංක 60 දරණ ගම්සභා (සංශෝධන) පනතින් සංශෝධිත (257 වන අධිකාරය) ගම්සභා ආඥපනතේ 13 (1) වැනි වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර ගාල්ල පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස් වික්‍රමරත්න කොඩිප්පිලි ආරච්චි පටබැඳිගේ පර්සි අබේසිංහ වන මම ගාලූ දිස්ත්‍රික්කයේ මාදම්පෙ ගම්සභාවේ අංක 9 කොටසේ නියෝජිත හොඳමුණි ඔස්මන්ඩ් ද සොයිසා අමරසේකර මහතා ගම්සභාවට දැන්වීමක් නොකර පිළිවෙලින් ගම්සභාවේ රැස්වීම් වාර තුනකට වැඩි ගණනකට තමන් තෝරා පත්කර ගැනීමෙන් පසු නොපැමිණි බව ගැන සෑහීමකට පත්ව ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ මාදම්පෙ ගම්සභාවේ අංක 9 දරණ කොට්ඨාශයේ නියෝජිත හොඳමුණි ඔස්මන්ඩ් ද සොයිසා අමරසේකර මහතා, මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමේ දින සිට නම සභිකත්වය අත්හරින ලද බව මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

පර්සි අබේසිංහ,
පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්,
ගාල්ල.

1973 ක්වූ ජූනි මස 22 වෙනි දින,
ගාල්ලේ පළාත් පාලන කාර්යාලයේදීය.

7–303—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ගම්සභා ආඥපනත

13 වැනි වගන්තිය යටතේ වූ දැන්වීමයි

1961 අංක 60 දරණ ගම්සභා (සංශෝධිත) පනතින් සංශෝධිත (257 වැනි අධිකාරය වන) ගම්සභා ආඥපනතේ 13 (1) වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස් පල්වෙල බදනසිංහ විල්සන් වන මම, මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ කිරින්ද-පුහුල්වැල්ල ගම්සභාවේ අංක 4 දරණ කොටසේ සභික වික්‍රමසිංහ අබේවර්ධන සීමන් මහතා සභාවට දැන්වීමක් නොමැතිව පිළිවෙලින් සභාවේ රැස්වීම් වාර තුණකට වැඩි ගණනකට තමන් තෝරා පත් කර ගනු ලැබීමෙන් පසු නොපැමිණි බව ගැන සෑහීමකට පත්ව, මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ කිරින්ද-පුහුල්වැල්ල ගම්සභාවේ අංක 4 දරණ කොටසේ සභික වික්‍රමසිංහ අබේවර්ධන සීමන් මහතා මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමේ දින සිට නම සභිකත්වය අත්හරින ලද බව මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

ප. බ. විල්සන්,
පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්,
මාතර.

1973.07.03 වැනි දින,
මාතර,
පළාත් පාලන කායසීලයේ දී ය.

7–450—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

තනතුරු ඇබෑර්තු

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි IV වැනි කොටසෙහි පළ කෙරෙන පළාත් පාලන සේවා තනතුරුවලට කරන පත්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදලවන පොදු කොන්දේසි

1. **දීමනා.**—රජයේ නිලධාරීන්ට අදළ වන ප්‍රමාණයන් හා කොන්දේසි අනුව විවාහක දීමනාවක් ගෙවනු ලැබේ.

2. **සේවා කොන්දේසි.**—පත්වීම් වූ කලී 1969 අංක 18 දරණ පළාත් පාලන සේවා පනතට හා පළාත් පාලන සේවා රෙගුලාසිවලටත්, කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කලට නියම කරනු ලබන අනිකුත් සේවා කොන්දේසිවලටත් යටත් වෙයි.

3. **සේවය භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි.**—(අ) පළාත් පාලන සේවයේ මාසික වැටුප් ගෙවනු ලබන තනතුරු වලට පත්කරනු ලබන සියලූ දෙනාම, පළාත් පාලන සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දයක වනු ඇත. මෙම අරමුදලට සේවකයා විසින් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් සියයට 6ක් දයක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය. අදළ නිළධාරිතැනගේ ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් සියයට 9ක් ඔහු සේවය කරනු ලබන ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලය විසින් ඔහු වෙනුවෙන් ගෙවනු ලැබේ.

(ආ) ආණ්ඩුව යටතේ සේවය කරන නිළධාරීන්, ආණ්ඩුවේ විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථාවල 21 වන වගන්තිය යටතේ සේවයෙන් මුදා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මාරුකරනු ලැබුවහොත්, ඔවුන්ගේ විශ්‍රාම වැටුප් අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා වේ. පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක් දරන නිළධාරියෙකු එම සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත වෙනත් තනතුරකට පත්කරන ලද්දේ නම් හෝ උසස් කරන ලද්දේ නම් ඔහු සිය නව තනතුරෙහිද විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් තවදුරටත් භුක්ති විඳිනු ඇත.

(ඇ) ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලවල විශ්‍රාම වැටුප් අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ නියෝග හෝ යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු දරණ සේවකයන් සම්බන්ධයෙන් වූ විට, ඔවුන් අවසානයේදී සේවයෙන් විශ්‍රාම ගැනීමේදී ඔවුන්ට විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම තීරණය කරනු ලබන්නේ, 1969 අංක 18 දරණ පළාත් පාලන සේවා පනත ප්‍රකාර, පළාත් පාලන සේවයට මාරුකරනු ලැබූ දිනයට කලින්ද ඔවුන් සේවයේ යෙදී සිටි ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලයෙහි විශ්‍රාම වැටුප් අතුරු ව්‍යවස්ථා හා නියෝග අනුවය.

(ඈ) පළාත් පාලන සේවයේ මාසික වැටුප් ගෙවනු ලබන තනතුරු වලට පත්කරනු ලබන නිළධාරීන්ට වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය අදළ නොවනු ඇත. එහෙත්, ස්ත්‍රීන්ද, වයස අවුරුදු 55ට වැඩි නිළධාරීන්ද, පළාත් පාලන සේවයට පත්කරන ලද දිනයට පෙර, ආණ්ඩුව යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු දරූ නිළධාරීන්ද හැර, පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත කනතුරක සිට වෙනත් විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරකට උසස් කරන හෝ පත්කරන ලද සියලූ දෙනාටම 1952 ජූනි 30වන දින හා 10,329 වැනි අංකය දරන ලංකාණ්ඩුවේ අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකරන ලද පළාත් පාලන සේවා වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල් රෙගුලාසි යටතේ පිහිටුවන ලද පලාත් පාලන සේවා වැන්දඹු හා අනත් දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට ස්වකීය අනුමාන මූලික වැටුපෙන් සියයට 4ක මුදලක් ගෙවීමට නියම කරනු ලැබේ. ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලය විසින් ඒ ඒ නිලධාරියාගේ අනුමාන මූලික වැටුපෙන් සියයම 3 ක දයක මුදලක් ගෙවනු ලැබේ.

(ඉ) ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලය විසින් නියම කරනු ලබන මුදලක්, මුලින්ම හෝ පලාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කර ලද ඇපකාර සමාගමක් මගින් ඉදිරිපත් කරන විශ්වාස සහතික ඇප ඔප්පුවක් මගින් හෝ ඇප තබන ලෙස මේ තනතුරුවලට පත්වන්නන්ට නියම කල හැකිය.

(ඊ) තනතුරුවලට පත්වන්නන් අතුරෙන් දනටම පළාත් පාලන සේවයට අයත් උපලේඛනගත තනතුරු නොදරන්නන්ට දිවයිනේ කවර පෙදෙසක වුවද සේවය කිරීම සඳහා ශාරීරික වශයෙන් ඔවුන් සුදුසු ද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස සුදුසුකම් ලත් වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් පැවැත්වෙන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටීමට නියම කරනු ලැබේ.

(උ) අන්‍යාකාරයකින් නියමකොට නැති කල්හි සාමාන්‍යයෙන් පත්වීම අවුරුදු තුනක ආධුනික කාලයකට හෝ අවුරුදු තුනකින් පසු ස්ථිර කරනු ලැබීමට හෝ යටත් වෙයි.

(ඌ) අයදුම්කරුවන් නියම කරනු ලැබූ අවස්ථාවක ඔවුන්ගේ උප්පැන්න සහතික හෝ අනුමාන වයස පිළිබඳ සහතික ඉදිරිපත් කිරීමට සූදානම් වී සිටිය යුතුයි.

(එ) පත්කරනු ලබන අය දිවයිනෙහි ඕනෑම පෙදෙසක සේවය කළ යුතුය.

4. **පළාත් පාලන සේවයට නව ප්‍රවේශක නිලධාරීහු.**—(i) අදාල පරිදි විශ්‍රාම වැටුප් සහිත/විශ්‍රාම වැටුප් රහිත තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගේ ආධුනික සේවා කාලය/වැඩ පරීක්ෂා කාලය යම්කිසි තනතුරු වෙනුවෙන් වඩා දීර්ඝ කාලයක් නියමකොට නැත්නම් අවුරුදු 3ක් වන්නේය.

(ii) 1956 අංක 33 දරණ රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධානවලටත්, ආණ්ඩුවේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය සඳහා දැනට පවත්නා වූත් හෝ මින්මතු සම්පාදනය කළ හැකි වූ කිසියම් නියෝග හෝ නීතිරීතිවලටත් එකඟවීමේ කොන්දේසියට සියලුම නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන් එකඟ විය යුතුය.

(iii) රාජකාරි කටයුතු කාර්යක්ෂම ලෙස ඉටුකිරීමෙහි ලා අත්‍යවශ්‍ය නොවන්නාවූ විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර, ඔවුන් ස්වකීය ආධුනික/වැඩ පරීක්ෂණ කාලපරිච්ඡේදය ඇතුළත රාජ්‍ය භාෂාව වන සිංහලෙන් වැඩ කිරීමේ දැනුමක් ලබාගත යුතුය.

(iv) ආධුනික සේවා කාලය/වැඩ පරීක්ෂණ කාලය අවසානයේදී පත්වීම ස්ථිර කිරීම, අනිකුත් කරුණු අතර, නියමිත කාලසීමාව තුළදී කණිෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර තත්ත්වයට වඩා ඉහළ නොවන මට්ටමක් දක්වා වූ සිංහල පිළිබඳ ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් සමත්වීම උඩ රඳා පවතී. නියමිත කාලසීමා ඇතුළත දී මෙම පරීක්ෂණවලින් අසමත්වීමේ ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් එසේ නියමිත පරීක්ෂණවලින් සමත්වනතුරු නියමිත වැටුප් වැඩිවීම නොගෙවනු ලබන අතර, ස්වකීය ආධුනික කාලය/වැඩ පරීක්ෂණ කාලය අවසාන වනවිට, සිංහල ප්‍රවීණතාවය පිළිබඳ නියමිත තත්ත්වය ලබා ගැනීමට අසමත් වන නිලධාරීන්ගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබිය හැකිය.

(v) අධ්‍යාපනික සහ අනිකුත් සුදුසුකම්.—**ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ ඊට උසස් විභාගයකින් හෝ සාමාර්ථය අවම සුදුසුකම වශයෙන් නියමකොට ඇත්තා වූ යම් බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියා පටිපාටියකදීම සිංහල මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ සිංහලයෙකු වන අයදුම්කරුට ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් ලබන ලද සිංහල භාෂාව පිළිබඳ හෝ ඊට සමාන විෂයයකින් සම්මානයක් තිබිය යුතුය**

(1963 පෙබරවාරි මස 8 වැනි දිනට පූර්ව වූ දිනයක සිට පළාත් පාලන සේවයේ සිටියා වූත්, පළාත් පාලන සේවයේ වෙනත් තනතුරු ඉල්ලුම් කරන්නාවූත් නිලධාරීන් කෙරෙහි මෙම අවශ්‍යතාව අදාල නොවේ.)

සටහන.—**(i) පළාත් පාලන සේවයට ඇතුළුවීම සඳහා සිංහල මාධ්‍යයෙන් සුදුසුකම් ලබාගන්නා අය තනතුරු ස්ථිර කිරීම සඳහා පූර්ව අවශ්‍යතාවයක් වශයෙන් වූ සිංහල ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ සමත්වීමෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ.**

(ii) රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියේ පරමාර්ථයන් සඳහා "නව ප්‍රවේශක" යන පදය අදාල වනුයේ 1960.1.29 දින හෝ ඊට පසුව ප්‍රසිද්ධ කරන ලද ගැසට් නිවේදන අනුව පළාත් පාලන සේවයේ තනතුරුවලට පළමුවරට පත්කරනු ලබන නිලධාරීන්ටය

(iii) රජයේ සේවයෙහි නියැලී සිට, පළාත් පාලන සේවයේ තනතුරු භාරගැනීම සඳහා සේවයෙන් නිදහස් කරනු ලබන්නාවූ "ආදි ප්‍රවේශක නිලධාරීන්" කෙරෙහි ඉහත 4 වැනි ඡේදයේ (iii) හා (iv) දරණ ඡේදවල සඳහන් විධිවිධාන අදාල නොවේ.

5. සෑම අයදුම්කරුවෙකු විසින්ම, තමා ලාංකිකයෙකු බවට සැහෙන සාක්ෂි ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. "ලාංකිකයා" යනු පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ රටවැසියෙකු වූවෙකි.

6. සේවාමුක්ත භටයන් සඳහා අනුග්‍රහ.—**(අ) සේවාමුක්ත වූ අයදුම් කරුවනට, ඔවුන්ගේ නිත්‍ය භට හමුදා සේවා කාලය, තම වයසින් අඩුකර ගැනීමෙන්, ඉල්ලුම්කර ඇති තනතුරුවල නියමිත උපරිම වයස් සීමාව ඇතුළතට පැමිණිය හැකිවන අවස්ථාවක නිත්‍ය භට සේවා කාලපරිච්ඡේදය එසේ අඩුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.**

(ආ) සේවයේ යම්කිසි තනතුරක් සඳහා බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය නියමිත අවම අධ්‍යාපන සුදුසුකම, ඊළඟට පහළින් ඇති විභාගය දක්වා අඩු කිරීමට සේවා මුක්තයන් වන අයදුම්කරුවනට අවසර දෙනු ලැබේ.

7. වයස පිළිබඳ අනුග්‍රහය.—**පළාත් පාලන සේවයේ තනතුරු සම්බන්ධයෙන් පළකෙරෙන පුරප්පාඩු සඳහා වයස සීමාවන් ගැන නොතකා අයදුම්පත් එවීමට ස්ථිර තනතුරක දරණ, වර්ෂ දෙකක අඛණ්ඩ සේවාවක් ඇති ප්‍රාදේශීය මණ්ඩලයන්හි සේවකයන්ට පුළුවන.**

8. වෙනත් අවශ්‍ය කරුණු.—**(i) දැනට පළාත් පාලන මණ්ඩලයක සේවයේ යෙදී සිටින නිලධාරීන් අයදුම්පත් තම තමන් සේවය කරන ප්‍රාදේශීය මණ්ඩල සභාපති මඟින් හෝ නාගරික කොමසාරිස්වරයා මඟින් හෝ ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.**

(ii) දැනට ආණ්ඩුවේ සේවයෙහි යෙදී සිටින නිලධාරීන්ගේ අයදුම් පත් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ස්වකීය දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානයන්ගේ මාර්ග යෙනි. ආණ්ඩුවේ සේවයේ ස්ථිර තනතුරු දරණ නිලධාරීන් එවන අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමේදී, ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානයන් විසින්ම එම අයදුම් කරුවන් තෝරාගනු ලැබුවහොත්, ඔවුන් ස්වකීය තනතුරුවලින් මුදවන්නට තමන් සූදානම්ව සිටිද්ද නැද්දැයි සඳහන් කළ යුතුය.

(iii) සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් හෝ ලිඛිත පරීක්ෂණයක සඳහා නියමිත වේලාවක, දක්වනු ලබන ස්ථානයකට පැමිණෙන ලෙස අපේක්ෂකයනට නියම කරනු ලැබිය හැකිය. මේ සම්බන්ධයෙන් කිසිම ගමන් වියදමක්, අන් කිසි වියදමක් හෝ ගෙවනු නොලැබේ.

(iv) කිසිම අපේක්ෂකයෙකු ගැන නිර්දේශයක් කිරීමට මේ නැතැත්තකුට බැඳීමක් නම්, ඔහු එසේ කළ යුත්තේ එම අපේක්ෂකයාට සහතික පත්‍රයක් දීමෙනි. යම් අපේක්ෂකයෙකු තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් කවර ආකාරයේ වූවද අයථා අනුග්‍රහයක් ලබා ගැනීමට හෝ බලපෑවැත්වීමට හෝ උත්සාහයක දරනු ලැබුවහොත්, ඒ හේතුවෙන්ම ඒ අපේක්ෂකයා නුසුදුසු බවට පත් වන්නේය.

(v) යම් අයදුම්කරුවකුගේ අයදුම්පතෙහි යම්කිසි අසත්‍ය තොරතුරක් සඳහන්කොට තිබෙන බැව් ඔහු තෝරාගැනීමට කලින් දැනගන්නට ලැබුණි නම්, ඒ හේතුවෙන්ම එම තනතුරට නුසුදුස්සෙකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වූනි නම්, රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

(vi) මේ දැන්වීමේ සඳහන් සැලැස්මට අනුව ලෙසකින් වූවත් නොගැලපෙන අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

(vii) පහත සඳහන් ආකෘති පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත (ඔහුගේ පෞද්ගලික නමට නොවේ) එවිය යුතුයි.

(viii) අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයෙන් පසු මේ කාර්යාලයට ලැබෙන අයදුම්පත් සාමාන්‍යයෙන් සලකා බලනු නොලැබේ. අයදුම්පතක් තැපෑලේදී ප්‍රමාද වූ බවට හෝ නැතිවූ බවට කෙරෙන කිසිම පැමිණිල්ලක් සලකා බලනු නොලැබේ. අවසාන දිනය වන තුරු ස්වකීය අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම ප්‍රමාද කරන අයදුම්කරුවෝ තුමූම ඒ අවදානමට මුහුණ පාති.

අනාගතයේ [illegible] සඳහන් කොට නැති කල්හි භාවිත කළ යුතු අයදුම් පත්

ආකෘතිය

පළාත් පාලන සේවය

සැ.යු.—**(i) අයදුම් පත්‍ර පහත සඳහන් ආකෘතියෙහි පිළියෙළ කොට තනතුරු අදාළ වන ගැසට් නිවේදනයෙහි සඳහන්, අයදුම් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දින හෝ ඊට පළමු, කොළඹ 1, තැ.පෙ. 530, පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත ලැබෙන්නට එවිය යුතුයි. අයදුම් පත්‍ර ලේකම්ගේ පෞද්ගලික නමට නොඑවිය යුතුයි.**

(ii) තනතුරු ඉල්ලා සිටීම සඳහා තමා සාකල්‍යයෙන්ම සුදුසු බැව් නිශ්චය කරනු පිණිස, තම අයදුම්පත්‍ර පිළියෙල කිරීමට පළමු ඉහත සඳහන් සාමාන්‍ය කොන්දේසි හා ගැසට් නිවේදනයේ අවශ්‍යතාද සැළකිල්ලෙන් කියවා බලන ලෙස අයදුම්කරුවන්ට අවවාද කරනු ලැබේ. ගැසට් නිවේදනය බලා අදළ සියලුම තොරතුරු සැපයීමට අයදුම්කරුවන් වග බලා ගත යුතුය.

(iii) පහත සඳහන් ලේඛනවල පිටපත්, අයදුම්කරුවන් ස්වකීය අයදුම් පත්‍රවලට ඇමිණිය යුතුය. (1) ඉංග්‍රීසි, සිංහල, දෙමළ යන භාෂාවලින් සමත්වී ඇති උසස්ම විභාගය පිළිබඳ සහතිකය. (2) චරිත සහතිකය. (3) ඉල්ලා සිටින තනතුර සම්බන්ධයෙන් අදාළවන වෘත්තීය/ශිල්පීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතිකය.

(iv) ඉහත සඳහන් සාමාන්‍ය කොන්දේසිවල 8 වැනි ඡේදය කෙරෙහි විශේෂ සැලකිල්ල යොමු කරන්න.

————————————තනතුර සඳහා වූ අයදුම් පත

1. (අ) පුරප්පාඩුව ප්‍රසිද්ධකොට ඇති ගැසට් පත්‍රයේ දිනය :————.
(ආ) ඉල්ලුම්කර සිටින තනතුර :————.

2. සම්පූර්ණ නම පැහැදිලි අකුරෙන් :————.
ජාතිය :————.

(එම ලියාපදිංචිවීමෙන් ලාංකිකයෙකු වී නම්, පුරවැසිභාවය පිළිබඳ සහතිකයේ දිනයත්, හැඳුනුම් අංකයත් සඳහන් කරන්න.)

3. තැපැල් ලිපිනය :————.
(ලිපිනය වෙනස් වූ වහාම ඒ බව දන්වා එවිය යුතුයි.)

4. (අ) අයදුම් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දිනයට නියම වයස :—.
අවුරුදු :————. මාස :————, දින :————.

(ආ) උපන් දිනය :—.

අවුරුද්ද	මාසය	දිනය

5. උපන් ස්ථානය :—

(අ) අයදුම්කරු :————

(ආ) අයදුම්කරුගේ පියා :————.

(ඇ) අයදුම්කරුගේ පියාගේ පියා :————.

(ඈ) අයදුම්කරුගේ පිය පාර්ශ්වයේ මුත්තා :————

(අයදුම්කරු ලංකාවේ උපන් කෙනෙක් නම් (අ) පමණක් නොව (ආ) හෝ (ඇ), (ඈ) යන දෙකම හෝ පිරවිය යුතුය. ඔහු ලංකාවේ නූපන් කෙනෙක් නම් (අ) පමණක් නොව (ආ) සහ (ඇ) හෝ (ආ) සහ (ඈ) පිරවිය යුතුය.)

6. විවාහකද ? අවිවාහකද ? වැන්දඹුද ? :————.

7. වයස අවුරුදු 12 සිට ඉගෙන ගත් පාඨශාලා, විද්‍යාල සහ අනිකුත් ආයතන :—

සාමාන්‍ය අධ්‍යාපනය

	පාඨශාලාව හෝ විද්‍යාලය	සිට	දක්වා
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

වෘත්තීය/ශිල්පීය අධ්‍යාපනය

	විද්‍යායතනය	සිට	දක්වා
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

8. අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් :

(අ) ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතිකපත්‍රය/අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ)

	සමත්වූ වර්ෂය	විභාග අංකය	විෂයයන්	සම්මාන/විශිෂ්ට සාමාර්ථය
පළමුවෙනි වාරය				
දෙවැනි වාරය				

(ආ) අ.පො.ස. (උසස් පෙළ)—

සමත්වූ වර්ෂය	විභාග අංකය	විෂයයන්	සම්මාන/විශිෂ්ට සාමාර්ථය

(ඇ) වෙනත් උසස් අධ්‍යාපනික සුදුසුකම්—

විභාගයේ නම	සමත්වූ වර්ෂය	විභාග අංකය	විෂයයන්

(ඈ) සමත්ව වී ඇති උසස්ම විභාගය —

(i) සිංහල :————.

(ii) දෙමළ :————.

(iii) ඉංග්‍රීසි :————.

9. ලබාගෙන ඇති වෘත්තීය සහ ශිල්පීය සුදුසුකම් ලැබූ දින හා ආයතන වල නම් :————.

10. වෘත්තීය/කාර්මික/කර්මාන්ත පළපුරුද්ද :—

ආයතනයේ නම	ආධුනිකත්වයේ ස්වභාවය/දරූ තනතුර	සිට	දක්වා

(සහතිකවල පිටපත් ඇමිණිය යුතුයි)

11. (අ) පාඨශාලාවෙන් අස් වූ දින සිට කළ රක්ෂා (පත් වූ දිනයන් හා අස් වූ දිනයන් දක්වමින් දරූ තනතුරු සඳහන් කරන්න :————.

(ආ) මීට පළමු, ආණ්ඩුව යටතේ හෝ පළාත් පාලනායතනයක් යටතේ ස්ථිර වශයෙන් හෝ තාවකාලික වශයෙන් හෝ රක්ෂාවෙහි යෙදී සිටියේ නම් සහ ඒ සේවය අතර කිරීමට ඇති හේතු හා එසේ කළ දින පැහැදිලි වශයෙන් දක්වන්න :————.

(ඇ) පළාත් පාලන ආයතනවල සේවා කාලය පිළිබඳ සටහන් (තනතුරු) පළාත් පාලනායතන හා කාල සීමාවන් :————.

(ඈ) දනට කරන රක්ෂාව—පහත සඳහන් විස්තර දෙන්න :—

(i) තනතුරේ පදවි නාමය, ශ්‍රේණිය හා එට පත් වූ දිනය :————

(ii) දීමනා හැර දනට ලබන වැටුප හා වැටුප් ක්‍රමය :————.

(iii) විශ්‍රාම වැටුප් සහිතද ? :————.

(ඉ) සේවා මුක්ත කටයුතක් නම්—යෝනාංකය, කරාතිරම, සේවය බැඳුන දිනය හා නිදහස් කරන ලද දින පිළිබඳ විස්තර :————

12. කියවීම, ලිවීම, කථා කිරීම, භාෂණ පරිවර්තනය පිළිබඳව කුවිශ තාවක් ඇද්ද :

(අ) සිංහල :————

(ආ) දෙමළ :————

13. විශේෂ සුදුසුකම්.—ගැසට් නිවේදනයෙහි සඳහන්කොට ඇති විශේෂ සුදුසුකම් සහ/හෝ පළපුරුද්ද ඔබට තිබේද ? එසේනම්, ඒ පිළිබඳව සම්පූර්ණ විස්තර, දින වකවානු සහිතව සඳහන් කරන්න ————

14. කිසියම් අපරාධ වරදක් සඳහා අධිකරණය මගින් වරදකරු කරනු ලැබුවෙද, එසේනම් දිනය, නඩු අංකය හා වරදෙහි ස්වභාවය සඳහන් කරන්න :————.

15. මුදල් කරදරවලින් නිදහස්ද ? එසේ නැත්නම්, මෙකී ණය ඇතිවීමට මූ ණය මොනවාද ? ————.

16. වෙනත් විස්තර (විශේෂ කිරීකම් ආදිය) :————

17. චරිත සහතික ලබාගත් අයගේ නම් සහ පදවි නාම :————.

(ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ඒ සහතිකවල මුල් ලිපි නොව, පිටපත් පමණි. පළාත් පාලන සේවයේ උපලේඛනගත තනතුරු දරණ සාමාජිකයින් විසින් මේ නියමයේ ප්‍රකාර ක්‍රියා කළ යුතු නොවේ.)

මේ අයදුම් පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය බවත් නිවැරදි බවත් මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් කිසියම් කරුණක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බැව් තෝරා ගනු ලැබීමට පළමු සොයා ගනු ලැබුවහොත්, මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, පත් කිරීමෙන් පසු වරද අනාවරණය වුවහොත්, වන්දියක් නොගැනිව මා සේවයෙන් පහකළ හැකි බවත් මම දනිමි.

————
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————,

පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්,
තැ.පෙ. 580, කොළඹ 1.

පළාත් පාලන සේවය

සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරි තනතුර

ඉහත සඳහන් තනතුර සඳහා පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාව අයදුම්පත්‍ර කැඳවයි. තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරු මාරු කරනු ලැබීමට යටත් වේ.

2. තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුට ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩල සීමාව තුළ වාසය කිරීමට නියම කරනු ලැබේ. පෞද්ගලික වෘත්තියෙහි යෙදීමට අවසර නැත.

3. **තනතුරට නියමිත ඒකාබද්ධ වැටුප් ක්‍රමය.**—වර්ෂයකට රු. 9,600—4×360 ; 10×480 ; 3×600—රු. 17,640 වේ. වර්ෂයකට රු. 14,400 යන වැටුපට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමක් ඇත. ඩී. පී. එච්. සුදුසුකම් නොමැති නිලධාරීන්ට වර්ෂයකට රුපියල් 13,920 යන වැටුපෙන් ඔබ්බට යා නොහැක.

4. **අවශ්‍ය සුදුසුකම්.**—අයදුම්කරුවන්ට ඇම්. බී. බී. ඇස්. (ලංකා) උපාධිය හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට උසස් වෙනත් වෛද්‍ය සුදුසුකම් තිබිය යුතුයි. ඩී. පී. එච්. සුදුසුකම් ඇති නිලධාරියෙකු වර්ෂයකට රු. 11,520 යන වැටුප් පෙත්තෙහි තබනු ඇත.

සටහන.—විශ්‍රාම වැටුප් රහිත දීමනා රජයේ ප්‍රමාණයෙන් හා කොන්දේසි අනුව ගෙවනු ලැබේ.

5. මේ ගැසට් පත්‍රයේ ආරම්භයෙහි පළකර තිබෙන පළාත් පාලන සේවයේ තනතුරුවලට පත්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන සාමාන්‍ය කොන්දේසි බලනු මැනවි.

6. ඉල්ලුම්පත්‍ර, පත්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් යෙදෙන පොදු කොන්දේසි යටතේ ඇති ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රයට අනුව පිළියෙළ කොට 1973.08.20 දිනට හෝ ඊට පළමු පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත ලැබෙන ලෙස එවිය යුතුයි. සඳහන් කරන ලද ආකෘති පත්‍රයෙහි 13 වෙනි ඡේදය වෙනුවට පහත සඳහන් කරුණු යොදා ගත යුතුයි :—

"13. (අ) ලබා ඇති වෛද්‍ය සහ වෘත්තිය සුදුසුකම්, ඒවා ලබාගත් දින, වකවානු සහ ආයතනයන්ගේ නම් සහිතව : ————.

(ආ) මහජන සෞඛ්‍ය වැඩවල ඇති පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර————."

7. අයදුම්පත්‍ර හෝ ඊට අදාළ අනිකුත් ලියුම් එවිය යුත්තේ පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත මිස, මේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කිසිම නිලධාරියෙකුගේ පෞද්ගලික නමට නොවේ.

8. නියමිත දිනයට පසුව මේ කාර්යාලයට ලැබෙන ආණ්ඩුවේ සේවයේ හෝ පළාත් පාලනායතනවල සේවයේ යෙදී සිටින නිලධාරීන්ගේ අයදුම්පත්‍ර භාරගනු ලබන්නේ ඒවා ස්වකීය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ පළාත් පාලනායතනයක නාගරික කොමසාරිස්වරයා හෝ සභාපතිවරයා වෙත අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට ප්‍රථම ලැබී ඇති බවට සහතික කර, ප්‍රමාදයට හේතුවූ පිළිගත හැකි කරුණු දක්වමින්, ඔවුන් විසින් ඒවා පිළිගන්නා ලෙස නිර්දේශ කළහොත් පමණි.

9. සුදුසුකම් ඇති අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම්පත්‍ර පමණක් ලැබුණ බව දන්වා එවනු ලැබේ.

එඩ්ගා ප්‍රනාන්දු,
පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ
ලේකම්.

1973 ජූලි මස 04 වැනි දින,
තැ. පෙ. 530, කොළඹ,
පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලයේ දී ය.

7-475—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

පළාත් පාලන සේවය

උඩුනුවර මැද පළාත දකුණ ගම්සභාව—පණිවුඩකරු තනතුර

ඉහත සඳහන් තනතුර සඳහා අයදුම් පත්‍ර කැඳවනු ලැබේ.

2. **වැටුප් ක්‍රමය.**—වර්ෂයකට රු. 2,100—5×54—රු. 2,370 යන ප්‍රතිශෝධිත ඒකාබද්ධ වාර්ෂික වැටුප් ක්‍රමය යටතේ වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.

3. **අවශ්‍ය සුදුසුකම් :**

(අ) 1973 ජූලි මස 27 වෙනි දිනට වයස අවුරුදු 22 ට නොඅඩු අවු. 30 ට නොවැඩි විය යුතුයි.

(ආ) අපේක්ෂකයෝ සිංහල/දෙමළ ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයට හෝ අ. පො. ස. (සාමාන්‍ය) විභාගයේදී භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 5 ක් එකවර ඇතිව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී සමත් වීම.

(ඇ) විශිෂ්ඨ චරිතයකින් යුක්තවීම.

(ඈ) පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික (පළාත් පාලන ආයතනවල සේවයකර ඇති අයට විශේෂයෙන් සලකනු ලැබේ.)

(ඉ) අපේක්ෂකයෝ උඩුනුවර මැද පළාත දකුණ ගම්සභා ප්‍රදේශය තුල පදිංචි අයවිය යුතුයි.

4. පළාත් පාලන සේවා සාමාජිකයන්ගේ හා ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩලවල ස්ථිර සේවයේ සිටින සේවකයන්ගේ අයදුම් පත්‍ර, ඔවුන් අනික් සුදුසුකම් ලබා ඇත්නම්, වයස පිළිබඳ නියමය නොතකා සලකා බලනු ලැබේ.

5. මේ ගැසට් පත්‍රයේ IV වැනි කොටසේ ආරම්භයේ පලකර තිබෙන පළාත් පාලන සේවයේ තනතුරුවලට පත්කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාල වන සාමාන්‍ය කොන්දේසි බලනු මැනවි.

6. **ඉල්ලුම් පත්‍ර.**—පත්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් යෙදෙන පොදු කොන්දේසි යටතේ ඇති ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රයට අනුව සාරානුකූලව පිළියෙලකොට, 1973 ජූලි මස 25 වෙනි දිනට හෝ ඊට පළමු මා වෙත ලැබෙනසේ ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය.

ඒ. ඒ. ජෙසිනුල් ආබ්දීන්,
සභාපතිතැන,
උඩුනුවර මැද පළාත දකුණ ගම්සභාව.

1973 ජූලි මස 04 වැනි දින,
ගම්සභා කාර්යාලය,
හපුගහයටතැන්න,
හන්දෙස්ස.

7-516—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

මාදම්පේ සුළු නගර සභාවේ සහායක කම්බිකරු තනතුර

මාදම්පේ සුළු නගර සභාවේ සහායක කම්බිකරු තනතුර 1973 ජූලි 26 වැනි දින පෙරවරු 10 දක්වා ම විසින් අයදුම්පත් භාරගනු ලැබේ.

2. **වැටුප් ක්‍රමය.**—රු. 2,154—8×54—රු. 2,586 මෙම ඒකාබද්ධ වාර්ෂික වැටුප් ක්‍රමයේ රු. 2,316 වාර්ෂික වැටුපට පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩයිමකි. තනතුර ස්ථිරය. සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට යටත් වෙයි.

3. **අවශ්‍ය සුදුසුකම්.**—(i) 1973.07.26 වැනි දිනට වයස අවුරුදු දහඅටටත් තිස්පහටත් අතර ලාංකික පිරිමියෙකු වීම. පළාත් පාලන සේවයේ හෝ රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර සේවකයින් සම්බන්ධයෙන් උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.

(ii) අයැදුම්කරුවන් අඩු වශයෙන් සිංහල/දෙමළ පස්වැනි ප්‍රමාණයෙන් සමත්ව සිටිය යුතුය.

(iii) (අ) අයැදුම්කරුවන් ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයේ විදුලිය කම්බි ඇදීම පිළිබඳ පාඨමාලාව හෝ විදුලිය කම්බි ඇදීම පිළිබඳ කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් මෙහෙයවන පාඨමාලාව හෝ සාර්ථක ලෙස සම්පූර්ණ කර ඇති අය විය යුතුය.

(ආ) අයැදුම්කරුවන් පළාත් පාලන ආයතනයක රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ සංස්ථාවක විදුලි ආලෝක ව්‍යාපාරයන්හි යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු දහයක පළපුරුද්දක් ඇතිව සිටිය යුතුය. ඉහත (අ) ඡේදයේ සටහන් සහතික ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව නගර විදුලි ආලෝක ව්‍යාපාරයන්හි යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු දෙකක පළපුරුද්දක් ඇති අය කෙරෙහිත් අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලබා ඇති නගර සභා පාලන බල සීමාව තුල ස්ථිර පදිංචියක් ඇති අය කෙරෙහිත් විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

(iv) අයැදුම්කරු යහපත් චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුවාක් මෙන්ම ලංකා දණ්ඩනීති සංග්‍රහය යටතේ දඩුවම් ලැබූවකු නොවීම. මෑතදී ලබාගත් ග්‍රාම සේවක සහතිකයක් මගින් මේ බව සනාථ කළ යුතු අතර එම සහතිකය අයැදුම්පතට අමුණා තිබිය යුතුය.

(v) මෙම තනතුර සඳහා අයැදුම්කරුවන් ලබා ඇති සුදුසුකම් සනාථ වීමට ඇවැසි සහතිකවල පිටපත් අයැදුම්පතට අමුණා තිබිය යුතුය.

(vi) අනියම් පිළිවෙලින් මෙම තනතුර ලබා ගැනීමට උත්සාහ කිරීම අයැදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප වීමට හේතුවක් වේ.

4. **අයැදුම්පත්.**—ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ IV වැනි කොටසේ "තනතුර—ඇබෑර්තු" යටතේ දක්වා ඇති ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය අනුව "සභාපති, සුළු නගර සභාව, මාදම්පේ." යන ලිපිනයට ලැබෙනසේ ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් එවිය යුතුය.

සේගුපති සේගු ඉබ්‍රාහිම්,
මාදම්පේ සුළු නගර සභාවේ සභාපති.

1973.06.20 වැනි දින,
සුළු නගර සභා කාර්යාලය,
මාදම්පේ.

7-517—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

පළාත් පාලන සේවයේ යතුරු ලේඛකයින්ගේ සේවයට බඳවා ගැනීමේ විභාගය (සිංහල)—1971.06.07

ඉහත සඳහන් විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පහත නම් සඳහන් අයදුම්කරුවන් එම තනතුරුවලට පත්කිරීම සඳහා තෝරා ගෙන ඇති බව දන්වනු ලැබේ :—

නම	ලිපිනය
1. ඊ. ඒ. ලීලාවතී මෙනෙවිය,	91, මිල්ලෑව, හොරණ.
2. බී. එස්. පෙරේරා මෙනෙවිය,	150/1, වෑකඩ, පානදුර.
3. ඊ. භද්‍රා ද සිල්වා මෙනෙවිය,	155, මෝදර පටුවත, දොඩන්දූව,
4. ඩබ්. අයි. සී. ද සිල්වා, මෙනෙවිය,	දූව, අම්බලන්ගොඩ.

මෙම අපේක්ෂකයින්ට විභාම පත්වීම් දීමට කොමිෂන් සභාව භාරගනු නොලැබේ. පුරප්පාඩු ඇතිවන විට පත්වීම් දෙනු ඇත.

එඩිගා ප්‍රනාන්දු,
ලේකම්,
පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාව.

1973 ජූනි 29 දින,
තැ. පෙ. 530, කොළඹ.

7–460—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

අය–වැය ලේඛන

වත්තේගම නගරය

(මු.රෙ. 12 (i) යටතේ 3 වෙනි අතිරේක ඇස්තමේන්තුව)

1972 අය වැය ලේඛනය සම්මත කර ගැනීමෙන් පසු පහත සඳහන් පරිදි අතිරේක ඇස්තමේන්තු ලබා ගැනීමට මවිසින් තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දනුම් දෙමි.

මුදල් අවශ්‍ය වැය ශීර්ෂය	අවශ්‍ය මුදල රු.	ශ.	තීරණ අංකය
ඒ.—2 (ඇෆ්) ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල වියදම්	1,004	94	... 72.9.12 දින අංක 71
ඒ.—2 (ඇෆ්) ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල වියදම්	2,000	0	... 72.11.9 දින අංක 81
ඒ.—2 (ඩී) තක්සේරු ගාස්තු	500	0	... එම
ඩී.—4 නගර සභා ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නඩත්තුව	1,400	0	... එම
ඊ.—2 (බී) කරත්ත සහ ලොරි	500	0	... එම
ඊ.—3 (බී) කරත්ත සහ ලොරි	500	0	... එම
ඊ.—7 (ඩී) වෙළඳපොල ඉඩම් ලබාගැනීම	5,650	0	... 72.11.22 දින අංක 85

(මු.රෙ. 12 (ii) යටතේ ඉල්ලුම්පත්‍ර අංක 2)

මුදල් ඉතිරි වැය ශීර්ෂය	රු.	ශ.	මුදල් අවශ්‍ය වැය ශීර්ෂය	රු.	ශ.	තීරණ අංක
ඒ.—2 (ඒ) දීමනා	300	0	ඒ.—1 (ඒ) ලේකම් වැටුප් ...	250	0	... 72.11.27 දින අංක 88
ඒ.—2 (බී) ගමන් ගාස්තු	500	0	ඒ.—2 (ජේ) දුම්රිය බලපත් ...	150	0	
ඊ.—1 (බී) දීමනා	100	0	ඒ.—2 (කේ) ජීවනාධාර	800	0	
ඊ.—3 (ඒ) කුලී	500	0	ඒ.—3 ආපසු ගෙවීම් ...	20	0	
ඊ.—5 (ඒ) කුලී	500	0	ඩී.—1 කුලී	100	0	
ඇම්.—1 වැටුප්	400	0	ඊ.—2 (බී) කරත්ත හා ලොරි ...	265	0	
			ඊ.—3 (බී) කරත්ත හා ලොරි ...	265	0	
			ඊ.—6 (ඒ) කුලී	50	0	
			ඇම්.—4 නඩත්තුව	400	0	
එකතුව ...	2,300	0	එකතුව ...	2,300	0	

විදුලිය අංශය

මුදල් ඉතිරි වැය ශීර්ෂය	රු.	ශ.	මුදල් අවශ්‍ය වැය ශීර්ෂය	රු.	ශ.	තීරණ අංක
ජේ.—2 (ඒ) ගොඩනැගිලි	300	0	ජේ.—4 (ඒ) වැටුප්	25	0	... 72.11.27 දින අංක 88
			ජේ.—4 (ඊ) දුම්රිය බලපත් ...	275	0	
එකතුව ...	300	0	එකතුව ...	300	0	

ඇස්. බී. දොලපිහිල්ල,
විශේෂ කොමසාරිස්, වත්තේගම නගරය.

1972 නොවැම්බර් මස 29 වැනි දින.

7–506—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

හැටන්-දික්ඔය නගර සභාව

1972 අයවැය ලේඛනය — මුදල් රෙගුලාසි අංක 12 (ii) යටතේ කෙරෙන අයදුම්පත

පහත දක්වෙන පරිදි ඒ ඒ වැය ශීර්ෂයන් යටතේ ඉතිරිවේයැයි ගණන් බලන ලද මුදල් ඊට අනුරූපව දක්වෙන වෙනත් වැය ශීර්ෂයන් යටතේ වැඩිපුර වියදම්වීමට ඉඩ ඇති මුදල් පියවා ගැනීම සඳහා 1972 අය-වැය ලේඛනයෙහි වෙනස්කම් ඇති කිරීමට 1972 දෙසැම්බර් මස 23 වෙනි දින පැවැත්වූ හැටන්-දික්ඔය නගර සභාවේ මාසික රැස්වීමේ අංක 3 (IV) දරණ යෝජනාව අනුව සම්මත කර ගන්නා ලදී.

මුදල් ඉතිරිවිය හැකි වැය ශීර්ෂ		රු.	ශ.
ඒ.—2 (ඒ)	දීමනා	1,800	0
ඒ.—2 (ඊ)	නීති පිළිබඳ වියදම්	400	0
ඒ.—1 (බී)	ලිපිකරුවන් සහ ආදායම් පරීක්ෂකවරු	1,275	0
ඒ.—1 (එෆ්)	විවාහක දීමනා	400	0
ඒ.—1 (බී)	ලිපිකරුවන් සහ ආදායම් පරීක්ෂකවරු	1,050	0
බී.—8	වැඩිදියුණු කිරීම්	8,000	0
ඊ.—2 (ඒ)	වේතන	2,500	0
ඊ.—3 (ඒ)	වේතන	100	0
ඊ.—5 (ඩී)	සතුකර ගැනීම්	5,100	0
එෆ්.—7	විනෝද බදු පරීක්ෂා කිරීම සඳහා දීමනා	550	0
ජී.—5	මිනී රථය නඩත්තු කිරීම	100	0
එෆ්.—8	විවාහක දීමනා	5	50
එම්.—1	වැටුප් හා වේතන	315	0
	එකතුව	21,595	50

මුදල් අවශ්‍ය වැය ශීර්ෂ		රු.	ශ.
ඒ.—1 (ඊ)	විශ්‍රාම වැටුප්	1,800	0
ඒ.—2 (එෆ්)	ලිපි ද්‍රව්‍ය, මුද්‍රණ කටයුතු, දැන්වීම් හා කාර්යාලීය වියදම්	400	0
ඒ.—1 (සී)	කාර්යාල කාර්ය සහායකයෝ	1,275	0
ඒ.—2 (ජේ)	නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර	400	0
ඒ.—2 (කේ)	ජීවන හා විශේෂ ජීවන ආධාර	1,050	0
ඩී.—1	වැටුප්	4,500	0
ඩී.—4	නඩත්තු කිරීම්	3,500	0
ඊ.—2 (බී)	කරත්ත, ගොනුන් සහ ලොරි	2,500	0
ඊ.—4 (ඒ)	වේතන	100	0
ඊ.—5 (ඒ)	වේතන	1,200	0
ඊ.—6 (ඒ)	වේතන	3,400	0
ඊ.—7 (ඒ)	වේතන	500	0
එෆ්.—1	වේතන	550	0
ජී.—1	වේතන	100	0
අයි.—2	පරීක්ෂකවරුන්ගේ ගාස්තු	5	50
එම්.—2	පොත්පත් හා සඟරා ආදිය	315	0
	එකතුව	21,595	50

2 වන කොටස—විදුලිය අංශය

මුදල් ඉතිරි විය හැකි වැය ශීර්ෂ		රු.	ශ.
ජේ.—2 (බී)	බෙදා හැරීම	1,825	0
ජේ.—4 (ඩී)	විවිධ වියදම්	2,000	0
ජේ.—4 (එච්)	විවාහක දීමනා	600	0
ජේ.—4 (සී)	මුද්‍රණ වැඩ සහ ලිපි ද්‍රව්‍ය	150	0
	එකතුව	4,575	0

මුදල් අවශ්‍ය වැය ශීර්ෂ		රු.	ශ.
ජේ.—3 (ඒ)	උපකරණ	250	0
ජේ.—3 (බී)	තාවකාලික කම්කරු වේතන	1,000	0
ජේ.—4 (ඒ)	වැටුප්	1,950	0
ජේ.—4 (බී)	වැටුප් (බාහිර සේවකයින්)	1,225	0
ජේ.—4 (ඊ)	අන් අයුරකින් සඳහන් නොකළ දීමනා	140	0
ජේ.—4 (එෆ්)	ගමන් වියදම් දීමනා	10	0
	එකතුව	4,575	0

ඕ. දෙන් විල්ප්‍රඩ්,
හැටන්-දික්ඔය නගර සභාවේ සභාපති.

1973 ජූනි මස 26 වෙනි දින,
හැටන්-දික්ඔය නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

7-290—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

හැටන්-දික්ඔය නගර සභාව

1972 දෙවන පරිපූරක අය වැය ලේඛනය

1 වන කොටස—සාමාන්‍ය

වැය ශීර්ෂය	රු.	ශ.	යෝජනා අංකය
ඊ.—(4) සත්ව ඝාතන හා ගව මඩු—			
(ඩී) ඉදිකිරීම්	2,000	0	1972 නොවැම්බර් මස 28 වෙනි දින අංක 18 දරන යෝජනාව
ඊ.—(6) ආරෝග්‍යශාලා සහ ආයුර්වේද බෙහෙත්ශාලා			
(බී) නඩත්තු කිරීම්	20,000	0	1972 නොවැම්බර් මස 28 වෙනි දින අංක 21 (V) යෝජනාව
ඊ.—(7) ප්‍රසිද්ධ වෙළඳ පොලවල් සහ ගාල්—			
(බී) නඩත්තු කිරීම්	1,600	0	1972 නොවැම්බර් මස 28 වෙනි දින අංක 17 යෝජනාව
ඩී.—නගර සභා ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි—			
(7) නව කර්මාන්ත	7,000	0	1972 දෙසැම්බර් මස 23 වෙනි දින අංක 3 (1) යෝජනාව

ඉහත සඳහන් පරිදි සම්මත කර ගන්නා ලදී.

ඕ. දොන් විල්ප්‍රඩ්,
හැටන්-දික්ඔය නගර සභාවේ සභාපති.

1973 ජූනි මස 27 දින,
හැටන්-දික්ඔය නගර සභා කාර්යාලයේදීය.

7-289—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බේරුවල විශෙෂ කොමසාරිස් කායඹාලය

නගර සභා මුදල් රෙගුලාසි 12 (ii) යටතේ කරනු ලබන අයදුම් පත

1972 අයවැය ලේඛනය

1972 අයවැය ලේඛනයේ පහත සඳහන් වැය ශීර්ෂයන් යටතේ ඉතිරිවේ යැයි ගණන් බලන ලද ඊට අනුරූපව දැක්වෙන වැය ශීර්ෂයන්ට මාරුකර අවශ්‍යව තිබෙන අතිරේක වැය සඳහා එම ශීර්ෂ යටතේ යෙදවීමට මගේ අංක 87 (බී) හා 1972 දෙසැම්බර් මස 28 වැනි දින තීරණය අනුව අනුමත කරමි.

සාමාන්‍ය අංශය

ඉතිරිවන වැය ශීර්ෂ		රු.	ශ.
ඒ.—1 (බී)	ලිපිකරු වැටුප්	225	0
බී.—1 (බී)	ඕවර්සියර් වැටුප්	100	0
බී.—2	නඩත්තුව	575	0
බී.—3	යන්ත්‍ර හා උපකරණ	100	0
බී.—4	වීථි ආලෝකය	5,500	0
බී.—8	සංවර්ධනය	.500	0
බී.—9 (බී)	ණය ගෙවීම	8,420	0
බී.—12	අළුත් වැඩ	900	0
ඩී.—4	නඩත්තුව	700	0
ඊ.—1 (බී)	අමතර දීමනා	950	0
.—1 (ඇම්)	මාතෘ නිවාස සඳහා	950	0
ඊ.—3 (ඒ)	වේතනය	300	0
ඇෆ්.—8	විනෝද බදු	180	0
	එකතුව	19,400	0

අවශ්‍ය වැය ශීර්ෂ		රු.	ශ.
ඒ.—1 (සී)	කා. කා. සහායකවරු	50	0
ඒ.—1 (ඊ)	විශ්‍රාම වැටුප්	150	0
ඒ.—2 (බී)	ගමන් ගාස්තු	1,000	0
ඒ.—2 (ඊ)	අධිකරණ ගාස්තු	1,400	0
ඒ.—2 (ඇජ්)	ලිපි කටයුතු ආදිය	3,800	0
ඒ.—2 (අයි)	ගණන් පරීක්ෂක ගාස්තු	6,000	0
ඒ.—2 (ජේ)	දුම්රිය ප්‍රවේශ පත්‍ර	500	0
ඒ.—2(ඇල්)	අතිකාල දීමනා	150	0
බී.—1 (ඒ)	වැඩ පරිපාලක	50	0
බී.—1 (සී)	කම්කරුවන්	2,000	0
බී.—7	ඉඩම් ලබාගැනීම	250	0
ඊ.—2 (ඒ)	වේතනය	3,700	0
ඊ.—7 (බී) (1)	නඩත්තුව	300	0
ඇම්.—1	වැටුප් හා වේතන	50	0
	එකතුව	19,400	0

II වැනි කොටස—විදුලිය

		රු.	ශ.
2.—(ඩී)	ධාවන කම්බි නඩත්තුව	200	0
4.—(සී)	මුද්‍රණ වැඩ	150	0
4.—(ඩී)	විවිධ සේවාවන්	150	0
4.—(එච්)	දුම්රිය ප්‍රවේශ පත්	300	0
4.—(අයි)	විශ්‍රාම වැටුප්	175	0
	එකතුව	975	0

		රු.	ශ.
4.—(බී)	වැටුප්—බාහිර සේවක	975	0
	එකතුව	975	0

ඇල්. ජී. ඊ. වික්‍රමසේකර,
විශේෂ කොමසාරිස්, බේරුවල නගරය.

1972 දෙසැම්බර් 28 දින,
බේරුවල විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේ දී ය.

7-427/1—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බේරුවල විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලය

3 වන අතිරේක අයවැය ලේඛනය

1 වන කොටස—සාමාන්‍ය අංශය

		රු.	ශ.
ඩී.—6 (බී)	පොලී වාර මුදල්	7,700	0
ඩී.—7	අළුත් වැඩ	17,000	0
ඊ.—1 (ඒ)	ම.සෞ. පරීක්ෂක හා වින්නඹු වැටුප්	1,900	0
ඊ.—1 (සී)	මුද්‍රණ වැඩ	50	0
ඊ.—3 (බී)	කරත්ත, ගොනුන් හා ලොරි	900	0
ඊ.—3 (සී)	ගබඩා	1,600	0
ඇම්.—2	පොත්පත් හා සඟරා	400	0
	එකතුව	29,550	0

2 වන කොටස—විදුලිය

		රු.	ශ.
1.—(ඩී)	විදුලි බලය මිලයට ගැනීම	72,500	0
2.—(සී)	මීටර්, සුවිච් හා වෙනත් උපකරණ	1,400	0
3.—(ඒ)	උපකරණ	2,350	0
4.—(බී)	බාහිර සේවක වැටුප්	725	0
4.—(ඊ)	ගණන් පරීක්ෂණ ගාස්තු	4,500	0
	එකතුව	81,725	0

1972 දෙසැම්බර් 28 දින අංක 87 (ඒ) දරණ තීරණය උඩ අනුමතයි.

ඇල්. ජී. ඊ. වික්‍රමසේකර,
විශේෂ කොමසාරිස්, බේරුවල නගරය.

1972 දෙසැම්බර් 28 දින,
විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලය,
බේරුවල නගරය.

7-427/2—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සිව් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම (1973 සිට 1976 දක්වා)

ප්‍රාදේශිය සහකාර පළාත් පාලන කොට්ඨාශය.—ත්‍රිකුණාමලය.

මැතිවරණ කොට්ඨාශය.—මුත්තූර්.

පළාත් ආණ්ඩු සභාව.—කන්තලේ සුළු නගර සභාව

පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ ශ්‍රෙණිය.—5 වැනි ශ්‍රෙණිය

වර්ෂය	සංවර්ධන කටයුත්ත	ආධාර මගින්	ණය මගින්	පොදු අරමුදලින්
		රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
1973	(1) කොට්ඨාශ අංක 5—සිවන් කෝවිල පාර වැඩිදියුණු කිරීම	5,000 0	—	—
	(2) කොට්ඨාශ අංක 7—සේනානායක මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	4,000 0	—	—
	(3) අග්‍රබෝධි පාරේ පැති කාණු තැනීම	2,000 0	—	2,000 0
	(4) කන්තලේ පොදු වෙළඳපොල වැඩිදියුණු කිරීම	—	—	5,000 0
	(5) කොට්ඨාශ අංක 4—කන්තලේ විවිධ සේවා සමූපකාර සමිතිය අසල සිට කොට්ඨාශ අංක 3—අබ්දුල් මජීද් මාවත දක්වා පාර වැඩිදියුණු කිරීම	—	—	2,500 0
	(6) කොට්ඨාශ අංක 7—සේනානායක මාවතේ සිට පරාක්‍රම මාවත දක්වා පාර තැනීම	—	—	2,500 0
	(7) පාරවල් නඩත්තු කිරීම	—	—	5,000 0
	(8) කන්තලේ පොදු ක්‍රීඩා පිටිය තැනීම	25,000 0	—	—
	(9) වීථි ආලෝක කිරීම	—	—	3,000 0
		36,000 0	—	20,000 0
		රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
1974	(1) කන්තලේ ජලසම්පාදන යෝජනා ක්‍රමය	3,28,000 0	3,28,000 0	—
	(2) මුඩුක්කු සංහාරක නිවාස යෝජනා ක්‍රමය දීර්ඝ කිරීම	25,000 0	—	2,500 0
	(3) අග්‍රබෝධි පාරේ පැති කානු තැනීම	2,000 0	—	2,500 0
	(4) බණ්ඩාරනායක මාවතේ සිට අග්‍රබෝධි පාර දක්වා අතුරු පාර තැනීම	—	—	2,000 0
	(5) අග්‍රබෝධි පාරේ රජයේ වී ගබඩාව අසල සිට ගැමුණු මාවත දක්වා අතුරු පාර දීර්ඝ කිරීම	—	—	2,000 0
	(6) කොට්ඨාශ අංක 3—ලීලාරත්න මාවතට සම්බන්ධ අතුරු මාර්ගයේ බෝක්කුව තැනීම	—	—	5,000 0
	(7) පාරවල් නඩත්තු කිරීම	—	—	6,000 0
	(8) පොදු නාන තොටුපලවල් ඉදිකිරීම	—	—	5,000 0
	(9) කන්තලේ බස් නැවතුම්පොලක් ඉදිකිරීම	10,000 0	—	—
		3,65,000 0	3,28,000 0	25,000 0
		රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
1975	(1) අග්‍රබෝධි පාරේ පැති කානු තැනීම	2,000 0	—	3,000 0
	(2) පරාක්‍රම මාවත ඉතිරි කොටස තාර දැමීම	10,000 0	—	—
	(3) කොට්ඨාශ අංක 5—සිවන් කෝවිල පාර වැඩිදියුණු කිරීම	—	—	2,000 0
	(4) කොට්ඨාශ අංක 4—කන්තලේ විවිධ සේවා සමූපකාරය අසල සිට කොට්ඨාශ අංක 3—අබ්දුල් මජීද් මාවත දක්වා පාර වැඩිදියුණු කිරීම	—	—	2,000 0
	(5) කොට්ඨාශ අංක 6—බෝධිරාජ මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	—	—	1,500 0
	(6) කොට්ඨාශ අංක 4—නගර සභා මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	—	—	2,000 0
	(7) කොට්ඨාශ අංක 4—ලීලාරත්න මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	—	—	2,000 0
	(8) කොට්ඨාශ අංක 7—පොදු ළිං 2ක් තැනීම	—	—	5,000 0
	(9) කොට්ඨාශ අංක 5—ගැමුණු මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	—	—	2,000 0
	(10) කොට්ඨාශ අංක 5 සේරුවිල පාරේ පොදු ළිඳක් තැනීම	—	—	1,500 0
	(11) මාර්ග නඩත්තු කිරීම සඳහා	—	—	5,000 0
	(12) නගර සභා කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	—	80,000 0	—
		12,000 0	80,000 0	26,000 0
		රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
1976	(1) අග්‍රබෝධි පාරේ පැතිකාණු තැනීම	2,000 0	—	3,000 0
	(2) කොට්ඨාශ අංක 5—ගැමුණු මාවත තාර දමා වැඩිදියුණු කිරීම	—	—	10,000 0
	(3) කොට්ඨාශ අංක 7—සේනානායක මාවත තාර දමා වැඩිදියුණු කිරීම	5,000 0	—	—
	(4) කොට්ඨාශ අංක 5—සේරුවිල පාරේ රජ ඇල හරහා බෝක්කුව තැනීම	5,000 0	—	—
	(5) කොට්ඨාශ අංක 6—සමන්ත මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	—	—	2,000 0
	(6) කොට්ඨාශ අංක 7—සේනානායක මාවත සිට පරාක්‍රම මාවත දක්වා පාර තැනීම, II වන පියවර	—	—	3,000 0
	(7) පාරවල් නඩත්තු කිරීම	—	—	8,000 0
		12,000 0	—	26,000 0

කේ. ජී. ප්‍රේමදාස,
සභාපති,
කන්තලේ සුළු නගර සභාව.

1973 අප්‍රේල් මස 5 වැනි දින,
සුළු නගර සභා කාර්යාලය,
කන්තලේ.

7–141—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

වලස්මුල්ල සුළු නගර සභාව

4 අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම

1973 වර්ෂය

රජයේ ආධාර කර්මාන්ත	රු.	ශ.	පොදු අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.	ණය අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.
1. වලස්මුල්ල–මුරකන්දගොඩ පාර කොටසක් ගල් අතුරා තාර දැමීම	5,500	0	1. පොදු වෙළඳ පොල වැසිකිලි අළුත් වැඩියා කිරීම ...	600	0	නැත. ...	—	
2. වලස්මුල්ල–මිද්දෙණිය පාරේ පැති කාණු තැනීම ...	2,000	0	2. ගෝඝාතක මඩුව අළුත්වැඩියා කිරීම	750	0			
3. පුස්තකාලය හා කියවීම් ශාලාව තැනීම	7,000	0	3. නිවාස යෝජනා ක්‍රමයේ ගෙවල් අටක හුණු සමර ආලේප කිරීම ...	750	0			
4. ක්‍රීඩාපිටිය තැනීම ...	7,500	0	4. පොදු වෙළඳ පොල අළුත්වැඩියා කිරීම	3,000	0			
			5. ක්‍රීඩාපිටිය ඉදිකිරීම ...	5,000	0			
			6. පුස්තකාලය හා කියවීම් ශාලාව ඉදි කිරීම	5,000	0			
			7. අංක 2 කොට්ඨාශයේ ළිඳක් තැනීම	2,500	0			
	22,000	0		17,600	0			

1974 වර්ෂය

රජයේ ආධාර කර්මාන්ත	රු.	ශ.	පොදු අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.	ණය අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.
1. වලස්මුල්ල–වීරකැටිය පාරේ පැති කාණු තැනීම ...	2,500	0	1. වලස්මුල්ල–වීරකැටිය පාරේ පැති කාණු තැනීම	2,500	0	1. කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම ...	1,50,000	0
2. මුඩුක්කු සංහාරක නිවාස යෝජනා ක්‍රමය	25,000	0	2. පුස්තකාලය හා කියවීම් ශාලාවේ වැඩ අවසන් කිරීම ...	10,000	0			
3. බෝවල පාර තාර දැමීම ...	3,000	0	3. වීථි ආලෝක කිරීම ...	20,000	0			
4. දයාරත්න පාරෙන් මුරකන්දගොඩට පාරක් තැනීම ...	5,000	0	4. පොදු වෙළඳ පොල වැසිකිලි ජල මුද්‍රිත කිරීම	2,500	0			
			5. පොදු සුසාන භූමියක් තැනීම ...	10,000	0			
	35,500	0		45,000	0		1,50,000	0

1975 වර්ෂය

රජයේ ආධාර කර්මාන්ත	රු.	ශ.	පොදු අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.	ණය අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.
1. වලස්මුල්ල–මුරකන්දගොඩ පාර දෙවෙනි පියවර ගල් අතුරා තාර දැමීම	6,000	0	1. ස්ථිර ගෝඝාතක මඩුවක් තැනීම ...	10,000	0	1. වලස්මුල්ල ජල යෝජනා ක්‍රමය ...	2,00,000	0
2. වලස්මුල්ල–වීරකැටිය පාරේ පැති කාණු තැනීම ...	2,500	0	2. ගවගාල අළුත්වැඩියා කිරීම ...	2,000	0			
3. දයාරත්න පාරෙන් මුරකන්දගොඩට පාර සම්බන්ධ කිරීමේ දෙවෙනි පියවර	5,000	0	3. නිවාස යෝජනා ක්‍රමය ඉඩමේ මායිම් වැටක් දැමීම	2,000	0			
4. ජල යෝජනා ක්‍රමය (ද්‍රව්‍යමය ආධාර) ...	—		4. පැති කාණු තැනීම ...	2,500	0			
			5. මු. සං. නිවාස යෝජනා ක්‍රමය ...	3,000	0			
	13,500	0		19,500	0		2,00,000	0

1976 වර්ෂය

රජයේ ආධාර කර්මාන්ත	රු.	ශ.	පොදු අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.	ණය අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.
1. වලස්මුල්ල–බෙලිඅත්ත පාරේ පැති කාණු තැනීම ...	2,500	0	1. තල්ගස් මණ්ඩිය පාර තැනීම ...	5,000	0	නැත. ...	—	
2. මුරකන්දගොඩ පාර නිවාස යෝජනා ක්‍රමය පාර හා සම්බන්ධ කිරීම ...	10,000	0	2. දයාරත්න පාර අළුත්වැඩියා කිරීම ...	6,000	0			
4. පොදු සුසාන භූමියේ තාප්පය හා ආවරනයක් තැනීම ...	10,000	0	3. ක්‍රීඩා පිටියේ ගොඩනැගිල්ලක් තැනීම	10,000	0			
			4. නව බස් නැවතුම් පලක් තැනීම ...	10,000	0			
	22,500	0		31,000	0			

1973 ජූනි මස 23 දින අංක 9 දරණ සභා සම්මුතියෙන් පිලිගන්නා ලදී.

වලස්මුල්ල සුළු නගර සභාවේ සභාපති.

1973 ජූනි මස 25 වන දින,
වලස්මුල්ල සුළු නගර සභා කාර්යාලයේ දීය.

අනුමත කරමි.

එච්. ජී. ආනන්ද,
පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්,
හම්බන්තොට.

1973 ජූනි මස 29 දින,
හම්බන්තොට ප. පා. අමාත්‍යාංශ කාර්යාලයේ දීය.

7–425—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

වේයන්ගොඩ සුළු නගර සභාව

සිව් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම

1973 වර්ෂය

පොදු අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.	රජයේ ආධාර කර්මාන්ත	රු.	ශ.	ණය මුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.
1. පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ල සෑදීම	2,500	0	1. පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ල සෑදීම	7,500	0			
2. පැතිකාණු තැනීම (විජේරත්න මාවත)	2,943	0	2. මුඩුක්කු සංහාරක නිවාස යෝජනා ක්‍රමය	25,000	0			
3. රණසිංහ මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	1,000	0	3. ක්‍රීඩා භූමි	6,000	0			
4. පැතිකාණු තැනීම (වේයන්ගොඩ නගරය)	2,980	0	4. පැතිකාණු තැනීම (විජේරත්න මාවත)	2,943	0			
5. පැතිකාණු තැනීම (වේයන්ගොඩ–රුවන්වැල්ල පාර)	1,000	0	5. රණසිංහ මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	7,000	0			
6. මිහිඳු මාවතේ සිට නිදහස් මාවත දක්වා වැටී ඇති පාර වැඩිදියුණු කිරීම	2,400	0	6. පැතිකාණු තැනීම (වේයන්ගොඩ නගරය)	2,980	0			
7. මිහිඳු මාවත ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	1,500	0	7. විජය මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	3,000	0			
8. පත්තල්වෙල්යාය පාර වැඩිදියුණු කිරීම	556	0	8. විජේරත්න මාවත ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	5,000	0			
9. වෙළඳපොලේ වැසිකිලිය අළුත් වැඩියා කිරීම (කොටසක්)	2,000	0	9. වේයන්ගොඩ නගරයේ පැතිකානු තැනීම	1,000	0			
10. ප්‍රගති මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	2,044	0	10. මිහිඳු මාවත ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	1,000	0			
11. වෙළඳපොල අළුත්වැඩියාව	1,500	0	11. පත්තල්වෙල්යාය පාර වැඩිදියුණු කිරීම	1,944	0			
12. පොල වැඩිදියුණු කිරීම	2,500	0						
13. නගර සභා ගොඩනැගිලි අළුත් වැඩියා කිරීම	6,000	0						
	28,923	0		63,367	0			

1974 වර්ෂය

පොදු අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.	රජයේ ආධාර කර්මාන්ත	රු.	ශ.	ණය මුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.
1. පැතිකාණු තැනීම (වේයන්ගොඩ නගරය)	2,500	0	1. නිදහස් මාවත ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	10,000	0	1. ජල යෝජනා ක්‍රමය	4,55,000	0
2. පත්තලගෙදර රවුම් පාර වැඩිදියුණු කිරීම	3,000	0	2. පැතිකාණු තැනීම (වේයන්ගොඩ නගරය)	2,500	0			
3. ගැමුණු මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	2,500	0	3. පොල වැඩිදියුණු කිරීම	20,000	0			
4. සිරිවර්ධන මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	2,000	0	4. ක්‍රීඩා භූමිය සඳහා	5,000	0			
5. ප්‍රගති මාවත ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	3,000	0						
6. අංක 3 කොට්ඨාශයේ ජලමුද්‍රිත වැසිකිලි සෑදීම සඳහා ඉඩම් ගැනීම	6,000	0						
	19,000	0		37,500	0		4,55,000	0

I975 වර්ෂය

පොදු අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.	රජයේ ආධාර කර්මාන්ත	රු.	ශ.	ණය මුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.
1. පැතිකානු තැනීම (වේයන්ගොඩ නගරය)	3,000	0	1. ගැමුණු මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	8,000	0			
2. අංක 3 කොට්ඨාශයේ ජලමුද්‍රිත වැසිකිලි සෑදීම	6,000	0	2. පැතිකාණු නැනීම (වේයන්ගොඩ නගරය)	3,000	0			
3. වෙළඳපොල අළුත්වැඩියා කිරීම (කොටසක්)	2,500	0	3. නිවාස යෝජනා ක්‍රමය	30,000	0			
4. මුල්ලෙකුඹුර පාර ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	1,000	0	4. අංක 3 කොට්ඨාශයේ විජේරත්න මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	3,750	0			
5. අංක 2 කොට්ඨාශයේ නාන ළිඳ සෑදීම	3,500	0						
	16,000	0		44,750	0			

1976 වර්ෂය

පොදු අරමුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.	රජයේ ආධාර කර්මාන්ත	රු.	ශ.	ණය මුදල් කර්මාන්ත	රු.	ශ.
1. පැතිකානු තැනීම (වේයන්ගොඩ නගරය)	3,000	0	1. මිහිඳු මාවතේ සිට වැටී ඇති අතුරු පාරවල් වැඩිදියුණු කිරීම	10,000	0	1. පොදු වෙළඳපොල ඉදිකිරීම	3,00,000	0
2. විජේරත්න මාවත ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	1,500	0	2. පැතිකාණු තැනීම (වේයන්ගොඩ නගරය)	3,000	0			
3. ප්‍රගති මාවත ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	3,000	0	3. පොදු සුසානභූමි ඉදිකිරීම	12,000	0			
4. නගර සභා ගොඩනැගිලි අළුත් වැඩියාව	6,000	0	4. අංක 1 කොට්ඨාශයේ රණසිංහ මාවත වැඩිදියුණු කිරීම	2,800	0			
5. අංක 4 කොට්ඨාශයේ ජලමුද්‍රිත වැසිකිලි සෑදීම (ඉඩම් ලබා ගැනීමත් සමග)	8,000	0						
	21,500	0		27,800	0		3,00,000	0

ජී. එච්. බී. ද සිල්වා,
ලේකම්,
වේයන්ගොඩ සුළු නගර සභාව.

ඒ. කේ. ආර්. පෙරේරා,
සභාපති,
වේයන්ගොඩ සුළු නගර සභාව.

1973 ජූනි මස 30 වෙනි දින,
වේයන්ගොඩ සුළු නගර සභා කාර්යාලයේ දීය.

7–301—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කැකිරාව සුළු නගර සභාව

මු.රෙ. 40 (ii) යටතේ ඉල්ලුම් පත්‍රය

සාමාන්‍ය අය-වැය—1973

1973 අය-වැය ලේඛනයේ මුදල් ඉතිරිවේයයි ගණන් බලා ඇති වැය ශීර්ෂයන්ගෙන් වැය ඉක්මවායයි ගණන් බලා ඇති වැය ශීර්ෂයන්ට මෙහි පහත සඳහන් පරිදි මුදල් මාරුකිරීම 1973 නේ අංක 58 දරණ තීරණය ප්‍රකාර අනුමත කරමි.

මුදල් ඉතිරිවේයයි ගණන් බලා ඇති ශීර්ෂ හා මුදල්	රු.	ශ.	වැය ඉක්මවායයි ගණන් බලා ඇති ශීර්ෂ හා මුදල්	රු.	ශ.
ඒ.—2 (ඒ) දීමනා	200	0	ඒ.—1 (ඒ) ලේකම් වැටුප්	280	0
ඒ.—2 (ඊ) නීති උපදේශක ගාස්තු	200	0	ඒ.—1 (ඇෆ්) විශ්‍රාම වැටුප්	200	0
ඒ.—2 (ජී) රථවාහන හා ඔරුතහඩු	110	0	ඒ.—1 (එච්) නිළ ඇඳුම් දීමනා	110	0
බී.—1 (සී) කම්කරුවෝ	1,500	0	ඒ.—1 (අයි) විවාහක නිලධාරි දීමනා	210	0
බී.—3 යන්ත්‍ර සහ ආයුධ	200	0	ඒ.—2 (ඇෆ්) ලිපි ද්‍රව්‍ය, මුද්‍රණ ප්‍රකාශන, මුද්දර ගාස්තු ...	2,500	0
ඩී.—3 (ඊ) වැසිකිළි නඩත්තුව	1,490	0	බී.—7 ඉඩම් සතුකර ගැනීම	2,000	0
ඩී.—5 (ඊ) ඉදිකිරීම	3,000	0	ඩී.—1 (කේ) කිරි විග්‍රහ කිරීම සඳහා ගාස්තු ...	50	0
ඩී.—7 (ඩී) ඉදිකිරීම	2,000	0	ඩී.—2 (බී) ගොන් කරත්ත හා ලොරි	750	0
			ඩී.—2 (සී) උපකරණ	300	0
			ඩී.—3 (සී) උපකරණ	300	0
			ඩී.—5 (සී) නඩත්තු කිරීම	1,000	0
			ඩී.—6 (බී) නඩත්තු	1,000	0
	8,700	0		8,700	0

ඇස්. ඇම්. බී. ඩබ්ලිව්. ඇම්. මන්ත්‍රීපාල,
පාලන නිලධාරි, කැකිරාව සුළු නගර සභාව.

1973 ජූලි මස 3 වැනි දින,
කැකිරාව සුළු නගර සභා කාර්‍යාලයේ දීය.

7–489– 73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

හාලිඇල සුළු නගර සභාව

මුදල් රෙගුලාසි අංක 40 (ii) යටතේ තෙරෙන අයදුම් පත

1973 අය-වැය ලේඛනය

1973 වර්ෂයේ අය-වැය ලේඛණයේ, ඒ ඒ වැය ශීර්ෂයන් යටතේ වෙන්කරන ලද මුදලින් ඉතිරි වේයයි ගණන් බලන ලද පහත දැක්වෙන, වැය ශීර්ෂයන් යටතේ වූ මුදල් ඊට අනුරූපව දැක්වෙන වැය ශීර්ෂයන්ට මාරුකර අවශ්‍යවී තිබෙන වැය සඳහා එම ශීර්ෂයන් යටතේ යෙදවීමට 1973 ජූනි මස 27 වැනි දින පවත්වන්ට යෙදුන මාසික සභා රැස්වීමේ දී අංක 6 දරණ යෝජනාවෙන් සභා සම්මත විය.

II කොටස—විදුලිය

මුදල් ඉතිරි වැය ශීර්ෂය	රු.	ශ.	මුදල් අවශ්‍ය වැය ශීර්ෂය	රු.	ශ.
විදුලිය—1 (ඒ) විදුලිය ගාස්තු	1,000	0	3 (ජේ) ලිපි ද්‍රව්‍ය, මුද්‍රණ ගාස්තු ආදිය	1,000	0

දි. ර. ආ. ප්‍රේමදාස,
සභාපති,
හාලිඇල සුළු නගර සභාව.

1973 ජූලි මස 02 වැනි දින,
හාලිඇල සුළු නගර සභා කාර්‍යාලයේ දීය.

7–358—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දේපළ විකිණීම්

වැලිගම නගර සභාව

හිඟ වරිපනම් ගාස්තු නොගෙවීම නිසා දේපළ විකිණීමයි

1960 සිට 1971 වර්ෂය අවසානය දක්වා මීට යාව ඇති උපලේඛනයෙහි සඳහන් දේපල සම්බන්ධයෙන් ලැබිය යුතු හිඟ වරිපනම් බදු අයකර ගැනීමට තහනම් කිරීම සඳහා වංචල දේපළ නොමැති වූ කල්හි මහ නගරසභා ආඥාපනතේ (252 වැනි අධිකාරය), 252 ඡෙදයේ ප්‍රකාර මා විසින් නිකුත් කරන ලද වරෙන්තුවක බලය පිට තහනම් කරන ලද (1) කුලී සහ ලාභ (2) දැව සහ උපදින ද්‍රව්‍ය (3) ගෙයි උපකරණ සහ (4) පහත සඳහන් දේපළට, ඒ දේපල වෙනුවෙන් ලැබිය යුතු වරිපනම් බදු සහ, වරෙන්තු ගාස්තු යථා කාලයේදී ගෙවනු නොලැබුවහොත්, එකී උප ලේඛනයෙහි සඳහන් දිනයන්හි පෙරවරු 8.00 සිට ආරම්භ කොට එකී දේපළ පිහිටි ස්ථානයේදී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලබන බව මෙයින් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

ඕ. පී. ප්‍රේමදස,
ලේකම්,
වැලිගම නගර සභාව.

1973 ජූලි මස 3 වැනිද,
වැලිගම නගර සභා කාර්‍යාලයේදීය.

උපලේඛනය

අංක 6 කොට්ඨාශය

1973 අගෝස්තු මස 6 වෙනි සඳුද :—

අග්‍රබෝධි මාවත.—වරිපනම් අංක 23, 31/5, 39/1, 45, 45/5, 95, 24, 28, 32, 74

බණ්ඩාරනායක පාර.—වරිපනම් අංක 15/19, 29, 43, 43/1, 45, 51, 109, 109/1, 125, 135/4, 135/6, 135/8, 135/10, 135/24, 135/25, 141/4, 141/6, 141/8, 145/4, 155, 163, 169 193, 201, 225.

1973 අගෝස්තු මස 8 වෙනි බදාද :—

බණ්ඩාරනායක පාර.—වරිපනම් අංක 6/6, 6/6ජේ, 6/6එච්, 6/6එෆ්, 6/6සී, 6/6බී, 6/7, 6/7ඒ, 6/7බී, 6/6කේ, 6/6එල්, 16, 30/8, 30/10, 30/18,48 56, 58/6, 58/8, 58/9, 66, 70, 82, 90, 94/1, 94/3, 94/9, 94/12, 132/7, 140/7, 140/10, 142, 152.

1973 අගෝස්තු මස 14 වෙනි අඟහරුවාද :—

බටවල පාර.—වරිපනම් අංක 4, 12, 18, 24, 28, 30, 56/1, 68/3, 86, 96/2.

1973 අගෝස්තු මස 14 වෙනි අඟහරුවාද :—

බොරාල පාර.—වරිපනම් අංක 17, 47, 47/1, 63, 69, 77, 115, 121/6, 121/28, 121/29, 121/41, 149, 153, 187, 187/14.

පළමුවෙනි පටුමග.—වරිපනම් අංක 9/6, 15, 15/1, 27/14, 27/16, 12, 14,

ගාලු පාර.—වරිපනම් අංකය 90, 90/1, 100/6, 100/10, 100/15, 110, 152, 166/1, 166/2, 166/14.

1973 අගෝස්තු මස 16 වෙනි බ්‍රහස්පතින්ද :—

හෙට්ටි වීදිය.—වරිපනම් අංක 85, 103, 145, 136, 138.

කෝට්ටගොඩ පාර.—වරිපනම් අංක 9, 29, 33/4, 35/1, 35/2, 41, 51, 16/6, 20, 28/4, 28/16, 28/17, 28/19, 66/3.

මාකර පාර.—වරිපනම් අංක 129, 133/1, 133/3, 143, 153/5, 153/6, 153/9, 155, 161, 173/4, 173/7, 173/9, 173/10, 177.

1973 අගෝස්තු මස 20 වෙනි සඳුද :—

රාජකුලවඩන පාර.—වරිපනම් අංක 8, 12/1, 12/8, 14.

සමරවීර පාර.—වරිපනම් අංක 33/1, 8/1, 8/2, 20/5, 24.

දෙවෙනි පටුමග.—වරිපනම් අංක 5, 7, 7/1, 21/6, 21/8, 21/10, 25, 25/1, 2, 8, 14, 20/5, 20/6, 20/7, 20/8, 20/9, 20/10, 20/11, 20/14, 20/15, 20/16, 20/17, 20/20, 20/22.

අංක 7 කොට්ඨාශය

1973 අගෝස්තු මස 22 වෙනි බදාද :—

බටවල පාර—වරිපනම් අංක 9, 17, 37, 39/3ඒ, 67, 75

පළමුවෙනි පටුමග.—වරිපනම් අංක 8/2, 10, 14.

ගාලු පාර.—වරිපනම් අංක 81/19, 81/39, 81/55, 81/55ඒ, 81/65, 81/87, 81/88, 89, 91/2ඒ, 115, 121/7, 121/10, 121/11, 121/13, 131ඒ, 143, 143/2ක්, 143/10, 167, 187/2, 201/5, 201/8, 201/12, 201/22ඒ, 201/24ඒ, 201/45.

1973 අගෝස්තු මස 24 වෙනි සිකුරාද :—

ගාලු පාර.—වරිපනම් අංක 201/46, 201/47, 201/48, 201/49, 201/50, 201/51, 201/53, 201/54, 241/1, 247, 249, 273, 273/1, 273/30, 273/45, 273/48, 279/1, 281, 281/1, 283, 283/1, 297, 303, 309/3, 309/8, 319, 335/15, 341, 343, 343/1, 349, 192, 194, 194/1, 202, 208/2, 220/7, 220/13, 282/1, 300, 302, 304, 316/2, 330, 332/1, 334, 336.

1973 අගෝස්තු මස 27 වෙනි සඳුද :—

ජිනේද්‍ර පාර.—වරිපනම් අංක 7, 7/1, 7/2, 17, 17/1, 17/2, 29, 43/1, 16ඒ, 20/1, 38.

කප්පරතොට පාර.—වරිපනම් අංක 10/1, 46/1, 50, 54, 56, 68/5, 68/6, 68/22, 72, 74, 74/1, 74/2, 76/4, 76/7, 76/16, 76/19, 76/24, 92/2, 112, 112/4, 126ඒ, 132/8, 132/9, 132/10, 142/5, 152, 152/6, 152/10, 152/27, 152/35, 152/36, 168/9, 214/5, 214/6, 214/11, 214/15, 220/5, 220/8, 220/10, 220/22, 220/25, 220/28, 242, 260, 260/4ඒ, 260/1ඒ, 260/1, 260/3, 260/3ඒ.

1973 අගෝස්තු මස 29 වෙනි බදාද :—

කප්පරතොට පාර.—වරිපනම් අංක 260/4, 260/6, 260/6ඒ, 260/6බී, 260/8, 260/18, 260/27, 260/28, 260/29, 260/30, 260/31, 260/33, 260/34, 260/37, 260/38, 260/ඒ, 264.

මහනුවියා පාර.—වරිපනම් අංක 7, 29, 33/2, 45/13, 47/1, 67, 73/6, 73/9, 73/9ඒ, 77, 30, 32, 50/4, 54, 64/3, 64/12, 66/10, 66/13, 74, 76, 98/1, 106, 114.

7–496—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

විවිධ දැන්වීම්

හම්බන්තොට නගර සභාව—1973 වර්ෂයේ වරිපනම් ලේඛන

1973 වර්ෂය සඳහා වූ හම්බන්තොට නගර සභාවේ වරිපනම් ලේඛන දැනට සුදානම්කොට ඇති බවත්, එම ලේඛන කාර්යාල වේලාවන් තුළදී මෙම කාර්යාලයේ දී පරීක්ෂාකර බැලීම සඳහා තබා ඇති බවත් (255 වැනි අධිකාරය වන) නගර සභා ආඥාපනතේ 166 වැනි වගන්තියෙන් කියැවෙන පරිදි (252 වැනි අධිකාරය වන) මහ නගර සභා ආඥාපනතේ 235 (1) දරණ වගන්තිය ප්‍රකාර මෙයින් දැනුම් දෙමි.

එම්. ආර්. තාසිම්,
හම්බන්තොට නගර සභාවේ සභාපති.

1973 ජූලි මස 03 වැනි දින,
හම්බන්තොට නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

7–490—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

අම්බලන්තොට විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලය

මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ ආඥා පනත

මෙහි පහත දැක්වෙන උපලේඛනයේ නම් සඳහන් අය විසින් එහි විස්තර සඳහන් පරිදි 1973 වර්ෂයට මස් පිණිස සතුන් මරා විකිණීමට බලපත්‍රයක් ඉල්ලා අයදුම් පත්‍රයක් මා වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති බව මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ ආඥාපනතේ 272 වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙමි.

එකී බලපත්‍රය නිකුත් කිරීම ගැන අම්බලන්තොට නගරය තුළ පදිංචි යම් කෙනෙක් විරුද්ධ වන්නේ නම් එය කුමන කරුණක් නිසාද යන්න වග සඳහන් ලියවිල්ලක් පිටපත් දෙකක් සහිතව මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ දින සිට දින 14 ක් ඇතුලත මා වෙත එවිය යුතු බව මෙයින් දන්වා සිටිමි.

උපලේඛනය

ඉල්ලුම්කරුගේ නම	වෙළඳාම් කරන ස්ථානය	වෙළඳාම
කේ. බී. එම්. හනීෆ් ...	... අම්බලන්තොට, පොදු වෙළඳ පොළෙහි ...	එළුමස්

එච්. ජී. ආනන්ද,
විශේෂ කොමසාරිස්, අම්බලන්තොට නගරය.

1973.04.06 වෙනි දින,
අම්බලන්තොට,
විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේදීය.

7–468—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බෙන්තොට සුළු නගර සභාව

ජලභීතිකා රෝගය

බෙන්තොට සුළු නගර සභා සීමාව තුළ ජලභීතිකා රෝග උවදුර පවතින බැවින් එම නගරය තුළ පිහිටි පෞද්ගලික ගොඩනැගිල්ලක, ගෙමිදුලක හෝ ගෙවත්තක නොවන්නාවූ අන්‍ය ප්‍රසිද්ධ ස්ථානයක හෝ පාරක හමුවන දඬාවතේ යන නැතහොත් බැඳ නොතබන ලද්දාවූ හෝ දක්කාගෙන නොයන ලද්දාවූ කිසියම් සුනඛයකු (බල්ලකු හෝ බැල්ලියකු) මා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරනු ලබන අයෙකු විසින් එවේලේම විනාශ කරන බව (ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 476 වෙනි පරිච්ඡේදය වන) ජල[illegible]කා ආඥාපනතේ 11 වෙනි වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් ප්‍රකාශ [illegible]නු ලැබේ.

මෙම [illegible]කාශනය ගැසට් පත්‍රයේ පළවන දින සිට හය මාසයක කාලය[illegible] බලපවත් වනවා ඇත.

චන්ද්‍රරත්න කොලොන්නෙ,
සභාපති,
බෙන්තොට සුළු නගර සභාව.

1973 අප්‍රේල් මස 05 වෙනි දින,
බෙන්තොට සුළු නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

7–440—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බෙන්තොට සුළු නගර සභාව

සුළු නගර සභා ආඥාපනතේ (256 වැනි අධිකාරය) 161 සහ 163 වගන්ති යටතේ බෙන්තොට සුළු නගර සභාව විසින් මෙහි පහත දැක්වෙන උපලේඛනයේ විස්තර කෙරෙන ව්‍යාපාර සඳහා ඒ ඒ ව්‍යාපාර ඉදිරියෙන් සඳහන් කර ඇති බලපත්‍ර ගාස්තු 1974 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පනවා ඇති බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

1970. 01. 16 දින අංක 14,889, 1967. 03. 08 දින අංක 14,739, 1965. 04. 30 දින අංක 14,386 සහ 1966. 07. 22 දින අංක 14,705 දරණ රජයේ ගැසට් පත්‍ර වල පල කරන ලද බලපත්‍ර ගාස්තු මෙම නිවේදනය අනුව, 1974. 01. 01 දින සිට අවලංගුවේ.

චන්ද්‍රරත්න කොලොන්නෙ,
සභාපති,
බෙන්තොට සුළු නගර සභාව.

1973 ජූනි මස 28 වැනි දින,
බෙන්තොට සුළු නගර සභා කාර්යාලයේදී ය.

උපලේඛනය

ව්‍යාපාරය	වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තුව රු. ශ.
1. ග්‍රෝස් 10ට වැඩි ප්‍රමාණයක සිසිල් බීම ගබඩාකර තබා ගැනීම	10. 00
2. කොප්පරා නිෂ්පාදනය කිරීම, සකස් කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම ...	30. 00
3. ගැලුම් 50ට වැඩි ප්‍රමාණයක පොල්තෙල් ගබඩාකර තබා ගැනීම ...	25. 00
4. ග්‍රෝස් 10ට වැඩි ප්‍රමාණයක ගිනිපෙට්ටි ගබඩාකර තබා ගැනීම	5. 00
5. මැනිලෝටඩ් ස්ප්‍රිං නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම	5. 00
6. ගලඩාල් හෝ උළු ගබඩා කර තබා ගැනීම ...	10. 00
7. කොහු හෝ වෙනත් කෙඳි වර්ග නිපදවීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම	50. 00
8. පාවිච්චිකල ඇඳුම් ගබඩාකර තබා ගැනීම ...	10. 00
9. ස්වර්ණාභරණ නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ අළුත් වැඩියා කිරීම	75. 00
10. යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි කෙරෙන ලී ඉරුම් මෝලක් පවත්වාගෙන යාම ...	50. 00
11. දර ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම ...	5. 00
12. යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි කෙරෙන කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම	200. 00
13. තොග වශයෙන් විකිණීම සඳහා, පිටි, ලුනු හෝ සීනි හොණ්ඩර 15 ට වැඩි කිසියම් ප්‍රමාණයක් ගබඩාකර තබා ගැනීම ...	25. 00
14. බයිසිකල් හෝ මෝටර් සයිකල් අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වැඩ පලක් පවත්වාගෙන යාම	5. 00
15. පෝර හෝ රසායනික පෝර නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම ...	10. 00
16. උම්බලකඩ නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ හොණ්ඩර 5ට වැඩි ප්‍රමාණයක් උම්බලකඩ ගබඩාකර තබා ගැනීම	25. 00
17. රබර් නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම	25. 00
18. තොග වශයෙන් විකිණීම සඳහා නරක්වෙන සුළු කෑම වර්ග හා ආහාර ද්‍රව්‍ය ගබඩාකර තබා ගැනීම	250. 00
19. කරවල, ලුනුමාලු හෝ ජාඩි හොණ්ඩර 3 කට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩාකර තබා ගැනීම ...	20. 00
20. සිමෙන්ති හොණ්ඩර 25ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම	10. 00
21. පුනක්කු ටොන් 1 වැඩි ප්‍රමණයක් ගබඩාකර තබා ගැනීම	5. 00
22. ගෘහ භාණ්ඩ නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම	50. 00
23. මෙරට හෝ රට වේවැල් වලින් භාණ්ඩ සෑදීම හෝ එසින් සෑදූ භාණ්ඩ ගබඩාකර තබා ගැනීම	200. 00
24. වඩු කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම ...	10. 00
25. සිරප් හෝ පළතුරු බීම වර්ග සෑදීම ...	50. 00
26. රස කැවිලි වර්ග නිපදවීම	50. 00
27. පොල් ලෙලි හෝ දැව පල් කිරීම සඳහා කොටුවක් පවත්වාගෙන යාම ...	10. 00
28. රා එකතු කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	60. 00
29. විනාකිරි නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම ...	50. 00
30. පැනි නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම ...	50. 00
31. සම් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය සඳහා කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම ...	200. 00
32. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් ධාන්‍ය හෝ මාෂ භෝග කෙටීම	40. 00
33. සෙල්ලම් බඩු නිපදවීම	25. 00
34. මැණික් ගල් කැපීම හෝ ඔප දැමීම ...	25. 00
35. ඩ්‍රයික්ලීන් කරන ස්ථානයක් හෝ සායම් දමන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම ...	10. 00
36. හුනු පිලිස්සීම, සකස් කිරීම, ගබඩා කිරීම හෝ හුනු ගල් කැඩීම	25. 00
37. මෝටර් වාහන සර්විස් කිරීම, හෝ අළුත් වැඩියා කිරීම සඳහා වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	20. 00
38. බෙලෙක් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම ...	10. 00
39. කෘෂි රසායනික ද්‍රව්‍ය නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම	5. 00
40. විදුලි කාර්මාන්ත වැඩපලක් හෝ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර අළුත් වැඩියා කරන වැඩපලක් හෝ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර නිපදවන වැඩ පලක් හෝ පවත්වාගෙන යාම ...	25. 00
41. බේකරියක් පවත්වාගෙන යාම ...	25. 00
42. තේ හෝ කෝපි කඩයක් පවත්වාගෙන යාම ...	10. 00
43. බත්කඩයක් හෝ භෝජනාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම	250. 00
44. ලැගුම් හලක් පවත්වාගෙන යාම ...	250. 00
45. බාබර් සාප්පුවක් හෝ හිසකෙස් කපන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම ...	25. 00
46. භෝජන ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම ...	250. 00
47. අත් කර්මාන්තයක් වශයෙන් යම් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීම	10. 00
48. නරක්වෙන සුළු ආහාර ද්‍රව්‍ය සිල්ලර වශයෙන් විකිණීම පිණිස ගබඩා කර තබා ගැනීම ...	25. 00
49. යන්ත්‍රෝපකරන පාවිච්චි නොකරන කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම	10. 00

කඳාන නගරය

මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ ආඥාපනත

මෙහි පහත දැක්වෙන උපලේඛනයේ සඳහන් අය ඒ ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති ස්ථානයේ 1973 ජූනි 01 වන දින සිට 1973 දෙසැම්බර් දින දක්වා මස් විකිණීමට ගෝඝාතක බලපත්‍රයක් ඉල්ලුම් කර තිබෙන බවත්, මෙම බලපත්‍රය නිකුත් කිරීමට විරුද්ධව කඳාන නගර සීමාව ඇතුලත පදිංචි ඕනෑම කෙනෙකුට තමා ඒ සඳහා විරුද්ධ වන කරුණු සඳහන් ලියවිල්ලක් පිටපත් දෙකකින් යුක්තව මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පලවන දින සිට දින 7 ක් ඇතුලත මාවෙත එවිය යුතු බව ගෝඝාතක ආඥාපනතේ 272 වන අධිකාරියේ අංක 7 (2) දරන වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙමි.

බී. එන්. එෆ්. මෙන්දිස්,
විශේෂ කොමසාරිස්.
කඳාන නගරය.

1973 ක්වූ ජූනි මස 22 වන දින,
කඳාන නගරයේ,
විශේෂ කොමසාරිස් කායඹාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

ඉල්ලුම්කරු	ස්ථානය හා වෙළඳාමේ සවභාව
ඒ. ඩී. ජේම්ස් අප්පුහාමි	කඳාන ප්‍රසිද්ධ වෙළඳ පොල අංක 1 දරණ මස් කඩය.

7–441—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ගෙවල් කුලී පනත

රක්වාන සුළු නගර සභා ප්‍රදේශය

1972 මැයි මස 20 වෙනි දින අංක 15,011/4 දරණ ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ (අති විශේෂ) පළවූ 1972 ගෙවල් කුලී සීමා රෙගුලාසි වල අංක 3 දරණ රෙගුලාසිය අනුව කෙරෙන දැනුම් දීමයි. 1972 අංක 7 දරණ ගෙවල් කුලී පනතේ විධිවිධාන අනුව රක්වාන සුළු නගර සභා ප්‍රදේශයට සීමිතවූ ගෙවල් කුලී පාලක මණ්ඩලය වෙත එවනු ලබන ඉල්ලුම් පත්‍ර පහත සඳහන් කරනු ලබන ලිපිනයට එවිය යුතුය :—

සභාපති,
ගෙවල් කුලී පාලක මණ්ඩලය,
සුළු නගර සභා කාර්යාලය,
රක්වාන.

2. මෙම ආඥාපනත යටතේ යථෝක්ත මණ්ඩලය වෙත ලැබෙන අයදුම්පත් සළකා බැලීම සඳහා මණ්ඩලයේ සභා රැස්වීම් පහත සඳහන් කරනු ලබන ස්ථානයේ පවත්වනු ලැබේ :—

රක්වාන සුළු නගර සභා කාර්යාලය.

වී. ඊ ජී. සිරිසේන,
රක්වාන ගෙවල් කුලී පාලක මණ්ඩලයේ **සභාපති.**

1973 ජූනි මස 30 වෙනි දින,
රක්වාන සුළු නගර සභා කාර්යාලයේදීය.

7–337—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කැකිරාව සුළු නගර සභාවේ විදුලිබලය සැපයීමේ බලයලත් ප්‍රදේශය දීර්ඝ කිරීම

වර්ෂ 1950 අංක 19 දරණ විදුලිබල පනතේ 9 වැනි ඡේදය හා ඒ යටතේ වර්ෂ 1956 මාර්තු මස 2 වැනි දින අංක 10,899 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද නියෝගයන් ප්‍රකාර මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව කැකිරාව සුළු නගර සභාවට නිකුත් කර ඇති වර්ෂ 1958 ජූනි මස 9 වැනි දින දරණ විදුලි බල පත්‍රයේ 'ඒ' උපලේඛන යෙහි සඳහන් විදුලිබලය සැපයීමේ බලයලත් ප්‍රදේශය පහත දැක් වෙන පරිදි දීර්ඝ කිරීම පිළිබඳව මවිසින් බලය පවරනු ලබන නිල ධාරියකු වර්ෂ 1973 ජූලි මස 31 වැනි දින පෙරවරු 11 ට එම සුළු නගර සභා කාර්යාලයේදී විභාගයක් පවත්වනු ලබන බව සියළු දෙනාටම මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ :—

දීර්ඝ කරනු ලබන ප්‍රදේශය : කැකිරාව සුළු නගර සභා සීමාවේ සිට තලාව මාර්ගයේ යාර 500 ක දුර ප්‍රමාණයක් දක්වා සහ එම මාර්ගයේ මැද සිට යාර 100 බැගින් දෙපසටද වේ.

මේ විභාගය සම්බන්ධව කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමට කැමති සියලුම පුද්ගලයින් පිටපත් තුනකින් (3) සමන්විත එම කරුණු කවරයක බහා මුද්‍රා තබා ප්‍රධාන විදුලි පරීක්ෂක, වාරිමාර්ග, විදුලිබලය හා මහා මාර්ග අමාත්‍යාංශය, මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 1 යන ලිපිනයට වර්ෂ 1973 ජූලි මස 27 වැනි දින පෙරවරු 10 ට මත්තෙන් භාර දිය යුතුය. නැතහොත් ලියා පදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

ඉහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධව වැඩිමනත් විස්තර සඳහා මේ දැන්වීමේ පළමුවැනි කොටසේ සඳහන් ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද නියෝගයන් බලනු මැනවි.

ජේ. ඇම්. යෝර්ක්,
ප්‍රධාන විදුලිය පරීක්ෂක

පිටපත් :—1. පාලන නිළධාරි,
සුළු නගර සභාව,
කැකිරාව.

2. සභාපති,
දකුණු කලාගම් කෝරලේ ගම් සභාව,
කැකිරාව.

7–447—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

වැලිගම ගම්සභාව

257 වැනි අධිකාරය වන ගම්සභා ආඥාපනත

මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ වැලිගම ගම්සභාව විසින් 1973 ක්වූ ජූනි 26 දින පැවැත්වූ මාසික රැස්වීමේදී මෙහි පහත සඳහන් යෝජනාව සම්මත කර ගන්නා ලද බව මහජනයාගේ දැනගැනීම සඳහා ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබේ. යෝජිත කරුණ ගැන ඉඩම් හිමියන් හෝ ප්‍රදේශවාසී මහජනතාව විරුද්ධ වන්නේ නම්, එසේ විරුද්ධ වීමට හේතු දැක්වෙන ලියවිල්ලක් පිටපත් දෙකකින් යුතුව සකසා මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ දින සිට දින 14ක් ඇතුළත මා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු බවත්, එකී කාලය තුළදී යම්කිසි විරුද්ධතාවයක් ඉදිරිපත් නුවූවහොත් ඉන්පසු එම පාර වැලිගම ගම්සභාව සතු පොදු දේපලක් ලෙස පිළිගෙන වැලිගම ගම්සභාව මගින් පාලනය කරනු ලබන බවත් මෙයින් දන්වනු ලැබේ.

විමලවී ජ්. වණිගසිංහ,
සභාපති, වැලිගම ගම් සභාව.

වැලිගම ගම්සභා කායඹාලය,
පැලැණ,
වැලිගම, 1973 ජූනි 28.

1952 කේ අංක 6 දරණ ප්‍රදේශාධිකාරි සහා පොදු අතුරු ව්‍යවස්ථා ආඥ පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ 1 වැනි උප වගන්තිය යටතේ මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ වැලිගම ගම්සභාව විසින් 1972 ක්වූ මැයි 19 වැනි දින අංක 15,011 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද දැන්වීමමෙන් වලංගුවට පමුණුවා ඇති පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල IV වැනි කාණ්ඩයේ 1 සිට 8 වෙනි අතුරු ව්‍යවස්ථාවලට අනුව පහත සඳහන් උපලේඛනයෙහි දක්වා ඇති මංමාවත එයට ඉදිරියේ සඳහන්ව ඇති දිග හා පළල අනුව සාද හෝ නැවත සාද පවත්වාගෙන යෑම කළ යුතු යයි, ඩී. සුමනදස මහතා විසින් ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව, කේ. පී. ඩී. ජේම්ස් මහතා විසින් ස්ථිර කරන ලදුව ඒකමතිකව සහා සම්මත විය.

උපලේඛනය

ගම : මිදිගම නැගෙනහිර; කොට්ඨාශය : අංක 1.

පාරේ නම :

1. ගුරුබැබිල–කැටයාඹිවිට සිට කලුවන්පැලකැටියේ රේල් පාර දක්වා වූ පාර

දිග : සැ. 0, පර්. 3, දම්. 0

පළළ : අඩි 16

7–310—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

1952 අංක 6 දරණ පළාත් පාලන ආයතන පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථා පනත (261 වැනි අධිකාරය)

පළාත් පාලන ආයතන (පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තිය යටතේ හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ වීරකැටිය ගම්සභාව විසින් සම්මත කරගෙන තිබෙන පහත සඳහන් යෝජනාව එකී වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් පළකර සිටිනු ලැබේ.

යෝජනාව

පළාත් පාලන ඇමතිතුමා විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබ 1972 **නොවැම්බර් මස 03 වැනි දින අංක 32 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද්දාවූ අංක 42 දරණ කොටසේ සඳහන් පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථාව, මෙම යෝජනාව ගැසට් පත්‍රයේ පළවන දින සිට** ක්‍රියාත්මක වන අන්දමින් සම්මත කර ගැනීමට හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ වීරකැටිය ගම්සභාව විසින් ප්‍රාදේශික බලමණ්ඩල (පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථාව) පිළිබඳ ආඥාපනතේ **(261 වැනි** අධිකාරය) 3 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උප වගන්තිය යටතේ යෝජනා කර සිටිනු ලැබේ.

ආරියදාස රාජපක්ෂ,
වීරකැටිය ගම්සභාවේ සභාපති.

1973 ක්වූ ජූනි මස 30 වැනි දින,
වීරකැටිය ගම්සභා කාර්යාලයේදීය,
වීරකැටිය.

7–347 –73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනත

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ ගරු ඇමතිතුමා විසින් (261 වැනි අධිකාරය) පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර 1972 මාර්තු මස 10 වැනි දින අංක 15,001 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද සංශෝධිතයට දක්වන XVIII වැනි කාණ්ඩය පිළිගැනීමටත්, එය ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ වන දින සිට කුකුළු කෝරලේ උඩපත්තු ගම් ප්‍රදේශයේ ක්‍රියාත්මක කිරීමටත්, 1973 අප්‍රේල් මස 28 වැනි දින රැස්වීමේදී සම්මත වූ අංක 6 (2) දරණ යෝජනාවෙන් තීරණය කළ බැව් ප්‍රකාශ කරමි.

ඩබ්ලිව්. ඇම්. කරුණාතිලක අප්පුහාමි,
සභාපති තැන,
කුකුළු කෝරළේ උඩපත්තු ගම්සභාව.

1973 මැයි මස 21 වැනි දින,
පොතුපිටිය,
කුකුළු කෝරළේ උඩපත්තු ගම්සභා කාර්යාලයේදී ය.

අතුරු ව්‍යවස්ථා

කලින් කල සංශෝධනය කරන ලද පරිදි වූ 1953 අප්‍රේල් 10 වෙනි දින අංක 10,517 දරණ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරන ලද සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවල XVIII වැනි කොටසෙහි අන්තරාදායක හා අප්‍රසන්න ව්‍යාපාරවලට අදාල අතුරු ව්‍යවස්ථා පහත සඳහන් පරිදි වැඩි දුරටත් සංශෝධනය කරනු ලැබේ :—

(1) එහි 1 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව වෙනුවට පහත සඳහන් අළුත් අතුරු ව්‍යවස්ථාව ආදේශ කිරීමෙන් .—

"1 මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල "අන්තරාදායක හෝ අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර" යන්නෙන් මෙහි වූ උපලේඛනයෙහි අවස්ථාවෝචිත පරිදි I වැනි කොටසේ II වැනි කොටසේ හෝ III වැනි කොටසේ නිශ්චිතව සඳහන් ගම් ව්‍යාපාරයක් අදහස් වේ"; තවද

(2) එම කොටසෙහි අවසානයට පහත දැක්වෙන උපලේඛනය අන්තර්ගත කිරීමෙන් :

උපලේඛනය

I වැනි කොටස

අන්තරාදායක ව්‍යාපාර

කබුක්, බොරළු හෝ කළුගල් කැණීම.
කබුක්, බොරළු හෝ කළුගල් ගබඩා කිරීම.
සිසිල් බීම නිෂ්පාදනය.
ග්‍රෝස් 1 ට වැඩි ප්‍රමාණයක සිසිල් බීම බෝතල් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
අයිස් නිපදවීම.
කොප්පරා නිෂ්පාදනය කිරීම, සකස් කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
යන්ත්‍රානුසාරයෙන් හෝ වෙනත් ක්‍රමයකින් එළවළු තෙල් නිශ්කර්ෂණය.
ගැලුම් 50 ට වැඩි ප්‍රමාණයක පොල් තෙල් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පොල් තෙල් හැර වෙනත් එළවළු තෙල් වර්ගයක් ගැලුම් 12 කට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ගිණිපෙට්ටි නිෂ්පාදනය.
ග්‍රෝස් 10 ට වැඩි ප්‍රමාණයක ගිණිපෙට්ටි ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ඉඹුල් පුළුන් හෝ කපු හෝ කපු පුළුන් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
මැතිලේටඩ් ස්ප්‍රිතු නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ගඩොල් හෝ උළු ගබඩා කර තබා ගැනීම.
තේ පෙට්ටි හෝ ලෑලි පෙට්ටි නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
කොහු හෝ වෙනත් කෙඳි වර්ග නිපදවීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
කොහු හෝ වෙනත් කෙඳි වර්ගවලින් සාදන ලද භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පිදුරු ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පාවිච්චි කළ ඇඳුම් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
කුලියට දීම සඳහා ලාම්පු ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ධාන්‍ය හෝ මාෂ භෝග හොණ්ඩර 5 ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ස්වර්ණාභරණ නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි කෙරෙන ලී ඉරුම් මෝලක් පවත්වාගෙන යෑම.
අතින් ලී ඉරණ ඉරුම් වලක් හෝ ඉරුම් මෝලක් පවත්වාගෙන යෑම.
දැව ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යෑම.
දර ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යෑම.
ගිරිගල් හෝ හුණුගල් සඳහා හෑරීම.
යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි කෙරෙන කම්මලක් පවත්වාගෙන යෑම.
යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි නොකෙරෙන කම්මලක් පවත්වාගෙන යෑම.
තොග වශයෙන් විකිණීම සඳහා පිටි, ලුණු, හෝ සීනි හොණ්ඩර 15 ට වැඩි කිසියම් ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබාගැනීම.
හිස් බෝතල් හෝ හිස් ගෝණි ගබඩා කර තබා ගැනීම.
බයිසිකල් හෝ මෝටර් සයිකල් අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වැඩපළ පවත්වාගෙන යෑම.
අළුත් හෝ පාවිච්චි කරන ලද රබර් ටයර් හෝ ටියුබ් 50 ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පොල් කටු ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ගෙන්දගම් හෝ ගෙන්දගම් කුඩු හොණ්ඩර 1 ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පාවිච්චි කරන ලද කඩදාසි හෝ පත්‍ර කඩදාසි හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
විසිරූ පින්තාරු කිරීම (ස්ප්‍රේ පේන්ටින්) සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යෑම.
අත් යන්ත්‍ර ක්‍රමයෙන් හැර වෙනත් විධියකින් නූල් කැටීම හෝ විවීම.
අත් යන්ත්‍ර ක්‍රමයෙන් හැර වෙනත් විධියකින් රෙදි නිපදවීම.
සිල්ක් සහ කෘතිම රෙදි විවීම හා විසිතුරු කිරීම.
මැසූ ඇඳුම් නිෂ්පාදනය.
මුද්‍රණාලයක් පවත්වාගෙන යාම.

II වැනි කොටස

අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර

මිනිරන් ශුද්ධ කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පෝර හෝ රසායන පෝර නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
හම් පදම් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යෑම.
හම් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
උම්බලකඩ නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ හොණ්ඩර 5 කට වැඩි ප්‍රමාණයක් උම්බලකඩ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
කුකුලන් 100 කට වැඩි ගණනක් සඳහා කුකුල්ගාලක් හෝ කුකුල් කොටුවක් පවත්වාගෙන යෑම.
බැටළුවන්, එළුවන් හෝ ඌරන් දහයකට වැඩි ගණනක් සඳහා මඩුවක් හෝ ගාලක් පවත්වාගෙන යෑම.
රබර් නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පශු වෛද්‍ය ගිලන් හලක් පවත්වාගෙන යෑම.
පුවක් සකස් කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
තොග වශයෙන් විකිණීම සඳහා නරක්වන සුළු කෑම වර්ග සහ ආහාර ද්‍රව්‍ය ගබඩා කර තබා ගැනීම.
කරවල, ලූනු, මාළු හෝ ජාඩි හොණ්ඩර 3 ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
මාළු හෝ මස් ජාඩි දැමීම හෝ වේලීම හෝ අයිස් දැමීම.
අඟුරු සඳහා දැව හෝ පොල් කටු දැවීම හෝ අඟුරු ගබඩා කර තබා ගැනීම.

සිමෙන්ති හොණ්ඩර 25 ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.

අලවන ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදනය කිරීම.

දුම්කොළ සකස් කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.

සත්වාහාර ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යෑම.

පුන්නක්කු ටොන් 10 ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.

සත්වාහාර හෝ කුකුල් කෑම නිෂ්පාදනය කිරීම.

සතුන්ගේ මාංසාවශේෂ හෝ ලේ පැසවීම.

සබන් නිෂ්පාදනය කිරීම.

සව් හෝ මංඤොක්කා කැට (ටැපියෝකා) නිපදවීම.

ඇටකටු ගබඩා කිරීම සඳහා අංගනයක් හෝ ගබඩාවක් හෝ පවත්වාගෙන යෑම.

ට්‍රන්ක් පෙට්ටි සෑදීම.

අළුත් ලෝහ හෝ පරණ ලෝහ ගබඩා කර තබාගැනීම.

ලෝහමය සුන්බුන් ද්‍රව්‍ය ගබඩාකර තබාගැනීම.

ගෘහ භාණ්ඩ නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම.

මෙරට හෝ රට වේවැලින් භාණ්ඩ සෑදීම හෝ එයින් කළ භාණ්ඩ ගබඩාකර තබා ගැනීම.

වඩු කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යෑම.

කොන්ක්‍රීට් හෝ මැටි පයිප්ප ගබඩා කර තබා ගැනීම.

සිරප් හෝ පළතුරු බීම වර්ග සෑදීම.

රසකැවිලි වර්ග නිපදවීම.

පොල්ලෙලි හෝ දැව පල් කිරීම සඳහා කොටුවක් පවත්වාගෙන යෑම.

මේද නිපදවීම හෝ නිෂ්කර්ශනය කිරීම.

දත් බුරුසු හැර වෙනත් බුරුසු වර්ග නිපදවීම.

දත් බුරුසු නිපදවීම.

රා එකතු කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යෑම.

විනාකිරි නිපදවීම හෝ ගබඩා කර තබාගැනීම.

ඇසිඩ් වර්ග නිපදවීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.

හුණුගල් හෝ හුණු ගබඩා කර තබාගැනීම.

පෑන් නිපදවීම හෝ ගබඩා කර තබාගැනීම.

පින්තාරු තීන්ත, වාර්නිෂ් හෝ ඩිස්ටැම්පර් සායම් හෝ ඒවා හොණ්ඩර 5 ට වැඩි ප්‍රමාණයකින් ගබඩා කර තබාගැනීම.

ලෑලි සකස් කිරීම හෝ ලෑලි පදම් කිරීම.

සෝඩා නිපදවීම.

කෙඳි සායම් කිරීම.

කොකෝවා හෝ වියලි පැපොල් කිරි ගබඩා කර තබාගැනීම.

සම්භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය සඳහා කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යෑම.

පළතුරු, මාළු හෝ වෙනත් කෑම වර්ග ටින්වල ඇසිරීම.

කෝපි, ධාන්‍ය වර්ග, මාෂ බෝග, කුළුබඩු හෝ පිටි ඇඹරීම.

යන්ත්‍රානුසාරයෙන් ධාන්‍ය හෝ මාෂ බෝග කෙටීම.

බේකිං පව්ඩර් නිපදවීම.

මාජරින් නිපදවීම.

ගැස් මැන්ටල් නිපදවීම.

පොට් නිපදවීම.

ඉටිපන්දම් නිපදවීම.

කපුරු නිපදවීම.

ලියන තීන්ත, අච්චු තීන්ත හෝ ස්ටෙන්සිල් තීන්ත නිපදවීම.

රෙදි සෝදන නිල් නිපදවීම.

සායම් කුඩු නිපදවීම.

ලාකඩ නිපදවීම.

සුවඳ පුයර නිපදවීම.

පාසල් රටහුණු නිපදවීම.

ටයර් කට්ටා කැපීම හෝ පිරවීම සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යෑම.

සිමෙන්ති භාණ්ඩ හෝ ඇස්බැස්ටෝස් සිමෙන්ති භාණ්ඩ නිපදවීම.

වැලි කඩදාසි නිපදවීම.

ගල් නිපදවීම, ඇඹරීම හෝ ඔප දැමීම.

පාසල් ගල්ලෑලි නිපදවීම.

සෞඛ්‍ය තුවාකඩ නිපදවීම.

ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ නිපදවීම.

සෙල්ලම් බඩු නිපදවීම.

මුහුදු පාසි සකස් කිරීම හා ගබඩාකර තැබීම.

සීත කළ මස් හෝ මාළු ගබඩාකර තැබීම.

කපාපු පොල් නිපදවීම.

ඡායාරූප ශාලාවක් පවත්වාගෙන යෑම.

මැණික් ගල් කැපීම හා ඔප දැමීම.

දිය හුණු, සුදු (වයිට්ං) හුණු හෝ හිරියල් නිපදවීම.

එන්සාල් (කරදමුංගු) සකස් කිරීම හෝ වේලීම.

III වැනි කොටස

අන්තරාදායක හා අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර

තලාතු මිනිරන් ශුද්ධ කිරීම.

රසායන ද්‍රව්‍ය පාවිච්චි කොට කුරුඳු, (කරදමුංගු) එන්සාල් හෝ කෙඳි වර්ග සකස් කිරීම.

ඩ්‍රයි ක්ලීනිං කරන හෝ සායම් දමන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යෑම.

රෙදි මුද්‍රණය කරන හෝ සායම් දමන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යෑම.

විද්‍යුත් ලෝහාලේපනය කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යෑම.

තෙල් හෝ සත්ව මේද පැසවීම.

හුණු පිලිස්සීම, සකස් කිරීම, ගබඩා කිරීම හෝ හුණුගල් කෑඩීම.

මැටි බඳුන් ඔප දැමීම.

ගිණිකෙළි භාණ්ඩ හෝ රතිඤ්ඤා විකිණීම සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යෑම.

මෝර වරල් සකස් කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.

හොණ්ඩර 3 ට වැඩියෙන් තේ ගබඩා කර තබාගැනීම.

බැටරි චාජ් කිරීම හෝ අළුත්වැඩියා කිරීම.

වැල්ඩිං සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යෑම.

මෝටර් වාහන සර්විස් කිරීම හෝ අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වැඩපලක් පවත්වාගෙන යෑම.

බෝට්ටු තැනීම සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යෑම.

යන්ත්‍රානුසාරයෙන් ලෝහ කුඩු කිරීම.

වාත්තු මඩුවක් පවත්වාගෙන යෑම.

බෙලෙක් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යෑම.

ගල් ස්මාරක නිපදවීම.

පැට්‍රෝල්, ඩීසල් තෙල් හෝ වෙනත් යම් ඛනිජ තෙල් වර්ගයක් ගබඩා කොට ඇති ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යෑම.

පැට්‍රෝල් නිකුත් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යෑම.

මෝටර් වාහන සඳහා බොඩි නිපදවීමේ ආයතනයක් පවත්වාගෙන යෑම.

පොලිෂ් හෝ ඉටි වර්ග නිපදවීම.

කෘෂි රසායන ද්‍රව්‍ය නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම.

විෂ බීජ නාශක ද්‍රව්‍ය නිපදවීම.

මදුරු කව (කොයිල්ස්) නිපදවීම.

ලී දඬු ආරක්ෂක ද්‍රව්‍ය නිපදවීම.

රබර් ද්‍රාවක හෝ රබර් සිමෙන්ති නිපදවීම.

ගල්තාර හෝ වෙනත් බිටුමත්වය නිෂ්පාදන නිපදවීම.

වීදුරු භාණ්ඩ නිපදවීම.

වීදුරු කැඩපත් නිපදවීම.

යකඩ තහඩු ගැල්වනයිස් කිරීම.

පාස්සන ඊයම් නිපදවීම.

ඇලුමිනියම් භාණ්ඩ නිපදවීම.

කටු කම්බි නිපදවීම.

කම්බි ඇණ නිපදවීම.

කාබන් කඩදාසි හෝ යතුරු ලියන පටි (රිබන්) නිපදවීම.

බෙලෙක් බඳුන්, වානේ පීප්ප හෝ ගබඩා ටැංකි නිපදවීම.

ජී. අයි. බාල්දි නිපදවීම.

වායු සමන යන්ත්‍ර, ශීත කරණ හෝ අධි ශීතකරණ (ඩීප් ෆ්‍රීසර්) නිපදවීම.

සර්විස් කිරීම හෝ අළුත්වැඩියා කිරීම.

බ්‍රේක් ලයිනිං හෝ ක්ලච් ලයිනිං නිපදවීම.

යන්ත්‍රෝපකරණ නිපදවීම.

විදුලි භාණ්ඩ නිපදවීම.

රබර් කැවුණු කෙඳි වර්ග නිපදවීම.

සංචායක බැටරි නිපදවීම.

වියලි කෝෂ බැටරි නිපදවීම.

ඊයම් බැටරි නැවත චාජ් කිරීම සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යෑම.

යම් යම් සුන්බුන් වලින් වටිනා ලෝහ නිෂ්කර්ශනය සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යෑම.

ට්‍රැක්ටර් රථ එකලස් කිරීම.

රේඩියෝටර් නිපදවීම.

විදුලි කර්මාන්ත වැඩපලක් හෝ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියා කරන වැඩපලක් හෝ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර නිපදවන වැඩපලක් පවත්වාගෙන යෑම.

7–338—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පණත

(261 වැනි අධිකාරය) පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පණතේ) 4 වැනි වගන්තිය යටතේ රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු ඇමතිවරයා විසින් පිළියෙළ කරන ලදුව එම පණතේ 2 වැනි වගන්තිය යටතේ ප්‍රකාර අංක 15,001 දරණ 1972 මාර්තු මස 10 වැනි දින ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ IV වැනි කොටසේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද මෙහි පහත සඳහන් අතුරු ව්‍යවස්ථාව පිළිගැනීමටත්, එය ශ්‍රී ලංකා ජන රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළවන දින සිට මාතර දිසාවේ තිහගොඩ ගම් ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීමටත්, තිහගොඩ ගම්සභාවේ පාලන නිලධාරී වන ම විසින් මින් තීරණය කරමි.

එච්. ඒ. එම්. දයාසේන,
පාලන නිලධාරී.

1973. 05. 31 වැනි දින,
තිහගොඩ ගම්සභා කාර්යාලයේ දීය.

අතුරු ව්‍යවස්ථා

කලින් කල සංශෝධනය කරන ලද පරිදිවූ 1953 අප්‍රේල් මස 10 වැනි දින අංක 10,517 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවල 18 වැනි කොටසේ අන්තරාදායක හා අප්‍රසන්න ව්‍යාපාරවලට අදාල අතුරු ව්‍යවස්ථා පහත සඳහන් පරිදි වැඩි දුරටත් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

(1) එහි පළමුවැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව වෙනුවට පහත සඳහන් අලුත් අතුරු ව්‍යවස්ථාව ආදේශ කිරීමෙන් :—" 1. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල " අන්තරාදායක හෝ අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර " යන්නෙන් මෙහි වූ උප ලේඛනයෙහි වූ අවස්ථායෝජිත පරිදි පළමුවැනි කොටසේ දෙවැනි කොටසේ හෝ තුන්වැනි කොටසේ නිශ්චිතව සඳහන් යම් ව්‍යාපාරයක් අදහස් වේ." තවද,

(2) එම කොටසේ අවසානයට පහත දැක්වෙන උපලේඛනය අන්තර්ගත කිරීමෙන් :—

උපලේඛනය

1 වැනි කොටස

අන්තරාදායක ව්‍යාපාර

කබුක්, බොරලු හෝ කලුගල් කැනීම,
කබුක්, බොරලු හෝ කලුගල් ගබඩා කිරීම,
සිසිල් බීම නිෂ්පාදනය,
ග්‍රෝස් 1 කට වැඩි ප්‍රමාණයක සිසිල් බීම බෝතල් ගබඩාකර තබා ගැනීම,
අයිස් නිපදවීම,
කොප්පරා නිෂ්පාදනය කිරීම, සකස් කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම,
යන්ත්‍රානුසාරයෙන් හෝ වෙනත් ක්‍රමයකින් එළවලු තෙල් නිශ්කර්ෂණය,
ගැලුම් පණහකට වැඩි ප්‍රමාණයක පොල්තෙල් ගබඩාකර තබාගැනීම,
පොල් තෙල් හැර වෙනත් එළවලු තෙල් වර්ගයක ගැලුම් දොලහට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබාගැනීම,
ගිනිපෙට්ටි නිෂ්පාදනය,
ග්‍රොස් දහයට වැඩි ප්‍රමාණයක ගිනිපෙට්ටි ගබඩාකර තබාගැනීම,
ඉඹුල් පුළුන් හෝ කපු හෝ කපු පුළුන් ගබඩාකර තබාගැනීම,
මෙතිලේටඩ් ස්ප්‍රිතු නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
ගඩොල් හෝ උලු ගබඩාකර තබාගැනීම,
තේ පෙට්ටි හෝ ලෑලි පෙට්ටි නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම,
කොහු හෝ වෙනත් කෙඳි වර්ග නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
කොහු හෝ වෙනත් කෙඳිවර්ග වලින් සාදන ලද භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
පිදුරු ගබඩාකර තබාගැනීම,
පාවිච්චි කළ ඇඳුම් ගබඩාකර තබාගැනීම,
කුලියට දීම සඳහා ලාම්පු ගබඩාකර තබාගැනීම,
ධාන්‍ය හෝ මාෂ භෝග හොණ්ඩර පහට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩාකර තබාගැනීම,
ස්වර්ණාභරණ නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම,
යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි කැරෙන ලී ඉරුම් මෝලක් පවත්වාගෙන යාම,
අතින් ලී ඉරන ඉරුම් වලක් හෝ ඉරුම් මෝලක් පවත්වාගෙන යාම,
දැව ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම,
දර ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම,
කිරිගල් හෝ හුණු ගල් සඳහා හෑරීම,
යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි කැරෙන කම්මලක් පවත්වාගෙන යාම,
යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි නොකැරෙන කම්මලක් පවත්වාගෙන යාම,
තොග වශයෙන් විකිණීම සඳහා පිටි, ලුණු හෝ සීනි හොණ්ඩර පහළොහට වැඩි කිසියම් ප්‍රමාණයක් ගබඩා කිරීම,
ගිස් බෝතල් හෝ ගිස් ශෝනි ගබඩාකර තබා ගැනීම,
බයිසිකල් හෝ මෝටර් සයිකල් අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වැඩ පලක් පවත්වාගෙන යාම,
අලුත් හෝ පාවිච්චි කරන ලද රබර් හෝ ටයර් ටියුබ් පණහකට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩාකර තබාගැනීම,
පොල්කටු ගබඩාකර තබාගැනීම,
ගෙන්දගම් හෝ ගෙන්දගම් කුඩු හොණ්ඩර එකට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩාකර තබාගැනීම,
පාවිච්චි කරන ලද කඩදාසි හෝ පත්‍ර කඩදාසි හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම,
විසිරි පින්තාරු කිරීම (ස්ප්‍රේ පේන්ටින්) සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම,
අත් යන්ත්‍ර ක්‍රමයෙන් හැර වෙනත් විධියකින් නූල් කැටීම හෝ විවීම,
අත් යන්ත්‍ර ක්‍රමයෙන් හැර වෙනත් විධියකින් රෙදි නිපදවීම,
සිල්ක් සහ කෘතිම රෙදි විවීම හා විසිතුරු කිරීම,
මැසූ ඇඳුම් නිෂ්පාදනය
මුද්‍රණාලයක් පවත්වාගෙන යාම.

II වැනි කොටස

අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර

මිනිරන් සුද්ධ කිරීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
පෝර හෝ රසායන පෝර නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම,
හම් පදම් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම,
හම් ගබඩාකර තබාගැනීම,
උම්බලකඩ නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ හොණ්ඩර පහකට වැඩි ප්‍රමාණයක් උම්බලකඩ ගබඩාකර තබාගැනීම,
කුකුලන් සියයකට වැඩි ගණනක් සඳහා කුකුල් ගාලක් හෝ කුකුල් කොටුවක් පවත්වාගෙන යාම,
බැටලුවන් එලුවන් හෝ ඌරන් දහයකට වැඩි ගණනක් සඳහා මඩුවක් හෝ ගාලක් පවත්වාගෙන යාම,
රබර් නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
පශු වෛද්‍ය ගිලන් හලක් පවත්වාගෙන යාම,
පුවක් සකස් කිරීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම.
තොග වශයෙන් විකිණීම සඳහා නරක්වන සුලු කෑම වර්ග සහ ආහාර ද්‍රව්‍ය ගබඩාකර තබාගැනීම,
කරවල, ලුනුමාලු හෝ ජාඩි හොණ්ඩර තුනකට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩාකර තබාගැනීම,
මාලු හෝ මස් ජාඩි දැමීම හෝ වේලීම හෝ අයිස් දැමීම,
අඟුරු සඳහා දැව හෝ පොල්කටු දැවීම හෝ අඟුරු ගබඩාකර තබා ගැනීම,
සිමෙන්ති හොණ්ඩර විසිපහකට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩාකර තබා ගැනීම,
අලවන ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදනය කිරීම,
දුම්කොළ සකස් කිරීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
සත්ව ආහාර ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම,
පුනක්කු ටොන් එකට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩාකර තබාගැනීම,
සත්ව ආහාර හෝ කුකුල් කෑම නිෂ්පාදනය කිරීම,
සතුන්ගේ මාංශාවශේෂ හෝ ලේ පැසවීම,
සබන් නිෂ්පාදනය කිරීම,
සවු හෝ මංඤොක්කා කැට (ටැපියෝකා) නිපදවීම,
ඇටකටු ගබඩාකිරීම සඳහා අන්ගනයක් හෝ ගබඩාවක් හෝ පවත්වාගෙන යාම,
ට්‍රන්ක් පෙට්ටි සෑදීම,
අලුත් ලෝහ හෝ පරණ ලෝහ ගබඩාකර තබාගැනීම,
ලෝහමය සුන්බුන් ද්‍රව්‍ය ගබඩාකර තබාගැනීම,
ගෘහ භාණ්ඩ නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
මෙරට හෝ රට වේවැලින් භාණ්ඩ සෑදීම හෝ එයින් කළ භාණ්ඩ ගබඩාකර තබාගැනීම,
වඩු කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම,
කොන්ක්‍රීට් හෝ මැටි පයිප්ප ගබඩාකර තබාගැනීම,
සිරප් හෝ පළතුරු බීම වර්ග සෑදීම,
රසකැවිලි වර්ග නිපදවීම,
පොල්ලෙලි හෝ දුම පල් කිරීම සඳහා කොටුවක් පවත්වාගෙන යාම,
මේද නිපදවීම හෝ නිශ්කර්ෂණය කිරීම,
දත් බුරුසු හැර වෙනත් බුරුසු වර්ග නිපදවීම,
දත් බුරුසු නිපදවීම,
රූ එකතු කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම,

විනාකිරි නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
ඇසිඩ් වර්ග නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
හුණු ගල් හෝ හුණු ගබඩාකර තබාගැනීම,

පැනි නිපදවීම හෝ ගබඩා කර තබාගැනීම,
පින්තාරු තීන්ත වාර්නිස් හෝ ඩිස්ටැම්පර් සායම් හෝ ඒවා හොණ්ඩර පහට වැඩි ප්‍රමාණයකින් ගබඩාකර තබාගැනීම,
ලෑලි සකස් කිරීම හෝ ලෑලි පදම් කිරීම,

කෝඩා නිපදවීම,
කෙඳි සායම් කිරීම,
කොකෝවා හෝ වියලි පොල් කිරි ගබඩාකර තබාගැනීම,

සම්භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය සඳහා කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම.

පළතුරු, මාලු හෝ වෙනත් කෑම වර්ග ටින්වල ඇසිරීම,
කෝපි ධාන්‍ය වර්ග මාෂභෝග කුලුබඩු හෝ පිටි ඇඹරීම,

යන්ත්‍රානුසාරයෙන් ධාන්‍ය හෝ මාෂ භෝග කෙටීම,
බේකින් පවුඩර් නිපදවීම,
මාජරීන් නිපදවීම,

ගෑස් මැන්ටල් නිපදවීම,
පොටි නිපදවීම
ඉටිපන්දම් නිපදවීම,

කපුරු නිපදවීම,
ලියන තීන්ත, අච්චු තීන්ත හෝ ස්ටෙන්සිල් තීන්ත නිපදවීම,
රෙදි සෝදන නිල් නිපදවීම,

සායම්කුඩු නිපදවීම,
ලාකඩ නිපදවීම,
සුවඳ පියර නිපදවීම,

පාසල් රටහුණු නිපදවීම,
ටයර් කට්ටා කැපීම හෝ පිරවීම සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම,
ටයර් හෝ ටියුබ් වෝල්කනයිස් කිරීම සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම,
සිමෙන්ති භාණ්ඩ හෝ ඇස්බෙස්ටෝස් සිමෙන්ති භාණ්ඩ නිපදවීම,

වැලි කඩදාසි නිපදවීම,
ගල් නිපදවීම, ඇඹරීම හෝ ඔප දැමීම,
පාසල් ගල්ලෑලි නිපදවීම,
සෞඛ්‍ය තුවාකඩ නිපදවීම,
ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ නිපදවීම,
සෙල්ලම් බඩු නිපදවීම,

මුහුදුපාසි සකස් කිරීම හා ගබඩාකර තබාගැනීම,
සීතකළ මස් හෝ මාලු ගබඩාකර තබාගැනීම,
කපාපු පොල් පනිදවීම,
ඡායාරූප ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම,

මැණික් ගල් කැපීම හා ඔප දැමීම,
දියහුණු (සුදු වයිටිං) හුණු හෝ හිරිගල් නිපදවීම,
එන්සාල් (කරදමුංගු) සකස් කිරීම හෝ වේලීම.

III වැනි කොටස

අන්තරාදායක හා අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර

තලනතු මිනිරන් සුද්ධ කිරීම,
රසායන ද්‍රව්‍ය පාවිච්චිකොට කුරුඳු (කරදමුංගු) එන්සාල් හෝ කෙඳි වර්ග සකස් කිරීම,
ඩ්‍රයික්ලීනිං කරන හෝ සායම් දමන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම,
රෙදි මුද්‍රණය කරන හෝ සායම් දමන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම,

විද්‍යුත් ලෝහාලේපනය කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම,
තෙල් හෝ සත්ව මේද පැසවීම,
හුණු පිළිස්සීම, සකස්කිරීම, ගබඩා කිරීම හෝ හුණුගල් කැඩීම,
මැටි බඳුන් ඔප දැමීම,
ගිනි කෙළි භාණ්ඩ හෝ රතිඤ්ඤා විකිණීම සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම,
මෝර වරල් සකස් කිරීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
හොණ්ඩර තුනට වැඩියෙන් තේ ගබඩාකර තබාගැනීම,

බැටරි චාජ් කිරීම හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම,
වෑල්ඩින් සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම,
මෝටර් වාහන සර්විස් කිරීම, හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම,

බෝට්ටු තැනීම සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම,
යන්ත්‍රානුසාරයෙන් ලෝහ කුඩු කිරීම,

වාත්තු මඩුවක් පවත්වාගෙන යාම,
බෙලෙක් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම,
ගල් ස්මාරක නිපදවීම,
පැට්‍රෝල්, ඩීසල් තෙල් හෝ වෙනත් යම් ඛණිජ තෙල් වර්ගයක් ගබඩාකොට ඇති ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම,
පැට්‍රෝල් නිකුත් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම,

මෝටර් වාහන සඳහා බොඩි නිපදවීමේ ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම,
පොලිෂ් හෝ ඉටි වර්ග නිපදවීම,
කෘෂි රසායන ද්‍රව්‍ය නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබාගැනීම,
විෂබීජ නාශක ද්‍රව්‍ය නිපදවීම,
මදුරු කවා (කොයිල්ස්) නිපදවීම,

ලී දඬු ආරක්ෂක ද්‍රව්‍ය නිපදවීම,
රබර් ද්‍රාවක හෝ රබර් සිමෙන්ති නිපදවීම,
ගල්තාර හෝ වෙනත් බිටුමන්මය නිෂ්පාදන නිපදවීම,
වීදුරු භාණ්ඩ නිපදවීම,
වීදුරු කැඩපත් නිපදවීම,

යකඩ තහඩු ගැල්වනයිස් කිරීම,
පාස්සන ඊයම් නිපදවීම,
ඇලුමිනියම් භාණ්ඩ නිපදවීම,
කටු කම්බි නිපදවීම,
කම්බි ඇණ නිපදවීම,

කාබන් කඩදාසි හෝ යතුරු ලියන පටි (රිබන්) නිපදවීම,
බෙලෙක් බඳුන් වානේ පීප්ප හෝ ගබඩා ටැංකි නිපදවීම,
ජී අයි බාල්දි නිපදවීම,
වායු සමන යන්ත්‍ර සීතකරණ හෝ අධි සීතකරණ (ඩීප් ෆ්‍රීසර්) නිපදවීම,
සර්විස් කිරීම හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම,

බ්‍රේක් ලයිනින් හෝ ක්ලච් නිපදවීම,
යන්ත්‍රෝපකරණ නිපදවීම,
විදුලි භාණ්ඩ නිපදවීම,
රබර් කැවුනු කෙඳි වර්ග නිපදවීම,
සංචායක බැටරි නිපදවීම,

වියලි කෝෂ බැටරි නිපදවීම,
ඊයම් බැටරි නැවත චාර්ජ් කිරීම සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම,
රන්කම් සුන්බුන් වලින් වටිනා ලෝහ නිෂ්කර්ශනය සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම,
ට්‍රැක්ටර් රථ එකලස් කිරීම,
රේඩියෝටර් නිපදවීම,

විදුලි කර්මාන්ත වැඩපලක් හෝ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කරන වැඩපලක් හෝ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර නිපදවන වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම,

7–453—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

1952 අංක 6 දරණ ප්‍රදේශාධිකාරි (පොදු අතුරු ව්‍යවස්ථා ආඥාපනත) ආඥාපනත)

පළාත් පාලන අයතන පිළිබඳ (පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වන වගන්තිය යටතේ පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ ඇළහැර ගම්සභාව විසින් සම්මත කර ගන්නා ලද පහත දැක්වෙන යෝජනාව එකී වගන්තිය ප්‍රකාර පළකරනු ලැබේ.

යෝජනාව

පළාත් පාලන අමාත්‍යවරයා විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබ 1953 අප්‍රේල් මස 10 වන දින අංක 10517 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද්දාවූද, උත්තර මන්ත්‍රීමණ්ඩලයේ හා නියෝජිත මන්ත්‍රීමණ්ඩලයේ යෝජනාවකින් අනුමත කරණ ලද බව 1953 නේ අගෝස්තු මස 7 වන දින අංක 10,560 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ සහ 1965 ජනවාරි මස 8 වන දින අංක 14,287 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ නිවේදනයෙන් ප්‍රකාශ කරණ ලද්දාවූද, පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල අංක 1 සිට 38 (1 38 ඇතුළුව) දරණ කාණ්ඩ මෙම යෝජනාව ගැසට් පත්‍රයෙහි පළවන දින සිට සම්මත කර ගැනීමට පොළොන්නරුව ඇළහැර ගම්සභාව විසින් 1952 කේ අංක 6 දරණ ප්‍රදේශාධිකාරී සභා (පොදු අතුරු ව්‍යවස්ථා) ආඥාපනතේ 3 වැනි වගන්තියේ 1 වැනි උප වගන්තිය යටතේ මෙයින් යෝජනා කරනු ලැබේ.

විජේරත්න කිරිබණ්ඩා,
ප්‍රධාන නැන.

1973 ජූනි මස 11 වෙනි දින,
ඇළහැර ගම්සභා කායඝීලයේ දී ය.
බකමූණ.

7–449—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

1952 අංක 6 දරණ පළාත් පාලන ආයතන (පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථා පනත) පනත
(261 වැනි අධිකාරය)

පළාත් පාලන ආයතන (පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තිය යටතේ මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ දඹගල්ල ගම්සභාව විසින් සම්මත කරගෙන තිබෙන පහත සඳහන් යෝජනාව එකී වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් පල කර සිටිනු ලැබේ.

යෝජනාව

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු භාර ඇමතිතුමා විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබ, 1972 නොවැම්බර් මස 03 වැනි දින අංක 32 දරණ ශ්‍රී ලංකා ජන රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ නිවේදනයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද්දාවූ පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථා XLII වැනි කොටස මේ යෝජනාව ගැසට් පත්‍රයේ පලවන දින සිට සම්මත කර ගැනීමට දඹගල්ල ගම්සභාව විසින් පළාත් පාලන ආයතන පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථා පනතේ (261 වන අධිකාරය) 3 වන වගන්තියේ (1) වැනි උප වගන්තිය යටතේ මෙයින් යෝජනා කරනු ලැබේ.

පී. රත්නායක,
දඹගල්ල ගම්සභාවේ සභාපති.

1973.05.08 දින,
දඹගල්ල ගම්සභා කාර්යාලය.

7–448—73.07.13 දින අංක 68 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ගැසට් පත්‍රය පළකිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාද දිනවල පළකරනු ලැබේ. සිකුරාද දිනයක් ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාද දිනයට ප්‍රථම වැඩකරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා නිවේදන බාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දින සහ වේලාවන් පහත පළකර ඇති උපලේඛනයේ දක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපැලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊළඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළකළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සෑහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් උවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැන්වීම් ඇතුලත් වනවාත් හැර එය සියළුදෙනාගේ පහසුවටද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති දයක මුදල් භාර නොගනී. සියළුම දයක මුදල් කොළඹ මහලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත කෙළින්ම ගෙවිය යුතුය.

සැ.යු.—මුදල් ගෙවා ගැසට් පතෙහි පළකරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ ප්‍රකාශනාංශයේ අධිකාරී වෙත නොව ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

උපලේඛනය

1973

මාසය	පළකිරීමේ දිනය			ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව			
ජූලි	73.07.06	සිකුරාද	...	73.06.29	සිකුරාද	දවල්	12.00
	73.07.13	සිකුරාද	...	73.07.06	සිකුරාද	දවල්	12.00
	73.07.20	සිකුරාද	...	73.07.13	සිකුරාද	දවල්	12.00
	73.07.27	සිකුරාද	...	73.07.20	සිකුරාද	දවල්	12.00
අගෝස්තු	73.08.03	සිකුරාද	...	73.07.27	සිකුරාද	දවල්	12.00
	73.08.10	සිකුරාද	...	73.08.03	සිකුරාද	දවල්	12.00
	73.08.17	සිකුරාද	...	73.08.10	සිකුරාද	දවල්	12.00
	73.08.24	සිකුරාද	...	73.08.17	සිකුරාද	දවල්	12.00
	73.08.31	සිකුරාද	...	73.08.24	සිකුරාද	දවල්	12.00
සැප්තැම්බර්	73.09.07	සිකුරාද	...	73.08.31	සිකුරාද	දවල්	12.00
	73.09.14	සිකුරාද	...	73.09.07	සිකුරාද	දවල්	12.00
	73.09.21	සිකුරාද	...	73.09.14	සිකුරාද	දවල්	12.00
	73.09.28	සිකුරාද	...	73.09.21	සිකුරාද	දවල්	12.00

එල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

1973 මැයි මස 04 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රිතයි.