ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 70 — 1973 ජූලි 27 වැනි සිකුරාද — 1973.07.27

(ආණ්ඩුවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

IV වැනි කොටස—පළාත් පාලනය

(වෙන වෙනම ගොනුකර ගතහැකි පරිදි සෑම කොටසකටම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

	පිට		පිට
ලෝක් පාලන නිවේදන	717	ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන	723
කොන්ත්‍රාත්-ඇණවුම්	719	අය-වැය ලේඛන	735
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	722	දේපල විකිණීම	739
අතුරු ව්‍යවස්ථා	722	මැතිවරණ පෙත්සම් දැන්වීම්	—
පළාත් පාලන සහ ඡන්ද කොමසාරිස් ගැසට් දැන්වීම් ...	—	විවිධ දැන්වීම්	741

සැලකිය යුතුයි.—ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1973 අංක 25 දරන ක්‍රීඩා පනත, ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1973 අංක 26 දරන ශ්‍රී ලංකා නැව් ඉඩ පහසුකම් වෙන් කිරීමේ මධ්‍ය කාර්යාංශ පනත සහ ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1973 අංක 27 දරන කෘෂිකර්ම රක්ෂණ පනත 1973 ජූලි 27 දින ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයන් වශයෙන් පළවේ.

පළාත් පාලන නිවේදන

අවිස්සාවේල්ල නගර සභාව

ප්‍රසිද්ධ රඟ දැක්වීම් ආඥාපනත

(176 වැනි අධිකාරය වන) ප්‍රසිද්ධ රඟ දැක්වීම් ආඥාපනතේ 3 වැනි වගන්තියෙන් රාජ්‍ය, පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර ඔහු විසින් සාදනු ලැබූ රීතිය.

ෆිලික්ස් ආර්. ඩී. බණ්ඩාරනායක,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍ය.

1973 ජූලි මස 9 වැනි දින,
කොළඹ දීය.

රීතිය

(176 වන අධිකාරය වන) ප්‍රසිද්ධ රඟ දක්වීමේ ආඥාපනතේ 3 වන වගන්තිය යටතේ සාදන ලද්දවූ ද 1965 දෙසැම්බර් 17 වැනි දින අංක 14,587 දරණ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ රීතියෙන් අන්තිම වරට සංශෝධනය කරන ලද්දවූ ද 1919 අප්‍රේල් 4 වැනි දින අංක 7,004 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ රීති, එහි 3අ වැනි රීතියෙහි දක්වා ඇති ගාස්තු ප්‍රමාණයන් වෙනුවට පහත සඳහන් නව ගාස්තු ප්‍රමාණයන් ආදේශ කිරීමෙන්, අවිස්සාවේල්ල නගර සභාවේ පරිපාලන සීමාවට ඇතුළත් වන ප්‍රදේශයට අදාළ වනතාක් දුරට තවදුරටත් මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ. : —

	එක් දිනකට		එක් මසකට		දෙසැම්බර් 31 වනදයින් අවසන් වන එක් වර්ෂයකට	
	රු.	ශ.	රු.	ශ.	රු.	ශ.
ආසන පහසුකම් සපයනු ලබන පුද්ගලයින්ගේ ගණන 199ට වැඩි නොවන විට ...	3	0	50	0	450	0
ආසන පහසුකම් සපයනු ලබන පුද්ගලයින්ගේ ගණන 199ට වැඩි නමුත් 399ට වැඩි නොවන විට	5	0	75	0	750	0
ආසන පහසුකම් සපයනු ලබන පුද්ගලයින්ගේ ගණන 399ට වැඩි වන විට ...	10	0	100	0	900	0

7-996—73.07.27 දින අංක 70 දරන ගැසට් පත්‍රය

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

විශේෂ නිවේදනයයි

ඉදිරියට යෙදෙන කාලසීමා සතිපතා ගැසට් පත්‍රවල පළකිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති විසින් දැන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම වේලාවන් සහ පළකිරීමේ දින දක්වමින්, මෙම ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම කෙළවරෙහි පළකර ඇති විශේෂ නිවේදනය කෙරෙහි සියලුදෙනාගේ අවධානය යොමු කෙරේ. එකී නිවේදනයේ සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව මෙහි ලැබෙන සියලුම දැන්වීම් ඒවා එවන ලද අය වෙත ආපසු එවනු ලැබේ. දුරකථන පණිවුඩ මගින් ප්‍රමාද වී ලැබෙන දැන්වීම් භාරගනු නොලැබේ.

1973 ජනවාරි 7 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව
කොළඹ.

එල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

ගෝඝාතක ආඥාපනත

(272 වැනි අධිකාරය වන) ගෝඝාතක ආඥාපනතේ 27 වැනි වගන්තිය යටතේ නියි බලධරයා විසින් එනම් යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ පන්ඩිතරිප්පූ නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් විසින් සම්පාදිතව එකී වගන්තියෙන් තමා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු ඇමතිවරයා විසින් ස්ථිර කරන ලද නියෝග.

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ
කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ අතිරේක ලේකම්.

1973 ජූලි මස 11 වැනි දින,
කොළඹ දී ය.

නියෝග

ගෝඝාතක ආඥාපනත යටතේ ප්‍රකාශ කරන ලද පොදු ගෝඝාතක ස්ථානය සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරියා ගේ හෝ ඔහු විසින් ඒ සඳහා බලය පවරන ලද යම් මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකයකුගේ භාරයේ තිබිය යුතුය. එකී ගෝඝාතක ස්ථානය ඇතුළත මනා පරිපාලනය හා සනීපාරක්ෂක තත්ත්වය සම්බන්ධයෙන් ඒ නිලධරයා වග කිව යුතුය.

2. (1) කිසිම තැනැත්තකු විසින් කිසිම සතකු—

(අ) සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධරයා විසින් හෝ විශේෂ කොමසාරිස් විසින් එම කාර්යය සඳහා බලය පවරන ලද නිලධරයකු විසින් ඒ සතා පරීක්ෂා කොට මනුෂ්‍ය ආහාරය පිණිස මැරීම සුදුසු යයි අනුමත කර තිබේ නම් ද,

(ආ) යම් දිනක පූ. භා. 8 ත් දහවල් 12 ත් අතර කාල යේදී ද, මිස ගෝඝාතක ස්ථානයේ දී නොමැරිය යුතුය.

එසේ වුවද, විශේෂ අවස්ථාවක දී මෙහි නිශ්චිතව සඳහන් වේලාවට වෙනස් වූ යම් වේලාවක යම් සතකු මැරීම සඳහා විශේෂ කොමසාරිස් විසින් බලය දිය හැකිය.

(2) කිසිම තැනැත්තකු විසින් කිසිම සතකු—

(අ) (1) වැනි ඡේදය යටතේ ඒ සතා මැරීම සඳහා අනුමත කළ වේලාවේ සිට පැය 30 ක කලායක් ගතවූ වාට පසු යම් වේලාවක ද,

(ආ) (1) වැනි ඡේදය යටතේ අනුමත කළාට පසු ඒ සතා ගෝඝාතක ස්ථානයට අයිති භූමියෙන් පණ පිටින් ඉවත් කර ඇත්තේ නම් ඒ සතා නැවතත් පරීක්‍ෂා කොට මනුෂ්‍ය ආහාරය පිණිස මැරීම සුදුසු යයි එම ඡේදය යටතේ අනුමත කර නොමැතිනම් ද, ගෝඝාතක ස්ථානයේදී නොමැරිය යුතුය.

3. ගෝඝාතක ස්ථානයට යම් සතකු ගෙන එන සෑම තැනැත්තකු විසින්ම ඒ සතා ගෝඝාතක ස්ථානයට අයිති භූමියෙහි නවත්වා තබන කාලය තුළ ඒ සතාට සෑහෙන පරිදි කෑම බීම නිසැකව ලැබීම සඳහා අවශ්‍ය වූ සෑම විධි විධානයක්ම යෙදිය යුතුය.

4. ගෝඝාතක ස්ථානයට යම් සතකු ගෙන එන සෑම තැනැත්තකු විසින්ම ඒ සතා මැරීමට සුදුසු නැතැයි ප්‍රතික්ෂේප කරන ලද්දේ නම්, එසේ ප්‍රතික්ෂේප කළ වහාම ඒ සතා ගෝඝාතක ස්ථානය පිහිටි භූමියෙන් ඉවත් කළ යුතුය. නැතහොත් ඉවත් කරවිය යුතුය.

5. යම් සතකු 2 වැනි නියෝගය යටතේ මැරීමට සුදුසු යයි අනුමත කළාට පසු, ඒ සතා ලෙඩ සහිත බව හෝ මිනිසුන්ට ආහාර පිණිස මැරීම නුසුදුසු බව හෝ පෙනී ගියහොත්, 2 වැනි නියෝගයෙහි සඳහන් යම් නිලධරයකු විසින් ඒ සතා මැරීම තහනම් කළ හැකිය.

6. ගෝඝාතක ස්ථානයෙහිදී මරණ ලද යම් සතකුගේ මස් හෝ මාංසාවශේෂ 2 වැනි නියෝගයෙහි සඳහන් වූ යම් නිලධරයකුගේ කල්පනාවේ හැටියට ලෙඩ සහිතව හෝ මනුෂ්‍ය ආහාරයට නුසුදුසුව තිබේ නම් ඔහු විසින් ඒ මස් හෝ අවමස් ආදිය වහාම විනාශ කර දැමීමට සැලැස්විය යුතුය. එසේ නැතහොත් ඒ මස් හෝ අවමස් ආදිය විකිණීම පිණිස තැබීම හෝ මනුෂ්‍ය ආහාරය පිණිස ගැනීම හෝ වලකින අන්දමින් ඉවත් කරවීම කළ යුතුය.

7. මනුෂ්‍ය ආහාරය පිණිස මැරීම සුදුසුය යි අනුමත කර නැත්තා වූ හෝ 5 වැනි නියෝගයේ විධිවිධාන පරිදි මැරීම තහනම් කර තිබෙන්නා වූ හෝ කිසිම සතකු මැරීමට ගෝඝාතක ස්ථානය භාර වූ නිලධරයා විසින් අවසර නොදිය යුතුය.

8. (1) කිසිම තැනැත්තකු විසින් මිනිසුන්ගේ ආහාරයට නුසුදුසු යයි 6 වැනි, නියෝගය යටතේ ප්‍රකාශ කරන ලද කිසිම මසක් හෝ මාංසාවශේෂයක් 2 වැනි නියෝගයෙහි සඳහන් වූ යම් නිලධරයකුගේ නියමය යටතේ මිස ගෝඝාතක ස්ථානයෙන් ඉවත් නොකළ යුතුය.

(2) මනුෂ්‍ය ආහාරය පිණිස අදහස් කරන ලද යම් සතකුගේ කුණුපයේ ඉස්සරහ ගාත් වලත් පස්සා ගාත් වලත ගෝඝාතක ස්ථානය භාර වූ නිලධරයා විසින් පො. සු. න ස. යන ලකුණ හා අවස්ථාවෝචිත පරිදි "ගව මස්" හෝ "එළු මස්" යන වචන මුද්‍රා තබා තිබේ නම් මිස ගෝඝාතක ස්ථානයෙන් ඉවත් නො කළ යුතුය.

9. වෙනයම් සතකු ඉදිරියේදී හෝ ඒ ස්ථානයෙහි කලින් මරණ ලද සෑම සතකුගේම කුණපය ඒ ස්ථානයෙන් ඉවත් කරන තුරු කිසිම සතකු නොමැරිය යුතුය.

10. (1) මෙහි මින්මතු විධිවිධාන යොදා ඇති ආකාරයට යටත්ව ගෝඝාතක ස්ථානය පාවිච්චි කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ප්‍රමාණයන් අනුව ගාස්තුවක් අය කළ යුතුය.

		දිනකට රු. ශ.
ගවයකුන් සඳහා එකකුට	... ...	2 0
බැටළුවන් හෝ එළුවන් සඳහා එකකුට	...	1 0

එසේ වුවද ගෝඝාතක ස්ථානයට ගෙන එන ලද සතකු මැරීම සඳහා නුසුදුසු යයි ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබූ විට ඒ සතා සම්බන්ධයෙන් අය කළ යුතු ගාස්තුව රු. 1 ක් පමණක් විය යුතුය.

(2) (1) වැනි ඡේදය යටතේ ගාස්තුව, එකී සතා සම්බන්ධයෙන් විශේෂ කොමසාරිස්ට එකී ගාස්තුව ගෙවූ බවට ලබාගත් නිල කුවිතාන්සිය ගෝඝාතක භාරකරු වෙත හෝ එකී කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළයුතු තැනැත්තා වශයෙන් විශේෂ කොමසාරිස් විසින් ලියවිල්ලකින් පත්කළ හැකි වෙනයම් නිලධරයකු වෙත ඉදිරිපත් කරන තුරු ගෝඝාතක ස්ථානය තුළ සතුන් මැරීම හෝ එම ස්ථානයෙන් සතුන් ඉවත් කිරීම හෝ නොකළ යුතුය.

11. ගෝඝාතක ස්ථානය භාරකරු විසින් ගෝඝාතක ස්ථානයේදී මරනු ලබන සියළුම ගවයන්ගේ ලේඛණයක්ද, සියළුම එළුවන්ගේ සහ බැටළුවන්ගේ ලේඛණයක්ද තබා ගත යුතුය. ඒ ලේඛණය පහත සඳහන් ආකෘතියට සාරානුකූලව විය යුතුය. :—

ගව වවුචරයේ අංකය :————.

විස්තරය :————.

පාට :————.

වයස :————.

හඳුනා ලකුණු :————.

දකුණු පැත්ත :————.

වම් පැත්ත :————.

ගෝඝාතකයාගේ නම :————.

හරක් කොටුවට ඇතුල් කළ වේලාව සහ දිනය :————.

පරීක්ෂා කළ බැලූ දිනය :————.

ඝාතනය කළ දිනය :————.

හරක් භාරගන්නා නිලධාරියාගේ කෙටි අත්සන :————.

වෙනත් කරුණු :————.

12. මේ නියෝගවල—

"විශේෂ කොමසාරිස්වරයා" යනුවෙන් නගර සභා ආඥාපනතේ 183 වැනි වගන්තිය යටතේ පන්ඩිතෙරිප්පු නගරය පාලනය කිරීමට පත් කළ විශේෂ කොමසාරිස්වරයා අදහස් වේ.

"සභාව" යනුවෙන් පන්ඩිතෙරිප්පු සුළු නගර සභාව අදහස් වේ.

"සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධරයා" යනුවෙන් මානිපායි සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධරයා අදහස් වේ.

"ආඥාපනත" යනුවෙන් (272 වැනි අධිකාරය වන) ගෝඝාතක ආඥාපනත අදහස් වේ.

7-1041—73.07.27 දින අංක 70 දරන ගැසට් පත්‍රය

ගම්සභා ආඥාපනත

1961 අංක 60 දරණ ගම්සභා (සංශෝධිත) පනතින් සංශෝධිත (257 වැනි අධිකාරය) ගම්සභා ආඥාපනතෙහි 13 (1) වෙනි වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරුණු බලතල ප්‍රකාර, මහනුවර දිසාවේ පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්, මුතු බණ්ඩාර සමරකෝන් වන මම, මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ පාතහේවාහැට හේවාවිස්ස කෝරලේ ගම්සභාවේ අංක 21 දරණ කොට්ඨාශයේ සභික, මැදගම උදිත හිමි සභාවට දැන්වීමක් නොමැතිව පිළිවෙළින් සභාවේ රැස්වීම් තුනකට වැඩි ගණනකට, තමන් තෝරා පත්කර ගැනීමෙන් පසු නොපැමිණි බව ගැන සෑහීමකට පත්ව, මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ, පාතහේවාහැට හේවාවිස්ස කෝරලේ ගම්සභාවේ අංක 21 දරණ කොට්ඨාශයේ සභික මැදගම උදිත හිමි, මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමේ දින සිට සභිකත්වය අත්හරින ලද බව මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

ඇම්. බී. සමරකෝන්,
පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්,
මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය.

1973 ජූලි මස 11,
මහනුවර, පළාත් පාලන කාර්යාලයේ දිය.

7–1047—73.07.27 දින අංක 70 දරන ගැසට් පත්‍රය

තනතුරු ඇබෑර්තු

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි IV වැනි කොටසෙහි පළ කෙරෙන පළාත් පාලන සේවා තනතුරුවලට කරන පත් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාලවන පොදු කොන්දේසි

1. **දීමනා.**—රජයේ නිලධාරීන්ට අදාළ වන ප්‍රමාණයන් හා කොන්දේසි අනුව විවාහක දීමනාවක් ගෙවනු ලැබේ.

2. **සේවා කොන්දේසි.**—පත්වීම් වූ කලී 1969 අංක 18 දරණ පළාත් පාලන සේවා පනතට හා පළාත් පාලන සේවා රෙගුලාසිවලටත්, කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කලට නියම කරනු ලබන අනිකුත් සේවා කොන්දේසිවලටත් යටත් වෙයි.

3. **සේවය භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි.**—(අ) පළාත් පාලන සේවයේ මාසික වැටුප් ගෙවනු ලබන තනතුරු වලට පත්කරනු ලබන සියලු දෙනාම, පළාත් පාලන සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක වනු ඇත. මෙම අරමුදලට සේවකයා විසින් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් සියයට 6ක් දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය. අදළ නිළධාරිතැනගේ ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් සියයට 9ක් ඔහු සේවය කරනු ලබන ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලය විසින් ඔහු වෙනුවෙන් ගෙවනු ලැබේ.

(ආ) ආණ්ඩුව යටතේ සේවය කරන නිළධාරීන්, ආණ්ඩුවේ විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථාවල 21 වන වගන්තිය යටතේ සේවයෙන් මුදා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මාරුකරනු ලැබුවහොත්, ඔවුන්ගේ විශ්‍රාම වැටුප් අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා වේ. පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක් දරන නිළධාරියෙකු එම සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත වෙනත් තනතුරකට පත්කරන ලද්දේ නම් හෝ උසස් කරන ලද්දේ නම් ඔහු සිය නව තනතුරෙහිද විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් තවදුරටත් භුක්ති විඳිනු ඇත.

(ඇ) ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලවල විශ්‍රාම වැටුප් අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ නියෝග හෝ යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු දරණ සේවකයන් සම්බන්ධයෙන් වූ විට, ඔවුන් අවසානයේදී සේවයෙන් විශ්‍රාම ගැනීමේදී ඔවුන්ට විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම තීරණය කරනු ලබන්නේ, 1969 අංක 18 දරණ පළාත් පාලන සේවා පනත ප්‍රකාර, පළාත් පාලන සේවයට මාරුකරනු ලැබූ දිනයට කලින්ද ඔවුන් සේවයේ යෙදී සිටි ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලයෙහි විශ්‍රාම වැටුප් අතුරු ව්‍යවස්ථා හා නියෝග අනුවය.

(ඈ) පළාත් පාලන සේවයේ මාසික වැටුප් ගෙවනු ලබන තනතුරු වලට පත්කරනු ලබන නිළධාරීන්ට වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය අදළ නොවනු ඇත. එහෙත්, ස්ත්‍රීන්ද, වයස අවුරුදු 55ට වැඩි නිළධාරීන්ද, පළාත් පාලන සේවයට පත්කරන ලද දිනයට පෙර, ආණ්ඩුව යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු දරූ නිළධාරීන්ද හැර, පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක සිට වෙනත් විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරකට උසස් කරන හෝ පත්කරන ලද සියලු දෙනාටම 1952 ජූනි 30වන දින හා 10,329 වැනි අංකය දරන ලංකාණ්ඩුවේ අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකරන ලද පළාත් පාලන සේවා වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල් රෙගුලාසි යටතේ පිහිටුවන ලද පලාත් පාලන සේවා වැන්දඹු හා අනත් දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට ස්වකීය අනුමාන මූලික වැටුපෙන් සියයට 4ක මුදලක් ගෙවීමට නියම කරනු ලැබේ. ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලය විසින් ඒ ඒ නිලධාරියාගේ අනුමාන මූලික වැටුපෙන් සියයම 3 ක දායක මුදලක් ගෙවනු ලැබේ.

(ඉ) ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩලය විසින් නියම කරනු ලබන මුදලක්, මුලින්ම හෝ පලාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කර ලද ඇපකාර සමාගමක් මගින් ඉදිරිපත් කරන විශ්වාස සහතික ඇප ඔප්පුවක් මගින් හෝ ඇප තබන ලෙස මේ තනතුරුවලට පත්වන්නන්ට නියම කල හැකිය.

(ඊ) තනතුරුවලට පත්වන්නන් අතුරෙන් දැනටම පළාත් පාලන සේවයට අයත් උපලේඛනගත තනතුරු නොදරන්නන්ට දිවයිනේ කවර පෙදෙසක වුවද සේවය කිරීම සඳහා ශාරීරික වශයෙන් ඔවුන් සුදුසු ද නැද්ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම පිණිස සුදුසුකම් ලත් වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් පැවැත්වෙන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉපනී සිටීමට නියම කරනු ලැබේ.

(උ) අන්‍යාකාරයකින් නියමකොට නැති කල්හි සාමාන්‍යයෙන් පත්වීම අවුරුදු තුනක ආධුනික කාලයකට හෝ අවුරුදු තුනකින් පසු ස්ථිර කරනු ලැබීමට හෝ යටත් වෙයි.

(ඌ) අයදුම්කරුවන් නියම කරනු ලැබූ අවස්ථාවක ඔවුන්ගේ උප්පැන්න සහතික හෝ අනුමාන වයස පිළිබඳ සහතික ඉදිරිපත් කිරීමට සූදානම් වී සිටිය යුතුයි.

(එ) පත්කරනු ලබන අය දිවයිනෙහි ඕනෑම පෙදෙසක සේවය කළ යුතුය.

4. **පළාත් පාලන සේවයට නව ප්‍රවේශක නිලධාරීහු.**—(i) අදල පරිදි විශ්‍රාම වැටුප් සහිත/විශ්‍රාම වැටුප් රහිත තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගේ ආධුනික සේවා කාලය/වැඩ පරීක්ෂා කාලය යම්කිසි තනතුරු වෙනුවෙන් වඩා දීර්ඝ කාලයක් නියමකොට නැත්නම් අවුරුදු 3ක් වන්නේය.

(ii) 1956 අංක 33 දරණ රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධානවලටත්, ආණ්ඩුවේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය සඳහා දැනට පවත්නා වූත් හෝ මින්මතු සම්පාදනය කළ හැකි වූ කිසියම් නියෝග හෝ නීතිරීතිවලටත් එකඟවීමේ කොන්දේසියට සියලුම නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන් එකඟ විය යුතුය.

(iii) රාජකාරී කටයුතු කාර්යක්ෂම ලෙස ඉටුකිරීමෙහි ලා අත්‍යවශ්‍ය නොවන්නාවූ විශෙෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර, ඔවුන් ස්වකීය ආධුනික/වැඩ පරීක්ෂණ කාලපරිච්ඡේදය ඇතුළත රාජ්‍ය භාෂාව වන සිංහලෙන් වැඩ කිරීමේ දැනුමක් ලබාගත යුතුය.

(iv) ආධුනික සේවා කාලය/වැඩ පරීක්ෂණ කාලය අවසානයේදී පත්වීම ස්ථිර කිරීම, අනිකුත් කරුණු අතර, නියමිත කාලසීමාව තුළදී කණිෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර තත්ත්වයට වඩා ඉහළ නොවන මට්ටමක් දක්වා වූ සිංහල පිළිබඳ ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් සමත්වීම උඩ රඳා පවතී. නියමිත කාලසීමා ඇතුළත දී මෙම පරීක්ෂණවලින් අසමත්වීමේ ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් එසේ නියමිත පරීක්ෂණවලින් සමත්වනතුරු නියමිත වැටුප් වැඩිවීම නොගෙවනු ලබන අතර, ස්වකීය ආධුනික කාලය/වැඩ පරීක්ෂණ කාලය අවසාන වනවිට, සිංහල ප්‍රවීණතාවය පිළිබඳ නියමිත තත්ත්වය ලබා ගැනීමට අසමත් වන නිලධාරීන්ගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබිය හැකිය.

(v) **අධ්‍යාපනික සහ අනිකුත් සුදුසුකම්.**—ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ ඊට උසස් විභාගයකින් හෝ සාමාර්ථ්‍යය අවම සුදුසුකම වශයෙන් නියමකොට ඇත්තා වූ සෑම බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියා පටිපාටියකදීම සිංහල මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ සිංහලයෙකු වන අයදුම්කරුට ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් ලබන ලද සිංහල භාෂාව පිළිබඳ හෝ ඊට සමාන විෂයයකින් සම්මානයක් තිබිය යුතුය.

(1963 පෙබරවාරි මස 8 වැනි දිනට පූර්ව වූ දිනයක සිට පළාත් පාලන සේවයේ සිටියා වූත්, පළාත් පාලන සේවයේ වෙනත් තනතුරු ඉල්ලුම් කරන්නාවූත් නිලධාරීන් කෙරෙහි මේ අවශ්‍යතාව අදල නොවේ.)

සටහන.—(i) පළාත් පාලන සේවයට ඇතුලුවීම සඳහා සිංහල මාධ්‍යයෙන් සුදුසුකම් ලබාගෙන ඇති අය තනතුරු ස්ථිර කිරීම සඳහා පූර්ව අවශ්‍යතාවයක් වශයෙන් වූ සිංහල ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ සමත්වීමෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ.

(ii) රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියේ පරමාර්ථයන් සඳහා "නව ප්‍රවේශක" යන පදය අදල වනුයේ 1960.1.29 දින හෝ ඊට පසුව ප්‍රසිද්ධ කරන ලද ගැසට් නිවේදන අනුව පළාත් පාලන සේවයේ තනතුරුවලට පළමුවරට පත්කරනු ලබන නිලධාරීන්ටය.

(iii) රජයේ සේවයෙහි නියැලීව සිට, පළාත් පාලන සේවයේ තනතුරු භාරගැනීම සඳහා සේවයෙන් නිදහස් කරනු ලබන්නාවූ "ආදි ප්‍රවේශක නිලධාරීන්" කෙරෙහි ඉහත 4 වැනි ඡේදයේ (iii) හා (iv) දරණ ඡේදවල සඳහන් විධිවිධාන අදල නොවේ.

5. සෑම අයදුම්කරුවෙකු විසින්ම තමා ලාංකිකයෙකු බවට තහවුරු කෙරෙන සාක්ෂි ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. "ලාංකිකයා" යනු පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ පුරවැසියෙකු වූවෙකි.

6. සේවානියුක්ත කරවීම සඳහා සුදුසුකම.—(අ) සෞඛ්‍යමුක්ත වූ අයදුම් කරුවකු, ඔවුන්ගේ [illegible] සේවා කාලය, කම් වයසින් අඩුකර ගැනීමෙන්, ඉල්ලුම්කර ඇති තනතුරුවල නියමිත උපරිම වයස් සීමාව ඇතුළතට පැමිණිය හැකිවන අවස්ථාවක [illegible] [illegible] වයස් සීමාව [illegible] ලබනු ලැබේ.

(ආ) සේවයේ යම්කිසි තනතුරක් සඳහා බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය නියමිත අඩුම අධ්‍යාපන සුදුසුකම්, ඊළඟට පහළින් ඇති විභාගය දක්වා අඩු කිරීමට සේවා නියුක්තයන් වන අයදුම්කරුවනට අවසර දෙනු ලැබේ.

7. වයස පිළිබඳ අනුග්‍රහය.—පළාත් පාලන සේවයේ තනතුරු සම්බන්ධයෙන් සලකනු ලබන පුරප්පාඩු සඳහා වයස සීමාවන් ගැන නොතකා අයදුම්පත් එවීමට ස්ථිර තනතුරක් දරණ, වර්ෂ දෙකක අඛණ්ඩ සේවාවක් ඇති ප්‍රාදේශීය මණ්ඩලයන්හි සේවකයන්ට හැකිවේ.

8. වෙනත් අවශ්‍ය කරුණු.—(i) දැනට පළාත් පාලන මණ්ඩලයක සේවයේ යෙදී සිටින නිලධාරීන් අයදුම්පත් තම තමන් සේවය කරන ප්‍රාදේශීය මණ්ඩලවල සභාපති මගින් හෝ නාගරික කොමසාරිස්වරයා මගින් හෝ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ii) දැනට ආණ්ඩුවේ සේවයෙහි යෙදී සිටින නිලධාරීන්ගේ අයදුම් පත් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ස්වකීය දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානයන්ගේ මාර්ගයෙනි. ආණ්ඩුවේ සේවයේ ස්ථිර තනතුරු දරණ නිලධාරීන් එවන අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමේදී, ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානයන් විසින්ම එම අයදුම්කරුවන් තෝරාගනු ලැබුවහොත්, ඔවුන් ස්වකීය තනතුරුවලින් මුදාහරින්නට කමත් සූදානම්ව සිටිද්ද නැද්දයි සඳහන් කළ යුතුය.

(iii) සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් හෝ ලිඛිත පරීක්ෂණයක සඳහා නියමිත වේලාවක, දන්වනු ලබන ස්ථානයකට පැමිණෙන ලෙස අපේක්ෂකයනට නියම කරනු ලැබිය හැකිය. එම සම්බන්ධයෙන් කිසිම ගමන් වියදමක්, අන් කිසි වියදමක් හෝ ගෙවනු නොලැබේ.

(iv) කිසිම අපේක්ෂකයෙකු ගැන නිර්දේශයක් සැපයීමට යම් කැනැත්තකුට වුවමනා නම්, ඔහු එසේ කළ යුත්තේ එම අපේක්ෂකයාගේ සහතික පත්‍රයක් මගිනි. යම් අපේක්ෂකයෙකු තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් කවර ආන්දමකින් වුවද අයථා අනුග්‍රහයක් ලබා ගැනීමකට හෝ බලපෑවැත්වීමකට හෝ උත්සාහයක් දරනු ලැබුවහොත්, ඒ හේතුවෙන්ම ඒ අපේක්ෂකයා නුසුදුසු බවට පත් වන්නේය.

(v) යම් අයදුම්කරුවකුගේ අයදුම්පතෙහි යම්කිසි අසත්‍ය තොරතුරක් සඳහන්කොට තිබෙන බැව් ඔහු තෝරාගැනීමට කලින් දැනගන්නට ලැබුණි නම්, ඒ හේතුවෙන්ම එම තනතුරට නුසුදුස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුනි නම්, රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

(vi) මේ දන්වීමේ සඳහන් නියමයන්ට අවිධිමත් ලෙසකින් වුවත් නොගැලපෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

(vii) පහත සඳහන් ආකෘති පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත (ඔහුගේ පෞද්ගලික නමට නොවේ) එවිය යුතුයි.

(viii) අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයෙන් පසු මේ කාර්යාලයට ලැබෙන අයදුම්පත් කොමිෂනයෙන් සලකා බලනු නොලැබේ. අයදුම්පතක් තැපැල්දී ප්‍රමාද වූ බවට හෝ නැතිවූ බවට කෙරෙන කිසිම පැමිණිල්ලක් සලකා බලනු නොලැබේ. අවසාන දිනය වන තුරු ස්වකීය අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම ප්‍රමාද කරන අයදුම්කරුවෝ තුමූම ඒ අවදානමට මුහුණ පාති.

අභ්‍යාකාරයකින් සඳහන් කොට නැති කල්හි භාවිත කළ යුතු අයදුම් පත් ආකෘතිය

පළාත් පාලන සේවය

සැ.යු.—(i) අයදුම් පත්‍ර පහත සඳහන් ආකෘතියෙහි පිළියෙල කොට තනතුරු අදාළ වන ගැසට් නිවේදනයෙහි සඳහන්, අයදුම් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දින හෝ ඊට පළමු, කොළඹ 1, තැ.පෙ. 530, පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත ලැබෙන්නට එවිය යුතුයි. අයදුම් පත්‍ර ලේකම්ගේ පෞද්ගලික නමට නොඑවිය යුතුයි

(ii) තනතුරු ඉල්ලා සිටීම සඳහා තමා සෑම අතින්ම සුදුසු බැව් නිශ්චය කරනු පිණිස, තම අයදුම්පත්‍ර පිළියෙල කිරීමට පළමු ඉහත සඳහන් සාමාන්‍ය කොන්දේසි හා ගැසට් නිවේදනයේ අවශ්‍යතාද සැලකිල්ලෙන් කියවා බලන ලෙස අයදුම්කරුවන්ට අවවාද කරනු ලැබේ. ගැසට් නිවේදනය බලා අදාළ සියලුම තොරතුරු සැපයීමට අයදුම්කරුවන් වග බලා ගත යුතුය.

(iii) පහත සඳහන් ලේඛනවල පිටපත්. අයදුම්කරුවන් ස්වකීය අයදුම් පත්‍රවලට ඇමිණිය යුතුය. (1) ඉංග්‍රීසි, සිංහල, දෙමළ යන භාෂාවලින් සමත්වී ඇති උසස්ම විභාගය පිළිබඳ සහතිකය (2) චරිත සහතිකය. (3) ඉල්ලා සිටින තනතුර සම්බන්ධයෙන් අදාළවන වෘත්තීය/ශිල්පීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතිකය.

(iv) ඉහත සඳහන් සාමාන්‍ය කොන්දේසිවල 8 වැනි ඡේදය කෙරෙහි විශේෂ සැලකිල්ල යොමු කරන්න.

————————————තනතුර සඳහා වූ අයදුම් පත

1. (අ) පුරප්පාඩුව ප්‍රසිද්ධකොට ඇති ගැසට් පත්‍රයේ දිනය :———.
(ආ) ඉල්ලුම්කර සිටින තනතුර :———.

2. සම්පූර්ණ නම පැහැදිලි අකුරෙන් :———.
ජාතිය :———.

(එම ලියාපදිංචිවීමෙන් ලාංකිකයෙකු වී නම්, පුරවැසිභාවය පිළිබඳ සහතිකයේ දිනයත්, හැඳුනුම් අංකයත් සඳහන් කරන්න.)

3. තැපැල් ලිපිනය :———.
(ලිපිනය වෙනස් වූ වහාම ඒ බව දන්වා එවිය යුතුයි.)

4. (අ) අයදුම් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දිනයට නියම වයස :—.
අවුරුදු :———. මාස :———. දින :———.

(ආ) උපන් දිනය :—.

අවුරුද්ද	මාසය	දිනය

5. උපන් ස්ථානය :—

(අ) අයදුම්කරු :———

(ආ) අයදුම්කරුගේ පියා :———.

(ඇ) අයදුම්කරුගේ පියාගේ පියා :———.

(ඈ) අයදුම්කරුගේ පිය පාර්ශ්වයේ මුත්තා :———.

(අයදුම්කරු ලංකාවේ උපන් කෙනෙක් නම් (අ) පමණක් නොව (ආ) හෝ (ඇ), (ඈ) යන දෙකම හෝ පිරවිය යුතුය. ඔහු ලංකාවේ නූපන් කෙනෙක් නම් (අ) පමණක් නොව (ආ) සහ (ඇ) හෝ (ඈ) සහ (ඇ) පිරවිය යුතුය.)

6. විවාහකද ? අවිවාහකද ? වැන්දඹුද ? :———.

7. වයස අවුරුදු 12 සිට ඉගෙන ගත් පාසැල්, විද්‍යාල සහ අනිකුත් ආයතන :—

සාමාන්‍ය අධ්‍යාපනය

පාසැලෙහි හෝ විද්‍යාලයේ	සිට	දක්වා
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

වෘත්තීය/ශිල්පීය අධ්‍යාපනය

විද්‍යායතනය	සිට	දක්වා
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

8. අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් :

(අ) ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතිකපත්‍රය/අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ)

	සමත්වූ වර්ෂය	විභාග අංකය	විෂයයන්	සම්මාන/විශිෂ්ඨ සාමාර්ථය
පළමුවෙනි වාරය				
දෙවැනි වාරය				

(ආ) අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) —

සමත්වූ වර්ෂය	විභාග අංකය	විෂයයන්	සම්මාන/විශිෂ්ඨ සාමාර්ථය

(ඇ) වෙනත් උසස් අධ්‍යාපනික සුදුසුකම්—

විභාගයේ නම	සමත්වූ වර්ෂය	විභාග අංකය	විෂයයන්

(ඈ) සමර්ථ වී ඇති උසස්ම විභාගය —

(i) සිංහල :————.

(ii) දෙමළ :————.

(iii) ඉංග්‍රීසි :————.

9. ලබාගෙන ඇති වෘත්තීය සහ ශිල්පීය සුදුසුකම් ලැබූ දින හා ආයතන වල නම් :————.

10. වෘත්තීය/කාර්මික/කර්මාන්ත පළපුරුද්ද :—

ආයතනයේ නම	ආධුනිකත්වයේ ස්වභාවය/ දරූ තනතුර	සිට	දක්වා

(සහතිකවල පිටපත් ඇමිණිය යුතුයි)

11. (අ) පාඨශාලාවෙන් අස් වූ දින සිට කළ රක්ෂා (පත් වූ දිනයන් හා අස් වූ දිනයන් දක්වමින් දරූ තනතුරු සඳහන් කරන්න) :————.

(ආ) මීට පළමු, ආණ්ඩුව යටතේ හෝ පළාත් පාලනායතනයක් යටතේ ස්ථිර වශයෙන් හෝ තාවකාලික වශයෙන් හෝ රක්ෂාවකි යෙදී සිටියේ නම් සහ ඒ සේවය හැර කිරීමට ඇති හේතු හා එසේ කළ දින පැහැදිලි වශයෙන් දක්වන්න :——.

(ඇ) පළාත් පාලන ආයතනවල සේවා කාලය පිළිබඳ සටහන් (තනතුරු) පළාත් පාලනායතන හා කාල සීමාවන් :————.

(ඈ) දනට කරන රක්ෂාව—පහත සඳහන් විස්තර දෙන්න :—

(i) තනතුරේ පදවි නාමය, ශ්‍රේණිය හා ඊට පත් වූ දිනය :————.

(ii) දීමනා හැර දනට ලබන වැටුප හා වැටුප් ක්‍රමය :————.

(iii) විශ්‍රාම වැටුප් සහිතද ? :————.

(ඉ) සේවා මුක්ත භවයෙක් නම්—සේනාංකය, තරාතිරම, සේවයට බැඳුන දිනය හා නිදහස් කරන ලද දින පිළිබඳ විස්තර :————.

12. කියවීම, ලිවීම, කථා කිරීම, භාෂණ පරිවර්තනය පිළිබඳව කුවීණ තාවක් ඇද්ද :

(අ) සිංහල :————

(ආ) දෙමළ :————

13. විශේෂ සුදුසුකම්.—ඉහත නිවේදනයෙහි සඳහන්කොට ඇති විශේෂ සුදුසුකම් සහ/හෝ පළපුරුද්ද ඔබට තිබේද ? එසේනම්, ඒ පිළිබඳව සම්පූර්ණ විස්තර, දින වකවානු සහිතව සඳහන් කරන්න :————.

14. කිසියම් අපරාධ වරදක් සඳහා අධිකරණය මඟින් වරදකරු කරනු ලැබුවේද, එසේනම් දිනය, නඩු අංකය හා වරදෙහි ස්වභාවය සඳහන් කරන්න :————.

15. මුදල් කරදරවලින් නිදහස්ද ? එසේ නැත්නම්, ඔබේ ණය බැඳීම්වල මුළු ණය කොපමණද ? :————.

16. වෙනත් විස්තර (විශේෂ කිවීනම් ආදිය) :————

17. චරිත සහතික ලබාගත් අයගේ නම් සහ පදවි නාම :————.

(ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ඒ සහතිකවල මුල් ලිපි නොව, පිටපත් පමණි. පළාත් පාලන සේවයේ උපලේඛනගත තනතුරු දරණ සාමාජිකයින් විසින් මේ නියමයේ ප්‍රකාර ක්‍රියා කළ යුතු නොවේ.)

මේ අයදුම් පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය බවත් නිවැරදි බවත් මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් කිසියම් කරුණක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බැව් තෝරා ගනු ලැබීමට පළමු සොයා ගනු ලැබුවහොත්, මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, පත් කිරීමෙන් පසු වරද අනාවරණය වුවහොත්, වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහකළ හැකි බවත් මම දනිමි.

————

අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :————,

පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්,

තැ.පෙ. 530, කොළඹ 1.

පළාත් පාලන සේවය—පාලන සහකාර තනතුර

ඉහත සඳහන් තනතුරු සඳහා පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාව අයදුම් පත්‍ර කැඳවයි.

2. වැටුප :—තනතුරට නියමිත ඒකාබද්ධ වාර්ෂික වැටුප් ක්‍රමය : රු. 6,720—11×360—රු. 10,680 යි.

3. සුදුසුකම් :

(i) පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක උපාධියක් සහ අවුරුදු 10 කට නොඅඩු පළපුරුද්දක් ඇති පළාත් පාලන සේවයේ ලේකම්වරුන් හෝ ලිපිකරුවන් විය යුතුය.

නැතහොත්

(ii) 1973.09.15 දිනට රු. 6,600කට නොඅඩු ස්ථිර වාර්ෂික වැටුපක් ලබන, නාගරික ගිණුම් කටයුතු සහ පරිපාලනය පිළිබඳව දැනුමක් හා පළපුරුද්දක් ඇති ලේකම්වරුන් හෝ ලිපිකරුවන් විය යුතුයි.

4. මේ ගැසට් පත්‍රයේ IV වන කොටසේ ආරම්භයෙහි පළකර තිබෙන පළාත් පාලන සේවයේ තනතුරුවලට පත් වීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන සාමාන්‍ය කොන්දේසි බලනු මැනවි.

5. ඉල්ලුම් පත්‍ර, පත් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් යෙදෙන පොදු කොන්දේසි යටතේ ඇති ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රයට අනුව පිළියෙළ කොට, 1973. 09. 15 වැනි දිනට හෝ ඊට පළමු මා වෙත ලැබෙන ලෙස එවිය යුතුයි. සඳහන් කරන ලද ආකෘති පත්‍රයේ 13 වැනි විෂයය වෙනුවට පහත සඳහන් පරිදි යොදා ගත යුතුයි.

"13. (අ) පරිපාලනමය පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර.

(ආ) නාගරික ගිණුම් කටයුතු සහ පරිපාලනමය පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර."

6. නියමිත දිනට පසුව මේ කාර්යාලයට ලැබෙන අයදුම් පත්‍ර භාරගනු ලබන්නේ, ඒවා පළාත් පාලනායතනයක නාගරික කොමසාරිස්වරයා හෝ සභාපතිවරයා වෙත අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනයට පෙර භාර දෙන ලද බවට සහතික කර, ප්‍රමාදයට හේතු වූ පිළිගත හැකි කරුණු දක්වමින්, ඔවුන් විසින් ඒවා පිළිගන්නා ලෙස නිර්දේශ කළහොත් පමණි.

7. සුදුසුකම් ඇති අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම් පත්‍ර පමණක් ලද බව දන්වා එවනු ලැබේ.

8. අයදුම්පත එවන කවරයේ වම් කෙළවරෙහි 'පාලන සහකාර තනතුරු' යන වචන පැහැදිලිව ලියා තිබිය යුතු වේ.

එඩ්ගා ප්‍රනාන්දු,
පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්,

1973 ජූලි මස 16 දින,
තැ. පෙ. 530, කොළඹ,
පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලයේදී ය.

7-955 —73. 07. 27 අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

පළාත් පාලන සේවය

2 වැනි ශ්‍රේණියේ පොත් තබන්නන්ගේ තනතුර—1973

ඉහත සඳහන් තනතුරුවලට පත්කිරීම සඳහා පහත නම් සඳහන් අයදුම්කරු වන්, පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තෝරා ගෙන ඇති බව මෙයින් දන්වමි :—

නම		ලිපිනය
1. එම්. ඒ. ආර්. හුසේන්	...	111/41, අබ්දුල් හමීඩ් මාවත, කොළඹ 12.
2. එස්. කොඩිතුවක්කු	...	අංක 8, ජාතික නිවාස, සිරිමල් වත්ත, ගුන්නෑපාන.
3. පී. එම්. විමලවංශ	...	"දයානි", තොටමුණ පාර, තොටමුණ, මාතර.
4. බී. ඩී. ඩැනී	...	150, වෙන්දේසි වත්ත, දිබ්බැද්ද, පානදුර.
5. ඩබ්ලිව්. පී. දයානන්ද	...	33/7, ශ්‍රී සෝරත මාවත, ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ.
6. බී. එච්. විමලසේන	...	ගාල්ල වත්ත, කෝට්ටගොඩ, ස්ප්‍රින්වැලි.
7. එච්. එම්. විජේසිංහ	...	69/66, විශ්ව විද්‍යාල මාවත. රත්නපිටිය, බොරලැස්ගමුව.
8. ටී. එම්. බංඩා	...	අඹන්ගෙදර, දුහුල්පොල, වැලිමඩ.
9. එස්. එම්. පියසේන	...	142, පන්සල පාර, මහරගම.
10. ඩබ්. ඒ. ආරියදාස	...	ගල්කඩුල්ල, ගනේගොඩ.
11. ඩී. පී. ඉන්ද්‍රසේන	...	189, පහළ බෝමිරිය, කඩුවෙල.
12. පී. ඒ. ආර්. ලීලාරත්න	...	"ලීලාවාස", මාකොල.
13. පී. ඒ. නන්දසිරි	...	34, ඔන්නන්තර, හොරන පාර, පිලියන්දල.
14. එල්. කේ. කේ. සෝමරත්න		බටයිර කලවුවාව, තුම්මෝදර.
15. කේ. එම්. පොඩි බංඩා	...	පිටවල පාර, කඩිගමුව, අත්තම්පිටිය, රඹුක්කන.
16. කේ. පංචනාදන්	...	පයිරිකුඩාල්, කරෙයිනගර්.
17. ආර්. ඩී. වික්‍රමනායක	...	බොනවිස්ටාව, උණවටුන.
18. පී. සින්නතුරෙයි	...	කච්කුලි උතුර, චාවාකච්චේරි.
19. එස්. ආර්. එම්. ජයරත්න	...	නිද්දනාගම කනන්කේ වැව.
20. ඒ. ඩබ්. එම්. රියල්	...	වැලිපිටිය, වැලිගම.
21. එච්. ඒ. ඒ. තිසේරා	...	සාන්ත අන්තෝනි දෙව්මැදුර, උතුරු බටගම, ජාඇල.
22. පී. ඒ. බුද්ධදාස	...	'සුදම්' අන්දුගොඩ, දික්කුඹුර.

මෙම අපේක්ෂකයින්ට වහාම පත්වීම් දීම කොමිෂන් සභාව භාර නොගනී. පුරප්පාඩු ඇතිවන විට ඔවුන්ට පත්වීම් දෙනු ලැබේ.

එඩිගා ප්‍රනාන්දු,
ලේකම්,
පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාව.

1973 ජූලි මස 10 දින,
තැ. පෙ. 530,
කොළඹ.

7-860—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

අතුරු ව්‍යවස්ථා

ඇල්. ඩී.—බී. 28/58.

තෙල්ලිඅඩි සුළු නගර සභාව

සුළු නගර සභා ආඥාපනත

(256 වැනි අධිකාරය වන) සුළු නගර සභා ආඥාපනතේ 152 සහ 156 දරණ වගන්ති යටතේ තෙල්ලිඅඩි සුළු නගර සභාව විසින් සම්පාදිතව රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු ඇමතිවරයා විසින්, එකී ආඥාපනතේ 153 වන වගන්තිය යටතේ තමා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර අනුමත කරන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා.

ජී. බී. වික්‍රමනායක,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා
ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ අතිරේක ලේකම්.

1972 ජූනි මස 25 වැනි දින,
කොළඹ දී ය.

අතුරු ව්‍යවස්ථා

1. කිසිම වාහනයක්, පේදුරුතුඩුව-යාපනය පාරේ තෙල්ලිඅඩි හන්දියේ සිට යාපනය පැත්තට යාර 120 ක දුරද, පේදුරුතුඩුව පැත්තකට යාර 70 ක දුරද, කොඩිකාමම් පාරේ යාර 60 ක දුරද අල්වෙයි පාරේ යාර 60 ක දුරද, නවතා නොතැබිය යුතුයි.

2. වාහන නැවැත්වීම හෝ නවතා තැබීම (1) වැනි ඡේදයේ විධිවිධාන පරිදි තහනම් කොට ඇති ප්‍රදේශයන්හි වාහන පදවන යම් රියැදුරකු විසින්, පහත සඳහන් කාර්යයන් සඳහා අවශ්‍ය කාලය තුළ පමණක් මිස, ඒ වාහනය නවත්වා තැබීම නොකළ යුතුය :—

(අ) එම වාහනයෙන් කෙනකු බැසීම හෝ ඊට ගොඩවීම, හෝ

(ආ) එබඳු වාහනයකින් බඩු බෑම හෝ එයට බඩු පැටවීම, හෝ

(ඇ) යම් නිලධාරියෙකු හෝ බලමණ්ඩලයක් විසින් ප්‍රදර්ශනය කර ඇති යම් මාර්ග සංඥා හෝ දැන්වීම් පිළිපැදීම, හෝ

(ඊ) එම වේලාවේ ඇති වාහන ගමනාගමනය යථා පරිදි අනුගමනය කිරීම, හෝ

(උ) එම වාහනය නවතා තැබීම සඳහා තෙල්ලිඅඩි සුළු නගර සභාව විසින් නිකුත් කොට ඇති බලයක් හෝ අවසරයක් පිළි පැදීම.

3. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල 1 වන ඡේදයේ විධිවිධාන උල්ලංඝනය කිරීමේ වරද කරන කවර අයකු හෝ රුපියල් පනහකට වැඩි නොවන දඩයකට යටත් විය යුතුය. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල—

4. "හන්දිය" යන්නෙන් පාරවල් හතරම එනම්—
යාපනය-පේදුරුතුඩුව හා අල්වෙයි-කොඩිකාමම් යන පාරවල් හමුවන ස්ථානයෙහි තෙල්ලිඅඩි හන්දිය අදහස් කෙරේ,

"නවතා තැබීම" යන්නෙන් වාහනයක් ඉහත සඳහන් කාර්යයන් සඳහා හැර වෙනත් කවර කාර්යයක් සඳහා, අවිනිශ්චිත කාලයක් තුළ නවතා තැබීම අදහස් කෙරේ.

"වාහනය" යන්නෙන් සියලු මෝටර් වාහන අදහස් කැරෙන අතර, බයිසිකල්, ට්‍රයිසිකල් සහ ගොන් බැඳි කරත්ත හෝ, මිනිසුන් හෝ බඩු ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා යොදනු ලබන හෝ යෙදිය හැකි, යම් කෘතිම උපක්‍රමයකින් සාදන ලද දෙයක් ඊට ඇතුළත් වේ.

7-985—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බලන්ගොඩ නගරය

නගර සභා ආඥාපනත

බලන්ගොඩ නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් විසින් (255 වන අධිකාරය වන) නගර සභා ආඥාපනතේ 153 වන සහ 157 වන වගන්ති යටතේ සාදනු ලැබ, එම ආඥාපනතේ 154 වන වගන්තිය යටතේ තමා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යවරයා විසින් අනුමත කරන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා.

ජී. බී. වික්‍රමනායක,
අතිරේක ලේකම්,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා
ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය.

1973.07.03.

අතුරු ව්‍යවස්ථා

1969 අප්‍රේල් මස 03 වෙනි දින අංක 14,848 දරණ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරන ලද, බලන්ගොඩ නගර සභාව විසින් සම්පාදිත පොළවල්වලට අදාල වන අතුරු ව්‍යවස්ථා මෙහි පහත සඳහන් අන්දමට සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

1. ඒ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල "ඉරිදා පොල" යන වචන සඳහන් වන සෑම තැනකම ඒ වචන වෙනුවට "බලන්ගොඩ මහජන පොල" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන්.

7-995—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ගම්සභා ආඥාපනත

1961 අංක 60 දරණ පනතින් සංශෝධිත (257 වැනි අධිකාරය වන) ගම්සභා ආඥාපනතේ 42 වන වගන්තිය යටතේ, රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ කුරුවිට කෝරලේ මැදපත්තු ගම් ප්‍රදේශයේ ගම් සභාව විසින් සාදන ලදුව, ඒ වගන්තියේ (3) වන උප වගන්තියෙන් තමා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යවරයා විසින් අනුමත කරන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථාව.

ජේ. බී. වික්‍රමනායක,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා
ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ අතිරේක ලේකම්.

1973.7.12 වැනි දින,
කොළඹ දී ය.

අතුරු ව්‍යවස්ථාව

කසල ශෝධනය

මලපවහනය හා කසල ශෝධනය පිළිබඳව සභාව විසින් පිළිගෙන ඇති සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවල VI වැනි කොටසේ II වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා කසල ශෝධනය වෙනුවෙන් සභාවට මාසයක් පාසා ගෙවිය යුතු ගාස්තුව එක් එක් ස්ථානයකින් ශත පණහක් විය යුතුය.

7-931—73.07.27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ගම්සභා ආඥාපනත

(257 වැනි අධිකාරය වන) ගම් සභා ආඥාපනතේ 42 වැනි වගන්තිය යටතේ ගාලු දිස්ත්‍රික්කයේ කොට්ටව ගම් ප්‍රදේශයේ පරිපාලන නිලධාරී විසින් සම්මත කර, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ ඇමති තුමා විසින් එකී ආඥාපනතේ (3) වැනි උප වගන්තියෙන් තමා වෙත පැවැරී ඇති බලතල ප්‍රකාර අනුමත කරන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා.

ජේ. බී. වික්‍රමනායක,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා
ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ ඇමති තුමාගේ
අතිරේක ලේකම්.

කොළඹ, 1973. 07. 12 දින.

ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලා

ගාලු දිස්ත්‍රික්කයේ කොට්ටව ගම් ප්‍රදේශයේ පරිපාලන නිලධාරී විසින් සම්මත කර 1973 මැයි 25 හා අංක 61 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද පොදු අතුරු ව්‍යවස්ථාවල 40 වැනි කාණ්ඩයේ අතුරු ව්‍යවස්ථා පහත දැක්වෙන අයුරු මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

(i) පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල 40 වැනි කාණ්ඩයේ අංක 4 දරණ අතුරු ව්‍යවස්ථාව මෙයින් ඉවත් කිරීමෙන් හා

(ii) පහත දැක්වෙන අළුත් අතුරු ව්‍යවස්ථාව ඒ වෙනුවට ආදේශ කිරීමෙන්

" (4) බෙහෙත් ශාලාවේ නඩත්තුව සඳහා එකී බෙහෙත් ශාලාවෙන් ප්‍රතිකාර ලබා ගැනීමට පැමිණෙන එක් ලෙඩෙකුගෙන් -/75ක ගාස්තුවක් අය කළ යුතුයි."

7-930—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන

කුලියාපිටිය නගර සභාව

1972.12.31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂය සඳහා ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම

සාමාන්‍ය අංශය

වැය විස්තර	රු. ශ.	අය විස්තර	රු. ශ.
ඒ.—සාමාන්‍ය වියදම්	80,386 46	අතිරික්තය 1972.01.01 දිනට (ගැලපීම් කළ පසු) ...	1,91,949 12
බී.—මහා මාර්ග	35,525 25	ඒ.—සාමාන්‍ය ආදායම්	1,89,406 19
සී.—තානායම්	10,455 02	බී.—මහා මාර්ග :—	
ඩී.—නගර සභා ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි ...	44,161 62	(1) කම්කරු බදු වෙනුවට ආධාර	885 33
ඊ.—මහජන සෞඛ්‍යය	2,92,039 97	සී.—තානායම්	6,086 52
එෆ්.—මහජන විනෝදය	2,016 0	ඩී.—නගර සභා ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	12,716 59
ජී.—සොහොන් බිම්	3 913 60	ඊ.—මහජන සෞඛ්‍යය	1,71,593 60
එච්.—සුනඛයින් ලියාපදිංචි කිරීම	—	එෆ්.—මහජන විනෝදය	31,809 25
අයි.—කිරුම් හා මිනුම්	786 96	ජී.—සොහොන් බිම්	300 0
ජේ.—ගිනි නාශක බඳුන් පිරවීම	37 0	එච්.—සුනඛයින් ලියාපදිංචි කිරීම	63 50
එල්.—කියවීම් ශාලා හා පුස්තකාල	10,685 52	අයි.—කිරුම් හා මිනුම්	1,524 50
එම්.—කිරි වෙළඳාම	34,816 70	එල්.—කියවීම් ශාලා සහ පුස්තකාල	30 60
අතිරික්තය 1972.12.31 දිනට	1,29,842 80	එම්.—කිරි වෙළඳාම	38,301 70
	6,44,666 90		6,44,666 90

කුලියාපිටිය නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් කේ. බී. සත්කුමාර වන මම, ඉහත සඳහන් වාර්තාව මාගේ සම්පූර්ණ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට 1972 දෙසැම්බර් මස 31 දිනට කුලියාපිටිය නගර සභාවේ සාමාන්‍ය අංශයේ ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ නිවැරදිවූත්, සත්‍යවූත්, වාර්තාවක් බවට මෙයින් සහතික කරමි.

කේ. බී. සත්කුමාර,
විශේෂ කොමසාරිස්, කුලියාපිටිය නගරය.

1973 ජූලි මස 10 වෙනි දින මා ඉදිරිපිටදී සහතික කරන ලදී.

ඇස්. සුගතපාල,
සමාදාන විනිශ්චයකාර තැන.

1973 ජූලි මස 10 වෙනි දින,
කුලියාපිටිය, විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේදීය.

1972.12.31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂය සඳහා ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම

විදුලිය අංශය

වැය විස්තර	රු.	ශ.	අය විස්තර	රු.	ශ.
ඊඊ.—(1) විදුලි බලය නිෂ්පාදනය	1,24,943	11	අතිරික්තය 1972.01.01 දිනට	60,091	35
(2) අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කිරීම ...	31,139	82	ඊආර්. (1) විදුලි බලය විකිණීම	2,58,294	41
(3) කම්බිවලට හා නිවෙස්වලට යා කිරීමේ සේවය	18,464	68	(3) පාරිභෝගිකයින් සඳහා කෙරෙන වැඩ ...	14,197	94
(4) පාලනය හා සාමාන්‍ය වියදම්	38,591	21	(4) මිශ්‍ර අය	8,102	28
(5) ණය ගාස්තු	10,111	15	(5) ජීවනාධාර හා විශේෂ ජීවනාධාර ...	5,940	0
(6) දීර්ඝ කිරීම හා වැඩිදියුණු කිරීම ...	6,303	0	(6) අතුරු දීමනා	3,510	0
(7) වටිනාකම අඩුවීම නිසා වෙන් කිරීම ...	1,500	0			
(11) විවාහ දීමනා	1,170	0			
අතිරික්තය 1972.12.31 දිනට	1,17,913	1			
	3,50,135	98		3,50,135	98

කුලියාපිටිය නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් කේ. බී. සත්කුමාර වන මම, ඉහත සඳහන් වාර්තාව මාගේ සම්පූර්ණ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට 1972 දෙසැම්බර් මස 31 දිනට කුලියාපිටිය නගර සභාවේ විදුලිය අංශයේ ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ නිවැරදිවූත්, සත්‍යවූත්, වාර්තාවක් බවට මෙයින් සහතික කරමි.

කේ. බී. සත්කුමාර,
විශේෂ කොමසාරිස්, කුලියාපිටිය නගරය.

1973 ජූලි මස 10 වෙනි දින මා ඉදිරිපිටදී සහතික කරන ලදී.

ඇස්. සුගතපාල,
සමාදාන විනිශ්චයකාර තැන.

1973 ජූලි මස 10 වෙනි දින,
කුලියාපිටිය, විශේෂ කොමසාරිස් කාර්‍යාලයේදීය.

වර්ෂ 1972.12.31 දිනට කුලියාපිටිය නගර සභාවේ දක්වෙන වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	සාමාන්‍ය රු.	ශ.	විදුලිය රු.	ශ.	එකතුව රු.	ශ.
ප්‍රාග්ධන අරමුදල ...	1,66,831	91	78,468	63	2,45,300	54
දීර්ඝකාලීන වගකීම් :						
දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල ...	8,92,600	9	—		8,92,600	9
ජංගම වගකීම් :						
ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය	1,050	7	24,213	0	25,263	7
විවිධ ණය හිමියෝ ...	31,272	26	—		31,272	26
ගබඩා ණය හිමියෝ ...	1,859	51	921	62	2,781	13
තැන්පත් ...	90,493	74	73,308	65	1,63,802	39
වියදම් නොවූ රජයේ ආධාර :						
තානායම් ආධාර ...	1,332	34				
පුස්තකාල ආධාර ...	2,795	87				
ක්‍රීඩා භූමි විශේෂ ආධාර ...	1,083	52	—		5,211	73
විදුලි දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්ෂය සංචිතය ...	—		18,500	0	18,500	0
අතිරික්තය 1972.12.31 දිනට	1,29,842	80	1,17,913	1	2,47,755	81
	13,19,162	11	3,13,324	91	16,32,487	2

	සාමාන්‍ය රු.	ශ.	විදුලිය රු.	ශ.	එකතුව රු.	ශ.
ප්‍රාග්ධන වත්කම් :						
වාහන	58,699	58	—		58,699	58
උපකරණ... ...	1,08,132	33	78,468	63	1,86,600	96
ණය යෝජනා ක්‍රය ...	8,92,600	9	—		8,92,600	9
ස්ථාවර තැන්පත් ...	1,000	0	18,500	0	19,500	0
ජංගම වත්කම් :						
ගබඩා තොග ගිණුම ...	39,077	65	53,746	5	92,823	70
සේවක අත්තිකාරම් ...	19,999	56	21,560	0	41,559	56
විවිධ ණය ගැතියෝ ...	60,984	78	734	95	61,719	73
ලැබිය යුතු ආදායම්—						
ඒ.—(1) දේපල බදු ගිණුම	56,476	19				
රජයේ ඉඩම් ...	6,342	96				
ඒ.—(15) වරෙන්තු ගාස්තු ගිණුම ...	6,102	77				
ඩී.—(1) නිවාස කුලී ගිණුම	1,807	40				
ඊ.—(5) (ඒ) ජලබදු ගිණුම	25,887	95				
ඊ.—(5) (බී) ජල සැපයීමේ සේවා ගාස්තු ගිණුම ...	5,015	0				
ඊ.—(7) (බී) කඩ හා වෙළඳ මැසි කුලී ගිණුම ...	2,210	45	—		1,03,842	72
ඊආර්.—(1) විදුලිබල ගාස්තු ගිණුම ...	—		45,475	1	45,475	1
මුදල් ශේෂය ...	34,825	40	94,840	27	1,29,665	67
	13,19,162	11	3,13,324	91	16,32,487	2

1 වැනි සටහන.—ඉහත සඳහන් ප්‍රාග්ධන වත්කම්වලට අමතරව මීට යාකර ඇති 1 වැනි උපලේඛනයේ සඳහන් නිශ්චල දේපල 1972.12.31 දිනට සභාව සතුව තිබේ.

කුලියාපිටිය නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් කේ. බී. සත්කුමාර වන මම, ඉහත සඳහන් වාර්තාව මාගේ සම්පූර්ණ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට 1972 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට කුලියාපිටිය නගර සභාවේ වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිවැරදිවූත්, සත්‍යවූත්, වාර්තාවක් බවට මෙයින් සහතික කරමි.

කේ. බී. සත්කුමාර,
විශේෂ කොමසාරිස්, කුලියාපිටිය නගරය.

1973 ජූලි මස 10 වෙනි දින මා ඉදිරිපිටදී සහතික කරන ලදී.

ඇස්. සුගතපාල,
සමාදාන විනිශ්චයකාර තැන.

1973 ජූලි මස 10 වෙනි දින,
කුලියාපිටිය විශේෂ කොමසාරිස් කාර්‍යාලයේදීය.

1 වැනි උපලේඛනය

නගරසභා නිශ්චල දේපල ලැයිස්තුව

අංකය	ඉඩමේ/ගොඩනැගිල්ලේ නම	පිහිටීම	ඉඩමේ ප්‍රමාණය අ. රූ. ප.	ගොඩනැගිලිවල බිම් ප්‍රමාණය ව. අ.	ඉඩමේ සහ ගොඩනැගිලිවල මුළු වටිනාකම රු. ශ.	වෙනත් දේ
1	නගරසභා කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල	මාදම්පෙ පාර	—	2,820	60,000 0...	වටිනාකම සාමාන්‍යයෙන්
2	ප්‍රජාමණ්ඩල ගොඩනැගිල්ල	නගරය	අංක 41 යටතේ ඉඩම් ප්‍රමාණය දක්වා අත	750	15,000 0...	එම
3	ළමා සායන ගොඩනැගිල්ල	නගරය		740	7,400 0...	එම
4	නව නගර ශාලාව	නගරය		6,930	1,58,000 0...	ගොඩනැගූ වර්ෂය 1967
5	පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ල	නගරය		5,880	1,26,975 0...	ගොඩනැගූ වර්ෂය 1970
6	ඔරලෝසු කණුව	නගරය		441	75,315 0...	වටිනාකම සාමාන්‍යයෙන්
7	නගරශාලා තාප්පය	නගරය		දිග අඩි 500 × 3′	15,000 0...	—
8	සොහොන්පිටියේ ශාලාව	පල්ලපිටිය	—	222	2,220 0...	—
9	තානායම සහ එම ඉඩම	මීගහකොටුව	1 1 0	9,877	2,25,000 0...	වටිනාකම සාමාන්‍යයෙන්
10	පොදු වෙළඳපොල ගොඩනැගිල්ල	එම	—	696	6,960 0...	—
11	මස් මඩුව	වීරඹුව	—	650	6,500 0...	—
12	ගරාජය	එම	—	1,004	10,040 0...	—
13	ගව මඩුව	එම	—	287	2,870 0...	—
14	පොදු වෙළඳපොල ගොඩනැගිල්ල	නගරය	—	8,695	1,60,865 0...	ගිණුම්වලට ඇතුලත්කර ඇත
15	බ්‍රහස්පතින්ද වෙළඳපොල සහ ඉඩම	පල්ලපිටිය	2 0 6	—	1,30,260 0...	එම
16	ජල සම්පාදන යෝජනා ක්‍රමය ජල ටැංකිය (1) ජල ටැංකිය (2)	උඩුබද්දව මීගහකොටුව හෙට්ටිපොල පාර	—	—	36,75,000 0...	ගිණුම්වලට ඇතුලත්කර ඇත
17	නිවාස යෝජනා ක්‍රමය	කනදූල්ල	—	නිවාස 24 යි	60,000 0...	—
18	නිවාස යෝජනා ක්‍රමය	පල්ලපිටිය	—	නිවාස 50 යි	1,62,000 0...	—
19	කදුරුගස්හේන නිවාස	කදුරුගස්හේන	1 0 0	නිවාස 10 යි	30,465 0...	—
20	කම්කරු නිවාස	වීරඹුව	2 0 0	නිවාස 12 යි	35,000 0...	—
21	පාතිමා මාවතේ පිහිටි ඉඩම සහ වැසිකිලිය	කොට්ඨාශ අංක 4	0 0 14.2	—	2,800 0...	පැවරුම් නියෝග එල්. ඒ. 7033/18.11.49
22	කන්කානියාගාර වත්ත වැසිකිලිය ඇතුලුව	එම	0 0 9.5	—	1,800 0...	පැවරුම් නියෝග එල්. ඒ. 391881/13.06.1930
23	පල්ලපිටියේ සොහොන් පිටිය	කොට්ඨාශ අංක 6	1 3 2	—	12,000 0...	පැවරුම් නියෝග එල්. ඒ. වී 479/10.11.1949
24	වෙහෙර ගොඩැල්ල මූකලාන ඉඩම	කොට්ඨාශ අංක 1	2 2 2	අංක 17 සඳහන් නිවාස	10,000 0...	පැවරුම් නියෝග එල්. ඒ. 939/26.05.1954
25	ආයුර්වේද බෙහෙත්ශාලා ගොඩනැගිල්ල	මාදම්පෙ පාර	—	960	19,200 0...	—
26	ගබඩා ගොඩනැගිල්ල හා විදුලි කාර්මික කාමරය	මාදම්පෙ පාර	—	2,610	39,000 0...	—
27	ගබඩා ගොඩනැගිල්ල හා ඉඩම	මාදම්පෙ පාර	0 0 33	—	6,600 0...	රජයෙන් ලබාගත් බදු ඉඩම 6068/30.03.39
28	මස් මරණ මඩුව හා ළිඳ පිහිටි ඉඩම	කනදූල්ල	0 2 5	—	6,000 0...	පැ.නි. වී 1042/07.08.1954
29	අස්සැද්දුම හිස් ඉඩම	අස්සැද්දුම	0 0 1	—	100 0...	පැ.නි. වී 1510/30.12.1956
30	කනදූල්ල ඉඩම	කනදූල්ල	0 0 29	—	3,000 0...	පැ.නි. වී 1767/19.06.1958
31	විජයමාවත නාන ළිඳ	පල්ලපිටිය	—	26′ × 25′	2,000 0...	ඔප්පු අංක 28814/07.02.59
32	පල්ලපිටිය ළිඳ ...	එම	—	—	2,000 0...	පැනි. 29427/30.12.59
33	කහටගහමුල හේන ඉඩම	කොට්ඨාශ අංක 4	0 1 0.5	—	8,000 0...	පැ නි. 393/30.01.1964
34	කහටගහමුල හේන ඉඩම	එම	0 0 31	—	6,200 0...	පැ.නි. 394/30.01.1964
35	තිඹිරිගහමුල හේන ඉඩම	එම අංක 5	0 0 6.75	—	800 0...	පැ.නි. 29921/19.09.57
36	නුගවෙල ගාව හේන	එම	1 3 27	වෙළඳපොල පිහිටි ඉඩම	15,000 0...	පැ.නි. 355/553/28.08.64
37	නුගහගමුල වත්ත	නගරය	0 0 4.85	දණ්ඩගමුව ඔය හරහා යන පාර	600 0...	පැ.නි. 29876/20.02.1969
38	නුගගහමුල වත්ත	එම	0 0 4.85	එම	600 0...	පැ.නි. 29877/26.02.1969
39	නුගගහමුල වත්ත	එම	0 0 1.65	එම	300 0...	පැ.නි. 5125/15.07.1969
40	බණ්ඩාරනායක ක්‍රීඩාංගනය	එම	2 1 7.5	අංක 2 සිට 7 දක්වා ගොඩනැගිලි	50,000 0...	පැ.නි. 109/එප්ට්පී 992
41	සුසාන භූමිය ...	වීරඹුව	6 0 10	—	12,000 0...	පැවරීම
42	කනදූල්ල ක්‍රීඩා පිටිය	කනදූල්ල	7 0 0	—	15,000 0...	එම
43	පල්ලපිටිය මං සන්දිය ළිඳ	පල්ලපිටිය	—	20′ × 25′	1,500 0...	සාමාන්‍ය වටිනාකම
44	අස්සැද්දුම ළිඳ	කුරුණෑගල පාර	—	20′ × 25′	1,500 0...	එම
45	දණ්ඩගමුව ළිඳ	පනසල පාර මං සන්දිය	—	20′ × 25′	2,000 0...	එම

අංකය	ඉඩමේ/ගොඩනැගිල්ලේ නම	පිහිටීම	ඉඩමේ ප්‍රමාණය අ. රූ. ප.	ගොඩනැගිලිවල බිම් ප්‍රමාණය ව. අ.	ඉඩමේ සහ ගොඩනැගිලිවල මුළු වටිනාකම රු. ශ.	වෙනත් දේ
46	... මීගහකොටුව ළිඳ	... මීගහකොටුව හං සන්දිය	—	... 20′ × 25′	... 2,500 0...	සාමාන්‍ය වටිනාකම
47	... කදුරුගස්හේන ලිඳ	... කදුරුගස්හේන පාර ගම	—	... 20′ × 25′	... 2,000 0...	එම
48	... කදුරුගස්හේන ළිඳ	... මාදම්පේ පාර ...	—	... 20′ × 25′	... 2,000 0...	එම
49	... කාර්යාලය ඉදිරිපිට ළිඳ	... එම ...	—	... 20′ × 25′	... 2,000 0...	එම
					5,191,370 0	

1973 ජූලි මස 10 වෙනි දින,
කුලියාපිටිය, විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේදී ය.

කේ. බී. සත්කුමාර,
විශේෂ කොමසාරිස්,
විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලය,
කුලියාපිටිය.

7–978—73.07.27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කටුනායක පළාත් ආණ්ඩු සභාව

1972 දෙසැම්බර් මස 31 වෙනි දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂයේ ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම (සාමාන්‍ය අංශය)

	රු. ශ.		රු. ශ.
ඒ.—සාමාන්‍ය වියදම	47,008 5	ඒ.—සාමාන්‍ය ආදායම	93,710 43
බී.—මංමාවත්	8,654 58	බී.—මංමාවත්	799 47
ඩී.—පළාත් ආණ්ඩු සභා ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි ...	4,350 99	ඩී.—නගර සභා ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	4,652 50
ඊ.—මහජන සෞඛ්‍ය	85,453 5	ඊ.—මහජන සෞඛ්‍යය	50,013 31
ඇම්.—කියවීම් ශාලා සහ පුස්තකාල	6,841 90	ඒජී.—මහජන ක්‍රීඩා	47 92
		ඌණතාවය	3,084 94
	1,52,308 57		1,52,308 57

කටුනායක පළාත් ආණ්ඩු සභාව

1972 දෙසැම්බර් මස 31 වෙනි දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂයේ ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම (විදුලි අංශය)

	රු. ශ.		රු. ශ.
ජේ.—(1) විදුලි බල නිෂ්පාදනය	81,018 8	ජේ.—(1) විදුලිබලය විකිණීම	1,30,741 94
ජේ.—(2) අළුත්වැඩියා කිරීම් හා නඩත්තුව ...	2,428 95	ජේ.—(2) මීටර් බදු කුලී	7,589 0
ජේ.—(3) කම්බිවලට සහ නිවෙස්වලට යාකිරීමේ සේවාවන්	5,200 0	ජේ.—(3) මිළයට ගන්නන්ට කරදෙන වැඩ ...	2,345 60
ජේ.—(4) පාලනය සහ සාමාන්‍ය වියදම් ...	57,941 78	ජේ.—(4) මිශ්‍ර ආදායම්	715 08
ජේ.—(5) ණය ගෙවීම	17,433 5	ජේ.—(6) ජීවනාධාර මුදල් ගෙවීම සඳහා රජයේ ආධාර ...	18,257 80
		ඌණතාවය	4,372 44
	1,64,021 86		1,64,021 86

කටුනායක නගර සභාවේ සභාපති ජෝර්ජ් ගුණසේකර වන මම, මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට ඉහත දැක්වෙන ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම 1972.12.31 දිනට කටුනායක නගර සභාවේ ආදායම් සහ වියදම් පිළිබඳ සත්‍යවූත් නිවැරදිවූත් වාර්තාවක් බව මෙයින් සහතික කරමි.

ජෝර්ජ් ගුණසේකර,
සභාපති,
නගර සභාව, කටුනායක.

නගර සභා කාර්යාලය,
කටුනායක, 1973.07.06 දින.

නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

කේ. ඩී. අබේසේකර,
නගර සභික.

1973.07.06 දින මා ඉදිරිපිටදී සහතික කරන ලදී.

ඇස්. පී. එෆ්. වෛද්‍යසේකර,
සාමදාන විනිශ්චයකාර.

7–898—73.07.27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කලවාකැලේ ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාව

1972 12.31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂයේ විදුලිය අංශයේ ආදයම් හා වියදම් ගිණුම

	රු.	ශ.		රු.	ශ.
ජේ.—(1) විදුලි බලය මිළට ගැනීමේ වියදම් ...	74,888	55	ජේ.—(1) (ඒ) විදුලි බලය විකිණීමෙන් ආදයම ...	1,10,511	15
ජේ.—(2) අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු වියදම් ...	8,218	55	ජේ.—(1) (බී) වීථි ආලෝක ආදයම	15,195	65
ජේ.—(3) සේවා සහ නිවාස පිරිද්දුම් වියදම් ...	2,508	16	ජේ.—(2) මීටර් බදු ආදයම	5,275	0
ජේ.—(4) පරිපාලන හා සාමාන්‍ය වියදම් ...	31,294	74	ජේ.—(3) පාරිභෝගික වැඩ ආදයම	872	88
ජේ.—(5) ණය ගෙවීම	1,579	87	ජේ.—(4) මිශ්‍ර ආදයම්	603	89
ජේ.—(6) දීර්ඝ කිරීම් හා වැඩිදියුණු කිරීම් වියදම් ...	1,110	86	ජේ.—(5) වැඩිපුර ගෙවීම් ආපසු ලැබීම	54	07
වර්ෂයේ අතිරික්තය	22,823	91	ජේ.—(6) ජීවනාධාර සහ විශේෂ ජීවනාධාර ...	7,512	0
			ජේ.—(7) අකුරු දීමනා	2,400	0
	1,42,424	64		1,42,424	64

තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ සභාපති එඩ්මන්ඩ් වනිගසේකර වන මම, මගේ සම්පූර්ණ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට නගර සභා ආඥපනතේ (පරිච්ඡෙද 255) ප්‍රකාර 1972 වර්ෂයේ කලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ ආදයම් හා වියදම් (විදුලි අංශය) පිළිබඳ නිවැරදි හා සත්‍ය වාර්තාවක් බවට මෙයින් සහතික කරමි.

එඩ්මන්ඩ් වණිගසේකර'
සභාපති.

යූ. එල්. එම්. සහාබදීන්,
ලේකම්.

1973 ජූලි මස 09 වැනි දින,
තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභා කාර්යාලයේදීය.

ඉහත සඳහන් ප්‍රකාශනය නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

එච්. පී. විජේසිරි,
අංක 6 දරණ කොට්ඨාශයේ නියෝජිත

1973 ජූලි මස 09 වැනි දින මා ඉදිරිපිටදී සහතික කරන ලදී.

ඩී. කේ. ගුණසේකර,
සමාදාන විනිශ්චයකාර තැන

තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ 1972.12.31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂයේ සාමාන්‍ය අංශයේ ආදයම් හා වියදම් ගිණුම

	රු.	ශ.		රු.	ශ.
ඒ.—සාමාන්‍ය වියදම්	94,949	68	ඒ.—සාමාන්‍ය ආදයම්	1,84,937	47
බී.—මංමාවත් වියදම්	26,228	12	බී.—මංමාවත් වියදම්	2,355	04
සී.—තානායම් හා අම්බලම් වියදම්	31,652	95	සී.—තානායම් හා අම්බලම් ආදයම්	13,474	70
ඩී.—ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි වියදම්	65,510	93	ඩී.—ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ආදයම්	30,526	95
ඊ.—මහජන සෞඛ්‍ය වියදම්	1,79,015	20	ඊ.—මහජන සෞඛ්‍ය ආදයම්	46,626	13
එෆ්.—මහජන විනෝදය වියදම්	1,555	75	එෆ්.—මහජන විනෝදය ආදයම්	26,613	10
			ජී.—සුසානභූමි ආදයම්	29	0
			එච්.—සුනඛයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු ...	46	50
			වර්ෂයේ ඌනතාවය	94,303	74
	3,98,912	63		3,98,912	63

තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ සභාපති, එඩ්මන්ඩ් වණිගසේකර වන මම, මගේ සම්පූර්ණ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට නගර සභා ආඥාපනතේ (පරිච්ඡෙද 255) ප්‍රකාර 1972 වර්ෂයේ තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ ආදයම් හා වියදම් (සාමාන්‍ය අංශය) පිළිබඳ නිවැරදි හා සත්‍ය වාර්තාව බක්වට මෙයින් සහතික කරමි.

එඩ්මන්ඩ් වණිගසේකර'
සභාපති.

යූ. එල්. එම්. සහාබදීන්,
ලේකම්.

1973 ජූලි මස 09 වැනි දින,
තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභා කාර්යාලයේදීය.

1973 ජූලි මස 09 වැනි දින මා ඉදිරිපිටදී සහතික කරන ලදී.

ඩී. කේ. ගුණසේකර,
සමාදාන විනිශ්චයකාර තැන.

ඉහත සඳහන් ප්‍රකාශනය නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

එච්. පී. විජේසිරි,
අංක 6 දරණ කොට්ඨාශයේ නියෝජිත.

තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ ශේෂ පත්‍රය

71.12.31 දිනට රු. ශ.		සාමාන්‍ය රු. ශ.	විදුලිය රු. ශ.	එකතුව රු. ශ.
	සංචිතය			
84,723 20	ප්‍රාග්ධන	88,230 35	6,492 85	94,723 20
23,000 0	ක්ෂය සංචිතය		23,000 0	23,700 0
	දීර්ඝ කාලීන ණය			
5,43,251 0	දේශීය ණය හා සංවර්ධන අරමුදල	5,04,594 60	1,575 20	5,06,169 80
	තැන්පත්			
71,449 76	තැන්පත් :	46,177 42	41,625 18	87,802 60
	වැය නොවූ ණය			
4,73,092 67	ණය	4,72,757 83	—	4,72,757 83
25,115 88	රජයේ ආධාර	769 52	—	769 52
				6,635 82
	ජංගම බැරකම්	—		1,939 46
23,847 85	ණය හිමියෝ	79,198 47	20,992 90	1,00,191 37
	උපචිත වියදම්			
	වැටුප් හා වේතන	597 44	113 20	710 64
	වියදම්	366 15	—	366 15
1,38,945 27	අතිරික්ත හා ඌනතා ගිණුම (සාමාන්‍ය) ...	—	—	—
	31.12.72 දිනට 1,39,477 82 ...	—	—	—
	වර්ෂයේ ඌනතාවය අඩුකළා :— 94,303 74	45,174 8	—	45,174 8
	අතිරික්ත හා ඌනතා ගිනුම (විදුලිය) වර්ෂයේ			
	අතිරික්තය 22,823 91 අඩුකළා :— 31.12.72			
	ඌන. ... 7,959 71	—	14,864 20	14,864 20
13,93,425 63		12,37,865 86	1,08,663 53	13,46,529 39

31.12.72 දිනට රු. ශ.		සාමාන්‍ය රු. ශ.	විදුලිය රු. ශ.	එකතුව රු. ශ.
5,43,251 0	ණය යෝජනා ක්‍රම ...	5,04,594 60	1,575 20	5,06,169 80
70,023 20	ද්‍රව භාණ්ඩ හා කාර්යාලයීය උපකරණ	78,374 65	7,186 35	85,561 0
24,700 0	රථ වාහන	24,700 0	—	24,700 0
2,000 0	**ස්ථාවර තැන්පත් හා ඉතිරි කිරීම් :**			
	මහජන බැංකුව—තලවාකැලේ ...	20,000 0	—	20,000 0
70 0	දුරකථන පෝස්ට් මාස්ටර් ජනරාල්	270 0	—	270 0
	ජංගම වත් කම් :			
20,000 0	ක්‍රීඩා භූමියට ඉඩම් අත්කර ගැනීම	—	—	—
26,090 69	අත්තිකාරම්	24,507 6	3,100 26	27,607 32
4,69,230 60	ජලසම්පාදන යෝජනා ක්‍රම සඳහා ජ. ස. හා ජ. ප්‍ර. අධ්‍යක්ෂකට අත්තිකාරම් ...	4,69,230 60	—	4,69,230 60
35,818 24	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම ...	17,561 81	29,923 79	47,485 60
87,895 32	ණය ගැතියෝ	24,799 74	13,664 4	38,463 78
20,645 56	දේපල බදු එකතු කිරීමේ ගිණුම ...	25,427 66	—	25,427 66
6,635 82	ජලබදු එකතු කිරීමේ ගිණුම ...	9,957 98	—	9,957 98
1,939 46	ජ. සේ. හා මීටර් බදු ගිණුම ...	3,482 46	—	3,482 46
1,808 98	වරෙන්තු ගාස්තු එකතු ගිණුම ...	2,078 64	—	2,078 64
18,190 62	කුලී එකතු කිරීමේ ගිණුම ...	26,255 90	—	26,255 90
12 0	කසළ ශෝධන ගාස්තු එකතු කිරීමේ ගිණුම	14 0	—	14 0
480 0	අමදිමේ ගාස්තු ගිණුම ...	840 0	—	840 0
33,366 20	විදුලි ගාස්තු එකතු කිරීමේ ගිණුම...	—	38,929 70	38,929 70
5,882 96	මුදල් එකතු කිරීමේ ගිණුම ...	5 770 76	14,284 19	20,054 95
7,384 98	ඌනතාවය (විදුලිය) ...	—	—	—
13,93,425 63		12,37,865 86	1,08,663 53	13,46,529 39

තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ සභාපති එඩ්මන්ඩ් වනිගසේකර වන මගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සහ මෙම සභාවේ පොත් පත් වලින් පෙන්වන පරිදි ඉහත සඳහන් ශේෂ පත්‍රයෙන් මෙම සභාවේ 1972 දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ව විස්තරයක් පෙන්නුම් කරන බව මෙයින් ස්ථිරව හා සත්‍යයෙන් ප්‍රකාශ කරමි.

යූ. එල්. එම්. සහාබ්දීන්,
ලේකම්.

එඩ්මන්ඩ් වනිගසේකර,
සභාපති.

07.07.1973.
තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභා කාර්යාලයේ දී.

1973 ජූලි මස 07 දින මා ඉදිරිපිටදී සහතික කරන ලදී.

ඩී. කේ. ගුණසේකර,
සාමදාන විනිශ්චය කාර තැන.

ඉහත සඳහන් ප්‍රකාශය නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

එච්. ජී. විජේසිරි,
අංක 6 දරණ කොට්ඨාශයේ නියෝජිත.

තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ 1972 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂයේ ශේෂ පිරික්සුම

	01.01.72 දිනට හර රු. ශ.	01.01.72 දිනට බැර රු. ශ.	වර්ෂයේ එකතුව හර රු. ශ.	වර්ෂයේ එකතුව බැර රු. ශ.	31.12.72 දිනට හර රු. ශ.	31.12.72 දිනට බැර රු. ශ.
ප්‍රාග්ධනය —සාමාන්‍ය	—	88,230 35	—	—	—	88,230 35
—විදුලිය	—	6,492 35	—	—	—	6,492 85
ක්ෂය සංචිතය—විදුලිය	—	23,000 0	—	—	—	23,000 0
දේශීය ණය හා සංවර්ධන අරමුදල (දීර්ඝ කාලීන) —සාමාන්‍ය	—	5,40,271 30	35,676 70	—	—	5,04,594 60
—විදුලිය	—	2,979 70	1,404 50	—	—	1,575 20
තැන්පත් ගිණුම—සාමාන්‍ය	—	37,696 87	26,486 43	34,966 98	—	46,177 42
—විදුලිය	—	33,752 89	5,109 57	12,981 86	—	41,625 18
රජයේ ආධාර	—	25,115 88	63,555 36	38,209 0	—	769 52
වැය නොවූ ණය මුදල් —සාමාන්‍ය	—	4,73,092 67	334 84	—	—	4,72,757 83
ණය හිමියෝ—සාමාන්‍ය	—	11,210 98	18,705 95	86,693 44	—	79,198 47
—විදුලිය	—	12,636 87	72,925 98	81,282 1	—	20,992 90
ගෙවිය යුතු වැටුප් හා වේතන—සාමාන්‍ය	—	—	—	597 44	—	597 44
—විදුලිය	—	—	—	113 20	—	113 20
ගෙවිය යුතු වියදම් ගිණුම —සාමාන්‍ය	—	—	—	366 15	—	366 15
අතිරික්ත හා ඌනතා ගිණුම්—සාමාන්‍ය	—	1,38,945 27	3,795 80	4,328 35	—	1,39,477 82
—විදුලිය	7,384 98	—	1,897 90	1,323 17	7,959 71	—
ණය යෝජනා ක්‍රම —සාමාන්‍ය	5,40,271 30	—	—	35,676 70	5,04,594 60	—
—විදුලිය	2,979 70	—	—	1,404 50	1,575 20	—
දව භාණ්ඩ හා කාර් උපකරණ සාමාන්‍ය උපකරණ —සාමාන්‍ය	63,530 35	—	14,844 30	—	78,374 65	—
—විදුලිය	6,492 75	—	693 50	—	7,186 35	—
රථවාහන	24,700 0	—	—	—	24,700 0	—
ස්ථාවර තැන්පත්—තලවාකැලේ මහජන බැංකුව	20,000 0	—	—	—	20,000 0	—
දුර කථන තැන්පත්—පෝස්ට් මාස්ටර් ජනරාල්	70 0	—	200 0	—	270 0	—
අත්තිකාරම් ගිණුම—සාමාන්‍ය	22,532 47	—	22,955 64	20,981 5	24,507 6	—
ජල සම්පාදන හා ජල ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂකට ජල යෝජනා ක්‍රමය සඳහා	4,69,230 60	—	—	—	4,69,230 60	—
අත්තිකාරම් ගිණුම විදුලිය	3,558 22	—	2,105 62	2,563 58	3,100 26	—
ක්‍රීඩා භූමියට ඉඩම් අත්කර ගැනීම සඳහා අත්තිකාරම්	20,000 0	—	—	20,000 0	—	—
ණය ගැතියෝ —සාමාන්‍ය	85,519 22	—	68,813 36	1,29,532 84	24,799 74	—
—විදුලිය	2,376 10	—	15,482 19	4,194 25	13,664 4	—
දේපල බදු එකතු කිරීමේ ගිණුම	20,645 56	—	82,374 30	77,592 20	25,427 66	—
ජල බදු එකතු කිරීමේ ගිණුම	6,635 82	—	22,918 35	19,596 77	9,957 98	—
ජලසේවා ගාස්තු හා මීටර් බදු එකතු කිරීමේ ගිණුම	1,939 46	—	5,542 0	3,999 0	3,482 46	—
වරෙන්තු ගාස්තු එකතු කිරීමේ ගිණුම	1,808 98	—	1,929 81	1,660 15	2,078 64	—
කුලී එකතු කිරීමේ ගිණුම	18,190 62	—	35,142 80	27,077 52	26,255 90	—
කසල ශෝධක ගාස්තු එකතු කිරීමේ ගිණුම	12 0	—	84 0	82 0	14 0	—
අමදීමේ ගාස්තු එකතු කිරීමේ ගිණුම	480 0	—	360 0	—	840 0	—
විදුලි ගාස්තු එකතු කිරීමේ ගිණුම	33,366 20	—	1,30,995 20	1,25,431 70	38,929 70	—
ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම—විදුලිය	22,704 26	—	27,031 78	19,812 25	29,923 79	—
—සාමාන්‍ය	13,113 98	—	31,962 35	27,514 52	17,561 81	—
සාමාන්‍ය ආදායම	—	—	—	1,84,937 47	—	1,84,937 47
මංමාවත් ආදායම	—	—	—	2,355 4	—	2,355 4

තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ 1972 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂයේ ශේෂ පිරික්සුම

	01.01.72 දිනට හර රු. ශ.	01.01.72 දිනට බැර රු. ශ.	වර්ෂයේ එකතුව හර රු. ශ.	වර්ෂයේ එකතුව බැර රු. ශ.	31.12.72 දිනට හර රු. ශ.	31.12.72 දිනට බැර රු. ශ.
කානායම් සහ අම්බලම් ආදායම්	—	—	—	13,474 70	—	13,474 70
සභාවේ ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ආදායම්	—	—	—	30,526 95	—	30,526 95
මහජන සෞඛ්‍ය ආදායම්	—	—	—	46,626 13	—	46,626 13
මහජන විනෝදය ආදායම්	—	—	—	26,613 10	—	26,613 10
සුනඛයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	—	—	—	46 50	—	46 50
සුසාන භූමි ගාස්තු	—	—	—	29 0	—	29 0
සාමාන්‍ය වියදම්	—	—	94,949 68	—	94,949 68	—
මංමාවත් වියදම්	—	—	26,228 12	—	26,228 12	—
කානායම් සහ අම්බලම් වියදම්	—	—	31,652 95	—	31,652 95	—
සභාවේ ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි වියදම්		—	65,510 93	—	65,510 93	—
මහජන සෞඛ්‍ය වියදම්	—	—	1,79,015 20	—	1,79,015 20	—
මහජන විනෝදය වියදම්	—	—	1,555 75	—	1,555 75	—
විදුලි බලය විකිණීමෙන් ලත් ආදායම්	—	—	—	1,10,511 15	—	1,10,511 15
වීථි ආලෝක ආදායම්	—	—	—	15,195 65	—	15,195 65
මීටර් බදු ආදායම්	—	—	—	5,275 0	—	5,275 0
පාරිභෝගික වැඩ	—	—	—	872 88	—	872 88
මිශ්‍ර ආදායම්	—	—	—	603 89	—	603 89
වැඩිපුර ගෙවීම් ආපසු ලැබීම්	—	—	—	54 7	—	54 7
ජීවනාධාර හා විශේෂ ජීවනාධාර	—	—	—	7,512 0	—	7,512 0
අකුරු දීමනා	—	—	—	2,400 0	—	2,400 0
විදුලි බලය මිළට ගැනීමේ වියදම්	—	—	74,888 55	—	74,888 55	—
පරිපාලන සාමාන්‍ය වියදම්	—	—	31,294 74	—	31,294 74	—
අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු වියදම්	—	—	8,218 55	—	8,218 55	—
සේවා සහ නිවාස පිරිද්දුම් වියදම්	—	—	2,508 16	—	2,508 16	—
ණය ගෙවීම	—	—	1,579 87	—	1,579 87	—
දීර්ඝ කිරීම හා වැඩි දියුණු කිරීම් වියදම්	—	—	1,110 86	—	1,110 86	—
මුදල් : සාමාන්‍ය	5,882 96	—	5,770 76	5,882 96	5,770 76	—
විදුලිය	—	—	14,284 19	—	14,284 19	—
	13,93,425 63	13,93,425 63	12,30,897 12	12,30,897 12	18,73,002 46	18,73,002 46

යූ. එල්. එම්. සහාබ්දීන්,
ලේකම්,
තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාව.

ටී. වණිගසේකර,
සභාපති,
තලවාකැලේ-ලිඳුල පළාත් ආණ්ඩු සභාව.

7-992—73.07.27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

වැලිගම නගර සභාව

1971 වර්ෂයේ ආදායම හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

ආදායම්	රු. ශ.
ඒ.—සාමාන්‍ය ආදායම්	2,13,710 06
බී.—මංමාවත් ...	3,631 32
සී.—තානායම් සහ අම්බලම් ..	17,422 30
ඩී.—නගර සභා ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි ..	9,976 22
ඊ.—මහජන සෞඛ්‍යය	43,463 32
එෆ්.—මහජන විනෝදය	13,321 0
ජී.—සුසාන භූමි	236 0
එච්.—සුනඛයින් ලියා පදිංචි කිරීම	25 0
අයි.—කිරුම් සහ මිනුම්	—
ජේ.—විදුලි දෙපාර්තමේන්තුව	3,31,126 73
කේ.—ගින්නෙන් ආරක්ෂාව	—
එම්.—පුස්තකාල සහ කියවීම් ශාලා ...	1,197 75
සම්පූර්ණ ආදායම	6,34,109 70
වෙනත් ලැබීම්	
තැන්පත්	79,812 51
අත්තිකාරම්	19,352 58
ප්‍රජාමණ්ඩල සඳහා ආධාර	50 0
තානායම වැඩිදියුණු කිරීම යටතේ අළුත් ගොඩනැගිල්ලක් තැනීම සඳහා ආධාර	75,000 0
1970 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඉතිරි	69,559 24
	8,77,884 03

වියදම්	රු. ශ.
ඒ.—සාමාන්‍ය වියදම්	91,335 49
බී.—මංමාවත්	76,811 63
සී.—තානායම් සහ අම්බලම්	15,725 97
ඩී.—නගර සභා ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි .. .	26,854 80
ඊ.—මහජන සෞඛ්‍යය	1,20,163 14
එෆ්.—මහජන විනෝදය	2,018 80
ජී.—සුසාන භූමි	3,462 50
එච්.—සුනඛයින් ලියා පදිංචි කිරීම	2 45
අයි.—කිරුම් සහ මිනුම්	—
ජේ.—විදුලි දෙපාර්තමේන්තුව	2,82,325 0
කේ.—ගින්නෙන් ආරක්ෂාව	—
එම්.—පුස්තකාල සහ කියවීම් ශාලා	8,215 94
සම්පූර්ණ වියදම ...	6,26,915 72
වෙනත් ගෙවීම්	
තැන්පත්	80,225 33
අත්තිකාරම්	18,561 74
තානායම වැඩිදියුණු කිරීම යටතේ අළුත් ගොඩනැගිල්ලක් තැනීම සඳහා ආධාර ...	30,961 80
පුස්තකාල සඳහා ආධාර	1,182 32
කප්පරතොට මුඩුක්කු සංහාරක නිවාස යෝජනා ක්‍රමයේ තුන්වන පියවර සඳහා ආධාර ...	16,686 27
1971 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඉතිරි	1,03,350 85
	8,77,884 03

වැලිගම නගර සභාවේ සභාපති, හෙන්රි දළුවත්ත වන මම, ඉහත දක්වෙන ප්‍රකාශය මගේ උසස්ම දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට 1971 වර්ෂයේ වැලිගම නගර සභාවට ලැබුණු හා නගර සභාවෙන් ගෙවූ මුදල් පිළිබඳ සත්‍ය වූත්, නිවැරදිවූත්, ප්‍රකාශණයක් බව මෙයින් සහතික කරමි.

නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

බී. ඇල්. එච්. හැන්ඩි සිල්වා, (සහික) අංක 3.

හෙන්රි දළුවත්ත,
සභාපති,
නගර සභාව, වැලිගම.

1972 මැයි මස 05 වෙනි දින වැලිගම දී මා ඉදිරිපිට දී සහතික කරන ලදී.

1972 ක්වූ මැයි මස 05 වෙනි දින,
වැලිගම නගර සභා කාර්යාලයේ දීය

විමලවති වනිගසිංහ,
සාමදාන විනිශ්චයකාර තැන.

වැලිගම නගර සභාව

1971 දෙසැම්බර් මස 31 වෙනි දිනට දක්වෙන වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

බැරකම්	රු. ශ.
තැන්පත් මුදල්	1,06,207 05
වැය නොවී ඉතිරිවූ රජයේ ආධාර හා ණය මුදල්—	
මහජන පුස්තකාලය සඳහා ආධාර	3,417 20
තානායම සඳහා ආධාර	1,393 95
කප්පරතොට ධීවර පාර සඳහා ආධාර	141 98
ක්‍රීඩා භූමිය සඳහා ආධාර	4,081 90
ප්‍රජාමණ්ඩල සඳහා ආධාර	250 0
තානායම වැඩි දියුණු කිරීම—අළුත් ගොඩනැගිල්ලක් තැනීම සඳහා ආධාර	44,038 20
කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල බස් නැවතුම්පොළ හා හරස් පාර සඳහා ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා ණය ...	4,450 0
විදුලි බල ක්ෂය සංචිතය	12,660 0
	1,76,640 36

වත්කම්			රු. ශ.
අත්තිකාරම්			7,935 0
ස්ථාවර තැන්පත්			12,660 0
ලංකා ඉතිරි කිරීමේ බැංකුවේ නිළධාරීන්ගේ ආරක්ෂිත ගණනය			561 97
මුදල්			
බැංකු ශේෂ හා අතේ ඉතිරි මුදල්			1,03,350 85
1970 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඌණතාවය		59,326 52	
1971 වර්ෂයට අය ...	6,34,109 70		
1971 වර්ෂයට වැය ...	6,26,915 72		
1971 වර්ෂයට අධිකය	7,193 98		
		7,193 98	
1971 දෙසැම්බර් මස 31 දිනට ඌණතාවය		52,132 54...	52,132 54
			1,76,640 36

වැලිගම නගර සභාවේ සභාපති, හෙන්රි දළුවත්ත වන මම, ඉහත සඳහන් 1971 දෙසැම්බර් මස 31 වෙනි දිනට දක්වෙන වැලිගම නගර සභාවේ වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය මාගේ උසස්ම දැනීමේ සහ විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි.

නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

බී. ඇල්. එච්. හැන්ඩි සිල්වා, (සහික) අංක 3

හෙන්රි දළුවත්ත,
සභාපති,
නගර සභාව, වැලිගම

1972 මැයි මස 05 වෙනි දින වැලිගම දී මා ඉදිරිපිට දී සහතික කරන ලදී.

1972 ක්වූ මැයි මස 05 වෙනි දින,
වැලිගම නගර සභා කාර්යාලයේ දීය.

විමලවති වනිගසිංහ,
සාමදාන විනිශ්චයකාර තැන.

7-1055—73.07.27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

අම්බලන්ගොඩ නගරය

1972 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනට ශේෂ පත්‍රය (සංශෝධිත)

බැරකම්	සාමාන්‍ය රු. ශ.	විදුලිය රු. ශ.	එකතුව රු. ශ.
ප්‍රාග්ධන ගිණුම :			
ශේෂය ඊ/ගෙ. (1972.11.30)	69,417 35	8,512 10	77,929 45
දීර්ඝ කාලීන බැරකම් :			
දීර්ඝ කාලීන ණය ගිණුම ...	2,31,500 0	—	2,31;500 0
සංචිත හා වෙන් කිරීම් :			
තැන්පත් ගිණුම ...	67,765 31	79,411 59	1,47,176 90
ක්ෂයවීම සඳහා වෙන් කිරිම	—	24,720 36	
වැය නොකළ මුදල් :			
වැය නොකළ ණය ගිණුම ...	25,033 0	—	25,033 0
වැය නොකළ ආධාර ගිණුම	5,930 65	—	5,930 65
ජංගම බැරකම් :			
විවිධ ණය හිමියෝ ...	44,867 10	—	44,867 10
ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය ...	—	38,791 8	38,791 8
අතිරික්ත හා ඌණතා ගිණුම	3,60,784 96	1,42,517 9	5,03,302 5
	8,05,298 37	2,93,952 22	10,99,250 59

වත්කම්	සාමාන්‍ය රු. ශ.	විදුලිය රු. ශ.	එකතුව රු. ශ.
ස්ථාවර වත්කම් :			
ප්‍රාග්ධන වත්කම් ...	69,417 35	8,512 10	77,929 45
ණය යෝජනා ක්‍රම ...	2,31,500 0	—	2,31,500 0
ආයෝජන :			
ස්ථිර තැන්පත් ගිණුම ...	90,492 14	—	90,492 14
ජංගම වත්කම් :			
ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම ...	18,918 57	34,567 82	53,486 39
විවිධ ණය ගැතියෝ ...	64,093 25	7,150 0	71,243 25
වරිපනම් බදු ගිණුම ...	1,33,815 54	—	1,33,815 54
වරෙන්තු ගාස්තු ගිණුම ...	26,513 11	—	26,513 11
විදුලි ගාස්තු ගිණුම ...	—	1,06,646 84	1,06,646 84
ගෙවල් කුලී ගිණුම ...	107 97	—	107 97
මහජන වෙ.පො.බ.ගි. ...	913 13	—	913 13
අත්තිකාරම් ගිණුම ...	1,27,671 56	2,929 70	1,30,601 13
මුදල් හා බැංකු ගිණුම් ...	41,855 75	1,34,145 76	1,76,001 51
	8,05,298 37	2,93,952 22	10,99,250 59

අම්බලන්ගොඩ නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් කෝලිත වල්ගමගේ වන මම, මෙහි ඉහත සඳහන් අම්බලන්ගොඩ නගර සභාවේ 1972 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ශේෂ පත්‍රය මගේ සම්පූර්ණ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට නිවැරදිවූත්, සත්‍යවූත් ප්‍රකාශයක් බව මෙයින් සහතික කරමි.

කේ. වල්ගමගේ,
විශේෂ කොමසාරිස්, අම්බලන්ගොඩ නගරය.

ඉහත කී වාර්තාව නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

එල්. එච්. එල්. රණසූරිය,
ලේකම්.

වර්ෂ 1973 ක්වූ ජුලි මස 16 වැනි දින අම්බලන්ගොඩ දී, මා ඉදිරිපිට සහතික කරන ලදී.

ඇල්. සී. ද සිල්වා,
මහජන මන්ත්‍රී, අම්බලන්ගොඩ,
සාමදාන විනිශ්චයකාර.

අම්බලන්ගොඩ විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේ දීය.

7–1043—73.07.27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

යටියන්තොට නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් කාර්‍යාලයය

1971 වර්ෂයේ ආදායම් හා වියදම් ප්‍රකාශය

ආදායම්

	රු. ශ.
ඒ.—සාමාන්‍ය ආදායම	71,607 31
බී.—මංමාවත්	5,768 84
සී.—නගර සභා ගොඩනැගිලි සහ ඉඩම්	190 50
ඩී.—මහජන සෞඛ්‍යය	20,166 39
ඊ.—මහජන විනෝදය	4,955 90
ජී.—සුනඛ ලේඛණය	2 50
අයි.—ගිනි වැලැක්වීමේ කටයුතු	—
ජේ.—කියවීම් ශාලා හා පොත්ගුල්	615 0
	1,03,306 44
වෙනත් ආදායම්	
තැන්පත්	11,373 43
අත්තිකාරම්	16,430 18
විවිධ ණය ගැතියෝ	26,659 42
විදුලිය පිලිබඳ ගනුදෙනු	68,868 62
රජයේ ආධාර	2,250 0
විවිධ ණය හිමියෝ	24,628 12
අධිකතා හා ඌනතා ගිනුම (සාමාන්‍ය) ...	7,571 82
අධිකතා හා ඌනතා ගිනුම (විදුලිය)	1,527 85
ක්ෂය සංචිතය (විදුලිය)	2,000 0
ආදායම් එකතු කිරීමේ ගිණුම	
දේපල බදු	13,526 42
කසල බදු	11.868 75
විදුලිය ගාස්තු	48,506 29
වැසිකිලි ගාස්තු	66 0
කුලී ගාස්තු	3,655 50
වරෙන්තු ගාස්තු	853 69

වියදම්

	රු. ශ.
ඒ.—සාමාන්‍ය වියදම්	26,905 29
බී.—මංමාවත්	14,801 47
සී.—නගර සභා ගොඩනැගිලි සහ ඉඩම්	7,237 41
ඩී.—මහජන සෞඛ්‍යය	54,140 26
ඊ.—මහජන විනෝදය	599 0
ජී.—සුනඛ ලේඛණය	1 0
අයි.—ගිනි වැලැක්වීමේ කටයුතු	270 0
ජේ.—කියවීම් ශාලා හා පොත්ගුල්	3,389 03
	1,07,343 46
වෙනත් වියදම්	
තැන්පත්	14,637 53
අත්තිකාරම්	17,992 18
විවිධ ණය හිමියෝ	19,745 48
විදුලිය පිලිබඳ ගනුදෙනු	60,177 76
රජයේ ආධාර	7,202 04
විවිධ ණය ගැතියෝ	21,844 19
අධිකතා හා ඌනතා ගිනුම (සාමාන්‍ය)	788 44
අධිකතා හා ඌනතා ගිනුම (විදුලිය)	7 75
ස්ථිර තැන්පත්	2,000 0
ආදායම් එකතු කිරීමේ ගිණුම	
දේපල බදු	13,361 77
කසල බදු	11,824 67
විදුලිය ගාස්තු	48,904 42
වැසිකිලි ගාස්තු	72 0
කුලී ගාස්තු	3,668 0
වරෙන්තු ගාස්තු	572 95

ආදායම්	රු. ශ.	වියදම්	රු. ශ.
ජල ගාස්තු	3,550 0	ජල ගාස්තු	3,485 0
1970.12.31 දිනට මුදල් පොතේ ශේෂය ...	39,525 23	1971.12.31 දිනට මුදල් ශේෂය	52,540 12
	3,86,167 76		3,86,167 76

යටියන්තොට නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස්, නීල් ඩයස් වන මම, මගේ විශ්වාසයේ හා දැනීමේ හැටියට, ඉහත සඳහන්ව ඇති යටියන්තොට නගරයේ, විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේ, 1971 වර්ෂයේ ආදායම් හා වියදම් ප්‍රකාශය සැබෑ හා නිවැරදි වූවක් බවට මෙයින් සහතික කරමි.

නීල් ඩයස්,
විශේෂ කොමසාරිස්, යටියන්තොට නගරය.

1972 අප්‍රේල් මස 18 වැනි දින.

1972.4.18 වැනි දින, යටියන්තොට දී මා ඉදිරිපිට දී, සහතික කරන ලදී.

පී. කේ. සිරිල් සිල්වා,
සමාදාන විනිශ්චයකාර තැන.

යටියන්තොට නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයය

1971.12.31 වැනි දිනට වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය

බැරකම්

	රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
තැන්පත්			19,027 44
රජයේ ආධාර			
මුඩුක්කු සංහාරක නිවාස යෝජනා ක්‍රමය ...		767 84	
ඕවර්සියර් බංගලාව අයල ඇති පාර		1,338 10	
පැති කාණු ...		1,193 95	
වරකාගොඩ පාරට තාර දැමීම		251 0	
බලවත්ඔිවිට පාර ...		648 28	
හාමන්ද සුසාන භූමි පාර ...		1,524 63	
ක්‍රීඩා පිටිය ...		10,343 80	
ස.තො.ස. පාර ...		487 0	
ගණිතකන්ද පාර ...		3,218 68	
			19,773 28
විදුලිය ක්ෂය ගිණුම ...			10,000 0
විවිධ ණය හිමියෝ ...			24,603 83
අධිකතා හා ඌනතා ගිණුම (සාමාන්‍ය)			
1970.12.31 ට ශේෂය ...		89,263 60	
1971 වර්ෂයේ ආදායම ...	1,03,306 44		
1971 වර්ෂයේ සකස් කිරීම් (බැර)	7,571 82		
	1,10,878 26		
1971 වර්ෂයේ වැය ...	1,07,343 46		
	3,534 80		
1971 වර්ෂයේ සකස් කිරීම (හර)	788 44	2,746 36	
1971.12.31 ට ශේෂය ...			92,009 96
අධිකතා හා ඌනතා ගිණුම (විදුලිය)			
1970.12.31 ට ශේෂය ...		8,677 67	
1971 වර්ෂයේ ආදායම ...	68,868 62		
1971 වර්ෂයේ වියදම ...	60,177 76		
	8,690 86		
1971 වර්ෂයේ සකස් කිරීම් (බැර)	1,527 85		
	10,218 71		
1971 වර්ෂයේ සකස් කිරීම් (හර)	7 75	10,210 96	
1971.12.31 ට ශේෂය ...			18,888 63
			1,84,303 14

වත්කම්

	රු. ශ.
දේපල බදු	12,882 82
කසල බදු	12,077 68
වරෙන්තු ගාස්තු	1,326 61
ජල ගාස්තු	328 0
වැසිකිළි ගාස්තු	11 0
කුලී ගාස්තු	12 50
විදුලිය හිඟ	7,219 22
විවිධ ණය ගැතියෝ	37,195 15
අත්තිකාරම්	10,710 04
ස්ථිර තැන්පත්	50,000 0
1971.12.31 දිනට මුදල් ශේෂය	52,540 12
	1,84,303 14

යටියන්තොට නගරයේ, විශේෂ කොමසාරිස්, නීල් ඩයස් වන මම; මගේ විශ්වාසයේ හා දැනීමේ හැටියට ඉහත සඳහන්ව ඇති, යටියන්තොට නගරයේ. විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේ, 1971 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට, වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය සැබෑ හා නිවැරදි වූවක් බවට මෙයින් සහතික කරමි.

නීල් ඩයස්,
විශේෂ කොමසාරිස්, යටියන්තොට නගරය.

1972 අප්‍රේල් මස 18 වැනි දින.

1972.04.18 වැනි දින, යටියන්තොට දී, මා ඉදිරිපිට දී සහතික කරන ලදී.

පී. කේ. සිරිල් සිල්වා,
සමාදාන විනිශ්චයකාර තැන.

යටියන්තොට විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයය

1972 වර්ෂයේ ආදායම් හා වියදම් ප්‍රකාශය

ආදායම

	රු. ශ.	රු. ශ.
ඒ.—සාමාන්‍ය ආදායම	70,297 26	
බී.—මංමාවත්	5,711 94	
සී.—නගර සභා ගොඩනැගිලි සහ ඉඩම් ...	656 50	
ඩී.—මහජන සෞඛ්‍යය	23,794 21	
ඊ.—මහජන විනෝදය	6,639 20	
එෆ්.—සුසාන භූමි	—	
ජී.—සුනඛ ලේඛණය	23 0	
එච්.—තරාදි පඩි හා මනින උපකරණ ...	—	
අයි.—ගිනි නිවාරණය	—	
ජේ.—කියවීම් ශාලා හා පොත්ගුල් ...	591 50	
		1,07,713 61
වෙනත් ආදායම්		
තැන්පත්	19,759 94	
අත්තිකාරම්	37,345 20	
විවිධ ණය ගැතියෝ	18,071 59	
රජයේ ආධාර (සාමාන්‍ය) ...	4,582 0	
විවිධ ණය හිමියෝ	31,343 63	
අධිකතා හා ඌනතා ගිණුම (සාමාන්‍ය) ...	5,381 30	
අධිකතා හා ඌනතා ගිණුම (විදුලිය) ...	1,179 07	
විදුලිය පිලිබඳ ගනුදෙනු ...	73,584 64	
ක්ෂය සංචිත ගිණුම	1,000 0	
		1,92,247 37
එකතු කිරීමේ ගිණුම්		
දේපල බදු	21,140 93	
කසල බදු	19,115 85	
විදුලිය ගාස්තු	51,745 78	
වැසිකිලි ගාස්තු	78 0	
කුලී ගාස්තු	4,975 50	
ජල ගාස්තු	3,292 0	
වරෙන්තු ගාස්තු	2,010 97	
		1,02,359 03
71.12.31 දිනට මුදල් පොතේ ශේෂය ...		52,540 12
		4,54,860 13

වියදම

	රු. ශ.	රු. ශ.
ඒ.—සාමාන්‍ය වියදම	31,690 17	
බී.—මංමාවත්	13,677 76	
සී.—නගර සභා ගොඩනැගිලි සහ ඉඩම් ...	28,418 93	
ඩී.—මහජන සෞඛ්‍යය	42,407 05	
ඊ.—මහජන විනෝදය	701 0	
එෆ්.—සුසාන භූමි	—	
ජී.—සුනඛ ලේඛණය	—	
එච්.—තරාදි පඩි හා මනින උපකරණ ...	—	
අයි.—ගිනි නිවාරණය	—	
ජේ.—කියවීම් ශාලා හා පොත්ගුල් ...	3,008 76	
		1,19,903 67
වෙනත් වියදම්		
තැන්පත්	14,775 12	
අත්තිකාරම්	45,217 60	
විවිධ ණය ගැතියෝ	21,808 30	
රජයේ ආධාර (සාමාන්‍ය) ...	10,904 07	
විවිධ ණය හිමියෝ	22,282 83	
අධිකතා හා ඌනතා ගිණුම (සාමාන්‍ය) ...	988 39	
දේපල අත්පත් කිරීමේ ගිණුම ...	50 27	
විදුලිය පිලිබඳ ගනුදෙනු	70,329 27	
ස්ථිර තැන්පත්	1,000 0	
		1,87,355 85
එකතු කිරීමේ ගිණුම්		
දේපල බදු	13,785 99	
කසල බදු	12,179 22	
විදුලිය ගාස්තු	52,710 76	
වැසිකිලි ගාස්තු	72 0	
කුලී ගාස්තු	4,975 50	
ජල ගාස්තු	3,269 0	
වරෙන්තු ගාස්තු	714 59	
		87,707 06
72.12.31 දිනට මුදල් පොතේ ශේෂය ...		59,893 55
		4,54,860 13

යටියන්තොට නගරයේ, විශේෂ කොමසාරිස්, නීල් ඩයස් වන මම, මගේ විශ්වාසයේ හා දැනීමේ හැටියට, ඉහත සඳහන්ව ඇති යටියන්තොට නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේ 1972 වර්ෂයේ ආදායම් හා වියදම් ප්‍රකාශණය සැබෑ හා නිවැරදි වූවක් බවට මෙයින් සහතික කරමි.

නීල් ඩයස්,
විශේෂ කොමසාරිස්, යටියන්තොට නගරය.

1973 මාර්තු මස 21 වැනි දින,
යටියන්තොට දී.

1973 මාර්තු මස 21 දින යටියන්තොට දී, මා ඉදිරිපිට දී සහතික කරන ලදී.

පී. කේ. සිරිල් සිල්වා,
සමාදාන විනිශ්චයකාර තැන.

යටියන්තොට විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයය

1972 දෙසැම්බර් 31 වෙනි දිනට (ශේෂ පත්‍රය) වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය

සංචිත

	රු. ශ.	රු. ශ.
විදුලි ක්ෂය සංචිතය ...		11,000 0
තැන්පත්		
තැන්පත් (සාමාන්‍ය) ...	10,970 11	
තැන්පත් (විදුලිය) ...	13,042 15	
		24,012 26
රජයේ ආධාර		
මුඩුක්කු සංහාරක නිවාස යෝජනා ක්‍රමය ...	267 84	
ඕවර්සියර් බංගලාව අසල පාර	1,552 10	
පැතිකාණු	449 35	
වරකාගොඩ පාරට තාර දැමීම	251 0	
බලවත්ඔවිට පාර ...	648 28	
හාමන්ද සුසාන භූමි පාර ...	635 13	
ක්‍රීඩා පිටිය ...	9,783 27	
ස.කො.ස. පාර ...	487 0	
ගණිතකන්ද පාර ...	283 68	
නිවාස යෝජනා ක්‍රමයේ පාර	93 56	
		13,451 21

ආයෝජන

	රු. ශ.	රු. ශ.
ස්ථිර තැන්පත් (සාමාන්‍ය) ...	40,000 0	
ස්ථිර තැන්පත් (විදුලිය)	11,000 0	
		51,000 0
ජංගම වත්කම්		
අත්තිකාරම් (සාමාන්‍ය)	17,881 40	
අත්තිකාරම් (විදුලිය)	701 04	
		18,582 44
විවිධ ණය ගැතියෝ (සාමාන්‍ය) ...	38,026 50	
විවිධ ණය ගැතියෝ (විදුලිය) ...	2,905 36	
		40,931 86
දේපළ ලදු		5,527 88
කසල බදු		5,141 05
වරෙන්තු ගාස්තු		30 23
ජල ගාස්තු		305 0
වැසිකිලි ගාස්තු		5 0
කුලී ගාස්තු		12 50
විදුලි ගාස්තු		8,184 20
දේපොල අත්පත් කර ගැනීමේ ගිණුම ...		50 27

සංචිත

	රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
ජංගම බැරකම්			
විවිධ ණය හිමියෝ (සාමාන්‍ය)		15,756 44	
විවිධ ණය හිමියෝ (විදුලිය) ...		17,907 63	
			33,664 07
අධිකතා හා ඌනතා ගිණුම			
(සාමාන්‍ය)			
71.12.31 ට ශේෂය ...		92,009 96	
වැය—72.12.31 දිනට ...	1,19,903 67		
අය—72.12.31 දිනට ...	1,07,713 61		
	12,190 06+		
සකස් කිරුම්—හර ...	988 39		
	13,178 45 –		
සකස් කිරීම්—බැර ...	5,381 30	7,797 15	
			84,212 81
අධිකතා හා ඌනතා ගිණුම			
(විදුලිය)			
71.12.31 ට ශේෂය ...		18,888 63	
අය—72.12.31 දිනට ...	73,584 64+		
සකස් කිරීම්—බැර ...	1,179 63		
	74,764 27		
වැය—72.12.31 දිනට ...	70,329 27	4,435 0	
			23,323 63
			1,89,663 98

ආයෝජන

	රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
මුදල් ශේෂය (72.12.31 දිනට)			
සාමාන්‍ය අංශය		45,006 93	
විදුලිය අංශය		14,886 62	
			59,893 55
			1,89,663 98

යටියන්තොට නගරයේ, විශේෂ කොමසාරිස්, නීල් ඩයස් වන මම, මගේ විශ්වාසයේ හා දැනීමේ හැටියට ඉහත සඳහන්ව ඇති, යටියන්තොට නගරයේ, විශේෂ කොමසාරිස් කාර්‍යාලයේ 1972 දෙසැම්බර් මස 31 වෙනි දිනට වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය (ශේෂ පත්‍රය) සැබෑ හා නිවැරදි වූවක් බවට මෙයින් සහතික කරමි.

නීල් ඩයස්,
විශේෂ කොමසාරිස්, යටියන්තොට නගරය.

1973 මාර්තු මස 21 වැනි දින,
යටියන්තොට දී.

1973 මාර්තු මස 21 දින, යටියන්තොට දී, මා ඉදිරිපිට දී සහතික කරන ලදී.

පී. කේ. සිරිල් සිල්වා,
සමාදාන විනිශ්චයකාර තැන.

7–1077/2—73.07.27 දින අංක 70 දරන ගැසට් පත්‍රය

අය - වැය ලේඛන

ප්‍රාදේශීය සහකාර ප. පා. කොමසාරිස්, ප්‍රදේශය : මහනුවර
මැතිවරණ කොට්ඨාශය : නාවලපිටිය
පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ නම හා ශ්‍රේණිය : නාවලපිටිය පළාත් ආණ්ඩු සභාව III ශ්‍රේණිය

විදුලිය අය–වැය ලේඛනය—1973

1 කොටස : ආදායම

ආදායම	රු. ශ.
1. විදුලිබලය විකිණීම—	
(ඒ) පාවිච්චි කරණ ලද විදුලිය	2,10,472 0
(බී) මීටර් කුලිය සහ ස්ථාවර ගාස්තු	90,000 0
(සී) වීථි ආලෝක කිරීම	58,000 0
(ඩී) තාවකාලික සැරසිලි ගාස්තු ...	
(i) සවිකර ඇති මීටරයකින්	250 0
(ii) වෙනත් මීටරයක් සවිකිරීමෙන්	250 0
2. පාරිභෝගිකයින් සඳහා ක්‍රියාවේ යෙදවූ කර්මාන්ත—	
(ඒ) නව සේවා පිරිද්දුම් ගාස්තු	9,000 0
(බී) වෙනත්වැඩ	500 0

පුනරාවර්තන වියදම	රු. ශ.
1. තොග වශයෙන් මිළ දී ගැනීම—	
(ඒ) විදුලිය ගාස්තු	1,43,000 0
(බී) උපරිම අවශ්‍යතා ගාස්තු	70,000 0
2. විදුලිය බලය ඉපයීම—	
(ඒ) ඉන්ධන (I) ඍජු ද්‍රව්‍ය	—
(II) වක්‍ර ද්‍රව්‍ය	—
(බී) වැටුප් සහ වේතන	—
(සී) විවාහ දීමනා	—
(ඩී) අතිකාල දීමනා	—
(ඊ) අනතුරු දීමනා	—
(ඇෆ්) කම්කරු වන්දි මුදල්	—
(ජී) විදුලි බල යන්ත්‍ර නඩත්තු කිරීම	—
(එච්) විවිධ වියදම්	—

ආදායම

	රු.	ශ.
3. විවිධ—		
(ඒ) විවිධ අයකිරීම්	150	0
(බී) යෝජනා ණය ආදියෙන් ලැබෙන පොළී ...	215	0
(සී) සේවා ට අයෝග්‍ය ගබඩා බඩු විකිණීමෙන් ...	500	0
(ඩී) දඩ මුදල්	—	
4. රජයේ ආධාර—		
(ඒ) ජීවනාධාර හා විශේෂ ජීවනාධාර දීමනා සහ අතුරු දීමනා	30,000	0
	3,99,337	0

පුනරාවර්තන වියදම

	රු.	ශ.
3. පාලනය සහ සාමාන්‍ය වියදම්—		
(ඒ) වැටුප් සහ වේතන	23,700	0
(බී) විවාහ දීමනා	1,125	0
(සී) අතිකාල දීමනා	750	0
(ඩී) අනතුරු දීමනා	750	0
(ඊ) ගමන් වියදම් ගාස්තු	840	0
(ඇප්) නිල ඇඳුම්	—	
(ජී) නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර	1,500	0
(එච්) විශ්‍රාම වැටුප්, පාරිතෝෂික මුදල් සහ අර්ථසාධක අරමුදලට දයක මුදල	5,510	0
(අයි) ලබන සේවාවන් වෙනුවෙන් සාමාන්‍ය අංශයට දෙන දයක මුදල	9,900	0
(ජේ) ලිපි ද්‍රව්‍ය, මුද්‍රණ ගාස්තු, ප්‍රචාරක වියදම් සහ කාර්යාලීය වෙනත් වියදම්	3,000	0
(කේ) බැංකු ගාස්තු	600	0
(එල්) නීතිඥ ගාස්තු	10	0
(එම්) ගණන් පරීක්ෂක ගාස්තු	2,500	0
(එන්) ණය සඳහා පොළී	1,850	0
(ඕ) රක්ෂණ ගාස්තු	900	0
(පී) පාරිභෝගිකයින්ට වන්දි මුදල්	1,000	0
(කිව්) විවිධ වියදම්	100	0
4. විදුලිබලය බෙදු හැරීම—		
(ඒ) වැටුප් සහ වේතන	46,425	0
(බී) විවාහ දීමනා	960	0
(සී) අතිකාල දීමනා	500	0
(ඩී) අනතුරු දීමනා	415	0
(ඊ) කම්කරු වන්දි මුදල්	—	
(එෆ්) විවිධ ගාස්තු	200	0
5. නඩත්තුව සහ අලුත්වැඩියා කිරීම්—		
(ඒ) ගොඩනැගිලි	—	
(බී) මීටර් සහ අනිකුත් උපකරණ	2,000	0
(සී) වාහන	—	
(ඩී) විවිධ ගාස්තු	10,750	0
6. පාරිභෝගිකයින් සඳහා ක්‍රියාවේ යෙදවූ කර්මාන්ත—		
(ඒ) ද්‍රව්‍ය—		
(I) නව සේවා පිරිද්දුම් ගාස්තු	8,000	0
(II) නඩත්තු කිරීම් සඳහා	3,750	0
(බී) කම්කරු ගාස්තු—		
(1) තාවකාලික	300	0
7. ක්ෂයවීම්—		
(සී) ගොඩනැගිලි	—	
(ඒ) විදුලි බලය යන්ත්‍ර සූත්‍ර	2,000	0
(බී) වාහන	—	
(ඩී) ලී බඩු සහ කාර්යාල උපකරණ	500	0
(ඊ) ආයුධ	100	0
	3,42,935	0
	3,42,935	0

II කොටස—ප්‍රාග්ධන

	රු.	ශ.
1. ආදායමෙන් වෙන්කිරීම —		
(1) ආදායමෙන් බැරකිරීම	56,402	0
2. ණය මුදල්	48,278	0
... එකතුව	1,04,680	0

	රු.	ශ.
8. ණය මුදල් ආපසු ගෙවීම් (ඒ) මුල් මුදල ...	4,060	0
9. විදුලිබල උප මධ්‍යස්ථාන	38,000	0
10. විදුලිබල යන්ත්‍ර	3,000	0
11. ගොඩනැගිලි	–	
12. වාහන	–	
13. ලී බඩු සහ කාර්යාලීය උපකරණ ...	660	0
14. ආයුධ	2,500	0
15. වීථි ආලෝක කිරීම්	6,000	0
16. අලුත් විදුලි මාර්ග ඉදිකිරීම හා දීර්ඝ කිරීම ...	1,500	0
17. ඉඩම් හා ගස් කැපීම සඳහා වන්දි මුදල් ...	5,000	0
	60,720	0

වර්ෂ 1972 දෙසැම්බර් මස 11 වැනි දින සම්මතකර අනුමත කරණ ලදී.

1973 ජූලි මස 10 වෙනි දින,
නාවලපිටිය,
විශේෂ කොමසාරිස් කාර්‍යාලයේ දීය.

මාර්ෂල් කු. ලියනගේ,
ලේකම්.

ඩබ්ලිව්. ඒ. ඊ. පීරිස්,
නාවලපිටියේ නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස්.

7-904—73.07.27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සිව් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම (1973–1976)

විදුලිය යෝජනා

ප්‍රාදේශීය සහකාර ප.පා.කො. කොට්ඨාශය :—මාතර
මැතිවරණ කොට්ඨාශය :—මාතර
පළාත් ආණ්ඩු සභාව :—මාතර
පළාත් ආණ්ඩු සභාවේ ශ්‍රේණිය :—1 වන ශ්‍රේණිය

	1973	1974	1975	1976	වෙනත් කරුණු
(1) යන්ත්‍ර සහ උපකරණ සඳහා ආයෝජනයන් :—					
(ඒ) විදුලිය නිපදවීමේ යන්ත්‍ර ...	15,000	25,000	25,000	25,000	යෝජනා ක්‍රමය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ඉල්ලුම් කරන යෝජිත ණය මුදල රුපියල් 1,06,700/-
(බී) රථවාහන ...	30,000	—	—	—	
(සී) ආයුධ ...	33,250	2,500	1,000	1,000	
(2) උප මධ්‍යස්ථාන දියුණු කිරීම ...	1,500	5,000	5,000	5,000	
(3) අලුත් උප මධ්‍යස්ථාන ...	—	—	—	—	
(4) විදුලිය බෙද හැරීමේ මාර්ග දියුණු කිරීම ...	17,750	20,000	20,000	15,000	
(5) විදුලිය බෙද හැරීමේ මාර්ග දියුණු කිරීම ...	49,750	60,000	20,000	15,000	
(6) ගොඩනැගිලි ...	* 2,000	30,000	22,500	20,000	
(7) අමතර කාර්ය මණ්ඩලය ...	—	27,500	—	—	
	*වි.ඉ. නිල නිවාස	විදුලිය මුලිකවරුන්ට හා කම්බිකරුවන්ට	විදුලිය මුලිකවරුන්ට හා කම්බිකරුවන්ට		

1972. 12. 29 දින.

වැය ඇස්තමේන්තුව—1973—සේවක සංඛ්‍යා සහ වැටුප්

1 ගණන	2 ගණන	3 තනතුර හා ශ්‍රේණිය	4 තනතුර ඇති කිරීමේ අනුමතිය	5 නිලධාරියාගේ නම	6 විවාහක අවිවාහක තත්ත්වය	7 ඊළඟ වැටුප් වැඩිවීමේ දිනය	8 වැටුප් ක්‍රමය — අවම රු. ශ.	8 වැටුප් ක්‍රමය — වේතනාධිකය රු. ශ.	8 වැටුප් ක්‍රමය — උපරිම රු. ශ.	9 73.1.1 දිනට වැටුප රු.ශ.	10 වැය ඇස්තමේන්තුව රු. ශ.	11 විවාහක නිලධාරීන්ගේ දීමනා
4	4	අර්ධ පුහුණු කම්කරු	එල්ජීඩී/බීසී/ශ්‍රූ 17	ඩබ්ලිව්. හින්නිමහතුන්	විවාහක	—	—	—	—	—	2,612 88	—
			බි. 46—66.12.7	අයි. එච්. ඔස්මන්ඩ්	විවාහක	74.1.1	37 0	2 50	55 0	39 50	2,229 84	—
				ඇම්. දයාපාල ...	—	74.1.1	1 60	0 04	2 12	1 64	3,910 0	—
				කේ. ඒ. ජිනදාස ...	—	74.1.1	1 60	0 04	2 12	1 64		
3	3	එම	එම	ඩී. ඩබ්ලිව්. කරිස්ටන්	විවාහක	74.1.1	42 0	2 50	55 0	51 50	2,552 20	—
				බී. ආර්. එස්. වික්‍රමසේකර	—	73.9.1	42 0	2 50	55 0	44 50	2,367 56	—
				ඩී. ඒ. පුණ්‍යසෝම	විවාහක	73.9.1	42 0	2 50	55 0	44 50	2,302 56	—
7	7	නුපුහුණු කම්කරු	එම	එච්. ඩබ්ලිව්. පියදාස	—	74.1.1	1 20	0 04	2 12	1 40	1,770 0	—
				එච්. පී. ගුණදාස	—	74.1.1	1 20	0 04	2 12	1 24		
				ඩබ්ලිව්. ඒ. සුගතපාල	—	74.1.1	1 20	0 04	2 12	1 24		
				එච්. ඩබ්ලිව්. විමලසේන	—	74.1.1	1 20	0 04	2 12	1 24	10,188 0	—
				එම්. ඩබ්ලිව්. ඇල්බට්	—	74.1.1	1 20	0 04	2 12	1 24		
				ජේ. හේමපාල	—	74.1.1	1 20	0 04	2 12	1 24		
				එච්. බී. අමරදාස ...	—	74.1.1	1 20	0 04	2 12	1 24		
							5 60					
							6 0	—	—	—	16,000 0	—
23	23	අනියම් කම්කරුවන්	—	—	—	—	10 60					

1972.12.29 දින.

7-883—73.07.27 දින ආක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය.

විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලය—මාතර නගරය

1973 වර්ෂයේ I වන පරිපූරක අයවැය ලේඛනය

සාමාන්‍ය

වැය ශීර්ෂය සහ උප ශීර්ෂය

	ඇස්තමේන්තු රු.	ශ.
ඒ.—(2) (බී) ගමන් ගාස්තු	5,000	0

ඉහත සඳහන් පරිපූරක අයවැය ලේඛනය 1973.07.13 දින අංක 235 වැනි මගේ තීරණයෙන් පිළිගන්නා ලදී.

ඒ. ඊ. බුල්ජන්ස්,
විශේෂ කොමසාරිස්, මාතර නගරය.

1973 ජූලි මස 16 වැනි දින,
මාතර නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් කාර්‍යාලයේ දීය.

7–1046—73.07.27 දින අංක 70 දරන ගැසට් පත්‍රය

හිඟුරක්ගොඩ සුළු නගර සභාව

1973 සාමාන්‍ය අයවැය ලේඛනය

සුළු නගර සභා මුදල් රෙගුලාසි අංක 40(1) යටතේ අංක 2 දරණ පරිපූරක වැය ලේඛනය

	රු.	ශ.
ඒ—සාමාන්‍ය වියදම් :		
1. නිලධාරීන්ගේ වැටුප්		
(එජ්) විශ්‍රාම වැටුප්	500	0
(එච්) විවාහක දීමනා	400	0
2. කාර්යාලයීය වියදම්—		
(බී) ගමන් ගාස්තු	3,000	0
(එජ්) ලිපි ද්‍රව්‍ය, මුද්‍රණ, මුද්දර	2,500	0
(එච්) ගණන් පරීක්ෂණ ගාස්තු	1806	31
(එන්) බැංකු බදු	150	0
(ඕ) අතිකාල දීමනා	100	0
4. දයක මුදල් හා ආධාර	1,500	0
බී—මංමාවත් :		
14. බස් නැවතුම්පළ හා බස් නවතන ස්ථාන ...	2,250	0
සී—සභා ගොඩනැගිලි සහ ඉඩම්—		
7. අළුත් වැඩ	30,600	0
ඩී.—මහජන සෞඛ්‍ය :		
1. සාමාන්‍ය—		
(ඒ) වැටුප්—		
(3) ආදේශික රියදුරු	200	0
3. වැසිකිළි ශෝධනය—		
(සී) ගබඩා බඩු	1,000	0
(ජී) ඉදිකිරීම	2,500	0
4. ගව මඩුව සහ මස් මරණ ස්ථාන	3,500	0
ඊ.—මහාජන විනෝදය :		
2. නඩත්තුව	2,500	0
	52,506	31

1973 ජූනි 28 රැස්වීමේ අංක 6 යෝජනාවෙන් සභා සම්මත විය.

ඩී. ආර්. අබේරත්න,
සභාපති.

1973.07.16,
හිඟුරක්ගොඩ සුළු නගර සභා කාර්යාලයයේදී.

7—1072/1—73.07.27 දින අංක 70 දරන ගැසට් පත්‍රය

හිඟුරක්ගොඩ සුළු නගර සභාව

1973 විදුලිය අයවැය ලේඛනය

සුළු නගර සභා මුදල් රෙගුලාසි අංක 40(1) යටතේ අංක 1 දරණ පරිපූරක වැය ලේඛනය

1 වන කොටස—ආදයම්

පුනරාවර්තන වියදම

	රු.	ශ.
3. පාලනය සහ සාමාන්‍ය වියදම්		
(ඊ) ගමන් වියදම් ගාස්තු	200	0
(එච්) විශ්‍රාම වැටුප්, පාරිතෝෂික මුදල් සහ අර්ථ සාධක අරමුදලට දයක	500	0
(ජේ) ලිපි ද්‍රව්‍ය, මුද්‍රණ ගාස්තු ප්‍රචාරක වියදම් සහ කාර්යාලයීය වෙනත් වියදම්	500	0
(කේ) බැංකු ගාස්තු	100	0
4. විදුලි බලය බෙද හැරීම—		
(ඩී) අනතුරු දීමනා	100	0
5. නඩත්තුව සහ අළුත්වැඩියා කිරීම—		
(බී) මීටර් සහ අනිකුත් උපකරණ ...	5,000	0
6. පාරිභෝගිකයින් සඳහා ක්‍රියාවේ යෙදවූ කර්මාන්ත—		
(ඒ) ද්‍රව්‍ය :		
(1) නව සේවා පිරිද්දුම් සඳහා	2,000	0
II වන කොටස—ප්‍රාග්ධන		
8. ණය මුදල් ආපසු ගෙවීම—		
(ඒ) මුල් මුදල	700	0
11. ගොඩනැගිලි	2,000	0
16. අළුත් විදුලි මාර්ග ඉදිකිරීම හා දීර්ඝ කිරීම ...	15,000	0
	26,100	0

1973 ජූනි 28 රැස්වීමේ අංක 6 යෝජනාවෙන් සභා සම්මත විය.

ඩී. ආර්. අබේරත්න,
සභාපති.

1973.07.16,
හිඟුරක්ගොඩ සුළු නගර සභා කාර්යාලයයේදී.

7—1072/2—73.07.27 දින අංක 70 දරන ගැසට් පත්‍රය

පැලියගොඩ නගර සභාව

1972.12.31 දිනට සභාව සතු නිශ්චල දේපල ලැයිස්තුව

1. මල්වත්ත ඉඩම හා ගොඩනැගිල්ල, නුවර පාර කොට්ඨාශ අංක 7 අක්කර 2 යි.
2. නාන තොටුපල, කැළණි ගඟ අද්දරකොට්ඨාශ අංක 5
3. නාන තොටුපල, කැළණි ගඟ අද්දර කොට්ඨාශ අංක 6
4. නාන තොටුපල ,කැළණි ගඟ අද්දර කොට්ඨාශ අංක 7
5. නාරම්මිනියේ ඉඩම හා ගබඩා ගොඩනැගිල්ල කොට්ඨාශ අංක 4
6. අකුරු පිටිය පාරේ නාන ළිං දෙක කොට්ඨාශ අංක 4 පර්චස් 5 යි
7. බියගම පාරේ වතුර බීමට ගන්නා ළිඳ කොට්ඨාශ අංක 5 පර්චස් 1 ක් පමණ ඇත.
8. බියගම පාරේ ප්‍රසිද්ධ වැසිකිළිය පර්චස් 10 ක් පමණ ඇත.
9. ඥානරතන පාරේ ප්‍රසිද්ධ නාන ළිං දෙක කොට්ඨාශ අංක 1 පර්චස් 2.5 යි.
10. නුගේ පාරේ ප්‍රසිද්ධ නාන ළිං දෙක කොට්ඨාශ අංක 7 පර්චස් 20 යි.
11. පරාක්‍රම මාවතේ කැබලි අංක 19 ප්‍රජාමණ්ඩල ගොඩනැගිල්ලහා වාහන ගරාජය පර්චස් 17
12. පරාක්‍රම මාවතේ කැබලි අංක 22 පර්චස් 15.6
13. නුවර පාරේ ඉඩම රූඩ් 1 පර්චස් 27.7
14. නුවර පාරේ වැසිකිළි ඉඩම රූඩ් 1 පර්චස් 01.5
15. නුවර පාරේ ක්‍රීඩා භූමිය රූඩ් 3 පර්චස් 16.75
16. මීගමු පාරේ වික්ටෝරියා පාලම අසල ඉඩම හා කම්කරු නිවාස 8 රූඩ් 1 පර්චස් 34.0
17. මීගමු පාරේ වෙළඳම් පොල, ඉඩම හා ගොඩනැගිලි රූඩ් 1 පර්චස් 26.0
18. මීගමු පාරේ නගර සභාවට අයත් ඉඩම රූඩ් 3 පර්චස් 15.96
19. නිග්‍රෝධාරාම පාර කොට්ඨාශ අංක 7 අඩි 700 දිගයි
20. නාන තොටුපලට යන පාර කොට්ඨාශ අංක 7 අඩි 200 දිගයි
21. පරාක්‍රම පටුමග කොට්ඨාශ අංක 7 අඩි 400 දිගයි
22. දෙවට පාර කොට්ඨාශ අංක 7 අඩි 800 දිගයි
23. නුගේ පාර කොට්ඨාශ අංක 6 සහ 7 අඩි 4800 දිගයි

24. මුරුගන් මෝල අයින දිගේ ගහට යන පාර—කොට්ඨාශ අංක 6 අඩි 500 දිගයි
25. තෙල්ලිගහවත්ත පාර—කොට්ඨාශ අංක 6 අඩි 300 දිගයි
26. තිස්ස මාවත—කොට්ඨාශ අංක 5—අඩි 300 දිගයි
27. බණ්ඩාරනායක මාවත—කොට්ඨාශ අංක 5—අඩි 400 දිගයි
28. ගැමුණු මාවත—කොට්ඨාශ අංක 5—අඩි 1000 දිගයි
29. ගුරුකුල පටුමග—කොට්ඨාශ අංක 4—අඩි 400 දිගයි
30. තොටුපල පාර—කොට්ඨාශ අංක 4
31. නාරම්මිනිය පාර—කොට්ඨාශ අංක 4—අඩි 1400
32. අකුරුපිටිය පාර—කොට්ඨාශ අංක 4—අඩි 1500
33. ධර්මාලෝක මාවත—කොට්ඨාශ අංක 4 අඩි 1200
34. කැළණිතිස්ස මාවත—කොට්ඨාශ අංක 3
35. රංජනිවිමලාරාම පාර—කොට්ඨාශ අංක 3
36. ගාමිනී මාවත—කොට්ඨාශ අංක 3
37. රාජසිංහ මාවත—කොට්ඨාශ අංක 1 අඩි 400
38. මිරිස්වත්ත පාර—කොට්ඨාශ අංක 2 අඩි 500
39. ඥනරතන පාර—කොට්ඨශ අංක 1 සහ 2 හැතැප්ම 1
40. ගොඩකඳුර පාර—කොට්ඨාශ අංක 2—අඩි 400
41. තොටුපල පාර කොට්ඨාශ අංක 2—අඩි 500
42. දුටුගැමුණු මාවත—කොට්ඨාශ අංක 2 සහ 3—හැතැප්ම 1

පී. අමරසිංහ,
සභාපති,
නගර සභාව, පැලියගොඩ,

ජී. චාර්ලිස් සිංඤෝ.
කර්මාන්ත ඕවර්සියර්.
1973.02.28.

7–962—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කන්තලේ සුළු නගර සභාව

1973 වර්ෂයේ පළමුවැනි පරිපූරක අය-වැය ලේඛණය

මු. රෙ. 40 (I) යටතේ 1 වැනි කොටස— සාමාන්‍ය

වැය ශිර්ෂ			මුදල රු. ශ.
ඒ.—සාමාන්‍ය :			
(2) සංස්ථා වියදම්—			
(ඇම්) අතිකාල දීමනා	...	...	400 0
ඩී.—සනීපාරක්ෂාව :			
(3) වැසිකිළි පවිත්‍ර කිරීම			
(එප්) අත්පත්කර ගැනීම	...	...	527 38
ඩී.—සනීපාරක්ෂාව :			
(4) සත්ව ඝාතන ස්ථානය හා ගව මඩුව		...	
(සී) අත්පත්කර ගැණීම	...	...	157 54
ඩී.—සනීපාරක්ෂාව :			
(5) ජලසම්පාදනය			
(ඩී) අත්පත්කර ගැණිම	...	...	389 72
ඊ.—මහජන විනෝදය ...			
(4) සතුකොට ගැණීම්	...	...	509 62
			1,984 26

කන්තලේ සුළු නගර සභාවේ, 1973 මාර්තු 31 වැනි දින රැස්වීමේ 7(2) යෝජනාවෙන් පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස් තුමාගේ අනුමතියට යටත්ව මුදල් ප්‍රතිපාදනය කොට වියදම් කිරීමට සභාසම්මත විය.

කේ. ජී. ප්‍රේමදස,
සභාපති,
කන්තලේ සුළු නගර සභාව.

සුළු නගර සභා කාර්යාලය,
කන්තලේ,
1973.7.6.

අනුමත කරමි.

බී. ඒ. ජේ. කාසිනාදර්,
පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්,
ත්‍රිකුණාමලය.

පළාත් පාලනය සහකාර කොමසාරිස් කාර්යාලය,
1973.7.

7—888—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දේපල විකිණීම්

කෑගල්ල නගර සභාව

හිඟ වරිපනම් ගාස්තු නොගෙවීම නිසා දේපල විකිණීම

1965 වර්ෂයේ සිට 1973 වර්ෂයේ 2 වැනි කාර්තුව අවසානය දක්වා වූ සම්පූර්ණ කාල පරිච්ඡේදය හෝ ඒ අතරතුර යම්කිසි කාල පරිච්ඡේදයක් වෙනුවෙන්, මීට යාව ඇති උපලේඛනයේ සඳහන් දේපල සම්බන්ධයෙන් ලැබිය යුතු හිඟ වරිපනම් බදු අයකැර ගැනීම පිණිස, තහනමට ගැනීමට චංචල දේපල නොමැති වූ හෙයින්, 255 අධිකාරය වන නගර සභා ආඥ පණතේ 170 (1) 170 (2), යන ඡේදයන් සමඟ කියවෙන, 252 අධිකාරය වන මහ නගර සභා ආඥපණතේ 252 ඡේදය ප්‍රකාර, කෑගල්ල නගර සභාවේ ලේකම් වරයා විසින් විධිවූ පරිදි නිකුත් කරණ ලද වරෙන්තුවක බලය පිට තහනම් කරණ ලද, (1) කුලී සහ ලාභ, (2) දූව සහ උපදින ද්‍රව්‍යය, (3) ගොඩනැගිලි සහ එහි උපකරණ, සහ පහත සඳහන් වන දේපල ම, ඒ ඒ දේපල වෙනුවෙන් අයවිය යුතු වරිපනම් බදු සහ වරෙන්තු, ගාස්තු යථා කාලයේදී ගෙවනු නොලැබුවහොත්, එකී උපලේඛනයේ දක්වා ඇති දිනයන්හි දී, පෙරවරු 8.00 ට හෝ ඊට පසු ආරම්භකොට එකී දේපල පිහිටි ස්ථානයන්හිදීම, සභාව විසින් මිළදී ගෙන, ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකිණීමට යටත් කරණු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරණු ලැබේ.

බී. වයි. බී. කරුණාසේන,
ලේකම්,
කෑගල්ල නගර සභාව.

1973 ජූලි මස 12 වෙනි දින,
කෑගල්ල නගර සභා කායඞාලයේ දීය.

උපලේඛණය

1973.09.03 දින
කොට්ඨාශ 1, කොළඹ පාරේ: 565/1, 565/7, 583, 585, 611, 603, 494, 620, 672.

1973.09.04 දින
කොට්ඨාශ 1, කොළඹ පාරේ : 723, 871/1, 812, 873, 897/1, 897/3, 897/6, 897/7, 897/9, 891/1.

1973.09.05 දින
කොට්ඨාශ 2, කොළඹ පාරේ : 200/15, 200/17, 222/6, 262/5,
කොට්ඨාශ 2, පොල්ගහවෙල පාරේ : 115, 24

1973.09.06 දින
කොට්ඨාශ 2, පල්ලදෙනිය පටු මග : 18/10, 18/12, 22, 36.
කොට්ඨාශ 10, කොළඹ පාරේ : 141/32, 197, 359, 403/12.

1973.09.07 දින
කොට්ඨාශ 3, කොළඹ පාරේ : 176, 94/1, 94/2.

1973.09.10 දින
කොට්ඨාශ 3, උතුරු රවුම් පාරේ : 111/8, 183/3.

කොට්ඨාශ 3, තටාක පාර 29, සිද්ධාර්ථ මාවත : 36/5, 36/6, 52, 52/1, 42, 42/1, 26/4.

1973.09.11 දින
කොට්ඨාශ 4, ඔලගම පාර : 162, 168,
නුවර පාර : 347.
පහලගම පාර : 37, 51

1973.09.13 දින
කොට්ඨාශ 5, නිල්වක්ක පාර : 4/3, 40, 20/4, 32, 44/7, 66/5, 66/9.
පුස්සැල්ල පාර : 46

1973.09.14 දින
කොට්ඨාශ 5, කුරුඳුහින්න පාර : 23, 25, 31/1, 14, 16

1973.09.17 දින
කොට්ඨාශ 5, කච්චේරිය පටු මග : 7/4, 29/4,
නාගොල්ල පාර : 7/1, 110, 150/14.

කොට්ඨාශ 6, නාගොල්ල පාර : 98/9, 98/14, 98/15, 98/16, 106/1 85, 85/1,

1973.09.18 දින
කොට්ඨාශ 5, පරණ පුස්සැල්ල පාර : 5, 5/1, 7, 9, 13.
පහලගම පාර : 110/1, 110/2.

1973.09.19 දින
කොට්ඨාශ 6, නුවර පාර : 703, 703/24, 751/3, 815.

1973.09.20 දින
කොට්ඨාශ 6, මාදෙය්යාව පටු මහ : 30/1, 39. මාදෙය්යාව පාර 67, 119, 16, 76, 82/3 122.

1973.09.21
කොට්ඨාශ 7 නුවර පාර : 386/5, 386/7, 428.
නාගහතැන්න පාර : 5/1, 7, 25 සහ 25/1.
කොට්ඨාශ 8, නුවර පාර : 162, 176/1, 254, කොට්ඨාශ 12, නුවර පාර 594/1, 620/1.

1973.09.24
කොට්ඨාශ 8, රවුම් පාර : 97/4, 136/5, 176, 176/1.
කොට්ඨාශ 9, බුලත්කොහුපිටිය පාර : 103, 105, 132.
කොට්ඨාශ 10, බෙරගල පාර : 21
බුලත්කොහුපිටිය පාර : 278.
කොට්ඨාශ 11, බුලත්කොහුපිටිය පාර : 245, 247, 251.

1973.09.25
කොට්ඨාශ 8, ඇකිරියගල පාර : 30/14.
කොට්ඨාශ 11, ඇකිරියගල පාර : 16, 36, 76/16.
කොට්ඨාශ අංක 12, ඇකිරියගල පාර : 45/4, 45/5, 67/4, 67/7.

1973.09.27
කොට්ඨාශ අංක 11, ඇකිරියගල පාර : 120, 120/1, 120/2, 120/3, 120/6, 120/7, 120/12, 120/29, 120/42, 120/44.

1973.09.28
කොට්ඨාශ අංක 11, පිටිහුම අඩි පාර : 5, 15, 17, 30/3.

1973.10.01
කොට්ඨාශ 11, රොක්හිල් පළමුවැනි පටුමග : 9, 9/1, 15/13.
කොට්ඨාශ 11, රොක්හිල් 2 වැනි පටුමග : 19, 21, 23, 25, 8.

1973.10.02
කොට්ඨාශ 11, රොක්හිල් පාර, 7, 6/2, 6/7, 6/11, 6/13, 6/14, 12/11, 16, 22/2, 36, 44.

1973.10.03
කොට්ඨාශ 12, බෙලිගස් පාර, 70/2, 70/6, 70/3, 76/1,
රද්දල පාර : 98/14.

7-1045—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කැළණිය සුළු නගර සභාව

වරිපනම් බදු නොගෙවීම නිසා තහනමට ගන්නා ලද බඩුබාහිරාදිය විකිණීම

මෙහි පහත දැක්වෙන උපලේඛනයෙහි සඳහන් වන දේපල වෙනුවෙන් ලැබිය යුතු වරිපනම් බදු නොගෙවීම නිසා (256 අධිකාරිය) සුළු නගර සභා ආඥාපනතේ 169 ඡේදය හා (252 අධිකාරිය) මහ නගර සභා ආඥාපනතේ 256 ඡේදය හා කියවෙන පරිදි මෙහි පහත අත්සන් කරන මවිසින් නිකුත් කරන ලද වරෙන්තුවක් යටතේ තහනමට ගන්නා ලද පහත සඳහන් බඩුබාහිරාදිය 1973 අගෝස්තු මස 20 වෙනි දින පෙරවරු 10.00 ට කැළණිය සුළුනගර සභා භූමියේදී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලබන බවත් ඊට ප්‍රථම යථෝක්ත වරිපනම් බදු මුදල හා අනෙකුත් ගාස්තු හා වියදම් නොගෙවන ලද්දේ නම් එකී වේලාවට මෙම බඩුබාහිරාදිය වෙන්දේසියේ විකිණීම ආරම්භ කරන බවත් මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ඩූ. ඒ. ගුණදාස,
ලේකම්,
කැළණිය සුළු නගර සභාව.

1973 ජූනි මස 28 වෙනි දින,
කැළණිය සුළු නගර සභාව,
කැළණිය.

උපලේඛනය

ස්ථානයේ අංකය සහ වීදිය	බඩුබාහිරාදිය පිළිබඳ විස්තර
114, සුදර්ශන මාවත	රෝඩ්මාස්ටර් බයිසිකල් 1 යි
	පැට්රල් මැක්ස් ලාම්පු 1 යි
21, සුදර්ශන පටුමග	පැට්රල් මැක්ස් ලාම්පු 1 යි
	පුටු 3 යි

7-1054 —73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

වරකාපොල සුළු නගර සභාව

හිඟ වරිපනම් බදු නොගෙවීම නිසා නිශ්චල දේපල විකිණීම

1965 වර්ෂය සහ 1966 වර්ෂය අවසානය දක්වා මෙහි පහත දක්වා ඇති උප ලේඛනයේ සඳහන් දේපල සම්බන්ධයෙන් ලැබිය යුතු හිඟ වරිපනම් අයකර ගැනීමට තහනම් කිරීම සඳහා චංචල දේපල නොමැති වූ කල්හි, 256 වන අධිකාරය වන සුළු නගර සභා ආඥා පනතේ 169 (1) වගන්තිය සමග කියවෙන, 252 වන අධිකාරය වන මහ නගර සභා ආඥා පනතේ 252 ඡේදයේ ප්‍රකාර මා විසින් නිකුත් කරන ලද වරෙන්තුවක බලය පිට තහනම් කරන ලද (1) කුලී සහ ලාභ (2) දූව සහ උපදින ද්‍රව්‍ය (3) ගෙයි උපකරණ (4) පහත සඳහන් දේපලම, ඒ දේපල වෙනුවෙන් ලැබිය යුතු වරිපනම් බදු හා වරෙන්තු ගාස්තු යථා කාලයේදී ගෙවනු නොලැබුවහොත් පහත උප ලේඛනයේ සඳහන් දිනයන්හි පෙරවරු 9.00 සිට ආරම්භ කොට එකී දේපල පිහිටි ස්ථානයේ දී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලබන බව මෙයින් ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබේ.

ඩබ්ලිව්. වෛදසිංහ,
ලේකම්,
වරකාපොල සුළු නගර සභාව.

1973 ක්වූ ජූලි මය 17 වෙනි දින,
වරකාපොල සුළු නගර සභා කාර්යාලයේදිය.

උපලේඛනය

කොට්ඨාශ අංක 1—පිළාඩුව

1973 සැප්තැම්බර් 17 වෙනි සඳුද

වරිපනම් අංක, 7/9, 7/12, 7/13, 9/1, 9/7, 31 33, 33/1, 35, 45, 49, 51, 63/1, 71/3, 73, 79, 79/1, 85, 87, 89, 91, 93, 95

1973 සැප්තැම්බර් 18 වෙනි අඟහරුවාද

වරිපනම් අංක : 113/1, 123/4, 123/5, 127/2, 127/3, 127/4, 127/7, 131/1, 131/2, 133/1, 135/1, 167/2, 167/3, 203/1, 205, 221, 227/2, 229

1973 සැප්තැම්බර් 19 වෙනි බදාද

වරිපනම් අංක : 249, 253, 257, 273/2, 287, 291/1, 307, 325, 343, 343/1, 353/1, 357, 359, 385

1973 සැප්තැම්බර් 20 වෙනි බ්‍රහස්පතින්ද

වරිපනම් අංක : 12/1, 24, 34, 36, 38, 40, 40/1, 42/1, 46, 50/1, 50/2 56, 58, 70, 72, 78, 96/2, 98, 122/2, 124/1, 124/4, 126, 132, 142, 152 170, 180

කොට්ඨාශ අංක 2—දුම්මලදෙනිය

1973 සැප්තැම්බර් 21 වෙනි සිකුරාද

වරිපනම් අංක : 39, 47, 49, 51, 53, 71, 73, 83/1, 105, 117, 8/1, 12, 14/3, 14/4, 110, 112/5, 120, 130, 130/1, 130/5, 130/6, 132/1, 134, 134/1, 136, 138, 140, 140/1, 156, 158, 174/1, 174/6, 176/2, 176/3, 178, 182, 188, 190/1, 190/3, 196/1, 216,216/1.

1973 සැප්තැම්බර් 24 වෙනි සඳුද

224/1, 226/1, 226/2, 226/4, 226/8, 228/3, 230, 230/3, 236, 238, 264, 282, 294/1, 346, 348, 362/1, 384, 390.

කොට්ඨාශ අංක 3—වරකාපොල

1973 සැප්තැම්බර් 25 වෙනි අඟහරුවාද

වරිපනම් අංක : 1, 5, 13, 15, 17, 43, 45, 53, 55, 18, 18/1, 20, 28, 30, 52, 70, 86, 98, 108, 118, 120, 122, 130, 130/1, 130/2.

1973 සැප්තැම්බර් 26 වෙනි බදාද

වරිපනම් අංක : 136/2, 138/3, 142/6, 154, 156, 166, 168, 170/2 200, 212, 214, 214/4, 214/1, 218/1, 218/3, 226/2, 226/5, 230/1, 232/3 232/4.

1973 සැප්තැම්බර් 27 වෙනි බ්‍රහස්පතින්ද

වරිපනම් අංක : 234/1, 238, 238/2, 240/2, 240/3, 246, 256, 264, 266, 268, 274, 286, 288, 288/1, 290, 294, 318, 320, 320/1, 322, 324, 326, 334/1, 334/2

කොට්ඨාශ අංක 4—අඹේපුස්ස

1973 සැප්තැම්බර් 28 වෙනි සිකුරාද

වරිපනම් අංක : 7, 9, 9/1, 9/2, 51, 61, 4, 6, 48, 96/1, 98, 122/2, 124, 124/7, 126, 142, 152, 170, 180, 190, 194,124/2.

කොට්ඨාශ අංක 5—මාහේන

1973 සැප්තැම්බර් 31 වෙනි සඳුද

වරිපනම් අංක: 7, 9/1, 21, 21/2, 35, 37, 67, 75, 77, 2, 4, 72, 136/1, 148, 150, 166, 168.

7-1037—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

විවිධ දැන්වීම්

ගලාවත නගර පාලනය

1973 වර්ෂයේ වරිපනම් ලේඛන

ගලාවත නගරයේ, 1973 වර්ෂය සඳහා වූ වරිපනම් ලේඛන දැන් සම්පූර්ණ කොට ඇති බවත්, කාර්යාල වේලාවන් තුළ පරීක්ෂාකර බැලීම පිණිස ඒවා මෙම කාර්යාලයේ විවෘතව ඇති බවත්, නගර සභා ආඥාපනතේ (255 අධිකාරය) 166 වැනි වගන්තිය සමග කියැවෙන මහ නගර සභා ආඥාපනතේ (252 අධිකාරය) 235 (1) වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

එම්. බී. ද ඉසෙඩ්. ජී. රාජපක්ෂ,
ගලාවත නගරයේ, විශේෂ කොමසාරිස්.

1973. 07. 09 දා,
ගලාවත නගරයේ,
විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේදී ය.

7-905—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ගම්පහසිය පත්තුව ගම්සභාව

මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ ආඥාපනත

මෙහි පහත උපලේඛනයේ සඳහන් අය විසින් එහි සඳහන්කර ඇති ස්ථානයේ 1973 වර්ෂයතුල මස් වෙළඳම පිණිස බලපත්‍රයක් ඉල්ලා ඇති බවත්, මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රය නිකුත් කිරීම ගැන ගම්පහසිය පත්තුව ගම්සභාවේ කැටවල රජ්ජම්මන ප්‍රදේශයේ පදිංචි ඕනෑම කෙනෙකුගේ විරුද්ධත්වයක් ඇත්නම් එය හේතු සහිතව ලියවිල්ලකින් පිටපත් දෙකකින් යුක්තව මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පලවුනු දින සිට දින දහහතරක් (14) ඇතුලතදී මාවෙත ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතු බව (272 වන අධිකාරයේ) මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ ආඥාපනතේ 7 වෙනි වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

1973 ජුනි 27 දින,
ගම්පහසිය පත්තුව ගම්සභාව කාර්‍යාලය,
පලාපත්වෙල.

සේනානායක විජේතුංග,
සභාපති,
ගම්පහසිය පත්තුව ගම්සභාව.

උපලේඛනය

ඉල්ලුම්කරුගේ නම හා ස්ථානය	වෙළඳමේ ස්වභාවය	ස්ථානය
ජේ. ඇම්. රාසික්—රජ්ජම්මන—මඩවලඋප්පත	එළු හා හරක් මස් ...	රජ්ජම්මන

7—997—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

පුස්සැල්ලාව නගරය

ගෝඝාතක ආඥාපනත

මෙහි පහත සඳහන් උපලේඛනයේ දක්වා ඇති අය එහි සඳහන් වන ස්ථානයේ 1973 වර්ෂයට මස්පිණිස සතුන් මරා මස් විකිණීම් වස්, බලපත්‍ර ඉල්ලා මා වෙත අයදුම් පතක් ඉදිරිපත් කොට ඇති බව 272 වැනි අධිකාරය වන ගෝඝාතක ආඥාපනතේ 7(2) වන වගන්තිය ප්‍රකාර මෙයින් දැනුම් දෙමි. මෙම බලපත්‍රය නිකුත් කිරීම ගැන පුස්සැල්ලාව නගර සීමා ප්‍රදේශය තුළ පදිංචි යමෙක් විරුද්ධ වන්නේ නම් එසේ විරුද්ධ වන කරුණු පිටපත් දෙකකින් යුතු ලියවිල්ලකින් මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ දින සිට දින 14ක් ඇතුළතදී මා වෙත ලියා එවීමට බලය තිබෙන බව මෙයින් දන්වමි.

උපලේඛනය

ඉල්ලුම්කරුගේ නම	වෙළඳාම	ස්ථානය
1. ඒ. සී. එම්. සහිදු ...	ගවමස් ...	අංක 7 දරණ කඩකාමරය, ප්‍රසිද්ධ වෙළඳ පොළ, පුස්සැල්ලාව.

1973.07.02 වැනි දින,
විශේෂ කොමසාරිස් කාර්‍යාලය,
පුස්සැල්ලාව

එල්. ජී. ඩී. පෙරේරා,
විශේෂ කොමසාරිස් පුස්සැල්ලාව නගරය.

7-886—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

වැලිගම නගර සභාව

විවෘත කිරීමක්

වැලිගම නගරයමේ නව දෙමහල් ගොඩනැගිල්ල රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන, ස්වදේශ කටයුතු හා අධිකරණ කටයුතු පිළිබඳ ගරු ඇමති පිලික්ස් ආර්. ඩයස් බණ්ඩාරනායක මැතිතුමා අතින් 1973 අගෝස්තු මස 11 දින උත්සවශ්‍රීයෙන් විවෘත වන බැවින් එදිනට නානායම විවෘතව තබනුයේ ආරාධිත අමුත්තන්ට පමණක් බව කාරුණාවෙන් දන්වමි.

සභාපති,
වැලිගම නගර සභාව.

1973.7.16 වැනි දින,
වැලිගම නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

7-1061—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

පොල්ගහවෙල සුළු නගර සභාව

1973 වර්ෂයේ පළමුවැනි හා දෙවැනි කාර්තුව සඳහා තක්සේරු බද්ද

මෙම නගර සභාවේ 1973 වර්ෂය වෙනුවෙන් ප්‍රතිශෝධිත තක්සේරු බදු ලේඛන සකස් කිරීමේදී ඇතිවූ නොවැලැක්විය හැකි ප්‍රමාදය හේතු කොට ගෙන 1973 වර්ෂයේ පළමුවැනි හා දෙවැනි කාර්තු වෙනුවෙන් තක්සේරු බදු අයකිරීමට කල් මදි විය. එබැවින්, මෙම නගර සභාවේ අංක 3 හා 73.06.28 දනම දරණ සභා සම්මුතිය අනුව 1973 වර්ෂයේ පළමුවැනි හා දෙවැනි කාර්තු සඳහා වරෙන්තු ගාස්තු නොමැතිව 1973.08.31 දින දක්වා තක්සේරු බදු ගෙවිය හැකි බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

ඩබ්ලිව්. ගාමිණී ද සිල්වා,
සභාපති,
පොල්ගහවෙල සුළු නගර සභාව.

1973 ජූලි මස 13 දින.

7-984—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බත්තරමුල්ල-තලන්ගම සුළු නගර සභාව

ඝෝෂාතක ආඥාපනත

මෙහි පහත උපලේඛනයේ සඳහන් අය විසින් 1973 වර්ෂයට ඒ ඒ නම් ඉදිරියෙහි සඳහන් කොට ඇති ස්ථානයන්හි මස් කඩ පවත්වා ගෙන යාමට බලපත්‍ර ඉල්ලුම් කර සිටින බවත්, ඒ අනුව බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම ගැන බත්තරමුල්ල-තලන්ගම සුළු නගර සභා ප්‍රදේශය තුළ පදිංචි යම් කෙනෙක් විරුද්ධ වන්නේ නම්, ඔහු හෝ ඇ එසේ විරුද්ධ වීමට හේතු දක්වා පිටපත් දෙකකින් යුක්තව ලියවිල්ලක් මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ දින සිට දින 14 ක් ඇතුලත මා වෙත ලියා එවීමට බලය තිබෙන බවත්, ඝෝෂාතක ආඥාපනතේ (272 වන අධිකාරිය) 7 (2) වෙනි වගන්තිය ප්‍රකාර මෙයින් දැනුම් දෙමි.

උපලේඛනය

ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය	ස්ථානය හා වෙළඳාම
1. එස්. එම්. ස්මයිල්, 1134, වැලිකඩ, රාජගිරිය ...	පැලවත්ත ගව මස් කඩය.
2. ඇල්. ඒ. විල්බට්, 1134, වැලිකඩ, රාජගිරිය ...	කොස්වත්ත ගව මස් කඩය.

ඕ. පී. විජේසිංහ,
සභාපති,
බත්තරමුල්ල-තලන්ගම සුළු නගර සභාව.

1973 ජූලි මස 12 වැනි දා,
බත්තරමුල්ල-තලන්ගම සුළු නගර සභා
කාර්යාලයේ දී.

7–932—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බණ්ඩාරවෙල නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලය

ඝෝෂාතක ආඥාපනත

මෙහි පහත දක්වෙන උපලේඛනයේ නම සඳහන් අය එහි සඳහන් ස්ථානයෙහි 1973 වර්ෂයේ මස් වෙළඳාම කරගෙන යාම සඳහා බලපත්‍රයක් ඉල්ලමින් අයදුම්පත් මා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබෙන බව ඝෝෂාතක ආඥාපනතේ (272 වන පරිච්ඡෙදයේ) 7 (2) වන වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

එම බලපත්‍රය නිකුත් කිරීම ගැන බණ්ඩාරවෙල නගරසීමාව තුළ පදිංචි යම් කෙනෙක් විරුද්ධ වන්නේ නම් ඔහු හෝ ඇය විරුද්ධවන්නේ කුමන කරුණක් නිසාද යන වග සඳහන් ලියවිල්ලක් පිටපත් දෙකකින් යුතුව මෙම දැන්වීම ගැසට්පත්‍රයේ පළවූ දින සිට දින 14ක් ඇතුළත මා වෙත එවිය යුතු බව මෙයින් දන්වමි.

උපලේඛනය

අයදුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය	වෙළඳාම	ස්ථානය
අයිෂා බීබී මිය., අංක 4, පූනාගල පාර නිවාස යෝජනා ක්‍රමය, බණ්ඩාරවෙල	එළුමස් ...	බණ්ඩාරවෙල පොදු වෙළඳ සැලේ අංක 21 දරණ කඩ බක්කිය

ආර්. සැන්ට්. ඇස්. පෙරේරා,
විශේෂ කොමසාරිස්, බණ්ඩාරවෙල නගරය

බණ්ඩාරවෙල විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලය,
1973 ජූලි මස 11 දින.

7–890—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බේරුවල් අලුත්ගම් මාලෙවන් බද්දු ගම්සභාව—කළුතර දිස්ත්‍රික්කය

මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ ආඥාපනත

මෙහි පහත උපලේඛනයේ නම සඳහන් අය විසින් එහි දක්වෙන ස්ථානයේ 1973 වර්ෂය සඳහා මස් කඩ පවත්වාගෙන යැමට බලපත්‍ර ඉල්ලුම් කර ඇති බවත්, මෙම බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම ගැන කලුතර දිස්ත්‍රික්කයේ බේරුවල් අලුත්ගම් මාලාවෙන් බද්දු ගම්සභා සීමාව තුල පදිංචි ඕනෑම කෙනෙකුගේ විරුද්ධත්වයක් ඇත්නම්, එය විස්තර සහිතව ලියවිල්ලකින් පිටපත් දෙකකින් යුක්ත වන සේ සකස් කොට මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පලවූ දින සිට දින 14ක් ඇතුලත මා වෙත ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතු බවත්, මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ ආඥාපනතේ (272 අධිකාරිය) 7 වෙනි වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම දෙමි.

උපලේඛනය

	ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය	ස්ථානය	වෙළඳාම
1.	ඇම්. කේ. ඇස්. අබ්දුල් රහුමාන් නො. 92, පරන පාර බේරුවල	වරාපිටිය කුරුදුවත්ත නැමති ඉඩම	එළුහරක් මස්
2.	ඇම්. අයි. ඇම්. ජිබ්රි, දර්ගා පාර, පාඩාගොඩ, බේරුවල	පිටවල මන්ඩාවලවත්ත නමැති ඉඩම	එළුහරස් මස්

ඩී. ඒ. ආරියනන්ද,
සභාපති,
බේරුවල් අලුත්ගම් මාලෙවන් බද්දු ගම්සභාව.

1973 ක්වූ ජූලි මස 11 වෙනි දින,
ගම්සභා කායර්‍යාලය, පාඩාගොඩ.

7–856—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

හෝමාගම සුළු නගර සභාව

මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ ආඥාපනත

මෙහි පහත දක්වෙන උපලේඛනයේ සඳහන් අය විසින් මස් විකිණීම සඳහා 1973.07.01 සිට 1973.12.31 දක්වා කාලය සඳහා බලපත්‍ර ඉල්ලුම්කර තිබෙන බවත්, ඒ අනුව බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම ගැන හෝමාගම සුළු නගර සභා ප්‍රදේශය තුල පදිංචි යම් කෙනෙක් විරුද්ධවන්නේ නම්, එසේ විරුද්ධ වීමට හේතු සඳහන්කර පිටපත් දෙකකින් යුත් ලියවිල්ලක් මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ දින සිට දින 14 ක් ඇතුලත මා වෙත ලියා එවීමට බලය තිබෙන බවත්, මස් පිණිස සතුන් මරන්නන් පිළිබඳ ආඥාපනතේ 272 වන අධිකාරයේ අංක 7 දරණ වගන්තිය ප්‍රකාර මෙයින් දැනුම්දෙමි.

විල්ප්‍රඩ් සේනානායක,
හෝමාගම සුළු නගර සභාපති.

1973 ජූලි මස 6 වැනි දින,
හෝමාගම සුළු නගර සභා කාර්යාලය යේදීය.

උපලේඛනය

ඉල්ලුම්කරුගේ නම	වෙළඳාම	ස්ථානය
ආර්. එස්. අබ්දුල් කාදර් ...	එළ හරක් මස්	හෝමාගම මංසන්දියේ අලුත් වෙළඳ පොලේ අංක 1 දරණ කඩය
එන්. මොහමඩ් ...	එළ හරක් මස්	හෝමාගම මංසන්දියේ අලුත් වෙළඳ පොලේ අංක 2 දරණ කඩය
ඩී. ඇල්. ඩී. පෙරේරා ...	ඌරුමස් ...	හෝමාගම බදාදා/ඉරිදා පොල පැවැත්වෙන භූමියේ අංක 3 කඩය

7–857—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

1952 අංක 6 දරණ පළාත් පාලන ආයතන (පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථා පනත) (261 වැනි අධිකාරිය)

පළාත් පාලන අමාත්‍යතුමා විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබ, 1963 ජූනි මස 21 දින අංක 13,679 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරණ ලද්දාවූද, උත්තර මන්ත්‍රී මණ්ඩලයේ සහ නියෝජිත මන්ත්‍රී මණ්ඩලයේ යෝජනාවකින් අනුමත කරන ලද බව 1965 ජනවාරි මස 8 වැනි දින අංක 14,287 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ නිවේදනයෙන් ප්‍රකාශ කරන ලද්දාවූද, පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථා 38 වැනි කාණ්ඩයද, පළාත් පාලන අමාත්‍යතුමා විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබ, 1966 ජූලි මස 8 වැනි දින අංක 14,703 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරණ ලද්දාවූද, උත්තර මන්ත්‍රී මණ්ඩලයේ සහ නියෝජිත මන්ත්‍රී මණ්ඩලයේ යෝජනාවකින් අනුමත කරණ ලද බව 1969 ජනවාරි මස 3 වැනි දින අංක 14,835 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ නිවේදනයෙන් ප්‍රකාශ කරන ලද්දාවූද, පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල අංක 39 සිට 41 දක්වා වූ කාණ්ඩද (අංක 39 සහ 41 වැනි කාණ්ඩ දෙකම ඇතුළත්ව) මෙම යෝජනාව ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ දින සිට ක්‍රියාත්මක වන අන්දමින් සම්මත කර ගැනීමට, මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ හාරිස්පත්තුව උඩගම්පහ ගම් සභාව විසින් ප්‍රාදේශික බල මණ්ඩල (පොදු ආදර්ශ අතුරු ව්‍යවස්ථා) පිළිබඳ ආඥාපනතේ (261 වැනි අධිකාරය) 3 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උප වගන්තිය යටතේ යෝජනා කර සිටිනු ලැබේ.

ඒ. ඇම්. අමරසිංහ,
සභාපති,
හා. ප. උඩගම්පහ ගම්සභාව.

හා. ප. උඩගම්පහ ගම්සභාව,
අලම්තුගොඩ,
1973 ජූලි මස 16 වැනි දින.

7-1075 —73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කළුතර බද්ද ගම්සභා ප්‍රදේශය

ජලභීතිකා රෝගය

කළුතර බද්ද ගම්සභා ප්‍රදේශය තුළ ජලභීතිකා රෝග උවදුර පවතින බැවින් එම ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි පෞද්ගලික ගොඩනැගිල්ලක, ගෙමිදුලක හෝ ගෙවත්තක නොවන්නාවූ අන්‍ය ප්‍රසිද්ධ ස්ථානයක් හෝ පාරක හමුවන දඩාවතේ යන නැතහොත් බැඳ නොතබන ලද්දාවූ හෝ දක්කා ගෙන නොයනු ලබන්නාවූ යම්කිසි සුනඛයෙකු (බල්ලෙකු හෝ බැල්ලියක) මා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරනු ලබන අයෙකු විසින් එවෙලෙහිම විනාශ කරනු ලබන බව (ලංකා ව්‍යවස්ථා ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 476 වැනි පරිච්ඡේදය වන) ජලභීතිකා ආඥාපනතේ 11 වන වගන්තිය ප්‍රකාර මෙයින් ප්‍රකාශ කරනු ලැබේ.

මෙම ප්‍රකාශය ගැසට් පත්‍රයේ පළවන දින සිට මාස හයක (6) කාලයක් බල පවත්වනවා ඇත.

සී. ලුවිස් සිල්වා,
සභාපති,
කළුතර බද්ද ගම්සභාව.

1973 ජූලි මස 13 වැනි දින,
බෝම්බුවල-නාගොඩ,
කළුතර-බද්ද ගම්සභා කාර්යාලයේ දී ය.

7-1060 —73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ වීරකැටිය ගම්සභාව

දියුණු ප්‍රදේශය ප්‍රකාශයට පත්කිරීම

පහත දැක්වෙන උපලේඛනයේ සඳහන් හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ වීරකැටිය ගම්සභා ප්‍රදේශයට අයත් මෙහි පහත සඳහන් සීමා ප්‍රදේශයන් ගම්සභා ආඥාපනතේ 257 වන අධිකාරියේ 37 ඒ වගන්තිය යටතේ හම්බන්තොට පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්තුමාගේ අනුමැතිය ඇතිව දියුණු ප්‍රදේශයක් බවට ප්‍රකාශයට පමුණුවා ඇති බැව් මහජනයාගේ දැනගැනීම සඳහා මෙයින් දැනුම්දෙනු ලැබේ.

ආරියදාස රාජපක්ෂ,
වීරකැටිය ගම්සභාවේ සභාපති.

වීරකැටිය ගම්සභා කාර්යාලය,
වීරකැටිය,
73.07.09.

උපලේඛනය

දකුණු පළාතේ හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ උතුරු ගිරුවා පත්තු ප්‍රාදේශිය ආදායම් නිලධාරි කොට්ඨාශයේ වීරකැටිය ගම්සභා ප්‍රදේශයේ මණ්ඩාඩුව, බුද්දියගම හා යක්ගස්මුල්ල යන ගම්වලින් යුක්තවූද පහත සඳහන් මායිම් වලින් යුත් සියලුම ඉඩම් ප්‍රදේශය :—

උතුරට : ගලහිටිය-පඹුරාව, මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ අංක 1/4 දරණ බෝක්කුවේ මධ්‍යයේ සිට එකී පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට ලම්බකව උතුරු දෙසට අඳින ලද රේඛාවේ අඩි 200 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක සිට එකී පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 200 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව නැගෙනහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව වීරකැටිය-මිද්දෙනිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 200 ක් දුරින් හා බටහිරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද එතැන් සිට වීරකැටිය-මිද්දෙනිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 200 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව උතුරු දෙසට අඳින ලද රේඛාව එකී පාරේ අංක 2/5 දරණ බෝක්කුවේ මධ්‍ය ලක්ෂයේ සිට එකී මධ්‍ය රේඛාවලට ලම්බකව බටහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට එකී ලම්බක රේඛාව ඔස්සේ නැගෙනහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව වීරකැටිය-මිද්දෙනිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ අංක 2/5 බෝක්කුවේ මධ්‍ය හරහා අඩි 600 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් දක්වාද,

නැගෙනහිරට : අවසන් වරට සඳහන් ලක්ෂයේ සිට මිද්දෙනිය-වීරකැටිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව දකුණු දෙසට අඳින ලද රේඛාව කොටබෝ-මණ්ඩාඩුව ගම්සභා පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 200 ක් උතුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට එකී ගම්සභා පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 200 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව නැගෙනහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව එකී පාරේ 1/4 සැතපුම් කණුවේ මධ්‍යයේ සිට එකී පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට ලම්බකව උතුරු දෙසට අඳින ලද රේඛාව හමුවන තෙක් ද, එතැන් සිට එකී ලම්බක රේඛාව ඔස්සේ දකුණු දෙසට අඳින ලද රේඛාව එකී පාරේ 1/4 සැතපුම් කණුව හරහා අඩි 400 ක් දක්වා දුරින් පිහිටි ලක්ෂය දක්වාද, එතැන් සිට එකී පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 200 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව බටහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව මිද්දෙනිය-වීරකැටිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට මිද්දෙනිය-වීරකැටිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව දකුණු දෙසට අඳින ලද රේඛාව වීරකැටිය-රන්න මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් උතුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට වීරකැටිය-රන්න මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව නැගෙනහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව එකී පාරේ අංක 9/3 බෝක්කුවේ මධ්‍යයේ සිට එකී පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට ලම්බකව උතුරු දෙසට අඳින ලද රේඛාවේ අඩි 300 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට එකී ලම්බක රේඛාව ඔස්සේ දකුණු දෙසට අඳින ලද රේඛාව එකී පාරේ අංක 9/3 බෝක්කුවේ මධ්‍යය හරහා අඩි 600 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් දක්වාද, එතැන් සිට රන්න-වීරකැටිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව බස්නාහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව වීරකැටිය-තංගල්ල මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් නැගෙනහිර දෙසින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට වීරකැටිය-තංගල්ල මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව ඊශාන දෙසට අඳින ලද රේඛාව එකී පාරේ අංක 7/9 බෝක්කුවේ මධ්‍යයේ සිට එකී පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට ලම්බකව නැගෙනහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාවේ අඩි 300 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද,

දකුණට : අවසන් වරට සඳහන් ලක්ෂයේ සිට තංගල්ල-වීරකැටිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ අංක 7/9 දරණ බෝක්කුවේ මධ්‍ය ලක්ෂය හමුවනතෙක් බස්නාහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව අඩි 300 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් දක්වා බටහිර දෙසට දීර්ඝ කිරීමෙන්ද, එතැන් සිට තංගල්ල-වීරකැටිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට බස්නාහිරින් අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව වයඹ දෙසට අඳින ලද රේඛාව වීරකැටිය-බෙලිඅත්ත මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට ඊශාන දෙසින් අඩි 300 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට වීරකැටිය-බෙලිඅත්ත මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව නිරිත දෙයට අඳින ලද රේඛාව එකී පාරේ අංක 6/4

බෝක්කුවේ මධ්‍ය ලක්ෂයේ සිට එකී පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට ලම්බකව නැගෙනහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාවේ අඩි 300 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට එකී ලම්බක රේඛාව ඔස්සේ එකී පාරේ අංක 6/4 බෝක්කුවේ මධ්‍ය ලක්ෂය හරහා අඩි 600 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් දක්වා බස්නාහිර දෙසටද, එතැන් සිට බෙලිඅත්ත-වීරකැටිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට බටහිරින් අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව ගිණිකොන දෙසට අඳින ලද රේඛාව වීරකැටිය-වලස්මුල්ල මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවේ සිට අඩි 300 ක් දකුණින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට එකී පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව බස්නාහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව එකී පාරේ අංක 12/1 බෝක්කුවේ මධ්‍ය ලක්ෂයේ සිට එකී පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට ලම්බකව දකුණු දෙසට අඳින ලද රේඛාවේ අඩි 300 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද,

බස්නාහිරට: අවසන් වරට සඳහන් ලක්ෂයේ සිට එකී ලම්බක රේඛාව ඔස්සේ වලස්මුල්ල-වීරකැටිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ අංක 12/1 දරණ බෝක්කුවේ මධ්‍ය ලක්ෂය හරහා අඩි 600 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් දක්වා උතුරු දෙසටද, එතැන් සිට වලස්මුල්ල-වීරකැටිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව නැගෙනහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව වීරකැටිය-මිද්දෙනිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට බටහිරින් අඩි 300 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට වීරකැටිය-මිද්දෙනිය මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 300 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව උතුරු දෙසට අඳින ලද රේඛාව ගලහිටිය-පඹුරාව මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට දකුණින් අඩි 200 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට එකී මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට අඩි 200 ක් දුරින් හා සරල සමාන්තරව බස්නාහිර දෙසට අඳින ලද රේඛාව එකී පාරේ අංක 1/4 දරණ බෝක්කුවේ මධ්‍ය ලක්ෂයේ සිට එකී පාරේ මධ්‍ය රේඛාවට ලම්බකව දකුණු දෙසට අඳින ලද රේඛාවේ අඩි 200 ක් දුරින් පිහිටි ලක්ෂයක් හමුවන තෙක්ද, එතැන් සිට එකී ලම්බක රේඛාව ඔස්සේ ගලහිටිය-පඹුරාව මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තු පාරේ 1/4 බෝක්කුවේ මධ්‍ය ලක්ෂය හරහා ප්‍රදේශය උතුරු සීමාවේ ආරම්භක ලක්ෂය දක්වාද වේ.

7-953 —73.07.27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

යටියන්තොට නගරය

විදුලි බල ගාස්තු ප්‍රතිශෝධනය කිරීම

වර්ෂ 1957 අංක 59 දරණ විදුලි බල (සංශෝධිත) පනතින් සංශෝධිත වර්ෂ 1950 අංක 19 දරණ විදුලිබල පනතේ 36 වැනි ඡේදය ප්‍රකාර හා යටියන්තොට සුළු නගර සභාවට නිකුත් කර ඇති වර්ෂ 1968 අප්‍රේල් මස 29 වැනි දින දරණ විදුලි බලපත්‍රයේ "බී" උපලේඛනයෙහි සඳහන් 8 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන විදුලිය පරීක්ෂකතුමා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව එතුමා විසින් එම බලපත්‍රයේ සඳහන් ගාස්තු පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කර ඇති බවත් 1973 මැයි මස 1 වැනි දින සිට නව ගාස්තු චක්‍රය ක්‍රියාත්මක කිරීමට ම විසින් තිරණය කර ඇති බවත් මහජනයා වෙත මෙයින් දන්වමි.

නීල් ඩයස්,
විශේෂ කොමසාරිස්
යටියන්තොට නගරය.

1973 මැයි මස 10 වැනි දින,
යටියන්තොට විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේදීය.

ගාස්තු චක්‍රය

වැඩිම මිළ හා අයකිරීමේ ක්‍රම :—

ගාස්තු අංක 1 (පහන්, පංකා හා පොදු කටයුතු සඳහා).

.1 මාසික පරිහරණය :

පළමුවන ඒකක 300 ඒකකයක් ශත 63 බැගින්.
දෙවන ඒකක 250 ඒකකයක් ශත 58 බැගින්.
තෙවන ඒකක 250 ඒකකයක් ශත 53 බැගින්.
ඒකක 800 ට අමතරව සෑම ඒකකයක්ම ශත 48 බැගින්.

2. අඩුම අය කිරීම මසකට රු. 6 බැගින් (මනු. කුලිය හැර)

3. මනු කුලිය මසකට රු. 1 බැගින්.

ගාස්තු අංක 2 (ගාමක බලය සඳහා හෝ විද්‍යුත් රසායනික නැතහොත් විද්‍යුත් තාප ක්‍රියා සඳහා)

.1 මාසික පරිහරණය :

පළමුවන ඒකක 500 ඒකකයක් ශත 28 බැගින්.
දෙවන ඒකක 300 ඒකකයක් ශත 26 බැගින්.
තෙවන ඒකක 200 ඒකකයක් ශත 24 බැගින්.
ඒකක 1,000ට අමතරව සෑම ඒකකයක්ම ශත 22 බැගින්.

2. අඩුම අයකිරීම මසකට රු. 6 බැගින් (මනුකුලිය හැර) නැත හොත් නිර්ණිත අවශ්‍යතාවේ කි. වෝ. ඇ. එකක් හෝ ඉන් කොටසක් හෝ සඳහා රු. 1 බැගින් යන දෙකින් වැඩි ගණන.

3. මනු කුලිය මසකට රු. 1 බැගින්.

ගාස්තු අංක 3 (බාහිර පහන්, සංඥා, සිනමාහල් හා නෘත්‍යශාලා සඳහා)

1. මාසික පරිහරණය :

පළමුවන ඒකක 500 ඒකකයක් ශත 35 බැගින්.
දෙවන ඒකක 300 ඒකකයක් ශත 33 බැගින්.
තෙවන ඒකක 200 ඒකකයක් ශත 31 බැගින්.
ඒකක 1,000ට අමතරව සෑම ඒකකයක්ම ශත 29 බැගින්.

2. අඩුම අයකිරීම මසකට රු. 6 බැගින් හෝ (මනුකුලිය හැර) නැතහොත් නිර්ණිත අවශ්‍යතාවේ කි. වෝ. ඇ. එකක් හෝ ඉන් කොටසක් හෝ සඳහා රු. 1 බැගින් යන දෙකින් වැඩි ගණන.

3. මනු කුලිය මසකට රු. 1 බැගින්.

ගාස්තු අංක 4 (ගෘහීය කටයුතු සඳහා)

1. සැපයුම මනුගත කොට දෙකොටස් ගාස්තු ක්‍රමයකට අනුව අය කෙරෙනු ඇත. ස්ථාවර ගාස්තුව වෙනුවෙන් පහත සඳහන් උප ලේඛනය අනුව පිළියෙල කල ගාස්තුවකින්ද සියළුම කටයුතු සඳහා පරිහරණය කරන ලද ඒකක සඳහා ඒකකයක් ශත 13 බැගින් වූ ඒකක ගාස්තුවකින්ද මෙම දෙකොටස් ගාස්තු ක්‍රමය සමන්විත වන්නේය.

2. ස්ථාවර ගාස්තුව (මනු කුලියත් ඇතුවයි)

වර්ග අඩි 1,500 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 5 බැගින්.
වර්ග අඩි 1,750 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 6 බැගින්.
වර්ග අඩි 2,000 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 7 බැගින්.
වර්ග අඩි 2,250 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 8 බැගින්.
වර්ග අඩි 2,500 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 9 බැගින්.
වර්ග අඩි 3,000 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 10 බැගින්.
වර්ග අඩි 3,500 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 11 බැගින්.
වර්ග අඩි 4,000 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 12 බැගින්.
වර්ග අඩි 4,500 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 13 බැගින්.
වර්ග අඩි 5,000 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 14 බැගින්.
වර්ග අඩි 5,500 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 15 බැගින්.
වර්ග අඩි 6,000 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 16 බැගින්.
වර්ග අඩි 6,500 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 17 බැගින්.
වර්ග අඩි 7,000 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 18 බැගින්.
වර්ග අඩි 8,000 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 19 බැගින්.
වර්ග අඩි 9,000 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 20 බැගින්.
වර්ග අඩි 10,000 ට නොවැඩි නම් මසකට රු. 21 බැගින්.

සෑම අතිරේක වර්ග අඩි 2,000 කට හෝ ඉන් කොටසකට මසකට රු. 1 බැගින්

3. කවර මාසයක් වෙනුවෙන් වුවද අඩුම ගාස්තුව ඉහත උප ලේඛන ගත කර ඇති ස්ථාවර ගාස්තුව අනුව විය යුතුය.

4. වර්ග ප්‍රමාණයෙන් සියයට 25 ට අඩු ගෙබිම් ප්‍රමාණයක් වෘත්තිය හෝ වෙළඳ කටයුතු සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන ගෘහීය ස්ථාපන සඳහා ස්ථාවර ගාස්තුව ගණන් බැලීමේදී ගෘහීය කටයුතු සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන කොටස් වෙනුවෙන් ඉහත දැක්වෙන 2 වැනි ඡේදය යටතේ ද වෘත්තීය හෝ වෙළඳ කටයුතු සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන විදුලි බලය වෙනුවෙන් ස්ථාවර ගාස්තුව අංක 6 දරණ ගාස්තු ක්‍රමයේ 2 වැනි ඡේදය යටතේ ද පිළියෙල කරනු ලැබේ.

5. වාසස්ථානයේ 'ගෙබිම' යන්නෙන් අදහස් කරනු ලබන්නේ එම වාසස්ථානයට අයත් ප්‍රදේශය ඇතුළත පිහිටියාවූ සියළුම ස්ථිර ගොඩනැගිලිවල මුළු බාහිර ගෙබිම් ප්‍රමාණය වේ.

ගාස්තු අංක. 5 (කාර්මික කටයුතු සඳහා)

1. මෙම ගාස්තු ක්‍රමය පහන් හා පංකා බැර බල බැර මෙන් සියයට හතලිහකට නොවැඩි කර්මාන්ත ශාලාවල, වැඩපොළවල, වාත්තු මඩුවල, තෙල් මෝල්වල, නූල් කැටීමේ හා රෙදි විවීමේ මෝල්වල, කොහු මෝල්වල, ලී මෝල්, සහල් මෝල්, පොම්පකරණ ස්ථානවල සහ වෙනත් එවැනි කාර්මික ස්ථානවල ගාමක බලය සඳහා හෝ විද්‍යුත් රසායනික නොහොත් විද්‍යුත් තාප ක්‍රියාවලින් සම්පූර්ණ වශයෙන්ම හෝ ප්‍රධාන වශයෙන්ම භාවිතා කෙරෙන විදුලිය වෙනුවෙන් අදාල වන්නේය.

මෙම සැපයුම මනු ගත කොට දෙකොටස් ගාස්තු ක්‍රමයකට අනුව අය කෙරෙනු ඇත. අවශ්‍යතාව හා උපරිම අවශ්‍යතාව වෙනුවෙන් පහත සඳහන් උපලේඛන අනුව පිළියෙල කල ගාස්තුවකින්ද සියළුම කටයුතු සඳහා පරිහරණය කරන ලද ඒකක සඳහා

ඒකකයක් ශත 14 බැගින් වූ ඒකක ගාස්තුවකින් ද මෙම දෙකොටස් ගාස්තු ක්‍රමය සමන්විත වන්නේ ය.

2. අවශ්‍යතා ගාස්තුව (මනු කුලියත් ඇතුළුවයි)

නිර්ණීත අවශ්‍යතාව කි. වෝ. ඇ. 20 ට නොවැඩි ස්ථාපන වෙනුවෙන් මසකට කි.වෝ.ඇ. එකකට හෝ ඉන් කොටසකට හෝ රු. 9 බැගින්. කවර මාසයක් වෙනුවෙන් වුවද අඩුම ගාස්තු වනුයේ රු. 27 ක අඩුම ගාස්තුවකට යටත් වූ නිර්ණීත අවශ්‍යතා වේ කි.වෝ.ඇ. සංඛ්‍යාව අනුව ගණන් බැලූ ගාස්තුවකි.

3. උපරිම අවශ්‍යතා ගාස්තුව (මනු කුලියක් ඇතුළුවයි)

කි.වෝ.ඇ. 20 කට වැඩි ස්ථාපන වෙනුවෙන්.

උපරිම අවශ්‍යතාවේ මුල් කි.වෝ.ඇ. 25 හේ එක් එක් කි.වෝ.ඇ. වෙනුවෙන් කි.වෝ.ඇ. එකක් රු. 9 බැගින්.

උපරිම අවශ්‍යතාවේ කි.වෝ.ඇ. 25 ට වැඩි වූ කි.වෝ.ඇ. 50 ට නොවැඩි එක් එක් කි.වෝ.ඇ. වෙනුවෙන් කි.වෝ.ඇ. එකක් රු. 8.50 බැගින්.

උපරිම අවශ්‍යතාවේ කි.වෝ.ඇ. 50 ට වැඩි සෑම කි.වෝ.ඇ. එකක් වෙනුවෙන් කි.වෝ.ඇ. එකක් රු. 8 බැගින්.

4. කවර මාසයක් වෙනුවෙන් වුවද අඩුම ගාස්තුව වනුයේ රු. 180 කි.

ගාස්තු අංක 6 (වාණිජ කටයුතු සඳහා)

1. මෙම ගාස්තු ක්‍රමය සාප්පුවල, කාර්යාලවල, බැංකුවල, ගුදම්වල, බලපත්‍ර ලත් හෝටල්වල, තේ පැන් ශාලාවල, පොදු ගොඩනැගිලිවල, රෝහල්වල, දුම්රිය පොලවල, අධ්‍යාපනික ආයතනවල හා වෙනත් එවැනි ස්ථානවල භාවිතා කෙරන විදුලි බලය සැපයීම වෙනුවෙන් අදාල වන්නේ ය.

මෙම සැපයුම මනුගත කොට දෙකොටස් ගාස්තු ක්‍රමයකට අනුව අය කෙරෙනු ඇත. අවශ්‍යතාවය හා උපරිම අවශ්‍යතාව වෙනුවෙන්, පහත සඳහන් උපලේඛනය අනුව පිළියෙල කල ගාස්තුවකින් ද, සියළුම කටයුතු සඳහා පරිහරණය කරන ලද ඒකක සඳහා ඒකකයක් ශත 14 බැගින් වූ ඒකක ගාස්තුවකින් ද මෙම දෙකොටස් ගාස්තු ක්‍රමය සමන්විත වන්නේ ය.

2. අවශ්‍ය ගාස්තුව (මනු කුලියත් ඇතුළුවයි.)

නිර්ණීත අවශ්‍යතාව කි.වෝ.ඇ. 20 කට නොවැඩි ස්ථාපන වෙනුවෙන් මසකට එක් එක් කි.වෝ.ඇ. එකකට හෝ ඉන් කොටසකට හෝ රු. 16 බැගින්.

කවර මාසයක් වෙනුවෙන් වුවද අඩුම ගාස්තුව වනුයේ රු. 48ක අඩුම ගාස්තුවකට යටත් වූ නිර්ණීත අවශ්‍යතාවේ කි.වෝ.ඇ. ප්‍රමාණය අනුව ගණන් බැලූ ගාස්තුවකි.

3. උපරිම අවශ්‍යතා ගාස්තුව (මනු කුලියත් ඇතුළුවයි)

කි.වෝ.ඇ. 20 කට වැඩි ස්ථාපන වෙනුවෙන්.

උපරිම අවශ්‍යතාවේ මුල් කි.වෝ.ඇ. 25 හේ එක් එක් කි.වෝ.ඇ. වෙනුවෙන් කි.වෝ.ඇ. එකක් රු. 16 බැගින්.

උපරිම අවශ්‍යතාවේ කි.වෝ.ඇ. 25 ට වැඩි වූ කි.වෝ.ඇ. 50 ට නොවැඩි එක් එක් කි.වෝ.ඇ. වෙනුවෙන් කි.වෝ.ඇ. එකක් රු. 14 බැගින්.

උපරිම අවශ්‍යතාවේ කි.වෝ.ඇ. 50 ට වැඩි සෑම කි.වෝ.ඇ. එකක් රු. 12 බැගින්.

4. කවර මාසයක් වෙනුවෙන් වුවද අඩුම ගාස්තුව වනුයේ රු. 320 කි.

5. එක් එක් පහන් අල්ලුවක් වෙනුවෙන් වොට් 25 කට නොඅඩු පහන් බැර තක්සේරුවකට අවශ්‍යතා ගාස්තු උපලේඛනය යටත් වනු ඇත.

6. සියන් පංකා බැර තක්සේරු කල යුත්තේ එකකට වොට් 50 බැගින්.

ගාස්තු අංක. 7 (තාවකාලික ආලෝක කිරීම් සඳහා)

1. දැනට පවත්නා මනුවට අතිරේක අවශ්‍යතාව දැරිය හැකිනම් දැනට සිටින පාරිභෝගිකයන්ගෙන් ඔවුනට නියමිත ගාස්තු ක්‍රම අනුව විදුලි බල ගාස්තු අය කරනු ලැබේ.

(අ) දැනට පවත්නා මනුවක් මගින් විදුලි බලය සපයන විට විදුලිබල ගාස්තුවට අතිරේකව රුපියල් 5 ක ගාස්තුවක් අයකරනු ලැබේ.

(ආ) විශේෂ මනුවක් මගින් විදුලි බලය සපයන විට අංක. 1 දරණ පොදු ගාස්තු ක්‍රමයට අතිරේක රුපියල් 10 ක ගාස්තුවක් අයකරනු ලැබේ. මෙම ගාස්තු ක්‍රමය ප්‍රසිද්ධ සිද්ධස්ථානවලට අදාල නොවන්නේ ය.

2. තාවකාලික පාරිභෝගිකයන් ගෙන් අංක. 1 දරණ පොදු ගාස්තු ක්‍රමය යටතේ විදුලි බල ගාස්තු අයකරනු ලැබේ. මීට අතිරේකව මනු සහ සේවා ගාස්තු අයකරනු ලැබේ.

ගාස්තු අංක. 8 (ප්‍රසිද්ධ සිද්ධස්ථාන සඳහා)

මෙම ගාස්තු ක්‍රමය මහජනයා වැඳුම් පිදුම් කරන ස්ථානයක් ඇතුළත පිහිටියාවූත්, වැඳුම් පිදුම් කරන ස්ථානයේ පූජකවරුන් පදිංචිව සිටින්නාවූත්, නේවාසිකාගාර ඇතුළු ප්‍රසිද්ධ සිද්ධස්ථානවල භාවිතා කෙරෙන විදුලිය සැපයීම වෙනුවෙන් අදාල වන්නේ ය.

ඒකකයක් ශත. 20 බැගින්.

මනු කුලිය රු. 1 යි.

විවිධ ගාස්තු

1. ස්ථාපනය පරීක්ෂා කිරීම :

(අ) නව ස්ථාපන සහ පවත්නා ස්ථාපන විශාල කිරීම් පළමුවරට පරීක්ෂා කිරීම නොමිලයේ.

(ආ) පළමුව පරීක්ෂණය අසතුටුදායක නම් එක් එක් අතිරේක පරීක්ෂණයක් සඳහා—
සම්පූර්ණ ස්ථාපනය රු. 5 යි
විශාල කිරීම් රු. 10 යි.

2. මනු පරීක්ෂා කිරීම් :
පාරිභෝගිකයාගේ අයදුම් මත මනුව පරීක්ෂා කිරීමට රු.   යි.
මනුවේ දෝෂය සියයට 2 1/2 කට අඩු හෝ වැඩි නම් ගාස්තුව ආපසු දෙනු ලැබේ.

3. නැවත සම්බන්ධ කිරීමේ ගාස්තු :

(අ) මුදල් නොගෙවීම මත විසම්බන්ධ කරනු ලැබූ සැපයුම නැවත සම්බන්ධ කිරීම රු. 10 යි.

(ආ) නියෝගය කඩ කිරීම මත විසම්බන්ධ කරනු ලැබූ සැපයුම නැවතත් සම්බන්ධ කිරීමට රු. 15 යි.

(ඇ) පැය 48 කට අඩු කාලයකින් දැනුම් දුන් විට විශේෂ නැවත සම්බන්ධ කිරීමේ ගාස්තුව රු. 2 යි.

4. සැපයුම බිඳ වැටීම.

විලායකකරුවන්ගේ සේවය සඳහා ගාස්තුව රු. 2 යි.

සටහන්

1. ගාස්තු ක්‍රම අංක. 5 සහ 6—මුළු පරිහරණ ප්‍රමාණයටම, අදාල ගාස්තු ක්‍රමය යටයේ මුදල් අයකෙරෙනු ඇත. එසේ නැතහොත් පාරිභෝගිකයාගේ කැමැත්ත පරිදි පහන්, පංකා, ශීතකරණ සහ අධි ශීතකරණ සඳහා අංක. 1 දරණ ගාස්තු ක්‍රමය යටතේ ද ගාමක බලය සඳහා සහ විද්‍යුත් රසායනික නැතහොත් විද්‍යුත් තාපක ක්‍රියා අංක. 2 දරණ ගාස්තු ක්‍රමය යටතේ ද මුදල් අය කෙරෙනු ඇත. අංක. 4 දරණ ගෘහිය ගාස්තු ක්‍රමයේ 4 වැනි ඡේදය යටතේ වෘත්තිය හෝ වෙළඳ බැර තක්සේරු කිරීමේදී ස්ථාවර ගාස්තුව ප්‍රමාණානුකූල ක්‍රමයකට කිට්ටුම ඊළඟ සම්පූර්ණ රුපියලට නිශ්චය කෙරෙනු ඇත. මෙහිදී අංක. 6 දරණ ගාස්තු ක්‍රමයේ 2 වැනි ඡේදය යටයෝ අඩුම ගාස්තුව අදාල නොවන්නේ ය.

මසකින් කොටසකට සැපයුම සඳහා ස්ථාවර ගාස්තුව අඩුම ගාස්තුව හා මනු කුලිය ප්‍රමාණානුකූල ක්‍රමයකට ගණන් ගනු ඇත.

උපරිම අවශ්‍යතා කි.වෝ.ඇ. වනුයේ මිනිත්තු 15 ක කාලයක් තුල ප්‍රකාශිත වෝල්ටියතාව අනුව ගිනු විදුලි බල ප්‍රමාණය වේ.

9 3 3—73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

උඩපළාත කඳුකර පහළ ගම්සභාව

අතුර ව්‍යවස්ථා

මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා උඩපළාත් කඳුකර පහළ ගම්සභාවේ මධ්‍ය පුස්තකාලයේ අතුරු ව්‍යවස්ථා නමින් හැඳින් වේ.

උඩපළාත කඳුකර පහළ ගම්සභාව මගින් පාලනය කරනු ලබන පුස්තකාලය පහත සඳහන් අංශයන්ගෙන් සමන්විත වේ :—

(අ) මධ්‍යම පුස්තකාලය ;

(ආ) කියවීම් ශාලාව.

2. (1) මෙම පුස්තකාලය සහ කියවීම් ශාලාව පිළිබඳ සම්පූර්ණ වගකීම හා පාලනය උඩපළාත කඳුකර පහළ ගම්සභාව සතු වේ. පුස්තකාලය හා කියවීම් ශාලාව නිසියාකාරව පැවැත්වීම හා පාලනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් සභාපති තුමාට උපදෙස් ලබාගැනීම් සඳහා සුදුසු උපදේශක මණ්ඩලයක් පත්කර ගත හැකිය.

(2) පුස්තකාලය සහ කියවීම් ශාලාව නිසියාකාර පැවැත්වීමට හා පාලනය කිරීම ආදි කටයුතු සභාපතිතුමාගේ උපදෙස් අනුව "පුස්තකාල භාරකරු" විසින් ඉටු කළ යුතුය.

3. පුස්තකාල සේවය ඕනෑම කෙනෙකුට හෝ අනුමත කරන ලද ප්‍රජාමණ්ඩලයකට පාවිච්චි කිරීමට අවසර දීම හෝ නොදීම සභාපති තුමා සතු බලයකි. තවද පාලන ව්‍යවස්ථාවන් උල්ලංඝනය කරන ඕනෑම කෙනෙකුට හෝ ප්‍රජාමණ්ඩලයකට මෙම අවසරය නොදී සිටීමට සභාපති තුමාට බලය තිබේ.

4. මධ්‍යම පුස්තකාලය.—(1) පුස්තකාලයේ සාමාජිකයෙකු වීමට පහත සඳහන් සුදුසුකම් තිබිය යුතුය :—

(අ) වයස අවුරුදු 12කට නොඅඩු වීම ;

(ආ) සාමාන්‍යයෙන් ලියවීම සහ කියවීම දත් අයෙකු වීම;
(ඇ) ගම්සභා ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන් හෝ ගම්සභා ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර රැකියාවක නියුතු අයෙකු වීම;
(ඈ) ගම්සභාව වෙත රු. 5ක ඇප මුදලක් තැන්පත් කර තිබීම;

(2) සාමාජිකත්වය ලබාගැනීමට කැමති අයවළුන් ගම්සභාවෙන් ලබාගත හැකි නියමිත ආකෘති පත්‍ර මගින් ඒ සඳහා ඉල්ලා සිටිය යුතුය. එවැනි සෑම ඉල්ලුම් පත්‍රයක්ම පහත සඳහන් අයගෙන් කෙනෙකු විසින් සහතික කර තිබිය යුතුය :—

(අ) පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරයෙකු;
(ආ) සාමදාන විනිශ්චයකාරයෙකු;
(ඇ) ගම්සභාවේ නියෝජිතයෙකු;
(ඈ) පුස්තකාල උපදේශ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු;
(ඉ) ගම්සභා ප්‍රදේශයේ ආගමික සිද්ධස්ථානයක නායක පූජක තුමෙකු.
(ඊ) රු. 100 කට නොඅඩු මාසික මූලික වැටුප් ලබන ගම්සභා ප්‍රදේශය තුළ පදිංචි රජයේ හෝ පළාත් පාලන සේවයේ නිලධාරියෙකු.
(උ) රජයේ හෝ ලියාපදිංචි පාඨශාලාවක ප්‍රධානාචාර්යවරයෙකු;

(3) 4 (2) වැනි ව්‍යවස්ථාව අනුව අයදුම් පතක් සහතික කිරීමට සුදුසුකම් ඇති අයෙකුට තමාගේ අයදුම් පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් එවැනි සහතිකයක් අත්සන් කළ නොහැකිය.

(4) පුස්තකාලයේ සාමාජිකත්වය ලැබීම සඳහා ප්‍රජාමණ්ඩලවලට පහත සඳහන් සුදුසුකම් තිබිය යුතුය :—

(අ) සාමාජිකත්වය අපේක්ෂා කරනු ලබන ප්‍රජාමණ්ඩලය ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ගම්සභාව විසින් අනුමත කර තිබීම;
(ආ) සාමාජිකයන් 20 දෙනකුට (20) වැඩි ගණනක් සිටින ප්‍රජා මණ්ඩලයක් වීම;
(ඇ) ගම්සභා ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි ප්‍රජා මණ්ඩලයක් වීම;
(ඈ) ගම්සභාව වෙත රු. 25 ක ඇප මුදලක් තැන්පත් කර තිබීම;
(ඉ) පුස්තකාලයේ සාමාජිකත්වය ලබාගත යුතු බව ප්‍රජා මණ්ඩලයේ මහා සභා රැස්වීමකදී අනුමත වී තිබීම;
(ඊ) පුස්තකාලයෙන් භාරගනු ලබන පොත්වල වගකීම ප්‍රජා මණ්ඩලයේ සභාපති, ලේකම්, භාණ්ඩාගාරික යන නිලධාරි මහතුන් තිදෙනා විසින් දැරිය යුතු බවට ප්‍රජාමණ්ඩලයේ මහා සභා රැස්වීමකින් අනුමත වී තිබීම.

(5) සාමාජිකත්වය ලබා ගැනීමට කැමති ප්‍රජාමණ්ඩල ගම්සභාවෙන් ලබාගත හැකි නියමිත ආකෘති මගින් ඒ සඳහා ඉල්ලා සිටිය යුතුය. එවැනි සෑම ඉල්ලුම් පත්‍රයක්ම 4 (2) වැනි ව්‍යවස්ථාවෙන් විස්තර වන අයගෙන් කෙනෙකු විසින් සහතික කර තිබිය යුතුය.

5. (i) පුස්තකාලයේ සාමාජිකත්වය ලැබූ සෑම අයෙකුටම සාමාජික පත්‍ර 2ක් දෙනු ලැබේ. මේ සාමාජික පත්‍රයට වරකට එක් පොතක් බැගින් ලබා ගත හැකිය. එසේ ලබා ගත් පොත ආපසු පුස්තකාලයට බාර දෙන තුරු වෙන පොතක් ලබා ගැනීමට සාමාජිකයාට අයිතියක් නැත.

(ii) පුස්තකාලයේ සාමාජිකත්වය ලැබූ සෑම ප්‍රජාමණ්ඩලයකටම සාමාජික පත්‍ර 10ක් නිකුත් කරනු ලැබේ. එම සාමාජික පත්‍රයට වරකට පොත් 40 බැගින් ලබා ගත හැකිය. එසේ ලබා ගත් පොත් ආපසු පුස්තකාලයට භාරදෙන තුරු වෙනත් පොත් ලබා ගැනීමට සාමාජික ප්‍රජාමණ්ඩලයට අයිතියක් නැත. නිකුත් කරනු ලැබූ පොත් වලින් පොත් කීපයක් පමණක් ආපසු භාර දෙන ලද අවස්ථාවක එසේ බාර දෙනු ලබන පොත් ගණනට සමාන පොත් ගණනක් ලබා ගැනීමට සාමාජික ප්‍රජාමණ්ඩලයට අවස්ථාව ඇත.

(iii) පොත් ලබාගන්නා සෑම සාමාජිකයෙකුම පොත් ලබාගත් බවට ඒ සඳහා වූ ලේඛනයේ අත්සන් කළයුතු අතර, සාමාජික ප්‍රජාමණ්ඩලයක් සම්බන්ධයෙන් නම් එම ප්‍රජාමණ්ඩලයේ සභාපති, ලේකම්, භාණ්ඩාගාරික යන නිලධාරීන්ගෙන් දෙදෙනෙකුවත් අත්සන් කළ යුතුය.

6. පොත් ලබාගන්නා සෑම සාමාජිකයෙක්ම එසේ ගෙන යනු ලබන පොත් නැවත පුස්තකාල භාරකරුට බාරදෙන තුරු සම්පූර්ණයෙන්ම වගකිව යුතුය.

7. 5 වැනි ව්‍යවස්ථාව යටතේ සාමාජිකයෙකු විසින් ලබාගන්නා ලද සාමාජික පත්‍රයක් නැති වුවහොත් වහාම ඒ බව සභාපති තුමා වෙත දැන්විය යුතුය. එම සාමාජික පත්‍රය පිට පුස්තකාලයෙන් පොතක් ලබානැති බවට ඒත්තු ගියහොත් එම සාමාජිකයාට සභාපති තුමා විසින් සාමාජික පත්‍රයේ අනු පිටපතක් නිකුත් කරනවා ඇත. සාමාජික පත්‍රය නැති වූ බව දැනුම් දී දින (30) තිහක් ගතවන තුරු නැතිවූ සාමාජික පත්‍රය වෙනුවට අනුපිටපතක් නිකුත් කරනු නො ලැබේ.

8. පුස්තකාලයෙන් ලබාගන්නා සෑම පොතක්ම එය ලබාගත් දින සිට දින දහතරක් (14) ඇතුළත පුස්තකාලය භාරකරුට ආපසු භාරදිය යුතුය.

(2) 8 (1) ව්‍යවස්ථාව අනුව නියමිත දිනට ආපසු බාරදීමට නොහැකි වන පොතක් වෙනත් සාමාජිකයෙකුට අවශ්‍ය නොවේනම් පුස්තකාල බාරකරුගෙන් අවසරය පිට තවත් දින දහතරක් (14) තමා ළඟ තබාගැනීමට සාමාජිකයාට ඉඩ දෙනු ලැබේ. කිසිම හේතුවක් නිසා එක් වරකට වඩා එවැනි අවසරයක් දෙනු නොලැබේ.

9. 8 (1) සහ 8 (2) වැනි ව්‍යවස්ථා අනුව පොත ආපසු බාරදිය යුතු දිනට එසේ නොකරන සාමාජිකයෙකු වේනම් ඔහු විසින් ප්‍රමාද කරන එක් දිනකට සත 5 (පහ) බැගින් වූ දඩ මුදලක් ගම්සභාවට ගෙවිය යුතුය.

10. 8 වැනි ව්‍යවස්ථාව අනුව පොත ආපසු බාරදිය යුතු දින සිට දින තිහක් (30) ගෙවීමට පෙර පොත ආපසු බාර නොදුනහොත් එම පොත සාමාජිකයා අතින් නැතිවූවක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

11. සාමාජිකයකු විසින් ගෙනයන පොත් නැති වුවහොත් 10 වැනි ව්‍යවස්ථාව අනුව නැති වූවක් ලෙස සලකනු ලැබුවහොත් එම පොත් වල සම්පූර්ණ වටිනාකම සාමාජිකයා විසින් ගම්සභාවට ගෙවිය යුතුය. අවශ්‍ය වුවහොත් සාමාජිකයා විසින් තැන්පත් කරනු ලැබ ඇති ඇප මුදල සම්පූර්ණයෙන් හෝ ඉන් කොටසක් නැති වූ පොත්වල හෝ පොතේ වටිනාකම වශයෙන් ගම්සභාව සතු කරනු ලැබේ. එසේ සාමාජික මුදල් ගම්සභාව සතු කළ විට සාමාජිකයාගේ සාමාජිකත්වය අහෝසි වී යනු ඇත.

12. පුස්තකාලයෙන් ලබා ගත් කිසිම පොතක් කිලුටු කිරීම, ඉරි ඇඳීම, පිටු ඉරා දැමීම හෝ වෙනත් කිසිම අන්දමකින් හානියක් නොකළ යුතුය.

13. පුස්තකාලයෙන් පොතක් බාර ගන්නා අවස්ථාවේදී එයට යම් හානියක් සිදු වී ඇත්නම් ඒ බව පුස්තකාලය බාරකරුට දැනුම් දීම සාමාජිකයාගේ යුතු කමකි. එසේ දැනුම් නොදී සාමාජිකයකු විසින් බාර ගනු ලබන සෑම පොතක්ම පලුදුවී හෝ හානියකින් තොරව තිබූවක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

14. සාමාජිකයකු විසින් ආපසු බාර දෙනු ලබන පොතක් තව දුරටත් පාවිච්චි කිරීමට නුසුදුසු අන්දමට හානිවී හෝ පලුදු වී ඇති බවට ඒත්තු ගියහොත් එම පොතේ සම්පූර්ණ වටිනාකම එම සාමාජිකයාගෙන් අය කර ගැනීමට සභාපති තුමාට බලය තිබේ. එසේ අලුත් පොතක මිළ අයකර ගැනීමෙන් පසු හානිවූ පොතෙහි "මහජන පුස්තකාලය, උ. ප. කඳුකර පහළ ගම්සභාව--පලුදුවීම නිසා විකුණන ලදී" යනුවෙන් සඳහන් කර එම සාමාජිකයාට ආපසු දෙනු ලැබේ.

15. (i) සාමාජිකයකු විසින් පුස්තකාලයෙන් ලබා ගන්නා ලද පොත් වෙන කිසිවෙකුට නොදිය යුතුය. (ii) 15 (i) වැනි ව්‍යවස්ථාව අනුව උල්ලංඝනය කළ යම් සාමාජිකයෙකු වේනොත් ඔහුගේ තැන්පත් මුදල ගම්සභාව සතු කොට සාමාජිකත්වය ද අවලංගු කරනු ලැබේ.

(iii) සාමාජික ප්‍රජාමණ්ඩලයක් විසින් පුස්තකාලයෙන් ලබා ගන්නා ලද පොත් එකී ප්‍රජාමණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වී ඇති සාමාජිකයින්ට මිස වෙන කිසිවෙකුටත් නොදිය යුතුය.

(iv) 15 (iii) වැනි ව්‍යවස්ථාව උල්ලංඝනය කළ යම් සාමාජික ප්‍රජාමණ්ඩලයක් වෙතොත් එකී ප්‍රජාමණ්ඩලය විසින් තැන්පත් කර ඇති ඇප මුදල ගම්සභාව සතු කොට ප්‍රජාමණ්ඩලයේ සාමාජිකත්වය ද අවලංගු කරනු ලැබේ.

16. (i) පුස්තකාලයට අයත් පොතක් යම්කිසි බෝවෙන රෝගයකින් හෝ වසන්ගත රෝගයකින් පෙළෙන කෙනෙකු විසින් පාවිච්චි කර ඇති බව දැනගත හොත් එම සාමාජිකයා විසින් එම පොත් පුස්තකාලයට බාර නොදී, පුස්තකාල බාරකරු වෙත වහාම ඒ බව දැන්විය යුතුය.

(ii) සාමාජිකයකු විසින් පුස්තකාලයෙන් බාර ගන්නා ලද යම් පොතක් කිසියම් බෝවෙන රෝගයකින් හෝ වසංගත රෝගයකින් පෙළෙන අයෙකු විසින් පාවිච්චි කරන ලද්දේ නම් එය විනාශ කර දමනු ලැබේ. එසේ විනාශ කර දමන ලද පොතෙහි වටිනාකම එම පොත ලබාගත් සාමාජිකයා විසින් ගම්සභාවට ගෙවිය යුතුය.

17. කිසියම් පොතක් පළමුවෙන් ලබා ගැනීම පිළිබඳව සාමාජිකයින් අතර මත භේදයක් ඇති වුවහොත් එය නිරාකරණය කිරීම පුස්තකාලය බාරකරුට අයත් කාර්යයකි.

18. යම් සාමාජිකයෙකුට විශේෂ පොතක් හෝ පොත් වෙන් කරවා ගැනීමට අවශ්‍ය වුවහොත් එම පොත හෝ පොත් පිළිබඳ විස්තරත්, එකී පොතකට සත දහය (10) බැගින් වූ වෙන් කරවා ගැනීමේ ගාස්තුවකුත් පුස්තකාල බාරකරුට බාර දිය යුතුය. එවිට එම පොත හෝ පොත් හැකිනාක් ඉක්මණින් වෙන් කොට ඉල්ලුම්කරුට ඒ බව දැනුම් දීමට පුස්තකාල බාරකරු කටයුතු කරනවා ඇත. පොත් වෙන් කර තබා ඇති බව දැනුම් දී දින තුනක් (3) ඇතුලතදී එය ඉල්ලුම් කළ අය විසින් එම පොත හෝ පොත් බාර ගත යුතුය. එම කාලසීමාව තුළදී වෙන් කරවා ගත් පොත් බාර නොගතහොත් නැවත දුරටත් ඒවා වෙන් කරවා ගැනීමට පුස්තකාල බාරකරු බැඳී නැත.

19. යම් සාමාජිකයෙකු ප්‍රදේශය තුල පදිංචිය නැතිව ගිය හොත්, නැතහොත් එම ප්‍රදේශයේ රැකී රක්ෂා ආදියෙන් වෙන්ව ගියහොත් ඔහුගේ සාමාජිකත්වය අවලංගු වෙනවා ඇත. එවිට 5 වැනි වගන්තිය යටතේ ඔහු වෙත නිකුත් කරන ලද සාමාජික පත්‍රය පුස්තකාලය බාරකරුට දිය යුතුය.

(i) යම් ප්‍රජාමණ්ඩලයකින් ක්‍රියාවිරහිත වුවහොත් එකී ප්‍රජාමණ්ඩලයේ සාමාජිකත්වය අවලංගු වෙනවා ඇත. එවිට 5(i) වන රීතිය යටතේ එම ප්‍රජාමණ්ඩලයට නිකුත් කරන ලද සාමාජික පත්‍රය පුස්තකාලය බාරකරුට ආපසු බාරදිය යුතුය.

20. යම් සාමාජිකයෙකු ඉල්ලා අස්වූ විට, නැතිනම් 19 වැනි රීතිය යටතේ සාමාජිකත්වය අවලංගු වූ විට ඔහුගෙන් පුස්තකාලයට ලැබෙන්නට තිබෙන මුදලක් වේ නම් එය ඔහු විසින් 4(1) (ඇ) දරණ රීතිය යටතේ තැන්පත් කරන ලද මුදලින් අඩුකර ඉතිරි මුදල් ඔහුට ගෙවනවා ඇත.

(2) යම් සාමාජික ප්‍රජාමණ්ඩලයක් ඉල්ලා අස්වූ විට නැත්නම් 19(1) දරණ රීතිය යටතේ සාමාජිකත්වය අවලංගු වූ විට එම ප්‍රජාමණ්ඩලයෙන් පුස්තකාලයට ලැබෙන්නට තිබෙන යම් මුදලක් වේ නම් එය එකී ප්‍රජාමණ්ඩලය විසින් 4(4) (ඇ) දරණ රීතිය යටතේ තැන්පත් කරන ලද මුදලින් අඩු කරනු ලැබේ.

21. සෙනසුරාදා දිනයන්, ඉරිදා දිනයන්, රජයේ නිවාඩු දිනයන් සහ සභාපතිතුමා විසින් නියම කරනු ලබන දිනයන් හැර අනිත් දිනවල දිනපතා ප. ව. 1.30 සිට 3 දක්වාත් සෙනසුරාදා දිනවල පෙ. ව. 8.30 සිට 11.30 දක්වාත් පුස්තකාලය විවෘතව තබනු ලැබේ.

කියවීම් ශාලාව

22. කියවීම් ශාලාව පාවිච්චි කරනු ලබන සෑම කෙනෙක්ම :—

(i) ඒ සඳහා පුස්තකාලය භාරකරුගෙන් නිසිවූ පරිදි අවසර ලබා ගත යුතුය.

(ii) කියවීම් ශාලාවේ තබා ඇති නාම ලේඛනයේ තමන්ගේ නම අත්සන් කර තැබිය යුතුය.

23. පහත සඳහන් සුදුසුකම් ඇති ඕනෑම කෙනෙකුට කියවීම් ශාලාව පාවිච්චි කිරීමට අවසර දීමට පුස්තකාලය භාරකරුට පුළුවන.

(i) වයස අවුරුදු 12 ට නොඅඩු වීම,

(ii) සාමාන්‍යයෙන් කියවීම හා ලිවීම දැනගෙන සිටීම,

(iii) ගම්සභා ප්‍රදේශය තුල පදිංචිව සිටීම හෝ එම ප්‍රදේශය තුළ රැකී රක්ෂාවක යෙදී සිටීම.

24. (i) සෙනසුරාදා දිනයන්, ඉරිදා දිනයන් සහ රජයේ නිවාඩු දිනයන් හැර අනිත් දිනවල පෙ. ව. 8.30 සිට පෙ. ව. 12 දක්වාද, ප. ව. 1 සිට ප. ව. 3 දක්වාද, සෙනසුරාදා දිනයන්හි පෙ. ව. 8.30 සිට පෙ. ව. 11.30 දක්වාද කියවීම් ශාලාව විවෘතව තබනු ලැබේ.

(ii) කියවීම් ශාලාව පාවිච්චි කරන්නන්ගේ දැනගැනීම සඳහා කියවීම් ශාලාවේ අඩු වශයෙන් දින පහකට (5) වත් කලින් දැන්වීමක් මගින් ප්‍රචාරය කර 24 (1) දරණ ව්‍යවස්ථාවෙන් නියම කර ඇති කාලසීමාවක් වෙනස් කිරීමට සභාපතිතුමාට බලය තිබේ.

25. කියවීම් ශාලාවට අයත් කිසිම පොතක් පතක් සඟරාවක්, සිතියමක්, ලියවිල්ලක් හෝ වෙනත් කිසිම දේපලක් කිසිවෙකුට කියවීම් ශාලාවෙන් පිටතට ගෙනයායුතු නැත.

26. බෝවෙන රෝගයකින් පෙළෙන කිසිම කෙනෙකු රෝග පැතිර යාමේ කාලසීමාව ඉක්මවා යන තුරු "මධ්‍ය" පුස්තකාලයට හෝ කියවීම් ශාලාවට ඇතුල් නොවිය යුතුය.

27. කියවීම් ශාලාව හා පුස්තකාලය තුළ හෝ ඒ අසල නොමනා අන්දමින් හෝ අනුන්ට සිදිහැර වන අන්දමින් නොහැසිරිය යුතුය.

(i) පුස්තකාලය හා කියවීම් ශාලාව තුල හෝ ඒ අවට ඇති ගම් සභාව සතු ගොඩනැගිලි වලට හෝ වෙනත් දේපල වලට කිසිම අලාභයක් නොකළ යුතුය.

(ii) කියවීම් ශාලාව හා පුස්තකාලය වසා ඇති වේලාවන්හිදී නිකරුනේ ඒ අසල නොහැසිරිය යුතුය.

(iii) කියවීම් ශාලාව හා පුස්තකාලය තුළ දුම්බීම හා කෙළ ගැසීම නොකළ යුතුය.

(iv) මධ්‍ය පුස්තකාලය තුළදී හෝ ඒ අසලදී කිසිවෙකු විසින් දාදු වලින් හෝ සූදු කෙළීම හෝ මුදල් ඔට්ටු කිරීම කිසිම ක්‍රීඩාවක් කිරීම හෝ නොකළ යුතුය.

(v) පුස්තකාලය හා කියවීම් ශාලාව ඇතුලත හෝ ඒ අසල කෑ ගැසීම, සිංදුකීම හෝ වෙනත් ශබ්ද ආදිය කිරීමෙන් පුස්තකාලය හා කියවීම් ශාලාව පාවිච්චි කරන්නන්ට බාධා නොකළ යුතුය.

(vi) අපිරිසිදු ලෙස කියවීම් ශාලාවට හෝ පුස්තකාලයට ඇතුල් නොවිය යුතුය.

(vii) බල්ලන්, බළලුන් හෝ වෙනත් කිසිම සතුන් පුස්තකාලයට හා කියවීම් ශාලා භූමියට නොගෙනා යුතුය.

(viii) මධ්‍ය පුස්තකාලය හා කියවීම් ශාලාව තුළ හෝ ඒ අසල නිදා ගැනීම හෝ ආහාර ගැනීම නොකළ යුතුය.

(ix) පුස්තකාලය භාරකරු හෝ ඔහු වෙනුවෙන් ක්‍රියා කිරීමට බලය පවරන ලද අයෙකු විසින් අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ නීත්‍යානුකූලව ඉටු කරනු ලබන කටයුතු වලට කිසිවෙක් විසින් බාධා නොකළ යුතුය.

28. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල :—

"සභාපතිතුමා" යනුවෙන් ගම්සභාවේ සභාපතිතුමාද,

"ගම්සභාව" යනුවෙන් උඩ පළාත කඳුකර පහළ ගම්සභාවද,

"ගම්සභා ප්‍රදේශය" යනුවෙන් උඩ පළාත කඳුකර පහළ ගම්සභා ප්‍රදේශයද,

"පුස්තකාල භාරකරු" යනුවෙන් ගම්සභාව මගින් පත්කරන ලද හෝ පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාව මගින් පත් කරනු ලබන පුස්තකාලයාධිපතිද,

"සාමාජිකයෙකු" යනුවෙන් 4(1) වැනි ව්‍යවස්ථාව යටතේ සාමාජිකත්වය ලැබූ අයෙකු හෝ 4(4) වන ව්‍යවස්ථාව යටතේ සාමාජිකත්වය ලැබූ ප්‍රජාමණ්ඩලයක්ද අදහස් කරනු ලැබේ.

මෙයට,
අ/ක. දි. මූ. ජයරත්න,
සභාපති,
උඩ පළාත කඳුකර පහළ ගම්සභාව.

1973 ජූලි 13 වැනි දින,
උඩපළාත කඳුකර පහළ ගම්සභාව,
දෙලුව-ගම්පල.

7-892—73.07.27 දින අංක 70 දරන ගැසට් පත්‍රය

ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩල (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනත

රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ ගරු ඇමති තුමා විසින් (261 වන අධිකාරයවන) ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩල (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර 1972. 11. 03 වැනි දින අංක 32 දරණ ශ්‍රී ලංකා ජන රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ IV වැනි කොටසේ පලකරන ලද මෙහි පහත සඳහන් සංශෝධිත අතුරු ව්‍යවස්ථාව පිළිගැනීමටත් එය ශ්‍රී ලංකා ජන රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පලවන දින සිට පාලින්ද නුවර ගම්සභා බල ප්‍රදේශයේ ක්‍රියාත්මක කිරීමටත් 1973. 07. 12 වැනි දින පැවැත්වූ පාලින්ද නුවර ගම්සභාවේ මාසික සභා රැස්වීමේ අංක 2 දරණ සභා සම්මුතිය යටතේ පාලින්ද නුවර ගම්සභාවේ ඒකමතිකව තීරණය කර ඇති බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ජී. ඇස්. අප්පුහාමි,
පාලින්ද නුවර ගම්සභාවේ සභාපති.

1973. 07. 16 දින,
පාලින්ද නුවර ගම්සභා කාර්යාලයේ දී ය.
බදුරලිය, ලත්පඳුර.

පුස්තකාල පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාව පාලින්ද නුවර ගම්සභාවේ මධ්‍ය පුස්තකාල අතුරු ව්‍යවස්ථා නමින් හැඳින්වේ.

1. පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය නොවුවහොත් මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල "පුස්තකාලයාධිපති" යන්නෙන් පුස්තකාලය භාරව සිටීම පිණිස සභාව විසින් පත්කරනු ලබන තැනැත්තා අදහස්වන අතර ඔහුගේ සහකරුවෝද එයට ඇතුලත් වෙති.

2. සභාව විසින් පිහිටුවා පවත්වාගෙන යනු ලබන මහජන පුස්තකාලය :—

(අ) පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයකින්
(ආ) ආශ්‍රය පුස්තකාලයකින්
(ඇ) කියවීම් ශාලාවකින් සහ
(ඇ) පහත දැක්වෙන දැ එනම්

(i) පුස්තකාලයේ ළමා අංශයක්
(ii) ප්‍රජාමණ්ඩලවලට සහ ඒ හා සමාන අනුමත ප්‍රජා ව්‍යාපාරවලට තාවකාලිකව පාවිච්චියට පොත් දීම සහ
(iii) පළාත් පාලන කොමසාරිස් වරයාගේ පූර්ව අනුමැතිය ඇතිව සභාව විසින් අනුමත කරන ලද වෙනත් යම් පුස්තකාල සේවයක්.

යන මේවා අතුරින් කවරකින් හෝ සමන්විත වන ව්‍යාප්ත පුස්තකාල සේවයකින් සමන්විත විය හැක.

3. 1. මහජන පුස්තකාලයේ පරිපාලනය හා සාමාන්‍ය පාලනය මින්පසු මෙහි "කාරක සභාව" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන

(අ) සභාවේ එවකට සිටින සභාපති ගෙන්,
(ආ) සභාව විසින් තෝරා පත්කර ගනු ලබන හතර දෙනකුට වැඩි නොවූ සභාවේ වෙනත් සාමාජිකයන් ගණනකින් සහ
(ඇ) සභාව විසින් තෝරාගනු ලබන සභාවේ පාලන සීමාව ඇතුලත පදිංචි ප්‍රසිද්ධ තැනැත්තන් පස් දෙනකු ගෙන්ද, යුක්තවූ පුස්තකාල කාරක සභාවක් වෙත පැවරිය යුතුය.

2. පුස්තකාලය භාරව සිටිය යුතු පුස්තකාලාධිපතියකු සභාව විසින් පත් කළ හැකි අතර, ඒ පුස්තකාලය ඇතුලත මනා විනය පවත්වා ගෙන යාම ගැන ඔහු වග කිව යුතුය.

4. 1. සභාවේ සභාපති නිල බලයෙන් කාරක සභාවේ සභාපති විය යුතු අතර, කාරක සභාවේ සෑම රැස්වීමකම මුලසුන ඔහු විසින් දැරිය යුතුය. කාරක සභාවේ යම් රැස්වීමකට සභාපති නොපැමිණි අවස්ථාවක, පැමිණ සිටි සෙසු සාමාජිකයන් විසින් ඒ කාර්යය සඳහා තෝරා ගනු ලබන සාමාජිකයෙකු ඒ රැස්වීමේ මුලසුන දැරිය යුතුය.

2. යම් රැස්වීමක මුලසුන දරණ සාමාජිකයාට මුල් ඡන්දයක් ද, යම් ප්‍රශ්නයක් සම්බන්ධයෙන් දෙන ලද ඡන්ද ගණන සමාන වුව හොත්, තීරක ඡන්දයක් ද හිමිවිය යුතුය.

5. සාමාජිකයන් පස් දෙනෙකුගේ ගණපූර්ණයක් නොමැති වුවහොත් කාරක සභාවේ යම් රැස්වීමකදී කිසිම කටයුත්තක් නොකළ යුතුය.

6. 1. අවශ්‍ය යයි කාරක සභාව විසින් සලකනු ලබන යම් යම් කොන්දේසිවලට යටත් කොට මහජන පුස්තකාලයට අයත් ස්ථානයේ යම් කොටසක් පාවිච්චි කිරීම පිණිස කවර තැනැත්තෙකුට වුවද අවසර දීමට හෝ පුස්තකාල පිළිබඳ මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්ගෙන් යම්කිසිවක් කඩ කර ඇති කවර තැනැත්තෙකුට හෝ ඒ ස්ථානයේ කවර කොටසක් වුවද පාවිච්චි කිරීමට අවසර දීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට කාරක සභාවට බලය තිබිය යුතුය.

2. දින දෙකක කල් දීමක් ඇතිව සභාපති විසින් කවර හෝ අවස්ථාවක කැඳවනු ලබන රැස්වීම් වලට පුස්තකාල කාරක සභාව රැස්විය යුතුය. එබඳු රැස්වීම්වලට ලේකම් වශයෙන් පුස්තකාලයාධිපති කටයුතු කළ යුතුය.

පොත්පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලය

7. 1. කිසිම තැනැත්තෙකු—

(අ) වයස අවුරුදු 14ට නොඅඩු වුවහොත්

(ආ) අකුරු කියවීමට දනිත හොත්

(ඇ) සභාවේ පාලන සීමාව තුල පදිංචිව සිටිත හොත් හෝ තමාගේ කාර්යාලයක් හෝ ව්‍යාපාරික ස්ථානයක් එම සීමාව තුල තිබෙත හොත්

(ඈ) රුපියල් පහක මුදලක් පුස්තකාලයාධිපති වෙත තැන්පත් කරතහොත් සහ

(ඉ) රුපියල් විසිපහකට නොඅඩු මාසික කුලියක් ලැබෙන, සභාවේ පාලන සීමා තුළ පිහිටි ගෙයක ප්‍රධාන පදිංචිකරුවෙකු හෝ අයිතිකරුවෙකු විසින් නිර්දේශ කරනු ලබනහොත්

මිස පොත්පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඔහු ඇතුලත් කර නොගත යුතුය.

2. පොත්පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඇතුළත් වීමට අදහස් කරන සෑම තැනැත්තෙකු විසින් ඒ සඳහා පුස්තකාලයාධිපති ගෙන් ලබා ගත හැකි ආකෘති පත්‍රයක් ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, එකී ඉල්ලුම් පත්‍රය පහත සඳහන් යම් තැනැත්තෙකු විසින් අනුමත කිරීම වශයෙන් පිටපත් කර තිබිය යුතුය.

(අ) පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රී වරයෙක්

(ආ) සභාවේ සාමාජිකයෙක්

(ඇ) පුස්තකාල කාරක සභාවේ සාමාජිකයෙක්

(ඈ) ආගමික පූජකවරයෙක්

(ඉ) වෛද්‍ය හෝ නීතිඥ වෘත්තියෙහි සාමාජිකයෙක්

(ඊ) සමාදාන විනිශ්චය කරුවෙක්

(එ) රු. 1,500 කට නොඅඩු වාර්ෂික වැටුපක් ලබන සභාවේ සේවකයෙක්

3. ඉහත සඳහන් ඡේදය යටතේ ඉල්ලුම් පත්‍රයක් පිටසන් කිරීමට අයිතිවාසිකමක් ඇති යම් කිසි තැනැත්තෙකුට ඔහුගේ ඉල්ලුම් පත්‍රය පිටසන් කරවා ගැනීම අවශ්‍ය නොවිය යුතුය.

8. පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඇතුලත් කර ගනු ලැබූ සෑම තැනැත්තෙකුටම පුස්තකාලයාධිපති විසින් අවසර පත්‍ර දෙකක් දිය යුතු අතර ඒ තැනැත්තාට ඒ එක් එක් අවසර පත්‍රය පිට පොතක් ලබා ගෙන බැහැරට ගෙන යාමට හිමිකම් තිබිය යුතුය.

9. පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයේ සාමාජිකයෙකු තමාට ලැබී තිබෙන අවසර පත්‍රයක් පිට ඒ පුස්තකාලයෙන් බැහැරට ගෙන යන කවර පොතක් ගැන වුවද වගකිව යුතුය.

10. පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයේ සාමාජිකයෙකුට (8) වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ දෙන ලද අවසර පත්‍රයක් නැතිවූ විට ඒ සාමාජිකයා විසින් වහාම ඒ බව පුස්තකාලයාධිපතිට දැන්විය යුතුය. පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයෙන් ඒ අවසර පත්‍රය පිට පොතක් ගෙන ගොස් නැති බවට පුස්තකාලයාධිපති සෑහීමකට පත්වුවහොත් ඔහු විසින් ඒ සාමාජිකයාට ඒ අවසර පත්‍රයේ දෙවැනි පිටපතක් නිකුත් කළ හැකිය. එහෙත් ඒ අවසර පත්‍රය නැතිවූ බව තමාට දැනුම් දෙන ලද දිනයේ සිට යටත් පිරිසෙයින් තිස් දිනක් ඉකුත්වී ඇතොත් මිස එබඳු දෙවැනි පිටපතක් පුස්තකාලයාධිපති විසින් නොකළ යුතුය.

11. පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයෙන් සාමාජිකයෙකු විසින් ලබා ගන්නා ලද යම් පොතක් එය ලබා ගත් දින සිට දින දහහතරක් ඇතුලතදී පුස්තකාලයාධිපතිට ආපසු භාර දිය යුතුය. ඒ පොත අන්‍ය සාමාජිකයෙකුට අවශ්‍ය නොවුවහොත්, තවත් දහස් දහහතරක කාල සීමාවකට එය ලබා ගැනීමට පුස්තකාලයාධිපති විසින් ඒ සාමාජිකයාට ඉඩ දිය හැකිය.

12. (11) වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ නිශ්චිතව සඳහන් දින දහහතරේ කාල සීමාව ඇතුලත යම් පොතක් පුස්තකාලයාධිපතිට ආපසු භාර දීමට සාමාජිකයෙකු අපොහොසත් වූවිට පොත භාර දීමට ප්‍රමාද වන එක් එක් දවසකට ශත දහය බැගින් වූ දඩ මුදලක් ගෙවීමට ඔහු බැඳී සිටිය යුතුය.

13. පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයෙන් ලබා ගන්නා ලද යම් පොතක් (11) වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ නිශ්චිතව සඳහන් දින දහහතරේ කාල සීමාව ඉකුත්වී තිස් දවසක් ඇතුලත ආපසු භාරදීමට සාමාජිකයෙකු අපොහොසත් වූ විට, ඒ පොත නැතිවූවා සේ සැලකිය යුතුය.

14. සාමාජිකයෙකු විසින් ලබා ගන්නා ලද පොතක් නැතිවූ විට හෝ නැතිවූවා සේ සලකනු ලබන විට ඒ වෙනුවට අලුතින් පොතක් ගැනීම සඳහා යන වියදම ඒ සාමාජිකයා විසින් ගෙවිය යුතුය.

15. පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයෙන් ලබා ගන්නා ලද කිසිම පොතකට කිසිම සාමාජිකයෙකු විසින් කිසිම අන්දමක හානියක් හෝ අලාභයක් නොකළ යුතුය.

16. පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයෙන් ලබා ගැනීමට තමා අදහස් කරන යම් පොතකට යම් හානියක් හෝ අලාභයක් සිදුවී ඇතොත් ඒ බව පුස්තකාලයාධිපතිට දැනුම් දීම සෑම සාමාජිකයෙකුගේම යුතුකම විය යුතුය. එවැනි යම් හානියක් හෝ අලාභයක් පුස්තකාලයාධිපතිට දැන්වීම ඔහු විසින් පැහැර හරිනු ලැබූ විට ඒ පොත යම් අලාභයක් හෝ හානියක් සිදුවී නැති හොඳ තත්ත්වයෙන් ඔහුට නිකුත් කරන ලද්දේ යයි සැළකිය යුතුය.

17. සාමාජිකයෙකු විසින් ආපසු ගෙනවිත් භාරදුන් පොතකට, එය තවදුරටත් නිකුත්කිරීමට සුදුසු නොවන තරමට ඒ සාමාජිකයා විසින් හානිකර තිබේ යයි පුස්තකාලයාධිපති සෑහීමකට පත්වූ විට ඒ පොත වෙනුවට අලුත් පොතක් ගැනීම පිණිස වියදම ගෙවීමට ඒ සාමාජිකයා බැඳී සිටිය යුතුය. ඒ පොත වෙනුවට එම පොතේ අලුත් පිටපතක් යෙදූ විට "මහජන පුස්තකාලය-හානිවූ පොතක් වශයෙන් විකුණන ලදී." යන වචනය සහිත මුද්‍රාව තබා හානියට පත්වූ පොත ඒ සාමාජිකයාට දිය යුතුය.

18. (1) පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයෙන් ලබාගත් කිසිම පොතක් කිසිම සාමාජිකයෙකු විසින් අන් තැනැත්තෙකුට නොදිය යුතුය.

(2) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (1) වැනි ඡේදයේ විධි විධාන කඩ කරන යම් සාමාජිකයෙකුගේ තැන්පත් මුදල ඔහුට අහිමි විය යුතු අතර බැහැරට දෙන පුස්තකාලයේ ඔහුගේ සාමාජිකත්වය ද කෙළවර විය යුතුය.

19. (1) යම් බෝවෙන රෝගයකින්, ස්පර්ශයෙන් බෝවෙන රෝගයකින් හෝ චර්ම රෝගයකින් පෙළෙන යම් තැනැත්තෙකු විසින් පාවිච්චි කරන ලදැයි තමා දන්නා කිසිම පොතක් කිසිම සාමාජිකයෙකු විසින් පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයට ආපසු භාර නොදිය යුතුය.

(2) පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයෙන් සාමාජිකයෙකු විසින් ලබා ගන්නා ලද පොතක් බෝවෙන රෝගයකින් ස්පර්ශයෙන් බෝවෙන රෝගයකින් හෝ චර්ම රෝගයකින් පෙළෙන යම් තැනැත්තෙකු විසින් පාවිච්චි කර ඇති විට ඒ පොත විනාශ කර දැමිය යුතු අතර ඒ පොත වෙනුවට අලුත් පොතක් ගැනීම සඳහා යන වියදම ඒ සාමාජිකයා විසින් පුස්තකාලයාධිපතිට ගෙවිය යුතුය.

20. යම් කිසි එක් පොතක් කවර සාමාජිකයෙකුට ලැබිය යුතුද යන්න පිළිබඳව පුස්තකාලයේදී සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි දෙනකු අතර යම් ආරවුලක් ඇතිවූ විට පුස්තකාලයාධිපති විසින් ඒ ආරවුල විසඳිය යුතුවාක් මෙන්ම, ඒ පිළිබඳ ඔහුගේ නියමනය අවසානාත්මක හා තීරණාත්මක විය යුතුය.

21. වෙන සාමාජිකයෙකු විසින් ලබා ගෙන ඇති පොතක් ඔහුගෙන් පසු ලබා ගැනීමට අදහස් කරන කවර සාමාජිකයෙකු වුවද තමාගේ නාම සහ ඒ පොතේ නමත්, ඒ කාර්යය සඳහා තබා තිබෙන ලේඛනයෙහි ඇතුලත් කළ යුතු අතර, ඒ පොත එවකට ලබා ගෙන සිටින සාමාජිකයා එය ආපසු ගෙනවිත් භාර දුන් විට පුස්තකාලයාධිපති විසින් ලේඛණයෙහි නාම ඇතුළත් කළ සාමාජිකයාට එය නිකුත්කළ යුතුය. යම් පොතක් සඳහා සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි ගණනක් ලේඛණයෙහි නම් ඇතුළත් කර ඇති විට ඒ නාම ඇතුළත් කර තිබෙන අනු පිළිවෙලට ඔවුන්ට ඒ පොත නිකුත් කළ යුතුය.

22. යම් සාමාජිකයෙකු සභාවේ පාලන සීමාව තුළ පදිංචිව සිටීම හෝ කාර්යාලයක් හෝ ව්‍යාපාරික ස්ථානයක් එහි පවත්වාගෙන යෑම නතර කළ විට පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයේ ඔහුගේ සාමාජිකත්වය කෙළවර විය යුතු අතර 8 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ ඔහුට නිකුත් කරන ලද අවසර පත්‍ර දෙක ඔහු විසින් පුස්තකාලයාධිපතිට ආපසු භාර දිය යුතුය.

23. 7. (1) (ඈ) වන අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ යම් තැනැත්තෙකු විසින් ගෙවා ඇති රුපියල් පහේ තැන්පත් මුදල පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලයට ඔහුගෙන් අය විය යුතු යම්

මුදලක් වෙතොත් එය අඩු කර ගෙන ඒ තැනැත්තාගේ සාමාජිකත්වය කෙළවර වීමේදී ඔහුට ආපසු ගෙවිය යුතුය.

24. පොත් පත් බැහැරට දෙන පුස්තකාලය, ඉරිදා දිනවල සහ රජයේ නිවාඩු දිනවලත්, තොග ගණන් බැලීම සඳහා කාරක සභාව විසින් යටත් පිරිසෙයින් දින හතක්වත් දැන්වීමක් දෙනු ලැබ මෙන් පසුව නියම කර ගනු ලබන වෙනත් යම් දිනවලත් හැර දිනපතා පෙරවරු 9 සිට පස්වරු 4.30 දක්වා වූ කාලය තුළ විවෘත කර තැබිය යුතුය.

ආශ්‍රය පුස්තකාලය

25. කිසිම තැනැත්තෙකු—

(අ) ඒ සඳහා පුස්තකාලයාධිපතිගෙන් අවසර ලබා ගෙන ඇති නම් සහ

(ආ) ආශ්‍රය පුස්තකාලයෙහි තබා තිබෙන ලේඛණය අත්සන් කර ඇති නම් මිස තමා විසින් ආශ්‍රය පුස්තකාලයෙන් ප්‍රයෝජනය නොගත යුතුය.

26. පුස්තකාලයාධිපති විසින්—

(අ) අකුරු කියවීම දන්නාවූ

(ආ) සභාවේ පාලන සීමාව තුළ පදිංචි කරුවෙකු වූ සහ

(ඇ) වයස අවුරුදු දහහතරකට අඩු නොවූ

යම් තැනැත්තෙකුට ආශ්‍රය පුස්තකාලයෙන් ප්‍රයෝජනය ගැනීමට අවසර දිය හැකිය.

27. කිසිම තැනැත්තකු විසින් ආශ්‍රය පුස්තකාලයෙහිදී බැලීම සඳහා තමා වෙත නිකුත් කරනු ලැබූ කිසිම පොතක් ආශ්‍රය පුස්තකාලයෙන් බැහැරට ගෙන නොයා යුතුය.

28. (1) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (2) වැනි ඡේදයේ විධි විධාන වලට යටත්ව ආශ්‍රය පුස්තකාලය, පොහෝ දිනයක හෝ රජයේ නිවාඩු දිනයක හැර වෙනත් ඕනෑම දිනයක පෙරවරු 8.30 සිට පස්වරු 5.00 වත් අතර කාලය තුළ විවෘත කර තැබිය යුතුය.

(2) සභාව විසින්—

(අ) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (1) වැනි ඡේදයෙහි නිශ්චිතව සඳහන් කාලවේලාවල් දීර්ඝ කිරීම.

(ආ) බඩු ගණන් ගැනීම සඳහා සභාව විසින් නියම කළ හැකි යම් යම් දිනවල ආශ්‍රය පුස්තකාලය වසා තැබීමට කාරක සභාවට නියම කිරීම.

යෝජනා සම්මුතියෙන් කළ හැකිය.

කියවීම් ශාලාව

29. කිසිම තැනැත්තකු—

(අ) ඒ සඳහා පුස්තකාලයාධිපති ගෙන් අවසර ලබා ඇතොත් සහ

(ආ) කියවීම් ශාලාවේ තබා තිබෙන ලේඛණය අත්සන්කර ඇත හොත් මිස, තමා විසින් කියවීම් ශාලාව පාවිච්චි නොකළ යුතුය.

30. (අ) අකුරු කියවීමට දන්නා

(ආ) සභාවේ පාලන සීමාව තුල පදිංචිව සිටින සහ

(ඇ) වයස අවුරුදු දහහතරකට අඩු නොවූ යම් තැනැත්තකුට පුස්තකාලය පාවිච්චි කිරීමට පුස්තකාලයාධිපති විසින් අවසර දිය හැකිය.

31. (1) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (2) වැනි ඡේදයේ විධි විධාන වලට යටත්ව, පොහොය දිනයක් හෝ රජයේ නිවාඩු දිනයක් නොවන සතියේ කවර දිනක වුවත් පෙරවරු 8.30 සිට පස්වරු 5.00 දක්වා කාලය තුල කියවීම් ශාලාව විවෘතකර තැබිය යුතුය.

(2) සභාව විසින්—

(අ) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (I) වැනි ඡේදයෙහි නිශ්චිතව සඳහන් කාලය දීර්ඝ කිරීම.

(ආ) යෝජනාවේ නිශ්චිතව සඳහන් කළ හැකි පරිදි පොහොය දිනයක හෝ රජයේ නිවාඩු දිනයක යම් යම් කාලවේලා වලදී කියවීම් ශාලාව විවෘත කර තබන ලෙස කාරක සභාවෙන් ඉල්ලා සිටීම හෝ

(ඇ) බඩු ගණන් බැලීම සඳහා සභාව විසින් නියම කරනු ලබන දිනවලදී කියවීම් ශාලාව වසා තබන මෙන් කාරක සභාවට නියම කිරීම.

යෝජනා සම්මුතියෙන් කළ හැකිය.

32. කියවීම් ශාලාවේ තබා තිබෙන හෝ ඊට අයිති යම් ප්‍රවෘත්ති පත්‍රයක්, වාර සංග්‍රහයක්, සඟරාවක්, සිතියමක්, ලේඛණයක්, අත් පිටපතක් හෝ වෙන යම් දෙයක් කිසිම තැනැත්තෙකු විසින් කියවීම් ශාලාවෙන් පිටතට ගෙන නොයා යුතුය.

33. යෝජනාවක් මගින් යෝජනාවේ සඳහන් යම් යම් නිශ්චිත කාල සීමාවන් තුල පොහොය දිනයක හෝ රජයේ නිවාඩු දිනයක ආශ්‍රය පුස්තකාලය, බැහැරට දෙන පුස්තකාලය සහ කියවීම් ශාලාව විවෘත කර තැබීමට සභාව විසින් කාරක සභාවට නියම කළ හැකිය.

සාමාන්‍ය කරුණු

34. බෝවෙන රෝගයකින්, ස්පර්ශයෙන් බෝවෙන රෝගයකින් හෝ චර්ම රෝගයකින් පෙළෙන හෝ මෑතකදී පෙළෙමින් සිටි හෝ එවැනි රෝගයකින් පෙළුනු යම් කෙනෙකුට මෑතකදී සාත්තු කරමින් සිටි කිසිම තැනැත්තෙකු විසින් ඒ රෝග බීජ මෙරීමට හා රෝගය බෝවීමට ගතවන කාල සීමාව පසුවන තෙක් මහජන පුස්තකාලයට අයත් ස්ථානයට ඇතුළු නොවිය යුතුය.

35. කිසිම තැනැත්තෙකු විසින්—

(1) මහජන පුස්තකාලයට අයිති ස්ථානය ඇතුලත සෝ ඒ අසල අනිසි ලෙස හැසිරීම හෝ පීඩාවක් ඇති වන කිසිම දෙයක් කිරීම.

(2) සභා ගොඩනැගිල්ලේ කිසිම කොටසක හෝ මහජන පුස්තකාලය තුල හෝ ඒ අසල වූ සභාවට අයත් කිසිම දේපළකට හානියක් කිරීම හෝ එය මොනම අන්දමකින්වත් විරූපී කිරීම.

(3) තමා ගැන සතුටුදායක විස්තරයක් කිරීමට නොහැකිව මහජන පුස්තකාලය වැසීමෙන් පසු ඒ පුස්තකාලයට අයිති ස්ථානයක රැඳී සිටීම හෝ නිකරුනේ ගැවසීම.

(4) මහජන පුස්තකාලයට අයත් ස්ථානය ඇතුළත දුම්බීම හෝ කෙළ ගැසීම.

(5) මහජන පුස්තකාලයට අයත් සථානය ඇතුළතදී දදුකෙළීම හෝ කඩදාසි කුට්ටමෙන් සුදු කෙලීම හෝ අන් කිසි ක්‍රීඩාවක් කිරීම.

(6) පුස්තකාලය ඇතුළතදී කෑගැසීමෙන් හෝ ගී සින්දු කීමෙන් හෝ වෙනයම් ඝෝෂාවක් කිරීමෙන් මහජන පුස්තකාලය පාවිච්චි කරන්නන්ට කරදර කිරීම.

(7) අපිරිසිදු තත්ත්වයකින් මහජන පුස්තකාලයට අයිති ස්ථානයට ඇතුළුවීම.

(8) මහජන පුස්තකාලයට අයත් ස්ථානය තුළට යම් බල්ලකු හෝ වෙන යම් සතෙකු ගෙන ඒම.

(9) මහජන පුස්තකාලයට අයත් ස්ථානයේ යම් කොටසක නිදා ගැනීම හෝ යම් කිසි ආහාරයක් ගැනීම.

(10) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ තමා වෙත පැවරී ඇති බලතල නීත්‍යානුකූලව පාවිච්චි කිරීමෙහිදී පුස්තකාලයාධිපතිට හෝ ඔහුගේ අණ පරිදි ක්‍රියා කරන යම් තැනැත්තෙකුට අවහිර කිරීම. නොකළ යුතුය.

36. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල—

"සභාපති තුමා" යනුවෙන් ගම්සභාවේ සභාපති තුමාද,

"ගම්සභාව" යනුවෙන් පාලින්ද නුවර ගම්සභාවද,

"ගම්සභා ප්‍රදේශ" යනුවෙන් කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ පාලින්ද නුවර ගම්සභා ප්‍රදේශයද,

"පුස්තකාලයාධිපති" යනුවෙන් පාලින්ද නුවර ගම්සභාව මගින් පත්කර ඇති අයද,

"සාමාජිකයා" යනුවෙන් (7) (1) වන රීතිය යටතේ සාමාජිකත්වය ලැබූ අයද, අදහස් වේ.

ජී. ඇස්. අප්පුහාමි,
පාලින්ද නුවර ගම්සභාවේ සභාපති තැන.

1973. 07. 16 දින,
පාලින්ද නුවර ගම්සභා කාර්යාලයේ දී ය.
බදුරලිය,
ලත්පඳුර.

7-907 —73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

තංගල්ල නගර සභාව

ජල භීතිකා රෝගය

තංගල්ල නගර සභා සීමාව තුල ජල භීතිකා උවදුර පවත්නා බැවින් එම නගර සීමාව තුල පිහිටි පෞද්ගලික ගොඩනැගිල්ලක, ගෙමිදුලක හෝ ගෙවත්තක නොවන්නාවූ අන්‍ය ප්‍රසිඩ ස්ථානයක හෝ පාරක හමුවන, දඬාවතේ යන නැතහොත් බැඳ නොතබන ලද්දවූ හෝ දක්කාගෙන නොයනු ලබන්නාවූ කිසියම් සුනඛයකු (බල්ලකු හෝ බැල්ලියකු) මා විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරනු ලබන අයෙකු විසින් එවෙලේම විනාශ කරනු ලබන බව, (ලංකාවේ ව්‍යවස්ථා ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 476 වෙනි පරිච්ඡේදයේ) ජල භීතිකා ආඥා පණතේ 11 වන වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් ප්‍රකාශ කරනු ලැබේ.

මෙම ප්‍රකාශය ගැසට් පත්‍රයේ පලවන දින සිට ඉදිරියට මාස 6ක කාලයකට වලංගුවේ.

එච්. ජී. ආනන්ද,
තංගල්ල නගරයේ විශේෂ කොමසාරිස්.

1973. 06. 26 වෙනි දින,
තංගල්ල විශේෂ කොමසාරිස් කාර්යාලයේ දීය.

7-969 —73. 07. 27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනත

රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ ගරු ඇමති තුමා විසින් (261 වැනි අධිකාරය) පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර 1972 මාර්තු මස 10 වැනි දින 15,001 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පලකරන ලද සංශෝධිතයට දක්වන xviii වැනි කාණ්ඩය පිළිගැනීමටත් එය ශ්‍රී ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ පලවන දින සිට තණතර දිස්ත්‍රික්කයේ පාලින්ද නුවර ගම්සභා ප්‍රදේශයේ ක්‍රියාත්මක කිරීමටත් 1973.07.12 වැනි දින පවත්වන්නට යෙදුන රැස්වීමේදී සභා සම්මතයෙන් තීරණය කළ බැව් ප්‍රකාශ කරමි.

ජී. ඇය් අප්පුහාමි,
පාලින්ද නුවර ගම්සභාවේ සභාපති.

1973 ජූලි 16 වැනි දින,
බදුරලියේ, පාලින්ද නුවර ගම්සභා කාර්යාලයේ දී ය.

අතුරු ව්‍යවස්ථාව

කලින් කළ සංශෝධනය කරන ලද පරිදිවූ 1953 අප්‍රියෙල් මස 10 වැනි දින අංක 10,517 දරණ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකරන ලද සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවල xviii වැනි කොටසෙහි අන්තරාදායක හා අප්‍රසන්න ව්‍යපාර වලට අදාල අතුරු ව්‍යවස්ථා පහත සඳහන් පරිදි වැඩි දුරටත් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

1. එහි I වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව වෙනුවට පහත සඳහන් අලුත් අතුරු ව්‍යවස්ථාව ආදේශ කිරීමෙන් :—

"1. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල "අන්තරාදායක හෝ අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර" යන්නෙන් මෙහි වූ උපලේඛනයෙහි අවස්ථාවෝචිත, පරිදි I වැනි කොටසේ II වැනි කොටසේ හෝ III වැනි කොටසේ නිශ්චිතව සඳහන් යම් ව්‍යාපාරයක් අදහස් වේ" .නවද

2. එම කොටසෙහි අවසානයට පහත දැක්වෙන උපලේඛනය අන්තර්ගත කිරීමෙන්,

උපලේඛනය

I වැනි කොටස

අන්තරාදායක ව්‍යාපාර

කබුක්, බොරළු හෝ කලුගල් කැනීම.
කබුක්, බොරළු හෝ කලුගල් ගබඩාකිරීම.
සිසිල් බීම නිෂ්පාදනය.
ග්‍රෝස් එකට වැඩි ප්‍රමාණයක සිසිල් බීම ගබඩාකර තබා ගැනීම.
අයිස් නිපදවීම.
කොප්පරා නිෂ්පාදනය කිරීම. සකස් කිරීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම.
යන්ත්‍රානුසාරයෙන් හෝ වෙනත් ක්‍රමයකින් එළවළු තෙල් නිස්කර්ශණය.
ගැළුම් 50 ට වැඩි ප්‍රමාණයක පොල්තෙල් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පොල්තෙල් හැර වෙනත් එළවළු තෙල් වර්ගයක් ගැලුම් 12 ට වැඩි ප්‍රමාණයක් හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ගිනි පෙට්ටි නිෂ්පාදනය.
ග්‍රෝස් 10 කට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගිනි පෙට්ටි ගබඩාකර තබා ගැනීම.
ඉඹුල් පුළුන් හෝ කපු පුළුන් ගබඩාකර තබා ගැනීම.
මැතිලේටඩ් ස්ප්‍රීතු නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ගඩොල් හෝ උළු ගබඩා කර තැබීම හෝ පිච්චීම.
තේ පෙට්ටි හෝ ලෑලි නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම.
කොහු හෝ වෙනත් කෙඳි වර්ග නිපදවීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පිදුරු ගබඩාකර තබා ගැනීම.
පාවිච්චි කළ ඇඳුම් ගබඩාකර තබා ගැනීම.
කුලියට දීමට ලාම්පු ගබඩාකර තබාගැනීම.
ධාන්‍ය හෝ මාෂ භෝග වර්ග හොන්ඩර 5 කට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩාකර තබා ගැනීම.
ස්වර්ණාභරණ නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ අලුත් වැඩියා කිරීම.
යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි කෙරෙන ලී ඉරුම් මෝලක් පවත්වාගෙන යාම.
අතින් ලී ඉරුම් වලක් හෝ ඉරුම් මෝලක් පවත්වාගෙන යාම.
දැව ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම.
ගිරි ගල් හෝ හුනු ගල් සඳහා කැනීම.
දර ගබඩාවක් පවත්වා ගෙන යාම.
යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි කෙරෙණ කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම.
යන්ත්‍රෝපකරණ පාවිච්චි නොකෙරෙන කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම.
තොග වශයෙන් විකිණීම සඳහා පිටි, ලුණු හෝ සීනි හොන්ඩර 15 කට වැඩි කිසියම් ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
හිස් බෝතල් හෝ හිස් ගෝනි ගබඩාකර තබා ගැනීම.
බයිසිකල හෝ මෝටර් සයිකල් අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම.
අලුත් හෝ පාවිච්චි කරන ලද රබර් ටයර් හෝ ට්‍යුබ් 50 කට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ගෙන්දගම් හෝ ගෙන්දගම් කුඩු හොන්ඩර 1 ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පොල්කටු ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පාවිච්චි කරන ලද කඩදාසි හෝ පත්‍ර කඩදාසි හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
විසිරි පින්තාරු කිරීම (ස්ප්‍රේ පේන්ටිං) සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම.
අත් යන්ත්‍ර ක්‍රමයෙන් හැර වෙනත් විධියකින් නූල් කැටීම හෝ විවීම.
අත් යන්ත්‍ර ක්‍රමයෙන් හැර වෙනත් විධියකින් රෙදි නිපදවීම.
මැසූ ඇඳුම් නිෂ්පාදනය.
සිල්ක් සහ කෘතිම රෙදි විවීම හා විසිතුරු කිරීම.
මුද්‍රණාලයක් පවත්වාගෙන යාම.
මැතිලේටඩ් ස්ප්‍රීතු නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.

II වැනි කොටස

අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර

මිනිරන් සුද්ධ කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පොර හෝ රසායනික පොර නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
සම් පදම් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.
සම් ගබඩාකර තබා ගැනීම.
උම්බලකඩ නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ හොන්ඩර 5ට වැඩි ප්‍රමාණයක් උම්බලකඩ ගබඩාකර තබා ගැනීම.
කුකුළන් 100කට වැඩි ගණනක් සඳහා කුකුල් ගාලක් හෝ කුකුල් කොටුවක් පවත්වාගෙන යාම.
බැටළුවන්, එළුවන් හෝ ඌරන් දහයකට වැඩි ගණනක් සඳහා මඩුවක් හෝ ගාලක් පවත්වාගෙන යාම.
රබර් නිෂ්පාදනය කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
පශු වෛද්‍ය හිලන්හලක් පවත්වාගෙන යාම.
පුවක් සකස් කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
තොග වශයෙන් විකිණීම සඳහා නරක්වනසුලු කෑම වර්ග හා ආහාර වර්ග ගබඩා කර තබා ගැනීම.
කරවල, ලුණු මාළු හෝ ජාඩි හොන්ඩර 3ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
අඟුරු සඳහා දැව හෝ පොල්කටු දැවීම හෝ අඟුරු ගබඩාකර තබා ගැනීම.
සිමෙන්ති හොන්ඩර 25ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
අලවන ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදනය කිරීම.
දුම්කොළ සකස් කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
සත්වාහාර ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම.
පූන්නක්කු ටොන් 1ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
සත්වාහාර හෝ කුකුල් කෑම නිෂ්පාදනය කිරීම.
සතුන්ගේ මාංසාවශේෂ හෝ ලේ පැසවීම.
සබන් නිෂ්පාදනය කිරීම.
සව් හෝ මයියොක්කා කැට (ටැපියෝකා) නිපදවීම.
ඇටකටු ගබඩා කිරීම සඳහා අංගනයක් හෝ ගබඩාවක් පවත්වාගෙනයාම.
ටින්ක් පෙට්ටි සෑදීම.
අළුත් ලෝහ හෝ පරණ ලෝහ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ලෝහමය සුන්බුන් ද්‍රව්‍ය ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ගෘහ භාණ්ඩ නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම.
මෙරට හෝ රට වේවැල්වලින් භාණ්ඩ සෑදීම හෝ එයින් කළ භාණ්ඩ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
වඩු කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම.
කොන්ක්‍රීට් හෝ මැටි පයිප්ප ගබඩා කර තබා ගැනීම.
සිරප් හෝ පළතුරු බීම වර්ග සෑදීම.
රස කැවිලි වර්ග නිපදවීම.
පොල් ලෙලි හෝ දැව පල් කිරීම සඳහා කොටුවක් පවත්වාගෙන යාම.
මේද නිපදවීම හෝ නිශ්කර්ෂණය කිරීම.
දත් බුරුසු හැර වෙනත් බුරුසු වර්ග නිපදවීම.
දත් බුරුසු නිපදවීම.
රා එකතු කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.
විනාකිරි නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම.
ඇසිඩ් වර්ග නිපදවීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.
හුණුගල් හෝ හුණු ගබඩාකර තබා ගැනීම.
පැණි නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම.
පින්තාරු තීන්ත, වාර්නිෂ් හෝ ඩිස්ටැම්පර් සායම් හෝ ඒවා හොන්ඩර 5ට වැඩි ප්‍රමාණයක් ගබඩා කර තබා ගැනීම.
ලෑලි සකස් කිරීම හෝ ලෑලි පදම් කිරීම.
සෝඩා නිපදවීම.
කෙඳි සායම් කිරීම.
කොකෝවා හෝ වියළි පැපොල් කිරි ගබඩා කර තබා ගැනීම.
සම්භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය සඳහා කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම.
පළතුරු. මාළු හෝ වෙනත් කෑම වර්ග ටින්වල ඇහිරීම.
කෝපි, ධාන්‍ය වර්ග, මාශ භෝග, කුළුබඩු හෝ පිටි ඇඹරීම.
යන්ත්‍රානුසාරයෙන් ධාන්‍ය හෝ මාෂ භෝග කෙටීම.
බේකින් පවුඩර් නිපදවීම.
මාජරීන් නිපදවීම.

ගෑස් මැන්ටල් නිපදවීම.
පොටි නිපදවීම.

ඉටිපන්දම් නිපදවීම. ...
කපුරු නිපදවීම.

ලියන තීන්ත, අච්චු තීන්ත හෝ ස්ටෙන්සිල් තීන්ත නිපදවීම.

සායම් කුඩු නිපදවීම.
ලාකඩ නිපදවීම.
සුවඳ පුයර නිපදවීම.

පාසැල් රටහුණු නිපදවීම.

ටයර් කට්ටා කැපීම හෝ පිරවීම සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම.

ටයර් හෝ ටියුබ් වොල්කනයිස් කිරීම සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙනයාම.

සිමෙන්ති භාණ්ඩ හෝ ඇස්බැස්ටෝස් සිමෙන්ති භාණ්ඩ නිපදවීම.
වැලි කඩදාසි නිපදවීම.

ගල් නිපදවීම, ඇඹරීම හෝ ඔප දැමීම.
පාසැල් ගල්ලෑලි නිපදවීම.

සෞඛ්‍ය තුවාකඩ නිපදවීම.
ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ නිපදවීම.

සෙල්ලම් බඩු නිපදවීම.
මුහුදු පාසි සකස් කිරීම හෝ ගබඩා කර තබා ගැනීම.

ශීත කළ මස් හෝ මාළු ගබඩාකර තබා ගැනීම.
කපාපු පොල් නිපදවීම.

ඡායාරූප ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම.
මැණික් ගල් කැපීම හෝ ඔප දැමීම.

දිය හුණු සුදු (වයිට්ං) හුණු හෝ හිරිගල් නිපදවීම.
එන්සාල් (කරදමුංගු) සකස් කිරීම හෝ වේලීම.

III වැනි කොටස

අන්තරාදායක සහ අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර

තලාතු මිනිරන් ශුද්ධ කිරීම.
රසායන ද්‍රව්‍ය පාවිච්චි කොට කුරුඳු (කරදමුංගු) එන්සාල් හෝ කෙඳි වර්ග සකස් කිරීම..

ඩ්‍රයික්ලීනිං කරන ස්ථානයක් හෝ සායම් දමන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.

රෙදි මුද්‍රණය කරන හෝ සසායම් දමන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම.

විද්‍යුත් ලෝහාලේපනය කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.

තෙල් හෝ සත්ව මේද පැසවීම.
හුණු පිළිස්සීම, සකස් කිරීම, ගබඩා කිරීම හෝ හුණුගල් කැඩීම.

මැටි බඳුන් ඔප දැමීම.

ගිණිකෙළි භාණ්ඩ හෝ රතිඤ්ඤා විකිණීම සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.

මෝර වරල් සකස් කිරීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම.

හොණ්ඩර 5 ට වැඩියෙන් තේ ගබඩා කර තබා ගැනීම.

බැටරි චාර්ජ් කිරීම හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම..
මෝටර් වාහන සර්විස් කිරීම් හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම.

බෝට්ටු තැනීම සඳහා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම.
යන්ත්‍රානුසාරයෙන් ලෝහ කුඩු කිරීම.
වාත්තු මඩුවක් පවත්වාගෙන යාම.
බෙලෙක් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම.
ගල් ස්මාරක නිපදවීම.

පැට්‍රල්, ඩීසල් තෙල් හෝ වෙනත් යම් ඛනිජ තෙල් වර්ගයක් ගබඩා කොට ඇති ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.
පැට්රෝල් නිකුත් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.
මෝටර් වාහන සඳහා බොඩි නිපදවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.
පොලිෂ් හෝ ඉටි වර්ග නිපදවීම.

කෘෂි රසායන ද්‍රව්‍ය නිපදවීම හෝ ගබඩාකර තබා ගැනීම.
විෂබීජ නාශක ද්‍රව්‍ය නිපදවීම.
මදුරු කොයිල් (කොයිල්ස්) නිපදවීම.

ලී දඹු ආරක්ෂක ද්‍රව්‍ය නිපදවීම.
රබර් ද්‍රාවක හෝ රබර් සිමෙන්ති නිපදවීම.
ගල් තාර හෝ වෙනත් බිටුමන්මය නිෂ්පාදන නිපදවීම.

වීදුරු භාණ්ඩ නිපදවීම.
වීදුරු කැඩපත් නිපදවීම.
යකඩ තහඩු ගැල්වනයිස් කිරීම.

පාස්සන ඊයම් නිපදවීම.
ඇලුමිනියම් භාණ්ඩ නිපදවීම.

කටුකම්බි නිපදවීම.
කම්බි ඇණ නිපදවීම.

කාබන් කඩදාසි හෝ යතුරු ලියන පටි (රිබන්) නිපදවීම.

බෙලෙක් බඳුන්, වානේ පීප්ප හෝ ගබඩා ටැංකි නිපදවීම.
ජී. අයි. බාල්දි නිපදවීම.
වායු සමන යන්ත්‍ර, ශීතකරණ, හෝ අධි ශීතකරණ (ඩීප් fප්‍රීසර්) නිපදවීම.

සර්විස් කිරීම හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම.
බ්‍රේක් ලයිනිං හෝ ක්ලච් ලයිනිං නිපදවීම.

යන්ත්‍රෝපකරණ නිපදවීම.
විදුලි භාණ්ඩ නිපදවීම.
රබර් කැවුනු කෙඳි වර්ග නිපදවීම.

සංචායක බැටරි නිපදවීම.
වියලි කෝෂ බැටරි නිපදවීම.
ඊයම් බැටරි නැවත චාර්ජ් කිරීම සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.
රන්කම් සුන්බුන්වලින් වටිනා ලෝහ නිශ්කරණය සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.

ට්‍රැක්ටර් රථ එකලස් කිරීම.
රේඩියේටර් නිපදවීම.
විදුලි කර්මාන්ත වැඩපලක් හෝ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කරන වැඩපලක් හෝ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර නිපදවන වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම.

7-908—73.7.27 දින අංක 70 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ගැසට් පත්‍රය පළකිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාද දිනවල පළකරනු ලැබේ. සිකුරාද දිනයක් ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාද දිනයට ප්‍රථම වැඩකරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා නිවේදන බාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දින සහ වේලාවන් පහත පළකර ඇති උපලේඛනයේ දක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපැලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊලඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළකළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුයි. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සෑහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් උවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැන්වීම් ඇතුලත් වනවාත් හැර එය සියළුදෙනාගේ පහසුවටද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති දයක මුදල් භාර නොගනී. සියළුම දයක මුදල් කොළඹ මහලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරි වෙත කෙළින්ම ගෙවිය යුතුය.

සැ.යු.—මුදල් ගෙවා ගැසට් පතෙහි පළකරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ ප්‍රකාශනාංශයේ අධිකාරි වෙත නොව ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

උපලේඛනය

1973

මාසය	පළකිරීමේ දිනය			ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව		
ජූලි	73.07.06	සිකුරාද	...	73.06.29	සිකුරාද	දවල් 12.00
	73.07.13	සිකුරාද	...	73.07.06	සිකුරාද	දවල් 12.00
	73.07.20	සිකුරාද	...	73.07.13	සිකුරාද	දවල් 12.00
	73.07.27	සිකුරාද	...	73.07.20	සිකුරාද	දවල් 12.00
අගෝස්තු	73.08.03	සිකුරාද	...	73.07.27	සිකුරාද	දවල් 12.00
	73.08.10	සිකුරාද	...	73.08.03	සිකුරාද	දවල් 12.00
	73.08.17	සිකුරාද	...	73.08.10	සිකුරාද	දවල් 12.00
	73.08.24	සිකුරාද	...	73.08.17	සිකුරාද	දවල් 12.00
	73.08.31	සිකුරාද	...	73.08.24	සිකුරාද	දවල් 12.00
සැප්තැම්බර්	73.09.07	සිකුරාද	...	73.08.31	සිකුරාද	දවල් 12.00
	73.09.14	සිකුරාද	...	73.09.07	සිකුරාද	දවල් 12.00
	73.09.21	සිකුරාද	...	73.09.14	සිකුරාද	දවල් 12.00
	73.09.28	සිකුරාද	...	73.09.21	සිකුරාද	දවල් 12.00

එල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

1973 මැයි මස 04 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රිතයි.