

ISSN 1391 - 0000

පුස්තකාල පුවත්නි

நூலகச் செய்திகள்

LIBRARY NEWS

ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාලයේ පුවත්නි ප්‍රකාශනය
இலங்கைத் தேசிய நூலகத்தின் செய்திப் பிரசுரம்
THE NEWS LETTER OF THE NATIONAL LIBRARY OF SRI LANKA

29 වන වෙළුම 1 කලාප, 2008 ජනවාරි - මාර්තු
மலர் 29 இதழ் 1 ஐனவரி - மார்ச் 2008
Volume 29, No. 1, January-March, 2008



ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය
தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபை
National Library and Documentation Services Board

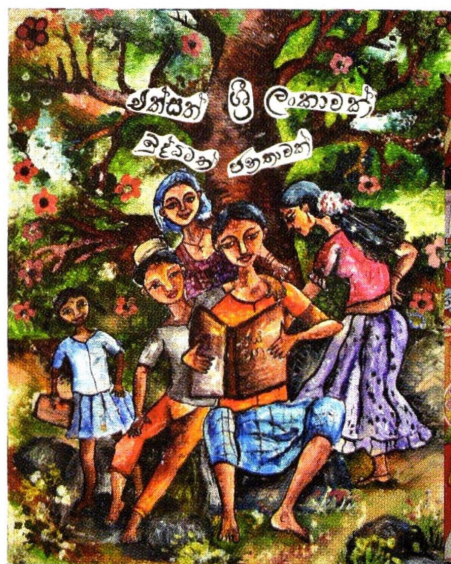
ජාතික කියවීමේ මාසය - 2007

කෙටිකතා තරඟයේ ජයග්‍රාහකයින් සඳහා ත්‍යාග හා සහතික පත් බෙදා දීම
2008.01.21

ජාතික පුස්තකාල ශ්‍රවණාගාරයේ දී



පෝස්ටර් විූ තරඟය - විවෘත අංශය



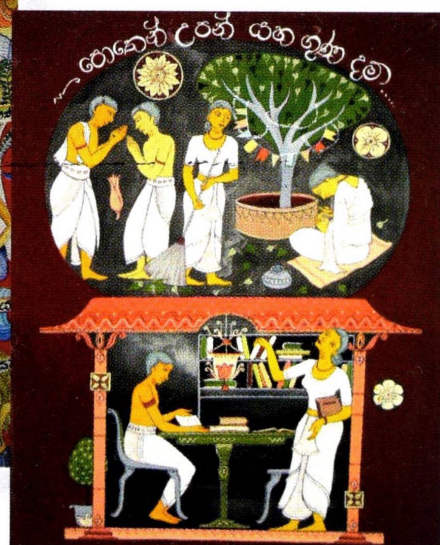
පළමු ස්ථානය

ඩී.එම්.ජීවන්ති චතුරිකා මැණිකේ
රත්නපුර



දෙවන ස්ථානය

වමපි ශාන්තිකා මුනිදාස
ඇහැලියගොඩ



තෙවන ස්ථානය

පී.මාලනී චන්දා කුමාරි
දඹුල්ල

පුස්තකාල පුවත්

LIBRARY NEWS நூலகச் செய்திகள்

ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාලයේ පුවත් ප්‍රකාශනය

இலங்கை தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையின் செய்திப் பிரசுரம்

THE NEWSLETTER OF THE NATIONAL LIBRARY OF SRI LANKA

ආරම්භය 1973 - Commenced 1973 - ஆரம்பம் 1973

29 වන වෙළුම 1 කලාපය
2008 ජනවාරි-මාර්තු

සංස්කාරක උපදේශක මණ්ඩලය

ර.ඒ.සමරසිංහ
සභාපති

ඩබ්.කේ.එම්.එම්.කේ. විරසිංහ
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

සංස්කාරක මණ්ඩලය

ඊ.ඩී. අමරසිරි
අධ්‍යක්ෂ

නාලනි මල්ලවආරච්චි

අධ්‍යක්ෂ

ඩබ්. සුනිල්

නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ

දයානන්දී ජිවරත්න

නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (වැ.බ.)

වන්දිමා වාදසිංහ

පුස්තකාලයාධිපති (වැ.බ.)

ඩබ්.එම්.අරච්චන්ද්‍ර

සහකාර පුස්තකාලයාධිපති

එස්. සුරියසේනාරාජ

ප්‍රකාශන නිලධාරී

පරිගණක අක්ෂර සංයෝජනය සහ

පිටු සැකසීම

පී.එස්.කේ. ලියනගේ

මුද්‍රණය හා ප්‍රකාශනය

ප්‍රකාශන හා ඉන්ටර් සංවර්ධන අංශය

ජාතික පුස්තකාල හා

ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය

අංක 14, නිදහස් මාවත, කොළඹ 07

ශ්‍රී ලංකාව

දුරකථනය : 011- 2687583
011- 2698847- 261
ෆැක්ස් : 94 - 011-2687583
ඊ මේල් : pub@mail.natlib.lk
වෙබ් අඩවිය : www.natlib.lk

ජාතික පුස්තකාල හා
ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය
2008

කලාපයක මිල
රුපියල් 50.00 US \$ 5.00
වසරක දායක මුදල රුපියල් 200.00

වෙස්ට් හා මුදල් ඇණවුම් “සභාපති,
ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා
මණ්ඩලය” තම වෙබ් අඩවියෙන්

පිටකවරය මුද්‍රණය
සංස්කාරක මණ්ඩලය
පිළියන්දල

මාර් 29 இதழ் 1
ஜனவரி - மார்ச் 2008

பதிப்பாளியர் ஆலோசனைக்குழு

ஈ.ஏ. சமரசிங்ஹு
தலைவர்

டபிள்யூ.கே.எம்.எம்.கே. வீரசிங்ஹு
பணிப்பாளர் நாயகம்

பதிப்பாளியர் குழு

ஜி.டி. அமரசிரி
பணிப்பாளர்

நாலனி மல்லவாச்சி

பணிப்பாளர்

டபிள்யூ. சுனில்

பிரதி பணிப்பாளர்

தயானந்தி சிறிதரன்

பிரதி பணிப்பாளர் (ப.க.)

சந்திமா வாதசிங்ஹு

நூலகர் (ப.க.)

டபிள்யூ.எம். அரவிந்த

உதவி நூலகர்

எஸ். சூரியபண்டார

வெளியீட்டு உத்தியோகத்தர்

கணினி வடிவம்

பி.எஸ்.கே. லியனகே

அச்சிட்டு வெளியிடல்

வெளியீட்டுப் பிரிவு

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள்

சபை, சுதந்திர வழி, கொழும்பு 07

இலங்கை

தொலைபேசி : 011 - 2687583
011 - 2698847 -261
பெக்ஸ் : 94-011-2687583
ஈ.மெயில் : pub@mail.natlib.lk
வெப் தளம் : www.natlib.lk

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல்
சேவைகள் சபை
2008

பிரதியின் விலை
ரூபா 50.00 US \$ 5.00
ஆண்டுச் சந்தா ரூபா. 200.00
சகல காசோலைகளும், தபால்
கட்டளைகளும்

தலைவர்
தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள்
சபையின் பெயருக்கு எழுதப்பட வேண்டும்

வெளிமட்டை அச்சிடல்
சஸ்மிதா பிரின்டர்ஸ்
பிலியந்தல

Volume 29 No. 1
January-March 2008

Editorial Advisory Board

E.A. Samarasinghe
Chairman

W.M.M.K. Weerasinghe
Director General

Editorial Board

G.D. Amarasiri
Director

Nalani Mallawaarachchi

Director

W. Sunil

Deputy Director

Dayananthy Sridharan

Deputy Director (Actg.)

Chandima Wadasinghe

Librarian (Actg.)

W.M. Aravinda

Assistant Librarian

S. Sooriyabandara

Publication Officer

Computer Typesetting and

Page Setup

P.S.K. Liyanage

Printed and Published by

Publication and

Book Development Division

National Library and

Documentation Services Board

No. 14, Independence Avenue

Colombo 07

Sri Lanka

Tel : 011-2687583
011-2698847-261
Fax : 94-011-2687583
e mail : pub@mail.natlib.lk
web page : www.natlib.lk

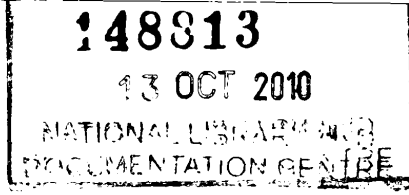
National Library and
Documentation Services Board
2008

Price
Rs. 50.00 US \$ 5.00
Annual Subscription Rs.200.00

All Cheques and Money Orders
should be forwarded to
Chairman
National Library and
Documentation Services Board

Cover Printed by
Sasmitha Printers
Piliyandala

148813
13/10/10



පටුන

- | | | |
|-----|---|-----------|
| 01. | ජාතික පුස්තකාල පුවත් | 04-08 |
| 02. | தேசிய நூலகச் செய்தி | 08-11 |
| 03. | National Library News | 12-15, 22 |
| 04. | වර්තමාන පුස්තකාලයාධිපතිවරයාගේ නායකත්ව ශෛලීන්
කාර්ය මණ්ඩලයේ “කාර්ය හැසිරීම” මත වෙනස්විය යුතු ආකාරය
පිළිබඳව ප්‍රායෝගික අර්ථකථනයක් | 16-22 |
| 05. | இலங்கைத் தேசிய நூல்விபரப்பட்டியல் | 23-25 |
| 06. | Digital Libraries | 26-28 |
| 07. | ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය මගින්
2008.06.30 දක්වා ශ්‍රේණිගත කර ඇති පුස්තකාල | 29-32 |

පුස්තකාල සංවර්ධනය සහ ශ්‍රේණිගත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය

පුස්තකාල සේවාවන් විධිමත් ලෙස පවත්වාගෙන යාමටත් කාර්යසාධනය වර්ධනය කර ගැනීමටත් පුස්තකාල ශ්‍රේණිගත කිරීම අත්‍යවශ්‍ය සාධකයක් වේ. රාජ්‍ය, මහජන හා පාසල් පුස්තකාලවල පරිපාලන අධිකාරීන්, සංවිධාන ව්‍යුහය, අරමුණු, පාඨක අවශ්‍යතා හා සේවා ආදිය එකිනෙකට වෙනස් ආකාරයක පවතී. ඒවායේ පුස්තකාල ශ්‍රේණිගත කිරීමේ බලතල පැවරී ඇත්තේ ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයටය.

ඉහත කී වර්ගවල පුස්තකාලයන්හි තත්වයන් ඇගයීම සඳහා මණ්ඩලය මගින් ප්‍රමිති සම්පාදනය කර ඇත. එනම් රජයේ පුස්තකාල සඳහා අධි ශ්‍රේණිය, පළමු ශ්‍රේණිය, දෙවන ශ්‍රේණිය, තුන්වන ශ්‍රේණිය දැක්වෙන ප්‍රමිති සහ මහජන පුස්තකාල සඳහා අධි ශ්‍රේණිය, පළමු, දෙවන, තුන්වන ශ්‍රේණියේ ප්‍රමිති වශයෙන් වර්ග කීපයකි. පාසල් පුස්තකාල සඳහා පළමුවන, දෙවන හා තුන්වන ශ්‍රේණියට අදාළ ප්‍රමිති සකසා ඇත. පුස්තකාලවල භෞතික සම්පත් හා ගුණාත්මක තත්වයන් සුදුසු මට්ටමට පවතිදැයි විමර්ශනය කිරීමට යොදා ගන්නා මෙවලමක් ලෙස ඒවා වැදගත් වේ. පුස්තකාල ගොඩනැගිලි, ඉඩකඩ ප්‍රමාණයන්, වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම්, සම්පත් ප්‍රමාණයන්, පුස්තකාල විද්‍යානුකූල ක්‍රමවේද උපයෝගී කර ගැනීම, වර්ගීකරණය හා සුවිකරණ කටයුතු, සේවා අංශ සංවිධානය, විවෘත කර තැබිය යුතු වේලාවන්, කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රමාණයන්, සැපයිය යුතු සේවාවන් වැනි කරුණු පිළිබඳව ප්‍රමිතිවල දැක්වෙන නිර්දේශ හා සංඛ්‍යාලේඛන පදනම් කරගෙන පුස්තකාල ශ්‍රේණිගත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සිදු කෙරේ. කිසියම් පුස්තකාලයක් ඉල්ලුම් කරනු ලබන ශ්‍රේණියට අදාළ ප්‍රමිති හා නිර්ණායකයන් සපුරා තිබේදැයි පරීක්ෂා කර වාර්තා ලබා ගැනීමට මණ්ඩලය මගින් කටයුතු කරන අතර උපදේශක කමිටුවක් වෙත ඒවා ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු විධිමත් පරිදි ශ්‍රේණිගත කරනු ලැබේ. පුස්තකාලවල ඉදිරි සංවර්ධන කටයුතු සැලසුම් කිරීමට එසේ ශ්‍රේණිගත කිරීම බෙහෙවින් ප්‍රයෝජනවත් වේ. එමෙන්ම පුස්තකාලවල කාර්යමණ්ඩල පුරප්පාඩු පුරවා ගැනීම සඳහා ද අදාළ ශ්‍රේණිගත කිරීම අත්‍යවශ්‍ය කරුණක් වන අතර වර්තමානයේ පවතින මූල්‍ය හිඟය, කළමනාකරණ දුර්වලතා සහ වෙනත් ගැටලු විසඳා ගැනීමට ද එය මහඟු පිටිවහලක් වනු ඇත.

සංස්කාරක

ජාතික පුස්තකාල පුවත්

විශ්‍රාම ගැනීම්



ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් එම්.එස්.යූ. අමරසිරි මහතා විශ්‍රාම යයි

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් එම්.එස්.යූ. අමරසිරි මහතා වසර 31 ක සේවා කාලයකින් පසු 2008 පෙබරවාරි මස 22 වෙනි දින මණ්ඩලයේ සේවයෙන් විශ්‍රාම ගත්තේය. 1977 වසරේ දී සහකාර අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු වශයෙන් මණ්ඩලයේ සේවයට බැඳුණු අමරසිරි මහතා 1989 වසරේ දී අධ්‍යක්ෂ ධුරයට ද, 1998 වසරේ දී අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ධුරයට ද පත් විය. වසර 31ක සේවා කාලය තුළ ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ අභිවාද්ධිය සඳහා ඉමහත් සේවාවක් කළ අතර පොදුවේ මෙරට පුස්තකාල සේවාව දියුණු කිරීම සඳහා මණ්ඩලය මගින් දියත් කරන ලද වැඩසටහන් රාශියකට මුළු පිරිමට ද අමරසිරි මහතා විසින් කටයුතු කර තිබේ. මණ්ඩලයේ සේවයෙන් සමුගැනීමෙන් පසු ඒ මහතා කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනයේ (NILIS) අධ්‍යක්ෂ තනතුරට පත් විය.

ජාතික පුස්තකාල දේශන මාලා

ජාතික පුස්තකාල දේශන මාලා යටතේ 2008 වසරේ ජනවාරි - මාර්තු දක්වා පැවැත් වූ දේශන

දිනය	දේශක	මාතෘකාව
2008.01.29	රත්න ශ්‍රී විජේසිංහ මහතා	මහගමසේකර: කවියා හා ගීත රටකයා
2008.02.28	විශාරද සුඳන් සමරසිංහ මහතා	සංගීතය සහ ජීවිතය
2008.03.27	ආර්.වී.එස්.ගුණතිලක මහත්මිය (ලංකා බැංකුවේ නී.කළමනාකාරිනී)	පැහැබර හෙට දිනක් උදෙසා ජීවිතයට සාර ධර්ම

පුහුණු පාඨමාලා / වැඩමුළු

පුස්තකාල කටයුතු පිළිබඳ ශික්ෂණලාභීන් පුහුණු කිරීමේ වැඩමුළුව

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය මගින් විවිධ ක්ෂේත්‍රවලට අයත් පුස්තකාල නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමට අමතරව ඉන් සේවා ලබන පාඨකයින් සඳහා ද පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කරනු ලැබේ. මෙහි අරමුණ වන්නේ පාඨකයින් අතර පුස්තකාල හා තොරතුරු භාවිතය පිළිබඳ මනා දැනුමක් ලබා දීම වේ.

මෙම වැඩසටහන යටතේ බණ්ඩාරවෙල, බිඳුණුවැව උච්ච ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයේ ඉගෙනුම ලබන ශික්ෂණලාභීන් සඳහා “ඉගෙනුම් ඉගැන්වීම් ක්‍රියාවලිය සඳහා තොරතුරු සාක්ෂරතාව” මැයෙන් දෙදිනක වැඩමුළුවක් 2008.03.31 සහ 2008.04.01 දිනවල සංවිධානය කරන ලදී. මෙම වැඩමුළුව සඳහා එම විද්‍යාපීඨයේ දෙවන වසරේ ශික්ෂණලාභීන් 50 දෙනෙක් සහභාගී වූහ. පොත්පත් සහ ඉලෙක්ට්‍රොනික මාධ්‍ය ඇසුරෙන් තොරතුරු භාවිතය පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබා දීමට මෙහි දී කටයුතු කළ අතර මෙම වැඩමුළුවේ සම්පත්දායකයින් වශයෙන් ජාතික පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා ආයතනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කටිකාචාර්ය පී.ඒ.ප්‍රේමදාස මහතා, එම ආයතනයේ සහකාර පුස්තකාලාධිපති යූ.පී.අලකකෝන් මහතා හා ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ධම්මවී.සුනිල් මහතා සහභාගී වූහ.

ගුරු පුස්තකාලයාධිපතින් සඳහා පුස්තකාල කළමනාකරණය

විල්ගමුව අධ්‍යාපන කලාපයේ ගුරු පුස්තකාලයාධිපතින් සඳහා පුස්තකාල කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාවක් 2008.02.26 සහ 27 දිනවල විල්ගමුව, හෙට්ටිපොල, නාමිනිඔය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලයේ පරිගණක පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ දී පවත්වන ලදී. සම්පත් පාදක අධ්‍යාපනයේ දී පාසල් පුස්තකාලයක වැදගත්කම, පාසල් පුස්තකාල එකතුවක අඩංගු විය යුතු සම්පත් හා ඒවා සංවිධානය විය යුතු ආකාරය, පාසල් පුස්තකාල වෙනුවෙන් ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ දායකත්වය, කියවීමේ රුචිය වර්ධනය කිරීම, තොරතුරු ගවේෂණයේ දී ගුරු පුස්තකාලයාධිපති විසින් සිසුන් වෙත මග පෙන්විය යුතු ආකාරය ආදී විවිධ මාතෘකා ඔස්සේ දේශන පැවැත්වූ අතර මෙම පාඨමාලා සඳහා ගුරු පුස්තකාලයාධිපතිවරු 45 දෙනෙක් සහභාගි වූහ.

පිරිවෙන් පුස්තකාලයාධිපතින් පුහුණු කිරීම

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ මෙහෙයවීමෙන් ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පිරිවෙන් පුස්තකාලයාධිපතින් පුහුණු කිරීමේ පාඨමාලාවක් හික්කඩුව ශ්‍රී ජනනන්දනාරාම පිරිවෙනේ දී 2008.02.14 සහ 15 දිනයන් හි දී පැවැත්විණි.

බෞද්ධ තොරතුරු මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස කාලීන තොරතුරු අවශ්‍යතාවලට අනුව හැඩගැසිය යුතු පිරිවෙන් පුස්තකාලය, පිරිවෙන් අධ්‍යාපනය ලබන ගිනි පැවිදි දෙපාර්ශවය අතර කියවීමේ රුචිය වර්ධනය කිරීම සඳහා ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග, පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය සංරක්ෂණය හා ප්‍රතිෂ්ඨාපනය, වර්ගීකරණය වැනි විවිධ මාතෘකා ඔස්සේ බෞද්ධ හා පාලි විශ්වවිද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකවාරිය වන්ද්‍රා කරුණාරත්න මහත්මිය, රුහුණු විශ්වවිද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිපති ලාල් පන්නිල මහතා, ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ධම්මවි.සුනිල් මහතා දේශන පැවැත්වූ අතර, මෙම පාඨමාලාව සඳහා පාඨමාලාලාභීහු 69 දෙනෙක් සහභාගි වූහ.

පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය සංරක්ෂණය පිළිබඳ පාඨමාලාව

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය මගින් 2008 වසරේ පළමු කාර්තුව තුළ පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය සංරක්ෂණය පිළිබඳ ප්‍රායෝගික හා න්‍යායාත්මක පුහුණු පාඨමාලාවක් 2008.03.26 සහ 28 දිනයන්හි ජාතික පුස්තකාල පොත් බැඳුම් ඒකකයේ දී පවත්වන ලදී. මෙම තෙදින පාඨමාලාව සඳහා විවිධ ක්ෂේත්‍රවල පාඨමාලාලාභීහු 12 දෙනෙක් සහභාගි වූහ.

සම්මන්ත්‍රණ

ග්‍රන්ථ විඥාපන සේවා පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන මධ්‍යස්ථානයේ ග්‍රන්ථ විඥාපන සේවා අංශය මගින් ජාතික ග්‍රන්ථ විඥාපන සේවා පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණයක් 2008 පෙබරවාරි මස 08 වෙනි දින ජාතික පුස්තකාල ඉවණාගාරයේ දී පවත්වන ලදී. මෙම සම්මන්ත්‍රණය පැවැත්වීමේ මූලික අරමුණ වූයේ ග්‍රන්ථ විඥාපන සේවා පිළිබඳව පුස්තකාලයාධිපතිවරු දැනුවත් කිරීමයි. ග්‍රන්ථ විඥාපන පාලනය හා එහි වැදගත්කම, එහි දී මතුවන ගැටලු, සාධිකාරී ලේඛනයක වැදගත්කම, පූර්වකාලීන ජාතික ග්‍රන්ථ නාමාවලිය ආදී මාතෘකා යටතේ මෙහි දී දේශන පැවැත්වුණි.

මෙම සම්මන්ත්‍රණයේ සම්පත්දායකයින් වශයෙන් කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා අධ්‍යයන අංශයේ අංශාධිපති මහාචාර්ය පියදාස රණසිංහ මහතා, ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ පුස්තකාලයාධිපති ආචාර්ය වත්මානෙල් සෙනෙවිරත්න මහත්මිය, බෞද්ධ හා පාලි විශ්වවිද්‍යාලයේ පුස්තකාලයාධිපති ජේ.ඒ.අමරවීර මහතා හා මහාචාර්ය ජයසිරි ලංකාගේ මහතා කටයුතු කරන ලද අතර, පාසල්, මහජන, විශේෂ ආදී පුස්තකාල ක්ෂේත්‍රවලට අයත් පුස්තකාලයාධිපතිවරු 75 දෙනෙක් පමණ මෙම සම්මන්ත්‍රණය සඳහා සහභාගි වූහ.

ප්‍රස්තකාල සංවර්ධනය සඳහා කැනේඩියානු ආධාර

සුනාමි විපතීන් හානි වූ ප්‍රස්තකාල සංවර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් කැනේඩියානු ප්‍රස්තකාල සංගමය මගින් ඇමරිකානු ඩොලර් 10,000.00 ක මුදලක් ජාතික ප්‍රස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය වෙත පරිත්‍යාග වශයෙන් ලබා දී තිබේ.

Book Aid International (BAI) ආයතනයේ පරිත්‍යාග

ජාතික ප්‍රස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සුනාමියෙන් හානි වූ ප්‍රස්තකාල පුනරුත්ථාපනය හා සංවර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ අම්බලන්ගොඩ නගර සභාවට අයත් කෙරුම්ණිය, මීකන්ද, මහ අම්බලන්ගොඩ, පොළවත්ත, හෙප්පුමුල්ල සහ පෝරඹ ශාඛා ප්‍රස්තකාල සඳහා බෙදාදීමට BAI ආයතනයෙන් වටිනා පොත් 1020 ක් හා ලී බඩු උපකරණ වශයෙන් මේස 03 ක්, පුටු 18 ක්, පොත් රාක්ක 03 ක්, ආලින්ද පුටු 02 ක් හා අල්මාර් 02 ක් පරිත්‍යාග වශයෙන් ලබා දෙන ලදී.

මීට අමතරව BAI ආයතනයෙන් පරිත්‍යාග වශයෙන් ලැබුණු වෛද්‍ය විද්‍යා විෂයට අදාළ ග්‍රන්ථ එකතුවෙන් ග්‍රන්ථ 107 ක් කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයට ද, ග්‍රන්ථ 158 ක් රජරට විශ්වවිද්‍යාලයට ද, ග්‍රන්ථ 72 ක් ජාතික ප්‍රස්තකාලයේ තැන්පතුව සඳහා ද ලබා දීමට කටයුතු කර තිබේ.

මුතාන්‍ය ප්‍රස්තකාල සංගමයේ ආධාර

මුතාන්‍ය ප්‍රස්තකාල සංගමයේ (GLIP of CILIP) ආධාර ඇතිව සුනාමියෙන් හානි වූ හික්කඩුව නගර සභා ප්‍රස්තකාලය ප්‍රතිසංස්කරණය කර නැවත පාඨක අයිතියට පැවරීමේ ප්‍රධාන උත්සවය 2008.02.20 දින සිදු කරන ලදී. එම අවස්ථාවට ප්‍රස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ සභාපති ඊ.ඒ.සමරසිංහ මහතා හා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ඩබ්.කේ.එම්.එම්.කේ.වීරසිංහ මහතා සහභාගි වූහ.

පොත් පරිත්‍යාග

ජාතික ප්‍රස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය මගින් 2008 වසරේ ජනවාරි-මාර්තු කාලය තුළ පාසල් ප්‍රස්තකාල 89 ක්, මහජන ප්‍රස්තකාල 32 ක්, පිරිවෙන් ප්‍රස්තකාල 59 ක් හා වෙනත් ප්‍රස්තකාල 88 ක් සඳහා රු.මිලියන 1.4 (1,407,000) වටිනාකමින් යුත් පොත් පරිත්‍යාග වශයෙන් ලබා දී තිබේ.

දැයට කිරුළ අධ්‍යාපන හා සංවර්ධන ප්‍රදර්ශනය

යහපාලනය හා සංවර්ධනය යන තේමාව යටතේ සමෘද්ධිමත් ගමක්, සමෘද්ධිමත් රටක් ගොඩනැගීම සඳහා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය සහ පළාත් සභා ඒකාබද්ධ වී ක්‍රියාත්මක කරමින් උදාකර ඇති සංවර්ධනය හා ප්‍රගතිය විදහා දක්වන දැයට කිරුළ අධ්‍යාපන හා සංවර්ධන ප්‍රදර්ශනය 2008.02.07 සිට 10 වෙනි දින දක්වා BMICH හි දී පවත්වන ලදී. එම ප්‍රදර්ශනය සඳහා ජාතික ප්‍රස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය මගින් ද ප්‍රදර්ශන කුටියක් සංවිධානය කරන ලදී.

ජාතික කියවීමේ මාසය - 2007

ජාතික කියවීමේ මාසය - ඔක්තෝබර් 2007 ට සමගාමීව පවත්වන ලද කෙටිකතා හා රචනා තරඟවල ජයග්‍රාහකයින් සඳහා කුසලතා සම්මාන හා සහතිකපත් ප්‍රදානය කිරීමේ උත්සවය 2008.01.21 වෙනි දින ජාතික ප්‍රස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ ශ්‍රවණාගාරයේ දී පවත්වන ලදී. රචනා හා කෙටිකතා තරඟවල ප්‍රථම, දෙවන හා තෙවන ස්ථාන හිමිකරගත් ජයග්‍රාහකයින් සඳහා මුදල් ත්‍යාග හා කුසලාන පිරිනැමීමටත් සෙසු ජයග්‍රාහකයන් සඳහා වටිනා පොත් කට්ටලයක් හා සහතිකපතක් පිරිනැමීමටත් කටයුතු කරන ලදී.

මෙම උත්සවයේ විශේෂ ආරාධිත දේශකයන් වශයෙන් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ සමාජ හා මානව විද්‍යා අධ්‍යයන අංශයේ අංශ ප්‍රධාන ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය ප්‍රණීත් අබේසූන්දර මහතා සහ කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ වාග් විද්‍යා අධ්‍යයන අංශයේ කථිකාචාර්ය ජේ.යෝගරාජා මහතා සහභාගි වූහ.

2007 වසරේ ජාතික කියවීමේ මාසයේ පැවති රචනා හා කෙටිකතා තරඟවල ජයග්‍රාහකයෝ

රචනා තරඟය

සිංහල මාධ්‍යය

- 01. එම්.එම්.ඉෂාරා පතිත්‍රානි - මො/දුටුගැමුණු මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, බුත්තල
- 02. කේ.දිල්සාර් කොඳලොයා - ර/ජේසු බිලිදුන්ගේ කන්‍යාරාමය ජාතික පාසල, රත්නපුරය
- 03. එච්.දිලිනි නදිශානි සුරවීර - කැ/කැගලු බාලිකා විදුහල, කැගලේ

දෙමළ මාධ්‍යය

- 01. Vishwanadan Keshakumary - MT/Pakkiyam M.V., National School, Matale
- 02. Thaveethu Sarulatha - MN/Murunkan M.V., Murunkan
- 03. Waratharaja Perumal - MT/Pakkiyam M.V., National School, Matale

කෙටිකතා තරඟය

සිංහල මාධ්‍යය

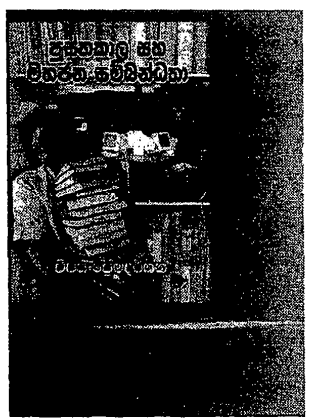
- 01. ජී.තේජානි උත්පලා දසාරත්න - කො/අනුලා විද්‍යාලය, නුගේගොඩ
- 02. ජී.ජී.රවිනන්දන - ධර්මපාල විද්‍යාලය, පන්නිපිටිය
- 03. බී.අවිනි කොඳලොයා හේරත් - කු/ඉබ්බාගමුව මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, ඉබ්බාගමුව

දෙමළ මාධ්‍යය

- 01. A.L.Waseem Ahamed - AK/As-Sirai, Maha Vidyalaya, Akkaraipattu
- 02. Abdul Waheed Aajeema - T/Kinniya Muslim Girls M.V., Trincomalee
- 03. M.S.Najeema Mohemed - A.K/Pottuvil Central College, Akkaraipattu

පුස්තකාල හා මහජන සම්බන්ධතා

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ පුස්තකාල සංවර්ධන නිලධාරී විජය ප්‍රේමදර්ශන මහතා විසින් රචනා කළ පුස්තකාල හා මහජන සම්බන්ධතා නැමති කෘතිය මගින් ප්‍රධාන පරිච්ඡේද 6 ක් ඔස්සේ පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා මහජන සම්බන්ධතා පිළිබඳ වැදගත් කරුණු රාශියක් ඉදිරිපත් කර තිබේ. මෙම විෂය පිළිබඳව ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් සැලකිය යුතු ප්‍රකාශන සංඛ්‍යාවක් සොයා ගත හැකි වුව ද, සිංහල මාධ්‍යයෙන් රචනා වී ඇති ග්‍රන්ථ අල්ප බැවින් මෙය ශ්‍රී ලංකාවේ සෑම තරාතිරමක ම පුස්තකාලයාධිපතිවරුන්ට, මෙන් ම පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යාව හදාරණ ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ට ද අධ්‍යයනය කිරීමට සුදුසු කෘතියක් ලෙස හඳුන්වා දිය හැකිය.



ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ප්‍රවෘත්ති

இந்நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் “கற்றல் மற்றும் கற்பித்தலில் தகவல் அறிவு” என்னும் தலைப்பில் இரு நாள் பயிற்சிப்பட்டறை ஒன்று 2008 ஆம் ஆண்டு மார்ச் 31 ஏப்ரல் 01 ஆம் திகதிகளில் பண்டாரவளையில் நடாத்தப்பட்டது. இதில் ஊவா தேசியக்கல்லூரியின் இரண்டாம் வருட ஆசிரியர்கள் 50 பேர் கலந்து கொண்டனர். இந்நிகழ்ச்சியில் பத்திரிகைகள், நூல்கள் மற்றும் இலத்திரனியல் ஊடக தகவல் திரட்டல் பற்றிய சிறந்த அறிவை வழங்குவதற்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தது. இப்பயிற்சி நெறியில் வளவாளர்களாக திரு. பீ. ஜி. பிரேமதாஸ் சிரேஷ்ட விருவரையாளர், நூலகமும் தகவல் விஞ்ஞான தேசிய நிறுவனம், அதே நிறுவனத்தைச் சேர்ந்த திரு. யு. பி. அழகக்கோன் மற்றும் டபிள்யூ. சுணில் பதில் பணிப்பாளர், தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபை ஆகியோர் கலந்து கொண்டனர்.

நூலக சாதனங்களை பேணல் பற்றிய பயிற்சி நெறி

2008 ஆம் ஆண்டின் முதலாம் காலாண்டுக்கிடையில் நூலக சாதனங்களை பேணிப் பாதுகாத்தல் பற்றிய செய்முறை மற்றும் அறிமுறைப் பயிற்சி நெறியொன்று தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையின் நூல் கட்டும் பகுதியில் 2008 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 26 ஆம் திகதி முதல் மார்ச் 28 ஆம் திகதி வரை நடைபெற்றது. வெவ்வேறு துறைகளைச் சேர்ந்த 12 பேர் இம்முன்று நாள் பயிற்சி வகுப்பில் கலந்து கொண்டனர்.

கருத்தரங்குகள்

நூல் விபரப் பட்டியல் சேவைகளின் கருத்தரங்கு

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையின் நூல் விபரப் பட்டியல் பிரிவினால் நூல் விபரப் பட்டியல் பற்றிய கருத்தரங்கு ஒன்று 2008 ஆம் ஆண்டு பெப்ரவரி மாதம் 08 ஆம் திகதி நடாத்தப்பட்டது. இக்கருத்தரங்கின் முக்கிய நோக்கம், நூல் விபரப் பட்டியல் சேவைகள் பற்றி நூலகர்களிடையே விழிப்புணர்வை உருவாக்குவதாகும். அதன் படி நூல் விபரக் கட்டுப்பாடு அதன் முக்கியத்துவம், பிரச்சினைகள் பற்றிய நீண்ட விவாதங்கள் இக்கருத்தரங்கில் நடைபெற்றன. பேராசிரியர் பியதாச ரணசிங்ஹ, தலைவர், நூலக தகவல் விஞ்ஞானத்துறை களனிப் பல்கலைக்கழகம், டாக்டர் வத்மானில் செனவிரட்ன நூலகர், இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம், திரு. ஜே. ஏ. அமரவீர நூலகர், பௌத்த பாலி பல்கலைக்கழகம், மற்றும் பேராசிரியர் ஜெயசிரி லங்காகே ஆகியோர் வளவாளர்களாக பங்கு பற்றினர். இக்கருத்தரங்கில் பொது மற்றும் பாடசாலை நூலகங்களின் 75க்கு மேற்பட்ட நூலகர்கள் பங்கு பற்றினர்.

நூலக அபிவிருத்திற்கான கனடா உதவி

சுனாமியால் பாதிக்கப்பட்ட நூலகங்களின் அபிவிருத்திக்கென கனடா நாட்டு நூலகச் சங்கத்தினால் தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபைக்கு 10000 அமெரிக்க டொலர்கள் அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்டுள்ளன.

சர்வதேச நூல் உதவித்திட்டத்தின் அன்பளிப்புகள்

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையினால் அமுல்படுத்தப்பட்ட சுனாமியால் பாதிப்புற்ற நூலகங்களுக்கான புனருத்தாரண மற்றும் அபிவிருத்தித் திட்டங்களின் கீழ், சர்வதேச நூல் உதவித் திட்டமானது கெரமினிய, ஓகண்டா, மகா அம்பலங்கொட, பொல்வத்த, ஹெப்பி முல்லை பொரம்ப ஆகிய இடங்களிலுள்ள கிளை நூலகங்களுக்கு 1020 நூல்கள், 3 மேசைகள், 18 கதிரைகள், 3 நூல் இறாக்கைகள், 2 விறாந்தைக் கதிரைகள், 2 அலுமாரிகள் ஆகியவற்றை வழங்கியது.

பிரித்தானிய நூலகச் சங்கத்தின் உதவிகள்

கனாமி அனர்த்தத்தால் பாதிக்கப்பட்டு:

பிரித்தானிய நூலகச் சங்கத்தின் உதவியுடன் மீள்புனரமைக்கப்பட்ட ஹிக்கடுவை உள்ளூராட்சி சபை நூலகத்தின் திறப்பு விழா வைபவம் பெப்ரவரி மாதம் 28, 2008 ஆம் ஆண்டில் தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையின் தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் நாயகம் ஆகியோரின் பங்குபற்றுதலுடன் நடைபெற்றது.

மேலும் சர்வதேச நூல் உதவித்திட்டத்தால் அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட மருத்துவ விஞ்ஞான நூல்கள் 170,158,72 முறையே களனி பல்கலைக்கழகம் ரஜரட்டைப் பல்கலைக்கழகம், தேசிய சேகரிப்பு ஆகியவற்றுக்கு வழங்கப்பட்டன.

நூல் அன்பளிப்புக்கள்

2008 ஆம் ஆண்டின் ஜனவரி தொடக்கம் மார்ச் வரையான காலப்பகுதியில் தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையினால் 1.4 மில்லியன் (14700.00) பெறுமதியான நூல்கள் முறையே 89 பாடசாலைகள், 32 பொது நூலகங்கள், பிரிவெனா நூலகங்கள் 88 ஏனைய நூலகங்களுக்கும் அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்டன.

தெயத கிருள கல்வி மற்றும் அபிவிருத்தி நூல் கண்காட்சி

உள்ளூர் அரசாங்க அமைச்சு மற்றும் மாகாண சபைகளின் அபிவிருத்திப் போக்கினை விளக்கும் தெயத கிருள கல்வி மற்றும் அபிவிருத்தி நூல் கண்காட்சி செளிப்புள்ள கிராம நாட்டினை உருவாக்கும் நோக்கில் “சிறந்த அரசமைப்பும் அபிவிருத்தியும்” என்ற கருப்பொருளில் பெப்ரவரி 7-10 - 2008 ஆம் ஆண்டில் பண்டார நாயக்க ஞாபகார்த்த சர்வதேச மாநாட்டு மண்டபத்தில் நடைபெற்றது. இக்கண்காட்சியில் தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையும் ஒரு பகுதியில் கண்காட்சிப் பகுதியை ஒழுங்கு செய்திருந்தது.

தேசிய வாசிப்பு மாதம் - 2007

2007 ஆம் ஆண்டில் நடைபெற்ற தேசிய வாசிப்பு மாத சிறுகதை மற்றும் கட்டுரைப் போட்டிகளில் வெற்றியீட்டியவர்களுக்கான சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம் 2008 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி மாதம் 21 ஆம் திகதி தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையின் கேட்போர் கூடத்தில் நடைபெற்றது. இவ்விழாவில் சிறுகதை மற்றும் கட்டுரைப் போட்டிகளில் 1ம், 2ம், 3ம் இடங்களைப் பெற்றோருக்கு பணப்பொதி, கேடயம் முதலியனவும் ஏனையோருக்கு பெறுமதி வாய்ந்த நூல்களும், சான்றிதழ்களும் வழங்குவதற்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

தேசிய வாசிப்பு மாதம் - 2007

கட்டுரை, சிறுகதைப் போட்டிகளில் வெற்றி பெற்றோர் விபரம்

கட்டுரைப் போட்டி - சிங்கள மொழி மூலம்

- | | | |
|---|-------------------------------|---|
| 1 | எம். எம். இஷாரா பதித்ரானி - | மொ / துடகெமுனு மத்திய கல்லூரி, புத்தள |
| 2 | கே. தில்ஹாரி கௌசல்யா | இரா / ஆரம்ப ஜீஸஸ் தேசிய பாடசாலை, இரத்தனபுரி |
| 3 | எச். டிலினி நதீஷானி சுரவீர் - | கே / கேகாலை பாலிகா வித்தியாலயம், கேகாலை |

கட்டுரைப் போட்டி - தமிழ் மொழி மூலம்

- | | | | |
|---|----------------------|---|---|
| 1 | விஸ்வநாதன் கேஷகுமாரி | - | மாத் / பாக்கியம் மகா வித்தியாலயம், தேசிய பாடசாலை, மாத்தளை |
| 2 | தாவீது சாருலதா | - | முரு / முருங்கன் மகா வித்தியாலயம், முருங்கன் |
| 3 | வரதராஜா பெருமாள் | - | மாத் / பாக்கியம் மகா வித்தியாலயம், தேசிய பாடசாலை, மாத்தளை |

சிறுகதைப் போட்டி - சிங்கள மொழி மூலம்

- | | | | |
|---|--------------------------|---|--|
| 1 | ஜீ. தேஜனி உத்பால தயாரத்ன | - | கொ/அனுலா வித்தியாலயம், தேசிய நுகேகொட |
| 2 | ஜீ. ஜீ. ரவினந்தன் | - | தர்மபால வித்தியாலயம், பன்னிப்பிட்டிய |
| 3 | பீ. அசினி கௌஷல்யா ஹேரத் | - | குரு/இப்பாகமுவ மத்திய கல்லூரி, இப்பாகமுவ |

சிறுகதைப் போட்டி - தமிழ் மொழி மூலம்

- | | | | |
|---|-------------------------|---|---|
| 1 | ஏ. எல். வஸீம் அஹமட் | - | அக்/அஸ்-ஸிராஜ் மகா வித்தியாலயம், அக்கரைப்பற்று |
| 2 | அப்துல் வஹீட் அஜீமா | - | திரு/கிண்ணியா முஸ்லிம் மகா பெண்கள் வித்தியாலயம், திருகோணமலை |
| 3 | எம். எஸ். நுஜீமா மொஹமட் | - | அக்/பொத்துவில் மத்திய கல்லூரி, அக்கரைப்பற்று |

சபையின் வெளியீடுகள்

நூலக பொது தொடர்புகள்

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையின் நூலக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தரான திரு. விஜய பிரேமதர்சன, நூலக உத்தியோகத்தர்களுக்கான பொதுத் தொடர்புகள் பற்றிய மிகப் பெறுமதி வாய்ந்த தகவல்களின் தொகுப்பாக ஆறு அத்தியாயங்கள் கொண்ட புஸ்தகால ஹ ஸம்பந்ததா (நூலக பொது தொடர்புகள்) என்னும் நூலைத் தொகுத்துள்ளார். ஆங்கில மொழியில் நிறைய நூல்கள் வெளிவந்திருந்தாலும், சிங்கள மொழியில் இவ்விடயம் தொடர்பாக வெளிவந்த முதல் நூல் என இதனைக் கொள்ளலாம். சகல மட்டங்களிலும் உள்ள நூலகர்களுக்கும் இது ஒரு உசாத்துணை நூலாக சிபார்சு செய்யக்கூடியதாகும். மேலும் நூலக தகவல் விஞ்ஞானத்தை கற்கும் மாணவர்களுக்கும் சிறந்த ஒன்றாகும். மேலும் இந்நூலை எல்லா நூலகங்களிலும் கிடைக்கக் கூடியதாக செய்வது சிறந்ததாகும்.

நூல் தலைப்பு அதிகாரக் கோவை (Authority file)

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையினால் தொகுத்து வெளியிடப்பட்ட ஆசிரியர் விபரக் கோவை இலங்கையில் நூலகத்துறையில் முக்கிய ஒரு நூலாக அறிமுகப்படுத்தக் கூடிய ஒன்றாகும். இந்நூல் அனுராதபுரக் காலம் முதல் கோட்டைக் காலம் வரை வெளிவந்த நூல்களின் விபரங்களைக் கொண்டுள்ளது. இந்நூலில் முக்கியமாக சிங்கள, பாளி, சமஸ்கிருத மொழிகளில் எழுதப்பட்ட நூல்களில் கவனஞ் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. அத்துவ, ரீகா சன்னா, கடபாட ஆகியவை அவற்றின் மூல நூலின் பெயரிலேயே ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

இலங்கையிலுள்ள நூலகங்களில் கூட்டிகளை தயாரிப்பதற்கு இந்நூல் மிகவும் அத்தியவசியமானதாகும். தற்போது ஒரே மாதிரியான நூல் தலைப்புக்களுக்கு கூட்டிகளைத் தயாரிப்பதில் பல முறைகள் கையாளப்படுகின்றன. இந்நூலின் முக்கிய நோக்கம் யாதெனில் நூல் விபரத் துறையிலே பயன்படுத்தப்படும் வித்தியாசமாக முறைகளை தவிர்த்து ஒரே மாதிரியான முறையைப் பயன்படுத்த வைப்பதாகும். மேலும் இந்நூல் இரட்டைபதிவுகளை தவிர்த்து நூலகங்களிலே ஒரு நியம முறையைப் பின்பற்றுவதற்கும் சிறந்த முறையில் விவரிப்பதற்கும் சிறந்த ஒரு வழிகாட்டியாக அமையும்.

National Library News

Retirement

Mr. M S U Amarasiri, Director General of National Library and Documentation Services Board retires



After 31 years of services, Mr. M S U Amarasiri, Director General of National Library & Documentation Services Board has retired from service of the Board on 22nd February 2008. Mr. Amarasiri who has joined the Board as an Assistant Director in 1977 has been promoted to the Post of Director in 1989 and Director General in 1998 respectively. During his service of 31 years he has rendered an enormous service for the progress of National Library & Documentation Services Board. In the meantime, he has taken action to launch many programs with a view to improve the library services all over the Island. After retirement, Mr. Amarasiri has been appointed to the Post of Director, National Institute of Library and Information Science of Colombo University.

Training Courses/Workshops

Training Workshop for Student Teachers on Library Functions

In addition to the training provided to officers in various fields of library services, training programs are being organized by the National Library & Documentation Services Board for the benefit of readers who obtain the services of libraries. Main objective of these training programs is to provide sound knowledge to readers on libraries and application of information.

Under this program, a two-day workshop on Information Literacy for Learning & Teaching Process has been conducted on 31st March 2008 and 01st April 2008 for the student teachers of Uva National College of Education at Bindunuwewa, Bandarawela. 50 student teachers in the second year of the college have participated in this program. In this program, arrangements have been made to provide sound understanding on application of information referring electronic media and books & newspapers. Mr. P G Premadasa, Senior Lecturer of National Institute of Library & Information Science, Mr. U P Alahakoon of the same institution and Mr. W Sunil, Deputy Director of National Library & Documentation Services Board have participated as resource providers.

Course on Library Management for Teacher Librarians

A training course on Library Management has been conducted for Teacher Librarians in educational zone, Wilgamuwa, on 26th and 27th February 2008 at the Computer Training Center of Namini Oya Maha Vidyalaya, Hettipola, Wilgamuwa. At this training course, for which 45 Teacher Librarians have participated, a series of lectures have been conducted on topics such as importance of a school library in resources based education, resources which are to be included in school library collection and the way such resources are to be organized, contribution of National Library & Documentation Services Board for school libraries, enhancing the habit of reading and guidance to be provided to the students by teacher librarian in exploring information.

Training of Pirivena Librarians

A training course for pirivena librarians in Galle district has been conducted at Sri Jananandanarama Pirivena, Hikkaduwa on 14th & 15th February 2008, under the direction of National Library & Documentation Services Board. At this training course lectures were delivered on various topics such as pirivena library which should be changed as a Buddhist information centre to cater to the current information requirement, measures to be taken to enhance the habit of reading among students and monks of pirivenas, conservation and restoration of library material and classification, by Mr. Chandra Karunarathne, Senior Lecturer of Buddhist & Pali University, Mr. Lal Pannila, Senior Assistant Librarian of the University of Ruhuna and Mr. W. Sunil, Deputy Director, National Library & Documentation Services Board. Sixty-nine students have participated in this course.

Course on Conservation of Library Material

Within the first quarter of 2008, theory and practical training course on conservation of library material has been conducted by the National Library & Documentation Services Board on 26th - 28th March 2008. Twelve persons in various fields have participated in this three-day course.

Seminars

Seminar on Bibliographic Services

Bibliographic Services Division of the National Library & Documentation Services Board has conducted a seminar on National Bibliographic Services at the auditorium of National Library on 08th February 2008. Main objective of this seminar was to make librarians aware of bibliographic services. Accordingly, lengthy discussions have been made at this seminar on topics such as bibliographic control and its importance and problems, importance of an Authority list and Retrospective Bibliography. Professor Piyadasa Ranasingha, Head of Library and Information Science Department, University of Kelaniya, Dr. Wathmanel Senevirathne, Librarian of Open University of Sri Lanka, Mr. J A Amaraweera, Librarian, Buddhist and Pali University and Professor Jayasiri Lankage have participated as resource providers. Nearly 75 librarians in various library fields, i.e. school, public, have participated in this seminar.

Canadian Aids for Library Development

An aid of \$ 10000 has been donated to National Library & Documentation Services Board by Canadian Library Association with a view to improve libraries affected by Tsunami disaster.

Donations from Book Aid International

Under the project for rehabilitation and development of libraries affected by Tsunami disaster which is implemented by National Library & Documentation Services Board, Book Aid International has donated 1020 books, 3 tables, 18 chairs, 3 book shelves, 2 verandah chairs and 2 almiras to be distributed among branch libraries at Keraminiya, Okanda, Maha Ambalangoda, Polwatte, Heppumulla and Poramba belonging to Urban Council, Ambalangoda.

In addition, out of the book collection in the field of medical science donated by Book Aid International, 170, 158 and 72 books have been granted to University of Kelaniya, University of Rajarata and National Library Collection respectively.

Aids from British Library Association

Main ceremony of the opening of the library at Urban Council, Hikkaduwa affected by Tsunami and reconstructed with the aids of British Library Association (GLIP of CILIP) was held on 20th February 2008 with the participation of Chairman and Director General of National Library & Documentation Services Board.

Book Donations

During the period from January to March 2008, National Library & Documentation Services Board has donated books to the value of Rs. 1.4 million (Rs. 1407000/-) to 89 school libraries, 32 public libraries, 59 pirivena libraries and 88 other libraries.

Deyata Kirula Education & Development Exhibition

Deyata Kirula Education and Development Exhibition which demonstrates the development and progress made by Ministry of Local Government combining with Provincial Councils in order to build a prosperous village and country under the theme "good governance and development", had been held from 7th – 10th February 2008 at BMICH. National Library & Documentation Services Board had also organized a stall at the exhibition site.

National Reading Month - 2007

Ceremony to award certificates and merit award to the winners of short story and essay competitions conducted concurrently to National Reading Month – October 2007 has been held on 21st January 2008 at the auditorium of National Library & Documentation Services Board. At this occasion, arrangements have been made to award cash prizes and trophies to the winners of 1st, 2nd and 3rd places of short story and essay competitions and also to award set of valuable books and certificates to other winners.

Dr. Praneeth Abeysundara, Senior Lecturer and Head of the Department of Sociology of University of Sri Jayawardenapura and Mr. S J Yogaraja, Lecturer of Department of Linguistic Studies of University of Kelaniya have participated as guest lecturers.

Publications of the Board

***Pusthakala ha Mahajana Sambandatha* (Library and Public Relations)**

A collection of valuable information on public relations for library staff has been compiled in 6 chapters of the book "*Pusthakala ha Mahajana Sambandatha*" (Library and Public Relations) written by Mr. Vijaya Premadarshana, Library Development Officer of the National Library & Documentation Services Board. Although a considerable number of publications is available in English, this book can be treated as the first publication in Sinhala medium on this subject. This book can be recommended for the reference of librarians at every level, students who are studying Library and Information Science. Also, this is a book worth to be made available in every library.

Grantha Nama Sadhikari Lekhanaya (Authority List of Titles)

Grantha Nama Sadhikari Lekhanaya (Authority List) which can be introduced as an important book for the library field of Sri Lanka has been compiled and published by National Library & Documentation Services Board. This book consists of all the names of books written from Anuradhapura Era to Kotte Era. In this book, special attention has been drawn to the books written in Sinhala, Pali & Sanskrit. All the *atuwa*, *teeka*, *sanna* and *geta pada* have been organized under the name of original book.

Grantha Nama Sadhikari Lekhanaya is a book highly important in cataloguing process of libraries of Sri Lanka. At present, title of same book are used in different ways in cataloguing. Main objective of this book is creating a uniformity in using titles in cataloguing activities. In addition, this book will be a guideline to libraries to avoid dual entries and to maintain library catalogue at standard level and also to ensure efficient exploring.

Winners of Short Stories and Essay Competition held in the National Reading Month - 2007

Essay Competition

Sinhala Medium

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. M M Ishara Pathithrani | - MO/Dutugemunu Central College, Buttala |
| 2. K. Dilhari Kaushalya | - RA/Infant Jesus Convent (National School) Ratnapura |
| 3. H Dilini Nadeeshani Suraweera | - K/Kegalle Balika Vidyalaya, Kegalle |

Tamil Medium

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Vishvanadan Keshakumari | - MT/Pakkiyam Maha Vidyalaya, National School, Matale |
| 2. Thaveethu Sarulatha | - MN/Murunkan Maha Vidyalaya, Murunkan |
| 3. Varatharajah Perumal | - MT/Pakkiyam Maha Vidyalaya, National School, Matale |

Short Story Competition

Sinhala Medium

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. G Thejani Uthpala Dayarathne | - CO/Anula Vidyalaya, Nugegoda |
| 2. G G Ravinandana | - Dharmapala Vidyalaya, Pannipitiya |
| 3. B Achini Kaushalya Herath | - KU/Ibbagamuwa Central College, Ibbagamuwa |

Tamil Medium

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. A L Vaseem Ahamad | - AK/As-Siraj Maha Vidyalaya, Akkaraipattu |
| 2. Abdul Vaheed Aajeema | - T/Kinniya Muslim Girls Maha Vidyalaya, Trincomalee |
| 3. M S Najeema Mohommad | - AK/Pothuvil Central College, Akkaraipattu |

**වර්තමාන පුස්තකාලයාධිපතිවරයාගේ නායකත්ව ශෛලීන්
කාර්ය මණ්ඩලයේ “කාර්ය හැසිරීම” මත වෙනස්විය යුතු ආකාරය
පිළිබඳව ප්‍රායෝගික අර්ථකථනයක්**

වමන්ද විරාන් ජයසුන්දර
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර පුස්තකාලයාධිකාරී
කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය

පුස්තකාලයාධිපතිවරයා වූ කලී නායකයෙකි. ඔහු තම පුස්තකාලයේ භෞතික හා මානව සම්පත් පාලනය කරනු ලබන ප්‍රධානියෙකු වේ. විශේෂයෙන් ම විශාල පරිමාණයේ පුස්තකාලවල මානව සම්පත වැඩි වශයෙන් පවතින අතර එය පාලනය කිරීම ද පහසු කාර්තව්‍යයක් නොවේ. මෙහි දී නිදසුනක් ලෙස විශ්වවිද්‍යාල පුස්තකාල, ජාතික පුස්තකාල හා විශාල පරිමාණයේ මහජන පුස්තකාලවල සේවය කරනු ලබන ජීර්ස සාමාන්‍යයෙන් අනෙකුත් පුස්තකාලවලට වඩා සංඛ්‍යාත්මකව විශාල ප්‍රමාණයක් වේ. මේ අනුව එකී ස්ථානවල මානව සම්පත් කළමනාකරණය පහසු කාර්තව්‍යයක් නොවේනු ඇත.

මෙසේ මානව සම්පත පරිපාලනය කිරීමේ දී නායකයා එනම්, පුස්තකාලයාධිපතිවරයා අවස්ථානුකූලව තම නායකත්ව රටා වෙනස් කළ යුතුය. එය කළමනාකරණයේ “අවස්ථානුකූල නායකත්වය” ලෙස හඳුන්වනු ලැබේ. 1982 දී පාර්සි සහ බ්ලැන්ක්වාඩ් ප්‍රකාශ කරන පරිදි විවිධ අවස්ථා සහ විවිධ මිනිසුන් අනුව හැඩගැසිය හැකි පුද්ගලයන් වඩාත් හොඳ නායකයන් වේ. මෙම අවස්ථානුකූල නායකත්වයන්හි දී බොහෝ දුරට සහයෝගීතා හැසිරීමෙන් (Relationship Behaviour) තම අනුගාමිකයන්ට සවන් දීමෙන්, උදව් කිරීමෙන්, දිරිගැන්වීමෙන් කටයුතු කරනු ලැබේ. එහි දී පුස්තකාලයාධිපතිවරයා වෙතින් කාර්ය මණ්ඩලයට ද කාර්ය මණ්ඩලය වෙතින් පුස්තකාලයාධිපතිවරයාට ද යන දෙදෙනාටම ද්වි පාර්ශවික සන්නිවේදනයක් සිදුවීම දක්නට ලැබේ. පුස්තකාල ක්ෂේත්‍රය සම්බන්ධව පුළුල් ලෙස සලකා බැලීමේ දී පුස්තකාලයාධිපති තම කාර්ය මණ්ඩලයට ද කාර්ය මණ්ඩලය පුස්තකාලයාධිපතිට ද සන්නිවේදනය හොඳ මට්ටමින් සිදු වීමක් මෙහි දී අපේක්ෂා කරනු ලැබූව ද බොහෝ දුරට මෙම සන්නිවේදන ක්‍රියාවලිය නිසිපරිදි

සිදුනොවීම ගැටලුවට කාරණයකි. එමගින් එය පුස්තකාලයේ යහ කළමනාකරණයට තදබල බාධාවක් වී ඇත.

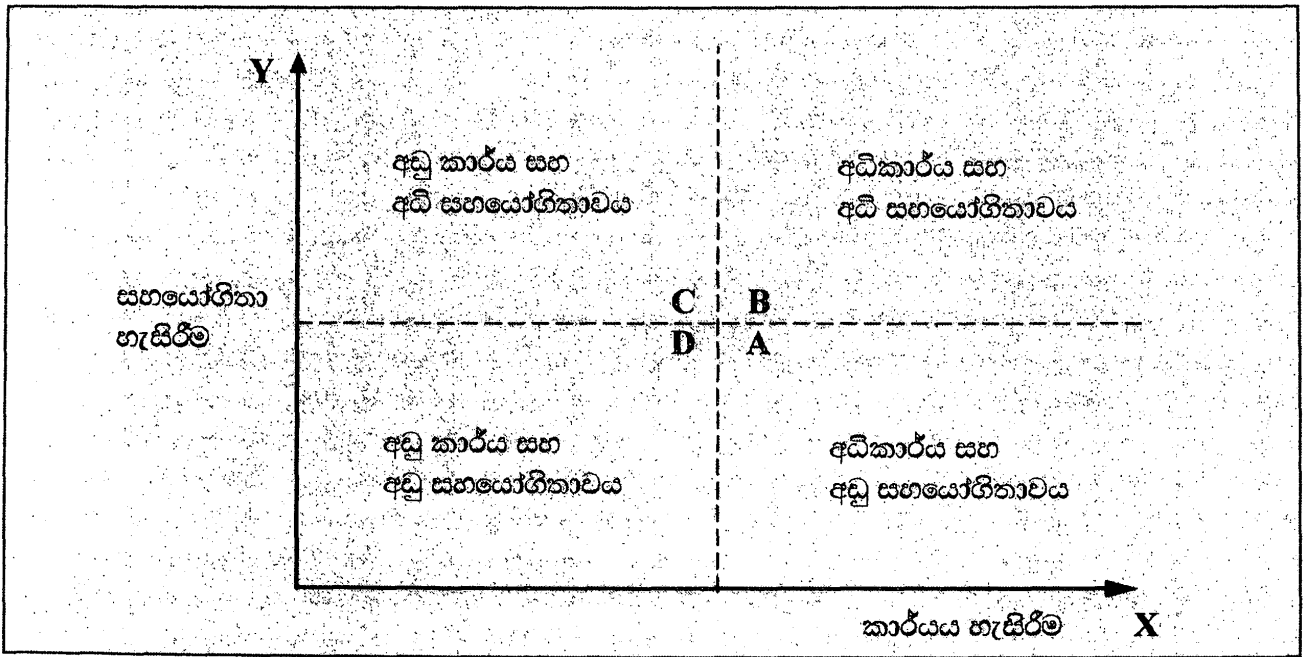
සාමාන්‍යයෙන් කළමනාකරණයේ දී භාවිත කරනු ලබන ආකාරයට පුස්තකාලයක සිටින සේවක සේවිකාවන්ගේ කාර්යය හැසිරීම (Task behaviour) ප්‍රධාන කොටස් 02 ක් යටතේ බෙදා දැක්විය හැක. එනම්

1. අඩු කාර්යය හැසිරීම (තමාට නියමිත රාජකාරියට වඩා අඩුවෙන් වැඩ කිරීම)
2. වැඩි කාර්යය හැසිරීම (තමාට නියමිත රාජකාරියට වඩා වැඩි වැඩියෙන් වැඩ කිරීම) වශයෙනි.

එසේ ම ඔවුන්ගේ සහයෝගීතා හැසිරීම (Relationship Behaviour) එනම්, පුස්තකාලයේ තම සේවා රාජකාරී නිසිපරිදි ඉටුකිරීම සඳහා ඔවුන් විසින් දෙනු ලබන දායකත්වය ද කොටස් 02ක් යටතේ පෙන්වා දිය හැක. මෙහි දී මෙය ඇතමෙකුට පුස්තකාලයේ අරමුණු ඉටුකරවා ගැනීම සඳහා දෙනු ලබන දායකත්වය වශයෙන් ද පෙන්වාදීමට හැකියාව ඇත. කෙසේ නමුදු මෙම කොටස් දෙක වනුයේ

1. ඉටුවිය යුතු ප්‍රමාණයට වඩා අඩු සහයෝගීතා හැසිරීම
2. ඉටුවිය යුතු ප්‍රමාණයට වඩා වැඩි සහයෝගීතා හැසිරීම

ඒ අනුව මෙම කොටස් පුස්තාරගත කරනු ලැබුවහොත් X අක්ෂය මගින් කාර්යය හැසිරීම ද Y අක්ෂය මගින් සහයෝගීතා හැසිරීම ද දක්වනු ලැබුවහොත් එහිදී මූලික වශයෙන් අපට අවම පුස්තකාල සේවකයන් ප්‍රධාන කොටස් 04ක් යටතේ පැහැදිලිව හඳුනාගත හැක.



ඒ අනුව,

A - අධිකාර්යය හැසිරීම හා අඩු සහයෝගීතා හැසිරීම දක්වන පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය නිරූපණය කරයි

B - අධිකාර්යය හැසිරීම හා අධි සහයෝගීතා හැසිරීම දක්වන පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය නිරූපණය කරයි

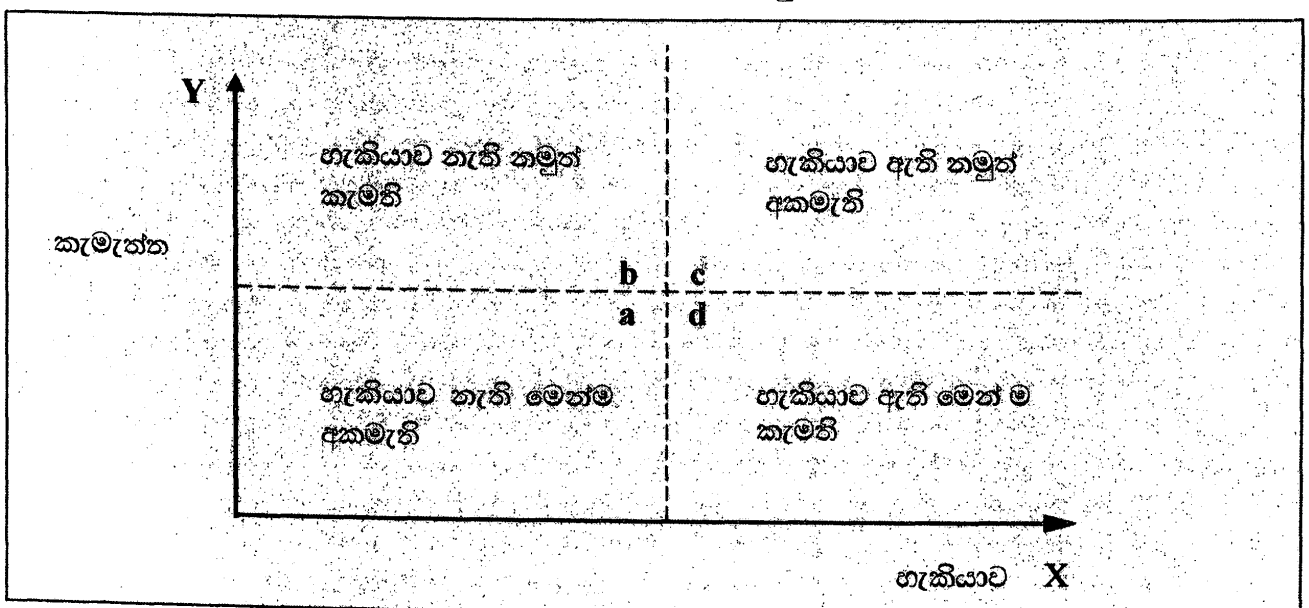
C - අඩු කාර්යය හැසිරීම හා අධි සහයෝගීතා හැසිරීම දක්වන පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය නිරූපණය කරයි

D - අඩු කාර්යය හැසිරීම හා අඩු සහයෝගීතා හැසිරීම දක්වන පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය නිරූපණය කරයි

එසේ ම පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලයේ තම රාජකාරී කටයුතු කිරීම නිසි පරිදි ඉටු කිරීම සඳහා එම පුද්ගලයන් විසින් දරනු ලබන සූදානම (Readiness) සාමාන්‍යයෙන් කොටස් 02ක් යටතේ පෙන්වා දීමට හැකිය.

1. හැකියාව (Ability)
2. කැමැත්ත (Willingness)

ඕනෑම පුද්ගලයකුගේ හැකියාව සාමාන්‍යයෙන් ඔවුන්ගේ දැනුම සහ පළපුරුද්ද මත පදනම් වන අතර කැමැත්ත ආත්ම විශ්වාසය, බැඳීම හා වගකීම මෙන්ම අභිප්‍රේරණය මත පදනම් වේ. ඒ අනුව ඕනෑම පුස්තකාලයක කාර්ය මණ්ඩලයේ රාජකාරී කිරීමේ සූදානම මට්ටම 04 කට බෙදා වෙන් කිරීමට පුළුවන.



- a- වැඩ කිරීමට නො හැකි හා වැඩ කිරීමට අකමැති පුද්ගලයන්
- b- වැඩ කිරීමට නො හැකි නමුත් ඒ සඳහා කැමැත්තක් ඇති පුද්ගලයන්
- c- වැඩ කිරීමට හැකි නමුදු ඒ සඳහා කැමැත්තක් නැති පුද්ගලයන්
- d- වැඩ කිරීමට හැකියාව මෙන්ම ඒ සඳහා කැමැත්තක් ද ඇති පුද්ගලයන්

ඒ අනුව මෙම කොටස් හතරින් කාර්ය මණ්ඩලයේ ලක්ෂණ පිළිබඳ විවිධ මට්ටම්වලින් විග්‍රහ කළ හැකිය.

a යනු අඩු සුදානමෙන් යුත් පුද්ගලයන් වන අතර මොවුහු අවශ්‍ය මට්ටමට කාර්ය සාධනය ඉටු නොකරති. මොවුන් කෙරේ විමසීමෙන් විමේ දී නිතර කාර්යය කළ දමන, රාජකාරී පිළිබඳව නිතර ප්‍රශ්න කරන පුද්ගලයන් වන අතර අනවශ්‍ය කරුණු සොයා වැඩ නො කිරීමට මාන බැලීම සහ ඒවාට හේතු ඉදිරිපත් කිරීම මොවුන්ගේ ලක්ෂණ බව පැහැදිලිව විද්‍යමාන වේ.

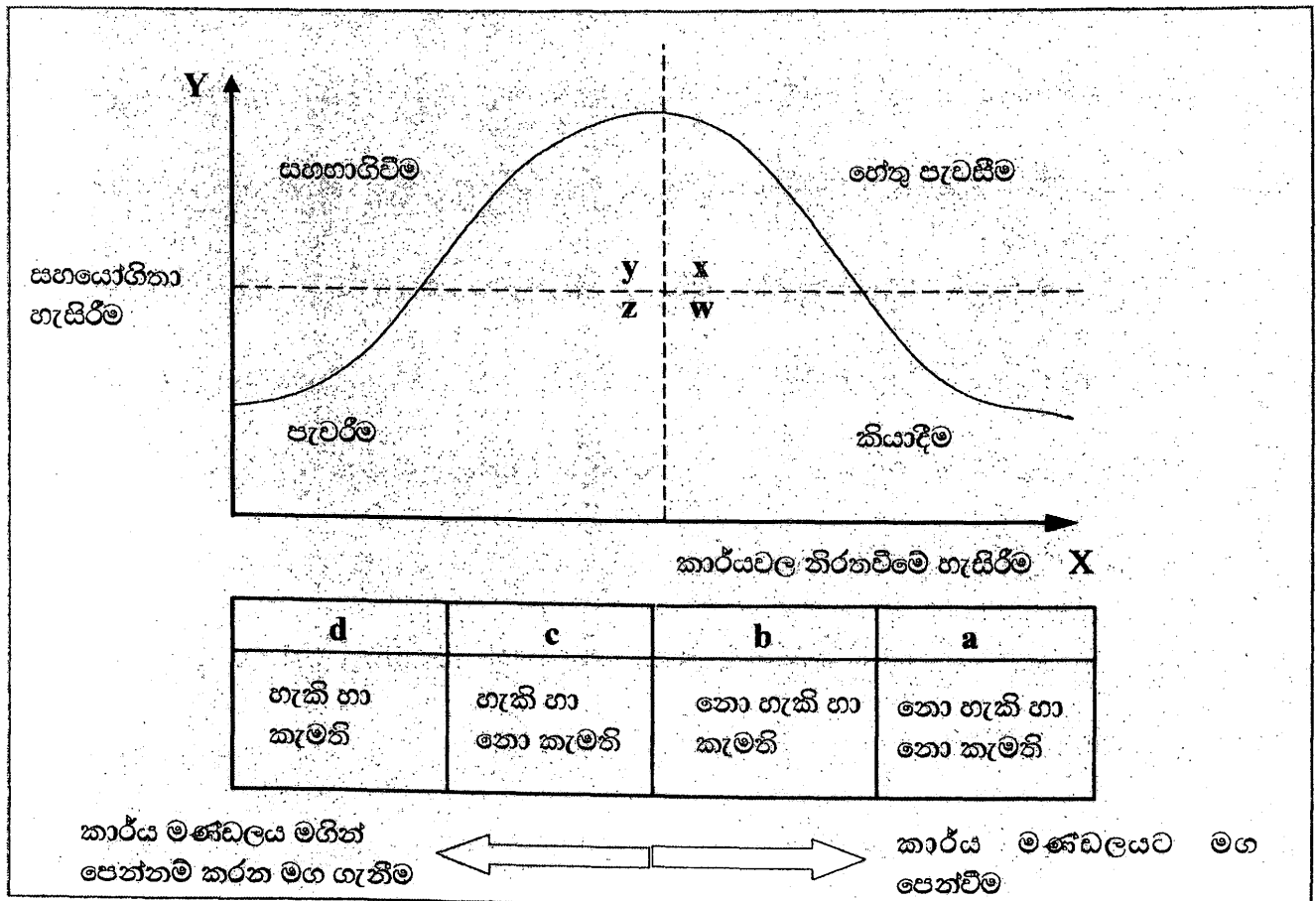
කෙසේ වුව ද b කොටසේ පුද්ගලයෝ ඊට වෙනස් ආකාරයකට හැසිරෙන අතර රාජකාරී සඳහා මධ්‍යම මට්ටමේ අවධානයක් දක්වති. මොවුහු නිතර ම පුස්තකාලයාධිපතිවරයාට ඇහුණකන් දෙන බවත් පෙන්නුම් කරති. උවමනාවෙන් කතා කරති. ඉක්මණින් වැඩ කටයුතු සියල්ලටම සුදානම් වෙති.

නමුත් ඔවුන්ගේ හැකියාවන් ඉතා අවම මට්ටමක පවතින බව පෙනීයයි.

c වර්ගයේ කාර්ය මණ්ඩලය හොඳ සුදානමක් පෙන්නුම් කරනු ලබන අතර රාජකාරී සඳහා පැකිලීමක් හෝ විරුද්ධවීමක් පෙන්නුම් කරයි. නමා ප්‍රමාණයටත් වඩා වැඩ රජකාරී සහිත බව පෙන්නුම් කරයි. අනාගතයේ දී ඇති විය හැකි ප්‍රශ්න පිළිබඳව පුස්තකාලයාධිපතිවරයා වෙත අනවශ්‍ය ආකාරයෙන් මවා පෑමක් පෙන්නුම් කර දීම සිදු කරයි. පුස්තකාලයාධිපතිවරයා ද එම වැඩවලට සහභාගී කරවා ගැනීමට උත්සාහ දරයි.

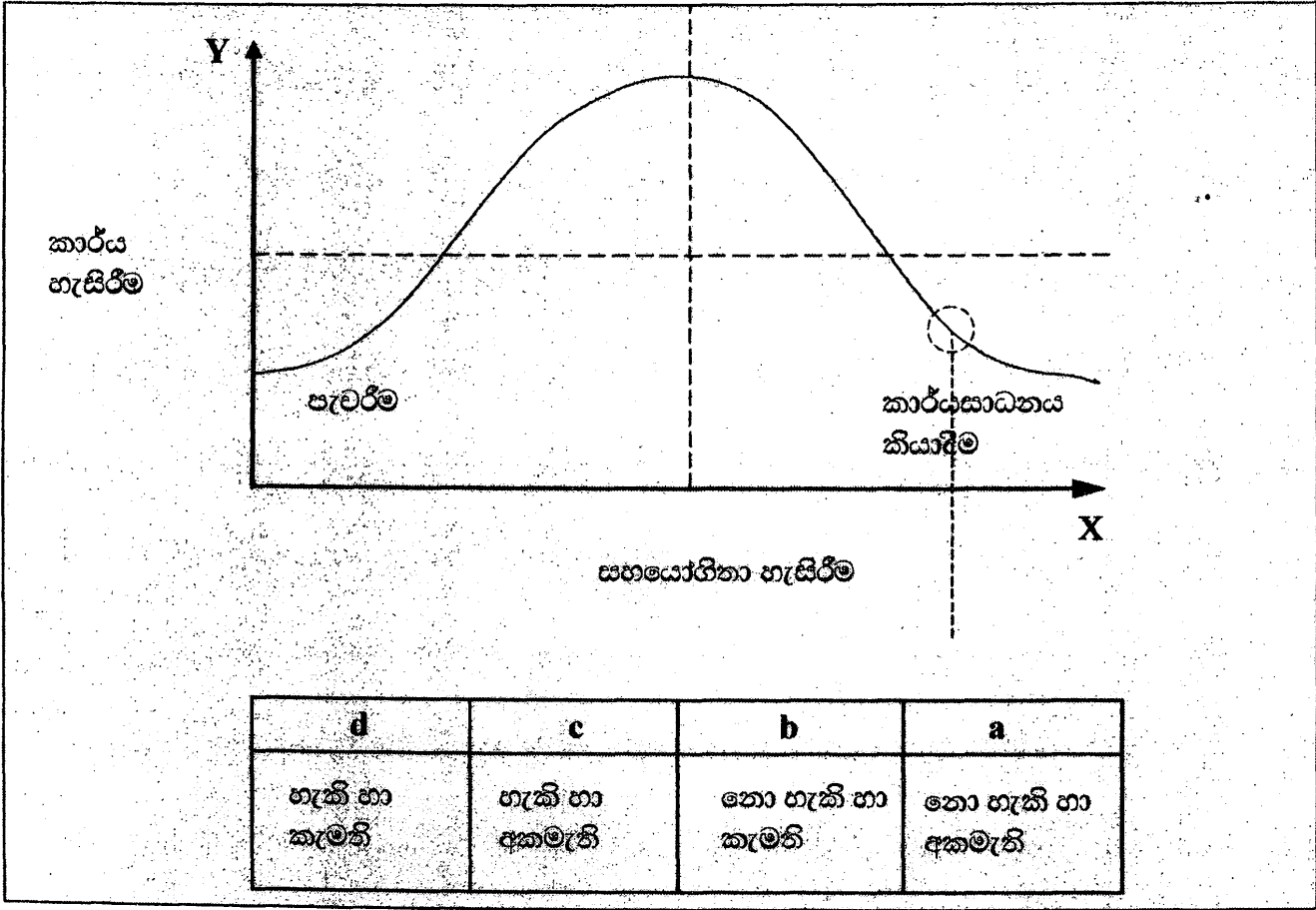
d වර්ගයේ කාර්ය මණ්ඩලය කාර්යයවල ප්‍රගතිය නිතර ම පුස්තකාලයාධිපතිවරයාට දන්වන අතර කාර්යක්ෂමව කටයුතු සම්පාදනය කරයි. ප්‍රතිඵල කෙරෙහි වගකීමෙන් සැලකිලිමත්ව අනෙකුත් සේවකයන් සමග හුවමාරු කර ගනිමින් නිර්මාණාත්මකව අදහස් බෙදා හදා ගනී.

පාර්සි සහ බ්ලැන්ක්වාඩ් විසින් විවිධ අවස්ථා සඳහා කළමනාකරුවන්ට තෝරා ගත හැකි ආදර්ශයක් (Model) ඉදිරිපත් කොට ඇත. මේ අනුව පුස්තකාලයාධිපතිවරයා විසින් පුස්තකාලයක කාර්ය මණ්ඩලයේ හැසිරීම රටා a සිට d දක්වා වෙනස් වන විට ඔහුගේ නායකත්ව රටා හා කාර්ය මණ්ඩලයේ සහයෝගීතා හැසිරීමේ ප්‍රවණතාව මත වෙනස් විය යුතු ආකාරය පිළිබඳ මනාව පෙන්නුම්කළ හැකි වන සේ වකුයක් ගොඩනගාගෙන ඇත.



මෙහිදී කාර්ය මණ්ඩලයේ සුදානම මට්ටම ඉහළ යත් ම පුස්තකාලයාධිපතිවරයා ඔහුගේ හැසිරීම “සහයෝගීතා” හැසිරීම දක්වා වර්ධනය කරගෙන කාර්ය මණ්ඩලය දිරීමත් කිරීම සිදුකළ යුතුය. නායකයෙක් වශයෙන් ඔවුන්ගේ විත්ත දෙබරය වැඩි කළ යුතුය. ඒ තුළින් ඔවුන්ගේ ක්‍රියාකාරකම් වැඩි දියුණු කළ යුතුය. කාර්ය මණ්ඩලයේ සුදානම අඩුවන්නේ නම් පුස්තකාලයාධිපතිවරයාගේ සහයෝගීතා හැසිරීම රටාව අඩුකොට කාර්ය මණ්ඩලයට මග පෙන්වන්නකු ලෙස ක්‍රියා කළ යුතුය. මෙහිදී කාර්ය මණ්ඩලයෙන් ම අදහස් ගෙන ක්‍රියා කිරීම එතරම් සුදුසු නැත. මන්ද නිතර ම ඔවුන් කාර්යයන් මග හැර සිටීමට උත්සාහ දරන බැවිනි. ඔවුන් සමග ප්‍රමාණය ඉක්මවා

සහයෝගයෙන් කටයුතු නො කොට අදාළ කාර්යයන්වලට මගපෙන්වන්නෙකු වශයෙන් කටයුතු කරමින් නිරන්තරයෙන් ම කාර්ය මණ්ඩලය දිරිගැන්වීම සිදුකළ යුතුය. කෙසේ නමුදු ඉහත වක්‍රයට අනුව මෙවන් අවස්ථාවල පුස්තකාලයාධිපතිවරයාගේ නායකත්වය කෙසේ සකස් විය යුතු දැයි සවිස්තරාත්මකව සලකා බලමු. එහිදී පුස්තකාලයාධිපතිවරයා නායකයෙකු වශයෙන් හැසිරී ක්‍රියාකළ යුතු ආකාරය කාර්ය මණ්ඩලය නිරූපණය කරන කොටුවේ නියමිත ස්ථානයේ සිට ඉහළට ලම්භකව රේඛාවක් ඇඳීමෙන් එම වක්‍රය ජේදනය කරනු ලබන ස්ථානය මගින් නායකයාගේ හැසිරීම රටාව පිළිබිඹු කරනු ලැබේ.

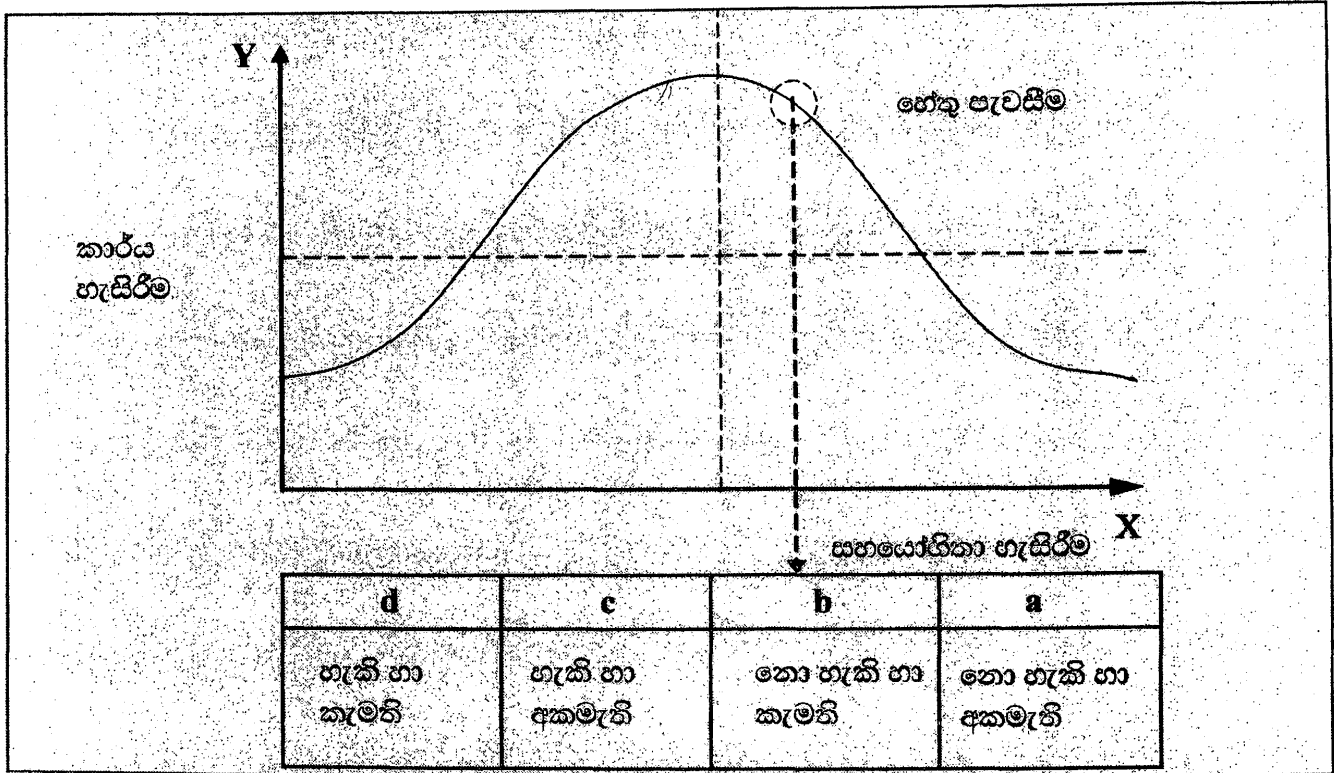


තම පුස්තකාලයේ තමාට පැවරී ඇති රජකාරි නිසි පරිදි සිදු කිරීමට කැමැත්තක් නොදක්වන මෙන් ම හැකියාවක් නොමැති පිරිස පාලනය කිරීමේ දී පුස්තකාලයාධිපතිවරයා ඔවුන්ට කාර්ය සාධනය කියාදීමේ ක්‍රමයක් අනුගමනය කළ යුතුය. එනම්, තම කාර්ය මණ්ඩලයට විධාන දීම, තීරණ ගැනීම තමා විසින් ම සිදු කිරීම, සරළ බව සෑම ක්‍රියාවලියක ම පවත්වා ගැනීමට උත්සාහ දැරීම මෙන් ම කාර්ය මණ්ඩලයේ අත්වැරදි සිදු වීමට ඇති භය අඩු කිරීම, නිවැරදි නායකත්ව ශෛලියක් අනුගමනය කරනු ලබන පුස්තකාලයාධිපතිවරයෙකු විසින් සිදු කරනු ලැබේ. මෙකී පුස්තකාලයාධිපතිවරයා ඔහුගේ සහයෝගීතා හැසිරීම වෙනුවට තම කාර්ය මණ්ඩලයට වැඩ කියාදීම

මගින් මෙන් ම දිරිගැන්වීම මගින් පිරිස යහමගට ගැනීම සිදු කිරීම සාමාන්‍යයෙන් සිදුකරනු ලැබේ. එසේ ම ඇතැම්විට මොවුන් පාලනය කිරීමේ දී ඔහුට එක්තරා දුරකට ඒකාධිකාරී පිළිවෙතක් අනුගමනය කිරීමට සිදුවන අවස්ථා ද නැත්තේ නොවේ. එසේ ම ස්වභාවයෙන් ම සේවයට නො හැකි හා නො කැමති සේවකයන් හැරුණුකොට මෙම තත්වයට තාවකාලිකව ළගාවිය හැකි පුස්තකාල සේවකයෝ ද සිටිති. එනම්, විශේෂයෙන් ම පුස්තකාලය මගින් තම සේවාවන් හඳුන්වාදීමේ දී ඒවාට අනුයුක්ත කරනු ලබන කාර්ය මණ්ඩලය මෙවැනි තත්වයකට පෙළඹෙන අවස්ථා දක්නට පුළුවන. නිදසුනක් ලෙස ඉලෙක්ට්‍රොනික තොරතුරු

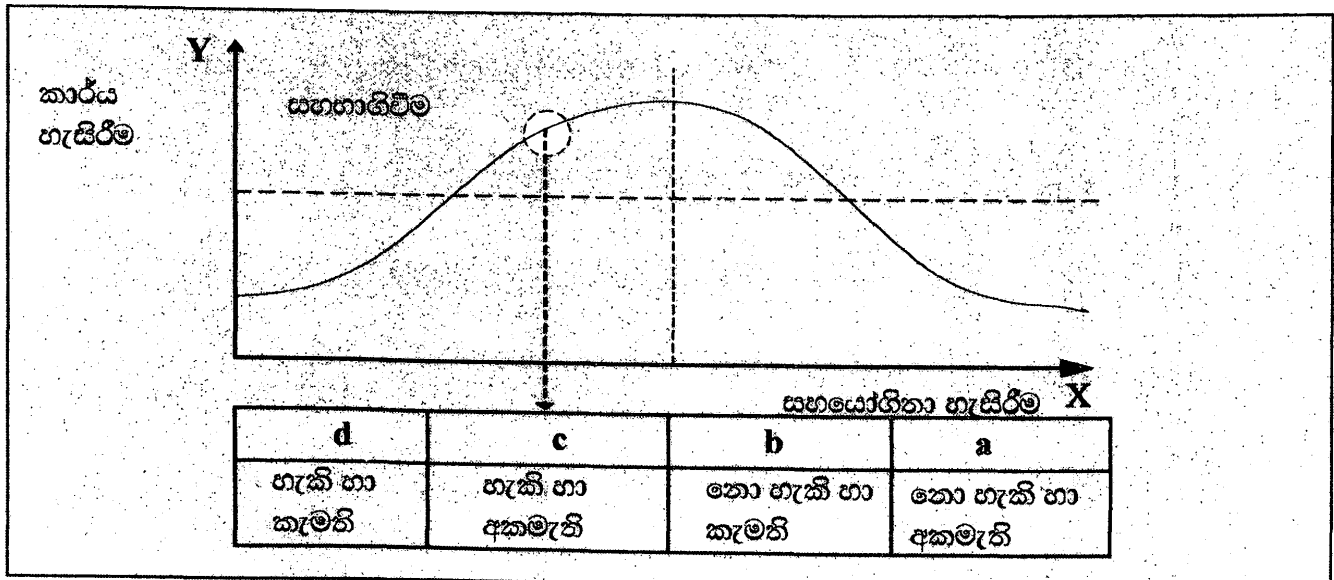
සේවා අංශයේ සේවයට අලුතින් යොදවනු ලබන පුස්තකාල සහකාරවරුන්ට තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ දැනුමක් නො තිබීමට පුළුවන. එවැනි අය එම අංශවල සේවය කිරීමෙන් ඔවුන්ගේ නො හැකියාව මත නම සේවය නිසි පරිදි ඉටුකිරීමට පැකිලිමක් දක්වනු ලැබේ. එවැනි අවස්ථාවල මෙම සේවකයන් පරිපාලනය කිරීමේදී පුස්තකාලයාධිපතිවරයාට ඉහත දැක්වූ නායකත්ව රටාවක් අනුගමනය කිරීමට සිදුවේ.

එහිදී ඔහුට ද එම තොරතුරු තාක්ෂණික කුසලතාවන් හා/හෝ පුහුණුවක් නොමැති නම ඒ සම්බන්ධව නිපුණතාවක් සහිත පුද්ගලයන්ගේ සහයෝගය ලබා ගනිමින් කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීමට උත්සාහ ගත යුතුය. ඒ තුළින් මෙම “a” කොටසට ඇතුළත් පුද්ගලයන් අඩුතරමින් “c” කොටස දක්වා සංවර්ධනය කිරීමට අවස්ථාවක් සලසා ගත හැකිය.



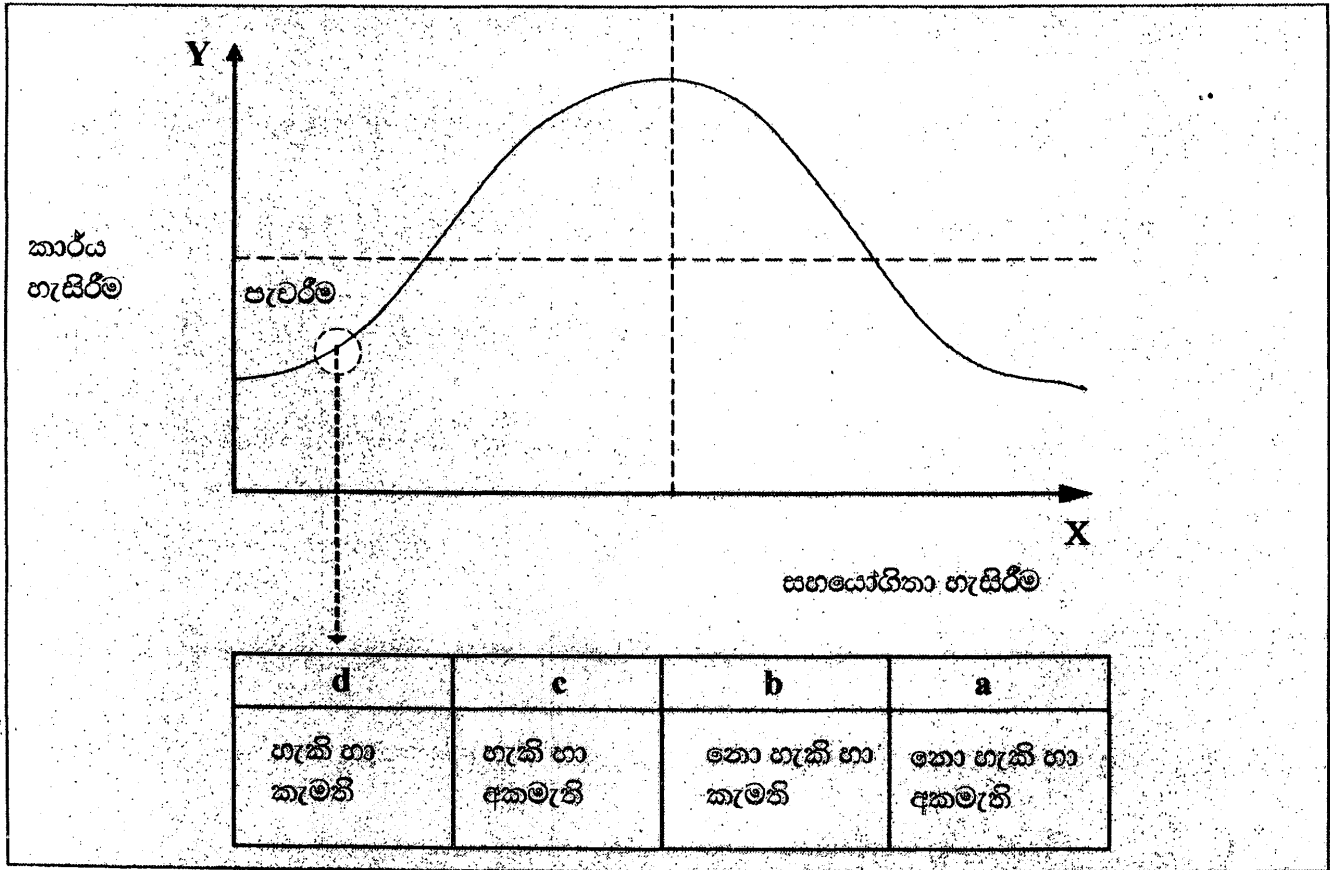
එමෙන් ම, රාජකාරී කටයුතු නිසි පරිදි සිදු කිරීමට නොහැකියාව ඇති නමුදු රාජකාරීන්ට කැමති අය පරිපාලනය කිරීමේ දී පුස්තකාලයාධිපතිවරයා රාජකාරී කාර්යයන් කියාදීමේ හා එම කාර්යයන් සිදු කෙරෙනුයේ මන්දැයි පැහැදිලි කර දීමෙන් ඔවුන් පාලනය කළ යුතුය. මන්ද මොවුන් කරන රාජකාරීයට කැමැත්තක් ඇති නමුදු කාර්යයන් නො දන්නා

තත්වයක් පමණක් පෙන්නුම් කරන හෙයිනි. මෙහිදී ද තීරණ ගැනීම පුස්තකාලයාධිපතිවරයා තුළම පවතවාගෙන යමින් කාර්ය මණ්ඩලයේ සහයෝගීතා මට්ටම අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා විවිධ ප්‍රශ්න කිරීම් සිදු කරනු ලැබේ. කෙසේ නමුදු මොවුන් නිසි පරිදි සංවර්ධනය කරනොත් වැඩ පුස්තාරයේ හැකි හා කැමති (d) මට්ටම දක්වා වර්ධනය කර ගැනීම අපහසු කර්තව්‍යයක් නොවේ.



එසේ ම රජකාරී කටයුතු නිසි පරිදි ඉටුකිරීම සඳහා හැකියාවක් ඇති නමුදු ඒ සඳහා කැමැත්තක් නොදක්වන අය පරිපාලනය කිරීමේ දී මීට වඩා හාත්පසින්ම වෙනස් ශෛලියක් අනුගමනය කිරීමට පුස්තකාලයාධිපතිවරයාට සිදු වේ. මෙහිදී පුස්තකාලයාධිපතිවරයා මොවුන් දිරිමත් කරමින් කාර්යයන් වල හැසිරවීම සිදු කළ යුතු වේ. එමෙන් ම මෙහි දී සක්‍රීයව ඔවුන්ට සවන් යොමු කොට තීරණ ගැනීමේ වගකීම ද ඔවුන් හා තමන් අතර පැහැදිලිව බෙදා ගනිමින් සාකච්ඡා කොට තීරණ ගැනීමට යොමු විය යුතුය. මොවුන්ගේ විශේෂ ලක්ෂණය වනුයේ මොවුන් රාජකාරී නිවැරදිව ඉටු කිරීමට නො කැමති පිරිසක් වීමයි. විශේෂයෙන් ම වයස අවුරුදු 50 සීමාව ඉක්ම වූ පුද්ගලයන් මෙන් ම ඇතැම්විට සේවා දීර්ඝ කිරීමවලට ලක් වූ පුද්ගලයන් තුළ ද මෙවන් හැසිරීම්

රටාවන් දක්නට ලැබෙන අතර වැඩ කිරීමේ දී පුස්තකාලයාධිපතිවරයා වඩාත් බුද්ධිමත්ව ක්‍රියාකළ යුතුය. මූලික වශයෙන් විමසා බැලීමේ දී පුස්තකාල සහායකයන් විශ්‍රාම යාමට ආසන්න වන විට ඔවුහු වෙහෙස වී සිදු කරනු ලබන රාජකාරී කටයුතුවලට කැමැත්තක් නො දක්වයි. නිතරම ඔවුන් එම රාජකාරී කටයුතුවලින් ඉවත් වී නිදහසේ සිටීමට උත්සාහ දරනවා දැකිය හැකිය. නමුත් ඔවුන්ගේ දක්ෂතා හා උගත්කම ඉතා ඉහළ මට්ටමක පවතිනවා දැකිය හැකිය. එබැවින් මෙවැනි අයගේ සේවය ලබා ගැනීමේ දී ඔවුන්ට නිතරම ප්‍රමුඛත්වය ලබාදී තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලියට ඔවුන් සක්‍රීයව සහභාගී කර ගනිමින් වැඩකටයුතු කිරීමෙන් ඔවුන්ගේ චිත්ත ධෛර්යය වර්ධනය කරමින් වඩා වැඩි සේවාවක් ලබාගැනීමට පුස්තකාලයාධිපතිවරයා උපක්‍රමශීලී විය යුතුය.



මෙහිදී කාර්යයන් සිදු කිරීමට හැකියාව ඇති මෙන් ම ඒ සඳහා කැමති පුද්ගලයන් පරිපාලනය කිරීමේදී පුස්තකාලයාධිපතිවරයා කාර්යයන් ඔවුන්ට පැවරීම මගින් සිදු කළ හැකි අතර ඔවුන්ට ම තීරණය ගැනීමට ඉඩ දී ඉතා අඩු අධීක්ෂණයක් යටතේ ප්‍රතිඵල ශක්තිමත් කිරීමට උත්සාහ දැරීමක් සිදුකළ හැකිය. පුස්තකාල පරිසරය වඩාත් හොඳින් පාලනය කිරීම සඳහා මෙවැනි කාර්ය මණ්ඩලයක් සමග කටයුතු කිරීමෙන් හැකියාව ලැබේ. විශේෂයෙන් ම දක්ෂතා මත පදනම් වූ සේවා උසස්වීම් ලද පුස්තකාල කාර්ය මණ්ඩලය මෙවන් හැසිරීම් රටාවන් පෙන්නුම් කරනු

ලබන බව පෙනීයයි. ඔවුන් පරිපාලනය කිරීමේ දී මෙවැනි ක්‍රමෝපායයන් පුස්තකාලයාධිපතිවරයා විසින් අනුගමනය කිරීමෙන් පුස්තකාලයේ යහ පරිපාලනය තවදුරටත් පවත්වා ගැනීමට හැකියාව ලැබෙනු ඇත. මන්ද මෙවන් පිරිස තුළින් පුස්තකාලයේ අරමුණු ඉතා හොඳින් මෙන් ම ඉක්මණින් ම ලගාකර ගැනීමට හැකියාව ඇති හෙයිනි. විශේෂයෙන් ම අවම සේවා කාලයක් තුළ ඉහළ ශ්‍රේණිවලට පැමිණි සහකාර පුස්තකාලයාධිපතිවරු, පුස්තකාල සහකාරවරු මෙම කොටසට වැටීමේ ප්‍රවණතාව ඉතා ඉහළ මට්ටමක පවතී.

නිගමනය

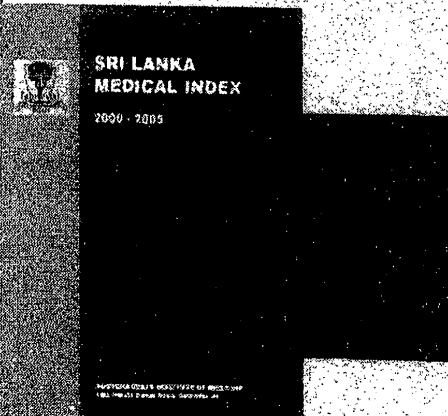
ආශ්‍රිත ග්‍රන්ථ :

ප්‍රස්තකාලයක ප්‍රස්තකාලයාධිපතිවරයා යනු එහි ප්‍රධානියා වේ. ඔහු නායකයායි. එහිදී ඔහුට තම කාර්ය මණ්ඩලය පාලනය කිරීමට සිදු වේ. මෙහිදී කාර්ය මණ්ඩලයේ පුද්ගලයන්ගේ ස්වභාවය අනුව ප්‍රස්තකාලයාධිපතිවරයාට ඔහුගේ නායකත්ව ශෛලිය වෙනස් කිරීමට සිදුවේ. රාජකාරියට ඇති කැමැත්ත හා හැකියාව අනුව කාර්ය මණ්ඩලයේ ස්වභාවය වෙනස් වන අතර එකී වෙනසට අනුරූපව ප්‍රස්තකාලයාධිපතිවරයා වෙනස් විය යුතුය. ඒ අනුව/ එය නිසායාකාරව තේරුම් ගැනීමෙන් ඊට අනුරූපව ප්‍රස්තකාලයාධිපතිවරයා හැඩගැසිය යුතු බව මෙ මගින් නිගමනය වේ.

- ◆ Hersey, paul; Blanchard, Kenneth and Johson, Dewey E. (1990).Management of Organizational behavior: utilizing human resources. New Delhi: Prentice-Hall of India
- ◆ Madurasinghe, Lakshman (1997), Organizational behaviour and leadership dynamics. Colombo:Author
- ◆ Coe, G.A. (1995), Organizational behaviour: theory & practice. London: DP Publication Ltd

15

Sri Lanka Medical Index



Postgraduate Institute of Medicine, University of Colombo has published Sri Lanka Medical Index. This index has been compiled for the benefit of the postgraduate students, researchers as well as other medical professionals.

Sri Lanka Medical Index is a cumulative database maintained a the PGIM Library which is being updated on a regular basis. This database is available at the PGIM Library.

This index cover all articles and papers published in local Medical journals and other relevant contributions published in the form of research papers, presentations, reports of sessions and proceedings by local authors.

Issues covering the period 2000 – 2005 and 2006 has already published. Annual issue covering 2007 is planned to be published.

இலங்கைத் தேசிய நூல்விபரப்பட்டியல்

T. Sritharan

Deputy Director (Actg.)

National Library and Documentation Centre

வளர்ந்து வரும் தொழில் நுட்பத்திற்கும், பெருகி வரும் தகவல் சாதனங்களுக்கும் ஈடுகொடுத்து வாசகர்களுக்கு சேவையை வழங்குதல் என்பது நூலகங்களுக்கு மிகப்பெரும் சவாலாகவே உள்ளது. நூலகங்களில் உள்ள உசாத்துணை வளங்கள் மூலமே திறமையான சேவையை வாசகர்களுக்கு வழங்க முடியும். நூலகங்களில் உள்ள உசாத்துணை வளங்களுள் மிக முக்கிய இடம் பெறுபவை நூல் விபரப்பட்டியல்கள் இந்நூல் விபரப்பட்டியல்கள் வாசகர்களுக்கு சிறந்த உசாத்துணை சாதனங்களாக விளங்குவது மட்டுமன்றி நூலகர்களுக்கும் சிறந்த நூல் தெரிவுக் கருவிகளாக விளங்குகின்றன.

நூல் விபரப்பட்டியல் என்பது நூல்களின் விபரங்கள் அடங்கிய பட்டியல் எனப் பொருள்படும். அமெரிக்க நூலக சங்க சொற்கருவூலத்தில் தேசிய நூல் விபரப்பட்டியல் என்பது பின்வருமாறு கூறப்படுகிறது “A National Bibliography is “A Bibliography of documents published in a particular Country and,... documents... written in the language of the country” இப்பட்டியல்கள் கொண்டிருக்கும் நூல்களின் விபரங்களுக்கேற்ப அவை பொது நூல் விபரப்பட்டியல்கள், விடய நூல் விபரப்பட்டியல்கள், தேசிய நூல் விபரப்பட்டியல்கள் எனப் பலவாறு வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. பொது நூல் விபரப்பட்டியல் என்பது சகல விடயங்களிலும் வெளிவருகின்ற நூல்களின் விபரங்களையும் தருகின்றது. விடய நூல் விபரப்பட்டியல்கள் குறிப்பாக ஒவ்வொரு விடயத்திலும் வெளிவருகின்ற நூல்கள் பற்றிய விபரங்களைத் தருகின்றன. தேசிய நூல் விபரப்பட்டியல் என்பது ஒரு நாட்டில் அங்குள்ள மொழிகளில் வெளியிடப்படுகின்ற நூல்களின் விபரங்களை தருகின்றது.

தேசிய நூல் விபரப்பட்டியல்களின் கருவும் நோக்கமும்

பொதுவாக தேசிய நூல் விபரப்பட்டியல்கள் எந்த நாட்டில் வெளியிடப்படுகின்றனவோ அந்நாட்டில் வெளியிடப்படும். தகவல் வளங்களின் விபரங்களை ஒரு கிரம ஒழுங்கில் வெளியிடுகின்றன. இவற்றை விட பூர்வ கால வெளியீடுகளையும், குறிப்பிட்ட கால ஒழுங்கில் திரட்டி வெளியிடுகின்றன.

இவ்வாறான தேசிய நூல் விபரப்பட்டியல்கள் ஒரு நாட்டின் நீண்டகால தகவற் பதிவுகளாக விளங்குவதுடன், புதிய வெளியீடுகளின் விபரங்களை அறிந்து அவற்றை தெரிவு செய்வதிலும் நூலகர்களுக்கு உதவுகின்றன. ஆய்வாளர்களுக்கும், நூற்பட்டியலாளர்களுக்கும், நூலகர்களுக்கும் சிறந்த உசாத்துணை சாதனங்களாகவும் விளங்குகின்றன.

சில நாடுகள் தமது வரையறைக்கு அப்பால் பிறநாடுகளில் வெளியிடப்படும் நூல்களின் விபரங்களையும் தமது தேசிய நூல் விபரப்பட்டியல்களில் சேர்த்துக் கொள்கின்றன. 1998 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் 25-27 ஆம் திகதிகளில் Copenhagen இல் நடைபெற்ற சர்வதேச நூல் விபரப்பட்டியல்கள் சேவைக்கான கருத்தரங்கில் ஒரு நாட்டின் தேசிய நூல் விபரப்பட்டியல் கொண்டிருக்க வேண்டிய விபரங்கள் பற்றி பின்வருமாறு கூறப்பட்டுள்ளது.

“ஒரு நாட்டின் தேசிய நூல் விபரப்பட்டியலானது அந்நாட்டில் வெளியிடப்படும் தற்கால வெளியீடுகள் அனைத்தையும் உள்ளடக்குவதோடு கடந்தகால வெளியீடுகளையும் உள்ளடக்க வேண்டும். தேவையேற்படும் இடத்து அது பற்றிய விதிமுறைகள், தேசிய நூல் விபரப்

பட்டியல் சபையினால் வெளியிடப்பட வேண்டும். அத்துடன் ஒரு வெளியீட்டின் மூல வடிவம் எந்த மொழியில் உள்ளதோ அந்த மொழியில் அதன் விபரம் பெறப்பட வேண்டும்”

இலங்கைத் தேசிய நூல்விபரப்பட்டியல் இலங்கை தேசிய நூலகத்தின் நூல் விபரப்பட்டியற் சேவைப் பிரிவினால் வெளியிடப்படும் ஒரு சிறந்த தகவல் வளமாகும். 1963 ஆம் ஆண்டு இலங்கை தேசிய சுவடிகள் திணைக்களத்தால் Ceylon National bibliography என்ற பெயரில் இதன் வெளியீடு ஆரம்பித்து வைக்கப்பட்டது. 1963 ஆம் ஆண்டில் தான் வெளியீடு ஆரம்பமாகியது. எனினும் அது பற்றிய எண்ணக்கருவூலம் 1950 அளவிலேயே ஆரம்பமாகி விட்டதெனலாம். சிறந்த முறையில் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட தேசிய வெளியீடுகளின் (கட்புல சாதனங்கள் உட்பட) பட்டியலின் முக்கியத்துவம் 1950 அளவில் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. 1950 ஆம் ஆண்டில் இலங்கைத் தேசிய சபைக்கான யுனஸ்கோவின் நிருவாகம் ஆரம்பித்தது. 1956 ஆம் ஆண்டில் அரசாங்க சுவடிகள் காப்பகத்தின் நூலகர், நூல் விபரப்பட்டியல் தொடர்பான பயிற்சி நெறிக்காக வெளிநாட்டிற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டார். தொடர்ந்து பிரித்தானிய நூல் விபரப்பட்டியல் சபையின் பதிப்பாசிரியர் A. J. Wells என்பவர் இலங்கை தேசிய நூல் விபரப்பட்டியலை வெளியிடுவதற்காக இலங்கை வந்தார். ஆரம்பத்தில் 1962 ஆம் ஆண்டளவில் பேரதெனியாவில் இருந்த இலங்கைப் பல்கலைக்கழக (University of Ceylon) வளாகத்தின் ஒரு அறையில் இதன் மூலவடிவம் ஆரம்பித்து வைக்கப்பட்டது. தேசிய நூலகம் ஆரம்பிக்கப்படும் வரை அப்பகுதி அரசாங்க சுவடிகள் நிலையத்தால் நிருவகிக்கப்பட்டு வந்தது.

முதல் இரண்டு வெளியீடுகளும் 1962 ஆம் ஆண்டின் நவம்பர், டிசம்பர் மாதத்திற்குரியவை 1963 ஆம் ஆண்டில் இவை “Complete editions” என்று அழைக்கப்பட்டன. மாதாந்த வெளியீட்டின் ஆரம்பமாக தொகுதி I, பகுதி I 1963 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பமாகியது.

தொடர்ந்து 1973 ஆம் ஆண்டு வரை இடையிடையே சிறிய தடங்கல்களுடன் தொடர்ந்து வந்து, 1973 ஆம் ஆண்டு ஏப்ரல் மாதம் இலங்கை தேசிய நூலக சபையின் கீழ் தேசிய நூல் விபரப்பட்டியலின் தொகுப்பு கொண்டுவரப்பட்டது. எனினும் 1979 ஆம்

ஆண்டு வரை அரசாங்க சுவடிகள் நிறுவனத்தின் மேற்பார்வையிலேயே இதில் வேலை தொடர்ந்தது. அதுவரை Ceylon National bibliography என அழைக்கப்பட்டு வந்த தேசிய நூல் விபரப்பட்டியல் தேசிய நூலக சேவைகள் சபையின் கீழ் “Sri Lanka National bibliography என்ற பெயரில் 1978 ஆம் ஆண்டில் வெளியிடப்பட்டது.

1977 ஆம் ஆண்டில் இதில் பல மாற்றங்கள் புகுத்தப்பட்டு புதிய வடிவம் பெற்றது இக்காலத்தில் ஆங்கிலோ அமெரிக்க பட்டியலாக்க விதிமுறைகளை பின்பற்றத் தொடங்கியதுடன், விடய அட்டவணையில் தூயி தசாம்ச பகுப்பாகத்திட்டத்தின் 18 ஆம் பதிப்பு பின்பற்றப்பட்டது. நூல் ஆசிரியருக்கும் நூற் தலைப்புக்கும் இடையே “/” இக்குறியீட்டைப் பயன்படுத்தவும் தொடங்கப்பட்டது.

தொடர்ந்து சீரான முறையில் இலங்கை தேசிய நூலகம் சபையால் வெளியிடப்பட்டு வரும் இலங்கைத் தேசிய நூல் விபரப்பட்டியல் தற்போது புதுப்பொலிவுடன் விளங்குகிறது. தற்போது இலங்கையில் வெளியிடப்பட்ட புதிய நூல் களுக்கான பட்டியல் களையும், வெளிவரவிருக்கும் நூல் களுக்கான பட்டியல்களையும் கொண்டுள்ளது. தற்போது இலங்கை தேசிய நூல் விபரப்பட்டியலில்

- கட்டாய வைப்புச் சட்டத்தின் கீழ் தேசிய நூலகத்தில் வைப்பிலிடப்படும் வெளியீடுகள்.
- சர்வதேச தரப்படுத்தப்பட்ட இலக்கமிடற திட்டத்தின் கீழ் தேசிய நூலகத்தில் வைப்பில் இடுவதற்காக சுயமாக வழங்கப்படும் வெளியீடுகள்.
- தேசிய நூலகத்தின் வெளியீட்டுப் பிரிவினருடனும் இலங்கை வெளியீட்டாளர்களிடமிருந்தும் பெறப்படும் புதிய வெளியீடுகள்.
- தேசிய நூலக நூற் சேகரிப்பின் பொருட்டுப் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் ியீடுகள்.

என்பன சேர்த்துக் கொள்ளப்படுகின்றன. 2005 ஆம் ஆண்டிலிருந்து இலங்கையில் வெளியிடப்பட்ட கட்புல செவிப்புல சாதனங்களின் விபரங்களும் இவ்வெளியீட்டில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன. புதினாத்தாள்கள், சஞ்சிகைகளின் முதல் வெளியீடுகள் மட்டும் உள்ளடக்கப்படுகின்றன. வெளியீட்டாளரோ, வெளியீட்டு இடமோ மாறும் இடத்து அல்லது

புதிதாக சர்வதேச தரப்படுத்தப்பட்ட இலக்கங்களைப் பெற்றுக் கொள்ளும் இடத்து மறு பதிப்புக்களுக்கான தகவல்கள் சேர்த்துக் கொள்ளப்படுகின்றன. வெளிவரவிருக்கும் பிரசுரங்களுக்கான பட்டியல் தனியாக கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

ஒழுங்கமைப்பு

சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மூன்று மொழிகளிலும் வெளிவரும் தகவல் சாதனங்கள் பட்டியலாக்கத்தின் பொருட்டு ஆங்கிலோ அமெரிக்க பட்டியலாக்க விதிகளின் (AACR - 2) 2ஆம் பதிப்பு பின்பற்றப்பட்டுள்ளதுடன், பகுப்பாக்கத்தின் பொருட்டு தூயி தசாம்ச பகுப்பு முறையின் 22 ஆம் பதிப்பு உபயோகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. பொருள் அட்டவணை, சங்கிலித் தொடர்பு முறையைப் பின்பற்றித் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. அகர வரிசையிலான ஆசிரியர், தலைப்பு தொடர் அட்டவணையுடன் பொருள் அட்டவணை ஒன்றும் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

ஒவ்வொரு மாதமும் வெளியிடப்படும் இலங்கை தேசிய நூல் விபரப் பட்டியலின் நாற்பத்தைந்தாவது தொகுதியின் பத்தாவது வெளியீடு வெளியிடப்பட்டுள்ளது. ஒரு வருடத்தில் வெளியிடப்படும் பன்னிரண்டு வெளியீடுகளும் வருடம் முடிவடைந்ததும் திரட்டிய தொகுதியாக வெளியிடப்பட்டு தேசிய நூலகத்தின் இணைய தளத்தில் வெளியிடப்படுகின்றது. தற்கால நூல் பட்டியலை தொகுத்து வரும் தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் நிலையம் அதே நேரம் கடந்த கால நூற் பட்டியலை தொகுப்பதிலும் கவனம் செலுத்தி வருகின்றது. கடந்த கால தேசிய நூற் பட்டியல் என்பது ஒரு நாட்டில் தேசிய நூற் பட்டியல் தொகுத்தல் தொழிற்பாடானது ஆரம்பிக்கப்படுவதற்கு முன்னர் அந்நாட்டில் வெளியிடப்பட்ட வெளியீடுகளை உள்ளடக்கி வெளியிடப்படும். நூற் பட்டியல் ஆகும். இலங்கை தேசிய நூலகம் 1991 இல் இப்பூர்வகால தேசிய விபரப் பட்டியற் செயற் திட்டத்தை ஆரம்பித்து வைத்தது. இப்பூர்வகால நூல் விபரப் பட்டியல் 1737 ஆம் ஆண்டில் இலங்கையில் அச்சுக்கலை அறிமுகப்படுத்தி வைக்கப்பட்டதில் இருந்து 1962 ஆம் ஆண்டு வரை வெளியிடப்பட்ட வெளியீடுகளை உள்ளடக்க வேண்டும். இச்செயற் திட்டத்தின்

ஆரம்பக் கட்டமாக 1737 தொடக்கம் 1884 ஆம் ஆண்டுக்குரியவை ஒரு தொகுதியாகவும் 1885 தொடக்கம் 1900 ஆம் ஆண்டுக்கான வெளியீடுகள் இன்னொரு தொகுதியாகவும் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. 1900 இல் இருந்து 1962 வரையிலான காலப் பகுதிக்குரிய வெளியீடுகளைத் திரட்டும் முயற்சி இப்போது நடைபெற்று வருகின்றது. கடந்தகால வெளியீடுகள் அனைத்தும் தேசிய நூலகத்தில் கிடைக்கப் பெறாமையும் அவை இலங்கையில் பல்வேறு இடங்களில் பரவிக் கிடப்பதும் தற்கால வெளியீடுகளில் உள்ள தலைப்புப் பக்கங்களைப் போல் அக்காலத்து நூல்களின் தலைப்புப் பக்கங்கள் சரியாக வடிவமைக்கப்படாது இருத்தலும் ஒரு ஆசிரியரின் பெயர் பல்வேறு பெயர்களால் அழைக்கப்படுவதும் போன்ற பல்வேறு விடயங்கள் இந்த கடந்தகால தேசிய நூல் விபரப் பட்டியலின் வெளியீட்டில் தாமதத்தை ஏற்படுத்துகின்றன.

தகுந்த நூல் விபரப் பட்டியல் நியமங்களையும் பின்பற்றி புதிய அணுகுமுறைகளையும் பின்பற்றி உருவாக்கப்படும் இலங்கை தேசிய நூல் விபரப் பட்டியல் அனைத்து நூலகங்களுக்கும், நூலகர்களுக்கும் சிறந்ததொரு உசாந்துணை வளமாக அமைகிறது. இன்னும் பதிப்பு முறையில் வெளிவரும் இத்தேசிய நூல்விபரப் பட்டியல், இலத்திரனியல் வடிவில் வெளிவந்தால், தற்கால வாசகர்களுக்கு அது இன்னும் பயனுள்ளதாக அமையும்.

உசாந்துணை :

- 01 Katy, William, A : 1982. Introduction to reference Work. Volume 1. Basic information sources, 4th ed. New York : McGraw hill
- 02 The ALA Glossary of Library Science and information Science.- 1983, Chicago : American Library Association.
- 03 Changes in the national Bibliographies 1996 - 2001.
- 04 <http://www.ifla.org/vll/sl/news/june 02>

Digital Libraries

Goutam Halder

(AIS / National Institute of Science Communication and Information Resources)
New Delhi- India.

T.N. Neighsoorei

Librarian

Sabaragamuwa University of Sri Lanka, Belihuloya, Sri Lanka.

Introduction

Library and information services access to digitized information throughout the world has undergone rapid changes in the dawn of 21st century. It happens in the virgin areas of information, partially digitized by now are freacky being driven by the continuous developments taking place in almost every aspect in our life. "A library that maintains all or a substantial part of its collection in computer processible form" *Saffady*. Both digital and electronic libraries can be virtual libraries if they exist only virtually which the libraries are without walls.

Digitization offers a pretty good solution to a number of issues related to access to information. It also makes the task of managing the documents more easily. Just imagine the monumental process of mechanism needed to maintain hand bound records, which may spread over many linear feet of bookshelves. But when we digitized the collection we dispense with the paper copies allowing users to print the document at the time of their need. Digitization of information has made easier to retrieve information within a short time.

The advantages of a digital library or on a paper library are similar to those of any digital database or on it's paper counterpart – faster the data collection, improved browse and search functionality, faster the addition the data collection, faster the distribution from the points of creation and storage to the point of usage, finally granularity of control of its whole or partly content. The benefits of improved control and plasticity are not only improved data quality, but they also make free and reduced bureaucracy for individual users.

Nowadays the digital libraries act as *Virtual Libraries*. The digital libraries will function through the help of network LAN and WAN and the information could retrieve, access electronically and globally.

Do we need Digital Library or why we need Digital Library or main aims of Digital Library:

The main aim of digital library is to provide universal access to digital / digitized information throughout the globe as a result of the modern technology.

As an information package(s) are connected to the digital form, several users can retrieve and read the same information or view the same image at the same time. Users do not need to go to the library for borrowing what they want. It is especially convenient for remote library users. in fact, at both individual and general levels. Our future will be increasingly decided by the opportunity at accessing information and knowledge a life long training process combining the contribution of various components: the education system, companies, cultural institution and in particulars liberalize. These constitute a network that can contribute to the competitiveness of a territory in the scenario of globalization. Thus in their capacity as institutions in charge of the organization of access to information sources, Libraries must be able to exploit any opportunity offered by new technologies in order to execute this task and to put into practice the definition at the library proposed by UNESCO: "local access keys to universal knowledge." Through this

the users could achieve more information, new societal benefits, users will meet globally and communicate with each other, the system will work collaboratively for the user community, new innovations, resources can find very quickly from anywhere and any time. The ways of accessing the information has improved in new features is an important matter.

Evolution and future of digital libraries

The concept of digital libraries in fact did not simply emerge out of nowhere in the mid -1990's . This is a field with an incredibly rich and as yet poorly chronicled history. The concept at digital libraries is the result at streams of work and ideas that reach back to at least the turn of the 20th century and includes thinkers like H.G.Wells, Paul Otler, Vanncvar Bush and J.C.R.Lick Lider. During the mid-1990 as the Internet made a public appearance we come across visions at an unimaginable cornucopia at knowledge accessible worldwide through the network.

The technical and engineering basis for digital libraries also reaches back several decades to the 1960's and includes online research and commercial information services. Library automation systems document structuring and manipulating systems, human computer interface walk and a wealth of other effects. Technology as like distributed search was well established by the late 1990's.

One way to characterize the period from about 1994 – 2005 is that it expresses the first time that digital library research could really get substantial programmatic funding from the major research funding agencies in the USA and abroad as well. The US National Science Foundation, in collaboration with various agencies like DARPA, (Department of Defense Advanced Research Project Agency) NASA (National Aeronautic and Space Administration) the National Library of Medicine and the National Institute of Health, the Library of Congress, The National Endowment for the Humanities, The Institute of Museum and Library Studies established two major competitive funding programs. The digital library initiative and analysis of digital

library as a field of Scientists, Educators, Political figures and the general public as these investments were out against the public discovery of the internet, the web and all things digital and networked.

In 1992, DARPA funded the Computer Science Technical Reports, Project which involved five Universities and the corporation for National Research Initiatives; while this was important in terms of digital library technology, it also had some explicit community building goals and might be viewed as seeking the large - scale community building from the full scale digital libraries initiatives that began a few years later.

However, the development of digital libraries is certainly one of the most significant ones. Organizations across the globe are investing resources for digital libraries development. Hence, it is necessary that time - bound evaluations are carried out to ensure that the digital libraries are meeting the objectives for which they are established. But the basic objective of evaluation is to help the decision making process evaluation should be conducted to provide decision makers with the information they need to make the best possible decisions.

Problems arise from digital libraries

Concerning practical aspects of the digital Library as it is much easier to copy a CD-ROM or download electronic documents and make unauthorized copies of it, that it is to reproduce bound volumes and distribute them illegitimately, copyright issue has become a concern. Copyright is essentially a balance between users and creators and if this balance is distributed the total eco-system of information provision can be destroyed. The concept of limiting lights to a certain degree to allow other people access to and use at copyright materials is vital but, since there is no united copyright law, the uncertainty over copy right issues for digital works do create problem. Without united and clear laws libraries are not allowed to share digital copies of works as easily as they share actual copies.

In fact, dealing with an electronic or multimedia work totally new problems both for professionals and users. Interlinks duplication or cloning and offsite access introduce series of new cases which are not always easy to resolve. It is therefore necessary to introduce new rules, which are totally different from existing legal provision on copyright. Maintain the data and intellectual integrity of information resources is a problem facing in authority. Copyright laws for information resources also a legal issue for the digital libraries. Even to take a proper decision to provide which type of service to be selected may be a problem. Some times to integrate into traditional libraries will create problems. Due to Information technology changes quite often it needs to do updating. It will be a challenge to digital libraries which should be alert in this sense.

Another problem is lack of expertise still in this field to handle and operate properly. Due to this new concept finding well trained people are a challenge to maintain this kind of libraries. Those skilled personals are very few globally. Lack of man power training is the main problem.

Preservation also a big challenge faed by the digital libraries. Maintaining the databases, resources, information etc will corrupt through technological errors. If it is not properly monitoring or through a virus perhaps the whole data will obtained under threat of un security. The digital library environment will face this challenges to preserve their documents. Storage problem on the system due to many persons downloading the multimedia information also will create a challenge to prevent this.

According to the internet vast amount of information is available. Any user can retrieve information in any subject discipline which exploded already. That also will be a challenge facing by the digital libraries to explosion there information. Therefore the librarians should be alert to improve and develop their digital libraries and new offerings connected with the World Wide Webs.

If the library has a usual problem in power interruptions also will be badly affected to provide the service. If it is a dialup connection telephone should be in a good working condition. Unless electricity should be available. The remote server should be in working condition for accessing the information, website etc.

Libraries are challenged to meet the increasing demand for service with limited staff and budget. If the library has unskilled personals then it will create a big problem.

Role of digital library in the future

We are only at the threshold of the development of digital libraries. We could be quite sure that they would continue to serve as an information provider for people regardless their ages, races and states, countries. In fact, since the establishment of the first librarian libraries function to provider services tailored to the needs of the modern information environment. In near future, digital library will continue to play this vital more and more that digital libraries will take the lead in providing computer and information skill training for all users, specially children.

More broadly speaking, digital preservation is going to be an enormous issue a very fundamental societal problem at all levels from the nation to individual. It is going to attract increasingly commercial interest as well as growing incase and concern from the general public over the next decade.

Conclusion

Digital libraries have revolutionized the concept of information services by reaching out to the users as never before. Digital library technologies have also greatly improved in the recent past with the advent of open source software for digital libraries. The open source software will help to fulfill your own requirement. Digital library users should aware to use the library through the proper tool. If the users are not aware on it will be worthless to create such. As developing countries like

ජාතික ප්‍රස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය මගින් 2008.06.30 දිනට ශ්‍රේණිගත කර ඇති ප්‍රස්තකාල

ජාතික පාසල්

I වන ශ්‍රේණිය

කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය

- * අනුලා බාලිකා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, නුගේගොඩ
- * ආනන්ද විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළඹ 10
- * ඉසිපතන මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළඹ 05
- * කුඩා බුක්ගමුව ශ්‍රී රාජසිංහ මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළොන්නාව
- * ගෝතමී බාලිකා මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළඹ 10
- * ඩී.එස්.සේනානායක විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළඹ 07
- * තරස්ටන් මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළඹ 07
- * දේවී බාලිකා මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළඹ 08
- * බෝමිරිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, බෝමිරිය
- * රාජකීය විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළඹ 07
- * විශාඛා බාලිකා මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළඹ 05
- * ශ්‍රී සුභතී ජාතික පාසල් ප්‍රස්තකාලය, බත්තරමුල්ල
- * හින්දු විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළඹ 04

ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය

- * බණ්ඩාරනායක මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, වේයන්ගොඩ

කළුතර දිස්ත්‍රික්කය

- * සී.ඩබ්ලිව්.ඩබ්ලිව්. කන්තංගර මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, මතුගම

ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය

- * මහින්ද විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, ගාල්ල
- * රිච්මන්ඩ් විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, ගාල්ල
- * සංඝමිත්තා බාලිකා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, ගාල්ල

ගම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය

- * පිරාකැටිය රාජපක්ෂ මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, පිරාකැටිය

කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය

- * ඉබ්බාගමුව මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, ඉබ්බාගමුව
- * එස්.ඩබ්ලිව්.ආර්.ඩී. බණ්ඩාරනායක මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, පඬුවස්තුවර
- * මයුරපාද මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, නාරම්මල
- * ශ්‍රී පරාක්‍රම ජාතික පාසල් ප්‍රස්තකාලය, හිකවැරටිය
- * සඳලංකා මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, සඳලංකාව

බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය

- * බණ්ඩාරවෙල මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, බණ්ඩාරවෙල

III වන ශ්‍රේණිය

කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය

- * ආනන්ද බාලිකා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කොළඹ 10
- * කොළොන්නාව බාලිකා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය
- * ජනාධිපති විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, රාජගිරිය
- * ප්‍රේමවීරියන් ජාතික පාසල් ප්‍රස්තකාලය, දෙහිවල
- * විහාරමහාදේවී බාලිකා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කිරිඳිගොඩ
- * ශාන්ත පාවුළු බාලිකා මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, මිලාගිරිය
- * ශාන්ත අන්තෝනි ජාතික පාසල් ප්‍රස්තකාලය, වත්තල

ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය

- * ශ්‍රී පඤ්ඤානන්ද ජාතික පාසල් ප්‍රස්තකාලය, රද්දොළුව, කොටුගොඩ

කළුතර දිස්ත්‍රික්කය

- * ශ්‍රී සුමංගල පිරමි විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, පානදුර
- * ඩී.එස් සේනානායක ජාතික පාසල් ප්‍රස්තකාලය, බේරුවෙල

ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය

- * අනුලාදේවී බාලිකා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, මාගාල්ල, ගාල්ල
- * අමරසූරිය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, මීපාවල, පොද්දුල
- * ශ්‍රී දේවානන්ද විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, අම්බලන්ගොඩ
- * ශ්‍රී සුමංගල මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, තලගස්දෙණිය, හික්කඩුව

මාතර දිස්ත්‍රික්කය

- * අරඟා මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, වැලිගම
- * දෙයියන්දර ජාතික පාසල් ප්‍රස්තකාලය, දෙයියන්දර
- * නාරංදෙණිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කඹුරුපිටිය
- * මාතර මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, මාතර
- * ශ්‍රී සුමංගල බාලිකා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, හෙට්ටිපිදිය, වැලිගම

ගම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය

- * කටුවන මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කටුවන
- * ගැටමාන්න විජය ජාතික පාසල් ප්‍රස්තකාලය, ගැටමාන්න
- * පේරපුත්ත මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, අම්බලන්තොට
- * දෙබරවැව මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, දෙබරවැව, හිස්සමනාරාමය

රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය

- * කරවිට පසදකදානන්ද මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කරවිට, උඩ-කරවිට
- * පෙය්ලානි ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, දෙතිගස්තලාව, බලන්ගොඩ
- * බලන්ගොඩ ආනන්ද ගෞරී මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, බලන්ගොඩ
- * ශාන්ත ඇලෝසියස් ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, රත්නපුරය
- * සීවලී මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, හිදුලේන, රත්නපුරය

කැගලේ දිස්ත්‍රික්කය

- * පිංදෙනිය විද්‍යා විකුට්ටි මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කැගලේ
- * මාවතගොඩ රිච්ඤ මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, උස්කාපිටිය
- * රාජසිංහ මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, රුවන්වැලල
- * ශාන්ත මරියා මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, කැගලේ

කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය

- * පරගහදෙණිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, පරගහදෙණිය, වැඋඩ
- * පරාක්‍රමබාහු ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, පොල්ගහවෙල
- * මහසෙන් ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, හිකවැට්ටිය
- * බුළුවල මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, බුළුවල, කුරුණෑගල
- * පැරකුම්පුර ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, රාජාගනන ශාලා 03, සෝලේපුර
- * මීගමුව මහවැලි ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, මීගමුව

මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය

- * සහිරා ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, බුළුගහතැන්න, අකුරණ
- * අමුපිටිය ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, උඩිස්පත්තුව
- * අංකුඹුර පරාක්‍රම මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, අංකුඹුර එස්.ඩබ්ලිව්.ආර්.ඩී. බණ්ඩාරනායක ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, කුණ්ඩිසාලේ
- * ඩී.බී. විජේතුංග ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, මුරුතගහමුල
- * තෙල්දෙණිය ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, තෙල්දෙණිය
- * මදිනා ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, මඩවල කඩවිදිය, මඩවල
- * මහාමායා බාලිකා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, මහනුවර
- * වික්‍රමබාහු ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, ගම්පොල
- * සුපාතා බාලිකා මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, ගලගෙදුර
- * හතරලියද්ද මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, හතරලියද්ද

අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය

- * අඬිඳවෙට්ටේන ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, අඬිඳවෙට්ටේන
- * අල් අශ්වත් මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, නින්තවුර
- * දෙනිඅත්තකණ්ඩිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, දෙනිඅත්තකණ්ඩිය

මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කය

- * මැදගම ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, බිබිල
- * වෙල්ලස්ස ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, බිබිල

නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය

- * වික්ටෝරියා ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, අධිකාරිගම, ගෝනගන්නැන්න
- * ගාමිණී දිසානායක ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, කොත්මලේ
- * ජයපොල ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, ප්‍රබුදුමය

අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය

- * සහිරා මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, අනුරාධපුරය

පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කය

- * ආනන්ද බාලිකා මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, හිගුරක්ගොඩ

ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය

- * අගුබොඩි ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, කන්තලේ
- * කොහන්සේවර හින්දු විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, ත්‍රිකුණාමලය
- * රාජකීය විද්‍යාලෝක ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, උතුරු වෙරළ පාර, ත්‍රිකුණාමලය
- * ශක්‍රමුග හින්දු කාන්තා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, ත්‍රිකුණාමලය
- * සිංහල මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, ත්‍රිකුණාමලය

මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය

- * අත්-නූර මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, වාලවිටේන
- * වින්සන් බාලිකා ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, මඩකලපුව
- * ඔහිඩිමාවාඩි මධ්‍ය මහා විද්‍යාල ප්‍රස්තකාලය, ඔහිඩිමාවාඩි, මඩකලපුව

වව්නියාව දිස්ත්‍රික්කය

- * මඩුකන්ද ජාතික පාසල ප්‍රස්තකාලය, වව්නියාව

දෙපාරතමේන්තු

අධිලේඛ

- * කම්කරු දෙපාරතමේන්තු ප්‍රස්තකාලය
- * කෘෂිකර්ම දෙපාරතමේන්තු මධ්‍ය ප්‍රස්තකාලය
- * ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාරතමේන්තු ප්‍රස්තකාලය
- * ජාතික කෞතුකාගාර දෙපාරතමේන්තු ප්‍රස්තකාලය
- * රාජ්‍ය භාෂා දෙපාරතමේන්තු ප්‍රස්තකාලය
- * වාරිමාර්ග දෙපාරතමේන්තු ප්‍රස්තකාලය
- * වෛද්‍ය පර්යේෂණායතන ප්‍රස්තකාලය
- * ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ විනිසුරුතුමන්ලායේ ප්‍රස්තකාලය

I වන ශ්‍රේණිය

- * වන සංරක්ෂණ දෙපාරතමේන්තු ප්‍රස්තකාලය
- * වෘත්තීය සුරක්ෂිත හා සෞඛ්‍යායතන ප්‍රස්තකාලය
- * සත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාරතමේන්තු ප්‍රස්තකාලය

II වන ශ්‍රේණිය

- * ග්‍රාමීය නායකයන් පුහුණු කිරීමේ ජාත්‍යන්තර ජාතික මධ්‍යස්ථාන පුස්තකාලය, ඇෂියාවේ
- * නිවාස සැලසුම් හා ගොඩනැගිලි මධ්‍යස්ථාන පුස්තකාලය
- * නීති කොමිෂන් සභා පුස්තකාලය
- * පශු පර්යේෂණායතන පුස්තකාලය
- * විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය

III වන ශ්‍රේණිය

- * අගුණකොළපැලැස්ස කෘෂිකර්ම විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය
- * අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය
- * කාර්මික අධ්‍යාපන පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන කාර්යාලයීය පුස්තකාලය
- * කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය
- * ගොවිපල යාන්ත්‍රික අභ්‍යාස මධ්‍යස්ථාන පුස්තකාලය, අනුරාධපුරය
- * පැලවෙහෙර කෘෂිකර්ම විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය
- * පොලිස් ක්ෂේත්‍ර බලකා මූලස්ථාන පුස්තකාලය, කොළඹ 05
- * මහගුලප්පලම ක්ෂේත්‍රගාම පර්යේෂණ හා සංවර්ධනායතන පුස්තකාලය
- * රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය
- * රජයේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය
- * වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය
- * වෙරළ සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය
- * ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා කදවුරු පුස්තකාලය, එන වරාය
- * ශ්‍රී ලංකා ධීවර පුහුණු ආයතන පුස්තකාලය
- * ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය
- * සිංහල විශ්වකෝෂ කාර්යාලයීය පුස්තකාලය
- * සිංහල ශබ්දකෝෂ කාර්යාලයීය පුස්තකාලය

අමාත්‍යාංශ

අධිශ්‍රේණි

- * මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ සංවර්ධන තොරතුරු මධ්‍යස්ථානය

I වන ශ්‍රේණිය

- * ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශයේ ජාතික ක්‍රීඩා විද්‍යායතන පුස්තකාලය
- * කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ පුස්තකාලය
- * රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ පුස්තකාලය

II වන ශ්‍රේණිය

- * ඉඩම්, වාරිමාර්ග හා මහවැලි සංවර්ධන අමාත්‍යාංශ පුස්තකාලය
- * ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශ පුස්තකාලය
- * ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් සම්පාදන හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අමාත්‍යාංශ පුස්තකාලය

III වන ශ්‍රේණිය

- * අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ පුස්තකාලය
- * අධිකරණ අමාත්‍යාංශ පුස්තකාලය

- * ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා කටයුතු හා කර්මාන්ත සංවර්ධන අමාත්‍යාංශ පුස්තකාලය
- * විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ පුස්තකාලය
- * ශ්‍රී ලංකා ධීවර අමාත්‍යාංශ පුස්තකාලය
- * සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අමාත්‍යාංශ පුස්තකාල හා ප්‍රදේශන මධ්‍යස්ථානය
- * සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ටෙලිකොමුනිකේෂන් දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය

ගුරු විද්‍යාල

අධිශ්‍රේණි

- * අභිබාලවිවේන, ගුරු විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය, අභිබාලවිවේන
- * උණවටුන ගුරු විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය, උණවටුන
- * කෝපාඨි ගුරු විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය, යාපනය
- * හිරානම ගුරු විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය, පිළිමතලාව
- * බලපිටිය ගුරු විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය, වැලිතර, බලපිටිය
- * පලාලි ගුරු විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය, තිරුවෙනල්වෙලි, යාපනය
- * මහරගම ගුරු විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය, මහරගම
- * මඩකලපුව ගුරු විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය, මඩකලපුව
- * යාතනසයිඩ් ගුරු විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය, කොටගල

ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ

අධිශ්‍රේණි

- * අභිබාලවිවේන, ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, අභිබාලවිවේන
- * උළු ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, බණ්ඩාරවෙල
- * දඹදෙනිය, ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, දඹදෙනිය
- * දරුණා නගරය, ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, දරුණා නගරය, අලුත්ගම
- * හිල්ලො ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, අකුරැස්ස
- * පස්දුන්රට ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, කළුතර
- * පුලුඹිස් පුර ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, පොළොන්නරුව
- * පේරාදෙණිය ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, පේරාදෙණිය
- * මඩකලපුව ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, මඩකලපුව
- * මහවැලි ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, පොල්ගොල්ල
- * යාපනය ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, යාපනය
- * රුවන්පුර ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, රත්නපුර
- * රුහුණු ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, අක්මමුණ
- * වයඹ ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, බිංගිරිය
- * වව්නියාව ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, වව්නියාව
- * සාරිපුත්ත ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, නිරිටිඹුව
- * සියනූ ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, වේණිගොඩ
- * හාපිටිගම ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, මිරිගම
- * ශ්‍රී පාද ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ පුස්තකාලය, කොටගල

କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପ

I ଠକ ଶ୍ରେଣୀ

- * ଠକଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ

II ଠକ ଶ୍ରେଣୀ

- * ଅନ୍ତରାନ୍ତ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଅଠାଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * କାଳକ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * କୁଠାଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଢୁଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * କୁଠାଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ

- * ଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ

III ଠକ ଶ୍ରେଣୀ

- * ଅଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * କାଳକ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ
- * ଠାଳ କାର୍ତ୍ତକ ବିଜ୍ଞାପଣୀ ପ୍ରକାଶନାଳ

28

SAARC nations it is important to skip from the traditional system. It will support to the resource sharing, library cooperation, union catalogues, online catalogues, e-learning, e-publishing, meta data etc Example; the National Institute of Science Communication and Information Resources (NISCAIR) in India has promoted their digital library by introducing Traditional Knowledge Digital Library (TKDL).

“The digital libraries will consider as an online repository of e-texts or e-stock of information which can be accessed via data bases” - *Dictionary of Library & Information management*. Large collection of objects stored and maintained in digital e-formats within complex systems that end user can access and manipulate.

The time is ripe for digital library designers to appreciate the importance of “design for organizational usability” to develop significantly more effective systems.

References:

<http://www.nsf.gov/pubs/1998/nsf9863/nsf9863.htm>

<http://web.ulib.csuohio.edu/SpecColl/cdl/DLdef.html>

<http://www.ifla.org/VI/5/op/udtop8/udtop8.htm>

<http://www.cs.wlu.edu/~whaleyt/classes/DigiLib/Whaley/Definition.html>

Atkinson, Ross. “Library functions, scholarly communication, and the foundation of the digital library: Laying claim to the control zone.” *Library Quarterly* 66 (1996): 239-265.

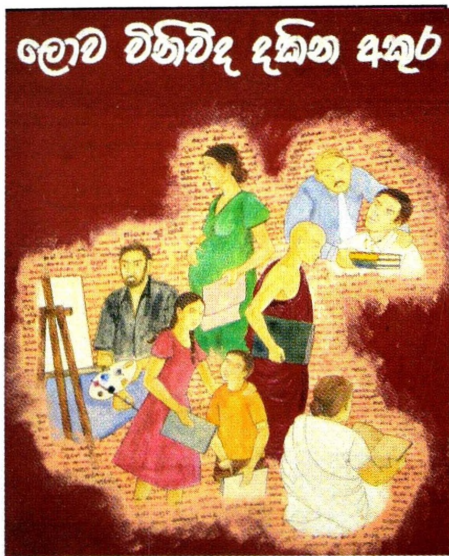
Bush, Vannevar. “As we may think.” *Atlantic Monthly* 176 (1945): 101-108. Available at URL: <http://www.isg.sfu.ca/~duchier/misc/vbush/>.

Cameron, Robert D. “To Link or To Copy? Four Principles for Materials Acquisition in Internet Electronic Libraries.” Available at URL: <http://fas.sfu.ca/o/projects/ElectronicLibrary/project/papers/e-lib-links.html>.

Drabenstott, Karen. *Analytical Review of the Library of the Future*. Council on Library Resources; Washington, D.C. Available at URL: [Ftp://sil.sil.umich.edu/pub/papers/CLR/](ftp://sil.sil.umich.edu/pub/papers/CLR/).

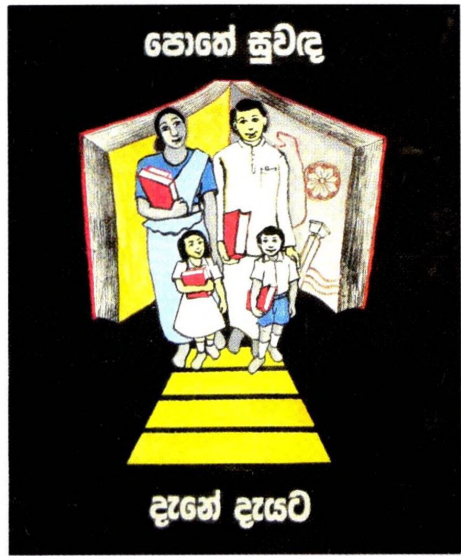
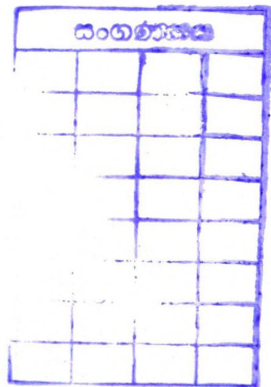
Lancaster, F. Wilfrid. *Toward paperless information systems*. New York: Academic Press, 1978.

පෝස්ටර් විත්‍ර කර්මය
පළාත් මට්ටමේ ජයග්‍රහණ



මධ්‍යම පළාත

වචනදී රසාදරී සේනානායක
මානලේ



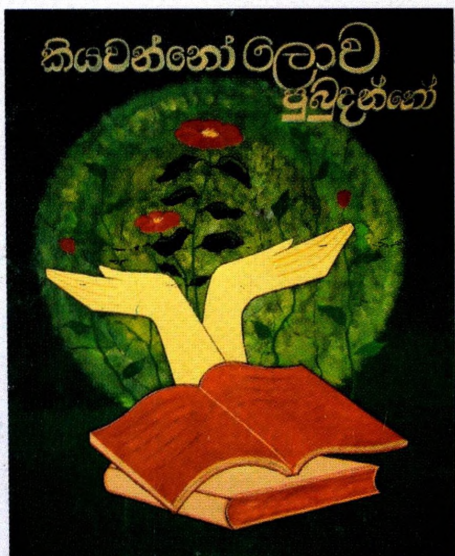
බස්නාහිර පළාත

ඩනසි මියුරින් සිල්වා
කොව්විකඩේ



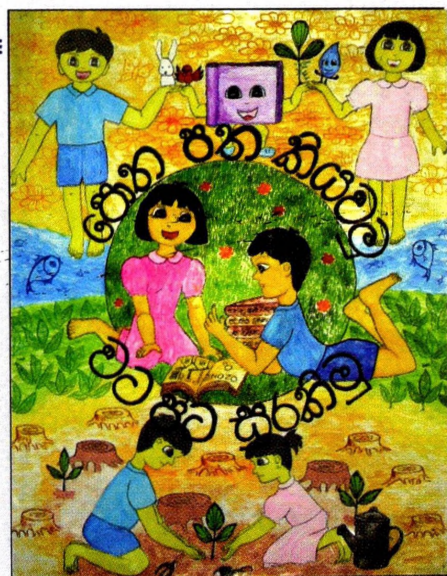
වයඹ පළාත

ආර්.ඩී. ශශිකලා සදමාලි
පොල්ගහවෙල



සබරගමුව පළාත

ගීති ක්‍රිෂානි මුනිදාස
ඇහැලියගොඩ



දකුණු පළාත

චම්මි උත්පලා ද සිල්වා
ගාල්ල

National Digitization Project

National Science Foundation

Institute : National Library and Documentation Services Board


1. Place of Scanning : National Library and Documentation Services Board, Colombo 07

2. Date Scanned : 2017/10/11

3. Name of Digitizing Company : Sanje (Private) Ltd. No 435/16, Kottawa Rd.
Hokandara North, Arangala, Hokandara

4. Scanning Officer

Name : N. P. R. Gamage

Signature : 

Certification of Scanning

I hereby certify that the scanning of this document was carried out under my supervision, according to the norms and standards of digital scanning accurately, also keeping with the originality of the original document to be accepted in a court of law.

Certifying Officer

Designation : Library Documentation Officer

Name : Iromi Wijesundara

Signature : 

Date : 2017/10/11

"This document/publication was digitized under National Digitization Project of the National Science Foundation, Sri Lanka"