ISSN 1391-0000

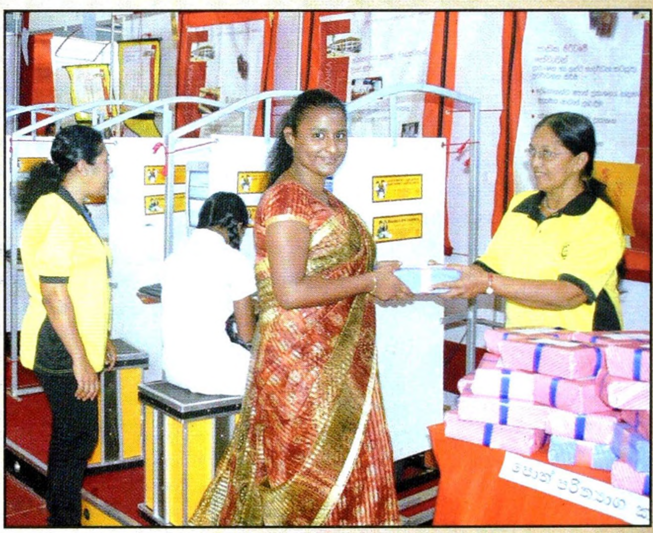
පුස්තකාල ප්‍රවෘත්ති
நூலகச் செய்திகள்
LIBRARY NEWS

Leading Journal in Library Science

පුස්තකාල ප්‍රවෘත්ති 32 වන වෙළුම 1 කලාපය 2011 ජනවාරි - ජුනි
மலர் 32 இதழ் 01 ஜனவரி - ஜூன் 2011
volume 32 No. 01 January - June 2011

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය
தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபை
National Library and Documentation Services Board

බුත්තල පැවැති 2011 දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනය වෙනුවෙන් පුස්තකාල සේවා මණ්ඩලය ක්‍රියාත්මක කළ විවිධ වැඩසටහන්වල විශේෂ අවස්ථා



පුස්තකාල ප්‍රවෘත්ති
நூலகச் செய்திகள்
LIBRARY NEWS

ආරම්භය 1973 - Commenced 1973 - ஆரம்பம் 1973

Leading Journal in Library & Information Science

32 වන වෙළුම 01 කලාපය
ජනවාරි - ජුනි කලාපය 2011

සංස්කාරක උපදේශක මණ්ඩලය
මහාචාර්ය සෝමරත්න බාලසූරිය
සභාපති

එන්.එච්.එම්. චිත්‍රානන්ද
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (වැ.බ.)

සංස්කාරක මණ්ඩලය
ජී.ඩී. අමරසිරි
අධ්‍යක්ෂ

නාලිනි මල්ලවආරච්චි
අධ්‍යක්ෂ

ඩබ්ලිව්. සුනිල්
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ

සේනානි බණ්ඩාර
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (වැ.බ.)

වරුණි ගඟබඩආරච්චි
පුස්තකාලයාධිපතිනි (වැ.බ.)

මෛත්‍රී ජයසුන්දර
සහකාර පුස්තකාලයාධිපති

එස්. සූරියබණ්ඩාර
ප්‍රකාශන නිලධාරී

දෙමළ පරිවර්තනය
කේ. කමලාම්බිකායි

පරිගණක අක්ෂර සංයෝජනය
මානෙල් චාන්දනි

පිටු සැකසීම හා පිටකවරය සැකසීම
ෆාස්ට් ඇඩ්ස් ආයතනය

ප්‍රකාශනය
පුස්තකාල සහයෝගිතා අංශය සහ
ප්‍රකාශන හා ග්‍රන්ථ සංවර්ධන අංශය
ජාතික පුස්තකාල හා
ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය,
අංක 14, නිදහස් මාවත, කොළඹ - 07
දුරකථන : 011- 2687583, 011- 2698847- 283
ෆැක්ස් : 011-2674387
ඊ මේල් : pub@mail.natlib.lk
වෙබ් අඩවිය : www.natlib.lk

© ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන
සේවා මණ්ඩලය - 2011

කලාපයක මිල
රුපියල් 150.00
වාර්ෂික දායකත්වය
රුපියල් 300.00

චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් "සභාපති
ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා
මණ්ඩලය" නමට යොමු කිරීන්න.

මුද්‍රණය
ෆාස්ට් ප්‍රින්ටරි (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ්

மலர் 32 இதழ் 01
ஜனவரி - ஜுன் 2011

பதிப்பாசிரியர் ஆலோசனைக்குழு
விரிவுரையாளர் சோமரத்ன பாலசூரிய
தலைவர்

என்.சி.எம். சித்ரானந்த
பணிப்பாளர் நாயகம் (பதில்கடமை)

பதிப்பாசிரியர் குழு
ஜி.டி. அமரசிறி
பணிப்பாளர்
நாலினி மல்லவஆரச்சி
பணிப்பாளர்

டபிள்யூ. சுனில்
பிரதிப் பணிப்பாளர்
சேனானி பண்டார
பிரதிப் பணிப்பாளர்

வருணி கங்கபடஆராய்ச்சி
நூலகர் (பதில் கடமை)
மைத்திரி ஜயசுந்தர
உதவி நூலகர்
எஸ். சூரியபண்டார
வெளியீட்டு உத்தியோகத்தர்
கே. கமலாம்பிகை
தமிழ் மொழிமாற்றம்
கணினி வடிவமைப்பு
மானெல் சாந்தனி
வெளிமட்டை அமைப்பு :
வரையறுக்கப்பட்ட தனியார் பாஸ்ட் எட்

அச்சிட்டு வெளியிடல்
வெளியீடு நூலக கூட்டுறவு பிரிவு
தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள்
சபை, இல. 14, சுதந்திர வழி,
கொழும்பு - 07

தொலைபேசி : 011-2687583 011-2698847-283
பெக்ஸ் : 011-2674387
ஈ.மெயில் : pub@mail.natlib.lk
வெப் தளம் : www.natlib.lk

© தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல்
சேவைகள் சபை 2011

பிரதியின் விலை
ரூபா. 150.00
ஆண்டுச் சந்தா
ரூபா. 300.00
சகல காசோலைகளும், தபால்
கட்டளைகளும் தலைவர்
தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள்
சபையின் பெயருக்கு எழுதப்பட வேண்டும்

வெளிமட்டை அச்சிடல்
வரையறுக்கப்பட்ட தனியார் பாஸ்ட் பின்டரி
(பிறைவெட்) லிமிட்டெட்

Volume 32 No. 01
January - June 2011

Editorial Advisory
Prof. Somarathna Balasuriya
Chairman

N.H.M. Chithrananda
Director General (Actg.)

Editorial Board
G..D. Amarasiri
Director

Nalini Mallawaarachchi
Director

W. Sunil
Deputy Director
Senani Bandara

Deputy Director (Actg.)
Varuni Gangabada Arachchi

Librarian (Actg.)
Maithree Jayasundara

Assistanat Librarian
S. Sooriyabandara
Publication Officer

Tamil Translation by
K. Kamalambigai

Computer Typesetting
Manel Chandani

Page Setup and Cover Design
FASTads (pvt) Ltd
Published by
Library Co-operation Division
Publication and
Book Development Division
National Library and
Documentation Services Board
No. 14, Independence Avenue
Colombo - 07
Tel: 011-2687583, 011-2698847-283
Fax: 011-2674387
e mail: pub@mail.natlib.lk
web page: www.natlib.lk

© National Library and
Documentation Services Board 2011

Price Rs. 150.00
Annual Subscription Rs. 300.00

All Cheques and Money Orders
should be forwarded to
Chairman
National Library and
Documentation Services Board

Printed by
FAST Printery (Pvt) Ltd

178028
2012/12/11

178028
11 DEC 2012
NATIONAL LIBRARY AND
DOCUMENTATION CENTRE

පටුන

01. ජාතික පුස්තකාල පුවත් 4-10

02. தேசிய நூலகச் செய்தி 11-15

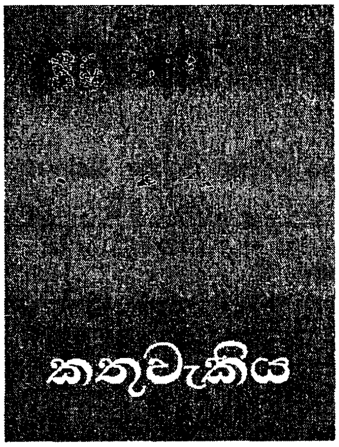
03. National Library News 16-21

04. විවිධ රටවල සංස්කෘතික උරුමයන් ආරක්ෂා කරදීමේ දී ජාත්‍යන්තර පොලීසියේ (INTERPOL) කාර්යභාරය 22-25
Jean -Pierre, Jouanny Tran. by W. Sunil (Deputy Directory -NLDSB)

05. A New method to determine the conservation condition of the library collections with special reference to Martin Wickramasinghe Collection of National Library & Documentation Centre 26 - 33
Udaya Cabral - Head - Conservetion & Perservation Divition (NLDSB)

06. வாசிப்பினூடான சமூக அபிவிருத்திக்காக இணைந்து பணியாற்றவல்ல சமூக அமைப்புக்களின் தேவை நாடும் இலங்கையின் நூலகத்துறை 34-38

07. ද්විතීයික මූලාශ්‍රයක් වශයෙන් "Current Contents" හි වැදගත්කම 40-43
සේනානි දිපිකා බණ්ඩාර - නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (වැ.බ.)
ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය



හොඳම පාසල් හා මහජන පුස්තකාලය තේරීම

පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යාව පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රමුඛතම ආයතනය වශයෙන්, පුස්තකාල ක්ෂේත්‍රයේ උන්නතිය සඳහා ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය විවිධ වැඩසටහන් රාශියක් ක්‍රියාත්මක කරයි. 2011 වර්ෂයේ සිට පාසල් හා මහජන පුස්තකාල අතරින් හොඳම පුස්තකාලය තේරීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කෙරේ. පාසල් හා මහජන පුස්තකාල, පාසල් ළමුන් හා මහජනතාව නිරන්තරයෙන් ගැවසෙන මහජනතාවට ඉතා සමීප අයතන වශයෙන් හැඳින්විය හැකිය. මෙම ආයතනවල සේවා තත්ත්වය උසස් කිරීම, පුස්තකාල වෘත්තිකයන් තුළ වෘත්තීය අභිමානයක් ඇති කිරීම අරමුණු කරගෙන ආරම්භ කරන ලද හොඳම පුස්තකාල තේරීමේ තරගය සඳහා මේ වන විට ඉතා ඉහළ ප්‍රතිචාරයක් ලැබෙමින් පවතී. එමගින් පාසල් ළමුන්ගේ තොරතුරු සාක්ෂරතාව සහ කියවීමේ රුචිය නැංවීම මගින් අනාගතයේ බුද්ධිමත් හා පිරිපුන් සමාජයක් ඇති කිරීමට මෙම වැඩසටහන දායකවනු ඇත. එමෙන්ම දැනුම කරා යාමේ ප්‍රාදේශීය දොරටුව වන මහජන පුස්තකාල හරහා සිදුවන සේවාවන් නැංවීම මගින් පාඨකයන් යාවජීව ලෙස පුස්තකාලය භාවිත කිරීමට උනන්දු වුවහොත් ඉන් මහඟු ප්‍රතිඵල සමාජයට ලැබේ. ස්වාධීන තීරණ ගැනීමේ හැකියාව, සංස්කෘතික ප්‍රගමනය, නව තාක්ෂණික නිපැයුම් පිළිබඳ දැනුම, අන්‍යෝන්‍ය එකඟතාවය, සහජීවනය ඉන් කිහිපයකි. මෙවන් යහපත් සමාජයක් බිහිවනු දැකීමේ අභිලාෂයෙන් ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය ක්‍රියාත්මක කරන හොඳම පුස්තකාලය තේරීමේ තරගය සාර්ථක වේවායි පුස්තකාල ප්‍රවෘත්ති සංස්කාරක මණ්ඩලය ප්‍රාර්ථනා කරයි.

සංස්කාරක

ජාතික පුස්තකාල දේශන මාලා

2011 ජනවාරි - ජූනි මාසවල පවත්වන ලද දේශන පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

මාසය	දේශක	මාතෘකාව
ජනවාරි	එස්. ආර්. ජයසේකර නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව	කාලගුණික අනතුරු ඇඟවීම තේරුම් ගනිමු - භාවිත කරමු
පෙබරවාරි	හසන්ත හෙට්ටිආරච්චි වැඩසටහන් නිෂ්පාදක ස්වාධීන රූපවාහිනී සේවය	රසිකත්වය හා පෞරුෂත්වය
මාර්තු	උදය ගම්මන්පිල කෘෂිකර්ම හා පාරිභෝගික අමාත්‍ය, බස්නාහිර පළාත් සභාව	ස්වාභාවික විපත් හා ජගත් පාරිසරික අර්බුද හමුවේ ශ්‍රී ලංකාව
අප්‍රේල්	අධ්‍යක්ෂ ආචාර්ය ඩී.එම්. කරුණාරත්න ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය	බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ හිමිකම් නීතිය
මැයි	බන්දුල පී. දයාරත්න ප්‍රධාන ව්‍යාපෘති නිලධාරි, ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය	ඉලෙක්ට්‍රොනික් මාධ්‍ය භාවිතය සහ ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජයක් සඳහා මාධ්‍ය අධ්‍යාපනය
ජූනි	පූජ්‍ය අතුරලියේ රතන හිමි	වස විසෙන් තොර ආහාර නිෂ්පාදනය සඳහා ජාතික ප්‍රතිපත්තියකට මග (ආසනික් ප්‍රශ්නය)

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය ප්‍රතිව්‍යුහගත කෙරේ

2006/30 රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය අනුව පත්කරන ලද කමිටුවක් මගින් මණ්ඩලය සඳහා නව ධූරාවලියක් හා ව්‍යුහයක් සකස් කරන ලද අතර, එය කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් අනුමත වී 2011.01.01 සිට ක්‍රියාත්මක කරන ලදි. නව සැලැස්මට අනුව මණ්ඩලයේ පරිපාලන ව්‍යුහය තුළ වෙනස්කම් රාශියක් සිදුවී තිබේ.

පොත් ප්‍රදර්ශන

1. දැයට කිරුළ පොත් ප්‍රදර්ශනය

2011 බුත්තල දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනයට සහභාගී ව ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය 2011.02.04 සිට 10 වෙනි දින දක්වා පොත් ප්‍රදර්ශනයක් සංවිධානය කළ අතර සහන මිලට පොත් අලෙවි කරන ලදි.

2. මහනුවර පොත් ප්‍රදර්ශනය

2011.06.30-2011.07.03 (දින 04) දක්වා ශ්‍රී ලංකා පොත් ප්‍රකාශකයන්ගේ සංගමය දෙවන වරට සංවිධානය කළ මහනුවර පොත් දැක්ම 2011 ප්‍රදර්ශනයට ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය සහභාගි විය.

3. සිංහල අවුරුදු පොත් ප්‍රදර්ශනය

සිංහල අවුරුද්දට පොතක් තෑගි කිරීමේ පුරුද්ද ජනතාව තුළ වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය 2011.04.06-09 (දින 04) දක්වා මණ්ඩලයීය පරිශ්‍රයේ දී පොත් ප්‍රදර්ශනයක් සංවිධානය කරන ලදි. මේ සඳහා දිවයිනේ ප්‍රකට පොත් ප්‍රකාශකයින් ගණනාවක් සහභාගි වූ අතර, ජනතාවට ආකර්ෂණීය වට්ටම් යටතේ පොත් ලබා ගත හැකි විය.

4. අනුරාධපුර පොත් ප්‍රදර්ශනය

පොසොන් පොහොය මුල් කරගෙන අනුරාධපුර මිහින්තලය වැඳ පුදා ගැනීමට පැමිණෙන ජනතාව අතට සහන මිලට ආගමික පොතපත ලබා දීමේ අරමුණින් ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය 2011.06.14-17 (දින 04) මිහින්තලය වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරි පරිශ්‍රයේ දී පොත් ප්‍රදර්ශනයක් සහ අලෙවි මධ්‍යස්ථානයක් සංවිධානය කරන ලදි.

පුස්තකාල ශ්‍රේණිගත කිරීම

දිවයිනේ පිහිටි පුස්තකාලවල සේවාවන් හි ගුණාත්මක බව හා ප්‍රමාණාත්මක බව අනුව ශ්‍රේණිගත කිරීම ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ප්‍රධාන ව්‍යාපෘතියකි. 2011 වර්ෂයේ ජනවාරි-ජූනි වන විට ශ්‍රේණිගත කළ පුස්තකාල පිළිබඳ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

පුස්තකාල	ශ්‍රේණිය
පුරා විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තු පුස්තකාලය	I
ඊරියගොල්ල සියවස මහජන පුස්තකාලය	I
රත්නපුර කාර්මික විද්‍යාල මහජන පුස්තකාලය	II
ගාල්ල සවුත්ලන්ඩ් බාලිකා විද්‍යාලයීය පුස්තකාලය	II
පොලිස් විශේෂ කාර්ය බළකා මූලස්ථාන පුස්තකාලය	II
වාරියපොළ ශ්‍රී සුමංගල මහජන පුස්තකාලය	II
මල්පිටිය මහජන පුස්තකාලය	II
තෙලිජ්ජවිල ජාතික පාසල් පුස්තකාලය	III

හොඳම පාසල් හා මහජන පුස්තකාලය තේරීම 2011

පුස්තකාල හා තොරතුරු සේවාවේ ප්‍රගමනය උදෙසා පාසල් හා මහජන පුස්තකාලවල සේවය කරන පුස්තකාලයාධිපතිවරු ඇගයීමේ අරමුණින් දිවයින පුරා පිහිටි මහජන හා පාසල් පුස්තකාල අතරින් හොඳම සේවාවක් සපයන පුස්තකාලය තේරීමේ ව්‍යාපෘතියක් ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය විසින් ආරම්භ කරනු ලැබ ඇත. මෙම තරගයේ දී ජයග්‍රහකයන් පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා ගැනීමට නියමිතය.

පාසල් පුස්තකාල

1. කලාපයේ හොඳම පාසල් පුස්තකාලය
2. පළාතේ හොඳම පාසල් පුස්තකාලය
3. ජාතික පාසල් අතරින් හොඳම පාසල් පුස්තකාලය
4. ජාතික හා ජාතික නොවන පාසල් අතරින් දිවයිනේ හොඳම පාසල් පුස්තකාලය

මහජන පුස්තකාල

1. හොඳම මහ නගර සභා පුස්තකාලය
2. හොඳම නගර සභා පුස්තකාලය
3. හොඳම ප්‍රාදේශීය සභා පුස්තකාලය
4. දිවයිනේ හොඳම මහජන පුස්තකාලය

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය විසින් සපයන ලද නිර්ණායකවලට අනුව හොඳම පාසල් පුස්තකාල තේරීම, පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව හා කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල විසින් ද, හොඳම මහජන පුස්තකාල තේරීම පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ද, සිදු කරනු ලැබේ. සමස්ත ලංකා මට්ටමේ ජයග්‍රාහකයන් තෝරා ගැනීම ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය විසින් පත් කරනු ලබන ජාතික කමිටුවක් විසින් සිදු කරනු ලැබේ. ජයග්‍රහණ වෙනුවෙන් මුදල් ත්‍යාග, කුසලාන හා සහතිකපත් පිරිනැමීමට නියමිතය.

ප්‍රකාශන ආධාර ව්‍යාපෘතිය - 2011

දේශීය ලේඛකයන් දිරිමත් කිරීම, ගුණාත්මක බවින් යුත් දේශීය ග්‍රන්ථ සුලභ කිරීම, පොදු මහජනතාව අතර කියවීමේ රුචිය වර්ධනය කිරීම සහ මෙරට පුස්තකාල සේවාව සංවර්ධනය කිරීම ආදි මූලික අරමුණු කිහිපයක් ඉටුකර ගැනීමේ පරමාර්ථය ඇතිව ආරම්භ කළ ප්‍රකාශන ආධාර ව්‍යාපෘතිය යටතේ 2011 ජූනි මාසය වන විට සිංහල අත්පිටපත් 136ක්, දෙමළ අත්පිටපත් 19ක් සහ ඉංග්‍රීසි අත්පිටපත් 04ක් වශයෙන් අත්පිටපත් 159ක් ලැබී ඇති අතර, එයින් තෝරා ගන්නා අත්පිටපත් සඳහා ඉදිරියේ දී මුද්‍රණ අනුග්‍රහ ලබා දීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

නව ප්‍රකාශන මිල දී ගැනීමේ ව්‍යාපෘතිය

විවිධ ආර්ථික දුෂ්කරතා මධ්‍යයේ පොතපත ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන ලේඛකයන්ට අනුග්‍රහයක් වශයෙන් ක්‍රියාත්මක කරන නව ප්‍රකාශන මිල දී ගැනීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ 2011 වසරේ ජූනි මස අවසන් වන විට සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි ග්‍රන්ථ නාම මිල දී ගැනීම සඳහා රු. මිලියන 2.75ක මුදලක් ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය විසින් වැය කර ලදී.

පර්යේෂණ වැඩමුළු

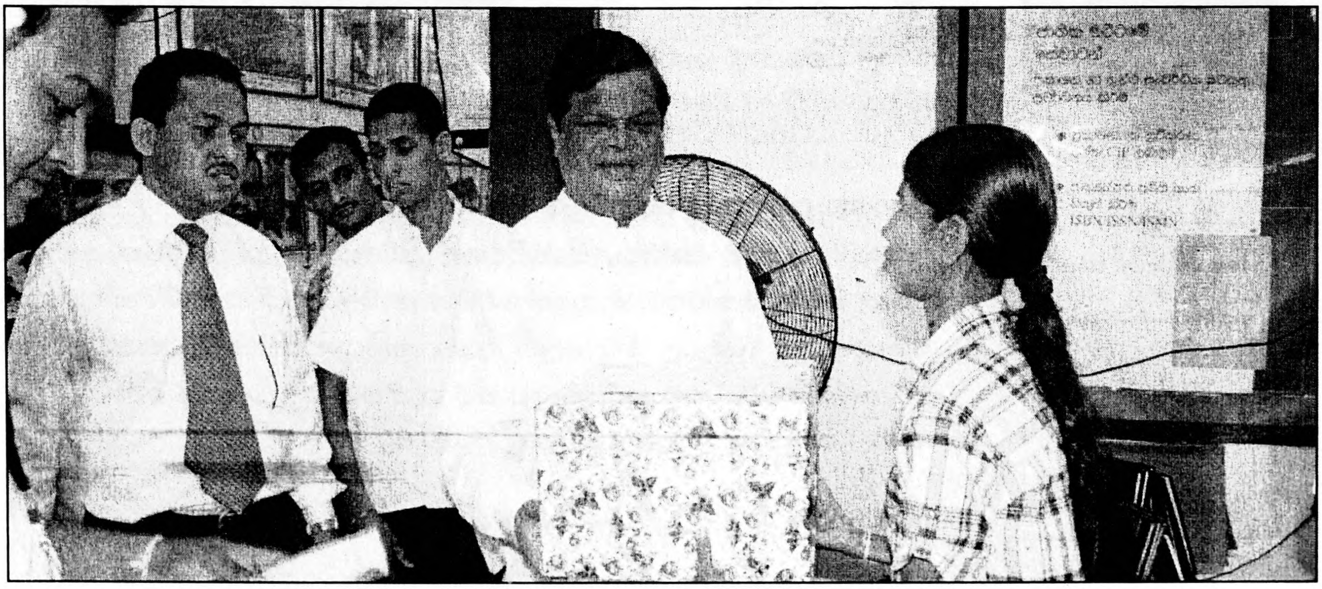
පර්යේෂණ අංශය විසින් පුස්තකාල පර්යේෂණ ක්‍රම විද්‍යාව පිළිබඳ වැඩමුළුවක් 2011.06.10 දින ජාතික පුස්තකාල ශ්‍රවණාගාරයේ දී පවත්වන ලදි. එහි ප්‍රධාන සම්පත් දායකයා වශයෙන් එච්. එම්. ගුණරත්න බණ්ඩා මහතා (හිටපු සහකාර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය) කටයුතු කළ අතර, විවිධ ආයතන නියෝජනය කරමින් පුස්තකාලයාධිපතිවරු 17ක් එයට සහභාගි වූහ.

2600 වැනි සම්බුද්ධත්ව ජයන්තිය සැමරීම

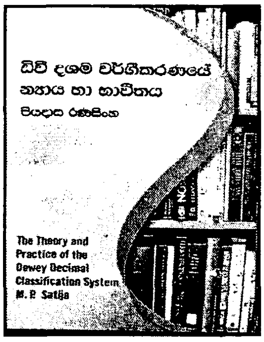
2600 වැනි සම්බුද්ධත්ව ජයන්තිය සැමරීම සහ ජාතික පුස්තකාල සේවා මණ්ඩලයට වසර 41 පිරීම නිමිති කොට ගෙන 2011.05.12 දින සර්ව රාත්‍රික පරිත්‍රාණ ධර්ම දේශනාවක් සහ පසුදින උදෑසන සංඝගත දක්ෂිණාවක් ජාතික පුස්තකාල පරිශ්‍රයේ දී පවත්වන ලදී.

පොත් පරිත්‍යාග

2011 ජනවාරි - ජූනි දක්වා කාල පරිච්ඡේදය තුළ පාසල් පුස්තකාල 125ක්, අමාත්‍යාංශ පුස්තකාල 03ක්, දහම් පාසල් 01ක් හා වෙනත් ආයතන 02ක් සඳහා රු.10,000/- සහ 5,000/- වටිනාකමකින් යුත් පොත් කට්ටල පරිත්‍යාග කර ඇත.



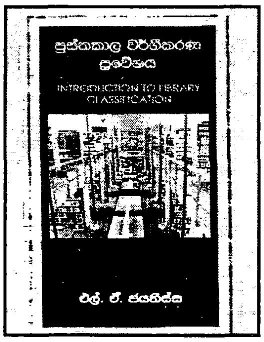
පුස්තකාල විද්‍යා ප්‍රකාශන



1. ඩිවි දශම වර්ගීකරණයේ න්‍යාය සහ භාවිතය - මහාචාර්ය පියදාස රණසිංහ

"The Theory and Practice/of the Dewey Decimal Classification system" නමින් ඉන්දියාවේ මහාචාර්ය එම්.පී. සතිජා මහතා විසින් 2007 වර්ෂයේ දී ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද කෘතිය මහාචාර්ය පියදාස රණසිංහ මහතා විසින් සිංහලයට පරිවර්තනය කරනු ලැබ ඇත. ඩිවි දශම වර්ගීකරණයේ 22 සංස්කරණය පාදක කොට ගෙන එහි න්‍යාය හා භාවිතය මැනවින් විස්තර කර ඇති මෙම කෘතිය සිංහල භාෂාවෙන් වර්ගීකරණය පිළිබඳ ලියැවුණු ප්‍රාමාණික ග්‍රන්ථයක් ලෙස අගය කළ හැකිය. ආධුනිකයන්ට ප්‍රායෝගික වර්ගීකරණයේ දී මුහුණපාන ගැටලු අවම කර ගැනීමට මෙම කෘතිය මැනවින් උපයෝගී කරගත හැකි වනු ඇත.

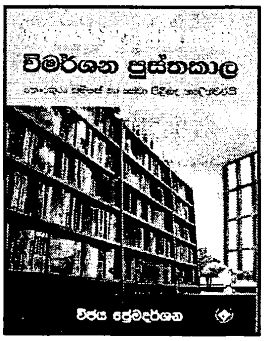
(ප්‍රකාශනය - ඇස්. ගොඩගේ සහ සහෝදරයෝ - මිල රු. 375.00 පිටු 100)



2. ඩිවි දශම වර්ගීකරණය - එල්.ඒ. ජයතිස්ස

කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රධාන පුස්තකාලයාධිකාරී එල්.ඒ. ජයතිස්ස මහතා විසින් රචිත මෙම කෘතිය ග්‍රන්ථ වර්ගීකරණය පිළිබඳ උනන්දුවක් දක්වන පුස්තකාලයාධිපතිවරුන්ටත්, පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යාව හදාරන සිසුන්ටත්, එකසේ ප්‍රයෝජනවත්ය. වර්ගීකරණය පිළිබඳ මූලික න්‍යාය මෙන්ම, ශ්‍රී ලංකාවේ ජනප්‍රිය ඩිවි දශම වර්ගීකරණය නිදසුන් සහිතව මෙහිදී සාකච්ඡාවට බඳුන් කර ඇත. විශ්ව දශම වර්ගීකරණය ඇතුළු අනෙකුත් ප්‍රධාන වර්ගීකරණ ක්‍රම පිළිබඳව සංක්ෂිප්ත තොරතුරු ඇතුළත් වන මෙම කෘතිය ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ අනුග්‍රහයෙන් මුද්‍රාපිතය.

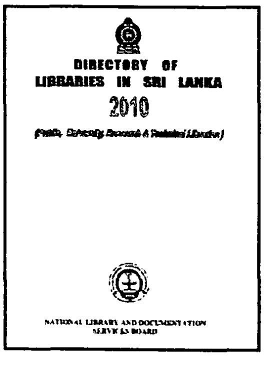
(ප්‍රකාශනය - ඇස්. ගොඩගේ සහ සහෝදරයෝ - මිල රු. 375.00 පිටු 100)



3. විමර්ශන පුස්තකාල - විජය ප්‍රේමදර්ශන

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ සේවය කරන වන විජය ප්‍රේමදර්ශන මහතා මෙම කෘතිය රචනා කර තිබේ. විමර්ශන පුස්තකාල හා විමර්ශන මූලාශ්‍ර පිළිබඳව සිංහල මාධ්‍යයෙන් රචනා වී ඇති මෙම කෘතිය, පරිච්ඡේද 7 කින් සමන්විතය. පුස්තකාල ක්ෂේත්‍රයේ නියැළී සිටින අයටත්, පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යාව හදාරන සිසුන්ටත්, අධ්‍යයන කිරීමට සුදුසු කෘතියක් වශයෙන් විමර්ශන පුස්තකාල අගය කළ හැකිය.

(ප්‍රකාශනය - ඇස්. ගොඩගේ සහ සහෝදරයෝ - මිල රු. 260.00 .පිටු 170)



4. ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල නාමාවලිය - 2010

ශ්‍රී ලංකාවේ සියලුම මහජන, විශ්වවිද්‍යාල පර්යේෂණ හා කාර්මික ආයතන පුස්තකාල පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළත් මෙම නාමාවලිය පුස්තකාල විද්‍යා අධ්‍යයන හා පර්යේෂන කටයුතුවල නියැලෙන අයට, ග්‍රන්ථ ප්‍රකාශන ආයතනවලට හා වෙනත් ආයතනවලට තම කටයුතු ඉටු කර ගැනීම පිණිස වැදගත් වේ.

(ප්‍රකාශනය - ජාතික පුස්තකාලය - මිල - රු. 250.00 පිටු 95)

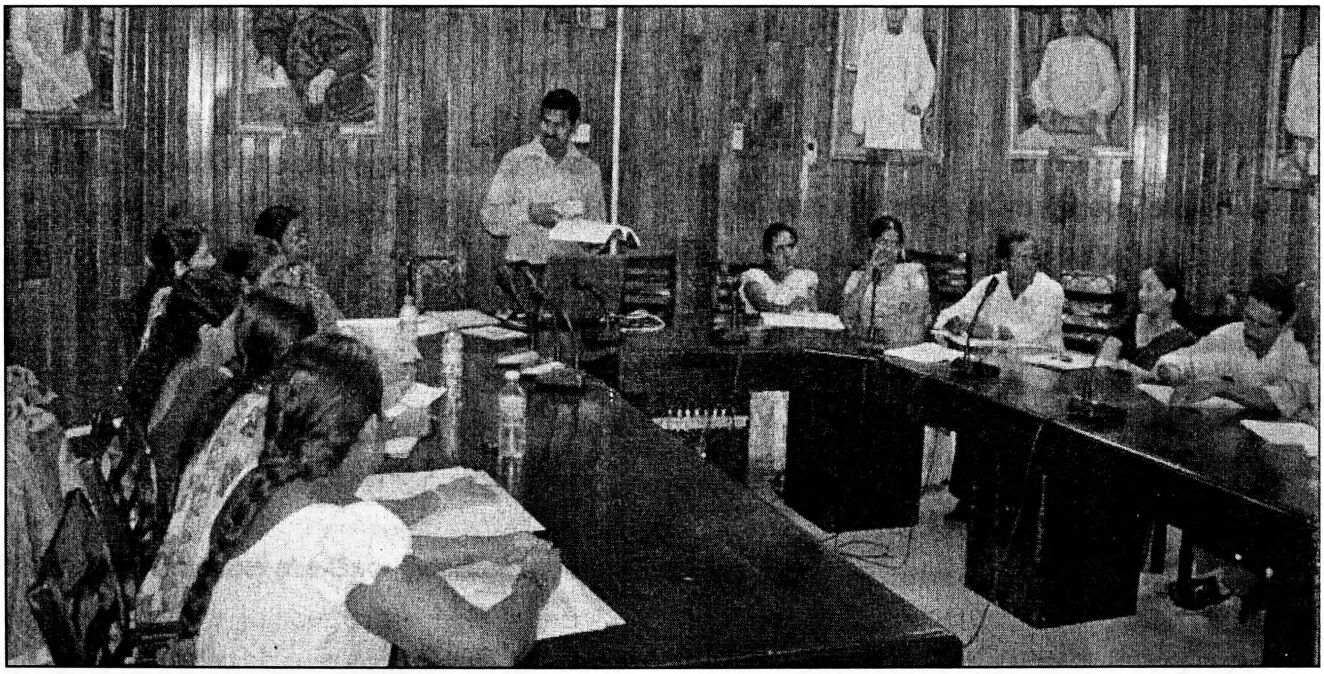
මණ්ඩලයීය ප්‍රකාශන

ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල නාමාවලිය

ශ්‍රී ලංකාවේ ක්‍රියාකාරි සියලුම මහජන, පර්යේෂණ, විශ්වවිද්‍යාල හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ආයතන පුස්තකාල පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළත් මෙම නාමාවලිය ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති සේවා අංශය විසින් ප්‍රකාශයට පත් කර ලැබ ඇත. (පළාත්, දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය සභා මට්ටමින්) මහජන පුස්තකාලවල ලිපිනයන් හා දුරකථන අංක දක්වා ඇත.

පුස්තකාල සඳහා අධ්‍යයන හා පර්යේෂණ කටයුතුවල නියැළෙන්නන්ට, විශ්වවිද්‍යාල සිසුන්ට, ග්‍රන්ථ ප්‍රකාශන ආයතනවලට හා වෙනත් රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතනවලට පුස්තකාල පිළිබඳ තොරතුරු ලබා ගැනීමට ඉතා ප්‍රයෝජනවත් විමර්ශන මූලාශ්‍රයකි.

ජාතික ඒකාබද්ධ සූචිය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය



ග්‍රන්ථ විඥාපන සේවා අංශය විසින් සංවිධානය කරන ලද ජාතික ඒකාබද්ධ සූචිය පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය 2011.03.23 දින මණ්ඩලයීය ශ්‍රවණාගාරයේ දී පවත්වන ලදි. මෙම සම්මන්ත්‍රණයේ මූලික අරමුණ ජාතික ඒකාබද්ධ සුචියේ ඇති වැදගත්කම පිළිබඳ පුස්තකාලයාධිපතීන් දැනුවත් කිරීමයි.

ජාතික පුස්තකාලයට වැඩබලන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයෙක් පත් වේ

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ලෙස සේවය කළ අශෝක සේනානි හේවගේ මහතා මණ්ඩලයීය සේවයෙන් ඉවත්ව යාමෙන් පසු පුරප්පාඩු වූ තනතුරට 2011.06.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ අතිරේක ලේකම් එන්.එච්.එම්. චිත්‍රානන්ද මහතා අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් පත් කරනු ලැබ තිබේ.

දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනය 2011

2011.02.04 දින සිට 10 දින දක්වා බුත්තල පැවැති දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනයට සමගාමීව ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය විසින් වැඩසටහන් ගණනාවක් සංවිධානය කරන ලදි.

- **පොත් අලෙවි කුටිය පවත්වා ගෙන යාම**

පොත් අලෙවියෙන් මණ්ඩලයට රුපියල් ලක්ෂ 3ක පමණ ආදායමක් ලබා ගැනීමට හැකි වූ අතර ආකර්ෂණීය වට්ටම් යටතේ අඩු මිලට පොත් ලබා ගැනීමට මහජනතාවට හැකිවිය.

- **පොත් බැඳීම සහ කඩදාසි භාවිත කරමින් නිර්මාණ සකස් කිරීමේ වැඩමුළුව**

සංරක්ෂණ හා ප්‍රතිෂ්ඨාපන අංශය විසින් පොත් බැඳීම සහ කඩදාසි භාවිත කරමින් නිර්මාණ සකස් කිරීමේ වැඩමුළුවක් 2011.01-29-31 බිබිල කෘෂිකර්ම පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ දී පවත්වන ලදි. දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශන කුටියේ දී අධ්‍යාපන අමාත්‍ය බන්ධුල ගුණවර්ධන මැතිතුමා විසින් සාර්ථකව පුහුණුව අවසන් කළ සිසුන්ට තිළිණ ප්‍රදානය කරන ලදි.

- **පොත් පරිත්‍යාග**

මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ පාසල් 115ක් සහ මහජන පුස්තකාල 24 සඳහා රු. 10,000ක වටිනාකමකින් යුත් පොත් පරිත්‍යාග කිරීමට ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයට හැකිවිය.

- **ළමා ලේඛකයින් බිහි කිරීමේ නිර්මාණ තරගය**

ඌව පළාතේ පාසල් සිසුන් අතරින් ලේඛකයන් බිහි කිරීමට නිර්මාණ තරගයක් සංවිධානය කළ අතර, එහි ජයග්‍රහණ හිමිකර ගත් ළමා ලේඛකයන්ට සහතිකපත් ප්‍රදානය සිදු කළ අතර ජයග්‍රාහී ළමා ලේඛකයින්ගේ නිර්මාණ ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට ද නියමිතය.

- **පුස්තකාල කළමනාකරණ වැඩමුළු පැවැත්වීම**

දැයට කිරුල ප්‍රදර්ශනයට සමගාමීව මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ මහජන පුස්තකාලයාධිපතිවරුන්ට සහ බිබිල හා මොනරාගල අධ්‍යාපන කලාපවල ගුරු පුස්තකාලයාධිපතිවරුන් සඳහා පුස්තකාල කළමනාකරණය පිළිබඳ දෙදින පුහුණු වැඩසටහනක් 2011.01.25-26 දිනවල මොනරාගල ගුරු පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ දී පැවැත්විය.

- **අන්තර්ජාල ගවේෂණ පහසුකම් ලබා ගැනීම**

පාසල් සිසුන්ගේ තොරතුරු ගවේෂණ කුසලතා වර්ධනය කිරීමේ අරමුණෙන් ප්‍රදර්ශන කුටිය තුළ අන්තර්ජාල ගවේෂණ පහසුකම් ලබාදීමට කටයුතු කරන ලදි.

''පොතක් කියවීම වනාහි කෙනෙකු විනෝදයටත් උගැන්මත් සොයා තමා නොගිය වීරු රටකට වැදීම වැන්න''.

මාර්ටින් වික්‍රමසිංහ

''ඉතා විශිෂ්ට ගණයේ අලුත් පොතක් ප්‍රථම වරට කියවූ විට මට අලුත් මිතුරකු හමු වූවා වැනිය''.

වරක් කියවූ පොතක් නැවත කියවන විට මට පැරණි මිතුරකු යළි මුණ ගැසුණා හා සමානය

කීර්තිමත් ලේඛක ඔලිවර් ගෝල්ඩ්ස්මිත්

National Library News
தேசிய நூலகச் செய்திகள்

தேசிய நூலக விரிவுரைத் தொடர்

மாதம்	வளவாளர்	தலைப்பு
ஜனவரி	பிரதிப் பணிப்பாளர் வானிலை ஆராய்ச்சித் திணைக்களம்	காலநிலை அபாய அறிகுறிகளை அறிந்து அவற்றை உபயோகப்படுத்துவோம்
பெப்ரவரி	திரு. 'சந்தா ஹெட்டிஆராச்சி நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பாளர், சுயாதீன தொலைக்காட்சி வலையமைப்பு	இரசனையும் ஆளுமையும்
மார்ச்	திரு. உதய கம்மன்பில விவசாய மற்றும் சூழல் அமைச்சு	இயற்கை அனர்த்தங்கள் மற்றும் உலக சூழல் பிரச்சினைகளுக்கிடையே இலங்கை மேல் மாகாண சபை
ஏப்ரல்	திரு.டீ.எம்.கருணாரத்ன	புலமைச் சொத்து தொடர்பான உரிமைச் சட்டம்
மே	திரு.பந்து ஜீ. தயாரத்ன	இலத்திரனியல் தொடர்பூடகப் பாவனை மற்றும் பிரதான திட்ட அலுவலர் ஜனநாயகச் சமூகத்திற்கான தொடர்பூடகக் கற்கை
ஜூன்	அத்துரலிய ரத்ன தேரர்	இரசாயன தாக்கங்கள் அற்ற உணவு உற்பத்திக்கான தேசிய கொள்கை (ஆசானிக் பிரச்சினை பற்றியது)

தேசத்தின் மகுடம் கண்காட்சி

2011 பெப்ரவரி 4-10 ஆம் திகதிவரை புத்தளையில் நடைபெற்ற தேசத்தின் மகுடம் கண்காட்சியில் தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபை காட்சிக் கூடம் ஒன்றை உருவாக்கியிருந்தது. கண்காட்சியுடன் இணைந்து தேநூஆசே சபை மொனராகலை மாவட்டத்தில் உள்ள நூலகங்களின் நன்மை கருதி வேறு பல நிகழ்ச்சிகளையும் நடத்தியது. மொனராகலை மாவட்டத்தைச் சேர்ந்த பாடசாலை மற்றும் பொது நூலகங்களுக்கான பயிற்சிப் பட்டறை, நூல் மட்டை கட்டுதல், காகித உற்பத்திகளுக்கான பயிற்சிப் பட்டறை, மற்றும் மொனராகலை மாவட்டத்தைச் சார்ந்த பொது மற்றும் பாடசாலை நூலகங்களுக்கான நூல் அன்பளிப்பு என்பனவற்றினை அது உள்ளடக்கியது.

தேநூஆசே சபையினால் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிப் பட்டறைகள்

1) தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான பயிற்சிப்பட்டறை - தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபை - 2011 ஜனவரி 12-14

2) நூல் மட்டைகட்டுதல் மற்றும் காகித உற்பத்திகள் தொடர்பான பயிற்சிப் பட்டறை, விவசாய பயிற்சி மத்திய நிலையம், 2011 ஜனவரி 29-31

3) மொனராகலை மாவட்ட பொது நூலகர்களுக்கான பயிற்சிப் பட்டறை, பிபிலை பொது நூலகம், 30.01.2011

4) ஆவணக் காப்பகங்களுக்குப் பொறுப்பான-வர்களுக்காக ஆவணங்கள் பேணல் மற்றும் மட்டைகட்டுதல் தொடர்பான பயிற்சிப் பட்டறை. தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபை - 2011 பெப்ரவரி 22-23

5) சேனமுல்லயைில் உள்ள பிக்குகள் பயிற்சிக் கல்லூரிப் பிக்குகளுக்கான பயிற்சி நெறி, 2011 பெப்ரவரி 21-22

6) தகவல் தொடர்பாடல் தொழில் நுட்பம் தொடர்பான பயிற்சிப் பட்டறை - தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபை - 2011 பெப்ரவரி 22-24

7) நூலக சாதனங்கள் பேணல் தொடர்பான பயிற்சிப் பட்டறை 2011 மார்ச் 30-31

8) பாடசாலை நூலகர்களுக்கு " பொத்குல" என்னும் நூலக மென்பொருள் தொடர்பான பயிற்சிப் பட்டறை - 2011 ஏப்ரல் 25-26

9) சிறீ ஜயவர்த்தனபுர கல்விக் கோட்டத்தைச் சேர்ந்த பாடசாலை நூலகர்களுக்கான பயிற்சிப் பட்டறை - 2011 ஏப்ரல் 28-29

10) நூலக சாதனங்களைப் பேணல் மற்றும் நூல் மட்டை கட்டுதல் தொடர்பான பயிற்சிப் பட்டறை 2011 ஏப்ரல் 27-29

11) நீர்கொழும்பு கல்விக் கோட்டத்தைச் சேர்ந்த பாடசாலை நூலகர்களுக்கான பயிற்சிப் பட்டறை 2011 மே 25-26

12) நூலகர்களுக்கான தகவல் தொடர்பாடல் தொழில் நுட்பம் பற்றிய பயிற்சிப் பட்டறை - 2011 ஜுன் 08-10

13) கம்பளைக் கல்விக் கோட்டத்தைச் சேர்ந்த பாடசாலை நூலகர்களுக்கான பயிற்சிப் பட்டறை 2011 ஜுன் 22

தேசிய ஒருங்கிணைந்த பட்டியல் தொடர்பான மாநாடு

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையின் நூற்பட்டியற் கட்டுப்பாட்டுச் சேவைகள் பிரிவு தேசிய ஒருங்கிணைந்த பாட்டியலாக்கத்திற்காக பங்களிப்புச் செய்யும் நுலகங்களின் பொருட்டு தேசிய ஒருங்கிணைந்த பட்டியலாக்கம் தொடர்பான மாநாடு ஒன்றை 2011.03.22 ஆம் திகதி நடத்தியது.

தேசிய ஒருங்கிணைந்த பட்டியலுக்கு பங்களிப்புச் செய்யும் நூலகங்களின் நுலகர்களுக்கு தேசிய ஒருங்கிணைந்த பட்டியலின் முக்கியத்துவம் பற்றி அறிவூட்டுவதே இந்த பயிற்சிப் பட்டறையின் நோக்கமாகும். செல்வி ஜானகி பெர்னான்டோ, நூலக ஆலோசகர், திரு. கவிந்த கொட்டுவேகெதற, தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையின் கணினி திட்ட அமைப்பாளர் ஆகியோரார் வளவாளர்களாகக் கடமையாற்றினர்.

தேசிய ஒருங்கிணைந்த பட்டியலுக்கான கொள்கை விளக்கம்

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபை, தேசிய ஒருங்கிணைந்த பட்டியலுக்கு தரவுகளைச் சேகரிப்பது தொடர்பான கொள்கை விளக்கம் ஒன்றை உருவாக்குவதற்காக குழு ஒன்றை நியமித்துள்ளது. ஓன்றுடன் ஒன்று இசைந்து செயற்படாத பல்வேறு மென்பொருட்களை வேறு பல நூலகங்கள் உபயோகப்படுத்துவது தரவுகளை மாற்றியமைப்பதில் சிக்கல்கலை ஏற்படுத்துகின்றது. இப்பிரச்சினைகளில் இருந்து விடுபடும் நோக்கத்தில் குழு ஒரு பொதுவான மாதிரி ஒன்றை / கொள்கை விளக்கம் ஒன்றை தாயாரிக்கத் திட்டமிட்டுள்ளது. இக் குழுவானது வித்தியாசமான பிரிவுகளைச் சேந்த நூலகங்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் விதத்தில் சிரேட்ட நூலகர்களைக் உள்ளடக்கியதாகும். இக் குழுவின் முதலாவது கூட்டம் தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையில் 2011.03.23 ஆம் திகதி நடத்தப்பட்டது.

பண்டைக்கால இலங்கையின் விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில் நுட்பம் தொடர்பான நூற்பட்டியல்

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையின் நுற்பட்டியற் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவானது பண்டைக்கால இலங்கையின் விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில்நுட்ப வெளியீடுகள் தொடர்பான நூற்பட்டியல் ஒன்றை தொகுத்துள்ளது. இந்த நூற்பட்டியல் பண்டைக்கால இலங்கையில் விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில் நுட்பம் தொடர்பாக வெளியிடப்பட்ட நூல்கள் பற்றிய விபரங்களைக் கொண்டுள்ளது. இந்நூற் பட்டியல் 34 சிங்கள பதிவுகளையும் 49 ஆங்கிலப் பதிவுகளையும் கொண்டுள்ளது. இந் நூற்பட்டியலுக்கான தகவல்கள், தேசிய நூலகம், பேராதனைப் பல்கலைக்கழக நூலகம், றோயல் ஆசிய சங்க நூலகம், மொறட்டுவைப் பல்லைக்கழக நுலகம் மற்றும் தேசிய அரும்பொருட் காட்சியகம் என்பவற்றில் இருந்து பெறப்பட்டது.

நூலகங்களைத் தரநிர்ணயம் செய்தல்

2011 ஜனவரி – ஜுன் மாத காலத்தில் பின்வரும் நூலகங்கள் தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையினால் தரநிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ளன.

பெயர்	தரம்
ஈரியகொல்லை சியவச பொது நூலகம்	I
தொல்பொருள் திணைக்கள நூலகம்	I
வாரியப்பொலை சிறீ சுமங்கல பொது நூலகம்	II
மல்பிட்டிய பொது நூலகம்	II
இரத்தினபுரி தொழில்நுட்பக் கல்லூரி நூலகம்	II
பொலிஸ் விசேட அதிரடிப்படை தலைமையக நூலகம்	II
சௌத்லண்ட பெண்கள் வித்தியாலயம்	II
தெலிஜ்ஜவில தேசிய பாடசாலை நூலகம்	II

தலைப்புக்களுக்கான அதிகாரபூர்வக் கோவை

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபை, தலைப்புக்களுக்கான அதிகாரபூர்வக் கோவை ஒன்றை தொகுப்பதற்கு குழு ஒன்றை நியமித்துள்ளது. இத் திட்டத்தின் நோக்கம் நூலகங்களில் பட்டியலாக்கம் மற்றும் பட்டியலாக்கக் கட்டுப்பாட்டுச் சேவைகளின் பொருட்டு நியம தலைப்புக்களின் பட்டியல் ஒன்றைத் தயாரிப்பதாகும். இந்த அதிகாரபூர்வ பட்டியலானது கோட்டை ஆட்சிக் காலத்தில் (1505) இருந்து 2000 ஆம் ஆண்டுவரை வெளிவந்த நூல்களை உள்ளடக்கித் தொகுக்கப்பட்டுள்ளது. இக் குழுவில் பேராசிரியர் கே.என்.ஓ. தர்மதாச, பேராசிரியர் ரத்னசிறி அரங்கல, திருமதி. அமரா நாணயக்கார, திரு யூ.பி. அழகோன் ஆகியோர் அங்கம் வகிக்கின்றனர். அநுராதபுர காலம் தொடக்கம் கோட்டைக் காலம் வரையிலான தலைப்பு அதிகாரக்கோவையைத் தொகுக்கும் வேலை நிறைவடைந்ததுடன் அது வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

கூட்டு நிறுவனங்களுக்கான அதிகாரபூர்வக் கோவை

நூலகங்களில் பட்டியலாக்கம் மற்றும் பட்டியலாக்கக் கட்டுப்பாட்டுச் சேவைகளின் பொருட்டு தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபை, கூட்டு நிறுவனங்களுக்கான அதிகாரபூர்வக் கோவை ஒன்றை தொகுப்பதற்கு குழு ஒன்றை நியமித்துள்ளது. இக் குழுவில் கலாநிதி எச். ஏ.பீ அபேவர்த்தன, கலாநிதி சரோஜா வெத்தசிங்க, பணிப்பாளர் தேசிய சுவடிகள்கூடம், திரு. நிமல் கொட்டவெலகெதற, சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர், பொது நிருவாக அமைச்சு, திருமதி. அமரா நாணயக்கார, சிரேஷ்ட நூலகர், திரு. யூ.பி அழகோன், உதவி நூலகர், நூலக தகவல் விஞ்ஞான தேசிய நிறுவனம். ஆகியோார் அங்கம் வகிக்கின்றனர்.

ஏனைய நூலகங்கள் பற்றிய செய்திகள்

புதிய இவ்லா தலைவர் (2011-2013)

பிரிட்டிஷ் கொலம்பிய பல்கலைக்கழக நூலகத்தில் 2009 ஜுலை 1ம் திகதியில் இருந்து நூலகராகக் கடமையாற்றிய திருமதி இன்கிரிட் பேரன்ட அவர்கள் 2011-2013

காலப்பகுதிக்கான இவ்லாவின் தலைவராக தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளார். 1994 இலிருந்து 2004 வரை அவர் கனடாவின் முன்னைய தேசிய நூலகத்தின் நூலீட்டல் மற்றும் நூற்பட்டியற் கட்டுப்பாட்டுப் பணிப்பாளர் நாயகமாக சேவையாற்றியதுடன் பின்னர் அவர் மரபுரிமைகள் மற்றும் கனடாவின் மரபுரிமைகளின் உதவிப் பிரதி அமைச்சராகவும் 2004-2009 வரை அபிவிருத்தி, கனடாவின் ஆவணவாக்கல் மரபுரிமைகளைப் பேணுதல் மற்றும் விபரித்தல் போன்றவற்றிற்குப் பொறுப்பாளராகவும் பணியாற்றினார்.

IFLA விற்கான புதியதும் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டதுமான இணையத்தளம்

உலக நூலகம் மற்றும் தகவல் காங்கரசின் பொருட்டு IFLA புதிய இணையத்தளம் ஒன்றை ஆரம்பித்துள்ளது. இவ்லாவின் பிரதான இணையப்பக்கத்தில் இருந்து இதை வேறுபடுத்தி வைத்திருப்பதால் இவ்லாவிற்கு மிகவும் பரந்த அளவில் செயற்படக்கூடியதாக உள்ளது. வழங்கப்பட்டிருக்கும் தகவல்களை வித்தியாசமான தேவைகளுக்கு வித்தியாசமான வெளியீட்டு அமைப்புக்களில் பெறக்கூடியதாக உள்ளது.

நூலக தகவல் விஞ்ஞானம் தொடர்பான தேசிய மாநாடு (NACLIS) 2011

இலங்கை நூலக சங்கம் நூலக தகவல் விஞ்ஞானம் தொடர்பான தனது 8வது தேசிய மாநாட்டை 2011 ஜுன் 28 ஆம் திகதி கொழும்பு கலதாரி ஹோட்டலில் நடத்தியது. இந்த மாநாட்டின் ஆய்வுப்பொருளாக “Harnessing information for Socio-economic development" இருந்ததுடன் இலங்கையின் தற்போதைய அபிவிருத்தி சூழலிற்கு இது மிக முக்கிய ஆய்வுப்பொருளாக உள்ளது.

நூலக தகவல் தொழில் திறன் சார் பட்டய நிறுவனத்தினால் இலங்கை நூலகர் ஒருவருக்கு வழங்கப்பட்ட கௌரவ பெலோசிப் (Fellowship) பரிசு

IPS நிறுவனத்தின் நூலகரான பிரமிலா கமகே அவர்களுக்கு நாட்டின் பின்தங்கிய கிராமங்களில் உள்ள இளைஞர்களிடையே தகவல் தொழில்நுட்ப சேவையை கொண்டு சென்றமைக்காக , நூலக தகவல் தொழில்திறன் சார்ந்தோரின் பட்டய நிறுவனத்தினால் (CILIP) 2010 ஆம் ஆண்டிற்கான கௌரவ பெலோசிப் பட்டம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. சரித்திரத்தில் முதலாவது தடவையாக இலங்கை நூலகர் ஒருவருக்கு கௌரவ பெலோசிப் CILIP (UK) நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் அவரின் சாதனையையிட்டு நூலகச் செய்தி மிகவும் பெருமைப்படுகின்றது.

தேசிய விஞ்ஞான மன்றத்தின் எண்மய நூலகத்தை விரிவாக்கல்

தேசிய விஞ்ஞான மன்றத்தின் எண்மய நூலகமானது உள்நாட்டில் வெளியிடப்படும் சுமார் ஐம்பதிற்கும் மேற்பட்ட விஞ்ஞானம் மற்றும் தொழில் நுட்ப பருவவெளியீடுகளின் முழு வெளியீட்டையும் (Full text) உள்ளடக்கும் வகையில் கடந்த சில மாதங்களில் விரிவாக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது. இணையத்தில் சஞ்சிகைளில் வெளிவரும் உள்ளடக்கங்களைப் பார்வையிடுவதுடன் / அவற்றை NSF LAN இல் தரவு இறக்கம் செய்யவும் முடியும். வெளியீட்டாளரிடம் இருந்து அனுமதிபெற்று இச்சாதனங்களை வெளியிடங்களிலும் வழங்குவதற்கான வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. NSF இன் பதிப்புரிமை பெற்ற சாதனங்கள் எல்லாவற்றையும் வெளியிடங்களில் இலவசமாகப் பெறுவதற்கு ஏற்கனவே வசதி செய்து கொடுக்கப்பட்டள்ளது. இவற்றுள் தேசிய விஞ்ஞான மன்ற சஞ்சிகை, விதுரா சஞ்சிகை, மற்றும் NSF இன் monograph தொடர்கள் என்பன உள்ளடங்கும். இவற்றை http://thakshana.nsf.ac.lk/wwwisis/aids/form.htm என்னும் தளங்களில் இருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

இலங்கை பல்கலைப்பழகப் பட்டியல்

கடந்த 07 வருடங்களாக றுஹுணு பல்கலைக்கழக நூலகம் KOHA வை உபயோகித்து றுஹுணுப் பல்கலைக்கழகம், வயம்ப பல்கலைக்கழகம், ரஜரட்டைப் பல்கலைக்கழகம் மற்றும் இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம் என்னும் நான்கு பல்கலைக்கழக நூலகங்களின் தரவுகளை உள்ளடக்கி கணினிமூல ஒன்றிணைந்த பட்டியல் ஒன்றை உருவாக்கியுள்ளனர். ஏனைய நூலகங்களையும் அவர்கள் இப்பட்டியலில் இணைந்து கொள்ளும் படி அழைப்பு விடுத்துள்ளனர். இது தொடர்பான தொழில் நுட்ப விளக்கங்களை றுஹுணுப் பல்கலைக்கழகத்தின் உதவி நூலகர் திரு. குசல லக்மயவிடம் இருந்து பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

இலங்கை நூலக சங்கத்தின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டம்

இலங்கை நூலக சங்கத்தின் 51 ஆவது ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டம் 2011 ஜுன் 29 ஆம் திகதி இலங்கை மன்றக் கல்லூரியின் கேட்போர் கூடத்தில் நடைபெற்றது. இந்திய உயர் ஸ்தானிகர் மாண்புமிகு அசோக் கே. காந்த, அவர்கள் ஆரம்ப விழாவின் பிரதம விருந்தினராகக் கலந்துகொண்டார்.

பட்டப்பின் படிப்பு ஆய்வறிக்கைகளுக்கான சுட்டி

தேசிய நூலக ஆவணவாக்கல் சேவைகள் சபையின் நூற்பட்டியற் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவினால் 2001-2006 ஆண்டுப் பிரிவிற்கான பட்டப்பின் படிப்பு ஆய்வறிக்கைகளுக்கான சுட்டியின் தொகுதி III தொகுக்கப்பட்டுள்ளது. இந்தச் சுட்டியில் இலங்கைப் பல்கலைக்கழகங்களில் 2001-2006 காலப்பகுதியில் சமாப்பிக்கப்பட்ட பட்டப் பின்படிப்பு ஆய்வறிக்கைகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. இச் சுட்டியில் இலங்கையில் உள்ள பல்கலைக்கழகங்கள், பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவனங்கள், ஆய்வு நிலையங்கள் போன்றவற்றில் வைப்பிலிடப்பட்ட பட்டப்பின்படிப்பு ஆய்வறிக்கைகளின் விபரங்கள், உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. இந்தச் சுட்டி மூன்று பகுதிகளை உள்ளடக்கியது. பகுதி I பட்டம், பட்டத்தை அளித்த நிறுவனம், பட்டம் வழங்கப்பட்ட ஆண்டு, மொழி மற்றும் அமைவிடம் போன்ற சகல நூற்பட்டியலாக்க விடயங்களையும் உள்ளடக்கியுள்ளது. தலைப்புப் பட்டியலானது அகர வரிசையில் ஒழுங்கு படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் ஆங்கில மொழியிலல்லாத தலைப்புக்கள் எழுத்துப் பெயர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது. பகுதி II ஆசிரியர் சுட்டியாகவும் பகுதி III தலைப்பு மூலச்சொல் சுட்டியாகவும் உள்ளது.

පොතපත ආරක්ෂා කිරීමට පාඨකයින් පිළිපැදිය යුතු යහපත් පුරුදු

- පොත්පත් බැහැර ගෙන යාමේ දී සුදුසු බෑගයක් භාවිත කරන්න
- පොතපත පරිහරණයට පෙර දෑත් පිරිසිදු කරගන්න
- කිසි විටකත් ආහාර ගනිමින් පොත්පත් පරිහරණය නොකරන්න
- පිටු පෙරලීමේ දී පිටුවේ ඉහලින් ඇඟිලි තුඩුවලින් අල්ලා අත්ලෙන් පිටු පෙරලන්න
- පොත්පත් මත සටහන් තැබීම, කුරුටු ගෑම,පිටු ඉරීම සිදු නොකරන්න
- පොතපත පරිහරණයේ දී නිතර පොත් සලකුණක් භාවිතා කිරීමට පුරුදුවන්න
- සිඟිති දරුවන්ට, සුරතල් සතුන්ට ළඟා විය නොහැකි ස්ථානයක පොතපත සුරක්ෂිතව තබන්න

ලේඛන ආරක්ෂා කිරීමට අනුගමනය කළ යුතු පිළිවෙත්

- නිතරම වසා තිබෙන පොත් අල්මාරි දිනකට වරක්වත් විවෘත කිරීම
- ලේඛන මතට සෘජුව පින්න, හිරුඑළිය පතනය නොවන සේ කවුළු, දුඹුරු හෝ කහ පැහැති තිර රෙදි වලින් ආවරණය කිරීම
- පොත් රාක්ක මත දූවිලි ඉවත් කිරීම සඳහා දෛනිකව ක්‍රියාත්මක වන සැලැස්මක් සකස් කිරීම
- කෘමීන් ආකර්ෂණය වන මල් පෝච්චි පුස්තකාලය තුළ තැබීමෙන් වැළකීම
- ආහාර පාන පුස්තකාලය තුළට රැගෙන ඒමෙන් වැළකීම
- පොත් රාක්ක සඳහා සුදුසු කෘමිනාශක යෙදීමෙන් කෘමීන් වර්ධනය අවම කිරීම
- සුදුසු පවිත්‍රකාරකයන් යොදා මසකට වරක්වත් පුස්තකාල පරිශ්‍රය පිරිසිදු කිරීම

වැඩිදුර විස්තර ජාතික පුස්තකාලයේ සංරක්ෂණ හා ප්‍රතිෂ්ඨාපන අංශයෙන් ලබාගත හැකිය.
දුරකථන අංක - 0112698847, 2685197

NATIONAL LIBRARY NEWS

NATIONAL LIBRARY LECTURE SERIES

Month	Resource Person	Topic
January	Mr. S.R.Jayasekara Deputy Director Meteorology Department	කාලගුණික අනතුරු ඇඟවීම තේරුම් ගනිමු - භාවිතා කරමු
February	Mr. Hasantha Hettiarachchi Producer Independent Television Network	රසිකත්වය හා පෞරුෂත්වය
March	Mr. Udaya Gammanpila Minister of Agriculture and Environment -Western Provincial Council	ස්වාභාවික විපත් හා ජගත් පාරිසරික අර්බුද හමුවේ ශ්‍රී ලංකාව
April	Dr.D.M. Karunarathna Director, Intellectual Property Office of Sri Lanka	බුද්ධිමය දේපල පිළිබඳ හිමිකම් නීතිය
May	Mr. Bandula P.Dayarathna Senior Projet Officer National Institute of Education	ඉලෙක්ට්‍රෝනික් මාධ්‍ය භාවිතය සහ ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජයක් සඳහා මාධ්‍ය අධ්‍යාපනය
June	Athuraliye Rathana Thero	වස විසෙන් තොර ආහාර නිෂ්පාදනය සඳහා ජාතික ප්‍රතිපත්තියකට මග (ආසනික් ප්‍රශ්නය)

DAYATA KIRULA EXHIBITION

National Library and Documentation Services Board prepared an exhibition stall in the "Dayata Kirula" Exhibition which was held in Buththala from 4th to 10th February 2011. In conjunction with the exhibition, NLDSB condcuted several other programmes for the benefit of libraries in the Monaragala district. These programmes included a seminar for public librarians & school librarians of Monaragala District, a training programme on book binding and paper based products, donation of books to schools & public libraries in Monaragala District.

TRAINING PROGRAMMES CONDUCTED BY NLDSB

1) Training programmes on Information Communication Technology, National Library and Documentation Services Board, 12 - 14 January 2011, 8-10 June 2011 and 22-24 February 2011

2) Training programme on book binding and papar based productions, Agricultural Training Centre, Bibile, 29-31 January 2011.

3) Training programme for public librarians of Monaragla District, Bibile Public Library, 30.01.2011

4) Training programme on Document Conservation and Book Binding for officers in charge of record rooms, National Library and Documentation Services Board 22 - 23 February 2011.

5) Training programme for Bhikkus of the Bhikku Training College of Chenamulla, 21 - 22 February 2011

6) Training Programme on Conservation of Library Materials 30 - 31 March 2011

7) Training workshop on "pothgula" library software for school librarians 25 - 26 April 2011

8) Training programme for school librarians of Sri Jayawardanapura education zone 28 –29 April 2011

9) Training programme on Conservation of Library Materials and Book Binding 27 – 29 April 2011

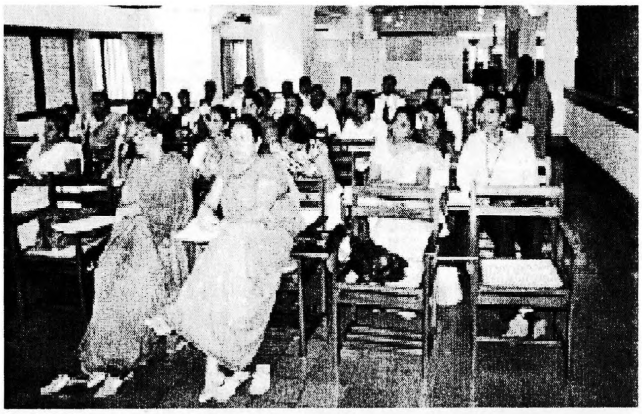
10) Training programme for school librarians of Negombo education zone 25 – 26 May 2011

11) Training programme for school librarians of Gampola education zone, 22 June 2011

INDEX TO POSTGRADUATE THESES

The Bibliographic Control Division of the National Library and Documentation Services Board has compiled the "Index to Postgraduate Theses 2001 – 2006 Volume III". This index includes information on postgraduate theses submitted to Sri Lankan Universities during the period from 2001 – 2006. This index includes information on postgraduate theses deposited in Universities, postgraduate institutes, research institutes in Sri Lanka. This index consists of three parts. Part I is the title list with full bibliographic descriciption of the work including the degree, the awarding institution, year of award, language of the text and the location. The title list is arranged in alphabetical order and non – English titles are transliterated. Part II is the Author index and part III consists of the title keyword index.

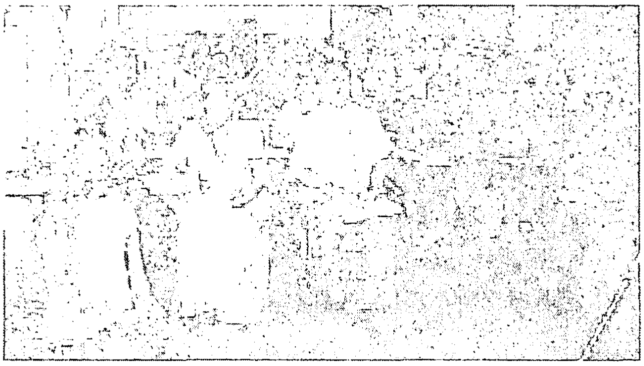
SEMINAR ON NATIONAL UNION CATALOGUE



The Bibliographic Control Division of the NLDC conducted a seminar on National Union Catalogue (NUC) for librarians of the NUC contributing libraries on 23.03.2011

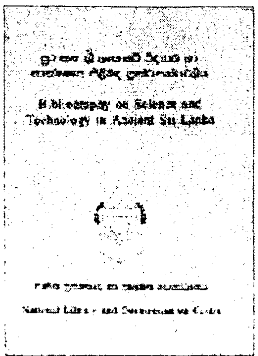
The objective of the workshop was to make aware the librarians of the contributing libraries about the importance of the National Union Catalogue. Miss Janaki Fernando, Library Consultant, Mr. Kavnda Kotuwegedara, Computer Programmer of the NLDSB served as resource persons.

POLICY ON NATIONAL UNION CATALOGUE



The National Library and Documentation Services Board appointed a committee for the preparation of a ploicy for obtaining data for the National Union Catalogue. The uncompatibility of different softwares used by various libraries is a problem in conversion of data to the National Union Catalogue. To overcome this problem this committee expects to prepare a common format / policy for this purpose. The committee consists of senior librarians representing different categories of libraries. The first meeting of the committee was held on 23.03.2011 at the NLDSB.

BIBLIOGRAPHY ON SCIENCE AND TECHNOLOGY IN ANCIENT SRI LANKA



The Bibliographic Control Division of the National Library and Documentation Centre has compiled a bibliography on Science and Technology in Ancient Sri Lanka. This bibliography includes information on books which contain information on science and technology in ancient Sri Lanka. This bibliography includes 34 Sinhala entries and 49 English entries. Information for the bibliography was obtained from National Library, University of Peradeniya Library, Royal Asiatic Society Library, University of Moratuwa Library and National Museum Library.

GRADING OF LIBRARIES

Following libraries have been graded by the NLDSB during the period of January - June 2011.

Name	Grade
Iriyagolla Siyawasa Public Library	I
Department of Archaeology Library	1
Wariyapola Sri Sumangala Public Library	II
Malpitiya Public Library	II
Rathnapura Technical College Library	II
Police Special Task Force Headquarters Library	II
Southland Balika Vidyalaya Library	II
Thelijjavila National School Library	II

AUTHORITY LIST OF CORPORATE BODIES

National Library and Documentation Services Board has appointed a committee for the compilation of authority list of corporate bodies for cataloguing and bibliographical purposes in libraries. The committee consists of Dr. H.A.P. Abeywardana, Dr. Saroja Wettasinghe, Director, National Archives, Mr. Nimal Kotawelagedara, Senior Assistant Secretary, Ministry of Public Administration, Mrs. Amara Nanayakkara, Senior Librarian and Mr. U.P. Alahakoon, Assistant Librarian, National Institute of Library and Information Sciences.

AUTHORITY LIST OF TITLES

National Library and Documentation Services Board has appointed a committee for the compilation of authority list of titles. The objective of this project is to compile a standard list of titles for cataloguing and bibliographical purposes in libraries. This authority list will include books compiled after Kotte period (1505) to year 2000. The committee consists of prof. K.N.O. Dharmadasa, prof. Rathnasiri Arangala, Mrs. Amara Nanayakkara and Mr. U.P. Alahakoon. The compilation of authority list of titles from Anuradapura period to Kotte period has already been completed & published.

19th CONFERENCE OF DIRECTORS OF NATIONAL LIBRARIES OF ASIA AND OCEANIA

The 19th Conference of the Directors of National Libraries in Asia and Oceania was held from 16th to 19th May 2011 in Seoul South Korea. Mr. A.S. Hewage, Director General of the National Library and Documentation Services Board participated at the conference. Representatives from Australia, Bangladesh, Bhutan, China, Indonesia, Japan, Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar, Nepal, Philippines, Singapore, Thailand and Vietnam participated at the conference. This was an important opportunity to exchange experiences among member countries and understand the new trends in the National Library sector.

ASIA CO-OPERATION PROGRAMME ON CONSERVATION SCIENCE 2011

The Asia Cooperation Programme on Conservation Science was held from 4th April to 29th June 2011 in South Korea. The training programme was organised by National Research Institute of Cultural Heritage, South Korea. The training programme covered the areas on artistic heritage, research on natural heritage, architectural research, research on intangible cultural heritage, conservation principles, biological deterioration on wooden structures, organic material analysis, ceremic conservation of metal artifacts, paper conservation, metal conservation etc. Mr. Udaya Prasad Cabraal, Document Conservator of the NLDSB participated at the training course.

WORKSHOP ON LIBRARY RESEARCH METHODOLOGY

The National Library and Documentation Services Board conducted a workshop on Research Methodology in the field of Library Science on 10.06.2011 at the NLDSB. The objective of this workshop is to make aware the librarians about the research methodology. Mr. H.M. Gunaratna Banda, former Assistant Director General of National Institute of Education and visiting lecturer, Dept. of Library and Information Science, University of Kelaniya served as the resource person.

BOOK EXHIBITIONS

A book exhibition was conducted at the National Library and Documentation Services Board from 6th to 9th April 2011 to mark the Sinhala and Hindu New year. Leading book publishers including S. Godage, M. D. Gunasena, Sanhinda, Sadeepa, Ravaya, Wasana, Malpiyali etc. participated at the exhibition.

NEW BOOK ON LIBRARY CLASSIFICATION

Mr. L.A. Jayatissa, Librarian, University of Kelaniya, has compiled a book titled "Pusthakala vargeekarana praveshaya" in sinhala. This book contains information on classification, process, Dewy Decimal Classification Scheme, Auxiliary tables and number building, advantages and disadvantuges of Dewy Decimal Classification sceme, Universal Decimal Classification Scheme, Colon classification Scheme and other classification schemes.

Other Library News

New IFLA Presidnt (2011-2013)

Ms. Ingrid Parent has been selected to serve as the IFLA President for 2011-2013, Ingrid Parent is University Librarian of the University of British Columbia, From 1994 to 2004. She was the Director General of Acquisitions and Bibliograpihc Services, National Library of Canada.

Sri Lankan University Catalogue

The University of Ruhuna Library has been ñing KOHA software for 7 years and they have bulid up a Virtual Union Catalogue by combing database of four Sri Lankan University Libraries (University of Ruhuna, Wayamba University of Sri Lanka, Rajarata University of Sri Lanka and South Eastern University of Sri Lanka. They invite for all other libraries to join this virtual catalogue. The technical details can be discussed with Mr.Kusala Lakmini. Assistant Librarion, University of Ruhuna.

Annual General Meeting of the Sri Lanka Library Association

The 51st Annual General Meeting of the Sri Lanka Library Association was held on 29th June 2011 at the Sri Lanka Foundation Institute Auditorium. His excellency Asoke K. Kantha, High Commissioner of India for Sri Lanka was the Chief Guest at the inauguration ceremony.

National Conference of Library and Information Sciences (NACLIS) 2011

The Sri Lanka Library Association (SLLA) presented it's 8th National Conference on Library and Information Science (NACLIS) held on the 28th June 2011 at the Galadari Hotel, Colombo: The conference theme "Harnessing information for Socio-economic development" which is a very important theme in the current development climate of Sri Lanka.

Sri Lankan Librarian awarded the Honorary Fellowship of Chartered Institute of Library and Information Professionals

Ms. Premila Gamage, Librarian, IPS, was awarded the Honorary Fellowship of Chartered Institute of Library and Information Professionals (CILIP) 2010, for her efforts to bring library and information services to youth in remote regions of the Island. For the first time in history, a Sri Lankan librarian was awarded an honorary fellowship of the CILIP(UK) and Library news is indeed proud of her achievement.

National Science Foundation Digital Library Expanded

The National Science Foundation (NSF) digital library has been expanded during the last few months to accommodate the full text of fifty five locally published science and technology periodicals. The contents of the journals could be searched and viewed online/download within the NSF LAN. Plans are ahead to provide remote access to these material with permission from the publishers. All NSF copyright material are already available for remote access free of charge. These include the journal of the National Science Foundation, Vidurava magazine and the NSF monograph series. These could be accessed on http://thakshana.nsf.ac.lk/wwwisis/aids/form.html

National Library of Sri Lanka

Services : Reference, Document Delivery, Inter Library Lending, Bibliographic, National Union Catalogue, Referral, Reprographic, Internet Services.

Collections :

- Reference Materials, Encyclopaedias, Dictionaries, Year books
- Maps collection
- Rare Books
- Newspaper collection (from 1976) Sinhala, Tamil, English (local Newspapers only)
- Periodicals (National, International)
- National, International News Magazines
- Science and Technology collection
- UNESCO collection
- Ola Leaves collection
- Sri Lanka collection
- Electronic media collection
- Audio - Visual collection
- Government publication collection
- Library and information Science collection
- Theses and Dissertation collection
- Folklore collection
- Legal Deposit collection

The Reader Services Division of the National Library is opened from Monday to Saturday

Opening Hours : Monday, Wednesday, Friday and Saturday 8.30 am to 4.15 pm
Tuesday and Thursday 8.30 am to 6.15 pm
Closed on Sunday and other public Holidays

Membership fee :	One day	:	Rs. 20.00
	Three months	:	Rs. 100.00
	One year	:	Rs. 350.00
	Life time	:	Rs. 1000.00
	Institutional membership (One year)	:	Rs. 2500.00

විවිධ රටවල සංස්කෘතික උරුමයන් ආරක්ෂා කරදීමේ දී ජාත්‍යන්තර පොලීසියේ (INTERPOL) කාර්යභාරය

ජාත්‍යන්තර පොලීසිය (INTERPOL)

වර්තමානයේ ලොව සෑම රටකම සිදුවන සිදුවීම් දෙස විමර්ශනාත්මක ව බැලීමේ දී එම න්‍යාය පත්‍රවල ඉහළ ම ස්ථානය ගනු ලබන්නේ ඒ ඒ රටවල විවිධ පරිමාණයෙන් සිදුවන අපරාධයි. ජාත්‍යන්තර ව සිදුවන මෙම අපරාධවල කාර්යක්ෂමභාවය ඉහළ නැංවීමට මූලික හේතුවක් වී තිබෙන්නේ නූතන ප්‍රවාහන ක්ෂේත්‍රයේ මෙන් ම විදුලි සන්දේශ පණිවුඩ තාක්ෂණයේ පවත්නා ශීඝ්‍ර දියුණුවයි. එබැවින් මෙම අපරාධ පාලනය කිරීම සඳහා ඒ ඒ රටවල පොලිස් සේවා හා නීති ක්‍රමවල මනා සම්බන්ධීකරණයක් පවත්වාගෙන යාම අනිවාර්ය වේ. මෙලෙස ජාත්‍යන්තර මට්ටමින් සිදුවන අපරාධ වැළැක්වීමේ දී හා පාලනය කිරීමේ දී ජාත්‍යන්තර පොලීසිය හෙවත් INTERPOL සිය කාර්යභාරය පුළුල් දැක්මක් යටතේ ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී. ජාත්‍යන්තරව සිදුවන අපරාධ වැළැක්වීම හා පාලනය කිරීම මූලික අරමුණ සහිතව මෙම ජාත්‍යන්තර පොලීසිය 1914 වසරේ දී පිහිටුවා ගන්නා ලද අතර එහි මූලස්ථානය පිහිටා තිබෙන්නේ ප්‍රංශයේ ලියොන් (Liyon) නගරයේ ය. මෙම සංවිධානයේ සාමාජික රටවල් සංඛ්‍යාව 188 ක් වන අතර, සාමාජික රටවල සංඛ්‍යාව අතින් දෙවැනි වන්නේ එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානයට පමණි. සාමාජික රටවල් 70 කට ආසන්න සංඛ්‍යාවක් නියෝජනය වන පරිදි නිලධාරීන් 150 ක් පමණ මෙහි සේවය කරන අතර, මොවුහු කලාපීය හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් සිදුවන විවිධ අපරාධ විමර්ශනය පිළිබඳ පුළුල් අවබෝධයක් සහ අත්දැකීම් බහුල නිලධාරීන් පිරිසක් වේ. බොහෝ දෙනෙක් විශ්වාස කරන පරිදි ජාත්‍යන්තර පොලීසිය යනු ඒ ඒ රටවල සිදුවන අපරාධ විමර්ශනය සඳහා පත්කර තිබෙන ජාත්‍යන්තර පොලිස් බල ඇණියක් නොවේ. එහි සාමාජික රටවල සිදුවන අපරාධ සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂණ පැවැත්වීමේ හෝ විමර්ශනය කිරීමේ හෝ බලයක් මෙම ආයතනයට නොමැත. ජාත්‍යන්තර විමර්ශන පවා සිදුකරනු ලබන්නේ ඒ ඒ සාමාජික රටවල පොලීසිය විසිනි.

ප්‍රධාන අරමුණු

i. සාමාජික රටවල පොලිස් සේවා සමග අන්තර් සහයෝගීත්වය පවත්වාගෙන යාම. විවිධ රටවල පවත්නා අපරාධ නීතිවල සීමා අධ්‍යයනය කිරීම හා එක්සත් ජාතීන්ගේ මානව හිමිකම් පිළිබඳ විශ්ව ප්‍රකාශනයේ සීමාවන්ට යටත්ව එම නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සහයෝගය ලබා දීම.

ii. සාමාජික රටවල සිදුවන සාමාන්‍ය අපරාධ වැළැක්වීම හා මර්දනය සඳහා අවශ්‍ය ආයතන පිහිටුවීමට අවශ්‍ය සහයෝගය ලබා දීම.

ජාත්‍යන්තර පොලීසිය කිසි විටෙකත් කිසිදු සාමාජික රටක දේශපාලනික, ආගමික, යුදමය හෝ ජනවාර්ගික කටයුතු ආදී ක්ෂේත්‍ර සඳහා මැදිහත් වීම දැඩි ලෙස ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන කරුණකි.

නීති විරෝධී සංස්කෘතික දේපළ ජාවාරම

ලොව පුරා පවතින සංස්කෘතිකමය වශයෙන් වටිනාකමක් සහිත දේපළ හා ඒ ඒ රටවල ජාතික උරුමයන් සේ සැලකෙන සම්පත් හොර රහසේ අලෙවි කිරීම හා ජාවාරම වර්තමානයේ බොහෝ රටවල් මුහුණ දෙන ප්‍රධාන ගැටලුවක් වී තිබේ. මෙම නීති විරෝධී ක්‍රියාව හේතුවෙන් රටක ප්‍රජාවක් සතුව දිගු කලක් පැවැති සංස්කෘතික උරුමයන්ට ඒ මගින් බලවත් පහරක් එල්ල වන බැවිනි. ලෝකයේ බොහෝ රටවල පොලිස් සේවා සඳහන් කරන පරිදි මෙම අපරාධ දෙවැනි වන්නේ ත්‍රස්තවාදය, මත්ද්‍රව්‍ය වෙළෙඳාම, ළමයින්ට එරෙහිව ලොව පුරා සිදුවන අපරාධවලට ය. මෙම පසුබිමට අනුව ජාත්‍යන්තර පොලීසිය 1947 වසරේ සිට ලොව පුරා සිදුවන සංස්කෘතික දේපළ ජාවාරමට එරෙහිව ක්‍රියා කිරීමට කටයුතු කොට තිබේ.

ලොව පුරා සිදුවන සංස්කෘතික දේපළ සොරකම් පිළිබඳ සැබෑ තත්ත්වය එහි මූලික පසුබිම අන් අය අතර අවබෝධකරලීම ඉතා අසීරු කටයුත්තක් බව ජාත්‍යන්තර පොලීසියේ පිළිගැනීමයි. එමෙන් ම ඒවා පිළිබඳ සංඛ්‍යාත්මක තොරතුරු ලබා ගැනීම ද අසීරු කටයුත්තක් වී තිබේ. ජාතික වශයෙන් ඒ ඒ රටවල සිදුවන එබඳු සොරකම් සාමාන්‍ය වංචා

Jean -Pierre Jouanny ; Role of the INTERPOL In Countering the Traffic in Cultural Property : International Preservation News No.45, Augest. 2008

ගණයට ඇතුළත් කොට තිබෙන බැවින් ඒවායේ සැබෑ සංඛ්‍යාත්මක අගයන් මතුකර පෙන්වීම අසීරු වී තිබේ.

ජාත්‍යන්තර පොලීසිය සඳහන් කරන පරිදි මෙවැනි සොරකම් බොහෝ විට සිදුවන්නේ ලොව ප්‍රකට දේවස්ථානවල මෙන් ම කෞතුකාගාරවලයි. පසුගිය දිනවල ඊජිප්තුවේ ඇති වූ දේශපාලන ගැටුම් හේතුවෙන් ඊජිප්තු කෞතුකාගාරයේ තිබූ ලොව ප්‍රකට කෞතුක වස්තු රැසක් අතුරුදහන් වී ඇති අතර ඒවා සොයා ගැනීමට තවදුරටත් නොහැකි වී තිබේ. පසුගිය කාලවල සිදු වූ මෙවැනි සොරකම්වලට අනුව ඒවා සිදු වී තිබෙන්නේ කෞතුකාගාර හා දේවස්ථාන වසා තබන අවස්ථාවලට වඩා විවෘතව තබන අවස්ථාවල දී වීම විශේෂත්වයකි. මෙවැනි සොරකම් බොහොමයකට ම ඒවායේ සේවය කරන කාර්ය මණ්ඩලය සම්බන්ධ වීම හෝ ඔවුන්ගේ අනුදැනුම සහිතව හෝ එවැනි සොරකම් සිදුවන බව ජාත්‍යන්තර පොලීසිය අනාවරණය කොට ගෙන තිබේ. මෙවැනි සොරකම්වල තවත් විශේෂත්වයක් වන්නේ ඒවායේ මුල් කෘතිය ඉවත්කොට ඊට සමාන, වටිනාකමකින් තොර අනුරුවක් තැන්පත් කිරීමයි.

2004 වසරේ දී ප්‍රංශයේ ලියොන් නගරයේ පැවැති සංස්කෘතික දේපළ පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර පොලිසියේ විශේෂඥයින්ගේ පළමු සැසිවාරයේ දී ගන්නා ලද එක් තීරණයක් වූයේ ඒ ඒ සාමාජික රටවල වාර්ෂිකව සිදු කෙරෙන සංස්කෘතික දේපළ වංචා පිළිබඳ සංඛ්‍යාලේඛන පවත්වාගෙන යන ලෙසත්, එම තොරතුරු සාමාජික රටවල් අතර බෙදා හැරීමට සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලෙසත් ය. ඒ මගින් ජාත්‍යන්තරව සිදු කෙරෙන එවැනි වංචා පාලනය කර ගැනීමට යම් පිටිවහලක් ලැබෙන බවත්ය.

පුරාවිද්‍යාත්මක කැණීම් සිදු කෙරෙන අප්‍රිකානු මහද්වීපය ආශ්‍රිත රටවල සිදුවන පුරාවස්තු සොරා ගැනීම් පිළිබඳ තොරතුරු වාර්තා වන්නේ ඉතා අල්ප වශයෙනි. මෙම ස්ථානවලින් සොරා ගන්නා පුරා වස්තු නැවත දැකගත හැකි වන්නේ ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳ පොළේදී ය. ජාත්‍යන්තර පොලීසිය පවසන පරිදි, ජාත්‍යන්තර පොලීසිය යනු ලොව පුරා සිදුවන සියලුම අපරාධයන් වාර්තා කරන පොලිස් නිලධාරියෙකු නොවන බවය. ඔවුන් වාර්තා කරනු ලබන්නේ ජාත්‍යන්තර මට්ටමින් සිදුවන අපරාධ හා එවැනි අපරාධ සිදුකරන්නන් පිළිබඳ තොරතුරු පමණි. ජාත්‍යන්තර පොලීසිය විසින් සෑම විටම විශ්වාස කරනු ලබන්නේ එම තොරතුරු කඩිනමින් තම සාමාජික රටවල් අතර බෙදා හැරීම සඳහා නිසි පියවර ගැනීම වැදගත් බවය. ඒ සඳහා ගන්නා වූ ක්‍රියාමාර්ග කිහිපයකි.

විදුලි සංදේශ ජාල භාවිතය Telecommunication Networks

මේ යටතේ අන්තර්ජාල තාක්ෂණය භාවිත කරමින් නව ආරක්ෂිත විදුලි සන්දේශ පණිවුඩ හුවමාරු ක්‍රමයක් සකස් කොට තිබේ. මෙය 1-24/7 ක්‍රමය ලෙස හඳුන්වනු අතර, මෙම පණිවුඩ ක්‍රමයට දවසේ පැය 24 පුරාම සම්බන්ධ වීමේ හැකියාව පවතී. මේ මගින් සිය සාමාජික රටවලට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා ගැනීමට පහසුකම් සලසා දී තිබේ. මෙම 1-24/7 තොරතුරු සේවාව මගින් ජාත්‍යන්තරව සිදුවන අපරාධ පිළිබඳ ව තොරතුරු ලබාගත හැකි අතර ඊට අමතරව ඒ ඒ සාමාජික රටවල පවතින පොලිස් තොරතුරු ජාල හා සම්බන්ධ කිරීමේ හැකියාව ද පවතී. මෙම තොරතුරු ජාලයට දිනකට ලොව පුරා සිදුවන අපරාධ පිළිබඳ තොරතුරු 30000 කට ආසන්න සංඛ්‍යාවක් වාර්තා වේ.

ජාත්‍යන්තර දැන්වීම් International Notice

ජාත්‍යන්තර පොලීසිය හෙවත් INTERPOL මගින් ලොව පුරා සිදුවන සංස්කෘතික දේපළ සොරකම් පිළිබඳව ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම සඳහා විවිධ මුද්‍රිත සන්නිවේදන ක්‍රම යොදා ගනී. සොරකම් කරන ලද දේපළ පිළිබඳව ලෝකයේ ප්‍රධාන භාෂා හතරකින් (04) සකස් කොට මෙම දැන්වීම් ලොව පුරා බෙදා හරිනු ලැබේ. 1947 වසරේ සිට 2000 වසර දක්වා මෙම ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කළ ද පරිගණක හා තොරතුරු තාක්ෂණයේ දියුණුවත් සමඟ දැන්වීම් ක්‍රමය යල් පැනගිය සන්නිවේදන ක්‍රමයක් බවට පත් වී තිබේ.

පෝස්ටර් මුද්‍රණය කිරීම Posters

ජාත්‍යන්තර පොලිසිය මගින් වසරකට දෙවරක් මෙම පෝස්ටර් යොදා ගනිමින් සොරකම් කරන ලද ඉතා වැදගත් කලා කෘති (The Most Wanted Works of Art) පිළිබඳ ව ප්‍රචාරයක් ලබා දීම සිදු කෙරේ. මෙය විශාලතම හා වඩා ඵලදායී සන්නිවේදන ක්‍රමයක් බව ජාත්‍යන්තර පොලීසියේ පිළිගැනීමයි.

පරිගණක දත්ත පදනම් භාවිතය

Computer Databases

මෙවැනි අපරාධ පිළිබඳ තොරතුරු කඩිනමින් වාර්තා කිරීම් හා ගණනය කිරීම්වල දී සංවර්ධනය කරන ලද පරිගණක දත්ත පදනම් ඉතා වැදගත් වේ. මේ සඳහා විසඳුම් වශයෙන් ජාත්‍යන්තර පොලීසිය

විසින් 1995 වසරේ දී පින්තූර හා ඒවායේ විස්තර ඇතුළත් කළ හැකිවන පරිදි පරිගණක දත්ත පදනමක් නිර්මාණය කරන ලදි. දැනට මෙම දත්ත පදනම තුළ කලා කෘති 32 000 කට ආසන්න සංඛ්‍යාවක් ඇතුළත් කොට තිබේ. ලොව පුරා සොරකම් කරන ලද සියලුම කලා කෘතිවල, තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම මෙහි අරමුණ නොවූවත් ජාත්‍යන්තර වශයෙන් වඩා වටිනා හා වැදගත් කලා කෘති පිළිබඳ තොරතුරු ගෙන ඒම මූලික අරමුණ වේ. 1968 වසරේ දී රුමේනියාවෙන් සොරකම් කළ ඉතා වටිනා කලා කෘතියක් මීට වසර කිහිපයකට පෙර ඇමරිකාවෙන් සොයා ගැනීමට හැකි වී තිබේ. දැනට මෙම දත්ත පදනමේ පවත්නා කලා කෘති අතුරෙන් සියයට දහයක් (10% ක්) පමණ සොයා ගැනීමට හැකි වී තිබේ. සියලුම සාමාජික රටවලට මෙම දත්ත පදනමේ තොරතුරු 1-24/7 ජාලය මගින් බාධාවකින් තොරව පහසුවෙන් සහ ආරක්ෂිතව ගවේෂණය කළ හැකිය. කෙසේ වුව ද මෙම තොරතුරු ගවේෂණය කිරීමේ හැකියාව පවතින්නේ ඒ ඒ සාමාජික රටවල පොලිස් අධිකාරීත්වයට යටත්ව බව සඳහන් කළ යුතුය.

සංයුක්ත තැටි හෙවත් CD ROMs භාවිතය

පරිගණක දත්ත පදනම් මගින් තොරතුරු ගවේෂණය කළ නොහැකි මට්ටමේ ඇති කෞතුකාගාර, පැරණි කලාත්මක භාණ්ඩ වෙන්දේසි ආයතන, කෞතුක භාණ්ඩ අලෙවි කරන හා නියෝජිතත්ව ආයතන, ඒවා ඒකරාශී කරන්නන් වැනි පෞද්ගලික මට්ටමේ ආයතනවලට සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට හැකිවන පරිදි සොරකම් කර ඇති ලෝක ප්‍රකට කලා කෘතිවල විස්තර ඇතුළත් සංයුක්ත තැටි නිර්මාණය කොට තිබේ. මෙම සංයුක්ත තැටිය මාස දෙකකට වරක් යාවත්කාලීන (update) කරන අතර, ඉංග්‍රීසි, ප්‍රංශ සහ ස්පාඤ්ඤ භාෂාවලින් ලබා ගැනීමේ හැකියාව පවතී. මෙම සංයුක්ත තැටි මගින් ලොව පුරා සිදුවන කලා කෘති සොරකම් පිළිබඳ තොරතුරු පොදු මහජනයා හරහා දැනුවත් කිරීම මගින් මෙවැනි අපරාධ වැළැක්වීම මූලික අරමුණ වේ.

මෙම දත්ත පදනම් ක්‍රමය (Database System) හා සංයුක්ත තැටි (CD ROMs) සිය සාමාජික රටවලට අවශ්‍ය තොරතුරු ගවේෂණය සඳහා මහත් පිටිවහලක් වනු ඇත. කෙසේ වුව ද සිය සාමාජික රටවල් නිසි පරිදි අදාළ තොරතුරු සන්නිවේදනයට පසුබට වන්නේ නම් ජාත්‍යන්තර පොලීසියට සිය සාමාජික රටවල් කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීමට ඇති හැකියාව ද සීමා වනු ඇත.

අන්තර්ජාල සේවා Internet Services

2000 වසරේ ජූලි මාසයේ සිට ජාත්‍යන්තර පොලීසිය සිය අන්තර්ජාල වෙබ් අඩවිය (www.interpol.int) විවෘත කොට තිබේ. ඒ මගින් නිරන්තරයෙන් ම නවතම තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සිදු කෙරේ. ඒවා අතර,

- ඉතා මෑත කාලයේ දී සොරකම් කරන ලද වටිනා කලාත්මක භාණ්ඩ විස්තර සහිත ඡායාරූප සිය වෙබ් අඩවිය මගින් ඉදිරිපත් කිරීම.
- මෑත කාලයේ ඉරාකයෙන්, ඇෆ්ගනිස්තානයෙන්, ඊජිප්තුවෙන් සොරකම් කරන ලද සංස්කෘතිකමය දේපළ පිළිබඳ විස්තර ඉදිරිපත් කිරීම.
- පොලීසිය විසින් දැනටමත් සොයාගන්නා ලද කලා කෘති පිළිබඳ තොරතුරු හා ඒවායේ හිමිකරුවන් පිළිබඳ මෙතෙක් තොරතුරුඅනාවරණය නොවූ කලා කෘති පිළිබඳ විස්තර ආදිය.

සංස්කෘතික දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සම්බන්ධයෙන් අන්තර්ජාතික පොලීසිය විසින් ගනු ලබන විවිධ ක්‍රියාමාර්ග

- සියලුම සාමාජික රටවල් නියෝජනය වන පරිදි ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ සම්මන්ත්‍රණ සංවිධානය කිරීම.
- පොලිස් නිලධාරීන් ඇතුළු ක්ෂේත්‍රයේ විවිධ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම.
- ලොව පිළිගත් විවිධ ජාත්‍යන්තර සංවිධාන සමග අවබෝධතා ගිවිසුම්වලට (Mou) එළඹීම.

  උදා :- UNESCO සංවිධානය, International Criminal Police Congress (ICPC)
- පුද්ගලික අංශයේ කලා කෘති අලෙවිකරන්නන් වෙළෙඳ නියෝජිතයින් (Antique Dealers) සමග සබඳතා පැවැත්වීම.

අපරාධකරුවන් හඳුනා ගැනීමේ දී අනුගමනය කරනු ලබන ක්‍රම

සංස්කෘතික වටිනාකමකින් යුත් භාණ්ඩ හා සිදුවන සොරකම්වලට අදාළව සෑම රටක් විසින්ම සිදුකරන පරීක්ෂණ සඳහා, ඒ පිළිබඳ ව විශේෂ හැකියාවක් ලත් නිලධාරීන්ගේ සහය ලබා ගැනීම කළ

යුතුය. ඒ ඒ රටවල් විසින් ලබාගන්නා වූ තොරතුරු ජාත්‍යන්තර පොලීසියට ලබා දුන් පසු ඔවුන් විසින් එම තොරතුරු පදනම් කොට ගෙන අවශ්‍ය ප්‍රචාරය ලබාදීම කරනු ලැබේ. මේ සඳහා සොරකම් සිදුකරන ලද තැනැත්තාගේ ඡායාරූප, ඔවුන්ගේ ඇඟිලි සලකුණු, හැඳුනුම්පත් අංක හෝ විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය ආදී ලෙස කෙනෙකු හඳුනා ගැනීමට අදාළ වන සියලු තොරතුරු සිය තොරතුරු ජාලය මගින් ප්‍රචාරය කිරීමට කටයුතු කෙරේ.

සංස්කෘතික දේපළ සොරකම් වැළැක්වීම සඳහා ඒ ඒ රටවල් පිළිපැදිය යුතු කරුණු.

i. සංස්කෘතික දේපළ හා උරුමයන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා ඒ ඒ රටවල් විසින් සුදුසු නීති හඳුන්වාදීම සහ කලා කෘති හා සම්බන්ධ වෙළෙඳපල යම් පාලනයකට නතු කිරීම.

ii. ජාත්‍යන්තර ගිවිසුම්වල කොටස්කරුවන් බවට පත් වීම.

iii. යුනෙස්කෝ සම්මුතියට අදාළ වන පරිදි මෙවැනි අපරාධ වැළැක්වීම සඳහා ඒ ඒ රටවල් විසින් විශේෂිත පොලිස් ඒකක පිහිටුවීම.

iv. දැනට ජාත්‍යන්තර පොලීසිය මගින් පවත්වාගෙන යන පරිදි සුදුසු පරිගණක දත්ත පදනම් ආරම්භකොට පවත්වාගෙන යාම සහ ඒ ඒ රටවල සොරකම් කරන ලද සංස්කෘතික දේපළවල තොරතුරු ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කිරීම.

v. සංස්කෘතික දේපළ අලෙවිකරන්නන් විසින් එම දේපළවල විස්තරාත්මක තොරතුරු හා ඡායාරූප එකතුවක් පවත්වාගෙන යාම.

vi. සංස්කෘතික උරුමයන් ආරක්ෂා කිරීම පිළිබඳව පාසල් මට්ටමින් සිසුන් දැනුවත් කිරීම හා මාධ්‍ය මගින් ඒවා ආරක්ෂා කිරීමේ වැදගත්කම පිළිබඳව ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම.

vii. සංස්කෘතික දේපළ අලෙවිකරන ආයතන හා ඒවා බෙදාහරින්නන් සමග සහයෝගිතාවක් ඇතිකර ගැනීම.

viii. මෙම දේපළවල වැදගත්කම පිළිබඳව ජාතික හා කලාපීය මට්ටමින් වැඩමුළු හා පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම - මේ සඳහා පොලිස් නිලධාරීන්, රේගු නිලධාරීන්, කෞතුකාගාර හා පැරණි දේවස්ථානවල සේවය කරන නිලධාරීන්, සංස්කෘතික හා ජාතික උරුමයන් පිළිබඳ අමාත්‍යාංශවල නිලධාරීන් මේ සඳහා සම්බන්ධකර ගැනීම වඩා සුදුසු වේ. මේ මගින් ඒ ඒ පිරිස් අතර තොරතුරු මෙන් ම අත්දැකීම් හුවමාරු කරගත හැකි වන අතර, මතුවිය හැකි ගැටලු හා ඒවා මගින් ලත් විශේෂඥභාවයන් හඳුනා ගැනීමට ද උපකාරී වනු ඇත.

ix. සංස්කෘතික දේපළ අලෙවි කරන්නන් මෙන් ම නියෝජිත ආයතන විසින් විවිධ අංශවලින් මිල දී ගනු ලබන භාණ්ඩවල ,සැබෑ තත්ත්වය (origin) වටහා ගැනීම පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාදීම.

x. ඒ ඒ රටවල සිදුකරන සංස්කතික දේපළ සොරකම් පිළිබඳව සවිස්තරාත්මක තොරතුරු ඉතා කඩිනමින් ජාත්‍යන්තර පොලීසිය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

රටක සංස්කෘතිකමය වශයෙන් වටිනාකමක් උරුමකරගත් දේපළ ඒ ඒ රටවල ප්‍රෞඪත්වය මෙන් ම ඓතිහාසික උරුමය ලොවටම කියාපාන මහඟු සම්පතක් වේ. මෙම මා හැඟි සම්පත් ආරක්ෂා කර ගැනීමේ දී ඒ ඒ රටවල පොදු ජනතාවට මෙන් ම පාලන අධිකාරීන්ට ද සුවිසාල කාර්යභාරයක් ඉටුකිරීමට තිබෙන බව සිහිපත් කළ යුතුය. ලෝකයේ මහා පරිමාණ වශයෙන් සිදුවන සංස්කෘතික දේපළ සොරකම ඒවා අලෙවි කිරීම ජාත්‍යන්තරව සිදුවන ජාවාරමක් බව ජාත්‍යන්තර පොලීසියේ පිළිගැනීමයි. ඒ ඒ රටවල, ඒ ඒ සංස්කෘතීන්වලට උරුමව පවතින දේපළ ඒ ඒ රටවල් තුළම ආරක්ෂාවී පැවතීම මගින් ඒවායේ ඓතිහාසික වටිනාකම තවදුරටත් ඔප් නැංවෙන අතර, සංස්කෘතිකමය වශයෙන් ඉහළ වටිනාකමක් ද ඊට එක්වනු ඇත.

සිංහල පරිවර්තනය - ඩබ්ලිව්. සුනිල්
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ
ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය

ප්‍රයෝජනයට නොගත් ඔබේ දැනුම නො ඇල්වූ ඉටි පහනෙකි.
එසේම තදින් වසා දමා ඇති පොතක් කඩදාසි මිටියක් මිස අන් කිසිවක් නොවේ.
චීන ආප්තෝපදේශයකි

A New method to determine the conservation condition of the library collections with special reference to Martin Wickramasinghe Collection of the National Library & Documentation Centre(NLDC)

Udaya Cabral
Head - Conservation & Preservation Division NLDSB

Introduction

Conservation and Preservation Division of the National Library and Documentation Services Board has been provided knowledge on conservation and preservation of library material to all types of libraries in the country since last 30 years. It disseminates knowledge on conservation of library materials through training courses and workshops every year. Collections of libraries are just a part of our cultural heritage. Preserving them for our unborn generation is a key duty of present professionals engaged in the field. Decay of library materials is a serious problem faced by librarians in the country. If some body questions a librarian about the present condition of book collection, he will be reluctant to reply directly as there is no scientific survey to evaluate the conservation condition of collection once a year. Recently, Martin Wickramasinghe Trust informed NLDC to make them aware about the conservation condition of Martin Wickramasinghe collection deposited at NLDC. Conservation & Preservation division was unable to make them aware at once due to lack of information. This study is primarily based on that. This methodology could be used by any librarian to understand the conservation condition of their own collection.

Some scientific research reveals that books should be stored at 10°C of temperature and 30%-40% of RH. Many attempts have been made to provide above relative humidity and temperature levels in NLDC collection. However, it has been realized that is probably impractical and unrealistic to maintain above environmental levels in the library building. This situation is almost same in all libraries and the archives in the country. It is frequently stated that for every 10°C rise in temperature, the rate of chemical reactions in library material and archival material, such as paper and books are doubled. The above mentioned temperature and RH levels are unsuitable for the people working in the library. It is generally accepted that library material should be stored and used in stable condition, which is not too hot, not too dry & damp. Considering all the factors it is recommended that 20°C -22°C temperature and 50%-55% relative humidity are suitable for the libraries. This is suited not only for books but also for the library staff and the readers.

Some papers deteriorate rapidly while others deterio rate slowly by the time. Paper base materials which are more than 150 years old are (in many cases) in better shape than mordern papers. Reason found in the composition of the paper and condition of which they are stored. Paper is primarily made of fibrous raw materials, which contains Cellulose, Hemi Cellulose and Lignin, with an addition of sizes, fillers and coatings. These constitutes of paper are subjected to decay due to several chemicals, physical and biological factors.

Manufacturing of papers consits of several steps. Plant parts are processed to create a suspension consisting of Cellulose filaments. This suspension is passed through the screen. That plant filaments can collect on it and thus form a layer. Then plant filaments layer is pressed and dried to produce a sheet of paper. Different types of papers in various qualities are produced in the world today. The source of the Cellulose fibers and purity of the wood pulp, determine

the nature and quality of the paper. Presence of impurities and the acidity is the most important factors that affect the quality of paper. Paper may contain natural impurities such as lignin that has not been removed during the processing. Lignin is a compound that combines glue which holds plant cells. Added impurities such as chemicals (Sulfites) and Alums may also contain in paper as they are not washed out during the final production.

When Lignin deteriorates, papers turns to brown, and acidic. These acids contact with the surrounding Cellulose fibers in the paper and break down the Cellulose structure. finally paper becomes brittle.

Major external deterioration factors which effect the library & archival collections

Dust is one of the major deccaying agent of paper. Dust particles accumulate on the paper surface in different ways. Especially urban air consists of polluted air and dust particles. They settle on paper due to wind. When readers come to the library they always bring dust particles with their shoes. These dust particles contain several micro-organisms and acid particles. They may increase the deterioration process.

Basically, mold and mildew infest on library materials. They are part of the kingdom of fungi. They excrete enzymes and digest starch and Cellulose. They produce irreversible stains on papers. When the Mold and Mildew act on paper, paper becomes soft and weak. The Molds in libraries becomes active when RH rises above 55% and temperature above 22°C. Once RH and temperature drops down mold stops growing and become inactive or dormant. When they get moisture and nutrients again become active. This fungi type has an adverse effect on library staff.

Insects attack is one of the serious threats to book collection in libraries and archives. Libraries provide food, water and shelter for insects. Number of insects that damage to the library and archival materials have been identified. Book worms, Silverfish and Termites are the most destructive insects. Book worm lays eggs on the spine of the books. A larva makes tunnels all the way through books. Adult book worm makes round holes as well as powdered paper on the shelf. Silverfish makes the paper slightly ragged and thinning at the edges. Further most damaging of all insects are termites. Once infest they are very difficult to destroy.

The degradation of paper becomes brown and brittle is brought about by different means. Firstly, excessive heat and humidity can catalyze the acids in the paper left over from the papermaking process. These acids start to break down the Cellulose fibers, shortening them, and leading to brittleness. Light will also affect the paper causing the Lignin to break apart, which then begins to break apart the Cellulose chains to form new chemical bonds, which cause the paper colour change from white to yellow to brown as well as leading to brittleness.

Finally, air pollution also speed the degradation process, especially in conjunction with high temperatures and humidity. Sulfur dioxides and Nitrogen oxides will settle in the paper and react with the humidity to form Sulfuric and Nitric acids, which break down the Cellulose. Often, certain papers, such as mechanical wood pulp papers, break down more easily because of the inherent problems in the papermaking process.

Materials studied

Martin Wickramasinghe book collection is selected for this experiment. This collection is located on the 2nd floor at the Readers Services Division of National Library building. This collection was donated to National Library by Martin Wickramasinghe Trust in 1990. Protection of the collection for future generation is one of the major responsibilities of the National Library. The collection consists of about 5000 books which are in Sinhala, English and some other foreign languages. Books are stored in open-book shelves made of enamel ink painted metal. Temperature

is controlled in this special room by separate A.C system. Climate monitoring is done every day. An electronic spot monitoring device (Hydro thermo meter) is used for this purpose. This machine provides maximum and minimum RH and temperature of the day in addition to the present RH and temperature. (Graph1, 2, 3, 4). 69 books were selected randomly in three different levels in shelf for testing the conservation condition.

Experimental method

There are many tests which help to determine the age and present deterioration condition of papers.

Acidity test

There are several methods used to obtain the acidity of paper. Here surface pH is measured by pH meter.

A page from a book was randomly selected. 5cmX5cm area on the one corner of the page was selected. A blotting paper was placed underneath the paper. Then a spot of distilled water was dropped on to the selected area. Then the testing electrode of the pH meter was placed on the wet area to make the strip full contact with the paper. Measurement was taken after two minutes when the machine indicated "Ready" symbol.

Folding Endurance Test

The folding endurance measures the strength of paper. The number of folds it can withstand before paper break is called folding endurance. If the paper is brittle (folding endurance low) it might break easily, if the folding endurance is high, it is a strong, flexible paper. Normally MIT Folding endurance machine is used to obtain the folding endurance of paper.

Mechanical folding endurance is used in this study. A selected top corner of a page was folded back and forth at the same pressure until it breaks off. One front and back folds is considered as one fold.

Visual observations

Air pollution or dust particles (Solid particles on papers), micro - organisms, insect activities and paper conditions (appearance) were determined by careful observations.

Acidity, folding endurance, air pollution (dust particles), micro - organisms, insects and rodent activities are measured in this study. Each element is given points according to its' importance.

Air pollution is considered as "Partially applicable" given one point. Microorganisms, acidity, paper conditions are considered as" important" given two points. Folding endurance, insects and rodents activities are considered as "Critically important" given three points.(Table 01)

Observation & Results

Data were collected according to table 1. The column "E" shows the maximum points each element can obtain. Column "F" gives points obtained by each element after testing. Finally the percentages were obtained. It illustrates the Deterioration Condition (DC) value of each book. DC value 50% is considered as a border line.

DC Value<50 – at risk

DC Value =< 50 – safe

DC Value distribution is at the safe range in the Martin Wickramasinghe collection (Graph 05) According to graph 06 moderate, median and average DC Values are less than 50. Average DC values in three different levels from the bottom of the book shelves (A=3 inch, B=20 inch,C=72 inch) are 49, 37 and 42. Average DC Values of each shelf shows in graph 07. Shelf no 11, 22, 23 are indicated the high DC Value up to 50.

Discussion

It is observed that there is a relationship between books stored level and the DC Value. Graphs 08 gives an explanation of the relationship. Most of the books are safe in the middle position. At the lowest of the shelf level, books are stored

at 3 inches away from the ground level, are deteriorated more quickly comparing with other levels. When desiging a book shelf the lowest level should be at least 12 inches from the ground level which will protect the books. Books at the upper level of the shelves (72 inches) were more deteriorated than that of the middle level. When the books shelve is taller than 6 feet, it's close to the roof and the air panels. This may accelerate the deterioration reactions of the books.

As the most of the above measured variables are in safe levels and within safe range, Martin Wickramasinghe book collection is in good condition at present.

This type of analytical method could be used to evaluate the conservation condition of the library collection. Above methodology could be used in any library in the country. Instead of pH meter, litmus paper could be used. Usually stockverific ation is carried out once a year in libraries at the same time present conservation condition of the book collection could be measured.. In addition to stock verification, library should add this method for its annual task list.

This study is conducted by conservation and preservation division of the NLDSB. Mr.D.A.Dharmasena, Mr.P.H.Ranjith and Mr.Nihal Pushpakumara served as the data-gathering team during the study. See page 30

National Library & Documentation Services Board (NLDSB) Workshops on Conservation and Preservation of Library Materials

Conservation and Preservation Division of NLDSB conducts Documents Conservation and Preservation workshops. The main objective of these workshops is to create awareness of knowledge on conservation and preservation of library materials among library staff.

1. Workshop Document Conservation and Preservation Stage - 1
   - To Whom - Library staff and who are interested in the library conservation
   - Duration - 24 hours (Three working days)
   - Medium - Sinhala
   - Course Content-
   - Theory - Basic knowledge on constitutes of paper, Deterioration factors and conservation techniques
   - Practical - Book binding, Preparation of library storage boxes
   - Fee - Rs. 3000/-

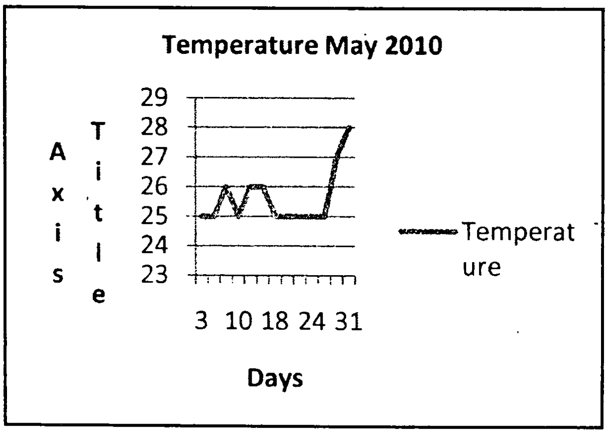
2. Workshop Document Conservation and Preservation Stage - 1I
   - To Whom - Those who have completed stage 1 workshop
   - Duration - 16 hours (Two working days)
   - Medium - Sinhala
   - Course Content -
   - Theory - Library pest control, library disaster management conservation techniques on flood and fire damaged documents
   - Practical - book binding(consist of several sections), Preparation of library storage boxes
   - Fee - Rs. 2000/-

Lunch and refreshments are provided during the workshop period
How to apply - Send your intention letter with bio-data to following address

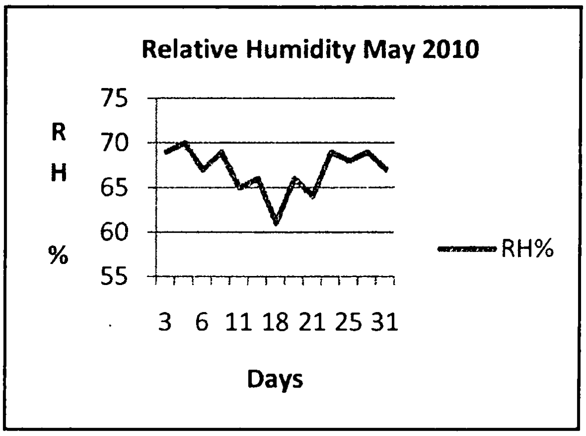
Head
Conservation & Preservation Division
National Library & Documentation Services Board
No.14, Independence Avenue
Colombo -7
Further details contact - 011288855 or conservation@mail.natlib.lk

A	B	C				D			E	F
						Assessment			Maximum points obtainable C×4	Total points obtained C×D
Observation type	Element	weighting				0 Good	2 Normal	4 Critical		
		(0) Non applicable	(1) Partially applicable	(2) Important	(3) Critically important					
Chemical	Acidity			x		PH>7	PH 6-7	PH<6	8	
Physical	Folding Endurance (Mechanically)				x	Endurance >50 double folds	Endurance 5- 50 double folds	Endurance < 5 double folds	12	
Visual	Air pollution (Solid particles)		x'			Superficial deposits dust only	Prominent deposits ,dust	Permanent holes, dust ,stains	4	
Visual	Micro organisms			x		No signs	Suspicion, not wide spread	Mold, stains, moldy smell	8	
Visual	Insect and rodents				x	No sings of insect	Dead insect, no recent insect activities	Insect activities, eggs, holes	12	
Visual	Paper condition			x		No fading	Yellowing ,browning, torn	Fading, deformed, missing paper parts	8	

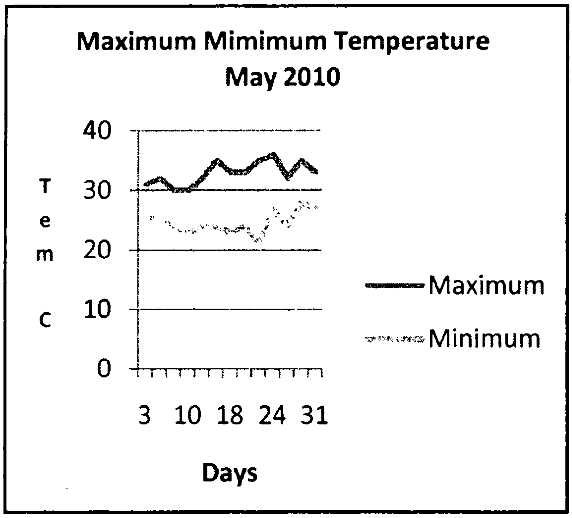
Accession no: *Surveyor:* *Deterioration Condition Value F 100% = ...*
Sample no: *Date:* *E*



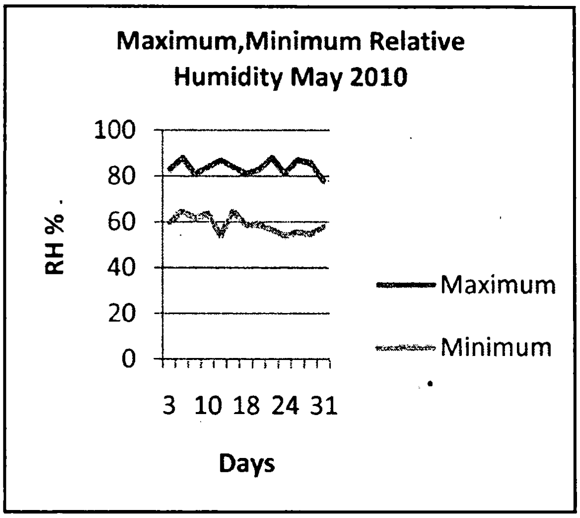
Graph 01



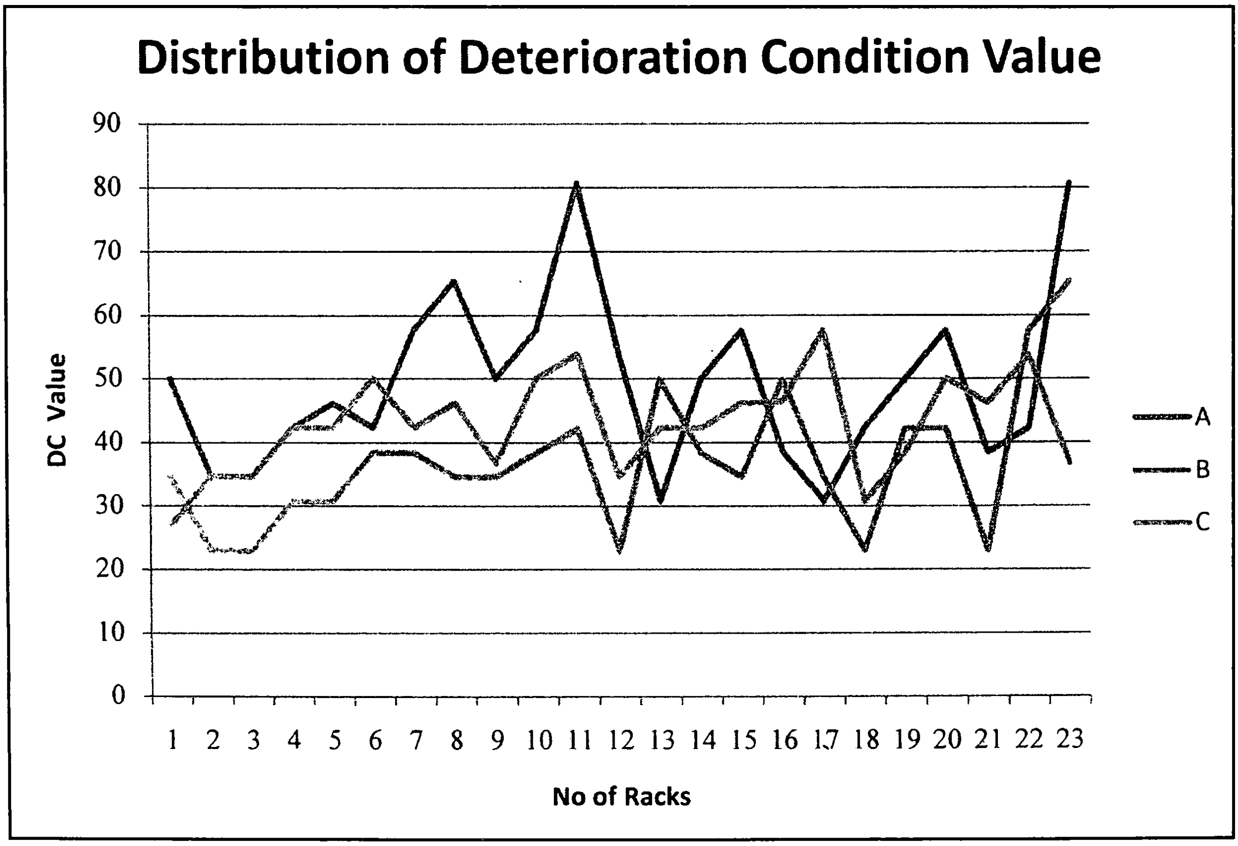
Graph 02



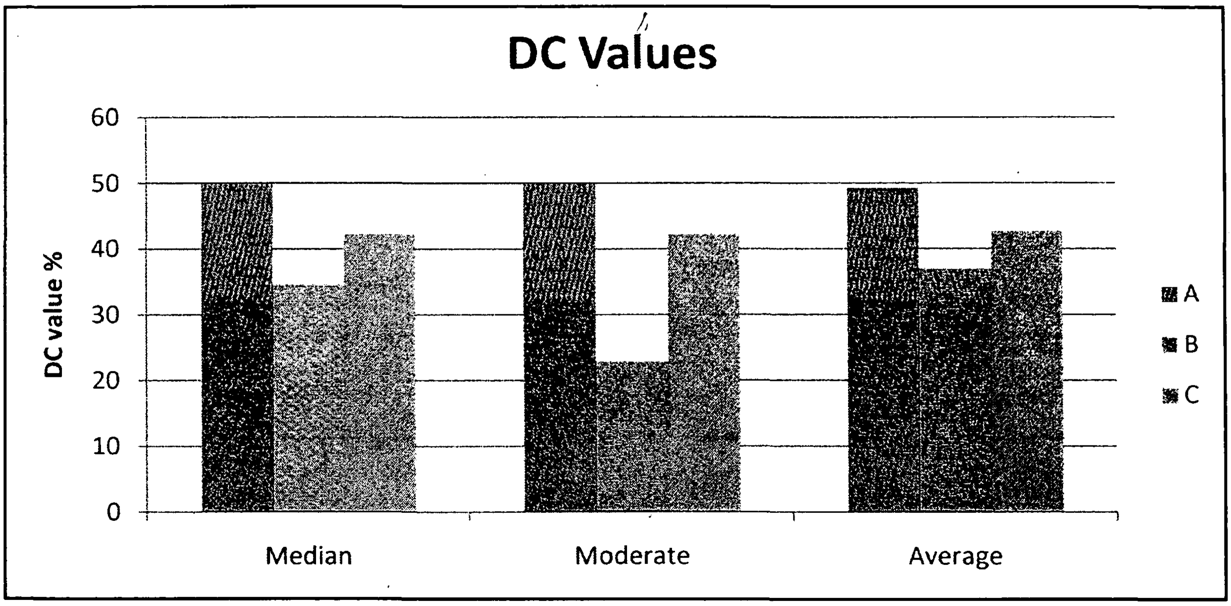
Graph 03



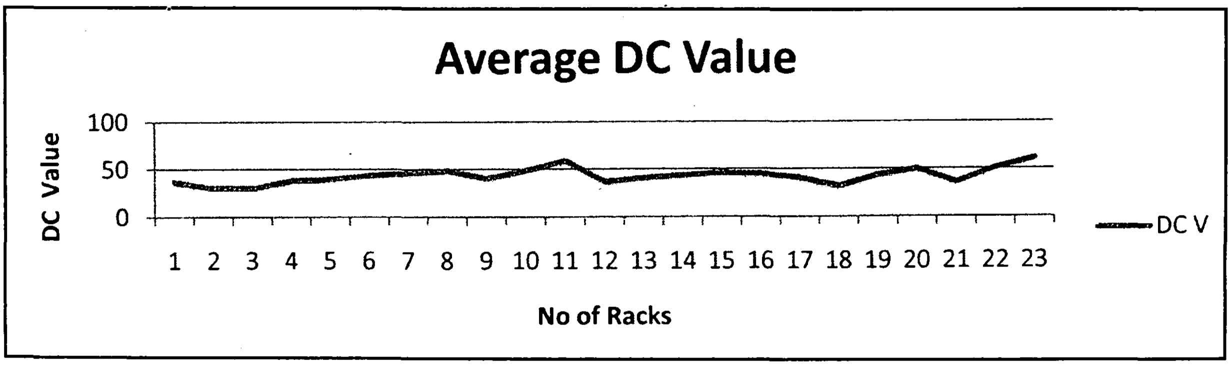
Graph 04



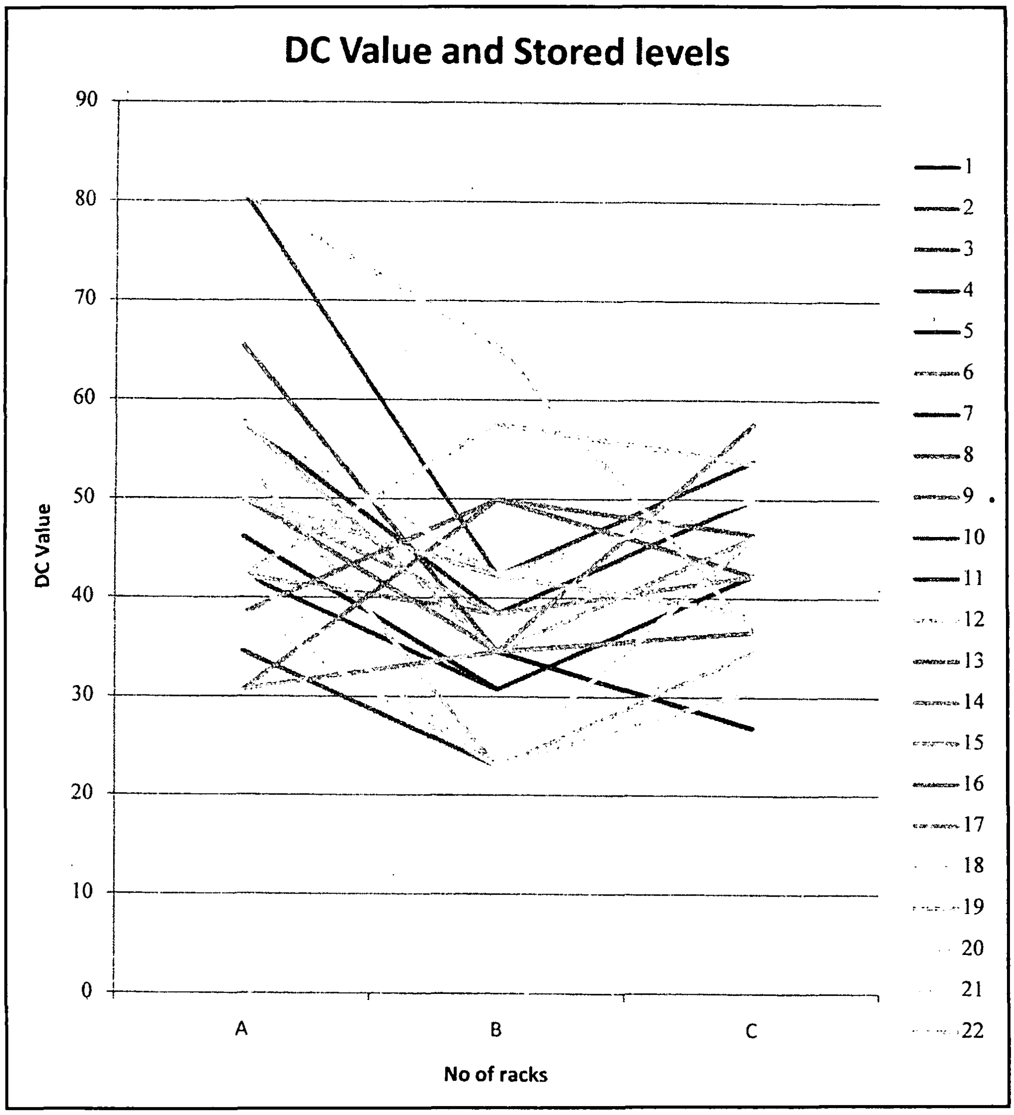
Graph 05



Graph 06



Graph 07



Graph 08

References

1. Agrawall, O. P 1999, Preservation of art objects and library materials,National Book Trust, India

2. Dasgupta, S.B 1988,Conservation of library materials,National Library, Calcutta

3. Drijfhout ,D Surveying newspaper collections a quantitative methodology, International preservation news, no 19 July 1999

4. Harald,B & Nancy ,L What's Wrong with pH? A Conservator and a Scientist Search for Consensus, Waac Newsletter,Volume16,Number 2,May 1994

5. Preservation leaflet,2007, http://www.nedcc.org/resources/leaflets/2The_Environment/01BasicGuidelines.php viewed January 2010

6. Wettasinghe, S 1998,Conservation and preservation of paper records,The Department of National Archives, Colombo

7. විමලරත්න කේ.ඩී.ජී. (1989) පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය සංරක්ෂණය හා ප්‍රතිසංස්කරණය, ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සේවා මණ්ඩලය, කොළඹ

8. Zhouling ,T & Chongrun,Z , Ongoing Study on the Conservation of Paper and Books: Evaluating Paper Deterioration and Strengthening International Preservation News,No48, August 2009.

வாசிப்பினூடாக சமூக அபிவிருத்திக்காக இணைந்து பணியாற்றவல்ல சமூக அமைப்புக்களின் தேவை நாடும் இலங்கையின் நூலகத்துறை

திரு.சு.நவநீதகிருஷ்ணன்
உதவி நூலகர்
யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகம்
e-mail - ksnavan@yahoo.com
17.08.2011

இன்றைய நூலகத்துறை

வளர்ச்சிகண்டுவரும் நூலகத் தகவல் விஞ்ஞானத்துறையில் "சமகாலம்" என்ற வெற்றுப் பக்கங்கள் சில இன்று எமது கைகளில் உள்ளன. அத்துறையினை வளர்த்தெடுக்கவல்ல சிந்தனைகளால் இப்பக்கங்களை நிரப்ப வேண்டியது நூலக சமூகத்தினராகிய எமது தலையாய கடமையாகும். உலகின் அறிவுத்துறைகள் அனைத்தையும் தன்னுள் உள்வாங்கி அறிவுப்பிரபஞ்சத்தை நெறிப்படுத்தி நிற்கும் பாரிய பணியினை நிறைவேற்றும் வல்லமை படைத்த பொதுத்துறை அறிவியலாக விளங்குவது நூலக அறிவியலாகும். இத்துறை தற்போது தகவல் சமூகத்தையும் தகவல் வளங்களையும் இணைக்கும் இணைப்புப் பாலமாக நூலகத் தகவல் விஞ்ஞானமாக பரிணமித்துள்ளது. தகவல் என்ற உலகை ஆளும் மிக முதன்மை வாய்ந்த அம்சம் நூலகத் தகவல் அறிவியலின் உயிர் நிலையாகக் கருதப்படத்தக்கது. அதிலும் தகவலைப் பகுத்தும் தொகுத்தும் தரும் நூலகங்கள் தகவல் பிரபஞ்சத்தின் நுழைவாயிலாக கருதப்படத்தக்கன. இன்றைய நூலகத் தகவல் அறிவியல் துறையின் வளர்ச்சியில் நூலகம் சாராத சமூக அமைப்புக்களின் பங்கு மிக முக்கியமானதாக அமைகின்றது.

தகவலின் முதன்மையும் போக்கும்

இன்றைய தகவல் யுகத்தில் தகவல் வளங்கள் அளவிடமுடியாதபடி பல்கிப் பெருகி வருகின்றன. பொருளாதார முதன்மையும், சமூக அசைவியக்கத்தைத் தீர்மானிக்கும் சக்தியும் கொண்ட பிரதான காரணியாகத் தகவல் இன்று இனங்காணப்படுகிறது. தகவலறிதிறன் இன்றைய ஒவ்வொரு மனிதனதும் இன்றியமையாத தேவையாக உள்ளதுடன் உலக அபிவிருத்தியைத் தீர்மானிக்கும் அளவுகோலாகவும் மாற்றம்பெற்று வருகிறது. கல்வியானது தகவலறிதிறனின் துணையுடன் வாழும் வரையான கல்வியாகப் புதிய பரிணாமம் பெறுகிறது. தகவற் சுதந்திரம் மனிதனின் தகவல் பெறும் உரிமையின் எல்லைகளை விஸ்தரித்திருக்கிறது. மனிதனின் தகவற் தேடலின் வீச்சு புதிய தகவல் மையங்களையும் வாசிப்பு மேம்பாட்டிற்கான சமூக அமைப்புக்களையும் புதிய தகவல் பெறும் உத்திகளையும் உருவாக்கி நிற்கிறது.

நூலகத்துறையின் இன்றைய தேவை

இலங்கையின் நூலகத் தகவல் அறிவியல் துறையின் பல்வகை அம்சங்களை எடுத்துரைப்பதால் ஏற்படும் பயனைவிட அதன் எதிர்காலபோக்குகளைத் தீர்மானிக்கவல்ல இலக்குகளை இனங்கண்டு துறையின் வளர்ச்சியினை அதிகரிக்க ஏற்ற முறையில் சிந்திக்க வேண்டியதே இன்றைய காலத்தின் தேவையாக உள்ளது. புதிய தகவல் சமூகத்தின் உருவாக்கத்துடன் நூலகங்களின் பணிகளிலும் பாரிய மாற்றங்கள் ஏற்பட்டுள்ளன. இன்றைய நூலகர்கள் கணினித் தொழிநுட்ப வளர்ச்சியில் தம்மை இணைத்துக் காண்பவராக அவற்றின் மூலம் கிடைக்கும் தகவல்களையும் சேவைகளையும் கையாள்வதில் கைதேர்ந்தவராக இருந்தால் மாத்திரமே வாசகரின் பல்துறைத் தேவையினை விரைவாக பூர்த்தி செய்ய முடியும். தகவல்பெருக்கம் அல்லது தகவல்வெடிப்பு என்ற சொல்வரையறைகளைக் கடந்துநிற்கும் நிலையில் சரியான தகவல்களை விரைவாகத் தேடிப்பெறவும் மதிப்பிடவும் தேவையான தகவலறிதிறன் நிறுவனமயப்படுத்தப்பட்ட சமூக ஒத்துழைப்பும் அவர்களுக்கு அவசியமாகிறது. மாற்றம் பெறும் கல்விச்சமூகத்தின் பார்வை இலங்கையைப் பொறுத்தவரை வாசிப்பின் மீதான கல்விச்சமூகத்தின் பார்வை இன்று அறுவடை காணும் விளைநிலமாக புதிய பரிணாமம் பெற்றுள்ளது. பாடசாலைகளில் புத்துருவாக்கம் பெறும் நூலகக் கற்றல் வள

நிலையங்கள், ஆசிரிய நூலகர்கள், தேசிய வாசிப்பு மாதம் வாசிப்பு மூலை, வாசிப்புப் பெட்டி போன்ற புதிய பல்வேறு அம்சங்கள் வாசிப்பின் அவசியத்தை மேலும் வெளிப்படுத்தி பாடசாலை நூலகத்தைத் தரமுள்ள நூலகமாக மாற்ற வேண்டியதன் அவசியத்தை வலியுறுத்துகின்றது.

வலுப்பெறும் வாசிப்பின் வல்லமைகள்

சமூகத்தின் பிரதான அங்கமாக விளங்கும் ஒவ்வொரு மனித உயிரியும் புலன்களால் பெற்ற அறிவைப் பகுத்தறிவின் துணைகொண்டு ஆராய்ந்து, புதிய கருத்துக்களை உருவாக்கி உலகை வழிநடத்தும் ஆற்றலைப் பெறுவதற்கு அறிவு சார் சிந்தனை அவசியமாகும். உலகின் வளர்ச்சியுற்ற சமூகங்கள் அனைத்திற்கும் அறிவு மூலவளமாக உள்ளது. அறிவுக்கு அடிப்படையாக இருப்பது பரந்த வாசிப்புத் திறன். மனித மனத்தின்வழி அறிதொறும் அறியாமை புலப்படுவதால் வாசிப்பு எல்லையற்ற முடிவிலியாக உள்ளது. அதன் பயன்களால் ஆய்வுகளின் எல்லைகள் நகர்ந்தபடி உள்ளன. சமூகமாற்றத்திற்கான பிரதான அச்சாணியாக விளங்குவதும் இதுவே.

வாசிப்பு மேம்பாட்டிற்கான சமூக அமைப்புக்களின் தேவை

இன்றைய சூழலில் தகவற் தேவையின் மிதமிஞ்சிய நிலையே வாசிப்பு மேம்பாட்டிற்கான சமூக அமைப்புக்களின் வருகைக்கும் வளாச்சிக்கும் அடிப்படையாக அமைந்தது. வியக்கத்தக்க உலகளாவிய அறிவியலின் வளர்ச்சி மனிதனைச் தகவற் சமூகத்திற்கு இட்டுச் செல்கின்றது.

நூலகவியலுடன் இணைந்த நிலையில் நூலகத் தகவல் விஞ்ஞானத்துறை சார்ந்த தகவலறிதிறன் இன்றைய காலத்தின் தேவையாக உள்ளது. இதனை வளர்த்துக்கொள்வதற்கும் தகவற்சுமையிலிருந்து தப்பித்துக்கொள்வதற்கும் வாசிப்பு மேம்பாட்டிற்கான சமூக அமைப்புக்கள் உதவுகின்றன. வாசிப்பு மேம்பாட்டிற்கான சமூக அமைப்புக்களின் முக்கியத்துவம் அதன் விளைதிறன்மிக்க எய்துகைகள் மூலம் உய்த்துணரத்தக்கது. இவற்றின் மூலம் நூலகவியல் சமூகத்தினராகிய நூலகர்கள் வாசகர்கள் போன்றோர் தகவல் வளங்களைப் பயன்படுத்தத் தேவையான தூண்டலைப் பெறுவர்.

வாசிப்பு மேம்பாட்டிற்கான சமூக அமைப்பொன்றின் இலக்குகளும் செயற்பாடும்

பொதுவாக வாசிப்பு மேம்பாட்டிற்காய் பாடுபடும் சமூக அமைப்புக்கள் தத்தமக்குரிய இலக்குகளை மையம் கொண்டு செயற்படவேண்டியது அவசியமானதொன்றாகும். இவ்வகையில் சமூகப் பயன்பாட்டுக்கு உதவக்கூடிய தகவல் மையங்களை உருவாக்குதல்; தகவல் அமைப்புக்களின் கட்டமைப்புகளை வளப்படுத்தல்; துறைசார் ஆளணியினரை மேம்படுத்தல்; தகவல் சமூகத்தின் தேவைகளை நிறைவு செய்தல் போன்றவை இவற்றின் பொதுவான இலக்குகளாக அமையத்தக்கன. இதனடிப்படையில் நூலகங்களின் வாசகர், நூல்கள், நூலக அலுவலர் என்ற மூன்று கூறுகளையும் விருத்தி செய்தல்; சமூகத்தில் வாசிப்புப் பழக்கத்தை உருவாக்குதல்; ஊக்குவித்தல்; சமூக மட்டத்தில் வாசிப்பதற்கான தடைகளை இனங்கண்டு நீக்குதல்; தொழில்சார் ஆலோசனை வழங்குதல்; பயிற்சிப் பட்டறைகள், கருத்தரங்குகளை நடாத்துதல்; நூலகவியல் சார்ந்த தகவல் வளங்களின் உற்பத்தியையும் வெளியீட்டினையும் ஊக்குவித்தல்; தேசிய, சர்வதேசிய தகவல் வலைப்பின்னல்களுடன் தொடர்புகளைப்பேணல் ஆகியவற்றை இவற்றின் பிரதான செயற்பாடுகளாகக் குறிப்பிடலாம்.

வாசிப்பு மேம்பாட்டிற்கான மாதிரிச் சமூக அமைப்பாக நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவகம்

1. நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவகத்தின் தோற்றம்

நூலகங்கள், தகவல் நிறுவனங்கள், ஆவணவாக்க நிலையங்கள் போன்றவற்றைச் சமூகப் பயன்பாட்டுக்கு உதவக்கூடிய அறிவு ஆற்றல், அனுபவம் என்பவற்றை வளர்த்தெடுக்கக்கூடிய தகவல் மையங்களாக மாற்றுவதை நோக்கமாகக் கொண்டு உருவாக்கப்பட்டதே நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவகம். இவ்வுச்சப் பயன்பாட்டினை எய்துவதற்கு, ஒருமுகப்படுத்தப்பட்ட, ஒன்றிணைந்த, செயலூக்க அணியாகச் செயற்பட விரும்புகின்ற அனைவரையும் இணைத்து 2005ம் ஆண்டு மே மாதம் 18ம் நாள் இந் நிறுவகம் தோற்றுவிக்கப்பட்டது. அறிவின் எல்லையைத் தாண்டிய சுயசிந்தனைக்கும் தேடலுக்கும் ஆதார சுருதியாக அமையக்கூடிய வாசிப்புப் பழக்கத்தை உருவாக்குவதற்கும் விருத்தி செய்வதற்கும் தேவையான அனைத்து வளங்களையும் ஒன்றிணைப்பதனூடாக உயிர்ப்புடைய மனிதம் மிக்க சமூகத்தைத்

தோற்றுவிக்க ஒன்றிணைதலே இவ்வமைப்பின் தொலைநோக்காகும் என்பது இதன் அங்குரார்ப்பணக் கூட்ட அறிக்கையிலிருந்து அறியவருகிறது.

2. நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவகத்தின் இலக்குகள்

சமூகப் பயன்பாட்டுக்கு உதவக்கூடிய அறிவு, ஆற்றல், அனுபவம் என்பனவற்றை வளர்த்தெடுக்கக்கூடிய தகவல் மையங்களை உருவாக்குதலும், சுய கற்கை நிலையங்களாகத் தொழிற்படுவதன் மூலம் அவற்றைச் சுயசிந்தனைக் களமாக மாற்றுவதற்கு வகை செய்தலும், நூலகங்கள், தகவல் நிறுவனங்கள் போன்றனவற்றின் உருவ, உள்ளடக்கக் கட்டமைப்புகளைச் சகல வழிகளிலும் மேம்படுத்துவதற்கு ஆவன செய்தலும், இவற்றினை நிலைநிறுத்துவதற்கும், விருத்தி செய்வதற்கும் ஏற்ற ஆளணியினரை உருவாக்குதலும் அவற்றுக்குத் தேவையான சகல வளங்களையும் வழங்குதலும், அவற்றைச் சிறப்பான வகையில் கையாளுவதற்குரிய பயிற்சிப் பட்டறைகளை நடாத்துதலும், தகவல் சமூகத்தின் தேவைகளை நிறைவு செய்யும் களமாகவும் தகவல் வள உருவாக்கம், ஒழுங்கமைப்பு ஆகியவற்றுக்கான தளமாகவும் தொழிற்படலும் இவ்வமைப்பின் பொதுவான இலக்குகளாக வைத்தெண்ணத்தக்கன. (நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவக பிரசுரம்)

3. நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவகத்தின் செயற்பாடுகள்

இதன் பொதுவான செயற்பாடுகளாக சமூகத்தின் அடிமட்ட நிலையிலிருந்து வாசிப்புப் பழக்கத்தை உருவாக்குதல் அதன் அவசியத்தை வற்புறுத்தல், சிறுபிராயத்திலிருந்தே வாசிப்புப் பழக்கத்தை ஊக்குவிப்பதற்கான அனைத்து வழிவகைகளையும் கண்டறிந்து நடைமுறைப்படுத்தல், தனிமனித, குடும்ப, சமூக மட்டத்தில் வாசிப்பதற்கான தடைகளை இனங்காணல் அவற்றை நீக்குவதற்குரிய வழிகளை ஏற்படுத்துதல், சனசமூக நிலையங்கள், கல்வி நிறுவனங்கள் உட்பட சகல நிறுவனமயப்பட்ட சமூக நிறுவனங்களினூடாக வாசிப்புப் பழக்கத்தை விருத்தி செய்வதற்கான சகல நடைமுறைகளையும் ஏற்படுத்துதல், உள்ளூர், பிரதேச, தேசிய மட்டத்தில் தகவல் நிறுவனங்கள் தொடர்பான தரவு வங்கி ஒன்றினை நிர்மாணித்தல் என்பனவும் தேசிய ரீதியில் நூலகங்கள், தகவல் நிறுவனங்களின் உட்கட்டமைப்பு மற்றும் சேவைகள் தொடர்பாக ஆலோசனை வழங்குதல்; உரிய முறையில் அமைய ஆவன செய்தல்; நூலகங்கள், தகவல் நிறுவனங்களில் கடமை புரிவோருக்கு, பயிற்சிப் பட்டறைகள், கருத்தரங்குகளை நடாத்துதல்; அவர்களின் சிரமங்கள், தடைகளைப் பகிர்ந்து கொள்வதற்கான வாய்ப்பினை வழங்குதல்; உள, உடநலப் பாதிப்புற்றோரின் அறிவு விருத்திக்கு ஏற்றவகையில் தகவல் வளங்களைக் கட்டியெழுப்புதல்; நூலகவியல் சார்ந்த தகவல் வளங்களின் உற்பத்தியையும் வெளியீட்டினையும் ஊக்குவித்தல்; உள்ளூர், பிரதேச ரீதியில் வெளியிடப்படும் தகவல் வளங்களின் விபரங்களைச் சேகரித்துத் தொகுத்தல்; தொழினுட்பத் தொடர்பு ஊடகங்களின் உட்கட்டமைப்பை நிறுவி அவை தொடர்பான அறிவினை விருத்தி செய்தல்; தேசிய, சர்வதேச தகவல் வலைப்பின்னல்களுடன் தொடர்புகளைப்பேணல்; தகவல் தொடர்பாடல் தொடர்பான கருத்தரங்குகள், பயிற்சிப் பட்டறைகள், கண்காட்சி போன்ற நிகழ்ச்சித் திட்டங்களைக் காலத்துக்குக் காலம் நடாத்துதல் ஆகியவற்றைக் குறிப்பிடலாம். (நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவக செய்திக்குறிப்பு)

4. நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவகத்தின் செயலணிகள்

வாசிப்பு மேம்பாட்டுக் குழு, வள அபிவிருத்திக் குழு, நூலக ஒழுங்கமைப்புக் குழு, ஆளணி அபிவிருத்திக் குழு, வெளியீட்டுக் குழு ஆகிய செயலணிகளைக் கொண்ட இந்நிறுவகம் அகலத் திறக்கும் தகவற் சேவைகளின் நுழைவாயில்களை மூடிவிடாமல் பலதரப்பட்ட செயற்திட்டங்களின் வழியாக அவற்றைச் சமுகமயப்படுத்தி வருகிறது. வரையறுக்கப்பட்ட நிதி, வள வசதிகளுடன் இப்பணி சிரமமானதொன்றேயாயினும் சமூக மேம்பாட்டை மாத்திரம் முதன்மைப்படுத்தியே இத்தகைய திட்டங்களை அது அறிமுகம் செய்துவருகின்றது. தன்னை வளங்களாலும் சேவைகளாலும் வளர்த்தெடுத்து வரும் அதேசமயம் அதனால் முன்னெடுக்கப்படும் பல்வேறு செயற்திட்டங்களில் வாசிப்பினூடான தேசிய அபிவிருத்திக்கு வழிகாட்டவல்ல மாதிரிச் செயற்திட்டங்கள் சிலவற்றினை நோக்குவோம். (நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவக செய்திக்குறிப்பு)

5. நூலகக் கண்காட்சி

'சிந்தனைப் பதிவேடுகள் அன்றும் இன்றும்' என்ற தலைப்பில் யாழ் மாவட்டத்தில் 30க்கும் மேற்பட்ட பாடசாலைகளில் நடமாடும் நூலகக்

கண்காட்சியை ஒழுங்குபடுத்தியதன் வாயிலாக சான்றாதாரக் கல்வியின் முக்கியத்துவத்தையும் அதன் பயனையும் தெளிவாகக் கண்டுணர்ந்ததன் விளைவாக முப்பரிமாண நூலகம் என்ற புதிய கருத்துநிலையினூடாக வாசிப்பை மேம்படுத்தும் புதிய உத்தியை அறிமுகம் செய்துள்ளது. சுயகற்றல் செயற்பாட்டை இலக்கு வைத்து தகவலைக் கண்டறியும் பொருட்டு குறித்த பாடத் துறையில் பொருள் தரும் வகையில் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட உருக்கள், ஆவணங்கள், தகவல்கள் என்ற மூன்று முக்கிய மூலகங்களை உள்ளடக்கி உருவாக்கப்பட்ட புதிய ஒரு கருத்துநிலையே முப்பரிமாண நூலகமாகும். பிரதேச வரலாற்றினை ஆவணப்படுத்தும் உருநிலை வளங்களின் சேர்க்கை ஒன்றினை கட்டியெழுப்புதலுக்கான அடிப்படை கட்டமைப்பினை உருவாக்குதலும் நூலகங்களை அதிகார பூர்வமான பண்பாட்டுக் காப்பகமாகத் தொழிற்பட வைத்தலும் மாணவர்களிடையே தகவல் வளப்பயன்பாடு தொடர்பான விழிப்புணர்வையும் தகவல் அறிவு விருத்தி நிலையை ஏற்படுத்தலும் இதன் பிரதான நோக்கங்களாகும். (செயற்திட்ட செய்திக்குறிப்பு)

6. ஆளணி வள மேம்பாடு சமூக மேம்பாட்டினை இலக்காகக் கொண்ட

தேசிய அபிவிருத்திக்கான புதிய பாதையில் நூலக சேவையினை நகர்த்திச் செல்வதற்கான புதிய நுழைவாயில்கள் இன்று நூலகம் என்ற எல்லை தாண்டி விரிகின்றநிலையில் இந்நிறுவகமானது நூலகங்கள் மற்றும் தகவல் நிறுவனங்களில் கடமை புரிவோருக்கு, பயிற்சிப் பட்டறைகள், கருத்தரங்குகளை நடாத்துதல், அவர்களின் சிரமங்கள், தடைகளைப் பகிர்ந்து கொள்வதற்கான வாய்ப்பினை வழங்குதல் நூலகக்கல்வியில் அவர்களை மேம்படுத்தல் ஆகியவற்றை இலக்காகக்கொண்டு பொதுநூலக மற்றும் ஆசிரிய நூலகர்களுக்கு பயிற்சிப் பட்டறைகளை ஒழுங்குபடுததி நடாத்தியுள்ளது. குறிப்பாக வலிகாமம் தென்மராட்சி வடமாரட்சி போன்ற வலயங்களைச்சேர்ந்த ஆசிரியநூலகர்களுக்கான செயலமர்வுகள் குறிப்பிடத்தக்கன. (செயற்திட்ட செய்திக்குறிப்பு)

7. நூல் வெளியீடுகள்

கண்டவை, கேட்டவை, படித்தவை, உணர்ந்தவை எனப் புலன்களால் பெற்ற அறிவை புலனுக்குப் புறம்பாக உள்ள பகுத்தறிவின் துணைகொண்டு அலசி ஆராய்ந்து, ஒப்புநோக்கி, உண்மை கண்டு, புதிய கருத்துக்களை உருவாக்கி, அவற்றை மேலும் ஆய்வுசெய்து, சரிபார்த்து, கோட்பாடு காணும் இன்றைய காலகட்டத்தில் நூலகவியல் சார்ந்த தகவல் வளங்களின் உற்பத்தியையும் வெளியீட்டினையும் ஊக்குவித்தலின் பொருட்டு நூலகவியல் சார்ந்து “நூலகப்பகுப்பாக்கம் -ஒரு கைந்நூல்”; “சொற்கருவூலம்” ஆகிய இருநூல்களையும் இவ்வமைப்பு வெளியீடு செய்துள்ளது. இது தவிர தகவல் வளங்களின் சுருக்கவிபரணத்தை படங்களுடன் விபரிக்கும் தகவல் பிரபஞ்சம் என்ற சுவரொட்டியையும் இது அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது. (செயற்திட்ட செய்திக்குறிப்பு)

8. தகவற் திறன் விருத்திக்கான போட்டிகள்

வளர்ச்சிகண்டுவரும் கல்வித்துறையில் தகவற்பெருவெளியிலிருந்து சரியான தகவல்களைப்பெறும் வழிவகைகளையும் உத்திகளையும் அறிமுகம் செய்ய வேண்டியது நூலக சமூகத்தினரின் தலையாய கடமையாகும். தனது சமுகச்சூழலில் அனைவரினதும் தகவற் தேவையைப் பூர்த்திசெய்வதற்கேற்ற வழிகளை இனங்காணலும் தகவற்சுதந்திரத்தைப் பேணலும் கிடைக்கும் அரிய தகவல்களை ஆவணப்படுத்தலும் நூலகத் துறைசார் நிறுவனங்களின் செயற்பாடுகளுள் இன்றியமையாதன. இவ்வகையில் யாழ் குடாநாட்டு பாடசாலைக் கல்வி பெறும் மாணவரிடையே நூலகப் பயன்பாடு, வாசிப்பு, ஆவணப்படுத்தல், ஆக்கத் திறன், சுயஆளுமைத் திறன் ஆகியவற்றை மேம்படுத்தும் நோக்குடன் நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவகம் பொதுஅறிவு மற்றும் ஆக்கத்திறன் சார் போட்டிகளை நடாத்தியுள்ளது. (செயற்திட்ட செய்திக்குறிப்பு)

9. வாசிப்பின் சுவைகூட்டும் கருத்தாடல்கள்

சமூக உணர்வுடைய மனிதன் உருவாக வாசிப்பு உதவுகின்றது. நல்ல நூல்களின் பரிச்சயம் காலப்போக்கில் சமுதாயத்தில் அறிவின் பெருக்கத்தை ஏற்படுத்தியே தீரும் என்ற நம்பிக்கையுடன் நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவகம் அறிமுகப்படுததியிருக்கும் செயற்திட்டங்களில் ஒன்று தான் “ நூலுக்கு ஒரு மாலை ” நிகழ்வு ஆகும். நூலக விழிப்புணர்வு நிறுவகத்தின் உப குழுவான வாசிப்பு மேம்பாட்டுக் குழு பொது நூலகங்கள், பாடசாலைகள், ஏனைய பொது நல அமைப்புகள் போன்றவற்றினூடாக இந்நிகழ்வை

முன்னெடுக்கிறது. கல்விச் சமூகம், பெற்றோர், பொதுமக்கள் என அனைத்துத் தரப்பினரையும் கொண்டதாக, ஒரு மாலைப் பொழுதில் ஒரு "நல்ல" நூலை, அதனைப் படித்துச் சுவைத்த ஒரு "நல்ல " வாசிப்பு உணர்வுடைய ஒருவரைக் கொண்டு, அவரின் ரசனை அனுபவத்தை வெளிப்படுத்தும் வாய்ப்பை வழங்கி, அதனூடாக ஏனையவர்களையும் அந்நூலைத் தேடி வாசிக்கத் தூண்டும் விதமாகக் கூறவைக்கும் நிகழ்வாக " நூலுக்கு ஒரு மாலை " நிகழ்வு அமைகின்றது. இங்கு " மாலை நேரத்தில் ஒரு நூல் " என்ற கருத்துத் தொனிக்கும் அதே சமயம், மாலையிட்டு மரியாதை செய்யவல்ல கருத்துக்களை மனத்தில் இழையவிடக்கூடிய "மதிப்பு மிக்கநூல்" என்ற தொனிப்பொருளும் உடனமைவதைக்காணலாம். (செயற்திட்ட செய்திக்குறிப்பு)

முடிவுரை

அபிவிருத்தியடைந்துவரும் உலகச் சூழ்நிலையில் சவால்களுக்கு முகம்கொடுத்து சேவை வழங்கும் இன்றைய நூலகர்களுக்கும் நூலகத்துறைக்கும் பயன்தரும் நோக்கில் மேற்கொள்ளப்பட்ட இம்முயற்சி நூலகத்தகவல் அறிவியல்துறையின் சமகால போக்கினை அனைவர்க்கும் அறிவிப்பதற்கு ஏற்ற வழியாக அமையும். எம்முன் காலக்கடமையாய் விரியும் பாரிய இப்பணிக்காக நாம் தரக்கூடிய முதன்மையான பங்களிப்பு நம்பிக்கையுடனான உணர்வுபூர்வமான ஒத்துழைப்பேயாகும். துறைசார் புலமையாளர்களின் காத்திரமான ஆலோசனைகளையும் கருத்தாடல்களையும் பெற்று தகவல் பயன்பாட்டின் பெறுமதியை உணர்த்தும் வகையில் அமைந்த சமுகஅமைப்புக்களை பிரதேசமட்டத்தில் உருவாக்கி அவற்றைப் பிராந்திய ரீதியில் ஒன்றிணைத்து செயற்படுத்தி வாசிப்பினூடான சமுக தேசிய அபிவிருத்திக்காக நூலகங்களோடு இணைந்து பணியாற்றவல்ல வலுவான சமுக கட்டமைப்புக்களை உருவாக்கவேண்டியதே இலங்கையின் நூலகத்துறையின் சமகால செயல்நெறியில் விரைந்து முடிக்கவேண்டிய பணியாக அமைகின்றது.

website address of Foundation for Library Awareness
https://sites.google.com/site/foundationforlibraryawareness/

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය පොත් බැදුම් ද්‍රව්‍ය අලෙවි කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය - 2012

මිල ගණන් විස්තරය ප්‍රධාන පොත් බැදුම් ද්‍රව්‍ය කට්ටලය

පොත් බැදුම් ද්‍රව්‍ය	ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය	
• රෙක්සින්	මීටර්	05
• කෙම්ෆික්ස්	කිලෝ	01
• නූල් පන්දු		01
• චීජ් බෝඩ්		25
• කාට්රිජ් කොළ		20
• සුදු රෙදි	මීටර්	20
• කාකි රෙදි	මීටර්	01
• ලෙදරෙට් කොළ		02
• එතුම් කොළ		05
• මාබල් කොළ		05

• ප්‍රධාන පොත් බැදුම් ද්‍රව්‍ය කට්ටලය අලෙවිකරනු ලබන මිල රු.4500 - කි

පොත් බැදුම් ද්‍රව්‍ය අවශ්‍ය ප්‍රමාණයක් පහත දක්වා ඇති ප්‍රමාණයන්ගෙන් හා එහි ගුණිතවලින් මිල දී ගැනීමට පහසුකම් සලසා ඇත.

• රෙක්සින්	මීටර් 05	රු.	2775.00
• කෙම්ෆික්ස්	කිලෝ 01	රු.	405.00
• නූල් පන්දු	01	රු.	150.00
• චීජ් බෝඩ්	25	රු.	575.00
• කාට්රිජ් කොළ	20	රු.	200.00
• ලෙදරෙට් කොළ	02	රු.	180.00
• එතුම් කොළ	05	රු.	25.00
• මාබල් කොළ	05	රු.	17.00

පොත් බැදුම් උපකරණ කට්ටලයක
මිල - රු.1500.00

පොත් බැදුම් උපකරණ කට්ටලයක අන්තර්ගත ද්‍රව්‍ය : වානේ කතුර (අගල් 9) ප්‍රිමින් පිහිය, බෝඩ් කිණිය, බැදුම්කරු මිටිය, වානේ රූල (අඩි 2)ල පින්සලය, ප්ලාස්ටික් කෝප්පය සහ ඉදිකටුව

මහජන පුස්තකාල ශ්‍රේණිගත කිරීම
ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය මගින් මහජන පුස්තකාල ශ්‍රේණිගත කිරීම හා පුස්තකාල සංවර්ධනයට උපදෙස් ලබා දීම සිදු කෙරේ. තුන්වන ශ්‍රේණියේ පුස්තකාල හැර අනෙකුත් පුස්තකාල අදාළ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා ඇගැයීම් වාර්තාවක් ලබා ගැනීම වෙනුවෙන් පහත සඳහන් පරිදි මුදල් ගෙවිය යුතු වේ.

- අධි ශ්‍රේණිය සඳහා පුස්තකාලයක් සමීක්ෂණය කිරීම වෙනුවෙන් - රු. 5000.00
- පළමු ශ්‍රේණිය සඳහා පුස්තකාලයක් සමීක්ෂණය කිරීම වෙනුවෙන් - රු. 4000.00
- දෙවන ශ්‍රේණිය සඳහා පුස්තකාලයක් සමීක්ෂණය කිරීම වෙනුවෙන් - රු. 2500.00
- තෙවන ශ්‍රේණිය සඳහා පුස්තකාලයක් සමීක්ෂණය කිරීම වෙනුවෙන් - රු. 500.00

02. පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයාගේ නිර්දේශ සහිතව සේවා ගාස්තුව ද සමග කරනු ලබන ඉල්ලීම අනුව මහජන පුස්තකාල ශ්‍රේණිගත කිරීම සිදු කරනු ලැබේ. ශ්‍රේණිගත කරවා ගැනීමට බලාපොරොත්තුවන පුස්තකාල අපේක්ෂිත ශ්‍රේණියට නියමිත ප්‍රමිති සපුරා තිබිය යුතුය.

03. ශ්‍රේණිගත කිරීමෙන් අනතුරුව විධිමත් සහතිකපතක් ලබාදීමට කටයුතු කෙරේ. ඒ සඳහා වැයවන මුදල රු.500.00 කි. ඉහත ගාස්තුවට අමතරව එය ගෙවිය යුතුය.

04. ඔබ පුස්තකාලය ශ්‍රේණිගත කිරීමට අවශ්‍ය නම් එම ශ්‍රේණියට අදාළ ගාස්තුව ගෙවා ඉල්ලීමක් කළයුතු අතර, එම මුදල චෙක්පතක් මගින්. “අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය” යනුවෙන් සඳහන් කොට යොමු කළ යුතු වේ.

ද්විතීයික තොරතුරු මූලාශ්‍රයක් වශයෙන් "Current Contents" හි වැදගත්කම

සේනානි දීපිකා බණ්ඩාර
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (වැ.බ)
ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය

අද්‍යතන ලෝක තත්ත්වය සලකන විට කැපී පෙනෙන ප්‍රවණතාවක් වන්නේ තොරතුරු උත්පාදන වේගය ශීඝ්‍රයෙන් වර්ධනය වීමයි. එබැවින් එය තොරතුරු මත යැපෙන තොරතුරු සමාජයක් ලෙස නිර්වචනය කළ හැකිය. තනි පුද්ගලයන් හා ආයතනික මට්ටමින් ලෝකයේ විවිධ ක්ෂේත්‍රයන්හි සිදුවන පර්යේෂණ ප්‍රමාණය දිනෙන් දින වර්ධනය වේ. මෙම තත්ත්වය හමුවේ තොරතුරු අවශ්‍ය පුද්ගලයා හා තොරතුරු අතර විශාල පරතරයක් පවත්නා බැවින් තොරතුරු වෙත ළඟාවීම සඳහා ක්‍රමානුකූලව හා විද්‍යාත්මකව සැකසුණු ක්‍රමයක් නොවේ නම් එම තොරතුරු සොයා යාම විශාල කාලයක් හා ශ්‍රමයක් වැය කළ යුතු අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල නොලැබෙන කාර්යයක් බවට පත් වේ. මෙයට විසඳුමක් ලෙස ඕනෑම ක්ෂේත්‍රයක පර්යේෂකයන් හට තම විෂය ක්ෂේත්‍රයන් හි ජගත් පරිමාණයෙන් සිදුවන නව සොයා ගැනීම් හා පර්යේෂණ තොරතුරු කරා කඩිනමින් ළඟාවිය හැකි ප්‍රවේශ මාර්ග ලෙස ද්විතීයික මූලාශ්‍ර බිහිවීම සිදුවේ. මෙම ද්විතීයික මූලාශ්‍ර ගණයට අනුක්‍රමණිකා (Indexes) සාර සංග්‍රහ (Abstracts) නාමාවලි (Bibliographies) හා ග්‍රන්ථ විචාර (Reviews) අයත් වේ. ද්විතීයික මූලාශ්‍ර මගින් ප්‍රාථමික මූලාශ්‍රවල සඳහන් තොරතුරු වෙත මඟ පෙන්වීමක් සිදු කරයි. ප්‍රාථමික මූලාශ්‍ර ලෙස සලකනු ලබන්නේ සෘජුවම තොරතුරු වෙත ළඟා විය හැකි මාධ්‍යයන් වන වාර සඟරා ලිපි, වාර්තා, පර්යේෂණ, නිබන්ධන, පේටන්ට් ප්‍රකාශන, සමුළු වාර්තා යනාදියයි.

අද ලෝකයේ පරිගණක තාක්ෂණ හා සන්නිවේදන අංශයන්හි ඇති වී ඇති දැවැන්ත දියුණුවත් සමග ද්විතීයික මූලාශ්‍ර සම්පාදනය මෙම කාර්යයෙහි වගකීම සාම්ප්‍රදායිකව හිමිවිය යුතු පුස්තකාල ක්ෂේත්‍රයෙන් පරිබාහිරව අන්තර්ජාතික ආයතන මගින් තරගකාරීව සිදුකිරීමක් දක්නට ලැබේ. විවිධ ස්වරූපයෙන් ප්‍රකාශයට පත්වන තොරතුරු මූලාශ්‍ර පර්යේෂකයන්ට මෙන්ම වෙනත් සියලුම උපයෝජකයන්ට පහසුවෙන් දැන ගැනීමට මෙන්ම එම ප්‍රකාශන කරා කඩිනමින් ප්‍රවේශවීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රමානුකූල හා සංවිධානාත්මක ව්‍යුහයක් සැකසීම මෙම ආයතනයන්ගේ කාර්යභාරය වේ. තොරතුරු මූලාශ්‍ර එළි දක්වන ප්‍රකාශකයින් හා ඇතිකරගනු ලබන ගිවිසුම් මගින් තොරතුරු පද්ධති හා ජාල හරහා ගනු ලබන නවතම පර්යේෂණ තොරතුරු වෙත උපයෝජකයා මෙම ද්විතීයික මූලාශ්‍ර මගින් එකිනෙක යා කිරීමක් සිදු වේ. ලෝකයේ මෙවැනි ද්විතීයික මූලාශ්‍ර නිෂ්පාදනයේ යෙදී සිටින ප්‍රමුඛ පෙළේ ආයතන කිහිපයක් ඇති අතර, එයින් විෂයයන් විශාල ප්‍රමාණයක් ආවරණය කෙරෙමින් මූලාශ්‍ර නිෂ්පාදනයේ යෙදී සිටින ආයතනයක් ලෙස ඇමරිකාවේ පිලදෙල්පියාහි ISI (Institute for Sciencetific Information) ආයතනය හැඳින්විය හැකිය. මෙහි ද්විතීයික මූලාශ්‍ර සම්පාදනයේ එක් ග්‍රන්ථ විඥාපන සේවාවක් ලෙස "Current Contents" සැලකේ.

මෙම "Current Contents" ද්විතීයික මූලාශ්‍ර අතරින් සාර සංග්‍රහ (Abstract) ගණයට අයත් වේ. විෂය ක්ෂේත්‍ර කිහිපයකට අයත් ලොව ප්‍රමුඛ පෙළේ විද්වත් වාර සඟරාවන්හි (Scholary Journals) පළ වන අලුත්ම පර්යේෂණාත්මක තොරතුරු වෙත මඟ පෙන්වීමක් මෙමගින් සිදු වේ. වර්තමාන ලෝකයේ විද්‍යාත්මක හා තාක්ෂණික දැනුම සන්නිවේදනය සඳහා ඇති ප්‍රධාන මාධ්‍ය ලෙස සලකනු ලබන්නේ විද්වත් එසේ නැත්නම් ශාස්ත්‍රීය වාර සඟරාවන්ය. වාර සඟරා අලුත්ම දැනුම සන්නිවේදනය කරන, අත්දැකීම් හුවමාරු කර ගන්නා, අලුත් අදහස්, නව සොයා ගැනීම් ප්‍රචාරය කරනු ලබන වේදිකාවක් වැනිය. පොතකට වඩා ඉක්මනින් නවතම තොරතුරු ලබාගත හැකි පහසු මාර්ගයක් වීමත්, ඉක්මනින් සඟරා ලිපියක් කියවා අදහස් ලබා ගැනීමට හැකිවීමත්, වාර සඟරාවන්හි ලිපි සාධිකාරි බවින් යුතු වීමත්,. විශිෂ්ට තොරතුරු ලබාගත හැකිවීමත්, පර්යේෂණ සිදුකළ යුතු අංශ හා තේමාවන් පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබා ගත හැකි වීමත් යන හේතූන් මත වාර සඟරා, තොරතුරු මූලාශ්‍රයක් වශයෙන් ඉතා වැදගත් වේ. "Current Contents" හි ඇතුළත් ග්‍රන්ථ විද්‍යාත්මක තොරතුරුවලින් 75% ක් පමණ ආවරණය කරනු ලබන්නේ වාර සඟරා මගිනි. මෙම විද්වත් වාර සඟරාවන්හි ලිපි ද ද්විතීයික මූලාශ්‍රවලට ඇතුළත් කිරීම සඳහා තෝරා ගැනීමේදී එම සඟරා වර්ගීකරණයකට ලක් කිරීමක් සිදු කරනු ලබයි. මේ නිසා ලෝකයේ විවිධ ක්ෂේත්‍රයන්හි පළවන ශාස්ත්‍රීය ලිපි හා නව සොයා ගැනීම් ඇතුළත් සෑම වාර සඟරාවක්ම හා ලිපියක්ම මේ සඳහා ඇතුළත් කර නොගැනේ. ISI ආයතනය මගින් ප්‍රකාශ කරනු ලබන ද්විතීයික මූලාශ්‍ර ප්‍රකාශන සඳහා පොදු මෙන්ම ඒ ඒ ප්‍රකාශන සඳහා විශේෂ වූ තත්වකරණ සීමාවක් ඇත. ඒ අනුව වාර සඟරාවන්හි ඇතුළත් වන තොරතුරු වල ස්වයං නිර්මාණාත්මකභාවය, නිරවද්‍යතාව, ගුණාත්මකභාවය යන කරුණු සැලකිල්ලට ගනිමින් පර්යේෂණ ලිපිය ඉදිරිපත් වන අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රයේ විශේෂඥයන් දෙදෙනෙකු හෝ තිදෙනෙකු යටතේ හෝ සිදුවන අනුමැතිය ලැබීමෙන් අනතුරුව පළ කෙරෙන ලිපි

ඇතුළත් වාර සඟරා උසස්ම මට්ටමේ වාර සඟරා ගණයට අයත් වේ. මීට අමතරව මෙම විද්වත් වාර සඟරා නියමිත කාලය තුළ ප්‍රකාශයට පත්වීමද අනිවාර්ය සාධකයක් ලෙස සලකනු ලබයි. දියුණු වෙමින් පවත්නා බොහෝ රටවල ඇතැම් වැදගත් වාර සඟරා තොරතුරු මෙම ද්විතීයක මූලාශ්‍ර සඳහා ඇතුළත් නොවන්නේ කාලීනව පළ නොවන බැවිනි. "Current Contents" සඳහා ඇතුළත් කරගනු ලබන ප්‍රාථමික මූලාශ්‍ර තොරතුරු ස්වයං නිර්මාණාත්මක, නිරවද්‍යවීම, ගුණාත්මක අතින් මෙන්ම කාලීනව ප්‍රකාශවීම ද අනිවාර්ය සාධක බැවින් අන්තර්ගතය සලකන විට ඇතුළත් තොරතුරු අනුව "Current Contents" උසස් මට්ටමක තොරතුරු විඥාපන සේවාවක් වශයෙන් හැඳින්විය හැකිය.

විෂය ආවරණය

ද්විතීයික මූලාශ්‍රයක් වශයෙන් "Current Contents" සලකා බැලීමේ දී එහි උසස් තත්වකරණ මට්ටම කෙරෙහි බලපාන ඉහත දක්වන ලද ආවරණය වන ප්‍රාථමික මූලාශ්‍රවල ප්‍රමිතියට අමතරව සඳහන් කළ හැකි තවත් සාධකයක් වන්නේ මෙයින් ලෝකයේ සෑම ප්‍රධාන විෂය ක්ෂේත්‍රයක්ම අවාරණය කිරීමයි. "Current Contents" මගින් ප්‍රධාන විෂයයන් 07ක් ආවරණය කරමින් සංස්කරණ එළි දැක්වේ. මෙම ප්‍රධාන විෂයයන් 07 යටතේ විස්තර අන්තර්ගත වන සම්පූර්ණ වාර සඟරා ප්‍රමාණය 8000ක් වන අතර ග්‍රන්ථ ප්‍රමාණය 2000ක් පමණ වේ. "Current Contents" මගින් මූලාශ්‍ර එළි දැක්වෙන විෂයයන් හා ඒ ඒ විෂයයන් සඳහා ඇතුළත් වාර සඟරා ප්‍රමාණය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

(1) කෘෂිකර්මය, ජීව විද්‍යාව හා පාරිසරික විද්‍යාව (Agriculture, Biology & Enviromental Science) විද්වත් වාර සඟරා 1,040ක තොරතුරු ඇතුළත්ය.

(2) කලා හා මානව ශාස්ත්‍ර (Arts & Humanities) විද්වත් වාර සඟරා 1,120ක හා ග්‍රන්ථ ලිපි ඇතුළත්ය.

(3) සායනික වෛද්‍ය විද්‍යාව (Clinical Medicine) පොත් හා විද්වත් වාර සඟරා 1,120ක තොරතුරු ඇතුළත්ය.

(4) ඉංජිනේරු පරිගණක හා තාක්ෂණ විද්‍යා (Engineering, Computing & Technology) විද්වත් වාර සඟරා 1,110 ක ග්‍රන්ථ තොරතුරු ඇතුළත්ය.

(5) ජෛව විද්‍යා (Life Science) විද්වත් වාර සඟරා 1,370ක් ආවරණය කරයි.

(6) භෞතික, රසායන විද්‍යා, භූවිද්‍යා (Physical, Chemical & Earth Sciences) විද්වත් වාර සඟරා 1,050 ක හා ග්‍රන්ථ විචාර ඇතුළත්ය.

(7) සමාජ හා ආචාර විද්‍යාව (Social & Behavioural Science,) විද්වත් වාර සඟරා 1,620ක් හා ග්‍රන්ථ විචාර ඇතුළත්ය.

ප්‍රකාශන මාධ්‍ය

"Current Contents" ද්විතීය මූලාශ්‍රයක් වශයෙන් උපයෝජකයන්ගේ පහසුව සඳහා මාධ්‍ය 3කින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබයි. මේ නිසා පුස්තකාල හෝ අවශ්‍ය ආයතන මට්ටමින් ඒවා සතු මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මත හා පාඨක ඉල්ලුමට සරිලන පරිදි තමන් කැමති මාධ්‍යයක් තෝරා ගැනීමේ හැකියාව ඇත.

(1) මුද්‍රිත වෙළුම් (Printed Version)

(2) සංයුක්ත තැටි (CD/DVD)

(3) මාර්ගගත දත්ත පදනම් (Online databases)

මීට අමතරව දැනට වසර ගණනාවකට පෙර ඩිස්කට් මාධ්‍යයෙන් මෙම තොරතුරු එළි දැක්විණි. (CCOD) (Current Contents On Diskettes)

මෙම නිෂ්පාදන අතර ඇති වෙනස වන්නේ එකම තොරතුර ගවේෂණ, පහසුකම් අඩු වැඩි වශයෙන් යුතුව සම්පාදනය වීමයි.

මෙහි මුද්‍රිත සංස්කරණ මගින් තොරතුරු ගවේෂණයේ දී ගවේෂණ ක්ෂේත්‍රය 4කට සීමා වී ඇත.

1. පරිපූරක අනුක්‍රමණිකාව (Supplymentary Index) මෙහි වාර සඟරා, පටුන පිටු ඇතුළත් වේ.
2. ශීර්ෂ පද අනුක්‍රමණිකාව (Title Word Index)
3. කර්තෘ අනුක්‍රමණිකාව හා ලිපින නාමාවලිය (Author Index & Address Directory)
4. ප්‍රකාශකයින්ගේ නාමාවලිය (Publishers Address Directory) මෙමගින් ඇතුළත් පර්යේෂණ ලිපිවල සම්පූර්ණ පිටපත (Full Text) ලබා ගැනීම සඳහා යොමුවීමට මඟ පෙන්වයි.

සංයුක්ත තැටි මාධ්‍යයෙන් ගවේෂණය කිරීමේ දී එය ඉලෙක්ට්‍රොනික් මාධ්‍යයන් මගින් සැලසෙන පහසුකම් රාශියක් ලැබීම සිදුවේ. බූලියන් ගවේෂණ, ලෝපකරණ භාවිතය වැනි ක්‍රම තුළින්, ක්ෂණික හා පුළුල් ගවේෂණ කිරීමේ හැකියාව මෙන්ම ක්ෂේත්‍ර (Fields) ගණනාවන් යටතේ ගවේෂණය කළ හැකි වේ. එම ගවේෂණ ක්ෂේත්‍ර පහත සඳහන් පරිදි වේ. Accession number, Title, Journal word, Author Keywords, Language, Entry week, Institution, Volume, Page, Author, Journal name, Abstract, Keyword, Plus, Publication type, CC Categories, Year of Publication, Issue/Part, Text word යනුවෙනි.

"Current Contents" මාර්ගගත දත්ත පදනම් මගින් ලබා ගැනීමේ දී ඉහත සංයුක්ත තැටි පදනමක් සඳහා ඇතුළත් වන පහසුකම් සියල්ම ඇතුළත් වන අතර ඊට වඩා වැඩි දායක මිලක් මේ සඳහා ගෙවිය යුතු වේ. විශ්වවිද්‍යාල වැනි එකවර පාඨකයින් විශාල සංඛ්‍යාවකට සේවය සැලසිය යුතු ආයතන විසින් මාර්ගගත ක්‍රමයට මෙහි සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා වැඩි වශයෙන් යොමු වී ඇත.

ඉහත සංයුක්ත තැටි හා මාර්ගගත පදනම් ඉලෙක්ට්‍රොනික ගවේෂණ මාර්ග දෙක මගින්ම කර්තෘගේ විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය (e-mail) හා ප්‍රකාශකගේ නිවහන් පිටුව දක්වා ඇත. මේ නිසා උපයෝජකයාට අවශ්‍ය ලිපිවල සම්පූර්ණ පිටපත (Full text) ලබා ගැනීමේ දී කර්තෘ මගින් මුල් පිටපත් 25 නොමිලේ ලබා ගැනීමට ඇණවුම් කිරීමට හෝ ප්‍රකාශකගේ නිවහන් පිටුව හරහා මුල් පිටපත වෙත යොමු වීමේ පහසුකම් මෙමගින් සැලසේ. එය ද ද්විතීයික මූලාශ්‍රයක් ලෙස Current Contents හි විශේෂ ඇගයීමට ලක් කළ යුතු අංශයකි. ක්ෂණිකව ප්‍රාථමික මූලාශ්‍රය වෙත යොමුවීමේ පහසුකම Current Contents හි තරම් ISI ආයතනයේ ම වෙනත් ද්විතීයික මූලාශ්‍රවල ද ඇතුළත්ව නැත. ප්‍රකාශකගේ වෙබ් පිටුව හරහා මුල් මූලාශ්‍රය වෙත එම ගවේෂණ මොහොතේදීම සම්බන්ධ වීමේ දී ඇතැම් අවස්ථාවල දී පමණක් ක්‍රෙඩිට් කාඩ්පතක් මගින් මුදල් ගෙවා සම්පූර්ණ ප්‍රකාශනය ලබාගත යුතු වේ. මීට අවමතරව ISI ආයතනය මගින් "Current Contents" හි ඇතුළත් ප්‍රාථමික මූලාශ්‍ර ලේඛන සැපයීමේ සේවාව (Document Delivery Service) යටතේ සාධාරණ මිලකට දායකයින්ට අවශ්‍ය ලිපිය ඇණවුම් කර පැය 24ක් ඇතුළත ලෝකයේ ඕනෑම රටක් වෙත ලබාදීමේ සේවාවක් ක්‍රියාත්මක වේ. වෙනත් ද්විතීයික මූලාශ්‍ර සම්පාදන ආයතන මගින් ද මෙම මුල් ලේඛනය වෙත ප්‍රවිෂ්ට වීමේ පහසුකම් සලසා තිබීම දක්නට ලැබුණත්, මෙතරම් ක්‍රමානුකූලව හා සංවිධානාත්මක ආකාරයට එම දත්ත ඉදිරිපත් වීමක් හා ප්‍රායෝගිකව ක්‍රියාත්මක කළ හැකි තත්වයක් නො පවති.

සංස්කරණ කාලය

ද්විතීයික මූලාශ්‍රයන් ලෙස "Current Contents" ඇගයීමට ලක් කිරීමේ දී එහි සංස්කරණ කාල සීමාව ද විශේෂයෙන් වැදගත් වේ. මෙය සතිපතා සංස්කරණය වන බැවින් කාලීන පර්යේෂණ තොරතුරු ගවේෂණය සඳහා ඇති ප්‍රබල මූලාශ්‍රයක් ලෙස සැලකිය හැකිය. ලෝකයේ විවිධ ආයතන විසින් විවිධ ක්ෂේත්‍ර යටතේ පළ කරනු ලබන ද්විතීයික මූලාශ්‍ර අතරින් සතිපතා සංස්කරණයට ලක්වන මූලාශ්‍ර ප්‍රමාණය අතළොස්සකි. ඒ අතරට "Current Contents" ඇතුළත්වීම විවිධ විෂය ක්ෂේත්‍රයන්හි නවතම පර්යේෂණ තොරතුරු කරා තරඟකාරිව හඹා යන පර්යේෂකයන්ට, විශාල පිටිවහලක් වේ.

සමාලෝචනය

මේ අනුව "Current Contents" සාර සංග්‍රහ සේවාව විෂය ක්ෂේත්‍ර කිහිපයක විශ්වඥානය ප්‍රතිග්‍රහණය, සංවිධානය හා එම තොරතුරු අවශ්‍ය පුද්ගලයන් වෙත යොමු කිරීමෙහිලා ද්විතීයික මූලාශ්‍රයක් ලෙස විශාල කාර්යභාරයක් ඉටුකරනු ලබයි. ප්‍රවීණ පුස්තකාලවේදිනී සුසිලා කුමාර් සඳහන් කර ඇති විමර්ශන සේවාවක් ලෙස ද්විතීයික මූලාශ්‍රයන් මගින් සැපයිය යුතු පහත සඳහන් සේවා "Current Contents" මගින් ආවරණය වෙයි.

(1) පර්යේෂණයන්හි විෂයාන්තර සම්බන්ධය ගොඩනැගීම

නූතන ලෝකයේ බොහෝ විෂයයන් ස්වාධීනව නොපවතින අතර ඒවායේ විෂයාන්තර සබඳතා පවතී.

"Current Contents" මගින් දක්වා ඇති ප්‍රධාන විෂයයන් 07 හි මෙම සබඳතාව මැනවින් පැහැදිලි වේ.

නිදසුන් ලෙස ඉංජිනේරු, පරිගණක හා තාක්ෂණ විද්‍යාවන් එක් කොටසකට වර්ග කිරීම දැක්විය හැකිය.

(2) විසිරී පවත්නා තොරතුරු එක්රැස් කිරීම ලෝකයේ විවිධ රටවල විවිධ ප්‍රාථමික මූලාශ්‍ර මගින් ප්‍රකාශයට පත්වන නවතම තොරතුරු මේ යටතේ එක් රැස්වීම සිදු වේ.

(3) තොරතුරුවල අඛණ්ඩ වර්ධනය පිළිබඳ පර්යේෂකයන් දැනුවත් කිරීම.

අද ලෝකයේ බිහිවන නව සොයා ගැනීම් පිළිබඳ තොරතුරු ලබා ගැනීමේ ප්‍රබල මූලාශ්‍ර වන්නේ මෙවැනි සේවාවන්ය.

(4) පොත්පත්, වාර සඟරා ඇතුළු ප්‍රකාශන මිල අඛණ්ඩව ඉහළ යාමේ දී ඒ සඳහා සහනයක් වීම.

අද පර්යේෂකයන්ට මුහුණ දීමට සිදුව ඇති එක් ප්‍රධාන ගැටලුවක් වන්නේ ප්‍රකාශන මිල ඉහළ යාමයි. තමාට අවශ්‍ය වේලාවට අවශ්‍ය තොරතුරු අඩංගු ලේඛන මිල දී ගැනීමට මේ නිසා පර්යේෂකයන්ට දුෂ්කර වේ. මේ තත්ත්වයෙන් ඔවුන් මුදා ගන්නා ඉහත දක්වන ලද කරුණු අනුව ද්විතීයික මූලාශ්‍රයක් වශයෙන් "Current Contents" උසස් ඇගයුමකට ලක් කළ හැකි වේ. මෙම ද්විතීයික මූලාශ්‍ර සේවාව ශ්‍රී ලංකාවේ පුස්තකාල කිහිපයක් විසින් විවිධ කාලයන්හි ලබා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත. ඒ අතරින් 1992 සිට

2005 වර්ෂය තෙක් ශ්‍රී ලාංකා ජාතික පුස්තකාලය විසින් මෙම විෂයයන් 07ම මිල දී ගත් අතර 2005 - 2007 දක්වා ජෛව විද්‍යාව හැර ඉතිරි විෂයයන් 06 මිල දී ගන්නා ලදි. එසේම විශ්වවිද්‍යාල හා ජාතික විද්‍යා පදනම වැනි ආයතන මගින් ඇතැම් කාලවලදි ඇතැම් විෂයයන් මිල දී ගැනීමට කටයුතු කර ඇත. නමුත් ප්‍රතිපාදන හිඟය හා උපයෝජක භාවිතය අඩුවීම වැනි හේතු මත මෙම ද්විතීයික මූලාශ්‍ර සේවාව මේ දක්වා අඛණ්ඩව සෑම විෂයක්ම ලබා ගන්නා ලද පුස්තකාලයක් ශ්‍රී ලංකාවේ නොමැත. එබැවින් මෙවන් උසස් තත්ත්වයේ මූලාශ්‍ර සේවාවන් ලබා ගැනීම හා ඒවා පර්යේෂකයන් අතර ජනප්‍රිය කරවීම සම්බන්ධයෙන් ඉදිරියේ දී පුස්තකාල විසින් අවධානය යොමු කිරීම පිළිබඳව සලකා බැලිය යුතුව ඇත.

විමර්ශන

Thomson Reuters. 2011 Current Contents [Online] Available at http://thomsonreuters.com/products_services/science_products/a-z/current_content/ [Accessed on 02.11.2011

Current contents quick reference.Guide book, 1997'

Kumar, Krishan 1997. Referenc service, New Delhi: Vikas.

ජාතික පුස්තකාලයේ පුවත්පත් හා ගැසට් පරිහරණ ගාස්තු

පුවත්පත්

එක් දිනක දී සාමාන්‍ය පරිදි මාස 05 ක පුවත්පත් පරිශීලනය සඳහා ගාස්තුවක් අය නොකෙරෙන අතර ඊට අතිරේක සෑම මාසයක ම පුවත්පත් පරිශීලනය සඳහා රු.25.00ක් බැගින් සේවා ගාස්තුවක් අය කරනු ලැබේ.

ගැසට්

එක් දිනක දී සාමාන්‍ය පරිදි මාස 05 ක ගැසට් පරිශීලනය සඳහා ගාස්තුවක් අය නොකෙරෙන අතර ඊට අතිරේක සෑම මාසයක ම ගැසට් පරිශීලනය සඳහා රු.35.00ක් බැගින් සේවා ගාස්තුවක් අය කරනු ලැබේ.

බුත්සරණ නව සංස්කරණය

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ අනුග්‍රහයෙන් විද්වත් මණ්ඩලයක් විසින් ක්‍රමානුකූලව සංස්කරණය කරන ලද දේශීය බෞද්ධ සාහිත්‍යයේ අග්‍රගන්‍ය කෘතියක් වන බුත්සරණ කෘතිය ළඟදීම නිකුත් වේ.

ජාතික පුස්තකාල පුවත්පත් එකතුව පරිහරණය පිළිබඳ උපදෙස්

ජාතික පුස්තකාල පුවත්පත් එකතුව විශාල පෙට්ටිවල ආරක්ෂිතව රාක්ක මත තැන්පත් කර ඇති බැවින් පාඨකයින්ගේ ඉල්ලීම් අනුව ලබා ගැනීමේ දී හා ආපසු තැන්පත් කිරීමේ දී විශාල ශ්‍රමයක් වැය වේ. එබැවින් පුවත්පත්වලට ඇති ඉල්ලුමේ ප්‍රමාණය සහ එදින සේවය කරන නිලධාරි සංඛ්‍යාව අනුව පාඨකයින් සඳහා පුවත්පත් සැපයීමේ ප්‍රමාදයන් ඇති වීමට ඉඩ තිබේ. සාමාන්‍ය තත්වයන් යටතේ වුවද පාඨකයින්ගේ පරිහරණය සඳහා විශාල පුවත්පත් ප්‍රමාණයක් එකවර නිකුත් කිරීම අපහසු වේ. තමන්ට අවශ්‍ය තොරතුරු ඇතුළත් පුවත්පතේ නම, දිනය වැනි මූලික තොරතුරු රැගෙන පැමිණීම අදාළ තොරතුරු ඉක්මණින් ලබා ගැනීමටත් අනවශ්‍ය පුවත්පත් පරිශීලනය වළක්වා ගැනීමටත් මහෝපකාරි වේ .

ජාතික පුස්තකාලය සතු පුවත්පත් එකතුව පාඨක ඔබගේ තොරතුරු අවශ්‍යතා සපුරාලීම වෙනුවෙන් විවෘතව පවතින්නකි. එය අද දින ඔබ සඳහා මෙන්ම අනාගත පරපුර වෙනුවෙන් ද ආරක්ෂා විය යුතු වේ.

මෙම පුවත්පත් මාස අනුපිළිවෙලට පෙට්ටිවල තැන්පත් කර ඇත. එම පෙට්ටි රාක්කවලින් පිටතට ගැනීමත්, ආපසු තැන්පත් කිරිමත්, අවුල් වූ පුවත්පත් නැවත සකස් කිරීමත් ඉතාමත් වෙහෙසකර හා කාලය වැයවන කාර්යයකි. එබැවින් ඔබට අවශ්‍ය පුවත්පත් පිළිබඳ තොරතුරු නිවැරදිව ඉදිරිපත් කොට අවශ්‍ය පුවත්පත් පමණක් ලබා ගැනීමට කාරුණික වන්න.

පසුගිය වසර ගණනාවක පුවත්පත්වල පළ වූ ලිපි පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළත් පුවත්පත් ලිපි අනුක්‍රමණිකා (News paper Article Index) අප විසින් සම්පාදනය කර ඇත. ඒවා පරිශීලනය කිරීමෙන් තමන්ට අවශ්‍ය තොරතුරු හඳුනාගෙන පසුව අදාළ පුවත්පත් පමණක් පරිශීලනය කළ හැක. මෙම පුවත්පත් අනුක්‍රමණිකා පිළිබඳ තොරතුරු කාර්ය මණ්ඩලයෙන් ලබාගත හැක.

මෙම වටිනා එකතුව පරිහරණයේ දී පුවත්පත්වලට හානි සිදුවන ආකාරයෙන් පරිහරණය කිරීම පිටු ඉරා හෝ රැගෙන යාමෙන් වළකින මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. එසේ ම පුවත්පත් ආපසු භාරදීමේ දී ඒවා අවුල් නොකොට පිටු නියමිත පිළිවෙලට සකසා භාරදීම විශාල පහසුවක් වේ.

පුස්තකාල හා තොරතුරු ක්ෂේත්‍රයේ විශේෂ දින සැමරීම

පෙබරවාරි	21	-	ජාත්‍යන්තර මව් භාෂා දිනය (UNESCO)
මාර්තු	21	-	ලෝක කවි දිනය (UNESCO)
අප්‍රේල්	02	-	ලෝක ළමා පොත් දිනය (IBBY)
අප්‍රේල්	07	-	ලෝක සෞඛ්‍ය දිනය (WHO)
අප්‍රේල්	23	-	ලෝක පොත් හා ප්‍රකාශන හිමිකම් දිනය (UNESCO)
මැයි	03	-	ලෝක පුවත්පත් නිදහස් දිනය (UNESCO)
මැයි	17	-	ලෝක විදුලි සංදේශ දිනය (ITU)
මැයි	21	-	ලෝක සංස්කෘතික දිනය (UNESCO)
ජූනි		-	(පොසොන්) මාසයේ පළමු සඳුදා දිනයෙන් ඇරඹෙන සතියේ දෙවන දිනය (අඟහරුවාදා) - පිරිවෙන් පුස්තකාල දිනය (NLDSB)
ජූනි	05	-	ලෝක පරිසර දිනය (UNEP)
ජූලි		-	පළමු සඳුදා දිනයෙන් ඇරඹෙන සතිය - පළාත් පාලන සතිය (පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය)
ජූලි		-	පළමු සඳුදා දිනයෙන් ඇරඹෙන සතියේ දෙවන දිනය - මහජන පුස්තකාල දිනය (NLDSB)
අගෝස්තු	09	-	ආදි වාසීන්ගේ දිනය (UNESCO)
අගෝස්තු	12	-	ජාත්‍යන්තර යොවුන් දිනය (UNESCO)
සැප්තැම්බර්		-	සාහිත්‍ය මාසය
සැප්තැම්බර්	08	-	ජාත්‍යන්තර ලේඛක දිනය හා ලෝක සාක්ෂරතා දිනය (UNESCO)
ඔක්තෝබර්		-	ජාතික කියවීමේ මාසය (NLDSB) (ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය මගින් 2004 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ)
ඔක්තෝබර්	01	-	ජාත්‍යන්තර වැඩිහිටි දිනය හා විශ්ව ළමා දිනය (UNESCO)
ඔක්තෝබර්		-	සඳුදා දිනයෙන් ඇරඹෙන පළමු සතිය පුස්තකාල සතිය (NLDSB) පුස්තකාල සතියේ දෙවන දිනය - පුස්තකාලයාධිපතීන්ගේ දිනය (NLDSB)
ඔක්තෝබර්	05	-	ලෝක ගුරු දිනය (UNESCO)
ඔක්තෝබර්	10	-	ලෝක මානසික සෞඛ්‍ය දිනය
ඔක්තෝබර්	24	-	එක්සත් ජාතින්ගේ දිනය හා ලෝක තොරතුරු සංවර්ධනය කිරීමේ දිනය (UNO)
ඔක්තෝබර්		-	4 වන සඳුදා දිනයෙන් ඇරඹෙන සතිය පාසල් පුස්තකාල සතිය (අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය)
ඔක්තෝබර්		-	4 වන සතියේ සඳුදා දිනය - විශ්ව පාසල් පුස්තකාල දිනය (IASL)
නොවැම්බර්	21	-	ලෝක රූපවාහිනී දිනය (UNESCO)
දෙසැම්බර්	10	-	මානව හිමිකම් දිනය

178834

වෙනත් විශේෂ දින

ජනවාරි	04	- ලුවී බ්‍රේල් දිනය
පෙබරවාරි	04	- ජාතික නිදහස් දිනය
පෙබරවාරි	22	- ලෝක බාලදක්ෂ දිනය
මාර්තු	02	- සිංහල භාෂා දිනය
මාර්තු	08	- ජාත්‍යන්තර කාන්තා දිනය
මාර්තු	14	- ජගත් දුම්රිය දිනය, ඡායාරූප ශිල්පීන්ගේ දිනය
මාර්තු	15	- ජගත පාරිභෝගික දිනය
මාර්තු	22	- ලෝක ජල දිනය
මාර්තු	23	- ලෝක කාලගුණ විද්‍යා දිනය
අප්‍රේල්	22	- ජගත් මිහිතල දිනය
මැයි	01	- ජාත්‍යන්තර කම්කර දිනය (මැයි දිනය)
මැයි	14	- ලෝක මව්වරුන්ගේ දිනය
මැයි	18	- ජාත්‍යන්තර කෞතුකාගාර දිනය
මැයි	22	- ලෝක ජෛව විවිධත්ව දිනය
මැයි	31	- ලෝක දුම්වැටි විරෝධී දිනය
ජුනි	14	- ලෝක ලේ දන්දීමේ දිනය
ජුනි	20	- ලෝක සරණාගතයින්ගේ දිනය
ජුනි	26	- ජාත්‍යන්තර මත් ද්‍රව්‍ය විරෝධී දිනය
ජුලි	01	- ජාත්‍යන්තර සමූපකාර දිනය
ජුලි	11	- ලෝක ජනගහන දිනය
සැප්තැම්බර්	08	- පුවත්පත් කලාවේදීන්ගේ දිනය
සැප්තැම්බර්	27	- ලෝක සංචාරක දිනය
ඔක්තෝබර්	03	- ලෝක අමද්‍යප දිනය
ඔක්තෝබර්	04	- ලෝක සත්ත්ව අවිහිංසා දිනය
ඔක්තෝබර්	09	- ලෝක තැපැල් දිනය
ඔක්තෝබර්	15	- සුදු සැරයටි දිනය
ඔක්තෝබර්	16	- ලෝක ආහාර දිනය
ඔක්තෝබර්	24	- එක්සත් ජාතීන්ගේ දිනය
නොවැම්බර්	11	- පොපි මල් දිනය
දෙසැම්බර්	01	- ලෝක ඒඩ්ස් දිනය
දෙසැම්බර්	03	- ජාත්‍යන්තර ආබාධිත දිනය
දෙසැම්බර්	11	- ජාත්‍යන්තර ළමා සන්නිවේදන දිනය

ජාතික පුස්තකාලය මගින් පොත්පත් හා අනෙකුත් පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය නිකුත් කිරීම

ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාලය පර්යේෂණ පුස්තකාලයක් බැවින් පොත්පත් ඇතුලු අනෙකුත් පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය පාඨකයින් වෙත නිකුත් කරනු ලබන්නේ විමර්ශන කටයුතු සඳහා පමණි. කිසිඳු හේතුවක් නිසා ඒවා බැහැර දිමක් සිදු නොකෙරේ.

- මූලික විමර්ශන ග්‍රන්ථ එකතුව බිම් මහලේ විවෘත ප්‍රවේශ ක්‍රමය යටතේ පවතින අතර ඒවා එම මහලේ සිට පරිහරණය කළ හැකිය. අනෙකුත් සියලුම පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය පුස්තකාලය අභ්‍යන්තරයෙහි තැන්පත් කර තිබේ.

- 1976 වසරේ සිට මෙරට තුළ පළ වූ ජාතික පුවත්පත් හා පුස්කොළ පොත් එකතුව ද බිම් මහලේ දී විමර්ශනය කළ හැකිය.

- අනෙකුත් විෂයයන්ට අදාළ පොත්පත් සඟරා ගැසට් පත්‍ර හැන්සාඩ් වාර්තා ආදිය පළමු හා දෙවන මහල්වල දී විමර්ශනය කිරීමේ පහසුකම් සලසා තිබේ.

- ග්‍රන්ථ එකතු පවතින ප්‍රදේශයට ඇතුළත් විය හැක්කේ ජාතික පුස්තකාලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට පමණි.

- පොත් හා අනෙකුත් පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ තොරතුරු මහල් තුනෙහිම ස්ථාපිත කොට තිබෙන පරිගණක සුචි (Computer Catalogue) ආශ්‍රයෙන් පරික්ෂා කළ හැකිය. අවශ්‍ය පොතපත හඳුනාගත් පසු පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය ඇණවුම් පතෙහි (Call Slip) එය සඳහන් කොට කවුන්ටරයේ සිටින කාර්ය මණ්ඩලය වෙත යොමු කිරීමෙන් පසු අවශ්‍ය පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය ලබා ගත හැකිය.

- එක් අවස්ථාවක දී පාඨකයෙකු සඳහා නිකුත් කරනු ලබන්නේ පොත් තුනක් (03) පමණක් වන අතර එම පොත් නැවත බාරදීමෙන් පසු තවදුරටත් පොත් ඉල්ලුම් කළ හැකිය.

- ලබාගත් පොතපත නිකුත් කිරීමේ කවුන්ටරය වෙත නැවත භාරදෙන තෙක් ඒවායේ වගකීම පාඨකයින් විසින් දැරිය යුතු වේ.

- පොතපත පරිශීලනය කොට නැවත පුස්තකාලයෙන් බැහැරට යන විට භාරගත් පොත් පත් සියල්ල නිකුත් කිරීමේ කවුන්ටරයට බාරදුන් බවට "පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය ඇනවුම් පතෙහි" සහතික කරගත යුතු අතර මණ්ඩලයේ ආරක්ෂක අංශය භාරයේ තබන ලද ඔබගේ හැඳුනුම්පත ලබා ගැනීමේ දී එම ඇනවුම් පත ආරක්ෂක නිලධාරීන් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

මණ්ඩලයීය ප්‍රකාශන

1.	ජාතික ග්‍රන්ථ නාමාවලිය	-	100.00
2.	වාර සඟරා ලිපි අනුක්‍රමණිකාව	-	100.00
3.	රජයේ ප්‍රකාශන නාමාවලිය	-	200.00
4.	පශ්චාත් උපාධි නිබන්ධන අනුක්‍රමණිකාව	-	375.00
5.	පුස්තකාල ප්‍රවෘත්ති	-	50.00
6.	ඩිවි දශම වර්ගීකරණය (සිංහල)	-	300.00
7.	Index to Research Report (2005-2009)	-	260.00
8.	Directory of Libraries in Sri Lanka (2010)	-	250.00

මෙම ප්‍රකාශන ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ අලෙවිහලෙන් ලබා ගත හැකිය.

විමසීම් - 0112698847 / 0112685197

ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය
පුස්තකාල ලිපි ද්‍රව්‍ය මිල ගණන්

1.	දින පත්‍රිකා (සිංහල දෙමළ)	- 100 -	රු.	50.00
2.	දින පත්‍රිකා (ඉංග්‍රීසි)	- 100 -	රු.	60.00
3.	පොත් තුණ්ඩු (සිංහල දෙමළ ඉංග්‍රීසි)	- 100 -	රු.	70.00
4.	පොත් සාක්කු	- 100 -	රු.	125.00
5.	සාමාජික බලපත්‍ර (සිංහල දෙමළ ඉංග්‍රීසි)	- 100 -	රු.	140.00
6.	සාමාජික අයදුම්පත් (සිංහල දෙමළ ඉංග්‍රීසි)	- 100 -	රු.	150.00
7.	සුචි පත්‍රිකා	- 100 -	රු.	50.00
8.	පරිග්‍රහණ ලේඛන (පිටු 600)	- 01 -	රු.	1500.00
9.	පරිග්‍රහණ ලේඛන (පිටු 300)	- 01 -	රු.	900.00
10.	නියමු ලේබල් (පැකට්)	- 01 -	රු.	65.00
11.	සංවෘත්ත පුස්තිකා පෙට්ටි	- 01 -	රු.	265.00
12.	විවෘත පුස්තිකා පෙට්ටි	- 01 -	රු.	200.00
13.	කාඩ් ට්‍රේ	- 01 -	රු.	1550.00
14.	පොත් ට්‍රොලි	- 01 -	රු.	1750.00

මෙම ප්‍රකාශන ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ

අලෙවිහලෙන් ලබා ගත හැකිය.

චෙක්පත් මගින් ගෙවන්නේ නම් අදාළ චෙක්පත,

"සභාපති, ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලය"

නමට ලිවිය යුතු වේ.

විමසීම් - 0112698847 / 0112685197

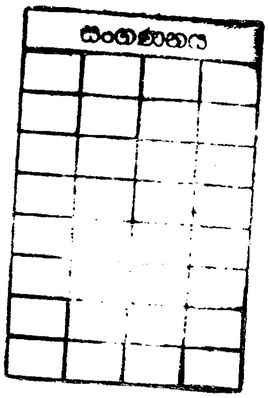
ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාලය

සේවාවන්

විමර්ශන, ලේඛන සැපයීම්, අන්තර් පුස්තකාල පිරුළු සේවා, ග්‍රන්ථ විඥාපන සේවාව, ජාතික ඒකාබද්ධ සූචිය, යොමුගත සේවාව, ඡයා පිටපත් සේවා, අන්තර්ජාල පහසුකම්,

එකතූන්

- විමර්ශන ග්‍රන්ථ - විශ්වකෝෂ, ශබ්ද කෝෂ, වාර්ෂික ග්‍රන්ථ
- සිතියම් එකතුව
- දුර්ලභ කෘති එකතුව
- පුවත්පත් (1976 වසරේ සිට) සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි (දේශීය පුවත්පත් පමණි)
- වාර සඟරා - දේශීය සහ විදේශීය
- ජාතික සහ අන්තර්ජාතික ප්‍රවෘත්ති සඟරා
- විද්‍යා හා තාක්ෂණික ග්‍රන්ථ එකතුව
- යුනෙස්කෝ පොත් එකතුව
- පැරණි පුස්කොළ පොත් එකතුව
- ශ්‍රී ලංකා එකතුව
- විද්‍යුත් මාධ්‍ය එකතුව
- ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය එකතුව
- රජයේ ප්‍රකාශන එකතුව
- පුස්තකාල හා විඥාපන විද්‍යා එකතුව
- නිබන්ධන එකතුව
- ජනශ්‍රැති එකතුව
- නීත්‍යානුකූල තැන්පතු එකතුව



ජාතික පුස්තකාලයේ පාඨක සේවා අංශය සඳුදා සිට සෙනසුරාදා දක්වා විවෘතව පවතී

විවෘතව තබන වේලාවන්

සඳුදා, බදාදා, සිකුරාදා සහ සෙනසුරාදා දිනවල පෙ.ව.8.30 සිට ප.ව. 4.15 දක්වා
අඟහරුවාදා සහ බ්‍රහස්පතින්දා දිනවල පෙ.ව.8.30 සිට ප.ව. 6.15 දක්වා

සාමාජික ගාස්තු	දිනකට	: රු. 20.00
	මාස 03 කට	: රු. 100.00
	අවුරුදු 01 කට	: රු. 350.00
	යාවජීව සාමාජිකත්වය	: රු. 1000.00
	ආයතනික සාමාජිකත්වය (වසරක් සඳහා)	: රු. 2500.00

විස්තර සඳහා

අංශ ප්‍රධාන
පාඨක සේවා අංශය
ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන මධ්‍යස්ථානය
අංක 14 නිදහස් මාවත
කොළඹ 07

දුරකථන අංක : 011-2674386 011-2685197
ෆැක්ස් : 011-2685201
වෙබ් අඩවිය : http://www.natlib.lk
ඊ මේල් : reder@mail.natlib.lk

සිංහල අවුරුදු පොත් ප්‍රදර්ශනයේ අවස්ථා

National Digitization Project

National Science Foundation

Institute : National Library and Documentation Services Board

1. Place of Scanning : National Library and Documentation Services Board, Colombo 07

2. Date Scanned : 2017/10/12

3. Name of Digitizing Company : Sanje (Private) Ltd, No 435/16, Kottawa Rd, Hokandara North, Arangala, Hokandara

4. Scanning Officer

Name : N.P.R. Gamage

Signature : ....

Certification of Scanning

I hereby certify that the scanning of this document was carried out under my supervision, according to the norms and standards of digital scanning accurately, also keeping with the originality of the original document to be accepted in a court of law.

Certifying Officer

Designation : Library Documentation Officer

Name : Iromi Wijesundara

Signature : ....

Date : 2017/10/12

"This document/publication was digitized under National Digitization Project of the National Science Foundation, Sri Lanka"