

පරිපාලන වාර්තාව - 1978.

ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාල සේවා මණ්ඩලය
இலங்கைத் தேசிய நூலக சேவைகள் சபை
Ceylon National Library Services Board

1978 දෙසැම්බර් මස 31 වැනිදාට්‍රික් අවසන් වූ වර්ෂය
සඳහා පරිපාලන වාර්තාව

1978 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த
வருடத்திற்கான நிர்வாக அறிக்கை

Administration Report for the year ending
31st December - 1978

1978 වර්ෂය (1978.01.01 - 1978.12.31)

සඳහා ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාල සේවා මණ්ඩලයේ වාර්තාව.

1970 අංක 17 දරණ ලංකා ජාතික පුස්තකාල සේවා මණ්ඩල පනතේ 19(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාර සකස් කෙරුණි.

මණ්ඩලය:

1970 අංක 17 දරණ පුස්තකාල සේවා මණ්ඩල පනතේ 2වැනි ඡේදයේ 1 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර 1977 සැප්තැම්බර් 22 සිට ගරු අධ්‍යාපන ඇමතිතුමා විසින් පත් කරන ලද තව සාමාජික මණ්ඩලයට අමතරව තත් පනතෙහි 2(1)(ආ) වගන්තිය යටතේ ගරු රාජ්‍ය ඇමතිතුමා විසින් නිර්දේශ කරනු ලැබූ නියෝජිතයා වශයෙන් එච්.පී. සිරිවෙඩි මහතා පුස්තකාල සේවා මණ්ඩලයේ සාමාජිකයකු වශයෙන් ගරු අධ්‍යාපන ඇමතිතුමා විසින් 1978 ඔක්තෝබර් 19 දා සිට පත් කරන ලදී. මේ අනුව මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජික මණ්ඩලය තව (9) දෙනෙක් වූ අතර, පනතේ 2වැනි වගන්තිය අනුව පත් කළයුතු සියලුම සාමාජික මණ්ඩලය 1978 දෙසැම්බර් මස 31 දින වන විට සම්පූර්ණ වූහ.

සමාලෝචනයට භාජනය වී ඇති වර්ෂය තුළ මණ්ඩල රැස්වීම් 17 ක් පවත්වන ලදී. රැස්වීම්කට සහභාගි වූ සාමාන්‍ය සාමාජික සංඛ්‍යාව 06 කි.

පරිපාලනය

මේ වර්ෂය තුළදී මණ්ඩලයේ පරිපාලන කටයුතු ඉතාමත් සතුටුදායක අත්දැකීම් පැවතුණු බව සඳහන් කරනු කැමැත්තෙමි. මණ්ඩලයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) තනතුරෙහි කටයුතු කරගෙන ගිය එල්.ඒ.ගුණවර්ධන මහතා මණ්ඩලයේ සේවය සඳහා මුදා හැරීමේ කාල සීමාව 1978 ජූලි 31 වැනි දිනෙත් අවසන් වීමෙන් පසු සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) තනතුර හිස්වූ අතර, එම තනතුරට ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල සේවයේ නියුක්ත කේ.ඒ. ධර්මසේන මහතා 1978 සැප්තැම්බර් මස 01 වැනි දින සිට පත් විය. මේ අනුව 1978 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින වන විට මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලය සම්පූර්ණ ව පැවතිණි.

මණ්ඩලයේ අරමුදල:

වර්ෂයේ ආරම්භයේදී මණ්ඩලයේ අරමුදලේ ශේෂය රු.2596190.79 ක් විය. අදාළ වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන වියදම් වෙනුවෙන් රු.650000/= ක මුදලක් ලැබුණු අතර, රු.1000000/= ක මුදලක් ජාතික පුස්තකාලය ඉදිකිරීමේ කටයුතු සඳහා ප්‍රාග්ධන වියදම් වශයෙන් ලැබුණි. මෙම ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා ලැබුණු මුදල ජාතික පුස්තකාලය ඉදිකිරීමේ කටයුතු සඳහා ගොඩනැගිලි අධ්‍යක්ෂ වෙත මුදා හරින ලදී. 1978 දෙසැම්බර් 31 වැනි දින වන විට මණ්ඩලයේ අරමුදල රු.3802102.76 ක් වූ අතර, මණ්ඩලයේ ස්ථාවර වත්කම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- (අ) ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි-ශ්‍රී ලංකා ජාතික පුස්තකාලය ඉදිකිරීම-ලුණානිම් වැඩ-රු.2425000.00
- (ආ) ලී බඩු හා කාර්යාලයීය උපකරණ -රු. 68512.20
- (ඇ) මෝටර් රථය -රු. 7220.44
- (ඈ) පුස්තකාල උපකරණ -රු. 62410.67
- (ඉ) පුස්තකාල පොත් -රු. 247340.78
- (ඊ) පුස්තකාල පොත් - ජාතික පුස්තකාල පොත් එකතුව -රු. 52247.78

මණ්ඩලයේ බැංකු ගිණුම උද්‍යාන විදියේ මහජන බැංකුවේ පවත්වාගෙන යන ලද අතර වර්ෂය ආරම්භය වන විට එහි ශේෂව තිබූ මුදල් ප්‍රමාණය රු.74847.74 ක් වූ අතර, වර්ෂය අවසානය වන විට රු.137807.56 ක් විය.

කායී ඡන්ඩලයේ ඇප මුදල් වශයෙන් රු.9515/= ක මුදලක් ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුවේ තැන්පත් කර ඇත. ඊට අතිරේකව ස්වාචාර තැන්පත් ගිණුම් යටතේ මහජන බැංකුව උද්‍යාන විදිය ශාඛාවේ රු.169337.50 ක මුදලක් හා ඡන්ඩලය පතනේ 16(4) වගන්තිය යටතේ රු.600000/= ක මුදලක් මහා භාණ්ඩාගාරයේ ද තැන්පත් කර ඇත.

පසුගිය වර්ෂයේ ඡන්ඩලයේ මුදල් පරිපාලනය සතුටුදායක අත්දැකීම් සිදු කර ඇති බව විශ්වාසාදායීවරයාගේ වාර්තාවේ සඳහන් කර ඇත.

මහනුවර ප්‍රාදේශීය කායතීලය:

මහනුවර ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය මගින් 1978 වර්ෂයේ දී මහනුවර, කැගල්ල, කුරුණෑගල, අනුරාධපුරය, පොලොන්නරුව, මොනරාගල හා නුවරඑළිය යන දිස්ත්‍රික්කයන්හි තව මැතිවරණ කො-විධායවල පිහිටි මහජන හා පාසැල් ප්‍රස්තකාල විසිභරක සංවර්ධන කටයුතු කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කරන ලදී. මීට අමතරව මහනුවර, අනුරාධපුරය, පොලොන්නරුව, කුරුණෑගල, කැගල්ල, බදුල්ල, මාතලේ, මොනරාගල සහ නුවරඑළිය යන දිස්ත්‍රික්කවල මහජන හා පාසැල් ප්‍රස්තකාල කටයුතු විධිමත් කිරීම සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් හා සහායයන් ද ප්‍රස්තකාල පති පැවැත්වීම් කටයුතු ද මෙම වර්ෂය තුළදී දතා සතුටුදායක ලෙස ඉටු කරනු ලැබීය.

තාක්ෂණික සේවාවන්:

1978 වර්ෂය තුළදී තව මැතිවරණ කො-විධායවල පාසැල් ප්‍රස්තකාල 12 ක් සහ මහජන ප්‍රස්තකාල 12 ක ප්‍රතිසංවිධාන කටයුතු කරගෙන යන ලදී. මෙම එකිනෙක ප්‍රස්තකාල සඳහා රු.1000/= ක පොත් කට්ටලය බැගින් සැපයීමට කටයුතු කරන ලදී. 1978 වර්ෂයේ ප්‍රස්තකාල සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ මහජන හා පාසැල් ප්‍රස්තකාලවල තාක්ෂණික සේවාව පහත සඳහන් අංශවලින් විධිමත් කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.

- (අ) ප්‍රස්තකාල සම්පත් වර්ධනය කර ගැනීම.
- (ආ) ප්‍රස්තකාල පොත්පත් සංවිධානය හා පාලනය.

පොත් හුවමාරු සේවාව:

1975 සැප්තැම්බර් මාසයේ දී ආරම්භ කරන ලද පොත් හුවමාරු සේවාව යටතේ, කොළඹ ප්‍රධාන කායතීලය මගින් ප්‍රස්තකාල 24 කට මේ වර්ෂයේදී සේවාවක් සපයන ලදී. 1977 වර්ෂයේ දී මහනුවර ප්‍රාදේශීය කායතීලය මගින් ප්‍රස්තකාල 40කට පොත් හුවමාරු සේවාව සැපයූ අතර, මේ වර්ෂයේ දී එය ප්‍රස්තකාල 49 දක්වා වර්ධනය කරන ලදී.

ප්‍රස්තකාල ප්‍රදර්ශන:

මේ වර්ෂයේ දී මෙම ඡන්ඩලය මගින් මහනුවර ප්‍රාදේශීය කායතීලය මෙහෙයවීම යටතේ නුවරඑළිය, මාතලේ හා කුරුණෑගල යන දිස්ත්‍රික්කයන්හි ප්‍රදර්ශන තුනක් පවත්වන ලදී. මෙයින් කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පවත්වන ලද ප්‍රදර්ශනය ගරු ඩිප්ලි සේනානායක සමරු මහජන ප්‍රස්තකාල ගොඩනැගිල්ලට මුල්ගල තැබීමේ උත්සවය තිබීමෙන් සංවිධානය කරන ලද අතර, අනෙකුත් ප්‍රස්තකාල ප්‍රදර්ශනවලින් ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කවල ප්‍රස්තකාල උනන්දු වීදහා දක්වන ප්‍රදර්ශන විය.

සේවාවන්:

මේ වර්ෂය තුළදී මහජන ප්‍රස්තකාල හා පාසැල් ප්‍රස්තකාල හා වෙනත් ප්‍රස්තකාලවලට රු.39586.43 ක් වටිනා පොත් හා ප්‍රස්තකාල උපකරණ ප්‍රදානය කරන ලදී.

මේ වර්ෂය තුළදී මහජන, පාසැල්, පිරිවෙත් හා වෙනත් විශේෂ ප්‍රස්තකාල 204 ක් පරීක්ෂා කර බලා තාක්ෂණික උපදෙස් හා සහායයන් මෙම ඡන්ඩලය මගින් ලබාදීමට කටයුතු කරන ලදී.

එමෙන්ම ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සංවර්ධන කටයුතු පිළිබඳව සාමූහිකව අගයම් කිරීමක් වශයෙන්ද ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සංවර්ධනයේදී මුහුණ පෑමට පිටුවන පොදු හා පොදුගිණි ප්‍රශ්න හා බැඳුණ ආදිය සාකච්ඡා කිරීම හා ඒ පිළිබඳව උපදෙස් දීම සඳහා සම්මන්ත්‍රණ හා සාකච්ඡා 23ක් මේ වර්ෂයේදී පවත්වනු ලැබීය.

මේ හැර ප්‍රජා මණ්ඩල නිලධාරීන් සඳහා එක් දින සම්මන්ත්‍රණයක්ද රත්නපුර නගර සභාවේ දී පැවැත්වූ අතර, ඒ සඳහා ප්‍රජා මණ්ඩල නිලධාරීන් 50 දෙනෙකු පමණ සහභාගි වූහ.

ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී අධ්‍යාපනය:

ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී අධ්‍යාපන වැඩ පිළිවෙල යටතේ ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී පුහුණුවක් නොමැති අයට ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම මූලස්ථාන කායාර්යාලය මගින් මෙන්ම මහනුවර ප්‍රාදේශීය කායාර්යාලය මගින්ද කොතඬුවා කරගෙන යන ලදී. මෙම වැඩපිළිවෙල යටතේ මෙම වර්ෂය තුළදී මහනුවර ප්‍රාදේශීය කායාර්යාලය මගින් සේවාස්ථ ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී පුහුණු පාඨමාලා හතරක් සංවිධානය කරන ලද අතර, එම පාඨමාලාවලදී මහජන ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදියාට 47 ක්ද, පාසැල් ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදියාට 08 ක්ද, වෙනත් ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදියාට 01 ක්ද වශයෙන් 50 දෙනෙකු පුහුණුව ලැබූහ.

මූලස්ථාන කායාර්යාලය මගින් පළාත්පාලන අභ්‍යාස හා පර්යේෂණායතනයේ සභාය ඇතිව මහජන ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදියාට පුහුණු කිරීමේ පාඨමාලා හතක් පවත්වන ලද අතර, මහජන ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදියාට 166 දෙනෙකු ඊට සහභාගි වූහ.

එසේම අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සභාය ඇතිව නිර්වචන, මිනිසුන් හා ජේරාදෙනිය ගුරු විද්‍යාල වලදී ගුරු ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදියාට පුහුණු කරවීම වැඩ පිළිවෙල යටතේ පාඨමාලා තුනක් පවත්වන ලද අතර, එම පාඨමාලාවලින් ගුරු ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදියාට 392 කු පුහුණුව ලැබූහ.

ජාතික ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී හා අනුබද්ධ සේවා:

ජාතික ගුණවතාමාවලිය ප්‍රකාශයට පත් කිරීම: 1976 අංක 5 දරණ ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර (සංශෝධන) පත හා 1976 අංක 6 දරණ මුද්‍රණ ශිල්පීන්ගේ හා ප්‍රකාශකයින්ගේ (සංශෝධන) පත යටතේ ජාතික ලේඛනාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි කරනු ලබන පොත් සහ ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර පිළිබඳ තොරතුරු ජාතික ගුණවතාමාවලියට ඇතුළත් වෙයි.

ජාතික ගුණවතාමාවලි අංශය භාර සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයා 1977 දෙසැම්බර් මාසයේ දී සේවයෙන් ඉවත්වීම නිසා මෙම වර්ෂයේ ගුණවතාමාවලියේ ප්‍රගතිය තරමක් දුරට අඩවනු විය. කෙසේ වෙතත්, මේ වර්ෂය තුළදී 1977 සැප්තැම්බර්-දෙසැම්බර් කලාපය දක්වා මුද්‍රණ කටයුතු අවසන් කිරීමට පියවර ගන්නා ලදී.

ජාතික ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදියේ විමර්ශන ගුණව අංශය: ජාතික ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සඳහා ගුණව එක් රැස් කිරීමේදී ලකුණු හා ලකුණවැසි සම්බන්ධව පළවන්නාවූ දේශීය හා විදේශීය ගුණව ද එමෙන්ම ඓතිහාසික වටිනාකමින් යුත් විමර්ශන ගුණව රැස්කිරීමේදී එක් අරමුණක් වේ. 1977 වර්ෂය තුළදී මෙය ආරම්භ කළ අතර, මේ වර්ෂය තුළදී පොත් හා සඟරා වෙලුම් 530ක් එහි තැන්පත් කරන ලදී. මෙයට මිල දී ගැනීම මෙන්ම පරිත්‍යාග වශයෙන් ලැබුණු ගුණව ද ඇතුළත් වේ.

ජාතික ප්‍රලේඛන සේවා අංශය: මේ වර්ෂයේ පශ්චාත් උපාධි නිබන්ධන සුවිසේඛ සම්පාදන කටයුතු නිමාවට පත් විය. ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී හා පර්යේෂණ ආයතන ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදියාගේ විමර්ශනය සඳහා තැන්පත් වී ඇති නිබන්ධන මෙයට ඇතුළත් විය. මුද්‍රණය සඳහා වැය විය හැකි ගාස්තු අධික බැවින් මෙහි පිටපත් 50 ක් පමණක් රෝකියෝ කොට සීමිත ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සංඛ්‍යාවක් අතරේ නොමිලයේ බෙදා හරින ලදී. මෙහි නව සංස්කරණය මුද්‍රණය කොට පහසු මිලකට විකිණීමට මණ්ඩලය බලාපොරොත්තු වෙයි.

ලංකාවේ පළ වන පුවත්පත් ආශ්‍රයෙන් සකස් කිරීමට නියමිත පුවත්පත් අනුමැතියාවේ කටයුතු මේ වර්ෂය තුළදී ද නොකඩවා කරගෙන යන ලදී.

වෘත්තීය ප්‍රකාශන:

මහජන ප්‍රයෝජනාල තොරතුරු සංග්‍රහය: මහජන ප්‍රයෝජනාල 462 ක තොරතුරු අඩංගු පිටු 115කින් යුත් මහජන ප්‍රයෝජනාල තොරතුරු සංග්‍රහය මේ වර්ෂයේ දී ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට කටයුතු කරන ලදී. මෙම ප්‍රකාශනය මෙරට ප්‍රයෝජනාල සේවා ක්‍ෂේත්‍රයේ පුරෝගාමී කාර්යයක් ලෙස සැලකිය යුතුය. ඒ හැර මහජන ප්‍රයෝජනාල සේවා සුදුසු පොත් ඇතුළත් ග්‍රන්ථකාමාවලියක් මේ වර්ෂයේ දී පිළියෙල කරන ලදී. එමගින් 200කින් යුක්ත වූ අතර, ඒවා 1976/77 වර්ෂවල දී පළ කරන ලද අලුත්ම පොත්වලින් යුක්ත විය.

ප්‍රයෝජනාලවලට සුදුසු ලිඛිත හා උපකරණ පිළිබඳ විස්තර අඩංගු පොතක් ප්‍රකාශයට පත් කොට ප්‍රයෝජනාල අතරේ තොම්ලයේ සැපයීමට කටයුතු කරන ලදී.

ඒ හැර ප්‍රයෝජනාල වෘත්තීයව අදාළ පහත සඳහන් ප්‍රකාශන සකස් කිරීමට පියවර ගත්තේය.

- (අ) කුඩා මහජන ප්‍රයෝජනාල සංවිධානය කිරීම යන යුතෙස්තෝ අත්පොත සිංහලට පරිවර්තනය කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා ජාතික ප්‍රයෝජනාල සේවා මණ්ඩලයේ අරමුණ හා සේවාවන් යන මූලික පොත් 500 ක් ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.
- (ඇ) කුඩා පාසැල් හා මහජන ප්‍රයෝජනාලවල භාවිතය සඳහා සුදුසු පොත්.

ශිෂ්‍යත්ව හා පාඨමාලා:

මූලික මට්ටමේ මෙම මණ්ඩලයට පිරිනමන ලද ශිෂ්‍යත්වයක් යටතේ ප්‍රයෝජනාල අධ්‍යාපනය පිළිබඳ එක් අවුරුදු පාඨමාලාවක් හැඳුරීම සඳහා ප්‍රයෝජනාල අධ්‍යාපන අංශය හැර සහකාර අධ්‍යක්ෂ එම්.එස්.පු. අමරසිරි මහතා 1978 ඔක්තෝබර් මාසයේ දී එක්සත් රාජධානිය බලා පිටත්ව යන ලදී.

සාමාන්‍ය:

ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රයෝජනාල සේවා සංවිධානය සඳහා මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින්ගෙන් මෙන්ම විශේෂයෙන් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයෙන් ද, විවිධ වෘත්තීය ආයතන හා සංවිධානවලින්ද මට ලැබුණු සහාය සහ සැලකිල්ල මම අගය කොට සලකමි.

එසේම මණ්ඩලයේ කටයුතු කරගෙන යාම සඳහා මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයෙන් මට ලැබුණු තොමද සහයෝගය හැඟ මම ඔවුන්ට ස්තූතිවන්ත වෙමි. එසේම මෙම වාර්තාව සකස් කිරීමෙහි ලා මට සහාය වූ විෂය භාර නිලධාරීන්ට ද මගේ හෘදයාංගම ස්තූතිය පුද කරමි.

එම්.එස්. අමරසිරි,
සභාපති,
ලං.ජා.ප්‍ර.සේ.ම.

1978 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින,
ශ්‍රී ලංකා ජාතික ප්‍රයෝජනාල සේවා මණ්ඩලය,
කොළඹ - 4.

/රැඳසි.

இலங்கைத் தேசிய நூலக சேவைகள் சபை

இலங்கைத் தேசிய நூலக சேவைகள் சபையின் 1970 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க அதிகாரச் சட்டத்தின் 19(1)(ஈ) பிரிவுக்கமையத் தயாரிக்கப்பட்டுச் சமர்ப்பிக்கப்படும் இலங்கைத் தேசிய நூலக சேவைகள் சபையின் 1978 ஆம் (01.01.1978 - 31.12.1978) ஆண்டுக்கான அறிக்கை.

சபை

இலங்கைத் தேசிய நூலக சேவைகள் சபையின் 1970 ஆம் ஆண்டின் 17ஆம் இலக்க அதிகாரச் சட்டத்தின் 2ஆம் பிரிவுக்கமைய, கௌரவ கல்வி அமைச்சரால் எட்டு அங்கத்தினர்களைக் கொண்ட புதிய சபையொன்று 1977 செப்டம்பர் 22 ஆம் திகதி நியமிக்கப்பட்டது. அதிகாரச் சட்டம் 2(1) (ஆ)விற்கு அமைய 1978 ஒக்டோபர் 19 ஆம் திகதியன்று திரு. எச்.பி.சிறிவர்த்தன அவர்கள் ஒரு அங்கத்தினராக நியமிக்கப்பட்டார். அதன் பிரகாரம், 1978 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 2ஆம் பகுதிக்கமைய சபை 9 அங்கத்தினர்களைக் கொண்டிருந்தது.

மீளநோக்கிற்குரிய வாடத்தின்போது 12 சபைக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன. ஒவ்வொரு கூட்டத்திற்கும் அங்கத்தினர்களின் சராசரி வரவு 6 ஆகும்.

நிர்வாகம்

இவ்வாடத்திற்குரிய சபையின் தொழிற்பாடுகளின் நிர்வாகம் மிகத் திற்ப்திகரமாயிருந்தது என்பதை குறிப்பிட விளம்புகிறேன். (நிர்வாக) உதவிப்பணிப்பாளராக சபைக்குச் சேவை பெறப்பட்ட திரு. எல்.ஏ.குணவர்த்தன அவர்கள் கல்வி அமைச்சில் தனது நிலையான பதவிக்கு யூலை 31ஆம் திகதி மீளச் சென்றதால் ஏற்பட்ட வெற்றிடம் 1978 ஆம் ஆண்டு செப்டம்பர் 1ஆம் திகதி தொடக்கம் நியமிக்கப்பட்ட இலங்கைப் பல்கலைக்கழகத்தைச் சேர்ந்த திரு. கே. ஏ. தர்மசேன அவர்களால் நிரப்பப்பட்டது. 1978 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31ஆம் திகதியளவில் சபை நிர்வாகப் பணியாளரைப் பூரணமாகக் கொண்டிருந்தது.

சபை நிதி

இவ்வாட ஆரம்பத்தில் சபையின் நிதி மீதி ரூ.2596190.79 ஆக இருந்தது. ரூ.650,000.00 மீளவரும் செலவுகளுக்காகவும் தேசிய நூலக கட்டிட வேலைகளுக்கு ரூ.1,000,000.00 மூலதன செலவுகளுக்காகவும் ஒரு நன்கொடையைச் சபை பெற்றுக்கொண்டது. மூலதனச் செலவுக்கான நிதி கட்டிடத் திணைக்களப் பணிப்பாளரிடம் கையளிக்கப்பட்டது.

1978, டிசம்பர் 31ஆம் திகதியளவில் சபை நிதி ரூ. 3,802,102.76 ஆகவும் நிலையான சொத்துக்களின் பெறுமானம் கீழ்வருமாறும் இருந்தது.

(அ) காணியும் கட்டிடங்களும் - தேசிய நூலக கட்டிட வேலைகள் பூர்த்திசெய்யப்படவில்லை	ரூ. 2,425,000.00
(ஆ) தளபாடங்களும் அலுவலக உபகரணங்களும்	ரூ. 68,512.20
(இ) மோட்டார் வாகனம்	ரூ. 7,220.44
(ஈ) நூலக உபகரணங்கள்	ரூ. 62,410.67
(உ) நூலக நூற்கள்	ரூ. 247,340.78
(ஊ) நூலக நூற்கள், தேசிய நூலக சேகரிப்பு	ரூ. 52,247.78

சபை அதன் கணக்கைத் தொடர்ந்து பார்சீ வீதியிலுள்ள மக்கள் வங்கிக் கிளையில் வைத்திருந்தது. வரடத் தொடக்கத்தில் சபையின் பெயரில் வங்கியிலிருந்த மிகுதி ரூ. 74,847.74 ஆகும். இது வரட முடிவில் ரூ. 137,807.56 ஆக உயர்ந்தது.

சபைப் பணியாளர்களின் சேவைக்காகிய ரூ. 9515.00 தேசிய சேமிப்பு வங்கியில் இடப்பட்டது. இத்துடன் மக்கள் வங்கி பார்சீ வீதிக்கிளையில் ரூ. 169,337.50 நிர்ந்தர வைப்புப் பணமாகவும் இலங்கைத் தேசிய நூலக சேவைகள் சபை அதிகார சட்டத்தின் பகுதி 16(4)ற்கு அமைய ரூ. 600,000.00 திறைசேரியில் வைப்புப் பணமாகவும் இடப்பட்டுள்ளது.

சபையின் முன்னைய வரட நதி நிருவாகம் பற்றி கணக்குப் பரிசோதகர் தலைமை அதிபதி தனது அறிக்கையில் பின்வருமாறு குறிப்பிட்டிருக்கிறார். "சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள கணக்குகள், கடந்த வரடம் கடைப்பிடிக்கப்பட்டதற்கு அமையும் அடிப்படையில் பிரயோகிக்கப்பட்டதும் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவதுமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பிரகாரம் திருப்திகரமாகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன வென நான் அபிப்பிராயப்படுகிறேன்."

கண்டிப் பிரதேச அலுவலகம்

கண்டி, கேகாலை, குருநாகல், அனுராதபுரம், மொனராகலை, நுவரெலியா மாவட்டங்களில் புதிதாக அமைக்கப்பட்ட தேர்தற் தொகுதிகளில் உள்ள 24 பாடசாலை, பொது நூலகங்களின் அபிவிருத்தியில் கண்டிப் பிரதேச அலுவலகம் விசேட கவனம் செலுத்தியது. கண்டி, அனுராதபுரம், மாத்தளை, மொனராகலை, நுவரெலியா ஆகிய மாவட்ட பாடசாலை, பொது நூலகங்களுக்கு, நூலக அபிவிருத்தியில் கண்டிப் பிரதேச அலுவலகம், உதவிகளும் அறிவுரைகளும் மற்றும் பணியாளர் பயிற்சி ஆகியவைகளில் திருப்திகரமான முன்னேற்றம் காணப்பட்டுள்ளது.

தொழில்நுட்ப சேவைகள்

இவ்வாண்டில் புதிய தேர்தற் தொகுதிகளில் 12 பொது நூலகங்களினதும் 12 பாடசாலை நூலகங்களினதும் புணரமைப்பை சபை மேற்கொண்டது. அந்த நூலகங்களின் நூற்சேகரிப்பை அதிகரிக்கும் நோக்கத்துடன் ஒவ்வொரு நூலகத்திற்கும் ரூ. 1000.00 பெறுமதியான நூர்கள் நன்கொடையளிக்கப் பட்டன. பொது, பாடசாலை நூலகங்களின் தொழில்நுட்ப சேவைகளை புணரமைக்கும் பொருட்டு கீழ்க்காணும் விடயங்களில் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப் பட்டுள்ளன.

(அ) நூலக சாதனங்களின் அபிவிருத்தி

(ஆ) நூலக பொருட்களினதும் சேவைகளினதும் தாபனமும் நிர்வாகமும்

(இ) அறிவு, தகவல் புரப்புதல்.

நூல் இரவல் சேவை

1975 செப்டம்பர் மாதத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட நூல் இரவல் சேவைத் திட்டத்தின் கீழ், தலைமை அலுவலகத்திலிருந்து 24 நூலகங்களுக்கும் கண்டிப் பிரதேச அலுவலகத்திலிருந்து 40 நூலகங்களுக்கும், இச் சேவைகள் விஸ்தரிக்கப் பட்டன. இது கடந்த ஆண்டை விட 9 அதிகமானதாகும்.

நூலகக் கண்காட்சி

கண்டிப் பிரதேச அலுவலகத்தின் நெறிப்படுத்தலின் கீழ் நுவரெலியா, மாத்தளை, கேகாலை ஆகிய மாவட்டங்களில் மூன்று நூலகக் கண்காட்சிகள் நடாத்தப்பட்டன. கேகாலை மாவட்டத்தில் நடாத்தப்பட்ட கண்காட்சி டட்டி சேனநாயக்க ஞாபகார்த்த நூலகத்திற்கான அடிக்கல் நாட்டு வைப்பவத்தின் போதும், மற்ற கண்காட்சிகள் அந்தந்த மாவட்டங்களின் நூலக சேவையின் அபிவிருத்தியை எடுத்துக் காட்டும் பொருட்டும், நடாத்தப்பட்டன.

சேவைகள்

இவ்வாண்டில் பாடசாலை, பொது நூலகங்களுக்கு ரூ. 39,586.43 பெறுமதியான நூல்களும், நூலக உபகரணங்களும் நன்கொடையாக வழங்கப் பட்டன. எல்லாமாக 204 நூலகங்களைப் பார்வையிட்டு அவற்றிற்கு வேண்டிய தொழில்நுட்ப சேவைகளை அளிப்பதற்குச் சபையால் நடவடிக்கை எடுக்கப் பட்டது.

நூலக நிர்வாகத்திலும், தனிப்பட்ட நூலகங்களிலும் ஏற்படும் பொதுப் பிரச்சனைகளை மதிப்பிடுவதற்கும் அவைகளைத் தீர்த்து வைப்பதற்குமான நூலக சேவைகள் பற்றிய கருத்தரங்குகள் நடாத்தப்பட்டன. 50 கிராம அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களுக்கு இரத்தினபுரி நகரசபையில் ஒரு நாள் விசேட கருத்தரங்கு ஒன்று நடாத்தப்பட்டது.

நூலகக் கல்வி

முன்னைய வாகடங்களைப் போன்று, நூலகக் கல்வித் திட்டத்தின் கீழ் பயிற்றப்படாத நூலகப் பணியாளர்களுக்கு நூலகப் பயிற்சி வகுப்புகள், தலைமை அலுவலகத்திலும் கண்டிப் பிரதேச அலுவலகத்திலும் நடாத்தப்பட்டன. இத் திட்டத்தின் கீழ் 47 பொது நூலகர்களுக்கும் 08 பாடசாலை நூலகர்களுக்கும் மற்றும் 01 நூலகர்க்குமாக 4 சேவையாளர் பயிற்சி வகுப்புகள் கண்டிப் பிரதேச அலுவலகத்தினால் நடாத்தப்பட்டன. உள்ளூராட்சி பயிற்சி, ஆராய்ச்சி நிலையத் துடன் கூட்டாக, தலைமையலுவலகம், பொது நூலகர்களுக்கென 7 பயிற்சி வகுப்புகளை நடாத்தியது. இவ் வகுப்புகளில் 166 பொது நூலகர்கள் பங்கு கொண்டனர்.

ஆசிரிய-நூலகர் பயிற்சித் திட்டத்தின் கீழ் கல்வி அமைச்சுடன் கூட்டாக 3 பயிற்சி வகுப்புகள் நித்தம்புவ, மீரிகம, பேராதனை பயிற்சிக் கல்லூரிகளில் நடாத்தப்பட்டன. இவற்றினால் 392 ஆசிரிய-நூலகர்கள் பயிற்சி பெற்றனர்.

தேசிய நூலகமும் சார்ந்த சேவைகளும்

1. தேசிய நூற்பட்டியல் - தேசிய நூற்பட்டியலொன்று, புதினப் பத்திரிகைகள் (திருத்தச்) சட்டம் 1976 இன் இல.5, பிரசுரிப்பாளர், வெளியீட்டாளர் (திருத்தச்) சட்டம் 1976 இன் இல.6 ஆகியவற்றின் கீழ், தேசிய சுவடிக் கூடத்தினுடனாகத் திறந்து பெறப்பட்ட நூல்கள், சஞ்சிகைகள் பற்றிய விபரங்களைக் கொண்டதாகும். தேசிய நூற்பட்டியலுக்கு பொறுப்பாகவிருந்த உதவிப் பணிப்பாளர் 1977 டிசம்பர் மாதம் சபைச் சேவையிலிருந்து விலகியதன் காரணமாக தேசிய நூற்பட்டியலைத் தொகுப்பதிலும் வெளியிடுவதிலும் தடை ஏற்பட்டது. எனினும் 1977 செப்டம்பர்-டிசம்பர் வரையிலான நூற்பட்டியலை வெளியிடுவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2. உசாத்துணைச் சேகரிப்பு - தேசிய நூலகத்திற்கு நூல்களை சேகரிப்பதற்கான முக்கிய குறிக்கோள்களில் ஒன்று இலங்கையிலும் வெளிநாடுகளிலும் வெளியிடப்பட்ட இலங்கையின் வாழ்க்கை வரலாற்று, கலாச்சாரம் பற்றிய நூல்களை புரந்த அடிப்படையில் சேகரிப்பதேயாகும். இத் திட்டம் 1977ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்டது. இவ்வாண்டு இறுதியில் அத்தகைய 530 நூல்கள் தேசிய நூலக சேகரிப்பில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. இவற்றில் விலக்கு வாங்கியனவும் அன்பளிப்பாகப் பெறப்பட்டனவும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

3. தேசிய ஆவணியிடல் நிலையம் - இலங்கை நூலகங்களில் இந்நூல்களும் பட்டப் பின்படிப்பு ஆய்வுக் கட்டுரைகளின் அட்டவணை தொகுத்தல் வேலை முடிவு பெறப்பட்டுள்ளது. அச்சடிப்பதில் ஏற்படும் செலவைக் குறைத்துக் கொள்ள 50 பிரதிகள் தட்டச்சுப் பிரதிமுறையில் வெளியிடப்பட்டன. இது இலங்கையிலுள்ள பல்கலைக் கழகம், ஆராய்ச்சி நூலகங்களில் உசாத்துணை நூல்களாக வைக்கப் பட்டிருக்கும் பட்டப் பின்படிப்பு ஆய்வுக் கட்டுரைகள் பற்றிய விபரங்களைக் கொண்ட ஓர் பட்டியலாகும்.

இதன் திருத்திய பதிப்பு பின்னர் அச்சடிக்கப்பட்டு வெளியிடப்படும்.
பிரதான தேசிய புதினப் பத்திரிகைகளுக்கான அட்டவணை இந்த வகடத்திலும்
தொடரப்பட்டது.

தொழில் சம்பந்தப்பட்ட இலக்கியம்

(அ) நடப்பு வகடத்தின்போது 115 பக்கங்களைக் கொண்டதும் 462 பொது
நூலகங்கள் பற்றிய விபரங்களை அடக்கியுமான பொது நூலக வழிகாட்டியொன்று
வெளியிடப்பட்டது. எமது நாட்டைப் பொறுத்தவரையில் நூலகவியலில் இது ஒரு
முன்னோடியாகும்.

(ஆ) மீள்நோக்கிற்குரிய வகடத்தில் பொது நூலகங்களுக்கான நூற்பட்டியலொன்
றும் தொகுக்கப்பட்டது. 1976/77 ஆம் ஆண்டின் வெளியீடுகளிலிருந்து தேர்ந்
தெடுக்கப்பட்ட 200 நூல்களை இப்பட்டியல் கொண்டுள்ளது.

(இ) நூலக தளவாடங்களும் உபகரணங்களும் பற்றிய கைநூல் ஒன்று சபைப்
பணியாளர்களால் தொகுக்கப்பட்டு நூலக தளவாடங்கள் பற்றி அறிவுரை வேண்டப்
பட்ட நூலகங்களுக்கு இலவசமாக வழங்கப்பட்டது.

கீழ்வரும் வெளியீடுகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

(1) "சிறு பொது நூலகத்தின் தாபனம்" - யுனெஸ்கோ கைநூல்
மொழிபெயர்ப்பு.

(11) "இலங்கைத் தேசிய நூலக சேவைகள் சபையின் குறிக்கோள்களும்,
சேவைகளும்" - துண்டு வெளியீடு.

(111) சிறு பொது நூலகங்களுக்கான சிறுவர் இலக்கியம்.

புலமைப் பரிசில்களும் படிப்பு நெறிகளும் - பிரித்தானிய கவுன்சிலினால்
புலமைப் பரிசிலாக அளிக்கப்பட்ட நூலகக் கல்வி படிப்பு நெறியைப் பின்பற்று
வதற்கு தி.எம்.எஸ்.யு.அமரசிரி, உதவிப் பணிப்பாளர் (நூலகக் கல்வி)
இங்கிலாந்து சென்றுள்ளார். இப்படிப்பு நெறி ஒரு வகடத்திற்குரியதாகும்.

முடிவுரை

எனது கடமைகளை நிறைவேற்ற எனக்கு அளித்த ஆதரவுக்கும் ஒத்து
மைப்புக்கும் இச் சபைக்கும் முக்கியமாக கல்வி அமைச்சு உத்தியோகத்தர்
களுக்கும் எனது பாராட்டுதல்களை தெரிவிக்க விரும்புகிறேன். சபை
ஊழியர்களின் தாராளமான ஒத்தாசையையும் விசுவாசத்தையும் இங்கு குறிப்பிட
விரும்புகிறேன். இவ்வறிக்கையை தயாரிக்க உதவி புரிந்த ஊழியர்களுக்கு
நான் நன்றியுடையவனாவேன்.

எம்.ஏ. சூனதிலக

தலைவர்

இலங்கைத் தேசிய நூலக சேவைகள் சபை

31.12.78

இ.தே.நா.சே.ச.

கொழும்பு 4.

CEYLON NATIONAL LIBRARY SERVICES BOARD

Report for the year 1978 (01.01.1978 - 31.12.1978)
Prepared and submitted in terms of section 19(1)(d)
of the Ceylon National Library Services Board Act
No. 17 of 1970.

The Board

A new Board consisting of eight members had been appointed by the Hon. Minister of Education on 22 September 1977 under section 2 of the Ceylon National Library Services Board Act No. 17 of 1970. On 19 of October 1978 Mr. H.P. Siriwardhane was appointed a member of the Board in terms of Section 2(1)(b) of the Act. Thus by the 31st of December, 1978 the Board consisted of nine members as stipulated in Section 2 of the Act.

Seventeen Board Meetings were held during the year under review with an average attendance of six members per meeting.

Administration

I would like to mention that the administration of the functions of the Board during the year was very satisfactory. The Assistant Director (Administration) Mr. L.A. Gunawardhane who had been seconded for service in the Board reverted back to his substantive post in the Ministry of Education on the 31st of July, and the resulting vacancy was filled with the appointment of Mr. K.A. Dharmasena of the University of Sri Lanka. Mr. Dharmasena joined the Board staff on the 1st of September 1978. Thus the Board had its full complement of the Administrative staff by the 31st December, 1978.

Board Funds

The balance of the Board funds at the beginning of the year was Rs.2596190.79. The Board received a grant of Rs.650,000.00 as recurrent expenditure and a sum of Rs.1,000,000.00 as Capital Expenditure for the construction work of the National Library. The latter was released to the Director of Buildings. By 31st of December, 1978 Rs.3802102.76 remained in the Board Fund and the value of fixed assets were as follows:

- (a) Land and buildings - Construction work of
the National Library - work incomplete Rs.2425000.00

(b) Furniture and office equipment	Rs.68,512.20
(c) Motor vehicle	7220.40
(d) Library equipment	62,410.67
(e) Library books	247340.78
(f) Library books, National Library Collection	52,247.77

The Board continued to maintain its Bank Accounts with the People's Bank at Park Street Branch. The balance standing to the credit of the Board at the beginning of the year was Rs.74847.74 which increased to Rs.137807.56 at the end of the year.

A sum of Rs.9515.00 has been deposited in the National Savings Bank as cash securities of the Board employees. In addition to this a sum of Rs.169337.50 has been deposited as a fixed deposit in the People's Bank, Park Street Branch and a sum of Rs.600,000.00 was deposited in the Treasury under Section 16(4) of the CNLSB Act.

The Auditor General's Report on the Board's Financial Management for the previous year stated as follows:

"I am of opinion that the accounts presented have been satisfactorily prepared on the basis of generally accepted accounting principles applied on a basis consistent with that adopted in the previous year."

Kandy Regional Office

Special attention has been paid by the Kandy Regional Office towards the development of 24 school and public libraries in the new electorates created in Kandy, Kegalle, Kurunegala, Anuradhapura, Monaragala and Nuwara Eliya Districts. Under the usual programme of 'Library Development' in general, satisfactory progress has been made in organization, assistance and advice, training personnel in the school and Public libraries in the revenue districts of Kandy, Anuradhapura, Matale, Monaragala and Nuwara Eliya.

Technical Services

The Board undertook the reorganization of 12 public libraries and 12 school libraries in the new electorates, during this year. Donation of books to the value of Rs.1000.00 per library was made with

a view to improving the book stocks of the respective libraries. Necessary steps were, also taken to reorganize the technical services of the Public and School Libraries in the following areas of work:

- (a) Development of Library resources
- (b) Organization and Administration of Library Materials and Services
- (c) Dissemination of Knowledge and Information

Book Loan Service

Under the Book Loan Service Programme which commenced in September 1975, these services were extended to 24 libraries by the Head Office and 40 libraries by the Kandy Regional Office, an increase of 9 over the previous year's number.

Library Exhibitions

Three Library Exhibitions were held in the Districts of Nuwara Eliya, Matale and Kegalle under the direction of ^{the} Kandy Regional Office. The exhibition held in Kegalle District was organized on the occasion of laying the foundation stone for the Dudley Senanayake Memorial Library and the other exhibitions were aimed at demonstrating the progress of Library Services over the years in the respective districts.

Services

Books and library equipment to the value of Rs. 39586.43 were donated to School and Public Libraries during the year. Steps were taken by the Board to inspect and provide technical service and assistance to a total of 204 libraries.

Seminars were conducted on evaluation of Library Services in general the common problems of library administration as well as problems of individual libraries where an attempt was made to find suitable solutions. A special one day seminar was held at the Ratnapura Town Council for 50 Rural Development Officers.

Library Education

Library Training Courses were conducted for untrained library

personnel under the Library Education Programme as in the previous year both by the Head Office and the Kandy Regional Office. Under this programme 4 in-service training courses were organized by the Kandy Regional Office for the training of 47 Public Librarians, 08 School Librarians and 01 other Librarian. Seven training courses for Public Librarians were conducted by the Head Office in collaboration with the Local Government Training and Research Institute in which 166 Public Librarians participated.

Under the Teacher-Librarians Training Programme three training courses were conducted at the Training College at Nittambuwa, Mirigama and Peradeniya respectively in collaboration with the Ministry of Education and 392 Teacher Librarians obtained training.

National Library and connected Services

(1) National Bibliography

The National Bibliography contains information of books and periodicals acquired from the Department of National Archives under the Newspapers (revised) Act No.5 of 1976 and the Printers and Publishers (revised) Act No.6 of 1976. The compilation and the publication of the National Bibliography faced a set back as the Assistant Director in charge of the National Bibliography left the Board service in December 1977. However, steps were taken to complete the bibliography upto September - December. 1977 issues.

(2) Reference Collection

One of the main objectives of collecting books for the National Library is to build up a comprehensive collection of materials relating to every aspect of life and culture of Sri Lanka, published both locally and overseas. The project was commenced in 1977 and by the end of the year under review 530 such works were deposited in the National Library collection. This number included both purchases and gifts.

(3) National Documentation Centre

Work on the compilation of the Catalogue of Postgraduate Theses available in the libraries of Sri Lanka was completed and a limited edition of 50 copies were mimeographed and published in order to avoid expenditure on printing. The Catalogue contains particulars of Postgraduate Research and is a listing of theses available for reference in the University and Research Libraries of Sri Lanka. A

revised edition is expected to be printed and published later on.

Indexing of major National Newspapers continued during this year too.

Professional Literature

(a) A Directory of Public Libraries of 115 pages containing information on 462 Public Libraries was published during the year. It may be remarked that this is pioneer work in the field of Librarianship in this country.

(b) A Catalogue of books suitable for Public Libraries was also compiled during the period under review. This catalogue contains particulars of 200 books selected from the new publications of 1976/77.

(c) A guide to library furniture and equipment was compiled by the Board staff and was distributed free to libraries which sought advice on library furniture.

The following publications are in preparation:

- (i) Translation of 'Organisation of small public library', Unesco Manual
- (ii) Pamphlet on 'Objectives and Services of the Ceylon National Library Services Board.'
- (iii) Children's literature suitable for small public libraries.

Scholarships and Courses of Studies

Mr. M.S.U. Amarasiri, Assistant Director (Library Education) left for the U.K. to follow a course in Library Education on a scholarship offered by the British Council. The Scholarship is tenable for one year.

Conclusion

I sincerely appreciate the assistance and the cooperation given to me in the execution of my duties by the Board and in particular the officials of the Ministry of Education. I wish to place on record the unstinted cooperation and loyalty of the staff of the Board. I am grateful to the staff for assisting me in the preparation of this report.

M.A. Gunatilake
Chairman

Ceylon National Library Services Board.

31.12.78
CNLSB, Colombo. 4.

/rds.

National Digitization Project

National Science Foundation

Institute : National Library and Documentation Services Board

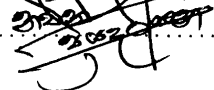
1. Place of Scanning : National Library and Documentation Services Board, Colombo 07

2. Date Scanned : 2017/10/19

3. Name of Digitizing Company : Sanje (Private) Ltd, No 435/16, Kottawa Rd,
Hokandara North, Arangala, Hokandara

4. Scanning Officer

Name : N. P. R. Gamage

Signature : 

Certification of Scanning

I hereby certify that the scanning of this document was carried out under my supervision, according to the norms and standards of digital scanning accurately, also keeping with the originality of the original document to be accepted in a court of law.

Certifying Officer

Designation : Library Documentation Officer

Name : Iromi Wijesundara

Signature : 

Date : 2017/10/19

"This document/publication was digitized under National Digitization Project of the National Science Foundation, Sri Lanka"